



Instans: Socialnämnden  
Tid: Tisdag den 1 februari kl. 13:15  
Plats: IFO Album, Verkstadsgatan 11B (samling utanför ingången kl. 13.10)

Förslag på justerare: Ronnie Rexwall (Kv)  
Dag för justering: direktjustering

**Samtliga ärenden har beretts av socialnämndens presidium. I samtliga beslutsärenden föreslår socialnämndens presidium att socialnämnden beslutar i enlighet med förvaltningens förslag till beslut.**

**Observera att sekretesshandlingar delas ut för genomläsning innan sammanträdet i enlighet med beslut på socialnämndens sammanträde den 21 maj 2013, § 60/2013.**

Eva Larsson (C)  
Ordförande

Linnea Nilsson  
Sekreterare

*Information:*

- SN= slutgiltigt beslut fattas i socialnämnden
- KS = slutgiltigt beslut fattas i kommunstyrelsen.
- KF = slutgiltigt beslut fattas i kommunfullmäktige.
- Info = Information.
- Ett X markerar att handlingar finns bifogade i kallelsen.
- VS markerar att handlingar presenteras vid sammanträdet.

<i>KL</i>	<i>NR</i>	<i>Besluts -organ</i>	<i>Ärende</i>	<i>DNR</i>	<i>Handlingar bifogas</i>	<i>Föredragande/ Kommentar</i>
13.15			Sammanträdets öppnande			Ordförande
			Upprop			Nämndsamordnare
			Val av justerare och tid för justering			Ordförande
			Godkännande av dagordningen			Ordförande
13.20	1	INFO	Socialförvaltningen informerar	--	--	Förvaltningschef
13.30	2	SN	Budget per ansvar 2022	SN 4/2021	X	Controller
13.40	3	SN	Driftsaskanden 2023-2025	SN 6/2022	X	Controller
13.50	4	SN	Investeringsaskanden 2023-2025	SN 6/2022	X	Controller
14.00	5	SN	Redovisning av genomlysningen inom äldreomsorgen med fokus på hemtjänst samt projektplan för 2022	SN 162/2021	X	Förvaltningschef
14.20	6	KS	Äskande av medel för att fortsätta effektiviseringsprojekt inom hemtjänsten under 2022	SN 13/2022	X	Förvaltningschef
14.25	7	SN	Uppdrag från kommunfullmäktige att utreda behov av platser för somatik på Hemgården	SN 80/2020	X	Verksamhetschef vård och omsorg
14.35	8	INFO	Information om anmälan till Västra Götalandsregionens patientnämnd	--	--	MAS/MAR/kvalitets-samordnare
14.40	9	SN	Revidering av riktlinje för handläggning enligt socialtjänstlagen	SN 165/2021	X	SAS/kvalitets-samordnare
14.45	10	KF	Rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt SOL och LSS per 2021-12-31	SN 85/2021	X	SAS/kvalitets-samordnare
14.50	11	SN	Analys av ej verkställda gynnande beslut enligt SOL och LSS	SN 85/2021	X	SAS/kvalitets-samordnare
15.00	12	SN	Redovisning till socialnämnden om kontinuitet i hemtjänsten	SN 170/2021	X	SAS/kvalitets-samordnare
15.10	13	SN	Hyreskontrakt för att tillskapa ny gruppbofastad och korttidsvistelse för barn och ungdomar som tillhör LSS personkrets	SN 14/2022	X	Förvaltningschef
15.15	14	SN	Återrapport från kontaktpolitiker	--	--	Ordförande

<i>NR</i>	<i>Meddelandeförteckning</i>	<i>DNR</i>	<i>Handlingar bifogas</i>
1	Domar inkomna under tidsperioden 2021-12-14- -2022-01-31	--	VS
2	Protokoll från förvaltningssamverkans-grupp (FSG) 2022-01-28	SN 17/2022	X
3	KS § 187/2021-11-22 Internkontrollplan 2022 för Herrljunga kommun	SN 10/2021	X
4	KF § 148/2021-11-23 Budget och verksamhetsplan 2022 för Herrljunga kommun	SN 4/2021	X
5	KF § 154/2021-11-23 Policy för resande i tjänsten	SN postlista 22/2021	X
6	KF § 219/2021-12-14 Regional överenskommelse för hjälpmedel i förskola, skola och daglig verksamhet	SN 132/2021	X
7	KS § 223/2021-12-14 Svar på remiss från Västkom avseende hälso- och sjukvårdsavtal och tillhörande överenskommelser	SN 137/2021	X
8	KS 224/2021-12-14 Svar på remiss från Västkom avseende färdplan – länsgemensam strategi för god och nära vård	SN 137/2021	X
9	KF § 174/2021-12-13 Rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt SOL och LSS per 2021-09-30	SN 85/2021	X
10	KF § 175/2021-12-13 Svar från socialnämnden avseende avgiftsbefriad tillsyn inom hotell- och restaurangbranschen under covid-19-pandemin	SN 100/2021	X
11	KF § 178/2021-12-13 Avsägelse och fyllnadsväl av ersättare i socialnämnden	SN postlista 23/2021	X
12	Revisionens granskning av socialnämndens ansvarsutövande 2021	SN 15/2022	X

<i>NR</i>	<i>Delegeringsbeslut</i>	<i>DNR</i>	<i>Handlingar bifogas</i>
1	Anmälan av delegeringsbeslut under tidsperioden 2021-12-14- -2022-01-31	--	VS



## Budget per ansvar 2022

### Sammanfattning

Som ett komplement till budget och verksamhetsplan 2022 för socialnämnden så är en sammanställning över budgeten per ansvar framtagna.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2022-01-14

### Förslag till beslut

Informationen läggs till handlingarna

Linn Marinder  
Controller

**Expedieras till:** Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet  
**För kännedom till:** Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet



## Ekonomisk bedömning

Nedan tabell visar fördelning av socialnämndens budgetram per ansvar för 2022.

DRIFT Belopp netto (tkr)	Budget 2021	Budget 2022	Differens 2022 vs. 2021
Nämnd	559	559	0
<b>Nämnd</b>	<b>559</b>	<b>559</b>	<b>0</b>
Förvaltningsledning	12 018	15 312	3 293
<b>Förvaltningsledning</b>	<b>12 018</b>	<b>15 312</b>	<b>3 293</b>
Individ och familjeomsorg	2 062	311	-1 751
IFO vuxen och bistånd	25 961	19 894	-6 067
IFO BoF	16 375	16 715	340
<b>Individ och familjeomsorg</b>	<b>44 398</b>	<b>36 920</b>	<b>-7 478</b>
Vård och omsorg	44 552	6 999	-37 552
Hemtjänst Herrljunga Landsbygd	2 003	0	-2 003
Hemtjänst Herrljunga tätort	5 355	0	-5 355
Hemtjänst Ljung	2 160	0	-2 160
Hemtjänsten	0	42 687	42 687
Korttidsenhet och bemanning	11 994	11 893	-101
Hagen säbo	14 885	16 977	2 092
Hemgården demens	16 692	10 144	-6 548
Hälso och sjukvård	22 193	23 194	1 002
Hemgården omvårdnad	8 228	15 995	7 767
<b>Vård och omsorg</b>	<b>128 061</b>	<b>127 889</b>	<b>-172</b>
Socialt stöd	2 264	2 841	577
Funktionshinder 1	14 286	15 140	854
Funktionshinder 2	0	9 441	9 441
Stöd och resurs	8 303	9 410	1 107
Sysselsättning	6 286	7 575	1 288
<b>Socialt stöd</b>	<b>31 139</b>	<b>44 407</b>	<b>13 268</b>
<b>Summa</b>	<b>216 175</b>	<b>225 086</b>	
Kommunbidrag	216 175	225 086	

## Samverkan

Ärendet samverkas den 28 januari 2022.



## Driftsaskanden 2023-2025

### Sammanfattning

Som en del i budgetarbetet för 2023-2025 ska socialnämnden innan februaris slut ha överlämnat de driftsaskanden som nämnden ser för år 2023-2025 till kommunfullmäktige. Socialförvaltningen har sammanställt de behov som kan förutses för de närmaste åren.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2022-01-14  
SN Driftsaskande 2023-2025

### Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna driftsaskandet och skickar denna vidare till ekonomiavdelningen för sammanställning och fortsatt arbete i budgetberedningen.

Socialnämnden beslutar att skicka driftsaskandet som meddelande till kommunfullmäktige.

Linn Marinder  
Controller

Expedieras till:  
För kännedom Kommunfullmäktige  
till:



# Driftäskanden

Socialnämnden

Underlag till budget och verksamhetsplan 2023-2025



## Anvisning

Under rubrikerna noteras de förändringar som jämfört med 2022 års planerade verksamheter förväntas ske under åren 2023 - 2025. Detta kan handla om förändringar till följd av beslut, rekommendationer eller egna ambitioner. Det kan också handla om att en verksamhet förväntas minska eller upphöra. Volymförändringar (elevantal) inom Bildningsnämnden och volymförändringar inom Äldreomsorgen fångas upp i resursfördelningsmodellen.

**Belopp:** Ett driftsäskande som läggs in år 1 och där behovet kvarstår, behöver inte läggas in år 2 och 3 då ramen för föregående år följer med.

Driftsäskanden som är tillfälliga tex för ett år, ska motsvarande belopp läggas som minuspost året därpå.

Syftet med denna sammanställning är att ge våra politiker ett bra underlag inför deras arbete med budgeten.

Driftsäskanden ska beslutas av nämnd senast februari 2022.

## Sammanställning driftsäskanden

Enhet/behov (tkr)	2023	2024	2025
Utökat behov extern LSS/ gruppbostad LSS 2024		3 100 tkr	
Drift korttidsvistelse		3 473 tkr	
Utökad bemanning på SÄBO somatik	700 tkr		
Verksamhetssystem upphandling och implementering	500 tkr	2 000 tkr	-2 500tkr
Dockningsstationer, skärmar, telefoner hela förvaltningen	1 156 tkr	-528 tkr	-168 tkr
Behandlingsteam, utökning 1 årsarbetare	650 tkr		
<b>Summa driftsäskanden</b>	<b>3 006 tkr</b>	<b>8 045 tkr</b>	<b>-2 332 tkr</b>





## Enhet: Funktionshinder 2

### Behov:

Utökat behov gruppbostad LSS

Förvaltningen har idag tre beslut om bostad med särskild service i form av gruppbostad enl LSS som verkställs externt i andra kommuner. Kostnaden för de externa placeringarna är mycket högre än om kommunen verkställer besluten i egen regi. Förvaltningen äskar därför om medel för att starta upp en till gruppbostad på hemmaplan. Kostnader som tillkommer för att driva en gruppbostad är; personalkostnader, måltider, material, hyra, el, VA, lokalvård, vaktmästeri, transporter, IT, telefon. Uppskattningsvis ca 7 000 tkr. Dessa kostnader har förvaltningen redan idag i och med att beslut om gruppbostad (utöver de fem beslut som verkställs på hemmaplan) verkställs genom externt köpta platser. Utfall 2021 för dessa tre externa platser, uppräknat på helår är ca 8 800 tkr och budgeterade medel 2022 för de kostnaderna är 3 900 tkr. Detta innebär ett driftsäckande om 3 100 tkr.

Kan förvaltningen erbjuda de individer med beslut om bostad med särskild service (gruppbostad) en bostad i Herrljunga beräknas utfallet bli en kostnadsminskning mot idag om individerna tackar ja. Befintliga kostnader, uppräknade på helårnivå är i nuläget 8 800 tkr, medan en gruppbostad skulle kosta 7 000 tkr. Detta ger en årlig kostnadsminskning på 1 800 tkr.

### Översikt kostnader

Driftkostnad ny gruppbostad	7 000 tkr
Helårskostnad beräknad på 2021 års utfall (nuläge)	8 800 tkr
Budget externt köpta platser gruppbostad (3 st) 2022	3 900 tkr
<b>Driftsäckande ny gruppbostad</b>	<b>3 100 tkr</b>
<b>Minskad kostnad om ny gruppbostad jmf med externa placeringar</b>	<b>1 800 tkr</b>

	2023	2024	2025
Belopp (tkr)*		3 100 tkr	

\* se anvisning

### Orsak till behovet:

Förvaltningen har idag tre beslut om bostad med särskild service i form av gruppbostad enl LSS som verkställs externt i andra kommuner. Kostnaden för de externa placeringarna är mycket högre än om kommunen verkställer besluten i egen regi. Brukarorganisationer har också under lång tid framfört att målgruppen i Herrljunga inte söker boende trots att de har behov. Anledningarna till att man inte söker om bostad med särskild service och då främst gruppbostad i Herrljunga är för att man vet att man antingen får vänta på ledig lägenhet i befintlig gruppbostad på Ringvägen i Ljung eller att ens beslut om boende verkställs i annan kommun. Dilemmat som förvaltningen har att hantera är att om man som enskild söker bostad i Herrljunga så vill man bo i Herrljunga. Brukarorganisationerna har framfört att



målgruppen i stor utsträckning flyttar från Herrljunga till kringliggande kommuner med annat utbud. Ett boende på gruppboende är ofta ett livslångt boende, de enskilda flyttar nästintill aldrig om de trivs därför är det betydelsefullt att Herrljunga kan erbjuda boendeformer för alla.

### ***Hur finansieras behovet?***

Utökad ram

### ***Konsekvenser om medel inte tillskjuts***

Förvaltningen tvingas fortsätta att köpa boende insatser i andra kommuner, för att kunna verkställa besluten. Det innebär en hög kostnad som är svår att påverka. Om dessa insatser istället skulle verkställas i Herrljunga kommuns regi, skapas fler arbetstillfällen, insatserna kan anpassas och förbättras och möjliggöra att fler beslut verkställs, samt möta framtida behov av gruppboende.



## Enhet: Funktionshinder 2

### Behov:

Drift korttidsvistelse enl LSS i egen regi.

	2023	2024	2025
Belopp (tkr)*		3 473 tkr	

\* se anvisning

### Orsak till behovet:

Behovet finns av att skapa en miljö i Herrljunga kommun för att kunna verkställa insatsen korttidsvistelse för barn enligt LSS. Korttidsvistelse utanför det egna hemmet innebär att en person med funktionsnedsättning tillfälligt bor utanför sitt eget hem under kortare eller längre tid. Insatsen ska efter biståndsbedömning om behov kunna erbjudas regelbundet eller vid akuta behov i en familj. Syftet är att anhöriga ska få avlastning och utrymme för avkoppling, och att personen med funktionsnedsättning ska få rekreation och miljöombyte. Det kan också vara ett sätt att bidra till en frigörelseprocess mellan barn och vårdnadshavare eller som en förberedelse för den som ska flytta hemifrån.

Idag finns ingen möjlighet för socialförvaltningen att kunna verkställa dessa beslut i egen regi. Förvaltningen får leta lediga platser i andra kommuner för att kunna verkställa besluten vilket inte gynnar någon part. Risken är att de som har behov av insatsen inte söker, tackar nej, att det blir långa resvägar för föräldrar och barn och att det blir verkställt på olika platser från gång till gång. Förvaltningen har dessutom fler beviljade beslut som inte är verkställda vilket förvaltningen har en skyldighet att göra enligt gällande lagstiftning.

Förvaltningen tittar nu på en lösning tillsammans med en extern projektör där de i sin projektering har inkluderat en korttidsvistelse för barn enligt LSS i befintlig nybyggnation med möjlig färdigställning januari 2024 om alla tillstånd beviljas. Verksamheten kommer att ha möjlighet till fem rum där barn/ungdomar kommer att bo växelvis. Om förvaltningen inte fyller alla rum finns möjlighet att hjälpa kringliggande kommuner och då sälja plats.

I detta äskande är det inte medräknat några externa intäkter. Om eventuell försäljning sker blir det en positiv avvikelse.

Korttidsvistelsen kommer även att ha ett personalrum, gemensamhetsyta i form av kök, vardagsrum, rum för olika aktiviteter och altan utomhus.

Befintlig budget för 2022 avseende korttidsvistelse (i extern regi) är 1 689 tkr. Ovan äskande innebär en utökning med 3 473 tkr.



## ***Hur finansieras behovet?***

Utökad ram

## ***Konsekvenser om medel inte tillskjuts***

Vad händer i verksamheten om medel inte tillskjuts? Tänkbara åtgärder?

### *Konsekvenser om medel inte tillskjuts*

Kommunen kommer fortsatt inte kunna erbjuda insatsen korttidsvistelse på hemmaplan och vara nödgade att verkställa besluten externt. Det blir en hög kostnad som förvaltningen har svårt att påverka och styra över. Flera ekonomiska fördelar som att kunna kombinera verkställighet och personalkompetenser går förlorade. Det blir en fortsatt negativ effekt för barn och unga och deras familjer att behöva åka utanför kommunen för att få sin insats verkställd. Förvaltningen kan inte utveckla insatserna enl LSS då insatser särskilt riktade mot barn och unga fullt ut. Förvaltningen och målgruppen kommer heller inte kunna dra fördelar av att ha ett ordinärt utbud av insatser på hemmaplan tex att kunna kombinera vissa verkställigheter i anpassade lokaler, att kunna rekrytera och kompetensförstärka inom området och därmed erbjuda kvalitativa insatser till kommunmedborgare.

### *Tänkbara åtgärder*

Om medel inte tillskjuts kommer förvaltningen att fortsätta erbjuda och verkställa insatsen externt enl lag. Förvaltningen har även tillsatt en ny enhetschefstjänst som kommer att genomföra en kartläggning av det totala behovet av olika insatser enl LSS som kommunen har och därmed fortsätta arbetet med att påvisa de behov som förvaltningen har att möta.



## Enhet: Äldreomsorg, Hemgården somatik

### **Behov:**

Utökad bemanning på särskilt boende inriktat mot somatik.

	2023	2024	2025
Belopp (tkr)*	700 tkr		

\* se anvisning

### **Orsak till behovet:**

Den bemanning som idag finns på säbo somatik är generellt lägre än övriga landet.

De boende som flyttar in har en ökad vårdtyngd mot tidigare. Det vill säga att de boende är mer vårdkrävande än vad det finns bemanning för att tillgodose behovet av trygghet, kontinuitet och rätten till självbestämmande.

Idag lämnas enheterna stundtals utan personal då man måste gå ifrån för att vara andra enheter behjälpliga. Detta sker oftast på eftermiddagen då personalen istället skulle kunna utföra mer värdeskapande aktiviteter för de boende på respektive enhet.

Då fler boende utvecklar demensproblematik på somatiken leder detta till mer oro, ångest och även ibland aggressivitet mot andra boende. Behovet av personal ökar för att vara trygghetsskapande.

Nuvarande personaltäthet är 0,53 åa per boendeplats på somatik samt 0,64 åa på demens. Somatiken föreslås att utökas till 0,57 åa per boendeplats, då flertalet av brukarna har utökade behov på grund av begynnande, ej utredd, demensproblematik samt personer med psykiska behov. Behovet av detta kräver en utökad bemanning.

### **Hur finansieras behovet?**

Utökad budgetram

### **Konsekvenser om medel inte tillskjuts**

Den nuvarande låga personaltätheten medför att fler extra personal får tas in för att tillgodose de ökade behoven hos de boende. Personalen kommer fortsättningsvis att tvingas lämna avdelningarna obevakade vid vissa tidpunkter (detta är lagligt inom somatiskvård, men inte inom demensvård).

Värdeskapande aktiviteter för de boende får stå tillbaka för att möta grundläggande omvårdnadsbehov.



## Enhet: Förvaltningsledningen

### Behov:

Upphandling och implementering av nytt verksamhetssystem. Verksamhetssystemet är ett IT-system för att kunna föra den lagenliga dokumentationen, statistik och integrationer med ekonomi och planering.

	2023	2024	2025
Belopp (tkr)*	500 tkr	2 000 tkr	-2 500 tkr

\* se anvisning

### Orsak till behovet:

Nuvarande avtal med befintlig leverantör av verksamhetssystem är förlängt till och med 2024-12-31. Därefter kan avtalet inte förlängas, vilket kräver en ny upphandling.

I dialog med Herrljunga kommuns upphandlingsenhet, kommer kostnaden för bara själva upphandlingen att uppgå till 200-300 tkr, förutsatt att upphandlingen sker tillsammans med Vårgårda kommun.

Utöver detta tillkommer kostnader för implementeringen av det nya verksamhetssystemet, samt dubbla licenskostnader under en eventuell övergångsperiod. Implementeringen av nytt verksamhetssystem uppskattas till ca 2 000- 3 000 tkr, inklusive anpassningar till övriga IT-integrationer.

Plan för förberedelse inför upphandling påbörjas under 2022. Upphandlingen påbörjas under 2023 och implementering av nytt verksamhetssystem sker 2023-2024. Under 2024 kommer socialförvaltningen delvis att ha parallella verksamhetssystem beroende på resultatet av upphandlingen. IT-utveckling går snabbt framåt och lagar kan förändras därför kan tiden för upphandling/införande behöva justeras.

500 tkr beräknas användas under 2023 och 2 500 tkr under 2024.

### Hur finansieras behovet?

Utökad ram.

### Konsekvenser om medel inte tillskjuts

För att kunna upprätthålla patientsäkerheten samt kunna föra lagenlig dokumentation krävs ett verksamhetssystem och det befintliga avtalet går inte att förlänga längre än till 2024-12-31.



**Enhet: Alla socialförvaltningens verksamheter**

**Behov:**

Dockningsstationer, skärmar och telefoner för hela förvaltningen

	2023	2024	2025
Skärmar	232 tkr	168 tkr	
Dockningsstationer till datorer	464 tkr		
Telefoner	460 tkr	460 tkr	460 tkr
Belopp (tkr)*	1 156 tkr	-528 tkr	-168 tkr

\* se anvisning

**Orsak till behovet:**

**Driftäskande gällande skärmar, dockningsstationer, telefoner**

Socialförvaltningen leasar idag samtliga datorer av företaget Advania. Hyresavtalen är på 3 år, under 2023 kommer socialförvaltningen att byta ut merparten av sina datorer som i dagsläget är ca 155st. På grund av ny standard på datoranslutningar tvingas förvaltningen även byta ut dockningsstationer och skärmar, dessa leasas inte utan är inköpta av socialförvaltningen.

Förvaltningens inventering visare att 75% av användarna idag har de gamla dockningsstationerna samt gamla skärmar som måste bytas ut.

Många mobiltelefoner på socialförvaltningen och flertalet är anslutna mot MEX (ersätter den fast telefonen) behöver bytas ut. Förvaltningen håller just nu på med en stor telefoninventering och har idag ca 230st mobiler, samtliga behöver bytas ut under perioden 2023-2025 och i vissa fall mer frekvent byte på grund av hårt slitage i hemtjänsten.

Kostnad för utbyte av dockningsstationer år 2023: 116 x 4000 kr = 464 tkr

Kostnad för utbyte av skärmar år 2023: 116 x 2000 kr = 232 tkr

Kostnad för utbyte skärmar 2024: 84 x 2000 kr = 168 tkr

Kostnad för utbyte av mobiltelefoner år 2023-2025: 230st x 6000 kr = 1 380 tkr

**Hur finansieras behovet?**

Utökad ram



### ***Konsekvenser om medel inte tillskjuts***

Förvaltningen har ingen möjlighet att välja. När de nya datorerna som kommunen leasar införs kommer inte befintlig teknik att vara kompatibel. Ytterst innebär detta att de bärbara datorerna inte kan kopplas på dockningsstationerna eller kopplas till skärmarna.

Om medel inte tillförs kommer annat att få prioriteras bort för att frigöra medel till denna utrustning





## Enhet: IFO Barn och Familj

### Behov:

Behandlingsteam, utökning med en årsarbetare

	2023	2024	2025
Belopp (tkr)*	650 tkr		

\* se anvisning

### Orsak till behovet:

Behovet av att kunna erbjuda tillgängliga, kvalitativa och evidensbaserade tidiga insatser som kan skapa stöd och utvecklingsmöjligheter för vuxna, barn och familjer som befinner sig i utsatthet har under senare år allt mer blivit uppenbart. Att kunna erbjuda dessa tidiga insatser bedöms vara en viktig del av arbetet med att förebygga och motverka olika former av utanförskap och psykisk ohälsa. Ett led i detta arbete är det nationellt pågående arbetet med översynen av Socialtjänstlagen som syftar till att skapa tydligare förutsättningar för socialtjänsten möjlighet att tillgodose behovet av dessa tidiga insatser.

I syfte att skapa förutsättningar för tidiga insatser, för ett kvalitativt och tillgängligt stöd till vuxna, barn och familjer på hemmaplan gjordes vid årsskiftet 2021 en omorganisation för att skapa ett sammanhållet behandlingsteam (3,25 årsarbetare). För att öka tillgängligheten, öka kvaliteten på insatserna och för att i förläggningen kunna minska kostnaderna för externa placeringar utökades behandlingsteamet med en årsarbetare. Detta gjordes möjligt genom att förvaltningen fördelade tillfälliga statliga medel för att finansiera den tjänsten. Förvaltningen ser att det finns ett behov av att permanenta denna utökning av personalresurserna med en årsarbetare i behandlingsteamet vilket skulle innebära att behandlingsteamet skulle bestå av 4,25 årsarbetare.

### Hur finansieras behovet?

Under 2021 och 2022 finansieras en årsarbetare på behandlingsteamet med tillfälligt statsbidrag. Äskandet är ett led i att kunna få denna tjänst permanentad och finansierad via utökning i ram.

### Konsekvenser om medel inte tillskjuts

Eftersom den nuvarande finansieringen av en årsarbetare i behandlingsteamet är i form av tillfälliga statliga medel (nuvarande tilldelade medel finns endast under 2022) leder det till att den förstärkta personalresursen kommer att minskas med en årsarbetare när det sker förändringar i de riktlinjer som följer med de tilldelade statliga medlen eller om de statliga medlen upphör.

En minskning av personalresursen i behandlingsteamet skulle skapa en stor utmaning vad gäller det fortsatta arbetet med att utveckla de tidiga insatserna på hemmaplan vilket i förläggningen riskerar att minska möjligheterna till att aktivt arbeta med att minska kostnaderna för externa placeringar.



## Investeringsäskanden 2023-2025

### Sammanfattning

Socialnämnden ska enligt fastställd tidplan för budgetprocessen inför 2023-2025 på nämndssammanträdet i februari besluta om investeringsäskanden för ovan period. För 2023-2024 finns redan beslutade investeringsmedel, men om dessa behöver kompletteras så läggs dessa äskanden med i denna skrivelse. De investeringsbehov för 2025 som förvaltningen ser, i dagsläget, inkluderas också.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2022-01-14  
Investeringsbehov SN 2023-2025

### Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna investeringsäskandet och skickar denna vidare till ekonomiavdelningen för sammanställning och fortsatt arbete i budgetberedningen.

Socialnämnden beslutar att skicka investeringsäskandet som meddelande till kommunfullmäktige.

Linn Marinder  
Controller

Expedieras till:  
För kännedom Kommunfullmäktige  
till:



## Bakgrund

Nedan uppställning visar de investeringsprojekt som finns i budget 2022-2024 samt de investeringsbehov som förvaltningen identifierat för 2025, samt nyttkomna investeringsbehov 2023 och 2024. De tillkommande posterna är markerade med blått och finns även beskrivna i dokumentet ”Investeringsbehov SN 2023-2025”. För investeringsbeskrivningar av redan beslutade investeringar hänvisas till tidigare års investeringsbeskrivningar.

De investeringar som är kopplade till utbyggnationen av Hagen, och som är beslutade sedan tidigare, ligger kvar oförändrade. När projektdirektivet är uppdaterat och det finns en tydlig plan framåt får tidsplanen för dessa medel ses över.

Förstudien kring hur Hemgårdens lokaler ska användas i framtiden är i slutskedet. Ett förslag har tagits fram, men den slutgiltiga kalkylen för kostnaden för en ombyggnation är inte helt färdigställd. Därav står denna post markerad som en särskild prövning och så snart beloppet är fastställt kommer detta att läggas med i budgetprocessen.

	Budget 2022	Budget 2023	Budget 2024	Behov 2025
<b>Skattefinansierade investeringsutgifter</b>				
Förstudie framtidens LSS och socialpsykiatri	200			
Inventarier och infrastruktur IT ny gruppbostad LSS		375		
Inventarier och infrastruktur IT korttidsvistelse barn LSS		750		
Inventarier Hemgården		800	500	
Ombyggnation Hemgården	500	SP*		
Inventarier Hagen	200	1 925		
IT konferensrum mm. IFO:s nya lokaler		100	100	100
Spoldesinfektorer SÄBO			240	240
Inventarier SN	500	500	500	500
Hjälpmedel SN	200	200	200	200
Infrastruktur IT	200	200	200	300
Inventarier flytt dagträff/hemtjänst**	300			
Inventarier tvättenheten			200	200
Läkemedel- och värdeskåp med digital teknik säbo	600			
Läkemedel- och värdeskåp med digital teknik HSV		150	150	300
Hotellås och säkra läkemedel- och värdeskåp gruppbostad LSS				150
<b>Delsumma socialnämnden</b>	<b>2 700</b>	<b>5 000</b>	<b>2 090</b>	<b>1 990</b>
<b>Beställningar via TN</b>				
Hagen ombyggnation samt nybyggnation	60 000	50 000		
<b>Delsumma tekniska via SN</b>	<b>60 000</b>	<b>50 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Nya behov

Förändrade behov

\*Särskild prövning

\*\* Dessa medel kommer ej att användas 2022 då detta investeringsbeslut ligger kvar sedan tidigare och nu ersätts av nya planer för vård och omsorgs verksamheter.

# Ärende 4



HERRLJUNGA KOMMUN

SOCIAL-  
FÖRVALTNINGEN  
**Linn Marinder**

**Tjänsteskrivelse**  
2022-01-14  
DNR SN 6/2022 7706  
Sid 3 av 3

Samverkan

Ärendet samverkas den 20 januari 2022.

# Investeringsbehov

## Socialnämnden

Underlag till budget och verksamhetsplan 2023-2025

## Sammanställning

Benämning	Investeringsutgift			Drift start	Driftkost /år
	2023	2024	2025		
1:1 Inventarier och infrastruktur IT ny gruppbostad LSS	375 tkr			0 tkr	0 tkr
1:2 Inventarier och infrastruktur IT korttidsvistelse barn LSS	750 tkr			0 tkr	0 tkr
1:3 Inventarier Hemgården	1 300 tkr			50 tkr	
1:4 Ombyggnation Hemgården	*SP				Finansieras av demografimedel
1:5 Inventarier Hagen	1 925 + befintliga 700 tkr = 2 625 tkr			0 tkr	0 tkr
1:6 IT konferensrum mm. IFO:s nya lokaler	100 tkr	100 tkr	100 tkr	0 tkr	0 tkr
2:1 Spoldesinfektorer SÄBO		240 tkr	240 tkr	0 tkr	0 tkr
3:1 Inventarier SN			500 tkr	0 tkr	0 tkr
3:2 Hjälpmedel SN			200 tkr	0 tkr	0 tkr
3:3 Infrastruktur IT			300 tkr	0 tkr	0 tkr
3:4 Inventarier tvättenheten			200 tkr	0 tkr	0 tkr
3:5 Läkemedel- och värdeskåp med digital teknik HSV			300 tkr	0 tkr	61 tkr
3:6 Hotellås och säkra läkemedel- och värdeskåp gruppbostad LSS			150 tkr	0 tkr	2 tkr

\*Särskild prövning. Förstudie pågår och beloppet är oklart.

## 1:1 Investeringsbeskrivning

Benämning	<i>Inventarier och infrastruktur IT ny gruppbostad LSS</i>
Ansvarig nämnd	
Nämnd som utför	

Investeringsutgift (tkr)	375 tkr
Driftkostnad i projektet	0 tkr
Driftkostnader i verksamheten (efter driftstart)	0 tkr
Beräknas starta upp (utgift uppstår)	2023-01-01
Beräknas tas i drift (aktiveras)	2024-01-01

### Beskrivning av investeringen

Behovet finns att skapa en helt ny gruppbostad inne i centrala Herrljunga. Målgruppen inom LSS skall ges möjligheter att leva och bo som alla andra. Idag har socialförvaltningen endast en gruppbostad, den ligger i Ljung och är dessutom fullbelagd. Detta har medfört att tre beslut om gruppbostad har fått verkställas i andra kommuner till en dyrare kostnad.

Förvaltningen tittar nu på en lösning tillsammans med extern projektör att de inkluderar en gruppbostad i befintlig nybyggnation med möjlig färdigställning januari 2024 om alla tillstånd beviljas. Gruppboستaden kommer att ha 6 lägenheter, två rum och kök om 48 kvm. Varav tre lägenheter redan är förbokade för att kunna ta hem våra externa placeringar och tre kommer att finnas till förfogande för de som beviljats gruppbostad men där beslutet idag inte kan verkställas på grund av platsbrist.

Gruppboستaden har även ett personalrum, gemensamhetsyta i form av kök, vardagsrum och altan utomhus.

250 tkr- Inventarier till personal och gemensamhetsutrymmen (säng till personal, arbetsplats, klädsåp, kök med alla tillbehör övriga gemensamma utrymmen och utemiljö).

65 tkr- Hotellås för 6 rum ( 7000 tkr/st samt 25 tkr för diverse tillbehör)

60 tkr - Verksamheten behöver minst två accesspunkter för trådlöst bredband samt en switch.

### Behov som initierar investeringen

Tre redan beslutade insatser om gruppbostad enligt LSS som inte kan verkställas i Herrljunga idag. Kostnaden för dessa tre är mer än det dubbla om vi verkställde själva.

Brukarorganisationer som framfört under lång tid att målgruppen i Herrljunga inte söker gruppbostad trots att de har behov. Detta då det inte finns någon annan möjlighet än att vänta på ledig lägenhet i befintlig gruppbostad på Gäsenegården i Ljung eller att det verkställs i annan kommun. Problematiken här är att om man söker gruppbostad i Herrljunga så vill man bo i Herrljunga. Gruppbostad är ofta ett livslångt boende, de boende flyttar nästintill aldrig om de trivs. Brukarorganisationerna har framfört att målgruppen i stor utsträckning flyttar från Herrljunga till kringliggande kommuner med annat utbud.

## **Driftskostnader på grund av investeringen**

**Vilka kostnader uppstår om investeringen genomförs förutom kapitalkostnader**

**Löpande driftkostnader efter projektet är klart:**

Inga (se separat driftsaskande).

**Driftkostnader under genomförandefasen:**



## 1:2 Investeringsbeskrivning

Benämning	<i>Inventarier och infrastruktur IT korttidsvistelse barn LSS</i>
Ansvarig nämnd	
Nämnd som utför	

Investeringsutgift (tkr)	750 tkr
Driftkostnad i projektet	0 tkr
Driftkostnader i verksamheten (efter driftstart)	0 tkr
Beräknas starta upp (utgift uppstår)	2023-01-01
Beräknas tas i drift (aktiveras)	2024-01-01

### Beskrivning av investeringen

Behovet finns att skapa en miljö i Herrljunga kommun för att kunna verkställa insatsen korttidsvistelse för barn enligt LSS. Korttidsvistelse utanför det egna hemmet innebär att en person med funktionsnedsättning tillfälligt bor utanför sitt eget hem under kortare eller längre tid. Insatsen ska efter biståndsbedömning om behov kunna erbjudas regelbundet eller vid akuta behov i en familj. Syftet är att anhöriga ska få avlastning och utrymme för avkoppling, och att personen med funktionsnedsättning ska få rekreation och miljöombyte. Det kan också vara ett sätt att bidra till en frigörelseprocess mellan barn och vårdnadshavare eller som en förberedelse för den som ska flytta hemifrån.

Idag finns ingen möjlighet för socialförvaltningen att kunna verkställa dessa beslut i egen regi. Förvaltningen får leta lediga platser i andra kommuner för att kunna verkställa besluten vilket inte blir bra för någon. Risken är att de som har behov av insatsen inte söker, tackar nej, att det blir långa resvägar för föräldrar och barn och att det blir verkställt på olika platser från gång till gång. Förvaltningen har dessutom fler beviljade beslut som inte är verkställda vilket förvaltningen har en skyldighet att göra enligt gällande lagstiftning.

Förvaltningen tittar nu på en lösning tillsammans med extern projektör att de inkluderar i sin projektering en korttidsvistelse för barn enligt LSS i befintlig nybyggnation med möjlig färdigställning januari 2024 om alla tillstånd beviljas. Verksamheten kommer att ha möjlighet till fem rum där barn/ungdomar kommer att bo växelvis. Om förvaltningen inte fyller alla rum finns möjlighet att hjälpa kringliggande kommuner och då sälja plats.

Korttidsvistelsen kommer även att ha ett personalrum, gemensamhetsyta i form av kök, vardagsrum, rum för olika aktiviteter och altan utomhus.

600 tkr - Inventarier Personalutrymmen, kök med alla tillbehör, gemensamhetsutrymmen med alla tillbehör, utemiljö samt möblering enskilda rum med sjukhussängar 50 tkr

150 tkr - Verksamheten behöver en switch samt accesspunkter för trådlöst bredband på hela våningsplanet.

## **Behov som initierar investeringen**

Förvaltningen har redan flertalet beslut som verkställs i annan kommun samt flertalet ärenden som förvaltningen inte ännu lyckats att verkställa.

## **Driftskostnader på grund av investeringen**

**Vilka kostnader uppstår om investeringen genomförs förutom kapitalkostnader**

**Löpande driftkostnader efter projektet är klart:**

Inga (se separat driftsaskande).

**Driftkostnader under genomförandefasen:**

## 1:3 Investeringsbeskrivning

Benämning	<i>Inventarier mm. Hemgården</i>
Ansvarig nämnd	<i>Socialnämnd</i>
Nämnd som utför	<i>Samhällsbyggnad/ Socialnämnden</i>

Investeringsutgift (tkr)	1 300 tkr (1 000 tkr redan beslutade)
Driftkostnad i projektet	50 tkr
Driftkostnader i verksamheten (efter driftstart)	0 tkr
Beräknas starta upp ( <i>utgift uppstår</i> )	2023-09-01
Beräknas tas i drift ( <i>aktiveras</i> )	2024-01-01

### Beskrivning av investeringen

Under 2021 har en förstudie tillsammans med samhällsbyggnadsförvaltningen pågått för att optimalt använda hela fastigheten på Hemgården när demensvården flyttar ut till Hagens demenscentrum som beräknas stå klart hösten 2023. Socialförvaltningen har sett över sina lokalbehov och gjort en inventering. En projektledare har tillsatts samt en styrgrupp med representanter från alla berörda verksamheter så som SÄBO, Hemtjänst och Daglig verksamhet. I styrgruppen har också vaktmästare på Hemgården, fastighetschef och upphandlad arkitekt ingått. Referensgrupper från verksamheterna har också fått ha synpunkter på ritningarna.

Denna förstudie som slutförs december 2021 visar att alla verksamheterna som socialförvaltningen önskar samlokalisera till Hemgården får plats och kombinationen kommer skapa en levande Hemgård. Förstudien kommer att presenteras för Socialnämnden i februari 2022 men förvaltningen ser redan nu att de kan gå vidare i denna process.

Projekteringen framledes handlar om samlokalisera hemtjänsten till Hemgården, en utökning av 14 somatiska platser utifrån demografi samt flytta daglig verksamhet enligt LSS från Hagen, där de inte kan vara kvar efter hösten 2023. Flytten berör ett 30 tal brukare. Genom denna samlokalisering av socialförvaltningens verksamheter använder verksamheten kommunens redan befintliga lokaler och möjliggör att Hemgården fortsatt blir ett levande byggnad fullt av verksamhet utan öde lokaler. Detta möjliggör också att hela fastigheten tas om hand och används optimalt. Kostnaden för hela ombyggnation kommer förvaltningen och samhällsbyggnad att få en grovt uppskattad kalkyl via förstudien i slutet av december 2021 därefter kommer socialchef i dialog med fastighetschef titta på vidare process.

### Vård- och omsorgs behov

300 tkr - Läkemedels och värdeskåpskåp (7000kr/st, behov 43 st)

100 tkr- Hotellås (7000 kr/st samt tillbehör till 14 lgh)

350 tkr- Inventarier SÄBO/Hemtjänst

100 tkr- IT- infrastruktur

100 tkr - Personalskåp i källaren (80 st)

**Totalt: 950 tkr**

## Daglig verksamhets behov

Total uppskattad kostnad inventarier daglig verksamhet ca 350tkr. Vissa möbler och inventarier kan tas med men övervägande behövs ny inredning införskaffas till hela verksamheten då befintlig utrustning är undermålig och i behov av utbyte. Kostnad fördelat per utrymme;

- 36tkr- Matsal (bord, stolar mm)
- 80tkr- Allrum (soffa, sittgrupper)
- 24tkr- Kontor (skrivbord, inredning)
- 140tkr- Arbetsrum/aktivitetsrum sju stycken (arbetsstolar, arbetsbord, sittmöbler, skärmväggar, förvaring mm)
- 20tkr- Kapprum (sittdelar, avhängning mm)
- 50tkr- Övrigt (gardiner, belysning, torkskåp, rullvagnar, avskärmade sittmöbler, mm)

**Totalt: 350 tkr**

Det finns redan beslutade investeringsmedel för inventarier Hemgården med 1000 tkr 2023-2024. Så dessa utökas med 300 tkr.

Ombyggnation av lokalerna – förstudie Hemgården pågår och det kommer att presenteras en kalkyl för ombyggnationen inom kort. Detta äskas om separat som en särskild prövning.

## Behov som initierar investeringen

Då en samlokalisering av hemtjänsten planeras till Hemgården samt att en utökning av 14 somatiska plaster utifrån demografi är behovet av inventarier och tillkommande utrustning. Daglig verksamhet står utan lokaler hösten 2023 och måste flytta ut ur Hagen ser förvaltningen att Hemgården skulle passa verksamheten. Behovet är inventarier och tillkommande utrustning då nuvarande inventarier är undermålig i många avseenden.

## Driftskostnader på grund av investeringen

### Vilka kostnader uppstår om investeringen genomförs förutom kapitalkostnader

#### Löpande driftkostnader efter projektet är klart:

Kostnader för samlokalisering hemtjänst finansieras genom att hemtjänsten i Ljung lämnar sina stora lokaler i källaren. Hemtjänsten kommer dock fortsatt att ha behov av en mindre lokal för lunch och toalettbesök.

Daglig verksamhet lämnar sina lokaler på Hagen och får istället nya lokaler på Hemgården. Kostnaden kan bli något mer på Hemgården då lokalerna är större.

Kostnader för tomhyror på två avdelningar inom somatik i avvaktan på att de tas i bruk för ökade behov utifrån demografiska behov.

Kostnader för personal på de nya somatiska avdelningarna – men detta finansieras via demografimodellen

#### Driftkostnader under genomförandefasen:

Kostnader för flytt av hemtjänsten i Ljung

Kostnader för flytt av daglig verksamhet

## 1:4 Investeringsbeskrivning

Benämning	<i>Ombyggnation Hemgården *SP</i>
Ansvarig nämnd	<i>Socialnämnd</i>
Nämnd som utför	<i>Socialnämnden</i>

Investeringsutgift (tkr)	Xxx tkr
Driftkostnad i projektet	0 tkr
Driftkostnader i verksamheten (efter driftstart)	0 tkr
Beräknas starta upp ( <i>utgift uppstår</i> )	2023-09-01
Beräknas tas i drift ( <i>aktiveras</i> )	2024-01-01

### Beskrivning av investeringen

Under 2021 har en förstudie tillsammans med samhällsbyggnadsförvaltningen pågått för att optimalt använda hela fastigheten på Hemgården när demensvården flyttar ut till Hagens demenscentrum som beräknas stå klart hösten 2023. Socialförvaltningen har sett över sina lokalbehov och gjort en inventering. En projektledare har tillsatts samt en styrgrupp med representanter från alla berörda verksamheter så som SÄBO, Hemtjänst och Daglig verksamhet. I styrgruppen har också vaktmästare på Hemgården, fastighetschef och upphandlad arkitekt ingått. Referensgrupper från verksamheterna har också fått ha synpunkter på ritningarna.

Denna förstudie som slutförs december 2021 visar att alla verksamheterna som socialförvaltningen önskar samlokalisera till Hemgården får plats och kombinationen kommer skapa en levande Hemgård. Förstudien kommer att presenteras för Socialnämnden i februari 2022 men förvaltningen ser redan nu att de kan gå vidare i denna process.

Projekteringen framledes handlar om att samlokalisera hemtjänsten till Hemgården, en utökning av 14 somatiska platser utifrån demografi samt flytta daglig verksamhet enligt LSS från Hagen, där de inte kan vara kvar efter hösten 2023. Flytten berör ett 30 tal brukare. Genom denna samlokalisering av socialförvaltningens verksamheter använder verksamheten kommunens redan befintliga lokaler och möjliggör att Hemgården fortsatt blir ett levande byggnad fullt av verksamhet utan öde lokaler. Detta möjliggör också att hela fastigheten tas om hand och används optimalt. Kostnaden för hela ombyggnation kommer förvaltningen och samhällsbyggnad att få en grovt uppskattad kalkyl via förstudien i slutet av december 2021 därefter kommer socialchef i dialog med fastighetschef titta på vidare process.

Ombyggnation av lokalerna – förstudie Hemgården pågår och det kommer att presenteras en kalkyl för ombyggnationen inom kort. Detta äskas om separat som en särskild prövning. Det finns 1 500 tkr i beslutade investeringsmedel för ombyggnation Hemgården 2022-2024, dessa behöver utökas med **xxxx tkr**.

