



Plats och tid	Herrljunga kommun, kommunhuset, Sämsjön, kl. 17.00 – 17.50		
Beslutande	Hans Malmquist (M), ordförande Ronny Norrman (S), vice ordförande Rune Johansson (C) Jan Knudsen (KV) Jonas Holm-Pileborg (L)		
Övriga deltagare	Personal Joakim Strömdahl, samhällsbyggnadschef Elaine Larsson, miljöchef Tobias Holmén, bygglovshandläggare Fam Sundquist, nämndsamordnare Håcan Lundqvist, controller Emil Hjalmarsson, kommunarkitekt	Ej tjänstgörande ersättare Tomas Svennberg (S)	
Utses att justera	Rune Johansson (C)		
Justeringens plats och tid	Kommunhuset, Herrljunga, 2020-10-02, kl 09.00		
Under- skrifter	Sekreterare	Fam Sundquist	Paragrafer 64-74
	Ordförande	Hans Malmquist (M)	
	Justerande	Rune Johansson (C)	

ANSLAG / BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Bygg- och miljönämnden		
Sammanträdesdatum	2020-09-30		
Datum för anslags uppsättande	2020-10-02	Datum för anslags nedtagande	2020-10-24
Förvaringsplats för protokoll	Bygg- och miljöförvaltningen, Herrljunga kommun		
Underskrift			



Innehållsförteckning

§ 64 Förvaltningen informerar	5
§ 65 Delårsrapport per 2020-08-31 för bygg- och miljönämnden	6
§ 66 Budget och verksamhetsplan 2021-2023	7
§ 67 Internkontrollplan 2021 för bygg- och miljönämnden	8
§ 68 Ändrad användning i del av lokal till bostad på fastigheten Tallen 2	9
§ 69 Utdömande av vite för avsaknad av faroanalys för dricksvattenbrunnen till Eriksberg skola	11
§ 70 Utdömande av vite för avsaknad av faroanalys för dricksvattenbrunnen till Molla skola ..	12
§ 71 Ansökan om planbesked för Furulund 3, Horsby 11:1 mfl.....	13
§ 72 Ansökan om Planbesked Ljung 1:17, Ljung 1:205, mfl.....	14
§ 73 Meddelanden.....	15
§ 74 Anmälan av delegeringsbeslut under tidsperioden 2020-04-15 – 2020-05-20.....	16



BMN § 64

Förvaltningen informerar

Joakim Strömdahl, samhällsbyggnadschef, presenteras för nämnden och han hälsas välkommen.

Informationen läggs till handlingarna.



BMN § 65

B 14/2020 306

Delårsrapport per 2020-08-31 för bygg- och miljönämnden

Sammanfattning

Delårsrapport för bygg- och miljönämnden är upprättad. Budget, inriktningsmål och prioriterade mål har följts upp per 2020-08-31 och prognos per 2020-12-31.

Bygg- och miljöförvaltningen redovisar för perioden totalt ett underskott om 2 166 tkr och prognostiserar ett underskott om 760 tkr för helåret. Underskottet beror på högre personalkostnader än budgeterat inom byggenheten och räddningstjänsten men också på minskade utbildnings- och tillsynsintäkter inom miljöenheten och räddningstjänsten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2020-09-15

Delårsrapport 2020-08-31 för bygg- och miljönämnden

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Upprättad delårsrapport per 2020-08-31 för bygg- och miljönämnden godkänns.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bygg- och miljönämndens beslut

1. Delårsrapport per 2020-08-31 för bygg- och miljönämnden godkänns (bilaga 1, BMN 65/2020-09-30).

Expedieras till: Kommunstyrelsen



BMN § 66

DNR M 337/2020 106

Budget och verksamhetsplan 2021-2023

Sammanfattning

Förslag till budget och verksamhetsplan för 2021 – 2023 ligger som bilaga till tjänsteskrivelsen. Det kommunbidrag som ska fördelas för 2021 är 14 192 tkr.

Förslag på fördelning för 2021 är:

- Nämnden – 704 tkr
- Miljöenheten – 1 060 tkr
- Plan- och byggenheten – 1 529 tkr
- Räddningstjänsten – 10 899 tkr

För nämnden, miljöenheten och för plan- och byggenheten är budgetförslaget samma som för föregående år. Räddningstjänsten har fått ett tillskott på 318 tkr jämfört med föregående år. Tillskottet härrör från statliga medel som har tilldelats för ansvar som ligger inom räddningstjänstens område.

Kommunfullmäktige har beslutat att bilda en samhällsbyggnadsförvaltning från och med 1 januari 2021, men det är ännu inte beslutat hur den nya politiska organisationen kommer att se ut och när den nya politiska omorganisationen kommer att verkställas. Budget för de olika funktionerna kommer sannolikt att fördelas till den förvaltning respektive nämnd som i den nya organisationen bär ansvaret för respektive funktion.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2020-09-15
Budget och verksamhetsplan 2021-2023

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Budget och verksamhetsplan för 2021 – 2023 antas.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bygg- och miljönämndens beslut

1. Budget och verksamhetsplan för 2021-2023 antas (bilaga 1, BMN § 66/2020-09-30).

Expedieras till:

Kommunfullmäktige



BMN § 67

DNR B 112/2020 306

Internkontrollplan 2021 för bygg- och miljönämnden

Sammanfattning

Den interna kontrollen består av ett flertal metoder och moment. Förutom de regelbundna månadsuppföljningarna, delårsbokslutet och uppföljning av ekonomi på tjänstepersonnivå ska särskild internkontrollplan fastställas av varje nämnd.

Internkontrollpolicy för Herrljunga kommun anger att resultatet av internkontrollen årligen ska redovisas till bygg- och miljönämnden samt till kommunstyrelsen. Detta sker i samband med årsredovisning.

Arbetet med den interna kontrollen ska vara ett ständigt pågående arbete i organisationen. Avvikelse i den löpande internkontrollen ska omedelbart rapporteras till nämnden. Den interna kontrollen ska omfatta såväl rutinorienterade moment som resultatorienterade moment.

Internkontrollplan ska fastställas i bygg- och miljönämnden senast i oktober och rapporteras till kommunstyrelsen senast i november, inför nytt verksamhetsår. Risk- och väsentlighetsbedömningen ligger till grund för genomförandet av den interna kontrollen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-09-21
Internkontrollplan 2021
Policy för internkontroll 2017

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Kommunstyrelsen föreslås godkänna internkontrollplan 2021 för bygg- och miljönämnden.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bygg- och miljönämndens förslag till kommunstyrelsen

1. Internkontrollplan 2021 för bygg- och miljönämnden godkänns (bilaga 1, BMN § 67/2020-09-30).

Expedieras till:

Kommunstyrelsen



BMN § 68

DNR B 110/2020 LOV

Ändrad användning i del av lokal till bostad på fastigheten Tallen 2

Sammanfattning

Ansökan avser ändrad användning från lokal till bostäder. Lokalen ska inrymma två stycken lägenheter, en 3 r.o.k på ca 92 m² och en 3 r.o.k på ca 77 m² samt en optiker med tillhörande butik och undersökningsrum och ett mäklarkontor med personalutrymme.

Ansökan strider mot gällande detaljplan, (del av kv. Tallen Herrljunga) antagen 1996-05-28, angående BH1 – Bostäder med handel i bottenvåningen. Syftet med bestämmelsen i bottenvåning var att man skulle säkerställa affärslokaler och handel på markplan mot Storgatan, samt klara bullernivåer. I ansökan framgår att lägenheterna kommer att ha sina entréer mot baksidan mot Hemköps parkering och att det kommer vara ett mäklarkontor samt en optiker/butik mot Storgatan för att hålla kvar lokalerna för handel på bottenplan mot Storgatan.

Yttranden har inkommit från berörda grannar. Yttrandena har blivit besvarade av sökande och gångvägar, buller och parkeringar ska diskuteras under det tekniska samrådet.

Ansökan om ändrad användning kan beviljas med stöd 9 kap. 30 och 31 b §§ plan- och bygglagen (PBL 2010:900). Åtgärden strider mot detaljplanen men avvikelserna är liten och är förenlig med planens syfte samt åtgärden är av begränsad omfattning och nödvändig för att området ska kunna användas eller bebyggas på ett ändamålsenligt sätt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet 2020-09-15

Ansökan daterad 2020-08-07

Anmälan kontrollansvarig daterad 2020-08-07

Planlösning daterad 2020-08-07

Fasadritning daterad 2020-08-07

Yttrande från berörda grannar daterad 2020-09-03

Brandskyddsbeskrivning daterad 2020-09-15

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut

1. Bygglov för fastigheten Tallen 2 beviljas med stöd av 9 kap. 30 och 31 b §§ plan- och bygglagen (PBL, 2010:900).
2. Handläggningsavgift tas ut med 12 251 kronor, i enlighet med taxa fastställd av kommunfullmäktige. Faktura skickas separat.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.



Fortsättning § BMN 68

Bygg- och miljönämndens beslut

1. Bygglov för fastigheten Tallen 2 beviljas med stöd av 9 kap. 30 och 31 b §§ plan- och bygglagen (PBL, 2010:900).
2. Handläggningsavgift tas ut med 12 251 kronor, i enlighet med taxa fastställd av kommunfullmäktige. Faktura skickas separat.

