

DIARIENUMMER: SN-2024-51

FASTSTÄLLD: SN § 40/2024-04-09

VERSION: 1

SENAST REVIDERAD: SN § 40/2024-04-09

GILTIG TILL: 2029-04-01

DOKUMENTANSVAR: Verksamhetschef, IFO

Riktlinje

Handläggning av dödsboärenden

Beslutsinstans: Socialnämnden

Dokumentet gäller för: Individ-och familjeomsorgen



HERRLJUNGA KOMMUN

Våga vilja växa!

Innehåll

| | |
|---|---|
| 1 Inledning..... | 2 |
| 1.1 Utgångspunkter..... | 2 |
| 1.2 Process..... | 0 |
| 2 Ärendetyper..... | 0 |
| 2.2 Dödsboanmälan..... | 0 |
| 2.2.1 Förutsättningar för dödsboanmälan..... | 0 |
| 2.2.2 Utredning..... | 1 |
| 2.2.3 Kostnader och skulder som beaktas vid dödsboanmälan..... | 2 |
| 2.2.4 Beslut..... | 2 |
| 2.2.5 Anmälan..... | 3 |
| 2.3 Dödsboförvaltning..... | 3 |
| 2.3.1 Handläggningsalternativ under den provisoriska förvaltningen..... | 4 |
| 2.3.2 Handläggningsåtgärder..... | 4 |
| 2.3.3 Beslut om överlämning till dödsbodelägare..... | 5 |
| 2.4 Internationella dödsbon..... | 5 |
| 2.5 Begravning..... | 6 |
| 2.6 Ekonomiskt bistånd till begravningskostnader..... | 7 |

1 Inledning

Socialnämnden ansvarar för handläggning av dödsboärenden i Herrljunga kommun.

Handläggningen sker inom verksamheten för individ-och familjeomsorgen. Detta är reglerat i nämndens delegationsordning. Begreppet *handläggare* i denna riktlinje avser den som är ansvarig för respektive handlägningsprocess, handläggare eller administratör. Vilka roller som ansvarar för vad regleras vidare i interna rutiner.

Handläggning och beslut ska präglas av respekt, rättssäkerhet samt tillgänglighet. Myndighetens serviceskyldighet innebär bland annat att kontakterna med enskilda ska vara smidiga och enkla, myndigheten ska ge den enskilde sådan hjälp att hen kan ta vara på sina intressen, hjälpen ska ges i den utsträckning som är lämplig med hänsyn till frågans art, den enskildes behov av hjälp samt myndighetens verksamhet. Hjälpen ska ges utan onödigt dröjsmål¹.

Denna riktlinje ska underlätta handläggningen genom att ge stöd i arbetet att tolka lagstiftningen samt tydliggöra nämndens ansvar. Riktlinjen anger ramar och är en vägledning i syfte att säkerställa rättssäkerhet och främja likartad handläggning. Riktlinjen kompletteras med rutiner.

1.1 Utgångspunkter

Samma dag som en person avlider övergår det som personen ägde, avtal samt skulder till ett dödsbo. Ett dödsbo upphör när arvskiftet är klart. Utgångspunkten är att dödsbodelägare förvaltar och avvecklar dödsboet samt tar hand om begravningsarrangemanget.

När en person har avlidit lämnar dödsbodelägare inom tre månader efter dödsdagen en bouppteckning till Skatteverket. Bouppteckningen är en sammanställning av den avlidnes tillgångar och skulder och upprättas vid en särskild förrättning inom tre månader efter dödsfallet. Vid förrättningen fastställs dödsbodelägarkretsen. Dödsbodelägare kan vara legala arvingar eller universella testamentstagare. Räcker den avlidnes tillgångar eller, när hen efterlämnar make, tillgångarna jämte hens andel i makens giftorättsgods inte till annat än begravningskostnader och andra utgifter med anledning av dödsfallet och omfattar tillgångarna inte fast egendom eller tomträtt, kan bouppteckningen ersättas med en dödsboanmälan².

