



Plats och tid	Herrljunga kommun, Stensjön/Microsoft Teams, kl. 15.00-20.20 Ajournering kl. 16.15-16.35, kl. 16.45-16.55, kl. 18.15-18.25	
Beslutande	Christina Glad (Kv), ordförande Bert-Åke Johansson (S), vice ordförande, digitalt Mikael Norén (L), digitalt Carin Martinsson (M), digitalt Lina Sundberg (M), digitalt Jacob Brendelius (SD), digitalt	Christer Amnehammar (C), digitalt Brita Hårsmar (C), tjug. ers. för Niclas Emanuelsson (C), digitalt Ellionore Abrahamsson (S), digitalt Katarina Andersson (S), digitalt Maj Henningsson (KD), tjug. ers. för Ove Severin (KD), digitalt
Övriga deltagare	Annica Steneld, bildningschef Erik Thaning, utvecklingsledare, digitalt Gabrielle Ek, controller, digitalt Thomas Johansson, intendent Vårgårda kommun § 4, digitalt Marie Eriksson, bibliotekschef § 5, digitalt Jesper Labardi, nämndsamordnare Linnea Nilsson, nämndsamordnare	Krister Karlsson (V), ej tjänstgörande ersättare, digitalt Marco Glad (KV), ej tjänstgörande ersättare, digitalt Johnny Carlsson (C), ej tjänstgörande ersättare, digitalt Malin Aspenes, rektor § 2, digitalt Sara Hultén, rektor § 3 Charlotte Gustafsson, HR-specialist § 16
Utses att justera	Ellionore Abrahamsson (S)	
Justeringens plats och tid	Kommunhuset, Herrljunga, 2022-02-03, kl. 15.00	
Underskrifter	Sekreterare _____ Linnea Nilsson	Paragrafer 1-23
	Ordförande _____ Christina Glad (KV)	
	Justera _____ Ellionore Abrahamsson (S)	

### **ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Bildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2022-01-31		
Datum för anslags uppsättande	2022-02-04	Datum för anslags nedtagande	2022-02-26
Förvaringsplats för protokoll	Bildningsförvaltningen, kommunhuset, Herrljunga		

Underskrift \_\_\_\_\_



## Innehållsförteckning

§ 1 Förändring av dagordningen.....	3
§ 2 Redovisning av verksamhetsuppföljning på Ytterby förskoleområde.....	4
§ 3 Redovisning av verksamhetsuppföljningar för Fyrskolorna.....	5
§ 4 Information om Vårgårdas genomlysning om utökning av el- och energiprogram.....	6
§ 5 Förändrade öppettider för biblioteken i Herrljunga kommun.....	7
§ 6 Uppföljningsrapport avseende bildningsnämndens budgetanpassning per 2021-11-30....	9
§ 7 Driftsäckanden 2023–2025 för bildningsnämnden.....	10
§ 8 Investeringsäckanden 2023–2025 för bildningsnämnden.....	12
§ 9 Åskande om investeringsmedel 2022 för solskydd till förskolor och fritidshem .....	13
§ 10 Resursfördelningsprinciper 2022.....	14
§ 11 Prislistor för förskola, fritidshem, grundskola och gymnasieskola 2022.....	15
§ 12 Avslut av utredning gällande utökning av central grundsärskola.....	16
§ 13 Val av ordinarie ledamot och ersättare till Stiftelsen Herbert.....	17
Carlssons hembygds- och fornminnesfonds styrelse 2022.....	17
§ 14 Kvalitetsrapport avseende måluppfyllelse för grundskola, grundsärskola och fritidshem för läsåret 2020/2021.....	19
§ 15 Kvalitetsrapport över gymnasieutbildningen i Herrljunga kommun .....	20
§ 16 Information om ledningsorganisation.....	21
§ 17 Information om Kunskapskällan .....	22
§ 18 Information om projektdirektiv för Altorpskolan.....	23
§ 19 Information om bildningsnämndens pågående byggprojekt.....	24
§ 20 Förvaltningschefen informerar .....	25
§ 21 Anmälan av delegeringsbeslut under tidsperioden 2021-11-08 – 2022-01-30 .....	26
§ 22 Meddelanden .....	27
§ 23 Övrigt .....	28



BN § 1

## **Förändring av dagordningen**

### **Förslag till beslut**

Enligt 4 kap. 20 § kommunallagen får varje ledamot i en nämnd väcka ärenden i nämnden.

Krister Karlsson (V) anmäler följande ärenden till dagens sammanträde:

- Fråga om risk- och konsekvensanalyser
- Fråga om skolfrånvaro

Mikael Norén anmäler följande ärende till dagens sammanträde:

- Fråga om fritidskort

Informationen läggs till handlingarna.

---



BN § 2

## **Redovisning av verksamhetsuppföljning på Ytterby förskoleområde**

### **Sammanfattning**

Malin Aspenes, rektor Ytterby förskoleområde, presenterar den verksamhetsuppföljning som genomförts för läsåret 2020/2021. Ytterby förskoleområde består av fyra förskolor som ligger i anslutning till sina respektive skolor; Ods förskola (två avdelningar), Eggvena förskola (en avdelning), Eriksbergs förskola (en avdelning) och Hudene förskola (två avdelningar). För närvarande tillhör 95 barn Ytterby förskoleområde. Grundbemanningen är tänkt att vara två förskolelärare och en barnskötare på varje avdelning, men möjligheten att bemanna har varierat. Förskolorna är belägna i mindre samhällen med skog och åkrar tätt inpå.

Förskolorna arbetar utifrån läroplan för förskolan (Lpfö 18) och utbildningen strävar efter att vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet. Lek anses vara en viktig del i barns utveckling och lärande där barnen undersöker, prövar och lär sig nya saker i samspel med andra och sin miljö. Barngrupperna organiseras lite olika i förskolorna, det finns både förskolor med syskongrupp, det vill säga barn 1-5 år, och att man delar på yngre barn (ca 1-3 år) och äldre barn (ca 4-5 år). När det gäller ålder och avdelning så är utgångspunkten dels barnens utveckling, dels att möjliggöra plats utifrån barnomsorgskön. Tanken är att barnen ska vara i mindre grupper en stor del av dagen.

Språket är ett särskilt identifierat område som förskolorna är inriktade på. Högläsning används på ett strukturerat sätt. Ett statsbidrag har också utnyttjats till att köpa in böcker. Föräldrar kan låna hem bokpåsar till sina barn, något som varit väldigt populärt. Planen för 2022 är att bryta ner ett språkmål i läroplanen till ett mål för barngruppen. Därtill ska likabehandling bli ett levande arbete i utbildningen, dokumenten som rör systematiskt kvalitetsarbete ska vara ett redskap för att utveckla utbildningen, överlämningar ska utgå ifrån bra mallar, kommunens mål ska vara en tydlig utgångspunkt och arbetslagens regelbundna reflektionsmöten ska prioriteras högre.

Informationen läggs till handlingarna.

---



BN § 3

## **Redovisning av verksamhetsuppföljningar för Fyrskolorna**

### **Sammanfattning**

Sara Hultén, rektor för Fyrskolorna, presenterar de verksamhetsuppföljningar som genomförts. Fyrskolorna består av Ods skola, Hudene skola, Eriksbergs skola och Eggvena skola med respektive fritidshem och har en gemensam rektor och gemensam elevhälsa.

Hudene skolas bärande pedagogiska idé är att varje individ ska lyckas utifrån sina förutsättningar. Det är flera faktorer som är viktiga för att detta ska uppnås. Det handlar om att lära av varandra, ha behöriga pedagoger, lämpliga lokaler och utemiljö, goda relationer samt puls/rörelse. I Eggvena skola är målet att alla ska kunna få lyckas. Elever ska känna sig trygga. Undervisningen ska genomföras på ett varierat och meningsfullt sätt. Elever ska vara delaktiga i utformningen även om läraren har en tydlig ledarroll i klassrummet. Man lär av varandra och med varandra. Tillsammans kommer man längre och jobbar med att skapa goda relationer mellan elever och mellan lärare och elever. Både Eriksbergs och Ods skola arbetar utifrån fyra E – utmanandE, alla minst E, nöjd med den du E och närvarandE.

Inom området trygghet och studiero är en framgångsfaktor i Fyrskolorna att det finns en god samsyn på skolorna. Bland utvecklingsområden identifieras otydliga regler, underlag för mätningar och utvecklande av analyser. Inom elevnärvaron ses systematiska uppföljningar och föräldrakontakter som framgångsfaktorer, medan det finns utvecklingspotential gällande tydligare gränsdragningar och att ha en gemensam uppföljning månadsvis. Inom området kunskap och undervisning ses gemensamma framgångsfaktorer så som goda resultat, elevsyn och pedagoger som differentierar från planering till att få visa sin kunskap. Inom extra anpassningar och särskilt stöd identifieras framgångsfaktorer som stärkt kompetens hos pedagoger, extra anpassningar och särskilt stöd. Utvecklingsområden berör att dokumentationen för extra anpassningar och åtgärdsprogram och IUP behöver hänga ihop tydligare.

Fyrskolornas utvecklingsarbete framåt handlar om att utveckla det systematiska kvalitetsarbetet. Uppföljningar av prioriterade områden ska fortsatt systematiseras. Likaså är differentierad undervisning vad gäller lektionsdesign, ledning och stimulans en prioritet. Även digitala verktyg är ett utvecklingsområde framåt. Ett medskick till nämnden är att det i redovisningen saknas särskoleintegrerade elever. Elevhälsans roll föreslås stärkas i det systematiska kvalitetsarbetet, liksom kopplingen till kommunens mål. Det efterfrågas också fler jämförbara statistikunderlag från förvaltningen.

