



Plats och tid

Herrljunga kommun, Kommunhuset, Sämsjön och Microsoft Teams, kl. 17.00-18.30

Beslutande

Börje Aronsson (KV), ordförande
Jarl Barkenfelt (S), vice ordförande §§ 32–37, 39–42
Fredrik Svensson (KD)
Jan Bengtsson (S)
Lilli-Ann Grindsiö (M)
Henri Andreasson (C)
Patrich Hällfärdsson (SD)

Övriga deltagare

Personal

Michelle Lunne, nämndsamordnare
Ulf Wedin, projektledare §§ 32–34

Distansdeltagande via Teams

Jenny Andersson, controller §§ 32–35
Claes- Håkan Elvesten, gatu- och parkchef
Tobias Odsvik, fastighetschef
Mikael Johnsson, renhållningschef §§ 32–33
Emil Hjalmarsson, tf. samhällsbyggnadschef

Utses att justera

Fredrik Svensson (KD)

Justeringens
plats och tid

Kommunhuset, Herrljunga, 2022-04-01, kl. 15.00

Under-
skrifter

Sekreterare

Michelle Lunne

Paragrafer

32–42

Ordförande

Börje Aronsson (KV)

Justerande

Fredrik Svensson (KD)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

Tekniska nämnden

Sammanträdesdatum

2022-03-31

Datum för
anslags uppsättande

2022-04-01

Datum för
anslags nedtagande 2022-04-23

Förvaringsplats
för protokoll

Tekniska kontoret, Herrljunga kommun

Underskrift

Innehållsförteckning

§ 32 Ändring av dagordningen.....	3
§ 33 Förvaltningen informerar	3
§ 34 Information om Herrljunga kommuns byggprocess.....	4
§ 35 Månadsuppföljning 2022 för tekniska nämnden februari	5
§ 36 Startbeslut för investeringsprojekt gata-och park 2022.....	6
§ 37 Medborgarförslag om konstverk i Herrljungarondellen.....	7
§ 38 Svar på motion om skriftligt redogörande av planerad avverkning på Orraholmen	8
§ 39 Revidering av delegationsordning för tekniska nämnden	9
§ 40 Initiativärende angående skötselåtgärder på Orraholmen	10
§ 41 Meddelande.....	11
§ 42 Anmälan av delegeringsbeslut under tidsperioden 2022-02-17 – 2022-03-16.....	12

TN § 32

Ändring av dagordningen

Förslag till beslut

Ordförande föreslår följande ändringar av dagordningen:

- Ärende 5 utgår.
- Information om Herrljunga kommuns byggprocess läggs till i dagordningen efter ärende 2.

Beslutsgång

Ordföranden om de förslagna ändringarna antas och finner att så sker.

Tekniska nämndens beslut

1. Ärende 5 utgår från dagordningen.
2. Information om Herrljunga kommuns byggprocess läggs till i dagordningen efter ärende 2.



TN § 33

Förvaltningen informerar

Emil Hjalmarsson, tf. samhällsbyggnadschef, informerar nämnden om följande:

- Emil Hjalmarsson träder in som tf. samhällsbyggnadschef. Arbetar sedan tidigare i kommunen som plan-och byggchef tillika kommunarkitekt.

Mikael Johnsson, renhållningschef, informerar nämnden om följande:

- Det pågår just nu en abonnemangskontroll vilket innebär att det kontrolleras att alla abonnenter har ett giltigt och korrekt avfallsabonnemang.
- Sedan den 1 januari 2022 ansvarar kommunen för insamling av returpapper. Kommunens upphandlade entreprenör Rang-Sells ansvarar för tömning av returpappersbehållaren.

Claes-Håkan Elvesten, gatu- och parkchef, informerar nämnden om följande:

- Sandupptagning pågår på driftsidan.
- Ett räcke är nu uppsatt vid Kvarnvägen.
- Nästa vecka påbörjas arbetet med att riva den gamla lekplatsen i Stadsparken. Den nya lekplatsen beräknas vara på plats sista maj.
- Horsby etapp 2 fortlöper som planerat och inväntar asfaltering.
- Exploatering vid Hagen fortlöper som planerat. Slutbesiktning kommer ske 4 maj.

Tobias Odsvik, fastighetschef, informerar nämnden om följande:

- Reinvesteringar och underhållsplaner av fastigheter fortlöper som planerat.
- Hagens kök behöver byta golvmatta. Verksamheten kommer att flyttas till Altorpskolan under tiden renovering pågår.
- Skadegörelse i form av eld i en container har skett vid Altorpskolan,
- På måndag den 4/4 kommer de ske en trygghetsvandring vid stationshuset, en del av kommunens medborgarlöfte i samarbete med polisen.
- Ett arbete med att återställa lägenheter vid Gäsenegården har gjorts i väntan på besked om Migrationsverket vill använda kommunens tillfälliga boendeplatser.
- Skyddsrum har inventerats enligt Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps krav.
- Skyddsronder kommer genomföras i vår.
- Pågår planering för att täcka upp bemanningen över sommaren.

