



Instans: Tekniska nämnden
Tid: 2020-06-04, kl.13:00
Plats: Sämsjön (B-salen),Kommunhuset

Börje Andersson
Ordförande

Fam Sundquist
Sekreterare

Behandling av ärenden enligt bifogad föredragningslista.

Samtliga ärenden har beretts av tekniska nämndens presidium.

Information:

- TN= slutgiltigt beslut fattas i tekniska nämnden.
- KS = slutgiltigt beslut fattas i Kommunstyrelsen.
- KF = slutgiltigt beslut fattas i Kommunfullmäktige.
- Info = Information.
- Ett X markerar att handlingar finns bifogade i kallelsen.
- VS markerar att handlingar presenteras vid sammanträdet.

<i>KL</i>	<i>NR</i>	<i>Besluts -organ</i>	<i>Ärende</i>	<i>DNR</i>	<i>Handlingar bifogas</i>	<i>Föredragande/ Kommentar</i>
13.00			Sammanträdets öppnande			Ordförande
			Upprop			Nämndsekreterare
			Val av justerare och tid för justering			Ordförande
13.05	1	TN	Ändring av dagordningen	--	--	Ordförande
13.10	2	INFO	Förvaltningen informerar	--	--	Teknisk chef
13.30	3	INFO	Information om kostnadsberäkning för åtgärder i Storgatan	--	X	Gatu- och parkchef
13.40	4	TN	Månadsuppföljning per 2020-04-30 för tekniska nämnden	TK 15/2020	X	Controller
13.50	5	TN	Investeringsstöd till Herrljunga Scoutkår för ansökan om anslutning till kommunalt vatten	TK 280/2020	X	Tf. fritidschef/Utvecklare
14.00	6	TN	Beslut att utse mottagare av pris för årets ungdomsledare 2020	TK 114/2020	X	Teknisk chef
14.15	7	KF	Svar på medborgarförslag om ökad tillgänglighet av sittplatser eller bänkar inom tätorterna i kommunen	TK 123/2020	X	Gatu- och parkchef

<i>NR</i>	<i>Meddelandeförteckning</i>	<i>DNR</i>	<i>Handlingar bifogas</i>
1	Framtagning av jämförelseunderlag om kostnader för portions-priset Beslut KF§ 61/2020-05-11	TK 303/2019	X
2	Revidering av kostpolicy Beslut KF § 66/2020-05-11	TK 271/2019	X
3	FSG-protokoll	--	X
4	Delegationsbeslut om reviderad attestlista	TK 29/2019	X

<i>NR</i>	<i>Delegeringsbeslut</i>	<i>DNR</i>	<i>Handlingar Bifogas</i>
1	Anmälan av delegeringsbeslut under perioden 2020-04-22 – 2020-05-28	--	X

Kostnadsberäkning av alternativa underhålls- och förbättringsåtgärder i Storgatan, Herrljunga.

På uppdrag av gatu- och parkchef Claes-Håkan Elvesten har nedanstående bedömda kostnader framtagits för 2 alternativa åtgärder. Se bifogade översiktsritning från tidigare arbetsplaner med grön och röd färgmarkering.

Grön: Befintlig asfaltbeläggning
Röd: Befintlig markstensbeläggning

Kostnadsberäkning för alternativ 1

Grön yta:

Planfräsning (Ca.40 mm) 2300 m ² a 80:-	184 000:-
Kantfräsning 745 m a 130:-	96 850:-
Ny toppbeläggning (ca.40 mm) 2300 m ² a 130:- (Beläggning med specialsten Rondellmassa el. likv.)	299 000:-

Röd yta:

Utbyte av befintlig marksten (Polli-sten 8cm tjock) till ny marksten i samma utförande:

Rivning av bef. marksten 2045 m ² a 95:-	194 275:-
Anläggning av ny marksten 2045 m ² a 800:-	1 636 000:-

Oförutsett som transportlängder, logistik o trafiklösningar, byggledning mm	200 000:-
---	-----------

Bedömd total slutsumma (Avrundad)	<u>2 610 000:-</u>
-----------------------------------	--------------------

Kostnadsberäkning för alternativ 2

Grön yta:

Planfräsning (Ca.40 mm) 2300 m ² a 80:-	184 000:-
Kantfräsning 745 m a 130:-	96 850:-
Ny toppbeläggning (ca.40 mm) 2300 m ² a 130:- (Beläggning med specialsten Rondellmassa el. likv.)	299 000:-

Röd yta:

Borttagning av befintlig marksten (Polli-sten 8cm tjock). Ytan ersätts med 2-lagers asfaltbeläggning:

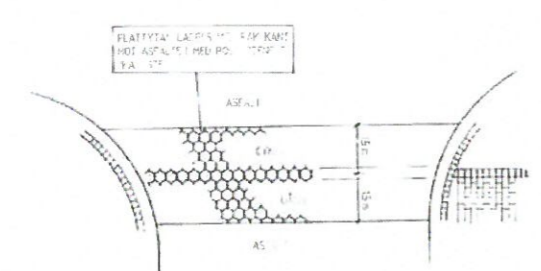
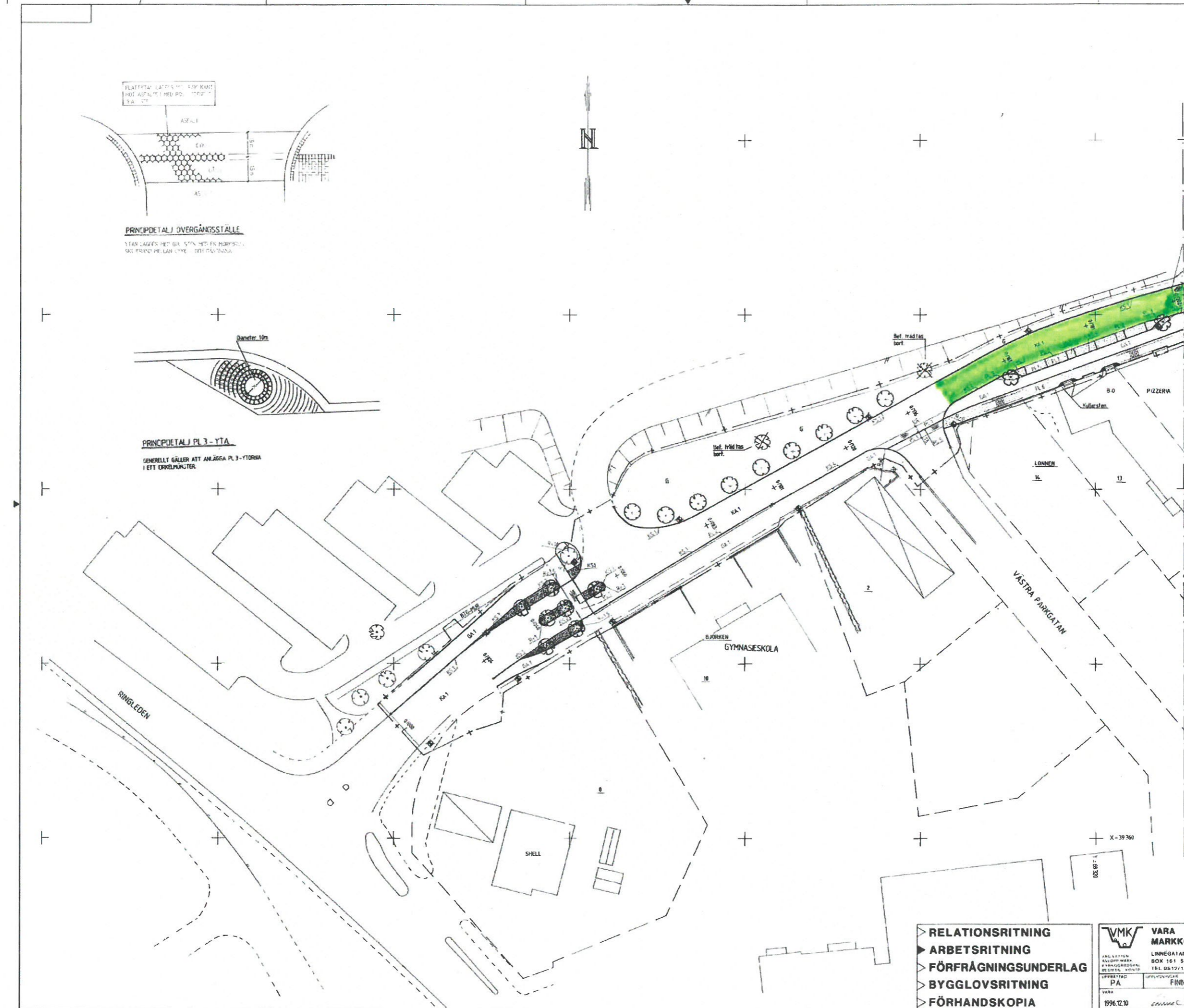
Rivning av bef. marksten 2045 m ² a 95:-	194 275:-
50 mm AGS 22 t med förhöjd bindemedelshalt 2045 m ² a 120:-	245 400:-
40 mm ABS (Ex.vis Rondellmassa) 2045 m ² a 130:-	265 850:-
Oförutsett som transportlängder, logistik o trafiklösningar, byggledning mm	200 000:-
Bedömd total slutsumma (Avrundad)	<u>1 486 000:-</u>

Vara 2020-05-26

Finn Stensson

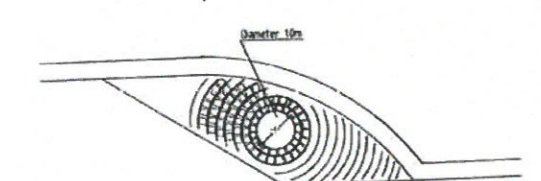
VARA MARKKONSULT AB

HERRLJUNGA, STORGATAN
GATUPLAN
301-575



PRINCIPDETALJ ÖVERGÅNGSSTÄLLE

YTAN LÄGGS MED 60-80% HÖR EN HÖRSTRECKNING
SKI FRÅN MELAN LYKE - 100% HÖRSTRECKNING



PRINCIPDETALJ PL 3 - YTÅ

GENERELLT GÄLLER ATT ANLÄGGA PL 3 - YTÅ I ETT ÖRDELMÅNSTER

BETECKNINGAR

- TOMTGRÄNS
- ENTREPRENADGRÄNS
- BEF TRÄD
- FÖRESLAGET TRÄD (Se växiförteckning sida nr 301-580)
- +00 00 FÖRESLAGEN MARK- OCH GATUHÖJD som kompletterats till detta ritnings avsnitt och profileringslinjer
- PL 1 POLLI-STEN (Gul) 8 cm tjock
- PL 2 VALMPLATTA 35x35
- PL 3 GATSTEN (Ljusgrå) 10 x 10 Läggs i cirkelform enligt principritning nr 301-575
- PL 4 VP-STEN 20 x 20 x 6
- PL 5 POLLI-STEN (Mörkbrun) 8 cm tjock
- PL 6 RUSTIK 21 x 14 x 7 Blandas i färgerna Brun1, Brun3 och Terracotta
- PL 7 SIGMA-Marksten Svart
- PL 8 SIGMA-Marksten Grå
- PL 9 PLATTOR SLÄTA GRÅ 50 x 25 x 7
- KS 1 KANTSTÖD SPIKMA BREDKANT
- KS 2 GRANITKANTSTÖD sättes med synlig höjd 10 cm
- KS 3 GATUKANTSTÖD sättes med synlig höjd 10 cm
- KS 4 KANTSTÖD SPIKMA BREDKANT, med innanför liggande VP-sten 20 x 20 x 6
- KA 1 ASFALTSBELÄGGNING
- GA 1 ASFALTSBELÄGGNING
- G GRÄSYTA ytan grävs ut och fylls med 15 cm tjock lager av matjord och gräs
- KULLERSTENSYTA
- FÖRESLAGEN LYKTSTOLPE
- BEFINTLIG LYKTSTOLPE som avses bibehållas
Nu bef. lyktnolpar som avses sitta (skillets med uppen ritningar)

