



Plats och tid

Herrljunga kommun, Kommunhuset, Nossan kl. 13.15-16.34
Ajournering kl. 14.22-14.25, 15.29-15.40

Beslutande

Beslutande

Carina Fredriksen (S), ordförande
Gary Duncan (SD) t.j.g. ers. för Magnus Lennartsson (SD)
Maj Henningsson (KD) t.j.g. ers. för Patrich Hällfärdsson (M)
Ingemar Fredriksson (M)
Kitty Andersson (S)
Lise-Lotte Hellstadius (S)
Brita Hårsmar (C)
Curt-Arne Gislekog (L) t.j.g. ers. för Helen Svantesson (C)
Anette Aleryd (L)
Jacob Brendelius (SD) t.j.g. ers. för Jan Knudsen (SD)
Emma Luiga (KD)

Ej tjänstgörande ersättare
Harry Nilsson (S) §§ 142-155
Inger Gustavsson (L) §§ 142-155
Caisa Edström (V) §§ 142-155

Övriga deltagare

Sandra Säljö, socialchef
Jennie Turunen, verksamhetschef §§ 142-155
Christel Andersson, verksamhetschef §§ 142-148
Susanne Johnsen, verksamhetschef §§ 142-155
Joakim Hackström-Larsson, KPMG, § 143, digitalt deltagande via Teams
Li Johansson Nyström, folkhälsostrateg, § 145
Caroline Fridén, projektledare, § 146
Ulrika Melin, HR-specialist, § 147

Paula Wolffsohn, SAS, §§ 142-155
Mattias Olerot, MAS, §§ 142-148
Malin Rickardsson, controller §§ 147-151
Markus Larsson, nämndsamordnare

Utses att justera

Jacob Brendelius (SD)

Justeringens plats och tid

Digital justering, 2023-12-18

Underskrifter

Sekreterare

Markus Larsson

Paragrafer

142-155, 158-159

Ordförande

Carina Fredriksen

Justerande

Jacob Brendelius

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

Socialnämnden

Sammanträdesdatum

2023-12-12

Datum för anslags uppsättande

2023-12-19

Datum för anslags nedtagande

2024-01-10

Förvaringsplats för protokoll

Socialförvaltningen, Torget 1, Herrljunga

Underskrift



Innehållsförteckning

§ 142 Ändring av dagordningen.....	3
§ 143 Föreläsning av representant från KPMG	4
§ 144 Antagande av äldreomsorgsstrategi för Herrljunga kommun 2023-2032.....	5
§ 145 Information om folkhälsa och samverkan	7
§ 146 Slutrapport Hagen etapp 1	8
§ 147 Personalekonomisk uppföljning	9
§ 148 Socialförvaltningen informerar	10
§ 149 Budget och verksamhetsplan 2024	11
§ 150 Attestanter 2024 socialnämnden.....	12
§ 151 Schablonbelopp för LSS personlig assistans till privata utförare 2024	13
§ 152 SKR brukarundersökning 2023	14
§ 153 Indexreglering av timavgift för uttag av taxa gällande alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter, tobaksfria nikotinprodukter- och lag om vissa receptfria läkemedel.....	17
§ 154 Verksamhetsbidrag kvinno- och tjejjouren i Borås 2024	18
§ 155 Åtterrappport från kontaktpolitiker.....	20
§ 158 Meddelanden	21
§ 159 Anmälan av delegeringsbeslut under tidsperioden 2023-11-01 - 2023-11-30.....	22

Paragraferna 156-157 hanteras separat.



SN § 142

Ändring av dagordningen

Förslag till beslut

Carina Fredriksen (S) föreslår att följande ärenden läggs till sist på den utskickade dagordningen och att ärendena direktjusteras:

- Yttrande till Förvaltningsrätten i Jönköping gällande överklagat beslut enligt 14 § 2 stycket LVU om umgängesbegränsning.
- Nedläggning av faderskapsutredning enligt 2 kap. 7 § Föräldrabalken.

Beslutsgång

Ordförande frågar om de föreslagna ändringarna i dagordningen antas och finner att så sker.

Socialnämndens beslut

Följande ärenden läggs till sist på dagordningen och ärendena direktjusteras:

1. Yttrande till Förvaltningsrätten i Jönköping gällande överklagat beslut enligt 14 § 2 stycket LVU om umgängesbegränsning.
2. Nedläggning av faderskapsutredning enligt 2 kap. 7 § Föräldrabalken.