Expedieras till: Byggherre
För kännedom till Fastighetsägare till Tallen 1 och 3



BMN § 69

DNR M 150/2020 LIV

Utdömande av vite för avsaknad av faroanalys för dricksvattenbrunnen till Eriksberg skola

Sammanfattning

Den 3 juni 2020 (§ 48) förelade bygg- och miljönämnden tekniska nämnden att redovisa faroanalys (HACCP) till Eriksberg skola för bygg- och miljönämnden senast den 15 augusti 2020. Bygg- och miljönämnden har inte fått del av faroanalys (HACCP) för dricksvattenbrunnen för Eriksberg skola och kan därmed konstatera att tekniska nämnden inte har rättat sig efter föreläggandet. Till föreläggandet kopplades ett vitesbelopp på 15 000 kr.

Vitesföreläggande är bygg-och miljönämndens yttersta påtryckningsmedel för att få in de uppgifter om faroanalys (HACCP) som det är lagstyrt att en verksamhetsutövare som tillhandahåller dricksvatten ska ha. Det är ålagt bygg- och miljönämnden i att kontrollera och säkerställa att uppgifterna finns. Om ett vitesföreläggande inte efterlevs är det kontrollmyndighetens uppgift att ansöka om utdömande av vitesbeloppet.

På en dricksvattentäkt som Eriksbergs skola kan närliggande gödselspridning vara ett exempel på en fara. En väl genomarbetad HACCP är ett sätt att säkerställa att inte det dricksvatten som distribueras till eleverna på Eriksbergs skola innebär några hälso-mässiga risker.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2020-09-14
Bygg- och miljönämnden § 48/2020-06-03

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Bygg- och miljönämnden ansöker om utdömande av vite på grund av att faroanalys för dricksvattenbrunnen som förse Eriksberg skola med vatten inte har redovisats till bygg och miljönämnden.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bygg- och miljönämndens beslut

1. Utdömande av vite ansöks till mark- och miljödomstolen på grund av att faroanalys för dricksvattenbrunnen som förse Eriksberg skola med vatten inte har redovisats till bygg och miljönämnden.

Expedieras till: Mark- och miljödomstolen



BMN § 70

DNR M 151/2020 LIV

Utdömande av vite för avsaknad av faroanalys för dricksvattenbrunnen till Molla skola

Sammanfattning

Den 3 juni 2020 (§ 48) förelade bygg- och miljönämnden tekniska nämnden att redovisa faroanalys (HACCP) till Molla skola för bygg- och miljönämnden senast den 15 augusti 2020. Bygg- och miljönämnden har inte fått del av faroanalys (HACCP) för dricksvattenbrunnen för Molla skola och kan därmed konstatera att tekniska nämnden inte har rättat sig efter föreläggandet. Till föreläggandet kopplades ett vitesbelopp på 15 000 kr.

Vitesföreläggande är bygg- och miljönämndens yttersta påtryckningsmedel för att få in de uppgifter om faroanalys (HACCP) som det är lagstyrt att en verksamhetsutövare som tillhandahåller dricksvatten ska ha. Det är ålagt bygg- och miljönämnden i att kontrollera och säkerställa att uppgifterna finns. Om ett vitesföreläggande inte efterlevs är det kontrollmyndighetens uppgift att ansöka om utdömande av vitesbeloppet.

På en dricksvattentäkt som Molla skola kan närliggande gödselspridning vara ett exempel på en fara. En väl genomarbetad HACCP är ett sätt att säkerställa att inte det dricksvatten som distribueras till eleverna på Molla skola innebär några hälsomässiga risker.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2020-09-14
Bygg- och miljönämnden § 48/2020-06-03

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Bygg- och miljönämnden ansöker om utdömande av vite på grund av att faroanalys för dricksvattenbrunnen som förse Eriksberg skola med vatten inte har redovisats till bygg och miljönämnden.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bygg- och miljönämndens beslut

1. Utdömande av vite ansöks till mark- och miljödomstolen på grund av att faroanalys för dricksvattenbrunnen som förse Molla skola med vatten inte har redovisats till bygg och miljönämnden.

Expedieras till: Mark- och miljödomstolen



BMN § 71

DNR B 120/2020 313

Ansökan om planbesked för Furulund 3, Horsby 11:1 mfl

Sammanfattning

Plankommittén har rekommenderat att detaljplan för bostadsändamål upprättas för Furulund 3, fastigheterna Horsby 11:1, Horsby 1:6 och Horsby 1:5. Totalt antal möjliga bostäder beräknas kunna variera mellan ca 80-140 beroende på storlek och upplåtelseform.

Största delen av planområdet ägs av Herrljunga kommun. Markköp kan bli aktuellt. Genom föreslagen markanvändning tas befintlig infrastruktur väl tillvara. Samtidigt gör man det möjligt att bygga fler bostäder i Herrljunga kommun och uppfyller på det viset utvecklingsplanens mål att öka antalet invånare. Planen har stöd i översiktsplanen och kan antas vara av begränsad betydelse. Planen kan genomföras med standardförfarande. Bygg- och miljönämnden kan besluta om antagande.

Kommunstyrelsen beslutade 2018-09-04 (§151) att uppmana bygg- och miljönämnden att planlägga området Furulund 3 för bostäder, förskola mm.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2020-09-04

Plankarta skiss

Lägeskarta

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Bygg- och miljönämnden ger plan- och byggenheten uppdraget att ta fram en detaljplan för Furulund 3, Horsby 11:1 m.fl.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bygg- och miljönämndens beslut

1. Plan- och byggenheten ges i uppdrag att ta fram en detaljplan för Furulund 3, Horsby 11:1 m.fl.



BMN § 72

DNR B 121/2020 313

Ansökan om planbesked Ljung 1:17, Ljung 1:205, mfl

Sammanfattning

Pipelife Sverige AB har ansökt om upprättande av detaljplan för fastigheten Ljung 1:17 & 1:205 m.fl. Planen för marken på fastighet 1:17 samt 1:205 är att kunna upprätta industriverksamhet i form av tillverkning och lagring av plastprodukter för infrastruktur.

En ansökan om planbesked har också inkommit från Annelunds Tak AB för angränsande fastighet Ljung 1:7 för lager, kontor, industri och bostäder. Enligt planförslaget tas obebyggd skogsmark söder om Ljung tätort i anspråk för utbyggnad av verksamhetsområde samt bostäder. Området är utpekat i kommunens översiktsplan som utveckling verksamhetsområde samt utveckling bostäder, handel och kontor.

Kommunstyrelsen beslutade 2020-09-22 (§141) att uppmana bygg- och miljönämnden att planlägga området Ljung 1:17, Ljung 1:205, m.fl.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2020-09-22
Karta med planområde
Kommunstyrelsen § 141/2020-09-22

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Bygg- och miljönämnden beslutar att uppmana plan- och byggenheten att upprätta detaljplan för Ljung 1:17, 1:205 m.fl. för verksamheter, kontor, bostäder.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bygg- och miljönämndens beslut

1. Plan- och byggenheten uppmanas att upprätta detaljplan för Ljung 1:17, 1:205 m.fl. för verksamheter, kontor, bostäder.



BMN § 73

Meddelanden

Följande meddelanden redovisades vid sammanträdet

<i>NR</i>	<i>Meddelandeförteckning</i>	<i>DNR</i>
1	Fastighetsreglering – Holmåkra 1:6 samt Holmåkra 6:4	B 1/2020
2	Fastighetsreglering – Bjälkared 1:3 och 2:1	B 1/2020

Bygg- och miljönämndens beslut

1. Meddelandena läggs till handlingarna.



BMN § 74

**Anmälan av delegeringsbeslut under tidsperioden
2020-04-15 – 2020-05-20**

Följande delegeringsbeslut anmäldes vid sammanträdet:

Nr	Delegeringsbeslut	DNR
1	<i>Miljöenheten</i> Anmälan av delegationsbeslut under perioden 2020-08-12 – 2020-09-16	Lista på delegationsbeslut förvaras hos bygg- och miljöförvaltningen, kommunhuset, Herrljunga.
2	<i>Plan- och byggenheten</i> Anmälan av delegationsbeslut under perioden 2020-08-12 – 2020-09-16	Lista på delegationsbeslut förvaras hos bygg- och miljöförvaltningen, kommunhuset, Herrljunga.

Bygg- och miljönämndens beslut

1. Redovisning av delegationsbeslut godkänns.

DIARIENUMMER: B 14/2020
FASTSTÄLLD/INSTANS: 2020-09-30
VERSION: 1
SENAST REVIDERAD: 2020-09-16
GILTIG TILL: 2020-12-31
DOKUMENTANSVAR: Förvaltningschef

Delårsrapport 2020-08-31

Bygg- och Miljönämnden



HERRLJUNGA KOMMUN

Våga vilja växa!

Bilaga 1, BMN § 65/2020-09-30

Inledning/Sammanfattning	2
Ansvar och uppdrag.....	3
Organisationsskiss	3
Miljöenheten.....	4
Plan- och byggenheten	5
Räddningstjänsten.....	6
Verksamhetsbeskrivning tom 2020-08-31	7
Nämnd	7
Miljöenheten.....	7
Plan- och byggenheten	8
Energirådgivare	8
Räddningstjänsten.....	8
Framtid	8
Nämnden.....	8
Miljöenheten.....	9
Plan- och byggenheten	9
Räddningstjänsten.....	9
Mål.....	9
Inriktningsmål och prioriterade mål	9
Ekonomi	12
Drift	12
Personal	13
Medarbetarskap	13
Arbetsmiljö och hälsa	Fel! Bokmärket är inte definierat.
Investeringar	14
Bilaga målkategorier	15

Inledning/Sammanfattning

Delårsbokslut för Bygg- och Miljönämnden är upprättat. Budget, inriktningsmål och prioriterade mål har följts upp per 2020-08-31 och prognos per 2020-12-31.

