



Instans: Bygg- och miljönämnden
Tid: 2020-03-25, kl.17:00
Plats: Sämsjön (B-salen), Kommunhuset

Hans Malmquist
Ordförande

Fam Sundquist
Sekreterare

Behandling av ärenden enligt bifogad föredragningslista.

Samtliga ärenden har beretts av bygg-och miljönämndens presidium. I samtliga ärenden föreslås bygg- och miljönämnden besluta i enlighet med förvaltningens förslag till beslut om inget annat framgår av presidieskrivelse.

Information:

- BMN= slutgiltigt beslut fattas i Bygg- och miljönämnden.
- KS = slutgiltigt beslut fattas i Kommunstyrelsen.
- KF = slutgiltigt beslut fattas i Kommunfullmäktige.
- Info = Information.
- Ett X markerar att handlingar finns bifogade i kallelsen.
- VS markerar att handlingar presenteras vid sammanträdet.

<i>KL</i>	<i>NR</i>	<i>Besluts -organ</i>	<i>Ärende</i>	<i>DNR</i>	<i>Handlingar bifogas</i>	<i>Föredragande/ Kommentar</i>
17.00			Sammanträdets öppnande			Ordförande
			Upprop			Nämndsekreterare
			Val av justerare och tid för justering			Ordförande
17.05	1	INFO	Förvaltningen informerar	--	--	Förvaltningschef
17.15	2	BMN	Månadsuppföljning per 2020-02-29	B 6/2020	X	Controller
17.25	3	KF	Begäran om inriktningsbeslut avseende Räddningstjänsten utifrån nationell utredning	B 42/2020	X	Förvaltningschef
17.30	4	KF	Revidering av driftäskande 2021-2023	B 18/2020	X	Förvaltningschef
17.40	5	KF	Avtal om samverkan inom miljö- och hälsoskyddsområde i Sjuhärad	M 72/2020	X	Miljöinspektör
17.50	6	KF	Yrkande om ersättning till fastighetsägare, Broddarp 6:9	M 66/2020	X	Miljöinspektör

<i>NR</i>	<i>Meddelandeförteckning</i>	<i>DNR</i>	<i>Handlingar bifogas</i>
1	Fastighetsreglering – Fölene 7:24 och Larstorp 5:4	B 1/2020	X
2	Fastighetsreglering – Molla-Attorp 1:5 och Haga 1:9	B 1/2020	X
3	Fastighetsreglering – Ljung 1:20 och 1:37	B 1/2020	X
4	Fastighetförteckning – Avstyckning från Ölltorp 1:22	B 1/2020	X
5	Fastighetsförteckning – Lunda 3:6 och 3:9	B 1/2020	X

<i>NR</i>	<i>Delegeringsbeslut</i>	<i>DNR</i>	<i>Handlingar bifogas</i>
1	<i>Miljöenheten</i> Anmälan av delegationsbeslut under perioden 2020-02-12 – 2020-03-11	--	X
2	<i>Plan- och byggenheten</i> Anmälan av delegationsbeslut under perioden 2020-02-12 – 2020-03-11	--	X
3	<i>Räddningstjänsten</i> Anmälan av delegationsbeslut under perioden 2020-02-12 – 2020-03-11	--	X



Månadsrapport per 2020-02-29

Sammanfattning

Tabellen nedan visar årsprognosen för bygg- och miljönämnden per den 29/2. Bygg- och miljönämnden redovisar en negativ avvikelse mot budget om 148 tkr för helåret.

Ansvar	År Budget	År Prognos	År Diff Helår
600 Nämnd	704	724	-20
611 Miljö	1 060	1 060	0
621 Bygg	1 529	1 529	0
631 Räddningstjänst	10 581	10 709	-128
	13 874	14 022	-148

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2020-03-05

Förslag till beslut

Månadsrapport per den 2020-02-29 godkänns.

Bygg- och miljönämnden ger förvaltningen i uppdrag att komma med förslag på åtgärder till nästa nämndssammanträde.

Bakgrund

Bygg- och miljönämnden prognostiserar en negativ avvikelseprognos mot budget om 148 tkr för helåret.

Nämnden prognostiserar ett underskott om 20 tkr på grund av högre arvodeskostnader än budgeterat.

Räddningstjänsten prognostiserar ett underskott om 128 tkr på grund av högre internhyra för Annelundsstationen än budgeterat. Miljö och plan- och byggenheten följer budget.

Prognosen för nämndens investeringar är att de följer budget.

Håcan Lundqvist
Controller



Begäran om inriktningsbeslut avseende Räddningstjänsten utifrån nationell utredning(SOU2018:54)

Sammanfattning

Den nationella utredningen *en effektivare kommunal räddningstjänst (SOU2018:54)* som presenterades under 2019 innebär övergripande förändringar för svensk räddningstjänst. För att hantera dessa förändringar behöver Herrljunga kommun med stor sannolikhet ansluta sig till ett operativt ledningssystem för att kunna hantera större och komplexa olyckor. Förändringen kommer också att kräva ett nytt handlingsprogram enligt Lag om skydd mot olyckor som ska antas i kommunfullmäktige. Då detta kan anses vara av principiell beskaffenhet behöver ett inriktningsbeslut tas i kommunfullmäktige, därav önskar Bygg- och miljönämnden att kommunfullmäktige ger nämnden i uppdrag att påbörja dialog med avsikt om att teckna avtal med ett av de angränsande räddningstjänst förbunden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2020-03-17

Nationell utredning SOU 2018:54 En effektivare räddningstjänst

Utredningsrapport i ärende daterad 2019-11-03 BMN DNR B29/2019

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås ge bygg- och miljönämnden i uppdraget att påbörja förhandling att teckna avtal med ett av de angränsande räddningstjänst förbunden.

Lena-Britt Björklund
Förvaltningschef

Expedieras till: Kommunstyrelsen
För kännedom: Brandmännensriksförbund
till:



Bakgrund

I den nationella utredning som presenterades 2018 finns en mängd punkter som stärker vikten av att ha ett utökat ledningssystem för att kunna hantera mer komplexa olyckor. Det är främst nedanstående punkt som indikerar på att det kan komma att bli ett krav:

7.4 Kommunerna ska ständigt upprätthålla övergripande ledning av räddningstjänsten
Förslag: Det ska införas en bestämmelse i lagen (2003:778) om skydd mot olyckor att kommunerna i sitt ledningssystem ständigt ska upprätthålla övergripande ledning av räddningstjänsten. Kommunerna ska därmed ha förmågan att dygnet runt utöva övergripande ledning. Den övergripande ledningen ska vid samverkan mellan kommuner vara gemensam inom vissa ramar. Myndighetsföreskrifter ska kunna meddelas om den närmare utformningen av den övergripande ledningen.

Inom kort förväntas riksdagen ta beslut om propositionen. För riksdagen är det ett prioriterat område och mycket talar för att det man kommit fram till i den nationella utredningen kommer att användas i kommande lagförslag.

Under 2019 genomförde räddningschefen på uppdrag av nämnden en utredning på vilka alternativ som finns för Herrljunga Kommun. I utredningsrapporten *En effektivare räddningstjänst i Herrljunga* BMN DNR B 29/2019 finns två alternativ GR (Göteborgsregionen) och SÄRF (Södra Älvsborgs Räddningstjänstförbund).

Ekonomisk bedömning

Idag har Herrljunga kommun ett avtal med SOS AB som larmar ut och stöttar verksamheten vid olyckor. Oavsett vilket av alternativen valet faller på kommer detta avtal sägas upp.

