HERRLJUNGA KOMMUN
BILDNINGSNÄMNDEN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2016-03-07

Plats och tid	Herrljunga kommun, Kommunhuset, Sämsjön (B-salen) kl.15.00–19.25 Ajournering kl.17.08-17.30
Beslutande	Ingemar Kihlström (KD), ordförande Robert Andersson (S), vice ordförande Christer Amnehammar (C) Niclas Emanuelsson (C) Mathilda Ohlsson (M) ersätter Anders Lennartsson(L) Carin Martinsson (M) Robert Bengtsson (S) Christina Glad (KV) Kurt Hallberg (S) Daniel Rupertsson (MP) ersätter Katarina Andersson (S)
	Maria Hjalmarson (UPAR) **Ej tjänstgörande ersättare** -
Övriga deltagare	**Personal:** Bodil Jivegård, bildningschef Johanna Laine, nämndsekreterare Anders Eliasson, controller §§ 20-21 Anna Wetterbrandt, rektor Horsbyskolan § 22 Malin Norlander, rektor Horsbyskolan § 23 Maria Eriksson-Svanberg, rektor Kunskapskällan §§ 25-26 Thereze Gunnarsson, biträdande rektor Kunskapskällan §§ 25-26 Eva Olsson, barnomsorgshandläggare § 29 Ulrika Richardsson, biträdande förskolechef § 29 Heli Kittilä, utvecklingsledare §§ 30-34 Dan Bengtsson, chef Musikskolan, ledamot i Stiftelsen Herbert Carlssons hembygds- och fornminnesfond för 2015, § 37
Utses att justera	Robert Andersson (S)
Justeringens plats och tid	Kommunhuset, Herrljunga, 2016-03-11, kl.15.00
Underskrifter	Paragrafer §§ 20-41

Sekreterare
Johanna Laine

Ordförande
Ingemar Kihlström (KD)

Justerande
Robert Andersson (S)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Bildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2016-03-07
Datum för anslags uppsättande	2016-03-11
Datum för anslags nedtagande	2016-04-04
Förvaringsplats för protokoll	Bildningsförvaltningen, Kommunhuset, Herrljunga
Underskrift	

Innehållsförteckning

§ 20 Verksamhetsberättelse 2015-12-31 Bildningsnämnden 3
§ 21 Attesträtter Bildningsnämnden 4
§ 22 Rapport om frånvaro (information) - sekretess 5
§ 23 Rapport om frånvaro (information) - sekretess 6
§ 24 Behov av avlämnings- och parkeringsplatser vid Horsby förskola/skola samt hastighetsbegränsning förbi området 7
§ 25 Information om bemanning och öppettider för biblioteken 9
§ 26 Utökat antal klassrum på Kunskapskällan 10
§ 27 Information om antagningsläge, Kunskapskällan 12
§ 28 Önskemål om att få ianspråkta överskott från tidigare år i syfte att förstärka fritidsgårdsverksamheten vid Freetime 13
§ 29 Svar på motion om ungdomsgård i Ljung- Annelundsområdet 15
§ 30 Information om barnomsorg 16
§ 31 Systematiskt kvalitetsarbete- uppföljning av plan för likabehandling och arbetet med att förebygga och förhindra kränkningar, trakasserier och diskriminering 17
§ 32 Systematiskt kvalitetsarbete- fördjupningsområde 2016 Extra anpassningar och särskilt stöd 18
§ 33 Uppföljning strategiplan för informations- och kommunikationsteknologi, IKT 2013- 2015 19
§ 34 Information om rapport Mjuka värden-Enkäter i åk 5 och gymnasium 20
§ 35 Revidering av Kostpolitiskt program 21
§ 36 Delegering från vårdgivare till verksamhetschef för elevhälsans medicinska insats, skolsköterskor och skolpsykolog 22
§ 37 Stiftelsen Herbert Carlssons hembygds- och fornminnesfond 23
§ 38 Information om lägesrapport flyktingssituation / ensamkommande 24
§ 39 Meddelanden 25
§ 40 Anmälan av delegeringsbeslut under tidsperioden 26
§ 41 Övrigt 27

BN § 20 DNR UN 184/2015 606

Verksamhetsberättelse 2015-12-31 Bildningsnämnden

Sammanfattning
Bildningsnämndens resultat för 2015 summeras till plus 203 tkr. Det innebär en positiv avvikelse med cirka 0,1% av den totala budgeten som uppgick till 224 364 tkr. Bildningsnämnden har en avvikelse mellan budgeterade intäkter och faktiska intäkter. Avvikelsen härleds till bidrag för lågstadiesatsningen, mindre barngrupper, ensamkommande barn, avgiftskontroll, moms och bemanningsenheten.

Även om Bildningsnämndens resultat har varit positivt de senaste åren finns det stora utmaningar som redan börjat göra avtryck i verksamheternas resultat. Utmaningar som lyfts fram i verksamhetsberättelsen är strukturomvandlingen på förskolan, flera bristyrken inom Bildningsnämndens område, integration och investeringsbehov.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2016-02-11
Verksamhetsberättelse 2015-12-31 Bildningsnämnden
Presidieskrivelse i ärendet daterad 2016-02-11

Förslag till beslut
Förvaltningens förslag till beslut:
- Bildningsnämnden godkänner verksamhetsberättelsen.

Bildningsnämndens presidiums förslag till beslut
- I enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsgång
Ordföranden frågar om presidiets förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut
1. Verksamhetsberättelsen för Bildningsnämnden 2015-12-31 godkänns, bilaga 1, BN § 20/2016.

Expedieras till: Kommunfullmäktige

BN § 21 DNR UN 33/2016 606

Attesträtter Bildningsnämnden

Sammanfattning
Organisations- och personalförändringar medför att attesträtterna behöver justeras. Ändringarna avser byte från funktion till namn samt tillägg av ersättare.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2016-02-11
Attesträtter Bildningsnämnden
Presidieskrivelse i ärendet daterad 2016-02-25

Förslag till beslut
Förvaltningens förslag till beslut:
- Bildningsnämnden godkänner attesträtterna.

Bildningsnämndens presidiums förslag till beslut
- I enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsgång
Ordföranden frågar om presidiets förslag antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut
1. Uppdaterade Attesträtter för Bildningsnämnden godkänns enligt bilaga 1, BN § 21/2016.

BN § 22

Rapport om frånvaro (information) - sekretess

Sammanfattning

Anna Wetterbrandt, rektor för Horsbyskolan klass 0-3, redogör för ett ärende om elevfrånvaro. Uppföljning sker i maj.

Informationen läggs till handlingarna.

BN § 23

Rapport om frånvaro (information) - sekretess

Sammanfattning

Malin Norlander, rektor för Horsbyskolan klass 4-6, redogör för ett ärende om elevfrånvaro.

Informationen läggs till handlingarna.

BN § 24 DNR UN 27/2016 604

Behov av avlämnings- och parkeringsplatser vid Horsby förskola/skola samt hastighetsbegränsning förbi området

Sammanfattning

Bildningsnämndens presidium har fört en dialog med Tekniska nämndens presidium om behovet att förbättra säkerhet, trafiksituation och parkeringsmöjligheter vid Horsby förskola och skola. Trafiksituationen vid Horsby förskola och skola bedöms farlig och flera olyckstillbud har förekommit. Det finns behov av att förbättra och utöka avlämningsplatser för barn och elever samt att utöka antalet parkeringsplatser för personal och besökande. Behov finns även av hastighetsbegränsning till 30 km/h på ovansidan av Horsbyenhet samt av skyltning som tydliggör att tomgångskörning inte är tillåtet vid avlämningsplatserna.

Beslutsunderlag

TN § 112 2015-12-03 Förfrågan från bildningsnämndens presidium avseende Horsbyskolan
Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2016-02-04
Bilaga 1 A till tjänsteskrivelsen: *Behov av avlämningsplats för barn/elever samt parkeringsplatser och hastighetsbegränsning*
Bilaga 1 B till tjänsteskrivelsen: *Ritning Horsby förskole- och skolområde*
Presidieskrivelse i ärendet daterad 2016-02-26

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Bildningsnämnden överlämnar beställningen i enlighet med bilaga 1A av fler parkeringsplatser samt avlämningsplatser för barn/elever till Tekniska nämnden.
- Bildningsnämnden överlämnar beställningen i enlighet med bilaga 1A av hastighetsbegränsning och farthinder till Tekniska nämnden.
- Bildningsnämnden överlämnar beställningen i enlighet med bilaga 1A av flytt av soprum så att det läggs utanför skolgården.
- Bildningsnämnden överlämnar beställningen i enlighet med bilaga 1A av utökat antal cykelparkeringsplatser.

Presidiets förslag till beslut:

- Bildningsnämnden beställer genomförande av hastighetsbegränsning och byggnation av farthinder på Horsbyvägen enligt förslag i tjänsteskrivelsen.
- Bildningsnämnden beställer genomförande av förändring av område 1 i bilaga 1B enligt förslag i tjänsteskrivelse för att förbättra hämtning och lämning av barn och elever.
- Bildningsnämnden beställer genomförande av förändring av område 4 i bilaga 1B enligt förslag i tjänsteskrivelse för att skapa 50 parkeringsplatser för personal och besökare.
- Övriga förslag till förändringar hänskjuts till projektering och genomförande av Horsbyenhetens planerade ombyggnad.

Fortsättning § 24

Ordförandens förslag till beslut:

- Ärendet återremitteras till förvaltningen för vidare beredning.

Christina Glad (KV) ställer sig bakom ordförandens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden ställer presidiets förslag till beslut mot ordförandens förslag till beslut och finner att ordförandens förslag antas.

Bildningsnämndens beslut

1. Ärendet återremitteras till förvaltningen för vidare beredning.

BN § 25

Information om bemanning och öppettider för biblioteken

Sammanfattning

Bodil Jivegård, förvaltningschef, informerar nämnden om bibliotekets tillfälligt begränsade öppettider.

Informationen läggs till handlingarna.

BN § 26 DNR UN 37/2016 604

Utökat antal klassrum på Kunskapskällan

Sammanfattning

Under hösten läsåret 2015/2016 har Altorpskolan och Kunskapskällan tagit emot ett stort antal flyktingbarn/nyanlända elever. Antalet nyanlända elever har stort överskridit det förväntade och ställer krav på våra verksamheter och på våra lokaler. I början av 2015 prognostiserades att Altorpskolan och Kunskapskällan skulle ta emot ca två ensamkommande barn varje månad enligt avtal med Migrationsverket. Utöver de ensamkommande barn som anvisats till Herrljunga, har skolorna ansvaret för undervisning av ensamkommande barn som kommit på annan kommuns anvisning och placerats i familjehem i Herrljunga.