UTRUSTNINGAR

- HAGS CYKELSTÄLL City-form 17 581 (castrål) inkl slutstolpe 177 773 (nedgjuten)
- HAGS CYKELSTÄLL City-form 17 586 (dubbel) inkl slutstolpe 177 773 (nedgjuten)
- HAGS SOFFA City-form 177 711 (nedgjuten) placeras enl. 0 k. med B
- HAGS BÄNK City-form 177 721 (nedgjuten) placeras enl. 0 k. med B
- HAGS PAPPERSKORG Ellipse 057 701 (nedgjuten)
- HAGS BLOMLÅDA City-form 177 752 placeras enl. 0 k. med B
- HAGS POLLÄRE 197 611

RELATIONSRTNING
ARBETSRTNING
FÖRFRÅGNINGSUNDERLAG
BYGGLOVSRTNING
FÖRHANDSKOPIA

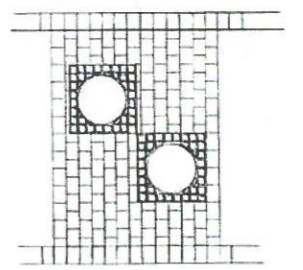
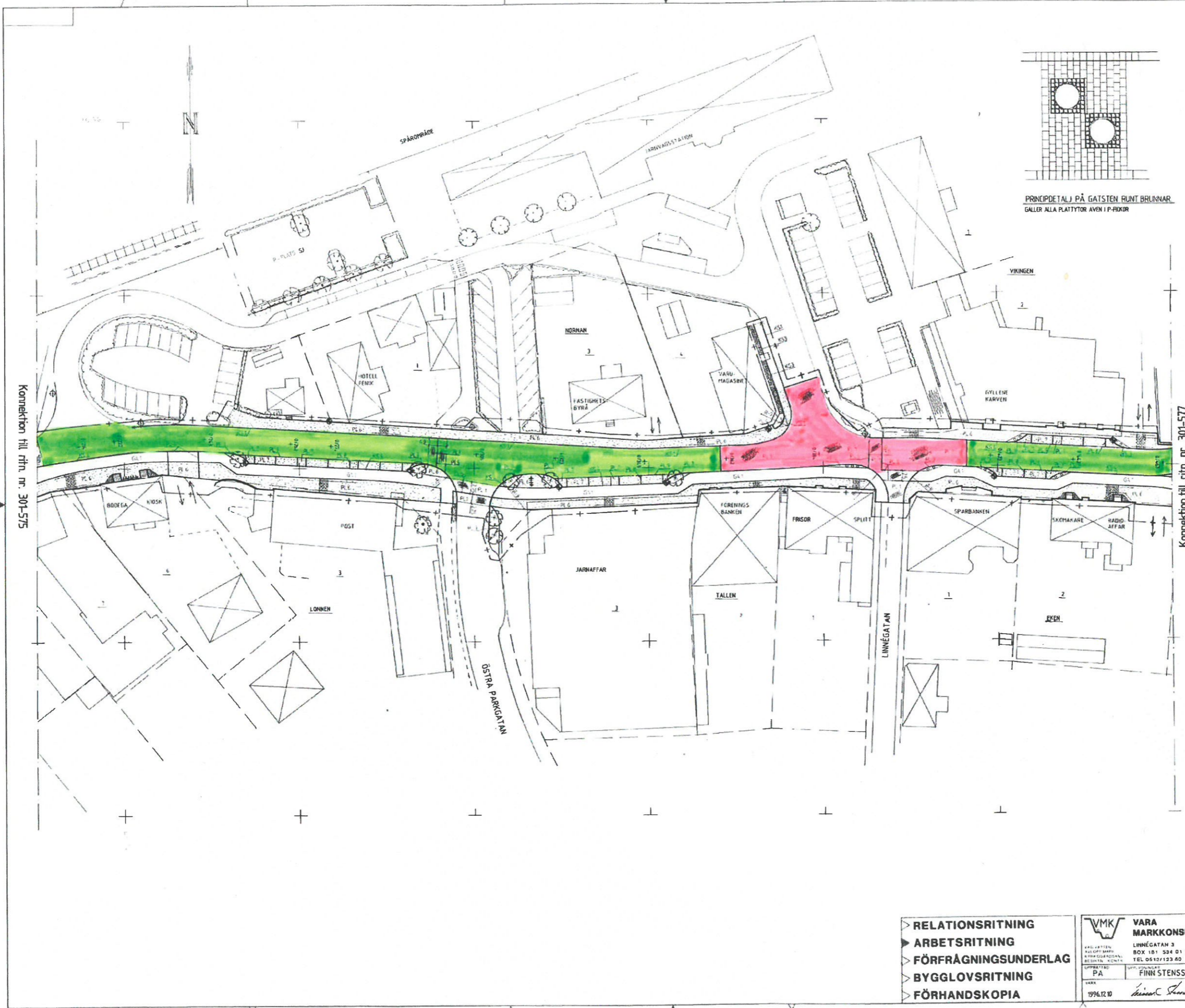
VMK
VARA MARKKONSULT AB
LINNEGATAN 3
BOX 161 534 01 VARA
TEL 0512/123 80