Regeringen avser att under 2020 lämna förslag om att kommunerna kontinuerligt ska upprätthålla en övergripande ledning av räddningstjänsten. För att kompensera kommunerna för detta utökade åtagande som förslaget innebär beräknas anslaget 1:1 kommunalekonomisk utjämning ökas med 45 miljoner kronor fr.o.m. 2021, vilket blir ca **4,36 kr/innevånare**.

Det av räddningschefens förordade alternativ bedöms med det statliga stödet rymmas inom befintlig ram för räddningstjänsten.

Motivering till förslag till beslut

Av största vikt och avgörande är ett inriktningsbeslut så snart som möjligt. Räddningstjänsten står inför utmaningar gällande akuta beredskaps- och arbetsmiljöfrågor som behöver lösas. Beroende på vilken inriktning som kommunen skall ta påverkas nuvarande organisation.



Reviderad driftsaskande 2021-2023 för bygg- och miljönämnden

Sammanfattning

Driftsaskande 2021-2023 för bygg- och miljö nämnden beslutades och överlämnades till kommunfullmäktige 2020-02-26 (BMN § 14). Verksamhetsförändringar som redovisades i tidigare beslut är nu reviderade då nya uppgifter inkommit och driftsaskande för 2021-2023 behöver därmed revideras. Ändringar är gjorda enligt nedanstående tabell:

Ansvarsområde	Verksamhetsförändring	ver.1			ver.2			Kommentar förändring ver.2 jmf ver.1
		2021	2022	2023	2021	2022	2023	
61 Miljö	Krav på myndighetens storlek inom livsmedelkontrollen	500	0	0	60	0	-60	Utredningskostnad 60 tkr/år 2021-2022.
61 Miljö	Utredning av kommunalförbund inom sjuhärad	100	0	0	50	-25	0	Utredningskostnad 50 tkr 2021, 25 tkr 2022.
Summa Miljö		600	0	0	110	-25	-60	
62 Bygg	Digitalisering av bygglovsprocessen	250	0	0	0	0	0	250 tkr år 2021 flyttas från drift- till investeringsaskande.
Summa Bygg		250	0	0	0	0	0	
63 Räddningstjänst	Effektivare räddningstjänst	45	0	0	0	0	0	Inget askande i ver.2 då förändringen finansieras inom kommunbidragsmodellen.
63 Räddningstjänst	Hyreskostnader	335	0	0	335	0	0	Ingen förändring.
Summa Räddningstjänst		380	0	0	335	0	0	
Summa Bygg- och miljönämnd		1 230	0	0	445	-25	-60	

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2020-03-11
Bilaga 1, Driftsaskande 2021-2023, version 2

Förslag till beslut

- Revidering av driftsaskande 2021-2023 för bygg- och miljönämnden godkänns och överlämnas till kommunfullmäktige.

Lena-Britt Björklund
Förvaltningschef

Expedieras till: Kommunstyrelsen
För kännedom
till:



HERRLJUNGA KOMMUN

Ärende 4

DIARIENUMMER: BMN B18/2020
FASTSTÄLLD/INSTANS: 2020-03-25
VERSION: 2
SENAST REVIDERAD: 2020-03-11
GILTIG TILL: -----
DOKUMENTANSVAR: Förvaltningschef

Driftsäskande

Bygg- och miljönämnden

Underlag till budget och verksamhetsplan 2021-2023



Nämnd: Bygg- och miljönämnden

Verksamhetsförändringar till följd av investeringar

2021, 2022 samt 2023

1. Digitalisering av bygglovsprocessen 2021

Beskriv förändringen: Digitalisering ger möjligheter till utveckling av en digital plan- och bygglovshandläggning och även en digital bygglovshantering från ansökan/anmälan till inflyttning.

Orsak till förändringen: Att möta framtida krav, och Boverkets tidplan för en enhetlig digital tillämpning av plan- och bygglagen, föreskrifter som skall kunna tillämpas från årsskiftet 2019-2020. Från och med 2022 räknar Boverket med att alla nya detaljplaner som görs är digitala och utformas efter gällande föreskrifter. Även att kunna uppfylla kommunens egen digitaliseringsstrategi där varje förvaltning har en plan för digitalisering.

From när sker förändringen: Under 2020 implementering av system kopplat till Edp Vision bygg som klarar av en digital handläggning och E-blanketter under perioden 2020-2023.

Uppskatta kostnaden för förändringen: ca 250.000:

Hur finansieras förändringen: Prioritera digitalisering när det gäller kostnader på förvaltningen. Spara in på andra kostnader samt att använda intäkter från handläggning av detaljplaner från externa beställare och intäkter för bygglov för att på sikt rationalisera pappersarbetet och därmed arbetssättet.

Övriga Verksamhetsförändringar

2021, 2022 samt 2023

1. Effektivare Räddningstjänst 2020-2023

Beskriv förändringen: Kommande förändringar i lagen (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) som ställer andra krav på kommunen.



Orsak till förändringen: Nationella utredningar som redovisats för regeringen.

From när sker förändringen: Under perioden 2020-2022

Uppskatta kostnaden för förändringen: Går i nuläget inte att bedöma.

Hur finansieras förändringen? För att stödja kommunerna i arbetet att kontinuerligt upprätthålla en övergripande ledning av räddningstjänst har regeringen utökat anslaget 1:1 kommunalekonomisk utjämning ökat med 45 miljoner kronor fr.o.m. 2021. Detta motsvarar ca 45 tkr för Herrljunga. Övriga förändringar får ske inom befintlig ram eller med ett utökat kommunbidrag.

2. Hyreskostnader 2021

Beskriv förändringen: Ökad hyra på brandstationerna.

Orsak till förändringen: Tekniska förvaltningen har sett över sina hyror och konstaterat att dessa måste justeras för att klara fastighetens självkostnad.

From när sker förändringen: För 2020 höjs hyran med 185 tkr (fördelat på 150 tkr Annelundstationen och 35 tkr Herrljunga stationen) utöver ordinarie prisuppräknig. Detta motsvarar hela självkostnaden för Herrljunga stationen och 64% av självkostnaden för Annelund stationen. För 2021 sker nästa höjning på 150 tkr för Annelund stationen så man kommer i takt. Anledningen till att man tar detta stegvis är att verksamheten först fått information om höjningen vid avtalsförhandling om hyran i november 2019.

Uppskatta kostnaden för förändringen: Från 2021 har verksamheten en hyresökning på totalt 335 tkr.

Hur finansieras förändringen? Verksamheten har behov av ett ökat kommunbidrag för att klara hyresökningen. Inför 2017 gjordes alla interna hyror om och minskades, då togs även motsvarande

3. Krav på myndighetens storlek (minst 3 heltider) inom livsmedelskontrollen 2021-2022

Beskriv förändringen: Enligt besked från livsmedelsverket kommer man under 2021 göra en översyn av storleken på landets kontrollmyndigheter med uppdrag att tillse livsmedelslagen. Utgångspunkten är att varje myndighet behöver bestå av minst tre heltidsanställda inspektörer för att upprätthålla kompetensnivån och minska sårbarheten. Herrljunga kommun har i dagsläget ca 0,5 heltid inom livsmedelskontrollområdet. Efter översynen 2021 har livsmedelsverket annonserat att det sannolikt kommer lagkrav på att kommunerna ska organisera sig så att varje myndighet blir tillräckligt stor.



Orsak till förändringen: Kommande lagändring.

