



### Samverkansgrupp: FSG Socialförvaltningen

**Sammanträdesdatum:** 2022-03-24  
**Plats:** Teams  
**Tid:** kl. 10.00-11.00

### Närvarande

#### Arbetsgivarrepresentanter

Sandra Säljö Socialchef  
Mariana Andersson Sekreterare

#### Fackliga representanter

Ingrid Johansson, Sveriges arbetsterapeuter  
Tomas Svantesson, Vision  
Maria Eliasson, Vårdförbundet  
Anna Ågestedt, Kommunal Vänerväst  
Veronika Larsson, Kommunal Vänerväst

### Mötet öppnades

Ordföranden, Sandra, hälsar alla välkomna.

### 1 Övriga frågor

Inga frågor har anmälts.

### 2 Uppföljning föregående möte

#### 2.1 Fråga angående handledare undersköterskestuderande

På föregående möte meddelade Kommunal att man på LSG Hemtjänst tagit upp ett ärende som ej vidarebefordrats till FSG. Ärendet gällde vem som kan vara handledare för undersköterskestuderande och frågan hade initierats då en vårdare hade utsetts till handledare för undersköterskestuderande. Under pågående LSG-möte kontaktades skolan och svar gavs att vårdare kan vara handledare. Ärendet besvarades på LSG-mötet.

Kommunal påtalar att det bör vara en erfaren vårdare som utses att vara handledare.

#### 2.2 Struktur LSG – verksamhetschef deltar på LSG inom Vård och omsorg

Verksamhetschef för Vård och omsorg kommer framledes att delta på de båda LSG forumen inom Vård och omsorg. Verksamhetschef innehar beslutsmandat.

Kommunal framställer om att få ha två representanter i LSG Socialt stöd för att bättre kunna företräda de olika verksamheterna. Arbetsgivaren tar med frågan och återkommer.



### 3. Information – På gång

3.1 Ny enhetschef korttiden Jeanette Rosengren börjar 1 augusti.

3.2 Ny enhetschef Hemgården somatik Johanna Löfgren börjar i april. Vision meddelar att de efter kompletterad information om referenstagning godkänner protokollet.

3.3 Enhetschef barn/unga går ut igen då tilltänkt tog tillbaka ansökan.

3.4 Enhetschef bistånd går ut och tillsätts under förutsättning att erforderliga beslut fattas.

3.5 Beredskap att ta emot flyktingar från Ukraina. Herrljunga kommun har till Länsstyrelsen vid deras inventering om tillgängliga kommunala fastigheter för flyktingmottagning uppgett att Gäsenegården kan tas i anspråk och att man kan ta emot 100 personer. Ingen återkoppling har skett ännu. Flyktingboende kommer att organiseras inom verksamhetsområdet Socialt stöd med Donya Daneshmand som chef inledningsvis. Det finns också en kommunövergripande grupp som hanterar kost och lokal etc.

Kommunal påtalar att det behöver göras risk- och konsekvensanalyser inför att Gäsenegården tas i bruk för flyktingmottagande då flera kommunala verksamheter inryms i samma fastighet och ev. påverkan för dessa. Arbetsgivaren tar med detta.

Vårdförbundet meddelar att det inom Hälso- och sjukvårdsenheten finns risk- och konsekvensanalys där lokalförändringar har beaktats.

### 4. Från/till LSG/CSG

#### 4.1 Från LSG SÄBO/HSV – Intern rotation vid lediga tjänster, blankett alt. internannonsering

Kommunal framför att det behöver ges möjlighet för intern rotation/arbetsplatsbyte samt att det ges kännedom om lediga tjänster även då det finns personer som är inkonverterade. Föreslås att tjänsterna internannonseras under 1 vecka. Arbetsgivaren tar med frågan.

### 5. Årshjulet

5.1 Enligt årshjulet ska det under mars månad informeras om kommunövergripande policy och handlingsplan mot kränkande särbehandling, diskriminering och sexuella trakasserier.