Informationen läggs till handlingarna.



BN § 4

## Information om Vårgårdas genomlysning om utökning av el- och energiprogram

### Sammanfattning

Thomas Johansson, intendent och skolchef på Sundlergymnasiet i Vårgårda kommun, informerar nämnden om den genomlysning kommunen genomför angående en eventuell utökning av programutbudet i form av ett el- och energiprogram.

Vårgårdas kommunstyrelse har beslutat att uppdra förvaltningen att gymnasieskolan tillsammans med näringslivet ska se över programutbudet för att uppnå en bättre kompetensförsörjning i Vårgårda. Ett av de största företagen i Vårgårda är Veoneer, som har behov av elektronikkunnig personal. Det saknas i dagsläget ett el- och energiprogram i Vårgårda, något som däremot finns i Herrljunga. Politikerna vill undersöka om det finns ett större behov än vad som nu täcks och om det i så fall finns förutsättningar för att ordna kompetensförsörjning också i egen regi.

Näringslivsorganisationen i Vårgårda, Central innovation, ska nu göra en lokal undersökning för att få en bred ansats och identifiera vad det lokala näringslivet ser för behov av kompetenser under kommande år. Parallellt med detta ska gymnasieskolan och kommunchefen i dialog med Veoneer undersöka deras specifika behov. Utredningen är pågående och det är ännu oklart vad resultatet kommer landa i. Thomas Johansson har kontakt med Annica Steneld, bildningschef, så att Herrljunga kommun är uppdaterade med processen. Inga beslut kommer att fattas utan att dialog först har förts med berörda.

Informationen läggs till handlingarna.

---



BN § 5

DNR UN 216/2021 648

## Förändrade öppettider för biblioteken i Herrljunga kommun

### Sammanfattning

I samband med budgetarbetet inför 2022 gjorde biblioteket en risk- och konsekvensanalys över sin verksamhet. Ett alternativ togs fram om att minska öppettiderna på biblioteket i Ljung för att möjliggöra en budget i balans och samtidigt värna om medarbetarnas arbetsmiljö. På bildningsnämndens sammanträde i december beslutades det att ärendet skulle återremitteras till förvaltningen för att ta fram en djupare analys av situationen för biblioteken i Herrljunga med minst tre alternativa åtgärdsförslag (BN § 141/2021-12-06).

Huvudbiblioteket i Herrljunga har som uppdrag och ansvar att ge god biblioteksverksamhet till alla invånare i hela kommunen, oavsett var man bor. Det kan handla om verksamheter som boken kommer, annat uppsökande arbete och samarbete samt filialbibliotek. Förvaltningen ser att en förändring i öppettiderna i Ljung skulle utgöra en möjlighet att stärka upp biblioteksverksamheten i sin helhet samt innebära större möjligheter att bedriva god och relevant biblioteksverksamhet för invånarna i Ljung, så väl barn, unga och vuxna. Statistiken och bibliotekspersonalens erfarenheter visar att de dagar som filialen i Ljung har flest besök är måndagar och torsdagar. Antalet besök per dag på filialen varierar från vecka till vecka under året, men förvaltningen ser att det vore tacksamt att fokusera på måndagar och torsdagar just eftersom det är de mest välbesökta dagarna.

### Beslutsunderlag

Ordförandeskrivelse i ärendet daterad 2022-01-31

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2022-01-20

Besöksstatistik på biblioteken i Ljung och Herrljunga v. 50

Bildningsnämnden § 141/2021-12-06

### Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- **Åtgärdsförslag 1:**  
Biblioteksfilialen i Ljung öppen måndag och torsdag varje vecka, öppettider kl. 10.00-13.00 samt kl. 16.00-19.00 båda dagarna, med bibliotekspersonal på plats hela dagen från morgon till kväll. Detta innebär minskning med 3 tim./vecka. Detta förslag tillgängliggör biblioteksverksamheten i Ljung ytterligare gentemot förskola och skola, då personal är på plats hela dagen och kan ta emot grupper.
- **Åtgärdsförslag 2:**  
Biblioteksfilialen i Ljung öppen måndagar kl. 16.00-19.00, tisdagar kl. 10.00-13.00 samt torsdagar kl. 16.00-19.00. Bibliotekspersonal på plats i anslutning till öppettider. Detta innebär en minskning med 6 tim./vecka.



Fortsättning BN § 5

- **Åtgärdsförslag 3:**

Biblioteksfilialen i Ljung öppen måndagar kl. 16.00-19.00, tisdagar kl. 10.00-13.00, onsdagar kl. 10.00-13.00 samt torsdagar kl. 16.00-19.00. Bibliotekspersonal på plats i anslutning till öppettider. Stängt fredagar. Detta innebär en minskning med 3 tim./vecka.

Ordförandens förslag till beslut:

- I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Mötet ajourneras.

Carin Martinsson (M) föreslår att ärendet återremitteras till förvaltningen för att ta fram ett förslag på anpassning både på biblioteksfilialen i Ljung och på huvudbiblioteket i Herrljunga tätort.

Jacob Brendelius (SD) bifaller Carin Martinssons (M) förslag.

Bert-Åke Johansson (S) föreslår att ärendet avgörs idag.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att bildningsnämnden återremitterar ärendet till förvaltningen.

Votering begärs.

Ordförande ställer följande propositionsordning:

Ja = i enlighet med Carin Martinssons (M) förslag

Nej = i enlighet med Bert-Åke Johanssons (S) förslag

Med 7 ja-röster och 4 nej-röster finner ordförande att bildningsnämnden beslutar i enlighet med Carin Martinsson (M) förslag.

(Voteringslista bilaga 1, BN § 5/2022-01-31).

### Bildningsnämndens beslut

1. Ärendet återremitteras till förvaltningen för att ta fram ett förslag på anpassning både på biblioteksfilialen i Ljung och på huvudbiblioteket i Herrljunga tätort.

---

### Reservation

Socialdemokraterna reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.





BN § 6

DNR UN 137/2021 606

## **Uppföljningsrapport avseende bildningsnämndens budgetanpassning per 2021-11-30**

### **Sammanfattning**

Under november månad har bildningsförvaltningens rektorer och enhetschefer arbetat med att fastställa sina detaljbudgetar. En del verksamheter upplever en mindre budgetomfattning vilket innebär verksamhetsanpassningar. Som en del i att vidareutveckla och bibehålla ett gott analysarbete kring verksamhetsanpassningar, budget och uppföljningsprocesser har ett antal utbildningar planerats. Den första av dessa utbildningar har utförts och omfattade budgetprocesserna på kommun- och förvaltningsnivå. Kommande utbildningar handlar bland annat om investeringar och olika verktyg som finns tillgängliga i våra ekonomisystem. Åtgärder för anpassning till de nya budgetramarna delas upp i löpande utvärderingar och planerat från 2022. Löpande utvärderingar har skett från 2021, och de åtgärder som planeras sker under 2022.

### **Beslutsunderlag**

Presidieskrivelse i ärendet daterad 2022-01-14

Uppföljningsrapport avseende bildningsnämndens budgetanpassning per 2021-11-30

### **Förslag till beslut**

Presidiets förslag till beslut:

- Uppföljningsrapport per 2021-11-30 för bildningsnämnden godkänns och skickas till kommunstyrelsen för information.

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om presidiets förslag till beslut antas och finner att så sker.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Uppföljningsrapport per 2021-11-30 för bildningsnämnden godkänns och skickas till kommunstyrelsen för information (bilaga 1, BN § 6/2022-01-31).

### **Protokollsanteckning**

Krister Karlsson (V) inkommer med en skriftlig protokollsanteckning innan tid för justering.

*Att minska stödfunktioner i skolan, bryter på flera punkter mot FN-stadgan barnkonventionen.*

*Krister Karlsson Vänsterpartiet.*

För kännedom till:

Kommunstyrelsen



BN § 7

DNR UN 3/2022 606

## **Driftsaskanden 2023–2025 för bildningsnämnden**

### **Sammanfattning**

I enlighet med kommunstyrelsens tidsplan för budgetarbetet 2023–2025 ska bildningsnämnden ta fram driftsaskanden för perioden 2023–2025. Volymförändringar behandlas inte inom ramen för driftsaskandet, då detta behandlas i resursfördelningsmodellen. Bildningsförvaltningens underlag innehåller 8 295 tkr i driftsaskande 2023 och 250 tkr 2024.

1. Inköp av datorer och digitala medel – 1 200 tkr (2023 – 2025)
2. Utveckling av Kulturskola, fortsatt verksamhet. – 250 tkr (2023 - 2025)
3. Omfattande behov av särskilt stöd, s.k. tilläggsbelopp. – 500 tkr (2023 - 2025)
4. Lovskola årskurs 6 till 9. – 150 tkr (2023 - 2025)
5. Systemförvaltare – 700 tkr (2023 – 2025)
6. Grundsärskola – 1 250 tkr (2023 – 2025)
7. Sommarlovsaktiviteter – 100 tkr (2023 – 2025)
8. Navet medlemskap – 200 tkr (2023 – 2025)
9. Öppettider Ljungs bibliotek – 500 tkr (2023 – 2025)
10. Altorp lokalvård – 250 tkr (2024 – 2025)
11. Komvux specialpedagog – 345 tkr (2023 – 2025)
12. Studieverkstaden – 900 tkr (2023 – 2025)
13. Fritidskort – 700 tkr (2023 – 2025)
14. Landsbygdsstöd – 1 500 tkr (2023 – 2025)

Åskandena är inte rangordnade efter någon inbördes turordning eller prioritering.