Bygg- och miljöförvaltningen redovisar för perioden totalt ett underskott om 2 166 tkr och prognostiserar ett underskott om 760 tkr för helåret. Underskottet beror till största delen på högre personalkostnader än budgeterat inom byggenheten och räddningstjänsten men också på minskade utbildnings- och tillsynsintäkter inom miljöenheten och räddningstjänsten.

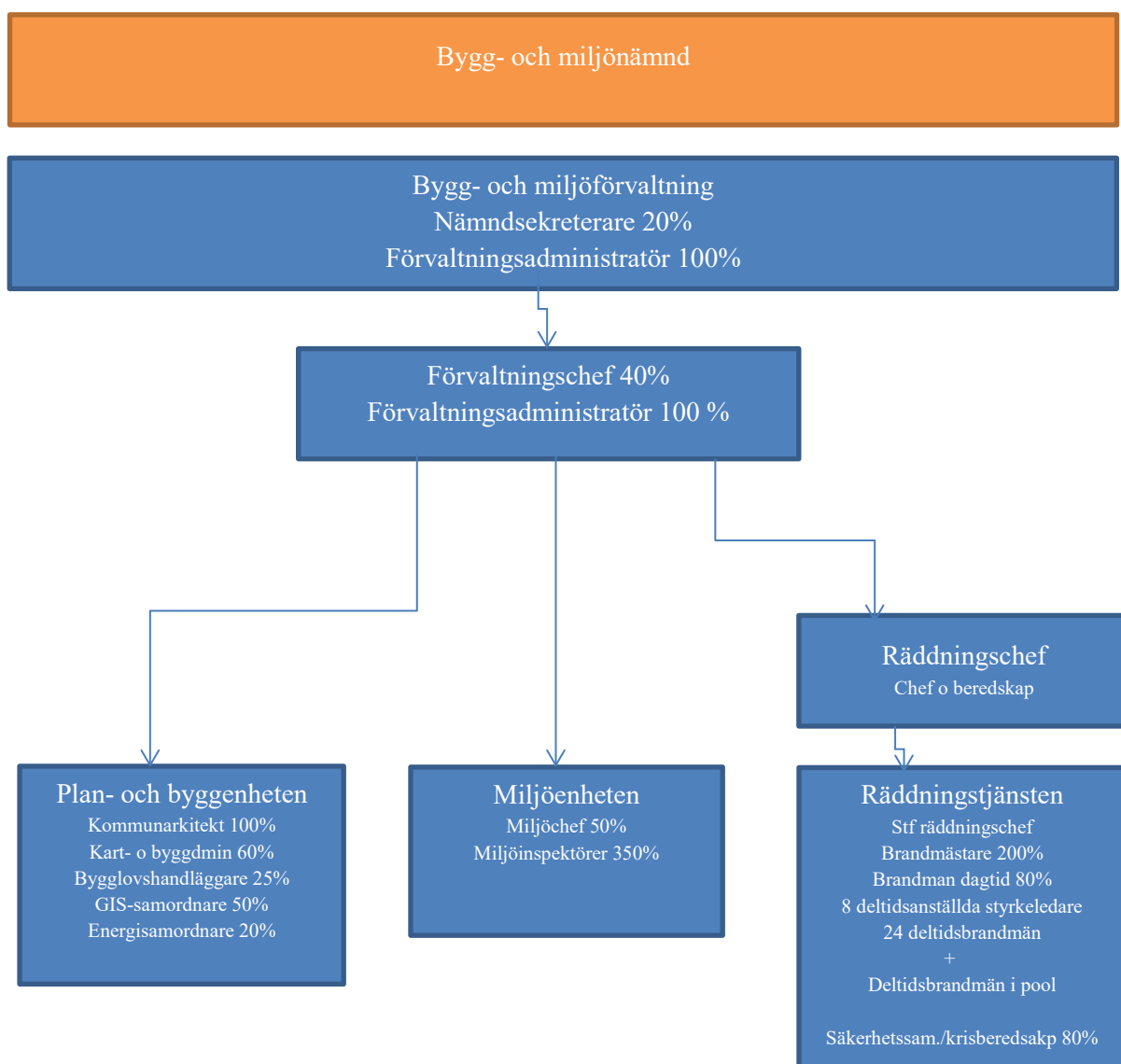
Inriktningsmål och prioriterade mål redovisas i färgerna rött, gult och grönt beroende på hur väl målen uppnås. Utfallen för perioden och prognoserna för helåret är jämnt fördelade mellan mål man kommer uppnå helt, delvis eller inte alls.

Ansvar och uppdrag

Bygg- och miljönämndens uppdrag omfattar myndighetsutövning enligt miljöbalken, livsmedelslagen, plan- och bygglagen samt räddningstjänst enligt lagen om skydd mot olyckor.

Förvaltningens uppgift är att på nämndens uppdrag vara kommunens tillsynsmyndighet enligt miljöbalken och livsmedelslagen, handlägga ansökningar om tillstånd/bygglov, bedriva fysisk detaljplanering och räddningstjänst. Nämnden svarar även för kart- och mätverksamhet, adressregister, energirådgivning och för GIS.

Organisationsskiss



Miljöenheten

Nämnden har i uppdrag att övervaka efterlevnaden av framför allt miljöbalken och livsmedelslagen och dess föreskrifter. Detta ansvar omfattar delområdena miljöskydd, hälsoskydd, renhållning, livsmedel och naturvård. Förutom tillsynsansvaret har nämnden också informationsansvar inom sitt arbetsområde gentemot företag och allmänhet.

Miljöskydd

Tillsyn av efterlevnad av miljöbalken och dess föreskrifter sker inom t ex lantbruk, industriföretag, bensinstationer, avloppsreningsverk, kylanläggningar, små avlopp m fl. Inom miljöskyddsområdet ligger också tillsynsansvar för förorenade områden med pågående verksamhet och tillsyn vid sanering i samband med miljöolyckor. Nämnden handlägger också anmälningar och ansökningar av de verksamheter som har anmälnings- eller tillståndsplikt och handlägger eventuella klagomål riktade mot företag och privatpersoner inom detta område.

Hälsoskydd

Tillsyn av efterlevnad av miljöbalken och dess förordning sker inom t ex skolor, förskolor, daghem, simhallar, verksamheter med risk för blodsmitta, solarier, hyresbostäder m fl. Nämnden handlägger också ansökningar av de verksamheter som har anmälningsplikt samt handlägger eventuella klagomål riktade mot verksamheter inom detta område.

Renhållning

Nämnden handlägger anmälningar och ansökningar utifrån renhållningsföreskrifterna. Det gäller främst dispenser från tömning och hämtning eller anmälan om kompostering.

Livsmedel

Kontroll av efterlevnad av livsmedelslagen sker inom restauranger, skolkök, dagligvaruhandeln m fl. Nämnden handlägger också registreringar av livsmedelsverksamheter och utreder eventuella klagomål riktade mot verksamheter inom detta område.

Naturvård

Enheten tar prover på badvattenkvaliteten i två badsjöar och övervakar flera miljömässiga parametrar i flera sjöar. Avverkningsanmälningar granskas och besvaras vid behov.

Informationsansvaret

Information till företag och allmänhet. Det kan t ex handla om vägledning i ärenden eller information om hur ansökningar eller anmälningar går till. Nämnden får aldrig arbeta konsultativt och ta fram lösningar på problem eller göra undersökningar som nämnden sedan själva ska godkänna eller granska.

Plan- och byggenheten

Nämndens uppdrag är bland annat att sörja för kommunens detaljplanering. Bygg- och miljönämnden är även beslutande myndighet i frågor, som regleras i plan- och bygglagstiftningen.

Planverksamhet

Bygg- och miljöförvaltningen verkställer framtagandet av detaljplaner även övergripande t.ex. översiktsplaner. Handläggning av detaljplaner är reglerad i lag. Omfattningen är beroende av byggandet och beslut av kommunstyrelsen. En del detaljplaner betalas av externa brukare. När det gäller detaljplaner för exploateringsprojekt svarar kommunstyrelsen direkt för externa kostnader. Plankommitté och samhällsutvecklingsgrupp för kommunövergripande frågor ingår i planeringsarbetet.

Bygglov och Bygganmälan

Denna verksamhet är reglerad i lag. Omfattningen styrs av byggandet och kan variera mellan olika år.

Tillsyn

Förutom byggande omfattar nämndens tillsynsansvar obligatorisk ventilationskontroll, skyddsrum och hissar samt tillämpningen av bestämmelserna om strandskydd.

MBK-verksamhet

Inom nämndens ansvar ligger ajourföring av primärkartan samt av byggnads- och adressregister enligt avtal med Lantmäterimyndigheten. Dessa register är en del av en för hela riket gemensam databas. Lantmäteriet delger kommunen alla fastighets regleringar för att kunna ajourföra tillhörande byggnader på rätt fastighet.

Rådgivning och Service

Plan- och bygghandläggare tillhandahåller rådgivning i frågor som gäller detaljplaner, lokalisering, utformning, färgsättning, arkitektur, planlösning, byggnadsteknik och byggnadsjuridik samt energirådgivning.

Rådgivningen är en viktig verksamhet med syfte att förebygga dåliga lösningar, fel, konflikter och tvister, som i förlängningen ger onödiga kostnader för både kommunen och den enskilde.

GIS

Ansvaret för underhåll och utveckling av system som ger tillgänglighet till databaser och information med geografisk anknytning ligger på nämnden.