### Behov som initierar investeringen

Då en samlokalisering av hemtjänsten planeras till Hemgården samt att en utökning av 14 somatiska plaster utifrån demografi är behovet av inventarier och tillkommande utrustning.

Daglig verksamhet står utan lokaler hösten 2023 och måste flytta ut ur Hagen ser förvaltningen att Hemgården skulle passa verksamheten. Behovet är inventarier och tillkommande utrustning då nuvarande inventarier är undermålig i många avseenden.

## **Driftskostnader på grund av investeringen**

### **Vilka kostnader uppstår om investeringen genomförs förutom kapitalkostnader**

#### **Löpande driftkostnader efter projektet är klart:**

Kostnader för samlokalisering hemtjänst finansieras genom att hemtjänsten i Ljung lämnar sina stora lokaler i källaren. Hemtjänsten kommer dock fortsatt att ha behov av en mindre lokal för lunch och toalettbesök.

Daglig verksamhet lämnar sina lokaler på Hagen och får istället nya lokaler på Hemgården. Kostnaden kan bli något mer på Hemgården då lokalerna är större.

Kostnader för tomhyror på två avdelningar inom somatik i avvaktan på att de tas i bruk för ökade behov utifrån demografiska behov.

Kostnader för personal på de nya somatiska avdelningarna – men detta finansieras via demografimodellen

#### **Driftkostnader under genomförandefasen:**

## 1:5 Investeringsbeskrivning

Benämning	<i>Inventarier Hagen</i>
Ansvarig nämnd	<i>Socialnämnd</i>
Nämnd som utför	<i>Socialnämnden</i>

Investeringsutgift (tkr)	1 425 tkr + befintligt beslutade 1 200 tkr = 2 625 tkr
Driftkostnad i projektet	
Driftkostnader i verksamheten (efter driftstart)	
Beräknas starta upp ( <i>utgift uppstår</i> )	2023-06-01
Beräknas tas i drift ( <i>aktiveras</i> )	2024-12-31

### Beskrivning av investeringen

Under 2023 står Hagens nybyggnation med 4 demensenheter, 48 lägenheter och tillhörande gemensamhetsytor klart för inflyttning.

Samtidigt centraliseras hela Hälso- och sjukvårdsorganisationen till ett öppet kontorslandskap med tillhörande mötesytor och arbetsplatser för personal som arbetar olika tidpunkter.

Hagen kommer att ha rum med senaste digitala tekniken då efterfrågan av digitala möten ökar för personalen för att möta behovet av samordnad individuell plan (SIP) och avstämningsmöten med andra vårdgivare.

2 325 tkr- Inventarier SÄBO

300 tkr- IT lösningar

Ligger 500 tkr i budget 2021, 200 tkr 2022, så totalt 700 tkr som redan finns avsatta. Men dessa behöver utökas med 1 925 tkr så att totalbeloppet blir 2 625 tkr.

### Behov som initierar investeringen

Utbyggnaden av Hagen till ett nytt demenscentrum samt samlokalisering av Hälso- och sjukvårdsorganisationen.

### Driftskostnader på grund av investeringen

**Vilka kostnader uppstår om investeringen genomförs förutom kapitalkostnader**

**Löpande driftkostnader efter projektet är klart:**

Inga tillkommande driftskostnader.

**Driftkostnader under genomförandefasen:**

Inga tillkommande driftskostnader.

## 1:6 Investeringsbeskrivning

Benämning	<i>IT konferensrum mm. IFO:s nya lokaler</i>
Ansvarig nämnd	<i>Socialnämnd</i>
Nämnd som utför	<i>Socialnämnden</i>

Investeringsutgift (tkr)	100 tkr + 100 tkr + 100 tkr
Driftkostnad i projektet	0 tkr
Driftkostnader i verksamheten (efter driftstart)	0 tkr
Beräknas starta upp ( <i>utgift uppstår</i> )	Löpande 2023
Beräknas tas i drift ( <i>aktiveras</i> )	Löpande 2025

### Beskrivning av investeringen

Befintliga konferens- och mötesrum behöver utrustas med teknik för digitala möten. Ett rum kostar ca 80 tkr. Utöver detta krävs en komplettering till befintligt bokningssystem.

### Behov som initierar investeringen

Individ och familjeomsorgen har flyttat in i nya lokaler på Verkstadsgatan och alla konferens- och mötesrum är ännu ej utrustade med teknik för digitala möten.

### Driftkostnader på grund av investeringen

**Vilka kostnader uppstår om investeringen genomförs förutom kapitalkostnader**

**Löpande driftkostnader efter projektet är klart:**

Inga tillkommande.

**Driftkostnader under genomförandefasen:**

Inga tillkommande.



## 2:1 Investeringsbeskrivning

Benämning	<i>Spoldesinfektorer SÄBO</i>
Ansvarig nämnd	<i>Socialnämnd</i>
Nämnd som utför	<i>Socialnämnden</i>

Investeringsutgift (tkr)	240 tkr + 240 tkr
Driftkostnad i projektet	0 tkr
Driftkostnader i verksamheten (efter driftstart)	0 tkr
Beräknas starta upp ( <i>utgift uppstår</i> )	Löpande 2024
Beräknas tas i drift ( <i>aktiveras</i> )	Löpande 2025

### Beskrivning av investeringen

Det finns en spoldesinfektor på respektive avdelning inom SÄBO. Tre utav dessa behöver bytas ut under 2024 (en på Hemgården och två på Hagen) och tre (en på Hemgården och två på Hagen) behöver bytas under 2025. Respektive maskin kostar 80 tkr inklusive inköp och inkoppling.

### Behov som initierar investeringen

Nuvarande spoldesinfektorer döms ut när de inte är funktionsdugliga längre och behöver bytas ut. En spoldesinfektor är avsedd för rengöring och värmedesinfektion av utrustning för bäcken och urinflaskor. En spoldesinfektor är avsedd för tömning av vätskor som avföring, urin eller andra kroppsvätskor/vätskor och ger samtidigt möjlighet till renspolning, rengöring och desinfektion.

### Driftskostnader på grund av investeringen

#### Vilka kostnader uppstår om investeringen genomförs förutom kapitalkostnader

##### Löpande driftkostnader efter projektet är klart:

Inga tillkommande förvaltningen har redan serviceavtal

##### Driftkostnader under genomförandefasen:

Inga tillkommande

### 3:1 Investeringsbeskrivning

Benämning:	<i>Inventarier</i>
Ansvarig nämnd:	<i>Socialnämnd</i>
Nämnd som utför	<i>Socialnämnd</i>

Investeringsutgift (tkr)	500 tkr/år
Driftkostnad i projektet	0 tkr
Driftkostnader i verksamheten (efter driftstart)	0 tkr
Beräknas starta upp ( <i>utgift uppstår</i> )	Löpande 2025
Beräknas tas i drift ( <i>aktiveras</i> )	Löpande 2025

#### Beskrivning av investeringen

Investeringen innebär inköp av inventarier i form av kontors-, konferens – och verksamhetsmöbler.

#### Behov som initierar investeringen

Behov av ergonomiska kontorsmöbler för anställda, ej ändamålsenliga möbler i verksamhetslokalerna.

#### Driftskostnader på grund av investeringen

**Vilka kostnader uppstår om investeringen genomförs förutom kapitalkostnader**

**Löpande driftkostnader efter projektet är klart:**

Inga ytterligare kostnader.

**Driftkostnader under genomförandefasen:**

Inga

### 3:2 Investeringsbeskrivning

Benämning:	<i>Hjälpmedel</i>
Ansvarig nämnd:	<i>Socialnämnd</i>
Nämnd som utför	<i>Socialnämnd</i>

Investeringsutgift (tkr)	200 tkr/år
Driftkostnad i projektet	0 tkr
Driftkostnader i verksamheten (efter driftstart)	0 tkr
Beräknas starta upp ( <i>utgift uppstår</i> )	Löpande 2025
Beräknas tas i drift ( <i>aktiveras</i> )	Löpande 2025

#### Beskrivning av investeringen

Löpande utbyte av diverse hjälpmedel med längre livslängd där vi inte ser någon snabbare utveckling av nya/bättre produkter, tex. EVA stöd, madrasser och vårdsängar.

#### Behov som initierar investeringen

Minska hyreskostnader för hjälpmedel som i längden blir dyrare. Utbyte av vårdsängar och madrasser. Hjälpmedel behövs för patienters och personalens hälsa och arbetsmiljö.

#### Driftskostnader på grund av investeringen

**Vilka kostnader uppstår om investeringen genomförs förutom kapitalkostnader**

**Löpande driftkostnader efter projektet är klart:**

Inga ytterligare kostnader.

**Driftkostnader under genomförandefasen:**

Inga

## 3:3 Investeringsbeskrivning

Benämning:	<i>Infrastruktur IT</i>
Ansvarig nämnd:	<i>Socialnämnd</i>
Nämnd som utför	<i>Socialnämnd</i>

Investeringsutgift (tkr)	300 tkr/år
Driftkostnad i projektet	0 tkr
Driftkostnader i verksamheten (efter driftstart)	0 tkr
Beräknas starta upp ( <i>utgift uppstår</i> )	Löpande 2025
Beräknas tas i drift ( <i>aktiveras</i> )	Löpande 2025

### Beskrivning av investeringen

IT-infrastrukturen inom socialnämndens lokaler ansvarar socialnämnden för. Detta avser sådant som kabeldragningar, accesspunkter, projektorer mm.

### Behov som initierar investeringen

Den infrastruktur som finns idag kommer bytas ut och utökas från verksamhetens behov och åldern på infrastrukturen som finns idag.

### Driftskostnader på grund av investeringen

**Vilka kostnader uppstår om investeringen genomförs förutom kapitalkostnader**

**Löpande driftkostnader efter projektet är klart:**

Inga ytterligare kostnader.

**Driftkostnader under genomförandefasen:**

Inga

## 3: 4 Investeringsbeskrivning

Benämning:	<i>Inventarier tvättenheten</i>
Ansvarig nämnd:	<i>Socialnämnd</i>
Nämnd som utför	<i>Socialnämnd</i>

Investeringsutgift (tkr)	200 tkr/år
Driftkostnad i projektet	0 tkr
Driftkostnader i verksamheten (efter driftstart)	0 tkr
Beräknas starta upp ( <i>utgift uppstår</i> )	Löpande 2025
Beräknas tas i drift ( <i>aktiveras</i> )	Löpande 2025

### Beskrivning av investeringen

Maskinparken på tvättenheten behöver bytas ut löpande.

### Behov som initierar investeringen

För att säkerställa att socialnämnden kan säkerställa tvätt av arbetskläder i egen regi.

### Driftskostnader på grund av investeringen

**Vilka kostnader uppstår om investeringen genomförs förutom kapitalkostnader**

**Löpande driftkostnader efter projektet är klart:**

Inga tillkommande kostnader.

**Driftkostnader under genomförandefasen:**

Inga

### 3: 5 Investeringsbeskrivning

Benämning:	<i>Läkemedel- och värdeskåp med digital teknik HSV</i>
Ansvarig nämnd:	<i>Socialnämnd</i>
Nämnd som utför	<i>Socialnämnd</i>

Investeringsutgift (tkr)	300 tkr/år
Driftkostnad i projektet	0 tkr
Driftkostnader i verksamheten (efter driftstart)	61 tkr
Beräknas starta upp ( <i>utgift uppstår</i> )	2025-01-01
Beräknas tas i drift ( <i>aktiveras</i> )	2025-12-31

#### Beskrivning av investeringen

Låsbara läkemedelsskåp med digital teknik som möjliggör spårning. 2021 har det köpts in 20 skåp och det finns budgeterat för inköp 150 tkr per år 2023 och 2024.

Inköp av behövs av totalt 170 skåp i dagsläget. (inkluderar befintlig LSS servicebostad).

Respektive skåp kostar 4 tkr. Planeringen är att alla brukare där kommunen har övertagit läkemedelsansvaret i ordinärt boende, ska ha ett skåp.

#### Behov som initierar investeringen

För att öka säkerheten, dvs att inga obehöriga kommer in i skåpet, minska svinn av narkotiska preparat och för att kunna spåra vem som varit inne i skåpet behöver förvaltningen investera i säkra mobila läkemedelsskåp som kan lånas ut till brukare inom hemsjukvården och till LSS gruppboende.

#### Driftkostnader på grund av investeringen

**Vilka kostnader uppstår om investeringen genomförs förutom kapitalkostnader**

**Löpande driftkostnader efter projektet är klart:**

Månadslicens på 30 kr per skåp, totalt 61 tkr per år.

**Driftkostnader under genomförandefasen:**

Inga

### 3:6 Investeringsbeskrivning

Benämning	<i>Hotellås och säkra läkemedel- och värdeskåp gruppbostad LSS</i>
Ansvarig nämnd	<i>Socialnämnd</i>
Nämnd som utför	<i>Socialnämnd</i>

Investeringsutgift (tkr)	150 tkr
Driftkostnad i projektet	
Driftkostnader i verksamheten (efter driftstart)	2 tkr
Beräknas starta upp (utgift uppstår)	2025-01-01
Beräknas tas i drift (aktiveras)	2025-12-31

#### Beskrivning av investeringen

62 tkr- 6 rum 7 000 kr/st samt tillbehör 20 000 kr (hottellås)

42 tkr- 6 rum gruppbostad 7 000 kr/st för kombinerat läkemedel och värdeskåp i ett, samt viss kostnad för installation, och indexuppräkning. Totalt 150 tkr.

#### Behov som initierar investeringen

För att brukare lätt skall kunna ta sig ut ur sitt rum och lätt kunna komma in med ett armband. Detta förhindrar att obehöriga så som andra hyresgäster i gruppboستaden kan ta sig in i någon annans rum då dörren alltid låser sig likt ett hotellrum. Skapar en trygghet.

I gruppboستaden bör finnas ett låst skåp för både mediciner och värdesaker.

För att öka säkerheten, dvs att inga obehöriga kommer in i skåpet, minska svinn av narkotiska preparat och för att kunna spåra vem som varit inne i skåpet behöver förvaltningen investera i säkra mobila läkemedelsskåp som kan lånas ut till brukare inom LSS gruppboستad och serviceboستad.

#### Driftkostnader på grund av investeringen

**Vilka kostnader uppstår om investeringen genomförs förutom kapitalkostnader**

**Löpande driftkostnader efter projektet är klart:**

Månadskostnad 30 kr per skåp, totalt 2 tkr per år.

**Driftkostnader under genomförandefasen:**

Inga



## Redovisning av genomlysning inom äldreomsorgen med fokus på hemtjänst samt projektplan för 2022

### Sammanfattning

Under hösten 2021 genomfördes en kostnadsanalys inom äldreomsorgen med fokus på hemtjänst av ett externt bolag Ensolution. Redovisningen är en sammanställning av deras analys. Syftet med analysen var att ta fram ett faktabaserat underlag där bolaget undersökte och analyserade kostnadsutfallet inom Herrljungas äldreomsorg för utfallet 2020. I analysen finns även andra delar än hemtjänst med för att skapa en helhetsbild. Målet var främst att fastställa om hemtjänsten i Herrljunga var dyr och om hemtjänsten visade sig vara dyr var målet då att identifiera och förklara orsaken till den dyrare kostnadsnivån.

Genomlysningens slutsats utifrån det givna uppdraget visade att Herrljunga kommuns hemtjänst är mindre effektiv än andra kommuner. Genomlysningen visar att hemtjänstens personal i snitt lägger 51 % av sin tid hos brukaren och 49 % av den totalt arbetade tiden på annat (kringtid). Detta kan vara resor, utbildningar, dokumentation, ineffektiva schema, APT mm. Genomlysningen har inte analyserat vad som ligger i kringtiden.

Ovanstående medför att kostnaden för en hemtjänststimme är hög i Herrljunga jämfört med andra liknande kommuner, 704 kr/timme (medelvärde för hela hemtjänsten) för att komma ner på kostnad per brukare-snittet behöver en hemtjänststimme kosta 543 kr/timme vilket också kommer vara en viktig förutsättning för att kunna införa lagen om valfrihet (LOV) till en rimlig kostnad för kommunen. Detta skulle innebära att 66% av den utförda tiden behöver förläggas hos brukaren vilket också skulle öka kvalitén inom hemtjänsten då mer tid läggs hos brukaren.

Kostnaden för en hemtjänststimme är hög oavsett om man inkluderar eller exkluderar delegerad hälso- och sjukvård. Herrljunga har en hög kostnad för personal per timme. Orsaken till att kostnaden för en hemtjänststimme är hög går inte att härleda till annat än kostnader för arbetad tid hos hemtjänstens medarbetare. Övriga kostnader så som kommunövergripande administration, material, lokaler, bilar osv är inte orsaken till att kostnaden per timme är högre jämfört med andra kommuner.

Produktiviteten/effektiviteten minskar inom hemtjänsten i Herrljunga detta trots att andel beviljade timmar minskar mellan åren 2018 till 2020 och den utförda tiden är under perioden i stort sett oförändrad. Trots detta fortsätter antalet arbetade timmar att öka.





2018:

86 333 timmar **beviljades** av biståndshandläggarna

65 931 timmar **utfördes** av hemtjänstpersonalen hos brukaren

118 353 timmar **arbetade** personalen (totalt 32 020 mer timmar än beviljat vilket är 37 % mer än beviljat).

2020:

77 000 timmar **beviljades** av biståndshandläggarna

66 440 timmar **utfördes** av hemtjänstpersonal hos brukaren

129 768 timmar **arbetade** personalen (totalt 52 768 timmar mer än beviljat vilket är 69 % mer än beviljat).

Utifrån resultaten ovan har förvaltningen i samarbete med Ensolution, enhetschefer inom hemtjänst, controller, LOV samordnare och förvaltningsledningens stab tagit fram en projektplan för hur förvaltningen skall arbeta vidare med ovanstående resultat under 2022.

Genomlysningen har även presenterats för de som deltagit i genomlysningen, politiker, kommunchef, förvaltningsledningen i socialförvaltningen samt hemtjänstpersonal och biståndsbedömare på IFO på deras APT.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2022-01-18

Sammanfattande PM från Ensolution om Kostnad per brukare-projektet daterad 2022-01-18

Slutredovisning från Ensolution, kostnad per brukare inom äldreomsorgen med fokus på hemtjänst daterad 2022-01-18

Projektplan effektivisering hemtjänsten daterad 2022-01-18

### Förslag till beslut

1. Socialnämnden godkänner redovisningen och lägger den till handlingarna
2. Socialnämnden godkänner projektplan för effektiviseringsprojekt i hemtjänsten.
3. Projektet följs upp på socialnämndens sammanträde i maj 2022 och i oktober 2022.

Sandra Säljö  
Socialchef

**Expedieras  
till:**



### Bakgrund

Redan 2020 uppmärksammades att kostnaderna för hemtjänsten per brukare hade ökat från 319 563 kr/brukare (2018) till 419 679 kr/brukare (2019) via den statistik som controller i kommunen rapporterar in till Räkenskapssammandragen (RS) och som senare presenteras i Kolada.

Detta uppmärksammades också i revisionens rapport kring effektiviteten i äldreomsorgen.

Förvaltningen genomförde ett genomlysningsarbete för att försöka förstå varför kostnaden per brukare ökat. Flera frågor fanns så som antalet brukare, tyngden hos brukare, biståndsbedömningens generositet mm. Utifrån förvaltningens egen analys kunde en överkapacitet identifieras inom ett hemtjänstområde och ett arbete med omföring av resurser genomfördes under 2021 utöver detta var slutsatsen för 2019 års siffror (inrapporterade 2020) att rapporteringen in i RS varit felaktig och behövdes kvalitetssäkras inför inrapportering 2021 (2020 års siffror). Detta gjordes och siffrorna och 2020 års siffror kvalitetssäkrades av controller från både Herrljunga och Vårgårda. Slutsatsen visade sig således vara felaktig och ytterligare en kostnadsutveckling åt fel håll hade skett från 2019 till 2020.

2018 kostade en hemtjänsttagare 319 563 kr/brukare, 2019 ökade kostnaden till 419 679 kr/brukare och 2020 var kostnaden 489 885 kr/brukare (Kolada). De som enbart har matdistribution, trygghetslarm, avlösning eller ledsagning har exkluderats.

Under hösten 2021 beslutades därför att genomföra en utredning av kostnad per brukare inom äldreomsorgen med fokus på hemtjänsten. Genomlysning utfördes av ett externt bolag Ensolution på uppdrag av socialnämnden.

### Samverkan

Ärendet samverkas på FSG 2022-01-28

### Motivering av förslag till beslut

Kostnad per brukare inom äldreomsorgen är genomförd och underlaget ger förvaltningen en bra möjlighet att fokusera på de utmaningar som finns inom äldreomsorgen men främst hemtjänst för att komma ner i kostnad utan att det sker på bekostnad av kvalitén till brukaren.

I bifogad projektplan framgår hur arbetet kommer att läggas upp under 2022 och de redan identifierade åtgärderna som förvaltningen måste arbeta vidare med under 2022.

Förvaltningen föreslår även för Socialnämnden i ett separat ärende att besluta om äskande från KS effektiviseringsfond för att få bidrag till kostnadstäckning för ett fortsatt effektiviseringsprojekt inom hemtjänsten under 2022 tillsammans med Ensolution, enhetschefer, planerare i hemtjänst, LOV samordnare och representanter från hemtjänstgrupperna.

Ärende 5

Ensolution.

*Kostnad per Brukare  
Äldreomsorg med fokus hemtjänst*

Ellinore Johansson, Ensolution AB  
E-post: [ellinore.johansson@ensolution.se](mailto:ellinore.johansson@ensolution.se)  
Version: 1.0  
Datum: 2022-01-18

## Sammanfattande PM om KPB-projektet

### Inledning

**Uppdrag** - Herrljunga kommun kontaktar Ensolution AB för att få hjälp med att analysera kostnadsläget inom hemtjänsten. Det finns en känsla och uppfattning om att hemtjänsten är dyr och Herrljunga vill ha hjälp med att kvalitetssäkra om uppfattningen är korrekt.

**Syfte** – Syftet är att med faktabaserat underlag undersöka och analysera kostnadsutfallet inom Herrljungas äldreomsorg för utfallet 2020.

**Mål** – Målet är att fastställa om hemtjänsten är dyr eller om det enbart är en upplevd känsla. Om hemtjänsten skulle vara dyr är målet också att identifiera och förklara orsaken till den dyrare kostnadsnivån. Det vill säga, beror kostnadsnivån på att det finns fler brukare *än normalt?* eller att det beviljas fler hemtjänsttimmar *än normalt?* eller beror det på att en beviljad hemtjänststimme kräver mer resurser (arbetad tid) *än normalt?*

**Metod** – För att kunna utföra detta uppdrag använder sig Ensolution av en metod som heter "Kostnad Per Brukare". Metoden går ut på att företaget samlar in ekonomiutfall för hela kommunen (ekonomiutdrag samt RS-blanketten) och brukarstatistik för äldreomsorgen (utdrag från verksamhetssystemet). Ensolution matchar sedan ekonomiutfall med brukarstatistik och gör kopplingar och fördelningar så att rätt kostnad tillfaller rätt insats. Denna matchning och koppling görs på samma sätt för samtliga kommuner. Det sker kontinuerlig dialog med verksamheten i respektive kommun. Detta för att kvalitetssäkra att fördelningar och kostnader görs på samma sätt för samtliga kommuner. (Kortfattat kan man säga att arbetet liknar den officiella inlämningen till räkenskapsammandraget, fast att det nu blir mer kvalitetssäkrat i och med att samtliga kommuner som Ensolution jämför med har hanterats på samma sätt).

Målet om att identifiera om Herrljunga kostar mer *än normalt* innebär att Ensolution dels jämför med de kommuner som gjort projektet "Kostnad per Brukare" (KPB), dels genom att jämföra hur Herrljunga förhåller sig till sina strukturella förutsättningar. (Strukturella förutsättningar är de faktorer som ligger till grund för kostnadsutjämningsystemet.). I kombination med de kommuner som genomfört KPB och de som har mest lika strukturella förutsättningar som Herrljunga kommuns äldreomsorg blir Älvkarleby, Vara och Essunga lite extra intressanta jämförelsekommuner, varpå de nämns lite extra i PP-presentationen

Att använda sig av begreppet kostar mer *än normalt* grundar sig i att undersöka om Herrljunga kostar mer än KPB-snittet och om Herrljunga kostar mer än vad de strukturella förutsättningarna säger. Ensolution lägger ingen egen värdering i om det är bra eller dåligt att ligga högt eller lågt. Syftet och målet är att identifiera OM kostnadsläget är högre och i så fall identifiera VART och VARFÖR. Det blir sedan upp till Herrljunga att avgöra om detta är en ambitionsnivå och ett kostnadsläge som är önskvärt eller inte.

### Resultatet

#### Äldreomsorgen

Totalt sett kostar Herrljungas hemtjänst mer än andra kommuner. Av de totala kostnaderna som läggs på äldreomsorgen står hemtjänsten för en större andel av dessa jämfört med andra kommuner. Att hemtjänsten står för en större andel av kostnaderna än andra kommuner kan inte förklaras av att Herrljunga beviljar fler brukare hemtjänst jämfört med andra eller att brukarna skulle ha fler timmar beviljat än andra. Anledningen till att Herrljungas hemtjänst står för en större andel av äldreomsorgen beror på att en hemtjänststimme kostar mer än vad den gör i andra kommuner. Nedan följer ett förtydligande exempel:

- I Herrljunga har 2,8% av befolkningen hemtjänst. Snittet för KPB ligger på 2,7%.  
...det vill säga Herrljunga har ungefär samma andel brukare som andra.
- I Herrljunga har en brukare i snitt 246 timmar beviljat per år medan snittet i KPB ligger på 277.  
...det vill säga i Herrljunga har en brukare färre timmar än i andra kommuner.
- I Herrljunga kostar en hemtjänststimme 704 kr medan snittet i KPB ligger på 543 kr.

Summerar vi ovanstående punkter så har Herrljunga samma antal brukare som snittet och brukarna har dessutom lite färre timmar än snittet. Ändå kostar Herrljunga mer och fördelar en större andel av sina äldreomsorgskostnader till sin hemtjänst. Detta beror på att en timme är dyrare i Herrljunga jämfört med snittet.

I Herrljunga kostar insatserna särskilt boende (SÄBO) och korttidsvården ungefär samma som KPB-snittet. (Både avseende andel som utnyttjar insatsen och kostnad per dygn) Det innebär att det finns ingen verksamhet som "kompenserar upp" att hemtjänsten kostar mer. Exempelvis skulle det teoretiskt kunna vara taktiskt att lägga mer

resurser på hemtjänst för att sedan inte behöva lägga lika mycket resurser på SÄBO. Någon sådan kompensationsfaktor finns dock inte i äldreomsorgen i Herrljunga.

### **Hemtjänsten**

Ensolutions underlag bekräftar att hemtjänsten i Herrljunga är dyr. Insatsen är dyr på grund av att det krävs mycket arbetad tid/personal för att utföra de beviljade insatserna. Ensolution ser inte att Herrljunga har fler brukare eller fler beviljade timmar per brukare. Den högre kostnadsnivån identifieras inom utförandet. Det vill säga kostnaden per hemtjänsttimme är hög. Ytterligare identifieras det att antalet arbetade timmar ökar i hemtjänsten samtidigt som antalet beviljade timmar minskar. Utfallet 2020 visar med andra ord att det krävs mer arbetade timmar trots att de beviljade insatserna har minskat.

### *Rekommendation*

Utifrån resultatet som analysen visar rekommenderar Ensoluton att Herrljunga ser över den arbetade tiden och relationen arbetad tid i förhållande till beviljad tid och utförd tid. Vi rekommenderar att Herrljunga sätter tydliga mål och mått kring detta som är förankrat och kopplat till resursfördelningsmodellen. När mått och mål är satta behöver Herrljunga kontinuerligt följa upp dessa mått och om den arbetade tiden inte går ihop sig med resursfördelningsmodellen behöver verksamheten identifiera kringtiden (det vill säga den tid som hemtjänstpersonal arbetar med andra arbetsuppgifter än det som sker hemma hos brukaren. Exempelvis restid och planering av arbetspasset).

### *Begreppsförklaring*

KPB = Kostnad per brukare, en metod och arbetssätt för att matcha och koppla rätt kostnad till rätt insats.

Strukturella förutsättningar = Den kvot som ligger till grund för uträkningen baseras främst på åldersstruktur men även civilstånd, ohälsa, andel födda utanför Norden, restider i hemtjänsten samt merkostnader för institutionsboende i glesbygd. Även lönenivåer, bebyggelsestruktur och befolkningsutveckling påverkar. Dessa faktorer ligger till grund för att räkna ut kommunens referenskostnad. Referenskostnaden indikerar vad äldreomsorgen borde kosta om kommunen bedrev verksamheten med genomsnittlig ambitionsnivå och effektivitet (enligt SKR).

Insatsmix = en analys för att se vilka olika typer av insatser som finns i en kommun och hur stor del av kostnaderna respektive insats har. Inom äldreomsorgen handlar det om att analysera fördelningen av kostnader mellan SÄBO, hemtjänst, korttidsvård, hälso- och sjukvård, utskrivningsklara och öppna verksamheter. Har en kommun exempelvis stor andel av sina totala kostnader inom hemtjänst kan det vara en förklaringsfaktor till att kostnaderna är högre inom just hemtjänsten jämfört med andra kommuner. Exempelvis kan det tyda på att fler stannar kvar i hemtjänstinsats istället för ett SÄBO och istället behöver kommunen inte ha lika många SÄBO-platser

Brukarmix = en analys för att se hur de olika brukarna ser ut kostnadsmässigt och volymmässigt. Inom Hemtjänsten kan det exempelvis vara hur stor andel av brukarna som har väldigt många alternativt väldigt få beviljade timmar. Om en kommun har en låg kostnad per brukare kan det bero på att många utav brukarna har väldigt få beviljade timmar. Detta kan tyda på att det är enkelt att få en insats eller att många utav de tyngre brukarna istället finns inom särskilt boende.

HSV = Hälso- och sjukvård

Konsumtion = Hur stor volym som beviljas i en kommun. Exempelvis antal brukare eller antal beviljade hemtjänsttimmar. Om en kommun har 4% av invånarna i hemtjänstinsats och en annan kommun har 2% av invånarna i hemtjänstinsats så anses den kommunen som har 4% ha en högre konsumtion av hemtjänst än den kommunen som enbart har 2%.

Produktion = Hur en insats utförs och hur mycket resurser det krävs att utföra insatsen. Exempelvis kan en hemtjänstbrukare som har 10 beviljade timmar på en månad kräva 20 arbetade timmar. En annan brukare som också har 10 beviljade timmar en månad kanske enbart kräver 15 arbetade timmar. I det senare exemplet krävs det mindre resurser att producera insatsen. I det senare exemplet kostar en hemtjänsttimme mindre än i exemplet där det krävs 20 arbetade timmar.

EK = Enhetskostnad. Exempelvis kostnad per timme eller kostnad per dygn.

## *Kostnad per brukare*

### *Äldreomsorg*

#### **Anna Ågren**

Seniorkonsult

[Anna.agren@ensolution.se](mailto:Anna.agren@ensolution.se)

0709-17 05 74

#### **Ellinore Johansson**

Konsult

[Ellinore.johansson@ensolution.se](mailto:Ellinore.johansson@ensolution.se)

0709-17 07 06

# Agenda

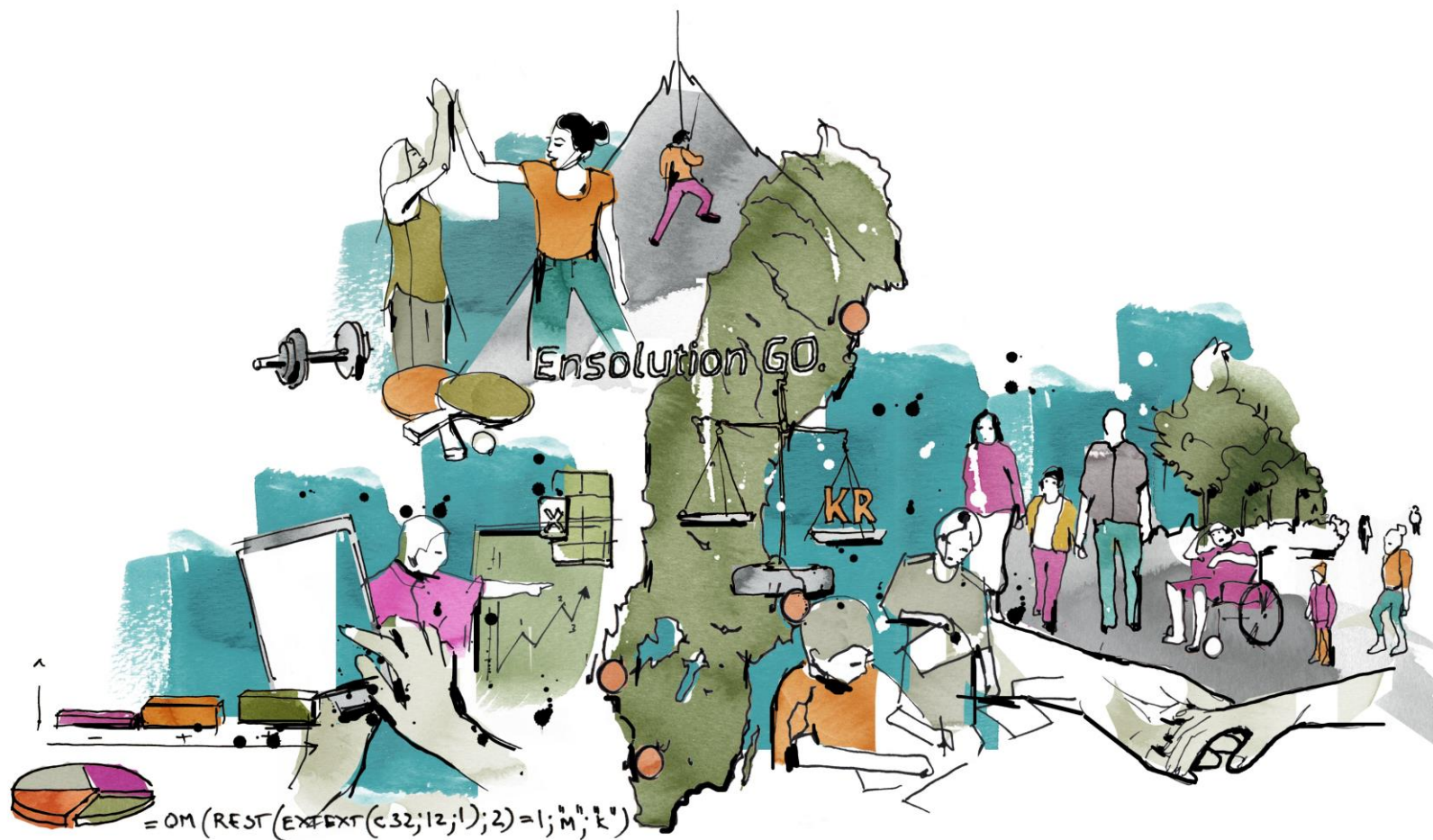
2022-01-18

- Uppdraget
  - » Kostnadsanalys inom ÄO med fokus på Hemtjänst
- Resultatpresentation
  - » Herrljungas strukturella förutsättningar
  - » Äldreomsorgen som helhet
  - » Hemtjänstens resultat
- Slutsatser

Ensolution.



# Ärende 5





## Uppdraget

*Herrljunga upplever en hög kostnadsnivå inom hemtjänsten*

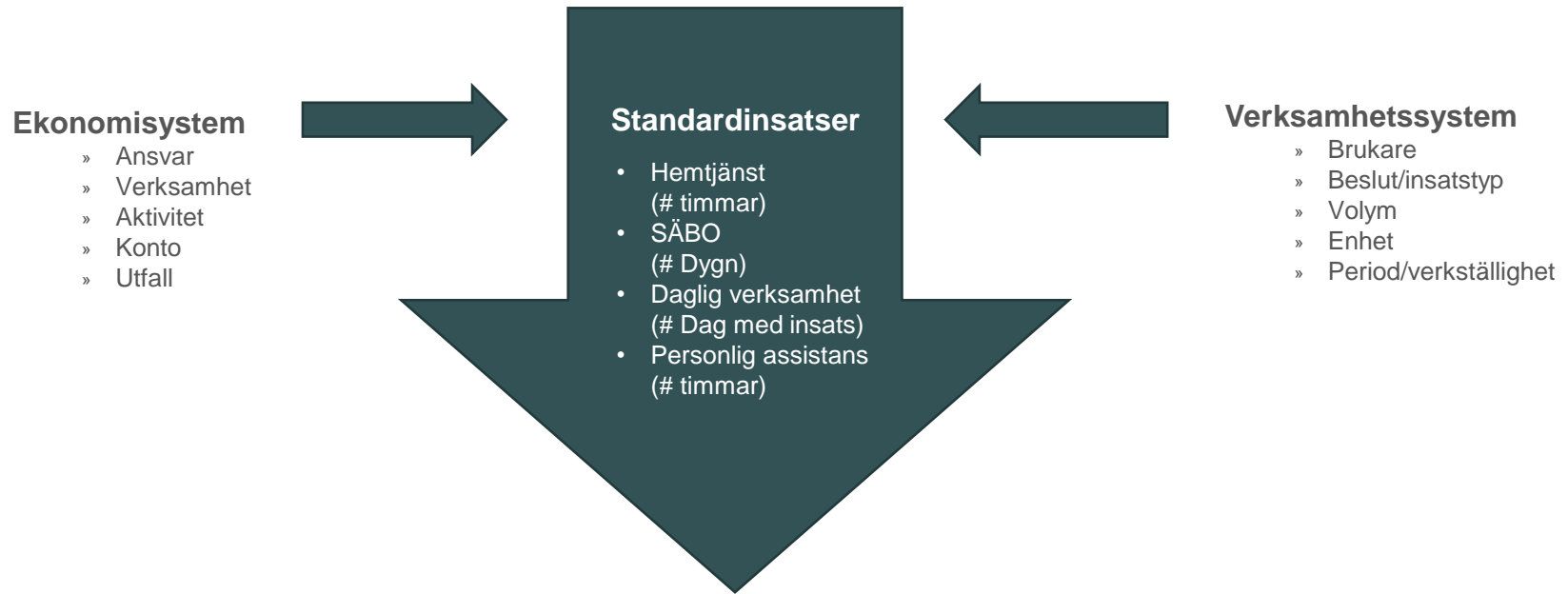
- **Faktabaserat underlag**
  - Kvalitetssäkrat och framtaget på samma sätt
  - Bekräftar eller dementerar känslor och upplevelser
- **Jämförbarhet**
  - Herrljungas förutsättningar vs andra kommuner
- **Identifiering av områden**
  - Hur ser produktionen vs. konsumtionen ut?
  - Insatsmixen – Enbart Hemtjänst eller hela äldreomsorgen?
- **Fördjupning**
  - Involvera alla perspektiv från förvaltningschef till hemtjänstenhet
  - Identifiera arbetsätt
  - Skapa åtgärdsplan

# *Kombinera KPB med en fördjupning i Hemtjänst*

*Får ett faktabaserat underlag  
Framtaget på samma sätt  
Alla led i organisationen tas med  
Nyckeltal och benchmarking  
Analys  
Åtgärder*

## Kostnad per brukare är en efterkalkyl bygger på individnivå

Flertal kommuner genererar en KPB-jämförelse



## Kostnadsläget

Generell förklaring



### *Insatsernas volym*

Beslut om hur mycket – till hur många



### *Insatsmix*

Beslut om insatstyp & -kombinationer som svar på brukarnas behov

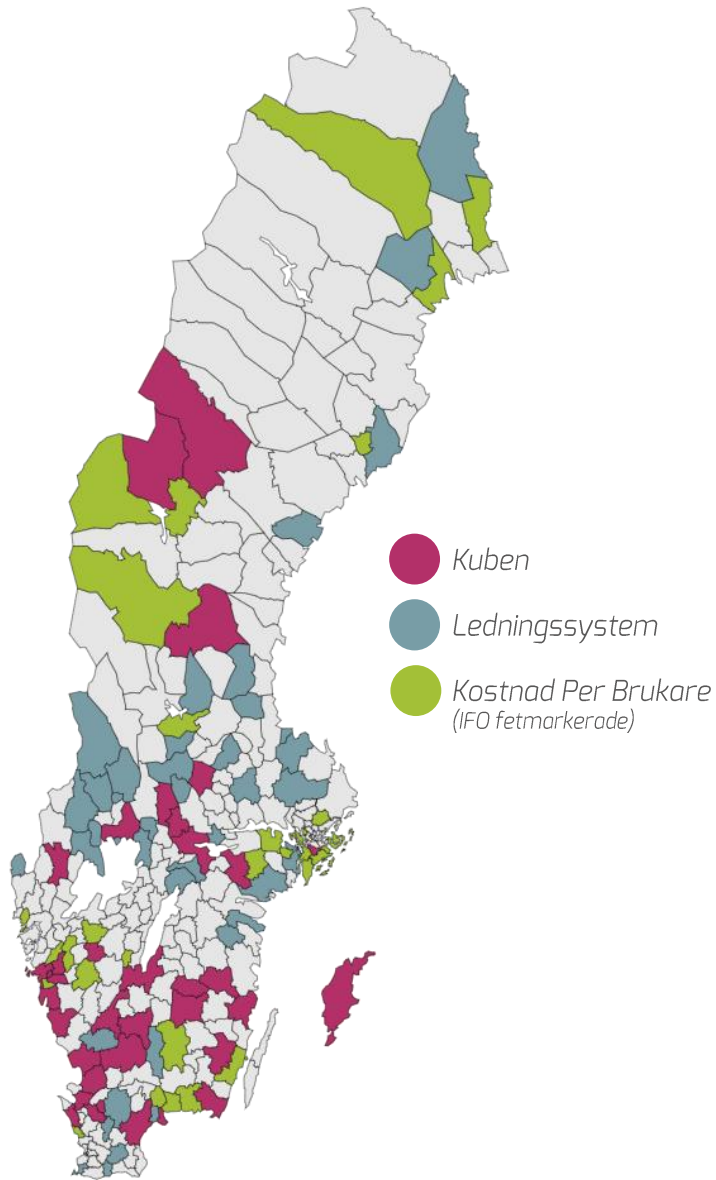


### *Styckkostnad*

Effektivitet i utförarorganisationen

Resurstilldelning

Planering och flexibilitet



## Kostnad Per Brukare

- Ale
- Alingsås
- Boden
- Borås
- Botkyrka
- Ekerö
- Flen
- Gislaved
- Gotland
- Gällivare
- Haninge
- Helsingborg
- Hällefors
- Härjedalen
- Härryda
- Hässleholm
- Järfälla
- Kalmar
- Karlshamn
- Karlskrona
- Karlstad
- Klippan
- Kristianstad
- Krokomb
- Kungsbacka
- Landskrona
- Leksand
- Ljungby
- Ljusdal
- Ludvika
- Luleå
- Lysekil
- Mullsjö
- Mölndal
- Nora
- Nybro
- Nykvarn
- Nyköping

## Kuben

- Bengtsfors
- Eksjö
- Gislaved
- Gotland
- Göteborg
- Halmstad
- Helsingborg
- Herrljunga
- Huddinge
- Hällefors
- Härryda
- Jönköping
- Karlskrona
- Karlstad
- Katrineholm
- Klippan
- Kristianstad
- Krokomb
- Kungsbacka
- Laholm
- Lerum
- Ljungby
- Ljusdal
- Nora

## Ledningssystem

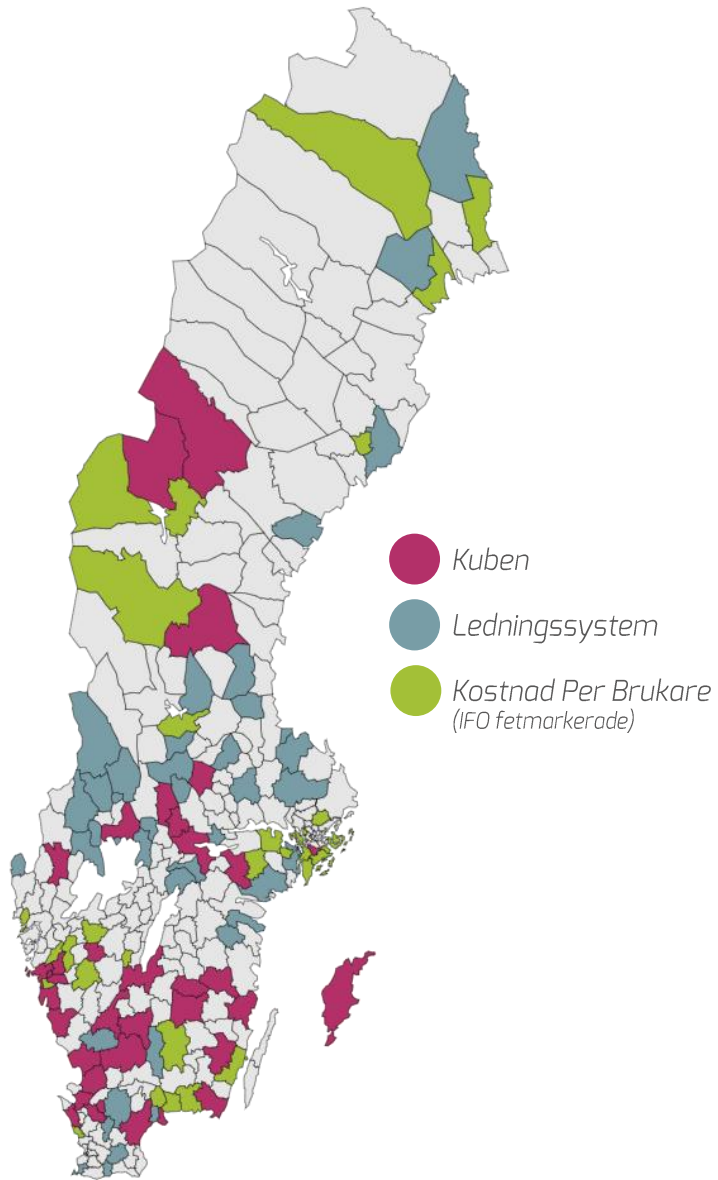
- Alvesta
- Arboga
- Arvika
- Askersund
- Boden
- Bollnäs
- Bromöllo
- Gagnef
- Grums
- Hagfors
- Hallsberg
- Halmstad
- Hammarö
- Hedemora
- Helsingborg
- Hylte
- Hällefors
- Hässleholm
- Höör
- Karlskrona
- Kramfors
- Kristinehamn
- Laholm
- Ljusnarsberg
- Ludvika
- Munkfors
- Nyköping
- Ockelbo
- Pajala
- Rättvik