Under hösten har Altorpskolan och Kunskapskällan tagit emot ca 60 nyanlända elever jämfört med de 12 som skolorna ursprungligen planerade med. De senast kända uppgifterna från Migrationsverket om anvisning för 2016 innebär att Herrljunga kommun kommer att tilldelas 77 ensamkommande barn. Ett nytt boende för ensamkommande barn har nyss öppnat och ytterligare boenden planeras för att klara mottagandet av ensamkommande barn under 2016.

Hitintills har undervisningen vid språkintroduktionen delvis förlagts till aulan och logerna. Dessa lokaler är under perioden 160110 – 160327 uthyrda till Herrljungarevyn som i år har planerat för ett större arrangemang med anledning av tjugofemårsjubileum. Det är också av vikt att få till lokaler och klassrum för undervisning på språkintroduktionen.

I nuläget finns inte tillräckligt många klassrum för att klara undervisningen vid språkintroduktion på Kunskapskällan. Ytterligare två klassrum behövs för att klara lokalbehovet från och med vårterminen 2016. Detta kan lösas genom att ianspråkta ytorna som idag är studiegårdar på andra våningen genom att sätta upp glasade väggar. Om behovet förändras kan de nya klassrummen återtas som studieutrymmen för eleverna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2016-02-11
Offert från Tommy Byggare AB
Presidieskrivelse i ärendet daterad 2016-02-26

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Bildningsnämnden beslutar att genomföra ombyggnad av två studiesalar enligt kostnadskalkyl.

Fortsättning § 26

Presidiets förslag till beslut:

- Bildningsnämnden beslutar att genomföra ombyggnad av två studiesalar enligt kostnadskalkyl.
- Ombyggnationen finansieras genom att omfördela 820 tkr avsatta i investeringsbudget 2016 för Altorpsskolan till ombyggnation av Kunskapskällan.
- Bildningsnämnden äskar utökad investeringsbudget för 2016 på 820 tkr så att Altorpsskolans investeringsbudget kan återställas.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om presidiets förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

1. Ombyggnation av två studiesalar ska genomföras enligt kostnadskalkyl.
2. Ombyggnationen finansieras genom att omfördela de i investeringsbudget 2016 till Altorpskolan avsatta 820 tkr.
3. Bildningsnämnden äskar utökad investeringsbudget för 2016 på 820 tkr så att Altorpsskolans investeringsbudget kan återställas.

Expedieras till: Kommunfullmäktige
Ekonomiavdelning

BN § 27

Information om antagningsläge, Kunskapskällan

Sammanfattning

Maria Eriksson-Svanberg, rektor på Kunskapskällan, och Thereze Gunnarsson, biträdande rektor på Kunskapskällan, presenterar statistik över antagningsläget på Kunskapskällan. Nämnden informeras bland annat om fördelningen mellan de olika programmen samt vilka riktningar som finns.

Nämnden riktar ett tack till avgående rektorn Maria Eriksson-Svanberg och hälsar den nya rektorn, Thereze Gunnarsson, välkommen.

Informationen läggs till handlingarna.

BN § 28 DNR UN 46/2016 606

Önskemål om att få ianspråkta överskott från tidigare år i syfte att förstärka fritidsgårdsverksamheten vid Freetime

Sammanfattning

Bildningsnämnden övertog ansvaret för fritidsgårdsverksamheten 2015-01-01. Fritidsgården har haft verksamhet både vid Altorpskolans Freetime och i externa lokaler i Ljung. Bemanningen har bestått av 0.8 årsarbetare, vilket innebär att fritidsgården endast har haft möjlighet att ha öppet några få timmar under två – tre kvällar per vecka i tätorten och endast en kväll per vecka i Ljung. Under förra året kunde den externa lokalen inte hyras för fritidsgårdens verksamhet. Under 2015 ökade elevunderlaget vid Altorpskolan och Kunskapskällan och under hösten skrevs ca 60 nyanlända elever in. Det fördelningstal som Herrljunga kommun har fått från Migrationsverket anger att 77 ensamkommande barn kommer att fördelas under 2016. Med andra ord kommer antalet elever som utgör målgruppen för fritidsgårdens verksamhet att fortsätta öka.

I syfte att dels möta det ökande elevunderlaget, dels arbeta integrationsfrämjande ser vi ett behov av att utvidga fritidsgårdens verksamhet gällande både lokalisering och bemanning. Idag finns Freetimes lokaler som samnyttjas med Altorpskolan. Här behövs bland annat en del materialinköp. I Ljungs finns idag ingen lokal vilket har inneburit att verksamheten bedrivits med koppling till boendet för ensamkommande barn. Här eftersöks en lämplig lokal som går att samnyttja där fritidsgården kan stå för verksamhet två kvällar per vecka. Ansvarig rektor har tillsammans med förvaltningen bedömt att en satsning med utökad bemanning, materialinköp samt lokalhyra totalt ca 230 tkr respektive 270 tkr årligen skulle skapa goda förutsättningar för en meningsfull "mellantid" för ungdomarna och samtidigt främja integrationen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2016-02-08
Presidieskrivelse i ärendet 2016-02-26

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Bildningsnämnden beslutar om att förorda ianspråktagande av tidigare års överskott, 500 tkr, för att göra en verksamhetssatsning på fritidsgården under 2016 och 2017.
- Bildningsnämnden överlämnar äskandet till Kommunfullmäktige för sanktion.

Presidiets förslag till beslut:
I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om presidiets förslag till beslut antas och finner att så sker.

Fortsättning § 28

Bildningsnämndens beslut

1. Bildningsnämnden yrkar hos Kommunfullmäktige att få ta i anspråk tidigare års överskott, 500 tkr, för att göra en verksamhetssatsning på fritidsgården under 2016 och 2017.
2. Äskandet överlämnas till Kommunfullmäktige för sanktion.

Expedieras till: Kommunstyrelsen

BN § 29 DNR UN 42/2016 604

Svar på motion om ungdomsgård i Ljung- Annelundsområdet

Sammanfattning
En motion har inkommit från Ronnie Rexwall (KV) gällande en ungdomsgård eller liknande för ungdomar i Ljung-Annelundsområdet. Motionären yrkar på en snabbutredning för att tillgodose behovet av aktiviteter för ungdomar i området. Motionen har av kommunfullmäktige överlämnats till bildningsnämnden för beredning i vilken följande framkommer:

- Redan idag pågår viss verksamhet för att sysselsätta och aktivera ungdomar, liknande en ungdomsgård/fritidsgård, på Stationsvägen i Ljung.
- Fritidsgårdsverksamhet har bedrivits under 2014 i Kyrkans hus i Annelund. Verksamheten pågick fram till en temporär stängning gjordes med anledning av renovering av lokalerna.
- Planering för att återuppta en fritidsgårdsverksamhet i Ljung är inledd. Bildningsnämnden kommer att hantera en tjänsteskrivelse rörande behovet av att utöka fritidsgårdsverksamheten. Förvaltningen har tillsammans med ansvarig rektor efterfrågat att få ianspråkta medel från tidigare års överskott för att klara en utökning av fritidsgårdens verksamhet och åter öppna i Ljung.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2016-02-25
Motion om ungdomsgård i Ljung- Annelundsområdet
Presidieskrivelse i ärendet daterad 2016-02-25

Förslag till beslut
Förvaltningens förslag till beslut:
- Motionen anses besvarad.

Presidiets förslag till beslut:
- I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång
Ordföranden frågar om presidiets förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut
1. Kommunfullmäktige föreslås anse motionen besvarad.

Expedieras till: Kommunstyrelsen

BN § 30

Information om barnomsorg

Sammanfattning

Eva Olsson, barnomsorgshandläggare, informerar nämnden om situationen för barnomsorg i innerby förskoleområde.

Ulrika Richardsson, biträdande förskolechef, redogör för läget i barnomsorgen utanför tätorten.

Informationens lägg till handlingarna.

BN § 31 DNR UN 45/2016 611

Systematiskt kvalitetsarbete- uppföljning av plan för likabehandling och arbetet med att förebygga och förhindra kränkningar, trakasserier och diskriminering

Sammanfattning

Den övergripande planen för likabehandling tydliggör hur ett systematiskt arbete för att förebygga och förhindra kränkningar, trakasserier och diskriminering ser ut inom bildningsnämndens verksamheter. Planen tydliggör huvudmannens ansvar samt ansvaret för verksamheterna i varje förskola och skola.

Det råder absolut nolltolerans mot kränkningar i samtliga verksamheter. Huvudmannen har ansvar för att det bedrivs ett målinriktat arbete för att främja lika rättigheter och möjligheter för alla barn och elever som deltar i eller söker till verksamheten.

Rapporten är en uppföljning av hur likabehandlingsarbetet genomförts under 2015 inom förskolor, fritidshem och skolor i Herrljunga kommun.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2016-02-23
Rapport SKA Uppföljning av plan för likabehandling och arbetet med att förebygga och förhindra kränkningar, trakasserier och diskriminering
Ordförandeskrivelse i ärendet daterad 2016-02-25

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Bildningsnämnden godkänner rapporten.

Ordförandens förslag till beslut:

- I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om ordförandens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

1. Rapporten SKA Uppföljning av plan för likabehandling godkänns.

BN § 32 DNR UN 32/2016

Systematiskt kvalitetsarbete- fördjupningsområde 2016 Extra anpassningar och särskilt stöd

Sammanfattning

Bestämmelserna om arbetet med särskilt stöd förändrades i vissa avseenden i samband med att nya styrdokument för skolan började gälla hösten 2011. Bestämmelserna om stödinsatser har också ändrats den 1 juli 2014 varefter Skolverket gav ut allmänna råd om Arbete med extra anpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram (SKOLFS 2014: 40).

Extra anpassningar är en stödinsats av mindre ingripande karaktär som normalt är möjlig att genomföra för lärare och övrig skolpersonal inom ramen för den ordinarie undervisningen. Om extra anpassningar inte räcker för att eleven ska uppnå mål och kunskapskrav ska en utredning av elevens svårigheter och behov göras. Utredningen ligger till grund för rektors beslut om särskilt stöd och åtgärder i ett åtgärdsprogram.

Undervisning och lärmiljö ska utformas utifrån alla elevers möjligheter och rätt till en likvärdig utbildning och alla elever ska kunna tillgodogöra sig undervisningen. Som en del i det systematiska kvalitetsarbetet, fördjupningsområde för 2016, har arbetet med extra anpassningar och särskilt stöd följts upp i Herrljunga kommun för att säkra likvärdigheten i stödinsatserna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2016-02-23
Rapport SKA Uppföljning extra anpassningar och särskilt stöd
Ordförandeskrivelse i ärendet daterad 2016-02-25

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Bildningsnämnden godkänner rapporten.