Dödsboanmälan ska upprättas av nämnden och ska vara skriftlig. Dödsboanmälan bör upprättas inom två månader efter dödsfallet³. Skatteverket tar emot och förvarar dödsboanmälningar och till skillnad från vad som gäller för bouppteckningar fattar inte Skatteverket något beslut om att registrera en dödsboanmälan. Om särskilda skäl till att anmälan inte kan göras inom två månader föreligger, ska anmodan om anstånd lämnas till Skatteverket av dödsboet.

Enligt 18 kap. 1 § ärvdabalken (ÄB) ska efterlevande make eller sambo, arvingar och universella testamentstagare (dödsbodelägare) gemensamt förvalta den avlidnes egendom under boets utredning om inte särskild dödsboförvaltning anordnas enligt 19 kap. ÄB. Om det saknas någon som kan vårda den avlidnes egendom (efterlevande make, oavsett om denne är

¹ 6 § Förvaltningslagen (FL)

² 20 kap. 8 a § Ärvdabalken (ÄB)

³ 20 kap. 8 a § ÄB

dödsbodelägare eller ej, annan dödsbodelägare som sammanlevt med den avlidne, eller dödsbodelägare som annars kan ta hand om egendomen), är nämnden ansvarig för boets provisoriska förvaltning till dess dödsbodelägare spårats och underrättats⁴.

Saknas det anhöriga ska nämnden inom ramen för den provisoriska förvaltningen även sörja för att begravning kommer till stånd. Nämndens uppgift är att beställa begravningen hos en begravningsbyrå. För kostnaderna har nämnden rätt att få ersättning ur dödsboet enligt gällande taxa beslutad av kommunfullmäktige. I Herrljunga kommun är avgiften för dödsboförvaltning och åtgärder enligt begravningslagen fastställd till 0,008 av prisbasbelopp. Avgiften justeras årligen enligt prisbasbeloppet⁵.

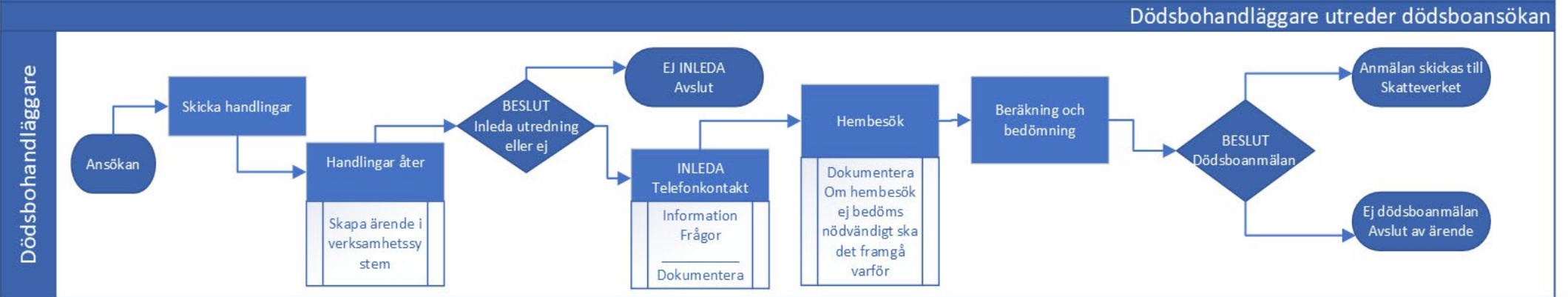
Om begravning inte ombesörjs av dödsboet eller av nämnden i samband med dödsboförvaltning enligt 18 kap. 2 § ÄB ska begravning ordnas av den kommun där den avlidne senast var folkbokförd eller, om den avlidne inte var folkbokförd i Sverige, av kommunen där dödsfallet inträffade.