### **Beslutsunderlag**

Presidieskrivelse i ärendet daterad 2022-01-19

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2022-01-14

Driftsaskanden bildningsnämnden 2023-2025

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till beslut:

- Förslag till driftsaskanden för budgetåret 2023 - 2025 godkänns och överlämnas till kommunfullmäktige.

Presidiets förslag till beslut:

- I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om presidiets förslag till beslut antas och finner att så sker.



Fortsättning BN § 7

### Bildningsnämndens beslut

1. Förslag till driftsäskanden för budgetåret 2023 - 2025 godkänns och överlämnas till kommunfullmäktige (bilaga 1, BN § 7/2022-01-31).

---

**Expedieras till:** Kommunfullmäktige  
**För kännedom till:** Ekonomi



BN § 8

DNR UN 3/2022 606

## **Investeringsäskanden 2023–2025 för bildningsnämnden**

### **Sammanfattning**

I enlighet med kommunens budgetarbete för 2023–2025 ska varje nämnd besluta om ett investeringsäskande för perioden 2023–2025.

Bildningsförvaltningen föreslår investeringsäskanden om 200 tkr 2023 till kulturskolan för att varmfodra ett förråd. Syftet är att förbättra förvaringsmöjligheter och att kunna nyttja samtliga befintliga lokaler till verksamheten. För biblioteket föreslås renovering och utbyggnad av entrén för att öka tillgängligheten och skapa mer möjligheter för verksamhet. Detta omfattar äskande om 1 000 tkr 2023 och 1 000 tkr 2024. Till följd av renoveringen av Altorpskolan äskas 1 000 tkr 2024 för att byta ut uttjänta digitala inventarier samt att uppdatera undervisningen till den nationella IT-standard. Utöver det bedömer bildningsförvaltningen ett fortsatt ökat behov om 2 000 tkr år 2025 kopplat till att ersätta uttjänta befintliga inventarier samt investera i ny teknik. Behov av investeringar för lekplatser inom förskola och skola fortsätter om en årlig takt om 300 tkr 2025.

Totalt uppgår bildningsnämndens investeringsäskanden till 19 000 tkr 2023, 15 800 tkr 2024 och 2 300 tkr 2025. För detaljerad sammanställning se bifogade investeringsbeskrivningar i beslutsunderlagen.

### **Beslutsunderlag**

Presidieskrivelse i ärendet daterad 2022-01-19  
Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2022-01-14  
Investeringsbehov bildningsnämnden 2023-2025

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till beslut:

- Förslag till investeringsäskanden för budgetåren 2023 - 2025 godkänns och överlämnas till kommunfullmäktige.

Presidiets förslag till beslut:

- I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om presidiets förslag till beslut antas och finner att så sker.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Förslag till investeringsäskanden för budgetåren 2023 - 2025 godkänns och överlämnas till kommunfullmäktige (bilaga 1, BN § 8/2022-01-31).

Expedieras till: Kommunfullmäktige  
För kännedom till: Tekniska nämnden



BN § 9

DNR UN 246/2021 606

## **Äskande om investeringsmedel 2022 för solskydd till förskolor och fritidshem**

### **Sammanfattning**

Herrljunga kommuns bygg- och miljöenhet genomförde under 2021 tillsyn vid kommunens förskolor och skolor och kontrollerade då utomhusmiljön. Sex av verksamheterna fick kritik i samband med tillsynen och behöver ta fram en åtgärdsplan för att avhjälpa de påvisade bristerna. Bristerna har i huvudsak handlat om avsaknad av solskydd i utomhusmiljö, för att säkerställa att barnen inte exponeras för solen i för hög utsträckning under utevistelsen. Solskydd kan bestå av träd eller fysiska installationer. Då det tar lång tid för träd att skapa en solskyddande kapacitet behöver verksamheterna installera solskydd för att avhjälpa bristerna. Förvaltningen bedömer att solskydd med permanent "ribbat" tak är mest lämpade för en längre hållbarhet. Kostnaden beräknas till 150 tkr per installation.

De sex berörda enheterna är Mörlandaskolan, Molla förskola, Horsby förskola, Horsbyskolan, Eggvena förskola och Eriksbergs förskola. Horsbyskolan och Mörlandaskolan kommer kunna hantera åtgärderna inom befintliga investeringsmedel, men för övriga fyra enheter behöver extra investeringsmedel skjutas till. Totalt omfattar behovet 600 tkr för 2022. Förvaltningen har tillsammans med kommunens fastighetsenhet undersökt om det finns möjlighet att använda befintliga investeringsmedel för ändamålet, men inte funnit någon lösning. Bildningsförvaltningen äskar därför om en utökning av investeringsmedel för att genomföra nödvändiga investeringar och åtgärda de brister som finns i verksamheten.

### **Beslutsunderlag**

Presidieskrivelse i ärendet daterad 2022-01-19

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2022-01-14

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till beslut:

- Bildningsnämnden tillförs 600 tkr i investeringsmedel för solskydd och installation för 2022.

Presidiets förslag till beslut:

- I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om presidiets förslag till beslut antas och finner att så sker.

### **Bildningsnämndens förslag till kommunstyrelsen**

1. Bildningsnämnden tillförs 600 tkr i investeringsmedel för solskydd och installation för 2022.

Expedieras till: Kommunstyrelsen



BN § 10

DNR UN 223/2021 606

## **Resursfördelningsprinciper 2022**

### **Sammanfattning**

Som en del i bildningsnämndens arbete med att fastställa internbudget 2022 fatas beslut om barn- och elevpeng samt programpeng. Barn- och elevpeng fördelar resurser till förskolan, pedagogisk omsorg, fritidsverksamhet samt grundskolan. Barn- och elevpengen ska täcka kostnader för personal, läromedel, särskilt stöd och kompetensutveckling. Programpengen fördelar resurser till gymnasiet och avser att täcka samtliga kostnader på gymnasiet. Barn- och elevpengen, programpengen samt landsbygdsstödet har för 2022 inte räknats upp. Utöver dessa ersättningar finns en central pott för tilläggsbelopp för elever med omfattande behov som rektorerna kan söka att erhålla. Rektorer som har integrerade särskoleelever i sin verksamhet kan efter behov också erhålla extra medel för ökade undervisningskostnader.

Bildningsnämnden ska i beslutet för resursfördelning ta hänsyn till att verksamheterna ska följa skollagen (2010:800) samt skolförordningen (2011:185), som bland annat anger att interna och externa verksamheter ska ges bidrag på lika villkor. Elever och barn ska enligt lag ha lika tillgång till utbildning samt likvärdig utbildning oavsett vilken skola man går på. Enligt FN:s barnkonvention ska hänsyn tas till vad som bedöms vara barnets bästa vid alla beslut som rör barn.

### **Beslutsunderlag**

Presidieskrivelse i ärendet daterad 2022-01-19  
Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2022-01-14  
Resursfördelningsprinciper 2022

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till beslut:

- Resursfördelningsprinciper 2022 antas.

Presidiets förslag till beslut:

- I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Ordföranden föreslår ett tillägg i form av att det läggs till en mening i protokollets sammanfattning enligt följande: ”Enligt FN:s barnkonvention ska hänsyn tas till vad som bedöms vara barnets bästa vid alla beslut som rör barn”.

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om presidietts förslag till beslut med ordförandens tilläggsförslag antas och finner att så sker.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Resursfördelningsprinciper 2022 antas.



BN § 11

DNR UN 160/2021 606

## **Prislistor för förskola, fritidshem, grundskola och gymnasieskola 2022**

### **Sammanfattning**

Prislistor för förskola, fritidshem, grundskola och gymnasieskolan har upprättats utifrån bildningsnämndens antagna budget för 2022. Prislistorna utgör underlaget för interkommunala intäkter och kostnader under 2022. Priset anges i kronor och avser helår.

För varje elev som genomgår utbildning vid en godkänd fristående skola eller ett fritidshem ska hemkommunen lämna ett grundbelopp. Beloppet ska bestämmas på samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna förskoleklassen, fritidshemmet, grundskolan och grundsärskolan. Bidraget ska omfatta ersättning för måltider.

För utbildning på sådana nationella program och nationella inriktningar i gymnasieskolan som även hemkommunen erbjuder, ska grundbeloppet bestämmas på samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till det egna programmet eller inriktningen.

### **Beslutsunderlag**

Presidieskrivelse i ärendet daterad 2022-01-19

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2022-01-14

Prislistor 2022

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till beslut:

- Prislistor för 2022 godkänns.

Presidiets förslag till beslut:

- I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om presidiets förslag till beslut antas och finner att så sker.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Prislistor för 2022 godkänns.

\_\_\_\_\_



BN § 12

DNR UN 102/2021 607

## **Avslut av utredning gällande utökning av central grundskola**

### **Sammanfattning**

Vid bildningsnämndens sammanträde i oktober beslutade nämnden att bildningsförvaltningen får i uppdrag att undersöka intresset hos vårdnadshavare till elever mottagna i grundskolan om de önskar en framtida skolplacering vid en grundskola placerad vid Horsbyskolan, samt att bildningsförvaltningen får i uppdrag att vidare utreda skolenhetens långsiktiga lokalisering, samt projektering för nödvändiga investeringar (BN § 104/2021-10-04).