UPPDRAGSLEDARE: FINN STENSSON
FÄRD: 1996.12.30

HERRLJUNGA KOMMUN
OMBYGGNAD AV STORGATAN TILL MLJOPRORITERAD GENOMFART

GATUPLAN
SKALA 1:400
UPPDRAGSNUMMER: 301-575

HERRLJUNGA, STORGATAN
 GATUPLAN
 301-576



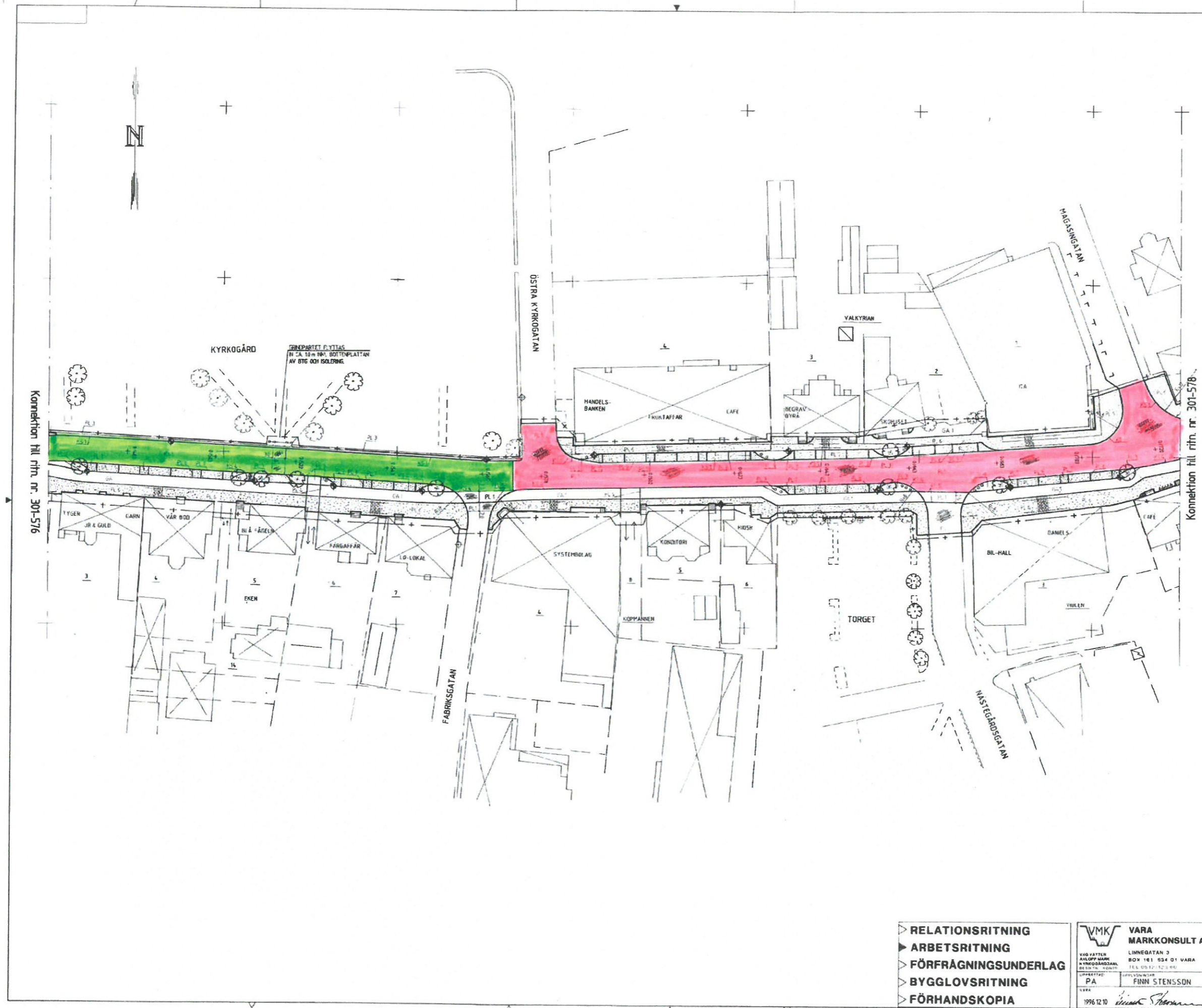
BETECKNINGAR
 SE RITNING 301-575

- ▶ RELATIONSRITNING
- ▶ ARBETS RITNING
- ▶ FÖRFRÅGNINGSUNDERLAG
- ▶ BYGGLOVSRITNING
- ▶ FÖRHANDSKOPIA

VMK VARA
 MARKKONSULT AB
 LINNÉGATAN 3
 BOX 181 534 01 VARA
 TEL 0610/123 80
 UPPRÄTTAD PA FINN STENSSON
 1996.12.10

HERRLJUNGA KOMMUN
 ÖMBYGGNAD AV STORGATAN TILL MILJÖPRIORITET
 GENOMFART.
 GATUPLAN 1:400
 301-576

HERRLJUNGA, STORGATAN
301-577



Konnekction till ritn. nr. 301-576

Konnekction till ritn. nr. 301-578

BETECKNINGAR
SE RITN 301-575

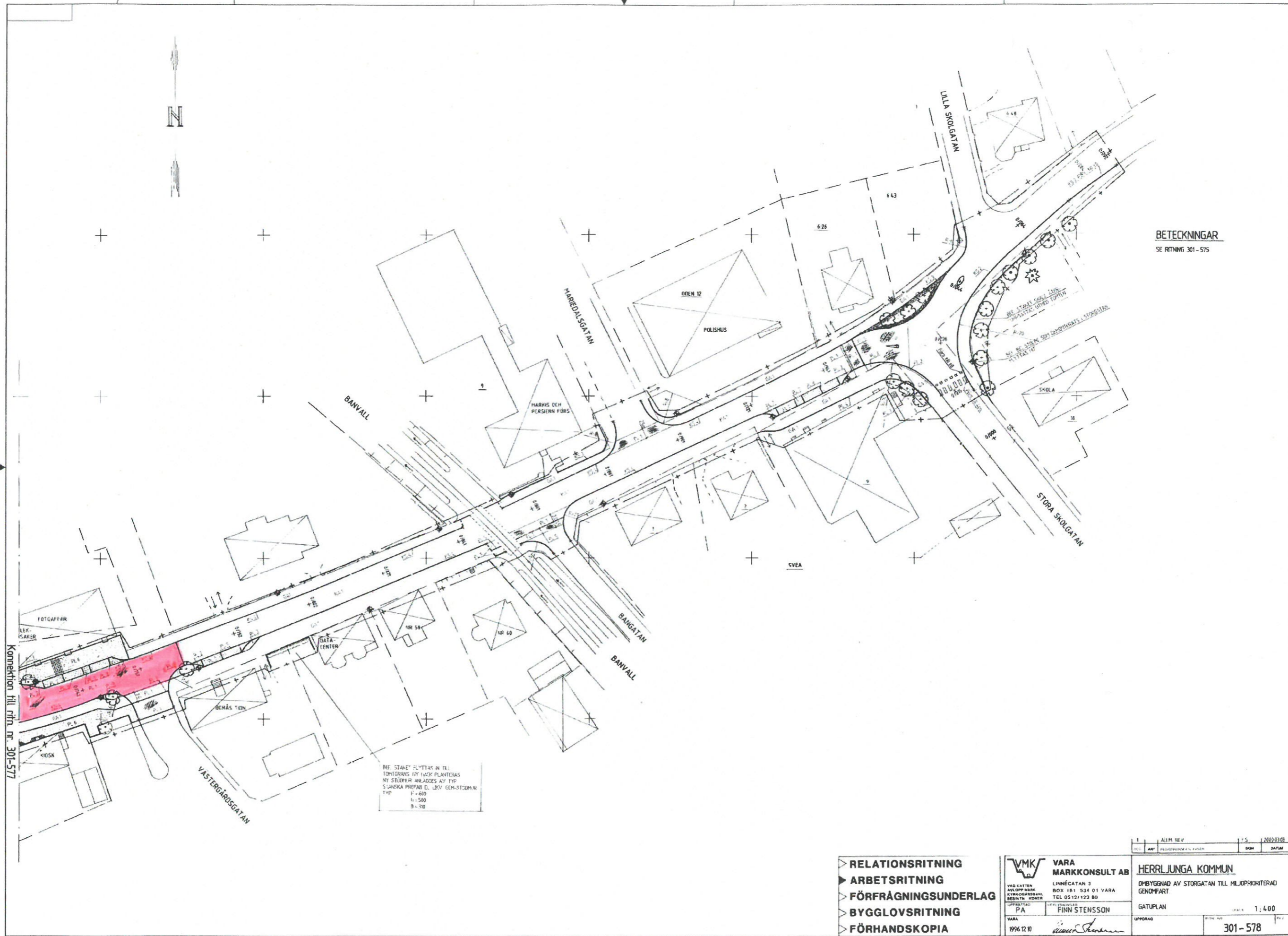
- ▶ RELATIONS-RITNING
- ▶ ARBETS-RITNING
- ▶ FÖRFRÅGNINGS-UNDERLAG
- ▶ BYGGLOVS-RITNING
- ▶ FÖRHANDS-KOPIA

VMK VARA MARKKONSULT AB
 LINNEGATAN 3
 BOX 161 534 01 VARA
 TEL. 0912 123 80

UPPRÄTTAD: PA
 FINN STENSSON
 1996 12 10

HERRLJUNGA KOMMUN	
2-BYGGNAD AV STORGATAN TILL MILJÖPRIORITERAD GENOMFART	
GATUPLAN	
UPPRÖRAD	SKALA 1:400
	301-577

HERRLJUNGA, STORGATAN
GATUPLAN
301-578



- ▶ RELATIONSRITNING
- ▶ ARBETS RITNING
- ▶ FÖRFRÅGNINGSUNDERLAG
- ▶ BYGGLOVSRITNING
- ▶ FÖRHANDSKOPIA

VMK VAD KÄTTEN AVLOPPSVÅR CYKELVÄRMS BESLUTS KONTOR PA VARA 1956 12 10	VARA MARKKONSULT AB LINNÉCATAN 3 BOX 181 534 01 VARA TEL 0512/123 80	HERRLJUNGA KOMMUN ÖMBYGGNAD AV STORGATAN TILL MILJÖPRIORITERAD GENÖMFART GATUPLAN UPPSKALA 1:400 UPPDRAG 301-578
	UPPDRAGSLEDARE FINN STENSSON	1 15 1 2002/03/02 ANV. PROJEKTORER OCH KONTOR DGN DATUM



Månadsuppföljning per 2020-04-30 för tekniska nämnden

Sammanfattning

Tekniska förvaltningens skattefinansierade del prognostiserar en budget i balans. Tvätten redovisar underskott och har gjort så i flera år. Tvättverksamheten ska vara självfinansierande men att höja priset motsvarande ses som en omöjlighet. Vakanser under förvaltningsgemensamt bidrar till ett överskott som kan täcka tvättens underskott.

Gata/park redovisar för perioden överskott då vintern 2019-2020 var mild. Prognosen läggs ändå +- 0 då en stor del av året kvarstår. Möjlighet finns till överskott om även slutet av året blir mild och snöfattig.

Fastighetsverksamheten redovisar också ett överskott för perioden. Utförda underhåll har inte fakturerats i någon större omfattning per april.

Fritidsverksamheten förlorar intäkter på grund av coronapandemin. Uppgårelsen ang gymredskap kostade mer än beräknats och belastar utfallet.

Den taxefinansierade renhållningen prognostiseras gå med 1 954 tkr i underskott. Detta är enligt budgeterat. Med årets underskott kommer den ackumulerade skulden att ersättas med en fordran på kollektivet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-05-15.

Förslag till beslut

Månadsuppföljning per april godkänns.

Jenny Andersson
Controller

Expedieras till:
För kännedom
till:



Bakgrund

Enligt gällande verksamhets- och ekonomistyrningsprinciper ska förvaltningen upprätta en månadsuppföljning som ska presenteras för nämnden. Uppföljningen ska för driften redovisa budget och utfall för perioden, budget och prognos för helår samt budget och prognos helår för investeringar. Vid prognostiserat underskott ska åtgärder presenteras för att korrigera förväntat underskott. Konsekvenser av presenterade åtgärder ska redovisas. Månadsuppföljning ska göras per februari, april, juli och oktober.

Ekonomisk bedömning

Drift

Utfall

	Föreg. år	Ack	Ack	Ack diff	2020	2020	2020
	Ack Utfall	Utfall	Budget	202004	Budget	Prognos	Diff
Intäkter	-30 708	-30 874	-31 488	-614	-94 593	-93 855	-738
Personalkostnader	13 110	14 034	14 066	32	40 280	40 280	0
Lokalkostnad, energi, VA	11 560	10 436	12 956	2 519	36 826	36 826	0
Övriga kostnader	11 332	11 102	12 182	1 080	35 015	34 277	738
Kapitalkostnad	6 912	7 381	6 879	-502	20 724	20 724	0
Teknisk nämnd	12 207	12 079	14 594	2 515	38 252	38 252	0

I tabellen ovan är renhållningen exkluderad. Jämfört med föregående års utfall ligger intäkter på samma nivå i år som förra året. Personal- och kapitalkostnader har ökat medan lokalkostnader och övriga kostnader ligger lägre jämfört med samma period föregående år.

Jämfört med budget för perioden är utfallet positivt med drygt 2 mnkr. Lägre kostnader bidrar till avvikelsen. Kapitalkostnaderna är ca 500 tkr högre än budgeterat, detta kommer att kompenseras genom den centrala kapitalkostnadspott som finns. Personalkostnaderna följer budget.

Intäkterna ligger lägre än budgeterat. Det är främst Fritidsverksamheten, Fastighet och tvätten som har lägre intäkter än budgeterat. Budgeterade intäkter för skog har ännu inte kommit in men förväntas följa budget på årsbasis.

Lokalkostnader ligger lägre än budgeterat. Det är framför allt rep och underhåll av fastighet som inte har några större kostnader ännu. Den milda vintern påverkar också detta konto positivt.

Under övriga kostnader finns ej utbetalda bidrag (väg- samt föreningsbidrag) samt gata/parks budget för snöröjning som är lägre än budgeterat för perioden. Här finns också förhöjda kostnader för förbrukningsmaterial pga coronapandemin, ca 30 tkr är hittills bokfört.



Prognos

Ansvar	Budget	Prognos	Avvikelse Helår	Förändring prognos
500 Nämnd	275	275	0	0
Summa Teknisk nämnd	275	275	0	0
501 Bostadsanpassning	1 248	1 248	0	0
511 Mark	66	66	0	0
521 Skog	-300	-300	0	0
581 Förvaltningsledning	479	209	270	0
582 Personalkaffe	150	150	0	0
Summa Förvaltningsledning	1 643	1 373	270	0
541 Gata Park	11 463	11 463	0	0
Summa Gata Park	11 463	11 463	0	0
550 Fastighet	17 135	17 135	0	0
Summa Fastighet	17 135	17 135	0	0
561 Måltider	0	0	0	0
571 Tvätten	0	270	-270	0
591 Lokalvård	0	0	0	0
Summa Internservice	0	270	-270	0
700 Fritidsverksamhet	7 736	7 736	0	0
Summa Fritid	7 736	7 736	0	0
Summa Skattefinansierad del	38 252	38 252	0	0
533 Renhållning	1 954	1 954	0	0
Summa taxefinansierad del	1 954	1 954	0	0
Summa teknisk nämnd	40 206	40 206	0	0

Uppföljningen per april redovisar en prognos lika med budget på totalen.

Vintern var mild och snöfattig och det påverkar utfallet för Gata/Park positivt men på årsbasis är det fortfarande ovisst om det håller i sig.

Fastighetsverksamheten står utan fastighetschef i dagsläget men verksamheten löper som planerat.

Tvätten redovisar underskott och har gjort så i flera år. Tvättverksamheten ska vara självfinansierande men att höja priset motsvarande ses som en omöjlighet. Kostnader har setts över och verksamheten ser inte några möjligheter att minska kostnaderna ytterligare.

Fritidsverksamhetens uppgörelse ang gymredskap kostade mer än vad som beräknades i årsbokslutet 2019, överskjutande del belastar årets resultat. I och med coronapandemin tappar Fritidsverksamheten intäkter, både för uthyrning av hallar samt gym och simhall. Kostnadsminskningar motsvarande förlorade intäkter har inte kunnat göras.



Renhållning budgeterar för ett underskott på 1 954 tkr, delvis för att minska skulden till kollektivet. Prognosen efter årets fyra första månader visar på att budgeterat underskott kommer att hållas. Med årets budgeterade underskott kommer kommunen ha en fordran på kollektivet och en taxehöjning inför 2021 är trolig.