Energirådgivning

Uppehålls med projektpengar från Energimyndigheten period 2018-2020.

Räddningstjänsten

Nämnden ansvarar för räddningsinsatser vid olyckshändelse och verkar för att hindra överhängande fara för olyckshändelse samt för att hindra och begränsa skador på människor, egendom eller miljö enligt lagen om olyckor. Man ansvarar även för frågor om tillstånd till hantering av brandfarliga varor som hanteras i kommunen. Räddningschefen har även delegerats ansvaret för kommunens krisberedskapsarbete. Ansvaret ligger under kommunchefen och kommunstyrelsen. En säkerhetsamordnare har anställts.

Den kommunala räddningstjänsten regleras av Lagen om skydd mot olyckor, Lagen om extraordinära händelser, Lagen om brandfarlig vara, förordningar samt av kommunfullmäktige fastställda handlingsplaner, dels förebyggande och dels operativt. Lagstiftningen styr hur samhällets räddningstjänst ska organiseras och bedrivas.

Förutom den övergripande verksamheten, som främst syftar till administrativa arbetsuppgifter i egenskap av en politisk styrd kommunal verksamhet, kan Räddningstjänstens uppdrag delas i tre kategorier.

Förebyggande

En stor del av det förebyggande arbetet är myndighetsbaserat i form av tillståndsgivning och tillsynsarbete enligt Lag om skydd mot olyckor samt Lag om brandfarliga och explosiva varor. En annan del är länken mellan kommunens sotningsentreprenör, där Räddningstjänsten ger medgivande till egen sotning samt övrig samverkan med andra kommunala förvaltningar och myndigheter, främst i brandskyddsrelaterade frågor. Den viktigaste delen i det förebyggande arbetet är vår skyldighet att stötta den enskilde i att leva upp till dennes skyldigheter enligt lagen. Det sker främst genom rådgivning, riktade kampanjer och utbildning.

Operativt

Stor arbetsinsats där vi dygnet runt årets alla dagar upprätthåller en beredskap för invånarna i kommunen. En beredskap som skall finnas tillhands om något händer den enskilde i samhället. En annan stor del av det operativa arbetet är att hålla kvalitén och säkerheten uppe på materiel och fordon. Internutbildningsverksamheten tar även mycket arbetstid. Antalet insatser varierar från år till år men målet är att de ska minska. Samarbete med sjukvården vid IVPA-uppdrag gör att vi breddar vårt uppdrag och kompetensområde. Räddningstjänsten har gränslös samverkan (närmaste station blir larmad) med Alingsås-Vårgårdas Räddningstjänstförbund (Alivar), Södra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (Särf) och Räddningstjänsten Falköping-Tidaholm.

Räddningstjänsten har även en teknisk beredskap för fastighetsavdelningen på tekniska förvaltningen. Beredskapen innebär ett ansvar för brandlarmanläggningarna. I uppdraget har Räddningstjänsten även en chefsberedskap för socialförvaltningen där det kan handla om att ta beslut som t.ex. inbeordra personal.

Efterföljande åtgärder

Räddningstjänsten ska följa upp de insatser som man är ute på och i skälighetsomfattning ta reda på orsakerna till olyckan, olycksförloppet samt hur insatsen har genomförts. Det är även viktigt ur arbetsmiljösynpunkt att personalen bearbetar traumatiska upplevelser samt att de drabbade ges rimligt stöd.

Övrig verksamhet

Räddningstjänsten tar sedan 2016 hand om larm mottagning på kommunens samtliga brand och inbrottslarm. Avtal finns även gällande prov av brandlarmanläggningar. Räddningstjänsten tillhandahåller brandskyddsutbildning för kommunanställda och näringslivet i kommunen.

Verksamhetsbeskrivning tom 2020-08-31

Nämnd

Nämnden har haft regelbundna sammanträden under året som följer kommunens årsplanering av nämndmöten. Arbetet med framtagande av nya Visions Mål för budget 2021-2023. Från och med i år så har förvaltningen en gemensam förvaltningsadministratör som skall serva alla tre enheterna i förvaltningen. Arbetet med GDPR (EU's Dataskyddsförordning) sker löpande där vi gemensamt arbetar i informationssäkerhetsprojektet tillsammans med hela kommunen.

Miljöenheten

Vid utgången av augusti månad hade miljöenheten genomfört 64 % av alla kontroller på företag bortsett från miljötillsynen på industrier. Under år 2020 och 2021 genomförs ingen tillsyn av små avlopp, utan arbetet koncentreras till att följa upp avloppsärenden där anmärkningar kvarstår. När det gäller ansökningsärenden för små avlopp så har knappt hälften av förväntat antal ärenden hanterats. Det har hittills inkommit färre ansökningar om värmepumpar och renhållningsdispenser än förväntat.

Livsmedelstillsynen har inte genomförts enligt den omfattning som planerades i samband med budget. På grund av pandemin har det varit olämpligt att genomföra platsbesök, och därför har tillsynen genomförts per telefon. Tillsynen har bestått av rådgivning per telefon med fokus på rengöring och personhygien. Distanstillsyn enligt den tillfälliga lagen om trängsel vid serveringsställen har genomförts i samband med livsmedelstillsynen. Hälften av de årliga avgifterna kontrollavgifterna håller på att återbetalas till livsmedelsverksamheterna. Tillsynen över dricksvattenverksamheter fortgår som vanligt.

Hälsoskyddstillsynen har inte genomförts under våren, utan planeras istället till hösten. Detta för att kunna samordna tillsynen med Vårgårda kommun.

Tillsynen av industrier och lantbruk har inte uppnått delårs målet. Det beror delvis på att pandemin har gjort att arbetet har pausats, men det finns stora möjligheter att genomföra distanstillsyn och/eller tillsyn i fält under hösten.

När det gäller klagomål så har det inkommit fler än förväntat. En stor del av dessa handlar om invasiva arter. Miljöenheten är inte formell tillsynsmyndighet för dessa, men gör ändå en informationsinsats när sådana ärenden uppkommer. I vissa fall lämnas ärenden över till Länsstyrelsen.

Miljöenheten är för närvarande fullt bemannade och förhoppningen är att all den tillsyn som har planerats ska kunna genomföras innan årets slut.

Plan- och byggenheten

En detaljplan har varit ute på samråd under våren och fyra stycken har antagits under 2020 vilket gör att vi uppnår måluppfyllelsen att öka byggnationen i centrala Herrljunga genom möjligheter att söka bygglov. Arbetet med olika projekt och framtidsplanering sker parallellt med detaljplanearbetet. Alla kommunens detaljplaner är digitaliserade. Bygglövsärendena fortsätter att öka och även bygglov avseende enbostadshus. Handläggningstiden är snitt från två veckor upp till en månad. Den reglerade handläggningstiden som gäller är 10 veckor. Uppdateringar sker regelbundet av primärkartan, avtal finns gällande DRK (Digital register karta) med Alingsås kommun. GIS funktionen utvecklas stadigt, kommunlicensen är på plats och kommer att ge oss fördelar för utveckling för aktuell kart information till kommuninvånarna när det gäller lediga tomter, gällande detaljplaner och bygglovsansökningar. Vi delar tjänsten med Vårgårda kommun. Utsikten för måluppfyllelse under året ser bra ut.

Energirådgivare

Arbetet fortgår som tidigare d.v.s. att Herrljunga kommun söker bidraget från Energimyndigheten och har underliggande avtal med sex andra kommuner i Västra Götaland. Det innebär att vi kan ha kvar energirådgivning på 20% i kommunen utan försämrade tillgänglighet och har kunnat hålla en fortsatt god service till företag och enskilda hushåll.

Räddningstjänsten

Våren 2020 har präglats av två saker inom räddningstjänstens verksamhet. Dels den turbulens som uppstod efter räddningschefen redovisat sin rapport om framtiden, som lett till en rad olika insatser för att förbättra arbetsmiljön. Dels det hela Sverige drabbats av i form av Covid -19 pandemin. Konsekvenserna av pandemin är att mycket av den förebyggande verksamheten legat nere vilket lett till minskade tillsyner och inga brandskyddsutbildningar. I maj tog också Räddningschefen beslut om att sluta och en tillförordnad efterträdare har introducerats.

Framtid

Nämnden

Arbetet med visionsmål kommer att bedrivas under tertial två 2020. Nämndens målen ska vara beslutade tillsammans med budget för 2021-2023, på bygg- och miljönämnden den 30 september 2020.

Miljöenheten

Efter 2021 förväntas intäkterna på enheten bli lägre eftersom antalet ärenden som avser nyanläggning av enskilda avlopp förväntas minska avsevärt. Det finns indikationer från statligt håll om att livsmedelskontrollen behöver organiseras så att minst tre personer jobbar heltid med livsmedelstillsyn vid varje myndighet innan 2022. Olika samarbetslösningar håller på att ses över.

Plan- och byggenheten

Arbetet med detaljplaner för fler bostäder, industriområden och aktiv planering för tillväxt i kommunen prioriteras. Detta kan innebära ett ökat byggande om marknaden är gynnsam framöver. Intäkterna kommer då att öka och även handläggningen av ärenden som i sin tur gör att vi får se på lösningar vad gäller administrationen på enheten. ett kommande projekt tillsammans med kommun arkivarien.

Det geografiska informationssystemet GEOSECMA för ArcGIS utvecklas ständigt i samarbete mellan Vårgårda och Herrljunga kommun. Kommunlicensen gör att nya användningsområden görs tillgängliga och framöver kommer vi att jobba med att dra nytta av dessa.