From när sker förändringen: Troligen 2024-01-01.

Uppskatta kostnaden för förändringen: 60 000 kr under 2021 och 60 000 kr under 2022. Totalt 120 000 kr för personalresurser för att genomföra omorganisation av verksamheten. Det motsvarar 1 månads arbetstid under varje år.

Hur finansieras förändringen? Externt tillskott behövs, om inte den övriga tillsynen inom miljöenhetens områden ska bli drabbad genom t.ex. uteblivna besök till företag som betalar för årlig miljötillsyn.

4. Utredning av kommunalförbund inom Sjuhärads 2021-2022

Beskriv förändringen: Om det finns politiskt intresse så ska det i ett första skede utredas möjligheten för samverkan, inom myndighetsutövning inom miljöbalkens och livsmedelslagens områden, i någon form av kommunalförbund mellan alla eller några av kommunerna inom Sjuhärad. Upphandling av konsult och fastställande av tidsplan beräknas ske under hösten 2020. Beroende på vad utredningen kommer fram till och kommunens vilja så kan eventuellt ett bildande av kommunförbund mellan några eller alla kommuner i Sjuhärad bli aktuellt innan 2025.

Orsak till förändringen: Myndighetsutövning enligt miljöbalken och livsmedelslagen ställer stora krav på kompetens och yrkeskunnighet hos personal. Livsmedelsverket ska under 2021 göra en översyn av landets kontrollmyndigheter (se ovan) men även Naturvårdsverket har vid i olika muntliga dragningar uppgett att mellan 8-10 årsarbetare är nödvändigt för att klar miljöbalktillsynen rättssäkert, effektivt och med god arbetsmiljö.

From när sker förändringen: Troligen 2025-01-01

Uppskatta kostnaden för förändringen: Under 2021: 50 000 kr för att tillsammans med andra kommuner i Sjuhärad delfinansiera en konsult. Den totala kostnaden för konsult uppskattas till 250 000-350 000 kr som delas mellan kommunerna. Under 2022: 25 000 kr för fortsatt arbete.

Hur finansieras förändringen: Externt tillskott behövs, om inte den övriga tillsynen inom miljöenhetens områden ska bli drabbad genom t.ex. uteblivna besök till företag som betalar för årlig miljötillsyn.



Avtal om samverkan inom miljö- och hälsoskyddsområde samt livsmedelsområdet i Sjuhärad

Sammanfattning

Miljöförvaltningarna i Sjuhäradsområdet har tagit fram ett förslag till kommunalt samverkansavtal inom livsmedel, miljö- och hälsoskyddsområdet mellan kommunerna i Sjuhärad. Syftet med avtalet är att kommuner som omfattas av avtalet ska kunna kontakta någon av de andra kommunerna för att be om hjälp. Avtalet ersätter ett tidigare samverkansavtal med liknande innebörd beslutat i kommunfullmäktige den 2006-12-13.

Det framtagna avtalet mellan kommuner inom Sjuhärad är baserat på underlag från SKR. Avtalet omfattar miljö- och hälsoskyddsområdet samt livsmedelsområdet. Målet med avtalet är att kunna nyttja varandras personalresurser och därigenom öka kapaciteten, minska sårbarheten och öka effektiviteten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2020-03-17

Förslag till avtal

Avtal KF 2006-12-13

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Bygg- och miljönämndens förslag till avtal om samverkan inom miljö- och hälsoskyddsområdet och livsmedelsområdet mellan kommuner inom Sjuhärad.

Carola Adolfsson

T.F Miljöchef

Expedieras till: Elaine Larsson, miljöchef, Miljöenheten
För kännedom till: Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet



Bakgrund

Miljöförvaltningarna i Sjuhäradsområdet önskar ha ett kommunalt samverkansavtal enligt 9 kap 37 § kommunallagen och därför har ett förslag till ett sådant tagits fram. Detta samverkansavtal ersätter ett tidigare avtal med liknande innebörd, beslutat 2006-12-13.

Avtalet omfattar miljö- och hälsoskyddsområdet samt livsmedelsområdet. Målet med avtalet är att kunna kontakta andra miljökontor i Sjuhärad vid tillfälligt höga arbetsbelastningar, personalbrist eller jävsituationer. Avtalet innebär i korthet att vi kan låna personal av varandra mot ersättning och därigenom öka kapaciteten, minska sårbarheten och öka effektiviteten. I avtalet benämns detta som att beställa uppdrag. Den tilltänkta uppdragstagaren har alltid rätt att inte anta uppdraget. Uppdragstagaren har rätt till ersättning från den andra kommunen för sitt arbete.

SKR tog i september 2019 fram ett underlag i syfte att underlätta för kommuner och regioner att nyttja möjligheterna till avtalsamverkan. Det framtagna avtalet om samverkan mellan kommuner inom Sjuhärad är baserat på SKR:s underlag och framtaget med stöd av Borås kommuns miljöjurist, Johanna Bäckström. Chefer från de berörda förvaltningarna har sedan fått möjlighet att komma med synpunkter om vad avtalet måste innehålla för att det ska fungera i praktiken.

Ekonomisk bedömning

Avtalet ersätter ett tidigare avtal och påverkar inte förvaltningens budget. Det finns inga kostnader att ingå avtal i denna form.

Samverkan

Ej aktuellt.

Motivering av förslag till beslut

Bygg- och miljöförvaltningen anser att det vore fördelaktigt att ha en god samverkan med de andra kommunerna inom Sjuhäradsområdet, både för att kunna ta del av deras kompetens men också för att kunna sprida den kunskap som finns på miljöenheten i Herrljunga. Att samordna denna samverkan genom ett samverkansavtal bedöms vara den bästa formen av samverkan i dagsläget. Samverkansavtalet underlättar även vid behov av att ta in någon annan kommuns tjänsteman vid jävsituationer, personalbrist eller hög arbetsbelastning.

Avtal om samverkan inom miljö- och hälsoskyddsområdet och livsmedelsområdet mellan kommuner inom Sjuhärad.

§ 1 Parter

Detta avtal reglerar samverkan mellan följande parter:

Bollebygds kommun org. nr. 212000-2973

Ulricehamns kommun org. nr. 212000-1579

Svenljunga kommun org. nr. 212000-1512

Borås kommun org. nr. 212000-1561

Tranemo kommun org. nr 212000-1462

Herrljunga kommun org. nr. 212000-1520

Vårgårda kommun org. nr. 212000-1454

Marks kommun org. nr. 212000-1504

§ 2 Syfte

Syftet med detta avtal är att det ska utgöra en grund för samarbete mellan parterna. Samarbetet syftar till att kunna nyttja varandras personalresurser och kompetens samt därigenom öka parternas kapacitet, minska sårbarhet och bidra till ökad effektivitet inom miljö- och hälsoskyddsområdet och livsmedelsområdet.

§ 3 Omfattning och avgränsning

Samverkan ska avse myndighetsutövning inom miljö- och hälsoskyddsområdet samt livsmedelsområdet för att avtalet ska aktualiseras.

Uppdragsgivaren har ansvar för att uppdraget inte strider mot reglerna om offentlig upphandling.

§ 4 Uppdragsbeskrivning

Avtalet innebär sammanfattningsvis att varje uppdragstagare förbinder sig att utföra uppdrag för uppdragsgivarens räkning med avtalets villkor som grund. Uppdrag som omfattas av detta avtal är tillsyn, inspektion, provtagning, utredning, rådgivning, beslutsfattande, upprättande av yttranden och andra likvärdiga insatser. Uppräkningen utgör exempel och ska inte ses som uteslutande.