Ordförandens förslag till beslut:

- I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om ordförandens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

1. Rapporten SKA Uppföljning extra anpassningar och särskilt stöd godkänns.

BN § 33 DNR UN 31/2016 611

Uppföljning strategiplan för informations- och kommunikationsteknologi, IKT 2013- 2015

Sammanfattning
Bildningsförvaltningens IKT- plan som antogs av UN 2012-12-10 för 2013- 2015 avsåg att utgöra ett stöd för verksamheterna när det gäller att konkretisera vad begreppet digital kompetens innebär för olika åldrar av barn och elever.

Utifrån punkterna i planen har en uppföljning gjorts via en digital enkät som besvarats av IKT- ansvariga i förskola och skola. Svaren ligger till grund för en utvärdering och analys av likvärdigheten avseende kunnandet hos barn och elever. Svaren ger också en bild av likvärdigheten när det gäller tillgången till utrustning inom förvaltningens verksamheter. När IKT- planen revideras bildar enkätsvaren och denna rapport underlag för revideringen.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2016-02-23
Rapport Uppföljning strategiplan för informations- och kommunikationsteknologi, IKT 2013- 2015
Ordförandeskrivelse i ärendet daterad 2016-02-25

Förslag till beslut
Förvaltningens förslag till beslut:
- Bildningsnämnden godkänner rapporten.

Ordförandens förslag till beslut:
- I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång
Ordföranden frågar om ordförandens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut
1. Rapporten Uppföljning strategiplan för informations- och kommunikationsteknologi, IKT 2013- 2015, godkänns.

BN § 34

Information om rapport Mjuka värden-Enkäter i åk 5 och gymnasium

Sammanfattning

Heli Kitillä, utvecklingsledare, presenterar resultaten över en skolenkät som genomförts i årskurs 5 i början av året 2016. Eleverna har svarat på frågor om bland annat hur de uppfattar sin skola, lärarnas förväntningar på eleverna samt om eleverna själva kan påverka beslut. Redovisningen omfattar även en jämförelse mellan årligen genomförda enkäter sedan 2013.

Liknande enkätstudie har genomförts i gymnasieskolan med frågor riktade till äldre elever. Även här jämförs resultaten mellan åren 2013-2016.

Informationen läggs till handlingarna.

BN § 35 DNR UN 29/2016 622

Revidering av Kostpolitiskt program

Sammanfattning

Enligt Utvecklingsplan Växtkraft 10 000 ska Herrljunga kommun 2020 vara en attraktiv livsmiljö för alla som vill leva ett "gött" liv. Ett kännetecken för det goda livet är att må bra och äta bra mat. Det kostpolitiska programmet innehåller Herrljunga kommuns politiska vision, mål, riktlinjer och handlingsprogram kring arbetet med måltiden för barnomsorg, skola och äldreomsorg. Programmet riktar sig också till allmänheten och innehåller folkhälsopolitiska mål för hela kommunens befolkning.

Det kostpolitiska programmet antogs 2001 av kommunfullmäktige och har reviderats med fyra års mellanrum från och med 2008 varför en revidering görs 2016.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2016-02-25
Revidering kostpolitiskt program.
Ordförandeskrivelse i ärendet daterad 2016-02-25

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Bildningsnämnden godkänner revideringarna.

Ordförandens förslag till beslut, nr 1:

- I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Ordförandens förslag till beslut, nr 2:

- Ärendet återremitteras till förvaltningen för vidare utredning.

Beslutsgång

Ordföranden ställer ordförandens förslag till beslut, nr 1, mot ordförandens förslag till beslut, nr 2, och finner att ordförandens förslag nr 2 antas.

Bildningsnämndens beslut

1. Ärendet återremitteras till förvaltningen för vidare utredning.

BN § 36 DNR UN 22/2016 601

Delegering från vårdgivare till verksamhetschef för elevhälsans medicinska insats, skolsköterskor och skolpsykolog

Sammanfattning
Skolsköterskor och skolpsykologer ska vara organiserade av en vårdgivare. Med vårdgivare avses fysisk eller juridisk person som yrkesmässigt bedriver hälso-och sjukvård. Inom en kommun är det den nämnd som ansvarar för skolverksamhet som är vårdgivare för skolhälsovården.

Bildningsnämnden är vårdgivare för skolhälsovården i Herrljunga kommun. Det är vårdgivarens ansvar att en verksamhetschef utses. Verksamhetschefen representerar vårdgivaren. Hälso- och sjukvårdslagen(HSL) reglerar verksamhetschefens arbetsuppgifter samt anger samhällets krav på vårdgivaren.

Nämndens beslut om vem som fullgör verksamhetsansvaret anmäls till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Verksamhetschefen har det samlade ledningsansvaret men kan och måste i vissa fall, mot bakgrund av sin kompetens, uppdra åt annan att fullgöra enskilda ledningsuppgifter med stöd av 30 § Hälso-och sjukvårdslagen. Uppdraget som medicinskt ansvarig samt ansvarig för anmälningsskyldigheten enligt Lex Maria delegeras till den skolsköterska som nu har uppdraget, Annika Berg Davidsson.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2016-02-01
Verksamhetschef för elevhälsans medicinska insats, skolsköterskor och skolpsykolog Dokument överlåtande av MLA (Medicinskt ledningsansvar)
Ordförandeskrivelse i ärendet daterad 2016-02-25

Förslag till beslut
Förvaltningens förslag till beslut:

- Bildningsnämnen utser Birgitta Johansson att fullgöra nämndens ansvar som verksamhetschef.

Ordförandens förslag till beslut:

- I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång
Ordföranden frågar om ordförandens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut
1. Birgitta Johansson utses att fullgöra nämndens ansvar som verksamhetschef.

BN § 37 DNR UN 34/2016 606

Stiftelsen Herbert Carlssons hembygds- och fornminnesfond

Sammanfattning
Herrljunga kommun har att utse ordinarie ledamot, väljs av tradition till ordförande i styrelsen, samt ersättare till styrelsen för Herbert Carlssons hembygds- och fornminnesfond. Dessa bör utses ur bildningsnämndens ledamöter samt väljas av Bildningsnämnden.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2016-02-10

Förslag till beslut
Förvaltningens förslag till beslut:

- En ordinarie ledamot, väljs av tradition till ordförande i styrelsen, till styrelsen för HC minnesfond för 2016-17 utses ur bildningsnämnden.
- En ersättare i styrelsen väljs för HC minnesfond för 2016-17.

Ingemar Kihlströms (KD) förslag till beslut:

- Carin Martinsson (M) väljs till ordinarie ledamot i styrelsen för Herbert Carlssons hembygds- och fornminnesfond för 2016-2017.

Robert Anderssons (S) förslag till beslut:

- Ulla Wendel (S) väljs till ersättare i styrelsen för Herbert Carlssons hembygds- och fornminnesfond för 2016-2017.

Beslutsgång
Ordföranden frågar om Ingemar Kihlströms (KD) förslag till beslut antas och finner att så sker.
Ordföranden frågar om Robert Anderssons (S) förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut
1. Carin Martinsson (M) väljs till ordinarie ledamot i Herbert Carlssons hembygds- och fornminnesfond för 2016-2017.

2. Ulla Wendel (S) väljs till ersättare i Herbert Carlssons hembygds- och fornminnesfond för 2016-2017.

BN § 38

Information om lägesrapport flyktingssituation / ensamkommande

Sammanfattning

Bodil Jivegård, bildningschef, informerar om läget för ensamkommande samt hur det går med hanteringen av ensamkommande asylsökanden. Kommunen har lyckats hantera situationen i enlighet med gällande riktlinjer.

Informationen läggs till handlingarna.

BN § 39

Meddelanden

Följande meddelanden redovisades vid sammanträdet

Nr	*Meddelandeförteckning*	*DNR*
1	KF § 7 2016-02-09 Risk- och sårbarhetsanalys för Herrljunga kommun 2016-2018	Postlista UN 1
2	KF § 6 2016-02-09 Ramväxling av lönepott i Budget 2016	Postlista UN 2
3	KS § 35 2016-02-09 Upprättande av planprogram för Herrljunga tätort	Postlista UN 3
4	KF § 5 2016-02-09 Höjning av anläggningsavgift för vatten och avlopp	Postlista UN 4
5	FSG-protokoll 2015-01-21, Minnesanteckningar	

Bildningsnämndens beslut
Redovisningen av meddelanden godkänns.

BN § 40

Anmälan av delegeringsbeslut under tidsperioden 2016-02-01 - - 2016-03-07

Följande delegeringsbeslut anmäldes vid sammanträdet.

Nr	*Delegeringsbeslut*	*DNR*
1	Delegeringsbeslut – Anmälnings-ärenden fattade under tidsperioden 2016-02-01- - 2016-03-07	Lista på delegeringsbeslut förvaras hos bildningsförvaltningen, kommunhuset, Torget 1, Herrljunga.
2	Delegeringsbeslutsbeslut – Anmälan, fattade under tidsperioden 2016-02-01- - 2016-03-07	Lista på delegeringsbeslut förvaras hos bildningsförvaltningen, kommunhuset, Torget 1, Herrljunga.
3	Delegeringsbeslut – Anställning, fattade under tidsperioden 2016-02-01- - 2016-03-07	Lista på delegeringsbeslut förvaras hos bildningsförvaltningen, kommunhuset, Torget 1, Herrljunga.

Bildningsnämndens beslut

Redovisningen av delegeringsbeslut godkänns.

BN § 41

Övrigt

Carin Martinsson (M) hör sig för angående skidresan till Ulricehamn som Hudene skola har genomfört. Frågan rör hur skolan fått möjlighet att ta del av folk-hälsomedel.

Bodil Jivegård upplyser om att rektorn för Hudene skola ansökt om och beviljats medel från Folkhälsan som en riktad insats för Hudene skola. Insatsen gav Hudene skola möjlighet att genomföra en vinterutflykt.

Informationen läggs till handlingarna.

Bilaga 1 BN § 20/2016

DIARIENUMMER:	UN 184/2015
FASTSTÄLLD/INSTANS:	2016-02-01
VERSION:	1
SENAST REVIDERAD:	
GILTIG TILL:	----------
DOKUMENTANSVAR:	Förvaltningschef

Verksamhets-berättelse

2015-12-31

Bildningsnämnden

HERRLJUNGA KOMMUN

Våga vilja växa!

Innehåll

Inledning/Sammanfattning 2
Ansvar och uppdrag 4
Framtid 7
Mål 8
Inriktningsmål och prioriterade mål 8
Ekonomi 11
Ekonomiska förutsättningar 11
Driftsredovisning 12
Investeringar 16
Volymer 17
Bilaga målindikatorer 19

Inledning/Sammanfattning

Verksamhetsförändringar

Ett ökat behov av förskoleplatser har påverkat framförallt Ytterby förskoleområde och under 2015 har nya avdelningar startats i Mörlanda, Eriksberg och Hudene (provisoriskt under byggtiden i Missionskyrkans lokal). Barnomsorg på obekväm tid har gjorts alltmer tillgängligt under 2015.