⁴ 18 kap. 2 § ÄB

⁵ KS 2018-83 KF § 76

1.2 Process

Dödsbohandläggning



Dödsbohandläggning



2 Ärendetyper

Arbetet med dödsboärenden består av följande ärendetyper:

- Dödsboanmälan
- Dödsboförvaltning
- Internationella dödsbon
- Begravning
- Ekonomiskt bistånd till begravningskostnad

2.2 Dödsboanmälan

En utredning med anledning av ett dödsfall kan förenklat resultera i nedanstående handläggningsalternativ. ”Tillgångar finns” ska läsas som att det finns tillgångar i dödsboet som klart överstiger begravningskostnaderna eller att det finns fast egendom eller tomträtt.

| | Tillgångar finns Bouppteckning måste göras | Tillgångar saknas Dödsboanmälan kan göras |
|---|---|--|
| Dödsbodelägare finns | Förvaltning och avveckling lämnas till dödsbodelägarna. | Förvaltning och avveckling lämnas till dödsbodelägare. |
| Dödsbodelägare saknas | Anmälan av dödsfallet till Kammarkollegiet. Förvaltning och avveckling överlämnas till Allmänna Arvsfonden. | Anmälan av dödsfallet till Kammarkollegiet. Nämnden kan förvalta och avveckla genom fullmakt från Allmänna Arvsfonden. |
| Ingen dödsbodelägare har påträffats men kan finnas | Anmälan om behov av god man för bortavarande hos överförmyndaren. God man tar över förvaltning och avveckling eller ansöker om boutredningsman. | Anmälan om behov av god man för bortavarande hos Överförmyndarnämnden. Socialnämnden kan förvalta och avveckla genom fullmakt från god man. |
| Dödsbodelägare agerar inte | Förvaltning lämnas till dödsbodelägarna. Om nödvändigt ordna med bouppteckning. | Förvaltning och avveckling lämnas till dödsbodelägarna, alternativt om särskilda skäl föreligger – förvaltning och avveckling med fullmakt från samtliga dödsbodelägare. |

2.2.1 Förutsättningar för dödsboanmälan

Om dödsboanmälan ska upprättas ska förutsättningarna kunna konstateras utan en allt för

omfattande utredning. Vid tveksamhet om det föreligger förutsättningar för dödsboanmälan bör de anhöriga uppmanas att göra en bouppteckning.

En dödsboanmälan sker inte när det förekommer komplicerade värderingsfrågor. Dödsboets tillgångar ska vara orörda och det ska finnas underlag som med säkerhet fastslår de ekonomiska förhållandena. Exempelvis bör dödsboanmälan användas med försiktighet när efterlevande makes tillgångar och ekonomiska förhållanden nämnvärt skiljer sig från den avlidnes. Om det finns äktenskapsförord eller testamente är detta också en anledning till vaksamhet.

Samtliga dödsbodelägare ska vara överens om att ansöka om dödsboanmälan.

2.2.2 Utredning

En utredning avseende dödsboanmälan kan initieras på olika sätt. Vanligt är att dödsbodelägare anmäler till socialtjänsten att det kan finnas förutsättningar för en dödsboanmälan.

Socialtjänsten är då skyldig att utreda. Det förekommer även att socialtjänsten under en provisorisk förvaltning av ett dödsbo finner att förutsättningarna för dödsboanmälan är uppfyllda. I dessa fall är socialtjänsten oförhindrad att göra en sådan anmälan på eget initiativ.

När en dödsboanmälan inkommit ska ett ärende aktualiseras. Uppgifter om den enskildes situation behöver inhämtas, samt uppgifter om den som gör anmälan samt vilka som är dödsbodelägare.

Om förutsättningar för dödsboanmälan bedöms föreligga är huvudregeln att ansvarig handläggare tillsammans med anhörig gör ett hembesök i den avlidnes bostad för att besikta egendomen. Detta för att bilda sig en generell uppfattning av värdet på möbler och andra inventarier. De tillhörigheter som finns i bostaden ska förutsättas tillhöra dödsboet om inte omständigheterna i det enskilda fallet indikerar annat. Ovisshet beträffande äganderätten till egendom kan vara skäl att inte upprätta dödsboanmälan. Även tillgångar som inte är förvarade i direkt anslutning till bostad (i exempelvis garage, förråd), t.ex. fordon, ska beaktas. Råder ovisshet kring värdet av viss egendom ska besiktningsman kontaktas, dödsboet ansvarar för att kontakta.