Renhållning	
IB 20200101	-467 306 kr
Prognos 2020	1 954 000 kr
UB 20201231	1 486 694 kr

Investeringar

PROJ	URSPR	OMBUDG	S:A	PROGN	AVVIK
	BUDGET		BUDGET		
	År	År	År	År	År
5594 Ombyggnad ÅVC	0	650	650	650	0
Summa Renhållning	0	650	650	650	0
5401 Ställplatser husbilar	0	100	100	100	0
5507 Gatubelysning	0	300	300	300	0
5508 Mindre gatuanslagningar	1 000	783	1 783	1 783	0
5509 Reinvestering Gata	2 000	92	2 092	2 092	0
5574 Upprustning lekplatser	200	43	243	243	0
5575 Södra Horsby etapp 1	0	46	46	46	0
5900 Exploatering Ölltorp	6 000	0	6 000	6 000	0
5901 Exploateringsområde Hagen	0	6 900	6 900	6 900	0
Summa Gata Park	9 200	8 264	17 464	17 464	0
5310 Horsby förskola/skola	5 800	35 589	41 389	41 389	0
5411 Förstudie Hagen demenscentra	0	1 535	1 535	1 535	0
5422 Ombyggnad Hemgården	0	2 500	2 500	2 500	0
5502 Ombyggnad Mörlanda skola/fsk	0	9 930	9 930	9 930	0
5515 Verksamhetsanpassningar	900	0	900	900	0
5516 EPC B	0	1 289	1 289	1 289	0
5533 Säkerhetshöjande åtgärder	900	0	900	900	0
5551 Reinvest fastighet	9 000	1 400	10 400	10 400	0
5572 Maskiner fastighetsskötsel	200	0	200	200	0
5591 Tillgänglighetsanpassningar	300	0	300	300	0
5596 Hudene tillbyggnad av kök	0	2 270	2 270	2 270	0
5708 Ombyggnad Od	4 000	3 870	7 870	7 870	0
Summa Fastighet	21 100	58 383	79 483	79 483	0
5561 Köksredskap och tunneldisk	0	355	355	355	0
5569 Värmevagnar måltid	200	0	200	200	0



PROJ	URSPR	OMBUDG	S:A	PROGN	AVVIK
	BUDGET		BUDGET		
	År	År	År	År	År
Summa Måltider	200	355	555	555	0
5547 Städmaskiner	200	0	200	200	0
Summa Lokalvård	200	0	200	200	0
5563 Idrottsmat/redskap simhall	125	0	125	125	0
5579 Anpassning omklädningsrum	0	116	116	116	0
5702 Vattenrutschkana	0	1 334	1 334	1 334	0
5710 Översyn Hälsans stig	75	0	75	75	0
5712 Bidragsmodul	150	0	150	150	0
Summa Fritidsverksamhet	350	1 450	1 800	1 800	0
Teknisk nämnd	31 050	69 102	100 152	100 152	0
	31 050	69 102	100 152	100 152	0

Investeringar bedöms hålla budget. Ombudgeteringar beslutades av kommunfullmäktige i april och är med i denna prognos.

Personalredovisning

Redovisning av sjukfrånvaro i förhållande till ordinarie arbetstid i procent	Feb 2019	Feb 2020
Total sjukfrånvaro	4,1	3,1
för kvinnor	2,9	3,4
för män	6,0	2,5
Långtidssjukfrånvaro (>60 dagar)	14,4	25,7
för kvinnor	0,0	9,1
för män	25,6	64,7
Andel heltid %	72,5	77,5
för kvinnor	60,0	66,0
för män	93,3	96,7

Den totala sjukfrånvaron har sjunkit jämfört med samma period föregående år. Även andel heltidsanställda har ökat.

Aktuella Rehabärenden feb 2020	Kvinnor	Män	Totalt
Antal pågående rehabärenden över 2 mån	3	1	4
Antal avslutade rehabärenden över 2 mån	0	1	1
Antal anställda med 5 eller fler sjukfrånvarotillfällen	10	1	11



Orsak till sjukskrivning bland pågående ärenden feb 2020	Kvinnor	Män	Totalt
Muskel/ skelett	2	1	3
Hjärta, kärl, tumörer	0	0	0
Psykiskt	0	0	0
Övriga	1	0	1
Totalt	3	1	4

Samverkan

Samverkas på FSG 2 juni.

Motivering av förslag till beslut

Ekonomistyrningsprinciperna anger att nämnden ansvarar för att tilldelade resurser inte överskrids. Det ligger i förvaltningschefens ansvar att rapportera avvikelser till nämnd samt att upprätta förslag till åtgärder. Så snart avvikelse befaras eller har konstaterats är nämnd skyldig att vidta åtgärder så att budgetramen kan hållas. Åtgärder kan innebära kostnads-/intäktsjustering men även omdisponeringar inom verksamheter. Om sådana åtgärder inte bedöms tillräckliga är nämnd skyldig att till kommunstyrelsen rapportera befarad avvikelse. Vid befarat underskott är kommunstyrelsen skyldig att rapportera avvikelser till kommunfullmäktige samt uppmana nämnd att lämna förslag till åtgärder så att budgeten kan infrias.



Bilaga

AOMR	RSUM	Ack Budget	Ack Utfall	Ack Diff	År Budget
Teknisk nämnd	Personalkostnader	85	75	10	255
Teknisk nämnd	Övriga kostnader	7	1	6	20
Summa Teknisk nämnd		92	76	16	275
Förvaltningsledning	Intäkter	-2 431	-2 249	-182	-7 293
Förvaltningsledning	Personalkostnader	1 787	1 878	-90	5 113
Förvaltningsledning	Lokalkostnader, energi, VA	131	113	19	394
Förvaltningsledning	Övriga kostnader	1 113	892	220	3 339
Förvaltningsledning	Kapitalkostnad	30	28	2	90
Summa Förvaltningsledning		631	662	-31	1 643
Gata Park	Intäkter	50	-5	55	150
Gata Park	Personalkostnader	166	169	-3	474
Gata Park	Lokalkostnader, energi, VA	316	283	34	790
Gata Park	Övriga kostnader	3 038	1 901	1 137	7 578
Gata Park	Kapitalkostnad	821	959	-138	2 470
Summa Gata Park		4 391	3 306	1 085	11 463
Fastighet	Intäkter	-14 351	-14 158	-192	-43 056
Fastighet	Personalkostnader	2 671	2 558	113	7 641
Fastighet	Lokalkostnader, energi, VA	9 634	7 163	2 471	27 020
Fastighet	Övriga kostnader	2 719	2 780	-61	8 158
Fastighet	Kapitalkostnad	5 776	6 101	-325	17 372
Summa Fastighet		6 449	4 443	2 006	17 135
Internservice	Intäkter	-12 903	-12 899	-4	-38 714
Internservice	Personalkostnader	7 923	7 873	50	22 683
Internservice	Lokalkostnader, energi, VA	652	655	-3	1 956
Internservice	Övriga kostnader	4 502	4 748	-246	13 511
Internservice	Kapitalkostnad	178	155	23	564
Summa Internservice		351	530	-179	0
Fritid	Intäkter	-1 853	-1 563	-291	-5 680
Fritid	Personalkostnader	1 434	1 482	-49	4 114
Fritid	Lokalkostnader, energi, VA	2 222	2 223	-1	6 666
Fritid	Övriga kostnader	803	779	24	2 409
Fritid	Kapitalkostnad	75	139	-64	227
Summa Fritid		2 681	3 062	-381	7 736
Renhållning	Intäkter	-3 734	-4 325	590	-11 204
Renhållning	Lokalkostnader, energi, VA	45	51	-6	135
Renhållning	Övriga kostnader	3 608	4 193	-586	10 824
Renhållning	Kapitalkostnad	81	81	0	245
Summa Renhållning		0	0	0	0
		14 594	12 080	2 515	38 252



Investeringsstöd till Herrljunga Scoutkår för ansökan om anslutning till kommunalt vatten.

Sammanfattning

Fritids- och kulturutskottet antog 2013-01-01 " Regler för stöd till föreningslivet" vilket kan beskrivas som det nya stödsystemet för föreningsbidrag.

En av stödformerna i det nya regelverket är " Utvecklingsstöd för investeringar och satsningar". Ett av huvudsyftena av denna stödform är att förbättra möjligheten till förekomsten av långsiktigt robusta, ändamålsenliga och funktionella lokaler för föreningslivet i Herrljunga kommun. Samtidigt så är barn och unga en prioriterad målgrupp i det Fritids-, kultur och turismprogrammet som är en förlängning av utvecklingsplanen Växtkraft 10 000.

Ansökan har inkommit från Herrljunga Scoutkår. Ansökan avser möjligheten att få in kommunalt vatten i fastigheten Sedan Herrljunga Scoutkår tillträdde fastigheten har de haft problem med vattnet från den grävda dricksvattenbrunnen Fastigheten där föreningen bedriver sin verksamhet arrenderas sedan 2011-09-28 av Herrljunga Kommun. se bilaga 1 Läggs syfte och målgrupp samman är lokalerna där barn och ungdom erbjuds aktivitet prioriterade i ekonomiska satsningar. Föreningens lokal nyttjas av barn och ungdom och denna investering var en förutsättning för den fortsatta verksamheten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2020-05-13

"Regler för stöd till föreningslivet" KS 177/2012 387

Fritids-, kultur- och turismpolitiskt program, KF 2011-12-13 §126

Ansökningshandlingar ankom 2019-11-25

Förslag till beslut

Tekniska nämnden beslutar att bevilja ett investeringsstöd på 20 000 kr till Herrljunga Scoutkår för deras ansökan för en anslutning till kommunalt vatten.

Birgitta Saunders Peter Friman
Utvecklare Fritidschef



Bakgrund

Ansökan från Herrljunga scoutkår söker stöd för anslutning till kommunalt vatten till fastigheten S:2 fd. Hemvärnsgården i Herrljunga. Anslutning planeras under 2020, föreningen har gjort en ungefärlig kalkyl för föreningsanslutning till kommunalt vatten där sammanlagda summan ligger på 75tk

Ekonomisk bedömning

Förslaget innebär att stöd utbetalas och att inga extra medel kommer behövas och ryms inom budget.

Idag finns medel avsatt för föreningsbidrag, varav c:a 80 % är öronmärkta pengar till bl. a aktivitetsbidrag/lokalbidrag.

Juridisk bedömning

Lokaliseringsprincipen (2 kap § 1) respektive likställighetsprincipen (2 kap § 2) enligt kommunallagen (KL 1991:900) anses vara uppfyllda. ?

I enlighet med fritid- och kulturutskottets beslutade prioriteringar.

Miljökonsekvensbeskrivning

För den fortsatta verksamheten som Herrljunga Scoutkår bedriver med aktiva barn och ungdomar är det viktigt med möjligheten till bra dricksvatten som inte innehåller höga halter av järn och mangan för att fortsättningsvis kunna bedriva en säker och bra verksamhet med möjlighet till bra dricksvatten.

FN:s barnkonvention

Barn och ungdomar är en prioriterad grupp i det fritid-, kultur- och turismpolitiska programmet. Kommunens möjlighet att ge stöd till föreningar som bedriver aktivitet för barn och ungdom har ökat i det nya stödsystemet. Föreningen driver en verksamhet där det vistas barn och ungdomar.

Motivering av förslag till beslut

Ansökan om stöd för anslutning till kommunalt vatten är viktig för föreningens fortsatta verksamhet. En anslutning till kommunalt vatten berikar föreningens möjligheter till kvalitativa lokaler samt möjligheten att uthyra lokalen för evenemang.

Herrljunga Scoutkår org. nr. 802468-6324 ansöker härmed om "**Kommunalt utvecklingsstöd för investeringar och satsningar**" för att få in kommunalt vatten i Scoutgården.

I Scoutgården på Vedumsvägen 3 bedriver vi i Herrljunga Scoutkår omfattande Scoutverksamhet med cirka 120 medlemmar. Scoutgården (före detta Hemvärnsgården) ägs av Herrljunga Scoutkår men är byggd på ofri grund. Marken arrenderas enligt upprättat anläggningsarrende sedan 2011-09-28 av Herrljunga Kommun, se bilaga 1.