Antalet barn i grundsärskolans verksamhet har minskat. Från och med åk 5 finns grundsärskolans verksamhet på Altorpskolan och i de tidiga skolåren i en inkluderad verksamhet i grundskolan.

Kunskapskällan har utvidgat samarbetet med ytterligare fyra, lokala företag fr o m läsåret 2015/2016.

Sedan årsskiftet 2015 ingår i bildningsnämndens ansvar även verksamheterna i musikskola, bibliotek, fritidsgård samt ett övergripande kulturansvar.

Utveckling

Från och med 2015-07-01 har kravet på legitimation trätt i kraft fullt ut i förskola, förskoleklass, grundskola och gymnasieskola (undantaget yrkeslärarna). Endast legitimerade lärare får ansvara för undervisning och betygsättning.

Herrljunga kommun har fått ytterligare tilldelning av två förstelärartjänster och en av dessa har tillsatts under hösten.

Under året har två nya statsbidrag införts och bildningsförvaltningen har sökt och beviljats medel för Lågstadiesatsningen samt för att minska antalet barn i barngrupperna i förskolan. För detta har Herrljunga kommun beviljats medel som har använts för att öka lärartätheten i förskoleklass och lågstadiet samt för att minska antalet barn på några avdelningar i förskolan. Villkoret för att ta del av Lågstadielyftet är att lärartätheten i förskoleklass och lågstadiet ska öka så att lärarna får mer tid för varje elev. Kravet är också att huvudmannen har tagit fram en rekryteringsstrategi, vilket gjordes under sen vår 2015 och strategin beslutades i Bildningsnämnden 2015-06-25.

Kompetensutvecklingsinsatser

Det systematiska kvalitetsarbetet har utvecklats vidare och utgör på ett tydligare sätt en grund för hur olika utvecklingsinsatser beslutas. I februari stod Herrljunga som värd för en nätverks- och kompetensutvecklingsdag för 150 förstelärare och rektorer i Sjuhäradsregionen. Arbetet fortsätter under kommande år med ännu en nätverksträff samt riktat mot alla lärare i Herrljunga. I övrigt har skolorna fortsatt fördjupa sig i arbetet med en tillgänglig utbildning som inkluderar alla elever. Fritidshemmen har deltagit i kompetensutveckling kring rastaktiviteter.

Förskolan har haft ett fortsatt fokus på att arbeta med språkutveckling och pedagogisk dokumentation kopplat till det systematiska kvalitetsarbetet.

Förvaltningens ledningsgrupp samt politiker i bildningsnämnden har deltagit i olika utbildningar och konferenser, bland annat i en föreläsning om ansvaret för barn och elever i behov av särskilt stöd. Tillfället arrangerades i samverkan mellan Herrljunga och Vårgårda kommuner.

Planering för att delta i Skolverkets Läslyftet pågår och tas även upp under PELLE- tillfällen (Pedagogisk ErfarenhetsLärande Lärare Emellan). PELLE syftar till att bidra till kollegialt lärande och involverar samtliga lärare i skolan vid två tillfällen per år.

Ekonomi

Bildningsnämndens resultat för 2015 summeras till plus 203 tkr. Det innebär en positiv avvikelse med cirka 0,1% av den totala budgeten som uppgick till 224 364 tkr. Den ursprungliga budgeten uppgick till 221 333 tkr, men i samband med delårsbokslutet kompenserades Bildningsnämnden med cirka 3 000 tkr för 2015 års löneökningar.

Ansvar och uppdrag

Nämndens uppdrag är att tillhandahålla utbildnings- och kulturverksamhet för kommunens invånare på uppdrag av kommunfullmäktige. Detta gör nämnden genom att driva verksamheterna förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola, grundsärskola och gymnasieskola enligt den skolstruktur som kommunfullmäktige har beslutat. Gymnasiesärskola bedrivs inte i egen regi, utan platser köps utanför kommunen. Kommunal vuxenutbildning bedrivs i en gemensam organisation med Vårgårda som huvudman. Nämndens kulturverksamheter innebär ett övergripande kulturansvar samt ansar för bibliotek och musikskola. Till detta kommer också ansvaret för fritidsgårdsverksamheten.

Kommunfullmäktige är huvudman för skolverksamheten och har utifrån inriktningsmål fastställt prioriterade mål för Bildningsnämnden samt fördelat ekonomiska resurser till nämnden i form av kommunbidrag. Nämnden har verksamhetsansvaret inför kommunfullmäktige, som i sin tur har huvudmannaansvaret inför staten. Statens uppdrag innebär att huvudmannen har ett ansvar för att utbildningen genomförs enligt de statliga styrdokumenten så att mål och riktlinjer i skollag och förordningar kan uppfyllas. Bildningsnämndens verksamheter har också att hantera en dubbel styrning genom att staten ställer krav på huvudmannen direkt, men också krav som går förbi huvudmannen direkt till rektorer och lärare.

Nämnden har ansvar för att bedriva ett fungerande systematiskt arbetsmiljöarbete vid sina skolor och nämndens skolverksamhet har under sen höst 2015 fått tillsyn av Arbetsmiljöverkets särskilda inspektion av skolverksamhet. I början av 2016 kommer återkopplingen får inspektionen.

Gemensamt

Elevhälsan har sedan en tid tillbaka kompletterats med specialpedagoger vid samtliga förskole-/rektorsområden. Under hösten har alla tjänsterna bemannats av specialpedagoger. Denna insats förväntas påverka förutsättningarna att i högre grad tidigt kunna stödja barn och elever. Ibland genom att vara ett stöd i arbetet med extra anpassningar och när inte det är tillräckligt genom att vara ett stöd i arbetet med att utreda och planlägga särskilt stöd. Elevhälsan har under hösten försökt att rekrytera skolpsykolog utan att lyckas. Tjänsten har därför varit vakant, vilket har påverkat det förebyggande arbetet. Endast utredningar har kunnat prioriteras och då köpts in externt.

Förskola

Förstudien av ny förskola i Herrljunga tätort samt kök, matsal och tillbyggnad av Horsbyskolan har slutförts under första halvåret. Visionen har varit att hålla samman förskoleverksamheten vid Horsbygården och skapa positiva samordningseffekter. I avvaktan på att en om- och tillbyggnad blir klar så kommer lokalplaneringen att behöva samordnas mellan olika nämnder för att klara behovet både i förskola och skola och samtidigt undervika dyra paviljonglösningar. Arbetet med detta har tagit fart under december och prioriteras högt i början av 2016.

En nettoökning av barn i förskoleåldern har medfört krav på utökning av nya avdelningar i Ytterby förskoleområde. De flexibla former för samverkan förskola/skola som utarbetats vid landsbygdsenheterna i syfte att skapa plats för barn i förskoleverksamheten har visat sig otillräckliga. Ett omfattande arbete har genomförts under första halvåret för att planera för nya förskoleavdelningar i Ytterby område, vilket redovisas nedan. Med dessa nya platser prognostiseras för behovstäckning från och med hösten 2015.

Under sommaren 2015 har Eriksbergs enhet genomgått en mindre ombyggnad som innebär att två förskoleavdelningar har skapats med start i augusti.

I Mörlanda har ytterligare en förskoleavdelning startat i augusti, vilket gör att Mörlandagården kan tillgodose behovet av förskoleplatser i Ljung/Annelund.

Avtal har också tecknats med fastighetsägaren i Hudene och under augusti startade utbyggnaden av förskolan där. En ny avdelning byggs till med planerad start i april 2016.

Grundskola, grundsärskola

Det systematiska kvalitetsarbetet utvecklas för att bli alltmer komplett och har resulterat i mer kvalificerade uppföljningar och analyser av de mål skolan har att förhålla sig till. Underlagen består bland annat av trivselenkäter kring "mjuka" frågor samt sammanställningar och analyser av dessa. Även elevernas måluppfyllelse, kunskapsresultat och betyg följs och analyseras systematiskt.

En IKT-plan är antagen av nämnden och planen specificerar vilka kompetenser som ska utvecklas för olika verksamheter och åldersgrupper i skolan. Under förra läsåret fick årskurs 7 starta med en-till-en datorer och satsningen har fortsatt i år. Nu har eleverna i både åk 7 och 8 tillgång till bärbar dator. IKT-planen följs upp i början av 2016.

Implementeringen av lärplattformen Vklass har fortsatt under 2015. Vklass används för dokumentation och kommunikation och föräldrar kan via lärplattformen ta del av sina barns planeringar, resultat, mm.

En samverkan mellan grundskolans senare år och det lokala näringslivet har utvecklats under året och kommer att fortsätta de kommande åren. Syftet är bland annat att synliggöra det lokala näringslivet och tillverkningsindustrin och därigenom möjliggöra för alla ungdomar att göra väl underbyggda programval till gymnasiet.

Under 2015 har Herrljunga kommun haft ett omfattande mottagande av ensamkommande barn i åldern 15-17 år. Altorpskolan och Kunskapskällan har under hösten 2015 skrivit in flera elever i veckan och elevantalet i förberedelseklasser och språkintroduktion har vuxit snabbt. Det har varit svårt att klara bemanningen med framförhållning och legitimerade lärare.

Under läsårets sista tre veckor togs Altorpskolans idrottshall i anspråk som evakueringsboende.

Gymnasieskolan

Kunskapskällan har vidareutvecklat sin profilering kring de fyra ledorden; Internationellt fokus, Miljö och Hållbarhet, Entreprenörskap och Retorik. Ledorden knyter samman utbildningen vid samtliga program och förbereder ungdomarna för ett vuxenliv där de kan förverkliga sina framtidsdrömmar.

Samverkan mellan näringslivet och Kunskapskällan har vidareutvecklats, bland annat i syfte att skapa en större medvetenhet om de kompetenser som efterfrågas av tillverkningsindustrin.

Kunskapskällan har inte nått de uppsatta rekryteringsmålen som anger att minst 60 % av de elever som går på Altorpskolan ska välja Kunskapskällan. Arbetet har därför intensifierats under hösten 2015 med bland annat elevambassadörer.

Komvux

Den gemensamma vuxenutbildningsorganisationen med Vårgårda som huvudman har fortsatt varit framgångsrik både avseende kvalitet, antal utbildningsplatser och ekonomi. Sent under året har beslut kommit om att staten återigen går in och bidrar med finansieringen av regional yrkesutbildning. För 2016 planeras för ytterligare förstärkning av de statliga bidragen för regional yrkesutbildning. Tapetserarutbildningen har inte kunnat fylla alla sina platser med studerande och vissa förändringar har genomförts för att anpassa utbildningen till färre studerande.

Musikskola

Musikskolan har fortsatt arbetet med elevrekrytering och ökad tillgänglighet för unga vuxna under 2015. Kommunstyrelsens beslut 2014-10-13 har börjat verkställas. Beslutet innehåller fyra delar; höjd åldersgräns från 19 till 25 år, möjlighet för vuxna att få plats mot dubbel avgift i mån av plats termin för termin, möjlighet för musikskolans elever att gå dubbla kurser i mån av plats termin för termin samt att kunna göra projekt i grundskolan eller med ensamkommande barn utan krav på ersättning/avgifter. Dock har musikskolans ordinarie verksamhet högst prioritet.