Uppgifter ska även inhämtas avseende den avlidnes tillgångar vid dödsdagen samt eventuella framtida inkomster. Även uppgifter om det finns efterlämnade handlingar så som exempelvis lönebesked, pension, testamente, äktenskapsförord, deklARATIONER, skuldebrev, försäkringar eller andel i oskiftat bo inhämtas. Värdering ska göras enligt samma principer som vid en bouppteckning, dvs. enligt Skatteverkets regler om bouppteckning. Det är det sammanlagda värdet av tillgångarna som gäller, avdrag för skulder får ej göras.

Vidare stöd i handläggningen finns i Skatteverkets Handledning vid bouppteckningsärenden m.m.⁶

⁶ Skatteverket, 2013 (SKV 460)

2.2.3 Kostnader och skulder som beaktas vid dödsboanmälan

När bouppteckning och värdering av tillgångarna har genomförts, jämförs det sammanlagda värdet med kostnaderna för begravning och andra utgifter med anledning av dödsfallet.

Följande kostnader beaktas vid beräkningen:

- Begravningskostnader (ex faktura från begravningsbyrån)
- Gravsten och eventuell inskription
- Dödsannons
- Kostnader för hyresavgift under kortare uppsägningstid, max 1 månad
- Enkel förtäring vid begravning
- Uppskattad bouppteckningskostnad motsvarande skäligt arvode för bouppteckningsförrättare och värderingsmän enligt Skatteverkets rekommendationer

Exempel på kostnader som *inte* beaktas vid beräkningen:

- Övriga skulder i form av räkningar för el, telefon, hemförsäkring m.m.
- Kostnader för framtida vård av grav
- Oskäliga utgifter för begravning, förtäring, avveckling m.m.
- Resor för efterlevande till begravning
- Avlivning av husdjur

Även om det föreligger förutsättningar för att göra en dödsboanmälan kan det, på grund av att beräkningen inkluderar en bouppteckningskostnad, återstå tillgångar i boet när begravningskostnader, eventuell ersättning till socialtjänsten för förvaltningskostnader eller andra avvecklingskostnader är betalda. Att förutsättningar för dödsboanmälan föreligger innebär alltså inte alltid att det finns förutsättningar för att bevilja ekonomiskt bistånd till begravningskostnad. De eventuella återstående tillgångarna måste då fördelas proportionerligt mellan de kvarvarande fordringsägarna, så kallad ackordsfördelning. Det är dödsbodelägarna som är skyldiga att genomföra ackordsfördelning. Skulle dödsbodelägarna rådfråga handläggaren om detta ska handläggaren förklara hur det går till.

2.2.4 Beslut

Samtliga utredningar ska avslutas genom att ett beslut fattas. I dessa ärenden kan beslutet vara:

- Beslut att upprätta en dödsboanmälan (gynnande beslut som verkställs i och med att dödsboanmälan expedieras till Skatteverket), eller
- Beslut att inte upprätta en dödsboanmälan

Beslut om att inte upprätta en dödsboanmälan motiveras normalt enligt följande:

- I. Nämnden beslutar att inte göra dödsboanmälan då dödsboets tillgångar överstiger begravningskostnader och andra utgifter med anledning av dödsfallet och förutsättningarna enligt 20 kap. 8 a § ärvdabalken därmed inte är uppfyllda, eller

- II. Nämnden beslutar att inte göra en dödsboanmälan då det finns fast egendom eller tomträtt i dödsboet och förutsättningarna enligt 20 kap. 8 a § ärvdabalken därmed inte är uppfyllda, eller
- III. Nämnden beslutar att inte göra en dödsboanmälan eftersom underlag inte med säkerhet fastslår de ekonomiska förhållandena

2.2.5 Anmälan

Anmälan ska vara skriftlig och Skatteverkets avsedda blankett ska användas. Uppgifter som måste framgå är namn, personnummer, adress samt datum för dödsfallet. I en dödsboanmälan ska även dödsbodelägarnas namn och adresser anges om det går att ta fram dessa uppgifter utan att det tar för lång tid⁷. En behörig företrädare ska intyga att det finns förutsättningar för att göra en dödsboanmälan och skriva under dödsboanmälan.

