



Instans: Bygg- och miljönämnden  
Tid: 2020-09-30, kl.17:00  
Plats: Sämsjön (B-salen), Kommunhuset

Hans Malmquist  
Ordförande

Fam Sundquist  
Sekreterare

Behandling av ärenden enligt bifogad föredragningslista.

**Samtliga ärenden har beretts av bygg-och miljönämndens presidium. I samtliga ärenden föreslås bygg- och miljönämnden besluta i enlighet med förvaltningens förslag till beslut om inget annat framgår av presidieskrivelse.**

*Information:*

- BMN= slutgiltigt beslut fattas i Bygg- och miljönämnden.
- KS = slutgiltigt beslut fattas i Kommunstyrelsen.
- KF = slutgiltigt beslut fattas i Kommunfullmäktige.
- Info = Information.
- Ett X markerar att handlingar finns bifogade i kallelsen.
- VS markerar att handlingar presenteras vid sammanträdet.

<i>KL</i>	<i>NR</i>	<i>Besluts -organ</i>	<i>Ärende</i>	<i>DNR</i>	<i>Handlingar bifogas</i>	<i>Föredragande/ Kommentar</i>
17.00			Sammanträdet öppnande			Ordförande
			Upprop			Nämndsekreterare
			Val av justerare och tid för justering			Ordförande
17.05	1	INFO	Förvaltningen informerar	--	--	Förvaltningschef
17.20	2	KS	Delårsrapport per 2020-08-31 för bygg- och miljönämnden	B 14/2020	X	Controller
17.30	3	KF	Budget och verksamhetsplan för 2021 – 2023	M 337/2020	X	Controller/Miljöchef
17.50	4	KS	Internkontrollplan 2021 för bygg- och miljönämnden	B 112/2020	X	Miljöchef
18.00	5	BMN	Ändrad användning i del av lokal till bostad på fastigheten Tallen 2	B 110/2020	X	Bygglovshandläggare
18.10	6	BMN	Utdömande av vite för avsaknad av faroanalys för dricksvattenbrunnen till Eriksberg skola	M 150/2020	X	Miljöchef
18.20	7	BMN	Utdömande av vite för avsaknad av faroanalys för dricksvattenbrunnen till Molla skola	M 151//2020	X	Miljöchef
18.30	8	BMN	Ansökan om planbesked för Furulund 3, Horsby 11:1 mfl	B 120/2020	X	Kommunarkitekt
18.40	9	BMN	Ansökan om planbesked från Pipelife Sverige AB avseende Ljung 1:17 och Ljung 1:205	B 121/2020	X	Kommunarkitekt

<i>NR</i>	<i>Meddelandeförteckning</i>	<i>DNR</i>	<i>Handlingar bifogas</i>
1	Fastighetsreglering – Holmåkra 1:6 samt Holmåkra 6:4	B 1/2020	X
2	Fastighetsreglering – Bjälkared 1:3 och 2:1	B 1/2020	X

<i>NR</i>	<i>Delegeringsbeslut</i>	<i>DNR</i>	<i>Handlingar bifogas</i>
1	<i>Miljöenheten</i> Anmälan av delegationsbeslut under perioden 2020-08-12 – 2020-09-16	--	X
2	<i>Plan- och byggenheten</i> Anmälan av delegationsbeslut under perioden 2020-08-12 – 2020-09-16	--	X



## Delårsrapport per 2020-08-31 för bygg- och miljönämnden

### Sammanfattning

Delårsrapport för bygg- och miljönämnden är upprättad. Budget, inriktningsmål och prioriterade mål har följts upp per 2020-08-31 och prognos per 2020-12-31.

Bygg- och miljöförvaltningen redovisar för perioden totalt ett underskott om 2 166 tkr och prognostiserar ett underskott om 760 tkr för helåret. Underskottet beror på högre personalkostnader än budgeterat inom byggenheten och räddningstjänsten men också på minskade utbildnings- och tillsynsintäkter inom miljöenheten och räddningstjänsten.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-09-15

Delårsrapport 2020-08-31 [Bygg- och miljönämnden]

### Förslag till beslut

Förvaltningen förslag till beslut:

Upprättad delårsrapport 2020-08-31 [Bygg- och miljönämnden] godkänns.

Håcan Lundqvist  
Controller

**Expedieras till:** Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet  
**För kännedom** Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet  
**till:**

# Ärende 2

DIARIENUMMER: B 14/2020  
FASTSTÄLLD/INSTANS: 2020-09-30  
VERSION: 1  
SENAST REVIDERAD: 2020-09-16  
GILTIG TILL: 2020-12-31  
DOKUMENTANSVAR: Förvaltningschef

# Delårsrapport 2020-08-31

*Bygg- och Miljönämnden*



HERRLJUNGA KOMMUN

*Våga vilja växa!*

# Ärende 2

Inledning/Sammanfattning .....	2
Ansvar och uppdrag.....	3
Organisationsskiss .....	3
Miljöenheten.....	4
Plan- och byggenheten .....	5
Räddningstjänsten.....	6
Verksamhetsbeskrivning tom 2020-08-31.....	7
Nämnd .....	7
Miljöenheten.....	7
Plan- och byggenheten .....	8
Energirådgivare .....	8
Räddningstjänsten.....	8
Framtid .....	8
Nämnden.....	8
Miljöenheten.....	9
Plan- och byggenheten .....	9
Räddningstjänsten.....	9
Mål.....	9
Inriktningsmål och prioriterade mål .....	9
Ekonomi .....	12
Drift .....	12
Personal .....	13
Medarbetarskap .....	13
Arbetsmiljö och hälsa .....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
Investeringar .....	14
<b>Bilaga målkriterier</b> .....	<b>15</b>

## Inledning/Sammanfattning

Delårsbokslut för Bygg- och Miljönämnden är upprättat. Budget, inriktningsmål och prioriterade mål har följts upp per 2020-08-31 och prognos per 2020-12-31.

Bygg- och miljöförvaltningen redovisar för perioden totalt ett underskott om 2 166 tkr och prognostiserar ett underskott om 760 tkr för helåret. Underskottet beror till största delen på högre personalkostnader än budgeterat inom byggenheten och räddningstjänsten men också på minskade utbildnings- och tillsynsintäkter inom miljöenheten och räddningstjänsten.

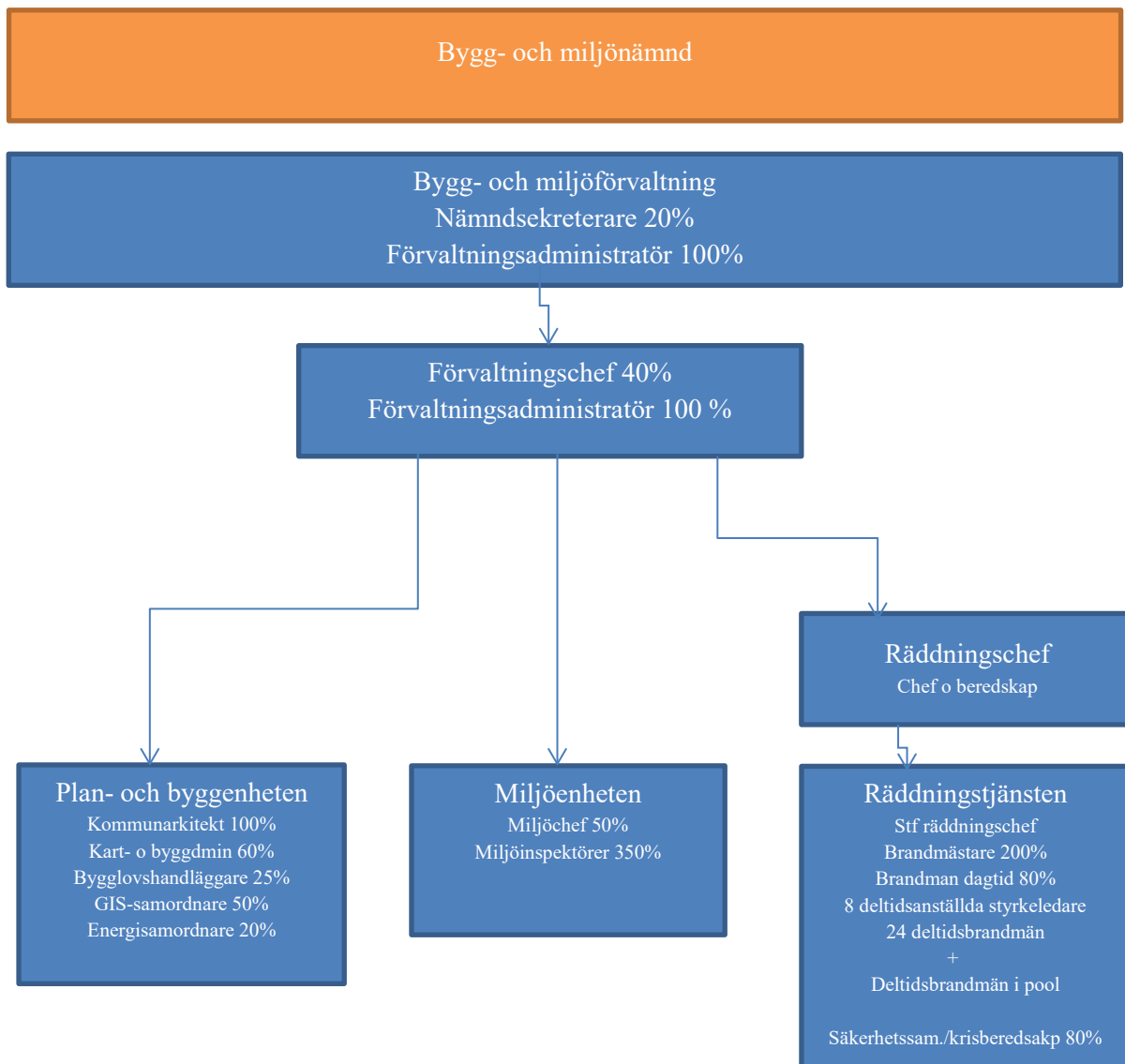
Inriktningsmål och prioriterade mål redovisas i färgerna rött, gult och grönt beroende på hur väl målen uppnås. Utfallen för perioden och prognoserna för helåret är jämnt fördelade mellan mål man kommer uppnå helt, delvis eller inte alls.

## Ansvar och uppdrag

Bygg- och miljönämndens uppdrag omfattar myndighetsutövning enligt miljöbalken, livsmedelslagen, plan- och bygglagen samt räddningstjänst enligt lagen om skydd mot olyckor.

Förvaltningens uppgift är att på nämndens uppdrag vara kommunens tillsynsmyndighet enligt miljöbalken och livsmedelslagen, handlägga ansökningar om tillstånd/bygglov, bedriva fysisk detaljplanering och räddningstjänst. Nämnden svarar även för kart- och mätverksamhet, adressregister, energirådgivning och för GIS.

## Organisationsskiss





## *Miljöenheten*

Nämnden har i uppdrag att övervaka efterlevnaden av framför allt miljöbalken och livsmedelslagen och dess föreskrifter. Detta ansvar omfattar delområdena miljöskydd, hälsoskydd, renhållning, livsmedel och naturvård. Förutom tillsynsansvaret har nämnden också informationsansvar inom sitt arbetsområde gentemot företag och allmänhet.

## **Miljöskydd**

Tillsyn av efterlevnad av miljöbalken och dess föreskrifter sker inom t ex lantbruk, industriföretag, bensinstationer, avloppsreningsverk, kylanläggningar, små avlopp m fl. Inom miljöskyddsområdet ligger också tillsynsansvar för förorenade områden med pågående verksamhet och tillsyn vid sanering i samband med miljöolyckor. Nämnden handlägger också anmälningar och ansökningar av de verksamheter som har anmälnings- eller tillståndsplikt och handlägger eventuella klagomål riktade mot företag och privatpersoner inom detta område.

## **Hälsoskydd**

Tillsyn av efterlevnad av miljöbalken och dess förordning sker inom t ex skolor, förskolor, daghem, simhallar, verksamheter med risk för blodsmitta, solarier, hyresbostäder m fl. Nämnden handlägger också ansökningar av de verksamheter som har anmälningsplikt samt handlägger eventuella klagomål riktade mot verksamheter inom detta område.

## **Renhållning**

Nämnden handlägger anmälningar och ansökningar utifrån renhållningsföreskrifterna. Det gäller främst dispenser från tömning och hämtning eller anmälan om kompostering.

## **Livsmedel**

Kontroll av efterlevnad av livsmedelslagen sker inom restauranger, skolkök, dagligvaruhandeln m fl. Nämnden handlägger också registreringar av livsmedelsverksamheter och utreder eventuella klagomål riktade mot verksamheter inom detta område.

## **Naturvård**

Enheten tar prover på badvattenkvalitén i två badsjöar och övervakar flera miljömässiga parametrar i flera sjöar. Avverkningsanmälningar granskas och besvaras vid behov.

## **Informationsansvaret**

Information till företag och allmänhet. Det kan t ex handla om vägledning i ärenden eller information om hur ansökningar eller anmälningar går till. Nämnden får aldrig arbeta konsultativt och ta fram lösningar på problem eller göra undersökningar som nämnden sedan själva ska godkänna eller granska.

## *Plan- och byggenheten*

Nämndens uppdrag är bland annat att sörja för kommunens detaljplanering. Bygg- och miljönämnden är även beslutande myndighet i frågor, som regleras i plan- och bygglagstiftningen.

### **Planverksamhet**

Bygg- och miljöförvaltningen verkställer framtagandet av detaljplaner även övergripande t.ex. översiktsplaner. Handläggning av detaljplaner är reglerad i lag. Omfattningen är beroende av byggandet och beslut av kommunstyrelsen. En del detaljplaner betalas av externa brukare. När det gäller detaljplaner för exploateringsprojekt svarar kommunstyrelsen direkt för externa kostnader. Plankommitté och samhällsutvecklingsgrupp för kommunövergripande frågor ingår i planeringsarbetet.

### **Bygglov och Bygganmälan**

Denna verksamhet är reglerad i lag. Omfattningen styrs av byggandet och kan variera mellan olika år.

### **Tillsyn**

Förutom byggande omfattar nämndens tillsynsansvar obligatorisk ventilationskontroll, skyddsrum och hissar samt tillämpningen av bestämmelserna om strandskydd.

### **MBK-verksamhet**

Inom nämndens ansvar ligger ajourföring av primärkartan samt av byggnads- och adressregister enligt avtal med Lantmäterimyndigheten. Dessa register är en del av en för hela riket gemensam databas. Lantmäteriet delger kommunen alla fastighets regleringar för att kunna ajourföra tillhörande byggnader på rätt fastighet.

### **Rådgivning och Service**

Plan- och bygghandläggare tillhandahåller rådgivning i frågor som gäller detaljplaner, lokalisering, utformning, färgsättning, arkitektur, planlösning, byggnadsteknik och byggnadsjuridik samt energirådgivning.

Rådgivningen är en viktig verksamhet med syfte att förebygga dåliga lösningar, fel, konflikter och tvister, som i förlängningen ger onödiga kostnader för både kommunen och den enskilde.

### **GIS**

Ansvaret för underhåll och utveckling av system som ger tillgänglighet till databaser och information med geografisk anknytning ligger på nämnden.

### **Energirådgivning**

Uppehålls med projektpengar från Energimyndigheten period 2018-2020.

## *Räddningstjänsten*

Nämnden ansvarar för räddningsinsatser vid olyckshändelse och verkar för att hindra överhängande fara för olyckshändelse samt för att hindra och begränsa skador på människor, egendom eller miljö enligt lagen om olyckor. Man ansvarar även för frågor om tillstånd till hantering av brandfarliga varor som hanteras i kommunen. Räddningschefen har även delegerats ansvaret för kommunens krisberedskapsarbete. Ansvaret ligger under kommunchefen och kommunstyrelsen. En säkerhetsamordnare har anställts.

Den kommunala räddningstjänsten regleras av Lagen om skydd mot olyckor, Lagen om extraordinära händelser, Lagen om brandfarlig vara, förordningar samt av kommunfullmäktige fastställda handlingsplaner, dels förebyggande och dels operativt. Lagstiftningen styr hur samhällets räddningstjänst ska organiseras och bedrivas.

Förutom den övergripande verksamheten, som främst syftar till administrativa arbetsuppgifter i egenskap av en politisk styrd kommunal verksamhet, kan Räddningstjänstens uppdrag delas i tre kategorier.

### **Förebyggande**

En stor del av det förebyggande arbetet är myndighetsbaserat i form av tillståndsgivning och tillsynsarbete enligt Lag om skydd mot olyckor samt Lag om brandfarliga och explosiva varor. En annan del är länken mellan kommunens sotningsentreprenör, där Räddningstjänsten ger medgivande till egen sotning samt övrig samverkan med andra kommunala förvaltningar och myndigheter, främst i brandskyddsrelaterade frågor. Den viktigaste delen i det förebyggande arbetet är vår skyldighet att stötta den enskilde i att leva upp till dennes skyldigheter enligt lagen. Det sker främst genom rådgivning, riktade kampanjer och utbildning.

### **Operativt**

Stor arbetsinsats där vi dygnet runt årets alla dagar upprätthåller en beredskap för invånarna i kommunen. En beredskap som skall finnas tillhands om något händer den enskilde i samhället. En annan stor del av det operativa arbetet är att hålla kvalitén och säkerheten uppe på materiel och fordon. Internutbildningsverksamheten tar även mycket arbetstid. Antalet insatser varierar från år till år men målet är att de ska minska. Samarbete med sjukvården vid IVPA-uppdrag gör att vi breddar vårt uppdrag och kompetensområde. Räddningstjänsten har gränslös samverkan (närmaste station blir larmad) med Alingsås-Vårgårdas Räddningstjänstförbund (Alivar), Södra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (Särf) och Räddningstjänsten Falköping-Tidaholm.

Räddningstjänsten har även en teknisk beredskap för fastighetsavdelningen på tekniska förvaltningen. Beredskapen innebär ett ansvar för brandlarmanläggningarna. I uppdraget har Räddningstjänsten även en chefsberedskap för socialförvaltningen där det kan handla om att ta beslut som t.ex. inbeordra personal.

## Efterföljande åtgärder

Räddningstjänsten ska följa upp de insatser som man är ute på och i skälig omfattning ta reda på orsakerna till olyckan, olycksförloppet samt hur insatsen har genomförts. Det är även viktigt ur arbetsmiljösynpunkt att personalen bearbetar traumatiska upplevelser samt att de drabbade ges rimligt stöd.

## Övrig verksamhet

Räddningstjänsten tar sedan 2016 hand om larm mottagning på kommunens samtliga brand och inbrottslarm. Avtal finns även gällande prov av brandlarmanläggningar. Räddningstjänsten tillhandahåller brandskyddsutbildning för kommunanställda och näringslivet i kommunen.

## Verksamhetsbeskrivning tom 2020-08-31

### *Nämnd*

Nämnden har haft regelbundna sammanträden under året som följer kommunens årsplanering av nämndmöten. Arbetet med framtagande av nya Visions Mål för budget 2021-2023. Från och med i år så har förvaltningen en gemensam förvaltningsadministratör som skall serva alla tre enheterna i förvaltningen. Arbetet med GDPR (EU's Dataskyddsförordning) sker löpande där vi gemensamt arbetar i informationssäkerhetsprojektet tillsammans med hela kommunen.

### *Miljöenheten*

Vid utgången av augusti månad hade miljöenheten genomfört 64 % av alla kontroller på företag bortsett från miljötillsynen på industrier. Under år 2020 och 2021 genomförs ingen tillsyn av små avlopp, utan arbetet koncentreras till att följa upp avloppsärenden där anmärkningar kvarstår. När det gäller ansökningsärenden för små avlopp så har knappt hälften av förväntat antal ärenden hanterats. Det har hittills inkommit färre ansökningar om värmepumpar och renhållningsdispenser än förväntat.

Livsmedelstillsynen har inte genomförts enligt den omfattning som planerades i samband med budget. På grund av pandemin har det varit olämpligt att genomföra platsbesök, och därför har tillsynen genomförts per telefon. Tillsynen har bestått av rådgivning per telefon med fokus på rengöring och personhygien. Distanstillsyn enligt den tillfälliga lagen om trängsel vid serveringsställen har genomförts i samband med livsmedelstillsynen. Hälften av de årliga avgifterna kontrollavgifterna håller på att återbetalas till livsmedelsverksamheterna. Tillsynen över dricksvattenverksamheter fortgår som vanligt.