# Ärende 5

- Nynäshamn
- Olofström
- Oskarshamn
- Perstorp
- Ronneby
- Strängnäs
- Södertälje
- Sölvesborg
- Tyresö
- Uppsala
- Vallentuna
- Vara
- Varberg
- Vimmerby
- Vännäs
- Värmdö
- Värnamo
- Växjö
- Åre
- Älvkarleby
- Öckerö
- Örebro
- Östersund
- Övertorneå

- Nybro
- Oskarshamn
- Partille
- Perstorp
- Smedjebacken
- Strömsund
- Sölvesborg
- Varberg
- Vetlanda
- Vimmerby
- Värnamo
- Ängelholm
- Öckerö
- Örebro

- Sala
- Sjöbo
- Skurup
- Storfors
- Strömstad
- Sunne
- Säffle
- Söderköping
- Södertälje
- Tierp
- Torsby
- Umeå
- Uppsala
- Vellinge
- Vetlanda
- Ätvidaberg
- Älvkarleby
- Örebro



## Kostnad Per Brukare

- Ale
- Alingsås
- Boden
- Borås
- Botkyrka
- Ekerö
- **Essunga**
- Flen
- Gislaved
- Gotland
- Gällivare
- Haninge
- Helsingborg
- Hällefors
- Härjedalen
- Härryda
- Hässleholm
- Järfälla
- Kalmar
- Karlshamn
- Karlskrona
- Karlstad
- Klippan
- Kristianstad
- Krokom
- Kungsbacka
- Landskrona
- Leksand
- Ljungby
- Ljusdal
- Ludvika
- Luleå
- Lysekil
- Mullsjö
- Mölndal
- Nora
- Nybro
- Nykvarn
- Nyköping

Herrljunga – Referenskostnad ÄO 12 987 kr/inv,  
 Älvkarleby – Referenskostnad ÄO 12 584 kr/inv,  
 Vara – Referenskostnad ÄO 13 103 kr/inv,  
 Essunga – Referenskostnad ÄO 13 646 kr/inv,

## Ärende 5

- Nynäshamn
- Olofström
- Oskarshamn
- Perstorp
- Ronneby
- Strängnäs
- Södertälje
- Sölvesborg
- Tyresö
- Uppsala
- Vallentuna
- **Vara**
- Varberg
- Vimmerby
- Vännäs
- Värmdö
- Värnamo
- Växjö
- Åre
- **Älvkarleby**
- Öckerö
- Örebro
- Östersund
- Övertorneå

9 444 invånare  
 9 511 invånare  
 16 096 invånare  
 5 687 invånare

## *Kostnad Per Brukare* *Äldreomsorg*

- Ekonomi från Raindance för utfall 2020
- Statistik från Viva utfall 2020
- Manuellt avslutat Hemtjänst då brukarna varit på korttid
- Kompletterande uppgifter från
  - TES
  - PS Utdata
- Statistik och kalkylvalidering
- Avstämning projektgrupp

## Sammanfattning äldreomsorg

### Insats/brukarmix

- Få ytterfall inom Hemtjänsten
- Högre andel Hemtjänst
- SÄBO och Korttid kompenserar inte upp genom lägre kostnad

### Produktivitet

- Hög EK inom Hemtjänst
- Sämre produktivitet med åren (Hemtjänst)
- Låg/medel EK inom SÄBO & Korttid

### Konsumtion

- Likt KPB-snittet
- Minskad konsumtion jmf 2018
- Hög HSV (baserat på schablon från 2018)

### Övrigt

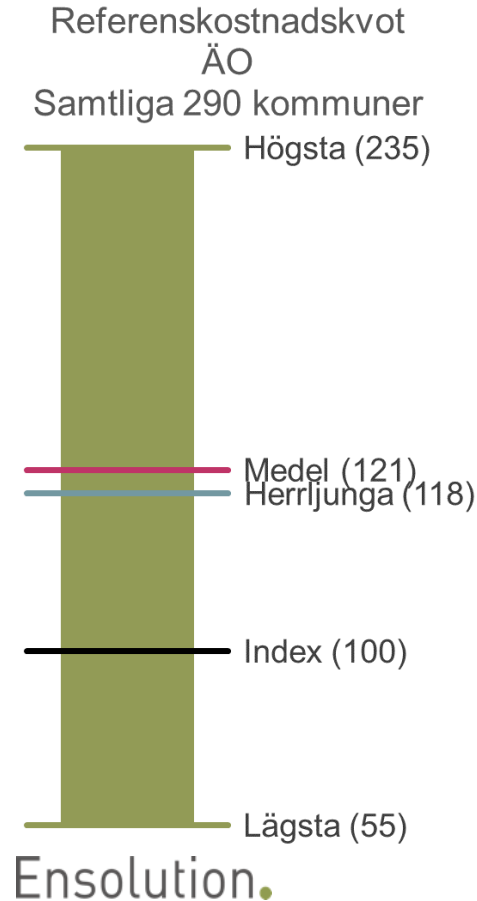
- Resursfördelningsmodell på utförd tid
- Mer personal och ökning av arbetad tid jämfört med tidigare år



## *Sammanfattning hemtjänst*

- Mer arbetade timmar trots minskning av beviljad tid inom Hemtjänst
- Resursfördelningsmodellen motiverar inte anpassning enligt biståndsbeslut
- Minskad produktivitet inom Hemtjänsten
- Se över ekonomistyrningen
  - » Är en resursfördelningsmodell som styr på biståndsbeslut bättre?
  - » Vilka mål för utförd tid/beviljad tid är rimligt?
  - » Vilka mål för utförd tid/arbetad tid är rimligt?

## Strukturella förutsättningar

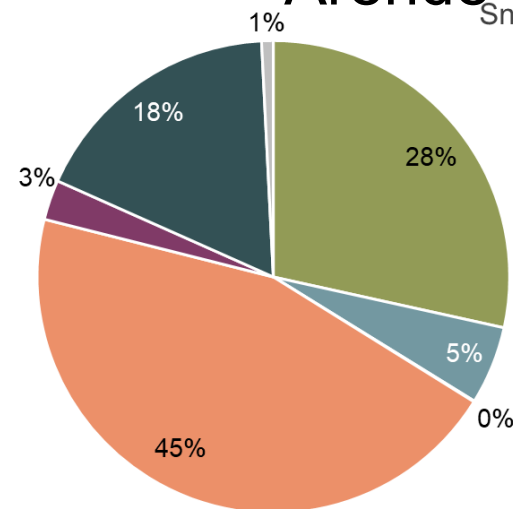
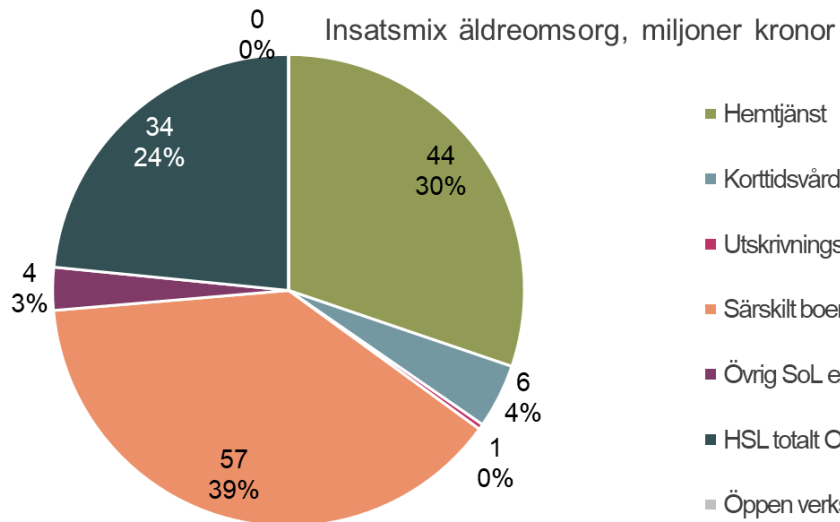


- Referenskostnaden indikerar vad äldreomsorgen borde kosta om kommunen bedrev verksamheten med **genomsnittlig ambitionsnivå** och **effektivitet** (enligt SKR)
- Den kvot som ligger till grund för uträkningen baseras främst på åldersstruktur men även civilstånd, ohälsa, andel födda utanför Norden, restider i hemtjänsten samt merkostnader för institutionsboende i glesbygd. Även lönenivåer, bebyggelsestruktur och befolkningsutveckling påverkar.
- Värden över 100 visar på en högre förväntad kostnad än riket
- Källa: SKR

Herrljunga	2017	2018	2019	2020
Referenskostnadskvot	116	117	118	118
Nettokostnadsavvikelse ÄO, (%)	7%	7%	9%	12%
Nettokostnadsavvikelse ÄO, milj. kr	8	9	11	15
Andel invånare över 65 år	23,7%	24,1%	24,3%	24,7%
Andel invånare över 80 år	6,0%	6,2%	6,3%	6,4%

# Ärende 5

Snitt 2020



## Insatsmix äldreomsorg

- En större andel av kostnaderna fördelas till Hälso- och sjukvård & Hemtjänst jämfört med andra
- En lägre andel av kostnaderna fördelas till SÄBO jämfört med andra

# *Särskilt boende*



## Konsumtion SÄBO – kostnader inkl. HSL

Kostnader SÄBO inkl. HSL						
Åldersgrupp	Kostnader	# Invånare	# Brukare	Kr. / inv.	KPB	% Brukare
0-19 år	0	2 053	0	0	0	0,0%
20-49 år	0	3 174	0	0	0	0,0%
50-64 år	769 677	1 884	2	409	384 839	0,1%
65-69 år	672 755	636	1	1 058	672 755	0,2%
70-74 år	3 564 627	607	6	5 873	594 104	1,0%
75-79 år	5 157 803	489	8	10 548	644 725	1,6%
80-84 år	10 648 778	327	19	32 565	560 462	5,8%
85-89 år	14 923 261	159	26	93 857	573 972	16,4%
90- år	30 519 968	115	52	265 391	586 922	45,2%
<b>Totalt</b>	<b>66 256 869</b>	<b>9 444</b>	<b>114</b>	<b>7 016</b>	<b>581 201</b>	<b>1,2%</b>

Genomsnitt 2020 inkl. HSL		
Kr. / inv.	KPB	% Brukare
0	0	0,0%
11	556 690	0,0%
444	588 705	0,1%
3 099	590 570	0,5%
7 589	584 177	1,3%
16 735	595 483	2,8%
39 986	577 116	7,0%
88 401	558 698	15,9%
225 072	554 855	40,7%
<b>6 798</b>	<b>567 702</b>	<b>1,2%</b>

Åldersgrupp	Kostnader	# Invånare	# Brukare	Kr. / inv.	KPB	% Brukare
Under 65 år	769 677	7 111	2	108	384 839	0,0%
Över 65 år	65 487 192	2 333	112	28 070	584 707	4,8%

Kr. / inv.	KPB	% Brukare
116	593 389	0,0%
29 157	567 771	5,2%

- Samtliga kostnader för särskilt boende i Herrljunga kommun

## Konsumtion SÄBO – kostnader inkl. HSL

Kostnader SÄBO inkl. HSL						
Åldersgrupp	Kostnader	# Invånare	# Brukare	Kr. / inv.	KPB	% Brukare
0-19 år	0	2 053	0	0	0	0,0%
20-49 år	0	3 174	0	0	0	0,0%
50-64 år	769 677	1 884	2	409	384 839	0,1%
65-69 år	672 755	636	1	1 058	672 755	0,2%
70-74 år	3 564 627	607	6	5 873	594 104	1,0%
75-79 år	5 157 803	489	8	10 548	644 725	1,6%
80-84 år	10 648 778	327	19	32 565	560 462	5,8%
85-89 år	14 923 261	159	26	93 857	573 972	16,4%
90- år	30 519 968	115	52	265 391	586 922	45,2%
<b>Totalt</b>	<b>66 256 869</b>	<b>9 444</b>	<b>114</b>	<b>7 016</b>	<b>581 201</b>	<b>1,2%</b>

Genomsnitt 2020 inkl. HSL		
Kr. / inv.	KPB	% Brukare
0	0	0,0%
11	556 690	0,0%
444	588 705	0,1%
3 099	590 570	0,5%
7 589	584 177	1,3%
16 735	595 483	2,8%
39 986	577 116	7,0%
88 401	558 698	15,9%
225 072	554 855	40,7%
<b>6 798</b>	<b>567 702</b>	<b>1,2%</b>

Åldersgrupp	Kostnader	# Invånare	# Brukare	Kr. / inv.	KPB	% Brukare
Under 65 år	769 677	7 111	2	108	384 839	0,0%
Över 65 år	65 487 192	2 333	112	28 070	584 707	4,8%

Kr. / inv.	KPB	% Brukare
116	593 389	0,0%
29 157	567 771	5,2%

- Herrljungas SÄBO kostar mer per invånare och per brukare jämfört med KPB-snippet
  - » Hade Herrljunga haft samma kr/inv som snippet hade kostnaden varit 1,4 mnkr lägre
  - » Hade Herrljunga haft samma KPB som snippet hade kostnaden varit 0,9 mnkr lägre

# Ärende 5

## Konsumtion SÄBO – kostnader inkl. HSL

Kostnader SÄBO inkl. HSL						
Åldersgrupp	Kostnader	# Invånare	# Brukare	Kr. / inv.	KPB	% Brukare
0-19 år	0	2 053	0	0	0	0,0%
20-49 år	0	3 174	0	0	0	0,0%
50-64 år	769 677	1 884	2	409	384 839	0,1%
65-69 år	672 755	636	1	1 058	672 755	0,2%
70-74 år	3 564 627	607	6	5 873	594 104	1,0%
75-79 år	5 157 803	489	8	10 548	644 725	1,6%
80-84 år	10 648 778	327	19	32 565	560 462	5,8%
85-89 år	14 923 261	159	26	93 857	573 972	16,4%
90- år	30 519 968	115	52	265 391	586 922	45,2%
<b>Totalt</b>	<b>66 256 869</b>	<b>9 444</b>	<b>114</b>	<b>7 016</b>	<b>581 201</b>	<b>1,2%</b>

Genomsnitt 2020 inkl. HSL		
Kr. / inv.	KPB	% Brukare
0	0	0,0%
11	556 690	0,0%
444	588 705	0,1%
3 099	590 570	0,5%
7 589	584 177	1,3%
16 735	595 483	2,8%
39 986	577 116	7,0%
88 401	558 698	15,9%
225 072	554 855	40,7%
<b>6 798</b>	<b>567 702</b>	<b>1,2%</b>

Åldersgrupp	Kostnader	# Invånare	# Brukare	Kr. / inv.	KPB	% Brukare
Under 65 år	769 677	7 111	2	108	384 839	0,0%
Över 65 år	65 487 192	2 333	112	28 070	584 707	4,8%

Kr. / inv.	KPB	% Brukare
116	593 389	0,0%
29 157	567 771	5,2%

- Hade Herrljunga legat enligt KPB-snittet över 80 år skulle de inneburit 95 brukare istället för de 97 st som fanns 2020
- Jämför man andelen över 65 år ligger Herrljunga lägre än medel (9 brukare färre än snittet)

## Volymkonsumtion särskilt boende

Volymkonsumtion SÄBO					
Åldersgrupp	Volym	# Invånare	# Brukare	Dygn/inv.	Dygn/brukare
0-19 år	0	2 053	0	0,0	0
20-49 år	0	3 174	0	0,0	0
50-64 år	405	1 884	2	0,2	202
65-69 år	354	636	1	0,6	354
70-74 år	1 643	607	6	2,7	274
75-79 år	2 402	489	8	4,9	300
80-84 år	5 052	327	19	15,4	266
85-89 år	7 123	159	26	44,8	274
90- år	14 630	115	52	127,2	281
<b>Totalt</b>	<b>31 609</b>	<b>9 444</b>	<b>114</b>	<b>3,3</b>	<b>277</b>

Genomsnitt 2020	
Dygn/inv.	Dygn/brukare
0,0	0
0,0	263
0,2	251
1,4	266
3,4	265
7,7	269
18,4	263
40,8	255
104,3	255
<b>3,1</b>	<b>259</b>

Åldersgrupp	Volym	# Invånare	# Brukare	Dygn/inv.	Dygn/brukare
Under 65 år	405	7 111	2	0,1	202
Över 65 år	31 204	2 333	112	13,4	279

Dygn/inv.	Dygn/brukare
0,1	254
13,5	259

- Istället för kostnader tittar vi på antal dygn inom särskilt boende



# Volymkonsumtion särskilt boende

Volymkonsumtion SÄBO					
Åldersgrupp	Volym	# Invånare	# Brukare	Dygn/inv.	Dygn/brukare
0-19 år	0	2 053	0	0,0	0
20-49 år	0	3 174	0	0,0	0
50-64 år	405	1 884	2	0,2	202
65-69 år	354	636	1	0,6	354
70-74 år	1 643	607	6	2,7	274
75-79 år	2 402	489	8	4,9	300
80-84 år	5 052	327	19	15,4	266
85-89 år	7 123	159	26	44,8	274
90- år	14 630	115	52	127,2	281
<b>Totalt</b>	<b>31 609</b>	<b>9 444</b>	<b>114</b>	<b>3,3</b>	<b>277</b>

Genomsnitt 2020	
Dygn/inv.	Dygn/brukare
0,0	0
0,0	263
0,2	251
1,4	266
3,4	265
7,7	269
18,4	263
40,8	255
104,3	255
<b>3,1</b>	<b>259</b>

Åldersgrupp	Volym	# Invånare	# Brukare	Dygn/inv.	Dygn/brukare
Under 65 år	405	7 111	2	0,1	202
Över 65 år	31 204	2 333	112	13,4	279

Dygn/inv.	Dygn/brukare
0,1	254
13,5	259

- Herrljunga har ungefär lika många brukare som KPB-snittet
- Däremot är Herrljungas brukare i snitt längre tid på SÄBO jämfört med snittet
- 18 dagar längre (7% längre tid)

# Konsumtion

- Herrljunga konsumerar fler SÄBO-dygn per invånare än snittet (över 80 år)
- Anledningen till att Herrljunga ligger högt är bland annat pga av **något fler brukare över 80 år** men framförallt pga av **fler dygn per brukare**

Kommun	Dygn säbo 80- år /inv	Korttidsdygn 80- år /inv	Htj-timmar 80- år /inv
<b>Medel</b>	<b>40</b>	<b>3</b>	<b>84</b>
Älvkarleby	27	4	116
Nynäshamn	29	3	97
Järfälla	31	3	110
Tyresö	32	3	100
Ludvika	33	1	134
Vimmerby	36	2	99
Kalmar	37	3	102
Södertälje	37	3	88
Ronneby	37	2	70
Lysekil	37	2	65
Strängnäs	38	2	68
Vara 2019	38	4	88
Haninge	38	2	103
Varberg	39	3	88
Nybro	39	3	88
Växjö	40	3	94
Essunga	41	3	60
Sölvesborg	41	2	60
Värnamo	42	2	63
Helsingborg	42	1	55
Nora	42	2	107
Härryda	43	3	42
Leksand	43	4	67
Kungsbacka	43	3	75
Olofström	43	2	71
Ljusdal	43	4	90
Gotland	43	3	98
Vännäs	44	4	85
<b>Herrljunga</b>	<b>44</b>	<b>4</b>	<b>73</b>
Härjedalen	45	3	63
Östersund	45	3	83
Örebro	48	3	71
Krokom	52		55
Boden	52	3	85

## *Insatskostnader särskilt boende*

<b>Insatskostnader särskilt boende</b>	<b>Enhetskostnad</b>	<b>Total kostnad</b>	<b>Volym</b>	<b>Enhet</b>	<b>Platser</b>	<b>Beläggning</b>
Hemgården	1 614	29 352 807	18 189	# dygn	51	98%
Hagen	2 061	22 721 402	11 022	# dygn	31	97%
Solhagen	2 230	4 324 375	1 939	# dygn	7	76%
Furuhagen	1 924	882 927	459	# dygn	1	100%
<b>Särskilt boende, egen regi, exkl. HSL</b>	<b>1 812</b>	<b>57 281 512</b>	<b>31 609</b>	<b># dygn</b>	<b>89</b>	<b>97%</b>
SSK - SÄBO, HSV	211	6 667 685	31 609	# dygn		
REHAB - SÄBO, HSV	73	2 307 672	31 609	# dygn		
<b>Särskilt boende, egen regi, inkl. HSL</b>	<b>2 096</b>	<b>66 256 869</b>	<b>31 609</b>	<b># dygn</b>		

- Under 2020 fanns det tre enheter igång
- Hemgården - demens och somatik
- Hagen - demens
- Solhagen - speciallösning 2020

# Särskilt boende

Dygnskostnad, inkl. HSL, egen regi

- Generella faktorer som påverkar nivån:
  - » Personaltäthet/nattbemanning
  - » Platsantal – Stordriftsfördelar?
  - » Beläggning/tomma dagar
  - » Extrapersonal/vikarier
  - » Personalstruktur
  - » Ledarskap
  - » Planering
  - » Vårdtyngd
  - » Boendeform
    - Andel demens/somatik
    - Fastigheten, nya/gamla lokaler, husstruktur
    - Kostnad för gemensamhetsutrymmen

Kommun	Ärende 5
	Särskilt boende inkl dygn, egen regi
<b>Medel</b>	<b>2 251</b>
Varberg	1 809
Vara 2019	1 832
Östersund	1 921
Helsingborg	1 954
Strängnäs	2 032
Gotland	2 080
Kungsbacka	2 081
Krokom	2 091
<b>Herrljunga</b>	<b>2 096</b>
Värnamo	2 099
Vännäs	2 108
Nynäshamn	2 137
Örebro	2 137
Ronneby	2 145
Härryda	2 179
Växjö	2 203
Flen	2 213
Ludvika	2 213
Ljusdal	2 216
Boden	2 218
Vimmerby	2 238
Lysekil	2 258
Olofström	2 276
Nora	2 299
Sölvesborg	2 344
Södertälje	2 356
Kalmar	2 365
Essunga	2 389
Härjedalen	2 432
Haninge	2 455
Järfälla	2 465
Leksand	2 493
Nybro	2 533
Tyresö	2 717
Älvkarleby	2 978

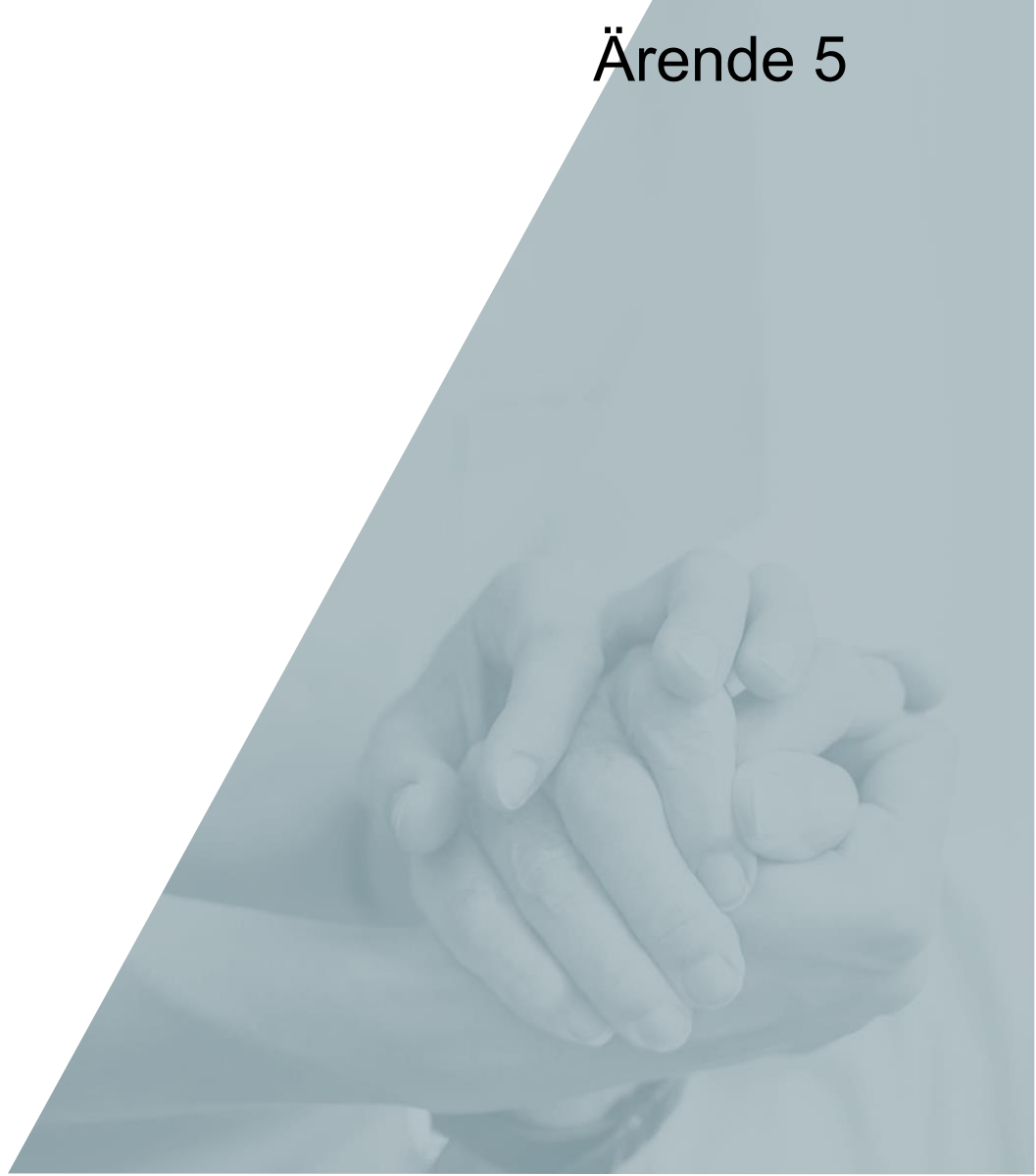
# Särskilt boende

## Hälso- och sjukvård

- Av dygnskostnaden 2 095 kr inom SÄBO ingår HSV med 284 kr
- Av Herrljungas totala äldreomsorgskostnader fördelas 24% till HSV jmf med KPB-snittet på 18%
- Fördelningen av HSV till SÄBO/Ordinärt boende/Korttid/LSS grundar sig från HSL-projektet 2018 och med avstämning 2020

Kommun	kr/dygn, egen regi
<b>Medel</b>	<b>249</b>
Kungsbacka	163
Varberg	168
Helsingborg	169
Ronneby	182
Härryda	185
Nora	185
Gotland	189
Sölvesborg	196
Värnamo	200
Ludvika	206
Älvkarleby	206
Vimmerby	215
Nynäshamn	221
Essunga	225
Leksand	231
Östersund	234
Strängnäs	242
Örebro	247
Växjö	248
Lysekil	253
Ljusdal	266
Haninge	270
Vännäs	270
Vara 2019	271
Kalmar	276
<b>Herrljunga</b>	<b>284</b>
Krokom	285
Flen	295
Boden	321
Olofström	324
Nybro	332
Tyresö	334
Södertälje	339
Järfälla	347
Härjedalen	370

# *Korttidsvård*



## Konsumtion korttidsvård

Kostnader Korttidsvård inkl. HSL						
Åldersgrupp	Kostnader	# Invånare	# Brukare	Kr. / inv.	KPB	% Brukare
0-19 år	0	2 053	0	0	0	0,0%
20-49 år	0	3 174	0	0	0	0,0%
50-64 år	463 408	1 884	4	246	115 852	0,2%
65-69 år	54 251	636	1	85	54 251	0,2%
70-74 år	671 681	607	8	1 107	83 960	1,3%
75-79 år	932 255	489	12	1 906	77 688	2,5%
80-84 år	1 358 943	327	12	4 156	113 245	3,7%
85-89 år	2 084 100	159	18	13 108	115 783	11,3%
90- år	2 142 184	115	24	18 628	89 258	20,9%
<b>Totalt</b>	<b>7 706 824</b>	<b>9 444</b>	<b>79</b>	<b>816</b>	<b>97 555</b>	<b>0,8%</b>

Genomsnitt 2020 inkl. HSL		
Kr. / inv.	KPB	% Brukare
7	377 009	0,0%
44	284 025	0,0%
197	190 068	0,1%
659	159 960	0,4%
1 739	192 695	0,9%
2 528	154 132	1,7%
6 273	178 006	3,6%
10 177	152 835	6,5%
13 840	135 999	10,5%
<b>866</b>	<b>165 387</b>	<b>0,5%</b>

Åldersgrupp	Kostnader	# Invånare	# Brukare	Kr. / inv.	KPB	% Brukare
Under 65 år	463 408	7 111	4	65	115 852	0,1%
Över 65 år	7 243 415	2 333	75	3 105	96 579	3,2%

Kr. / inv.	KPB	% Brukare
71	241 286	0,0%
3 487	162 301	2,2%

## Konsumtion korttidsvård

Kostnader Korttidsvård inkl. HSL						
Åldersgrupp	Kostnader	# Invånare	# Brukare	Kr. / inv.	KPB	% Brukare
0-19 år	0	2 053	0	0	0	0,0%
20-49 år	0	3 174	0	0	0	0,0%
50-64 år	463 408	1 884	4	246	115 852	0,2%
65-69 år	54 251	636	1	85	54 251	0,2%
70-74 år	671 681	607	8	1 107	83 960	1,3%
75-79 år	932 255	489	12	1 906	77 688	2,5%
80-84 år	1 358 943	327	12	4 156	113 245	3,7%
85-89 år	2 084 100	159	18	13 108	115 783	11,3%
90- år	2 142 184	115	24	18 628	89 258	20,9%
<b>Totalt</b>	<b>7 706 824</b>	<b>9 444</b>	<b>79</b>	<b>816</b>	<b>97 555</b>	<b>0,8%</b>

Genomsnitt 2020 inkl. HSL		
Kr. / inv.	KPB	% Brukare
7	377 009	0,0%
44	284 025	0,0%
197	190 068	0,1%
659	159 960	0,4%
1 739	192 695	0,9%
2 528	154 132	1,7%
6 273	178 006	3,6%
10 177	152 835	6,5%
13 840	135 999	10,5%
<b>866</b>	<b>165 387</b>	<b>0,5%</b>

Åldersgrupp	Kostnader	# Invånare	# Brukare	Kr. / inv.	KPB	% Brukare
Under 65 år	463 408	7 111	4	65	115 852	0,1%
Över 65 år	7 243 415	2 333	75	3 105	96 579	3,2%

Kr. / inv.	KPB	% Brukare
71	241 286	0,0%
3 487	162 301	2,2%

- Högre andel brukare (32 brukare)
- Lägre KPB (färre dygn per brukare)
- Lite lägre kr/inv (pga av färre dygn per brukare)
  - » Herrljunga hade kostat 243 tkr mindre om de haft 866 kr/inv istället



# Insatser korttidsvård

Insatskostnader korttidsvård	Enhetskostnad	Total kostnad	Volym	Enhet	Platser	Beläggning
ORB_Korttidsvård, egen regi Furuhamnen	1 924	5 520 006	2 870	# dygn	8	101%
ORB_Korttidsvård, egen regi Hemgården	1 614	132 329	82	# dygn	0	100%
ORB_Korttidsvård, egen regi Solhamnen	2 230	31 223	14	# dygn	0	100%
<b>Korttidsvård, egen regi, exkl. HSL</b>	<b>1 916</b>	<b>5 683 558</b>	<b>2 966</b>	<b># dygn</b>	<b>8</b>	<b>101%</b>
Hälso- och sjukvård, Korttidsvård SSK	514	1 524 042	2 966	Total kostnad		
Hälso- och sjukvård, Korttidsvård REHAB	146	432 689	2 966	Total kostnad		
<b>Korttidsvård, egen regi, inkl. HSL</b>	<b>2 576</b>	<b>7 640 289</b>	<b>2 966</b>	<b># dygn</b>		
Korttidsvård, externt	3 327	66 535	20	# dygn	0	0%

- 9 platser varav 459 dygn varit SÄBO beslut

# Korttidsvård

Egen regi, inkl. HSL

- Herrljungas korttidsvård kostar mindre än medel

Kommun	Korttidsvård kr/dygn, egen regi
<b>Medel</b>	<b>3 297</b>
Vara 2019	2 077
Östersund	2 254
Essunga	2 279
Ljusdal	2 303
Växjö	2 325
Gotland	2 454
Tyresö	2 465
Kungsbacka	2 509
Örebro	2 548
Nynäshamn	2 548
Varberg	2 549
<b>Herrljunga</b>	<b>2 576</b>
Sölvesborg	2 577
Södertälje	2 774
Ronneby	2 787
Järfälla	2 814
Kalmar	3 152
Vännäs	3 220
Nybro	3 340
Haninge	3 375
Härryda	3 415
Nora	3 486
Olofström	3 498
Leksand	3 535
Strängnäs	3 690
Lysekil	3 787
Värnamo	3 821
Härjedalen	3 856
Helsingborg	4 005
Vimmerby	4 016
Ludvika	4 340
Älvkarleby	4 577
Flen	4 720
Boden	5 473

# Korttidsvård

Genomsnittligt antal dygn per person och år

- Anledningen till att Herrljunga kan ha liknande kr/inv som snittet trots fler brukare är för att en brukare är så pass mycket kortare tid på korttid jämfört med andra

Kommun	Korttidsvård Snitt antal dygn
<b>Medel</b>	<b>51</b>
Lysekil	29
Värnamo	34
Ronneby	35
Strängnäs	37
<b>Herrljunga</b>	<b>38</b>
Kalmar	38
Härjedalen	38
Boden	45
Härryda	46
Leksand	46
Ludvika	46
Helsingborg	47
Olofström	48
Essunga	48
Haninge	48
Nynäshamn	48
Örebro	49
Vimmerby	49
Vara 2019	49
Varberg	51
Sölvesborg	52
Kungsbacka	53
Flen	54
Östersund	54
Gotland	54
Södertälje	55
Älvkarleby	56
Järfälla	61
Vännäs	61
Nora	63
Tyresö	65
Växjö	67
Nybro	76
Ljusdal	80

# Hemtjänst



## Intervjuerna

### Sammanfattning

**Gemensamt för alla roller är att de upplever att kommunikation och informationsöverföring mellan myndighet och utförare behöver förbättras**

- » Såväl runt individer som på verksamhetsnivå runt den gemensamma processen, mål för verksamheten och innehåll i insatsen

**I nästan alla intervjuer nämns en upplevelse av en ”generös” biståndsbedömning – KPB-analysen stödjer inte den uppfattningen**

**I nästan alla intervjuer nämns kompetensförsörjningen som den viktigaste utmaningen.**

- » Det är redan idag ett faktum på utförarsidan – påverkar tilltron till verksamheten
- » Hur kan vi tänka nytt runt kompetensförsörjningen?

**Det är svårt att få ny välfärdsteknik att implementeras fullt ut i verksamheten**

- » Upplevelse av att utförarsidan inte involveras i förstudier eller som referensgrupp i projektarbetet
- » Implementeringen följs inte upp och justeras, t ex inköpta I-pads
- » Brist på samsyn runt välfärdstekniken – t ex kameratillsyn

## Intervjuerna

### Sammanfattning

**Schemaläggning och planering har hög påverkansgrad på ekonomin – EC är i varierande grad involverad i det arbetet**

**Samarbete och samplanering finns på ett inarbetat sätt mellan Landsbygd och Tätort – hur kan Ljung involveras för att det ska bli "Ett Herrljunga"?**

- » Även ut ett likvärdighetsperspektiv

**Planeringen upplevs inte som helt logisk av medarbetarna**

- » Man "planerar om" inom gruppen – inte helt tydligt om det är OK eller inte
- » Delegationen kan påverka det geografiska flödet – bristen på kompetens
- » Sjukfrånvaro kan innebära justeringar och påverka det ursprungliga flödet

## Konsumtion hemtjänst

Kostnader Hemtjänst						
Åldersgrupp	Kostnader	# Invånare	# Brukare	Kr. / inv.	KPB	% Brukare
0-19 år	0	2 053	0	0	0	0,0%
20-49 år	617 859	3 174	4	195	154 465	0,1%
50-64 år	2 986 870	1 884	13	1 585	229 759	0,7%
65-69 år	1 182 544	636	12	1 859	98 545	1,9%
70-74 år	3 456 237	607	22	5 694	157 102	3,6%
75-79 år	6 307 687	489	37	12 899	170 478	7,6%
80-84 år	6 836 603	327	47	20 907	145 460	14,4%
85-89 år	11 458 704	159	58	72 067	197 564	36,5%
90- år	12 411 719	115	68	107 928	182 525	59,1%
<b>Totalt</b>	<b>45 258 224</b>	<b>9 444</b>	<b>261</b>	<b>4 792</b>	<b>173 403</b>	<b>2,8%</b>

Åldersgrupp	Kostnader	# Invånare	# Brukare	Kr. / inv.	KPB	% Brukare
Under 65 år	3 604 730	7 111	17	507	212 043	0,2%
Över 65 år	41 653 494	2 333	244	17 854	170 711	10,5%

Genomsnitt hemtjänst 2020		
Kr. / inv.	KPB	% Brukare
49	237 068	0,0%
209	145 202	0,2%
1 204	146 277	0,8%
2 889	129 641	2,3%
4 967	121 234	4,1%
10 709	132 435	8,1%
22 835	132 314	17,4%
46 331	138 739	33,5%
97 558	175 024	55,9%
<b>3 926</b>	<b>143 030</b>	<b>2,7%</b>

Kr. / inv.	KPB	% Brukare
408	150 351	0,3%
15 681	142 936	11,1%

## Konsumtion hemtjänst

Kostnader Hemtjänst						
Åldersgrupp	Kostnader	# Invånare	# Brukare	Kr. / inv.	KPB	% Brukare
0-19 år	0	2 053	0	0	0	0,0%
20-49 år	617 859	3 174	4	195	154 465	0,1%
50-64 år	2 986 870	1 884	13	1 585	229 759	0,7%
65-69 år	1 182 544	636	12	1 859	98 545	1,9%
70-74 år	3 456 237	607	22	5 694	157 102	3,6%
75-79 år	6 307 687	489	37	12 899	170 478	7,6%
80-84 år	6 836 603	327	47	20 907	145 460	14,4%
85-89 år	11 458 704	159	58	72 067	197 564	36,5%
90- år	12 411 719	115	68	107 928	182 525	59,1%
<b>Totalt</b>	<b>45 258 224</b>	<b>9 444</b>	<b>261</b>	<b>4 792</b>	<b>173 403</b>	<b>2,8%</b>

Genomsnitt hemtjänst 2020		
Kr. / inv.	KPB	% Brukare
49	237 068	0,0%
209	145 202	0,2%
1 204	146 277	0,8%
2 889	129 641	2,3%
4 967	121 234	4,1%
10 709	132 435	8,1%
22 835	132 314	17,4%
46 331	138 739	33,5%
97 558	175 024	55,9%
<b>3 926</b>	<b>143 030</b>	<b>2,7%</b>

Åldersgrupp	Kostnader	# Invånare	# Brukare	Kr. / inv.	KPB	% Brukare
Under 65 år	3 604 730	7 111	17	507	212 043	0,2%
Över 65 år	41 653 494	2 333	244	17 854	170 711	10,5%

Kr. / inv.	KPB	% Brukare
408	150 351	0,3%
15 681	142 936	11,1%

- Herrljunga kostar mer per brukare än KPB-snittet
  - » Hade Herrljunga haft samma KPB som snittet hade kostnaden varit 7,9 mnkr mindre
- Herrljunga kostar mer per invånare än KPB-snittet
  - » Hade Herrljunga haft samma kr/inv som snittet hade kostnaden varit 8,1 mnkr mindre
- Herrljunga lägger mer resurser på sin hemtjänst än KPB-snittet



## Konsumtion hemtjänst

Kostnader Hemtjänst						
Åldersgrupp	Kostnader	# Invånare	# Brukare	Kr. / inv.	KPB	% Brukare
0-19 år	0	2 053	0	0	0	0,0%
20-49 år	617 859	3 174	4	195	154 465	0,1%
50-64 år	2 986 870	1 884	13	1 585	229 759	0,7%
65-69 år	1 182 544	636	12	1 859	98 545	1,9%
70-74 år	3 456 237	607	22	5 694	157 102	3,6%
75-79 år	6 307 687	489	37	12 899	170 478	7,6%
80-84 år	6 836 603	327	47	20 907	145 460	14,4%
85-89 år	11 458 704	159	58	72 067	197 564	36,5%
90- år	12 411 719	115	68	107 928	182 525	59,1%
<b>Totalt</b>	<b>45 258 224</b>	<b>9 444</b>	<b>261</b>	<b>4 792</b>	<b>173 403</b>	<b>2,8%</b>

Åldersgrupp	Kostnader	# Invånare	# Brukare	Kr. / inv.	KPB	% Brukare
Under 65 år	3 604 730	7 111	17	507	212 043	0,2%
Över 65 år	41 653 494	2 333	244	17 854	170 711	10,5%

Genomsnitt hemtjänst 2020		
Kr. / inv.	KPB	% Brukare
49	237 068	0,0%
209	145 202	0,2%
1 204	146 277	0,8%
2 889	129 641	2,3%
4 967	121 234	4,1%
10 709	132 435	8,1%
22 835	132 314	17,4%
46 331	138 739	33,5%
97 558	175 024	55,9%
<b>3 926</b>	<b>143 030</b>	<b>2,7%</b>

Kr. / inv.	KPB	% Brukare
408	150 351	0,3%
15 681	142 936	11,1%

- Att Herrljunga lägger mer resurser på sin Hemtjänst kan inte kopplas till att Herrljunga har högre andel brukare
  - » Hade Herrljunga haft samma andel som snittet hade de inneburit 6 färre brukare
  - » Hade Herrljunga haft samma andel över 80 år som snittet hade de inneburit 1 till brukare

## Konsumtion hemtjänsttimmar

Volymkonsumtion Hemtjänst					
Åldersgrupp	Volym	# Invånare	# Brukare	Tim/inv.	Tim/brukare
0-19 år	0	2 053	0	0,0	0
20-49 år	796	3 174	4	0,3	199
50-64 år	4 377	1 884	13	2,3	337
65-69 år	1 628	636	12	2,6	136
70-74 år	4 815	607	22	7,9	219
75-79 år	8 740	489	37	17,9	236
80-84 år	9 863	327	47	30,2	210
85-89 år	15 877	159	58	99,9	274
90- år	18 199	115	68	158,2	268
<b>Totalt</b>	<b>64 294</b>	<b>9 444</b>	<b>261</b>	<b>6,8</b>	<b>246</b>

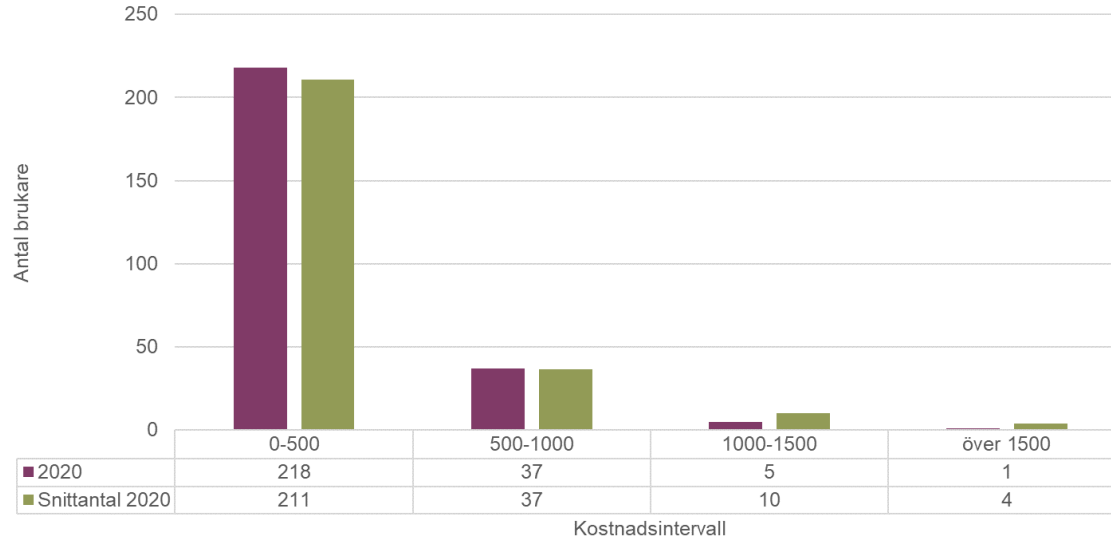
Genomsnitt 2020	
Tim/inv.	Tim/brukare
0,1	607,4
0,4	291,1
2,4	290,4
5,8	255,4
10,0	240,7
20,7	254,5
44,5	256,1
90,8	270,2
184,8	329,9
<b>7,5</b>	<b>277,4</b>

Åldersgrupp	Volym	# Invånare	# Brukare	Tim/inv.	Tim/brukare
Under 65 år	5 172	7 111	17	1	304
Över 65 år	59 122	2 333	244	25	242

Tim/inv.	Tim/brukare
0,8	301,6
30,4	275,5

- Hemtjänstbrukarna i Herrljunga har lägre antal timmar per individ jämfört med KPB-snippet
- Herrljunga beviljar färre timmar per brukare och per invånare
  - » Samma andel brukare fast med färre timmar per individ
  - » Om Herrljunga haft lika många timmar per brukare som snippet hade de totalt varit 8 100 timmar mer (12,6% mer)

# Antal personer per timintervall och år



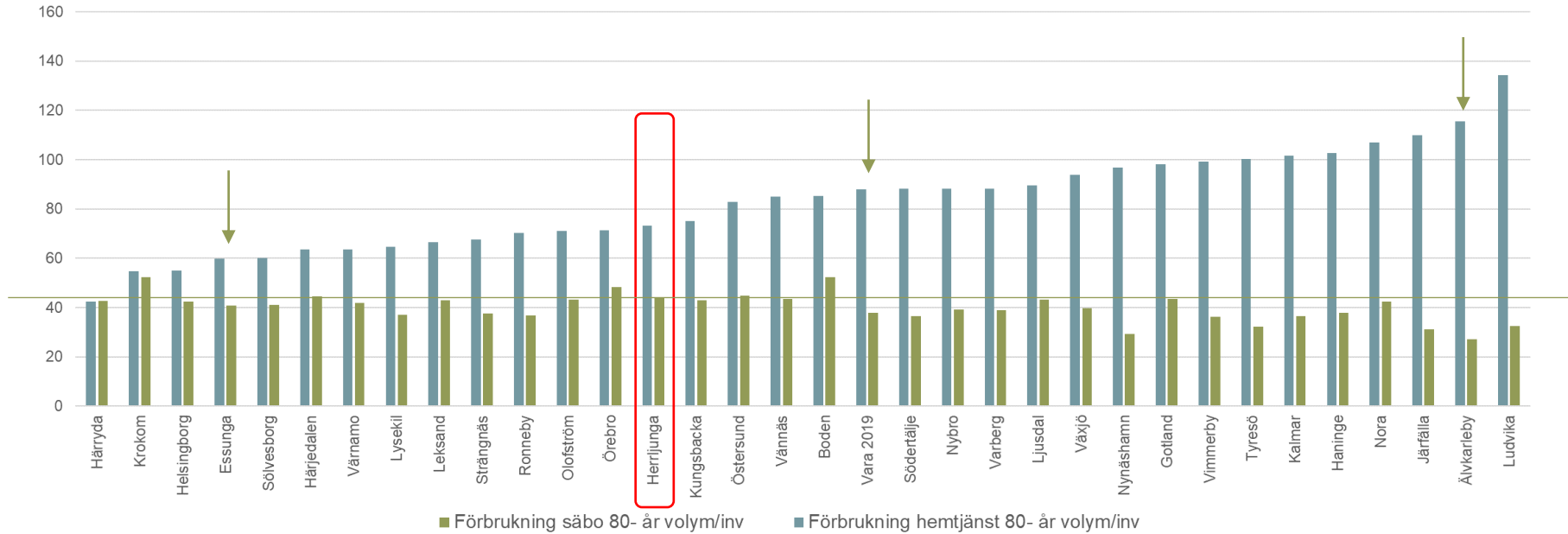
- Herrljunga har få individer med många timmar per brukare
- Hade Herrljunga haft samma insatsmix som snittet hade 9 fler brukare hamnat i de två övre intervallen istället för de lägsta

# Konsumtion

- Herrljunga konsumerar färre Hemtjänsttimmar per invånare som snittet (över 80 år)
- Anledningen till att Herrljunga ligger lägre är att det har **mindre timmar per brukare**.