Bildningsförvaltningens utredning visar att det finns rimliga lokallösningar vid Horsbyskolan, som kräver smärre investeringar. Utredningen visar även att intresset för en central grundskola i dagsläget är svagt. Förvaltningens bedömning är därför att det i dagsläget inte är aktuellt att realisera en utökning om central grundskola och föreslår att utredningen avslutas.

### **Beslutsunderlag**

Presidieskrivelse i ärendet daterad 2022-01-19

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2022-01-13

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till beslut:

- Utredningen avslutas.

Presidiets förslag till beslut:

- I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om presidietts förslag till beslut antas och finner att så sker.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Utredningen avslutas.





BN § 13

DNR UN 9/2022 606

## **Val av ordinarie ledamot och ersättare till Stiftelsen Herbert Carlssons hembygds- och fornminnesfonds styrelse 2022**

### **Sammanfattning**

Sekreteraren för Stiftelsen Herbert Carlssons hembygds- och fornminnesfond, Holger Sandin, har i skrivelse daterad 2022-01-14 begärt att Herrljunga kommuns bildningsnämnd snarast ska utse en ordinarie representant och en ersättare till stiftelsens styrelse. Bildningsnämnden har under åren 2018-2021 representerats av Carin Martinsson (M), ordinarie representant, och Marie Frost (S), ersättare.

Av stiftelsens stadgar framgår att Herrljunga kulturnämnd ska utse en ledamot och en suppleant. Eftersom kulturfrågor idag hanteras av bildningsnämnden ska bildningsnämnden genomföra valet.

Stiftelsen har till ändamål att belöna personer och föreningar för insatser inom hembygds- och fornminnesvården inom Herrljunga kommun.

### **Beslutsunderlag**

Ordförandeskrivelse i ärendet daterad 2022-01-19

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2021-01-19

Skrivelse från Stiftelsen Herbert Carlssons hembygds- och fornminnesfond daterad 2022-01-14

Stadgar för Stiftelsen Herbert Carlssons hembygds- och fornminnesfond

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till beslut:

- Namn Efternamn (Parti) utses till ordinarie representant till Stiftelsen Herbert Carlssons Hembygds- och Fornminnesfonds styrelse år 2022.
- Namn Efternamn (Parti) utses till ersättare till Stiftelsen Herbert Carlssons Hembygds- och Fornminnesfonds styrelse år 2022.

Presidiets förslag till beslut:

- I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Ordföranden föreslår att Carin Martinsson (M) utses till ordinarie representant till Stiftelsen Herbert Carlssons hembygds- och fornminnesfonds styrelse år 2022.

Bert-Åke Johansson (S) föreslår att Marie Frost (S) utses till ersättare till Stiftelsen Herbert Carlssons hembygds- och fornminnesfonds styrelse år 2022.

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om ordförandens förslag till beslut antas och finner att så sker.



Fortsättning BN § 13

Ordföranden frågar om Bert-Åke Johanssons (S) förslag till beslut antas och finner att så sker.

**Bildningsnämndens beslut**

1. Carin Martinsson (M) utses till ordinarie representant till Stiftelsen Herbert Carlssons Hembygds- och Fornminnesfonds styrelse år 2022.
2. Marie Frost (S) utses till ersättare till Stiftelsen Herbert Carlssons Hembygds- och Fornminnesfonds styrelse år 2022.

---

**Expedieras till:** Stiftelsen Herbert Carlssons hembygds- och fornminnesfonds styrelse



BN § 14

DNR UN 221/2021 611

## **Kvalitetsrapport avseende måluppfyllelse för grundskola, grund- särskola och fritidshem för läsåret 2020/2021**

### **Sammanfattning**

Att följa upp måluppfyllelsen för grundskolan, grundsärskolan och fritidshemmet är en del i det systematiska kvalitetsarbetet för bildningsnämndens verksamheter. Under läsåret 2020/2021 var resultaten för årskurs 9 i Herrljunga i allmänhet goda och kommunens måluppfyllelse var i stor utsträckning högre än det nationella snittet. Trots den goda måluppfyllelsen var måluppfyllelsen i matematik fortfarande lägst. I årskurs 6 finns generella utvecklingsområden. Måluppfyllelsen var i allmänhet lägre än rikets och det finns stora skillnader mellan pojkar och flickor.

Utifrån den sammantagna bilden inom grundskolan behöver grundskolorna framför allt prioritera arbetet med specialpedagogik och inkluderande undervisning, men även öka elevernas delaktighet och motivation. Detta är något som främst kommer fram i rektorernas verksamhetsuppföljningar, som tillsammans med statistiken legat till grund för rapporten. Vidare behöver fokus läggas på att utveckla både matematikundervisningen och det språkutvecklande arbetssättet. Skolorna behöver även fortsättningsvis arbeta med att öka pojkars generella måluppfyllelse.

### **Beslutsunderlag**

Presidieskrivelse i ärendet daterad 2021-11-24

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2021-11-19

Kvalitetsrapport – måluppfyllelse inom grundskola, fritidshem och grundsärskola läsåret 2020/2021

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till beslut:

- Rapporten och dess utpekade utvecklingsområden godkänns.

Presidiets förslag till beslut:

- I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om presidiets förslag till beslut antas och finner att så sker.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Rapporten och dess utpekade utvecklingsområden godkänns.



BN § 15

DNR UN 248/2021 611

## **Kvalitetsrapport över gymnasieutbildningen i Herrljunga kommun**

### **Sammanfattning**

Att följa upp och analysera måluppfyllelsen inom gymnasieskolan är en del i det systematiska kvalitetsarbetet för bildningsnämndens verksamheter. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska enligt skollagen vara att de nationella mål som finns för utbildningen i skollagen och i andra föreskrifter uppfylls. Utifrån genomförd analys ska huvudmannen identifiera utvecklingsområden och därefter besluta vilka insatser som ska prioriteras för att de nationella målen ska uppfyllas.

Herrljunga kommun har en gymnasieskola, Kunskapskällan, som är belägen i Herrljunga centralort. Skolan har sammanställt och analyserat elevernas resultat för vårterminen 2021. Gymnasieskolan har under den senaste fyraårsperioden förbättrat sina resultat, både vad gäller måluppfyllelse och meritvärde men även avseende genomströmning. Utifrån uppföljningen av det stigande betygsvärdet är förvaltningens bedömning att utvecklingen har gått i rätt riktning. Med utgångspunkt i föregående års utvecklingsområden så bör fokus fortsatt vara att stärka genomströmningen på IM-programmet samt att stärka arbetet inom matematik och svenska.

### **Beslutsunderlag**

Presidieskrivelse i ärendet daterad 2022-01-19  
Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2022-01-14  
Kvalitetsrapport gymnasieskola daterad 2022-01-14

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till beslut:

- Rapporten och dess utvecklingsområden godkänns.

Presidiets förslag till beslut:

- I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om presidiets förslag till beslut antas och finner att så sker.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Rapporten och dess utvecklingsområden godkänns.



BN § 16

## **Information om ledningsorganisation**

### **Sammanfattning**

Annica Steneld, förvaltningschef, informerar nämnden om en planerad förändring i bildningsförvaltningens ledningsorganisation.

Det finns olika faktorer som påverkar rektorernas uppdrag i förvaltningen. Det handlar om antal verksamheter, antal enheter, antal medarbetare, antal barn/elever och det geografiska läget. Ett förslag på en ny organisering för ledningsorganisationen har tagits fram av förvaltningen inför läsåret 2022/2023. Syftet är att skapa hållbara rektorsuppdrag och möjliggöra en ökad omfattning av rektor i verksamheten. Förslaget är att dela Fyrskolorna och Ytterby i två enheter, en enhet för Hudene/Eggvena och en enhet för Od/Eriksberg. Fördelningen blir då jämnare. Respektive rektor får utifrån detta tre förskoleavdelningar, fritidsavdelningar, förskoleklass, skola åk 1-6, elevhälsoteam, runt 35 medarbetare per rektor och kan tillbringa två dagar var på varje enhet. Rektorerna deltar i ledningsgrupp alla tisdagsförmiddagar. Fortsatt dialog sker framåt avseende administrativa funktioner samt schema och organisation för elevhälsoteamet.

Förslaget kommer att tas upp för beslut i bildningsnämnden på ett kommande sammanträde.

Informationen läggs till handlingarna.

---



BN § 17

## **Information om Kunskapskällan**

### **Sammanfattning**

Annica Steneld, förvaltningschef, informerar nämnden om att medel om 100 tkr har omfördelats till bildningsförvaltningen för marknadsföring av Kunskapskällan. Samarbetet med kommunikationsavdelningen kommer att öka och en fotograf ska anlitas för att uppdatera det underlag som används för marknadsföring.

Efter de risk- och konsekvensanalyser som togs fram inför budget och verksamhetsplan 2022 har dialogerna fortsatt och man försöker planera klokt. Det finns ett gott samförstånd gällande de budgetanpassningar som behöver göras på Kunskapskällan. Efter att Kunskapskällans mentor på heltid sagt upp sig kommer mentorsuppdraget istället att fördelas på lärarna, då det finns utrymme i tjänsterna. Det finns svårigheter i att planera för ett gymnasium eftersom det är oklart vad det finns för elevunderlag till hösten.

Informationen läggs till handlingarna.

---



BN § 18

## **Information om projektdirektiv för Altorpskolan**

### **Sammanfattning**

Annica Steneld, förvaltningschef, informerar nämnden om hur arbetet med byggprojektet Altorpskolan fortgår. Styrgruppen, som är ett beslutsfattande forum, har haft sitt första möte. Styrgruppen består av förvaltningschef, projektledare, fastighetschef, rektorer för Altorpskolan och arkitekt. Arkitekten kommer att göra vissa revideringar och förändringar i sitt förslag tills det landat i något styrgruppen är nöjd med.