SN § 143

Föreläsning av representant från KPMG

Sammanfattning

Joakim Hackstöm-Larsson, KPMG, informerar nämnden om framtagandet av äldreomsorgsstrategin för Herrljunga kommun, som arbetats fram tillsammans med socialförvaltningen.

Informationen läggs till handlingarna.



SN § 144

DNR SN 2023/161

Antagande av äldreomsorgsstrategi för Herrljunga kommun 2023-2032

Sammanfattning

Kommunen behöver en långsiktig planering och inriktning som är väl förankrad i hela kommunen avseende äldreomsorg därför har socialförvaltningen under 2023 i samarbete med KPMG tagit fram en strategi för äldreomsorgen. Satsningen har finansierats med statsbidrag. Revisionen i kommunen har vid tidigare granskningen av kommunens kvalitet i äldreomsorgen år 2021 rekommenderat socialnämnden att ta fram en strategisk plan för äldreomsorgen. Förvaltningen har haft detta som en av de prioriterade frågorna i förvaltningen. En strategisk plan för äldreomsorgen är en förutsättning för att kunna identifiera de områden som förvaltningen måste arbeta med för att hitta de områden som är möjliga att effektivisera. En strategi som medför att förvaltningen får ett underbyggt underlag att arbeta vidare med knyter an till kommunens övergripande mål om en hållbar och inkluderande kommun. Både utifrån ansvaret att klara en framtida svår ekonomisk utmaning inom äldreomsorgen med fler äldre samt inkludering av den äldre befolkningen.

Denna strategi ska vara den inriktning som förvaltningen ska ha för att genomföra den omställning som äldreomsorgen står inför de kommande åren. För att lägga en strategi framåt har det varit väsentligt att spegla vilka förutsättningar, vilken struktur och vilket innehåll som gäller för nuvarande äldreomsorg i kommunen. En kortare tillbakablick över målgruppens verksamhetsutveckling över tid presenteras, som syftar till ökad förståelse för nuläge och utgångspunkt för Herrljunga kommuns äldreomsorg. Därefter presenteras en strategi för kommunens arbete framåt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-11-21
Äldreomsorgsstrategi 2023-2032

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Socialnämnden antar äldreomsorgsstrategin.
- Socialnämnden föreslår för kommunstyrelsen att anta äldreomsorgsstrategin.

Carina Fredriksen (S) föreslår följande ändringar i ordalydelsen på sidan 12 i äldreomsorgsstrategin:

Kommunen äger fastigheten Gäsenegården som ligger i Ljung och den består idag av bland annat ett antal trygghetslägenheter. ~~Samhällsbyggnadsnämnden Internservicenämnden~~ äger ansvarar för fastigheten och tekniska samhällsbyggnadsförvaltningen ombesörjer uthyrningen av lägenheterna.



Fortsättning SN § 144

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut med Carina Fredriksens (S) ändringsförslag antas och finner att så sker.

Socialnämndens beslut

1. Äldreomsorgsstrategi för 2023-2032 för Herrljunga kommun antas.
2. Ordalydelsen på sidan 12 i äldreomsorgsstrategin korrigeras.

Socialnämndens förslag till kommunstyrelsen

1. Äldreomsorgsstrategi för 2023-2032 för Herrljunga kommun antas.

Expedieras till: Kommunstyrelsen



SN § 145

Information om folkhälsa och samverkan

Sammanfattning

Li Johansson Nyström, folkhälsostateg, informerar utskottet om folkhälsoarbetet i kommunen och vikten om folkhälsa i samverkan.

Informationen läggs till handlingarna.



SN § 146

DNR SN 2023/162

Slutrapport Hagen etapp 1

Sammanfattning

Caroline Fridén, projektledare, informerar nämnden om slutrapporten av Hagen etapp 1.

Informationen läggs till handlingarna.



SN § 147

Personalekonomisk uppföljning

Sammanfattning

Ulrika Melin, HR-specialist, informerar nämnden om den personalekonomiska uppföljningen för delåret 1 december till 30 juni.

Informationen läggs till handlingarna.



SN § 148

Socialförvaltningen informerar

Sammanfattning

Sandra Säljö, socialchef, informerar nämnden om följande:

- Mycket arbete har lagts på budget och verksamhetsplanen det senaste. För tillfället pågår arbete med bokslut och investeringar.
- Det pågår Lex Maria och Lex Sarah utredningar.