Kommun	Htj-timmar 80- år /inv	Dygn säll 80- år /inv	Korttidssygn 80- år /inv
<b>Medel</b>	<b>84</b>	<b>40</b>	<b>3</b>
Härryda	42	43	3
Krokom	55	52	
Helsingborg	55	42	1
Essunga	60	41	3
Sölvesborg	60	41	2
Härjedalen	63	45	3
Värnamo	63	42	2
Lysekil	65	37	2
Leksand	67	43	4
Strängnäs	68	38	2
Ronneby	70	37	2
Olofström	71	43	2
Örebro	71	48	3
<b>Herrljunga</b>	73	44	4
Kungsbacka	75	43	3
Östersund	83	45	3
Vännäs	85	44	4
Boden	85	52	3
Vara 2019	88	38	4
Södertälje	88	37	3
Nybro	88	39	3
Varberg	88	39	3
Ljusdal	90	43	4
Växjö	94	40	3
Nynäshamn	97	29	3
Gotland	98	43	3
Vimmerby	99	36	2
Tyresö	100	32	3
Kalmar	102	37	3
Haninge	103	38	2
Nora	107	42	2
Järfälla	110	31	3
Älvkarleby	116	27	4
Ludvika	134	33	1

## Konsumtion hemtjänst och särskilt boende



# Insatskostnader hemtjänst

Insatskostnader hemtjänst, egen regi	Enhetskostnad	Total kostnad	Volym	Enhet
Landsbygd	726	13 970 008	19 255	# beviljade timmar
Tätort	569	10 851 923	19 071	# beviljade timmar
Ljung	789	20 244 595	25 654	# beviljade timmar
<b>Hemtjänst, egen regi, Beviljad tid</b>	<b>704</b>	<b>45 066 526</b>	<b>63 980</b>	<b># beviljade timmar</b>
<b>Delegerad HSL</b>	<b>0</b>	<b>9 045 953</b>	<b>0</b>	<b>Total kostnad</b>

- Kostnad per beviljad timme – enbart SOL
  - Tagit bort 20,35% för delegerad HSL

# Insatskostnader hemtjänst

Insatskostnader hemtjänst, egen regi	Enhetskostnad	Total kostnad	Volym	Enhet
Landsbygd	726	13 970 008	19 255	# beviljade timmar
Tätort	569	10 851 923	19 071	# beviljade timmar
Ljung	789	20 244 595	25 654	# beviljade timmar
<b>Hemtjänst, egen regi, Beviljad tid</b>	<b>704</b>	<b>45 066 526</b>	<b>63 980</b>	<b># beviljade timmar</b>
<b>Delegerad HSL</b>	<b>0</b>	<b>9 045 953</b>	<b>0</b>	<b>Total kostnad</b>
Landsbygd	805	16 774 130	20 832	# utförda timmar
Tätort	688	13 030 169	18 950	# utförda timmar
Ljung	912	24 308 180	26 658	# utförda timmar
<b>Hemtjänst, egen regi, Utförd tid</b>	<b>814</b>	<b>54 112 479</b>	<b>66 440</b>	<b># utförda timmar</b>

- Kostnad per beviljad timme – enbart SOL
  - Tagit bort 20,35% för delegerad HSL

# Hemtjänst

Kostnad per beviljad timme,  
egen regi

- Generella faktorer som påverkar nivån:
  - » Organisation, planering och ledarskap
  - » Vårdtunga brukare (dubbelbemanning)
  - » Skillnad mellan beviljade och utförda timmar
  - » Sjukfrånvaro och vikariekostnader
  - » Rätt till heltid / övertalighet
  - » Beställning och styrning
  - » Brukarmix och utbud
  - » Politiska ambitioner
  - » Lönenivåer

Kommun, egen regi	Hemtjänst, kr per beviljad timme
<b>Medel</b>	<b>543</b>
Nora	374
Växjö	390
Järfälla	392
Kalmar	410
Varberg	418
Tyresö	429
Nynäshamn	429
Örebro	429
Ludvika	467
Gotland	467
Haninge	471
Älvkarleby	497
Härryda	514
Vännäs	517
Vimmerby	524
Olofström	527
Vara 2019	531
Kungsbacka	539
Östersund	552
Helsingborg	553
Nybro	569
Boden	591
Värnamo	593
Södertälje	600
Ronneby	601
Ljusdal	613
Essunga	652
Lysekil	653
Sölvesborg	684
Flen	697
<b>Herrljunga</b>	<b>704</b>
Strängnäs	717
Härjedalen	799
Krokom	810

Kommun, egen regi	Hemtjänst, kr per utförd timme
<b>Medel</b>	<b>670</b>
Järfälla	451
Nynäshamn	506
Ljusdal	627
Flen	675
Nybro	693
Värnamo	719
Örebro	720
Leksand	730
Älvkarleby	766
Södertälje	813
<b>Herrljunga</b>	<b>817</b>

Ärende 5



# Hemtjänst

Kostnad per beviljad timme,  
egen regi

- Herrljunga har en hög HSV
- Oavsett om den är inkluderad eller ej så ligger Herrljunga högt

Kommun, egen regi	Hemtjänst, kr per beviljad timme
<b>Medel</b>	<b>543</b>
Nora	374
Växjö	390
Järfälla	392
Kalmar	410
Varberg	418
Tyresö	429
Nynäshamn	429
Örebro	429
Ludvika	467
Gotland	467
Haninge	471
Älvkarleby	497
Härnäs	514
Vännäs	517
Vimmerby	524
Olofström	527
Vara 2019	531
Kungsbacka	539
Östersund	552
Helsingborg	553
Nybro	569
Boden	591
Värnamo	593
Södertälje	600
Ronneby	601
Ljusdal	613
Essunga	652
Lysekil	653
Sölvesborg	684
Flen	697
<b>Herrljunga</b>	<b>704</b>
Strängnäs	717
Härjedalen	799
Krokom	810

Kommun, egen regi	Hemtjänst, kr per utförd timme
<b>Medel</b>	<b>670</b>
Järfälla	451
Nynäshamn	506
Ljusdal	627
Flen	675
Nybro	693
Värnamo	719
Örebro	720
Leksand	730
Älvkarleby	766
Södertälje	813
<b>Herrljunga</b>	<b>817</b>

# Medelkostnad per hemtjänstbrukare

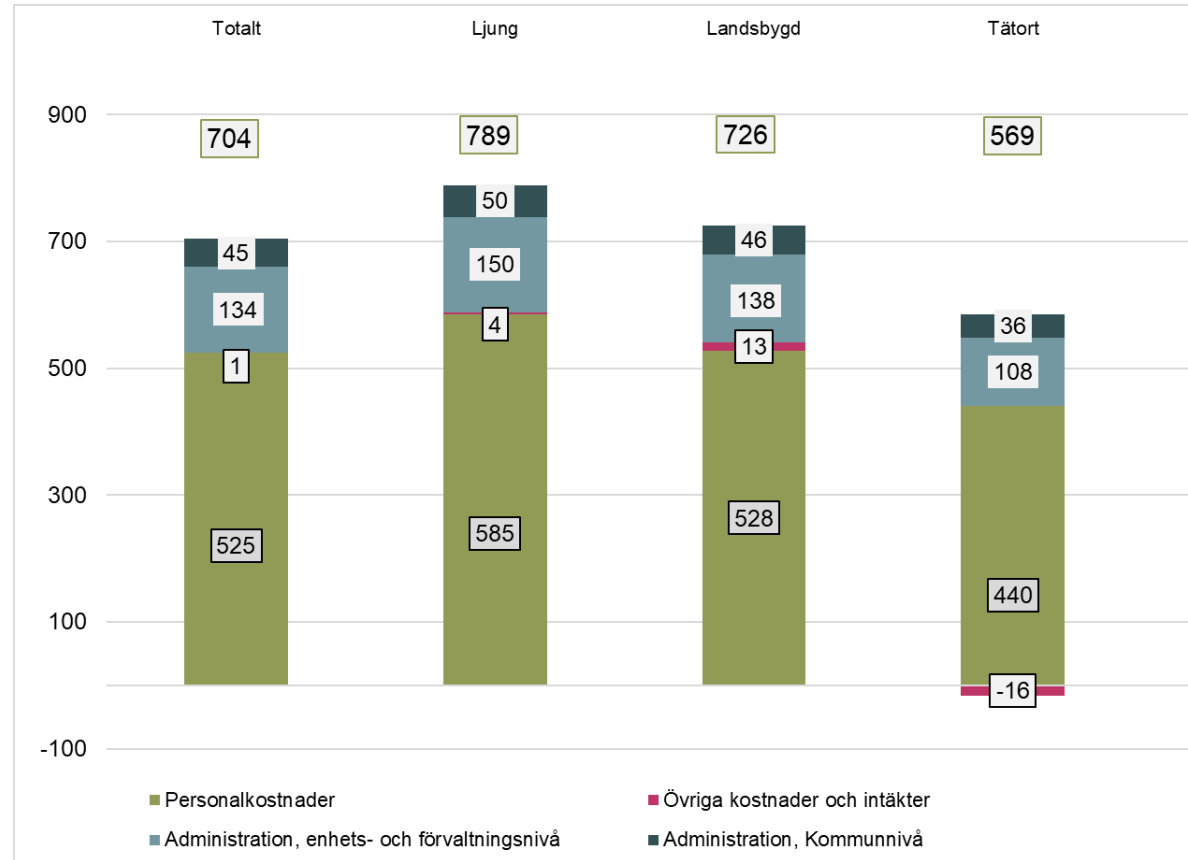
*Egen och extern regi*

- Medelkostnaden påverkas av antal timmar per vecka/månad, längd på insats samt kostnad per hemtjänststimme
- Herrljunga ligger på en hög nivå trots färre timmar per brukare

Kommun	KPB hemtjänst
<b>Medel</b>	<b>143 030</b>
Helsingborg	84 534
Härryda	102 510
Flen	109 218
Järfälla	111 137
Östersund	120 433
Varberg	121 052
Ronneby	122 382
Vännäs	126 197
Nynäshamn	127 624
Nora	128 264
Olofström	131 096
Kalmar	131 492
Krokom	133 781
Tyresö	133 817
Vara 2019	137 429
Örebro	137 481
Värnamo	139 204
Leksand	140 209
Södertälje	142 180
Växjö	143 412
Nybro	145 594
Essunga	145 754
Sölvesborg	157 221
Ljusdal	157 422
Haninge	162 125
Älvkarleby	164 452
Gotland	166 112
Kungsbacka	167 796
Ludvika	168 254
Boden	168 429
<b>Herrljunga</b>	<b>173 403</b>
Vimmerby	176 762
Strängnäs	181 779
Härjedalen	183 676
Lysekil	191 300

## Hemtjänst

Kostnad per beviljad timme,  
Hemtjänstgrupperna



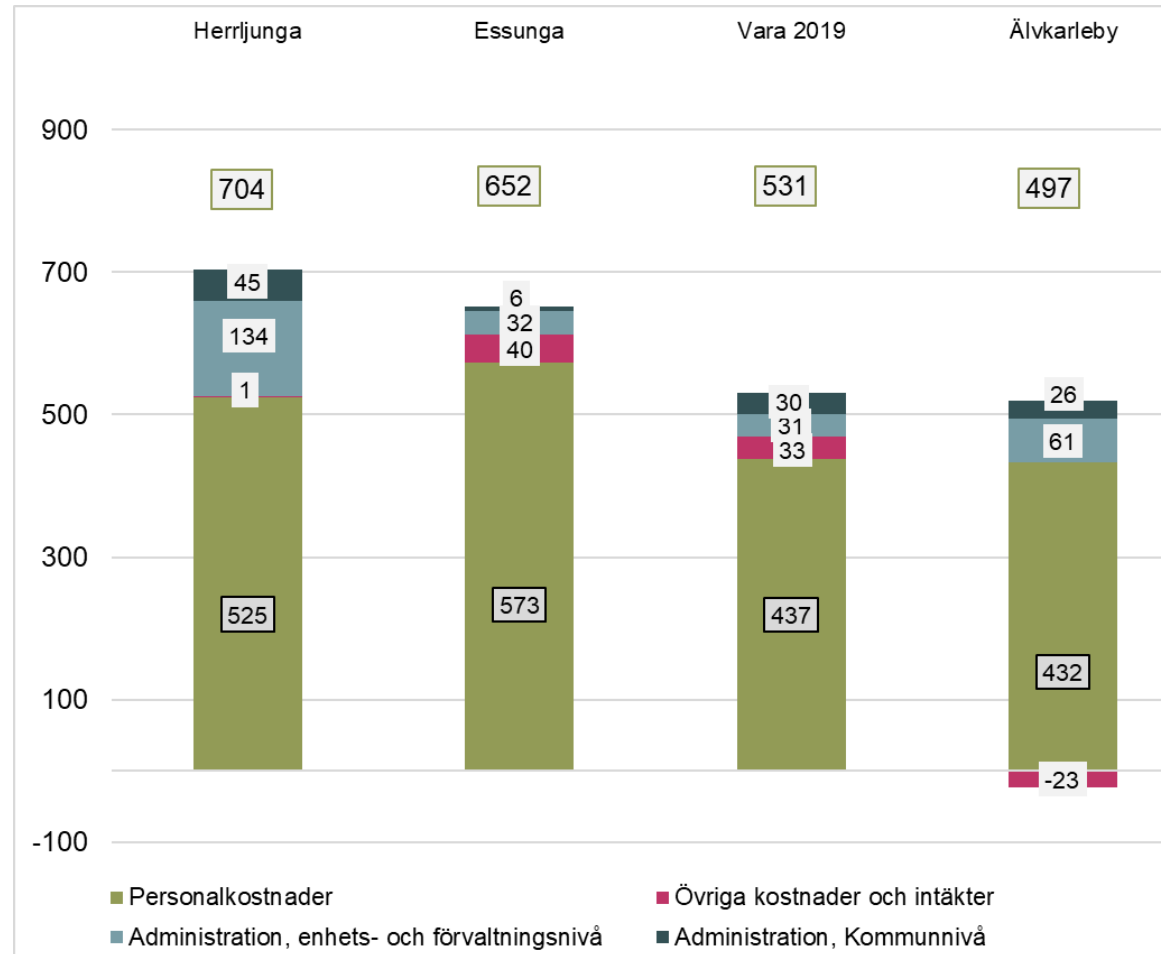
# Ärende 5

## Hemtjänst

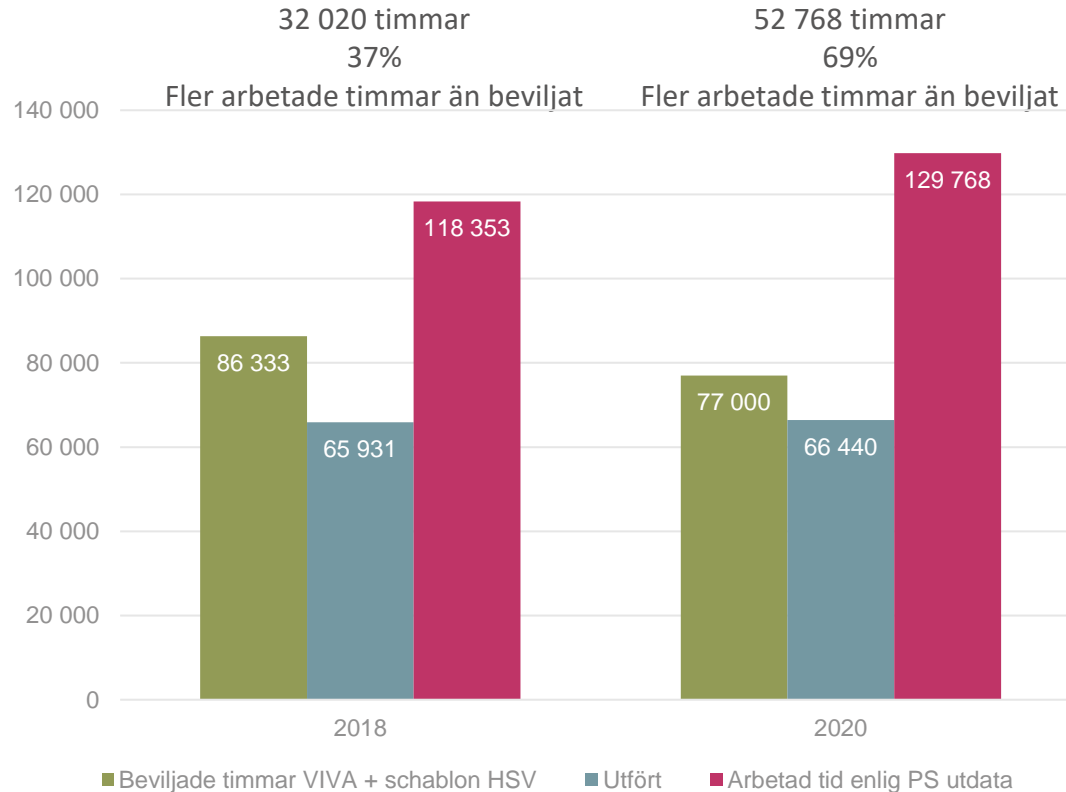
Kostnad per beviljad timme,

- Herrljunga tätort har 441 kr/timme i personalkostnad
- Andel personalkostnad
  - » Herrljunga 76,4%
  - » Essunga 87,9%
  - » Vara 82,4%
  - » Älvkarleby 87,0%

Det finns skillnader i vilken personal som läggs i den gröna vs den ljusblå stapeln. Oavsett ligger Herrljunga högt i den gröna stapeln.



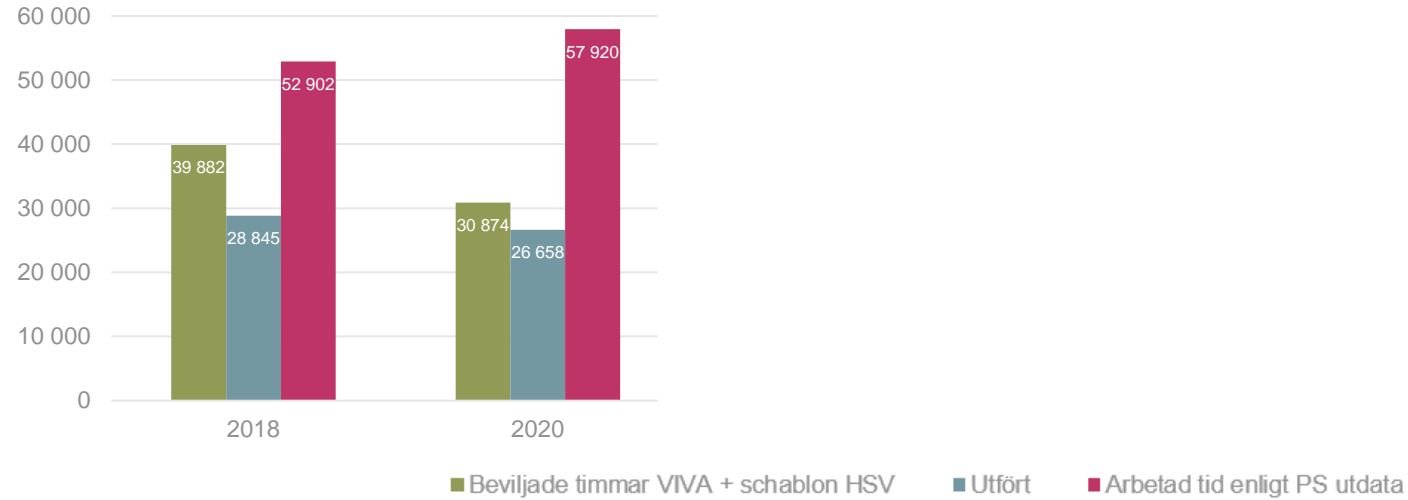
## Förändring 2018-2020



- Beviljade timmar enligt VIVA + 20,35% schablon för HSV
- Trots att beviljade timmar minskar så ökar arbetade timmar
- Fortfarande utförs samma tid hemma hos brukaren
- Samma trend om vi tittat på beviljad tid i TES

## Förändring 2018-2020, per enhet

### Ljung



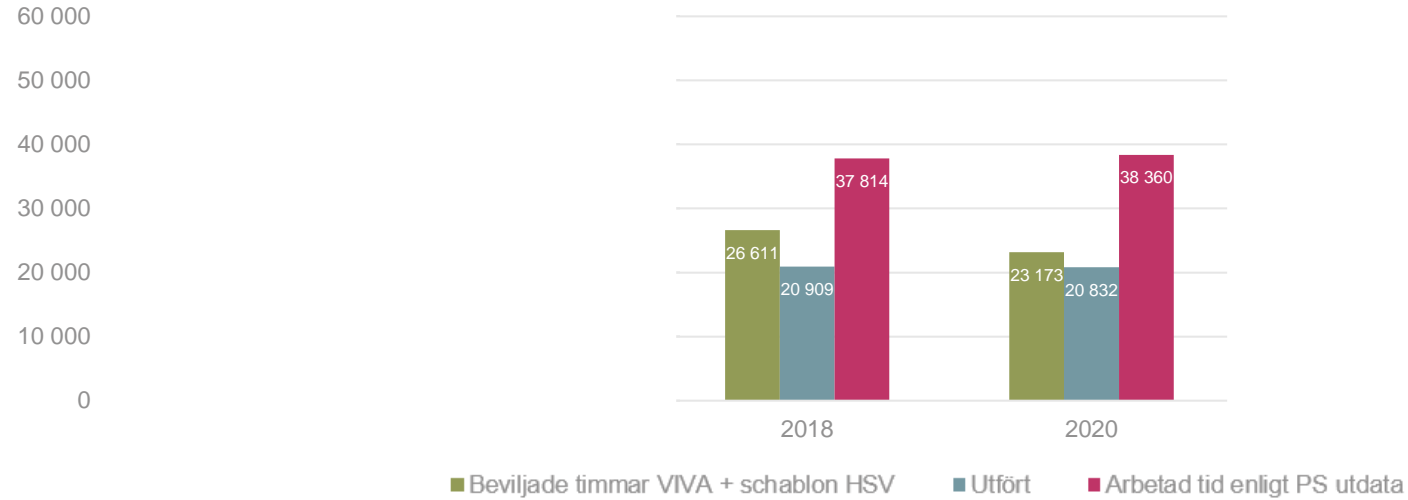
Ljung minskar beviljade timmar med 9 007 st, 23%

Utförd tid minskar med 2 187 st, 8%

Arbetad tid ökar med 5 018 st, 9%

## Förändring 2018-2020, per enhet

Landsbygd



Landsbygd minskar beviljade timmar med 3 437 st, 13%  
 Utförd tid minskar med 77 st, 0%  
 Arbetad tid ökar med 546 st, 1%

# Ärende 5

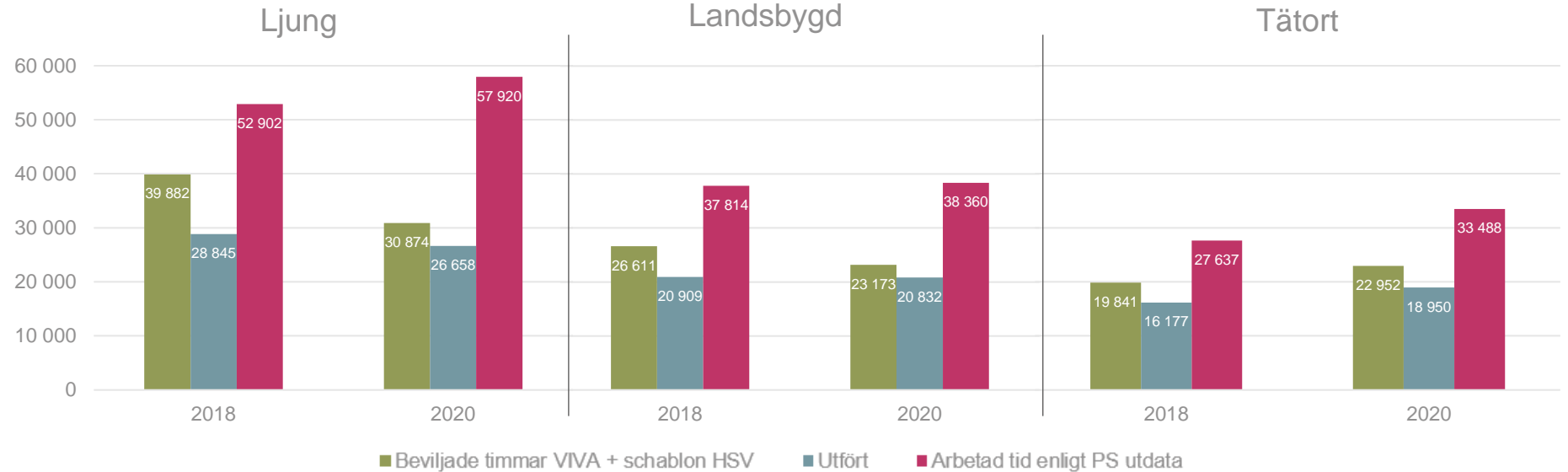
## Förändring 2018-2020, per enhet



Tätort ökar beviljade timmar med 3 111 st, 16%  
Utförd tid ökar med 2 773 st, 17%  
Arbetad tid ökar med 5 851 st, 21%



## Förändring 2018-2020, per enhet



Ljung minskar beviljade timmar med 9 007 st, 23%  
 Utförd tid minskar med 2 187 st, 8%  
 Arbetad tid ökar med 5 018 st, 9%

Landsbygd minskar beviljade timmar med 3 437 st, 13%  
 Utförd tid minskar med 77 st, 0%  
 Arbetad tid ökar med 546 st, 1%

Tätort ökar beviljade timmar med 3 111 st, 16%  
 Utförd tid ökar med 2 773 st, 17%  
 Arbetad tid ökar med 5 851 st, 21%

# Nyckeltal

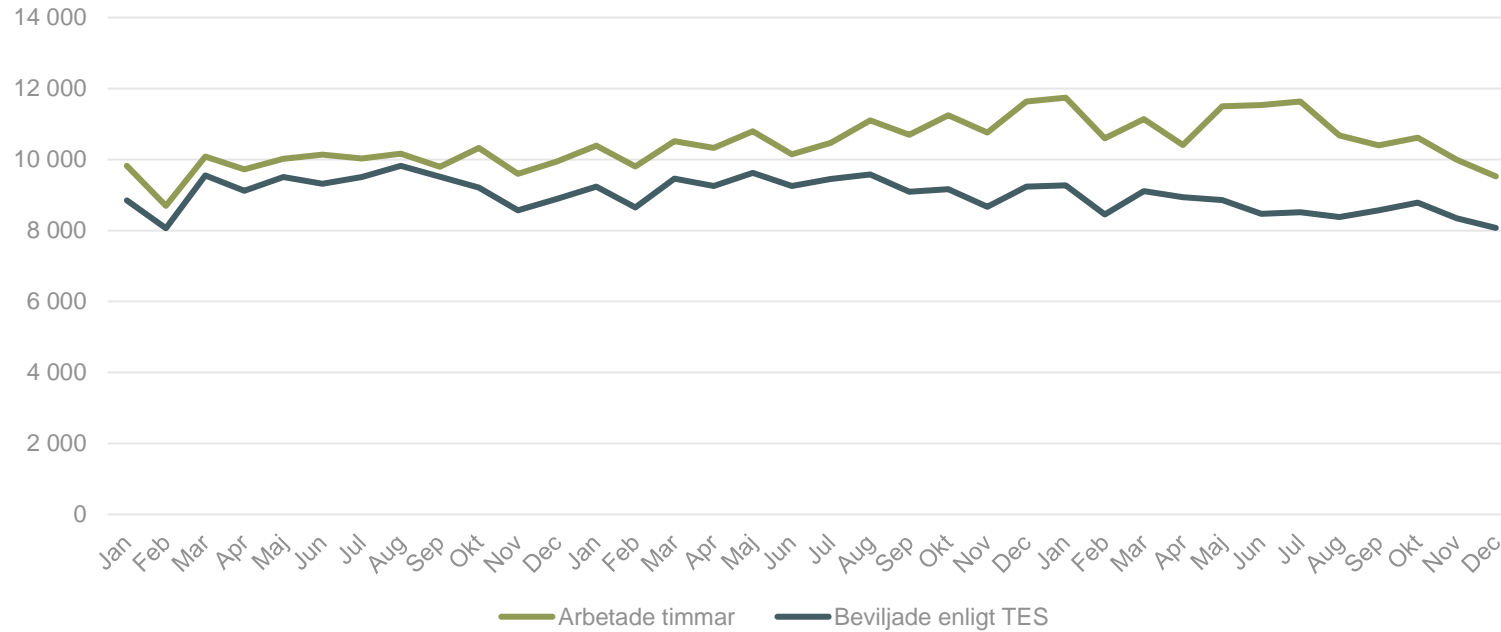
Utfört/ arbetad tid (PS)	2018	2019	2020
Landsbygd	55%	51%	54%
Tätort	59%	57%	57%
Ljung	55%	56%	46%
<b>Totalt</b>	<b>56%</b>	<b>55%</b>	<b>51%</b>

Utfört/ beviljad tid (TES)	2018	2019	2020
Landsbygd	66%	67%	68%
Tätort	66%	61%	65%
Ljung	54%	63%	61%
<b>Totalt</b>	<b>60%</b>	<b>64%</b>	<b>64%</b>

- Hade arbetad tid anpassats så att utförd tid var 60% hade antal timmar minskat med 19 035 st = 6,6 mnkr
- Förändringen hade inneburit att en hemtjänsttimme kostade 600 kr (övre 50% intervallet)
- För att hamna på 543 kr/timme(KPB-medel) behöver utförandegraden öka till 66%

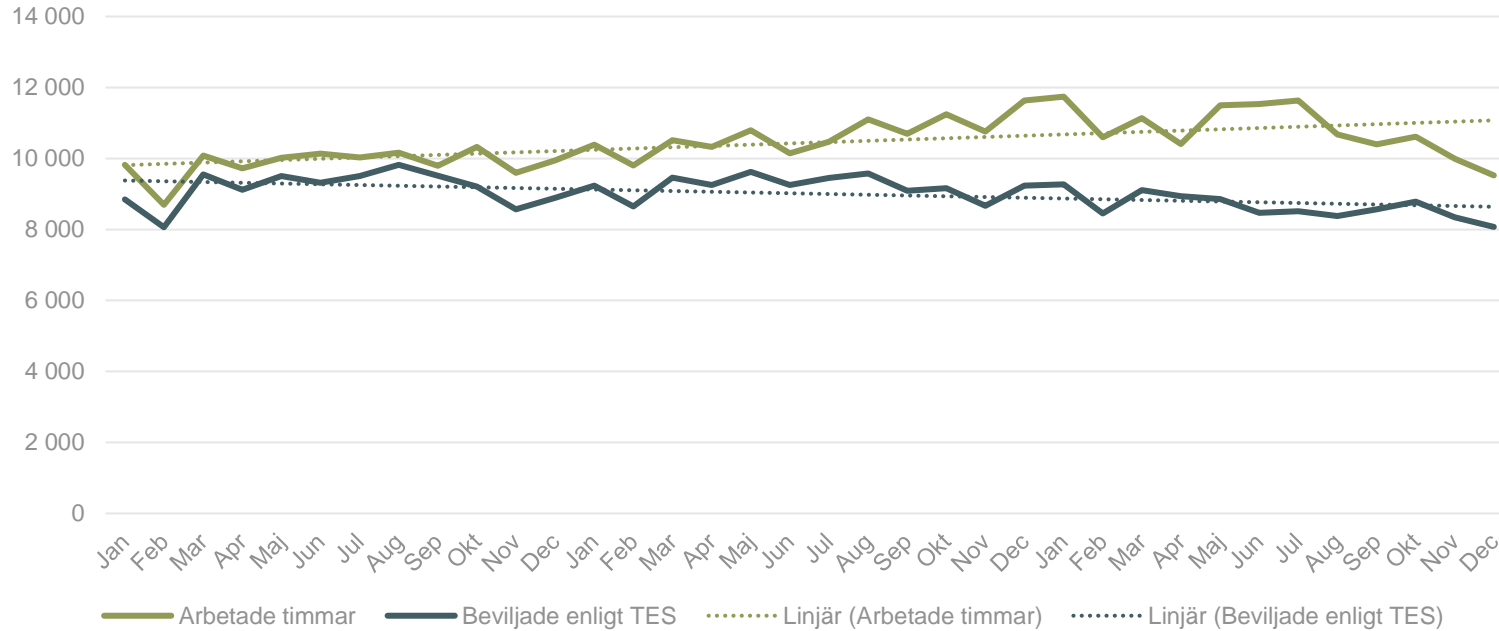
- Beviljad tid minskar från 2018 till 2020 (främst från 2019 till 2020)
- Utförd tid är oförändrad 2020 jämfört med 2018 (är dock högre under 2019)
- Utförandegraden ökar (2019 börjar man utföra mer timmar och de beviljade timmarna är oförändrade. 2020 minskar antalet beviljade timmar och så även utförda timmar)

# Nyckeltal



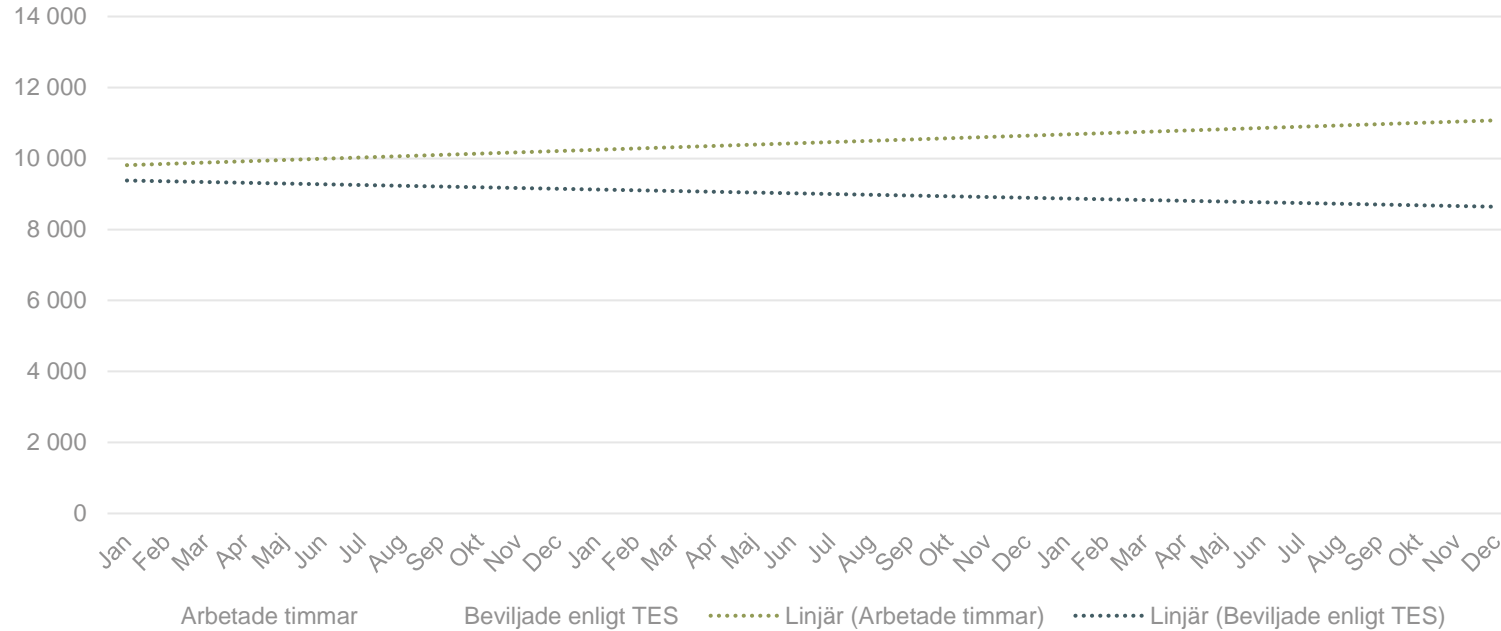
- Arbetad tid anpassas efter beviljad tid men gapet växer
- Beviljade timmar i TES stämmer inte överens med VIVA men trenden pekar åt samma håll

## Nyckeltal



- Prickig linje = trenden -> dessa går åt skilda håll
- Beviljade timmar i TES stämmer inte överens med VIVA men trenden pekar åt samma håll

## Nyckeltal



- Prickig linje = trenden -> dessa går åt skilda håll
- Beviljade timmar i TES stämmer inte överens med VIVA men trenden pekar åt samma håll

# Hemtjänst

*Kostnad per beviljad timme,  
egen regi*

- Utförd tid/ arbetad tid = 51% år 2020
- Om den arbetade tiden minskar så att utförd tid/ arbetad tid ökar till:
  - » 60% kan enhetskostnaden minska till: 600 kr/timme
  - » 66% kan enhetskostnaden minska till: 543 kr/timme

66% = 543 kr/tim

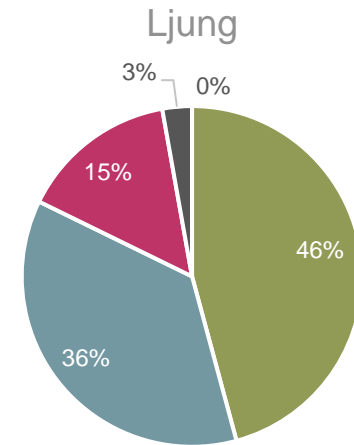
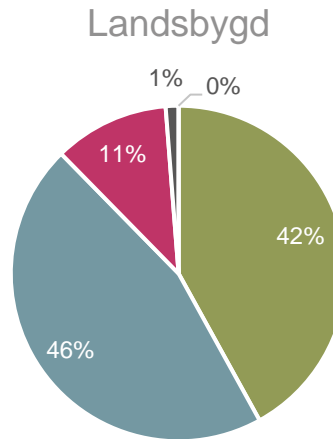
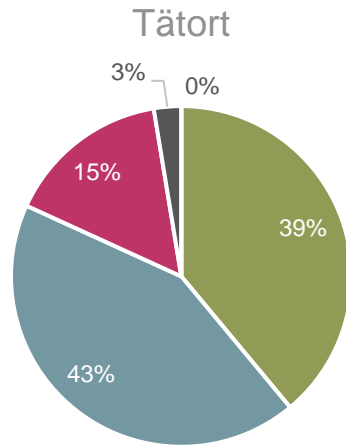
60% = 600 kr/tim

51% = 704 kr/tim

Kommun, egen regi	Hemtjänst, kr per beviljad timme
<b>Medel</b>	<b>543</b>
Nora	374
Växjö	390
Järfälla	392
Kalmar	410
Varberg	418
Tyresö	429
Nynäshamn	429
Örebro	429
Ludvika	467
Gotland	467
Haninge	471
Älvkarleby	497
Härnäs	514
Vännäs	517
Vimmerby	524
Olofström	527
Vara 2019	531
Kungsbacka	539
Östersund	552
Helsingborg	553
Nybro	569
Boden	591
Värnamo	593
Södertälje	600
Ronneby	601
Ljusdal	613
Essunga	652
Lysekil	653
Sölvesborg	684
Flen	697
<b>Herrljunga</b>	<b>704</b>
Strängnäs	717
Härjedalen	799
Krokom	810

