



Instans: Tekniska nämnden  
Tid: Torsdag den 29 mars 2018, kl. 13:00  
Plats: Sämsjön (B-salen), kommunhuset

Behandling av ärenden enligt bifogad föredragningslista.

Samtliga ärenden har beretts av tekniska nämnden presidium. I samtliga ärenden föreslår tekniska nämndens presidium att tekniska nämnden beslutar i enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Börje Aronsson  
Ordförande

Fam Hlawnceu  
Sekreterare

*Information:*

- TN= slutgiltigt beslut fattas i tekniska nämnden.
- KS = slutgiltigt beslut fattas i kommunstyrelsen.
- KF = slutgiltigt beslut fattas i kommunfullmäktige.
- Info = Information.
- Ett X markerar att handlingar finns bifogade i kallelsen.
- VS markerar att handlingar presenteras vid sammanträdet.



<i>Ca kl.</i>	<i>Besluts-organ</i>	<i>Nr</i>	<i>Ärende</i>	<i>DNR</i>	<i>Handlingar bifogas</i>	<i>Föredragande/ Kommentar</i>
13.00			Sammanträdet öppnande			Ordförande
			Upprop			Nämndsekreterare
			Val av justerare och tid för justering			Ordförande
			Anmälan övriga ärenden			Ordförande
<b><i>Informationsärenden</i></b>						
13.10	INFO	1	Förvaltningschefen informerar	--	--	Teknisk chef
13.20	INFO	2	Ökade livsmedelskostnader	--	--	Kostchef/ Controller
<b><i>Beslutsärenden</i></b>						
13.35	TN	3	Månadsuppföljning februari	TK 86/2018	X	Teknisk chef/ Controller
13.45	TN	4	Investeringsprognos februari	TK 86/2018	X	Teknisk chef/ Controller
14.00	KF	5	Motion - Informationstavla i Annelund	TK 27/2018	X	Teknisk chef
14.15	TN	6	Ansökan om att efterskänka lån/föreningsbidrag mimersborg	TK 33/2018	X	Teknisk chef



---

*Meddelandeförteckning*

---

1	FSG-protokoll	--	Handlingarna presenteras på sammanträdet
2	Revidering av attestreglemente Beslut KF § 44 2018-03-13	<b>X</b>	

---

*Delegeringsbeslut*

---

1	Anmälan av delegeringsbeslut under perioden 2018-03-01 – 2018-03-29	--	Handlingarna presenteras på sammanträdet
---	---	----	--



## Månadsuppföljning februari 2018

### Sammanfattning

Tekniska förvaltningens skattefinansierade del prognostiserar ett underskott om totalt 725 tkr. Den taxefinansierade delen prognostiserar ett underskott på 300 tkr.

Under rubriken bakgrund redovisas en mer detaljerad bild av prognosen fördelat per verksamhet, både i tabell och skrift.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2018-03-13

### Förslag till beslut

Redovisning av månadsuppföljning februari godkänns.

Magnus Grönvall  
Controller

Expedieras till: Tekniska nämnden



## Bakgrund

Ansvarsområde	Ansvar	År Budget	År Prognos	År Diff
50 Bostadsanpassning	500 Nämnd	271	271	0
50 Bostadsanpassning	501 Bostadsanpassning	1 230	1 230	0
<b>Summa bostadsanpassning</b>		<b>1 501</b>	<b>1 501</b>	<b>0</b>
51 Mark	511 Mark	500	500	0
<b>Summa mark</b>		<b>500</b>	<b>500</b>	<b>0</b>
52 Skog	521 Skog	-300	-300	0
<b>Summa Skog</b>		<b>-300</b>	<b>-300</b>	<b>0</b>
54 Gata Park	541 Gata Park	11 645	12 045	-400
<b>Summa Gata Park</b>		<b>11 645</b>	<b>12 045</b>	<b>-400</b>
55 Fastighet	550 Fastighet	-1 608	-1 608	0
55 Fastighet	551 Omsorgsfastigheter	4 918	4 918	0
55 Fastighet	552 Grundskolafastigheter	5 220	5 220	0
55 Fastighet	553 Gymnasiskolfastigh	1 450	1 450	0
55 Fastighet	554 Barnomsorgsfastigh	1 906	1 906	0
55 Fastighet	555 Familjecentral	0	0	0
55 Fastighet	556 Förvaltningsfastigheter	933	933	0
55 Fastighet	557 Räddningstjänstfastigh	795	795	0
55 Fastighet	558 Övriga fastigheter	18	18	0
55 Fastighet	559 Reglering- och san.fast	0	0	0
<b>Summa fastighet</b>		<b>13 632</b>	<b>13 632</b>	<b>0</b>
56 Måltid	561 Måltider	-89	-89	0
<b>Summa måltid</b>		<b>-89</b>	<b>-89</b>	<b>0</b>
57 Tvätt	571 Tvätten	16	241	-225
58 Förvaltningsledning	581 Förvaltningsledning	-250	-250	0
58 Förvaltningsledning	582 Personalkaffe	148	148	0
<b>Summa förvaltningsledning</b>		<b>-86</b>	<b>139</b>	<b>-225</b>
59 Lokalvård	591 Lokalvård	-31	219	-250
<b>Summa lokalvård</b>		<b>-31</b>	<b>219</b>	<b>-250</b>
70 Fritidsverksamhet	700 Fritidsverksamhet	7 942	7 792	150
<b>Summa fritidsverksamhet</b>		<b>7 942</b>	<b>7 792</b>	<b>150</b>
<b>Summa skattefinansierad del</b>		<b>34 715</b>	<b>35 440</b>	<b>-725</b>
53 Renhållning	530 Renhållning	0	300	-300
<b>Summa renhållning</b>		<b>0</b>	<b>300</b>	<b>-300</b>
<b>Summa taxefinansierad del</b>		<b>0</b>	<b>300</b>	<b>-300</b>