Det är uppdragsgivarens ansvar att säkerställa att uppdraget är ordentligt beskrivet för uppdragstagen och att uppdragstagaren förstår vad uppdraget innebär.

§ 5 Beställning av uppdrag

Beställning av uppdrag från annan kommun får ske av chef med personalansvar hos den beställande parten till chef med personalansvar hos den andra parten. Den tilltänkta uppdragstagaren har alltid rätt att inte anta uppdraget.

Om någon av parterna begär det ska beställning av uppdrag och antagande av uppdrag ske skriftligen.

§ 6 Uppdragsgivarens åtaganden

Uppdragsgivaren ska medverka till att uppdraget kan utföras enligt bestämmelserna i avtalet. Detta innebär bland annat att uppdragsgivaren ska tillhandahålla information, stöd, underlag, material och lokaler i den utsträckning som krävs för uppdragets utförande.

Uppdragsgivaren behåller det politiska och rättsliga ansvaret för verksamheten.

§ 7 Uppdragstagarens åtaganden

Uppdragstagaren ska utföra uppdraget fackmässigt och med omsorg. Uppdragstagaren ska se till att uppdraget utförs i enlighet med de mål och riktlinjer som uppdragsgivaren har bestämt för verksamheten samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för uppgifterna.

§ 8 Delegering av ärenden

Uppdragsgivarens delegeringsordning ska tillämpas vid alla uppdrag.

Det är alltid ansvarig nämnd hos uppdragsgivaren som bestämmer i vilken omfattning delegation ska ske och vad som i övrigt ska gälla i fråga om den delegerade beslutanderätten.

Uppdragsgivaren ska informera uppdragstagaren om delegeringsordningen och om huruvida uppdragstagaren får fatta beslut på uppdragsgivarens vägnar.

Vid delegation till en anställd i en annan kommun beslutar den anställde på den delegerande kommunens vägnar och beslutet är formellt sett fattat av den uppdragsgivande kommunen.

Beslut som fattas med stöd av delegation ska av uppdragstagaren anmälas till uppdragsgivaren på det sätt och i den tid som denne anvisar.

§ 9 Hantering av handlingar, dokumentation och arkiv

Uppgifter med anledning av uppdraget som kommer uppdragstagaren till handa på något annat sätt än genom en handling ska snarast dokumenteras, om de kan ha betydelse för ett beslut i ett ärende som omfattas av uppdraget. Det ska framgå av dokumentationen när den har gjorts och av vem.

Ärende 5

Uppdragsgivaren är ansvarig för arkivbildningen avseende de allmänna handlingar som upprättas eller kommer in till uppdragstagaren i anledning av uppdraget. Uppdragstagaren ska se till att uppdragsgivaren tillställs sådana handlingar.

§ 10 Personuppgifter och sekretess

Varje part ansvarar för att säkerställa att partens behandling av personuppgifter sker i enlighet med dataskyddsförordningens samtliga bestämmelser.

Uppdragsgivaren är personuppgiftsansvarig.

§ 11 Arbetsgivaransvar och arbetsmiljöansvar

Uppdragstagaren är arbetsgivare för den personal som utför uppdrag som regleras i avtalet och är ytterst ansvarig för sin personals arbetsmiljö och arbetsvillkor. Samverkansavtalet påverkar inte respektive kommuns arbetsgivaransvar även om personal utför verksamhet inom andra kommuner.

Uppdragsgivaren ansvarar för att informera om eventuella risker som kan finnas i arbetet och om personlig skyddsutrustning ska användas.

Uppdragsgivaren har arbetsmiljöansvar för uppdragstagarens arbetstagare när de utför arbete i uppdragsgivarens verksamhet och i dennes lokaler i enlighet med arbetsmiljölagen 3 kap 12 §.

§ 12 Försäkring

Det är inte givet att en kommuns försäkring omfattar verksamhet som bedrivs på uppdrag åt andra kommuner. Det åligger uppdragstagaren att säkerställa att personalen är försäkrad under uppdraget för den andra kommunen.

§ 13 Ansvar för skador

Vem som svarar för skador orsakade av uppdragstagande tjänsteman bestäms utifrån förutsättningarna i det enskilda fallet i enlighet med 3 kap skadeståndslagen (1972:207).

§ 14 Ersättning

Uppdragsgivaren ska till uppdragstagaren betala en ersättning som är baserad på uppdragstagarens självkostnader med anledning av uppdraget.

Ersättningen baseras på uppdragstagarens timtaxa som är fastställd av kommunfullmäktige. Ersättningen fastställs på grundval av faktiskt nedlagd handläggartid för uppdraget som redovisas månadsvis.

Ersättning ska även utgå för redovisade resekostnader som inte omfattas av timtaxan.

Ärende 5

Om uppdraget kommer att innebära andra kostnader för uppdragstagaren än de som omfattas av timtaxan och eventuella resekostnader ska dessa kostnader redovisas skriftligen i förhand av uppdragstagaren och godkännas skriftligen av ansvarig chef hos uppdragsgivaren för att uppdragstagaren ska ha rätt till sådan ersättning.

§ 15 Betalning och fakturering

Uppdragstagaren fakturerar uppdragsgivaren enligt de principer för bestämmandet av ersättningen som anges i punkt 14.

Debitering ska ske månadsvis i efterskott.

Faktura ska i tillämpliga fall omfatta uppgift om antal debiterade timmar uppdelade på objekt/ärende.

Sista betalningsdag ska framgå av fakturan. Om detta inte framgår av fakturan ska betalning erläggas senast 30 dagar efter fakturans ankomstdag.

Vid försenad betalning utgår dröjsmålsränta enligt 6 § räntelagen.

Fakturerings-, påminnelse- eller faktureringsavgifter utgår inte.

Ersättningen ska vara undantagen från mervärdesskatt eftersom samverkan enligt detta avtal handlar om utförande av lagstadgade uppgifter som innefattar myndighetsutövning.

§ 16 Uppföljning

Bägge parter är skyldiga att medverka i uppföljning och utvärdering av uppdraget. Uppdragsgivaren har rätt till löpande insyn i den verksamhet uppdragstagaren svarar för på uppdragsgivarens vägnar.

Uppföljning ska ske på uppdragsgivarens initiativ och vid de tidpunkter som parterna gemensamt bestämmer.

§ 17 Omförhandling

Parterna är överens om att söka anpassa sig till nya förhållanden som kan uppstå under avtalsperioden och på bästa sätt försöka tillgodose varandras förutsättningar och behov.

Parterna har rätt att begära omförhandling av detta avtal. Omförhandling ska begäras skriftligen av respektive kommun. Rätten till begäran om omförhandling innebär inte någon rätt till ändring av avtalets innehåll.

§ 18 Ändringar och tillägg

Tillägg och ändringar av avtalet ska ske skriftligen för att vara gällande och undertecknas av behöriga företrädare för respektive part.

§ 19 Avtalstid och uppsägningsvillkor

Avtalet gäller från och med 2020-09-01 och löper tills vidare med tre månaders uppsägningstid. Uppsägningstiden avser hela kalendermånader och börjar således löpa vid nästa kalendermånads start vid en uppsägning. Uppsägning ska ske skriftligen och delges de andra parterna.

Både uppdragsgivaren och uppdragstagaren kan säga upp uppdrag som givits/åtagits genom detta avtal. Även då gäller samma uppsägningstid som för avtalet i övrigt om inte någon av befrielsegrunderna är uppfyllda.