Hälsoskyddstillsynen har inte genomförts under våren, utan planeras istället till hösten. Detta för att kunna samordna tillsynen med Vårgårda kommun.

Tillsynen av industrier och lantbruk har inte uppnått delårs målet. Det beror delvis på att pandemin har gjort att arbetet har pausats, men det finns stora möjligheter att genomföra distanstillsyn och/eller tillsyn i fält under hösten.

När det gäller klagomål så har det inkommit fler än förväntat. En stor del av dessa handlar om invasiva arter. Miljöenheten är inte formell tillsynsmyndighet för dessa, men gör ändå en informationsinsats när sådana ärenden uppkommer. I vissa fall lämnas ärenden över till Länsstyrelsen.

Miljöenheten är för närvarande fullt bemannade och förhoppningen är att all den tillsyn som har planerats ska kunna genomföras innan årets slut.

## *Plan- och byggenheten*

En detaljplan har varit ute på samråd under våren och fyra stycken har antagits under 2020 vilket gör att vi uppnår måluppfyllelsen att öka byggnationen i centrala Herrljunga genom möjligheter att söka bygglov. Arbetet med olika projekt och framtidsplanering sker parallellt med detaljplanearbetet. Alla kommunens detaljplaner är digitaliserade. Bygglovsärendena fortsätter att öka och även bygglov avseende enbostadshus. Handläggningstiden är snitt från två veckor upp till en månad. Den reglerade handläggningstiden som gäller är 10 veckor. Uppdateringar sker regelbundet av primärkartan, avtal finns gällande DRK (Digital register karta) med Alingsås kommun. GIS funktionen utvecklas stadigt, kommunlicensen är på plats och kommer att ge oss fördelar för utveckling för aktuell kart information till kommuninvånarna när det gäller lediga tomter, gällande detaljplaner och bygglovsansökningar. Vi delar tjänsten med Vårgårda kommun. Utsikten för måluppfyllelse under året ser bra ut.

## *Energirådgivare*

Arbetet fortgår som tidigare d.v.s. att Herrljunga kommun söker bidraget från Energimyndigheten och har underliggande avtal med sex andra kommuner i Västra Götaland. Det innebär att vi kan ha kvar energirådgivning på 20% i kommunen utan försämrade tillgänglighet och har kunnat hålla en fortsatt god service till företag och enskilda hushåll.

## *Räddningstjänsten*

Våren 2020 har präglats av två saker inom räddningstjänstens verksamhet. Dels den turbulens som uppstod efter räddningschefen redovisat sin rapport om framtiden, som lett till en rad olika insatser för att förbättra arbetsmiljön. Dels det hela Sverige drabbats av i form av Covid -19 pandemin. Konsekvenserna av pandemin är att mycket av den förebyggande verksamheten legat nere vilket lett till minskade tillsyner och inga brandskyddsutbildningar. I maj tog också Räddningschefen beslut om att sluta och en tillförordnad efterträdare har introducerats.

## **Framtid**

### *Nämnden*

Arbetet med visionsmål kommer att bedrivas under tertial två 2020. Nämndens målen ska vara beslutade tillsammans med budget för 2021-2023, på bygg- och miljönämnden den 30 september 2020.

## *Miljöenheten*

Efter 2021 förväntas intäkterna på enheten bli lägre eftersom antalet ärenden som avser nyanläggning av enskilda avlopp förväntas minska avsevärt. Det finns indikationer från statligt håll om att livsmedelskontrollen behöver organiseras så att minst tre personer jobbar heltid med livsmedelstillsyn vid varje myndighet innan 2022. Olika samarbetslösningar håller på att ses över.

## *Plan- och byggenheten*

Arbetet med detaljplaner för fler bostäder, industriområden och aktiv planering för tillväxt i kommunen prioriteras. Detta kan innebära ett ökat byggande om marknaden är gynnsam framöver. Intäkterna kommer då att öka och även handläggningen av ärenden som i sin tur gör att vi får se på lösningar vad gäller administrationen på enheten. ett kommande projekt tillsammans med kommun arkivarien.

Det geografiska informationssystemet GEOSECMA för ArcGIS utvecklas ständigt i samarbete mellan Vårgårda och Herrljunga kommun. Kommunlicensen gör att nya användningsområden görs tillgängliga och framöver kommer vi att jobba med att dra nytta av dessa.

Energi- och klimatrådgivningen kommer att fortsätta med samma omfattning. Bidraget från Energimyndigheten sträcker sig fram till 2020-12-31. Inriktningen är solex och hållbart resande under 2018-2019, men rådgivning och service finns kvar för alla energifrågor.

## *Räddningstjänsten*

Hösten 2020 så påbörjas ett arbete med att ansluta sig till GR, en gränslös räddningstjänst med inriktning mot ledningscentralen i Göteborg. Beräknat inträde under 2021. Eventuella effekter av detta beslut är ännu inte klargjorda. Utöver detta så kvarstår utmaningarna med att få personal till deltid.



## Mål

### *Inriktningsmål och prioriterade mål*







1. Herrljunga kommun är en kommun där det är gott att leva!





Prioriterat mål	Uppfyllt per 200831	Prognos 2020	Kommentar
1:1 Serviceföretag ska vara säkra ur hälsoskyddssynpunkt			Prioriteras löpande vid tillsyn. Det finns goda chanser att klara den planerade tillsynen för 2020.

1:2 Herrljunga kommun ska ha en väl fungerande räddningstjänst			Räddningstjänsten har pga. pandemin inte kunnat utföra sitt förebyggande uppdrag fullt ut.
--	---	---	--

## 2. Herrljunga kommun är en långsiktigt hållbar kommun!





Prioriterat mål	Uppfyllt per 200831	Prognos 2020	Kommentar
2:1 1 Antal bostäder inom 1 km från Herrljunga tågstation ska öka			I nya Horsbyområdet byggs flera enbostadshus och två flerbostadshus á 16 lgh har beviljats bygglov. Detaljplan Aspen 809 avseende nytt hyreshus finns byggklar.
2:2 Gödande ämnen i mark och vatten ska inte ha någon negativ inverkan på människors hälsa eller den biologiska mångfalden			Antalet enskilda avlopp som åtgärdas är fortsatt högt. Vid utgången av augusti hade mer än hälften av årets mål uppnåtts. Målet kommer sannolikt inte att uppnås fullt ut vid årets slut.

## 3. Herrljunga kommun har en tydlig och välkomnande VI-känsla!



Prioriterat mål	Uppfyllt per 200831	Prognos 2020	Kommentar
3:1 Antalet bostäder i kommunen ska öka			Antalet har ökat under 2020, men ökningen är inte riktigt lika stor som målet.
3:2 Antalet attraktiva bostadsområden i kommunen ska öka			Antagande har skett för detaljplaner i Herrljunga tätort. Detaljplan för förskola ute på samråd. Fyra stycken detaljplaner har antagits varav en är på industrimark.

## 4. Herrljunga kommun har ett dynamiskt och lokalt förankrat näringsliv!

Prioriterat mål	Uppfyllt per 200831	Prognos 2020	Kommentar
-----------------	---------------------	--------------	-----------



4:1 Underlätta för företag att följa miljöbalken			Det finns möjlighet att klara den planerade tillsynen av verksamheter som betalar årlig avgift, men inte övriga.
4:2 Underlätta för företag att använda förnybar energi och att använda energi effektivare			Energirådgivning sker genom samordning med 6 andra kommuner och har utförts med god service.

## 5. Herrljunga kommun har en välskött kommunal ekonomi!

Prioriterat mål	Uppfyllt per 200831	Prognos 2020	Kommentar
5:1 Det årliga resultatet ska under en rullande treårsperiod uppgå till 2 % av kommunens intäkter, skatter och generella bidrag.			Bygg-och miljönämnden redovisar ett stort underskott i prognosen.
5:2 Investeringarna ska över en rullande femårsperiod finansieras med avskrivningsmedel samt årens resultat.			Följs endast upp kommunövergripande
5:3 För att undvika urholkning av det egna kapitalet ska soliditeten inte understiga 70%.			Följs endast upp kommunövergripande.

## Herrljunga kommun i egenskap av att vara arbetsgivare.

## 6. Herrljunga kommun arbetar i enlighet med det av kommunfullmäktige fastställda personalpolitiska programmet.

Prioriterat mål	Uppfyllt per 200831	Prognos 2020	Kommentar
6:1 Antalet sjukfrånvarodagar ska minska.			Frånvaron är generellt låg. Personaluppföljningen är per 31 juli 2020.
6:3 Antalet medarbetare med önskad sysselsättningsgrad ska öka.			Det finns inga mål fastställda.



## Ekonomi

### Drift

<b>RESULTATRÄKNING</b> (tkr)	<b>Utfall</b> <b>2019-08-</b> <b>31</b>	<b>Utfall</b> <b>2020-08-</b> <b>31</b>	<b>Budget</b> <b>2020</b>	<b>Prognos</b> <b>2020</b>	<b>Avvikelse</b> <b>helår</b>
1 Intäkter	-4 191	-3 620	-5 984	-5 516	-468
<b>Summa intäkter</b>	<b>-4 191</b>	<b>-3 620</b>	<b>-5 984</b>	<b>-5 516</b>	<b>-468</b>
3 Personalkostnader	8 741	9 284	14 255	14 547	-292
4 Lokalkostnader, energi, VA	541	765	980	980	0
5 Övriga kostnader	3 571	3 987	3 748	3 748	0
6 Kapitalkostnad	217	710	875	875	0
<b>Summa kostnader</b>	<b>13 071</b>	<b>14 746</b>	<b>19 858</b>	<b>20 150</b>	<b>-292</b>
<b>Summa Nettokostnader</b>	<b>8 880</b>	<b>11 126</b>	<b>13 874</b>	<b>14 634</b>	<b>-760</b>
Kommunbidrag	9 246	8 960	13 874	13 874	0
<b>Resultat</b>	<b>365</b>	<b>-2 166</b>	<b>0</b>	<b>-760</b>	<b>-760</b>

### Organisatorisk fördelning

<b>RESULTAT NETTO</b> (tkr)	<b>Utfall</b> <b>2019-08-</b> <b>31</b>	<b>Utfall</b> <b>2020-08-</b> <b>31</b>	<b>Budget</b> <b>2020</b>	<b>Prognos</b> <b>2020</b>	<b>Avvikelse</b> <b>helår</b>
Nämnd	133	324	704	564	140
Miljö	589	955	1 060	1 210	-150
Bygg	1 284	1 349	1 529	1 729	-200
Räddningstjänst	6 874	8 498	10 581	11 131	-550
<b>Summa verksamhet</b>	<b>8 880</b>	<b>11 126</b>	<b>13 874</b>	<b>14 634</b>	<b>-760</b>
<i>Intäkter</i>	<i>-4 191</i>	<i>-3 620</i>	<i>-5 984</i>	<i>-5 516</i>	<i>-468</i>
<i>Kostnader</i>	<i>13 071</i>	<i>14 746</i>	<i>19 858</i>	<i>20 150</i>	<i>-292</i>
<b>Nettokostnad</b>	<b>8 880</b>	<b>11 126</b>	<b>13 874</b>	<b>14 634</b>	<b>-760</b>

## **Kommentar till utfall och prognos drift**

### **Nämndenheten**

Nämndenheten redovisar för perioden ett överskott om 145 tkr och prognostiserar ett överskott om 140 tkr för helåret. Överskottet beror på lägre personalkostnader än budgeterat inom enheten. Prognosen för arvodeskostnader är något högre än budget.

### **Miljöenheten**

Miljöenheten redovisar för perioden ett underskott om 300 tkr och prognostiserar ett underskott om 150 tkr för helåret. Underskottet beror på att man betalar tillbaka halva årskostnaden för miljö- och livsmedelskontroller som man inte kunnat genomföra på grund av Coronapandemin.

### **Byggenheten**

Byggenheten redovisar för perioden ett underskott om 381 tkr och prognostiserar ett underskott om 200 tkr för helåret. Underskottet beror på högre personalkostnader än budgeterat inom enheten. Tjänstgöringsgraden inom enheten har ökat från 25% till 100% för bygglovshandläggning.

### **Räddningstjänsten**

Räddningstjänsten redovisar för perioden ett underskott om 1 630 tkr och prognostiserar ett underskott om 550 tkr för helåret. Underskottet beror bland annat på minskade intäkter för externa utbildningar och tillsynsavgifter på grund av Coronapandemin. Underskottet beror också på ökade personalkostnader för ledningsfunktionen inom enheten. Räddningstjänstens resultat belastas sedan tidigare av en obudgeterad hyreshöjning från tekniska nämnden.

## **Personal**

### *Medarbetarskap*

Arbetad tid 190630: 14 598 timmar.

## Investeringar

### Kommentar till utfall och prognos investeringar

Av investeringsmedlen är per den 31/8-2020 utfallet 0 tkr. Vilket innebär en positiv avvikelse under perioden med 750 tkr. Prognosen är ändå att investeringsbudgeten kommer att vara förbrukad vid årets slut.

### Investeringsprojekt

<b>INVESTERINGAR</b>	<b>Utfall</b>	<b>Budget</b>	<b>Ombudg</b>	<b>Summa Budget</b>	<b>Prognos</b>	<b>Avvikelse</b>
<b>Belopp netto (tkr)</b>	<b>2020-08-31</b>	<b>2020</b>	<b>2020</b>	<b>2020</b>	<b>2020</b>	<b>helår</b>
Räddningsmateriel	0	250	0	250	250	0
Larmställ	0	500	0	500	500	0
<b>S:a investeringar egna</b>	<b>0</b>	<b>750</b>	<b>0</b>	<b>750</b>	<b>750</b>	<b>0</b>

## Bilaga målindikatorer

### 1. Herrljunga kommun är en kommun där det är gott att leva!

Prioriterat mål	Målindikator	Boksl 2018	Boksl 2019	Mål 2020	Utfall 2020- 08-31
1:1 Företag ska vara säkra ur hälsoskyddssynpunkt	Antal livsmedelsinspektioner	49	58	65	53
1:2 Företag ska vara säkra ur hälsoskyddssynpunkt	Antal inspektioner på hygienlokaler	32	22	30	5
1:2 Herrljunga ska ha en väl fungerande räddningstjänst	Insatstid till den mest avlägsna bostaden	30	30	30	30
1:2 Herrljunga ska ha en väl fungerande räddningstjänst	Antal som genomgått brandskyddsutbildning	566	820	800	15

### 2. Herrljunga kommun är en långsiktigt hållbar kommun!

Prioriterat mål	Målindikator	Boksl 2018	Boksl 2019	Mål 2020	Utfall 2020- 08-31
2:1 Antal bostäder inom 1 km från Herrljunga tågstation ska öka	Antalet nya bostäder inom 1 km från Herrljunga tågstation	9	16	15	12
2:2 Gödande ämnen i mark och vatten ska inte ha någon negativ inverkan på människors hälsa eller den biologiska mångfalden	Antalet nya ansökningar för enskilda avlopp	108	126	150	63

### 3. Herrljunga kommun har en tydlig och välkomnande VI-känsla!

Prioriterat mål	Målindikator	Boksl 2018	Boksl 2019	Mål 2020	Utfall 2020- 08-31
3:1 Antalet bostäder i kommunen ska öka	Antalet nybyggda bostäder	11	20	25	12

3:1 Antalet bostäder i kommunen ska öka	Antalet tillbyggda bostäder inkl uterum	19	29	18	10
3:1 Antalet bostäder i kommunen ska öka	Antalet invånare i kommunen	9483	9541	9604	*

\* Finns ingen aktuell siffra för 200831 .

#### 4. Herrljunga kommun har ett dynamiskt och lokalt förankrat näringsliv!

Prioriterat mål	Målindikator	Boksl 2018	Boksl 2019	Mål 2020	Utfall 2020-08-31
4:1 Underlätta för företag att följa miljöbalken	Antalet miljötillsyner hos industrier	38	29	40	3
4:2 Underlätta för företag att använda förnybar energi och att använda energi effektivare	Antal besök till företag och org.	6	4	4	10

#### 5. Herrljunga kommun har en välskött kommunal ekonomi!

Prioriterat mål	Målindikator	Boksl 2018	Boksl 2019	Mål 2020	Utfall 2020-08-31
5:1 Det årliga resultatet ska under en rullande treårsperiod uppgå till 2% av kommunens intäkter, skatter och generella bidrag.	Avvikelse från driftbudget.				
5:2 Investeringarna ska över en rullande femårsperiod finansieras med avskrivningsmedel samt årens resultat.	Avvikelse från investeringsbudget.				
5:3 För att undvika urholkning av det egna kapitalet ska soliditeten inte understiga 70%.	Följs endast upp kommunövergripande.				

**Herrljunga kommun i egenskap av att vara arbetsgivare.**

**6. Herrljunga kommun arbetar i enlighet med det av kommunfullmäktige fastställda personalolitiska programmet.**

<b>Prioriterat mål</b>	<b>Målindikator</b>	<b>Boksl 2018</b>	<b>Boksl 2019</b>	<b>Mål 2020</b>	<b>Utfall 2020- 08-31</b>
6:1 Sjukfrånvaron skall minska	Sjukfrånvaro dagar	80	93	15	21
6:3 Andel heltidsanställda ska öka	Andel heltidsanställda ska öka	-	-	-	-

## Bilaga halvårsuppföljning av miljöenhetens arbete

Vid utgången av juni 2020 så har 45 % av de planerade ärendena genomförts. Det finns flera bidragande orsaker till att enheten inte uppnår 50 %:

- Livsmedelstillsynen har dragits ner på grund av pandemin
- En del av tillsynen har skjutits fram till hösten med anledning av pandemin
- Mängden inkommande avloppstillstånd har varit lägre än tidigare förväntat, men flera är på gång under sommaren och hösten 2020.

Statusen för delåret ser ut enligt följande:

Område	Planerat 2020	Genomförda ärenden	% av mål
Små avlopp			
Tillstånd	150	33	22 %
Livsmedel			
Tillsyn	83	53	64 %
Miljöskydd			
C-industrier	23	0	0 %
UÅ-industrier	7	0	0 %
Värmepumpar	50	16	32 %
Köldmedier	38	38	100 %
Lantbruk			
C-gårdar	18	0	0 %
UÅ-gårdar	6	0	0 %
U-gårdar	10	0	0 %
Hälsoskydd			
Skolor och förskolor	22	0	0 %
Övriga	4	4	100 %
Renhållning			
Dispenser	44	26	59 %
Klagomål			
Klagomålsärenden	36	25	70 %
<b>Totalt</b>	<b>491</b>	<b>220</b>	<b>45 %</b>



## Budget och verksamhetsplan för 2021 - 2023

### Sammanfattning

Förslag till budget och verksamhetsplan för 2021 – 2023 ligger som bilaga till tjänsteskrivelsen. Det kommunbidrag som ska fördelas för 2021 är 14 192 tkr.

Förslag på fördelning för 2021 är:

Nämnden – 704 tkr

Miljöenheten – 1 060 tkr

Plan- och byggenheten – 1 529 tkr

Räddningstjänsten – 10 899 tkr

För nämnden, miljöenheten och för plan- och byggenheten är budgetförslaget samma som för föregående år. Räddningstjänsten har fått ett tillskott på 318 tkr jämfört med föregående år. Tillskottet härrör från statliga medel som har tilldelats för ansvar som ligger inom räddningstjänstens område.

Kommunfullmäktige har beslutat att bilda en samhällsbyggnadsförvaltning från och med 1 januari 2021, men det är ännu inte beslutat hur den nya politiska organisationen kommer att se ut och när den nya politiska omorganisationen kommer att verkställas. Budget för de olika funktionerna kommer sannolikt att fördelas till den förvaltning respektive nämnd som i den nya organisationen bär ansvaret för respektive funktion.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2020-09-15

Budget och verksamhetsplan för 2021 - 2023

### Förslag till beslut

Budget och verksamhetsplan för 2021 – 2023 godkänns av nämnden.

Elaine Larsson

Miljöchef

Expedieras till: Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet  
För kännedom Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet  
till:



DIARIENUMMER:	M 337/20
Bygg- och miljönämnden:	2020-09-16
VERSION:	1
SENAST REVIDERAD:	2020-09-16
GILTIG TILL:	2021-12-31
DOKUMENTANSVAR:	Förvaltningschef

# Budget och verksamhetsplan 2021-2023

---

*Bygg- och miljönämnden*



HERRLJUNGA KOMMUN

Våga vilja växa!