Informationen läggs till handlingarna.



SN § 149

DNR SN 2023/5

Budget och verksamhetsplan 2024

Sammanfattning

Socialnämnden har tilldelats 255 849 tkr för att bedriva verksamhet år 2024 i kommunfullmäktiges beslut i november 2023. Utifrån den tilldelade ramen har socialnämnden tvingats inta en stram budgethållning och genomföra effektiviseringar inom verksamheterna. Nedbruten budget på verksamhets- och ansvarsnivå presenteras i budget och verksamhetsplanen.

Nämnden har i kommunfullmäktiges beslut i november 2023 (kommunfullmäktige § 183) tilldelats politisk prioritering om 2 100 tkr till hemtjänsten jämfört med beslutet som kommunfullmäktige tog i juni.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-11-16
Kommunfullmäktige § 183
Budget och verksamhetsplan 2024 Socialnämnden

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Budget och verksamhetsplan 2024 godkänns.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Socialnämndens beslut

1. Budget och verksamhetsplan 2024 godkänns.



SN § 150

DNR SN 2023/9

Attestanter 2024 socialnämnden

Sammanfattning

Enligt gällande attestreglemente ska nämnd fatta särskilt beslut varje kalenderår om beslutsattestanter och ersättare. Förteckningen ska godkännas och lämnas till ekonomiavdelningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-11-15.

Förteckning över beslutsattestanter och ersättare för socialförvaltningen, både namn och funktion.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Bifogad förteckning över beslutsattestanter och ersättare godkänns att gälla från 2024-01-01.
- Förvaltningschef ges rätt att göra ändringar i attestlistan under 2024.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Socialnämndens beslut

1. Bifogad förteckning över beslutsattestanter och ersättare godkänns att gälla från 2024-01-01.
2. Förvaltningschef ges rätt att göra ändringar i attestlistan under 2024.

Expedieras till: Ekonomiavdelningen



SN § 151

DNR SN 2023/157

Schablonbelopp för LSS personlig assistans till privata utförare 2024

Sammanfattning

Sedan 2015 har Socialnämnden beslutat att bevilja ersättning för personlig assistans LSS i extern regi med ett belopp som motsvarar kommunens egen kostnad. Beslut om nytt belopp sker årligen.

Priset baseras på kommunens kostnader för personlig assistans i egen regi och inkluderar grundlön, ob-tillägg, semesterlön, arbetsgivaravgifter, övriga kostnader samt en indexuppräknings.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-11-15.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Ersättningsnivån för externa utförare inom personlig assistans enligt LSS fastställs till 312,50 kr/tim och gäller från den 1 januari 2024.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Socialnämndens beslut

1. Ersättningsnivån för externa utförare inom personlig assistans enligt LSS fastställs till 312,50 kr/tim och gäller från den 1 januari 2024.



SN § 152

DNR SN 2023/138

SKR brukarundersökning 2023

Sammanfattning

Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) nationella brukarundersökningar inom socialtjänsten är årliga undersökningar som genomförs för flera olika målgrupper och verksamheter inom individ- och familjeomsorg, IFO och funktionshinderområdet, LSS samt till placerade barn och unga. Att delta i undersökningen är frivilligt. Inom socialförvaltningen i Herrljunga har undersökningen genomförts 2019, 2021 och 2023.

IFO-undersökningen är en besöksundersökning som genomförs under två månader. Alla brukare som har ett möte eller besök under undersökningsperioden ska erbjudas att delta i undersökningen. År 2021 och 2023 räknades även t.ex. digitala möten och telefonsamtal. Brukare som tackat ja till undersökningen har fått enkäten via sms, mail eller på papper. Socialförvaltningen har valt att delta i följande delar av verksamheten inom IFO: ekonomiskt bistånd, missbruk- beroende, vårdnadshavare, ungdom 13 år och äldre, samt familjehem. Socialförvaltningens period sträckte sig mellan 1 september och 31 oktober 2023.

Socialförvaltningen har även inom daglig verksamhet, gruppbostad och servicebostad enligt lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade, LSS, valt att delta i årets nationella brukarundersökning. Enkäter i pappersform har lämnats ut till brukare. En stödpedagog har vid behov varit brukaren behjälplig.