Bibliotek

Biblioteket har fortsatt en satsning för att stimulera läsutveckling och läslust genom läsfrämjande insatser för barn och ungdom. Under hösten har biblioteket i Herrljunga tätort firat 100 år och biblioteket i Ljung har firat 30 år.

Kulturprogram för barn och vuxna har regelbundet arrangerats under året i form av teater, musik, cirkusskola, föreläsningar, författarbesök, berättarcaféer, Internet Dropin, släktforskarträffar och utställningar.

Fritidsgård

Ansvaret för fritidsgården ligger sedan 2015 under rektor på Altorpskolan och fokus har varit att erbjuda en verksamhet som attraherar också tjejer. Prioriterat har också varit att ha en bred verksamhet som gör att ungdomarna upplever att de har en meningsfull fritid och att de därigenom kommer till fritidsgården.

Framtid

Gemensamt

Nationellt prognostiseras en stor brist på legitimerade förskollärare och lärare, vilket beräknas innebära att ca 65 000 lärare kommer att saknas 2020. Effekter av detta kommer att visa sig också i Herrljunga kommun.

Förstudien av Altorpskolan har avslutats och en renovering med om- och tillbyggnad är planerad med start 2016. En förstudie av förskola med sex nya avdelningar har utrett möjligheterna att samordna detta vid Horsby för att också tillgodose Horsbyskolans behov av lokaler. Projekteringen för att genomföra en om- och tillbyggnaden av Molla förskola, skola och kök/matsal startade under december 2015 och byggnationen beräknas starta under början av 2016.

Förskola

Den utbyggda förskoleverksamheten prognostiseras från och med hösten ha behovstäckning vilket förväntas innebära att kön kan hanteras utan väntetider utanför lagkravet. Antalet placerade barn i Ytterby förskoleområde har ökat under 2015. Antalet barn med barnomsorg på obekväm tid förväntas öka och fler förskolor kommer att beröras av de utökade öppettiderna.

Grundskola, grundsärskola

Elevantalet i grundskolan vände försiktigt uppåt igen och beräknas öka något också under 2016. Antalet elever mottagna i grundsärskolan har minskat senaste åren och nämnden har beslutat om reviderade riktlinjer för mottagande i grund- och gymnasiesärskolan. Dessa riktlinjer har kompletterats med rutiner för att möta grundsärskolans elever i de tidiga skolåren i en inkluderad verksamhet på respektive grundskola.

Gymnasieskola

Kunskapskällan har utvidgat samarbetet med ytterligare fyra företag fr o m läsåret 2015/2016. Samarbetet knyts i första hand till den arbetsplatsförlagda utbildningen på Industriprogrammet.

Mål

Inriktningsmål och prioriterade mål

1. Herrljunga kommun är en kommun där det är gott att leva!

Prioriterat mål	Uppfyllt per 151231	Kommentar
1.1 Alla barn och elever ska känna sig trygga och kunna utvecklas så att de kan förverkliga sina drömmar med tro på sig själva.		Tryggheten är hög i verksamheterna men har minskat något i förskolan och ligger på ungefär samma nivåer bland skoleleverna.

2. Herrljunga kommun är en långsiktigt hållbar kommun!

Prioriterat mål	Uppfyllt per 151231	Kommentar
2.1 All pedagogisk verksamhet arbetar med frågor om hållbarhet och miljöansvar.		Få enheter har praktiska möjligheter att t ex sortera avfall men där möjlighet finns är intresset stort. Målet samstämmer med läroplanerna, sker i ordinarie undervisning.

3. Herrljunga kommun har en tydlig och välkomnande VI-känsla!

Prioriterat mål	Uppfyllt per 151231	Kommentar
3.1 Alla barn och elever ska utveckla förmågan att arbeta i demokratiska arbetsformer.		Andelen elever som upplever att lärarna tar hänsyn till deras åsikter är hög, håller sig på jämn nivå över tid.
3.2 Förskola och skola som präglas av god tillgång och hög kvalitet		Måluppfyllelsen ser generellt ut att öka för grundskolans elever. Utbyggnad av förskolan har skett på flera enheter.

4. Herrljunga kommun har ett dynamiskt och lokalt förankrat näringsliv!

Prioriterat mål	Uppfyllt per 151231	Kommentar
4.1. Barn och elever ska stimuleras redan i tidiga år för att utveckla ett entreprenöriellt lärande.		Nöjdheten med förskolans arbete kring skapande och kreativitet har minskat något men är fortfarande hög. Verksamheternas kontakter med arbets- och näringsliv många.
4.2. Invånare i kommunen ska ha ett minskat beroende av försörjningsstöd.		Deltagande i Komvux samt andel som börjar högskola ser ut att öka något vilket är några av bildningsnämndens möjligheter att påverka utfallet.

5. Herrljunga kommun har en välskött kommunal ekonomi!

Prioriterat mål	Uppfyllt per 151231	Kommentar
5:1 Det årliga resultatet ska under en rullande treårsperiod uppgå till 2% av kommunens intäkter, skatter och generella bidrag.		Följs endast upp kommunövergripande.
5:2 Investeringarna ska över en rullande femårsperiod finansieras med avskrivningsmedel samt årens resultat.		Följs endast upp kommunövergripande.
5:3 För att undvika urholkning av det egna kapitalet ska soliditeten inte understiga 70%.		Följs endast upp kommunövergripande.

6. Herrljunga kommun arbetar i enlighet med det av kommunfullmäktige fastställda personalpolitiska programmet.

Prioriterat mål	Uppfyllt per 151231	Kommentar
6:1 Antalet sjukfrånvarodagar ska minska.		Antalet sjukfrånvarodagar har minskat från 8721 till 7270 i Bildningsnämndens verksamheter. Minskningen härleds till att långtidssjukskrivningar har minskat.
6:3 Antalet medarbetare med önskad sysselsättningsgrad ska öka.		Mäts på kommunövergripande nivå

Ekonomi

Ekonomiska förutsättningar

Bildningsnämndens ingående budgetram för 2015 är 221 333 tkr. I samband med delårsbokslutet har den budgeterade lönepotten fördelats ut till nämnder och styrelse utifrån lönerevideringen. Utfallet för utfördelningen blev 3 031 tkr för Bildningsnämnden. Utfördelningen har genomförts genom att budgeten har ökats för respektive nämnd och styrelse. Nuvarande budgetar blir därmed den beslutade budgeten i november plus lönerevidering. För Bildningsnämnden innebär det 221 333 tkr + 3 031 tkr = 224 364 tkr.

I kommunfullmäktiges beslut finns politiska prioriteringar till Bildningsnämnden på sammanlagt 900 tkr. Prioriteringarna ska göra barnomsorg på obekväm tid alltmer tillgänglig under budgetperioden samt stegvis erbjuda frukost i grundskolan.

Vidare får Bildningsnämnden cirka 3 miljoner i bidrag för ökade volymer i verksamheterna 2015.

Tabellen nedan visar hur budgeten för Bildningsnämnden har påverkats av organisationsförändringen och olika ramväxlingar som genomfördes till budget 2015.

Nämnder och styrelser	Kommunbidrag Junibeslut	Organisations förändring	ramväxlingar interndebitering	Övriga ramväxlingar	Kapital-kostnader	Kommun bidrag 2015
Kommunfullmäktige, Valnämnd, Revisorer	1 909			-465		1 444
Kommunstyrelsen	45 743	-13 788	1 383	1 222	-409	34 151
Bildningsnämnden	218 722	6 961	-640	-74	-3 636	221 333
Socialnämnden	178 285		-419	38	-1 786	176 118
Tekniska nämnden	13 380	6 827	127	-173	-1 494	18 667
Bygg och miljönämnd	15 072		-451	-548	-572	13 501
Lönerevidering	8 990					8 990
Kapitalkostnad för 2015 års investeringar	1 227				-1 227	0
Summa	483 328	0	0	0	-9 124	474 204

Driftsredovisning

Organisatorisk fördelning

Drift 2015-12-31

RESULTAT NETTO (tkr)	Bokslut 2013	Bokslut 2014	Budget 2015	Utfall 2015	Avvikelse
Gemensamt	-10 339	-15 480	-14 503	-11633	2 870
Förskolan	-45 177	-48 615	-51 652	-54123	-2 471
Fritids	-12 842	-12 728	-14 221	-14641	-420
Grundsärskolan	-4 751	-4 381	-4 187	-3725	462
Grundskolan	-83 982	-85 092	-86 834	-87222	-388
Gymnasiesärskolan	-3 206	-2 690	-2 284	-2319	-35
Gymnasieskolan internt	-28 958	-28 586	-27 837	-27903	-66
Gymnasieskolan externt	-12 363	-11 850	-11 500	-11318	182
Komvux	-5 182	-4 759	-4 957	-4964	-7
Fritidsgård	*	-635	-575	-559	16
Musikskola	*	-1 984	-1 967	-1966	1
Bibliotek	*	-4 171	-3 847	-3788	59
Summa verksamhet	**-206 800**	**-220 971**	**-224 364**	**-224 161**	**203**
Intäkter			*21 585*	*28 866*	*7 281*
Kostnader			*-245 949*	*-253 027*	*-7 078*
Nettokostnad			**-224 364**	**-224 161**	**203**

*Budget 2015 inkl. bidrag för löneökningar

Sammanfattning

Bildningsnämndens resultat för 2015 summeras till plus 203 tkr. Det innebär en positiv avvikelse med cirka 0,1% av den totala budgeten som uppgick till 224 364 tkr. Den ursprungliga budgeten uppgick till 221 333 tkr, men i samband med delårsbokslutet kompenserades Bildningsnämnden med cirka 3 000 tkr för 2015 års löneökningar.

Bildningsnämndens prognoser var inledningsvis negativa. I Februari var prognosen minus 3,3 miljoner och den negativa avvikelsen minskade sedan succesivt till -2,9 miljoner i mars och minus 607 tkr i april. Vid delårsrapporten hade Bildningsnämnden en positiv avvikelse på 150 tkr som växte till 300 tkr vid oktober prognosen. De stora skiftningarna hänger samman med volymprognoserna för förskolan som inledningsvis var på en hög nivå. Antal barn och kostnad per barn har följts noggrant både centralt och ute i verksamheterna för att säkerställa en god ekonomisk hushållning.

Bildningsnämnden har under 2015 sökt och beviljats statliga bidrag för mindre barngrupper i förskolan och lågstadiesatsningen. Intäkterna avser höstterminen och uppgår till 600 tkr respektive 1000 tkr. Verksamheterna anpassades efter intäkterna under hösten vilket innebär att kostnader har genererats i samma omfattning.