## Innehåll

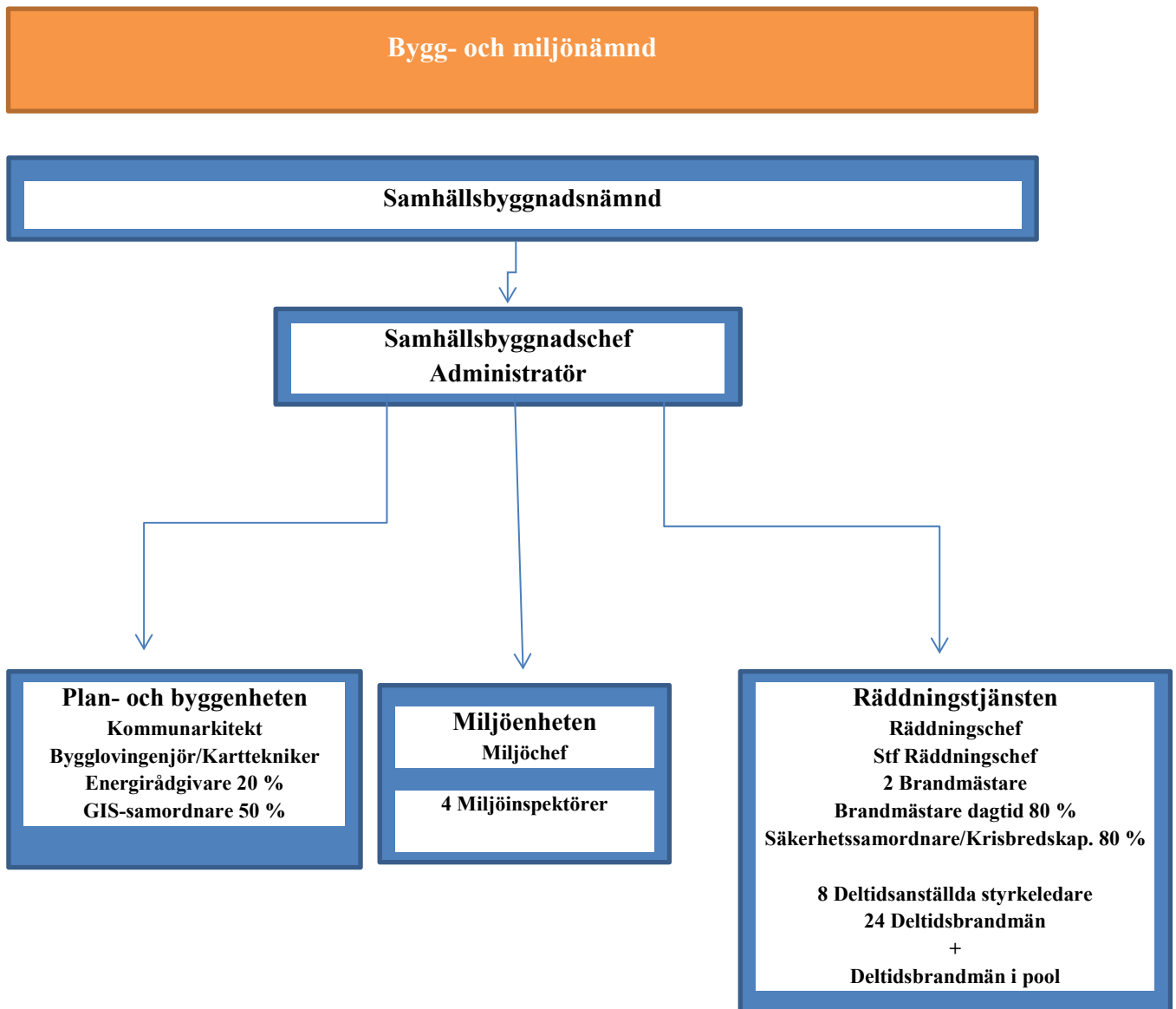
Ansvar och uppdrag .....	2
Organisationsskiss .....	2
Verksamhetsbeskrivning .....	3
<i>Miljöenheten</i> .....	3
<i>Plan- och byggenheten</i> .....	4
<i>Räddningstjänsten</i> .....	5
Verksamheten under 2021 .....	5
<i>Miljöenheten</i> .....	5
<i>Plan- och byggenheten</i> .....	6
<i>Räddningstjänsten</i> .....	6
Mål.....	6
Inriktningsmål och prioriterade mål .....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
1. <i>Herrljunga kommun är en kommun där det är gott att leva!</i> .....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
2. <i>Herrljunga kommun är en långsiktigt hållbar kommun!</i> .....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
3. <i>Herrljunga kommun har en tydlig och välkomnande VI-känsla!</i> .....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
4. <i>Herrljunga kommun har ett dynamiskt och lokalt förankrat näringsliv!</i> .....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
5. <i>Herrljunga kommun har en välskött kommunal ekonomi!</i> .....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
6. <i>Herrljunga kommun arbetar i enlighet med det av kommunfullmäktige fastställda         personalpolitiska programmet</i> .....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
Ekonomi .....	6
Drift.....	6
Investeringar.....	7

## Ansvar och uppdrag

Bygg- och miljönämndens uppdrag omfattar myndighetsutövning enligt miljöbalken, livsmedelslagen, plan- och bygglagen samt räddningstjänst enligt lagen om skydd mot olyckor.

Förvaltningens uppgift är att, på nämndens uppdrag, vara kommunens tillsynsmyndighet enligt miljöbalken och livsmedelslagen, handlägga ansökningar om tillstånd/bygglov, bedriva fysisk detaljplanering och räddningstjänst. Nämnden svarar även för kart- och mätverksamhet, adressregister, GIS (Geografiskt informationssystem) och energirådgivning.

## Organisationskiss



## Verksamhetsbeskrivning

### *Miljöenheten*

Nämnden har i uppdrag att övervaka efterlevnaden av framför allt miljöbalken och livsmedelslagen och dess föreskrifter. Detta ansvar omfattar delområdena hälsoskydd, klagomål, lantbruk, livsmedel, miljöskydd, naturvård, renhållning och små avlopp. Förutom tillsynsansvaret har nämnden också informationsansvar inom sitt arbetsområde gentemot företag och allmänhet.

### **Hälsoskydd**

Tillsyn av efterlevnad av miljöbalken och dess förordning sker inom t ex skolor, förskolor, daghem, simhallar, verksamheter med risk för blodsmitta, solarier, hyresbostäder m fl. Nämnden handlägger också ansökningar av de verksamheter som har anmälningsplikt samt handlägger eventuella klagomål riktade mot verksamheter inom detta område.

### **Klagomål**

Allmänheten eller andra aktörer lämnar regelbundet in klagomål eller tips till miljöenheten. Det gäller ärenden där man misstänker att det förekommer olägenhet enligt miljöbalken eller livsmedelshygieniska brister. Dessa ärenden är av väldigt varierande art, men oftast handlar det om dumpning av avfall, fuktskadad bostad, skrotbilar, olämplig gödselspridning eller buller.

### **Lantbruk**

Lantbruk är en miljöfarlig verksamhet enligt miljöbalken och nämnden har ett ansvar att tillse att verksamheterna lever upp till miljöbalkens krav. Tillsynen handlar ofta till stor del om gödselspridning, gödsellagring och användning av växtskyddsmedel. I den mån det är möjligt så samordnas tillsynen med andra tillsynsaktörer inom lantbruk, t.ex. Sigill.

### **Livsmedel**

Kontroll av efterlevnad av livsmedelslagen sker inom restauranger, skolkök, dagligvaruhandeln m. fl. Nämnden handlägger också registreringar av livsmedelsverksamheter och utreder eventuella klagomål riktade mot verksamheter inom detta område.

### **Miljöskydd**

Tillsyn av efterlevnad av miljöbalken och dess föreskrifter sker inom t. ex. industriföretag, bensinstationer, avloppsreningsverk, värmeverk m. fl. Inom miljöskyddsområdet ligger också tillsynsansvar för förorenade områden med pågående verksamhet och tillsyn vid sanering i samband med miljöolyckor. Nämnden handlägger också anmälningar och ansökningar av de verksamheter som har anmälnings- eller tillståndsplikt och handlägger eventuella klagomål riktade mot företag och privatpersoner inom detta område.

### **Naturvård**

Enheten tar prover på badvattenkvaliteten i två badsjöar och övervakar flera miljömässiga parametrar i flera sjöar. Nämnden hanterar även anmälningar om omläggning av skogsmark till jordbruksmark.

## **Renhållning**

Nämnden handlägger anmälningar och ansökningar utifrån renhållningsföreskrifterna. Det gäller främst dispenser från tömning och hämtning eller anmälan om kompostering.

## **Små avlopp**

Det största arbetsområdet för miljöenheten är tillsyn och uppföljning av små avloppsanläggningar. Ambitionen är att alla små avlopp ska få ett tillsynsbesök vart tionde år. Nämnden har arbetat aktivt med tillsyn av små avlopp sedan 2010 och har nu besökt alla anläggningar vid minst ett tillfälle. Just nu består arbetet till stor del av att handlägga ansökningar om nyanläggning av avloppsanläggning eftersom den gamla anläggningen varit undermålig. Att skicka påminnelser och följa upp tidigare kontrollerade anläggningar som visat sig vara undermåliga är också ett stort arbetsområde.

## *Plan- och byggenheten*

Nämndens uppdrag är bland annat att sörja för kommunens detaljplanering. Bygg- och miljönämnden är även beslutande myndighet i frågor som regleras i plan- och bygglagstiftningen.

## **Planverksamhet**

Plan- och byggenheten verkställer framtagandet av detaljplaner. Handläggning av detaljplaner är reglerad i lag. Omfattningen är beroende av byggandet och beslut av kommunstyrelsen.

En del detaljplaner betalas av externa brukare. När det gäller detaljplaner för exploateringsprojekt svarar kommunstyrelsen direkt för externa kostnader.

## **Bygglov, Bygganmälan**

Denna verksamhet är reglerad i lag. Omfattningen styrs av byggandet och kan variera mellan olika år.

## **Tillsyn**

Förutom byggande omfattar nämndens tillsynsansvar obligatorisk ventilationskontroll, skyddsrum och hissar samt tillämpningen av bestämmelserna om strandskydd.

## **MBK-verksamhet**

Inom nämndens ansvar ligger ajourföring av primärkartan samt av byggnads- och adressregister enligt avtal med Lantmäterimyndigheten. Dessa register är en del av en för hela riket gemensam databas.

## **Rådgivning och Service**

Plan- och bygghandläggare tillhandahåller rådgivning i frågor som gäller detaljplaner, lokalisering, utformning, färgsättning, arkitektur, planlösning, byggnadsteknik och byggnadsjuridik samt energirådgivning. Rådgivningen är en viktig verksamhet med syfte att förebygga dåliga lösningar, fel, konflikter och tvister, som i förlängningen ger onödiga kostnader för både kommunen och den enskilde.

## **GIS**

Ansaret för underhåll och utveckling av system som ger tillgänglighet till databaser och information med geografisk anknytning ligger på nämnden.

## **Energirådgivning**

Det är oklart om energirådgivningen kommer att fortsätta, beroende om kommunen kan få ett nytt samarbetsavtal på plats under november – december 2020.

## ***Räddningstjänsten***

Nämnden ansvarar för räddningsinsatser vid olyckshändelse och verkar för att hindra överhängande fara för olyckshändelse samt för att hindra och begränsa skador på människor, egendom eller miljö. Nämnden ansvarar även för frågor om tillstånd till hantering av brandfarliga varor som hanteras i kommunen. Den kommunala räddningstjänsten regleras av Lagen om skydd mot olyckor, Lagen om extraordinära händelser, Lagen om brandfarlig vara, förordningar samt av kommunfullmäktige fastställda handlingsplaner, dels förebyggande och dels operativt. Lagstiftningen styr hur samhällets räddningstjänst ska organiseras och bedrivas. Förutom den övergripande verksamheten, som främst syftar till administrativa arbetsuppgifter i egenskap av en politisk styrd kommunal verksamhet, kan Räddningstjänstens uppdrag delas in i tre kategorier.

## **Förebyggande**

En stor del av det förebyggande arbetet är myndighetsbaserat i form av tillståndsgivning och tillsynsarbete enligt Lag om skydd mot olyckor samt Lag om brandfarliga och explosiva varor. En annan del är länken mellan kommunens sotningsentreprenör, där räddningstjänsten ger medgivande till egen sotning samt övrig samverkan med andra kommunala förvaltningar och myndigheter, främst i brandskyddsrelaterade frågor. En del i det förebyggande arbetet är att stötta den enskilde i att leva upp till dennes skyldigheter enligt lagen. Det sker främst genom rådgivning, riktade kampanjer och utbildning.

## **Operativt**

Vi upprätthåller en beredskap i kommunen. Detta görs igenom att bemanna två brandstationer samt räddningschef i beredskap.

## **Efterföljande åtgärder**

Räddningstjänsten ska följa upp de insatser som man genomfört och i skälig omfattning ta reda på orsakerna till olyckan, olycksförloppet samt hur insatsen har genomförts skall dokumenteras.

## **Övrig verksamhet**

Räddningstjänsten ansvarar för prov av brandlarmanläggningar utifrån avtal med fastighetsenheten. Räddningstjänsten tillhandahåller brandskyddsutbildning för kommunanställda och några lokala företag i kommunen.

## **Verksamheten under 2021**

### ***Miljöenheten***

Miljöenheten har avslutat tillsyn av enskilda avloppsanläggningar enligt fastslagen 10-årsplan, 2010-2019. Under 2021 kommer miljöenheten fortsätta att driva ärenden om utsläppsförbud mot de fastighetsägare som har utsläpp av avloppsvatten från anläggningar som inte lever upp till miljöbalkens krav. Under 2022 är planen att tillsynen av enskilda avloppsanläggningar kommer att börja om med de socknar som hade tillsyn under 2010, alltså Eggvena och Bråttensby. Från och med år 2022 förväntas intäkterna på enheten bli lägre eftersom antalet ärenden som avser nyanläggning av enskilda avlopp förväntas minska drastiskt, då de flesta anläggningar vid den tidpunkten har åtgärdats.

Inom livsmedelsområdet kommer en organisationsförändring att krävas på sikt eftersom Livsmedelsverket har gått ut med att varje kontrollmyndighet behöver ha en personalstyrka motsvarande

tre heltidstjänster som jobbar med livsmedel. Små kommuner behöver sannolikt lösa problemet genom avtal med större kommuner. Miljöenheten jobbar aktivt med att få fram olika möjliga lösningar.

Miljöenheten har även skrivit avtal med konsulter för arbete med förorenade områden. Avtalet sträcker sig från perioden 2019-03-01 t.o.m. 2022-03-01. Miljöenheten påkallar uppdragstagaren inför varje uppdrag med ungefär en månads varsel.

Under 2021 är målsättningen att fortsätta arbetet med att få fungerande e-tjänster när det gäller ansökningar och att i större utsträckning jobba med vårt ärendehanteringssystem EDP och digitalisering generellt.

### *Plan- och byggenheten*

Arbetet med detaljplaner för bostadsbyggande och industrimark samt aktiv planering för tillväxt i kommunen fortsätter att prioriteras. Bygglovshandläggningen har under 2020 effektiviserats och digitaliserats, men arbetet med effektivisering och digitalisering behöver fortsätta under 2021. Det geografiska informationssystemet GIS kommer har uppdateras med en kommunlicens och användandet ska utökas med att externa användare kopplas på.

Det är oklart hur energirådgivningen kommer att fortgå eftersom samverkansavtalet och beviljat bidrag upphör vid årsskiftet 2020/2021.

### *Räddningstjänsten*

Hösten 2020 så påbörjas ett arbete med att ansluta sig till GR, en gränslös räddningstjänst med inriktning mot ledningscentralen i Göteborg. Beräknat inträde under 2021. Eventuella effekter av detta beslut är ännu inte klargjorda.

## Mål

### Nämndsmål

Nämnden och förvaltningen håller på att ta fram nya nämndsmål utifrån de nya visionsmålen som är antagna av kommunstyrelsen. Nämnden kommer att besluta om nya nämndsmål i ett separat dokument senare under 2020.

## Ekonomi

### Drift

<b>DRIFT</b>	<b>Bokslut</b>	<b>Budget</b>	<b>Prognos</b>	<b>Budget</b>
<b>Belopp netto (tkr)</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Nämndenheten	248	704	724	<b>704</b>
Miljöenheten	1 359	1 060	1 210	<b>1 060</b>
Plan – och Byggenheten	1 682	1 529	1 529	<b>1 529</b>
Räddningstjänsten	10 763	10 581	10 881	<b>10 899</b>
<b>Summa</b>	<b>14 052</b>	<b>13 874</b>	<b>14 127</b>	<b>14 192</b>

Not. Prognos 2020-07-31

### Kommentar till fördelning av kommunbidrag

# Ärende 3

Fördelningen av 2021 års tilldelade kommunbidrag är baserat på 2020 års fördelning. Notera att i budgeten för 2021 ligger inte lönerörelsen för 2019 med då 2020 års lönerörelse är uppskjuten till hösten 2020 på grund av Coronapandemin. Från och med år 2020 ingår kostnaderna för förvaltningens administratörstjänst i nämndenhetens budget.

Område	Summa (tkr)
Lönerörelse 2020/21	0
Prisuppräknings extern	- 32
Prisuppräknings intern	27
Kapitalkostnadsförändring	37
Politisk prioritering	0
Nationella beslut	41
Ramväxling	245
<b>Totalt</b>	<b>318</b>

2021 års budget innehåller inget belopp för lönerörelse 2020 då lönerörelsen är uppskjuten till hösten 2020. Prisuppräknings extern och intern är totalt en nedjustering av budgeten med 5 tkr. Nämnden tillskjuts 37 tkr extra för kapitalkostnadsförändringar. Inga politiska prioriteringar görs i budgeten. Nationellt beslut om att tillskjuta 41 tkr då staten kräver att räddningstjänsten kontinuerligt ska upprätta en övergripande ledning av räddningstjänsten. Ramväxling om 245 tkr på grund av hyresjusteringar och förändrade OH-kostnader för fastigheter.

Totalt sett har 2021 års budget utökats med 318 tkr jämfört med den ingående budgeten för 2020.

## Investeringar

Belopp netto (tkr)	Bokslut 2019	Budget 2020	Prognos 2020	Budget 2021	Plan 2022	Plan 2023
Räddningsmaterial	312	250	250	250	250	250
Inventarier räddningstjänst	70	-	-	-	150	150
Vatten/skumtank	986	-	-	-	-	-
Lastväxlare inkl. tank	-	-	-	2 700	-	-
Larmställ	-	500	500	-	-	-
<b>S:a investeringar</b>	<b>1 368</b>	<b>750</b>	<b>750</b>	<b>2 950</b>	<b>400</b>	<b>400</b>





## Internkontrollplan 2021 för bygg- och miljönämnden

### Sammanfattning

Den interna kontrollen består av ett flertal metoder och moment. Förutom de regelbundna månadsuppföljningarna, delårsbokslutet och uppföljning av ekonomi på tjänstepersonnivå ska särskild internkontrollplan fastställas av varje nämnd.

Internkontrollpolicy för Herrljunga kommun anger att resultatet av internkontrollen årligen ska redovisas till Bygg- och miljönämnden samt till Kommunstyrelsen. Detta sker i samband med årsredovisning.

Arbetet med den interna kontrollen ska vara ett ständigt pågående arbete i organisationen. Avvikelser i den löpande internkontrollen ska omedelbart rapporteras till nämnden. Den interna kontrollen ska omfatta såväl rutinorienterade moment som resultatorienterade moment.

Internkontrollplan ska fastställas i bygg- och miljönämnden senast i oktober och rapporteras till kommunstyrelsen senast i november, inför nytt verksamhetsår. Risk- och väsentlighetsbedömningen ligger till grund för genomförandet av den interna kontrollen.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2019-09-21  
Internkontrollplan 2021  
Policy för internkontroll 2017

### Förslag till beslut

- Kommunstyrelsen föreslås godkänna internkontrollplan 2021 för bygg- och miljönämnden.