Uppdrag får avslutas utan uppsägningstid eller med kortare uppsägningstid om båda parterna är överens om det vid uppsägningen.

§ 20 Befrielsegrunder

Uppdragstagaren fritas från skyldigheten att fullgöra sin del av avtalet och från att erlagga skadestånd om hans åtaganden inte alls eller endast till onormalt hög kostnad kan fullgöras på grund av krig eller upplopp, arbetsinställelse, blockad, eldsvåda, sjukskrivning, dödsfall, ingrepp av myndighet eller annan därmed jämförlig händelse som uppdragstagaren inte råder över och inte heller kunnat förutse. Arbetskonflikt som har sin grund i kommunens brott mot kollektivavtal får inte åberopas som befrielsegrund.

Skälig försening av färdigställande av uppdrag ska anses godtagbar om förseningen beror på sjukdom hos den uppdragstagande parten och möjlighet inte finns att annan personal utföra uppdraget. Parterna ska samarbeta för att sådana fall åsamkar så lite skada som möjligt för båda parterna. Uppdragstagaren ansvarar för att meddela uppdragsgivaren om situationen och hur lång förseningen bedöms bli. Vid sjukskrivningar som medför att uppdragstagaren inte kan utföra uppdraget ska uppdragsgivaren meddelas direkt.

Om uppdragstagaren inte fullgör sina skyldigheter vid antagande av uppdrag har uppdragsgivaren rätt att häva uppdraget.

§ 21 Tvistlösning

Tvister med anledning av tolkning eller tillämpning av detta avtal ska i första hand lösas av parterna i godo och i andra hand av Tingsrätten i Borås.

Uppdragsgivaren har den huvudsakliga bevisbördan gällande vad uppdragen omfattar och inom vilken tidsram de ska utföras. Uppdragstagaren har den huvudsakliga bevisbördan gällande ersättning som går utöver det som bestäms av avtalets villkor.

§ 22 Godkännande av avtal

Detta avtal träder i kraft 2020-09-01 under förutsättning att kommunfullmäktige hos respektive part godkänner avtalet senast 2020-06-30.

Avtal

Mellan de nämnder som har till uppgift att handlägga ärenden enligt miljöbalken, livsmedelslagen och djurskyddslagen i Bollebygds kommun, Borås Stad, Herrljunga kommun, Marks kommun, Svenljunga kommun, Tranemo kommun, Ulricehamns kommun och Vårgårda kommun har under lång tid diskuterats olika möjligheter till samarbete. Enligt 26 kap 7 § miljöbalken, 24 a § livsmedelslagen (1971:511) och 24 a § djurskyddslagen (1988:534) finns möjligheter för kommuner att träffa avtal om samverkan avseende tillsyn.

Detta avtal har till syfte att ange ramen för samarbetet mellan ovannämnda kommuner.

§ 1 Parter

Parter i detta avtal är de kommuner som beslutat ingå i det samarbete som avtalet reglerar.

§ 2 Avtalets syfte

Detta avtal syftar till att möjliggöra samarbete mellan avtalets parter inom de verksamhetsområden som omfattas av kommunernas skyldigheter och arbete i övrigt inom det område som regleras av miljöbalken med följdförfattningar, djurskyddslagen och livsmedelslagen. Samarbetet syftar till att genom viss rörlighet av personal uppnå samutnyttjande av personalresurser och underlätta genomförande av gemensamma projekt, tillsyn, undersökningar och andra insatser. Ett huvudsyfte är att få tillgång till de andra kommunernas speciella kompetens för att utföra tillsynsuppgifter som kan vara svåra att klara av med egen personal.

§ 3 Politiskt och rättsligt ansvar

Enligt 26 kap 7 § miljöbalken, 24 a § livsmedelslagen och 24 a § djurskyddslagen får en kommun träffa avtal med annan kommun om att tillsynsuppgifter som kommunen har enligt dessa lagstiftningar ska skötas helt eller delvis av den andra kommunen. Kommunen kan också efter överenskommelse med annan kommun uppdra åt anställda i den kommunen att besluta på kommunens vägnar i ett visst ärende eller grupp av ärenden.

Parterna är medvetna om att varje kommun, trots detta avtal, behåller det politiska och rättsliga ansvaret för den verksamhet de enligt lag har att sköta även om de anlitar personer anställda hos annan part.

§ 4 Former för samarbete

Parterna åtar sig att var och en tillse att samarbete kan ske enligt följande:

- Samarbete mellan de nämnder (nedan kallade Miljönämnder) hos parterna som fullgör kommunernas uppgifter inom de områden som anges i § 2 Avtalets syfte.
- Samarbete mellan de förvaltningsfunktioner som är kopplade till Miljönämnderna.
- Viss rörlighet för den personal som är anställd hos Miljönämnderna

Miljönämnden i respektive kommun avgör i vilken omfattning samarbete ska ske och på vilket sätt.

§ 5 Samarbetets omfattning

De uppdrag som omfattas av detta samarbetsavtal är inspektioner och liknande tillsyn, rådgivning, information, utredningar, inventeringar, undersökningar, provtagning eller miljöövervakning i övrigt samt liknande arbetsuppgifter inom de områden som anges i § 2 Avtalets syfte.

§ 6 Personalens rörlighet

Då en part är i behov av hjälp från annan parts personal skall skriftlig begäran härom göras till denna parts Miljönämnd.

För inlånad tjänsteman gäller befogenhet att besluta på den uppdragsgivande kommunens vägnar endast om delegering har skett av den uppdragsgivande kommunen, se § 3 ovan. Beslut som fattas på delegation hos någon av parterna ska ske i enlighet med denna parts delegationsordning. Varje part åtar sig att se till att berörd delegationsordning är tydlig och anpassad till dessa förutsättningar.

Då parts personal utför arbete för annan part skall denna parts Miljönämnd tillse att personalen ges den delegationsrätt som krävs för att utföra uppdraget.

§ 7 Förteckning över berörda tjänstemän

Miljönämnd är skyldig att upprätta en förteckning över sina tjänstemän som är berörda av detta avtal. Denna förteckning ska delges övriga Miljönämnder.

Miljönämnd ansvarar också för att förteckningen uppdateras och delges de övriga parterna vid varje sådan personalförändring som har betydelse för detta avtal.

§ 8 Arbetsgivarförhållandet

Arbetsgivaransvaret för de tjänstemän som med stöd av detta avtal utför arbete för annan part ligger på den part där tjänstemannen är anställd.

Part har huvudansvaret för arbetsmiljön för hos sig anställda tjänstemän. För arbete som personal anställd hos part utför hos annan part har sistnämnda part dock det särskilda skyddsansvar för inhyrd arbetskraft som framgår av 3 kap 12 § arbetsmiljölagen (1977:1160).

§ 9 Ersättning mellan parterna

För den del av samverkan som avser tjänster utförda av en part för en eller flera andra parter skall ersättning utgå för faktiska kostnader för personal, resor och material.

§ 10 Ansvar för skador

Part är ansvarig för skador som dennes tjänstemän orsakar vid utförande av verksamhet hos annan part. Den part som hyr in arbetskraft är dock skyldig att ge de upplysningar som behövs för att utföra arbetsuppdraget. Exempel på sådana upplysningar är information om lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön, renhållningsordning, policydokument, skyddsområden för vattentäkt, föroreningskänsliga områden etc.)