I verksamheten kommer all personal att få grundläggande information om planen för byggprojektet innan sportlovet. Efter sportlovet kommer elevrådet att kopplas in och det kommer också att startas upp referensgrupper inom lärarforum och elevråd.

Förvaltningen undersöker nu vilka lokaler som kan vara lämpliga att använda för att husera eleverna när bygget kommit igång.

Informationen läggs till handlingarna.

---



BN § 19

### **Information om bildningsnämndens pågående byggprojekt**

#### **Sammanfattning**

Annica Steneld, förvaltningschef, informerar bildningsnämnden om nämndens pågående byggprojekt.

Gällande byggprojektet på Ods skola är arbetet inte helt klart, det finns vissa åtgärder kvar att göra i gången då det saknas dörrar och dörrsluss.

Byggprojektet på Mörländaskolan fortskrider enligt plan.

Informationen läggs till handlingarna.

---





BN § 20

## Förvaltningschefen informerar

### Sammanfattning

Annica Steneld, bildningschef, informerar nämnden om följande:

- Just nu är personalbortfall till följd av smittspridningen och karantänsreglerna för covid-19 den största utmaningen i förvaltningen. Det är svårt att få tag i vikarier, vilket det också varit under hela pandemin. Förhoppningen är att pandemin nått kulmen i Herrljunga och att smittspridningen snart minskar. Pandemin har på olika sätt upptagit det mesta av rektorernas tid efter jullovet. Några förskoleavdelningar har varit tvungna att dra in på omsorgen för sina 15-timmarsbarn. Några av skolorna har också behövt anpassa tiden för fritidsverksamheten och stänga tidigare. Skolorna har kunnat hållas öppna och inte behövt stängas helt och hållet. Verksamheterna har också erbjudit undervisning på plats, även om lärare ibland behövt delta digitalt. I dessa fall har någon annan vuxen varit tillgänglig i klassrummen.
- Rekrytering pågår för närvarande gällande ny rektor på Horsbyskolan årskurs 4-6.

Jacob Brendelius (SD) frågar vad statusen är gällande installation av porrfilter i skolorna och arbetet med nätetik. Annica Steneld, bildningschef, informerar om att frågan varit uppe i ledningsgruppen. Insatsen ligger kvar och förvaltningen jobbar med samarbetspartnern Aktiv Skola som har en föreläsningsserie om nätetik som riktar sig till mellanstadiet och uppåt. Även vårdnadshavare kommer att bjudas in till en föreläsning. Vad gäller installation av porrfilter har det inte kunnat genomföras ännu. En IT-funktion behöver uppdateras internt för att filtret ska kunna fungera optimalt.

Informationen läggs till handlingarna.

---



BN § 21

**Anmälan av delegeringsbeslut under tidsperioden 2021-11-08 – 2022-01-30**

Följande delegeringsbeslut anmäldes vid sammanträdet.

<i>Nr</i>	<i>Delegeringsbeslut</i>	<i>DNR</i>
1	Delegeringsbeslut – Anmälnings- ärenden fattade under tidsperioden 2021-11-08 – 2022-01-30	Lista på delegeringsbeslut förvaras hos bildningsförvaltningen, kom- munhuset, Torget 1, Herrljunga.
2	Delegeringsbeslut – Anmälan, fattade under tidsperioden 2021-11-08 – 2022-01-30	Lista på delegeringsbeslut förvaras hos bildningsförvaltningen, kom- munhuset, Torget 1, Herrljunga.
3	Delegeringsbeslut – Anställning, fattade under tidsperioden 2021-11-08 – 2022-01-30	Lista på delegeringsbeslut förvaras hos bildningsförvaltningen, kom- munhuset, Torget 1, Herrljunga.

**Bildningsnämndens beslut**

1. Redovisningen av delegeringsbeslut godkänns.



BN § 22

### Meddelanden

Följande meddelanden redovisades vid sammanträdet

<i>NR</i>	<i>Meddelandeförteckning</i>	<i>DNR</i>
1	Protokoll från förvaltningssamverkansgrupp (FSG) 2021-12-02	UN 19/2021
2	KF § 134/2021-10-25 Delårsrapport per 2021-08-31 för Herrljunga kommun	UN 7/2021
3	KF § 148/2021-11-23 Budget och verksamhetsplan 2022 för Herrljunga kommun	UN 160/2021
4	KF § 153/2021-11-23 Revidering av samverkansavtal avseende gymnasieutbildning inom Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund	UN 118/2019
5	KF § 154/2021-11-23 Policy för resande i tjänsten	UN postlista 20/2021
6	KS § 187/2021-11-22 Internkontrollplan 2022 Herrljunga kommun	UN 8/2021
7	KS § 219/2021-12-14 Regional överenskommelse för hjälpmedel i förskola, skola och daglig verksamhet	UN 205/2021
8	KS § 214/2021-12-13 Omfördelning av medel till marknadsföring av Kunskapskällan 2022	UN 249/2021
9	Revisionens granskning av ansvarsutövande för bildningsnämnden	UN 8/2022
10	Protokoll från förvaltningssamverkansgrupp (FSG) 2022-01-20	UN 14/2022

### Bildningsnämndens beslut

1. Meddelandena läggs till handlingarna.



BN § 23

## Övrigt

### Sammanfattning

Krister Karlsson (V) lyfter en fråga gällande de risk- och konsekvensanalyser som behandlades på bildningsnämndens sammanträde i november. Han menar att det är fel på systemet om nämnden ska ta ett beslut innan det finns en rimlig beslutsgrund. Han önskar att hitta ett fungerande system så att nämnden kan fatta beslut i rätt ordning. Carin Martinsson (M) menar att det inte är en förvaltningsfråga utan ligger på en högre politisk nivå i budgetprocessen. Frågan är förmedlad på högre nivå för att se över processen inför kommande år.

Krister Karlsson (V) undrar hur situationen med elevfrånvaro ser ut i kommunen. Erik Thaning, utvecklingsledare, informerar om att rutinerna för skolbevakning håller på att ändras. Planen är att föra in ett ytterligare steg som tydliggör när nämnden informeras och när rektor kommer till nämnden.

Mikael Norén (L) lyfter en fråga om hur finansiering av fritidskort skett tidigare år. Erik Thaning, utvecklingsledare, informerar att det fanns avsatta medel för fritidskort under läsåret 2017/2018. Övriga år har kostnaden finansierats med Kunskapskällans ordinarie medel.

Informationen läggs till handlingarna.

---

Omröstningsbilaga 1, BN § 5/2022-01-31	Tjänstgörande	§ 5/2022 Carin Martinssons (M) förslag om återremiss (JA) mot Bert-Åke Johanssons (S) förslag (NEJ)		
		JA	NEJ	Avstår
Christina Glad (KV), ordförande	X	X		
Bert-Åke Johansson (S), vice ordförande	X		X	
Ellionore Abrahamsson (S), ledamot	X		X	
Katarina Andersson (S), ledamot	X		X	
Mikael Norén (L), ledamot	X		X	
Carin Martinsson (M), ledamot	X	X		
Lina Sundberg (M), ledamot	X	X		
Jacob Brendelius (SD), ledamot	X	X		
Christer Amnehammar (C), ledamot	X	X		
Niclas Emanuelsson (C), ledamot				
Ove Severin (KD), ledamot				
Bengt-Åke Hellstadius (S), ersättare				
Alexander Rahm (S), ersättare				
Krister Karlsson (V), ersättare				
Lena Paulsson (L), ersättare				
Peter Müller (SD), ersättare				
Brita Hårsmar (C), ersättare	X	X		
Johnny Carlsson (C), ersättare				
Peter Johansson (KD), ersättare				
Marco Glad (KV), ersättare				
Gun Carlsson (KV), ersättare				
Maj Henningsson (KD), ersättare	X	X		
<b>Summa</b>		<b>7</b>	<b>4</b>	<b>0</b>



## Uppföljningsrapport avseende bildningsnämndens budgetanpassning per 2021-11-30

## Sammanfattning

Bildning ska enligt beslut KS § 94, 2021-05-31 lämna en rapport gällande den ramutökning som bildning fått 2021.

Tabellen nedan visar en sammanfattning av det ekonomiska läget per 31/10/21 jämfört mot budget och utfallet vid samma tid föregående år. Den visar även årsprognosen för bildningsnämnden per den 31/10, vilket visar ett resultat i enlighet med budget.

Ansvarsområde	Budget per 2020-10-31	Utfall per 2020-10-31	Budget per 2021-10-31	Utfall per 2021-10-31	2021 Budget	2021 Prognos	Diff Helår
30 Nämnd	384	324	378	294	461	461	0
31 Förvaltningsledning	19203	17422	20 482	18 240	25 025	24 675	350
32 Förskola	44539	41133	43 657	42 783	53 483	51 833	1 650
33 Fritidshem	15290	14114	15 011	13 759	18 395	17 494	901
34 Grundskola	71908	73368	74 972	77 179	92 091	94 740	-2 650
35 Grundsärskola	4133	3654	4 320	4 034	5 258	4 958	300
36 Gymnasieskola	31001	31800	31 580	33 282	38 461	38 661	-200
37 Gymnasiesärskola	3472	1716	2 987	3 162	3 584	3 784	-200
38 Vuxenutbildning	4580	4580	4 633	4 601	5 560	5 560	0
39 Kultur och Fritid	5624	4742	5 903	5 384	7 217	7 367	-150
	<b>200133</b>	<b>192853</b>	<b>203 922</b>	<b>202 718</b>	<b>249 533</b>	<b>249 533</b>	<b>0</b>

Under november har budgetarbetet fortsatt pågått. I samband med det nya budgetbeslutet i KF har även enheternas budget fastställts för 2022, och rektorer samt enhetschefer har lagt en verksamhet i enlighet med budget.