Sedan vi tillträdde Scoutgården så har vi haft problem med vattnet från den grävda dricksvattenbrunn som finns på fastigheten. Vattnet innehåller höga halter av järn och mangan och smakar därmed illa samt har en ljus brunaktig färg vilket missfärgar sanitetsporslin etc. Vi har undersökt möjligheten att köpa ett vattenreningsverk men halten av framförallt järn är för hög för att det skall gå att filtrera bort. Den dåliga vattenkvalitén är ett problem för verksamheten vi har i Scoutgården.

Herrljunga Vatten ska ansluta området som en egen VA-förening under början av 2020, där Herrljunga Scoutkår blir medlem. Tills vidare ansluts vi som tillfällig abonnent och betalar våra egna kostnader, samt en anslutningsavgift som motsvarar det som uppskattas bli kostnaden till VA-föreningen.

För bidragsansökningar gäller följande ungefärliga kalkyl:

Föreningsanslutning kommunalt vatten 30.000.

Slang 15.000.

Rörtryckning under väg 15.000.

VVS+grävare för anslutning till stugan 15.000.

Totalt ca 75.000 kr.

Karta över dragning av vattenledning, se bilaga 2.

Föreningens senaste bokslut, se bilaga 3.

Föreningens senaste 3 års bokslut samt budget för verksamhetsåret 2019-2020 exkl investeringskostnad för vattenledning, se bilaga 4.

Herrljunga november 4/11-2019

Ordförande Linnea Holm



Kassör Andreas Hernbo



2011-09-28

Bilaga 4

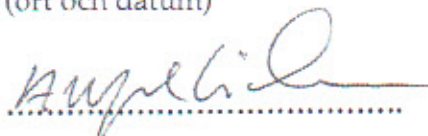
ANLÄGGNINGSSARRENDE

- 1.
- | | | |
|----------------------|----------------|---|
| Jordägare | Jordägare: | Herrljunga kommun genom dess kommunstyrelse |
| | Postadress: | Box 201. 524 23 Herrljunga |
| Arrendator | Arrendator: | Herrljunga scoutkår |
| | Postadress: | C/o Linnea Holm
Lgh 1202
Nästegårdsgatan 3C
524 30 Herrljunga. |
| Arrendeställe | Arrendeställe: | Fastigheten: Del av 6:3 Vedumsvägen 3 i Herrljunga kommun. (se bilaga). |
- Arrendestället har markerats på bifogad karta. Arrendets område omfattar de klippta ytor som omger byggnaderna. Området kring fastigheten är klassad som nyckelbiotop och får ej förändras.
- 2.
- Upplåtelsen sker för att på arrendestället skall drivas Föreningsverksamhet På arrendestället får inte bedrivas verksamhet som strider mot det angivna ändamålet.
- Arrendatorn har att följa gällande hälsoskydds- och miljöskyddslagstiftning. Arrendatorn svarar för kostnaderna för de åtgärder som kan påfordras enligt denna lagstiftning.
- 3.
- | | |
|-------------------|--|
| Arrendetid | Arrendetiden utgör: 5 år räknat från tillträdesdagen, som är den 2013-01-01. Arrendetiden förlängs med 5 år i sänder om uppsägning inte sker senast 6 månader före arrendetidens slut. |
|-------------------|--|
- 4.
- | | |
|----------------------|-----------------------------|
| Arrendeavgift | Arrendeavgiften är 0 kronor |
|----------------------|-----------------------------|
- 5.
- | | |
|---------------------------|---|
| Särskilda avgifter | Arrendatorn erlägger avgift för den elkraft han förbrukar och motsvarande fasta avgifter, samt svarar för sotnings-, renhållnings- och andra liknande avgifter som hänför sig till arrendatorns verksamhet på arrendestället. |
|---------------------------|---|

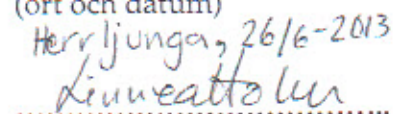
- Oförutsedda kostnader** 6. Anläggs gata, väg eller annan trafikled och kommer åtgärden arrendestället till godo får jordägaren av arrendatorn ta ut så stor del av kostnaden för åtgärden som kan anses belöpa på.
- Förbud mot upplåtelse i andra hand** 7. Arrendatorn får inte utan jordägarens skriftliga samtycke upplåta nyttjanderätt till någon del av arrendestället eller till egen byggnad på arrendestället.
- Förbud mot överlåtelse** 8. Arrendatorn eller hans dödsbo får inte utan jordägarens skriftliga samtycke överlåta arrendet eller annars sätta annan i sitt ställe.
- Arrendeställets skick** 9. Arrendestället utarrenderas i det skick det finns på tillträdesdagen. Arrendatorn är skyldig att alltid hålla arrendestället i ett vårdat skick.
- På arrendestället får inte uppsättas anordningar för reklam annat än för den rörelse som bedrivs på området. Arrendatorn är skyldig söka erforderliga tillstånd.
- Väghållning** 10. Arrendatorn svarar för vägunderhåll och vinterväghållning av väg till arrendestället
- Vägavgifter** 11. Arrendatorn skall betala sådana avgifter till vägsamfällighet som belöper på arrendestället.
- Vatten och avlopp** 12. Arrendatorn har att svara för och bekosta erforderliga anordningar för vatten och avlopp, samt svara för sådana eventuella avgifter för vatten- och avlopp som belöper på arrendestället.
- Ledningsdragning** 13. Arrendatorn medger att jordägaren, eller annan som har dennes tillstånd, får dra fram och vidmakthålla ledningar i eller över arrendestället med erforderliga ledningsstolpar och infästningsanordningar på byggnader, om detta kan ske utan avsevärd olägenhet för arrendatorn. Arrendatorn är skyldig att utan ersättning tåla det intrång som föranleds av att ledningarna anläggs och nyttjas, men har rätt till ersättning för direkta skador i övrigt.
- Avträdesersättning** 14. Bestämmelserna i 11 kap 5 – 6a §§ jordabalken gäller inte för detta avtal. Det innebär att arrendatorn inte har rätt till ersättning med anledning av arrendets upphörande.

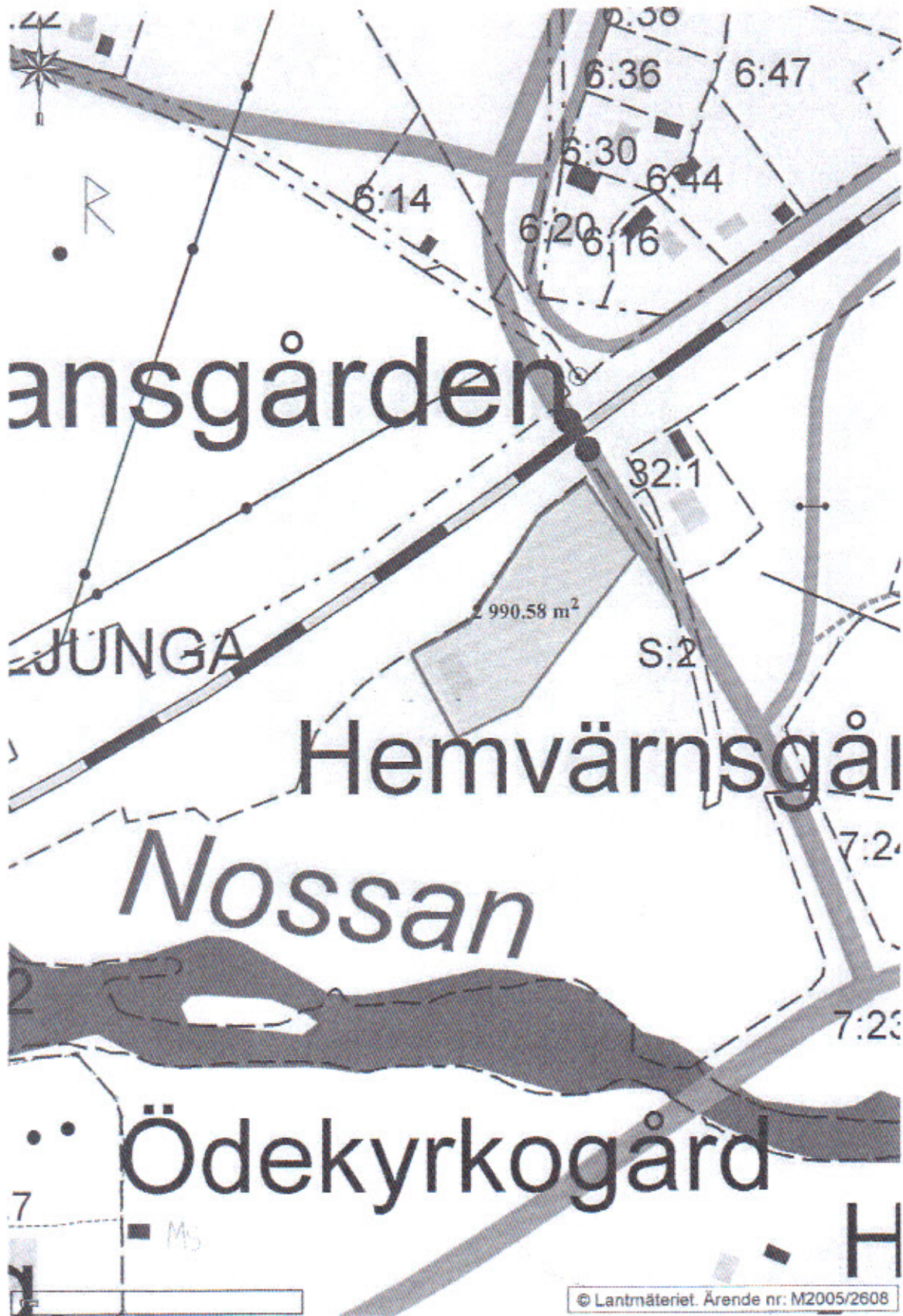
- Inskrivningsförbud** 15. Arrenderätten får inte inskrivas.
- Dispensklausuler** 16. Följande särskilda förbehåll skall gälla under förutsättning att de godkänns av arrendenämnden:
Jordägaren har rätt att återta arrendestället eller del därav före arrendetidens utgång, om det är erforderligt för fastighetens exploatering för annat ändamål. Jordägaren skall underrätta arrendatorn i god tid före återtagandet
- Ansökan om dispens** 17. Vardera parten får hos arrendenämnden begära godkännande av avtalsförbehåll som för giltighet kräver sådant godkännande.
- Försäkring** 18. Arrendatorn är skyldig att teckna och vidmakthålla en ansvarsförsäkring för sin verksamhet på arrendestället.
- Särskilda villkor** 19. För arrendet skall härutöver gälla följande villkor:
- Skiljedom** 20. Tvister i anledning av detta arrendeförhållande skall avgöras av skiljemän enligt lag om skiljeförfarande (SFS1999:116). Länets arrendenämnd skall vara skiljenämnd.
- Hänvisning till jordabalken** 21. I övrigt gäller vad i 7, 8 och 11 kap. jordabalken eller annars i lag stadgas om anläggningsarrende.
- Kontraktsexemplar** 22. Detta avtal har upprättats i två exemplar, av vilka jordägaren och arrendatorn tagit var sitt.

Underskrifter Jordägarens underskrift:
(ort och datum)


.....

Arrendatorns underskrift:
(ort och datum)

Herrljunga, 26/6-2013

.....