2.3 Dödsboförvaltning

Dödsbodelägarna ska gemensamt förvalta den avlidnes egendom under boets utredning och därefter se till att bouppteckning förrättas⁸. Det kan dock uppstå hinder som innebär att samtliga delägare inte kan ta sitt ansvar.

Om den inledande provisoriska förvaltningen inte inleds ska hyresvärd, granne eller annan som brukar hjälpa den enskilde att ta hand om egendomen antingen tillkalla dödsbodelägare eller anmäla dödsfallet till nämnden. Anmälan ska göras till socialnämnden i den kommun där den avlidne vistades. Nämnden har då enligt 18 kap. 2 § 2 st. ÄB ansvar att ta inledande åtgärder som annars är en skyldighet för dödsbodelägare samt efterlevande make som inte är delägare enligt 18 kap. 2 § 1 st. ÄB.

Utgångspunkten är att nämndens förvaltning av dödsboet ska vara så kortvarig som möjligt.

I de fall dödsbodelägare finns lämnas förvaltning och avveckling av dödsboet till dödsbodelägarna. Finns inte dödsbodelägare ska anmälan omgående göras till Kammarkollegiet som utser en god man att företräda Allmänna Arvsfonden. Företrädare för fonden kan då omedelbart ta över förvaltningen av boet. Om ingen dödsbodelägare påträffats, men kan finnas, görs en anmälan om behov av god man för bortavariande hos överförmyndaren. I de fall det finns dödsbodelägare men dessa inte agerar, ska förvaltning och avveckling i första hand ändå lämnas till dödsbodelägarna. Om särskilda skäl föreligger där dödsbodelägare inte ombesörjer förvaltning och avveckling av dödsboet kan anordning av begravning ombesörjas av dödsbohandläggare med hänvisning till 5 kap. 2 § samt 5 kap. 10 § begravningslag.

Beslut om provisorisk dödsboförvaltning måste fattas av delegat i enlighet med nämndens delegationsordning innan den provisoriska förvaltningen inleds.

⁷ 20 kap. 8 a § ÄB

⁸ 18 kap. 1 ÄB

2.3.1 Handläggningsalternativ under den provisoriska förvaltningen

Handläggare ska snarast påbörja efterforskning av dödsbodelägare då den provisoriska förvaltningen ska vara så kortvarig som möjligt. Handläggare bör undvika att lämna dödsbud till eventuella anhöriga, detta överläts till polis, präst, sjukvårdspersonal eller någon annan lämplig som förvaltningschef i särskilt fall har utsett. Vid efterforskning av anhöriga ska dödsfallsintyg samt släktutredning från Skatteverket alltid inhämtas. Saknas uppgifter ska vidare efterforskning ske hos Riksarkiv, statsarkiv, ambassader eller konsulat. Nämndens vård är endast provisorisk till dess att den egentliga boutredningen tar vid. Förvaltning och vård ska därför endast vara av konserverande art, egendomen får ej avyttras eller förändras på annat sätt än vad som är strikt nödvändigt för bevarande av egendomens värde.

Om ingen delägare påträffas ska ett hembesök göras i den avlidnes bostad. Vid besöket ska två tjänstepersoner närvara. De åtgärder som vidtas ska dokumenteras i verksamhetssystemet.

Tidsåtgången för denna hantering ska dokumenteras. I de fall fler tjänstepersoner är aktiva samtidigt i ett ärende ska tidsåtgången för båda dokumenteras. Kommunen har rätt att ta ut ersättning från dödsboet för sina kostnader för dödsboförvaltning samt åtgärder⁹. Ersättningen tas ut enligt gällande taxa beslutad av kommunfullmäktige.

2.3.2 Handläggningsåtgärder

Anmälan om god man för Allmänna Arvsfonden

Saknas släktarvingar ärver Allmänna arvsfonden och blir enda dödsbodelägare. Finner nämnden inga dödsbodelägare ska anmälan omgående göras till Kammarkollegiet, anmälan ska göras av den som har boet i sin vård¹⁰. Kammarkollegiet förordnar en god man att företrädare fonden vid boutredning. Företrädaren kan då omgående ta över vården samt förvaltningen av boet. Nämndens kostnader för den provisoriska förvaltningen och avvecklingen debiteras dödsboet. Om boet saknar tillgångar kan Allmänna Arvsfonden låta nämnden förvalta och avveckla boet med fullmakt från fonden.