Resultatet ska vidare analyseras i verksamheterna för att uppmärksamma vilka delar som kan åtgärdas för att förbättra och utveckla verksamheten. Inom IFO är det ett mycket begränsat antal brukare som dels har erbjudits att delta i undersökningen, dels som svarat på enkäten vilket det även var 2019 och 2021. Varför underlaget är så litet behöver analyseras av verksamheterna.

Resultat

Daglig verksamhet

I jämförelse med det nationella resultatet ligger Herrljunga väl i linje med riket. Verksamheten har tagit särskilt fokus på att arbeta med resultaten som avser trygghet och trivsel. På frågorna, känner du dig trygg med personalen på din dagliga verksamhet, trivs du på din dagliga verksamhet, är ett mycket positivt resultat i jämförelse med tidigare år. 73% har svarat att de känner sig trygga med all personal, 2021 var resultatet 57%. 86% har svarat att de trivs på sin dagliga verksamhet, 2021 var resultatet 57%. Det är positivt att verksamheten arbetat aktivt med frågorna.



Fortsättning SN § 152

Frågor kring delaktighet och känsla av att personal förstår vad brukaren säger/personal talar så att brukaren förstår är resultaten något lägre. Resultat för huruvida brukare ofta eller ibland känner sig rädda för något i den dagliga verksamheten är också försämrade. Dialog har förts med enhetschef om samtliga resultat. Faktorer som kan ha bidragit till dessa resultat är att den dagliga verksamheten har flyttat lokaler i samband med att undersökningen genomfördes. I samband med flytten är det möjligt att brukare känt en begränsad möjlighet att påverka vissa beslut som enhetschef och personal behövt genomföra för verksamheten ska fungera på ett ändamålsenligt sätt. Deltagarna på den dagliga verksamheten blir allt fler och målgruppen är till viss del förändrad; fler har stora behov av personal. Detta leder till att det blir svårare att hålla brukare som inte trivs med varandra avskilda, vilket enhetschef uppger har orsakat fler konflikter mellan brukare i verksamheten. Dessa hinner oftast avledas av personal men kan leda till högljuddhet och liknande som skrämmer andra brukare. Resultaten har uppmärksammats av verksamheten och analys av resultat samt handlingsplan ska upprättas av enhetschef.

Gruppbostad

På gruppbostad Ringvägen bor fem personer. Flera har omfattande behov och har därför inte kunnat svara på brukarundersökningen. Två svar har inkommit, men fem svar krävs för att få ett resultat. Det är viktigt att verksamheten försöker hitta andra, målgruppsanpassade sätt att fortfarande få fram brukares uppfattning och åsikter om verksamheten och det stöd hen får.

Servicebostad

11 av 15 brukare har besvarat enkäten. I jämförelse nationellt så är det ett resultat som Herrljunga ligger väl i jämförelse i de flesta frågor.

Upplevelse av att få bestämma om saker som är viktiga hemma är ett högt resultat i jämförelse med riket, vilket är positivt. Upplevd delaktighet är en viktig del av kvaliteten i verksamheten.

Resultat kring frågorna; känner du dig trygg med boendepersonalen, trivs du med boendepersonalen är viktiga att observera. På båda frågorna är resultaten markant försämrade i jämförelse med 2021. Enskildas egna upplevelse av att inte känna sig trygga med de personer som de får stöd av är väsentlig att beakta. Vidare är resultat för huruvida brukare upplever sig rädda för något hemma försämrade. Verksamheten behöver i sin analys utgå från verksamhets- och/eller organisationsnivå avseende vad som kan förbättras för att öka trygghet och trivsel, men även på det individuella planet ha dialoger och ställa frågor. Verksamheten har nyligen tagit del av brukarundersökningen och är medvetna om resultat, vidare arbete behövs för förbättring och utveckling.



Fortsättning SN § 152

IFO

För 2023 års enkät har ett webbverktyg funnits tillgängligt för handläggare på ett enkelt sätt erbjuda/dela ut enkäter som automatiskt registreras i urvalet och därefter eventuellt svar. Det innebär att urvalet ska spegla antalet personer som erbjudits deltagande. För enkätsområdena inom barn och unga; vårdnadshavare, familjehem och ungdomar över 13 år, var urvalet två för respektive område. För ekonomiskt bistånd fanns inga personer i urvalet. För dessa områden har därför inga resultat genereras, då minst 5 svar krävs för resultat. Inom missbruks- och beroendevård har 5 personer erbjudits delta och samtliga har svarat. Ett resultat har genererats, men det är ett minimalt resultat att göra en analys av för fortsatt förbättringsarbete. Dialog i verksamheten behövs för att öka antalet personer som erbjuds deltagande och uppmuntra till svar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-11-24