Resultatrapport

HERRLJUNGA, SCOUTKÅR 802468-6324

Sida 1 (2)

Vald period: Hela räkenskapsåret

Utskriven: 2019-11-03 19:34:33

Räkenskapsår: 2018-09-01 - 2019-08-31

Senaste ver.nr: A419

Perioden

Rörelsens intäkter och lagerförändring

Nettoomsättning

3160 Lager intäkter	56 940,00
3165 Hajk intäkter	8 240,00
3540 Intäkter Scoutvaror	130,00
3545 Intäkt försälj. Basar etc	40 596,50

S:a Nettoomsättning

105 906,50

Övriga rörelseintäkter

3900 Medlemsavgifter	2 382,00
3989 Bidrag Scouterna	29 488,40
3990 Övriga intäkter	341,25

S:a Övriga rörelseintäkter

32 211,65

S:a Rörelsens intäkter och lagerförändring

138 118,15

Rörelsens kostnader

Råvaror och förnödenheter / Handelsvaror

4010 Inköp materiel och varor	-295,00
4020 Förbrukningsvaror huset	-535,00
4030 Förbrukningsvaror verksamhet	-16 102,80
4040 Inköp Livsmedel Hemköp	-17 674,36
4150 Inköp scoutverksamhet	-900,00
4160 Kostnader läger	-56 851,20
4165 Kostnader Hajk	-4 400,00
4170 Kostnader Styrelsen	-950,00
4175 Gemensam aktivitet	-550,00
4180 Ledarvård	-1 150,00
4190 Utbet. Arrangemangsfonden	-3 000,00
4540 Inköp scoutvaror	-9 835,00

S:a Råvaror och förnödenheter / Handelsvaror

-112 243,36

Bruttovinst

25 874,79

Övriga externa kostnader

5020 EL	-16 646,00
5051 Larm	-912,00
5070 Underhåll hus	-14 443,00
5410 Förbrukningsinventarier	-7 951,10
5460 Förbrukningsmaterial	-580,00
5910 Annonsering	-928,00
6072 Representation, ej avdragsgill	-3 519,70
6230 IT-kostnader	-1 188,00
6310 Försäkringar	-4 543,00
6570 Bankkostnader, moms fria	-6 976,75

S:a Övriga externa kostnader

-57 687,55

S:a Rörelsens kostnader

-169 930,91

Rörelseresultat

-31 812,76

Resultat efter finansiella poster

-31 812,76

Resultatrapport

HERRLJUNGA, SCOUTKÅR 802468-6324

Sida 2 (2)

Vald period: Hela räkenskapsåret

Utskriven: 2019-11-03 19:34:33

Räkenskapsår: 2018-09-01 - 2019-08-31

Senaste ver.nr: A419

	Perioden
Resultat före skatt	-31 812,76
Beräknat resultat:	-31 812,76

Resultat för Herrljunga Scoutkår 2016-2017		2016-2017
Inntäkter		
3160	Lägerinntäkter	41900
3165	Högskoleinntäkter	730
3540	Inntäkter Scoutvaror	2765
3545	Inntäkt Basar Parkering	30190
3900	Medlems avg	0
3989	Bidrag Scouterna	0
3990	Övriga inntäkter	33897
	Summa inntäkter	98617
Verksamhetens kostnader		
4010	Inköp material och varor	255
4020	Förbrukningsvaror huset	4827
4030	Förbr verkstämhet	1986
4040	Livsmedel	8908
4150	Inköp verksamhet	1272
4160	Kostnader Lager	27215
4165	Kostnader Högsk	0
4170	Kostnader Styrelsen	3000
4175	Gemensam aktivitet	0
4180	Ledarsvård	0
4190	Utb arrangemangsfond	0
4540	Inköp Scoutvaror	2953
	Verksamhetens kostnader	48066
Rörelseens kostnader		
5020	El	14340
5051	Larm	0
5070	Underhall hus	9525
5800	Reisekostnader	9151
5460	Förbrukningsmaterial	3970
5910	Förbrukningsmaterial	0
6072	Annonsering/reklam trycksaker	1660
6230	Representation	2893
6310	IT	4301
6330	Forsäkringar	900
6570	Bankkostnader	900
	Summa Rörelseens kostnader	38824,11
	Resultat	11727

Resultat för Herrljunga Scoutkår 2017-2018		2017-2018
Inntäkter		
3160	Lägerinntäkter	0
3165	Högskoleinntäkter	590
3540	Inntäkter Scoutvaror	0
3545	Inntäkt Basar Parkering	30116
3900	Medlems avg	0
3989	Bidrag Scouterna	7398
3990	Övriga inntäkter	5874
	Summa inntäkter	69177
Verksamhetens kostnader		
4010	Inköp material och varor	0
4020	Förbrukningsvaror huset	540
4030	Förbr verkstämhet	3155
4040	Livsmedel	13908
4150	Inköp verksamhet	168
4160	Kostnader Lager	0
4165	Kostnader Högsk	360
4170	Kostnader Styrelsen	678
4175	Gemensam aktivitet	0
4180	Ledarsvård	0
4190	Utb arrangemangsfond	0
4540	Inköp Scoutvaror	1975
	Verksamhetens kostnader	20865
Rörelseens kostnader		
5020	El	18395
5051	Larm	891
5070	Underhall hus	0
5410	Förbrukningsinventarier	0
5460	Förbrukningsmaterial	4578
5910	Annonsering/reklam trycksaker	5383
6072	Representation	638
6230	IT	1309
6310	Forsäkringar	4277
6330	Bankkostnader	5500
6570	Summa Rörelseens kostnader	37209
	Resultat	9783

Resultat för Herrljunga Scoutkår 2018-2019		2018-2019
Inntäkter		
3160	Lägerinntäkter	55940
3165	Högskoleinntäkter	8202
3540	Inntäkter Scoutvaror	131
3545	Inntäkt Basar Parkering	40316
3900	Medlems avg	2382
3989	Bidrag Scouterna	25885
3990	Övriga inntäkter	311
	Summa inntäkter	138117,4
Verksamhetens kostnader		
4010	Inköp material och varor	295
4020	Förbrukningsvaror huset	535
4030	Förbr verkstämhet	16102
4040	Livsmedel	17674
4150	Inköp verksamhet	900
4160	Kostnader Lager	56851
4165	Kostnader Högsk	4200
4170	Kostnader Styrelsen	900
4175	Gemensam aktivitet	550
4180	Ledarsvård	1150
4190	Utb arrangemangsfond	3000
4540	Inköp Scoutvaror	9835
	Verksamhetens kostnader	112192
Rörelseens kostnader		
5020	El	16646
5051	Larm	912
5070	Underhall hus	14443
5410	Förbrukningsinventarier	7561
5460	Förbrukningsmaterial	590
5910	Annonsering	528
6072	Representation	3519
6230	IT	1188
6310	Forsäkringar	454
6330	Bankkostnader	6976
6570	Summa Rörelseens kostnader	57886
	Resultat	31781

Budget för Herrljunga Scoutkår 2019-2020		2019-2020
Inntäkter		
3160	Lägerinntäkter	57000
3165	Högskoleinntäkter	8500
3540	Inntäkter Scoutvaror	200
3545	Inntäkt Basar Parkering	40000
3900	Medlems avg	2400
3989	Bidrag Scouterna	30000
3990	Övriga inntäkter	400
	Summa inntäkter	138500
Verksamhetens kostnader		
4010	Inköp material och varor	300
4020	Förbrukningsvaror huset	500
4030	Förbr verkstämhet	3500
4040	Livsmedel	15000
4150	Inköp verksamhet	1000
4160	Kostnader Lager	54000
4165	Kostnader Högsk	5000
4170	Kostnader Styrelsen	900
4175	Gemensam aktivitet	550
4180	Ledarsvård	1200
4190	Utb arrangemangsfond	1500
4540	Inköp Scoutvaror	11000
	Verksamhetens kostnader	93450
Rörelseens kostnader		
5020	El	17000
5051	Larm	1000
5070	Underhall hus	3500
5410	Förbrukningsinventarier	2000
5460	Förbrukningsmaterial	2000
5910	Annonsering	1000
6072	Representation	3000
6230	IT	1200
6310	Forsäkringar	4600
6330	Bankkostnader	3500
6570	Summa Rörelseens kostnader	38600
	Resultat	6250

Styrelseprotokoll

Konstituerande möte

Herrljunga scoutkår

Datum: Herrljunga 191009
Plats: Herrljunga scoutstuga
Löpnummer: 01-1920

Deltagare

NÄRVARANDE

<i>Ordförande</i>	Linnea Holm (LH)
<i>Ledamöter</i>	Christer Johansson (CJ), Johan Falk (JF), Rickard Lundin (RL), Kerstin Lundin (KL), Andreas Hernbo (AH), Ronny Mild (RM) och Johan Cammersand (JC)

FRÅNVARANDE

<i>Ledamot</i>	Kasper Svensson (KS)
----------------	----------------------

Dagordning

1. MÖTETS ÖPPNANDE

Beslut: att LH öppnar mötet.

2. GODKÄNNANDE AV DAGORDNINGEN

Beslut: att godkänna dagordningen.

3. VAL AV SEKRETERARE

Beslut: att välja JC till sekreterare.

4. VAL AV JUSTERINGSPERSONER

Beslut: att välja KL och RM till justeringspersoner.

5. STYRELSENS KONSTITUERANDE

Beslut: att välja Andras Hernbo till kassör.
att välja Johan Cammersand till sekreterare.
att välja Andreas Hernbo till stugansvarig.
att välja Ronny Mild till evenemangsansvarig.
att välja Rickard Lundin till kårkvartersansvarig.
att välja Ronny Mild till droginformatör.

6. FIRMATECKNANDE

Beslut: att välja Linnea Holm 860426-5648 och Andreas Hernbo 780317-5954 till firmatecknare för Herrljunga scoutkår org.nr 802468-6324 och har rätt att teckna firman var och en för sig.

7. MÖTETS AVSLUTANDE

Beslut: att I.H avslutar mötet.



Justering

Vid protokollet

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Johan Cammersand", written over a horizontal line.

Johan Cammersand

Mötesordförande

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Linnea Holm", written over a horizontal line.

Linnea Holm

Justerare

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Kerstin Lundin", written over a horizontal line.

Kerstin Lundin

Justerare

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Ronny Mild", written over a horizontal line.

Ronny Mild



Protokoll för Herrljunga Scoutkårs stämma 25 september 2019.

Närvarande: Helén Borhammar, Johanna Andersson, Eva Berg, Ronny Mild, Johan Falk, Andreas Hernbo, Johan Cammersand, Rickard Lundin, Kerstin Lundin och Birger Hjalmarsson.

1. Mötet öppnas
2. Val av mötesordförande
Ronny Mild väljs
3. Val av mötessekreterare
Johan Cammersand väljs.
4. Justering av röstlängden
10 röstberättigade av 102 möjliga.
5. Val av två protokolljusterare tillika rösträknare.
Rickard Lundin och Johanna Andersson väljs.
6. Fråga om kårstämman behörigen sammankallats.
21 augusti på hemsidan tillika mejl.
7. Fastställande av dagordningen
Fastställs enligt det utskick som gjorts.
8. Föredragning av verksamhetsberättelse.
Ronny föredrar verksamhetsberättelsen.
Vi justerar berättelsen med att stryka meningar med intresseföreningen då den föreningen inte längre finns.

Resultaträkning, Andreas Hernbo framför resultatsrapporten. Vi har ett slutresultat på - 31 812,76 kr. Ett par insatser på huset har gjorts under året, så som plåttäckning av skorstenen, ny belysning inomhus, tält, kårhalsdukar, trangiakök.

Balansräkning, Andreas föredrar balansräkningen. Kåren har en likviditet på 165.108 kr.

