



Reglemente

För lokala pensionärsrådet och lokala
funktionshinderrådet



Herrljunga
kommun

Dokumentinformation

Diarienummer:	KS-2025-00092
Fastställt:	Kommunfullmäktige 2023-04-04 § 66
Senast reviderad:	Kommunfullmäktige 2025-04-03 § 33
Giltig till:	Tills vidare
Dokumentansvarig:	Kommunstyrelsen

Innehållsförteckning

Inriktning	4
Inledande bestämmelser	4
Syfte.....	4
Verksamhetsområde/arbetsuppgifter	4
Sammansättning.....	5
Organisation och arbetsformer	5
Ekonomi.....	6
Ändring av reglementet	6
Fastställelse.....	6

Inriktning

Den kommunala verksamheten utgör en gemensam organisation för medborgarna och ska vara behjälpliga för dem som bor och verkar i vår kommun. Detta förutsätter att en god samverkan sker såväl mellan nämnder som mellan förvaltningar. Denna inställning skall genomsyra all verksamhet.

Inledande bestämmelser

Kommunfullmäktige fastställer reglemente för kommunstyrelse och nämnder. Kommunstyrelsens reglemente avseende övergripande styr- och ledningsfunktioner gäller för samtliga nämnder.

Gemensamt antaget grundreglemente för nämnderna, gäller lika för samtliga nämnder. Respektive facknämnd har därtill särskilt reglemente avseende verksamhetsansvaret.

Lokala pensionärsrådet och Lokala funktionshinderrådet är till sina funktioner samverkansråd och har ej funktion likställt med nämnd.

Syfte

Pensionärsrådet och funktionshinderrådet skall vara ett möte för dialog mellan brukarorganisationer och kommunens förvaltningar. För att på bästa sätt omhänderta frågor och skapa en god dialog sker pensionärsrådet som ett enskilt möte och funktionshinderrådet som ett enskilt möte. Råden leds av kommunstyrelsens ordförande.

Råden är ett informationsutbyte mellan kommunens förvaltningar och företrädare för brukarorganisationer och riksorganisationer.

Verksamhetsområde/arbetsuppgifter

Råden skall organiseras för hela kommunen.

Förvaltningarna ger information om sin verksamhet, planerade förändringar samt resultatet av olika åtgärder som är eller kan bli relevanta för kommunens pensionärer och personer med funktionsnedsättning. På så sätt blir pensionärer och personer med funktionsnedsättning delaktiga i kommunens samhällsutveckling.

Råden har företrädesvis följande arbetsuppgifter;

- a) Förstärka inflytandet i frågor som gäller äldre
- b) Förstärka inflytandet i frågor som gäller personer med funktionsnedsättning
- c) Verka för att pensionärernas synpunkter beaktas i nämndernas verksamhetsplanering
- d) Verka för att funktionsnedsattas synpunkter beaktas i nämndernas verksamhetsplanering
- e) Brukarorganisationen kan initiera nya frågor i kommunen
- f) Råden är ett forum för kunskapsspridning

Kommunen informerar råden om planer och förändringar i samhällsinsatsernas utformning och organisation i frågor som berör målgrupperna. Kommunen kan därmed inhämta synpunkter i tidigt skede. Därigenom görs målgrupperna delaktiga i samhällsutvecklingen.

Rådens representanter kan ge förslag på lämpliga anpassningar av det kommunala serviceutbudet.

Råden behandlar inte ärenden som avser enskilda personer.

Sammansättning

Kommunens förtroendevalda i råden ska representera de kommunala nämnder och styrelser, vars ansvarsområden omfattar pensionärer och personer med funktionsnedsättning.

Ledamöter i råden ska representeras genom företrädare för pensionärs- och funktionshinderorganisationer.

Kommunstyrelsen fastställer antalet ledamöter från pensionärs- och funktionshinderorganisationerna samt ersättare för dessa, vilka ska ingå i råden.

Pensionärs- och funktionshinderorganisation som ingår i råden ska utse ledamöter och ersättare.

Vid varje ny mandatperiod bör kommunstyrelsen svara för utbildning av samtliga ledamöter i rådet.

Organisationer som driver verksamhet inom kommunen med syfte att tillvarata pensionärers och personer med funktionsnedsättnings intressen kan när särskilda skäl föreligger inbjudas att delta i rådets överläggningar.

Representanter för övriga samhällsorgan kan också inbjudas till rådet för information, diskussion eller samråd.

Organisation och arbetsformer

Rådets ordförande är tillika kommunstyrelsens ordförande. Rådets vice ordförande är tillika kommunstyrelsens 2:e vice ordförande.

Pensionärsrådet består av ordförandena i samhällsbyggnadsnämnden och socialnämnden samt samhällsbyggnadschef, socialchef och verksamhetschef för vård- och omsorg.

Funktionshinderrådet består av ordförandena i socialnämnden, bildningsnämnden och samhällsbyggnadsnämnden samt socialchef, bildningschef, samhällsbyggnadschef, verksamhetschef för socialt stöd och elevhälsovårdschef.

Kommunen svarar för sekreterar- och administrativt stöd till rådet.

Råden ska, var för sig, sammanträda minst fyra gånger per år, varav ett sammanträde skall hållas i anslutning till kommunens budgetbehandling.

Datum för sammanträdesdagar fastställs vid årets början.

Kallelse till rådens möten ska skickas ut 14 dagar innan sammanträdet. Kallelsen skickas i digital form till rådets medlemmar, förtroendevalda och tjänstepersoner. Vid behov kan även kallelsen skickas per post.

Protokoll ska föras vid varje sammanträde. Justering av protokoll ska göras av mötets ordförande, mötets sekreterare och en person från brukarorganisationen. Protokollet publiceras på kommunens webbplats efter justering. Justerat protokoll ska även delges rådets ledamöter, kommunstyrelsen, socialnämnden, samhällsbyggnadsnämnden och bildningsnämnden (endast protokoll från Lokala funktionshinderrådet).

Ekonomi

Ekonomisk ersättning för deltagande i råden är reglerat i fastställt arvodesreglemente för Herrljunga kommun.

Ändring av reglementet

Ändring av detta reglemente kan initieras av rådet, kommunstyrelsen eller övriga deltagande nämnder.

Fastställelse

Reglemente för lokala pensionärsrådet och för lokala funktionshinderrådet ska fastställas av kommunfullmäktige.