Energi- och klimatrådgivningen kommer att fortsätta med samma omfattning. Bidraget från Energimyndigheten sträcker sig fram till 2020-12-31. Inriktningen är solex och hållbart resande under 2018-2019, men rådgivning och service finns kvar för alla energifrågor.

Räddningstjänsten

Hösten 2020 så påbörjas ett arbete med att ansluta sig till GR, en gränslös räddningstjänst med inriktning mot ledningscentralen i Göteborg. Beräknat inträde under 2021. Eventuella effekter av detta beslut är ännu inte klargjorda. Utöver detta så kvarstår utmaningarna med att få personal till deltid.

Mål

Inriktningsmål och prioriterade mål



1. Herrljunga kommun är en kommun där det är gott att leva!

Prioriterat mål	Uppfyllt per 200831	Prognos 2020	Kommentar
1:1 Serviceföretag ska vara säkra ur hälsoskyddssynpunkt			Prioriteras löpande vid tillsyn. Det finns goda chanser att klara den planerade tillsynen för 2020.

Bilaga 1, BMN § 65/2020-09-30

1:2 Herrljunga kommun ska ha en väl fungerande räddningstjänst			Räddningstjänsten har pga. pandemin inte kunnat utföra sitt förebyggande uppdrag fullt ut.
--	---	---	--

2. Herrljunga kommun är en långsiktigt hållbar kommun!

Prioriterat mål	Uppfyllt per 200831	Prognos 2020	Kommentar
2:1 1 Antal bostäder inom 1 km från Herrljunga tågstation ska öka			I nya Horsbyområdet byggs flera enbostadshus och två flerbostadshus á 16 lgh har beviljats bygglov. Detaljplan Aspen 809 avseende nytt hyreshus finns byggklar.
2:2 Gödande ämnen i mark och vatten ska inte ha någon negativ inverkan på människors hälsa eller den biologiska mångfalden			Antalet enskilda avlopp som åtgärdas är fortsatt högt. Vid utgången av augusti hade mer än hälften av årets mål uppnåtts. Målet kommer sannolikt inte att uppnås fullt ut vid årets slut.

3. Herrljunga kommun har en tydlig och välkomnande VI-känsla!

Prioriterat mål	Uppfyllt per 200831	Prognos 2020	Kommentar
3:1 Antalet bostäder i kommunen ska öka			Antalet har ökat under 2020, men ökningen är inte riktigt lika stor som målet.
3:2 Antalet attraktiva bostadsområden i kommunen ska öka			Antagande har skett för detaljplaner i Herrljunga tätort. Detaljplan för förskola ute på samråd. Fyra stycken detaljplaner har antagits varav en är på industrimark.

4. Herrljunga kommun har ett dynamiskt och lokalt förankrat näringsliv!

Prioriterat mål	Uppfyllt per 200831	Prognos 2020	Kommentar
-----------------	---------------------	--------------	-----------

Bilaga 1, BMN § 65/2020-09-30

4:1 Underlätta för företag att följa miljöbalken			Det finns möjlighet att klara den planerade tillsynen av verksamheter som betalar årlig avgift, men inte övriga.
4:2 Underlätta för företag att använda förnybar energi och att använda energi effektivare			Energirådgivning sker genom samordning med 6 andra kommuner och har utförts med god service.

5. Herrljunga kommun har en välskött kommunal ekonomi!

Prioriterat mål	Uppfyllt per 200831	Prognos 2020	Kommentar
5:1 Det årliga resultatet ska under en rullande treårsperiod uppgå till 2 % av kommunens intäkter, skatter och generella bidrag.			Bygg-och miljönämnden redovisar ett stort underskott i prognosen.
5:2 Investeringarna ska över en rullande femårsperiod finansieras med avskrivningsmedel samt årens resultat.			Följs endast upp kommunövergripande
5:3 För att undvika urholkning av det egna kapitalet ska soliditeten inte understiga 70%.			Följs endast upp kommunövergripande.

Herrljunga kommun i egenskap av att vara arbetsgivare.

6. Herrljunga kommun arbetar i enlighet med det av kommunfullmäktige fastställda personalpolitiska programmet.

Prioriterat mål	Uppfyllt per 200831	Prognos 2020	Kommentar
6:1 Antalet sjukfrånvarodagar ska minska.			Frånvaron är generellt låg. Personaluppföljningen är per 31 juli 2020.
6:3 Antalet medarbetare med önskad sysselsättningsgrad ska öka.			Det finns inga mål fastställda.

Bilaga 1, BMN § 65/2020-09-30

Ekonomi

Drift

RESULTATRÄKNING (tkr)	Utfall 2019-08-31	Utfall 2020-08-31	Budget 2020	Prognos 2020	Avvikelse helår
1 Intäkter	-4 191	-3 620	-5 984	-5 516	-468
Summa intäkter	-4 191	-3 620	-5 984	-5 516	-468
3 Personalkostnader	8 741	9 284	14 255	14 547	-292
4 Lokalkostnader, energi, VA	541	765	980	980	0
5 Övriga kostnader	3 571	3 987	3 748	3 748	0
6 Kapitalkostnad	217	710	875	875	0
Summa kostnader	13 071	14 746	19 858	20 150	-292
Summa Nettokostnader	8 880	11 126	13 874	14 634	-760
Kommunbidrag	9 246	8 960	13 874	13 874	0
Resultat	365	-2 166	0	-760	-760

Organisatorisk fördelning

RESULTAT NETTO (tkr)	Utfall 2019-08-31	Utfall 2020-08-31	Budget 2020	Prognos 2020	Avvikelse helår
Nämnd	133	324	704	564	140
Miljö	589	955	1 060	1 210	-150
Bygg	1 284	1 349	1 529	1 729	-200
Räddningstjänst	6 874	8 498	10 581	11 131	-550
Summa verksamhet	8 880	11 126	13 874	14 634	-760
<i>Intäkter</i>	<i>-4 191</i>	<i>-3 620</i>	<i>-5 984</i>	<i>-5 516</i>	<i>-468</i>
<i>Kostnader</i>	<i>13 071</i>	<i>14 746</i>	<i>19 858</i>	<i>20 150</i>	<i>-292</i>
Nettokostnad	8 880	11 126	13 874	14 634	-760

Kommentar till utfall och prognos drift

Nämndenheten

Nämndenheten redovisar för perioden ett överskott om 145 tkr och prognostiserar ett överskott om 140 tkr för helåret. Överskottet beror på lägre personalkostnader än budgeterat inom enheten. Prognosen för arvodeskostnader är något högre än budget.

Miljöenheten

Miljöenheten redovisar för perioden ett underskott om 300 tkr och prognostiserar ett underskott om 150 tkr för helåret. Underskottet beror på att man betalar tillbaka halva årskostnaden för miljö- och livsmedelskontroller som man inte kunnat genomföra på grund av Coronapandemin.

Byggenheten

Byggenheten redovisar för perioden ett underskott om 381 tkr och prognostiserar ett underskott om 200 tkr för helåret. Underskottet beror på högre personalkostnader än budgeterat inom enheten. Tjänstgöringsgraden inom enheten har ökat från 25% till 100% för bygglovshandläggning.

Räddningstjänsten

Räddningstjänsten redovisar för perioden ett underskott om 1 630 tkr och prognostiserar ett underskott om 550 tkr för helåret. Underskottet beror bland annat på minskade intäkter för externa utbildningar och tillsynsavgifter på grund av Coronapandemin. Underskottet beror också på ökade personalkostnader för ledningsfunktionen inom enheten. Räddningstjänstens resultat belastas sedan tidigare av en obudgeterad hyreshöjning från tekniska nämnden.

Personal

Medarbetarskap

Arbetad tid 190630: 14 598 timmar.

Bilaga 1, BMN § 65/2020-09-30

Investeringar

Kommentar till utfall och prognos investeringar

Av investeringsmedlen är per den 31/8-2020 utfallet 0 tkr. Vilket innebär en positiv avvikelse under perioden med 750 tkr. Prognosen är ändå att investeringsbudgeten kommer att vara förbrukad vid årets slut.

Investeringsprojekt

INVESTERINGAR	Utfall	Budget	Ombudg	Summa Budget	Prognos	Avvikelse
Belopp netto (tkr)	2020-08-31	2020	2020	2020	2020	helår
Räddningsmateriel	0	250	0	250	250	0
Larmställ	0	500	0	500	500	0
S:a investeringar egna	0	750	0	750	750	0

Bilaga målbildindikatorer

1. Herrljunga kommun är en kommun där det är gott att leva!

Prioriterat mål	Målbildindikator	Boksl 2018	Boksl 2019	Mål 2020	Utfall 2020- 08-31
1:1 Företag ska vara säkra ur hälsoskyddssynpunkt	Antal livsmedelsinspektioner	49	58	65	53
1:2 Företag ska vara säkra ur hälsoskyddssynpunkt	Antal inspektioner på hygien-lokaler	32	22	30	5
1:2 Herrljunga ska ha en väl fungerande räddningstjänst	Insatstid till den mest avlägsna bostaden	30	30	30	30
1:2 Herrljunga ska ha en väl fungerande räddningstjänst	Antal som genomgått brandskyddsutbildning	566	820	800	15

2. Herrljunga kommun är en långsiktigt hållbar kommun!

Prioriterat mål	Målbildindikator	Boksl 2018	Boksl 2019	Mål 2020	Utfall 2020- 08-31
2:1 Antal bostäder inom 1 km från Herrljunga tågstation ska öka	Antalet nya bostäder inom 1 km från Herrljunga tågstation	9	16	15	12
2:2Gödande ämnen i mark och vatten ska inte ha någon negativ inverkan på människors hälsa eller den biologiska mångfalden	Antalet nya ansökningar för enskilda avlopp	108	126	150	63

3. Herrljunga kommun har en tydlig och välkomnande VI-känsla!

Prioriterat mål	Målbildindikator	Boksl 2018	Boksl 2019	Mål 2020	Utfall 2020- 08-31
3:1 Antalet bostäder i kommunen ska öka	Antalet nybyggda bostäder	11	20	25	12

Bilaga 1, BMN § 65/2020-09-30

3:1 Antalet bostäder i kommunen ska öka	Antalet tillbyggda bostäder inkl uterum	19	29	18	10
3:1 Antalet bostäder i kommunen ska öka	Antalet invånare i kommunen	9483	9541	9604	*

* Finns ingen aktuell siffra för 200831 .