Revisionsberättelse, Birger föredrar revisionsberättelsen som Linnea Holm skrivit. Linnea har kollat igenom alla verifikationer och bedömer att styrelsen ska ges ansvarsfrihet.
9. Fastställande av balans och resultaträkning
Stämman fastställer balans och resultaträkningen för 180901-190831 verksamhetsår.
10. Beviljande av ansvarsfrihet åt kårstyrelsens ledamöter för föregående verksamhetsår.
Stämman beviljar ansvarsfrihet.
11. Beslut i anledning av kårens förlust enligt den fastställda balansräkningen.
Resultatet förs in i nästkommande års räkenskaper.
12. Motioner och propositioner
Inga har inkommit.

Handwritten signatures in blue ink, including the letters 'R', 'A', and 'K'.

Ärende 5

13. Fastställande av medlemsavgift, verksamhetsplan och budget.

Medlemsavgift

Vi höjer avgiften från 220:- per termin till 250:- termin.

Verksamhetsplan

Ronny föredrar verksamhetsplanen, samtliga "intressföreningen" stryks då denna förening inte finns längre. Avdelningen "Rover" stryks.

Budget

Ingen budget finns framtagen. Andreas upplyser om att kommunen planerar att dra fiber till ett grannhus och att vi då har möjlighet att haka på detta och även få kommunalt vatten. Det innebär en kostnad på runt 50-55.000 kronor.

Gunnar Ingvarsson har gjort en ansökan om att kunna gräva kabeln under vägen hos kommunen.

14. Val av kårordförande på två år

Linnea Holm väljs på två år.

Inför valet fanns två förslag utöver valberedningens, en person valde att dra tillbaka sin kandidatur och mellan valberedningens och det ytterligare förslaget hölls en slutna omröstning.

15. Val av övriga ledarmöter.

Christer Johansson, Kasper Svensson, Kerstin Lundin och Rickard Lundin väljs på två år.

Johan Cammersand och Ronny Mild väljs in på ett år.

16. Val av utmanarrepresentant

Stämman beslutar att utmanarna själva får utse en representant.

17. Val av revisor och revisorssuppleant på ett år.

Birger Hjalmarsson väljs till revisor.

Helén Svantesson väljs till revisorssuppleant.

18. Val av valberedning på ett år.

Karin Hernbo och Glen Axelsson.

Katarina Hedén kommer att tillfrågas av valberedningen.

Karin Hernbo väljs som sammankallande.

19. Val av delegater till distriktets årsmöte, vårdistriktsstämma och Scouternas Demokratijamboree.

Distriktets årsmöte: Rickard Lundin, Linnea Holm, övriga ombud utser styrelsen.

Vårdistriktsstämman: Styrelsen utser ombud.

Scouternas demokratijamboree: Styrelsen utser ombud.

Samtliga får åka med öppet mandat.

20. Övriga frågor

Inga frågor kommer upp.

Q
RL
RU
Z

21. Mötet avslutas.



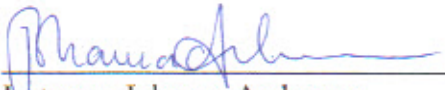
Ordförande: Ronny Mild



Sekreterare: Johan Cammersand



Justerare: Rickard Lundin



Justerare: Johanna Andersson

Verksamhetsberättelse för Herrljunga Scoutkår, Scouterna Verksamhetsåret 180901 -190831

Herrljunga Scoutkårs styrelse har under verksamhetsåret bestått av:



Ordförande
Vice Ordförande
Kassör

Ronny Mild
Johan Falk
Andreas Hernbo
Christer Johansson
Kerstin Lundin
Kasper Svensson
Elsa Backenfall

Övrig Ledamot
Övrig ledamot
Övrig ledamot

Utmanarrepresentant

Styrelsen har haft 2 möten under året.

Verksamheten har bedrivits på fem avdelningar: Spårare, Upptäckare, Äventyrare och Utmanare.


Scoutkåren hade vid verksamhetsårets slut 102 registrerade medlemmar.

Verksamheten började i september.
Alla avdelningarna har haft hajker under året.

Den årliga julbasaren arrangerades och gav ett gott ekonomiskt resultat.

St. George firades på Haraberget med märkesutdelning.
Styrelsen vill tacka alla de som stöttat kårens verksamhet under det gångna året. Utan dessa insatser hade verksamheten inte fungerat lika bra.
Även ett stort tack går till våra ledare på de olika avdelningar, de är stommen i vår verksamhet.

Herrljunga 190831



Ronny Mild



Beslut om att utse årets ungdomsledare 2020

Sammanfattning

Tekniska Nämnden utser årligen pris till årets ungdomsledare.
Inför 2020 finns 3 nominerade förslag

Katti Ölvebo och Rickard Jakobson har ett visat ett stort engagemang som tränare för bland annat tjejer i 10-års åldern för föreningen IK Frisco. (Se bilaga)

Karin Hernbo är verksam i Herrljunga Scoutkår där hennes huvudsakliga uppgift är att vara ledare för ”spårarscout” barn i åk. 2 och 3. (Se bilaga)

Jonathan Svennberg är ungdomsledare i Equmeniakyrkan där han bland annat ansvarar för aktiviteter på fredagskvällar för ungdomar från åk. 7-9. (Se bilaga)

Ekonomisk bedömning

Priset är på 5000 kr

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet dat 2020-05-26

Nominering av: Katti Ölvebo / Rickard Jakobson dat. 2020-04-29

Nominering av: Karin Hernbo dat. 2020-05-14

Nominering av: Jonathan Svennberg dat. 2020-05-14

Förslag till beslut

Namn Efternamn utses till årets ungdomsledare 2020.

Ulf Wedin
Teknisk Chef

Årets ungdomsledare i Herrljunga

Herrljunga Scoutkår nominerar Karin Hernbo till årets ungdomsledare.

Karin är verksam i Herrljunga Scoutkår och hennes huvudsakliga uppgift är att tillsammans i ett ledarteam vara ledare för spårarscouters barn i årskurs 2 och 3. Under hösten -19 och våren -20 har ca 25-30 barn fått möta Karin varje vecka.

Karin har lång erfarenhet av scouting som hon använder i verksamheten. Karin är noggrann och tydlig, både gentemot barn och vuxna.

Hon har en god förmåga att uppmärksamma alla scouter, på ett mycket naturligt sätt.

Karins glädje till scouting syns tydligt genom sättet hon möter och bemöter scouter och ledare. Därför tycker vi att Karin är mycket lämplig och värdig utmärkelsen "Årets ungdomsledare".

Herrljunga Scoutkår gm Johanna Andersson

Nominering till årets ungdomsledare i Herrljunga 2020

Vi vill nominera vår ungdomsledare, Jonathan Svennberg, till årets ungdomsledare i Herrljunga 2020.

Som ungdomsledare i Equmeniakyrkan ansvarar Jonathan för aktiviteter på fredagskvällar under namnet Equmenight. Deltagarna kommer från åk 7-9 och från olika bakgrunder och kulturer till program-och aktivitetsskvällar i vår ungdomsgård. Kvällarna samlar ett 30-tal ungdomar.

För att tillgodose meningsfulla fritidsaktiviteter även för ungdomar i åk 4 – 6 har Jonathan startat upp en ny verksamhet under namnet Equmelight. Ett 40-tal ungdomar samlas varannan fredag till aktiviteter anpassade särskilt för denna åldersgrupp. Detta är mycket uppskattat.

Verksamheterna som han jobbar med är öppna för alla samhällets barn och ungdomar, oavsett bakgrund och intresse. Därmed blir de en mötesplats och social gemenskap där alla kan ha en plats.

Jonathan har som person en naturlig förmåga att skapa kontakter med ungdomar i alla åldrar. Han får var och en att känna sig sedd och har ett stort förtroende bland både ungdomar och föräldrar. Hans musikalitet är också en stor tillgång och inspirationskälla bland ungdomarna.

Han är även mycket engagerad i språkcafé, stödsamtal och i ensamkommande ungdomars situation.

Vi vill varmt rekommendera Jonathan till ”årets ungdomsledare 2020.”

Herrljunga 2020 05 13

Styrelsen för Equmeniakyrkan Herrljunga

Inger Gustavsson, Kenneth Lönnbark, Helena Stjerna, Inger Saldner, Anita Backman, Matts Blomberg, Ulla Andersson och Rolf Aleryd

Ärende 6

Från: cecilia jonson <cecilia_jonson@msn.com>
Till: "herrljunga.kommun@admin.herrljunga.se" <herrljunga.kommun@admin.herrlju...>
Datum: 2020-04-29 17:49
Ärende: Årets ungdomsledare

Hej,

Jag nominerar Katti Ölvebo och Rikard Jakobson till årets ungdomsledare!

De tränar tjejer i ca 10-års åldern i IK Frisco och båda har ett enormt engagemang och stora fotbollshjärtan.

Katti är dessutom aktiv som assisterande tränare i A-dam laget i division 1.

Oändligt många timmar läggs ner från Katti och Rikard på att vistas på fina Katebo. De sköter planering, träningar, cup- och poolspel för tjejerna med mycket mer.

Att ha engagerade och kunniga ledare kring ungdomsidrott är oerhört viktigt.

Katti och Rikard visar vägen för hur unga tjejer ska våga ta för sig och välja att satsa på sin idrott!

Med vänlig hälsning
Cecilia Jonson



Svar på medborgarförslag om ökad tillgänglighet av sittplatser eller bänkar inom tätorterna

Sammanfattning

2020-03-24 inkom Birgitta Larsson med ett medborgarförslag om ökad tillgänglighet av sittplatser eller bänkar inom tätorterna.

Förslaget är att:

”Sittplatser/bänkar placeras utefter Storgatan mellan Apoteket och Haraberget, efter Ringledden samt Alingsåsvägen mot Östergården i Herrljunga.
Sittplatser/bänkar placeras efter gång och cykelvägen mellan Ljung/Annelund samt på övriga platser för att underlätta för gående”.

Förvaltningen anser att förslaget är bra för medborgarna och att det ligger inom förvaltningens uppdrag.

Ökat antal bänkar möjliggör ökad rörlighet och underlättar för äldre att ta pauser under promenader.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterat 2020-05-20

Medborgarförslag inkommit 2020-03-24

Förslag till beslut

Medborgarförslaget beviljas och förvaltningen tar med kostnaderna i kommande budgetarbete.

Claes-Håkan Elvesten

Gata- och parkchef

Expedieras till: Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet
För kännedom Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet
till:

Till

Herrljunga Kommun

Medborgarförslag

HERRLJUNGA KOMMUN	
Kommunstyrelsen	
2020-03-24	
Dnr	Beteckning
90/2020	351

Tillgänglighet inom tätorterna i Herrljunga Kommun.

Många äldre och funktionshindrade har svårt att ta sig gående till affärer och andra aktiviteter i våra tätorter på grund av långa avstånd.

I Herrljunga tätort upplever många att de har svårt att ta sig till de aktiviteter som ordnas av Hembygdsparken o Folkets Park. Dessutom har många svårighet att gå till vårdcentralen/apoteket. Tyvärr saknas bänkar där man kan sätta sig och vila en stund.

Genom att placera ut bänkar i tätorterna ökar tillgängligheten särskilt för äldre och funktionshindrade samtidigt som trivseln ökar för alla boende och besökande till kommunen. Fler sittplatser är också en friskvårdsåtgärd samt även en miljöfråga då många kan gå i stället för att ta bilen.

Jag föreslår att:

Sittplatser/bänkar placeras utefter Storgatan mellan Apoteket och Haraberget, efter Ringleden samt Alingsåsvägen mot Östergården i Herrljunga.

Sittplatser/bänkar placeras efter gång o cykelvägen mellan Ljung/Annelund samt på övriga platser för att underlätta för gående.