Anmälan om behov av god man för bortavarande

Om ingen dödsbodelägare anträffas men kan finnas, ska den som tagit hand om egendomen göra en anmälan om behov av god man för den bortavarande delägaren¹¹. Överförmyndaren ska förordna god man om detta krävs för att bevaka en bortavarande dödsbodelägares rätt eller för att förvalta dess egendom. Finns det tillgångar ansöker den gode mannen om boutredningsman som tar över förvaltning och avveckling. Saknas tillgångar kan nämnden förvalta och avveckla boet med fullmakt från den gode mannen.

Dödsbodelägare agerar inte

Dödsbodelägare ska motiveras att ta sitt ansvar för förvaltning och avveckling av dödsboet, men i vissa fall kan delägare vara förhindrade på grund av exempelvis sjukdom, ålder eller annat

⁹ 18 kap. 2 § ÄB, 5 kap. 2 § begravningslagen

¹⁰ 17 § lagen om Allmänna arvsfonden

¹¹ 18 kap. 2 § ÄB

särskilt skäl. Finns det tillgångar ska nämnden uppmana delägarna att begära boutredningsman hos tingsrätten. Det räcker i dessa fall med en delägares begäran. Boutredningsmannen tar då över förvaltning och avveckling. Nämnden ska i dessa fall fatta beslut om att överlämna förvaltningen till dödsbodelägarna. I de fall begäran om boutredningsman inte görs ska nämnden föranstalta om bouppteckning.

Även i de fall det saknas tillgångar har nämnden ansvar för att provisoriskt förvalta dödsboet om delägarna inte agerar. Om dödsbodelägarna inte kan motiveras fullgöra sitt lagstadgade ansvar vad gäller förvaltning och avveckling, ska handläggaren som sista utväg begära fullmakt från samtliga dödsbodelägare och med stöd av denna fullmakt avveckla boet.

Nämnden förvaltar och avvecklar

Om boets lösöre överstiger avvecklingskostnaderna försäljs boet. Nettoöverskottet återredovisas till nämnden och används för att så långt som möjligt att täcka kostnaderna för begravning.

Om boets lösöre och övriga tillgångar understiger avvecklingskostnaderna, dvs. städning, bortforsling och liknande, överlämnas hyresrätten i befintligt skick till hyresvärden. Dödsboet får inom en månad från dödsfallet säga upp avtalet som då upphör att gälla vid månadsskifte som inträffar tidigast en månad från uppsägningen¹².

Därtill sker uppsägning av telefon, TV, el, tidning och andra abonnemang. Adressändring görs hos Skatteverket och om nödvändigt sker eftersändning av post till förvaltningen. I förekommande fall ska deklaration upprättas och skickas in till Skatteverket.

2.3.3 Beslut om överlämning till dödsbodelägare

Om handläggare under den provisoriska förvaltningen finner en dödsbodelägare eller efterlevande make som kan fullgöra skyldigheterna i 18 kap. 2 § ÄB, eller när dödsbodelägare har underrättats ska boet omedelbart överlämnas till delägaren genom beslut av behörig delegat i enlighet med nämndens delegationsordning. Dödsbodelägaren ska sedan förvalta boet och se till att bouppteckning och avveckling sker. Om boet saknar tillgångar och förutsättningar för dödsboanmälan föreligger ska handläggare slutföra boutredning och upprätta en dödsboanmälan.

2.4 Internationella dödsbon

Om det finns egendom i Sverige efter någon som vid sin död inte hade sin hemvist i landet ska anmälan ske till nämnden. Om det behövs ska nämnden ta hand om egendomen. Det åligger även nämnden att besluta om vad som ska ske med egendomen, finns det ingen person som är behörig att ta emot egendomen som den avlidne lämnat efter sig ska nämnden anmäla dödsfallet till tingsrätten.