Ulf Wedin, projektledare, informerar nämnden om följande:

- Mörlanda etapp 2 är färdig och avslutad. Etapp tre är i fullgång. Projektet övergår till fastighetschef då nuvarande projektledare går i pension.
- Projekt Hagen följer tidplanen, grunden har börjats gjutas.

Informationen läggs till handlingarna.



TN § 34

Information om Herrljunga kommuns byggprocess

Ulf Wedin, projektledare, redogör för kommunens antagna byggprocess.

Bygglovsprocessen initieras med att nämnden tar beslut om en förstudie ska inledas eller inte. I byggprocessen benämns det som en idéfas. Om en förstudie inleds följs det sedan av en budgetfas där ett projektdirektiv upprättas och en investeringsbudget fastställs. Projektet övergår sedan till en projekteringsfas där en projektledare utses och upphandling av entreprenader görs.

Under genomförandefasen fastställs en tidplan och betalningsplan som levereras till beställare och ekonomi. Projektet genomförs sedan av projektledare, styrgrupp och referensgrupp. I slutfasen av projektet skapas en slutrapport och en avrapportering sker till beställande nämnd.

Informationen läggs till handlingarna.



TN § 35

TK 7/2022 206

Månadsuppföljning 2022 för tekniska nämnden februari

Sammanfattning

Tekniska förvaltningen redovisar enligt budget. Det är ännu tidigt på året men i nuläget finns inget som indikerar större avvikelser från budget för övriga verksamheter.

Renhållnings prognos är enligt budget som är ett överskott på 400 tkr för att minska kollektivets skuld till kommunen.

Prognostiserat överskott för investeringsbudgeten 3 500 tkr. Exploateringsområde Södra Horsby kommer inte att förbruka sin budget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2022-03-04

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Månadsuppföljning per februari godkänns.

Beslutsgång

Ordföranden om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Tekniska nämndens beslut

1. Månadsuppföljning per februari godkänns.



TN § 36

TK 280/2021 351

Startbeslut för investeringsprojekt gata-och park 2022

Sammanfattning

Startbeslut för investeringsprojekt ”Upprustning av parkeringsplatsen bakom kyrkan”.

Startbeslutet baseras på att begärd ombudgetering av 2021-års investeringsmedel godkänns av kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2022-02-17
Tekniska nämnden § 59/2021-06-10

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Tekniska nämnden beviljar starttillstånd för ovanstående investeringsprojekt för gata-och park 2022.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Tekniska nämndens beslut

1. Startbeslut för investeringsprojekt för gata- och park 2022 beviljas.



TN § 37

TK 85/2022 351

Medborgarförslag om konstverk i Herrljungarondellen

Sammanfattning

Ett medborgarförslag om konstverk i Herrljungarondellen inkom 2022-02-07 från Ronny Norrman. Väg 181 (Ringleden) är inte en kommunal väg, utan det är Trafikverket som är väghållare.

2022-03-17 tillfrågades Trafikverket om det finns möjlighet för kommunen att sätta upp någon form av utsmyckning, enligt medborgarförslaget, i rondellen.

2022-03-18 kom följande svar från Trafikverket:

Väg 181 är en av genomfartsvägarna i Herrljunga med en ÅDT på över 3300 fordon per dygn där ca 10% är tung trafik. Cirkulationsplatsen är utformad just för att tyngre fordon ska ha en lättare framkomlighet i cirkulationen därav rondellknappens utformning. Vi ser det inte som lämpligt ur trafiksäkerhetssynpunkt med en utsmyckning i denna rondell. Eventuell skötsel påverkar också trafiksäkerheten då vägen är så trafikerad.

Med vänlig hälsning

Karin Gustafsson

Trafikingenjör

karin.gustafsson@trafikverket.se

Tel: 010-123 30 92

Trafikverket

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2022-03-22

Kommunstyrelsen § 48/2022 392

Medborgarförslag inkommit 2022-02-07

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Medborgarförslaget avslås.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Tekniska nämndens förslag till kommunfullmäktige

1. Medborgarförslaget avslås.

Expedieras till: Kommunfullmäktige



TN § 38

TK 86/2022 216

Svar på motion om skriftligt redogörande av planerad avverkning på Orraholmen

Sammanfattning

Centerpartiet inkom 2022-01-25 med en motion med begäran om att tekniska nämnden skriftligt ska redogöra för hur planerad avverkning av Orraholmen följer det beslut som kommunfullmäktige fattade den 20 april 2021. Kommunfullmäktige överlämnade genom § 21/2022-02-21 motionen till tekniska nämnden för beredning. Tekniska nämndens ordförande har tagit fram ett förslag till svar.