### 6. Arbetsmiljö

#### 6.1 Särskilda tillbud/risker

Sammanställning över inrapporterade tillbud/olycksfall i socialförvaltningen från KIA redovisas. Sammanställningen bifogas protokollet och den kommer fortsättningsvis att bifogas kallelsen. Enhetsvisa sammanställningar redovisas på LSG.

### 7 Nämnd

7.1 Information – Socialförvaltningen informerar



- 7.2 Information - Patientsäkerhetsberättelse 2021 enligt bilaga. Sveriges arbetsterapeuter meddelar rättelser och Vårdförbundet efterfrågar delaktighet i framtagandet.
- 7.3 Information - Kvalitetsberättelse 2021 enligt bilaga.
- 7.4 Information - Redovisning av statsbidrag 2021 enligt bilaga.
- 7.5 Information - Månadsuppföljning per 2022-02-28 för socialnämnden enligt bilaga.
- 7.6 Information - Förstudie av Hemgårdens lokalanvändning enligt bilaga. Uppdraget har varit att utifrån de lokalbehov som finns se vad som kan inrymmas i Hemgården. Inga detaljer eller flöden har beaktats i detta skede.
- 7.7 Information - Svar på medborgarförslag om hemtjänsten i Herrljunga kommun enligt bilaga.
- 7.8 Information - Svar på motion om gratis fixartjänst enligt bilaga.
- 7.9 Information - Återrapport från kontaktpolitiker.

## 8 Verksamhetsfrågor

### 8.1 Information om pågående samverkan kring förslag på ny ledningsorganisation inom IFO

Förslaget på en ny ledningsorganisation inom IFO har sin utgångspunkt i att skapa en organisation med tre enheter. Tre enheter inom IFO medger att varje enhetschef skulle få ett färre antal medarbetare och därmed goda förutsättningar att kunna erbjuda ett nära ledarskap. För att enhetschefen ska kunna erbjuda den personliga relationen till alla medarbetare, kunna vara det viktiga nära stödet vid behov av prioritering av arbetsuppgifter, vara tillgänglig och för att kunna skapa tillit, trygghet och transparens föreslås den arbetsledandefunktionen 1:e socialsekreterare tas bort i den nya ledningsorganisationen.

Förslaget innebär också att resurser omfördelas för att skapa ett ökat administrativt stöd, utöka möjligheten att öka tillgängligheten med ökade öppettider i receptionen och ett ökat stöd för hela organisationen i det ökade kravet på systematiska kvalitets- och utvecklingsarbetet.

Förslaget innebär förändringar i tjänster/funktioner:

- De tre arbetsledande funktionerna 1:e socialsekreterare tas bort.
- En utökning görs med en enhetschef
- En utökning med en socialadministratör/receptionist görs
- En utökning med en process- och utvecklingsledare görs.

Rekrytering av enhetschef har påbörjats under förutsättning att erforderliga beslut fattas.

### 8.2 Information - Samplaneringsområde

Arbetsgivaren vill se över samplaneringsområdena då det finns behov av att kunna samplanera mellan verksamheterna inom Socialt stöd och verksamheterna inom Vård och omsorg. Detta för att kunna få utdelning för heltid som norm samt kunna lösa ut resurspass där vikariebehov finns. Idag utgör respektive verksamhetsområde ett eget samplaneringsområde.



Kommunal frågar hur detta praktiskt ska hanteras och Sveriges arbetsterapeuter frågar om ev. restid mellan arbetsenheter kommer att ingå i arbetstiden. Arbetsgivaren tar med frågeställningarna och återkommer.

### Mötet avslutas

Ordföranden tackar för visat intresse och engagemang och förklarar mötet avslutat.

### Nästa möte

Nästa möte FSG Socialförvaltningen är torsdagen den 28 april, kl. kl. 10-12, lokal Sämsjön.

*Vid protokollet:*

Mariana Andersson

*Justeras:*

Sandra Säljö  
Herrljunga kommun

Ingrid Johansson  
Sveriges arbetsterapeuter

Maria Eliasson  
Vårdförbundet

Tomas Svantesson  
Vision

Anna Ågestedt  
Kommunal Vänerväst

Veronika Larsson  
Kommunal Vänerväst