Tingsrätten beslutar att egendomen ska avträdas till förvaltning av en särskild boutredningsman till dess att den kan överlämnas till den som är behörig att ta emot den. Om egendomen är av

¹² 12 kap. 5 § Jordabalken (JB)

litet värde får nämnden istället för att anmäla till tingsrätten, överlämna egendomen till närstående till den avlidne eller till utlandsmyndighet för den stat som den avlidne var medborgare i. Detta regleras i lag om arv i internationella situationer.

2.5 Begravning

Om den avlidne saknar anhöriga som ordnar med begravning har nämnden en skyldighet att ordna så att en begravning kommer till stånd. Nämndens uppgift är att bestämma om begravningen samt beställa denna hos en begravningsbyrå, detta gör dödsbohandläggare. Vanligtvis sker detta inom ramen för dödsboförvaltningen.

För kostnaderna har nämnden rätt till ersättning av dödsboet. Det gäller såväl begravningskostnaden som ersättning för tidsåtgång av arbete. I Herrljunga kommun är avgiften för dödsboförvaltning och åtgärder enligt begravningslagen fastställd till 0,008 av prisbasbelopp. Avgiften justeras årligen enligt prisbasbeloppet¹³. Om begravning inte anordnas av dödsboet eller av socialtjänsten i samband med dödsboförvaltning enligt 18 kap. 2 § ÄB, vilket inträffar i enstaka fall, ska gravsättning enligt 5 kap. 2 § begravningslagen ordnas av den kommun där den avlidne senast var folkbokförd eller, om den avlidne inte har varit folkbokförd i Sverige, av den kommun där dödsfallet inträffade.

Stoften efter den avlidne ska kremeras eller gravsättas snarast möjligt och senast en månad efter dödsfallet¹⁴. Skatteverket får dock medge anstånd med kremeringen eller gravsättningen, om det finns särskilda skäl.

Vid beställning av begravning kan hänsyn tas till den avlidnes egna önskemål om kremering och gravsättning. En bedömning som helhet görs utifrån dödsboets ekonomiska tillgångar och efterlämnades skriftliga önskemål. I de fall den avlidnes sista vilja om jordbegravning eller kremation förblir okänd, beställs för den som tillhör Svenska kyrkan kremering och spridning av askan i minneslund. Samma gäller vid borgerlig begravning för avliden som lämnat Svenska kyrkan. För oidentifierad avliden beställs jordbegravning.

Beställning till begravningsbyrån ska innehålla följande:

- Begravningsceremoni utifrån den avlidnes trosuppfattning i kapell i kommunen
- Gravsättning, alternativ spridning eller nedgrävning av aska i minneslund i enlighet med den avlidnes egna önskemål eller trosuppfattning

Kostnaderna för ovanstående arrangemang ingår i begravningsavgiften. Om den avlidne ej varit medlem i Svenska kyrkan tillkommer ofta en kostnad för officiant, vilket belastar dödsboet. I övrigt beställs grundtjänster från begravningsbyrån samt en dödsannons med syfte att informera och få tag i eventuella anhöriga innan begravningen. Faktura från begravningsbyrån ska ställas ut till dödsboet samt betalas med dödsboets medel. Nämnden har rätt att få fakturan från begravningsbyrån expedierad av den bank där dödsboet har inestående medel.

¹³ KS 2018-83 KF § 76

¹⁴ 5 kap. 10 § begravningslagen

Begravningskostnaden kan ej finansieras i form av ekonomiskt bistånd till dödsboet i de fall begravningen ordnats av nämnden inom ramen för dödsboförvaltning och det inte finns något biståndssökande dödsbo. Begravningskostnaderna ska i detta fall belasta nämndens konto.

2.6 Ekonomiskt bistånd till begravningskostnader

Om det inte finns tillgångar i dödsboet eller kostnaderna inte kan tillgodoses genom försörjningsskyldigas inkomster eller tillgångar kan man ansöka om ekonomiskt bistånd.

Ärendet kring ekonomiskt bistånd handläggs av handläggare inom enheten för försörjningsstöd i Herrljunga kommun. Som riktvärde för begravningskostnaden utgår Herrljunga kommun från Socialstyrelsens allmänna råd (SOF S 2013:1) om upp till 0,5% prisbasbelopp.