Presentation med sammanställningar från nationella brukarundersökningarna daglig verksamhet och boende enligt LSS samt brukarundersökningen IFO

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Socialnämnden lägger redovisningarna av nationella brukarundersökningarna 2023 till handlingarna.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Socialnämndens beslut

1. Redovisningen av nationella brukarundersökningar 2023 läggs till handlingarna.



SN § 153

DNR SN 2023/133

Indexreglering av timavgift för uttag av taxa gällande alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter, tobaksfria nikotinprodukter- och lag om vissa receptfria läkemedel

Sammanfattning

Alla avgifter omräknas årligen enligt gällande prisbasbelopp och fastställd riktlinje för avgiftshandläggning utan att avgifterna tas upp på nytt för beslut i kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige har i samband med antagande av bestämmelser och taxa för prövning och tillsyn för Tillståndsenheten i Samverkan (TIS), beslutat att kommunfullmäktige årligen får justera timavgiften enligt prisindex för kommunal verksamhet (PKV). Index fastställs av Sveriges kommuner och regioner (SKR) och för 2024 är indexet 6,4 %, beräknat den 5 oktober 2023.

Justering av avgifter och taxor för 2024

I bestämmelserna framgår att 2023 är basår och avgift per timme var då 1136 kronor. Justering av taxor och avgifter för 2024 år föreslås i enlighet med prisindex för kommunal verksamhet (PKV). PKV för 2024 har fastställts till 6,4%.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2023-11-22

SKR: beräkning av prisindex för kommunal verksamhet per 2023-10-05

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Socialnämnden ställer sig bakom förslaget att höja timtaxan gällande alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter, tobaksfria nikotinprodukter och lag om vissa receptfria läkemedel i enlighet med PKV index 6,4%. Taxan för 2024 blir 1209 kronor per timme.

Carina Fredriksen (S) föreslår en ändring där den nya taxan börjar gälla från 2024-04-01 istället för från årsskiftet.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut med Carina Fredriksens (S) ändringsförslag antas och finner att så sker.

Socialnämndens beslut

1. Timtaxan gällande alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter, tobaksfria nikotinprodukter och lag om vissa receptfria läkemedel höjs i enlighet med PKV index 6,4%. Taxan blir 1209 kronor per timme.
2. Den nya taxan börjar att gälla från och med 2024-04-01.

Expedieras till: miljohalsa@lidkoping.se



SN § 154

DNR SN 2023/113

Verksamhetsbidrag kvinno- och tjejjouren i Borås 2024

Sammanfattning

Under 2023 lämnade socialnämnden ifrån sig alla föreningsbidrag inklusive budget till kultur- och fritid i Herrljunga kommun som hanterar alla kommunens övriga föreningsbidrag. Detta för att skapa en enklare hantering av alla kommunens bidrag samt säkerställa att en förening inte får bidrag från flera förvaltningar. Kvar hos Socialnämnden att hantera lämnades endast verksamhetsbidraget för kvinno- och tjejjouren i Borås inklusive en budget om 100 tkr. Anledningen att detta verksamhetsbidrag blev kvar hos Socialnämnden var att Socialförvaltningen/IFO är beroende av detta samarbete för att akut och snabbt kunna placera våldsutsatta kvinnor och barn i närområdet. Behovet är stort att säkerställa att jouren blir kvar och kan upprätthålla sin verksamhet då den även avlastar ordinarie socialtjänst med både rådgivning och stöd.

Planeringen var att socialförvaltningen under 2023 skulle ha inlett dialog och tagit fram ett förslag på avtal enligt idéburet offentligt partnerskap (IOP) för att tydligt avtala om hur ett bättre samarbete skulle kunna ske där socialförvaltningen också kan vara med och påverka verksamheten och i större omfattning samt ta del av det stöd som erbjuds på jouren. Uppdraget fördelades till en person men då personen varit sjukskriven under stor del av året har ett avtal inte kommit till stånd. Socialförvaltningen ämnar att under 2024 och inför 2025 ha ett färdigt avtal i enlighet med IOP för socialnämnden att ta ställning till.