Elaine Larsson  
Miljöchef

**Expedieras till:** Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet  
**För kännedom** Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet  
**till:**

**Herrljunga kommun**

**Bygg- och miljönämnden**

**Internkontrollplan 2021**

**Den interna kontrollen består av ett flertal metoder och moment.**

**Förutom de regelbundna månadsuppföljningarna, delårsbokslutet och uppföljning av ekonomi på tjänstepersonnivå ska särskild internkontrollplan fastställas av varje nämnd.**

**Internkontrollpolicy för Herrljunga kommun anger att resultatet av internkontrollen årligen ska redovisas till Bygg- och miljönämnden samt till Kommunstyrelsen. Detta sker i samband med årsredovisning.**

**Arbetet med den interna kontrollen ska vara ett ständigt pågående arbete i organisationen. Avvikelser i den löpande internkontrollen ska omedelbart rapporteras till nämnden.**

**Den interna kontrollen ska omfatta såväl rutinorienterade moment som resultatorienterade moment.**

**Internkontrollplan ska fastställas i bygg- och miljönämnden senast i oktober och rapporteras till kommunstyrelsen senast i november, inför nytt verksamhetsår.**

**Risk- och väsentlighetsbedömningen ligger till grund för genomförandet av den interna kontrollen.**

Herrljunga kommun

Bygg- och miljönämnden

Internkontrollplan 2021

## Bygg- och miljönämnden

### Plan- och byggenheten

Risk i process/rutin/system Rutinorienterade moment	Kontrollmoment	Risk- och väsentlighets- bedömning <sup>1</sup> RxV=RV	Ansvar för kontroll och rapportering Politiker/Tjänsteman
Ej rättssäkra myndighetsbeslut	Uppföljning av överklagade ev. beslut	4 (2*2)	Förvaltningschef
Felaktig diarieföring	Stickprov 2 ärenden/månad ur Edp	4 (2*2)	Förvaltningschef
Risk i process/rutin/system Resultatorienterade moment	Kontrollmoment	Risk- och väsentlighets- bedömning <sup>2</sup> RxV=RV	Ansvar för kontroll och rapportering Politiker/Tjänsteman
Ej rimlig handläggningstid	Stickprov 2 ärenden/månad ur Edp	2 (1*2)	Förvaltningschef

Se skala för risk och väsentlighetsbedömning  
Se skala för risk och väsentlighetsbedömning

Herrljunga kommun

Bygg- och miljönämnden

Internkontrollplan 2021

<b>Miljöenheten</b>			
<b>Risk i process/rutin/system Rutinorienterade moment</b>	<b>Kontrollmoment</b>	<b>Risk- och väsentlighets- bedömning<sup>3</sup> RxV=RV</b>	<b>Ansvar för kontroll och rapportering Politiker/Tjänsteman</b>
Hot och våld vid myndighetsutövning	Uppföljning av ev. hot- och våldssituationer	8 (2*4)	Förvaltningschef
Ej rättssäkra myndighetsbeslut	Uppföljning av ev. överklagade beslut	4 (2*2)	Förvaltningschef
Felaktig diarieföring	Stickprov 2 ärenden/månad ur Edp	4 (2*2)	Förvaltningschef
<b>Risk i process/rutin/system Resultatorienterade moment</b>	<b>Kontrollmoment</b>	<b>Risk- och väsentlighets- bedömning<sup>4</sup> RxV=RV</b>	<b>Ansvar för kontroll och rapportering Politiker/Tjänsteman</b>
Ej miljötillsyn i skälighets omfattning	Antal miljöinspektioner	2 (1*2)	Förvaltningschef
Ej rimlig handläggningstid	Stickprov 2 ärenden/månad ur Edp	2 (1*2)	Förvaltningschef

---

Se skala för risk och väsentlighetsbedömning

Herrljunga kommun

Bygg- och miljönämnden

Internkontrollplan 2021

<b>Räddningstjänsten</b>			
<b>Risk i process/rutin/system Rutinorienterade moment</b>	<b>Kontrollmoment</b>	<b>Risk- och väsentlighets- bedömning<sup>5</sup> RxV=RV</b>	<b>Ansvar för kontroll och rapportering Politiker/Tjänsteman</b>
Försämrad insatsförmåga	Utbildnings- och övningsplan genomförs och följs upp	<b>6 (2*3)</b>	Räddningschef
<b>Risk i process/rutin/system Resultatorienterade moment</b>	<b>Kontrollmoment</b>	<b>Risk- och väsentlighets- bedömning<sup>6</sup> RxV=RV</b>	<b>Ansvar för kontroll och rapportering Politiker/Tjänsteman</b>
För lång insatstid	Insatstid	<b>4 (2*2)</b>	Räddningschef

Se skala för risk och väsentlighetsbedömning  
Se skala för risk och väsentlighetsbedömning

## Herrljunga kommun

### Bygg- och miljönämnden

#### Internkontrollplan 2021

#### Risk = R-värde

Sannolikhetsnivåer för fel:

Osannolik;	Risken är praktiskt taget obefintlig att fel ska uppstå.	Värde: (0)
Mindre sannolik;	Risken är mycket liten att fel ska uppstå.	Värde: (1)
Möjlig;	Det finns risk för att fel ska uppstå.	Värde: (2)
Sannolik;	Det är mycket troligt att fel kan uppstå.	Värde: (3)
Mycket sannolik;	Det är mycket troligt att fel ska uppstå.	Värde: (4)

#### Väsentlighet = V-värde

Påverkan på verksamheten/kostnaden om fel uppstår:

Försumbar;	Är obetydlig för de olika intressenterna och kommunen.	Värde: (0)
Lindrig;	Uppfattas som liten av såväl intressenter som kommunen.	Värde: (1)
Kännbar;	Uppfattas som besvärande för intressenter och kommunen.	Värde: (2)
Allvarlig;	Är så stor så att fel helt enkelt inte bör inträffa.	Värde: (3)
Mycket allvarlig;	Är så stor att fel helt enkelt inte får inträffa.	Värde: (4)

#### Risk och Väsentlighetsbedömning (RxV=RV)

Multiplitera R-värde med V-värde = Risk- och Väsentlighetsvärde



## ÄNDRAD ANVÄNDNING I DEL AV LOKAL TILL BOSTAD PÅ FASTIGHETEN TALLEN 2

### Sammanfattning

Ansökan om ändrad användning från lokal till bostäder. Lokalen ska inrymma två stycken lägenheter, en 3 r.o.k på ca 92 m<sup>2</sup> och en 3 r.o.k på ca 77 m<sup>2</sup> samt en optiker med tillhörande butik och undersökningsrum och ett mäklarkontor med personalutrymme.

Ansökan strider mot gällande detaljplan, (del av kv. Tallen Herrljunga) Antagen 960528, angående BH<sub>1</sub> – Bostäder med handel i bottenvåningen

Syftet med bestämmelsen handel i bottenvåning var att man skulle säkerställa affärslokaler och handel på markplan mot Storgatan, samt klara bullernivåer.

I ansökan framgår att lägenheterna kommer att ha sina entréer mot baksidan mot hemköps parkering och att det kommer vara ett mäklarkontor samt en optiker/butik mot Storgatan för att hålla kvar lokalerna för handel på bottenplan mot Storgatan.

Yttranden har inkommit från berörda grannar.

Yttrandena har blivit besvarade av sökande och gångvägar, buller och parkeringar ska diskuteras under det tekniska samrådet.

Beslutsunderlag	Daterat
Ansökan	2020-08-07
Anmälan kontrollansvarig	2020-08-07
Planlösning	2020-08-07
Fasadritning	2020-08-07
Yttrande från berörda grannar	2020-09-03
Brandskyddsbeskrivning	2020-09-15
Tjänsteskrivelse i ärendet	2020-09-15

### Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

1. Bygglov beviljas med stöd av 9 kap. 30 och 31 b §§ plan- och bygglagen (PBL, 2010:900)
2. Handläggningsavgift tas ut med 12 251 kronor, i enlighet med taxa fastställd av kommunfullmäktige. Faktura skickas separat.

Tobias Holmén  
Bygglovhandläggare

Expedieras till: Byggherre  
För kännedom Fastighetsägare till Tallen 1 och 3  
till:



### Bakgrund

Ansökan om ändrad användning från lokal till bostäder. Lokalen ska inrymma två stycken lägenheter, en 3 r.o.k på ca 92 m<sup>2</sup> och en 3 r.o.k på ca 77 m<sup>2</sup> samt två lokaler för optiker samt mäklarkontor med personalutrymmen och undersökningsrum. Anledningen att ändra användningen av lokalen är att i första hand inte ha tomma lokaler som byggherren inte får uthyrt men också för att förtäta och få in fler lägenheter. Aoptik och länsförsäkringar som kommer ha lokalerna mot storgatan kommer att flyttas från sina nuvarande lokaler i Kv. Nornan för att tillskapa ytterligare lägenheter på den fastigheten. (bygglov beviljat 2020-08-21, BE2020/111)

### Yttranden

1. Fastighetsägarna till Tallen 1 (kv. Skräddaren) har ingen erinran och menar på att det är okej att använda deras fastighet som tillträde för lägenheterna men vill inte skriva ett servitut på det.
2. Hemköps ägare har lämnat in yttrande angående om att de har sin lastgård mot entrésidan av tallen 2 och helst inte har någon trappa ned mot lastgården för att förhindra spring under dagarna.
3. Fastighetsägarna till Tallen 3, har inget att erinra mer än att tillfarter till f.d järnias port och hemköp inte blockeras.

### Sökande svarar på yttrandena;

1. Ägaren till Skräddaren säger att vi gärna får ha en gångväg på deras mark fram till ”bryggan” från marknivå till entrédörrarna men är inte beredd att ge servitut (misstänker att han tror att det sänker värdet kanske?) för detta. Därmed kan detta inte vara hela lösningen.
2. Enda långsiktigt "säkra" vägen för de nya hyresgästerna på Tallen 2 att ta sig till och från lägenheter är via uppfarten förbi lastbryggan. Detta är mark som sökande äger men som Hemköp delvis disponerar med servitut (utan ersättning i dagsläget). Järnia har inte servitut men använder inte inlastningen i dagsläget. Det är dessutom inte klart om Hemköps lastbrygga ligger på Røjds mark eller på sökandes mark.
3. De som hyr lägenheterna kommer sannolikt ha sina förråd i källarvåningen som de endast kan nå via utvändig trappa.

### Motivering av förslag till beslut

Ansökan om ändrad användning ska beviljas med stöd 9 kap. 30 och 31 b §§ plan- och bygglagen (PBL 2010:900).

Åtgärden strider mot detaljplanen men avvikelserna är förenliga med planens syfte och 1. avvikelserna är lita 2. åtgärden är av begränsad omfattning och nödvändig för att området ska kunna användas eller bebyggas på ett ändamålsenligt sätt.



Ärende 5  
HERFJÖRNS KOMMUN  
BYGG- OCH MILJÖNÄMNDEN  
Plan- och byggenheten

Inkom 2020 -08- 07

Dnr B. 2020 / 110

Handl.: .....

## Bygglovsansökan Tallen 2

2020 -08- 07

## Ansökan - bygglov

Dnr B. 2020 / 110

## Fastighet och sökande

Fastighet: TALEN 2	Tfn: [REDACTED]
Sökande: JOHAN OLOFSSON	Personnummer: [REDACTED]
Adress: [REDACTED]	Postadress: [REDACTED]

## Ansökan avser

<input checked="" type="checkbox"/> Bygglov	<input type="checkbox"/> Förhandsbesked	<input type="checkbox"/> Bygglov för tillfällig åtgärd t.o.m
<input type="checkbox"/> Marklov	<input type="checkbox"/> Rivningslov	<input type="checkbox"/> Ändring eller förnyelse av tidigare beviljat lov ( datum o §)
<input type="checkbox"/> Strandskyddsdispens	<input type="checkbox"/> Annat	

## Ärende

<input type="checkbox"/> Helt ny byggnad	<input type="checkbox"/> Till/Påbyggnad	<input type="checkbox"/> Utvärdig ändring	<input type="checkbox"/> Ändrad användning	<input type="checkbox"/> Rivning
<input checked="" type="checkbox"/> Inredning av ytterligare bostad/lokal	<input type="checkbox"/> Skylt	<input type="checkbox"/> Parkeringsplats	<input type="checkbox"/> Upplag	
<input type="checkbox"/> Annat				

## Installation eller väsentlig ändring av

<input type="checkbox"/> Eldstad eller rökkanal	<input type="checkbox"/> Ventilation	<input type="checkbox"/> Enskilt VA	<input type="checkbox"/> Kommunalt VA	<input type="checkbox"/> Hiss	<input type="checkbox"/> Bärande konstr./del.
---	--------------------------------------	-------------------------------------	---------------------------------------	-------------------------------	---

## Byggnadstyp

<input type="checkbox"/> Enbostadshus	<input type="checkbox"/> Tvåbostadshus	<input type="checkbox"/> Gruppbyggda småhus/radhus	<input type="checkbox"/> Fritidshus	<input type="checkbox"/> Garage
<input type="checkbox"/> Industribyggnad	Annan byggnad / anläggning AFFÄRS- O BOSTADSHUS			

## Utvärdigt material och färg

Fasadbeklädnad	<input type="checkbox"/> Trä	<input checked="" type="checkbox"/> Tegel	<input type="checkbox"/> Puts	<input type="checkbox"/> Betong	<input type="checkbox"/> Plåt	<input type="checkbox"/> Annat
Takbeläggning	<input checked="" type="checkbox"/> Tegel	<input type="checkbox"/> Betongpannor	<input checked="" type="checkbox"/> Papp	<input type="checkbox"/> Plåt	<input type="checkbox"/> Annat	

## Ytuppgifter

## Tidpunkt för påbörjande

Nyttillkommen bruttoarea (våningsyta)	Nuvarande bruttoarea	Datum
0 m2	425 m2	

## Produktionskostnad - Skydd

Uppskattad produktionskostnad, kr	Färdigställandeskydd finns
	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

## Kontrollansvarig

Namn: CLAES KLINTBERG	Tfn.arbete: 0513-700 205	Bostad: -
Adress: JÄRNVÄGSPÅLSTEN 1	Postadress: HERRLJUNGA	
Riksbehörighet klass: N <input type="checkbox"/> (projekt av normal art) K <input checked="" type="checkbox"/> (projekt av komplicerad art)	Behöri.nr SC0202-18	

## Bifogade handlingar och upplysningar

<input checked="" type="checkbox"/> Situationsplan	<input type="checkbox"/> Nybyggnadskarta	<input checked="" type="checkbox"/> Fasadritning	<input type="checkbox"/> Sektionsritning	<input checked="" type="checkbox"/> Planritning BV
<input type="checkbox"/> Teknisk beskrivning	<input type="checkbox"/> Förslag kontrollplan	<input type="checkbox"/> Rivningsplan	<input type="checkbox"/> Yttrande grannar	<input type="checkbox"/> Yttrande arbetstag.
<input type="checkbox"/> Bevis på byggförsäkring	<input type="checkbox"/> Bevis på färdigställandeskydd	<input type="checkbox"/> Annat		

Personuppgiftsinformation: Jag har läst "Information om behandling av registrerade personuppgifter" i bilagan.

Stockholm 2020-08-01

Ort och datum

  
 Byggherrens underskrift



**HERRLJUNGA KOMMUN**  
Bygg och miljönämnden  
Byggenheten

HERRLJUNGA KOMMUN  
**BYGG- OCH MILJÖNÄMNDEN**  
Plan- och byggenheten

Inkom 2020 -08- 07

Dnr B. 2020 / 110

Handl.: .....

## Anmälan kontrollansvarig

### 1. Byggherre

### Kontrollansvarig

Företag	Namn (efternamn, förnamn) Claes Klintenberg		
Namn (efternamn, förnamn) Johan Olofsson	Företag Kalkylhjälp AB		
Adress	Adress Järnvägsplatsen 1		
P	Postadress 524 30 Herrljunga		
E	E-postadress: claes@kalkylhjalp.se	Telefon, dagtid 0513-700205	
	Certifierad nivå: <input type="checkbox"/> N <input checked="" type="checkbox"/> K	Behörighetsnr: SC0202-18	
	Certifieringsorgan: Rise	Giltigt t.o.m.: 2023-03-26	

### 2. Anmälan avser

Fastighetsbeteckning Tallen 2	Fastighetsadress
Typ av byggnad/anläggning Flerbostadshus	

### 3. Åtagande med underskrift av kontrollansvarig

<input checked="" type="checkbox"/> Jag åtar mig uppdraget från byggherren att enligt 10 kap. plan- och bygglagen personligen vara kontrollansvarig		
<input checked="" type="checkbox"/> Hela uppdraget <input type="checkbox"/> Del av uppdraget, ange vilken del:		
<input type="checkbox"/> Jag åtar mig även att samordna övriga kontrollansvarigas uppgifter		
Datum 200716	Underskrift <i>Claes Klintenberg</i>	Namnförtydligande Claes Klintenberg

**Personuppgiftsinformation:** Jag har läst ”Information om behandling av registrerade personuppgifter” i bilagan.

### 4. Anmälan med underskrift av byggherren

Datum 1/8 2020	Underskrift <i>Johan Olofsson</i>	Namnförtydligande JOHAN OLOFSSON
-------------------	--------------------------------------	-------------------------------------

### Fylls i av byggenheten Herrljunga kommun

Krav på behörighet <input type="checkbox"/> N <input type="checkbox"/> K		
Kontroll av certifiering av kontrollansvarig	Sign.	
Kontrollansvarig godkänns på bygg- och miljönämndens vägnar	Datum	Underskrift



# Ärende 5

HERRLJUNGA KOMMUN  
BYGG- OCH MILJÖNÄMNDEN  
Plan- och byggenheten

Inkom 2020-08-07

Dnr B. 2020 / 110

Handl.: .....