4. Herrljunga kommun har ett dynamiskt och lokalt förankrat näringsliv!

Prioriterat mål	Målindikator	Boksl 2018	Boksl 2019	Mål 2020	Utfall 2020-08-31
4:1 Underlätta för företag att följa miljöbalken	Antalet miljötillsyner hos industrier	38	29	40	3
4:2 Underlätta för företag att använda förnybar energi och att använda energi effektivare	Antal besök till företag och org.	6	4	4	10

5. Herrljunga kommun har en välskött kommunal ekonomi!

Prioriterat mål	Målindikator	Boksl 2018	Boksl 2019	Mål 2020	Utfall 2020-08-31
5:1 Det årliga resultatet ska under en rullande treårsperiod uppgå till 2% av kommunens intäkter, skatter och generella bidrag.	Avvikelse från driftbudget.				
5:2 Investeringarna ska över en rullande femårsperiod finansieras med avskrivningsmedel samt årens resultat.	Avvikelse från investeringsbudget.				
5:3 För att undvika urholkning av det egna kapitalet ska soliditeten inte understiga 70%.	Följs endast upp kommunövergripande.				

Herrljunga kommun i egenskap av att vara arbetsgivare.

6. Herrljunga kommun arbetar i enlighet med det av kommunfullmäktige fastställda personalolitiska programmet.

Prioriterat mål	Målindikator	Boksl 2018	Boksl 2019	Mål 2020	Utfall 2020- 08-31
6:1 Sjukfrånvaron skall minska	Sjukfrånvaro dagar	80	93	15	21
6:3 Andel heltidsanställda ska öka	Andel heltidsanställda ska öka	-	-	-	-

Bilaga halvårsuppföljning av miljöenhetens arbete

Vid utgången av juni 2020 så har 45 % av de planerade ärendena genomförts. Det finns flera bidragande orsaker till att enheten inte uppnår 50 %:

- Livsmedelstillsynen har dragits ner på grund av pandemin
- En del av tillsynen har skjutits fram till hösten med anledning av pandemin
- Mängden inkommande avloppstillstånd har varit lägre än tidigare förväntat, men flera är på gång under sommaren och hösten 2020.

Statusen för delåret ser ut enligt följande:

Område	Planerat 2020	Genomförda ärenden	% av mål
Små avlopp			
Tillstånd	150	33	22 %
Livsmedel			
Tillsyn	83	53	64 %
Miljöskydd			
C-industrier	23	0	0 %
UÅ-industrier	7	0	0 %
Värmepumpar	50	16	32 %
Köldmedier	38	38	100 %
Lantbruk			
C-gårdar	18	0	0 %
UÅ-gårdar	6	0	0 %
U-gårdar	10	0	0 %
Hälsoskydd			
Skolor och förskolor	22	0	0 %
Övriga	4	4	100 %
Renhållning			
Dispenser	44	26	59 %
Klagomål			
Klagomålsärenden	36	25	70 %
Totalt	491	220	45 %

DIARIENUMMER:	M 337/20
Bygg- och miljönämnden:	2020-09-16
VERSION:	1
SENAST REVIDERAD:	2020-09-16
GILTIG TILL:	2021-12-31
DOKUMENTANSVAR:	Förvaltningschef

Budget och verksamhetsplan 2021-2023

Bygg- och miljönämnden



HERRLJUNGA KOMMUN

Våga vilja växa!

Innehåll

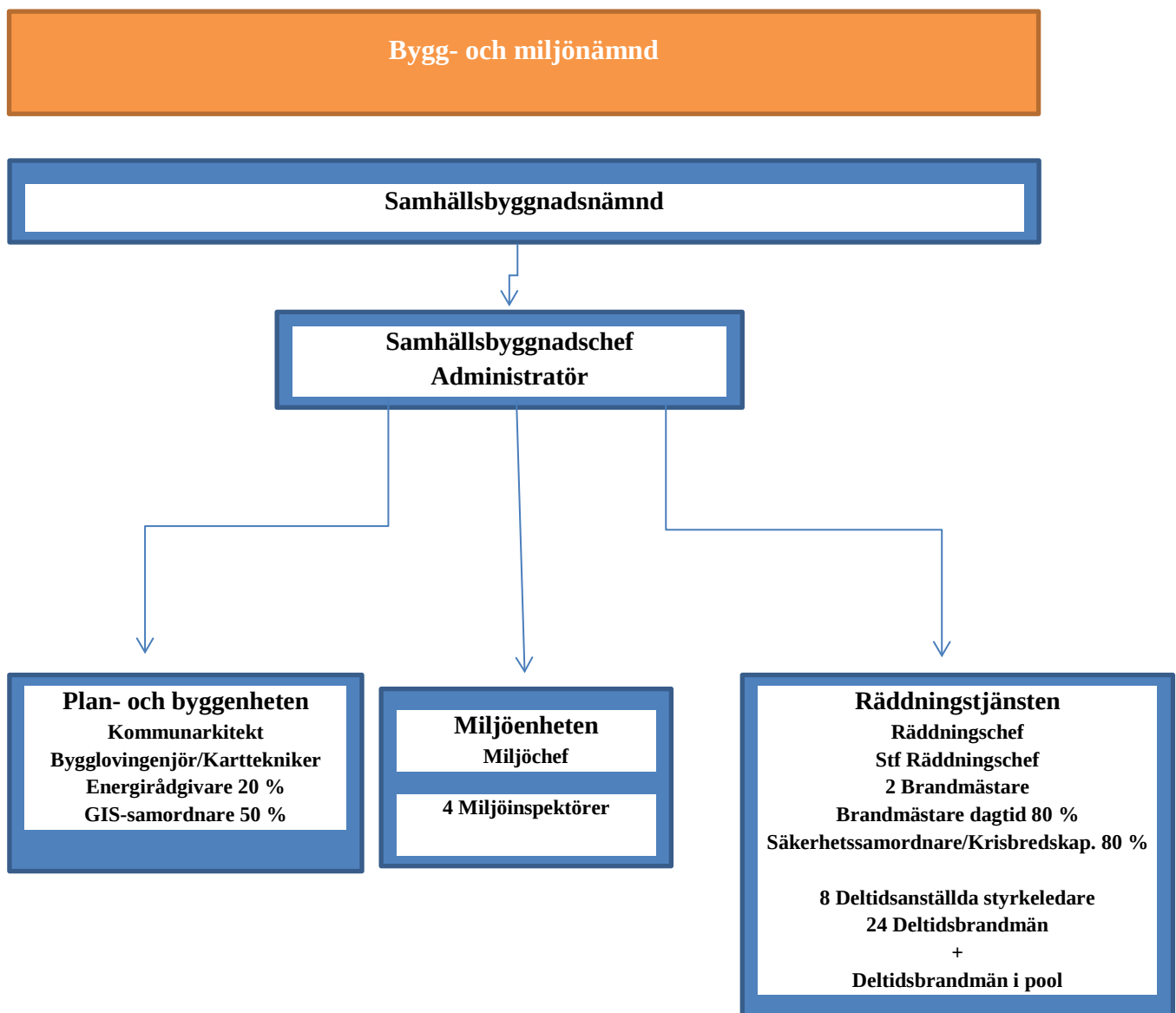
Ansvar och uppdrag.....	2
Organisationsskiss.....	2
Verksamhetsbeskrivning	3
<i>Miljöenheten</i>	3
<i>Plan- och byggenheten</i>	4
<i>Räddningstjänsten</i>	5
Verksamheten under 2021.....	5
<i>Miljöenheten</i>	5
<i>Plan- och byggenheten</i>	6
<i>Räddningstjänsten</i>	6
Mål.....	6
Inriktningsmål och prioriterade mål	Fel! Bokmärket är inte definierat.
1. Herrljunga kommun är en kommun där det är gott att leva!.....	Fel! Bokmärket är inte definierat.
2. Herrljunga kommun är en långsiktigt hållbar kommun!	Fel! Bokmärket är inte definierat.
3. Herrljunga kommun har en tydlig och välkomnande VI-känsla!.....	Fel! Bokmärket är inte definierat.
4. Herrljunga kommun har ett dynamiskt och lokalt förankrat näringsliv!	Fel! Bokmärket är inte definierat.
5. Herrljunga kommun har en välskött kommunal ekonomi!.....	Fel! Bokmärket är inte definierat.
6. Herrljunga kommun arbetar i enlighet med det av kommunfullmäktige fastställda personalpolitiska programmet.	Fel! Bokmärket är inte definierat.
Ekonomi	6
Drift.....	6
Investeringar.....	7

Ansvar och uppdrag

Bygg- och miljönämndens uppdrag omfattar myndighetsutövning enligt miljöbalken, livsmedelslagen, plan- och bygglagen samt räddningstjänst enligt lagen om skydd mot olyckor.