Tekniska nämnden, skattefinansierat.

#### Nämnd

Prognos enligt budget.

#### Bostadsanpassning

Prognos enligt budget.

#### Mark

Prognos enligt budget.

#### Skog

Prognos enligt budget.

#### Gata/Park

Gata och park prognostiseras med underskott om 400 tkr på grund av beräknat höga kostnader för vinterväghållning.

#### Fastighet

Prognosen enligt budget.

#### Måltider

Prognos enligt budget.

#### Tvätten

Prognostiserar ett underskott om 225 tkr.

#### Förvaltningsledning

Prognosen enligt budget.

#### Lokalvård

Lokalvården beräknas gå 250 tkr i underskott. Verksamheten kommer under året belastas med kostnaden att byta ut samtliga lås på Altorpsskolan på grund av försvunnen huvudnyckel.

#### Fritidsverksamhet

Fritidsverksamheten prognostiseras gå 150 tkr med överskott tack vare ökade intäkter på simhallen från Alingsås föreningsliv.

Tekniska nämnden, taxefinansierat.

#### Renhållning

Renhållningen prognostiseras gå med 300 tkr i underskott.



## Investeringsprognos februari

### Sammanfattning

Under rubriken bakgrund visas den ekonomiska investeringstabellen för tekniska förvaltningen samt kommentarer till prognos.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2018-03-15

### Förslag till beslut

Redovisning av investeringsprognos februari godkänns.

Magnus Grönvall  
Controller

**Expedieras till:** Tekniska nämnden



Bakgrund

PROJ	FÖRVÄNTAD OMBUDGET	BUDGET År	PROGNOS År	AVVIKELSE År
5200 Markköp	200	0	0	0
5310 Horsby förskola/skola	10178	35100	20100	15000
5430 Kontor	0	2000	2000	0
5506 VA-anslutningar	0	4600	4600	0
5508 Mindre gatuaneläggningar	735	1000	1735	0
5509 Reinvestering Gata	0	2000	2000	0
5515 Verksamhetsanpassningar	171	750	921	0
5516 EPC B	8710	0	8710	0
5533 Säkerhetshöjande åtgärder	564	800	1364	0
5539 Förskolan Lyckan	32	0	32	0
5541 Hagen 3	0	0	0	0
5542 Hagen etapp 4	2667	0	2667	0
5547 Städmaskiner	0	200	200	0
5549 Torktumlare	0	80	80	0
5551 Reinvest fastighet	852	8400	9252	0
5560 Tillbyggnad Molla skola	597	0	597	0
5562 Ventilation Altorp	427	3000	3427	0
5563 Idrottsmat/redskap simhall	0	125	125	0
5564 Kassa/Bokningssystem	0	175	175	0
5565 Skyltning	0	75	75	0
5566 Stationshus Hrja uppr+cykel-p	0	475	475	0
5567 Markinvest. förskolemoduler	0	1000	2300	-1300
5572 Maskiner fastighetsskötsel	0	200	200	0
5574 Upprustning lekplatser	0	200	200	0
5575 Södra Horsby etapp 1	692	0	692	0
5576 ventilation g:a sporthallen	250	0	250	0
5584 Hagens soprum	0	200	200	0
5590 Ställplatser Husbilar	100	0	100	0
5702 Vattenrutschkana	746	800	1546	0
5703 VA Säms camping	248	0	248	0
<b>Teknisk nämnd</b>	<b>27 169</b>	<b>61 180</b>	<b>64 271</b>	<b>13 700</b>

Ekonomisk bedömning

Februari månads helårsprognos visar ett överskott på totalt 13 700 tkr.