## Tallen 2



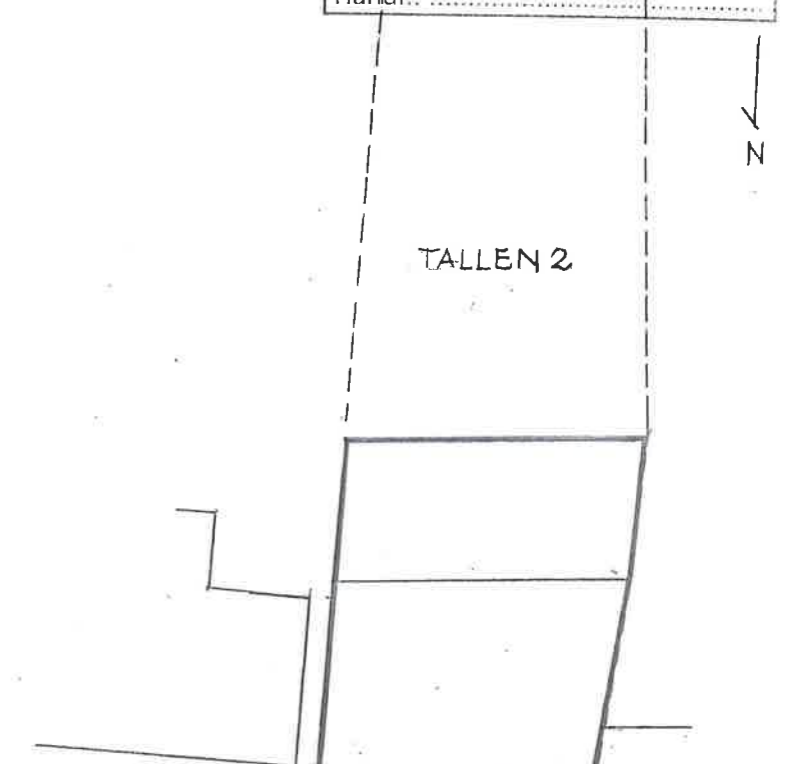
# Ärende 5

HERRLJUNGA KOMMUN  
BYGG- OCH MILJÖNÄMNDEN  
Plan- och byggenheten

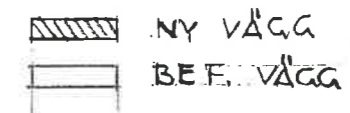
Inkom 2020-08-07

Dnr B 2020 / 110

Handl.:



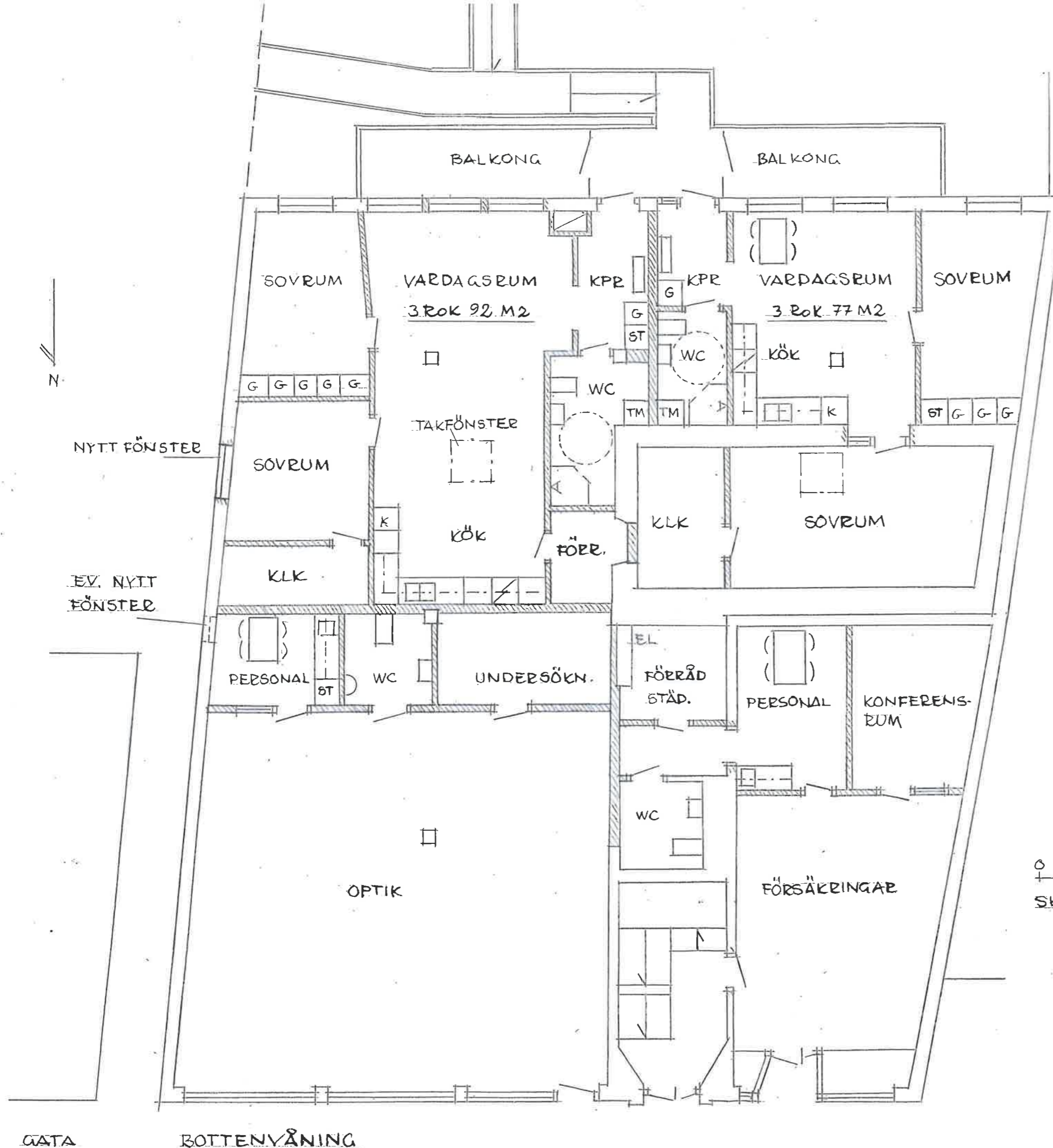
GATA  
SITUATIONSPLAN 1:500



## Kv TALLEN 2 Herrljunga

Ombyggnad av f.d. bank till bostäder m m  
Skala 1:100 Herrljunga 2020 07 07

Per Florén Stig Florén ark SAR/MSA



GATA  
BOTTENVÄNING



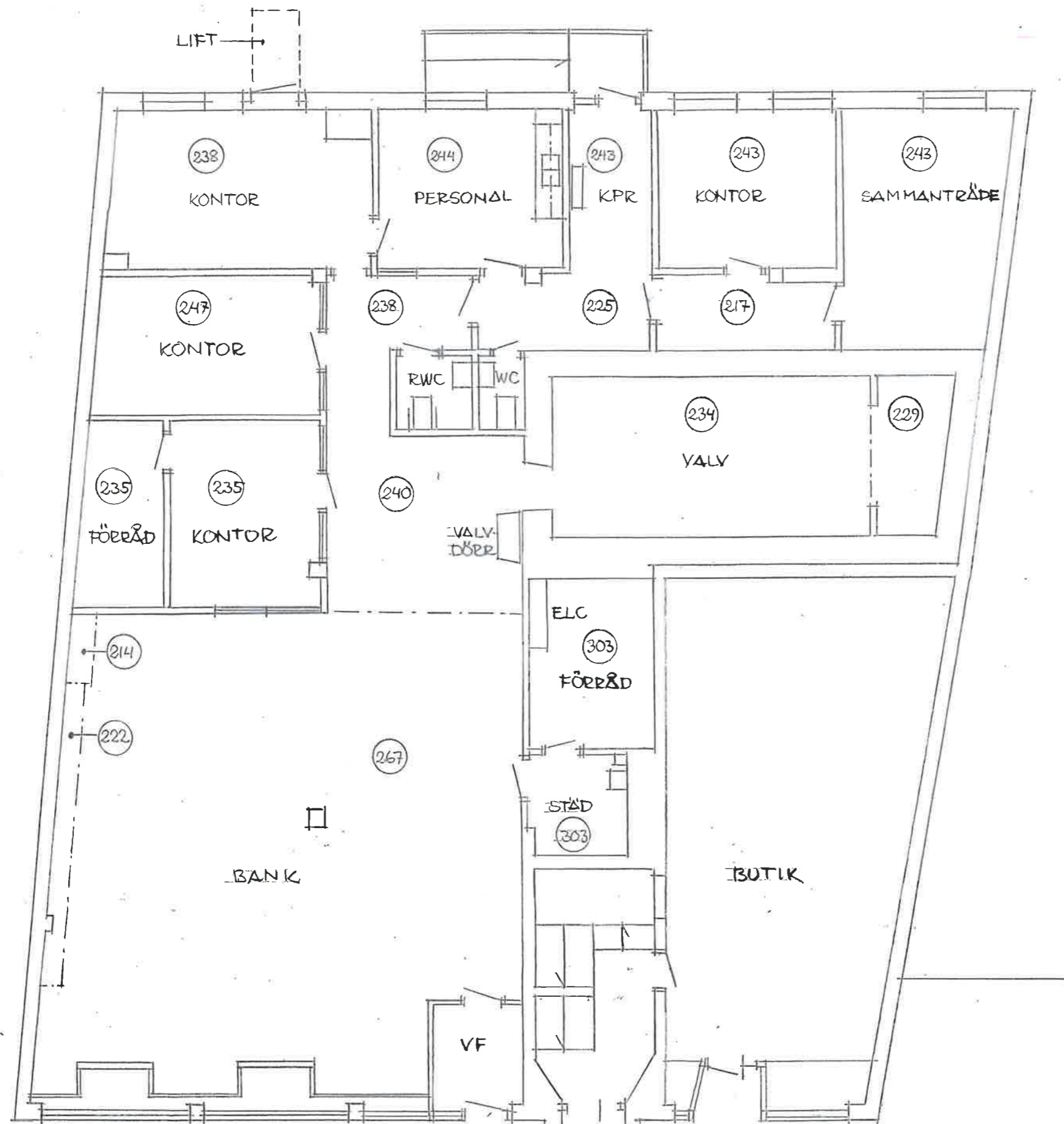
# Ärende 5

HERRLJUNGA KOMMUN  
**BYGG- OCH MILJÖNÄMNDEN**  
 Plan- och byggenheten

Inkom 2020-08-07

Dnr B. 2020 / 110

Handl.: .....



## BETECKNINGAR

⊙ ANGER RUMSHÖJD I CM.

BOTTENVÅNING



REV 2019.08.10/SF

## KV TALLEN 2 Herrljunga

Uppmåtningsritning baserad på befintliga ritningar och kompletterande uppmätning  
 Skala 1:100 2019 07 12 / Stig Florén

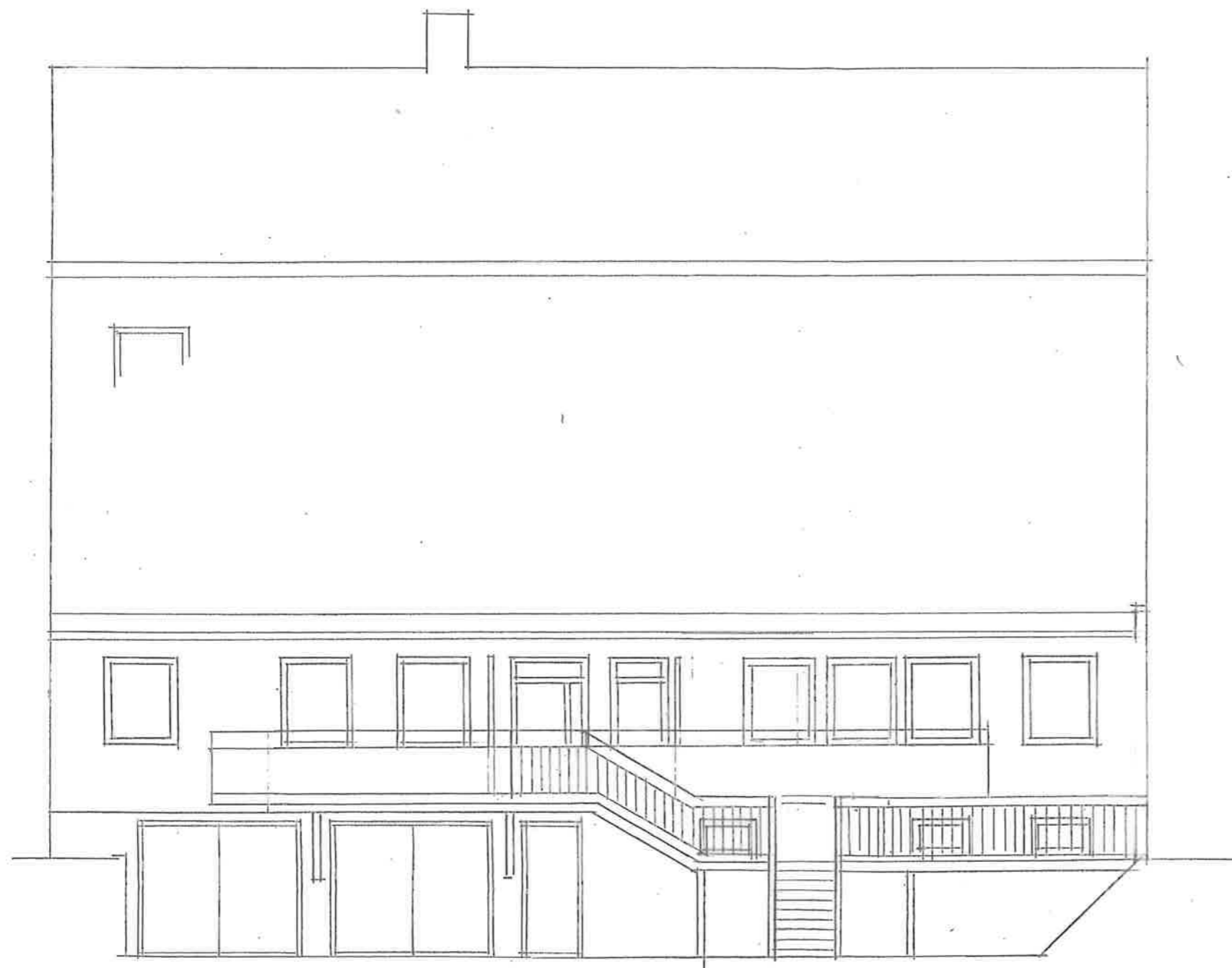
# Ärende 5

HERRLJUNGA KOMMUN  
BYGG- OCH MILJÖNÄMNDEN  
Plan- och bygghösten

Inkom 2020-08-07

Dnr B.2020/110

Handl.: .....



FASAD MOT GÖDER

## Kv TALLEN 2 Herrljunga

Ombyggnad av f.d. bank till bostäder m m  
Skala 1:100 Herrljunga 2020 07 07

Per Florén Stig Florén ark SAR/MSA

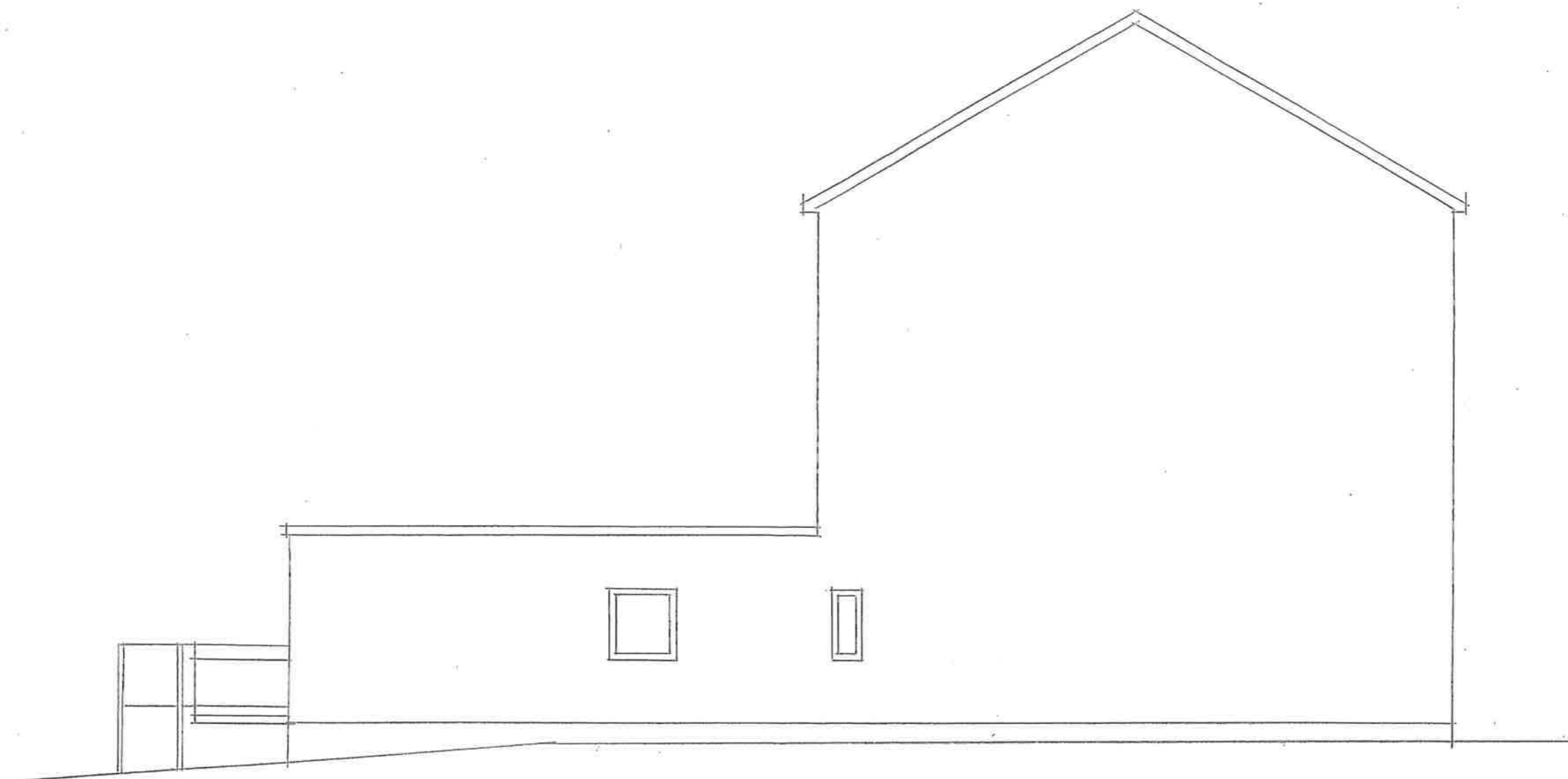
# Ärende 5

HERRLJUNGA KOMMUN  
**BYGG- OCH MILJÖNÄMNDEN**  
Plan- och byggenheten

Inkom 2020-08-07

Dnr B. 2020 / 110

Handl.: .....



FASAD MOT ÖSTER

## **Kv TALLEN 2 Herrljunga**

Ombyggnad av f.d. bank till bostäder m m  
Skala 1:100 Herrljunga 2020 07 07

Per Florén Stig Florén ark SAR/MSA





## Kv. Tallen 2 Herrljunga

Ombyggnad av f.d. bank till bostäder m.m.

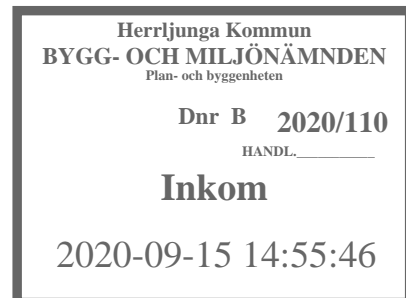
### PM Brandskydd BYGGLOVHANDLING

2020-09-15

Brandingenjör  
Ingvar Svensson  
070-537501  
ingvar@brandingvar.se

Internkontrollant  
Lars Antonsson  
Brandkonsulten Kjell Fallqvist AB

Brandingenjör  
Emanuel Grunnesjö  
Brandkonsulten Kjell Fallqvist AB





## Inledning:

Detta PM är upprättat med anledning av ombyggnaden av en befintlig byggnad.

Ombyggnaden innefattar bottenvåning där en banklokal skall göras om till två bostadslägenheter samt två hyreslokaler.

Handlingen är upprättad av brandingenjör Ingvar Svensson, BISAB.

Utgångspunkt för denna PM är Boverkets Byggregler, BBR 28 och EKS 11.

Övrigt underlag är:

- Planritning daterad 2020-07-07.

## Dokumentstatus

Detta PM som bygglovhandling anger förutsättningarna för brandskyddet och dess utformning utifrån planerat utförande.

Projektörer för övriga discipliner ansvarar för att kraven i denna handling beaktas och inarbetas i deras respektive handlingar.

I samband med byggnadens färdigställande ska en relationshandling upprättas. Relationshandlingen ska redovisa förutsättningarna för brandskyddet och dess utformning samt tillhörande verifiering.

Att brandskyddet utförs på det sätt som anges i denna handling säkerställs genom den kontrollansvariges kontrollplan, entreprenörens och byggherrens egenkontroller och intyg samt utförandekontroll av brandskyddet av brandsakkunnig.

## Bakgrund och dimensionerande förutsättningar:

Berörd del är bottenvåningen.

Befintlig stomme och bjälklag utgörs av betong.

Hyreslokaler klassificeras i verksamhetsklass 2A, VK2A och bostadslägenheter klassificeras i verksamhetsklass 3A, V3A.

Byggnaden klassificeras i byggnadsklass Br1.

Maximalt personantal i respektive hyreslokal är 30 personer ur brandskyddshänseende.

Ändringarna försämrar inte brandskyddet i intilliggande lokaler. Icke berörda delar är i övrigt inte kontrollerade.

För verksamheten får maximal brandbelastning 800 MJ/m<sup>2</sup> tillämpas.

## Brandtekniska beaktanden:

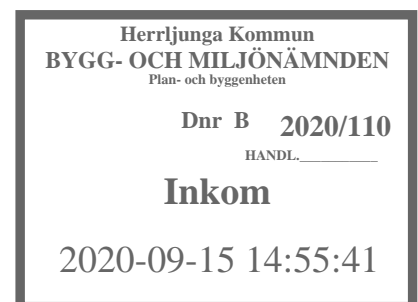
### Brandcellsgränser och brandtekniska klasser:

Nedanstående delar utförs som egna brandceller:

- De två hyreslokalerna
- Lägenheter (varje lägenhet utgör en brandcell)
- Trapphus

Avskiljning mellan hyreslokaler som separata brandceller kan utföras som egen ambition.

Bjälklag utgör brandcellsgräns.