Altorpskolan och Kunskapskällan har under hösten skrivit in flera ensamkommande barn i veckan och elevantalet i förberedelseklasser och språkintroduktion har därför vuxit snabbt. Eftersom Bildningsnämnden söker bidrag från migrationsverket påverkas inte Bildningsnämndens resultat för 2015 av de ökade volymerna.

Under året har en avgiftskontroll genomförts för barnomsorgsavgifter. Kontrollen har genererat intäkter på cirka 300 tkr som används till att göra prioriterade inköp utifrån genomförda skyddsronder ute i verksamheterna.

Från den första oktober har ansvaret för vikarieanskaffning flyttats från personalenheten till respektive nämnd. Bildningsnämnden blev samtidigt kompenserade för förändringen som även har ramväxlats till budget 2016.

Bildningsnämnden har en avvikelse mellan budgeterade intäkter och faktiska intäkter på cirka 7 miljoner. Avvikelsen härleds till bidrag för lågstadiesatsningen, mindre barngrupper i förskolan, ensamkommande barn, avgiftskontroll, moms och bemanningsenheten.

Även om Bildningsnämndens resultat har varit positivt de senaste åren finns det stora utmaningar som redan börjat göra avtryck i verksamheternas resultat. Det finns en pågående strukturomvandling från pedagogisk omsorg till förskoleverksamhet. Eftersom förskoleverksamhet är mer resursintensivt ökar kostnaderna per barn i förskoleåldern. Flera av Bildningsnämndens yrkeskategorier är bristyrken och yrken som har en högre löneutveckling än kommunens genomsnitt. Bildningsnämnden blir kompenserade för löneökningar utifrån lönerevisionen, men tendensen är att lönerna ökar i snabbare takt. En tredje utmaning är att lyckas med en god integration. Ur ett rent ekonomiskt perspektiv blir det en utmaning när en elev går från asylsökande till permanent uppehållstillstånd. När eleven får ett permanent uppehållstillstånd kan Bildningsnämnden inte söka medel från migrationsverket längre. En fjärde utmaning är att tillgodose de stora investeringsbehov som finns inom Bildningsnämndens ansvarsområde. Investeringsbehoven behöver ses utifrån ett långsiktigt perspektiv där goda pedagogiska förutsättningar och goda ekonomiska lösningar smälter samman.

Gemensamt

Verksamhet gemensamt består av verksamheterna Bildningsnämnden, Bildningskontoret och Elevhälsan. Gemensamma kostnader redovisar en positiv avvikelse på 2 870 tkr. Det ligger i linje med oktober prognosen på 2 910 tkr.

Den positiva avvikelsen har varit känd under året och består av positiva avvikelser för bufferten (1761 tkr), frukost i skolan (400 tkr) , kapitalkostnader på (300 tkr) och elevhälsan på knappt 500 tkr. Elevhälsans överskott beror på vakanser under året som inte har tillsats men som är tillsatta under inledningen av 2016.

Förskolan

Verksamhet förskola består av Innerby- och Ytterbyområde, pedagogisk omsorg, fyra kooperativ samt ett gemensamt konto för bland annat interkommunala kostnader. Förskolan redovisar en negativ avvikelse på 2 471 tkr. Resultatet är något sämre än oktober prognosen som visade minus 2 091 tkr.

Bildningsnämndens prognostiserade tidigt ett stort underskott på förskolan som härleddes till ökade volymer. Februari prognosen var ett underskott på fem miljoner som justerades till minus 2 600 tkr vid april prognosen. Vid delårsrapporten förbättrades den negativa avvikelsen till 2 241 tkr och vid oktober prognosen förbättrades den negativa avvikelsen ytterligare till 2 091 tkr.

Förskolans verksamheter hade i genomsnitt 463,5 barn jämfört med budgeterade 478 barn. Kostnaden per barn i förskoleverksamhet har därför ökat kraftigt under året. Att kostnaden ökar trots lägre genomsnittliga volymer beror på flera faktorer. Strukturomvandling, ökade fasta kostnader, inköp till nya avdelningar samt yngre genomsnittlig ålder ses som de viktigaste förklarande faktorerna.

Det pågår en strukturomvandling inom förskolans verksamhet där allt färre väljer pedagogisk omsorg och fler väljer förskola. Under 2015 var det i snitt 41 barn i pedagogiskomsorg jämfört med budgeterade 48. I början av 2015 gick 49 barn i pedagogisk omsorg medan endast 38 barn omfattades av pedagogisk omsorg i slutet av 2015. Under 2016 förväntas barnantalet sjunka ytterligare inom pedagogisk omsorg. Eftersom pedagogisk omsorg är mindre resursintensivt jämfört med förskoleverksamhet påverkar strukturomvandlingen verksamhetens resultat negativt.

Under 2015 har nya förskoleavdelningar öppnats i Herrljunga, Mörlanda och Eriksberg. De nya avdelningarna har genererat ökade kostnader för hyra, inköp och lokalvård på sammanlagt 900 tkr.

Under 2015 har barnens genomsnittliga ålder varit lägre än den budgeterade åldern. Eftersom yngre barn kräver högre personaltäthet har det inneburit högre kostnader i verksamheterna.

Slutligen så pågår ett arbete om hur prognoserna ska bli träffsäkrare i framtiden och hur man bäst klarar utmaningen om högre volymer under våren och lägre under hösten.

Fritidshem

Verksamhet fritidshem består av Fritidshem på Altorp, Horsby, Mörlanda, Mollas, Eggvena, Eriksberg, OD, Hudene samt fritidshem gemensamt. Fritidshem redovisar en negativ avvikelse på 420 tkr vilket är en försämring jämfört med den senaste prognosen. Det negativa resultatet härleds till högre kostnader under hösten då barnantalet ökade stort. Under 2015 har 517 antal barn gått på fritidshem jämfört med budgeterade 477.

Grundsärskolan

Grundsärskolan redovisar en positiv avvikelse på 462 tkr, vilket ligger i linje med prognoserna. Den positiva avvikelsen härrörs till försäljning av verksamhet på 200 tkr samt lägre lokalkostnader på cirka 200 tkr. De lägre lokalkostnaderna hänger samman med flytten ifrån mörlandaskolans lokaler.

Grundskolan

Verksamhet grundskola består av rektorsområdena Altorpskolan, Horsby F-3, Horsby 4-6, Molla/Mörlanda, 4skolan (Eggvena, Eriksberg, Od och Hudene) samt grundskolan gemensamt. Grundskolan redovisar en negativ avvikelse på 388 tkr, vilket är bättre jämfört med prognosen på minus 836 tkr.

Grundskolan gemensamt redovisar ett negativt utfall på cirka 200 tkr. Det ligger i linje med årets prognoser och beror på en ökning av interkommunala kostnader jämfört med budget. Jämfört med tidigare års utfall så skiljer sig kostnaderna inte nämnvärt, men budgeten utgick ifrån en minskning av antalet köpta platser.

Altorpskolan redovisar ett negativt utfall på cirka 400 tkr. Det innebär en förbättring jämfört med tidigare prognoser. Förbättringen härleds främst till högre intäkter från migrationsverket än tidigare beräknat. Den negativa avvikelsen på Altorpskolan beror dels på kostnader av engångskaraktär som uppgår till cirka 340 tkr samt ökade kostnader för dator inköp med cirka 300 tkr.

Horsbyområdet redovisar en positiv avvikelse på cirka 100 tkr, vilket ligger i linje med årets prognoser. Den positiva avvikelsen härleds främst till lägre personalkostnader under våren där det har varit svårt att tillsätta full bemanning på modersmålsundervisningen.

Rektorsområde Molla/Mörlanda redovisar en negativ avvikelse på cirka 400 tkr. Den negativa avvikelsen har varit känd sedan våren och beror på engångskostnader som inte har bäring på 2016.

Rektorsområde 4skolan redovisar en positiv avvikelse på cirka 500 tkr. Den positiva avvikelsen möts av en negativ avvikelse på rektorsområdets fritidsverksamhet i samma storleksordning. Prognoserna har tidigare visat samma tendenser fast i en mindre omfattning om cirka 300 tkr.

Gymnasiesärskolan

Gymnasiesärskolan redovisar ett negativt utfall på 35 tkr. Prognosen har under året pekat på ett utfall i balans. Som beskrivit i delårsrapporten var elevantalet lägre under höstterminen, men ökade skolskjutskostnader per elev gör att gymnasiesärskolan inte visar något överskott.

Gymnasieskolan internt

Kunskapskällan redovisar ett negativt utfall på 66 tkr. Det är sämre än årets prognoser som pekat på ett överskott på 200 tkr. Avvikelsen mellan utfall och prognos beror på att förmågan att arbeta in kostnaden av engångskaraktär har överskattats.

Som beskrivit i delårsrapporten har kunskapskällan haft kostnader av engångskaraktär på 340 tkr. Kunskapskällan har nästan arbetat in hela den kostnaden. En del av förklaringen till att man lyckats arbeta in stora delar av kostnaden är att man haft vakanta tjänster under vårterminen. En annan del av förklaringen är att skolskjutskostnaderna fortsätter att sjunka.

Gymnasieskolan externt

Interkommunal kostnader för gymnasiet redovisar en positiv avvikelse på 182 tkr. Det innebär en förbättring jämfört med prognosen på minus 385 tkr. Avvikelsen mellan utfall och prognos beror på att ett par elever som började läsa vid andra gymnasieskolor började läsa vid kunskapskällan.

Interkommunala kostnader har minskat de senaste åren, vilket hänger samman med elevunderlaget. 2013 var kommunens nettokostnad 12 363 tkr, 2014 sjönk kostnaden med 513 tkr till 11 850 tkr, och 2015 sjönk kostnaden med ytterligare 532 tkr till 11 318 tkr.

Vuxenutbildning

Vuxenutbildningen bedrivs i samarbete med Vårgårda kommun och visar ett negativt utfall på 7 tkr.

Fritidsgård

Verksamhet fritidsgård har en budget på 575 tkr och redovisar ett positivt utfall på 16 tkr.

Musikskola

Musikskolan har en budget på 1 966 tkr och redovisar en positiv avvikelse på 1 tkr. Intäkter för 2015 blev bättre än budgeterat och har används för att köpa in musikinstrument.

Bibliotek

Biblioteket har en budget på 3 847 tkr och redovisar en positiv avvikelse på 59 tkr. Avvikelsen ligger i linje med prognosen på plus 50 tkr och härleds till lägre personalkostnader än budgeterat.