*Vilka förutsättningar finns för att  
bedriva Hemtjänst i Herrljunga?*

## Insatsmix per enhet

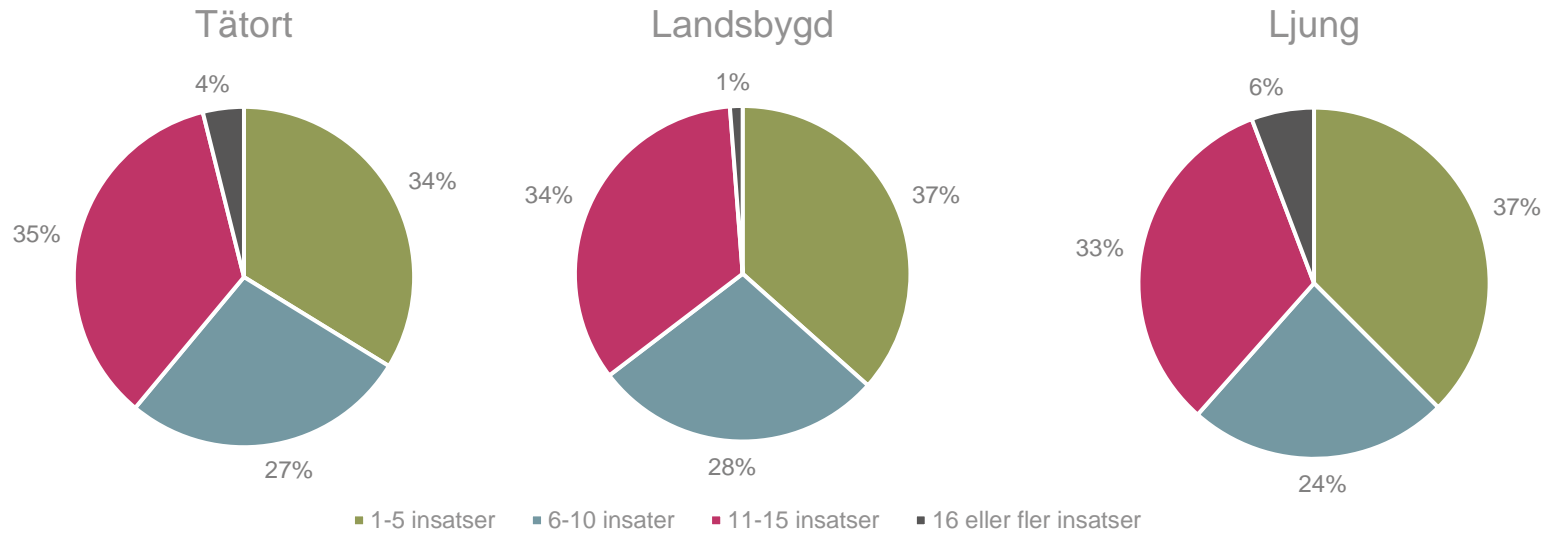


■ 0-100 ■ 101-500 ■ 501-1000 ■ 1001-1500 ■ 1501-

- Ljung har högre andel brukare med småinsatser

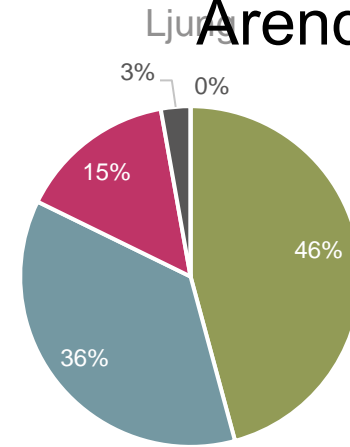
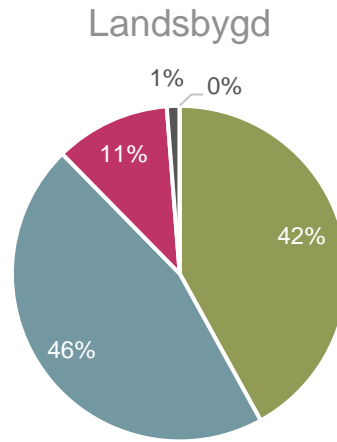
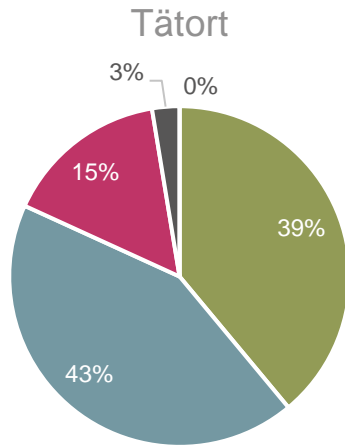


## Andel brukare per insatsintervall

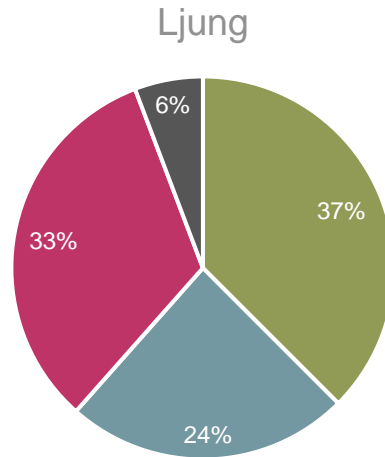
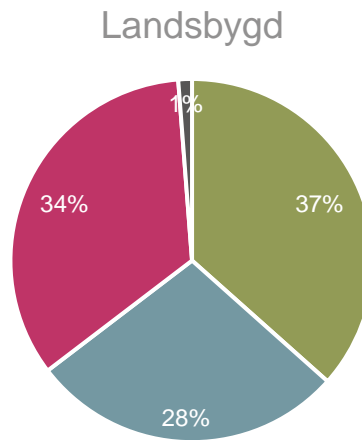
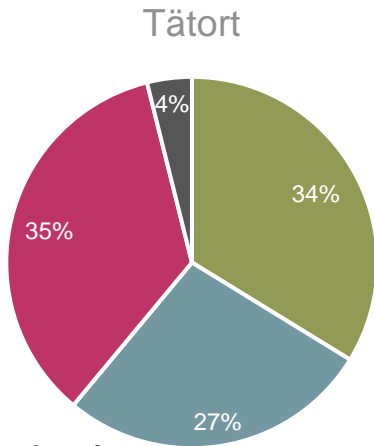


- Både Ljung och Landsbygd har högre andel med brukare som har få insatstyper
- Ljung har högst andel brukare med många insatser

# Ärende 5



■ 0-100 ■ 101-500 ■ 501-1000 ■ 1001-1500 ■ 1501-



■ 1-5 insatser ■ 6-10 insatser ■ 11-15 insatser ■ 16 eller fler insatser

# Ärende 5

## Insatser

<b>Insats</b>	<b>Landsbygd</b>	<b>Tätort</b>	<b>Ljung</b>	<b>Totalt</b>
Bereda måltider	18%	18%	19%	18%
Toalettbesök	14%	13%	15%	14%
Förflyttning	7%	13%	13%	11%
Klä sig	9%	12%	10%	10%
Tvätta sig	7%	7%	8%	7%
Dusch	7%	7%	5%	6%
Äta och dricka	5%	3%	5%	4%
Avlösning	4%	3%	3%	3%
Avlägsna avfall	3%	3%	3%	3%
Städa bostaden	3%	3%	3%	3%
Bädda	3%	3%	3%	3%
Inköp	3%	3%	3%	3%
Diska	3%	2%	3%	3%
Tvätt	3%	3%	2%	3%
Promenad	2%	2%	1%	2%
Ta hand om hemmets föremål	2%	1%	1%	1%
Hämta post	1%	1%	1%	1%
Sköta sin hälsa	1%	1%	1%	1%
Rekreation och fritid	0%	1%	1%	1%
Handräckning	1%	1%	1%	1%
Social kontakt	1%	0%	0%	1%
Trygghetsbesök	1%	0%	0%	1%
Följa daglig rutin	0%	0%	0%	0%
Nattbesök	0%	0%	0%	0%
Tillämpa kunskap	0%	0%	0%	0%
Kommunicera	0%	0%	0%	0%
Avfrostning	0%	0%	0%	0%
Fönsterputs	0%	0%	0%	0%
Trygghetsringning	0%	0%	0%	0%

## *Sammanfattning hemtjänst*

- Mer arbetade timmar trots minskning av beviljad tid inom Hemtjänst
- Resursfördelningsmodellen motiverar inte anpassning enligt biståndsbeslut
- Minskad produktivitet inom Hemtjänsten
- Se över ekonomistyrningen
  - » Är en resursfördelningsmodell som styr på biståndsbeslut bättre?
  - » Vilka mål för utförd tid/beviljad tid är rimligt?
  - » Vilka mål för utförd tid/arbetad tid är rimligt?

## *Sammanfattning Hemtjänst*

- Kostnaden för en hemtjänsttimme är hög i Herrljunga
  - » Kostnaden ligger högre än KPB-snittet
  - » Kostnaden är hög oavsett om vi inkluderar eller exkluderar delegerad HSL
- Hög kostnad för personal per timme även om andelen inte är hög
  - » Orsaken till att en hemtjänsttimme är hög går inte att härleda till annat än personalkostnader
  - » Övriga kostnader så som kommunövergripande administration, material, lokaler, bilar osv är inte orsaken till att kostnaden per timme är högre jämfört med andra kommuner
- Produktiviteten/effektiviteten minskar
  - » Andel beviljade timmar minskar och den utförda tiden är oförändrad
  - » Trots det ökar antalet arbetade timmar

A background image showing a stack of hands, with the top hand being a child's hand and the bottom hand being an adult's hand, symbolizing support and care. The hands are stacked in a way that suggests a supportive structure.

*Resursfördelning*

# Ersätta på beviljad tid eller utförd tid

Utifrån 2020 års resultat

Beviljad tid VIVA	2020
Beviljade timmar VIVA	63 980
Schablon HSV 20,35%	13 020
Kringtid 40% (Resor, dokumentation, APT osv)	25 592
<b>Totalt</b>	<b>102 592</b>

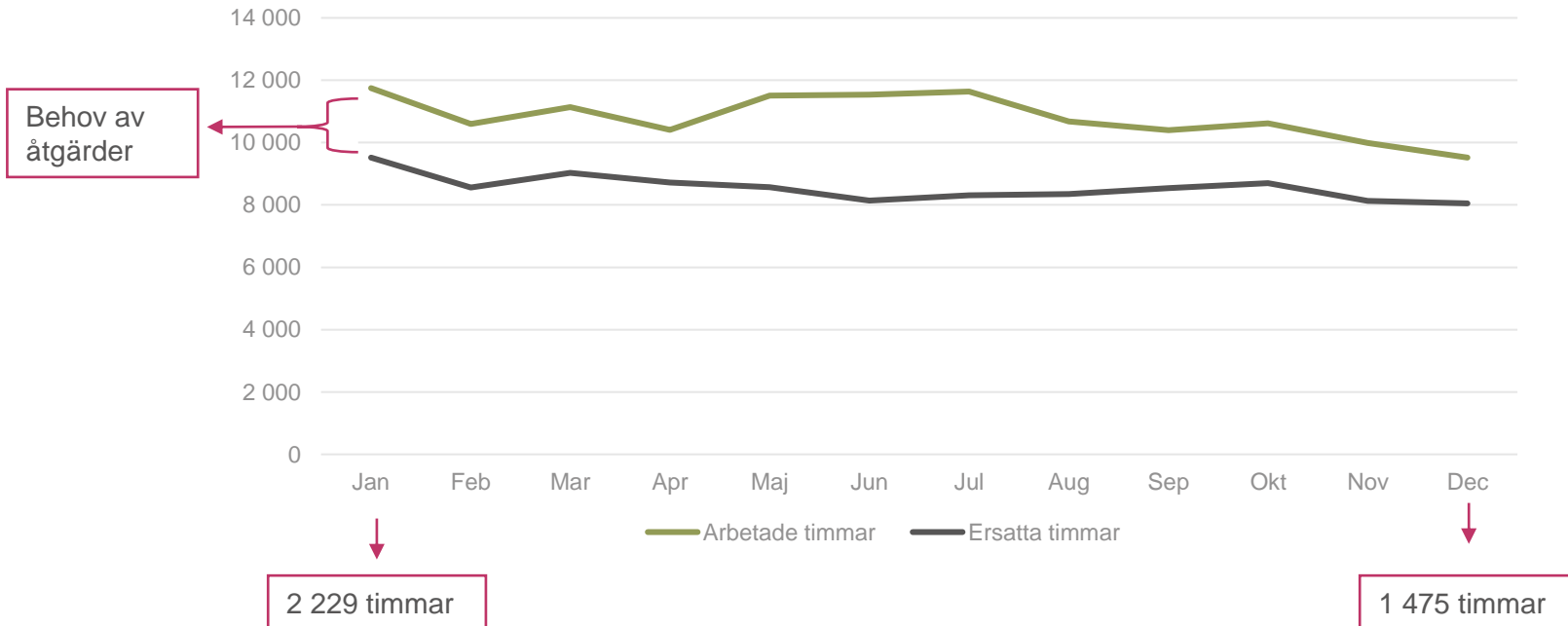
Utförd tid	2020
Utförd tid TES	66 440
Kringtid 40% (Resor, dokumentation, APT osv)	26 576
<b>Totalt</b>	<b>93 016</b>

- Idag utförs inte alla beviljade timmar därför blir antalet timmar färre i en modell som avser utförd tid
- Tvärtom vad teorin säger, som menar att en modell som ersätter på utförd tid driver på att antal timmar kan bli mer än beviljade timmar

## Ekonomistyrning i Hemtjänsten

Arbetade timmar jämfört med beviljade hemtjänsttimmar

Beviljad tid i VIVA + 40% kringtid + HSV schablon = Ersatta timmar

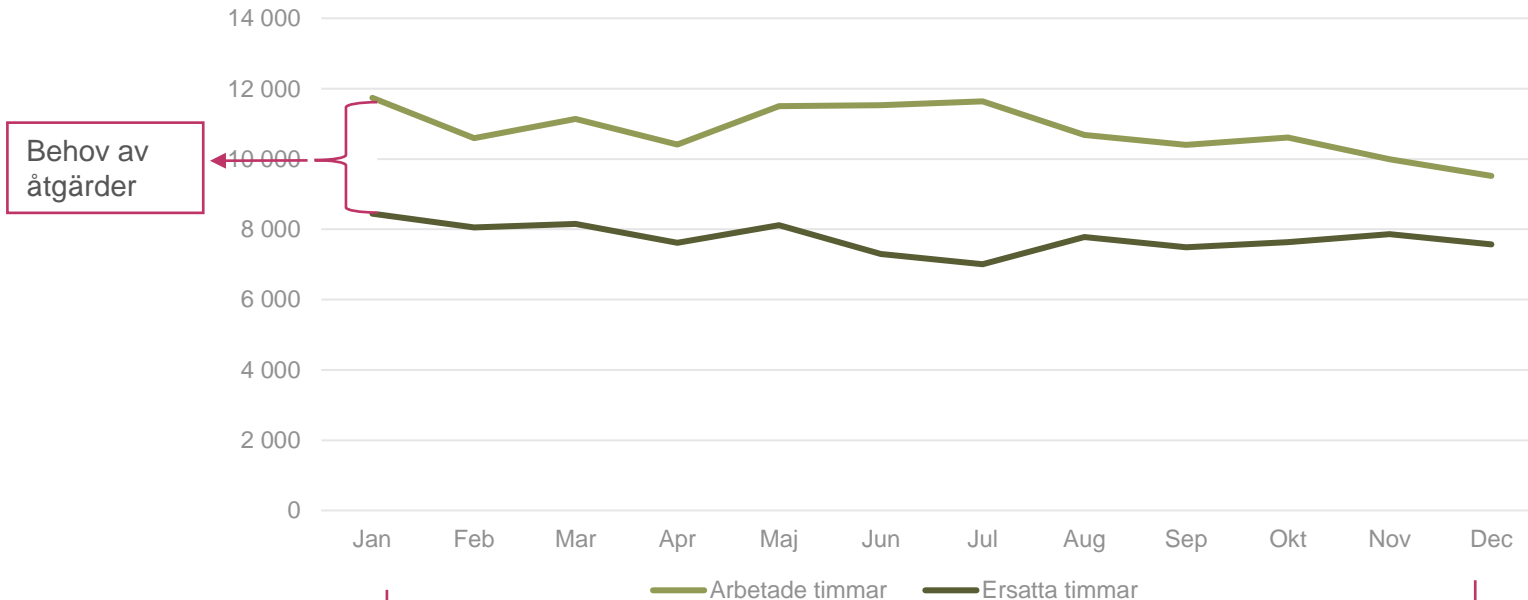




# Ekonomistyrning i Hemtjänsten

Arbetade timmar jämfört med beviljade hemtjänsttimmar

Utförda timmar + 40% kringtid = Ersatta timmar



3 301 timmar

1 952 timmar

# Ersätta på beviljad tid eller utförd tid

*Behov av anpassning oavsett*

Beviljad tid VIVA	2020
Totalt	102 592
Arbetad tid	129 796
<b>Skillnad</b>	<b>27 177</b>

Utförd tid	2020
Totalt	93 016
Arbetad tid	129 796
<b>Skillnad</b>	<b>36 753</b>

- Totalt = exempel på hur många timmar som Herrljunga hade ersatt utföraren för under 2020
- Skillnad = de antal timmar som utföraren behöver anpassa verksamheten för att klara sig på ersättningen

## *Ersätta på beviljad tid eller utförd tid*

*Behov av anpassning oavsett*

Totalt antal timmar:

- Timmar
- Schablon HSV
- Kringtid
- Natt (kan vara fast budget eller läggas på timpris)
- Administration (kan vara fast budget eller läggas på timpris)
- Prognos räknas fram baserat på exempelvis demografiska förändringar

Kostnad:

- Personalkostnad (grundlön, ob, semester, sjukfrånvaro osv)
- Övriga kostnader (Bilar, lokaler, material, utbildning, arbetskläder osv)

Kostnad per timme, pris:

- Timpriset kan räknas ut på olika sätt, exempelvis
  - Utifrån dessa givna förutsättningar borde hemtjänsten kosta detta -> anpassar budget (och eventuellt verksamhet)
  - Utifrån de givna budgetramarna / prognos om antal timmar -> anpassar verksamhet om så behövs



*Tack för idag!*



## Projektplan: Ökad effektivitet i Hemtjänsten

### Sammanfattning:

Under 2021 genomfördes en genomlysning av äldreomsorgen i Herrljunga med fokus på hemtjänst av det externa bolaget Ensulation. Genomlysningen visar på att Herrljungas hemtjänst är mindre effektiv än andra kommuner och att den höga kostnadsutvecklingen beror på att personalen arbetar mycket fler timmar än vad som är biståndsbedömt och än vad de utför hos brukaren. Personalen lägger 51 % av sin tid hos brukaren och 49 % av sin tid på annat (kringtid)

Produktiviteten/effektiviteten minskar inom hemtjänsten i Herrljunga detta trots att andel beviljade timmar minskar mellan åren 2018 till 2020 och den utförda tiden är under perioden i stort sett oförändrad. Trots detta fortsätter antalet arbetade timmar att öka utan någon rimlig förklaring.

Kommunstyrelsen uttryckte i sin budget och verksamhetsplan att: "Effektiviseringen inom hemtjänsten skall i första hand ske på administration och planering, om *inte pågående utredning* tydligt visar på andra brister. Arbetet med att stärka kontinuiteten får inte äventyras."

Utifrån denna nya slutsats vill förvaltningen göra en fortsatt analys då genomlysningen visade på att effektiviseringen behöver ske på andra områden och inte på administration och planering. En fortsatt analys tillsammans med chefer, planerare och hemtjänstmedarbetare behöver ske för att utreda andra sätt att arbeta. Förvaltningen måste också ta reda på vad som ligger i de 49 % (kringtid) som personalen lägger på annat.

Detta innebär *inte* att personalen skall arbeta snabbare utan istället vill förvaltningen titta på sina processer inom hemtjänsten och se om dessa går att effektivisera eller utföra på annat sätt.

### Projektorganisation.

Projekt kommer att genomföras tillsammans med Ensulation.

Projektledare: Marianna Andersson LOV samordnare för Herrljunga samt Andreas Johansson och Ellinor Johansson Ensulation

Styrgrupp: Sandra Säljö, Susanne Johnsen, Linn Marinder

Berörda: Enhetschefer i hemtjänst, Enhetschef HSV, planerare i hemtjänst, personal i hemtjänst och eventuellt biståndsbedömare

**Tidplan:** Upstart sker i mars med en gemensam sittning/upstart.

Under mötet fastställs vilka mått vi vill mäta under året och vilka delmål som är rimliga utifrån enheternas förutsättningar samt förvaltningens ekonomiska läge.

Inför mötet har ett framarbetat förslag som gruppen får ta del av och där vi gemensamt diskuterar för- och nackdelar med måtten och målen.

**Månadsuppföljningar:** Uppföljningar kommer att ske månadsvis efter att projektet startats upp. Tas fram av controller (ekonomiskt utfall och arbetad tid) som analyseras och ställs upp på pedagogiskt sätt.

Uppföljningarna sker genom individuella möten med respektive EC och nyckelpersoner så som planerare och controller. Ytterligare sker även gemensamt möte där alla får ta del av varandras resultat och åtgärder. Problemformuleringar lyfts upp och analyseras.

**Arbetsmöten:** Utöver månadsuppföljningar sker även arbetsmöten.

Där sätter Ensulotions konsult sig in i schemaplaneringen och utplanering av hemtjänstrundor tillsammans med EC och planerare på plats. Individuella möte med respektive EC och planerare.

Slutligt gemensamt möte i december där vi lyfter fram framgångsfaktorer kring där vi lyckats samt lägger en plan för 2023.

#### **Mål:**

- Att öka effektiviteten från 51 % (2020) till 66% för hemtjänsten som helhet och då komma ner i kostnad per brukare snitt och därmed en kostnad om 543 kr/timme.
- Att införa lagen om valfrihet i Herrljunga (LOV) till en rimlig kostnad för kommunen som är hållbar över tid.
- Att bibehålla/öka kvalitén till brukaren
- Att öka kontinuiteten hos brukaren
- Att ha en budget i balans

#### **Identifierade åtgärdsområden**

##### *Kringtid:*

- Identifiera vad som ligger i kringtiden. Analysera och definiera, kan något effektiviseras, kan något tas bort?
- Via "puckar" som nu finns i alla hemtjänstbilarna ta reda på exakt hur mycket tid per månad som läggs i bil i rörelse.
- Var och hur utförs dokumentation idag?
- Kunna dokumentera på plats hos brukaren

##### *Geografi:*

- Översyn av geografiska områden, är vi optimalt utplanerade?

## Planerare/Enhetschef:

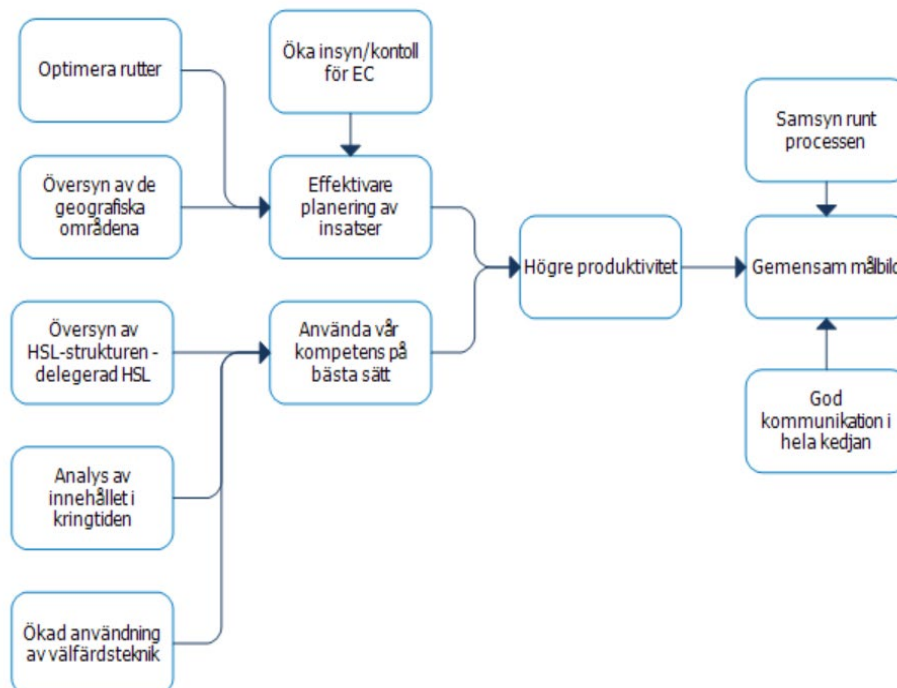
- Tydliggöra rollfördelningen mellan enhetschef och planerare
- Öka insyn/kontroll av planering av ansvarig chef
- Säkerställa enhetschefers kompetens i schemaläggning
- Säkerställa optimala rutter, prova nytt och utvärdera
- Tydliggöra förväntningar på både medarbetare och chefer samt efterfråga ansvar och resultat
- Översyn av hälso och sjukvårdsinsatser (HSL) samt delegerad HSL

## Medarbetare:

- Stärka uppföljningen av registrerad/utförd tid
- Tillvarata personalens erfarenheter om arbetet kan utföras på annat sätt
- Analys av vilken kompetens som behövs hos vilken profession
- Tydliggöra bemanningsprocesser och vikarieanskaffning för att säkerställa rätt kompetens hos medarbetare för de olika arbetsuppgifterna
- Tydliggöra förväntningar på medarbetare både chefer och personal och efterfråga ansvar och resultat

## Övrigt:

- Analysera möjligheten till servicetjänster
- Utreda möjligheter till träffpunkt av socialkaraktär
- Förbättra samarbetet med biståndshandläggare och utförare
- Utreda möjligheter till förstärkt samverkan med arbetsmarknadsenheten, tex använda fixartjänst för mer praktiska insatser
- Utvärdera välfärdsteknik så som nyckelfria lås





## Äskande av medel för att fortsätta effektiviseringsprojekt inom hemtjänsten under 2022

### Sammanfattning

Under hösten 2021 genomfördes en genomlysning av hemtjänsten i Herrljunga av ett externt bolag Ensolution på uppdrag av socialnämnden. Genomlysningen gjordes efter att hemtjänsten från 2018 till 2020 blivit allt dyrare då avseende kostnad per brukare som har hemtjänst i kommunen (de som enbart har matdistribution, trygghetslarm, avlösning eller ledsagning har exkluderats).

2018 kostade en hemtjänsttagare 319 563 kr/brukare, 2019 ökade kostnaden till 419 679 kr/brukare och 2020 var kostnaden 489 885 kr/brukare (Kolada).

Genomlysningen främsta slutsats visar att Herrljunga kommuns hemtjänst är mindre effektiv än andra kommuner.

Genomlysningen visar att hemtjänstens personal i snitt lägger 51 % av sin tid hos brukaren och 49 % av den totalt arbetade tiden på annat så som APT, resor, utbildningar mm.

Ovanstående medför att kostnaden för en hemtjänststimme är hög i Herrljunga jämfört med andra liknande kommuner, 704 kr/timme (medelvärde för hela hemtjänsten) för att komma ner på kostnad per brukare-snittet behöver en hemtjänststimme kosta 543 kr/timme vilket också kommer vara en av förutsättningar för att införa LOV i kommunen. Detta skulle innebära att 66% av den utförda tiden behöver förläggas hos brukaren.

Kostnaden för en hemtjänststimme är hög oavsett om man inkluderar eller exkluderar delegerad hälso- och sjukvård. Herrljunga har en hög kostnad för personal per timme. Orsaken till att en hemtjänststimme är hög går inte att härleda till annat än personalkostnader. Övriga kostnader så som kommunövergripande administration, material, lokaler, bilar osv är inte orsaken till att kostnaden per timme är högre jämfört med andra kommuner. Produktiviteten/effektiviteten minskar inom hemtjänsten i Herrljunga detta trots att andel beviljade timmar minskar och den utförda tiden är oförändrad. Trots detta fortsätter antalet arbetade timmar att öka.

2018 beviljades 86 333 timmar av biståndshandläggarna, av dessa timmar utfördes 65 931 timmar av hemtjänstpersonalen hos brukaren men personalen arbetade totalt 118 353 timmar alltså 32 020 mer timmar än beviljat (37 % mer än beviljat).

2020 beviljades 77 000 timmar (färre) av biståndshandläggare, av dessa utfördes 66 440 timmar av hemtjänstpersonal hos brukaren (ungefär samma utförandegrad som 2018) men istället arbetade man 129 768 timmar totalt 52 768 timmar mer än vad brukare fått beviljat (69 % mer än beviljat).

För att öka effektiviteten i hemtjänsten och för att nå de effektmål som tagits fram behöver förvaltningen identifiera vad som ligger i den övriga arbetstiden och därefter effektivisera processerna i hemtjänsten, det handlar således inte om att personal skall arbeta snabbare





utan att titta på vad och hur de utför sitt arbete samt andra delar inom förvaltningen som skulle kunna effektivisera.

Socialförvaltningen har för detta tagit fram en projektplan. För att hålla ihop ett fortsatt sådant arbete krävs en projektledare på deltid samt stöd av extern part.

Utifrån ovanstående äskar Socialnämnden 300 tkr ur Kommunstyrelsens effektiviseringsfond för 2022 för att kunna genomföra ett fortsatt projekt inom hemtjänst för att nå en ökad effektivitet och därmed en minskad kostnad per brukare inom hemtjänst. Bedömningen är också att detta är en förutsättning för att kunna klara framtidens äldreomsorg och för att kunna införa Lagen om valfrihet LOV.

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad till 2021-12-30

Kostnad per brukare inom äldreomsorgen med fokus på hemtjänst 2021, slutrapport från Ensolution

Projektplan daterad till 2021-12-30

## Förslag till beslut

Socialnämnden äskar 300 tkr för året 2022 ur kommunstyrelsens effektiviseringsfond för att fortsätta ett effektiviseringsprojekt inom hemtjänsten.

Sandra Säljö  
Socialchef

Expedieras till: Kommunstyrelsen



### Bakgrund

Redan 2020 uppmärksammades att kostnaderna för hemtjänsten per brukare hade ökat från 319 563 kr/brukare (2018) till 419 679 kr/brukare (2019) via den statistik som controller i kommunen rapporterar in till Räkenskapssammandragen (RS) och som senare presenteras i Kolada.

Detta uppmärksammades också i revisionens rapport kring effektiviteten i äldreomsorgen.

Förvaltningen genomförde ett genomlysningsarbete för att försöka förstå varför kostnaden per brukare ökat. Flera frågor fanns så som antalet brukare, tyngden hos brukare, biståndsbedömningens generositet mm. Utifrån förvaltningens egen analys kunde en överkapacitet identifieras inom ett hemtjänstområde och ett arbete med omföring av resurser genomfördes under 2021 utöver detta var slutsatsen för 2019 års siffror (inrapporterade 2020) att rapporteringen in i RS varit felaktig och behövdes kvalitetssäkras inför inrapportering 2021 (2020 års siffror). Detta gjordes och siffrorna och 2020 års siffror kvalitetssäkrades av controller från både Herrljunga och Vårgårda. Slutsatsen visade sig således vara felaktig och ytterligare en kostnadsutveckling åt fel håll hade skett från 2019 till 2020.

2018 kostade en hemtjänsttagare 319 563 kr/brukare, 2019 ökade kostnaden till 419 679 kr/brukare och 2020 var kostnaden 489 885 kr/brukare (Kolada). De som enbart har matdistribution, trygghetslarm, avlösning eller ledsagning har exkluderats.

Under hösten 2021 beslutades därför att genomföra en utredning av kostnad per brukare inom äldreomsorgen med fokus på hemtjänsten. Genomlysning utfördes av ett externt bolag Ensolution på uppdrag av socialnämnden. Utifrån denna utredning måste förvaltningen att arbeta vidare för att effektivisera hemtjänsten utan att det påverkar kvalitén till brukaren. Det är en förutsättning för att klara framtidens äldreomsorg att Herrljungas hemtjänst klarar att effektivisera sig så att hemtjänst kostar mindre per timme. Det är också en förutsättning för att kunna införa LOV organisation i Herrljunga till en rimlig kostnad för kommunen.

### Ekonomisk bedömning

Kostnaden för en extern projektledare beräknas till 300 tkr för 2022.

Kostnaden för internprojektledare, övriga chefer och diverse strategers arbete bedöms klaras inom befintlig driftsbudget.

Ett första delmål 2022 är en brukartid om 60%, dvs en effektivisering inom alla tre hemtjänstgrupper från 51% till 60 %. Detta innebär att en kostnad per timmer för utförd hemtjänst går från 704 kr/timme till 600 kr/timme. Detta en direkt besparing på 6,6 mkr utifrån 2020 års siffror (2021 års siffror saknas). Denna förändring innebär fortfarande att Herrljunga kommun placerar sig i de 50% dyraste kommunerna men är ett första delmål under 2022.



2023 är målet att kommunen skall ligga minst på kostnad per brukare medel (KPB) och då krävs för att hamna på 543 kr/timme (KPB medel) behöver utförandegraden öka till 66%. I projektplanen står målet för 2023 som det överordnade målet att arbeta mot.

Detta är också en förutsättning för att kunna gå in i en lagen om valfrihets organisation (LOV) att timpriset minskar för att vara ekonomiskt hållbart för kommunen. LOV samordnare startar sitt projekt 2022 och kommer att vara projektledare tillsammans med extern part.

## Samverkan

Ärendet samverkas på FSG 2022-01-28

## Motivering av förslag till beslut

Genomlysningen från Ensolution ger en riktning åt vilket håll förvaltningen måste fortsätta att arbeta för att effektivisera hemtjänsten. För att inte tappa fart i detta arbete, för att kunna införa en LOV organisation till rimlig kostnad, för att skapa en effektiv organisation och för att klara kostnaderna för framtidens äldreomsorg med tilldelade demografitilldelade medel vill förvaltningen koppla in en projektledare som tar vid där genomlysningen avslutas med ett fokus på effektivisering av hemtjänsten i Herrljunga. Förvaltningen ser att denna roll inte kan innehas av ordinarie chefer då tiden som behövs läggs ner i projektet inte finns och risken är att detta prioriteras bort i det dagliga arbetet. Projektet behöver dessutom någon med ekonomisk kompetens att driva projektet. Cheferna behöver dessutom fortsatt stöd i att genomföra de förändringar som krävs av vår interna projektledare.



## Uppdrag från kommunfullmäktige att utreda behov av framtida platser för somatisk vård på Hemgården.

### Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade i november 2020 att ge socialnämnden i uppdrag att utreda behov av reinvesteringar för att kunna hantera kommande behov av platser för somatik på Hemgården (KF § 145/2020-11-17).

Utifrån att beslut är fattat om att bygga Hagens demenscenter vill socialnämndens presidium också att förvaltningen utredde vilka verksamheter utöver platser för somatik som är aktuella i Hemgårdens lokaler och behovet av därtill hörande reinvesteringar.

Socialnämnden beslutade därför (SN § 157/2020-12-15) att förvaltningen fick i uppdrag att:

1. Utreda behov av reinvesteringar för att kunna hantera kommande behov av platser för somatik på Hemgården.
2. Förvaltningen får i uppdrag att utreda vilka verksamheter utöver platser för somatik som är aktuella i Hemgårdens lokaler och behovet av därtill hörande reinvesteringar.

I denna tjänsteskrivelse redogörs för uppdraget under **punkt ett**. Uppdraget under punkt två kommer att komma i en separat tjänsteskrivelse med benämning förstudie Hemgårdens lokalanvändning i samma diarienummer. Förstudien kring hemgårdens lokalanvändning redovisas till Socialnämnden sammanträde 1 mars 2022.

Utredningen visar att det behöver tillskapas 14 nya platser för somatiskt särskilt boende på Hemgården. Avdelningarna behöver tas i drift vid 2024, sju platser och 2029, sju platser.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2021-12-07

Kommunfullmäktige § 145/2020-1 1-17

Socialnämnden SN § 157/2020-12-15

### Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner utredningen och skickar den vidare till kommunfullmäktige

Susanne Johnsen

Verksamhetschef vård och omsorg

Expedieras till: Kommunfullmäktige  
För kännedom till:



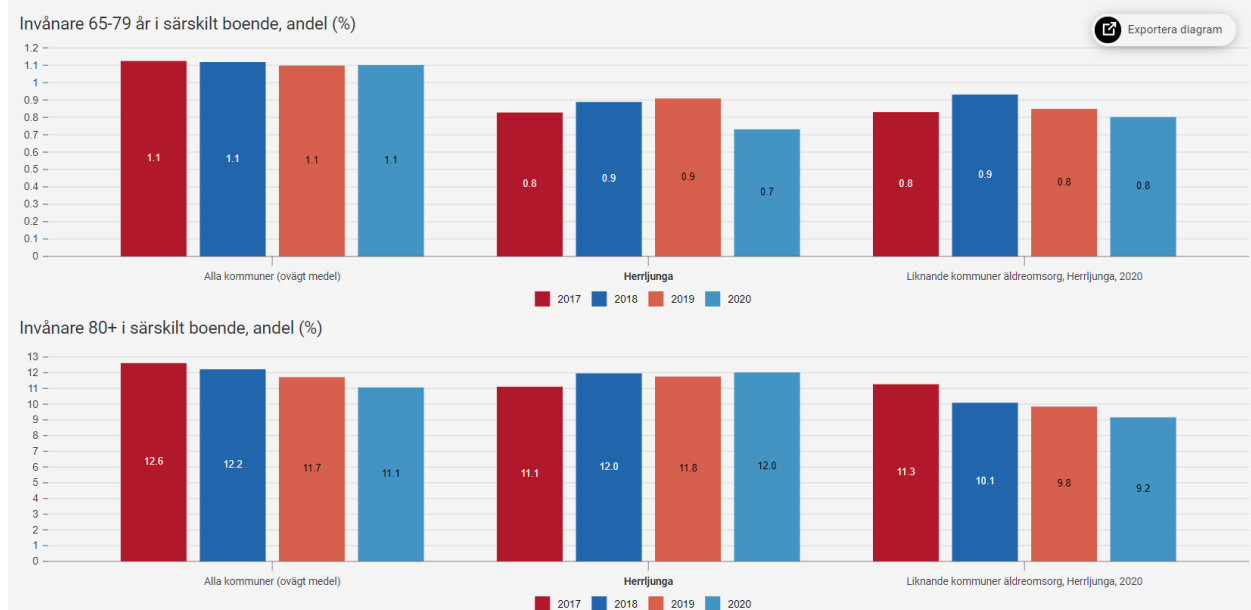
## Bakgrund

Förvaltningen har fått i uppdrag att utföra en inventering och en analys av framtida behov av särskilt boendeplatser (SÄBO) somatik samt se över hur resursutnyttjandet av övriga lokaler på Hemgården skall se ut efter att 22 demensplatser flyttas till Hagen från Hemgården.

I denna utredning besvaras uppdraget att **utreda framtida behov av somatiska platser**. Ytterligare en utredning i samma diarienummer pågår, det är en förstudie kring hemgårdens framtida lokalutnyttjande som har genomförts under hela 2021 med en extern projektledare, tekniska förvaltningen och arkitekt. Förstudien kommer att slutredovisas på socialnämndens sammanträde 1 mars 2022.

## Befolkningsprognos/analys

I nedanstående tabell (Kolada) framkommer hur stor andel av Herrljunga kommuns invånare i åldersspannet 65 - 79 år samt 80+ som har beslut om särskilt boende historiskt. Prognosen och analysen utgår från att kommunen fortsätter bevilja beslut om särskilt boende i samma grad som 2020, 0,7 % av invånare 65 - 79 år samt 12,0% av invånare 80+.





Historiskt har fördelningen mellan somatiska platser och demens platser sett ut på följande sätt i Herrljunga kommun.

Datum	Antal platser somatik	Antal platser demens	Andel platser somatik	Andel platser demens
2021-08-03	26	53	33%	67%
2020-08-03	29	61	32%	68%
2019-08-03	29	53	35%	65%
2018-08-03	29	56	34%	66%
2017-08-03	27	51	35%	65%
<b>Medelvärde</b>	<b>28,00</b>	<b>54,8</b>	<b>34%</b>	<b>66%</b>

Tabellen ovan visar den historiska fördelningen mellan somatik och demens platser i kommunen.

Tabellen visar att i snitt har 34 % av platserna varit somatiska och 66 % av platserna demens. I förvaltningens prognos har detta avrundats till 30 % somatik och 70% demens. Detta beror på att flertalet personer som har ett boende på en somatisk avdelning har utvecklat demenssjukdom men bor kvar på somatisk avdelning.

Statisticon gjorde under våren 2021 en befolkningsprognos för Herrljunga från år 2021 - 2030. Denna prognos har legat till grund för invånarantalen i de olika åldersklasserna i prognosen.

År	SÄBO- behov/antal platser prognos	Prognos omvårdnad	Prognos demens
2021	84	25	59
2022	88	26	61
2023	90	27	63
2024	95	29	67
2025	100	30	70
2026	104	31	73
2027	107	32	75
2028	111	33	78
2029	115	35	81
2030	117	35	82

Ovan tabell visar ett prognostiserat behov av särskilt boende platser totalt, men också fördelat på antal somatiska – och demensplatser fram till och med år 2030.

**Utredning behov av somatiska platser**

I kommunen finns vid utgången av 2021, 82 SÄBO platser fördelat på 29 somatiska samt 53 demensplatser. Utifrån befolkningsprognosen ligger Herrljunga redan nu på nivå för 2024 års antal platser på somatiskt boende och för demensplatser något under prognosen för 2021.

När Hagens demenscentrum är fullt utbyggt kommer kommunen att ha 79 demensplatser (+26). Detta medför att förvaltningen ser ett behov av en utökning motsvarande procentuella tillväxt för somatik med 14 platser så att det totala antalet platser för somatik blir 43 platser 2030 (+14).

Procentuellt stämmer detta bra överens med hur fördelningen i Herrljunga har sett ut över tid. Demensplatser skulle då fortsättningsvis vara 65% och somatiska platser 35%.

I dag finns 29 särskilda boende platser (somatiska) i kommunen. När Hemgårdens demensplatser flyttas till Hagen hösten 2023 frigörs ytterligare 22 möjliga somatiska platser på Hemgården.

Genom ovanstående analys gör förvaltningen bedömningen att det finns ett behov av öka med ytterligare 14 somatiska platser. Bedömningen grundar sig på nuvarande behov, befolkningsprognosen som är framtagen till 2030 och historisk procentuell fördelning av boendeplatser mellan somatik och demens.

I hemgårdens förstudie som kommer att redovisas separat kommer två nya somatiska enheter att behöva tas i drift fram tills 2030.

En enhet beräknas behövas tas i drift 2024 med 7 platser och en enhet med resterande 7 platser under 2029.

**Ekonomisk bedömning**

Kostnaden för driften av två nya avdelningar skall rymmas inom ramen för demografitilldelningen. Avdelningarna som är tilltänkta till somatiska platser är redan idag demensplatser och behov finns av mindre renoveringar, detta hanteras av samhällsbyggnadsförvaltningen.

Kostnader för boendesängar och diverse inventarier kommer att tillkomma.

**Samverkan**

Förstudie Hemgården har samverkats i FSG 2022-01-24

KF § 145  
KS § 157

DNR KS 106/2020 601

**Inriktningsbeslut och startbesked Herrljunga Hagen 15****Sammanfattning**

Socialförvaltningen fick i uppdrag från kommunstyrelsen (KS § 86/2020-05-25) och socialnämnden (SN § 89/2020-06-02) att genomföra en inventering av antal boendeplatser samt en analys om framtida behov. Utifrån tillgängliga prognoser och nuvarande situation har socialnämnden rekommenderat att tillföra 48 nya särskilt boende platser. De totala nettokostnaderna per brukare avseende de boende på befintliga Hagen var 2019 cirka 500 tkr/år. För att säkerställa en kostnadseffektiv drift i nyinvesteringen behöver projektdirektivet revideras och kritiskt granskas utifrån effektivt lokalutnyttjande och effektiv drift för verksamheten. Finansieringen av nybyggnationen samt planerade ombyggnationer skulle kunna ske på två sätt. Antingen lånar kommunen upp motsvarande det belopp som inte kan självfinansieras, eller så finansieras projektet genom att Nossan Förvaltningsaktiebolag amorterar av sitt lån till kommunen. Lånet som idag finns upptagen i balansräkningen är 135 mnkr. Om detta skulle ske så skulle följande behöva genomföras:

- Kommunfullmäktige behöver höja proprieborgen för Nossan Förvaltningsaktiebolag
- Nossan Förvaltningsaktiebolag behöver ta upp lån i Kommuninvest med motsvarande belopp som amorteras till kommunen.
- Den förhöjda räntekostnaden i Nossan Förvaltningsaktiebolag finansieras av de kommunala bolagen i koncernen genom förhöjt koncernbidrag.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad den 2020-10-07  
Socialnämnden § 116/2020-09-29

**Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till beslut:

Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige att besluta:

- Ge Tekniska nämnden i uppdrag att uppdatera och revidera projektdirektivet inklusive investeringens storlek. Fullmäktige betonar vikten av effektivt lokalutnyttjande med hög kostnadseffektivitet gällande verksamhetsdrift.
- Finansiering av nybyggnationen sker i första hand genom återbetalning av fordran som kommunen har på Nossan Förvaltningsaktiebolag.
- Kommunfullmäktige beslutar, att såsom för egen skuld ingå borgen för Nossan Förvaltningsaktiebolags låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 180 miljoner kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
- Vid investeringsbehov under 120 miljoner kronor ges startbesked för nybyggnation av 48-50 nya lägenheter för särskilt boende, Herrljunga Hagen 15. Beloppet inkluderar viss ombyggnation av den befintliga Hagenbyggnaden.





Fortsättning KF § 145  
Fortsättning KS § 157

- Ge socialnämnden i uppdrag att utreda behov av reinvesteringar för att kunna hantera kommande behov av platser för somatik.

Lennart Ottosson (Kv) yrkar på följande ändring av punkt 1 ”Ge ~~Tekniska nämnden socialnämnden~~ i uppdrag att uppdatera och revidera projektdirektivet inklusive investeringens storlek. Fullmäktige betonar vikten av effektivt lokalutnyttjande med hög kostnadseffektivitet gällande verksamhetsdrift.”

Kari Hellstadius (S) bifaller förvaltningens förslag.

Jessica Pehrson (C) yrkar på följande tillägg till punkt 5: ”Ge socialnämnden i uppdrag att utreda behov av reinvesteringar för att kunna hantera kommande behov av platser för somatik *på Hemgården.*”

Mats Palm (S) yrkar på följande tillägg till punkt 1: ”Ge Tekniska nämnden i uppdrag att *i samverkan med socialnämnden* uppdatera och revidera projektdirektivet inklusive investeringens storlek. Fullmäktige betonar vikten av effektivt lokalutnyttjande med hög kostnadseffektivitet gällande verksamhetsdrift.”

## Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar i enighet med förvaltningens förslag med Jessica Pehrsons (C) och Mats Palms (S) tilläggsförslag.

## Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Tekniska nämnden ges i uppdrag att i samverkan med socialnämnden uppdatera och revidera projektdirektivet inklusive investeringens storlek. Fullmäktige betonar vikten av effektivt lokalutnyttjande med hög kostnadseffektivitet gällande verksamhetsdrift.
2. Finansiering av nybyggnationen sker i första hand genom återbetalning av fordran som kommunen har på Nossan Förvaltningsaktiebolag.
3. Kommunfullmäktige beslutar, att såsom för egen skuld ingå borgen för Nossan Förvaltningsaktiebolags låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 180 miljoner kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
4. Vid investeringsbehov under 120 miljoner kronor ges startbesked för nybyggnation av 48-50 nya lägenheter för särskilt boende, Herrljunga Hagen 15. Beloppet inkluderar viss ombyggnation av den befintliga Hagenbyggnaden.
5. Socialnämnden ges i uppdrag att utreda behov av reinvesteringar för att kunna hantera kommande behov av platser för somatik på Hemgården

I kommunfullmäktige frågar ordföranden om kommunstyrelsens förslag till beslut antas och finner att så sker.

*MP* | *AC*

| *M* | *M*



Fortsättning KF § 145

### KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Tekniska nämnden ges i uppdrag att i samverkan med socialnämnden uppdatera och revidera projektdirektivet inklusive investeringens storlek. Fullmäktige betonar vikten av effektivt lokalutnyttjande med hög kostnadseffektivitet gällande verksamhetsdrift.
2. Finansiering av nybyggnationen sker i första hand genom återbetalning av fordran som kommunen har på Nossan Förvaltningsaktiebolag.
3. Kommunfullmäktige beslutar, att såsom för egen skuld ingå borgen för Nossan Förvaltningsaktiebolags låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 180 miljoner kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
4. Vid investeringsbehov under 120 miljoner kronor ges startbesked för nybyggnation av 48-50 nya lägenheter för särskilt boende, Herrljunga Hagen 15. Beloppet inkluderar viss ombyggnation av den befintliga Hagenbyggnaden.
5. Socialnämnden ges i uppdrag att utreda behov av reinvesteringar för att kunna hantera kommande behov av platser för somatik på Hemgården

Expedieras till:

Tekniska nämnden, socialnämnden, Nossan Förvaltningsaktiebolag



SN § 157

DNR SN 80/2020

### Uppdrag från kommunfullmäktige att utreda behov av platser för somatik på Hemgården

#### Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade i november att ge socialnämnden i uppdrag att utreda behov av reinvesteringar för att kunna hantera kommande behov av platser för somatik på Hemgården (KF § 145/2020-11-17).

Utifrån att beslut är fattat om att bygga Hagens demenscenter vill presidiet också att förvaltningen utreder vilka verksamheter utöver platser för somatik som är aktuella i Hemgårdens lokaler och behovet av därtill hörande reinvesteringar.

#### Beslutsunderlag

Presidieskrivelse i ärendet daterad 2020-12-03  
Kommunfullmäktige § 145/2020-11-17

#### Förslag till beslut

Presidiets förslag till beslut:

- Förvaltningen får i uppdrag att utreda behov av reinvesteringar för att kunna hantera kommande behov av platser för somatik på Hemgården.
- Förvaltningen får i uppdrag att utreda vilka verksamheter utöver platser för somatik som är aktuella i Hemgårdens lokaler och behovet av därtill hörande reinvesteringar.
- Resultatet redovisas på socialnämndens sammanträde 2 mars 2021.

#### Beslutsgång

Ordföranden frågar om presidiets förslag till beslut antas och finner att så sker.

#### Socialnämndens beslut

1. Förvaltningen får i uppdrag att utreda behov av reinvesteringar för att kunna hantera kommande behov av platser för somatik på Hemgården.
2. Förvaltningen får i uppdrag att utreda vilka verksamheter utöver platser för somatik som är aktuella i Hemgårdens lokaler och behovet av därtill hörande reinvesteringar.
3. Resultatet redovisas på socialnämndens sammanträde 2 mars 2021.



## Revidering av riktlinje för handläggning enligt socialtjänstlagen

### Sammanfattning

En uppföljning/revidering har gjorts av riktlinjen då nuvarande riktlinje upphör att gälla 31 januari 2022. Fastställd år 2012 senast reviderad år 2018.

Riktlinjen är att betrakta som en vägledning för handläggare vid utredning och beslut enligt socialtjänstlagen inom äldreomsorg och omsorg om personer med funktionsnedsättning. En individuell prövning sker alltid, riktlinjen beskriver vad i normalfallet kan anses tillförsäkra bistånd upp till skälig levnadsnivå i Herrljunga kommun. Riktlinjen är också ett stöd till verkställigheten så att en likartad, generell tolkning kan ske.

En prövning ska alltid ske i det individuella fallet utifrån behov och med hänsyn till önskemål.

Riktlinjen har en struktur som bygger på IBIC<sup>1</sup> och ICF<sup>2</sup>. I denna version av Riktlinjer beskrivs insatserna med exempel.

### *Förslag till förändringar*

Den större delen av riktlinjerna kvarstår. Inga förslag på ändringar kring *skälig levnadsnivå*. Förslag till ändring kan ses i röd text.

De förändringar som föreslås är förtydliganden i texterna.

Sidan 12 - **Mellanmänskliga interaktioner och relationer** - Gällande kontaktperson. I nuvarande version finns inte text med exempel.

Sidan 12 - **Viktiga livsområden** – Gällande stöd med att sköta sin ekonomi, har stycke 1 och 2 bytt plats, för att förtydliga att om den enskilde inte kan sköta sin ekonomi på egen hand hänvisas till anhörig/företrädare eller i de fall inte det finns ska ansökan/anmälan om god man/förvaltare ske.

Med tillägg att det gäller både inom hemtjänst och boende och att det i särskilda fall, under en begränsad tid kan stöd beviljas.

Sidan 14–15 - **Känsla av trygghet** – har prioriteringsordning tydliggjorts inför val vid beslut av insats för att tillgodose trygghet i bostaden t.ex. trygghetslarm. Prioriteringsordningen är även ett stöd vid verkställighet.

---

<sup>1</sup> Individens behov i centrum

<sup>2</sup> Internationella klassifikationen av funktionstillstånd, funktionshinder och hälsa

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2021-12-21

Reviderad Riktlinje för handläggning enligt socialtjänstlagen

## Förslag till beslut

Socialnämnden antar de reviderade riktlinjerna för handläggning enligt socialtjänstlagen

Heléne Backman Carlsson

SAS/Kvalitetssamordnare

# Ärende 9

DIARIENUMMER:	165/2021
FASTSTÄLLD:	2012-10-16
VERSION:	4
SENAS T REVIDERAD:	2022-02-01
GILTIG TILL:	2025-01-31
DOKUMENTANSVAR:	SAS/Kvalitets- samordnare

# Riktlinje

## *Handläggning enligt socialtjänstlagen*

Beslutsinstans: Socialnämnd

Dokumentet gäller för: Äldre och personer med funktionsnedsättning



HERRLJUNGA KOMMUN

*Våga vilja växa!*

## Innehåll

Riktlinje för skälig levnadsnivå för äldre och för personer med funktionsnedsättning .....	2
Inledning.....	2
Individens behov i centrum, IBIC .....	2
Bistånd enligt Socialtjänstlagen, SoL.....	2
Behoven tillgodosedda på annat sätt .....	3
Vägledande principer.....	3
ICF-kategori, livsområde.....	5
Beskrivning, insatser .....	5
Skälig levnadsnivå.....	5
Vård- och omsorgsboende.....	18
Korttidsboende .....	18
Parboende .....	19
Dagverksamhet.....	21
Dagverksamhet för personer med funktionsnedsättning .....	21

## Riktlinje för skälig levnadsnivå för äldre och för personer med funktionsnedsättning

### Inledning

Riktlinjens syfte är att vara ett stöd och vägledning för biståndshandläggarna vid bedömning och beslut avseende insatser enligt Socialtjänstlagen inom omsorgen för äldre och funktionsnedsatta personer i Herrljunga kommun. Riktlinjen ska underlätta vid handläggningen, främja ett tydligt och enhetligt synsätt för biståndshandläggningen samt bidra till att beslut fattas likartat efter samma bedömningsgrunder. Riktlinjen beskriver vad som i normalfallet kan anses tillförsäkra bistånd upp till skälig levnadsnivå i Herrljunga kommun. Riktlinjen är vägledande och gäller aldrig utan undantag. En helhetsbedömning av personens totala behov av stöd måste alltid göras i det enskilda fallet.

### Individens behov i centrum, IBIC

Äldre- och funktionsnedsatta personer ska få hjälp och stöd utifrån sina individuella behov, inte utifrån utbudet av existerande insatser. Att arbeta systematiskt utifrån behov görs omsorgen mer likvärdig och rättssäker. Med individens behov i centrum får också personen och hans eller hennes närstående ökade möjligheter att medverka i utredning, planering och uppföljning av stödet i det dagliga livet.

För verksamheterna innebär modellen att informationen om individen hanteras lika av alla aktörer, vilket minskar risken för missförstånd. Både handläggare och utförare får stöd i att arbeta behovsriktat och systematiskt. Verksamheterna får bättre underlag till personalplanering, verksamhetsuppföljning och kvalitetsuppföljning.

Modellen ger även möjlighet till bättre data för officiell statistik och öppna jämförelser. Ur ett nationellt perspektiv är entydiga, enhetliga och jämförbara data förutsättningen för att få ett tillförlitligt statistiskt underlag som stöd för att styra utvecklingen.

Därför introducerade Socialstyrelsen en nationell modell 2014 i att arbeta systematiskt och behovsriktat som då kallades Äldres behov i centrum.

Modellen beskriver även varje individs tillstånd utifrån den *Internationella klassifikationen av funktionstillstånd, funktionshinder och hälsa*, ICF.

Socialnämnden beslutade att införa det behovsriktade och systematiska arbetssättet under 2014, dnr 25/2014, Äldres behov i centrum, inom äldreomsorg och funktionshinderverksamhet i Herrljunga kommun. ÄBIC har senare ändrats till IBIC, individens behov i centrum.

### Bistånd enligt Socialtjänstlagen, SoL

Syftet med bestämmelserna i 4 kap. 1 § SoL är att enskilda personer ska vara tillförsäkrade bistånd upp till skälig levnadsnivå och därmed få det stöd i sin livsföring som de är i behov av, i de fall behovet inte kan tillgodoses på annat sätt. Socialtjänstlagen är en ramlag, vilket innebär att lagen endast anger yttersta ramar för biståndsbesluten. Kommunen har viss frihet att utforma och anpassa besluten olika, så länge medborgaren som har behov av stöd tillförsäkras bistånd upp till skälig levnadsnivå.



Med livsföring avses en rad olika behov av stöd och hjälp, service, behandling, vård och omsorg. Rätten till bistånd är inte knuten till några särskilt i lagen angivna insatser och heller inte av någon specifik anledning till biståndsbeslutet såsom ålder eller viss sjukdom.

”Skälig levnadsnivå” anger vilken nivå av levnadsstandard som lagen garanterar och beskrivs som en miniminivå av standard och kvalitet avseende försörjning och livsföring i övrigt. Begreppet skälig levnadsnivå definieras dock inte närmare i lagen. Biståndet ska utformas så att det stärker den enskildes möjlighet att leva ett självständigt liv. De insatser som ges ska vara anpassade efter behov. De ska främja social trygghet, jämlikhet i levnadsvillkor och ett aktivt deltagande i samhällslivet. Var och ens självbestämmande och integritet ska respekteras. Insatserna bygger på samtycke med den enskilde eller med laglig företrädare såsom god man/förvaltare, i de fall då den enskilde inte har förmåga att företräda sig själv.

Bistånd enligt SoL ska präglas av en helhetssyn som beaktar individens totala situation, omgivning och aktuella behov. Vid en bedömning av vilken insats som kan komma ifråga i det enskilda fallet ska en sammanvägning göras av bland annat insatsens lämplighet som sådan, kostnaderna för den önskade insatsen i jämförelse med andra insatser av likvärdig karaktär samt den enskildes önskemål. Frivillighet och självbestämmande ska vara vägledande vid handläggning av ett enskilt ärende. Det innebär att den enskilde själv bestämmer om han eller hon ska ta emot behovsbedömda insatser. Till socialtjänstens uppgifter hör dock att på olika sätt försöka motivera den enskilde ta emot stöd och hjälp. Insatserna ska anpassas till den enskildes aktuella förutsättningar och behov och stödet ska innefatta de moment som den enskilde har svårt att på egen hand klara av och i den omfattning som är nödvändig.

## Behoven tillgodosedda på annat sätt

Biståndshandläggaren ska utreda om behov föreligger och om behoven kan tillgodoses på annat sätt. Saken ska diskuteras med den enskilde. Om den enskilde själv kan tillgodose sina behov med vägledning och stöd eller kan behoven tillgodoses med hjälp av insatser från andra huvudmän eller närstående, är frågor som ska prövas i samförstånd med den enskilde.

Makar har ett gemensamt ansvar för praktiska bestyr i hemmet enligt 1 kap. 2 och 4 §§ äktenskapsbalken. Hemtjänsten ska i princip inte ta över den icke biståndsprovande makens/makans ansvar för det gemensamma hushållet. Mer omfattande omsorgsbehov anses däremot inte att ligga inom detta ansvar. Därför kan direkta vård- och omsorgsinsatser bedömas vara av sådan karaktär att man inte kan begära att maken/makan tar ansvar för dessa insatser.

Samma principer som för makar ska tillämpas:

- Sammanboende par
- Par som ingått partnerskap
- Personer som delar hushåll
- Personer som har hemmavarande barn över 18 år

## Vägledande principer

Socialtjänstlagen vilar på nedanstående vägledande principer som handläggarna ska ha i åtanke under handläggning av ansökan:

*Helhetssynens* tillämpning innebär en strävan efter att förstå sammanhang och den helhet som den enskilde är en del av. Utifrån den enskildes perspektiv ska helhetssynen beakta hela människan,

både de starka och svaga sidorna och att de olika behoven vägs samman. Den enskildes nätverk ses som en resurs som ska tas tillvara.

*Normaliseringsprincipen* Lyfter vikten av att socialtjänstens insatser ska inriktas på att underlätta för den enskilde att leva i sin invanda miljö och att leva och bo som andra så länge som behovet kan tillgodoses i hemmet. Den eventuella flyttningen till särskilt boende ska ske på ett tryggt sätt, då både den enskildes egna och anhörigas resurser och vanor tas tillvara.

*Frivillighet, självbestämmande och integritet.* Alla verksamheter inom socialtjänsten skall bygga på respekt för människors självbestämmande och integritet. Socialtjänsten ska präglas av lyhördhet för den enskildes egen vilja. Biståndshandläggarna ska informera och erbjuda den hjälp som behövs. Den enskilde kan både avvisa erbjudandet och neka till att få sin sociala situation utredd. Biståndshandläggarna har då fortsatt kontakt och försöker motivera den enskilde till att ta emot hjälp om personen lever under skälig levnadsnivå. Undantaget för principen är när förhållandena är av sådan art att tvångsvård kan bli nödvändig med stöd av LVU och LVM.

*Flexibiliteten* innebär att socialtjänstens insatser inte får utformas utifrån färdigjorda mallar. Hänsyn ska tas till en individuell anpassning efter den enskildes egna behov och önskemål.

*Närhetsprincipen* är nära förknippad med helhetsprincipen och innebär att den enskildes sociala eller psykosociala problem inte kan lösas isolerat från närstående personer eller avskilt från det egna sociala miljön och sammanhang.

<b>ICF-kategori, livsområde</b>	<b>Beskrivning, insatser</b>	<b>Skälig levnadsnivå</b>
<p><b>Lärande och tillämpa kunskap</b> Livsområdet är ett samlingsnamn för olika insatser som syftar till att få övergripande stöd med att lära sig problemlösning och beslutsfattande.</p>	<p><b>Stöd med fungerande vardag</b> T.ex. stöd med att konkretisera och vägleda i vardagliga beslutsmoment under dagen/veckan. Stöd med att göra olika val i övergripande vardagliga sammanhang för att skapa förutsättningar att genomföra aktiviteter såsom välja kläder, livsmedel, tider m.m.</p>	<p><u>Skälig levnadsnivå</u> I normalfallet vid behov till dagligen under en begränsad tid.</p>
<p><b>Allmänna uppgifter och krav</b> Livsområdet är ett samlingsnamn för olika insatser som syftar till att på en övergripande nivå lära sig att kunna planera, hantera och fullfölja vad den dagliga livsföringen kräver, samt att hantera stress.</p>	<p><b>Stöd med fungerande vardag</b> T.ex. stöd med att skapa struktur, hålla dygnsrytm genomföra olika aktiviteter under dagen/veckan, såsom att klara av att passa en avtalad tid eller planera vad man ska göra under dagen.</p>	<p><u>Skälig levnadsnivå</u> I normalfallet vid behov upp till dagligen.</p>
	<p><b>Telefonservice</b> Telefonsamtal till den enskilde. T.ex. påminnelser om händelser under dagen, veckan eller månaden.</p>	<p><u>Skälig levnadsnivå</u> I normalfallet vid behov till dagligen.</p>
<p><b>Kommunikation</b> Livsområdet är ett samlingsnamn för att få stöd med att kunna klara av att kunna kommunicera – att göra sig förstådd eller att ta emot information.</p>	<p><b>Stöd med fungerande vardag</b> T.ex. att få stöd med att ta emot och förmedla information, att hantera sin post, att hantera telefon, dator eller att få stöd vid användande av utrustning och tekniker för kommunikation.</p>	<p><u>Skälig levnadsnivå</u> I normalfallet vid behov till dagligen.</p>

ICF-kategori, livsområde	Beskrivning, insatser	Skälig levnadsnivå
<p><b>Förflyttning</b> Livsområdet är ett samlingsnamn för att kunna få stöd med att röra sig.</p>	<p><b>Stöd med förflyttning</b> Få stöd med enbart förflyttningen i vardagsituationer. Såsom att förflyttas från säng till rullstol, vändning i säng, förflytta sig i lägenheten etc.</p> <p>Dubbelbemanning utifrån den enskildes behov för dennes trygghet, att undvika risk för fall etc. efter bedömning av fysioterapeut. Dubbelbemanning kan ske av arbetsmiljöskäl och beslutas då av hemtjänstutförarens chef.</p>	<p><u>Skälig levnadsnivå</u> Vid behov</p>
	<p><b>Ledsagning</b> Få stöd med själva förflyttningen till och från plats eller servicegivare (t.ex. aktiviteter, promenad, hårfrisör, fotvård etc.) samt för stöd på annan plats än i hemmet.</p> <p>Behovet av stöd att ta sig till vårdinrättningar bör tillgodoses genom sjukresa och får vid behov stöd av chaufför att ta sig in på mottagningen. Ledsagning beviljas till planerade besök på vårdcentral, sjukhus och tandläkare även under själva besöket för den som behöver.</p>	<p><u>Skälig levnadsnivå</u> I normalfallet en gång per vecka inom kommungränsen samt att det inte föreligger arbetsmiljöhinder. Beviljad omfattning/tid kan inte sparas till nästföljande vecka.</p> <p>Till planerade besök på vårdinrättning efter behov.</p>

<b>ICF-kategori, livsområde</b>	<b>Beskrivning, insatser</b>	<b>Skälig levnadsnivå</b>
<p><b>Personlig vård</b> Livsområdet är ett samlingsnamn för insatser som syftar till att den enskilde ska kunna ta hand om sin personliga vård, att ta hand om sin kropp och kroppsdelar.</p>	<p><b>Stöd med att tvätta sig</b> Få stöd med att tvätta och torka hela eller delar av kroppen såsom att duscha eller bada, tvätta hår, att torka kropp och hår efter dusch/bad.</p>	<p><u>Skälig levnadsnivå</u> Vid behov</p>
	<p><b>Stöd med kroppsvård</b> Tex. Hudvård, tandvård.</p>	<p><u>Skälig levnadsnivå</u> I normal fallet två gånger per dag (morgon och kväll).</p>
	<p><b>Stöd med att sköta toalettbehov</b> Få stöd med att klara av att planera och genomföra att gå på toaletten (hantering av inkontinensskydd, byte av stomipåse, tömning av portabel toalett osv).</p>	<p><u>Skälig levnadsnivå</u> Vid behov</p>
	<p><b>Stöd med att klä sig</b> Få stöd med att ta på och av sig kläder och att välja kläder efter årstid.</p>	<p><u>Skälig levnadsnivå</u> I normalfallet två gånger per dag (morgon och kväll).</p>
	<p><b>Stöd med att äta och dricka</b> Tex. Stöd med att klara av att skära upp mat med bestick, att föra in maten i munnen och att öppna olika matförpackningar. Stödet kan även innebära sällskap vid måltiden om detta är förutsättningen för att den enskilde ska få i sig måltiden.</p>	<p><u>Skälig levnadsnivå</u> I normalfallet fyra gånger per dag (frukost, mellanmål, och kvällsmål samt minst ett mål varm mat per dag).</p>
	<p><b>Stöd med att sköta sin egen hälsa och säkerhet</b> Tex. Stöd med att möjliggöra känsla av välbefinnande och undvika hälsorisker såsom att upprätthålla en balanserad kost, lämplig nivå av fysisk aktivitet, genomgå regelbundna hälsokontroller. Att undvika risker som kan leda till fysisk skada eller olycka.</p>	<p><u>Skälig levnadsnivå</u> Vid behov</p>

# Ärende 9

	<b>Hjälp till egenvård</b> Tex. Stöd med att hantera läkemedel, sprutor, ögondroppar, salvor, stödstrumpor m.m.	<u>Skälig levnadsnivå</u> Enligt egenvårdsavtal utfärdat av läkare.
--	--	--

ICF-kategori, livsområde	Beskrivning, insatser	Skälig levnadsnivå
<p><b>Hemliv</b> Livsområdet är ett samlingsnamn för olika insatser som syftar till att den enskilde ska kunna sköta sitt hem</p>	<p><b>Stöd med att skaffa varor och tjänster</b> Tex. Stöd med att planera och organisera olika typer av inköp samt apoteksärenden, att klara av att betala sina varor och tjänster, att transportera hem olika inköp, plocka upp varor och förvara dess på lämpliga platser.</p>	<p><b>Inköp av dagligvaror</b> <u>Skälig levnadsnivå</u> I normalfallet en gång per vecka.</p> <p><b>Inköp av sällanvaror</b> <u>Skälig levnadsnivå</u> I normalfallet en till två gånger per år.</p> <p><b>Inköp av apoteksvaror</b> <u>Skälig levnadsnivå</u> I normalfallet en gång per månad.</p>
	<p><b>Stöd med att bereda måltider</b> Tex. Stöd med att planera och tillreda enklare måltider, duka fram och servera maten.</p>	<p><u>Skälig levnadsnivå</u> I normalfallet fyra gånger per dag (frukost, mellanmål, och kvällsmål samt minst ett mål varm mat per dag).</p> <p>För huvudmålet finns olika möjligheter:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• köp av färdiglagad mat från affär, för den som inte själv kan göra sina inköp</li> <li>• ledsugning till närliggande restaurang, när det också finns behov av social samvaro</li> <li>• hjälp att laga mat i hemmet, om personen själv kan ta del i matlagningen och insatsen har ett rehabiliterande syfte</li> </ul>
	<p><b>Matdistribution</b> När den enskilde inte på egen hand kan förse sig med åtminstone ett lagat mål mat per dag dvs. inte själv kan förbereda måltider, få behovet tillgodosett via hushållsgemenskap eller med stöd av personal</p>	<p><u>Skälig levnadsnivå</u> Matdistribution innebär abonnemang upp till 7 dagar per vecka.</p>

	<p>värma färdigköpt mat alternativt gå ut och äta på restaurang, kan den enskilde beviljas stöd med matdistribution.</p>	
	<p><b>Stöd med att tvätta kläder</b>          Tex. Stöd med att boka tvättid, sortera tvätt innan den ska tvättas, att tvätta kläder, sänglinne och mindre hushållstextilier i tvättmaskin och exempelvis torka den i torkskåp, torktumlare eller torkställning. Hänga in ren tvätt i skåp eller garderob, samt stryka enstaka plagg kan ingå. Tvättning av större mattor och gardinuppsättningar ingår ej.</p> <p>Tvätt- och torkmöjligheter ska finnas i angränsning till bostaden, saknas det får den enskilde själv ombesörja tvätt t.ex. lämna till tvättinrättning. Kostnaderna för tvätt betalas av den enskilde.</p>	<p><u>Skälig levnadsnivå</u>          I normalfallet en gång varannan vecka.</p> <p>Till följd av sjukdomstillstånd eller vid inkontinensbesvär kan tvätt behövas vid fler intervaller, vilket ska tydligt beskrivas i beslutet/beställning.</p>
	<p><b>Stöd med att städa bostaden</b>          Tex. Stöd med att städa upp och damma, sopa, skura, torka golv, tvätta fönster och väggar, rengöra badrum och toaletter m.m.</p>	<p><u>Skälig levnadsnivå</u>          Stöd med att städa bostaden i normalfallet en normalstädning en gång var tredje vecka (i ett enpersonshushåll städas 2 rum och kök. I ett tvåpersonshushåll städas 3 rum och kök om båda är beviljade städning).</p> <p><u>Skälig levnadsnivå</u>          Övriga insatser kopplade till att städa bostaden (rengöring av kyl/frys, spis, fläkt ska inrymmas i ordinarie städning). Enskild kan ansöka om fönsterputs utöver ordinarie städning. In- och utvändigt i normalfallet högst 2 ggr per år.</p> <p>Stöd i form av sanering, storstädning, flyttstädning, städ i källare och förråd ingår ej. Utesysslor såsom snöskottning, gräsklippning etc. ingår ej.</p>



	<p><b>Stöd med att ta hand om hemmets föremål</b> Tex. Stöd med bäddning och att bädda rent, att hantera disk och torka av ytor vid diskbänk och köksbord, avlägsna avfall, stöd med sopsortering/källsortering m.m.</p>	<p><u>Skälig levnadsnivå</u> Stöd med att bädda säng en gång per dag.</p> <p><u>Skälig levnadsnivå</u> Stöd med att bädda rent sängen i normalfallet en gång var 14:e dag.</p> <p><u>Skälig levnadsnivå</u> Stöd med att diska en gång per dag.</p> <p><u>Skälig levnadsnivå</u> Stöd med att avlägsna avfall vid behov.</p> <p><u>Skälig levnadsnivå</u> Stöd med underhåll av hjälpmedel vid behov.</p> <p><u>Skälig levnadsnivå</u> Skötsel av husdjur ingår i normalfallet inte. Insatsen kan beviljas efter individuell prövning.</p>
--	--	--

ICF-kategori, livsområde	Beskrivning, insatser	Skälig levnadsnivå
<p><b>Mellanmänskliga interaktioner och relationer</b>            Livsområdet är ett samlingsnamn för stöd som syftar till att den enskilde ska kunna genomföra handlingar och uppgifter som behövs för interaktioner med andra människor. Området handlar främst om att ha förmågan att kunna ha kontakter med andra personer i privata eller formella sammanhang</p>	<p><b>Ledsagare</b>            Tex. Stöd med att hitta och förflytta sig både inom- och utomhus (fritidssysselsättning, engagemang i religiösa eller andliga sammanhang, politik, andra myndigheter etc.) samt stöd under besöket.</p> <p><b>Kontaktperson</b>            Tex. Stöd <b>för att bryta isolering och utveckla sociala kontakter när det saknas anhöriga eller andra nätverk kan en kontaktperson beviljas.</b></p>	<p><u>Skälig levnadsnivå</u>            Inom Herrljunga kommungräns.</p> <p>För aktivitet utanför Herrljunga kommungräns gäller ansökan för det specifika tillfället. Högst vid 4 gånger per år.</p>
<p><b>Viktiga livsområden</b>  <i>Utbildning, arbete, sysselsättning och ekonomiskt liv</i>            Livsområdet är ett samlingsnamn för insatser som syftar till att den enskilde ska kunna engagera sig och utföra sådana handlingar som krävs vid utbildning, anställning och ekonomiska transaktioner</p>	<p><b>Stöd med att sköta sin ekonomi</b>            Om den enskilde inte kan sköta sin ekonomi på egen hand hänvisas till anhörig/företrädare eller i de fall inte det finns ska ansökan/anmälan om god man/förvaltare ske. Gäller både inom hemtjänst och boende.</p> <p><b>I särskilda fall kan stöd beviljas under en begränsad tid för t.ex. hjälp med att läsa räkningar, stöd med att betala räkning, växla pengar eller att ta ut pengar från en bankomat. Den enskilde ska själv kunna förstå och göra, med hjälp av stöd.</b></p> <p>Kontaktmannen på boendet kan ansvara för sin boendes privata medel enligt överenskommelse. Hemtjänsten ska hantera kontanta medel i så liten utsträckning som möjligt.</p> <p>Vid överenskommelser ska kommunens rutiner följas.</p>	<p><u>Skälig levnadsnivå</u>            I normalfallet en gång per månad. Eventuellt med ledsagare.</p>

	<p><b>Boendestöd</b></p> <p>Insatsen är avgiftsfri.</p> <p>Boendestöd är ett stöd främst avsett till personer med psykisk ohälsa, kognitiva svårigheter och/eller missbruk.</p> <p>Stödet syftar till att frigöra den enskildes egna resurser. Stödet innebär att boendestödjaren motiverar den enskilde till vardagssysslor som att sköta sitt hem, sin mat och sin tvätt och att komma ut i samhällslivet.</p> <p>Omfattningen av hjälpen är beroende av hur stor funktionsnedsättningen är och vilka konsekvenser det för med sig i vardagen.</p>	<p><u>Skälig levnadsnivå</u></p> <p>Stödet kan innebära att eller vara en förutsättning för att den enskilde kan behålla sin bostad och i sådana fall kan villkor ställas att den enskilde tar emot insatsen boendestöd.</p> <p>Ett annat villkor kan vara att ta emot boendestöd för att kunna vara i arbete, sysselsättning, studier eller för att undvika missbruk.</p>
--	--	--

ICF-kategori, livsområde	Beskrivning, insatser	Skälig levnadsnivå
<p><b>Samhällsgemenskap, socialt och medborgerligt liv</b> Livsområdet är ett samlingsnamn för insatser som syftar till att den enskilde ska kunna engagera sig i organiserat socialt liv för att motverka social isolering samt otrygghet och oro i de fall där den enskildes nätverk av närstående och andra frivilliga resurser saknas eller bedöms som otillräckliga</p>	<p><b>Ledsagning</b> T.ex. Stöd med att klara av att engagera sig i olika former av fritidssysselsättningar såsom; aktivitet, social samvaro, promenader och utevistelse.</p> <p><b>Kontaktperson</b> Tex. Stöd för att bryta isolering och utveckla sociala kontakter när det saknas anhöriga eller andra nätverk kan en kontaktperson beviljas. Stödet ska främja den enskildes utveckling och sociala kontakter.</p> <p>Insatsen är ett icke professionellt stöd som ges av en medmänniska lämplig för uppgiften.</p>	<p><u>Skälig levnadsnivå</u> I normalfallet en gång per vecka. I bedömningen ska hänsyn tas till personens förmåga att på egen hand delta på träffpunkter av olika slag, gemensam lokal eller öppna verksamheter. Beviljad omfattning/tid kan inte sparas till nästkommande vecka.</p> <p>Den enskilde kan bli beviljad ledsagning för att kunna ta sig till träffpunkten, gemensam lokal eller öppna verksamheter.</p> <p>Aktivitet i hemmet kan beviljas om det är mycket svårt för den enskilde att ta sig till träffpunkt, gemensam lokal eller öppna verksamheter eller svårigheter att delta i större sociala sammanhang.</p> <p><u>Skälig levnadsnivå</u> Omfattningen av stödet kontaktperson utgår från den enskildes behov. I normalfallet upp till tolv timmar/månad.</p>
<p><b>Känsla av trygghet</b> Livsområdet handlar om den enskildes upplevda känsla av trygghet i bostaden</p>	<p><b>Trygghetslarm</b> Möjlighet att påkalla hjälp och stöd under dygnets alla timmar för akuta situationer som inte kan förutses eller schemaläggas. För insatsen trygghetslarm måste den enskilde aktivt förstå och kunna använda trygghetslarmets funktion och tillhandahålla den teknik som behövs.</p>	<p><u>Skälig levnadsnivå</u> Vid behov</p>

# Ärende 9

	<b>Telefonservice</b> Planerade trygghetsskapande telefonsamtal till den enskilde.	<u>Skälig levnadsnivå</u> I normalfallet två gånger per dag. Behovet av trygghet ska i första hand tillgodoses genom trygghetslarm.
	<b>Trygghetsbesök via digitalisering</b> Trygghetsskapande besök genom tex. Digitalisering/kamera.	<u>Skälig levnadsnivå</u> Vid behov. Behovet ska i första hand tillgodoses genom trygghetslarm eller telefonservice.
	<b>Trygghetsbesök</b> Trygghetsskapande personliga besök.	<u>Skälig levnadsnivå</u> Behovet ska i första hand tillgodoses genom: <ol style="list-style-type: none"><li>1. trygghetslarm</li><li>2. telefonservice</li><li>3. trygghetsbesök via kamera</li></ol> Insatsen kan ges i avvaktan på att trygghetslarm installeras eller för personer som av olika anledningar inte kan hantera trygghetslarm eller prata i telefon.

ICF-kategori, livsområde	Beskrivning, insatser	Skälig levnadsnivå
<p><b>Personligt stöd för person som stödjer eller vårdar den enskilde</b>            Avser endast stöd för personer som vårdar eller stödjer en närstående. Begreppet närstående används här i enlighet med 5 kap. 10 § SoL.            I bedömningen av vilken eller vilka avlösande insatser ska tillgodose behovet bör i normalfallet inte två eller flera insatser beviljas för att tillgodose samma behov.            När behovet av avlösande insatser är så omfattande att den enskilde spenderar majoriteten av månaden i avlösande verksamheter, måste bedömning göras om behovet inte längre kan tillgodoses i ordinärt boende</p>	<p><b>Avlösning i hemmet</b>            Insatsen syftar till att avlösa anhörig som vårdar eller stödjer den enskilde. Individuella stödbehovet ska beskrivas i uppdraget.</p>	<p><u>Skälig levnadsnivå</u>            Avgiftsfri avlösning upp till 10 timmar per månad.            Avlösning i hemmet beviljas till personer som har ett varaktigt och omfattande omvårdnadsbehov och vårdas eller får stöd av anhörig i hemmet.</p> <p>Insatsen kan beviljas för att ge anhörig möjligheten att upprätthålla sociala kontakter, uträtta ärenden och genomföra aktiviteter utanför hemmet.</p> <p>Beviljad tid kan inte sparas till nästkommande kalendermånad.</p>
	<p><b>Dagverksamhet i form av avlösning</b>            Insatsen syftar till att avlösa anhörig som vårdar eller stödjer den enskilde. Individuella stödbehovet ska beskrivas i uppdraget.</p>	<p><u>Skälig levnadsnivå</u>            I normalfallet kan insatsen inte kombineras med växelvård.            Dagverksamhet i form av avlösning beviljas efter behov till personer som har ett varaktigt och omfattande omvårdnadsbehov och vårdas eller får stöd av anhörig i hemmet.            Insatsen kan beviljas dels för att ge förutsättning till anhörig att regelbundet kunna</p>

# Ärende 9

		få rekreation och vila samt dels för att underlätta för den närstående att kunna bo kvar i sin invanda miljö.
	<b>Korttidsplats vid tillfälligt behov</b> Insatsen syftar till att avlösa anhörig som vårdar eller stödjer den enskilde t.ex. vid semestervistelse. Individuella stödbehovet ska beskrivas i uppdraget.	<u>Skälig levnadsnivå</u> I normalfallet upp till en vecka och vid högst fyra tillfällen per år.  Korttidsplats vid tillfälligt behov kan beviljas till personer som har ett varaktigt och omfattande omvårdnadsbehov och vårdas eller får stöd av anhörig i hemmet och om hemtjänstinsatser inte bedöms vara tillräckliga för att tillgodose den enskildes behov. Korttidsplats kan beviljas exempelvis: <ul style="list-style-type: none"><li>• när den anhörige ska kunna tillfälligt få rekreation, vila eller resa bort</li></ul>
	<b>Växelvård</b> Insatsen syftar till att avlösa anhörig som vårdar eller stödjer den enskilde. Individuella stödbehovet ska beskrivas i uppdraget.	<u>Skälig levnadsnivå</u> I normalfallet en till två veckor per månad. I normalfallet kan insatsen inte kombineras med dagverksamhet i form av avlösning. Växelvård beviljas till personer som har ett varaktigt och omfattande omvårdnadsbehov och vårdas eller får stöd av anhörig i hemmet. Insatsen kan beviljas för att ge förutsättning till den vårdande att regelbundet kunna få rekreation och vila.

ICF-kategori, livsområde	Beskrivning, insatser	Skälig levnadsnivå
	<p><b>Vård- och omsorgsboende</b>            Individuella stödbehovet beskrivas i uppdraget.            I insatsen ingår alltid:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• tillgång till gemensamhetsutrymme</li> <li>• tillgång till gemensamma aktiviteter</li> <li>• trygghetslarm</li> <li>• trygghetsbesök dag/natt vid behov</li> <li>• matabonnemang</li> <li>• tvätt av kläder</li> <li>• utevistelse på balkong eller liknande</li> </ul> <p>I insatsen vård- och omsorgsboende ska inga ”hemtjänstinsatser” beviljas separat. Dock ska det individuella stödbehovet bedömas och beskrivas i uppdraget.</p> <p>Eventuellt, övrigt individuellt stöd utreds och beslutas av handläggare vid ansökan.</p>	<p><u>Skälig levnadsnivå</u>            För att beviljas särskilt boende ska ett eller flera av nedanstående kriterier vara uppfyllda:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. behov av omfattande omvårdnadsinsatser och/eller omfattande medicinsk omvårdnad som medför behov av närhet till personal och täta insatser som sträcker sig över hela dygnet</li> <li>2. behovet av trygghet och säkerhet i den dagliga livsföringen kan inte längre tillgodoses i det egna ordinära boendet</li> <li>3. om den enskilde uttrycker känsla av ensamhet och isolering ska det beaktas i utredningen</li> </ol>
	<p><b>Korttidsboende</b>            I insatsen korttidsplats ska inga ”hemtjänstinsatser” beviljas separat. Dock ska det individuella stödbehovet bedömas och beskrivas i uppdraget.</p> <p>Det normala är att återvända hem efter sjukhusvistelse och i första hand ska den enskildes behov av vård och omsorg tillgodoses i det egna hemmet.</p> <p>En korttidsplats innebär en ”bäddplats utanför det egna boendet avsedd för tillfällig vård och omsorg dygnet runt” – Socialstyrelsen.</p>	<p><u>Skälig levnadsnivå</u>            För att beviljas korttidsplats krävs att en ansökan görs och att ett eller flera av följande kriterier är uppfyllt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• svårigheter att säkerställa trygghet i det egna hemmet t.ex. beroende på demenssjukdom, bristande insikt om egen problematik och/eller ett omfattande omvårdnadsbehov hela dygnet där trygghet och säkerhet inte kan säkerställas i hemmet</li> <li>• bostaden är så trång att det inte är möjligt att förflytta sig med</li> </ul>



# Ärende 9

		<p>hjälpmedel eller att de hjälpmedel som behövs inte ryms och/eller att personal inte får plats vid hjälp med förflyttningar</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• om personen är beviljad särskilt boende och trygghet och säkerhet inte kan säkerställas i hemmet i väntan på anvisning av boendeenhet</li><li>• omvårdnad i livets slutskede som inte kan ske i ordinärt boende. Vård i livets slutskede ska kunna ges i ordinärt boende för enskild som har den önskan</li></ul> <p>En individuell bedömning ska göras och i den ska även vägas in hem- och familjeförhållanden samt hur hemtjänsten fungerat före sjukhusvistelsen. I utredningen ska tydligt framgå varför behovet inte kan tillgodoses med hemtjänstinsatser. Beslut om korttidsplats upphör att gälla vid inskrivning på sjukhus.</p>
	<p><b>Parboende</b> I socialtjänstlagstiftningen, SoL finns det två bestämmelser som reglerar rätten till parboende i särskilda boendeformer för äldre<sup>1</sup>. Socialtjänstförordningen, SoF ger rätt till parboende då båda är behov av ett särskilt boende. SoL ger rätten till parboende då endast den ena av makarna eller den samboende behöver ett särskilt boende. Bestämmelserna behandlar olika</p>	<p><u>Skälig levnadsnivå</u> Om makar, sambor eller registrerade partners beviljas särskilt boende skall bedömning, utifrån skälig levnadsnivå, innebära att båda bereds plats i samma boende, om de så önskar och det finns plats.</p> <p>Rätten till parboende för äldre gäller i alla former av särskilda boenden, även boenden med</p>

<sup>1</sup> Bestämmelserna återfinns i 4 kap. 1 c § socialtjänstlagen (2001:453), SoL, och i 2 kap. 2 § socialtjänstförordningen (2001:937) SoF

	<p>situationer och det är nödvändigt att hålla isär tillämpning av dem.</p> <p><i>Parboende</i> För parboende gäller att paret ska varaktigt ha sammanbott innan flytten till särskilt boende aktualiseras, eller om den ena parten redan bor i ett sådant boende – ska paret dessförinnan varaktigt ha sammanbott. Det ska alltså inte vara fråga om en sammanlevnad av kortvarigare karaktär och det måste vara båda makarnas vilja att fortsätta bo tillsammans för att ha rätt till parboende.</p> <p><i>Prova att bo</i> Den medboende ska informeras om vad det innebär att bo på ett särskilt boende. Den medboende rekommenderas att under en månad prova att bo i det särskilda boendet. Orsaken är att det är viktigt att känna efter om det är en form som fungerar för båda parter innan definitivt beslut tas och det ordinära boendet avvecklas. Det innebär att under provboendetiden skrivs hyreskontraktet med den som har biståndsbeslutet. Den medboende betalar ingen hyra till det särskilda boendet utan behåller och betalar hyra, för sitt ordinära boende.</p> <p><i>Om boendet</i> Lägenhet för parboende finns på Hemgården. En lägenhet med 2 rum som möjliggör boende i samma lägenhet. I övrigt kommer par att erbjudas varsin lägenhet med 1 rum, eftersom lägenheternas utformning gör det olämpligt för två personer att bo i samma lägenhet. Intentionen är att lägenheterna ska ligga i angränsning till varandra.</p> <p>Om inga lediga lägenheter finns bredvid varandra, kommer paret erbjudas de lägenheter som finns med</p>	<p>inriktning för personer med demenssjukdom.</p>
--	--	---

# Ärende 9

	<p>möjlighet att byta lägenhet när angränsande lägenhet blir ledig. Hyra för parboendet delas lika mellan paret.</p>	
	<p><b>Dagverksamhet</b> Individuella stödbehovet bedömas och beskrivas i uppdraget.</p>	<p><u>Skälig levnadsnivå</u> Målgrupp för insatsen är personer med nedsatt minnesfunktion. Minnesfunktionen ska vara:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• utredd av läkare</li><li>• intyg, journalutdrag eller annan skriftlig information fordras som styrker</li></ul> <p>Verksamheten ska omfatta personer som bor i ordinärt boende och möjliggör ett fortsatt kvarboende i det egna hemmet. Stödet ska ge stimulans och social samvaro, ge möjlighet till träning samt som avlösning och stöd för anhörig.</p>
	<p><b>Dagverksamhet för personer med funktionsnedsättning</b> Om det föreligger behov av meningsfull sysselsättning för personer med funktionsnedsättning kan dagverksamhet beviljas med stöd av SoL.</p> <p>Stödet avses till personer i yrkesverksam ålder.</p>	<p><u>Skälig levnadsnivå</u> För att erhålla stödet ska andra möjligheter till sysselsättning/aktivitet har uteslutits och studier avslutats.</p>



## Rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt SOL och LSS 2021-12-31

### Sammanfattning

Socialnämnden ska till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SOL och 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Socialnämnden ska även rapportera gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SOL och 9 § LSS som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Nämnden ska vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Denna rapporteringsskyldighet regleras i 16 kap 6 h § SOL och 28 h § LSS. Anledning till ej verkställda beslut är oftast bristande resurser. Med resurser avses t.ex. en fysisk person när det gäller insatsen kontaktperson, en ledig lägenhet när det gäller insatsen särskilt boende eller en plats på korttidsboende/familj om insatsen är korttidsvistelse enligt LSS.

Generellt gällande verkställighet av kontaktpersoner, kontaktfamiljer etc. kan sägas att där uppdrag bygger på frivillighet, att finna uppdragstagare som matchar brukares behov och där det även finns en personkemi, där kan det vara en utmaning att kunna verkställa beslutade insatser inom skälig tid. Informationen på hemsidan har uppdaterats och en elektronisk intresseanmälan för kontaktperson är upprättad. Annonsering i dagspress och sociala medier är andra informationsvägar i rekryteringsprocessen. Under december har dock fyra kontaktpersonsärenden kunnat verkställas.