Beslutsunderlag

Ordförandeskrivelse i ärendet daterad 2022-03-31

Motion inkommen 2022-01-25

Kommunfullmäktige § 21/2022-02-21

Bilaga 1, Skötselbeskrivning med skötselkarta daterad 2020-05-20

Bilaga 2, TN § 67/2020-08-27

Avstår

Jarl Barkenfelt (S) avstår från att delta i beslutet.

Förslag till beslut

Ordförandens förslag till beslut:

- Svaret godkännes och lämnas till Kommunfullmäktige.

Ordförande föreslår ett tillägg i form av att motionen anses besvarad.

Fredrik Svensson (KD) föreslår en ändring i ordförandes skrivelse i form av att det läggs till att beslutet är fattat på delegation i enlighet med tekniska nämndens delegationsordning.

Henri Andreasson (C) bifaller Fredrik Svensson (KD) förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om ordförandes förslag till beslut antas och finner att så sker.

Ordföranden frågar om ordförandes tilläggsförslag antas och finner att så sker.

Ordföranden frågar om Fredrik Svensson (KD) ändringsförslag antas och finner att så sker.

Tekniska nämndens förslag till kommunfullmäktige

1. Svaret godkännes och lämnas till Kommunfullmäktige (bilaga 1, TN § 38/2022-03-31).
2. Motionen anses besvarad.

Expedieras till: Kommunfullmäktige

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



TN § 39

TK 78/2022 901

Revidering av delegationsordning för tekniska nämnden

Sammanfattning

Enligt tekniska nämndens nuvarande delegationsordning har gata-och parkchef delegationsrätt i ärenden rörande punkt N.6 ”Skogsvård och skogsavverkning samt teckna avtal om desamma”. Ett beslut om att delegera viss beslutanderätt gäller, såvida inte annat angetts i beslutet, till mandatperiodens utgång eller till dess nämnden beslutar om att återkalla eller på annat sätt begränsa delegationen. På samma sätt upphör delegationen om delegaten avsäger sig delegationen.

2022-02-03 inkom gata-parkchef med en skrivelse om avsägning av delegationsrätt under punkt N.6 ”Skogsvård och skogsavverkning samt teckna avtal om desamma”. Det är därmed lämpligt att även tekniska nämndens delegationsordning justeras så att ansvaret för beslut i dessa ärenden återgår till tekniska nämnden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2022-03-10

Bilaga 1, Reviderad delegationsordning för tekniska nämnden.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Förslag till revidering av delegationsordning för tekniska nämnden godkänns.

Ordförande föreslår att teknisk chef (samhällsbyggnadschef) övertar delegationsrätten under punkt N.6 ”Skogsvård och skogsavverkning samt teckna avtal om desamma”.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om ordförandes förslag till beslut antas och finner att så sker.

Tekniska nämndens beslut

1. Förslag till revidering av delegationsordning för tekniska nämnden godkänns (bilaga 1, TN § 39/2022-03-31).



TN § 40

TK 56/2022 392

Initiativärende angående skötselåtgärder på Orraholmen

Sammanfattning

Jarl Barkenfelt (S) inkom 2022-02-16 med ett initiativärende om att inhibera avtalet om skötselåtgärder på Orraholmen tills ärendet hanterats i enlighet med kommunfullmäktiges beslut.

Beslutsunderlag

Initiativärende från Jarl Barkenfelt (S) inkommet 2022-02-16

Förslag till beslut

Jarl Barkenfelt (S) föreslår följande:

- Tekniska nämnden beslutar om en inhibering av avtalet med Södra tills ärendet hanterats i enlighet med kommunfullmäktiges beslut.

Ordförande yrkar avslag på Jarl Barkenfelt (S) förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att tekniska nämnden beslutar i enlighet med ordförandes förslag till beslut.

Omröstning begärs.

Ordförande ställer följande propositionsordning:

Ja = i enlighet med Jarl Barkenfelt (S) förslag

Nej = i enlighet med ordförandes förslag

Med 4 ja-röster och 3 nej-röster finner ordförande att tekniska nämnden beslutar i enlighet med Jarl Barkenfelt (S) förslag.

(Omröstningsbilaga 1, TN § 40/2022-03-31).