Överskottet framkommer av att den totala upparbetade kostnaden för Horsby förskola/ skola bedöms bli 15 000 kr under budget. Samtidigt bedöms kostnaden för markinvesteringen av modulen för förskolan Lyckan bli 1 300 tkr högre än de 1000 tkr som finns budgeterade.





## Svar på motion om Informationstavla i Annelund

### Sammanfattning

Motion har inkommit 2017-11-30 från Anette Rundström (S). Motionen föreslår att:

*”Det sätts upp en ny anslagstavla någonstans i Annelund helst i anslutning till Mörlanda affär.”*

Motionen beskriver svårighet att nå fram med information till äldre och andra som inte använder internet. Även risken att internet inte fungerar beskrivs som ett argument för anslagstavla.

Det finns flera anslagstavlor runt om i kommunen, de flesta mycket gamla. Några av dem har uppkommit med hjälp av bidrag från kommunen, några står på kommunens mark och några har uppkommit helt fristående från kommunen. Anslagstavlorna används av privatpersoner, föreningar och företag för att förmedla information och reklam.

Kommunen använder inte kontinuerligt anslagstavlor för att förmedla kommunal information och har ingen möjlighet att sköta eller ta ansvar för vilken information som finns på olika anslagstavlor. Bedömningen görs att de anslagstavlor som fungerar bäst är de som har någon förening eller kommersiell aktör som sköter om tavlan.

Tekniska nämnden, som ansvarig för förenings- och fritidsfrågor, kan behandla ansökningar av föreningsbidrag för anslagstavlor.

### Beslutsunderlag

Motion ”Informationstavla i Annelund”

Tjänsteskrivelse daterad 2018-03-13

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslår avslå motionen.

*Alfred Dubow*

Teknisk chef



KF § 146

DNR KS 249/2017 466

### Motion – Informationstavla i Annelund

#### Sammanfattning

Följande motion inkom 2017-11-30 från Anette Rundström (S).

*” Det finns olika sätt att få information på och i dagens läge får vi mest information digitalt men det utesluter en stor grupp människor som inte ens har tillgång till den digitala världen däribland många äldre. Därom vikt att det finns en anslagstavla som man kan sprida information via. Den är ju också bra om internet faktiskt inte fungerar. I Herrljunga tätort finns det anslagstavlor och i Ljung men den som fanns vid Mörlanda affär togs bort i samband med en ombyggnation så där finns ingen.*

*Jagyrkar på:*

- Att det sätts upp en ny anslagstavla någonstans i Annelund helst i anslutning till Mörlanda affär.”*

#### Beslutsgång

I kommunfullmäktige frågar ordföranden om motionen överlämnas till tekniska nämnden för beredning och finner att så sker.

#### KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Ärendet överlämnas till tekniska nämnden för beredning.

PB

PB

PB



## Ansökan om bidrag för värmepumpar – Byggnadsföreningen Mimersborg

### Sammanfattning

Byggnadsföreningen Mimersborg har ansökt om att deras kvarvarande lån hos kommunen ska avskrivas. Föreningen har kvarvarande lån hos kommunen på 3000 kronor.

Tekniska nämnden kan bevilja särskilt föreningsbidrag, som används till att återbetala det kvarvarande lånet.

### Beslutsunderlag

Anhållan om att kvarvarande lån för luftvärmepumpar för Byggnadsföreningen Mimersborg, avskrivs, 2018-01-22.

Tjänsteskrivelse daterad 2018-03-19

### Förslag till beslut

Byggnadsföreningen Mimersborg beviljas bidrag om 3 000 kronor för återbetalning av lån.

*Alfred Dubow*  
Teknisk chef

**Expedieras till:** Byggnadsföreningen Mimersborg, Tekniska nämnden

## Bakgrund

Byggnadsföreningen Mimersborg har ansökt om att deras kvarvarande lån hos kommunen ska avskrivas. Föreningen har kvarvarande lån hos kommunen på 3000 kronor.

## Ekonomi

Kostnaden, 3 000 kronor bedöms rymmas inom nämndens budget för särskilda föreningsbidrag.