Investeringar

Investeringar 2015-12-31

RESULTAT NETTO (tkr)	Bokslut 2013	Bokslut 2014	Budget 2015	Utfall 2015	Avvikelse
Lekplatser			400	180	220
Molla förskola, kök molla			6600	61	6539
Eriksbergs förskola			1100	1286	-186
Förstudie Altorp			193	145	48
Förstudie Horsby			200	94	106
S:a investeringar gm TN	**0**	**0**	**8 493**	**1 766**	**6 727**
Inventarier/IT		514	1 000	1 027	-27
IT Biblioteket			100	78	22
S:a investeringar egna	**0**	**514**	**1 100**	**1 105**	**-5**
TOTALA INVESTERINGAR	**0**	**514**	**9 593**	**2 871**	**6 722**

*Budget 2015 inkl. ombudgeteringar

2015 hade Bildningsnämnden två egna investeringsprojekt, inventarier/it och it bibliotek. Budgeten för projektet uppgick till 1 100 tkr och utfallet landade på 1 105 tkr. Investeringarna består främst av inventarier till de nya förskoleavdelningarna i Herrljunga, Eriksberg och Mörlanda.

2015 hade Bildningsnämnden fem investeringsprojekt genom tekniska nämnden. Budgeten för projektet uppgick till 8 493 tkr och utfallet för 2015 landade på 1 766 tkr. Avvikelsen mellan utfall och budget beror främst på att investeringsprojektet Molla förskola, kök molla, inte har ackumulerat kostnader i någon större omfattning än.

Volymer

Som beskrivet under ekonomiska förutsättningar baseras en stor del av Bildningsnämndens resursfördelning på volymer. Med införandet av demografimodellen i Kommunfullmäktiges resursfördelning baseras även en del av Bildningsnämndens budget på volymer. Volymerna är därför viktiga att följa.

Förskolan och pedagogisk omsorg har ett lägre barnantal jämfört med de budgeterade volymerna. Diagram 1 visar barnantalet per månad i förskoleverksamhet. Under våren hade Bildningsnämnden historiskt höga volymer i förskoleverksamhet. Höstens barnantal var lägre men samtidigt syns en stor ökning i januari 2016. Diagram 2 visar hur barnantalet har förändrats perioden 2011-2015. Barnantalet har totalt sett en positiv utveckling. Den positiva utvecklingen härleds till förskoleverksamhet som ökar varje år medan pedagogisk omsorg har en negativ trend. Den negativa trenden för pedagogisk omsorg bedöms vara bestående .

Antalet barn i fritidsverksamhet har ökat med 40 barn jämfört med de budgeterade volymerna. Antalet barn i fritidsverksamhet har ökat successivt de senaste åren. Den stora ökningen under 2015 har lett till att verksamheterna har haft det svårare att få ihop ekonomin.

Antalet elever i grundskolan har ökat med drygt 20 elever jämfört med de budgeterade volymerna. En faktor i volymökningen är antalet asylsökande som har ökat under höstterminen. Exkluderas asylsökande så är volymökningen på knappt 10 elever för grundskolan.

Antalet elever på kunskapskällan var 222 under höstterminen och 226 under vårterminen. Asylsökande elever som kom under årets sista månader ingår inte i den statistiken som har varit tillgänglig. Antalet elever på språkintroduktionsprogrammet är vid ingången till 2016 43 elever varav 39 elever läser år 1. Vid ingången till 2016 uppgår elevantalet på kunskapskällan till 246.

Kategori	Budget 2014	Budget 2015	Utfall 2015	Avvikelse
Antal barn i förskolan	382	430	422,5	-7,5
Antal barn i pedagogisk omsorg	47	48	41	-7
Antal barn i fritidsverksamhet	451	477	517	40
Antal elever i grundskolan	995	1001	1024,5	23,5
Antal elever på kunskapskällan	230	227	224	-3
Antal sålda platser i gymnasiet	*	48	38	-10
Antal köpta platser i gymnasiet	*	157	155	-2
Antal elever i musikskolan	163	170	161	-9

Diagram 1 – Volymer i förskolan januari 2015 till januari 2016

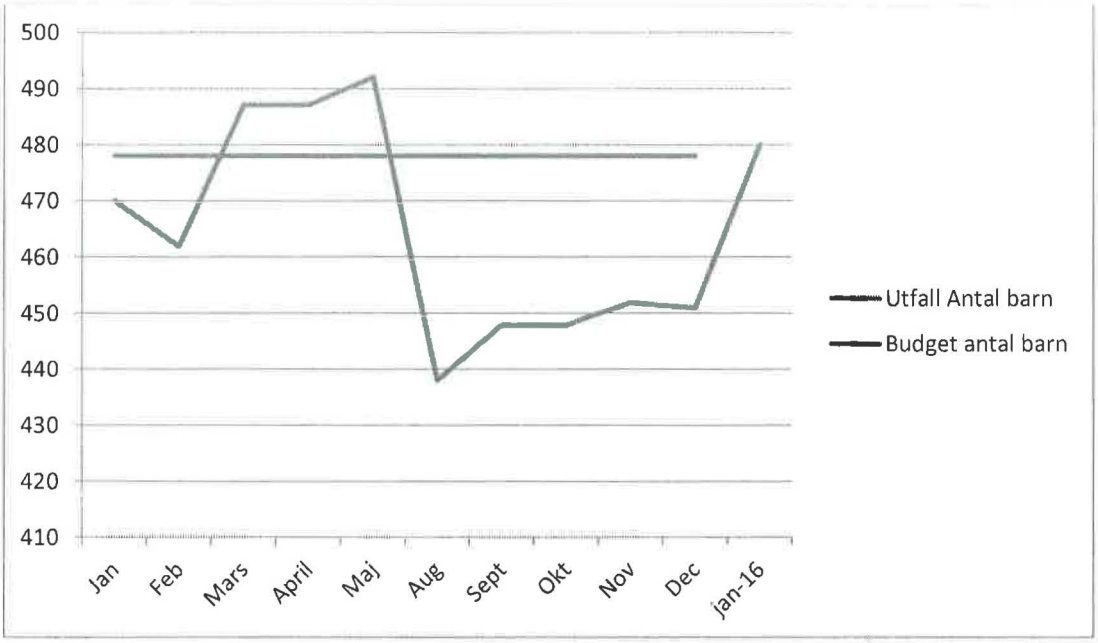
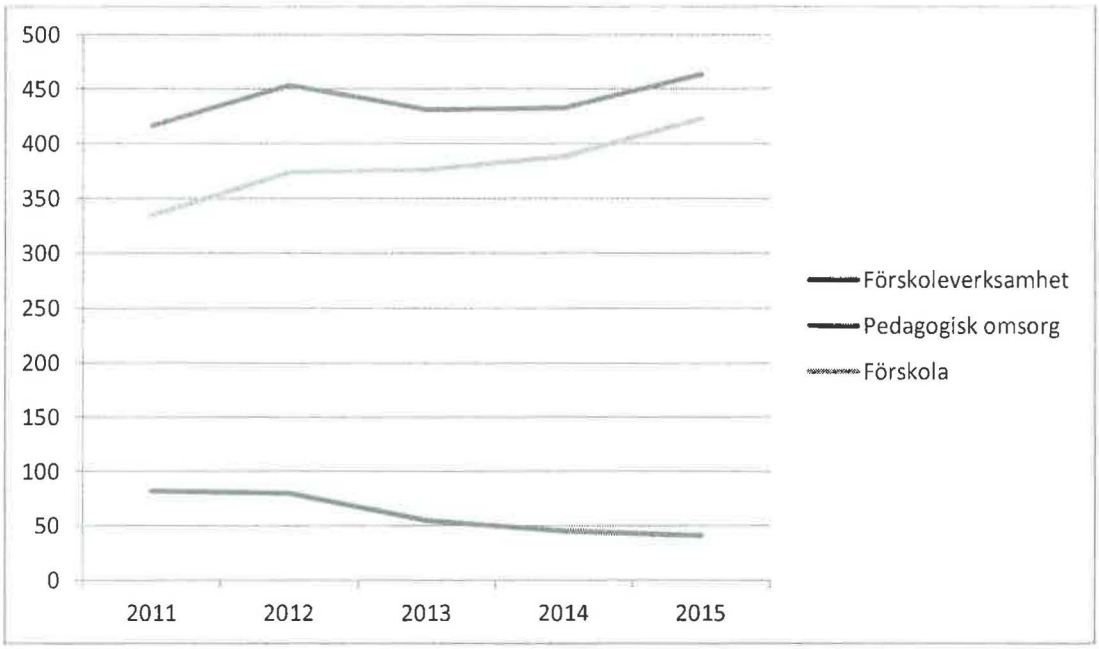


Diagram 2- Volymer i förskoleverksamhet 2011-2015



Bilaga målindikatorer

1. Herrljunga kommun är en kommun där det är gott att leva!

Prioriterat mål	Målindikator	Boksl 2013	Boksl 2014	Mål 2015	Utfall 2015
1.1 Alla barn och elever ska känna sig trygga och kunna utvecklas så att de kan förverkliga sina drömmar med tro på sig själva.	Andelen föräldrar som anger att deras barn känner sig trygga i förskolan ska öka.	99 %	99 %	>99 %	93 %
	Andelen föräldrar som är nöjda med förskolans arbete med att stimulera och utmana barnens intresse för matematik, naturvetenskap och teknik ska öka.	72 %	67 %	75 %	64 %
	Andelen föräldrar som anger att deras barn känner sig trygga på fritidshem ska öka.	Ingen uppgift	94 %		93 %
	Andelen elever som når målen i alla ämnen ska öka.	78,8 %	76,7 %		80,2 %
	Andelen elever som känner sig trygga i grundskolan ska öka.	97 %	92 %		94 %
2015: 4,5 av 5,0 2013: 3,6 av 4,0	Andelen personal som upplever meningsfullhet i sitt arbete ska öka.	Värde 3,6			Värde 4,5 *
	Antalet elever i musikskolan genererar den budgeterade intäkten.	240 tkr		240 tkr	279 tkr
	Antal boklån per barn/ elev och år för barn/ elever 0-14 år ska öka.	18,7	19,26	19,00	16,41
	Antal deltagare "Sommarboken" ska öka.	25	43	30	43

*Medarbetarenkäten görs hösten vartannat år 2013, 2015 osv

2. Herrljunga kommun är en långsiktigt hållbar kommun!

Prioriterat mål	Målindikator	Boksl 2013	Boksl 2014	Mål 2015	Utfall 2015
2.1 All pedagogisk verksamhet arbetar med frågor om hållbarhet och miljöansvar.	Andel elever som upplever att skolan arbetar med frågor om hållbarhet och miljöansvar ska öka. (nytt mål, läggs in i enkät 2016)	---	---	---	---
	Antal verksamheter som startat med avfallssortering ska inledas och öka under perioden. (nytt mål)	---	---		25 % *
	Andel datorer i åk 7-9 ska öka så att målet om en-till-en dator per elev uppnås.	---	---	67 %	67 %
	Antal datorer/ Ipads vid F-6-skolorna ska öka så att det motsvarar en dator per fyra elever.	---	---	öka	40 %
	Andel lärare som regelbundet använder lärplattformen i sitt pedagogiska arbete ska öka. (nytt mål)	---	---	100 %	80 %**

* Andelen som uppger sig ha möjlighet att källsortera uppgår till 25 % 2015. Praktiska möjligheter saknas pga lokalmässiga förutsättningar, utrymmesbrist, sorteringsmöjligheter och tid för teknisk personal att hantera materialet.