Birgitta Larsson
Birgitta Larsson

Sofiero Bergagärde

524 92 Herrljunga

KF § 61
KS § 72

DNR KS 220/2020 220

Framtagning av jämförelseunderlag om kostnader för portionspriser

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade genom KF § 197/2019-12-10 att ge tekniska nämnden i uppdrag att ta fram jämförelseunderlag som baseras på Sveriges kommuner och regioners (SKR) samlade statistik om vilka kostnader som ingår i portionspriset. Tekniska förvaltningen presenterade vid tekniska nämndens sammanträde den 27 februari ett jämförelseunderlag. Denna jämförelse är dock inte från SKR:s statistik. På grund av att det finns skillnader mellan kommunerna i vad som ingår i kostnaderna är det svårt att jämföra med SKR:s statistik. I de jämförelser som gjorts med andra närliggande likartade kommuner, är tekniska förvaltningens kostnader lägre med dygnsportionspriset till SÄBO. Färre antal beställda portioner att tillaga ger generellt högre portionspris, då fler portioner kan framställas med samma personaltäthet, dock inte i Herrljunga där det är lägre. I jämförelsen är det subventionen till dygnsportionen som är den stora skillnaden. Herrljungas dygnsportionspris påverkas inte av kyldmatsproduktionen. Hur kyldmatsproduktionen påverkar i andra kommuner är osäkert. I jämförelsen är det subventionen till dygnsportionspriset som är betydligt högre i de andra kommunerna.

Beslutsunderlag

Tekniska nämnden § 27/2020-02-27
Bilaga 1, tekniska nämnden § 27/2020-02-27
Kommunfullmäktige § 197/2019-12-10
Kommunstyrelsen § 190/2019-11-18
Socialnämnden § 92/2019-10-29

Förslag till beslut

Tekniska nämndens förslag till beslut:

- Jämförelseunderlag om kostnader för portionspriset godkänns (bilaga 1, TN § 27/2020-02-27).

Beslutsgång

Ordföranden frågar om tekniska nämndens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Jämförelseunderlag om kostnader för portionspriset godkänns (bilaga 1, TN § 27/2020-02-27).

I kommunfullmäktige frågar ordföranden om kommunstyrelsens förslag till beslut antas och finner att så sker.



Fortsättning KF § 61

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Jämförelseunderlag om kostnader för portionspriset godkänns (bilaga 1, TN § 27/2020-02-27).

Expedieras till: Tekniska nämnden, socialnämnden
För kännedom
till:



KF § 66

DNR KS 235/2019 220

KS § 75

Revidering av kostpolicy

Sammanfattning

Ett reviderat förslag till kostpolicy med handlingsprogram för Herrljunga kommun har tagits fram efter samråd mellan kostchef, kostsamordnare, utvecklingsledare bildningsförvaltningen och folkhälsoutvecklare. Ärendet skickades på remiss till berörda parter i form av facknämnderna, partigrupperna och det kommunala pensionärs- och funktionshinderrådet. Remissvar inkom från bildningsnämnden, tekniska nämnden och socialnämnden. Inkomna remissvar har tagits i beaktande vid framställandet av reviderad kostpolicy.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2020-03-30

Remissvar från bildningsnämnden daterad 2020-02-24

Remissvar från tekniska nämnden daterad 2020-02-27

Remissvar från socialnämnden daterad 2020-02-28

Remiss - Revidering av Kostpolicy med handlingsprogram

Kostpolicy med handlingsprogram för Herrljunga kommun

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Kommunstyrelsen antar reviderad Kostpolicy med handlingsprogram för Herrljunga kommun och föreslår Kommunfullmäktige att göra detsamma.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kostpolicy med handlingsprogram för Herrljunga kommun antas (bilaga 1, KS § 75/2020-04-20).

I kommunfullmäktige frågar ordföranden om kommunstyrelsens förslag till beslut antas och finner att så sker.

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Kostpolicy med handlingsprogram för Herrljunga kommun antas (bilaga 1, KS § 75/2020-04-20).

Expedieras till:
För kännedom till:

Folkhälsostateg
Bildningsnämnden, socialnämnden, tekniska nämnden

Justerandes sign

JP CV

Utdragsbestyrkande



Protokoll

2020-04-27

Samverkansgrupp: FSG

Kallade

Fackliga representanter:

Hans Lindberg
Thomas Svantesson

Kommunal
Vision

Arbetsgivarrepresentanter: Personal

Ulf Wedin
Sandra Rydqvist

Tid:

2020-04-27 10.00

Plats:

Tekniska Förvaltningen Ulfs kontor

Dagordning

Information, på gång/Dialog:

- Kommer på Nämnden:
Genomgång av ärenden som kommer på tekniska nämnden 30/1
- Ledning tekniska
Beskrivning av nuläget på förvaltningen.

Arbetsmiljö/genomgång:

Ekonomi

- Budget 2020
Genomgång av personalekonomiska uppföljningen.
Utfallet av första kvartalet för personalbudgeten ligger inom budget.
Projekt heltid: ser över lag bra ut på förvaltningen 77% heltider i dagsläget

Personal

- Förlängning av vikariat tf fritidschef tom 2020-09-30 med temporärt lönetillägg.
- Rekrytering av fastighetschef klar
- Rekrytering av projektledare avvaktas tills ny fastighetschef är på plats
- Förhandlingarna med kommunal är förtillfället framflyttad.
- Rekrytering av samhällsbyggnadschef pågår

Meddelande 3



HERRLJUNGA KOMMUN

Samverkansgruppsmöte

Protokoll

Nästa möte 2020-06-02

Välkommen

Ulf Wedin

Tf TC

Tekniska nämndens attestanter 2020

DNR 2019-29

Upprättad: 2019-11-11
 Beslutad: 2019-11-28
 Senast reviderad: 2020-05-25

Kostnadställe	Beslutsattestant	Ersättare 1	Ändringsdatum
5*,7* Samtliga kostnadsställen	Ulf Wedin	Claes-Håkan Elvesten	
5000 Teknisk nämnd	Ulf Wedin	Claes-Håkan Elvesten	
5011 Bostadsanpassning	Ulf Wedin	Claes-Håkan Elvesten	
Mark			
5110 Mark	Claes-Håkan Elvesten	Ulf Wedin	
5112 Jaktarrenden	Claes-Håkan Elvesten	Ulf Wedin	
5113 Övriga arrenden	Claes-Håkan Elvesten	Ulf Wedin	
Skog			
5210 Skog	Claes-Håkan Elvesten	Ulf Wedin	
Renhållningen			
5333 Insamling renhållning	Ulf Wedin	Claes-Håkan Elvesten	
5334 Återvinningscentral	Ulf Wedin	Claes-Håkan Elvesten	
5335 Drift Tumberg	Ulf Wedin	Claes-Håkan Elvesten	
5336 Renhållning gemensamt	Ulf Wedin	Claes-Håkan Elvesten	
5337 Slam	Ulf Wedin	Claes-Håkan Elvesten	
5398 Sluttäckning Tumberg	Ulf Wedin	Claes-Håkan Elvesten	
Gata & Park			
5410 Park	Claes-Håkan Elvesten	Ulf Wedin	
5411 Gata	Claes-Håkan Elvesten	Ulf Wedin	
5412 Gata Park gemensamt	Claes-Håkan Elvesten	Ulf Wedin	
5413 Exploatering	Claes-Håkan Elvesten	Ulf Wedin	
5414 Trafiksäkerhet	Claes-Håkan Elvesten	Ulf Wedin	
Fastighet			
55xx Samtliga KST under ansvaret fastighet	Eva Nordén	Ulf Wedin	
55xx Samtliga KST under ansvaret fastighet	Tobias Odsvik	Ulf Wedin	2020-05-25

Meddelande 4

Kostnadställe	Beslutsattestant	Ersättare 1	Ändringsdatum
Måltider			
5610 Skolmåltider	Irene Andersson	Marketta Lundström	
5620 Nyhagaköket	Irene Andersson	Marketta Lundström	
5630 Måltid gemensamt	Irene Andersson	Marketta Lundström	
Tvätten			
5710 Tvättereri	Irene Andersson	Marketta Lundström	
Förvaltningsledning			
5810 Förvaltningsledningen	Ulf Wedin	Claes-Håkan Elvesten	
5830 Projektledare	Ulf Wedin	Claes-Håkan Elvesten	
Personalkaffe			
5820 Personalkaffe	Irene Andersson	Marketta Lundström	
Lokalvård			
5930 Lokalvård gemensamt	Marketta Lundström	Irene Andersson	
Fritidsverksamhet			
7000 Fritidsadministration	Peter Friman	Marketta Lundström	2020-01-01
7001 Föreningsbidrag	Peter Friman	Marketta Lundström	2020-01-01
7002 Skoghälla IP	Peter Friman	Marketta Lundström	2020-01-01
7003 Sämbadet	Peter Friman	Marketta Lundström	2020-01-01
7004 Ollestadbadet	Peter Friman	Marketta Lundström	2020-01-01
7005 Isbanor	Peter Friman	Marketta Lundström	2020-01-01
7006 Elljusspår	Peter Friman	Marketta Lundström	2020-01-01
7007 Idrottshallen	Peter Friman	Marketta Lundström	2020-01-01

Kostnadställe	Beslutsattestant	Ersättare 1	Ändringsdatum
7008 Mörlandahallen	Peter Friman	Marketta Lundström	2020-01-01
7009 Orraholmen	Peter Friman	Marketta Lundström	2020-01-01
7010 Friskvårdcenter gemensamt	Peter Friman	Marketta Lundström	2020-01-01
7011 Friskvårdcenter bad	Peter Friman	Marketta Lundström	2020-01-01
7012 Friskvårdcenter gym	Peter Friman	Marketta Lundström	2020-01-01
7013 Friskvårdcenter gruppträning	Peter Friman	Marketta Lundström	2020-01-01
7014 Biografen	Peter Friman	Marketta Lundström	2020-01-01
7015 Herrljunga marknad	Peter Friman	Marketta Lundström	2020-01-01
7016 Lotteritillstånd	Peter Friman	Marketta Lundström	2020-01-01
7017 Tingshuset	Peter Friman	Marketta Lundström	2020-01-01
7018 Bowlinghallen	Peter Friman	Marketta Lundström	2020-01-01
7019 Sandsken badplats	Peter Friman	Marketta Lundström	2020-01-01
7020 Konstgräsplan Mörlanda	Peter Friman	Marketta Lundström	2020-01-01

Gemensamma bestämmelser

Ulf Wedin är därutöver ersättare på alla ansvarsområden ovan.

Ulf Wedin äger också rätt att göra ändringar i attestlistan under innevarande år.

Beslutattestant ges attesträtt till samtliga driftsprojekt som finns kopplade till det specifika kostnadstället.

Beslutattestant ges attesträtt till samtliga investeringsprojekt som finns kopplade till det specifika kostnadstället.

Tekniska nämndens ordförande utses också till beslutsattestant.

Ordföranden kan vid övriga attestanters frånvaro utöva sitt arbetsgivaransvar och tillse att kommunens betalningsskyldigheter fullgörs.

Controller har rätt att attestera justeringar och rättelser i bokföringen.

Beslut enligt delegation



Ulf Wedin

Delegationsbeslut

	Nämnd			
2020-04-03	Reservation förlängning	Ugglan 21	UW	
2020-04-16	Gallringskontrakt. Södra	Enligt skogsbruksplan	C-H E	
2020-04-20	Yttrande tävling på väg		C-H E	
2020-04-29	Kontrakt ramavtal maskintjänster		UW	
2020-05-07	Reservation tomt	Harsyran2	UW	
2020-05-19	Flisningskontrakt, Södra	Enligt Skogsbruksplan	C_H E	