Ingvar Svensson  
070-553 75 01  
ingvar@brandingvar.se



Brandspridning från lägre beläget tak till högre belägen fasad förhindras genom att takkonstruktionen utförs i lägst brandteknisk klass REI 60 inom 8 m från yttervägg. Detta är aktuellt för yttertak ovan nya bostäder på bottenvåningen.

Brandcellsgränser ska utföras i lägst klass EI 60. Nytt fönster i fasad utförs i brandteknisk klass EI 60. Fönster i källarvåning som vetter mot utrymningsväg (loftgång) skall uppfylla brandklass E 30. Brandklassade fönster får endast vara öppningsbart med verktyg, nyckel e d. Brandklassade fönster får normalt inte vara försedda med vädringslucka.

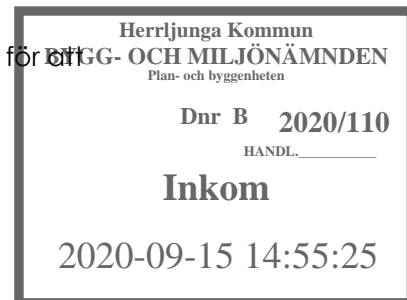
Igenmurad dörr på källarplan beläget under utrymningsväg skall kontrolleras för att säkerställa att brandklass EI 60 är uppfylld.

Dörr mot trapphus utförs i klass EI 30-CS<sub>200</sub> och förses med självstängare.

Loftgång utförs i obrännbar (stål) konstruktion.

Dörr till en av lägenheterna utförs i brandteknisk klass EI 30- S<sub>200</sub> som skydd av utrymningsvägen från intilliggande lägenhet, se brandskiss.

Genomföringar i brandcellsskiljande konstruktioner ska utföras i samma klass som den avskiljande konstruktionen. Befintliga genomföringar ska kontrolleras och vid behov kompletteras.



## Ventilation:

Bottenvåningen kommer att betjänas av ett befintligt FTX aggregat beläget i källarvåningen.

Både till- och frånluftskanaler till samtliga brandceller förses med brand-brandgasspjäll placerade i brandcellsgräns, eller brandgasspjäll kombinerat med brandisolering. Spjällen ska vara rökdetektorstyrda.

Kök ventileras separat genom kanal som mynnar direkt till utsidan.

## Bärverk:

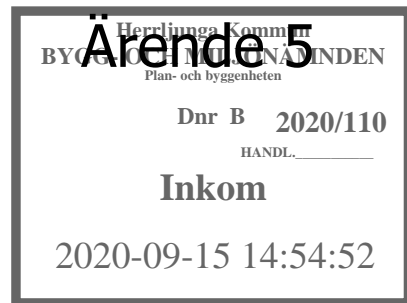
Byggnadens bärverk är befintligt. Vid eventuella ingrepp i bärande konstruktioner ska klass R 60 upprätthållas.

## Ytskikt och beklädnader:

Ytskikt och beklädnader utförs enligt följande:

Takytor	Ytskikt utförs i lägst brandteknisk klass B-s1,d0 fäst på obrännbart underlag alternativt på tändskyddande beklädnad, K <sub>2</sub> 10-B-s1,d0.
Väggytor	Ytskikt utförs i lägst brandteknisk klass C-s2,d0.
Väggar och tak i utrymningsvägar	Takytor och väggytor i utrymningsvägar utförs i lägst brandteknisk klass B-s1,d0. Ytskiktet bör fästas på material i brandteknisk klass A2-s1,d0 eller på beklädnad i lägst brandteknisk klass K210/B-s1,d0.

Inga krav ställs på golvbeläggning inom berörda lokaler utöver trapphus där golv utförs i klass C<sub>fl</sub>-s1.



### Utrymning:

Butikslokaler utrymmer direkt till det fria genom ingång till respektive lokal. Dörr till personalrum i västra hyreslokalen ska utföras med glasparti så att överblickbarhet uppfylls.

Bostäder har två alternativa utrymningsvägar som utgörs av ingång samt sovrumsfönster i respektive lägenhet.

Gångavståndet överskrider inte 45 meter till närmaste utrymningsväg med hänsyn tagen till en faktor 1,5 för sammanfallande gångväg.

Dörr för utrymning utförs med en minsta bredd av 0,80 meter och fri höjd om 2,00 meter. Dörrar får öppnas med trycke i kombination med vred. Dörrar för utrymning får utifrån det begränsade personantalet ha slagning i godtycklig riktning.

Loftgång/utvändig trappa utförs med en minsta fri bredd av 0,90 m. Ledstänger etc. får inkräkta maximalt 0,10 m på varje sida.

Fönster utförs med fri vertikal öppning med minst 0,50 m bredd och minst 0,60 m höjd. Summan av bredd och höjd ska vara minst 1,50 m.

Öppningens underkant placeras högst 1,2 m över golv. Fönster utförs sidohängda eller vridbara kring en vertikal axel. Fönster som är vridbara kring en horisontell axel kan användas om de öppnas utåt och stannar i öppet läge.

Fönster utförs öppningsbara utan nyckel eller verktyg.

### Handbrandsläckare:

Släckredskap i denna typ av byggnad/lokal regleras inte i Boverkets Byggregler. Enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor är dock fastighetsägare eller hyresgäster skyldiga att i skäligen omfattning hålla utrustning för släckning av brand.

Släckutrustning placeras lämpligen i anslutning till utrymningsvägar samt minst en släckare inom respektive avskild del. Släckutrustning bör finnas i sådan omfattning att gångavståndet till närmaste släckredskap inte överstiger 25 meter.

Handbrandsläckare anpassas till verksamhetens art. Handbrandsläckare bör lägst vara av typen 6 kg pulver i lägst effektivitetsklass 55A233BC. Handbrandsläckare bör vara certifierade av SIS eller annat av SWEDAC ackrediterat certifieringsorgan.

### Brandvarnare

Lägenheter ska förses med brandvarnare. Signalen ska kunna uppfattas i de utrymmen där personer vistas mer än tillfälligt.

Brandvarnare behöver placeras i, eller utanför, varje rum för sovande personer.

En brandvarnares övervakningsområde bör inte överstiga 60 m<sup>2</sup>. Dessutom bör avståndet mellan två brandvarnare inte vara större än 12 m. Brandvarnaren placeras i taket vid högsta punkt, inte på väggen, med ett fritt utrymme på minst 50 cm runt om. Den får inte heller placeras i närheten av ventilationsöppningar.

Brandvarnare utformas enligt SS-EN 14604 och förses med larmindikator. Om flera brandvarnare installeras bör de seriekopplas.



## Allmänbelysning

Utvändig trappa förses med allmänbelysning i hela sin längd. Belysningsstyrkan utformas så att den i genomsnitt inte understiger 100 lux i utrymningsväg.'

## Möjlighet till räddningsinsatser

Då alternativ utrymning från bostadslägenhet ska kunna ske via räddningstjänstens bärbara stegutrustning ska det säkerställas att räddningstjänstens fordon kan ställas maximalt 50 meter från byggnadens tillträdesvägar/angreppsvägar samt uppställningsplatser för bärbar stege.

Tillgång till befintliga markbrandposter i närområdet, dess funktion och driftsäkerhet samt räddningstjänstens behov av kompletterande brandposter stäms av med räddningstjänst och vattenverk i aktuell kommun.

Ingvar Svensson  
Brandingenjör

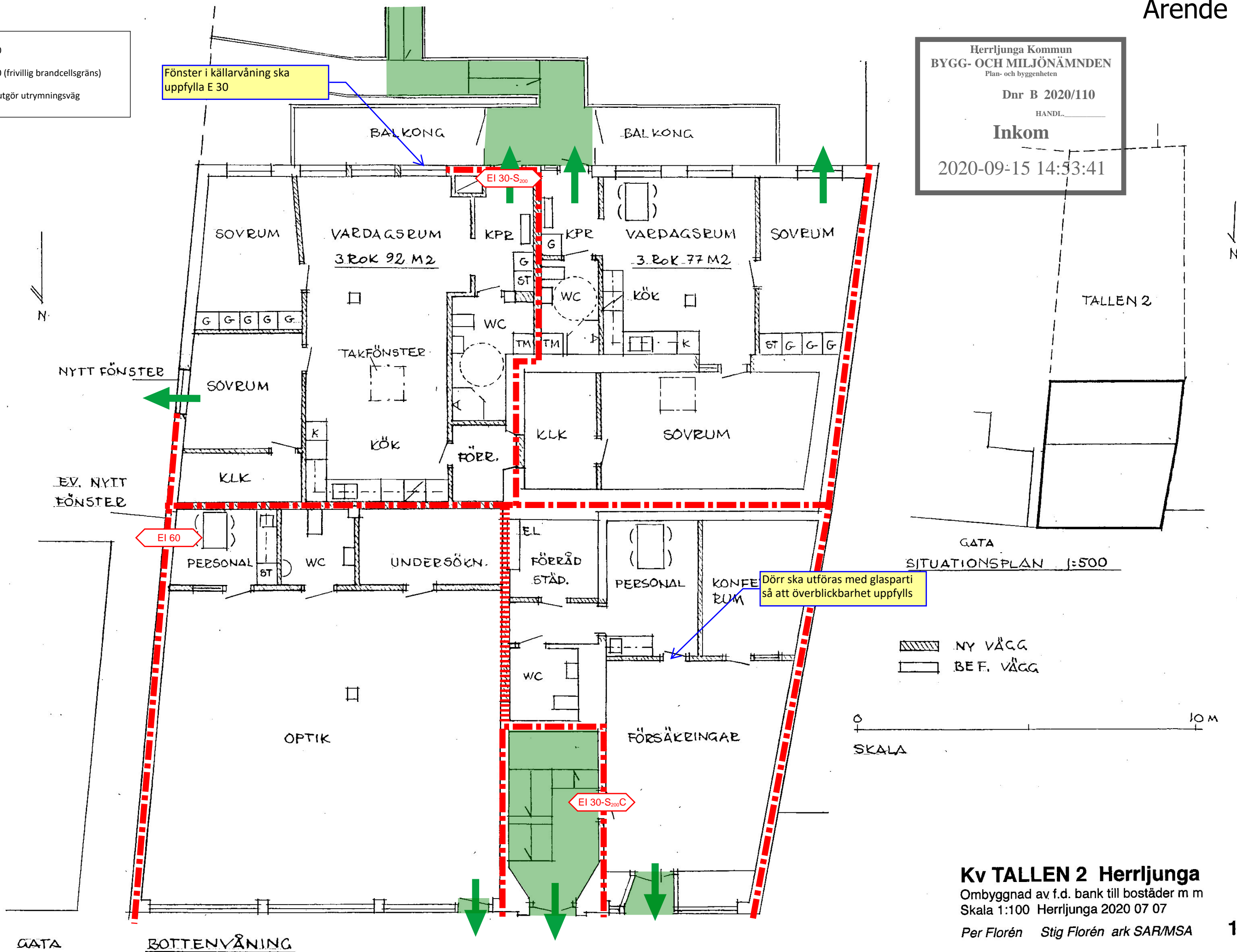
Bilaga: Brandskiss daterad 2020-09-15



- EI 60
- - - - EI 60 (frivillig brandcellsgräns)
- Yta utgör utrymningsväg

Fönster i källarvåning ska uppfylla E 30

Herrljunga Kommun  
**BYGG- OCH MILJÖNÄMNDEN**  
 Plan- och byggenheten  
 Dnr B 2020/110  
 HANDL. \_\_\_\_\_  
**Inkom**  
 2020-09-15 14:53:41

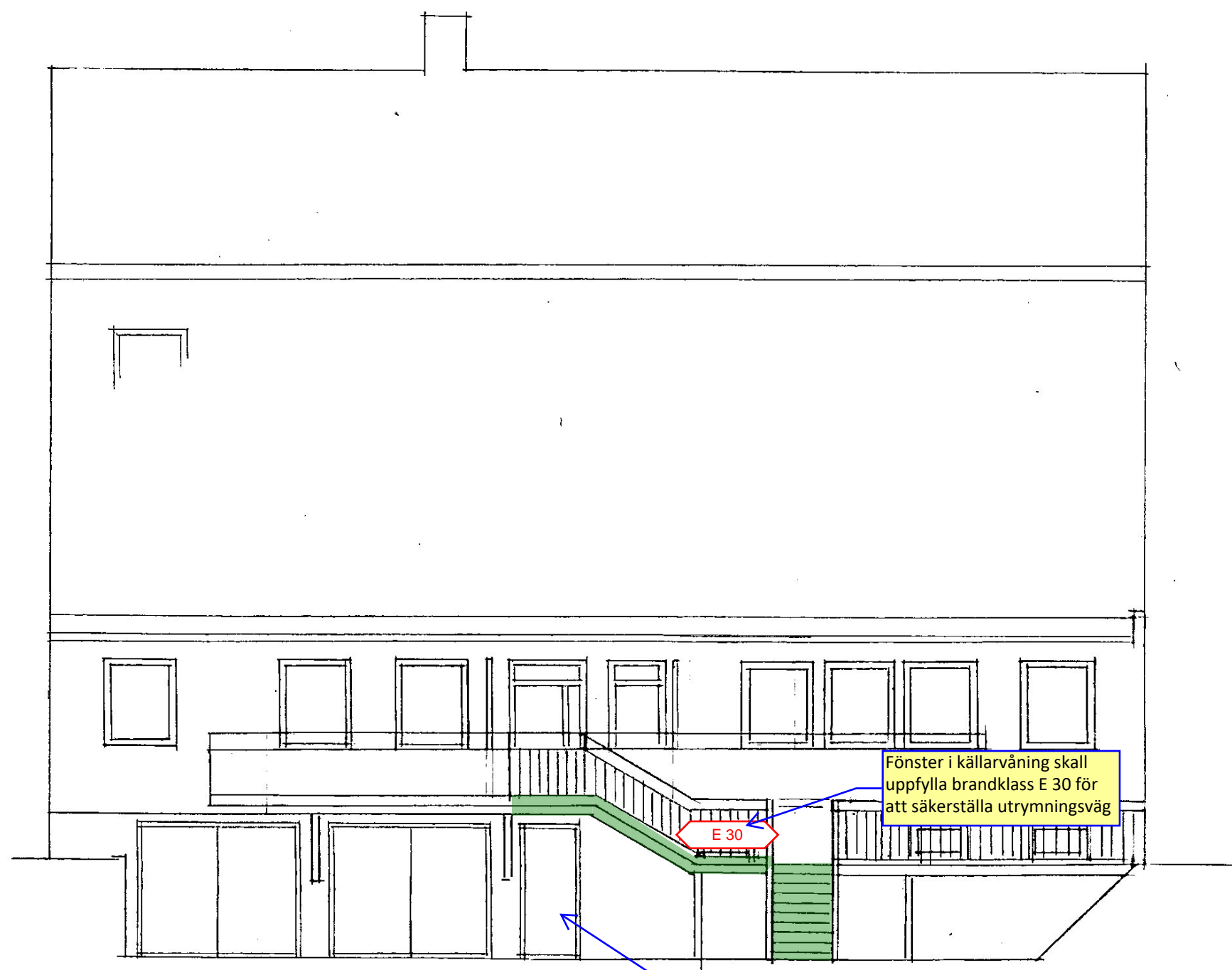


Dörr ska utföras med glasparti så att överblickbarhet uppfylls

- NY VÄGG
- BEF. VÄGG

0 10 M  
 SKALA

**Kv TALLEN 2 Herrljunga**  
 Ombyggnad av f.d. bank till bostäder m m  
 Skala 1:100 Herrljunga 2020 07 07  
 Per Florén Stig Florén ark SAR/MSA



FASAD MOT GÖDER

Befintlig igenmurad dörr ska kontrolleras för att säkerställa att brandklass EI 60 är uppfylld.

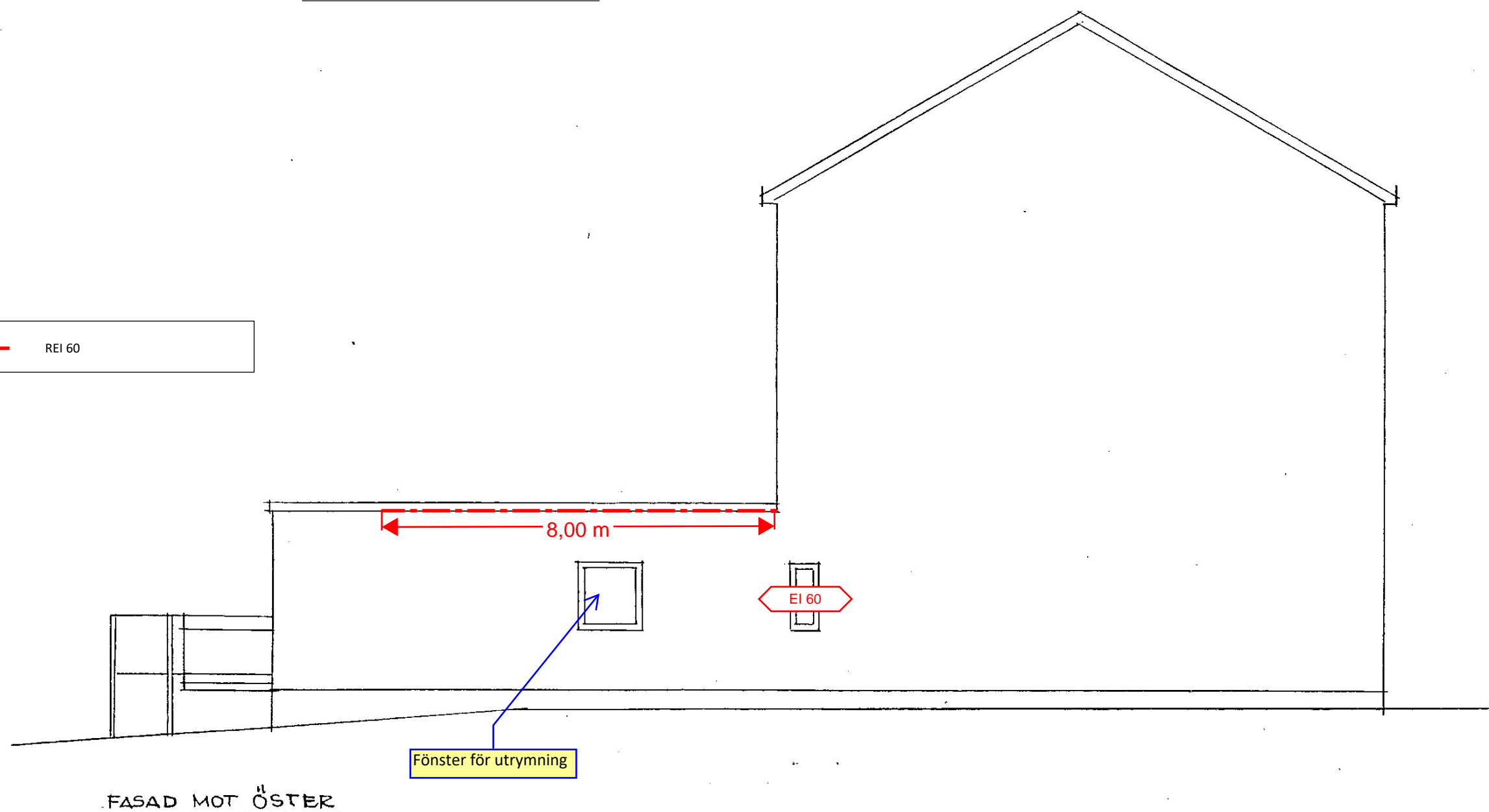
Herrljunga Kommun  
BYGG- OCH MILJÖNÄMNDEN  
Plan- och byggenheten  
Dnr B 2020/110  
HANDL. \_\_\_\_\_  
**Inkom**  
2020-09-15 14:54:20

**Kv TALLEN 2 Herrljunga**  
Ombyggnad av f.d. bank till bostäder m m  
Skala 1:100 Herrljunga 2020 07 07  
Per Florén Stig Florén ark SAR/MSA



Herrljunga Kommun  
BYGG- OCH MILJÖNÄMNDEN  
Plan- och byggenheten  
Dnr B 2020/110  
HANDL. \_\_\_\_\_  
**Inkom**  
2020-09-15 14:54:28

--- REI 60



**Kv TALLEN 2 Herrljunga**

Ombyggnad av f.d. bank till bostäder m m  
Skala 1:100 Herrljunga 2020 07 07

Per Florén Stig Florén ark SAR/MSA



## Tobias Holmén

---

**Från:** Gunnarsson Anna <anna.gunnarsson@hemkop.se>  
**Skickat:** den 1 september 2020 10:18  
**Till:** Tobias Holmén  
**Ämne:** upplysningar Tallen 2

**Uppföljningsflagga:** Flag for follow up  
**Flagga:** Har meddelandeflagga

Hej.