Kvinno- och tjejjouren har 2023-08-03 inkommit med en ansökan om nytt verksamhetsbidrag inför 2024 med 12 kr/invånare (114 tkr). Socialförvaltningen har budgeterat med 100 tkr för 2024 för detta ändamål. Då socialförvaltningen ser ett fortsatt behov av samarbete och då Herrljunga kommuns invånare använder sig av kvinno- och tjejjouren föreslås att bevilja verksamhetsbidrag för 2024 och ge förvaltningen i uppdrag att under 2024 ta fram ett avtal i enlighet med IOP för socialnämnden att ta ställning till.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad till 2023-12-01

Verksamhetsberättelse 2022 och verksamhetsplan 2023–2028 för Kvinno- och tjejjouren i Borås

Budget räkenskapsåret 2023 för kvinno- och tjejjouren i Borås

Ansökan om verksamhetsbidrag från Kvinno- och tjejjouren i Borås daterad till 2023-08-03



Fortsättning SN § 154

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Socialnämnden beviljar kvinno- och tjejjouren i Borås verksamhetsbidrag för 2024 med 100 tkr.
- Förvaltningen ges i uppdrag att inför 2025 teckna ett IOP med Kvinno- och tjejjouren i Borås.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Socialnämndens beslut

1. Kvinno- och tjejjouren i Borås beviljas verksamhetsbidrag för 2024 med 100 tkr.
2. Förvaltningen ges i uppdrag att inför 2025 teckna ett IOP med Kvinno- och tjejjouren i Borås.

Expedieras till: Kvinno- och tjejjouren i Borås



SN § 155

Återrapport från kontaktpolitiker

Sammanfattning

Ingen politiker har varit ute på besök sedan senaste sammanträdet.

Informationen läggs till handlingarna.



SN § 158

Meddelanden

Följande meddelanden redovisades vid sammanträdet

<i>NR</i>	<i>Meddelandeförteckning</i>	<i>DNR</i>
1	KS § 202/2023-11-14 Äskande från socialnämnden om medel för drift av projektet Ung omsorg	SN 2023/145
2	Beslut från delregional nämnd södra gällande förlängning av avtal om samverkan vid ungdomsmottagningen i Herrljunga mellan Herrljunga kommun och delregional nämnd södra	SN 2023/108
3	Förtydligande av TiS Taxan 2023-11-24	SN 2023/P-28
4	KF § 183/2023-11-27 Budget och verksamhetsplan 2024 för Herrljunga kommun	SN 2023/5
5	KF § 188/2023-11-27 Bestämmelser om taxa gällande alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter, lag om tobaksfria nikotinprodukter och lag om vissa receptfria läkemedel	SN 2023/133
6	KF § 189/2023-11-27 Riktlinjer för handläggning av taxor och avgifter inom socialnämndens verksamhet	SN 2023/147
7	FSG Protokoll 2023-11-30	SN 2023/15

Socialnämndens beslut

1. Meddelandena läggs till handlingarna.



SN § 159

**Anmälan av delegeringsbeslut under tidsperioden 2023-11-01 -
2023-11-30**

Följande delegeringsbeslut anmäldes vid sammanträdet

<i>Nr</i>	<i>Delegationsbeslut</i>	<i>DNR</i>
1	Delegeringsbeslut – IFO, fattade under tidsperioden 2023-11-01 - 2023-11-30	Lista på delegeringsbeslut förvaras på socialförvaltningen, Torget 1, Herrljunga
2	Delegeringsbeslut – bistånd, fattade under tidsperioden 2023-11-30 - 2023-11-30	Lista på delegeringsbeslut förvaras på socialförvaltningen, Torget 1, Herrljunga

Socialnämndens beslut

1. Redovisningen av delegeringsbeslut godkänns.



Elektroniska underskrifter

Det här dokumentet har skrivits under elektroniskt av en eller flera personer

Alla elektroniska underskrifter listas i signaturpanelen. De tio första underskrifterna listas även på den här sidan.

Detta dokument med sina elektroniska underskrifter gäller som självständig handling och uppfyller krav på avancerade elektroniska underskrifter enligt eIDAS.

Varje underskrift kan valideras med en PDF-läsare med stöd för signaturvalidering eller med SignPorts valideringstjänst. Andra valideringstjänster kan användas förutsatt att dessa uppfyller de tekniska kraven enligt internationella standarder.

Om dokumentet skrivs ut på papper, eller om dokumentet 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, följer de elektroniska underskrifterna inte med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet går att validera.

** Värderna markerade med en asterisk har validerats mot beviset från den legitimeringstjänst som användes för underskriften.*