Förvaltningens uppgift är att, på nämndens uppdrag, vara kommunens tillsynsmyndighet enligt miljöbalken och livsmedelslagen, handlägga ansökningar om tillstånd/bygglov, bedriva fysisk detaljplanering och räddningstjänst. Nämnden svarar även för kart- och mätverksamhet, adressregister, GIS (Geografiskt informationssystem) och energirådgivning.

Organisationsskiss



Verksamhetsbeskrivning

Miljöenheten

Nämnden har i uppdrag att övervaka efterlevnaden av framför allt miljöbalken och livsmedelslagen och dess föreskrifter. Detta ansvar omfattar delområdena hälsoskydd, klagomål, lantbruk, livsmedel, miljöskydd, naturvård, renhållning och små avlopp. Förutom tillsynsansvaret har nämnden också informationsansvar inom sitt arbetsområde gentemot företag och allmänhet.

Hälsoskydd

Tillsyn av efterlevnad av miljöbalken och dess förordning sker inom t ex skolor, förskolor, daghem, simhallar, verksamheter med risk för blodsmitta, solarier, hyresbostäder m fl. Nämnden handlägger också ansökningar av de verksamheter som har anmälningsplikt samt handlägger eventuella klagomål riktade mot verksamheter inom detta område.

Klagomål

Allmänheten eller andra aktörer lämnar regelbundet in klagomål eller tips till miljöenheten. Det gäller ärenden där man misstänker att det förekommer olägenhet enligt miljöbalken eller livsmedelshygieniska brister. Dessa ärenden är av väldigt varierande art, men oftast handlar det om dumpning av avfall, fuktskadad bostad, skrotbilar, olämplig gödselspridning eller buller.

Lantbruk

Lantbruk är en miljöfarlig verksamhet enligt miljöbalken och nämnden har ett ansvar att tillse att verksamheterna lever upp till miljöbalkens krav. Tillsynen handlar ofta till stor del om gödselspridning, gödsellagring och användning av växtskyddsmedel. I den mån det är möjligt så samordnas tillsynen med andra tillsynsaktörer inom lantbruk, t.ex. Sigill.

Livsmedel

Kontroll av efterlevnad av livsmedelslagen sker inom restauranger, skolkök, dagligvaruhandeln m. fl. Nämnden handlägger också registreringar av livsmedelsverksamheter och utreder eventuella klagomål riktade mot verksamheter inom detta område.

Miljöskydd

Tillsyn av efterlevnad av miljöbalken och dess föreskrifter sker inom t. ex. industriföretag, bensinstationer, avloppsreningsverk, värmeverk m. fl. Inom miljöskyddsområdet ligger också tillsynsansvar för förorenade områden med pågående verksamhet och tillsyn vid sanering i samband med miljöolyckor. Nämnden handlägger också anmälningar och ansökningar av de verksamheter som har anmälnings- eller tillståndsplikt och handlägger eventuella klagomål riktade mot företag och privatpersoner inom detta område.

Naturvård

Enheten tar prover på badvattenkvaliteten i två badsjöar och övervakar flera miljömässiga parametrar i flera sjöar. Nämnden hanterar även anmälningar om omläggning av skogsmark till jordbruksmark.

Renhållning

Nämnden handlägger anmälningar och ansökningar utifrån renhållningsföreskrifterna. Det gäller främst dispenser från tömning och hämtning eller anmälan om kompostering.

Små avlopp

Det största arbetsområdet för miljöenheten är tillsyn och uppföljning av små avloppsanläggningar. Ambitionen är att alla små avlopp ska få ett tillsynsbesök vart tionde år. Nämnden har arbetat aktivt med tillsyn av små avlopp sedan 2010 och har nu besökt alla anläggningar vid minst ett tillfälle. Just nu består arbetet till stor del av att handlägga ansökningar om nyanläggning av avloppsanläggning eftersom den gamla anläggningen varit undermålig. Att skicka påminnelser och följa upp tidigare kontrollerade anläggningar som visat sig vara undermåliga är också ett stort arbetsområde.

Plan- och byggenheten

Nämndens uppdrag är bland annat att sörja för kommunens detaljplanering. Bygg- och miljönämnden är även beslutande myndighet i frågor som regleras i plan- och bygglagstiftningen.

Planverksamhet

Plan- och byggenheten verkställer framtagandet av detaljplaner. Handläggning av detaljplaner är reglerad i lag. Omfattningen är beroende av byggandet och beslut av kommunstyrelsen.

En del detaljplaner betalas av externa brukare. När det gäller detaljplaner för exploateringsprojekt svarar kommunstyrelsen direkt för externa kostnader.

Bygglov, Bygganmälan

Denna verksamhet är reglerad i lag. Omfattningen styrs av byggandet och kan variera mellan olika år.

Tillsyn

Förutom byggande omfattar nämndens tillsynsansvar obligatorisk ventilationskontroll, skyddsrum och hissar samt tillämpningen av bestämmelserna om strandskydd.

MBK-verksamhet

Inom nämndens ansvar ligger ajourföring av primärkartan samt av byggnads- och adressregister enligt avtal med Lantmäterimyndigheten. Dessa register är en del av en för hela riket gemensam databas.

Rådgivning och Service

Plan- och bygghandläggare tillhandahåller rådgivning i frågor som gäller detaljplaner, lokalisering, utformning, färgsättning, arkitektur, planlösning, byggnadsteknik och byggnadsjuridik samt energirådgivning. Rådgivningen är en viktig verksamhet med syfte att förebygga dåliga lösningar, fel, konflikter och tvister, som i förlängningen ger onödiga kostnader för både kommunen och den enskilde.

GIS

Ansvaret för underhåll och utveckling av system som ger tillgänglighet till databaser och information med geografisk anknytning ligger på nämnden.

Energirådgivning

Det är oklart om energirådgivningen kommer att fortsätta, beroende om kommunen kan få ett nytt samarbetsavtal på plats under november – december 2020.

Räddningstjänsten

Nämnden ansvarar för räddningsinsatser vid olyckshändelse och verkar för att hindra överhängande fara för olyckshändelse samt för att hindra och begränsa skador på människor, egendom eller miljö. Nämnden ansvarar även för frågor om tillstånd till hantering av brandfarliga varor som hanteras i kommunen. Den kommunala räddningstjänsten regleras av Lagen om skydd mot olyckor, Lagen om extraordinära händelser, Lagen om brandfarlig vara, förordningar samt av kommunfullmäktige fastställda handlingsplaner, dels förebyggande och dels operativt. Lagstiftningen styr hur samhällets räddningstjänst ska organiseras och bedrivas. Förutom den övergripande verksamheten, som främst syftar till administrativa arbetsuppgifter i egenskap av en politisk styrd kommunal verksamhet, kan Räddningstjänstens uppdrag delas in i tre kategorier.

Förebyggande

En stor del av det förebyggande arbetet är myndighetsbaserat i form av tillståndsgivning och tillsynsarbete enligt Lag om skydd mot olyckor samt Lag om brandfarliga och explosiva varor. En annan del är länken mellan kommunens sotningsentreprenör, där räddningstjänsten ger medgivande till egen sotning samt övrig samverkan med andra kommunala förvaltningar och myndigheter, främst i brandskyddsrelaterade frågor. En del i det förebyggande arbetet är att stötta den enskilde i att leva upp till dennes skyldigheter enligt lagen. Det sker främst genom rådgivning, riktade kampanjer och utbildning.

Operativt

Vi upprätthåller en beredskap i kommunen. Detta görs igenom att bemanna två brandstationer samt räddningschef i beredskap.

Efterföljande åtgärder

Räddningstjänsten ska följa upp de insatser som man genomfört och i skälig omfattning ta reda på orsakerna till olyckan, olycksförloppet samt hur insatsen har genomförts skall dokumenteras.

Övrig verksamhet

Räddningstjänsten ansvarar för prov av brandlarmanläggningar utifrån avtal med fastighetsenheten. Räddningstjänsten tillhandahåller brandskyddsutbildning för kommunanställda och några lokala företag i kommunen.

Verksamheten under 2021

Miljöenheten

Miljöenheten har avslutat tillsyn av enskilda avloppsanläggningar enligt fastslagen 10-årsplan, 2010-2019. Under 2021 kommer miljöenheten fortsätta att driva ärenden om utsläppsförbud mot de fastighetsägare som har utsläpp av avloppsvatten från anläggningar som inte lever upp till miljöbalkens krav. Under 2022 är planen att tillsynen av enskilda avloppsanläggningar kommer att börja om med de socknar som hade tillsyn under 2010, alltså Eggvena och Bråttensby. Från och med år 2022 förväntas intäkterna på enheten bli lägre eftersom antalet ärenden som avser nyanläggning av enskilda avlopp förväntas minska drastiskt, då de flesta anläggningar vid den tidpunkten har åtgärdats.

Inom livsmedelsområdet kommer en organisationsförändring att krävas på sikt eftersom Livsmedelsverket har gått ut med att varje kontrollmyndighet behöver ha en personalstyrka motsvarande

tre heltidstjänster som jobbar med livsmedel. Små kommuner behöver sannolikt lösa problemet genom avtal med större kommuner. Miljöenheten jobbar aktivt med att få fram olika möjliga lösningar.