Som en del av arbetet med budget- och verksamhetsanpassningarna har ett antal interna utbildningar planerats för att fördjupa och vidareutveckla analysarbetet som görs tillsammans med rektorer och chefer. Detta skapar även ytterligare ett forum genom vilket befintlig kompetens inom organisationen kan delas och tas nytta av.

Inför det nya budgetåret har den första interna utbildningen utförts. Denna omfattade budgetprocesserna på kommun- och förvaltningsnivå. Syftet var här att ge en utökad förståelse för de olika ekonomiska processerna kring budget på båda nivåer, men även vad som påverkar dessa. Att förnya och utveckla kunskapen kring hur de olika processerna på både kommunal-, förvaltnings-, och enhetsnivå hör samman kan tänkas

# Bilaga 1, BN § 6/2022-01-31



HERRLJUNGA KOMMUN

BILDNINGS-  
NÄMNDEN

**Christina Glad**  
**Bert-Åke Johansson**

**Uppföljningsrapport**

2022-01-14

DNR UN 137/2021 606

Sid 2 av 2

stärka den långsiktiga planeringen. Detta genom att utöka förståelsen hur de påverkar varandra.

Vidare planeras ytterligare utbildningar som avses stärka och bibehålla befintlig kunskap men även underlätta i arbetet med förändrad demografi. Till detta hör bland annat investeringskriterier och -processer, samt systemspecifika utbildningar kring verktyg som vi använder vid ekonomiska uppföljningar och planering.

## Planerade åtgärder

För att anpassa sig till de nya budgetförutsättningarna har ett antal åtgärder planerats. En del av dessa planeras redan 2021, men det är huvudsakligen från budgetåret 2022 som förändringar planeras. Utifrån nuvarande verksamhetsstruktur finns svårigheter att minska antal personal, det blir de största enheterna som får bidra mest. Regler kring behörighetskrav inom förskola/skola innebär att det blir olika stödfunktioner som får minskas.

Utifrån verksamheternas förutsättningar finns ett antal åtgärder som planeras och utvärderas:

### Planerat 2022

- Volymjusteringsmodell för budget 2022: skapa en modell som används för att justera de resurser som rektorer har tillgängliga under året, baserat på volym, det vill säga barn- och elevantal. Tanken med modellen är att skapa rörlighet i den budget som sätts så budgetramen för verksamheterna anpassas till verksamheternas förutsättningar och begränsningar under året.
- Verksamhetsanpassning 2022: Anpassande åtgärder till verksamheterna för att justera den kostnadsnivå bildning har till följd av demografijusteringen och de politiska prioriteringarna mellan 2022-2024.

### Löpande utvärdering

- Utföra en kostnadsutredning där bildning undersöker hur snittkostnader utvecklas över tid: Den jämförelse som går att se ovan med hur kostnadsstrukturerna i olika verksamhetsområden ser ut visar hur ett tvärsnitt av denna typ av utredning kan se ut. Skillnaden i att utvärdera kostnadsstrukturer över tid blir då att flera sådana tvärsnitt skapas och att dessa sedan jämförs.
- Personalekonomisk dialog: Fördjupa analysarbetet kring personalekonomiska åtgärder i verksamheterna.
- Skapa tydliga exempel för vad åtgärder motsvarar i pengar; kostnad för vikarie, organisatoriska lösningar, schemastrukturer.



# Driftäskanden

Bildningsnämnden

Underlag till budget och verksamhetsplan 2023-2025





## Anvisning

Under rubrikerna noteras de förändringar som jämfört med 2022 års planerade verksamheter förväntas ske under åren 2023-2025. Detta kan handla om förändringar till följd av beslut, rekommendationer eller egna ambitioner. Det kan också handla om att en verksamhet förväntas minska eller upphöra. Volymförändringar (elevantal) inom Bildningsnämnden och till viss del volymförändringar inom Äldreomsorgen fångas upp i resursfördelningsmodellen.

Ett driftsäskande som läggs in år 1 och där behovet kvarstår, behöver inte läggas in år 2 och 3 då ramen för föregående år följer med.

Driftsäskanden som är tillfälliga tex för ett år, ska motsvarande belopp läggas som minuspost året därpå.

Syftet med denna sammanställning är att ge våra politiker ett bra underlag inför deras arbete med budgeten.

Driftsäskanden ska beslutas av nämnd senast februari 2022.

# Bilaga 1, BN § 7/2022-01-31



HERRLJUNGA KOMMUN

2022-02-03

## Sammanställning driftäskanden

Enhet/behov (tkr)	2023	2024	2025
Grundskoleenheter + gymnasieskola / digitala medel	1 200		
Kulturskola / utbud	250		
Bildningsförvaltningen / tilläggsbelopp	500		
Bildningsförvaltningen / Utöka lovskola 6 till 9	150		
Bildningsförvaltningen / Systemförvaltare	700		
Grundsärskola	1 250		
Fritidsgård / Sommarlovsaktiviteter	100		
Bildningsförvaltningen / Navet medlemskap	200		
Biblioteket / Öppettider Ljung	500		
Altorp / Lokalvård		250	
Komvux / Specialpedagog	345		
Altorp / Studieverkstaden	900		
Kunskapsskällan / Fritidskort	700		
Grundskolan / Landsbygdsstöd	1 500		
<b>Summa driftäskanden</b>	<b>8 295</b>	<b>250</b>	



**Enhet: Grundskoleenheter + gymnasieskola**

**Behov:**

Inköp av datorer/digitala medel till elever för digitalisering av undervisning och nationella prov

	2023	2024	2025
Belopp (tkr)	1200		

**Orsak till behovet:**

Digitalisering av nationella prov och undervisning kräver att digitala undervisningsmedel tillhandahålls. 2017 antogs en nationell digitaliseringsstrategi för skolväsendet. Inom denna strategi finns tre fokusområden som förutsätter en viss digitaliseringsgrad, -kunskap och -utveckling inom skolverksamheter.

Även nationella prov ska övergå från analog metod till att utföras digitalt, vilket kräver både digitala resurser och digital kunskap för både lärare och elever.

Detta medför extra kostnader inom bildningsnämnden för främst inköp av digitala medel som datorer till elever. Dessa datorer bedöms krävas för att upprätthålla den digitala miljön enligt denna nationella digitaliseringsstrategi och för de nationella proven. Det belopp som äskas är beräknat att krävas för att säkerställa en lägsta nivå på digital undervisningsmiljö.

**Hur finansieras behovet?**

Utökad ram

**Konsekvenser om medel inte tillskjuts**

Verksamheterna och undervisningen förväntas inte kunna upprätthålla den digitala miljö som krävs för de nationella proven och den nationella digitaliseringsstrategin.



**Enhet: Kulturskola**

**Behov:**

Utveckla kulturskolans verksamhet och utbud samt tillmötesgå den kö som finns.

	2023	2024	2025
Belopp (tkr)	250		

**Orsak till behovet:**

Det finns ett stort intresse för kulturskolans olika aktiviteter och utbud. Just nu finns det en lång kö till kulturskolan med både befintliga och nya elever. Kulturskolan äskar om ökad budgetram för att kunna utöka sin verksamheter och erbjuda aktiviteter till barn och ungdomar

**Hur finansieras behovet?**

Utökad ram.

**Konsekvenser om medel inte tillskjuts**

Den långa kö som kulturskolan har kommer inte kunna tillmötesgås. Det innebär att flera barn och ungdomar kommer gå miste om sysselsättning utanför skolan.



**Enhet: Bildningsförvaltningen**

**Behov:**

Omfattande stödbehov, s.k. tilläggsbelopp

	2023	2024	2025
Belopp (tkr)	500		0

**Orsak till behovet:**

Elever med omfattande behov av stöd som kräver särskilda resurser för att kunna ta del av sin undervisning.

**Hur finansieras behovet?**

Utökad ram

**Konsekvenser om medel inte tillskjuts**

De elever som har ett omfattande behov kommer inte kunna få det stöd som de behöver. Detta riskerar att göra deras skolgång lidande. Även lärare som har de integrerade eleverna kan förväntas behöva lägga mer tid på att stötta dessa elever vilket tar tid från de andra elevernas undervisning.



**Enhet: Bildningsförvaltningen**

**Behov:**

Lovskola årskurs 6 till 9

	2023	2024	2025
Belopp (tkr)	150		

**Orsak till behovet:**

Kommunen har genom det generella statsbidraget delvis fått täckning för lovskola årskurs 6-9. Kostanden är undermålig i förhållande till den insats som skolan förväntas göras för att kunna nå måluppfyllelse för berörda elever. Kostnaderna helt kopplade till en ökad bemanning under lovskolan som ska möjliggöra att fler elever ska nå skollagens mål. Lovskolan skulle med den extra bemanningen få en större effekt på den extra undervisningen som eleverna får. En större bemanning skulle innebära att arbetsintensiv träning finns tillgänglig för de elever som behöver det.