Totalt antal rapporter för fjärde kvartalet är 42. Av dessa är 17 verkställda/avslutade. Kvarstående 25 rapporter gäller övervägande insatserna:

- kontaktperson – 11 ärenden
- kontaktfamilj och korttidsvistelse – 5 ärenden

I övrigt något/några antal ärenden av varje, särskilt boende, avlastning/växelvård, familjebehandling, råd och stöd, ledsagarservice, boende vuxna LSS samt daglig verksamhet.

### *Äldreomsorg*

Två beslut om särskilt boende som ej är verkställda, erbjudande har givits men personerna har tackat nej. Gällande avlastning/växelboende har orsaken varit på grund av Corona pandemi. Gällande kontaktperson saknas resurser.

### *Individ och familjeomsorg*

Antal ej verkställda beslut är 13 och är övervägande kontaktpersoner och kontaktfamiljer. Orsaken är bl.a. svårigheter att finna uppdragstagare men också enskilda som själva velat avvakta. I ärenden familjebehandling som har dröjt med verkställighet, är orsaken dels att beslut kommit mitt i semesterperiod och därmed en fördröjning innan tjänstepersoner finns på plats, dels den enskilde själv som bokar av planerade möten inför att insatsen ska påbörjas.



## LSS

För fjärde kvartalet är det sju ärenden som ej är verkställda vid rapporteringstillfället. Övervägande orsaker till det är avsaknad av uppdragstagare för kontaktpersonsuppdrag och som ledsagare men också att enskilda själva har velat avvakta eller tackat nej till erbjudande när det gäller korttidsvistelse och bostad för vuxna.

En mera utförlig beskrivning av nuläget, orsaker till väntetider samt åtgärder, finns i tjänsteskrivelsen gällande det särskilda uppdraget som gavs till förvaltningen om, att analysera orsaken till ökningen av det totala antalet rapporter och komma med förslag på åtgärder om så behövs.

## Beslutsunderlag

Rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL och LSS per den 2021-12-31

Tjänsteskrivelse daterad 2022-01-13

Tjänsteskrivelse att analysera orsaken till ökningen av det totala antalet rapporter, daterad 2022-01-13

## Förslag till beslut

Socialnämnden föreslår Kommunfullmäktige att lägga rapporten av ej verkställda gynnande beslut enligt SOL och LSS per 2021-12-31 till handlingarna.

Heléne Backman Carlsson  
SAS/Kvalitetssamordnare

**Expedieras till:**  
Kommunfullmäktige

**För kännedom till:**  
Revisorerna

## Rapportering av ej verkställda gynnande beslut<sup>1</sup> enligt SOL och LSS 2021-12-31

### SOCIALTJÄNSTLAGEN – SOL

#### Äldreomsorg

Typ av bistånd	Datum för beslut	Datum för avbrott	Individ	Kön	Verk/avs <sup>2</sup> .
Särskilt boende	2021-04-14		Vuxen	Kvinna	
Kontaktperson	2021-05-28		Vuxen	Man	2021-12-23
Särskilt boende	2021-06-14		Vuxen	Man	2021-10-23
Kontaktperson	2021-07-26		Vuxen	Man	
Kontaktperson	2021-08-17		Vuxen	Kvinna	
Avlastning/växelvård	2021-09-03		Vuxen	Man	
Särskilt boende	2021-09-15		Vuxen	Kvinna	
Avlastning/växelvård	2021-09-20		Vuxen	Man	2021-12-28

#### Funktionshinderomsorg

Typ av bistånd	Datum för beslut	Datum för avbrott	Individ	Kön	Verk/avs.
----------------	------------------	-------------------	---------	-----	-----------

#### Individ och familjeomsorg

Typ av bistånd	Datum för beslut	Datum för avbrott	Individ	Kön	Verks/avs.
Kontaktfamilj		2020-05-26	Ungdom	Pojke	
Kontaktperson	2020-10-27		Ungdom	Flicka	2021-10-27
Kontaktfamilj	2021-03-02		Ungdom	Pojke	2021-12-22
Kontaktfamilj	2021-04-14		Ungdom	Pojke	
Familjebehandling	2021-04-20		Ungdom	Flicka	2021-10-20
Kontaktperson	2021-04-21		Ungdom	Pojke	
Kontaktperson	2021-04-21		Ungdom	Flicka	
Kontaktperson	2021-05-18		Ungdom	Pojke	2021-11-17
Kontaktperson	2021-05-28		Vuxen	Man	
Kontaktperson	2021-06-03		Ungdom	Pojke	
Kontaktfamilj	2021-06-10		Ungdom	Pojke	
Kontaktperson	2021-06-23		Vuxen	Kvinna	2021-10-31
Kontaktfamilj	2021-07-02		Ungdom	Flicka	
Kontaktperson	2021-07-05		Vuxen	Kvinna	2021-11-07
Kontaktperson	2021-07-12		Ungdom	Pojke	
Familjebehandling	2021-07-22		Ungdom	Flicka	2021-11-23
Familjebehandling	2021-07-22		Ungdom	Pojke	
Råd och stöd	2021-08-19		Ungdom	Flicka	
Kontaktperson	2021-09-30		Ungdom	Pojke	
Kontaktperson	2021-09-30		Ungdom	Pojke	

<sup>1</sup> Beslut är, per definition, verkställda om verkställighet har skett inom 3 (tre) månader från beslutsdatum.

<sup>2</sup> Datum för verkställt beslut eller avslutat av annan orsak vid datum för rapportering till Inspektionen för vård och omsorg, IVO.

**LAG OM STÖD OCH SERVICE TILL VISSA FUNKTIONSHINDRADE – LSS**
***Handikappomsorg***

Typ av bistånd	Datum för beslut	Datum för avbrott	Individ	Kön	Verks/avs.
Ledsagarservice	2019-02-28		Vuxen	Kvinna	
Kontaktperson		2019-12-31	Ungdom	Flicka	2021-12-21
Boende vuxna	2020-06-24		Vuxen	Kvinna	
Korttidsvistelse	2020-07-07		Ungdom	Pojke	
Daglig verksamhet		2020-07-31	Vuxen	Man	
Korttidsvistelse	2020-11-19		Ungdom	Pojke	2021-12-07
Kontaktperson		2020-12-01	Vuxen	Kvinna	
Korttidsvistelse	2020-12-15		Ungdom	Pojke	2021-09-21
Kontaktperson	2020-12-15		Ungdom	Pojke	2021-12-13
Ledsagarservice	2020-12-16		Ungdom	Flicka	
Kontaktperson		2021-01-26	Vuxen	Kvinna	2021-10-26
Kontaktperson	2021-01-27		Vuxen	Kvinna	2021-12-13
Boende vuxna	2021-06-08		Vuxen	Kvinna	2021-10-01
Kontaktperson	2021-06-16		Vuxen	Man	

I tjänsten

Heléne Backman Carlsson  
 SAS/Kvalitetssamordnare



## Uppdrag att analysera orsaker till ökningen av det totala antalet rapporter och komma med förslag på åtgärder om så behövs

### Sammanfattning

Vid socialnämndens sammanträde den 26 oktober 2021 beslutas om att förvaltningen får i uppdrag att till nästa rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL och LSS analysera orsaker till ökningen av det totala antalet rapporter och komma med förslag på åtgärder om så behövs. Nästkommande rapportering är per den 31 december 2021 som redovisas i nämnden den 1 februari 2022.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2022-01-13

### Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut att socialnämnden lägger informationen till handlingarna

Heléne Backman Carlsson  
SAS/Kvalitetssamordnare





## Bakgrund

Vid socialnämndens sammanträde den 26 oktober 2021 beslutas om att förvaltningen får i uppdrag att till nästa rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL och LSS analysera orsaker till ökningen av det totala antalet rapporter och komma med förslag på åtgärder om så behövs. Nästkommande rapportering är per den 31 december 2021 som redovisas i nämnden den 1 februari 2022.

## Sammanfattande analys

Antalet ej verkställda beslut över åren varierar men en större ökning har skett mellan 2020 och 2021, vilket också har uppmärksammats. Den insats som markant har ökat är kontaktperson och ökningen har skett inom IFO med fler beslut med den insatsen och följden har blivit att ej verkställda beslut kontaktperson har ökat. Vissa ökningar har också skett mellan dessa år gällande kontaktfamilj och korttidsvistelse.

### *Bedömda orsaker till ökning av ej verkställda beslut*

- Frivilliga uppdrag – ska matcha och finnas en personkemi mellan uppdragstagare och brukare
- Corona pandemin
- Behov hos delvis nya målgrupper
- Bristande resurser

Generellt gällande verkställighet av kontaktpersoner, kontaktfamiljer etc. kan sägas att där uppdrag bygger på frivillighet är det en utmaning att finna rätt person/familj. Den tänkta personen/familjen ska vara lämplig, ska matcha brukarens behov och det måste finnas en personkemi dem emellan. Detta är en av anledningarna till att, med ökade behov och beslut så blir det allt svårare att ”inom skälig tid” kunna verkställa. Det här är även ett nationellt problem.

Corona pandemin 2020–2021 har påverkat i viss grad till fördröjning av verkställighet, personer/familjer själva har tackat nej, vill avvakta att nya personer kommer och vill se tiden an. Ökade behov av insats kan även tänkas bero på pandemin, högre grad av isolering och ensamhet hos människor. Beslut om kontaktperson hos barn och unga har ökat och det kan t.ex. vara unga personer som är i risk för att hamna i fel kamratkretsar vilket behöver brytas/förebyggas genom t.ex. en kontaktperson/en ”kompis”.

Bristande resurser på tjänstepersonssidan har förekommit både inom IFO, familjebehandlare samt inom verkställigheten. Verktällighet av alla beslut om kontaktperson är organiserat under Socialt stöd. Under större delen av året 2021 har det varit vakans på enhetschefstjänst vilket har medfört att chefer och övriga tjänstepersoner har fått täcka upp med alla arbetsuppgifter såsom arbetsledning, planering, verkställighet av ytterligare typer av insatser etc.

Den tjänsteperson som har i sitt uppdrag att verkställa kontaktpersoner, har inte kunnat utföra det i den utsträckning som är nödvändig. Inom IFO inom har det varit ett ansträngt läge och rekrytering av kontaktfamiljer har skett efter vad som har varit möjligt inom ramen för övrigt arbete. Det är väldigt avgörande om det finns resurser som aktivt och systematiskt har utrymme för att arbeta med uppgiften.

Verktällighet av särskilt boende varierar över åren och antalet personer som fått vänta på ett boende har varit lägre under 2021 i jämförelse med föregående, vissa år. I väntan på boende har det i vissa fall kunnat erbjudas en korttidsplats eller utökad hemtjänst under väntetiden. Ett permanent boende kan inte verkställas förrän det finns en ledig lägenhet.



## Åtgärder

Ej verkställda beslut gällande insatsen kontaktperson är den största gruppen. Ett särskilt uppdrag att göra en kartläggning av insatsen har påbörjats och beräknas pågå under våren 2022. I dagsläget finns 55 beslut om kontaktperson varav 15 är ej verkställda. Beslutade timmar/tillfällen i dessa uppdrag motsvarar i dagsläget ca 4,5 heltidstjänst.

I samband med ny enhetschef på plats inom Socialt stöd, ytterligare resurs från den 1 januari 2022, som stöd till ordinarie tjänsteperson med uppgift att rekrytera och verkställa beslut av kontaktperson, så har situationen börjat lättas. Under november-december har fyra insatser verkställts. En ny enhetschef är på plats den 1 februari 2022 som då kommer att ta över ansvaret för bl.a. verkställighet inom LSS ledsagning, korttillsyn. Vilket ytterligare kommer att underlätta situationen inom Social stöd.

Ett led under arbetets gång är att ha en kontinuerlig kontakt med de brukare som väntar på verkställighet. Att informera sig om hur situationen är i väntan på verkställighet.

Där det uppstår eventuella oklarheter från beslut/beställning till verkställighet ska frågan lyftas på chefsnivå – en förbättrad information och kommunikation mellan beslutande och verkställighet.

Informationen på hemsidan har uppdaterats och en elektronisk intresseanmälan för kontaktperson är upprättad. Annonsering i dagspress och sociala medier är andra informationsvägar i rekryteringsprocessen.

Inom ramen för ett av statsbidragen har ytterligare resursen familjebehandlare kunnat anställas som ökar möjligheten för att verkställa dessa beslut.

## Underlag

### Rapporterat över tid och väntetider

Antal personer som fått vänta på verkställighet, för de insatser som är/varit övervägande i rapporteringen av ej verkställda beslut.

Insats	2017	2018	2019	2020	2021
Särskilt boende	11	4	12	11	7
Kontaktperson	11	15	8	10	25
Kontaktfamilj	2	6	5	5	9
Korttidsvistelse LSS, SoL	0	0	2	4	6
Familjebehandling	0	0	0	6	6

Väntetider har för särskilt boende varierat mellan ca 3,5 månad upp till över året. I några av de fall verkställigheten har dragit ut på tiden, har orsaken varit att den enskilde tackat nej till ett första erbjudande om boende. Väntetider på kontaktperson har varierat mellan 3 månader och över året. Kontaktfamilj och även korttidsvistelse har dragit ut på tiden från rapporteringstillfället, som är över tre månader, till en väntan över året.

Under Corona pandemin, åren 2020–2021 har inte sällan anledningen till fördröjning varit att den enskilde har tackat nej, vill avvakta pandemin för att minska kontakter. I dessa rapporteringar från nämnden till Inspektionen för vård och omsorg, IVO, har det uppgetts att fördröjningen har samband



med Corona pandemin, en särskild notering som IVO lagt till i sina rapporter och vill få en notering om.

På grund av Corona pandemin uppstod även avbrott i verkställighet. Även när det uppstår ett avbrott i verkställt beslut ska det rapporteras till IVO. Under 2020 har mellan 12–16 personer berörts av avbrott i verkställighet, större delen av dessa på grund av stängningen av dagverksamhet (dv).

#### *Totala antal rapporter över tid*

Vid varje kvartalsrapportering är det dels ej verkställda beslut som rapporteras, dels verkställda eller av annan orsak avslutade insatser (ej verkställda) som rapporteras. Av annan orsak kan t.ex. vara att den enskilde på egen begäran vill avsluta, att behovet inte kvarstår längre, den enskilde är avliden.

Totalt antal rapporter de tre senaste åren, samt av dessa, antalet ej verkställda/avslutade vid rapporteringstillfällen.

I tabellen har rapporter gällande avbrott i verkställighet av dagverksamhet valts bort, för att lättare kunna jämföra utvecklingen mellan åren (2020, 36 rapporter gällande dv och 2021, 22 rapporter gällande dv).

År	Totalt antal rapporter	Ej verkställda vid rapporteringstillfällen
2019	64	28*
2020	75	43
2021	144	81

\* kvartal ett saknas. Nämnden gav uppdrag att från kvartal två 2019 även uppgge datum för verkställighet/avslut av annan orsak

#### *Sanktionsavgifter*

Återkommande från IVO till nämnden är begäran om yttrande i enskilda ärenden ej verkställda beslut. Hittills har IVO efter nämndens yttrande, inte gått vidare med att hos förvaltningsrätten söka särskild avgift.

Det är mycket viktigt att det dokumenteras om vad som görs under väntetiden, hur nämnden arbetar med rekrytering och vilka eventuella insatser som den enskilde har under tiden, den informationen är viktig och kan vara avgörande för om IVO går vidare eller ej i sina övervägande om att söka särskild avgift för ej verkställt beslut.

#### *Från Socialstyrelsens handbok – Handläggning och dokumentation*

Någon generell tidsfrist för vad som kan anses vara skälig tid har inte angetts i förarbeten och lagstiftning. Det innebär att frågan om hur lång tid socialnämnden bör få på sig alltid måste avgöras utifrån en bedömning av omständigheterna i det enskilda fallet.

Den enskildes möjlighet att tacka nej till ett erbjudande om insats som beslutats av nämnden ställer krav på att nämnden dokumenterar åtgärder som vidtagits för att verkställa beslutet.

Det är förvaltningsrätten som efter ansökan från IVO prövar frågan om särskild avgift. Förvaltningsrättens beslut kan överklagas till kammarrätten och då krävs prövningstillstånd.



När förvaltningsrätten fastställer avgiften ska den särskilt beakta hur lång tid dröjsmålet har pågått och hur allvarligt det i övrigt kan anses vara. Den fastställda avgiften kan vara lägst tio tusen kronor och högst en miljon kronor. Sanktionsavgiften tillfaller staten.

Sanktionsavgiften kan enbart sättas ner eller efterges helt om synnerliga skäl föreligger. I propositionen redovisas ett par exempel på sådana skäl. Ett sådant skäl kan vara om den enskilde, innan tidpunkten för skälig tid har överskridits, har fått ett godtagbart erbjudande om en bostad som han eller hon har tackat nej till. Ett annat exempel kan vara om kommunen trots stora ansträngningar inte har lyckats ordna en kontaktperson inom skälig tid.



## Personalkontinuitet i hemtjänst

### Sammanfattning

Vid socialnämndens sammanträde den 14 december 2021 gavs uppdrag till förvaltningen att redovisa hur kontinuiteten i hemtjänsten varit under 2021 och vidare att rapportering sker framledes till nämnden när nya mätningar görs.

Mätningarna 2021 har gjorts vid fem tillfällen under året, mars, april, maj, september och november. Resultatet från septembarmätningen är också det som rapporteras till den nationella statistiken. Kriterierna följer den nationella statistiken:

- varje mätperiod är två veckor
- gäller personer 65 år och äldre
- två eller fler besök av hemtjänsten varje dag (mån-sön)
- avser tiden mellan 07.00 – 22.00
- trygghetslarm och matleveranser räknas ej

Antalet, i respektive kolumn i sammanställningen varierar över tid, uppåt och nedåt i de tre hemtjänstområdena och därmed blir det svårt att se någon avvikande trend som håller i sig. Område Landsbygd toppar dock resultatet med flest antal personal hos den äldre, under mätperioder, får därmed också ett högre medeltal, i antal personal hos var och en. I de fall det är besök nattetid blir det ytterligare fler personal.

Enhetscheferna är angelägna om att mätningarna fortsätter 2022 vilket kommer att ske vid fyra tillfällen under året och förvaltningen återkommer med dessa resultat till nämnden.

Resultaten har stämts av vid kvalitetsmöten. Verksamheterna arbetar för en så bra planering som möjligt där kontinuiteten är ett av flera kriterier, men enhetschefer påtalar också svårigheter med att minska antal personal hos den äldre på grund av t.ex. reseplanering, dubbelbemanning, avsaknad av kompetens för delegeringar, sjukfrånvaro etc.

Verksamheterna arbetar för att skapa mindre grupper av ordinarie personal, ha bra scheman, arbetar med sjukfrånvaro – om alla vore på plats skulle det vara personalkontinuitet sägs det. Två år med Corona pandemi har naturligtvis haft sin påverkan med frånvaro, mycket vikarier och i nuläget är det en mycket ansträngd situation. Verkansamheterna arbetar också aktivt med kontaktmannaskap.

För att öka kvaliteten i hemtjänsten för såväl den enskilde, anhöriga och personalen vill Regeringen införa en fast omsorgskontakt i hemtjänsten. Dagens kontaktmannaskap kan vara en början att utgå ifrån när verksamheterna ska vidareutveckla denna del i arbetet.

Enligt Regeringens förslag finns nedan en övergripande/i korta drag, inledning till förslaget. Se bilaga nedan sidan 3.

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2022-01-14 med bilaga  
Sammanställning av mätningar

## Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till socialnämnden är att socialnämnden godkänner redovisningen och lägger den till handlingarna

Heléne Backman Carlsson  
SAS/Kvalitetssamordnare

## Bilaga

### *Fast omsorgskontakt i hemtjänst*

Regeringen överlämnar den 22 december 2021 en remiss till Lagrådet<sup>1</sup> gällande fast omsorgskontakt i hemtjänst. Lagrådsremissen föreslår nya bestämmelser i socialtjänstlagen med krav på att den som har hemtjänst ska erbjudas en fast omsorgskontakt om det inte bedöms vara uppenbart obehövt t.ex. om personen endast har trygghetslarm, matdistribution eller hjälp med städ eller inköp. Den fasta omsorgskontakten ska tillgodose den enskildes behov av trygghet, kontinuitet, individanpassad omsorg och samordning när hemtjänstinsatser verkställs. Detta innebär att omsorgskontakten behöver arbeta i nära relation till den enskilde och skapa en helhetsbild av dennes situation. I uppdraget är omsorgsarbetet en central del vilket innebär att den fasta omsorgskontakten kan behöva utföra beviljade hemtjänstinsatser. Det kan också innebära att genomföra medicinska uppgifter efter delegering.

Den fasta omsorgskontaktens uppgift är att tillgodose behovet av omsorg och ska skiljas från uppdraget som s.k. fast vårdkontakt enligt patientlagen.

Kravet på att erbjuda en fast omsorgskontakt föreslås träda i kraft den 1 juli 2022. Från och med den 1 juli 2023 föreslås det bli ett krav att den som utses till fast omsorgskontakt ska ha yrkestiteln undersköterska.

2022-01-12 Lagrådet lämnar förslaget utan erinran.

### *Vad ligger i begreppet omsorg?*

Det finns inga entydiga definitioner av begreppen omsorg respektive omvårdnad. Omsorg ses som att ge stöd till den som av olika skäl har svårigheter i den dagliga livsföringen. Omvårdnad kan sägas ha en bredare betydelse och omfatta de åtgärder som vidtas inom vården och omsorgen. Förslaget om fast omsorgskontakt omfattar personer som har hemtjänst, vilket inbegriper både service och personlig omvårdnad. Det kan handla om dagliga sysslor som städning, inköp och matlagning och även personlig omvårdnad, såsom hjälp med att äta och dricka, klä sig, förflytta sig eller sköta sin personliga hygien. Den fasta omsorgskontakten ska även kunna verka för att samordningen mellan olika aktörer och huvudmän fungerar.

Några exempel på sådant som kan komma att bli centrala uppgifter för den fasta omsorgskontakten är att arbeta nära den som har hemtjänst, bygga en tillitsfull relation, utföra hemtjänstinsatser och stödja personen i den dagliga livsföringen. Det innebär att den fasta omsorgskontaktens kärnkompetens behöver vara omsorgsarbete.

### *Viktiga förutsättningar för omsorgskontaktens arbete*

En viktig grundförutsättning är att verksamheten vilar på en gemensam grundsyn om att arbetet ska organiseras med fokus på omsorgstagarens behov och delaktighet. En annan viktig förutsättning är att verksamheten planerar och schemalägger den fasta omsorgskontaktens arbete med utgångspunkt att den ska utföra omsorgsarbetet i så stor utsträckning som möjligt hos ”sina” omsorgstagare. Då har omsorgskontakten möjlighet att lära känna och skapa en nära och tillitsfull relation till den enskilde.

Ytterligare förutsättningar är att den fasta omsorgskontakten är en del i ett litet arbetslag kopplat till ett geografiskt avgränsat område, då finns möjligheter att få till stånd en god personalkontinuitet.

---

<sup>1</sup> Lagrådet har till uppgift att granska remitterade lagförslag och yttra sig över dessa

# Personalkontinuitet i hemtjänst 2021

mätperiod 2021-11-22 till 2021-12-05

- 65 år och äldre

- två eller fler besök av hemtjänsten varje dag (mån-sön)

- avser 07.00 – 22.00

- trygghetslarm och matleveranser räknas ej

	Antal brukare	Andel (%) med fler än 20 personal	Medel – antal personal hos brukare	Minst – antal personal hos brukare	Flest – antal personal hos brukare
Landsbygd	34	47 %	21	11	37
Tätort	27	7 %	15	10	21
Ljung	30	10 %	17	11	24
<b>Total</b> (genomsnitt)	<b>85</b>	<b>21 %</b>	<b>18</b>	<b>11</b>	<b>27</b>



# Personalkontinuitet i hemtjänst 2019-2021

## Landsbygd

Ärende 12

- 65 år och äldre

- två eller fler besök av hemtjänsten varje dag (mån-sön)

- avser 07.00 – 22.00

- trygghetslarm och matleveranser räknas ej

	Antal brukare	Andel (%) med fler än 20 personal	Medel – antal personal hos brukare	Minst – antal personal hos brukare	Flest – antal personal hos brukare
2019	28	11 %	17	13	29
2020	39	41 %	20	10	36
Mars 2021	31	32 %	19	11	35
April 2021	31	26 %	19	12	31
Maj 2021	32	37 %	21	14	36
September 2021	35	34 %	18	8	34
November 2021	34	47 %	21	11	37



# Personalkontinuitet i hemtjänst 2019-2021

## Tätort

Ärende 12

- 65 år och äldre
- två eller fler besök av hemtjänsten varje dag (mån-sön)
- avser 07.00 – 22.00
- trygghetslarm och matleveranser räknas ej

	Antal brukare	Andel (%) med fler än 20 personal	Medel – antal personal hos brukare	Minst – antal personal hos brukare	Flest – antal personal hos brukare
2019	37	61 %	22	13	32
2020	30	7 %	18	10	25
Mars 2021	27	26 %	18	11	29
April 2021	22	4 %	14	8	24
Maj 2021	28	21 %	17	12	29
September 2021	20	10 %	15	10	22
November 2021	27	7 %	15	10	21



# Personalkontinuitet i hemtjänst 2019-2021

## Ljung

- 65 år och äldre

- två eller fler besök av hemtjänsten varje dag (mån-sön)

- avser 07.00 – 22.00

- trygghetslarm och matleveranser räknas ej

	Antal brukare	Andel (%) med fler än 20 personal	Medel – antal personal hos brukare	Minst – antal personal hos brukare	Flest – antal personal hos brukare
2019	45	53 %	22	12	36
2020	38	34 %	20	10	35
Mars 2021	44	25 %	18	11	29
April 2021	35	37 %	18	8	25
Maj 2021	39	15 %	19	11	30
September 2021	30	33 %	19	9	28
November 2021	30	10 %	17	11	24





SN § 172

### Kontinuitet i hemtjänsten

#### Sammanfattning

Magnus Lennartsson (M) lyfter ett ärende om kontinuitet i hemtjänsten.

#### Förslag till beslut

Magnus Lennartsson (M) föreslår att förvaltningen får i uppdrag att redovisa hur kontinuiteten i hemtjänsten varit under 2021 samt att rapportering sker till nämnden framledes när nya mätningar görs.

#### Beslutsgång

Ordföranden frågar om Magnus Lennartssons (M) förslag till beslut antas och finner att så sker.

#### Socialnämndens beslut

1. Förvaltningen får i uppdrag att redovisa hur kontinuiteten i hemtjänsten varit under 2021.
2. Rapportering sker framledes till nämnden när nya mätningar görs.



## Hyreskontrakt för att tillskapa ny gruppbofastad och korttidsvistelse för barn och ungdomar som tillhör LSS personkrets i Herrljunga kommun

### Sammanfattning

Herrljunga kommun har idag endast en gruppbofastad med sex platser belägen i Gäsenegården i Ljung. I en gruppbofastad ingår omvårdnad och stöd av personal dygnet runt. Gruppbofastaden består av sex lägenheter och gemensamhetsytor. Lägenheterna är de enskildas hem och varje individ har ett eget hyreskontrakt på sin bofastad. De sex lägenheterna har inte kunnat täcka det behov som finns och bedömning görs att behovet kommer att öka inom snar framtid. Detta har hittills medfört att kommunen har fått köpa platser till en mycket hög kostnad av externa utförare eller av andra kommuner. Dygnskostnaden i en gruppbofastad i egen regi skulle ligga substantiellt lägre än dygnskostnaden för våra externt köpta platser.

För målgruppen som har behov av eller som inom kort kommer att ha behov av en bofastad i form av gruppbofastad skulle en ny gruppbofastad i kommunen innebära att de skulle kunna få sitt behov tillgodosett i sin hemkommun. Det skulle innebära att de antingen kan flytta hem eller att de inte tvingas flytta från kommunen för att få sitt behov tillgodosett.

Herrljunga kommun bedriver idag ingen korttidsvistelse jml LSS i egen regi. Idag verkställs alla beslut om korttidsvistelse externt i andra kommuner eller i form av kontaktfamilj. Detta innebär att barn/ungdomar som beviljas insatsen kan få den verkställd på olika platser beroende på vilken extern utförare eller annan kommun som har möjlighet och önskan att skriva avtal med Herrljunga kommun.

Förvaltningen har tillsammans med samhällsbyggnad gjort en översyn på de befintliga lokalerna i kommunen och det kan konstateras att det inte finns någon/några som är lämpliga för ändamålen. Det finns idag inte heller någon mark projekterad för att i kommunens regi bygga en fastighet som kan inrymma en gruppbofastad och/eller en korttidsvistelse.

Efter att översynen har en dialog skapats med den privata fastighetsägaren som vunnit marktilldelningen på området ”Lyckan” i Herrljunga. De har varit villiga att inrymma båda dessa verksamheter i sin projektering och på så sätt skapas en boendemiljö för målgruppen som saknats i centrala Herrljunga.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2021-01-13
- Preliminära arkitektritningar



## Förslag till beslut

Socialnämnden ställer sig bakom förvaltningens förslag om att gå vidare med att tillskapa en ny gruppbofastad och ny verksamhet för korttidsvistelse jml LSS i Herrljungas tätort och att detta möjliggörs i externt hyrda lokaler.

Socialnämnden uppdrar åt förvaltningschef att tillsammans med samhällsbyggnadsförvaltningen ta fram ett hyresavtal med extern hyresvärd i området ”Lyckan”.

Sandra Säljö  
Socialchef

Expedieras till: Samhällsbyggnadsförvaltningen, fastighetschef  
För kännedom  
till:



## Bakgrund

Verksamheter enligt LSS ska främja jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet i samhällslivet för de personer som omfattas av lagen. Målet ska vara att den enskilde får möjlighet att leva som andra. Insatsen bostad med särskild service för vuxna enl LSS utformas idag främst i två olika boendeformer, gruppboende samt serviceboende. I båda boendeformerna ingår fast bemanning och omvårdnad.

Gruppboende och serviceboende är den enskildes hem. Bostaden har stor betydelse för utvecklingen av identitet och självkänsla och att ha en egen bostad är grundläggande för att få en god livskvalitet. Det också viktigt att bostaden ligger i en miljö som ger de boende förutsättningar att delta aktivt i samhällslivet. Idag har Herrljunga en serviceboende och en gruppboende och det är boende i gruppboende som idag behöver utökas. Att få kunna bo och leva i sin hemkommun ska gälla för alla målgrupper.

Sveriges kommuner och regioner (SKR) har i sin skrift ”Stöd för prognos av boende enligt LSS” tagit fram statistik och metodstöd för kommuner att kartlägga och planera för boendeinsatser enl LSS. I metodstödet framgår att det nationella behovet av LSS-bostäder har ökat de senaste tio åren. Dels utifrån en ökning av antalet personer med identifierade behov samt att fler nyttjar sin LSS-bostad under längre tid. Gruppboende utgör den vanligaste boendeinsatsen enligt LSS och det är främst personer som tillhör personkrets 1 som erhåller insatser enl LSS.

SKR har vidare identifierat två faktorer som bidragit till ökningen av personer med boendeinsats enligt LSS:

1. Antalet personer som omfattas av personkrets 1 ökade, bland annat ökade antalet personer med en diagnos inom autismspektrumtillstånd från 7000 personer 2008 till drygt 30 000 2018.
2. Medellivslängden har ökat för personer med tillstånd som omfattas av någon av de tre personkretsarna.

Socialförvaltningen har tillsatt en tjänst som har i uppdrag att utifrån den nationella statistiken och SKRs metodstöd kartlägga Herrljunga kommuns behov av LSS insatser. Behovet av gruppboende är dock redan reellt i kommun som därmed behöver utöka den boendeformen.

Herrljunga kommun har idag endast en gruppboende med sex platser belägen i Gäsenegården i Ljung. Utöver detta har kommunen ingen gruppboende att erbjuda de som ansöker om en gruppboende i Herrljunga. Detta har hittills medfört att kommunen har fått köpa platser till en mycket högre kostnad av externa utförare i andra kommuner än i Herrljunga. Behov finns att erbjuda de som har sin gruppboende via Herrljunga på annan ort att flytta hem till det nya boendet.

Det nya boendet kommer att ligga i centrala Herrljunga och vara bemannat dygnet runt. Boendet kommer att ha sex boendeplatser och de tre individer som idag har sin insats



verkställd externt kommer att erbjudas en egen lägenhet. Dessutom frigörs ytterligare tre lägenheter för framtida behov.

Bristen på gruppbofastadsplatser medför att förvaltningen inte kan verkställa några nya ansökningar om gruppbofastad i Herrljunga i dagsläget. Alla eventuella nya beslut måste kommunen köpa plats till via extern leverantör. Detta är inte förenligt med intentionerna i LSS lagstiftning där den enskilda skall kunna söka sin gruppbofastad i den kommun där man faktiskt vill bo och verka. Flytten till en gruppbofastad är oftast livslång då detta är den boendes hem för lång tid framöver.

Via dialog med biståndsbedömare och anhöriga vet förvaltningen att det finns behov av nya platser för unga människor inom snar framtid som har behov av att flytta hemifrån dessa ungdomar flyttar idag i stor utsträckning från kommunen.

Herrljunga kommun har idag ingen korttidsvistelse jml LSS i Herrljunga kommun. En person med funktionsnedsättning kan tillfälligt behöva bo utanför sitt eget hem under kortare eller längre tid. En sådan insats kallas korttidsvistelse. Insatsen ska kunna erbjudas regelbundet eller vid akuta behov i familjen. Syftet är att anhöriga ska få avlastning och utrymme för avkoppling, och att personen med funktionsnedsättning ska få rekreation och miljöombyte. Det kan också vara ett sätt att bidra till en frigörelseprocess mellan barn och vårdnadshavare eller som en förberedelse för den som ska flytta hemifrån.

Idag verkställs alla beslut om korttidsvistelse externt i andra kommuner eller i kontaktfamiljer. Detta innebär att barn/ungdomar som beviljas insatsen kan få den verkställd på olika platser beroende på vem som kan sälja plats. Det innebär också att kontinuiteten inte på något sätt kan garanteras. Detta medför resor för familjen som gör att de istället tackar nej till en insats som de behöver. Kommunen har också ett dilemma med att klara av att verkställa dessa beslut då kommunen är helt beroende av att andra kommuner har plats över. Med en egen korttidsvistelse kan Herrljunga istället själv sälja plats till de kommuner som behöver hjälp att verkställa sina beslut samtidigt som kommunen klarar att verkställa alla beslut utan längre väntetid.

Tilltänkt byggnad för korttidsvistelsen är indelad i två våningar. På våning ett finns personalutrymmen och rummen där barnen/ungdomarna övernattar. Totalt kan fem barn/ungdomar övernatta vid samma tillfälle.

På övervåningen kommer det att finnas rum för aktiviteter. På övervåningen skall det även finnas ett rum för att snabbt kunna ställa om till barnboende jml LSS om ett barn som tillhör personkretsen tillfälligt behöver placeras utanför sitt hem.

Via en förfrågan till övriga kommuner i Sjuhärad finns ett intresse att kunna köpa en sådan plats av Herrljunga istället för av extern part om behov uppkommer.

Förvaltningen har i dialog med biståndsbedömare och anhöriga även i denna fråga fått till sig att familjer väljer att avstå från denna insats då deras barn blir oroliga av att byta miljö från gång till gång, att byta personal och inte alltid veta vart de skall befinna sig. Utöver detta tillkommer resväg som hindrar. Förvaltningen har fått till sig att det finns de i





kommunen med behov som idag inte ens söker insatsen just på grund av att den verkställs externt.

## Ekonomisk bedömning

### Gruppbostad:

Kostnad för att driva en gruppbostad är: personalkostnader, måltider, material, el, VA, lokalvård, vaktmästeri, transporter, IT, telefon. Uppskattningsvis ca 7 000 tkr. Dessa kostnader täcks av befintliga kostnader (ca 8 800 tkr 2021) för extern gruppbostad LSS och att befintliga ärenden erbjuds plats i Herrljunga. Beräknas bli en kostnadsminskning mot idag om befintliga ärenden tackar ja till plats. Förvaltningen har redan dessa kostnader i form av externt köpta platser, men det saknas budgettäckning för del av kostnaderna. Budgetmässigt finns det i 2022 års budget 3 900 tkr avsatta för dessa kostnader. Så det är en budgetutökning med 3 100 tkr, men blir i själva verket en kostnadsbesparing på ca 1 200 tkr årligen.

### Korttidsvistelsen:

Kostnad för att driva korttidsvistelsen i full drift är 5 162 tkr. Detta skulle innebära att de fem rummen är belagda fullt ut alla dagar i månaden. Initialt kommer förvaltningen inte ha korttidsvistelsen öppen alla dagar i veckan utan kommer att få anpassa till de som har insatser idag men kommer att öppna upp mer allteftersom behov tillkommer.

Befintlig budget för 2022 avseende korttidsvistelse (i extern regi) är 1 689 tkr. Ovan satsning innebär en utökning med 3 473 tkr.

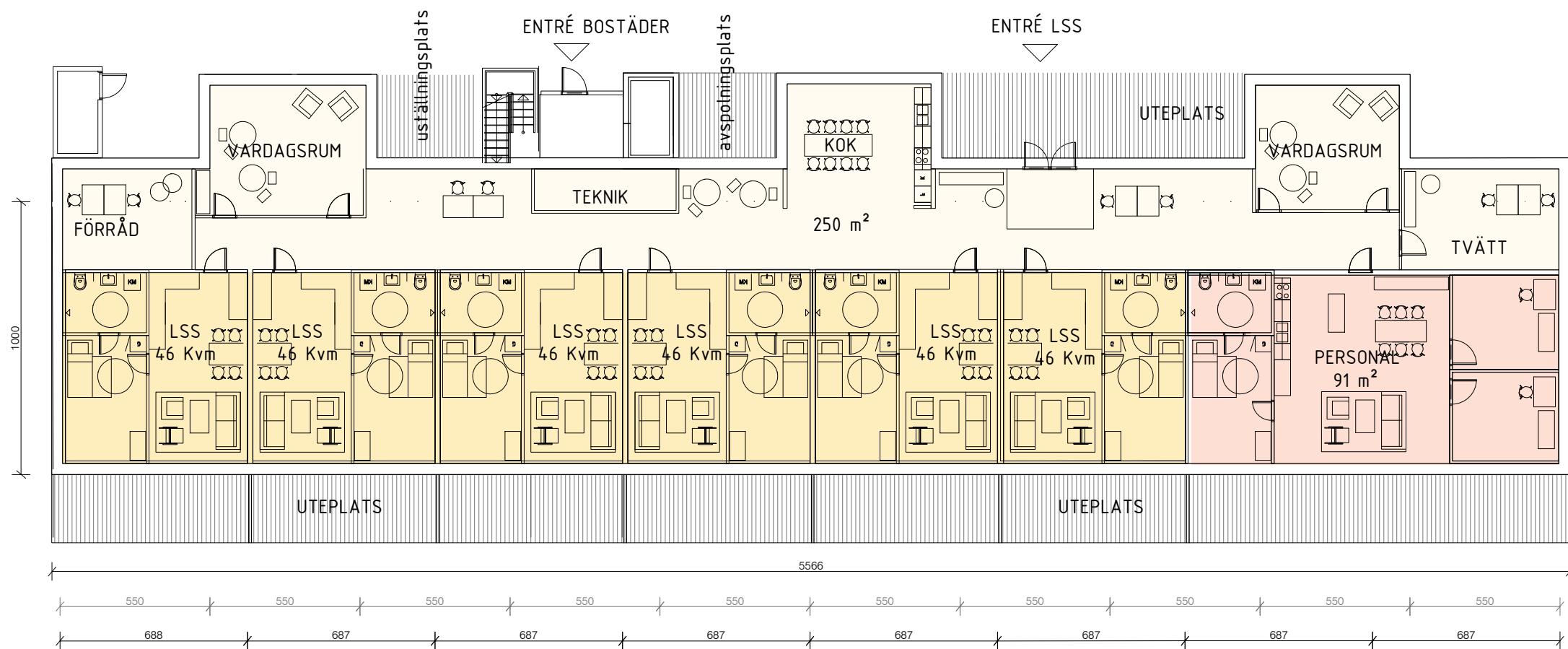
Förvaltningen räknar med vissa intäkter för att sälja plats men den siffran är högst oklar och finns inte inkluderad i siffrorna ovan. Vårgårda säljer platser för ca 1 400 tkr i sin korttidsvistelse som jämförelse.

## Motivering av förslag till beslut

Herrljunga behöver utveckla och anpassa sina insatser till målgruppen LSS. Idag kan förvaltningen inte verkställa vare sig beslut om gruppbostad eller korttidsvistelse i kommunen utan behöver köpa externa platser. Med konsekvensen att det kan ta tid att verkställa beslut och personer kan få vänta längre än lagstadgade tre månader. Förvaltningen kan inte heller garantera en god kvalitet i insatsen så som den utförs idag. Kommunen behöver planera för en framtid för denna målgrupp och säkerställa att de kan bo och leva som alla andra.

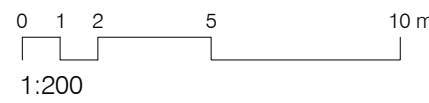
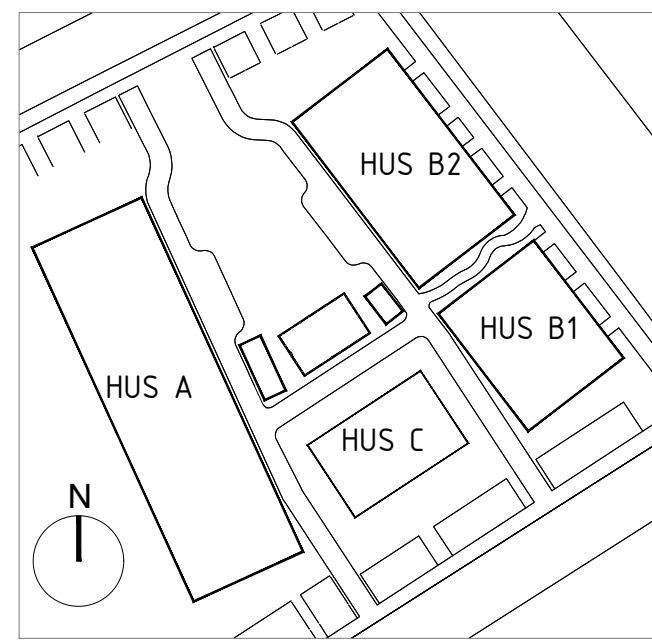
En ny gruppbostad i centrala Herrljunga erbjuder dessutom en möjlighet att välja Ljung eller Herrljunga tätort vid lediga platser.