Bra att känna till hur ytan används av oss idag.

Lastgården används för avlastning av inkommande gods från klockan 06.00 på morgonen. Detta kan innebära störande ljudnivåer för hyresgästerna med sovrum mot gården.

Lastgården används för tom emballage så som pappersbalar och plastbalar och även sopcontainer.

På ritningen visar det en trappa ut mot lastgården. Går den att ta bort för att undvika spring på gårdsplan där det backar lastbilar under hela dagarna?

Med vänliga hälsningar  
Richard Wartmark, Anna Gunnarsson, Peter Gunnarsson  
Hemköp Herrljunga



## Förfrågan om bygglovsansökan

enligt 9 kap. 25§ plan- och bygglagen

Diarienummer B-2020-110

Ärende ÄNDRAD ANVÄNDNING I DEL AV LOKAL

Fastighet TALLEN 2

Plan- och byggenheten har fått in en ansökan om bygglov på grannfastigheten TALLEN 2, enligt bifogade handlingar

Då ansökan innebär avvikelser från detaljplan ges ni möjlighet att lämna synpunkter. Senast **2020-09-04** vill vi ha ert svar. Om du inte lämnar något yttrande kommer Byggnadsnämnden besluta i ärendet. Om ni har hyresgäster eller arrenderar ut er fastighet förutsätter vi att ni underrättar dem.

Eventuella frågor besvaras av ansvarig handläggare.

\_\_\_\_\_  
Tobias Holmén  
Bygglovhandläggare  
tobias.holmen@herrljunga.se

**OBSERVERA!** Vid fortsatt handläggning kan förenklad delgivning enligt 22-26 §§ delgivningslagen (2010:1932) komma att användas. För mer information kontakta handläggare på stadsbyggnadsavdelningen.

Svar skall vara inlämnat till kommunen senast 2020-09-04

Talongen skickas till Plan- och byggenheten, Box 201, 524 23 Herrljunga. Det går även bra att svara via e-post till [bygg@herrljunga.se](mailto:bygg@herrljunga.se). Skriv ditt namn, ärende, diarienummer och om du godkänner förslaget eller har en erinran.

\_\_\_\_\_  
Godkänner / Har inget att erinra mot att bygglov beviljas för föreslagen åtgärd

X framför erinran (kan med fördel skrivas på baksidan av detta yttrande)

Ort: Alingsås 3/9 Datum: 3/9

Namn: Sarka Kjeld Telefon: 0730-642010

Jana Röjck  
Namnförtydligande

Vi har inget att erimra under förutsättning att tillfart till Hemköp och före detta Järnias port inte hindras.

## Tobias Holmén

---

**Från:** Bygg Herrljunga  
**Skickat:** den 7 september 2020 15:02  
**Till:** Tobias Holmén  
**Ämne:** VB: B-2020-110

**Uppföljningsflagga:** Följ upp  
**Flagga:** Har meddelandeflagga

---

**Från:** frost@skraddarenab.se <frost@skraddarenab.se>  
**Skickat:** den 3 september 2020 08:26  
**Till:** Bygg Herrljunga <Bygg@herrljunga.se>  
**Ämne:** B-2020-110

B-2020-110  
Ändrad användning i del av lokal  
Tallen 2

Vi har inget att erinra mot att bygglov beviljas för föreslagen åtgärd.

Vänliga Hälsningar

**Anders Frost**

Förvaltnings AB Skräddaren

Centrumgatan 19

44730 Vårgårda

Mobil: 0703-30 39 28

Email: [frost@skraddarenab.se](mailto:frost@skraddarenab.se)

## Tobias Holmén

---

**Från:** "Per Florén, Stenunga" <per@stenunga.se>  
**Skickat:** den 7 september 2020 15:30  
**Till:** Tobias Holmén  
**Ämne:** Re: Tallen 2

**Uppföljningsflagga:** Följ upp  
**Flagga:** Har meddelandeflagga

Hej Tobias!

Varmt tack för mail!

7 sep. 2020 kl. 15:18 skrev Tobias Holmén <[tobias.holmen@herrljunga.se](mailto:tobias.holmen@herrljunga.se)>:

Hej!

Jag har fått in yttrande från grannfastigheterna. Önskemål är att inte ha trappa ner till lastbrygga och garagen.

Känns det okej att ändra ritningarna för er så att de inte går ner ngn trappa där

Problemet är följande:

1. Ägaren till Skräddaren säger att vi gärna får ha en gångväg på deras mark fram till "bryggan" från marknivå till entrédörrarna men är inte beredd att ge servitut (misstänker att han tror att det sänker värdet kanske?) för detta. Därmed kan detta inte vara hela lösningen.
2. Enda långsiktigt "säkra" vägen för de nya hyresgästerna på Tallen 2 att ta sig till och från lägenheter är via uppfarten förbi lastbryggan. Detta är mark som Johan äger men som Hemköp delvis disponerar med servitut (utan ersättning i dagsläget). Järnia har inte servitut men använder inte inlastningen i dagsläget. Det är dessutom inte klart om Hemköps lastbrygga ligger på Röjds mark eller på Johans Mark.
3. De som hyr lägenheterna kommer sannolikt ha sina förråd i källarvåningen som de endast kan nå via utvändigt trappa.

Jag pratar gärna mer på telefon.

Med vänlig hälsning,

Per

*Med vänlig hälsning*

<image001.jpg>

**Tobias Holmén**  
Bygglovshandläggare  
Herrljunga kommun  
0513-171 81

[tobias.holmen@herrljunga.se](mailto:tobias.holmen@herrljunga.se)



## Utdömande av vite för avsaknad av faroanalys för dricksvattenbrunnen till Eriksberg skola

### Sammanfattning

Bygg- och miljönämnden har inte fått del av faroanalys (HACCP) för dricksvattenbrunnen för Eriksberg skola enligt föreläggande från nämndens sammanträde 2020-06-03 och kan därmed konstatera att Tekniska nämnden inte har rättat sig efter föreläggandet. Till föreläggandet kopplades ett vitesbelopp på 15 000 kr.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterat 2020-09-14.  
Föreläggande från bygg- och miljönämndens sammanträde 2020-06-03, § 48.

### Förslag till beslut

Bygg- och miljönämnden ansöker om utdömande av vite på grund av att faroanalys för dricksvattenbrunnen som förse Eriksberg skola med vatten inte har redovisats till bygg- och miljönämnden.

Claes Eliasson  
Miljöinspektör

Expedieras till: Mark- och miljödomstolen  
Vänersborgs tingsrätt  
Box 1070  
462 28 Vänersborg  
Tekniska nämnden



## Bakgrund

Den 18 december 2017 hade miljöenheten kontroll på dricksvattenanläggningen som förser Eriksberg skola med dricksvatten. Vid kontrollen fanns det inte tillgång till faroanalys (HACCP) eller provtagningsprogram för dricksvattenbrunnen. Miljöenheten skrev i rapport daterad 8 januari 2018 att dokumenten ska vara framtagna senast till nästa ordinarie kontroll som beräknas bli under 2019.

Vid ordinarie kontroll av dricksvattenanläggningen den 7 november 2019 fanns fortfarande inte faroanalys (HACCP) eller provtagningsprogram för dricksvattenbrunnen. Efter flera påminnelser skickades provtagningsprogram för dricksvattenbrunnen in den 9 december 2019. I samband med det så meddelade ni att faroanalys (HACCP) är på gång. Vid utgången av januari 2020 hade faroanalys (HACCP) fortfarande inte kommit in till miljöenheten. För att säkerställa att faroanalys (HACCP) tas fram och lämnas till miljöenheten formulerades ett föreläggande utan vite. I det föreläggandet stod att faroanalys (HACCP) skulle vara miljöenheten tillhanda senast den 15 april 2020. Någon faroanalys (HACCP) kom inte in till miljöenheten. Den 3 juni 2020 förelade bygg- och miljönämnden tekniska nämnden att redovisa faroanalys (HACCP) för bygg- och miljönämnden senast den 15 augusti 2020. Föreläggandet förenades nu med ett vite på 15 000 kr.

Någon Faroanalys (HACCP) har vid dagens datum, 21 augusti 2020, ännu inte kommit in till bygg- och miljönämnden.

## Ekonomisk bedömning

Ingen ekonomisk påverkan på bygg- och miljönämndens verksamhet. Vitesbeloppet tillfaller Staten.

## Juridisk bedömning

Lag (1985:206) om viten 6 § säger att frågor om utdömande av viten prövas av förvaltningsrätt på ansökan av den myndighet som har utfärdat vitesföreläggandet.

Vitesföreläggande är bygg- och miljönämndens yttersta påtryckningsmedel för att få in de uppgifter om faroanalys (HACCP) som det är lagstyrt att en verksamhetsutövare som tillhandahåller dricksvatten ska ha. Det är ålagt bygg- och miljönämnden i att kontrollera och säkerställa att uppgifterna finns. Om ett vitesföreläggande inte efterlevs är det kontrollmyndighetens uppgift att ansöka om utdömande av vitesbeloppet.

## Motivering av förslag till beslut

Då bygg- och miljönämndens vitesföreläggande beslutat 2020-06-03, § 48 inte har följts beslutar bygg- och miljönämnden att ansöka om utdömande av vitesbeloppet.

En HACCP är en systematisk genomgång av mikrobiologiska, kemiska, fysikaliska och allergena faror. Genomgången identifierar det antal faror som man måste ha kontroll över och hur man ska kontrollera dessa faror. På en dricksvattentäkt som Eriksbergs skola kan närliggande gödselspridning vara ett exempel på en fara. En väl

# Ärende 6



HERRLJUNGA KOMMUN

BYGG- OCH MILJÖ-  
FÖRVALTNINGEN  
**Claes Eliasson**

**Tjänsteskrivelse**  
2020-09-14  
DNR M 150/2020 LIV  
Sid 3 av 3

genomarbetad HACCP är ett sätt att säkerställa att inte det dricksvatten som distribueras till eleverna på Eriksbergs skola innebär några hälsomässiga risker.





## Utdömande av vite för avsaknad av faroanalys för dricksvattenbrunnen till Molla skola

### Sammanfattning

Bygg- och miljönämnden har inte fått del av faroanalys (HACCP) för dricksvattenbrunnen för Molla skola enligt föreläggande från nämndens sammanträde 2020-06-03 och kan därmed konstatera att Tekniska nämnden inte har rättat sig efter föreläggandet. Till föreläggandet kopplades ett vitesbelopp på 15 000 kr.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterat 2020-08-21.  
Föreläggande från bygg- och miljönämndens sammanträde 2020-06-03, § 48.

### Förslag till beslut

Bygg- och miljönämnden ansöker om utdömande av vite på grund av att faroanalys för dricksvattenbrunnen som förse Molla skola med vatten inte har redovisats till bygg- och miljönämnden.

Claes Eliasson  
Miljöinspektör

Expedieras till: Mark- och miljödomstolen  
Vänersborgs tingsrätt  
Box 1070  
462 28 Vänersborg  
Tekniska nämnden



## Bakgrund

Den 18 december 2017 hade miljöenheten kontroll på dricksvattenanläggningen som förser Molla skola med dricksvatten. Vid kontrollen fanns det inte tillgång till faroanalys (HACCP) eller provtagningsprogram för dricksvattenbrunnen. Miljöenheten skrev i rapport daterad 8 januari 2018 att dokumenten ska vara framtagna senast till nästa ordinarie kontroll som beräknas bli under 2019.

Vid ordinarie kontroll av dricksvattenanläggningen den 7 november 2019 fanns fortfarande inte faroanalys (HACCP) eller provtagningsprogram för dricksvattenbrunnen. Efter flera påminnelser skickades provtagningsprogram för dricksvattenbrunnen in den 9 december 2019. I samband med det så meddelade ni att faroanalys (HACCP) är på gång. Vid utgången av januari 2020 hade faroanalys (HACCP) fortfarande inte kommit in till miljöenheten. För att säkerställa att faroanalys (HACCP) tas fram och lämnas till miljöenheten formulerades ett föreläggande utan vite. I det föreläggandet stod att faroanalys (HACCP) skulle vara miljöenheten tillhanda senast den 15 april 2020. Någon faroanalys (HACCP) kom inte in till miljöenheten. Den 3 juni 2020 förelade bygg- och miljönämnden tekniska nämnden att redovisa faroanalys (HACCP) för bygg- och miljönämnden senast den 15 augusti 2020. Föreläggandet förenades nu med ett vite på 15 000 kr.

Någon Faroanalys (HACCP) har vid dagens datum, 21 augusti 2020, ännu inte kommit in till bygg- och miljönämnden.

## Ekonomisk bedömning

Ingen ekonomisk påverkan på bygg- och miljönämndens verksamhet. Vitesbeloppet tillfaller Staten.

## Juridisk bedömning

Lag (1985:206) om viten 6 § säger att frågor om utdömmande av viten prövas av förvaltningsrätt på ansökan av den myndighet som har utfärdat vitesföreläggandet.

Vitesföreläggande är bygg- och miljönämndens yttersta påtryckningsmedel för att få in de uppgifter om faroanalys (HACCP) som det är lagstyrt att en verksamhetsutövare som tillhandahåller dricksvatten ska ha. Det är ålagt bygg- och miljönämnden i att kontrollera och säkerställa att uppgifterna finns. Om ett vitesföreläggande inte efterlevs är det kontrollmyndighetens uppgift att ansöka om utdömmande av vitesbeloppet.

## Motivering av förslag till beslut

Då bygg- och miljönämndens vitesföreläggande beslutat 2020-06-03, § 48 inte har följts beslutar bygg- och miljönämnden att ansöka om utdömmande av vitesbeloppet.

En HACCP är en systematisk genomgång av mikrobiologiska, kemiska, fysikaliska och allergena faror. Genomgången identifierar det antal faror som man måste ha

# Ärende 7



HERRLJUNGA KOMMUN

BYGG- OCH MILJÖ-  
FÖRVALTNINGEN  
**Claes Eliasson**

**Tjänsteskrivelse**  
2020-08-21  
DNR M 151/2020 LIV  
Sid 3 av 3

kontroll över och hur man ska kontrollera dessa faror. På en dricksvattentäkt som Molla skola kan närliggande gödselspridning vara ett exempel på en fara. En väl genomarbetad HACCP är ett sätt att säkerställa att inte det dricksvatten som distribueras till eleverna på Molla skola innebär några hälsomässiga risker.



## Ansökan om planbesked för Furulund 3, Horsby 11:1 mfl

### Sammanfattning

Plankommittén har rekommenderat att detaljplan för bostadsändamål upprättas för Furulund 3, fastigheterna Horsby 11:1, Horsby 1:6 och Horsby 1:5. Totalt antal möjliga bostäder beräknas kunna variera mellan ca 80-140 beroende på storlek och upplåtelseform.

Största delen av planområdet ägs av Herrljunga kommun. Markköp kan bli aktuellt.

Genom föreslagen markanvändning tas befintlig infrastruktur väl tillvara. Samtidigt gör man det möjligt att bygga fler bostäder i Herrljunga kommun och uppfyller på det viset utvecklingsplanens mål att öka antalet invånare. Planen har stöd i översiktplanen och kan antas vara av begränsad betydelse. Planen kan genomföras med standardförfarande.

Bygg- och miljönämnden kan besluta om antagande.

Kommunstyrelsen beslutade 2018-09-04 §151 att uppmana bygg- och miljönämnden att planlägga området Furulund 3 för bostäder, förskola mm.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2020-09-04
- Plankarta skiss
- Lägeskarta

### Förslag till beslut

Bygg- och miljönämnden ger Plan- och byggenheten uppdraget att ta fram en detaljplan för Furulund 3, Horsby 11:1 mfl.

Emil Hjalmarsson  
Kommunarkitekt

**Expedieras till:** Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet  
**För kännedom** Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet  
**till:**



## Bakgrund

Planområdet har tidigare varit föremål för detaljplanering och var ute på samråd under tiden 1994-02-10 – 1994-03-31. På grund av oklarheter beträffande bullerpåverkan från Remmene skjutfält beslutades att lägga planen som vilande i väntan på nya villkor för skjutfältet. Förutsättningarna för skjutfältet, skyddsavstånd och regler för buller har under senaste åren ändrats och bedömningen är nu att området åter igen är redo prövas genom detaljplan.

## Ekonomisk bedömning

Alla kostnader som uppkommer i samband med exploatering av planområdet betalas av Herrljunga kommun, vilket inbegriper anläggande gata, gatubelysning, parkmark mm.

Kommunen får intäkter genom försäljning av fastigheter samt anslutningsavgifter. Principbeslut om markpris vid tomtförsäljning omprövas mot bakgrund av exploateringskostnaderna. Vid bygglovsprövning kommer bygglovavgifter och planavgift att tas ut enligt gällande taxa.

## Juridisk bedömning

Planen har stöd i översiktsplanen, är inte av stor vikt eller har principiell betydelse, medför inte en betydande miljöpåverkan och saknar intresse för allmänheten. Planen bedöms därmed enligt 5 kap 7 § PBL genomföras med standardförfarande. Bygg- och miljönämnden kan besluta om antagande.

## Miljökonsekvensbeskrivning

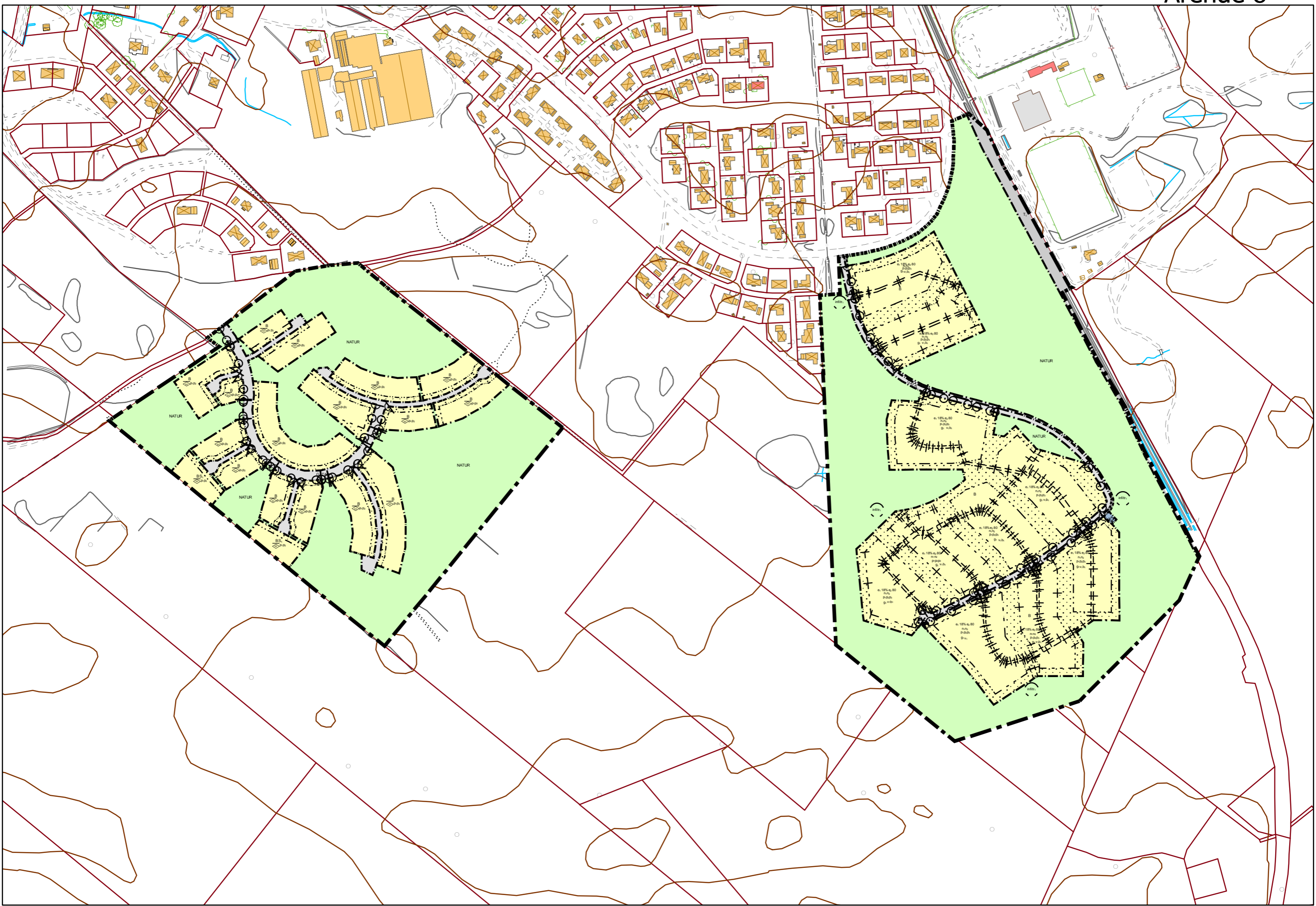
Detaljplanen bedöms inte medföra en sådan betydande miljöpåverkan att särskild miljökonsekvensbeskrivning enligt miljöbalken krävs.