Varje part är skyldig att se till att dennes tjänstemän omfattas av en ansvarsförsäkring som är av samma omfattning för skador tjänstemännen orsakar i tjänsten vid utförande av verksamhet hos annan part, som för verksamhet hos den egna kommunen.

§ 11 Arbetsmaterial

Part är skyldig att till tjänsteman anställd hos annan part som utför arbete hos parten utan ersättning tillhandahålla tjänstemannen nödvändigt material för uppdragets utförande. Sådant material ska, om möjligt, vara tillgängligt i digital form.

§ 12 Avtalets giltighetstid

Avtalet gäller mellan de parter som undertecknat avtalet från tid för undertecknandet. Avtalet löper tills vidare.

§ 13 Uppsägning av avtalet

Part har rätt att frånträda avtalet med sex (6) månaders uppsägningstid. Uppsägningstiden börjar löpa när samtliga parter underrättas om uppsägningen. Uppsägningen skall skickas till respektive parts Miljönämnd.

§ 14 Uppföljning och utvärdering

När avtalet har tillämpats under två år skall parterna gemensamt utvärdera avtalets tillämpning. De ändringar av detta avtals innehåll och av de principer som tillämpas vid debitering skall ses över och erforderliga justeringar göras.

Parterna skall vid detta tillfälle också utreda om intresse finns för att ytterligare fördjupa samarbetet mellan parterna genom inrättande av en gemensam nämnd alternativt ett kommunalförbund.

Bollebygds kommun

Borås Stad

Herrljunga kommun

Marks kommun

Svenljunga kommun

Tranemo kommun

Ulricehamns kommun

Vårgårda kommun

Kommunfullmäktige

2006-12-13

244

Kommunstyrelsen

2006-11-13

253

KF § 151

KS § 189

5/04

809

Samarbetsavtal mellan Sjuhäradskommunerna om miljö-, djurskydds- och livsmedelsärenden

Bygg- och miljönämnden framställer om kommunfullmäktiges godkännande av förslag till samarbetsavtal mellan kommunerna i Sjuhärad inom de verksamhetsområden som omfattas av kommunernas skyldigheter och arbete i övrigt enligt miljöbalken, djurskyddslagen och livsmedelslagen.

Avtalet har tillkommit efter ett par års diskussioner och mot bakgrund bland annat av pågående debatt om kommunernas resurser och kompetens för att klara sina tillsynsuppgifter. Samverkan är ett sätt att möta problemen med att klara dessa uppgifter. Flera exempel finns på fungerande samarbete.

Förhandling har skett med fackliga organisationer.

PRESIDIETS FÖRSLAG

1. Kommunfullmäktige godkänner samarbetsavtal mellan kommunerna i Sjuhärad inom de verksamhetsområden som omfattas av kommunernas skyldigheter och arbete i övrigt enligt miljöbalken, djurskyddslagen och livsmedelslagen.
2. Kommunstyrelsens ordförande Margaretha Yngvesson (c), får i uppdrag att för kommunen underteckna avtalet.

KOMMUNSTYRELSENS FÖRSLAG

Enligt presidiets förslag.

KOMMUNFULLMÄKTIGE BESLUTAR

Enligt kommunstyrelsens förslag.



Yrkandet om ersättning till fastighetsägare, Broddarp 6:9

Sammanfattning

Under 2017 genomförde miljöenheten tillsyn på enskilda avloppsanläggningar i bland annat Broddarp socken. I inspektionsrapporten för avloppet på fastigheten Broddarp 6:9 konstaterar miljöinspektören att slamavskiljaren är fel installerat och fastighetsägaren behöver vidta åtgärder. Vid arbetet med att göra om anläggningen upptäcktes det att anläggningen var korrekt installerad från början. En fastighetsägare yrkar därför ersättning för onödiga kostnader som denne har haft på grund av en felaktig bedömning av miljöinspektören vid tillsyn av enskilt avlopp 2017.

Enligt 3 kap 2 § Skadeståndslagen (1972:207) skall en kommun ersätta personskada, sakskada eller ren förmögenhetsskada, som vållas genom fel eller försummelse vid myndighetsutövning i verksamhet för vars fullgörande staten eller kommunen svarar.

I detta fall yrkar sökandet 10 250:- för förmögenhetsskada och förvaltningen anser att sökande är berättigad till den ersättningen enligt skadeståndslagen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2020-03-11

Bilaga 1, Redogörelse

Foto från anläggandet 2002 (M 187/02)

Inspektionsrapport (M 444/17).

Komplettering, bilder från frilagd slamavskiljare (M 444/17).

Produktblad

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Bygg- och Miljönämnden bifaller yrkandet om ersättning och betalar ut 10 250:- till fastighetsägaren, Broddarp 6:9.

Birte Rancka

Miljöinspektör

Expedieras till: Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet
För kännedom till: Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet



Bakgrund

Under 2017 genomförde miljöenheten tillsyn på enskilda avloppsanläggningar i bland annat Broddarp socken. I inspektionsrapporten för avloppet på fastigheten Broddarp 6:9 konstaterar miljöinspektören att slamavskiljaren är fel installerat och enligt utlåtandet kommer miljöenheten följa upp att fastighetsägaren har "ändrat ordningen på tvåkammars- och enkammarbrunnen, så att den största kammaren kommer först".

Efter påminnelsen av miljöenheten inkom bilder som visar att slamavskiljaren varit rätt installerat från början. När in- och utloppsledningar skulle göras om upptäckte fastighetsägarna detta och avbröt grävarbetet. Nu har en begäran om ersättning från de berörda inkommit till miljöenheten. Samtliga händelser finns bifogat i redogörelse, se bilaga "Redogörelse".

Ekonomisk bedömning

Beloppet på 10 250:- bedöms rimligt för det utförda arbetet. Beloppet ligger under kommunförsäkringens självrisk och bedöms därför inte utgöra en påtaglig påverkan på budgeten. Däremot är beloppet tillräckligt högt för att göra skillnad för en privatpersons ekonomi.

Om förslaget till beslut inte antas kan fastighetsägaren istället ta ärendet till domstolen och ytterligare rättegångskostnader uppstå.

Juridisk bedömning

Enligt 3 kap 2 § Skadeståndslagen (1972:207) skall en kommun ersätta personskada, sakskada eller ren förmögenhetsskada, som vållas genom fel eller försummelse vid myndighetsutövning i verksamhet för vars fullgörande staten eller kommunen svarar. I detta fall handlar det om ren förmögenhetsskada som uppkommit genom onödiga kostnader för åtgärder som krävts på grund av en felaktig bedömning. Utlåtandet i inspektionsrapporten ska ses som fel vid myndighetsutövning.

Samverkan

Ej aktuellt.

Motivering av förslag till beslut

Bedömningen av slamavskiljaren i inspektionsrapporten var felaktig och uppgrävningen av slamavskiljaren onödig.

En inspektionsrapport är inget förläggande om åtgärder och innehåller inga formella krav. Utlåtandet och beskrivningen av slamavskiljaren uppfattas dock som att det måste uppfyllas för att inte fastighetsägare ska få ett formellt föreläggande eller förbud förenat med vite. Miljöenheten anser därmed att tillsynen och utlåtandet omfattas av begreppet myndighetsutövning, och att fastighetsägaren har rätt till ersättning.