Tekniska nämndens beslut

1. Avtalet med Södra inhiberas tills ärendet hanterats i enlighet med kommunfullmäktiges beslut.



TN § 41

Meddelande

Följande meddelanden redovisades vid sammanträdet:

<i>NR</i>	<i>Meddelandeförteckning</i>	<i>DNR</i>
1	FSG-protokoll	..
2	Fyllnadsval av ersättare i tekniska nämnden	KS 1/2022
3	Varumärkesstrategi för Herrljunga kommun	KS 215/2021
4	Motion gällande införande av sensorstyrda kranar	KS 41/2022

Tekniska nämndens beslut

1. Meddelandet läggs till handlingarna.



TN § 42

**Anmälan av delegeringsbeslut under tidsperioden
2022-02-17 – 2022-03-16**

Följande delegeringsbeslut anmäldes vid sammanträdet:

<i>Nr</i>	<i>Delegeringsbeslut</i>	<i>DNR</i>
1	Anmälan av delegationsbeslut under perioden 2022-02-17- 2022-03-16	Lista på delegationsbeslut förvaras hos tekniska förvaltningen, kom- munhuset, Herrljunga.

Tekniska nämndens beslut

1. Redovisning av delegationsbeslut godkänns.



Svar på motion om skriftligt redogörande av planerad avverkning på Orraholmen

Kommunfullmäktige beslutade 2017 om en skogsbruksplan för Orraholmen som innebär att skogen skall skötas som naturvårdsskog med selektiv huggning. Undantag var för en avdelning på ca 1,5 ha som är skogsbete och skall övergå till betesmark och där ha kvar träd som till 40 % av området består av olika lövträd men även spara enstaka barrträd. En avdelning på 0,3 ha bestående av mest gran skulle ersättas med förslagsvis löv och lärkträd.

År 2020 beslöts det att ändra från PG till NS i skogsbruksplanen men skötsel förslagen stod fast då de redan uppfyllde kommunens naturvårds inriktningen med hänsyn till friluftsliv och rekreation som varit gällande sedan tagna beslut redan i början av 1970-talet.

Skogsskötselåtgärderna skulle påbörjas snarast då redan flera år gått in i tioårsplanen.

2020-05-20 tog förvaltningen fram en förenklad skötselbeskrivning för politiken och allmänheten som beskrev den skogsskötsel som utförts under åren 2012 till 2016 och vad som bör göras närmaste åren.

Denna information fick föreningarna den 5 oktober 2020 på Orraholmen av presidiet, förvaltningen och en representant för Södra Skogsägarförening. Efter informationen och frågestund så var den allmänna uppfattningen att det var en bra och rimlig skötselplan och att tekniska nämnden återkom med inbjudan när det finnes konkreta förslag på vad som skall göras. Denna inbjudan blev till den 31 januari 2022 och var ställd till föreningarna att komma med två representanter i dessa coronatider och tänkt var att kunna tillsammans i liten grupp diskutera mer i detalj i skogen. Dessvärre kom det många fler och de hade ingen respekt för att ha dialog om detta förslag utan var blockerade av egna funderingar. Dock gick vi en promenad men den var inte konstruktiv utan de fick vara vänliga att komma med skriftliga synpunkter under februari månad till nämnden. Det inkom en skrivelse som beskrev när den föreningen hade aktiviteter i området, vilket var bra att kunna ta hänsyn till.

Beslutet är fattat på delegation i enlighet med tekniska nämndens delegationsordning.

Bilaga 1, TN § 39/2022-03-31

DIARIENUMMER: TN 78/2022
FASTSTÄLLD: TN § 21/2018-02-01
VERSION: --
SENAST REVIDERAD: TN § 39/2022-03-31
GILTIG TILL: Tillsvidare
DOKUMENTANSVAR: Teknisk chef

Delegeringsordning

Delegeringsordning för Tekniska Nämnden

Beslutsinstans: Tekniska nämnden. Dokumentet gäller för tekniska nämnden och tekniska förvaltningen.



HERRLJUNGA KOMMUN

Våga vilja växa!

Innehåll

Innehåll	1
1. Allmänt om delegation	2
1.1 Syfte och avgränsning.....	2
1.2 Om delegation	3
1.2.1 Förkortningar.....	4
2. Delegeringsordning för Tekniska Nämnden	4
A. Allmänna administrativa ärenden.....	5
C. Ekonomiärenden.....	6
D. Upphandling/inköp/avtal.....	7
G-J. Personalärenden.....	8
K. Lokalplanering och lokalanvändning.....	9
M. Samhällsplanering.....	10
N. Mark- och exploateringsärenden.....	11
P. Trafik och väghållning	12
Q. Renhållning och bostadsanpassning.....	13
R. Fritids- och föreningsområdet	13

1. Allmänt om delegation

1.1 Syfte och avgränsning

Möjligheterna att delegera beslutanderätten har följande två syften:

- att avlasta det politiska organet rutinärenden så att utrymme finns för mer omfattande behandling av principiella ärenden
- att möjliggöra en effektivare kommunal förvaltning genom att beslutsvägarna blir kortare och handläggningen snabbare

Kännetecknande för ett beslut som kan delegeras är bl.a. att det föreligger alternativa lösningar och att beslutsfattaren måste göra vissa överväganden och bedömningar.