## Juridik

Tekniska nämnden kan bevilja särskilt föreningsbidrag, som används till att återbetala det kvarvarande lånet.

Om lånet ska avskrivas bedöms det behövas ett beslut i Kommunstyrelsen.

## Motivering av förslag till beslut

Eftersom beloppet är relativt lågt föreslås ett särskilt föreningsbidrag, vilket underlättar den politiska beslutsgången i ärendet.

# Ärende 6

Byggnadsföreningen Mimersborg  
Kristina Björkegren  
tel 031-51 22 12, mobil 0709 731 805

2018 -01- 22  
Göteborg den 14 januari 2018  
(Dm)

Till Fritids- och Kulturförvaltningen – Kommunstyrelsen, Herrljunga kommun

## Anhållan om att kvarvarande lån för luftvärmepumpar för Byggnadsföreningen Mimersborg, org.nummer 864000-7459 avskrivs

(4 bilagor: Faktura reparation, Intyg ingenförsäkringsersättning, Stöd till Mimersborgs Byggnadsförening, Anhållan om halverad amortering 2013 för Byggnadsföreningen)

År 2013 ansökte vi om att få halvera amorteringen på vårt lån hos kommunen avseende luftvärmepumpar från 7000 kr till 3500 kr. Amorteringen dras från det årliga driftsbidraget. Anledningen var vår strävan att stabilisera Mimersborgs ekonomi. Det har vi fortsatt med.

När jag tog över som kassör 2011 hade Mimersborg två skulder: ett gammalt lån från ombyggnaden på 1980-talet på 19150 kr hos Swedbank och lånet på luftvärmepumparna hos kommunen på 31000 kr. Min strävan har hela tiden varit att föreningen ska bli kvitt dessa gamla skulder. Den 30 jan 2018 har vi 404 kr kvar på banklånet och 3000 kr på kommunlånet.

Nu har vår ekonomiska ställning rubbats totalt. Ett oförklarligt plötsligt elfel e d har gjort att kretskorten i båda pumparna. ”bränt” och måste bytas ut. Skadan upptäcktes 15 dec 2017. Reparationskostnad per pump inkl rengöring 9224 kr, totalt 18448 kr. Vi har Bygdegårdarnas försäkring och får ingen ersättning eftersom självrisken är 8900 kr. Pumparna inköptes 2008 och installerades 2009. De är alltså 9 år gamla dec 2017. Återstår 1 år, dvs 10 % på försäkringstiden + 20 % ”friår” = 30% av reparation 18448 kr = 5467 kr, vilket understiger schablonsjälvriskens 8900 kr.

### Vår ekonomiska ställning är idag:

Bokfört saldo 2018-01-10 17:48 hos Swedbank.....	20773,46
Elvafaktura att betala till Herrljunga kommun 31 jan 2018	1793 kr
Försäkring att betala till Bygdegårdarnas förs bolag 31 jan 2018	864 kr
Reparationsfaktura att betala 31 jan 2018.....	18448 kr
<b>Kassabrist.....</b>	<b>332 kr</b>
<b>Totalt</b>	<b>21 105 kr</b>

### Förväntade inkomster jan – feb 2018

Medlemsavgifter o uthyrning	3500 kr
Utgifter hyra o försäkring ca	2800 kr

Vi står alltså på +- 0 och måste börja kämpa igen. Därför anhåller vi hos Kommunstyrelsen om att resterande låneskuld hos kommunen på 3000 kr efterskänks. Så att vi bättre klarar att utveckla ett Fåglavik som börjat bli ” på G”.

För Mimersborgs styrelse  
Genom

kassör *en*  
*Björkegren*



KF § 44  
KS § 20

DNR KS 246/2017 910

### Revidering av attestreglemente

#### Sammanfattning

Gällande attestreglemente reviderades senast 2004 och nu finns behov av att uppdatera reglementet till rådande behov och verksamhet. Nytt reglemente för attest- och utbetalning hanterar följande delar: Definitioner begrepp, roller i attestering, jäv, utbetalningsattesten, dokumentationen, särskilda regler för attestering i ekonomi- och lönesystem samt i socialtjänstens system.

#### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2018-02-05  
Attestreglemente, beslutad i KF §131/2004  
Attest- och utbetalningsreglemente enligt förslag

#### Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Attest- och utbetalningsreglementet antas.

#### Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

#### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Attest- och utbetalningsreglementet antas.

I kommunfullmäktige frågar ordföranden om kommunstyrelsens förslag till beslut antas och finner att så sker.

#### KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Attest- och utbetalningsreglementet antas.