Miljöenheten bedömer att utlåtandet och beskrivningen är formulerade på ett sätt som inte kan tolkas på annat vis än att anläggningen var felaktigt installerad. Det framgår inte att man hade kunnat bevisa att slamavskiljaren var rätt installerat från början. Dessutom

Ärende 6



HERRLJUNGA KOMMUN

BYGG- OCH MILJÖ-
FÖRVALTNINGEN
Birte Rancka

Tjänsteskrivelse
2020-03-11
DNR M 66/2020 MIL
Sid 3 av 3

upplevs en miljöinspektör som expert inom området och dess bedömning om en felinstallation ifrågasätts inte.

Beloppet anses vara rimligt då fastighetsägaren begär 7250:- för hyra av grävmaskin som styrkts genom faktura samt 3000:- för eget arbete. Sammanlagt 10 250:-.



Underrättelse om avslutad förrättning

2020-01-14

Ärendenummer

O19583

Förrättningslantmätare

Eva Nilsson

Inkom 2020 -01- 22

Dnr

B.

1 2020

Handl.: Herrljunga kommun
Bygg- och Miljönämnden
Box 201
524 23 HERRLJUNGA

Ärende Avstyckning från Fölene 7:24 samt fastighetsreglering berörande Fölene 7:24, Fölene 7:27 och Larstorp 5:4

Kommun: Herrljunga

Län: Västra Götaland

Förrättningsbeslut Förrättningen har avslutats den 13 januari 2020 utan sammanträde.

Förrättningshandlingar Kopior av förrättningskarta, beskrivning och protokoll bifogas. De fullständiga förrättningshandlingarna finns på myndighetens kontor.

Tidpunkt för registrering Under förutsättning att inget förrättningsbeslut överklagas kommer resultatet av förrättningen att registreras i fastighetsregistret. Detta sker tidigast den 14 februari 2020.

Aktmottagare Kopia av de slutliga förrättningshandlingarna (akten) kommer att skickas till Roger Andreasson och Claes Andreasson när ärendet är infört i fastighetsregistret.

Överklagande Den som är missnöjd med Lantmäterimyndighetens beslut eller åtgärd kan överklaga dessa genom att en skrivelse lämnas eller skickas till:
Lantmäteriet
Fastighetsbildning
801 82 GÄVLE

Mark- och miljödomstolen behandlar sedan överklagandet.

Skrivelsen måste ha kommit in till Lantmäterimyndigheten inom fyra veckor från avslutningsdagen, d.v.s. senast den 10 februari 2020. Kommer skrivelsen in för sent kan överklagandet inte behandlas.

Ange att ni överklagar och vilket beslut eller vilken åtgärd ni överklagar. Anteckna förrättningens ärendenummer O19583 och redogör för vad ni anser skall ändras och varför.





Inkom 2020 -01- 28

Sida 1

Dnr B. 1, 2020
Handl.: LBB

Herrljunga kommun
Bygg- och Miljönämnden
Box 201
524 23 HERRLJUNGA

Underrättelse om avslutad förrättning

2020-01-23

Ärendenummer
O191245

Förrättningslantmätare
Åsa Wirgonsson

Ärende Fastighetsreglering berörande Molla-Attorp 1:5 och Haga 1:9, samt fastighetsreglering berörande Molla-Attorp 1:8 och Haga 1:9

Kommun: Herrljunga

Län: Västra Götaland

Förrättningsbeslut Förrättningen har avslutats den 23 januari 2020 utan sammanträde.

Förrättningshandlingar Kopior av förrättningskarta, beskrivning och protokoll bifogas. De fullständiga förrättningshandlingarna finns på myndighetens kontor.

Tidpunkt för registrering

Aktmottagare Kopia av de slutliga förrättningshandlingarna (akten) kommer att skickas till Bernt Uno Brink, Mats Gunnar Larsson, Gun-Britt Irene Brink och Kent Östen Rodhe Svensson när ärendet är infört i fastighetsregistret.

Överklagande Den som är missnöjd med Lantmäterimyndighetens beslut eller åtgärd kan överklaga dessa genom att en skrivelse lämnas eller skickas till:

Lantmäteriet
Fastighetsbildning
801 82 GÄVLE

Mark- och miljödomstolen behandlar sedan överklagandet.

Skrivelsen måste ha kommit in till Lantmäterimyndigheten inom fyra veckor från avslutningsdagen, d.v.s. senast den **20 februari 2020**. Kommer skrivelsen in för sent kan överklagandet inte behandlas.

Ange att ni överklagar och vilket beslut eller vilken åtgärd ni överklagar. Anteckna förrättningsens ärendenummer O191245 och redogör för vad ni anser skall ändras och varför.

Information på Internet

Information om ärendet publiceras löpande i Lantmäteriets e-tjänst för lantmäteriförrättningar. Du loggar in med användaruppgifter som du beställer från Lantmäteriet. Läs mer på www.lantmateriet.se/lantmateriforrattningar





Inkom 2020-02-03

Sida 1

Dnr B. 1 / 20

Handl.:

Herrljunga kommun
Bygg- och Miljönämnden
Box 201
524 23 HERRLJUNGA

Underrättelse om avslutad förrättning

2020-01-27

Ärendenummer
O191077

Förrättningslantmätare
Angelica Uppman

Ärende Fastighetsreglering berörande Ljung 1:20 och 1:37
Kommun: Herrljunga Län: Västra Götaland

Förrättningsbeslut Förrättningen har avslutats 24 januari 2020 utan sammanträde.

Förrättningshandlingar Kopior av förrättningskarta, beskrivning och protokoll bifogas. Du kan även ta del av förrättningshandlingar genom att logga in på "mina fastigheter". E-tjänsten finner du här:
<https://enak.etjanster.lantmateriet.se/> Bank-ID krävs.

Tidpunkt för registrering Under förutsättning att inget förrättningsbeslut överklagas kommer resultatet av förrättningen att registreras i fastighetsregistret. Detta sker tidigast den 26 februari 2020.

Aktmottagare När ärendet är infört i fastighetsregistret kommer en kopia av de slutliga förrättningshandlingarna (akten) att skickas till Gäsene Mejeriförening Ekonomisk Förening och Vera Ann-Britt Andersson

Överklagande Den som är missnöjd med Lantmäterimyndighetens beslut eller åtgärd kan överklaga dessa genom att en skrivelse lämnas eller skickas till:
Lantmäteriet
801 82 GÄVLE
Det går också bra att mejla till registrator@lm.se.
Mark- och miljödomstolen behandlar sedan överklagandet.
Skrivelsen måste ha kommit in till Lantmäterimyndigheten inom fyra veckor från beslutsdagen, d.v.s. **senast den 21 februari 2020**. Kommer skrivelsen in för sent kan överklagandet inte behandlas.
Ange att ni överklagar och vilket beslut eller vilken åtgärd ni överklagar. Anteckna förrättningens ärendenummer O191077 och redogör för vad ni anser ska ändras och varför.

Delta i vår kundnöjdhetsundersökning!

Vad tycker du som kund om Lantmäteriet? Berätta genom att svara på några frågor och var med och tävla om biobiljetter. Tack för hjälpen!

Till enkäten: www.lantmateriet.se/kundsvaer



Om du har en smarttelefon kan du använda den för att läsa av QR-koden och komma till enkäten.