Vidare kan sådana beslut överklagas genom kommunalbesvär, vilket innebär att en laglighetsprövning kan göras av besluten.

Revidering av delegationsordning ska göras vid förändringar i verksamheten. Minimikravet är att den revideras inför varje mandatperiod.

Utifrån kommunstyrelsens övergripande ansvar och tillsynsansvar ska kommunstyrelsens delegationsordning tillämpas i respektive nämnds delegationsordning. Nämnden fastställer delegat inom sitt ansvarsområde.

Genom delegation flyttas beslutanderätten över till delegaten. Delegaten träder in helt i kommunstyrelsens ställe. Beslut som fattas med stöd av delegation är juridiskt sett ett kommunstyrelsebeslut respektive nämndbeslut. Beslut som fattas på delegation gäller direkt och kan inte ändras av styrelsen/nämnden. Däremot kan kommunstyrelsen återta sin delegation, även för ett enskilt ärende, men detta får inte rättsverkan på redan fattade beslut.

Nämnden kan delegera sin beslutanderätt till:

- en grupp av ledamöter och/eller ersättare inom den egna nämnden, t ex. ett utskott eller nämndens presidium
- enskild ledamot eller ersättare inom nämnden
- enskild anställd inom kommunen

I Herrljunga kommun gäller generellt att kommundirektör och förvaltningschef har rätt att vidaredelegera delegationen om inte annat anges.

Delegationsbeslut ska vara skriftliga och fattas i enlighet med gällande lagar och förordningar, kommunfullmäktiges beslut, för kommunen bindande avtal samt i enlighet med vägledande bestämmelser utfärdade av nämnd/styrelse.

Delegaten har också att beakta gällande beslut om anslag och budget samt förvissa sig om att de resurser som behövs för att verkställa beslutet står till förfogande.

Varje beslut ska innehålla uppgift om vem som fattat beslutet, när beslutet fattades, vilket beslut som fattats och vad beslutet avser samt vid behov kostnadsställe.

Bilaga 1, TN § 39/2022-03-31

Tillämpningsanvisningar finns i Riktlinjer för dokument- och ärendehantering.

Beslut som fattas inom ramen för verkställighet grundas ofta på instruktioner, avtal eller policy och ingår oftast i tjänsten. Typiska exempel på sådana beslut är tillämpning av tjänstledighetsregler, tilldelning av förskoleplats enligt regelverk och avgiftsdebitering enligt fastställd taxa. Sådana beslut kan heller inte överklagas.

Antalet beslut som fattas som ren verkställighet är mycket omfattande. Det finns inte någon mening i att lista alla möjliga beslut som kan fattas som ren verkställighet. Ett mindre antal verkställighetsbeslut finns listade i delegationsordningen för att klargöra att dessa beslut är, just verkställighet, (V).

Fullmakt skiljer sig från delegation på flera sätt.

Fullmakt ligger inom ramen för civilrättens område och avhandlas i avtalslagen. Lagen utgår från grundtanken att fullmakten är en förklaring av fullmaktsgivaren (det politiska organet) att fullmäktigen (förtroendevald eller tjänstepersoner) har rätt att handla på fullmaktsgivarens vägnar. Fullmaktsgivaren tar således på sig ansvaret för de rättshandlingar (avtal mm) som fullmäktigen ingår för dennes räkning inom fullmaktens gränser. Beslut och andra rättshandlingar inom ramen för en fullmakt kan inte överklagas genom kommunalbesvär.

1.2 Om delegation

Tekniska nämnden delegerar nedanstående ärenden till delegaten i enlighet med Kommunallagen 6 kap §33-§38.

Delegeringsordnings struktur, numrering och rubriksättning följer Kommunstyrelsens delegeringsordning i tillämpliga delar. Kompletterande ärenden och rubriker är tillagda utanför Kommunstyrelsens struktur för att undvika ihop blandning.

Beslut som fattats med stöd av denna delegeringsordning (D) ska anmälas till nämnden i efterhand. Ärenden som är markerade med V (verkställighet) behöver inte anmälas till nämnden.

Av nämnden här delegerad beslutanderätt skall ej utövas i ärenden av principiell betydelse eller ärenden av större vikt.

Förvaltningschefen har rätt att vidaredelegera enligt vad som angivits i delegeringsordningen. Ingen annan delegat har rätt att vidaredelegera.