## Samverkan

Ärendet är ej föremål för samverkarn

## Motivering av förslag till beslut

Genom föreslagen markanvändning tas befintlig infrastruktur väl tillvara. Samtidigt gör man det möjligt att bygga fler bostäder i Herrljunga kommun och uppfyller på det viset utvecklingsplanens mål att öka antalet invånare.





## Ansökan om Planbesked Ljung 1:17, Ljung 1:205, mfl

### Sammanfattning

Pipelife Sverige AB har ansökt om upprättande av detaljplan för fastigheten Ljung 1:17 & 1:205 mfl. Planen för marken på fastighet 1:17 samt 1:205 är att kunna upprätta industriverksamhet i form av tillverkning och lagring av plastprodukter för infrastruktur.

En ansökan om planbesked har också inkommit från Annelunds Tak AB för angränsande fastighet Ljung 1:7 för lager, kontor, industri och bostäder.

Enligt planförslaget tas obebyggd skogsmark söder om Ljung tätort i anspråk för utbyggnad av verksamhetsområde samt bostäder.. Området är utpekad i kommunens översiktsplan som utveckling verksamhetsområde samt utveckling bostäder, handel och kontor.

Kommunstyrelsen beslutade 2020-09-22 §141 att uppmana Bygg- och miljönämnden att planlägga området Ljung 1:17, Ljung 1:205, mfl

### Beslutsunderlag

Karta med planområde.  
-Tjänsteskrivelse daterad 2020-09-22

### Förslag till beslut

Bygg- och miljönämnden beslutar att uppmana Plan- och byggenheten att upprätta detaljplan för Ljung 1:17, 1:205 mfl för verksamheter, kontor, bostäder.

Emil Hjalmarsson  
Kommunarkitekt

Expedieras till: Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet  
För kännedom Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet  
till:



## Bakgrund

För att möta en ökad efterfrågan på industrimark föreslås Ljung 1:17 mfl att planläggas för industri/verksamhetsområde. Området är beläget söder om Ljung tätort med bra kommunikation och närhet till service. Ny mark för verksamhetsområde planläggs tillsammans med astigheten Ljung 1:7 för industri, kontor och bostäder.

Enligt planförslaget tas obebyggd skogsmark söder om Ljung tätort i anspråk för utbyggnad av verksamhetsområde samt bostäder.. Området är utpekad i kommunens översiktsplan som utveckling verksamhetsområde samt utveckling bostäder, handel och kontor.

Genom föreslagen markanvändning tas befintlig infrastruktur väl tillvara. Planändringen har stöd i översiktsplanen och kan antas vara av begränsad betydelse. Planen genomförs med standardförfarande. Beslut om antagande kan fattas av Bygg- och miljönämnden

## Ekonomisk bedömning

Kostnader för framtagande av detaljplanen tas ut genom planavtal

## Juridisk bedömning

Planen har stöd i översiktsplanen, är inte av stor vikt eller har principiell betydelse, medför inte en betydande miljöpåverkan och saknar intresse för allmänheten. Planen bedöms därmed enligt 5 kap 7 § PBL genomföras med standardförfarande. Bygg- och miljönämnden kan besluta om antagande.

## Samverkan

Ärendet är ej föremål för samverkan

## Motivering av förslag till beslut

Pipelife är i behov av fler markområden för industriändamål.

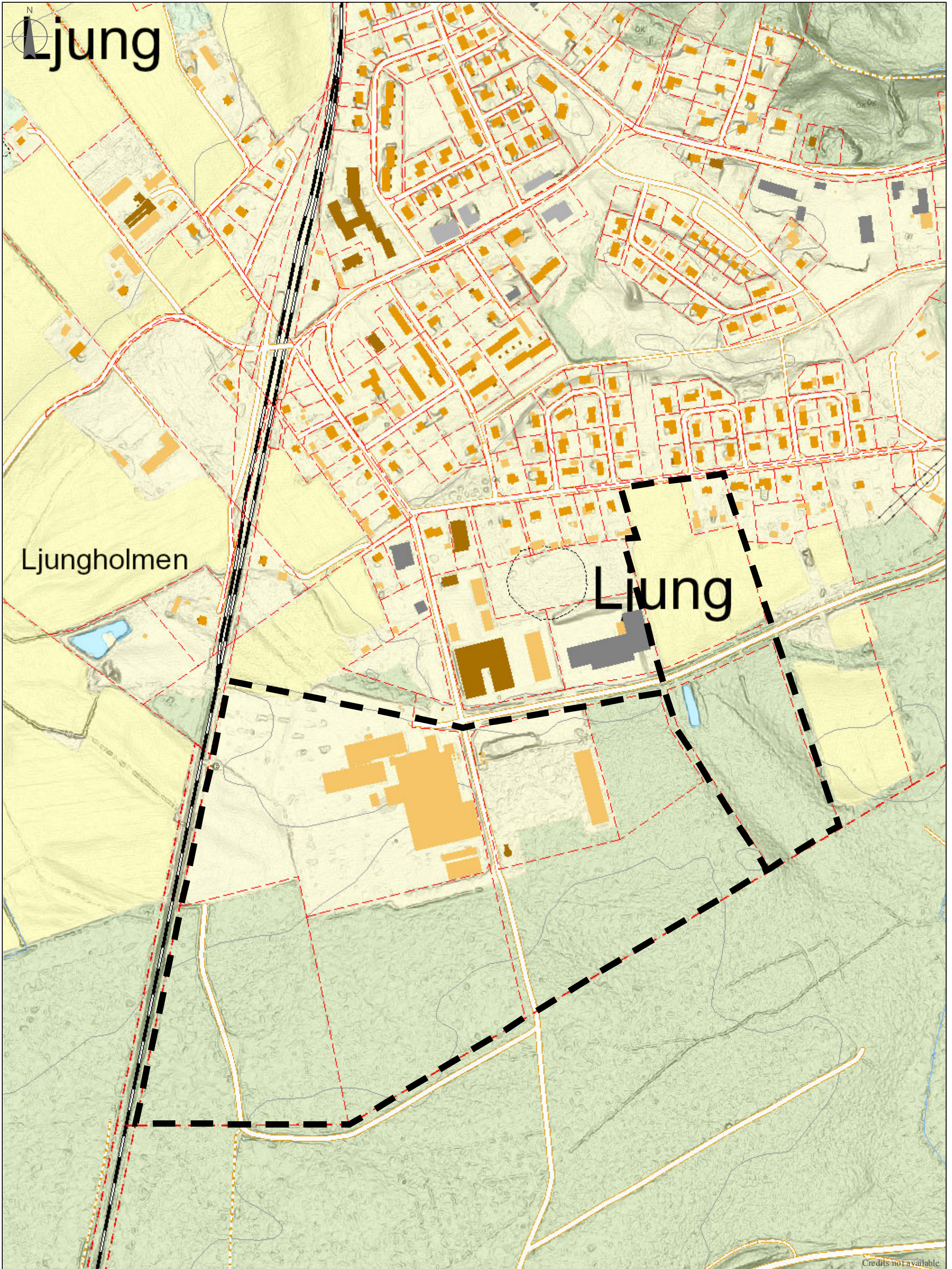
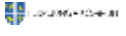
Området gränsar till ett etablerat industriområde. Genom föreslagen markanvändning tas befintlig infrastruktur väl tillvara och möjligheten till nya arbetstillfällen skapas.

På Ljung 1:7 skapas möjligheten för nya företag att etablera sig i Herrljunga samt möjligheten till nya bostäder.

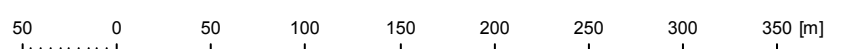


# Plan- och byggenheten

september 2, 2020



Credits not available



1:4 000



**Underrättelse  
om avslutad förrättning**

2020-07-13

Ärendenummer  
O192302Förrättningslantmätare  
Jenny Hansson

Inkom 2020 -07- 14

Dnr B. 1 / 20 Bygg- och Miljönämnden  
Box 201  
Handl.: ALL 524 23 Herrljunga

Ärende Avstyckning från Holmåkra 1:6 samt fastighetsreglering berörande  
Holmåkra 1:6 och Holmåkra 6:4.

Kommun: Herrljunga

Län: Västra Götaland

Förrättningsbeslut Förrättningen har avslutats 13 juli 2020 utan sammanträde.

Förrättnings-  
handlingar

Kopior av förrättningskarta, beskrivning och protokoll bifogas. Du kan även ta del av förrättningshandlingar genom att logga in på "mina fastigheter". E-tjänsten finner du här:

<https://enak.etjanster.lantmateriet.se/>

Alla handlingar till akten kan du ta del av på lantmäterimyndighetens kontor.

Tidpunkt för  
registrering

Under förutsättning att inget förrättningsbeslut överklagas kommer resultatet av förrättningen att registreras i fastighetsregistret. Detta sker tidigast den 13 augusti 2020.

Aktmottagare

När ärendet är infört i fastighetsregistret kommer en kopia av de slutliga förrättningshandlingarna (akten) att skickas till Sven Kjell-Göran Svensson och Sven Jörgen Svensson

Överklagande

Den som är missnöjd med Lantmäterimyndighetens beslut eller åtgärd kan överklaga dessa genom att en skrivelse lämnas eller skickas till:

Lantmäteriet  
801 82 GÄVLE

Det går också bra att mejla till [registrator@lm.se](mailto:registrator@lm.se)

Mark- och miljödomstolen behandlar sedan överklagandet.

Skrivelsen måste ha kommit in till Lantmäterimyndigheten inom fyra veckor från beslutsdagen, d.v.s. senast **den 10 augusti 2020**. Kommer skrivelsen in för sent kan överklagandet inte behandlas.

Ange att ni överklagar och vilket beslut eller vilken åtgärd ni överklagar. Anteckna förrättningens ärendenummer O192302 och redogör för vad ni anser ska ändras och varför.

**Underrättelse  
om avslutad förrättning**

2020-09-11

Ärendenummer  
O182662Förrättningslantmätare  
Marcus Hansson

Inkom 2020 -09- 15

Dnr

B. 1 / 20

Händl.: *Al*Herrljunga kommun  
Bygg- och Miljönämnden  
Box 201  
524 23 HERRLJUNGA

Ärende Fastighetsreglering berörande Bjälkared 1:3 och 2:1  
Kommun: Herrljunga Län: Västra Götaland

Förrättningsbeslut Förrättningen har avslutats 9 september 2020 utan sammanträde.

Förrättnings-  
handlingar

Kopior av förrättningskarta, beskrivning och protokoll bifogas. Du kan även ta del av förrättningshandlingar genom att logga in på "mina fastigheter". E-tjänsten finner du här:

<https://enak.etjanster.lantmateriet.se/>

Alla handlingar till akten kan du ta del av på lantmäterimyndighetens kontor.

Tidpunkt för  
registrering

Under förutsättning att inget förrättningsbeslut överklagas kommer resultatet av förrättningen att registreras i fastighetsregistret. Detta sker tidigast den 12 oktober 2020.

Aktmottagare

När ärendet är infört i fastighetsregistret kommer en kopia av de slutliga förrättningshandlingarna (akten) att skickas till Hans Larsson, Dödsbo Jan Johansson Larsson och Gösta Larssons dödsbo

Överklagande

Den som är missnöjd med Lantmäterimyndighetens beslut eller åtgärd kan överklaga dessa genom att en skrivelse lämnas eller skickas till:

Lantmäteriet  
801 82 GÄVLE

Det går också bra att mejla till [registrator@lm.se](mailto:registrator@lm.se).

Mark- och miljödomstolen behandlar sedan överklagandet.

Skrivelsen måste ha kommit in till Lantmäterimyndigheten inom fyra veckor från beslutsdagen, d.v.s. senast den 7 oktober 2020. Kommer skrivelsen in för sent kan överklagandet inte behandlas.

Ange att ni överklagar och vilket beslut eller vilken åtgärd ni överklagar. Anteckna förrättningen's ärendenummer O182662 och redogör för vad ni anser ska ändras och varför.

## Delegationsbeslut - Miljöenheten

ME § 141	2020-08-11	M 270/20
Tillstånd-avlopp, Björnarp 5:5 (NG)		
ME § 142	2020-08-11	M 332/20
Beslut om reovisning av faroanalys, (CE)		
ME § 143	2020-08-11	M 333/20
Beslut om redovisning av faroanalys, Eggvena 4:7 (CE)		
ME § 144	2020-08-12	M 276/20
Tillstånd - enskilt avlopp, Håkentorp 3:4 (NG)		
ME § 145	2020-08-12	M 145/20
Tillstånd - enskilt avlopp, Ebbarp 1:4 (BIRAN)		
ME § 146	2020-08-12	M 288/20
Tillstånd - enskilt avlopp, Mjäldrunga 1:13 (CE)		
ME § 147	2020-08-12	M 142/20
Tillstånd - enskilt avlopp, Mjäldrunga 4:3 (BIRAN)		
ME § 148	2020-08-12	M 262/20
Tillstånd - enskilt avlopp, Tubbarp 1:5 (NG)		
ME § 149	2020-08-13	M 336/20
Tillstånd - uppehåll i slamtömning, Häljarp 1:2 (NG)		
ME § 150	2020-08-13	M 335/20
Registrering - livsmedelsverksamhet, Flugsvampen 7 (CE)		
ME § 151	2020-08-13	M 61/20
Tillstånd - enskilt avlopp, Mjäldrunga 4:10 (BIRAN)		
ME § 152	2020-08-13	M 260/20
Tillstånd - enskilt avlopp, Tubbarp 1:5 (NG)		
ME § 153	2020-08-13	M 315/20
Tillstånd - enskilt avlopp, Horsared 1:2 (BIRAN)		

ME § 154	2020-08-13	M 280/20
Tillstånd - enskilt avlopp, Sträte 8:20 (BIRAN)		
ME § 155	2020-08-14	M 191/20
Beslut - miljöstraffavgift, Älvastorp 2:7 (CE)		
ME § 156	2020-08-17	M 412/15
Omprövningsbeslut - enskilt avlopp, Grimstorp 1:9 (NG)		
ME § 157	2020-08-19	M 335/20
Beslut - årlig kontrollavgift, Flugsvampen 7 (CE)		
ME § 158	2020-08-19	M 313/20
Tillstånd - enskilt avlopp, Bråttensby 5:5 (ELL)		
ME § 159	2020-08-20	M 340/20
Tillstånd - uppehåll i slamtömning, Örekulla 1:7 (NG)		
ME § 160	2020-08-20	M 283/20
Försiktighetsmått - anmälan bergvärme, Ljung 8:32 (NG)		
ME § 161	2020-08-25	M 169/20
Tillstånd- enskilt avlopp, Padersgårde 1:11 (NG)		
ME § 162	2020-08-25	M 163/20
Beslut - växtskyddsmedel inom vattenskyddsområde, Brogården 1:1 (BIRAN)		
ME § 163	2020-08-26	M 258/20
Tillstånd - enskilt avlopp, Mjäldrunga 6:5 (NG)		
ME § 164	2020-08-27	M 342/20
Tillstånd - enskilt avlopp, Kulelida 1:13 (BIRAN)		
ME § 165	2020-08-27	M 334/20
Tillstånd- enskilt avlopp, Sandhem 1:1 (BIRAN)		
ME § 166	2020-08-31	M 347/20
Försiktighetsmått- anmälan bergvärme, Hallanda 2:17 (NG)		
ME § 167	2020-09-03	M 356/20
, Bosgården 1:5 (NG)		

ME § 168	2020-09-03	M 346/20
Tillstånd- uppehåll i slamtömning och avfallshämtning, Eggvena 1:12 (NG)		
ME § 169	2020-09-03	M 357/20
Tillstånd- uppehåll i avfallshämtning, Björnarps 1:6 (NG)		
ME § 170	2020-09-04	M 302/20
Tillstånd- miniservice, Hägdene 5:5 (NG)		
ME § 171	2020-09-04	M 309/20
Försiktighetsmått- anmälan bergvärme, Staren 2 (NG)		
ME § 172	2020-09-04	M 343/20
Försiktighetsmått- anmälan jordvärme, Eriksbergs-Håkentorps 2:2 (NG)		
ME § 173	2020-09-04	M 233/20
Tillstånd- enskilt avlopp, Björnarps 1:5 (NG)		
ME § 174	2020-09-07	M 259/20
Tillstånd- enskilt avlopp, Tubbarps 1:12 (NG)		
ME § 175	2020-09-08	M 230/20
Tillstånd- enskilt avlopp, Mjälldrunga 5:11 (NG)		
ME § 176	2020-09-08	M 257/20
Tillstånd- enskilt avlopp, Mjälldrunga 5:10 (NG)		
ME § 177	2020-09-08	M 359/20
Försiktighetsmått- anmälan bergvärme, Frey 4 (NG)		
ME § 178	2020-09-08	M 295/20
Tillstånd - enskilt avlopp, Bodagärdes 1:2 (BIRAN)		
ME § 179	2020-09-09	M 364/20
Tillstånd- uppehåll i avfallshämtning, Amundareds 1:4 (NG)		
ME § 180	2020-09-10	M 365/20
Försiktighetsmått- anmälan bergvärme, Hallanda 2:26 (NG)		
ME § 181	2020-09-11	M 410/19
Omprövningsbeslut - enskilt avlopp, Broddarps 5:3 (BIRAN)		

ME § 182                      2020-09-14                      M 360/20  
Försiktighetsmått- anmälan bergvärme, Gråsparven 3 4 (NG)

ME § 183                      2020-09-14                      M 361/20  
Försiktighetsmått- anmälan bergvärme, Hult 1:6 (NG)

ME § 184                      2020-09-14                      M 363/20  
Tillstånd - enskilt avlopp, Aläng 1:1 (CE)

## Delegationsbeslut - Byggenheten

BE § 90	2020-08-13	B 109/20
Tillbyggnad fritidshus, Sämsholm 2:1 (TOHO)		
BE § 91	2020-08-13	B 65/20
Ombyggnation, Od 13:1 (TOHO)		
BE § 92	2020-08-13	B 89/20
Startbesked, Kulelida 2:3 (TOHO)		
BE § 93	2020-08-14	B 105/20
Nybyggnad enbostadshus, Horsby 3:12 (TOHO)		
BE § 94	2020-08-18	B 106/20
Nybyggnad plank, Horsby 13:1 (TOHO)		
BE § 95	2020-08-21	B 111/20
Ändrad användning - från butik/lokal till bostad, Nornan 3 (TOHO)		
BE § 96	2020-08-24	B 91/20
Slutbesked, Ljung 3:14 (TOHO)		
BE § 97	2020-08-26	B 113/20
Skyltlov, Ljung 3:27 (TOHO)		
BE § 98	2020-08-28	B 114/20
Tillbyggnad komplementbyggnad, Eket 2:1 (TOHO)		
BE § 99	2020-09-04	B 79/20
Nybyggnad garage, Säm 2:1 (TOHO)		
BE § 100	2020-09-01	B 115/20
Nybyggnad attefallshus, Sämsholm 2:4 (TOHO)		
BE § 101	2020-09-04	B 116/20
Nybyggnad uterum, Annelund 14:1 (TOHO)		
BE § 102	2020-09-08	B 117/20
Tillbyggnad enbostadshus (attefall), Sämsholm 2:16 (TOHO)		



BE § 103                      2020-09-11                      B 104/20  
Avvisningsbeslut, Sjölund 2:2 (TOHO)

BE § 104                      2020-09-11                      B 122/20  
Eldstad, Bråttensby 7:19 (TOHO)