Meddelande 4

Plan- och byggnadsnämnden

Datum 2020-02-05

Ordnr B. 1 / 20

Handl: Herrljunga kommun
Bygg- och Miljönämnden
Box 201
524 23 HERRLJUNGA

Underrättelse om avslutad förrättning

2020-02-03

Ärendenummer

O20168

Förrättningslantmätare

Linus Lundin

Ärende	Avstyckning från Ölltorp 1:22
	Kommun: Herrljunga
	Län: Västra Götaland
Förrättningsbeslut	Förrättningen har avslutats den 3 februari 2020 utan sammanträde.
Förrättningshandlingar	Kopior av förrättningskarta, beskrivning och protokoll bifogas. De fullständiga förrättningshandlingarna finns på myndighetens kontor.
Tidpunkt för registrering	Under förutsättning att inget förrättningsbeslut överklagas kommer resultatet av förrättningen att registreras i fastighetsregistret. Detta sker tidigast den 6 mars 2020.
Aktmottagare	Kopia av de slutliga förrättningshandlingarna (akten) kommer att skickas till Herrljunga Kommun när ärendet är infört i fastighetsregistret.
Överklagande	Den som är missnöjd med Lantmäterimyndighetens beslut eller åtgärd kan överklaga dessa genom att en skrivelse lämnas eller skickas till: Lantmäteriet 801 82 GÄVLE Mark- och miljödomstolen behandlar sedan överklagandet. Skrivelsen måste ha kommit in till Lantmäterimyndigheten inom fyra veckor från avslutningsdagen, d.v.s. senast den 2 mars 2020. Kommer skrivelsen in för sent kan överklagandet inte behandlas. Ange att ni överklagar och vilket beslut eller vilken åtgärd ni överklagar. Anteckna förrättningsens ärendenummer O20168 och redogör för vad ni anser skall ändras och varför.
Information på Internet	Information om ärendet publiceras löpande i Lantmäteriets e-tjänst för lantmäteriförrättningar. Du loggar in med användaruppgifter som du beställer från Lantmäteriet. Läs mer på www.lantmateriet.se/lantmateriforrattningar



2020-02-11

Sida 1

LANTMÄTERIET

**Underrättelse
om avslutad förrättning**

2020-02-06

Ärendenummer

O191186

Förrättningslantmätare

Angelica Uppman

Herrljunga kommun

Box 201

524 23 HERRLJUNGA

HE	BYGG	PLAN OCH BYGGNADEN
2020-02-11		
Dnr	001/2020	
Handl:	LB	

Ärende Fastighetsreglering berörande Lunda 3:6 och Lunda 3:9**Kommun:** Herrljunga**Län:** Västra Götaland**Förrättningsbeslut**

Förrättningen har avslutats 5 februari 2020 utan sammanträde.

**Förrättnings-
handlingar**

Kopior av förrättningskarta, beskrivning och protokoll bifogas. Du kan även ta del av förrättningshandlingar genom att logga in på "mina fastigheter". E-tjänsten finner du här:

<https://enak.etjanster.lantmateriet.se/> Bank-ID krävs.**Tidpunkt för
registrering**

Under förutsättning att inget förrättningsbeslut överklagas kommer resultatet av förrättningen att registreras i fastighetsregistret. Detta sker tidigast den 9 mars 2020.

Aktmottagare

När ärendet är infört i fastighetsregistret kommer en kopia av de slutliga förrättningshandlingarna (akten) att skickas till Charlie Hagström

Överklagande

Den som är missnöjd med Lantmäterimyndighetens beslut eller åtgärd kan överklaga dessa genom att en skrivelse lämnas eller skickas till:

Lantmäteriet
801 82 GÄVLEDet går också bra att mejla till registrator@lm.se.

Mark- och miljödomstolen behandlar sedan överklagandet.

Skrivelsen måste ha kommit in till Lantmäterimyndigheten inom fyra veckor från beslutsdagen, d.v.s. **senast den 4 mars 2020**. Kommer skrivelsen in för sent kan överklagandet inte behandlas.

Ange att ni överklagar och vilket beslut eller vilken åtgärd ni överklagar. Anteckna förrättningens ärendenummer O191186 och redogör för vad ni anser ska ändras och varför.



Delegationsbeslut - Byggenheten

BE § 13 2020-02-12 B 24/20

Nybyggnad uterum, Ebbared 3:10 (JJ)

B 7/20

BE § 14 2020-02-19

Startbesked, Mosippan 5 (JJ)

BE § 15 2020-02-19 B 21/20

Nybyggnad enbostadshus och garage, Götestorp 2:1 (JJ)

BE § 16 2020-02-19 B 27/20

Nybyggnad uterum, Mörlanda 2:60 (JJ)

BE § 17 2020-02-19 B 28/20

Byggnämnan - eldstad med skorsten, Fårekulla 1:38 (JJ)

BE § 18 2020-02-26 B 29/20

Installation braskamin, Korpen 2 (JJ)

BE § 19 2020-02-26 B 31/20

Insattallation av braskamin, Ods soldattorp 3:1 (JJ)

BE § 20 2020-03-04 B 34/20

Nybyggnad uterum, Horsby 2:35 (JJ)

B 33/20

BE § 21 2020-03-04

Nybyggnad uterum 13 st, Kvarnen 1 (JJ)

BE § 22 2020-03-04 B 32/20

Ändrad användning industribyggnad, Loke 1 (JJ)

BE § 23 2020-03-04 B 30/20

Uppsättning av stängsel, Herrljunga 34:1 (JJ)

Delegationsbeslut - Miljöenheten

- ME § 19 2020-02-13 M 23/20
Tillstånd enskilt avlopp, Hägdene 5:1 (CE)
- ME § 20 2020-02-14 M 21/20
Tillstånd enskilt avlopp, Mjäldrunga 9:1 (CE)
- ME § 21 2020-02-14 M 50/20
Renhållning: dispens från renhållningsföreskrifterna, Mörlanda 2:4 (ALL)
- ME § 22 2020-02-18 M 53/20
Miljöskydd: anmälan om värmepump, Sannum 2:15 (ALL)
- ME § 23 2020-02-18 M 55/20
Renhållning: dispens från renhållningsföreskrifterna, Gullvivan 8 (ALL)
- ME § 24 2020-02-17 M 48/20
Tillstånd - enskilt avlopp, Eggvena 5:2 (BIRAN)
- ME § 25 2020-02-21 M 51/20
Livsmedel: remiss vid serveringstillstånd, Gångaren 3 (CE)
- ME § 26 2020-02-25 M 544/19
Fastställande av haccp och undersökningsprogram, Ölanda 22:1 (CE)
- ME § 27 2020-02-25 M 60/20
Remissvar/Yttrande Överlåtelse särskilt farliga produkter ,
Lindspång 1:25 (CAADO)
- ME § 28 2020-02-28 M 65/20
Delegationsbeslut, Backsippan 1 (ALL)
- ME § 29 2020-03-02 M 413/19
--- makulerad --- tillstånd - enskilt avlopp, Broddarps-Attorp 2:8
(BIRAN)

ME § 30 2020-03-04 M 52/20
Renhållning: dispens från renhållningsföreskrifterna, Galtholmen 1:2
(BIRAN)

ME § 31 2020-03-04 M 109/19
Tillstånd – enskilt avlopp, Mjälldrunga 2:7 (BIRAN)

ME § 32 2020-03-05 M 64/20
Tillstånd enskilt avlopp, Snugge 1:4 (CE)

ME § 33 2020-03-05 M 39/20
Avskrivning klagomål, Ljung 2:55 (BIRAN)

Till nämnd 25/3 2020

Delegationsbeslut – Räddningstjänsten

R § 2020-000051

Tillstånd explosiv vara Ollestad 5:1

LA

R § 2020-000052

Provanställning av 3 nya brandmän (RIB)

CH