Vid tillsättning av tf Teknisk chef tillfaller delegationen den tillförordnade såvitt annat inte följer av beslutet om tillförordnande.

Delegerade ärenden som vidaredelegeras ska beslutas om i särskild vidaredelegationsordning, som ska meddelas till nämnden.

Delegation får om inget annat sägs alltid ske av överordnad chef

1.2.1 Förkortningar

Tn	Tekniska nämnden
TnOrdf	Tekniska nämndens ordförande
Tchef	Teknisk chef
Ec	Enhetschef

F = Fullmakt D = Delegation V = Verkställighet

2. Delegeringsordning för Tekniska Nämnden

Delegationsordning avseende Upphandling/Inköp/Avtal, Extra ordinär händelse, Krisledning och IKT/IT gäller för samtliga nämnder.

Tillämpliga delar utifrån tekniska Nämndens ansvar för funktionerna administration, ekonomi, organisation och personal.

Innehållsförteckning delegationsordning:

- A. Allmänna administrativa ärenden
- C. Ekonomiärenden
- D. Upphandling/Inköp/Avtal
- G. Personalärenden
- H. Lönesättning
- I. Tjänstledigheter
- J. Arbetsmiljöarbete
- K. Lokalplanering och Lokalanvändning
- M. Samhällsplanering
- N. Mark- och exploateringsärenden
- O. Fastighets-, markköp respektive försäljning TN (KF)
- P. Trafik och Väghållning
- Q. Renhållning och bostadsanpassning
- R. Fritids- och föreningsområdet

Bilaga 1, TN § 39/2022-03-31

<i>A. Allmänna administrativa ärenden</i>				
Nr	Ärende	Delegat	D/V	Not
A.2	Representation (förtroendevalda)	TnOrdf	D	
A.3	Förtroendevaldas deltagande i kurser, konferenser o dyl upp till 7 000 kr per person	TnOrdf	D	
A.4	Beslut å tekniska nämnden vägnar enligt kommunallagen (6:36) i fall som är så brådskande att nämndens beslut inte kan avvaktas	TnOrdf	D	
A.6	Utfärda fullmakt för ombud att föra nämndens talan inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag inom ramen för tekniska nämndens ansvarsområden	Tchef	D	
A.8	Beslut att inte lämna ut uppgifter/allmän handling samt enl prövning av Sekretesslagen	Tchef	D	Efter samråd med kanslichef
A.11	Yttrande till domstol vid överklagande av beslut att ej lämna ut allmän handling	Tchef	D	
A.13	Beslut att avvisa för sent inkomna överklaganden enligt förvaltningslagen § 24	Tchef	D	
A.14	Beslut om ändringar och tillägg i tekniska nämndens dokumenthanteringsplan	Tchef	D	

Bilaga 1, TN § 39/2022-03-31

A.15	Personuppgiftsbehandling inom TNs ansvarsområde	Tchef	D	
A.16	Registeransvar för personregister inom Tn	Tchef	D	
A.22	Besvara till nämnden inkomna skrivelser för nämndens yttrande ej anses påkallat	TnOrdf	V	
A.23	Göra framställan till statliga verk eller kommunala myndigheter i anslutning till nämndens verksamhet	Ec	V	
A.24	Avge yttrande i enlighet med politiskt antagna styrdokument resp handlingar	Ec	V	
A.25	Namnändringar och redaktionella ändringar i avtal och andra handlingar	Ec	V	
A.27	Ansvar för diarieföring av ärenden, registrering och arkivering inom nämndens ansvarsområde	Ec	V	
A.32	Omprövning av beslut som fattats på delegation	Delegaten i ursprungsbeslutet	D	

C. Ekonomiärenden

Respektive budgetansvarig chef/ledare ansvarar fullt ut för tilldelad budget. Inom fastställd budgetram råder verkställighet för ekonomiskt relaterade beslut. Undantag finns om förbehåll eller annan delegation är fastställd. Det innebär i korthet att delegationsordningen är överordnad verkställighet inom budgetram.