** Andelen lärare som använder plattformen Vklass till 90- 100 % i det pedagogiska arbetet mäts via enkät där en bedömning görs av rektorerna i F- 9.

3. Herrljunga kommun har en tydlig och välkomnande VI-känsla!

Prioriterat mål	Målindikator	Boksl 2013	boksl 2014	Mål 2015	Utfall 2015
3.1 Alla barn och elever ska utveckla förmågan att arbeta i demokratiska arbetsformer.	Andelen elever som upplever att lärarna tar hänsyn till deras åsikter ska öka.	82 %	82 %	öka	81 %
3.2 Förskola och skola som präglas av god tillgång och hög kvalitet	Antal beviljade timmar för barnomsorg på obekväm tid.				775 timmar
Publ. 29/5 2016	Antal barn per årsarbetare, förskola.	5,2	5,3		—
Publ. 29/5 2016	Antal elever per årsarbetare, fritids.	23,1	22,4		—
Publ. 29/5 2016	Antal elever per årsarbetare, grundskola.	11,4	11,4		—
	Andel föräldrar i förskolan och pedagogisk omsorg som är nöjda med personalens bemötande ska öka.	98 %	98 %	100 %	95 %
* SIRIS jan. 2016, 17 betyg. Tidigare år 16 betyg.	Genomsnittligt meritvärde åk 9 ska öka.	210	211	öka	227*
	Kommunens plats i SKL:s ranking i Öppna jämförelser Grundskolan ska vara bland de 25 procent bästa i landet.	82	134	Plats 72 eller bättre	—
	Andel tjejer som besöker fritidsgården. (nytt mål)	---	---	Öka	17 %
	Antal besök på fritidsgården snitt per vecka (nytt mål)	---	---	öka	36 *

* I snitt var antalet besökare på fritidsgården på vt ca 34 per vecka, ht 38/ v. Öppet må., ons. och fre. Flest besökare vt: v.5 (69), v. 13 (65), v. 21 (59). Flest ht. v. 51 (94, bio anordnades på Sagabiografen), v. 38 (70) och v. 45 (68). Minst antal besökare under lovveckor där man inte heller har öppet alla dagar, t ex jullov (v. 2 = 1 besökare), midsommar (v.25= 3 besökare), påsk (v.15= 11 besökare), sommarlov (v.33= 12 besökare), samt jullovsveckorna 52 och 53 som hade 2 och 5 besökare. V. 48- 51 var lokalen evakueringsboende för flyktingar.

4. Herrljunga kommun har ett dynamiskt och lokalt förankrat näringsliv!

Prioriterat mål	Målindikator	Boksl 2013	Boksl 2014	Mål 2015	Utfall 2015
4.1. Barn och elever ska stimuleras redan i tidiga år för att utveckla ett entreprenöriellt lärande.	Andel föräldrar som är nöjda med förskolans arbete med att utveckla barnens intresse för skapande och kreativitet ska öka.	94 %	90 %	93 %	87 %
	Andelen barn och elever som regelbundet har kontakt med yrkeslivet ska öka. (nytt mål)	---	---	----	43 % *
4.2. Invånare i kommunen ska ha ett minskat beroende av försörjningsstöd.	Andel elever i åk 9 som är behöriga till ett yrkesprogram ska öka.	90,4 %	88,9 %	100 %	85,6 %
	Andel elever som fullföljer gymnasieprogram inom 4 år, inkl. IM. (Kommunblad)	81 %	---	83 %	___
	Andel av invånare 20-64 år som deltar i vuxenutbildning.	2,8 %	3,1 %		___
	Andelen elever som påbörjat studier vid universitet/ högskola inom 3 år efter avslutad gymnasieutbildning.	30 %	42 %		31 %

* Andelen mäts via en enkät där rektorer och förskolechefer bedömer i hur stor omfattning kontakter skett med yrkeslivet. Andelen som ingår i måttet är de som minst en gång i månaden till några gånger per termin haft denna kontakt.

HERRLJUNGA KOMMUN

Attesträtter i Bildningsförvaltningen

Kostnadsställe	Beslutattestant	Ersättare 1	Huvudmottagare
3000 Bildningsnämnden	Bodil Jivegård	Heli Kittilä	Eva Olsson
3100 Bildningskontoret	Bodil Jivegård	Heli Kittilä	Eva Olsson
3200 Förskolan gemensamt	Bodil Jivegård	Heli Kittilä	Eva Olsson
3300 Fritidshem gemensamt	Bodil Jivegård	Heli Kittilä	Eva Olsson
3400 Grundskola gemensamt	Bodil Jivegård	Heli Kittilä	Eva Olsson
3240 Kooperativ talkotten	Bodil Jivegård	Heli Kittilä	Eva Olsson
3241 Kooperativ påskliljan	Bodil Jivegård	Heli Kittilä	Eva Olsson
3242 Kooperativ igelkotten	Bodil Jivegård	Heli Kittilä	Eva Olsson
3262 Pedagogisk omsorg Knattebo	Bodil Jivegård	Heli Kittilä	Eva Olsson
3800 Grundläggande vuxenutbildning	Bodil Jivegård	Heli Kittilä	Eva Olsson
3801 Gymnasial vuxenutbildning	Bodil Jivegård	Heli Kittilä	Eva Olsson
3802 Vuxenutbildning särskola	Bodil Jivegård	Heli Kittilä	Eva Olsson
3803 Svenska för invandrare	Bodil Jivegård	Heli Kittilä	Eva Olsson
3110 Elevhälsan	Birgitta Johansson	Bodil Jivegård	Camilla Fritzon
3210 Förskolan Horsby	Lena Barber	Eva Johansson	Ulrika Richardsson
3211 Förskolan Ugglan	Lena Barber	Eva Johansson	Ulrika Richardsson
3212 Förskolan Hagen	Lena Barber	Eva Johansson	Ulrika Richardsson
3213 Familjecentralen	Lena Barber	Eva Johansson	Ulrika Richardsson
3214 Innerby gemensamt	Lena Barber	Eva Johansson	Ulrika Richardsson
3220 Förskolan Eggvena	Eva Johansson	Lena Barber	Jenny Florén
3221 Förskolan Eriksberg	Eva Johansson	Lena Barber	Jenny Florén
3222 Förskolan Od	Eva Johansson	Lena Barber	Jenny Florén
3223 Förskolan Molla	Eva Johansson	Lena Barber	Jenny Florén
3224 Förskolan Mörlanda	Eva Johansson	Lena Barber	Jenny Florén
3225 Förskolan Hudene	Eva Johansson	Lena Barber	Jenny Florén
3227 Förskolan Jätten	Eva Johansson	Lena Barber	Jenny Florén
3226 Ytterby gemensamt	Eva Johansson	Lena Barber	Jenny Florén

HERRLJUNGA KOMMUN

Attesträtter i Bildningsförvaltningen

Kostnadsställe	Beslutattestant	Ersättare 1	Huvudmottagare
3260 Pedagogisk omsorg Innerby	Lena Barber	Eva Johansson	Ulrika Richardsson
3261 Pedagogisk omsorg Ytterby	Eva Johansson	Lena Barber	Jenny Florén
3320 Fritidshem Horsby F-3	Anna Wetterbrandt	Malin Norlander	Anette Wigertsson
3330 Fritidshem Horsby 4-6	Malin Norlander	Anna Wetterbrandt	Anette Wigertsson
3340 Fritidshem Molla	Christer Wetterbrandt	Victoria Andersson	Camilla Fritzon
3341 Fritidshem Mörlanda	Christer Wetterbrandt	Victoria Andersson	Camilla Fritzon
3350 Fritidshem Eggvena	Victoria Andersson	Christer Wetterbrandt	Camilla Fritzon
3351 Fritidshem Eriksberg	Victoria Andersson	Christer Wetterbrandt	Camilla Fritzon
3352 Fritidshem Hudene	Victoria Andersson	Christer Wetterbrandt	Camilla Fritzon
3353 Fritidshem Od	Victoria Andersson	Christer Wetterbrandt	Camilla Fritzon
3354 Fritidshem 4skolan gemensamt	Victoria Andersson	Christer Wetterbrandt	Camilla Fritzon
3410 Grundskola Altorp	Malin Lindberg	Thereze Gunnarsson	Kristina Svensson
3150 Nyanlända	Malin Lindberg	Thereze Gunnarsson	Kristina Svensson
3420 Grundskola Horsby F-3	Anna Wetterbrandt	Malin Norlander	Anette Wigertsson
3430 Grundskola Horsby 4-6	Malin Norlander	Anna Wetterbrandt	Anette Wigertsson
3440 Grundskola Molla	Christer Wetterbrandt	Victoria Andersson	Camilla Fritzon
3441 Grundskola Mörlanda	Christer Wetterbrandt	Victoria Andersson	Camilla Fritzon
3450 Grundskola Eggvena	Victoria Andersson	Christer Wetterbrandt	Camilla Fritzon
3451 Grundskola Eriksberg	Victoria Andersson	Christer Wetterbrandt	Camilla Fritzon
3452 Grundskola Hudene	Victoria Andersson	Christer Wetterbrandt	Camilla Fritzon
3453 Grundskola Od	Victoria Andersson	Christer Wetterbrandt	Camilla Fritzon
3454 Grundskola 4skolan gemensamt	Victoria Andersson	Christer Wetterbrandt	Camilla Fritzon
3500 Grundsärskolan	Birgitta Johansson	Bodil Jivegård	Camilla Fritzon
3600 Kunskapskällan	Thereze Gunnarsson	Malin Lindberg	May-britth Larsson
3610 Gymnasieskolan interkommunalt	Thereze Gunnarsson	Malin Lindberg	May-britth Larsson
3700 Gymnasiesärskola	Birgitta Johansson	Bodil Jivegård	Camilla Fritzon

HERRLJUNGA KOMMUN

Attesträtter i Bildningsförvaltningen

Kostnadsställe	Beslutattestant	Ersättare 1	Huvudmottagare
3940 Musikskola	Dan Bengtsson	Heli Kittilä	
3960 Fritidsgård	Malin Lindberg	Heli Kittilä	
3980 Allmän kulturverksamhet	Eva-lena liljedahl	Heli Kittilä	
3900 Bibliotek	Eva-lena liljedahl	Heli Kittilä	

Bodil Jivegård, Ingemar Kihlström och Niels Bredberg har rätt att beslutsattestera på samtliga kostnadställen.
Anders Eliasson har rätt att beslutsattestera interna fakturor och bokföringsordrar.