Miljöenheten har även skrivit avtal med konsulter för arbete med förorenade områden. Avtalet sträcker sig från perioden 2019-03-01 t.o.m. 2022-03-01. Miljöenheten påkallar uppdragstagaren inför varje uppdrag med ungefär en månads varsel.

Under 2021 är målsättningen att fortsätta arbetet med att få fungerande e-tjänster när det gäller ansökningar och att i större utsträckning jobba med vårt ärendehanteringssystem EDP och digitalisering generellt.

Plan- och byggenheten

Arbetet med detaljplaner för bostadsbyggande och industrimark samt aktiv planering för tillväxt i kommunen fortsätter att prioriteras. Bygglovshandläggningen har under 2020 effektiviserats och digitaliserats, men arbetet med effektivisering och digitalisering behöver fortsätta under 2021. Det geografiska informationssystemet GIS kommer att uppdateras med en kommunlicens och användandet ska utökas med att externa användare kopplas på.

Det är oklart hur energirådgivningen kommer att fortgå eftersom samverkansavtalet och beviljat bidrag upphör vid årsskiftet 2020/2021.

Räddningstjänsten

Hösten 2020 så påbörjas ett arbete med att ansluta sig till GR, en gränslös räddningstjänst med inriktning mot ledningscentralen i Göteborg. Beräknat inträde under 2021. Eventuella effekter av detta beslut är ännu inte klargjorda.

Mål

Nämndsmål

Nämnden och förvaltningen håller på att ta fram nya nämndsmål utifrån de nya visionsmålen som är antagna av kommunstyrelsen. Nämnden kommer att besluta om nya nämndsmål i ett separat dokument senare under 2020.

Ekonomi

Drift

DRIFT	Bokslut	Budget	Prognos	Budget
Belopp netto (tkr)	2019	2020	2020	2021
Nämndenheten	248	704	724	704
Miljöenheten	1 359	1 060	1 210	1 060
Plan – och Byggenheten	1 682	1 529	1 529	1 529
Räddningstjänsten	10 763	10 581	10 881	10 899
Summa	14 052	13 874	14 127	14 192

Not. Prognos 2020-07-31

Kommentar till fördelning av kommunbidrag

Fördelningen av 2021 års tilldelade kommunbidrag är baserat på 2020 års fördelning. Notera att i budgeten för 2021 ligger inte lönerörelsen för 2019 med då 2020 års lönerörelse är uppskjuten till hösten 2020 på grund av Coronapandemin. Från och med år 2020 ingår kostnaderna för förvaltningens administratörstjänst i nämndenhetens budget.

Område	Summa (tkr)
Lönerörelse 2020/21	0
Prisuppräkning externt	- 32
Prisuppräkning internt	27
Kapitalkostnadsförändring	37
Politisk prioritering	0
Nationella beslut	41
Ramväxling	245
Totalt	318

2021 års budget innehåller ingen belopp för lönerörelse 2020 då lönerörelsen är uppskjuten till hösten 2020. Prisuppräkningsen externt och internt är totalt en nedjustering av budgeten med 5 tkr. Nämnden tillskjuts 37 tkr extra för kapitalkostnadsförändringar. Inga politiska prioriteringar görs i budgeten. Nationellt beslut om att tillskjuta 41 tkr då staten kräver att räddningstjänsten kontinuerligt ska upprätta en övergripande ledning av räddningstjänsten. Ramväxling om 245 tkr på grund av hyresjusteringar och förändrade OH-kostnader för fastigheter.

Totalt sett har 2021 års budget utökats med 318 tkr jämfört med den ingående budgeten för 2020.

Investeringar

Belopp netto (tkr)	Bokslut 2019	Budget 2020	Prognos 2020	Budget 2021	Plan 2022	Plan 2023
Räddningsmaterial	312	250	250	250	250	250
Inventarier räddningstjänst	70	-	-	-	150	150
Vatten/skumtank	986	-	-	-	-	-
Lastväxlare inkl. tank	-	-	-	2 700	-	-
Larmställ	-	500	500	-	-	-
S:a investeringar	1 368	750	750	2 950	400	400

Herrljunga kommun

Bygg- och miljönämnden

Internkontrollplan 2021

Den interna kontrollen består av ett flertal metoder och moment.

Förutom de regelbundna månadsuppföljningarna, delårsbokslutet och uppföljning av ekonomi på tjänstepersonnivå ska särskild internkontrollplan fastställas av varje nämnd.

Internkontrollpolicy för Herrljunga kommun anger att resultatet av internkontrollen årligen ska redovisas till Bygg- och miljönämnden samt till Kommunstyrelsen. Detta sker i samband med årsredovisning.

Arbetet med den interna kontrollen ska vara ett ständigt pågående arbete i organisationen. Avvikelse i den löpande internkontrollen ska omedelbart rapporteras till nämnden.

Den interna kontrollen ska omfatta såväl rutinorienterade moment som resultatorienterade moment.

Internkontrollplan ska fastställas i bygg- och miljönämnden senast i oktober och rapporteras till kommunstyrelsen senast i november, inför nytt verksamhetsår.

Risk- och väsentlighetsbedömningen ligger till grund för genomförandet av den interna kontrollen.

Herrljunga kommun

Bygg- och miljönämnden

Internkontrollplan 2021

Bygg- och miljönämnden

Plan- och byggenheten

Risk i process/rutin/system Rutinorienterade moment	Kontrollmoment	Risk- och väsentlighets- bedömning ¹ RxV=RV	Ansvar för kontroll och rapportering Politiker/Tjänsteman
Ej rättssäkra myndighetsbeslut	Uppföljning av överklagade ev. beslut	4 (2*2)	Förvaltningschef
Felaktig diarieföring	Stickprov 2 ärenden/månad ur Edp	4 (2*2)	Förvaltningschef
Risk i process/rutin/system Resultatorienterade moment	Kontrollmoment	Risk- och väsentlighets- bedömning ² RxV=RV	Ansvar för kontroll och rapportering Politiker/Tjänsteman
Ej rimlig handläggningstid	Stickprov 2 ärenden/månad ur Edp	2 (1*2)	Förvaltningschef

 Se skala för risk och väsentlighetsbedömning

Se skala för risk och väsentlighetsbedömning

Herrljunga kommun

Bygg- och miljönämnden

Internkontrollplan 2021

Miljöenheten			
Risk i process/rutin/system Rutinorienterade moment	Kontrollmoment	Risk- och väsentlighets- bedömning³ RxV=RV	Ansvar för kontroll och rapportering Politiker/Tjänsteman
Hot och våld vid myndighetsutövning	Uppföljning av ev. hot- och våldssituationer	8 (2*4)	Förvaltningschef
Ej rättssäkra myndighetsbeslut	Uppföljning av ev. överklagade beslut	4 (2*2)	Förvaltningschef
Felaktig diarieföring	Stickprov 2 ärenden/månad ur Edp	4 (2*2)	Förvaltningschef
Risk i process/rutin/system Resultatorienterade moment	Kontrollmoment	Risk- och väsentlighets- bedömning⁴ RxV=RV	Ansvar för kontroll och rapportering Politiker/Tjänsteman
Ej miljötillsyn i skälighets omfattning	Antal miljöinspektioner	2 (1*2)	Förvaltningschef
Ej rimlig handläggningstid	Stickprov 2 ärenden/månad ur Edp	2 (1*2)	Förvaltningschef

Se skala för risk och väsentlighetsbedömning

Herrljunga kommun

Bygg- och miljönämnden

Internkontrollplan 2021

Räddningstjänsten			
Risk i process/rutin/system Rutinorienterade moment	Kontrollmoment	Risk- och väsentlighets- bedömning⁵ RxV=RV	Ansvar för kontroll och rapportering Politiker/Tjänsteman
Försämrade insatsförmåga	Utbildnings- och övningsplan genomförs och följs upp	6 (2*3)	Räddningschef
Risk i process/rutin/system Resultatorienterade moment	Kontrollmoment	Risk- och väsentlighets- bedömning⁶ RxV=RV	Ansvar för kontroll och rapportering Politiker/Tjänsteman
För lång insatstid	Insatstid	4 (2*2)	Räddningschef

 Se skala för risk och väsentlighetsbedömning

Se skala för risk och väsentlighetsbedömning

Herrljunga kommun

Bygg- och miljönämnden

Internkontrollplan 2021

Risk = R-värde

Sannolikhetsnivåer för fel:

Osannolik;	Risken är praktiskt taget obefintlig att fel ska uppstå.	Värde: (0)
Mindre sannolik;	Risken är mycket liten att fel ska uppstå.	Värde: (1)
Möjlig;	Det finns risk för att fel ska uppstå.	Värde: (2)
Sannolik;	Det är mycket troligt att fel kan uppstå.	Värde: (3)
Mycket sannolik;	Det är mycket troligt att fel ska uppstå.	Värde: (4)

Väsentlighet = V-värde

Påverkan på verksamheten/kostnaden om fel uppstår:

Försumbar;	Är obetydlig för de olika intressenterna och kommunen.	Värde: (0)
Lindrig;	Uppfattas som liten av såväl intressenter som kommunen.	Värde: (1)
Kännbar;	Uppfattas som besvärande för intressenter och kommunen.	Värde: (2)
Allvarlig;	Är så stor så att fel helt enkelt inte bör inträffa.	Värde: (3)
Mycket allvarlig;	Är så stor att fel helt enkelt inte får inträffa.	Värde: (4)

Risk och Väsentlighetsbedömning ($R \times V = RV$)

Multipluera R-värde med V-värde = Risk- och Väsentlighetsvärde