**Hur finansieras behovet?**

Utökad ram

**Konsekvenser om medel inte tillskjuts**

Lovskola är en lagreglerad verksamhet, varför huvudmannen behöver genomföra den oavsett om medel skjuts till eller inte. Förvaltningens bedömning är att lovskolans möjliga positiva effekter inte skulle bli så stora som de skulle kunna vara, genom att undervisningen inte skulle kunna organiseras på önskat sätt.



**Enhet: Bildningsförvaltningen**

**Behov:**

Ökade IT kostnader för systemförvaltare.

	2023	2024	2025
Belopp (tkr)	700		

**Orsak till behovet:**

Fler system och ökad digitalisering ökar behovet för administration och IT-kompetens. En systemförvaltare skulle utöver att fylla förvaltningsfunktionen kunna bedriva och planera kompetensutveckling och verksamhetsutveckling IKT inom samtliga verksamheter.

**Hur finansieras behovet?**

Utökad ram

**Konsekvenser om medel inte tillskjuts**

Administrativt arbete och förvaltande av system tar tid från att utveckla och bibehålla god skolverksamhet. Med ett ökande antal system krävs omfattande IT-kompetens och stöttning. En avsaknad av särskild kompetens och samordning inom detta upplevs redan nu som hindrande och försvårande vid arbete.



**Enhet: Grundsärskola**

**Behov:**

Utökning av grundsärskoleverksamheten

	2023	2024	2025
Belopp (tkr)	1250		

**Orsak till behovet:**

Nuvarande elevunderlag medför ett ökat behov av utökad grundsärskola i centrala Herrljunga kommun. Bildningsförvaltningen har utrett behovet av grundsärskola UN 2021:102. Äskandet är ämnat för att täcka driften av ytterligare en grundsärskola för de yngre åren vid Horsbyskolan. Kostanden innefattar både fasta kostnader, såsom hyra och lokalvård, men även kostnader för personal och del av ledningstjänst (Rektor). För mer detaljerad information om kostnadskalkyl, se UN 2021:102

**Hur finansieras behovet?**

Utökad ram

**Konsekvenser om medel inte tillskjuts**

Utan tillskott av medel skulle innebära att en utökning av grundsärskolan skulle bli svår att genomföra. Framförallt utan att dra ner på andra befintliga verksamheter. Detta skulle kunna få negativa pedagogiska konsekvenser för elever med rätt till undervisning inom grundsärskolans skolform.





**Enhet: Fritidsgård**

**Behov:**

Sommarlovsaktiviteter för ungdomar och barn

	2023	2024	2025
Belopp (tkr)	100		

**Orsak till behovet:**

Erbjuda aktiviteter till barn och ungdomar under sommarlovet för att de inte ska behöva vara hemmasittande.

**Hur finansieras behovet?**

Utökad ram

**Konsekvenser om medel inte tillskjuts**

Mindre verksamhet för fritidsgården och som en följd mindre aktiviteter för barn och ungdomar under sommaren.



**Enhet: Bildningsförvaltningen**

**Behov:**

Navet - Medlemskap

	2023	2024	2025
Belopp (tkr)	200		

**Orsak till behovet:**

Navet Scienscenter är en samägd verksamhet inom Boråsregionens kommunalförbund. Herrljunga kommun är idag inte medlem i Navet, men är som medlem Boråsregionen delvis ansvarig för Navet. Navet erbjuder framförallt stöd till undervisning inom matematik, teknik och NO-ämnen, samt kompetensutveckling till lärare och personal inom samma område. Utöver det finns även Navets fysiska lokal, förlagd till Borås. Ett medlemskap skulle innebära att Herrljunga kommuns elever och lärare i större utsträckning skulle få tillgång till Navets utbud och kompetensutveckling. Kommunens har utifrån måluppfyllelsen i matematik, men delvis även NO-ämnen och teknik ett behov av att utveckla undervisningen för att få en högre måluppfyllelse. Kostanden är tänkt att bekosta ett medlemskap.

**Hur finansieras behovet?**

Utökad ram

**Konsekvenser om medel inte tillskjuts**

Elever och lärare skulle i samma utsträckning inte kunna få tillgång till samman undervisning och kompetensutveckling inom ovanstående ämnen. En potentiell bieffekt är även att kommunens barn inte väljer att vidareutbilda sig till bristyrken som Navet arbetar för att marknadsföra inom ramen för sitt koncept (så som ingenjörer, läkare och lärare).



**Enhet: Biblioteket**

**Behov:**

Utöka öppettider för bibliotekets filial i Ljung

	2023	2024	2025
Belopp (tkr)	500		

**Orsak till behovet:**

Filialen i Ljung har fått minska sina öppettider.

**Hur finansieras behovet?**

Utökad ram

**Konsekvenser om medel inte tillskjuts**

Mindre öppettider och därav minskad tillgänglighet



**Enhet: Altorp**

**Behov:**

Lokalvård efter renovering

	2023	2024	2025
Belopp (tkr)		250	

**Orsak till behovet:**

I samband med förstudien och efterföljande projektdirektiv för byggprojektet Altorpskolan, så beräknas behovet att städkostnader efter investeringen är genomförd att öka. Detta till följd av fler toaletter och en större lokalyta

**Hur finansieras behovet?**

Utökad ram

**Konsekvenser om medel inte tillskjuts**

Nödvändigt städ skulle inte kunna köpas in, alternativt så skulle bildningsnämnden behöver prioritera ned annan befintlig verksamhet.



**Enhet: Komvux**

### **Behov:**

Specialpedagogisk kompetens till vuxenutbildningen.

	2023	2024	2025
Belopp (tkr)	345		

### **Orsak till behovet:**

Under 2021 gjordes 52 kursavbrott i vår verksamhet. Vi ser ett behov att stärka den specialpedagogiska kompetensen på vuxenutbildningen i syfte att ge ett bättre stöd till såväl lärare som elever och på så sätt nå en högre måluppfyllelse.

### **Hur finansieras behovet?**

Utökad ram. Under hösten verkade det som att ovan nämnda kompetens skulle kunna finansieras genom att en lärare gått vidare till annat uppdrag. Det utrymmet finns dock inte då dennes befattning indirekt finansierats via statsbidrag som nu uteblir då läraren slutar. Därför behöver befintlig ram utökas för att personal med specialpedagogisk kompetens ska kunna anställas.

Vuxenutbildningen bedriver utifrån tilldelade medel en kostnadseffektiv verksamhet. Det har inte heller skett någon utökning av ram under de år som kommunerna samverkat.

Kostnaden delas mellan Herrljunga och Vårgårda i enlighet med vad som stadgas i samverksamavtalet.

### **Konsekvenser om medel inte tillskjuts**

Fortsatt behov av specialpedagogisk kompetens för att kunna ge stöd till lärare och elever i syfte att minska antalet avbrutna kurser.



**Enhet: Altorp**

**Behov:**

Studieverkstaden lärartjänster om 1,5 årsarbetare

	2023	2024	2025
Belopp (tkr)	900		

**Orsak till behovet:**

Bildningsförvaltningen har analyserat kommunens måluppfyllelse, och utifrån nuvarande vikande resultat bedömer förvaltningen att det finns ett behov av riktade insatser för att öka måluppfyllelsen och öka gymnasiebehörigheten. Altorpskolan inkom i samband med budgetprocessen för 2022 med en risk och konsekvensanalys som innebar att nuvarande studieverkstad måste läggas ner (UN 160/2021). Bildningsförvaltningen föreslår ett tillskott om 900 tkr (1,5 åa) får att kunna återstarta verksamheten. En verksamhet som framförallt ger elever i behov att kompletterande stöd i undervisningen en möjlighet att nå gymnasiebehörighet.

**Hur finansieras behovet?**

Utökad ram

**Konsekvenser om medel inte tillskjuts**

Utan anslagen skulle det finnas en ökat strukturell risk med att elever som har en lägre måluppfyllelse inte når gymnasiebehörigheten.



**Enhet: Kunskapskällan**

**Behov:**

Fritidskort (Busskort) till elever som söker till Kunskapskällan.

	2023	2024	2025
Belopp (tkr)	700		

**Orsak till behovet:**

Bildningsnämnden beslutade BN §145 2016-11-07 om ett engångstillskott för att Kunskapskällan skulle få möjlighet att erbjuda elever som sökte och antog vid de nationella programmen vid Kunskapskällan fritidskort. Detta som ett led i att öka Kunskapskällans attraktionskraft. Fullt genomfört kostar denna satsning utifrån nuvarande kostnader för fritidskort 700 tkr/år.

I samband med budgetprocessen för 2022 inkom Kunskapskällan med en risk och sårbarhetsanalys (UN 160/2021) som innebar att Kunskapskällan inte längre att hade möjlighet att bekosta fritidskort för elever vid enheten utifrån nuvarande budgetförutsättningar. Bildningsförvaltningen ser ett behov av att permanenta satsningen som ett led i att stärka Kunskapskällans marknadsföringsmöjligheter och skapa förutsättningar för ett stabilt söktryck och elevunderlag. Andra kommuner som erbjuder fritidskort inom sjuhäradregionen inkluderar Borås, Svenljunga, Mark och Tranemo.

**Hur finansieras behovet?**

Utökad ram

**Konsekvenser om medel inte tillskjuts**

Utan anslagen skulle Kunskapskällans marknadsföringsinsatser påverkas negativt och över tid skulle Kunskapskällans elevunderlag kunna minska.