Nr	Ärende	Delegat	D/V	Not
C.1	Beslutsattestant för tekniska nämndens ansvarsområde	Tchef	D	Tchef ges rätt att utse ersättare för sig själv och

Bilaga 1, TN § 39/2022-03-31

				beslutsattestanter och ersättare för nämndens ansvarsområden.
C.3	Överenskommelse om betalning av fordran	Ec	D	
C.4	Anstånd med eller betalning av skuld till kommunen till ett högsta belopp av 3 prisbasbelopp	Tchef	D	
C.9	Omfördelning av investeringsmedel inom budgeterad investeringsram	TN		
C.50	Igångsättning av investeringsprojekt	TN		

<i>D. Upphandling/inköp/avtal</i>				
Kommunens policy och riktlinjer för inköp och upphandling ska följas. Upphandlingsansvarig (Uha) i kommunen ska anlitas. I LOU antagna beloppsnivåer för upphandlingar ska beaktas.				
Nr	Ärende	Delegat	D/V	Not
D.1	Direktupphandling <ul style="list-style-type: none"> - Starta och genomföra upphandling - Beslut - Avtal/beställning - Ev avtalsförlängning enl option 	Ec	V	Direktupphandlingar över 100 000 kronor ska dokumenteras och diarieföras. Riktlinjer för direktupphandling ska följas.
D.2	Förenklad upphandling <ul style="list-style-type: none"> - Starta och genomföra upphandling - Beslut - Teckna avtal 	Ec	D	TN informeras innan upphandling startas.

Bilaga 1, TN § 39/2022-03-31

	- Ev avtalsförlängning enl option			
D.3	Öppen upphandling - Starta och genomföra upphandling - Beslut - Teckna avtal - Ev avtalsförlängning enl option	Ec Ec Ec Ec	D	TN informeras innan upphandling startas.
D.9	Bevaka kommunens rätt med befogenhet att vid avtalsbrott häva avtal	Tchef	D/V	D/V beroende på upphandlingsform
D.11	Beslut att avbryta pågående, annonserad upphandling	Tchef	D/V	D/V beroende på upphandlingsform
D.12	Föra nämndens talan i domstol rörande upphandlingsärenden eller avtalsrättsliga ärenden som är kopplade till inköp eller upphandling	Tchef	D	

G-J. Personalärenden

Nr	Ärende	Delegat	D/V	Not
G.1 H.3	Anställning, anställningsvillkor, lönesättning, förflyttning, avstängning, disciplinpåföljd, uppsägning eller avsked	Ec Ec	D V	Tillfälliga anställningar räknas som verkställighet. Innan chefer/arbetsledare anställs ska TN presidium informeras.
I.1	Beslut om tjänstledighet med löneförmån	Tchef	D	

Bilaga 1, TN § 39/2022-03-31

J.1	Ansvar för arbetsmiljöuppgifter	Tchef	D	Ansvar för arbetsmiljöuppgifterna är delegerat till nämnden, som ska genom ordförande delegera till Tchef, som i sin tur delgerar till respektive chef i linjeorganisationen.
J.2	Plan för systematiskt arbetsmiljöarbete	Tchef	D	
G.6	Förhandling enligt MBL §11-14, §19, §38	Tchef	D	
J.3	Systematiskt brandskyddsarbete	Ec	D	

K. Lokalplanering och lokalanvändning

Nr	Ärende	Delegat	D/V	Not
K.2	Teckna hyreskontrakt för lokaler avseende boende och/eller verksamhet med annan nämnd	Ec	D	
K.4	Beslut om inköp utrustning arbetsplatser	Ec	V	
K.5	Teckna hyresavtal för fastigheter med externa fastighetsägare	Tchef	V	Efter samråd med nämnd. Samråd ska dokumenteras och redovisas till kommunstyrelsen.
K.7	Löpande anvisningar gällande byggnadsarbete, anläggningsarbeten och installationer	Ec	V	

Bilaga 1, TN § 39/2022-03-31

K.8	Besiktningar och efterarbeten samt godkännande av utförda arbeten	Ec	V	
K.9	Uthyrning av bostäder och andra lokaler i kommunens fastigheter	Ec	V	
K.10	Beställarombud vid entreprenader och konsultuppdrag	Ec	V	

<i>M. Samhällsplanering</i>				
Nr	Ärende	Delegat	D/V	Not
M.7	Avge samrådsyttrande till Bygg och miljönämnden i ärenden om enkelt planförfarande enligt PBL	Tchef	D	
M.10	Bevakning av kommunens intressen vid fastighetsbildning, fastighetsbestämning, planläggning och byggnationsplanering	Tchef	D	
M.12	Yttranden gällande enskilda fastighetsägare där kommunen är påverkad med anledning av ägarförhållande till närliggande fastighet	Tchef	V	
M.13	Yttranden från myndigheter och andra där nämnden och kommunen inte är direkt påverkade	Tchef	V	
M.20	Rätt att ansöka om lantmäteriförättning, vid fastighetsreglering, servitutsärenden o dyl	Tchef	D	

