

DIARIENUMMER: KS 118/2021 102  
FASTSTÄLLD: KF § 172/2021-12-13  
VERSION: 1  
SENAST REVIDERAD: --  
GILTIG TILL: 2025-12-31  
DOKUMENTANSVAR: Kommundirektör

# Policy

## *Policy för Herrljunga kommuns arbetsmiljöarbete*

Dokumentet beslutas av kommunfullmäktige och gäller för samtliga förvaltningar.

## **Innehåll**

Innehåll .....	1
Bakgrund.....	2
Herrljunga kommuns policy för arbetsmiljöarbete .....	2

## **Bakgrund**

Enligt AFS 2001:1 Systematiskt arbetsmiljöarbete 5§ så ska en arbetsmiljöpolicy finnas som beskriver hur arbetsförhållandena ska vara för att ohälsa och olycksfall i arbetet ska förebyggas och en tillfredsställande arbetsmiljö uppnås. En god arbetsmiljö är även en förutsättning för att tillvarata de anställdas kompetens och för att skapa förutsättningar till utveckling i arbetet, den är dessutom en viktig grund för att attrahera och rekrytera nya medarbetare. En god arbetsmiljö är hälsofrämjande och bidrar till att verksamhetens mål uppnås.

## **Herrljunga kommuns policy för arbetsmiljöarbete**

Herrljunga kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare som, genom att bedriva ett gott arbetsmiljöarbete, attrahera och behålla kompetent personal. Arbetsmiljön ska vara sådan att ingen ska drabbas av ohälsa eller riskerar att skada sig i arbetet och alla ska trivas och ha möjlighet att utvecklas.

Arbetsmiljön ska genomsyra alla beslut och aktiviteter som genomförs. I Herrljunga kommun lägger vi stor vikt vid mänskliga rättigheter, som genomsyrar allt vårt arbetsmiljöarbete. Genom vårt systematiska arbetsmiljöarbete ska därför ingen medarbetare utsättas för diskriminering, kränkande särbehandling eller sexuella trakasserier. Vår gemensamma arbetsmiljö ska präglas av en öppenhet där alla individer behandlas jämlikt och respektfullt.

Anställda i Herrljunga kommun ska, vid rehabilitering, mötas av personal som ger stöd med målet att kunna återgå i arbete. Med hjälp av tidiga rehabiliteringsåtgärder ska Herrljunga kommun underlätta för den anställde att kunna arbeta kvar i sitt arbete. För att nå ett bra resultat i rehabiliteringsarbetet, är det viktigt med förtroende och respekt mellan arbetstagare och arbetsgivare.

Herrljunga kommuns ska, som arbetsgivare, minst uppfylla den arbetsmiljölagstiftning som verksamheten omfattas av och alltid sträva efter att förbättra arbetsmiljön- såväl den organisatoriska och sociala som den fysiska. På alla arbetsplatser innebär detta:

- Att arbetsmiljöarbetet är en naturlig del i förvaltningen
- Att arbetsmiljöarbetet sker systematiskt i samverkan mellan arbetsgivare, arbetstagare och skyddsombud
- Att alla chefer och arbetsledare har/får rätt kunskaper, kompetens, resurser och befogenheter för att kunna verka för en bra och säker arbetsmiljö
- Att alla anställda får den introduktion och utbildning som behövs för att kunna arbeta säkert
- Att regelbundet, och vid förändringar, undersöka och riskbedöma- såväl den fysiska som den organisatoriska och sociala arbetsmiljön, för att kunna vidta de åtgärder som behövs för att skapa en säker och trygg arbetsplats

- Att alla tillbud och olyckor som inträffar rapporteras och utreds, samt att relevanta åtgärder vidtas för att säkerställa en riskfri arbetsmiljö
- Att årligen följa upp det systematiska arbetsmiljöarbetet
- Att ständigt utveckla och förbättra det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Herrljunga kommun arbetar strategiskt med den organisatoriska och sociala arbetsmiljön och har som mål:

- Att den årliga medarbetarundersökningen ska visa ständiga förbättringar
- Att minska arbetsplatsolyckor genom ökad rapporteringen av tillbud
- Att aktivt följa upp och åtgärda inkomna tillbud och risker