**Enhet: Grundskolan – landsbygdsstöd**

**Behov:**

	2023	2024	2025
Belopp (tkr)	1 500		

**Orsak till behovet:**

Utifrån nuvarande skolstruktur och resursfördelningsmodell har de byskolor som har ett elevunderlag under 50 elever rätt till ett särskilt landsbygdsstöd om 26,2 tkr per elev som saknas upp till 50 elever. Som exempel så om en enhet har 45 elever får enheten 26,2 tkr \* 5 som extra ersättning för att kunna bära kostnaderna som en mindre enhet behöver bära. Bildningsförvaltningens bedömning är att landsbyggsstödet behöver utökas och omfatta skolor som har färre än 75 elever för att den tilltänkta effekten ska få ett faktiskt genomslag. Detta för att säkerställa en kvalitativ verksamhet med behörig personal över tid.

**Hur finansieras behovet?**

Utökad ram

**Konsekvenser om medel inte tillskjuts**

Om anslagen inte beviljas minskar de mindre enheternas möjlighet att bibehålla nuvarande kvalité och både bibehålla och rekrytera legitimerad personal.



# Investeringsbehov

## Bildningsnämnden

Underlag till budget och verksamhetsplan 2023-2025

# Bilaga 1, BN § 8/2022-01-31

Investeringsbeskrivning Bildningsnämnden

Skapad: 2021-11-19

Reviderad: 2021-01-14

## Sammanställning

Benämning	Investeringsutgift			Drift start	Driftkost /uppstart	Driftkost /år
	2023	2024	2025			
Inventarier / Inventarier IT BN	2000	2000	2000			
Lekplatser fsk/skola upprustning	300	300	300			
Inventarier Altorp	500	500				
Renovering lokal Altorp	15 000	11 000				
Varmförråd Kulturskolan	200			2023		
Tillbyggnad Bibliotekets entré	1000	1000		2023-2024		20
Digitala inventarier Altorp		1000		2024		
<b>Summa investeringsbehov</b>	<b>19 000</b>	<b>15 800</b>	<b>2 300</b>		<b>0</b>	<b>20</b>

- Blåmarkerade celler indikerar tillkomna behov/ belopp
- Gulmarkerade celler indikerar förändrade belopp
- Orangemarkerade celler indikerar att det kanske borde finnas ett belopp
- Ej färgmarkerade celler är beslutade belopp enl. budget 2022-2024

# Bilaga 1, BN § 8/2022-01-31

Investeringsbeskrivning Bildningsnämnden

Skapad: 2021-11-19

Reviderad: 2021-01-14

## Investeringsbeskrivning

Benämning	<i>Inventarier BN</i>
Ansvarig nämnd	<i>Bildningsnämnd</i>
Nämnd som utför	<i>Bildningsnämnd</i>

Investeringsutgift (tkr)	2 000
Driftkostnad i projektet	
Driftkostnader i verksamheten (efter driftstart)	
Beräknas starta upp ( <i>utgift uppstår</i> )	2025
Beräknas tas i drift ( <i>aktiveras</i> )	2025

### Beskrivning av investeringen

En generell investeringspott under bildningskontoret vilket kan fördelas till verksamheterna för att köpa in samt ersätta inventarier till de olika enheterna.

Ersätter investeringen annan befintlig? Nej/Ja

### Behov som initierar investeringen

Syftet är att kunna köpa in och ersätta befintliga inventarier när de är uttjänta, samt att nyinvestera främst i ny teknik kopplad till den fysiska undervisningsmiljön.

### Driftskostnader på grund av investeringen

**Vilka kostnader uppstår om investeringen genomförs förutom kapitalkostnader**

**Löpande driftkostnader efter projektet är klart:**

Förväntas generellt ej

**Driftkostnader under genomförandefasen:**

Förväntas generellt ej

# Bilaga 1, BN § 8/2022-01-31

Investeringsbeskrivning Bildningsnämnden

Skapad: 2021-11-19

Reviderad: 2021-01-14

## Investeringsbeskrivning

Benämning	<i>Lekplatser fsk/ skola upprustning</i>
Ansvarig nämnd	<i>Bildningsnämnd</i>
Nämnd som utför	<i>Bildningsnämnd</i>

Investeringsutgift (tkr)	300
Driftkostnad i projektet	
Driftkostnader i verksamheten (efter driftstart)	
Beräknas starta upp ( <i>utgift uppstår</i> )	2023
Beräknas tas i drift ( <i>aktiveras</i> )	2023

### Beskrivning av investeringen

Bildningsnämnden har årligen haft en investeringspott på 300 tkr för att investera i förskolor och skolors utomhus miljöer, för att säkerställa en god pedagogisk utomhusmiljö.

Ersätter investeringen annan befintlig? Nej/ja

### Behov som initierar investeringen

Syftet är att kunna köpa in och ersätta befintliga inventarier när de är uttjänta, samt att kunna nyinvestera i utomhusmiljön.

### Driftkostnader på grund av investeringen

**Vilka kostnader uppstår om investeringen genomförs förutom kapitalkostnader**

**Löpande driftkostnader efter projektet är klart:**

Marginellt ökade vaktmästerikostnader kan förväntas

**Driftkostnader under genomförandefasen:**

Förväntas ej

# Bilaga 1, BN § 8/2022-01-31

Investeringsbeskrivning Bildningsnämnden

Skapad: 2021-11-19

Reviderad: 2021-01-14

## Investeringsbeskrivning

Benämning	<i>Varmförråd Kulturskolan</i>
Ansvarig nämnd	<i>Bildningsnämnd</i>
Nämnd som utför	<i>Bildningsnämnd</i>

Investeringsutgift (tkr)	200
Driftkostnad i projektet	
Driftkostnader i verksamheten (efter driftstart)	
Beräknas starta upp ( <i>utgift uppstår</i> )	2023
Beräknas tas i drift ( <i>aktiveras</i> )	2023

### Beskrivning av investeringen

Varmförråd till Kulturskolans utrustning. Investeringen omfattar kostnader för att varmställa ett befintligt förråd.

Ersätter investeringen annan befintlig? Nej

### Behov som initierar investeringen

Utöka förvaringsutrymme för Kulturskolans utrustning då nuvarande lokaler inte rymmer utrustningen.

### Driftskostnader på grund av investeringen

**Vilka kostnader uppstår om investeringen genomförs förutom kapitalkostnader**

**Löpande driftkostnader efter projektet är klart:**

Förväntas ej

**Driftkostnader under genomförandefasen:**

Förväntas ej

# Bilaga 1, BN § 8/2022-01-31

Investeringsbeskrivning Bildningsnämnden

Skapad: 2021-11-19

Reviderad: 2021-01-14

## Investeringsbeskrivning

Benämning	<i>Tillbyggnation Bibliotekets entré</i>
Ansvarig nämnd	<i>Bildningsnämnd</i>
Nämnd som utför	<i>Bildningsnämnd</i>

Investeringsutgift (tkr)	2000
Driftkostnad i projektet	
Driftkostnader i verksamheten (efter driftstart)	20
Beräknas starta upp ( <i>utgift uppstår</i> )	2023-2024
Beräknas tas i drift ( <i>aktiveras</i> )	2024

### Beskrivning av investeringen

Om- och nybyggnation av entré till bibliotek/kulturhuset  
Förstudie är inkluderad i beloppet om 100tkr

Ersätter investeringen annan befintlig?

### Behov som initierar investeringen

- Öka tillgänglighet och attraktionskraft och synlighet för bibliotek och kulturhus, med konsthall och museer, med målet att ge människor med olika förutsättningar likvärdig tillgång till kultur, information och kunskap.
- Skapa möjlighet för mer-öppet.
- Skapa möjligheter för självservice kring lån av böcker och media.
- Tillgängliggöra mer utrymme för bibliotekets verksamheter och möjliggöra nya miljöer för barn och unga.

Kunna avgränsa lokaler för evenemang och utställningar i Konsthallen/Hörsalen

### Driftkostnader på grund av investeringen

**Vilka kostnader uppstår om investeringen genomförs förutom kapitalkostnader**

**Löpande driftkostnader efter projektet är klart:**

Städning och vaktmästeri

**Driftkostnader under genomförandefasen:**

-

# Bilaga 1, BN § 8/2022-01-31

Investeringsbeskrivning Bildningsnämnden

Skapad: 2021-11-19  
Reviderad: 2021-01-14

## Investeringsbeskrivning

Benämning	<i>Digitala inventarier Altorp</i>
Ansvarig nämnd	<i>Bildningsnämnd</i>
Nämnd som utför	<i>Bildningsnämnd</i>

Investeringsutgift (tkr)	1000
Driftkostnad i projektet	
Driftkostnader i verksamheten (efter driftstart)	
Beräknas starta upp ( <i>utgift uppstår</i> )	2024
Beräknas tas i drift ( <i>aktiveras</i> )	löpande

### Beskrivning av investeringen

Uppdatera samtliga klassrum till likvärdig digital undervisningsstandard på skolan.

Inköp som planeras omfattar bland annat projektorer och dukar samt smartboards. Till detta förväntas även visst kablage så som elkontakter och kabeldragning.

Ersätter investeringen annan befintlig? Delvis

### Behov som initierar investeringen

Skapa välfungerande lärmiljöer som är anpassade till nationell IT-standard. Det är både en utökning och uppdatering av befintlig teknik:

Till detta hör delvis att ersätta gammal teknik med ny, och delvis att utöka de digitala medlen tillgängliga för undervisning.

### Driftskostnader på grund av investeringen

**Vilka kostnader uppstår om investeringen genomförs förutom kapitalkostnader**

**Löpande driftkostnader efter projektet är klart:**

Förväntas ej

**Driftkostnader under genomförandefasen:**

Förväntas ej