Bilaga 1, TN § 39/2022-03-31

<i>N. Mark- och exploateringsärenden</i>				
Nr	Ärende	Delegat	D/V	Not
N.2	Teckna servitutavtal och ledningsrättsöverenskommelser för kommunens fastigheter	Tchef	D	
N.3	Inträngsersättningar i samband med anläggningsarbeten, servitutsavtal och ledningsrättsöverenskommelser upp till 2 basbelopp	Tchef	D	
N.4	Utarrendering av kommunens mark för en upplåtelse av maximalt 5 år i sänder	Tchef	D	
N.5	Utarrendering av kommunens mark för längre upplåtelse än 5 år	TnOrdf	D	
N.6	Skogsvård och skogsavverkning samt teckna avtal om desamma	Ee Tchef	D	
N.7	Försäljning av kommunens mark avsedd för bostadsändamål (villatomter)	Tchef	D	
N.8	Tillämpning av torghandelstaxan	Ec	V	
N.9	Tillämpning av torghandelsstadgan	Ec	V	
N.10	Taxa för upplåtelse av offentlig mark	Tchef	V	
N.11	Upplåtelse för särskilda ändamål. Yttrande till polismyndigheten enligt 3 kap § 2 ordningslagen	Tchef	V	

Bilaga 1, TN § 39/2022-03-31

	innan tillstånd för att ta allmän plats i anspråk ges.			
--	--	--	--	--

<i>P. Trafik och väghållning</i>				
Nr	Ärende	Delegat	D/V	Not
P.1	Bidrag till enskild väg eller vägförening i enlighet med fastställda principer	Ec	V	
P.2	Bidrag till enskild väg eller enskild vägförening i strid mot fastställda principer	TnOrdf	D	
P.3	Yttrande gällande nämndens ansvar som väghållare	Ec	V	
P.4	Lokal trafikföreskrift av icke principiell karaktär	Ec	D	
P.5	Tillfällig lokal trafikföreskrift i de fall där kommunen är beslutandemyndighet	Ec	V	
P.6	Undantag av den art som avses i Trafikförordningen 13 kap §8	Ec	D	
P.7	Föring av liggare och ajourhållning av digitala system enligt förordning (2007:235)	Ec	V	
P.8	Verkställande av förordningar från central nivå	Ec	V	
P.9	Förordnande av p-vakter	Ec	D	
P.10	Utfärdande av parkeringstillstånd för rörelsehindrade	Tchef	D	

Bilaga 1, TN § 39/2022-03-31

P.11	Avslag på ansökan om parkeringstillstånd för rörelsehindrade	Tchef	D	
P.50	Trafiksäkerhetsbeslut som omfattar fasta anläggningar och/eller beslutomfattning om längre tid än tre månader.	TN		

Q. Renhållning och bostadsanpassning

Nr	Ärende	Delegat	D/V	Not
Q.1	Avsteg renhållningstaxa	Ec	D	
Q.2	Undantag från renhållningsföreskrifter	Ec	D	
Q.3	Beviljande av bostadsanpassningsbidrag upp till 5 basbelopp	Ec	D	

R. Fritids- och föreningsområdet

Nr	Ärende	Delegat	D/V	Not
R.1	Avtal gällande skötsel av fritidsanläggningar	Ec	D	
R.2	Undantag från regler för stöd till föreningslivet	Tchef	D	

Bilaga 1, TN § 39/2022-03-31

R.3	Beviljande av föreningsbidrag i enlighet med regler för stöd till föreningslivet	Ec	V	
R.20	Öppettider i Herrljunga Hälso- och Friskvårdscenter	Ec	D	

Omröstningsbilaga 1, TN § 40/2022-03-31

Sida 1

Upprops- och voteringslista

Tekniska nämnden

2022-03-31

Tid: 17.00 - 18.30

	Närvarande		Km	Förlorad arb. förtjänst. (h)	Tjänstgörande ers.	Ärende nr			Ärende nr			
	JA	NEJ				JA	NEJ	AVSTÅR	JA	NEJ	AVSTÅR	
Aronsson Börje, Ordförande Kv	X		18				X					
Barkenfelt Jarl, Vice ordförande S	X					X						
Andreasson Henri, Ledamot C	X		30			X						
Svensson Fredrik, Ledamot KD	X		22				X					
Grindsjö Lilli-Ann, Ledamot M	X		42			X						
Bengtsson Jan, Ledamot S	X					X						
Patrich Hållfärdsson, Ledamot SD	X						X					
Örn Karlsson Thomas, Ersättare UPAR		X										
Lars Gabrielsson, Ersättare S		X										
Vakant, Ersättare S		X										
Gustafsson Gudrun, Ersättare M		X										
Johansson Nils-Åke, Ersättare M		X										
Andreasson Ronny, Ersättare Kv		X										
Müller Peter, Ersättare SD		X										

Underskrift

Namnförtydligande

km

Ordförande.....

.....

.....

Justerare.....

.....

.....