



PROTOKOLL

2022-01-28

Samverkansgrupp: FSG Socialförvaltningen

Sammanträdesdatum: 2022-01-28
Plats: Teams
Tid: kl. 13.00-14.30

Närvarande

Arbetsgivarrepresentanter

Sandra Säljö Socialchef
Mariana Andersson Sekreterare

Fackliga representanter

Ingrid Johansson, Sveriges arbetsterapeuter
Tomas Svantesson, Vision
Maria Eliasson, Vårdförbundet
Anna Ågestedt, Kommunal Vänerväst
Ann Olsson, SSR

Mötet öppnades

Ordföranden, Sandra, hälsar alla välkomna.

1 Övriga frågor

1.1 Ändrad mötestid

Mötestiden för FSG den 28 april flyttas från förmiddag till 13.00-15.00.

2 Uppföljning föregående möte

Inget att följa upp.

3. Information – På gång

3.1 Biträdande EC HSV klar blir Cecilia Fredriksson, sjuksköterska, börjar 19 april.

3.2 NY MAS blir Mattias Olerot börjar 1 maj (nuvarande IT-strateg utbildad sjuksköterska).

Rekrytering gjord i enlighet med samverkansavtalet.

3.3 NY MAR på prov i 6 månader enligt tidigare beslut blir Elin Claesson (nuvarande arbetsterapeut).

3.4 Nuläge utifrån krisläge med stort personalbortfall. Personalsituationen förbättrad denna veckan.

3.5 Löneprocessen skjuts på en månad, beslutat på CSG.

3.6 Rekrytering enhetschef korttid/bemanning har påbörjats och screening av intressanta kandidater har gjorts. Fyra intressanta kandidater.

3.7 Rekrytering enhetschef barn/unga IFO skall påbörjas då nuvarande chef går i pension till sommaren.



4. Från/till LSG/CSG

Från LSG Vård och omsorg:

4.1 **Överlag se över bemanningen på våra boenden, då den är låg, vilket resulterar i ensamarbete och man kan inte säkerställa patientsäkerheten.**

Arbetsgivaren informerar att det i förslag på driftsaskande inför 2023–2025 finns upptaget om att utöka bemanningen på SÄBO somatik från 0,53 åa per boendeplats till 0,57 åa per boendeplats. Kommunal framför att man på LSG avsett bemanning på både somatik och demensboende samt att man ser samma behov av personaltäthet då flertalet av boende på somatisk enhet har utökade behov på grund av kognitiv svikt. Vårdförbundet framför att det är angeläget att säkerställa kompetensen hos personalen. Sveriges arbetsterapeuter frågar om det finns någon tanke att inrätta boende för äldre med inriktning psykiatri. Arbetsgivaren tar med frågan.

4.2 **Behövs en uppdatering ang. ombyggnad Hemgården.**

Arbetsgivaren informerar att förstudie gjorts på uppdrag från politiken att se vilka verksamheter som kan inrymmas på Hemgården. Förstudien ska presenteras för socialnämnden i mars och därefter tas ställning till och ev. beslut fattas om att gå vidare till projektering.

4.3 **Utvärdering av 9 timmars nattarbete.**

Arbetsgivaren informerar att det gjordes en uppföljning i maj månad och ärendet behandlades på FSG den 3 juni. I april kommer arbetstidsmättet för natt ändras. Kommunal påtalar behov av ytterligare utvärdering. Ärendet vidarebefordras till verksamhetschef Vård och omsorg.

4.4 **Information ang. skyddsutrustning har skickats ut ett flertal gånger. Trots detta finns det brister i hur de ska användas.**

Kommunal framför att det slarvas med användande av skyddsutrustning och påtalar till arbetsgivaren att följa tidigare rutin som överenskommits då anställda ej följer anvisningarna. Arbetsgivaren tar med ärendet.

5. Årshjulet

5.1 Enligt årshjulet kommer det att informeras om Herrljunga kommuns adelsmärke.

6. Arbetsmiljö

6.1 **Särskilda tillbud/risker**

Inget har rapporterats.

7 Nämnd

7.1 Information – Socialförvaltningen informerar

7.2 Information - Budget per ansvar 2022 enligt bilaga.

7.3 Information - Driftsaskanden 2023–2025 enligt bilaga.

7.4 Information – Investeringsaskanden 2023–2025 enligt bilaga.

7.5 Information - Redovisning av genomlysning inom äldreomsorgen med fokus på hemtjänst samt projektplan för 2022 enligt bilaga.



- 7.6 Information - Åskande av medel ur kommunstyrelsens effektiviseringsfond för att fortsätta effektiviseringsprojekt inom hemtjänsten under 2022 enligt bilaga.
- 7.7 Information - Uppdrag från kommunfullmäktige att utreda behov av platser för somatik på Hemgården enligt bilaga.
- 7.8 Information - Information om anmälan till Västra Götalandsregionens patientnämnd enligt bilaga.
- 7.9 Information - Revidering av riktlinjen handläggning enligt socialtjänstlagen enligt bilaga. Sveriges arbetsterapeuter framför att det på sid 6 ska kompletteras med arbetsterapeut samt ändrad meningsföljd.
- 7.10 Information - Rapportering av ej verkställda gynnande beslut per 2021-12-31 enligt bilaga.
- 7.11 Information - Analys av ej verkställda gynnande beslut enligt bilaga.
- 7.12 Information - Redovisning till socialnämnden om kontinuitet i hemtjänsten enligt bilaga.
- 7.13 Information - Hyreskontrakt för att tillskapa ny gruppbostad och korttidsvistelse för barn och ungdomar som tillhör LSS personkrets i Herrljunga kommun enligt bilaga.
- 7.14 Information - Återrapport från kontaktpolitiker

8 Verksamhetsfrågor

8.1 Information – Effektiviseringsprojekt inom hemtjänsten under 2022

Under 2021 genomfördes en genomlysning av hemtjänsten som visade på att hemtjänsten är mindre effektiv än andra kommuner och att detta beror på högre andel kringtid av den arbetade tiden. Utifrån denna slutsats vill förvaltningen göra en fortsatt analys vad som ligger i den höga kringtiden, kartlägga processer samt utreda andra sätt att arbeta. Projektet kommer att genomföras tillsammans med Ensolution enligt utarbetad projektplan. Fackliga representanter mottar informationen.

8.2 Inför beslut – Semesterperiod sommar 2022, v 25–34

Arbetsgivaren föreslår att semesterperioden för sommaren förläggs till v.25–34. Fackliga parter tillstyrker förslaget. Ärendet är därmed samverkat och beslutat.

Mötet avslutas

Ordföranden tackar för visat intresse och engagemang och förklarar mötet avslutat.

Nästa möte

Nästa möte FSG Socialförvaltningen är torsdagen den 24 februari, kl. kl. 10-12, lokal Stensjön.

Vid protokollet:

Mariana Andersson



PROTOKOLL

2022-01-28

Justeras:

Sandra Säljö
Herrljunga kommun

Ingrid Johansson
Sveriges arbetsterapeuter

Maria Eliasson
Vårdförbundet

Ann Olsson
SSR

Tomas Svantesson
Vision

Anna Ågestedt
Kommunal Vänerväst