# PLAN 01



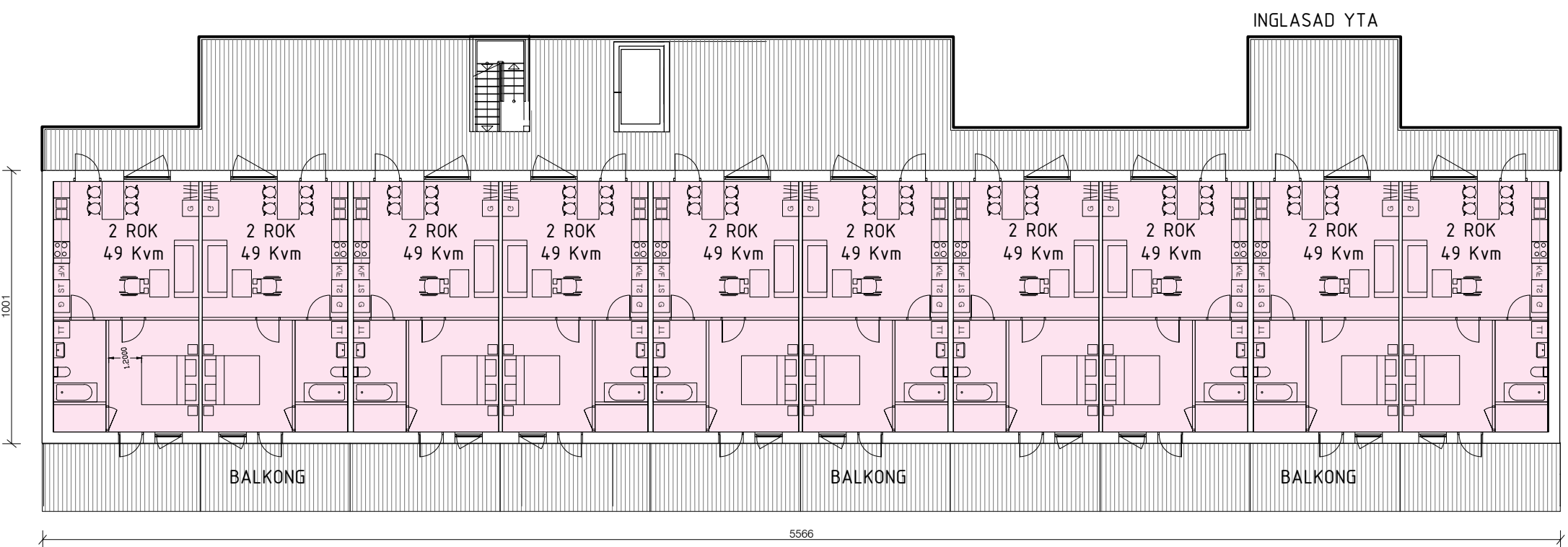
PLAN 1

# HUS A



EGA 02/12/2021

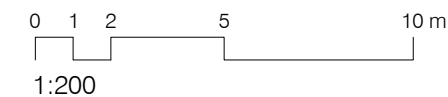
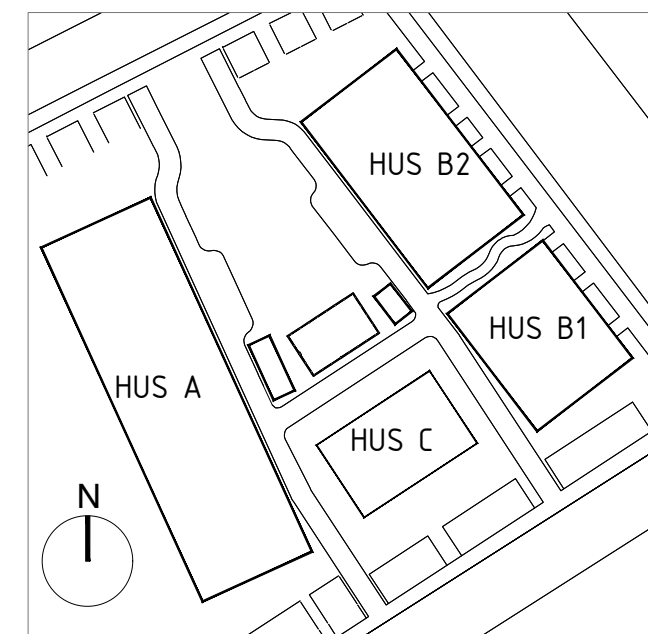
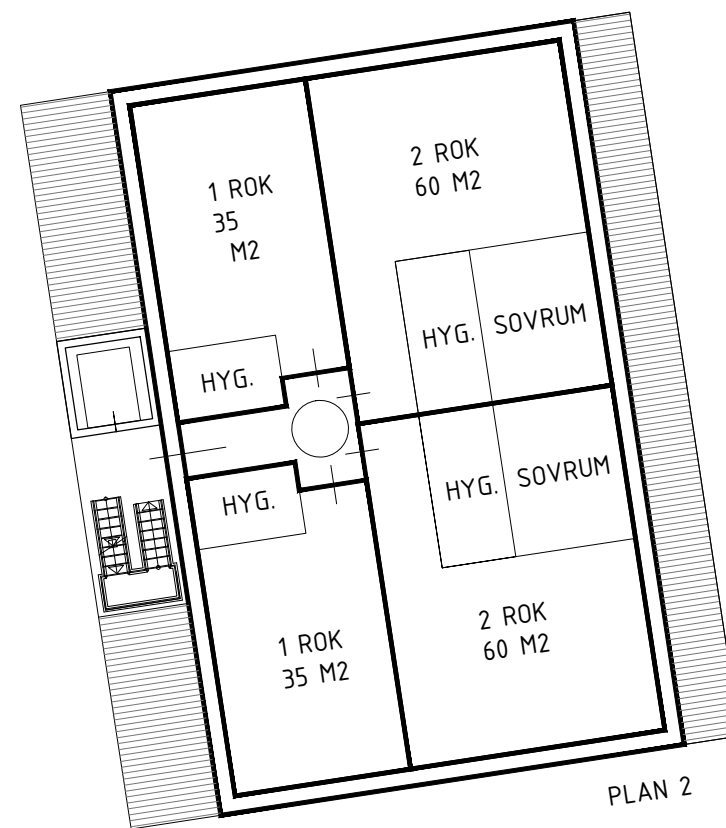
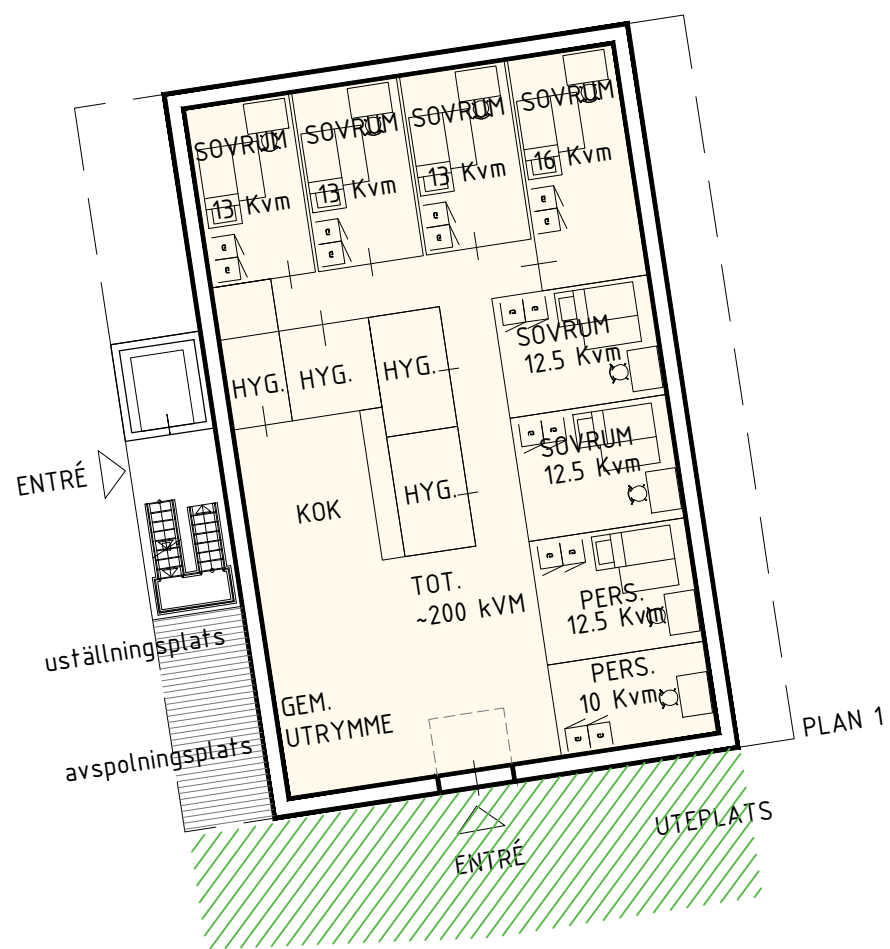
# PLAN 02-03



# ALT 01 - PLAN 01

# ALT 01 - PLAN 02

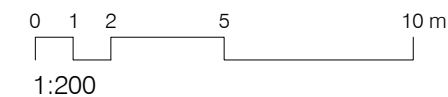
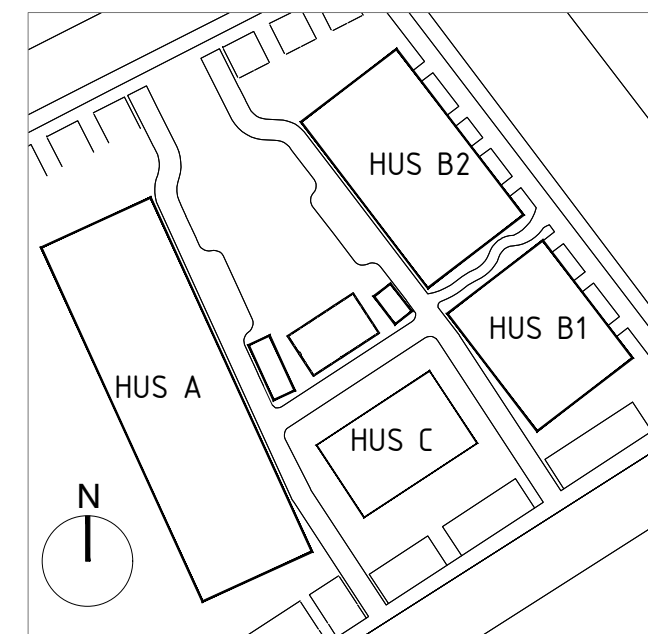
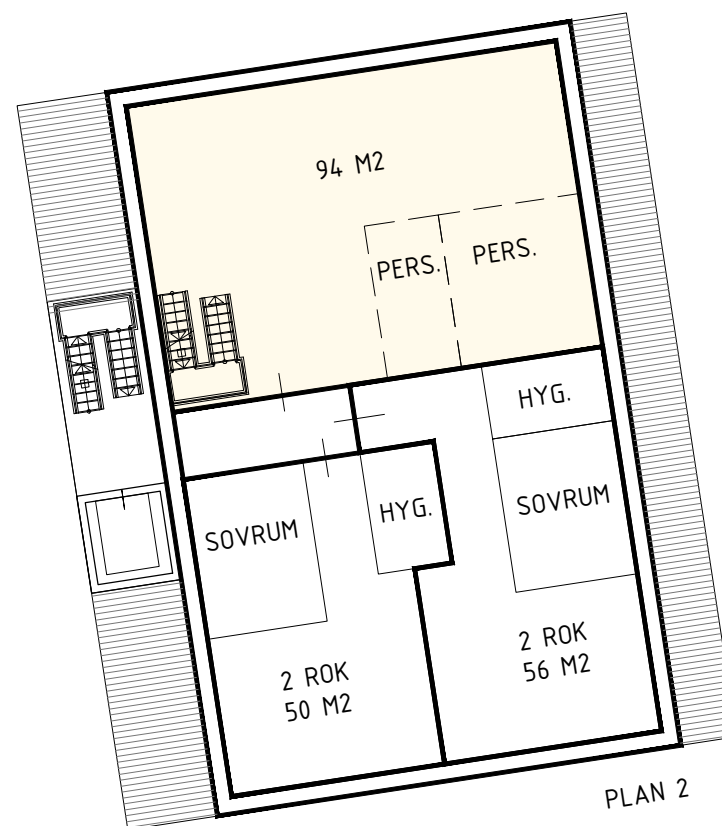
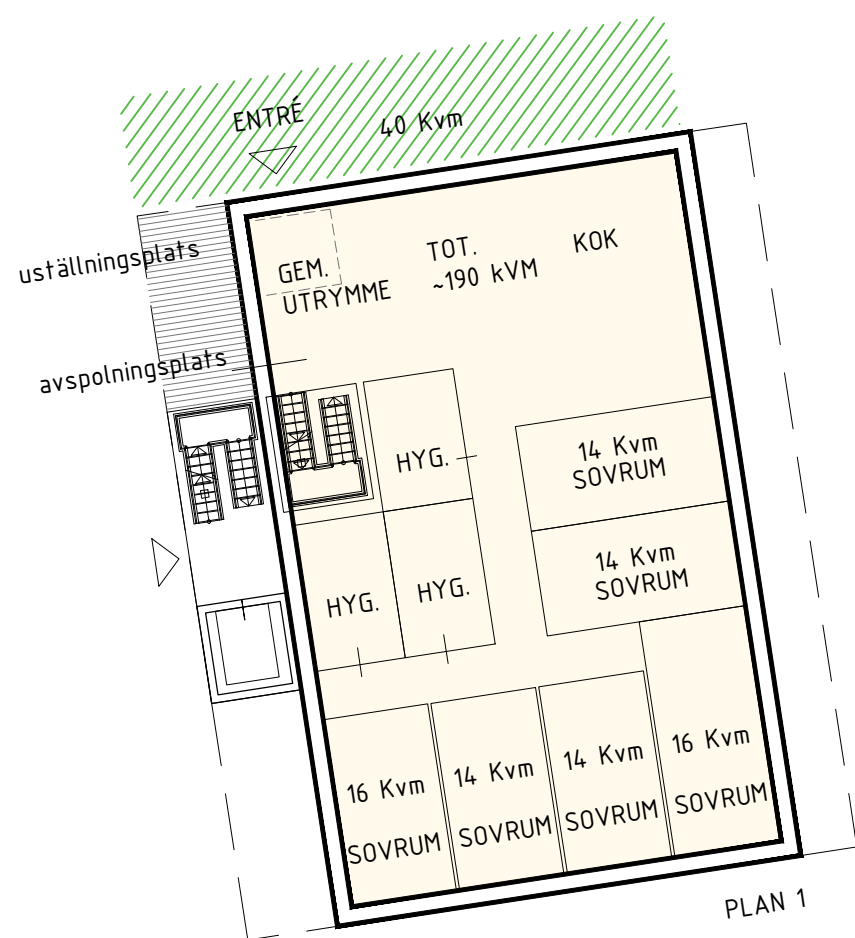
## HUS C



# ALT 02 - PLAN 01

# ALT 02 - PLAN 02

## HUS C





KS § 187

DNR KS 13/2021 906

**Internkontrollplan 2022 Herrljunga kommun****Sammanfattning**

Intern kontroll syftar till att säkerställa kvaliteten i den kommunala verksamheten. Senast under oktober månad ska respektive nämnd fastställa en upprättad internkontrollplan för det kommande året. Kommunstyrelsen ska samla alla nämnders internkontrollplaner och fastställa helheten inklusive kommunstyrelsens egen internkontroll. I samband med årsbokslutet sker uppföljning av föregående års genomförda kontroll till kommunstyrelsen. Internkontrollplanerna följs även upp i samband med de verksamhetsdialoger som kommunstyrelsen har tillsammans med representanter från nämnderna och förvaltningsledningen inom ramen för kommunstyrelsens uppsiktsplikt.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2021-11-08  
Bildningsnämnden § 106/2021-10-04  
Socialnämnden § 123/2021-10-06  
Servicenämnd IT/Växel/Telefoni § 19/2021-10-20  
Bygg- och miljönämnden § 54/2021-11-03  
Tekniska nämnden § 90/2021-11-04  
Policy för intern kontroll

**Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till beslut:

- Internkontrollplan 2022 för Herrljunga kommun fastställs.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Internkontrollplan 2022 för Herrljunga kommun fastställs.

För kännedom      Samtliga nämnder  
till:

KF § 148  
KS § 166

DNR KS 9/2021 942

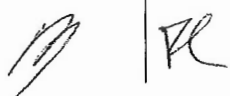
**Budget och verksamhetsplan 2022–2024 för Herrljunga kommun****Sammanfattning**

Kommunfullmäktige beslutade den 22 juni 2021 om ram för budget 2022–2024 omfattande resultaträkning, balansräkning, investeringsbudget, kommunbidrag, kommunfullmäktiges inriktning och mål samt skattesats för 2022 (kommunfullmäktige § 86/2021-06-22). Enligt ekonomistyrningsprinciperna ska kommunfullmäktige senast i november månad fastställa budget och verksamhetsplan för kommande tre år. Det förslag som nu presenteras överensstämmer i stort med det beslut som kommunfullmäktige beslutade 22 juni 2021. Tillkommande information har lagts till gällande planerad verksamhet kopplad till de ramar och mål som fastställts i juni.

Ny skatteunderlagsprognos från Sveriges kommuner och regioner (SKR) i september visar på en gynnsammare utveckling av skatteintäkterna jämfört med tidigare prognos. För Herrljunga kommuns del skulle det innebära 4,8 mkr i ökade skatteintäkter. Även generella statsbidrag visar en ökning med 1,5 mkr. Sammanlagt är intäktsökningen 6,3 mkr. Utifrån detta föreslår ordförande att skatte- och bidragsintäkterna till budget och verksamhetsplan ändras till SKR:s septemberprognos och att följande förändringar görs i budget:

- I jämförelser har framkommit att Herrljunga kommun fortsatt riskerar att halka efter i löneutvecklingen. Därför föreslås att en del av de ökade intäkterna används för att budgetera med 2,4 procents löneökning till 2022. Detta skulle innebära ökade lönekostnader motsvarande 1,5 mkr årligen.
- Kultur- och fritidsverksamheten i Herrljunga kommun har genom åren fått ta kliv tillbaka till förmån för andra verksamheter. Därför föreslås en satsning på denna verksamhet med 900 tkr. Kultur- och fritidsorganisationen är av stor vikt för föreningslivet och en satsning på verksamheten skapar mervärde för medborgaren.
- Eftersom inga pengar avsattes i junibudgeten för valet föreslås att 270 tkr budgeteras för detta ändamål.
- Korrigering av resultat till minst 2 procent är prioriterat. Om den nya skatteunderlagsprognosen används som underlag till budgeterade intäkter och om ovan förslag inbakas i budgetförslaget blir det beräknade resultatet 14,2 mkr. Det är 4 mkr mer jämfört med junibudgeten. Resultatnivån höjs från 1,7 procent till 2,3 procent.
- Förslag till tillägg i text angående effektivisering av hemtjänsten på sidan 53 i budget och verksamhetsplan: ”Effektiviseringen skall i första hand ske på administration och planering, om inte pågående utredning tydligt visar på andra brister. Arbetet med att stärka kontinuiteten får inte äventyras.”

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande



Fortsättning KS § 166

### Beslutsunderlag

Ordförandeskrivelse i ärendet daterad 2021-10-14

Budget och verksamhetsplan 2022–2024

Kommunfullmäktige § 86/2021-06-22

Presidieskrivelse i ärendet daterad 2021-06-02

### Förslag till beslut

Ordförandens förslag till beslut:

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

- Budget och verksamhetsplan för 2022–2024, inklusive förändringar till följd av uppdaterad skatteunderlagsprognos, fastställs.
- Den kommunala skattesatsen fastställs till 21,94.
- Styrelser och nämnder uppdras att senast lämna information om fördelat kommunbidrag till kommunfullmäktige vid dess första sammanträde 2022.

Emma Blomdahl Wahlberg (C) bifaller ordförandens förslag

Mats Palm (S) yrkar på följande ändringar i budgetförslaget

- 2,7 mkr ur bygg- och miljönämndens investeringsbudget flyttas med in i budgetåret 2022

- 400 tkr förstärkning av föreningsstöd under tekniska nämnden

- 400 tkr till fritidsgården och 100 tkr vardera till kulturskola och bibliotek under bildningsnämnden

- Utökad ram för socialnämnden om 2,6 mkr till äldreomsorgen

Håkan Körberg (L) bifaller Mats Palms (S) förslag

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om ordförandens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Ordföranden frågar om Mats Palms (S) ändringsförslag avseende utökad ram till socialnämnden om 2,6 mkr antas och finner att så ej sker.

Omröstning begärs.

Ordförande ställer följande propositionsordning:

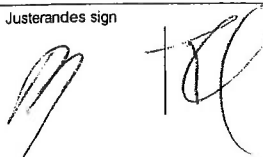
Ja = Mats Palms (S) ändringsförslag antas

Nej = Mats Palms (S) ändringsförslag antas inte

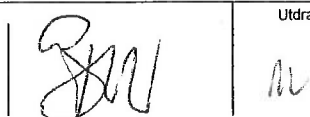
Med 4 ja-röster och 7 nej-röster finner ordförande att kommunstyrelsen beslutar att Mats Palms (S) ändringsförslag antas inte.

(Omröstningsbilaga 1, KS § 166/2021-10-25).

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande





Fortsättning KF § 148

Fortsättning KS § 166

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Budget och verksamhetsplan för 2022–2024, inklusive förändringar till följd av uppdaterad skatteunderlagsprognos, fastställs (bilaga 1, KS § 166/2021-10-25).
2. Den kommunala skattesatsen fastställs till 21,94.
3. Styrelser och nämnder uppdras att senast lämna information om fördelat kommunbidrag till kommunfullmäktige vid dess första sammanträde 2022.

---

### Reservation

Mats Palm (S), Kerstin Johansson (S), Kari Hellstadius (S) och Håkan Körberg (L) reserverar sig till förmån för eget förslag.

---

I kommunfullmäktige bifaller Gunnar Andersson (M), Jessica Pehrson (C), Johnny Carlsson (C), Fredrik Svensson (KD) och Börje Aronsson (KV) kommunstyrelsens förslag till beslut i sin helhet.

Christina Glad (KV) föreslår en ändring i form av att 4 miljoner kronor från investeringsmedel för Altorpskolan flyttas från 2024 till 2022.

Anette Rundström (S) föreslår en ändring i form av att socialnämndens ram utökas med 2,6 miljoner kronor för 2022 och 2,6 miljoner kronor för 2023.

Bert-Åke Johansson (S) föreslår ändringar i form av

- en omfördelning av investeringsmedel för Altorpskolan om
  - 6 miljoner kronor för 2022
  - 20 miljoner kronor för 2023
  - 6 miljoner kronor för 2024
- en ramförstärkning till bildningsnämnden i form av 150 000 kronor.

Gunnar Andersson (M) bifaller Christina Glads (KV) ändringsförslag och föreslår en ändring i form av ett förtydligande om att budgeterade 900 000 kronorna för kultur och fritid placeras i kommunstyrelsens budget.

Håkan Körberg (L) och Mats Palm (S), Björn Wilhelmsson (S) bifaller Anette Rundströms (S) och Bert-Åke Johanssons (S) ändringsförslag.

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Ordföranden frågar om Gunnar Andersson (M) ändringsförslag antas och finner att så sker.

Ajournering

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande





Fortsättning KF § 148

Ordföranden ställer Christina Glads (KV) ändringsförslag mot Bert-Åke Johanssons (S) ändringsförslag punkt 1 och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Christina Glads (KV) förslag.

Omröstning begärs.

Ordförande ställer följande propositionsordning:

Ja = i enlighet med Christina Glads (KV) ändringsförslag

Nej = i enlighet med Bert-Åke Johanssons (S) ändringsförslag punkt 1

Med 17 ja-röster och 12 nej-röster finner ordförande att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Christina Glads (KV) ändringsförslag.

(Omröstningsbilaga 1, KF § 148/2020-11-23).

Ordföranden frågar om Bert-Åke Johanssons (S) ändringsförslag punkt 2 antas och finner att så ej sker.

Omröstning begärs.

Ordförande ställer följande propositionsordning:

Ja = Bert-Åke Johanssons (S) ändringsförslag punkt 2 antas

Nej = Bert-Åke Johanssons (S) ändringsförslag punkt 2 antas inte

Med 12 ja-röster och 17 nej-röster finner ordförande att kommunfullmäktige beslutar att Bert-Åke Johanssons (S) ändringsförslag punkt 2 inte antas.

(Omröstningsbilaga 2, KF § 148/2020-11-23).

Ordföranden frågar om Christina Glads (KV) ändringsförslag antas och finner att så sker.

Ordföranden frågar om Anette Rundström (S) ändringsförslag antas och finner att så ej sker.

Omröstning begärs.

Ordförande ställer följande propositionsordning:

Ja = Anette Rundströms (S) ändringsförslag antas

Nej = Anette Rundströms (S) ändringsförslag antas inte

Med 12 ja-röster och 17 nej-röster finner ordförande att kommunfullmäktige beslutar att Anette Rundströms (S) ändringsförslag inte antas.

(Omröstningsbilaga 3, KF § 148/2020-11-23).

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Fortsättning KF § 148

### KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Budget och verksamhetsplan för 2022–2024, inklusive förändringar till följd av uppdaterad skatteunderlagsprognos, fastställs (bilaga 1, KF § 148/2021-11-23).
2. Den kommunala skattesatsen fastställs till 21,94.
3. Styrelser och nämnder uppdras att senast lämna information om fördelat kommunbidrag till kommunfullmäktige vid dess första sammanträde 2022.

### Reservation

Socialdemokraterna och liberalerna reserverar sig mot besluten och inkommer med skriftliga reservationer innan tid för justering.

Omröstning 2, KF § 148/2021-11-23

2021-11-23

*Budget och verksamhetsplan 2022–2024 för Herrljunga kommun*

*Bildningsförvaltningen i Herrljunga har utfört en Risk och Konsekvensanalys kring effekter av sin ålagda budgetanpassning för 2022.*

*Där pekas på en effekt som innebär minskade öppettider på Biblioteket i Ljung.*

*Biblioteket i Ljung är den enda publika stationära närvaron som kommunen har i Ljung/Annelundområdet.*

*Den enda publika mötesplatsen för spontana möten mellan människor för utbyte av tankar och ideer kring samhällsutveckling eller dagsaktuella händelser.*

*För många är detta den enda möjligheten för dessa dagliga spontana kontakter.*

*Det har under många år funnits en underliggande känsla av att ha utarmats på kommunal närvaro i kommundelen. Den känslan vill vi inte återuppväcka.*

*Vår kommuns utveckling är beroende av en känsla av samhörighet och gemensamt åtagande.*

*Att vi inte kunde få förståelse och stöd för denna uppfattning, är djupt sorglig.*

*Då vi Socialdemokrater i fullmäktige ser detta beslut att avslå vårt yrkande om 150 000 kronor till biblioteket som djupt olyckligt, lämnar vi här vår skriftliga reservation.*

*Mats Palm.*

*Gruppledare (S).*

Omröstning 3, KF § 148/2021-11-23

2021-11-23

*Budget och verksamhetsplan 2022–2024 för Herrljunga kommun*

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



### Fortsättning KF § 148

*Under flera år har det identifierats att Herrljunga kommun har haft en lägre bemanningsgrad inom SÄBO än våra jämförbara kommuner i vår närhet. I flera fall markant lägre.*

*Detta har medfört att inom såväl Somatik som Demens har det genererat olämpliga arbetsformer. Bland annat återkommande perioder av ensamarbete eller stora ansvarsområden.*

*Då ett av våra boenden har avdelningar på två våningsplan, har detta genererat en stor stress bland vår personal. Man känner sig otillräcklig när man har ett pågående uppdrag på en våning, och inte därmed kan ha uppsikt på den andra våningen.*

*Socialdemokraterna har i dialog med arbetsgruppens fackliga representanter fått detta förhållande tydligt beskrivet för sig.*

*Att under en tvåårsperiod förstärka med en heltid per avdelning (motsvarar en utökning av SN ram på 2.6 miljoner per budgetår) skulle ge stora planeringsförutsättningar för att lätta på stressen och arbetsbördan på dessa enheter.*

*Fullmäktiges beslut att avslå detta yrkande på 2.6 miljoner i utökad ram till Socialnämnden, omkullkastar denna avsikt.*

*Mot denna bakgrund och med denna effekt, reserverar sig Socialdemokraterna mot beslutet i den delen.*

*Mats Palm.  
Gruppledare (S).*

För kännedom till: Samtliga nämnder

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

KF § 154  
KS § 176

DNR KS 178/2021 101

**Policy för resande i tjänsten****Sammanfattning**

Denna policy initierades som en del i arbetet med kommunens Klimatlöften inom ramen för Klimat 2030 år 2021. Policy för resande i tjänsten i Herrljunga kommun ska bidra till en trygg och säker arbetsmiljö samt minimera miljö- och klimatpåverkan, skapa förutsättningar för ett trafiksäkert, kostnads- och resurseffektivt resande och värna om Herrljungas kommuns varumärke.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2021-10-07

Policy för resande i tjänsten i Herrljunga kommun

**Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till beslut:

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna policy för resande i tjänsten i Herrljunga.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Policy för resande i tjänsten i Herrljunga kommun godkänns (bilaga 1, KS § 176/2021-10-25).

I kommunfullmäktige frågar ordföranden om kommunstyrelsens förslag till beslut antas och finner att så sker.

**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

1. Policy för resande i tjänsten i Herrljunga kommun godkänns (bilaga 1, KS § 176/2021-10-25).

Expedieras till: Kommunfullmäktige  
För kännedom till: Samtliga nämnder

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

# Meddelande 5

Bilaga 1, KS § 176/2021-10-25

DIARIENUMMER: KS 178/2021 101  
FASTSTÄLLD: KF § X/2021-11-16  
VERSION: 1  
SENAST REVIDERAD: --  
GILTIG TILL: 2026-12-31  
DOKUMENTANSVAR: Kommundirektör

# Policy

## *Policy för resande i tjänsten i Herrljunga kommun*

Dokumentet beslutas av kommunfullmäktige och gäller för samtliga av kommunens anställda, förtroendevalda, anställda i helägda bolag samt konsulter som verkar på uppdrag av kommunen.



*Våga vilja växa!*

*SA PC X BW*

# Meddelande 5

Bilaga 1, KS § 176/2021-10-25

## Innehåll

Innehåll .....	1
1. Inledning .....	2
1.1 Syftet med dokumentet .....	2
1.2 Avgränsningar .....	2
2. Allmänna bestämmelser .....	2
3. Ansvarsfördelning och uppföljning .....	3

*GA* *TK* *BW*

## 1. Inledning

Denna policy initierades som en del i arbetet med kommunens Klimatlöften inom ramen för Klimat 2030 år 2021.

### 1.1 Syftet med dokumentet

Riktlinjerna ska bidra till en trygg och säker arbetsmiljö samt minska de negativa effekterna på folkhälsan, minimera miljö- och klimatpåverkan, skapa förutsättningar för ett trafiksäkert, kostnads- och resurseffektivt resande och värna om Herrljungas kommuns varumärke.

### 1.2 Avgränsningar

Policyn gäller inte förtroendevaldas resor till och från sammanträden/förrättningar inom kommunen.

Policyn gäller inte för resor till och från arbetet, dock uppmuntras anställda och förtroendevalda att gå, cykla, samåka eller åka kollektivt. Därför erbjuder Herrljunga kommun:

- tillgång till cykelparkeringar och cykelkartor
- duschmöjligheter
- tillgång till tidtabeller för kollektivtrafik
- möjlighet för anställda att köpa Västtrafiks resekort (årskort) med avdrag från din lön under tolv månader.

## 2. Allmänna bestämmelser

1. Möten och resor ska planeras i så god tid som möjligt.
2. Digitala möten kan vara ett alternativ till fysiska möten och i första hand ska bedömning göras om mötet är lämpligt att hållas digitalt. Om en resa är nödvändig, föregå med gott exempel och välj färdväg med låg miljöbelastning.
3. När Herrljunga arrangerar möten, konferenser, studiebesök o dyl. ska lokalisering och tider anpassas till kollektivtrafiken.
4. Vid bedömning av restiden ska tiden för resan, väntetider under resan, tid för parkering, gångtid och väntetid mellan ankomst och mötet börja inkluderas.
5. Vid bokningar och resor ska gällande styrdokument, riktlinjer och avtal följas.
6. Vid bokning av resor och hotell ska den av kommunen upphandlade resebyrå användas. Vid bokningar bör boende som har en hög miljöprofil eftersträvas.
7. Privata betalkort med bonuspoäng ska inte användas i tjänsten.
8. Egen bil i tjänsten krävs inte i Herrljunga kommun. Vid behov av bilresor ska den kommunala bilpoolen användas. Undantag godkänns av närmaste chef. Frågor som rör till exempel sparsamt körsätt regleras i andra styrdokument.
9. Samåkning uppmuntras men kommunen har inget samåkningssystem.
10. Inköp och beställning av varor ska samordnas för att minska antal transporter.



## 3. Ansvarsfördelning och uppföljning

Policyn ska följas upp varje år i samband med nämndernas och bolagens årsredovisning.

Samtliga förvaltningar och helägda kommunala bolag har ansvar att i den årliga årsredovisningen redovisa till respektive nämnd uppföljning av efterlevnad av resepolicy i enlighet med framtagna indikatorer.

Samtliga chefer ansvarar för att förankra policyn och dess tillämpningsanvisningar i sin verksamhet på sådant sätt att de efterlevs.

Samtliga medarbetare och förtroendevalda har ansvar att följa resepolicyns bestämmelser.

Förvaltningarna och bolagen har ansvar för att skapa möjligheter till hållbart resande, bland annat genom att tillhandhålla

- Tjänstecyklar, hjälm, regnkläder och reflexvästar
- Kollektivtrafikkort för resor i tjänsten
- Upphandlad resebyrå för hjälp med bokningar av flyg, hotell och dyl.

GA Me BN





KS § 219

DNR KS 243/2021 992

### **Regional överenskommelse för hjälpmedel i förskola, skola och daglig verksamhet**

#### **Sammanfattning**

Utifrån gällande lagstiftning och rådande praxis ansvarar sjukvårdshuvudmannen för personliga hjälpmedel, skolhuvudmannen för pedagogiska hjälpmedel, läromedel och grundutrustning och kommunens dagliga verksamhet för grundutrustning i sin verksamhet. Beroende på det aktuella syftet med hjälpmedlet kan en och samma produkt vara antingen ett personligt eller ett pedagogiskt hjälpmedel, läromedel eller grundutrustning, vilket komplicerar gränsdragningen mellan huvudmännen. Ledningsrådet Medicintekniska produkter skapade i december 2019 en tillfällig beredningsgrupp vars mål var att tydliggöra ansvaret för hjälpmedel i förskola, skola och daglig verksamhet. Boråsregionen har tagit fram ett förslag till överenskommelse, vars syfte är att den enskildes behov av hjälpmedel bildar utgångspunkt för hjälpmedelshanteringen, att ansvarsfördelningen tydliggörs samt att påtala vikten av samverkan mellan olika parter. Personer med funktionsnedsättning som har behov av hjälpmedel kan behöva samordnade insatser från både hälso- och sjukvård och från skola eller daglig verksamhet. Överenskommelsen förtydligar ansvaret för dessa huvudmän och anger former för parternas samverkan. Intentionen har varit att få en så patientsäker och jämlik hjälpmedelshandtering som möjligt.

Direktionen för Boråsregionen beslutade i september 2021 att ställa sig bakom förslaget till regional överenskommelse för hjälpmedel i förskola, skola och daglig verksamhet och rekommenderar att medlemskommunerna i sin tur fattar beslut om överenskommelsen. Bildningsnämnden ansvarar för delarna i överenskommelsen som berör förskola och skola medan socialnämnden ansvarar för daglig verksamhet. Ärendet har behandlats i såväl bildningsnämnden som i socialnämnden och de båda nämnderna föreslår kommunstyrelsen att godkänna överenskommelsen.

#### **Beslutsunderlag**

Bildningsnämnden § 129/2021-11-08

Socialnämnden § 146/2021-11-23

Regional överenskommelse för hjälpmedel i förskola skola och daglig verksamhet

#### **Förslag till beslut**

Socialnämndens och bildningsnämndens förslag till beslut:

- Överenskommelsen godkänns.

#### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om bildningsnämndens och socialnämndens förslag till beslut antas och finner att så sker.



Fortsättning KS § 219

### Kommunstyrelsens beslut

1. Regional överenskommelse för hjälpmedel i förskola, skola och daglig verksamhet godkänns.

---

**Expedieras till:** Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund  
**För kännedom till:** Bildningsnämnden, socialnämnden



KS § 223

DNR KS 249/2021 700

### Svar på remiss från Västkom avseende hälso- och sjukvårdsavtal och tillhörande överenskommelser

#### Sammanfattning

Herrljunga kommun har fått möjlighet att yttra sig kring en revidering av hälso- och sjukvårdsavtalet och tillhörande överenskommelser i Västra Götaland. Avtalet och överenskommelserna reglerar samverkan och ansvar för de personer som har behov av hälso- och sjukvårdsinsatser från både kommunen och Västra Götalandsregionen (VGR). På uppdrag av det politiska samrådsorganet (SRO) har hälso- och sjukvårdsavtalet uppdaterats och reviderats inför ny avtalsperiod. Samtidigt har underavtal och överenskommelser med koppling till hälso- och sjukvårdsavtalet, där lagstiftningen ställer krav på att samverkan ska regleras i överenskommelse, också reviderats. Genomgående i denna revidering har förändringar gjorts med syfte att sätta fokus på ett personcentrerat förhållningssätt. De förändringar som föreslås är att hälso- och sjukvårdsavtalet är huvudavtal och att tillhörande överenskommelserna är bilagor.

Socialnämnden hanterade ärendet 2021-11-23 och beslutade att föreslå kommunstyrelsen att godkänna förslag till yttrande avseende hälso- och sjukvårdsavtalet och dess överenskommelser.

#### Beslutsunderlag

Socialnämnden § 148/2021-11-23  
Bilaga 1, SN § 148/2021-11-23

#### Förslag till beslut

Socialnämndens förslag till beslut:

- Förslag till yttrande på remissen Hälso- och sjukvårdsavtalet och dess överenskommelser godkänns (bilaga 1, SN § 148/2021-11-23).

#### Beslutsgång

Ordföranden frågar om socialnämndens förslag till beslut antas och finner att så sker.

#### Kommunstyrelsens beslut

1. Förslag till yttrande på remissen Hälso- och sjukvårdsavtalet och dess överenskommelser godkänns (bilaga 1, SN § 148/2021-11-23).

Expedieras till: Västkom  
För kännedom till: Socialnämnden



KS § 224

DNR KS 248/2021 700

### Svar på remiss från Västkom avseende färdplan - länsgemensam strategi för god och nära vård

#### Sammanfattning

Herrljunga kommun har fått möjlighet att yttra sig kring remissen Färdplan - länsgemensam strategi för god och nära vård. Det politiska samrådsorganet (SRO) har skickat remissen till regionens 49 kommuner samt till berörda styrelser och nämnder i Västra Götalandsregionen. Färdplanen är en övergripande länsgemensam strategi som ska bidra till Västra Götalands utveckling inom hälsa, vård och omsorg. Färdplanen innehåller de områden som region och kommun gemensamt prioriterar att kraftsamla kring. Den beskriver målbild, förändrade arbetssätt och förutsättningar för utvecklingen, där takten i omställningen mot en god och nära vård behöver öka fram till 2030. Region och kommun har olika ansvar, resurser och kunskaper och utvecklingsstrategin är tänkt att bidra till ett kraftfullt genomförande.

Socialnämnden hanterade ärendet 2021-11-23 och beslutade att föreslå kommunstyrelsen att godkänna förslag till yttrande avseende färdplan – länsgemensam strategi för god och nära vård.

#### Beslutsunderlag

Socialnämnden § 147/2021-11-23  
Bilaga 1, SN § 147/2021-11-23

#### Förslag till beslut

Socialnämndens förslag till beslut:

- Förslag till yttrande på remissen Färdplan - länsgemensam strategi för god och nära vård godkänns (bilaga 1, SN § 147/2021-11-23).

#### Beslutsgång

Ordföranden frågar om socialnämndens förslag till beslut antas och finner att så sker.

#### Kommunstyrelsens beslut

1. Förslag till yttrande på remissen Färdplan - länsgemensam strategi för god och nära vård godkänns (bilaga 1, SN § 147/2021-11-23).

Expedieras till: VästKom  
För kännedom till: Socialnämnden



KF § 174  
KS § 198

DNR KS 130/2021 730

## Rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt Sol och LSS per 2021-09-30

### Sammanfattning

Socialnämnden ska till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 § Socialtjänstlagen (SoL) och 9 § Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Socialnämnden ska även rapportera gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL och 9 § LSS som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Nämnden ska vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Totalt antal rapporter för kvartalet är 42. Av dessa är 14 insatser verkställda eller avslutade av annan anledning. Inom äldreomsorgen finns fyra beslut om särskilt boende, varav två beslut har verkställts vid rapporteringstillfället med en väntetid på ca 6 månader. Två ej verkställda beslut gällande dagverksamhet har fördröjts med anledning av covid-19-pandemin och medföljande restriktioner. Inom individ- och familjeomsorgen finns det 16 rapporterade ärenden, varav sex ärenden nu är verkställda/avslutade. De rapporterade besluten avser kontaktfamilj (5 st), kontaktperson (6 st), familjebehandling (4 st) och andrahandskontrakt (1 st). Inom LSS-verksamheten är det 17 rapporterade ärenden, varav tre ärenden är verkställda. De insatser som ej är verkställda vid rapporteringstillfället är korttidsvistelse (3 st), kontaktperson (6 st), ledsagarservice (2 st), daglig verksamhet (1 st) och boende vuxen (2 st).

### Beslutsunderlag

Socialnämnden § 125/2021-10-26  
Bilaga 1, SN § 125/2021-10-26

### Förslag till beslut

Socialnämndens förslag till beslut:

- Rapporten av ej verkställda gynnande beslut enligt SOL och LSS per 2021-09-30 läggs till handlingarna (bilaga 1, SN § 125/2021-10-26).

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om socialnämndens förslag till beslut antas och finner att så sker.

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Rapporten av ej verkställda gynnande beslut enligt SOL och LSS per 2021-09-30 läggs till handlingarna (bilaga 1, SN § 125/2021-10-26).

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Fortsättning KF § 174

I kommunfullmäktige frågar ordföranden om kommunstyrelsens förslag till beslut antas och finner att så sker.

### KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Rapporten av ej verkställda gynnande beslut enligt SOL och LSS per 2021-09-30 läggs till handlingarna (bilaga 1, SN § 125/2021-10-26).

Expedieras till:  
För kännedom till: Socialnämnden

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KF § 175  
KS § 196

DNR KS 125/2021 400

## Svar från socialnämnden avseende avgiftsbefriad tillsyn inom hotell- och restaurangbranschen under covid-19-pandemin

### Sammanfattning

Mats Palm (S) inkom 2021-05-03 med ett initiativärende med förslag om att kommunen undersöker huruvida det är möjligt att avgiftsbefria tillsynen mot hotell- och restaurangbranschen under covid-19 pandemin med motiveringen att hotell- och restaurangbranschen påverkats negativt ekonomiskt av pandemin. Kommunstyrelsen beslutade genom KS § 93/2021-05-31 dels att kommunen utreder möjligheterna samt kostnaderna för att avgiftsbefria hotell- och restaurangbranschen för alkoholtillsyn under Covid-19 pandemin och dels att kommunen utreder möjligheterna samt kostnaderna för att avgiftsbefria hotell- och restaurangbranschen för kontrollavgiften vid godkänd livsmedelstillsyn under Covid-19 pandemin.

Bygg- och miljönämnden inkom till kommunstyrelsens sammanträde 2021-09-27 med en utredning gällande avseende avgiftsbefriad livsmedelstillsynen, kommunstyrelsen godkände utredningen. Socialnämnden beslutade genom SN § 129/2021-10-26 att överlämna en utredning avseende avgiftsbefriad alkoholtillsyn. Socialförvaltningens utredning visar att det är möjligt för kommunfullmäktige att fatta beslut om att avgiftsbefria enskilda näringsidkare men att beslutet om att eftersänka avgifterna ska vara tidsbegränsat.

### Beslutsunderlag

Socialnämnden § 129/2021-10-26  
Bilaga 1, SN § 129/2021-10-26  
Kommunstyrelsen § 147/2021-09-29  
Bilaga 1, BMN § 33/2021-09-01

### Förslag till beslut

Socialnämndens förslag till beslut:

- Utredningen godkänns (bilaga 1, SN § 129/2021-10-26).

Mats Palm (S) bifaller socialnämndens förslag och föreslår ett tillägg i form av att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att grundavgiften för alkoholtillsyn halveras för 2021 och 2022. Kostnaden om cirka 18 tkr per år finansieras via kommunens resultat.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om socialnämnden förslag till beslut antas och finner att så sker.

Ordföranden frågar om Mats Palms (S) tilläggsförslag antas och finner att så sker.



Fortsättning KF § 175  
Fortsättning KS § 196

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Utredningen godkänns (bilaga 1, SN § 129/2021-10-26)
2. Grundavgiften för alkoholtillsyn halveras för 2021 och 2022. Kostnaden om cirka 18 tkr/år finansieras via kommunens resultat.

---

I kommunfullmäktige frågar ordföranden om kommunstyrelsens förslag till beslut antas och finner att så sker.

### KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Utredningen godkänns (bilaga 1, SN § 129/2021-10-26).
2. Grundavgiften för alkoholtillsyn halveras för 2021 och 2022. Kostnaden om cirka 18 tkr/år finansieras via kommunens resultat.

---

Expedieras till:  
För kännedom till: Socialnämnden





KF § 178

DNR KS 22/2021 111

### **Avsägelse och fyllnadsval av uppdrag som ersättare i socialnämnden**

#### **Sammanfattning**

Jacob Brendelius (SD) har i skrivelse 2021-12-10 avsagt sig sitt uppdrag som ersättare i socialnämnden med omedelbar verkan.

#### **Förslag till beslut**

I skrivelse 2021-12-10 förslår sverigedemokraterna Gary Duncan (SD) till ny ersättare i socialnämnden för resterande del av mandatperioden.

#### **Beslutsgång**

I kommunfullmäktige frågar ordföranden om Jacob Brendelius (SD) avsägelse godkänns och finner att så sker.

I kommunfullmäktige frågar ordföranden om Gary Duncan (SD) väljs till ersättare i socialnämnden och finner att så sker.

#### **KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

1. Jacob Brendelius (SD) begäran om entledigande som ersättare i socialnämnden godkänns.
2. Gary Duncan (SD) väljs till ersättare i socialnämnden för resterande del av mandatperioden.

Expedieras till:  
För kännedom till: Socialnämnden

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2022-01-13



Revisorerna i Herrljunga kommun

2021-12-20

*Socialnämnden*

## **Granskning av ansvarsutövande - Socialnämnden**

Under året har revisorerna i Herrljunga kommun löpande följt socialnämndens arbete genom bland annat protokollsläsning, dokumentstudier och andra granskningsaktiviteter.

Som komplement till ovanstående har revisorerna tillsammans med sakkunnigt biträde haft möte med socialnämnden den 19 november 2021. Inför mötet har socialnämnden skriftligen besvarat ett antal särskilda frågor som berör nämndens ansvarsutövande.

Baserat på mötet med socialnämnden samt vår löpande uppföljning av nämndens arbete har vi inte funnit några väsentliga brister/avvikelser kopplat till socialnämndens ansvarsutövande under 2021 och därmed har vi inga särskilda rekommendationer riktade till socialnämnden.

Vår slutliga uttalandet avseende socialnämndens ansvarsutövandet redovisas i samband med revisionsberättelsen för 2021.

Vi översänder vårt missiv till er för kännedom.

För kommunens revisorer

Jonny Gustafsson, ordf. kommunrevisionen