



Instans: Tekniska nämnden
Tid: 2019-06-05, kl.13:00
Plats: Nya Horsbyskolan

Börje Andersson
Ordförande

Mattias Strandberg
Sekreterare

Behandling av ärenden enligt bifogad föredragningslista.

Samtliga ärenden har beretts av tekniska nämndens presidium. I samtliga ärenden föreslås tekniska nämnden besluta i enlighet med förvaltningens förslag till beslut om inget annat framgår av ordförandeskrivelse.

Information:

- TN= slutgiltigt beslut fattas i tekniska nämnden.
- KS = slutgiltigt beslut fattas i Kommunstyrelsen.
- KF = slutgiltigt beslut fattas i Kommunfullmäktige.
- Info = Information.
- Ett X markerar att handlingar finns bifogade i kallelsen.
- VS markerar att handlingar presenteras vid sammanträdet.

<i>KL</i>	<i>NR</i>	<i>Besluts -organ</i>	<i>Ärende</i>	<i>DNR</i>	<i>Handlingar bifogas</i>	<i>Föredragandel/ Kommentar</i>
13.00			Rundvandring i den nya Horsbyskolan			Projektledare
13.20			Sammanträdet öppnande			Ordförande
			Upprop			Nämndsekreterare
			Val av justerare och tid för justering			Ordförande
13.25	1	INFO	Förvaltningen informerar	--	--	Teknisk chef
13.35	2	INFO	Information om nytt vintervägghållningsavtal	--	--	Gatu- och parkchef
13.45	3	INFO	Information om Horsby ettap 2	--	--	Projektledare
13.55	4	TN	Månadsuppföljning per april med prognos 2019-12-31	TK 15/2019	X	Controller
14.00	5	KF	Begäran om avskrivning av underskott från 2017 och 2018	TK 158/2019	X	Teknisk chef
14.10	6	KF	Remissvar på motion om förändring av uthyrningsavgifterna i fritidsanläggningar	TK 298/2018	X	Fritidschef
14.20	7	KF	Remissvar gällande motion kring ordning och reda på Annelunds återvinningsstation	TK 26/2018	X	Renhållningschef
14.30	8	KF	Svar på medborgarförslag om sänkt tomtpris för byggnation av flerfamiljshus	TK 67/2019	X	Teknisk chef
14.35	9	TN	Svar på motion angående planläggning av lastbilsparkering och tankställe vid Bergagärde	TK 71/2019	X	Teknisk chef

<i>NR</i>	<i>Meddelandeförteckning</i>	<i>DNR</i>	<i>Handlingar bifogas</i>
1	Hantering av nämndernas över- respektive underskott från 2018 Beslut KF § 63/2019-04-09	TK 127/2019	X
2	Svar på medborgarförslag om att upprätta farthinder vid Nästegårdsgatan Beslut KF § 56/2019-04-09	TK 292/2018	X
3	Uppföljning av internkontroll 2018 för samtliga nämnder Beslut KS § 55/2019-03-18	TK 249/2017	X
4	Protokoll från kommunala pensionärsrådet	Postlista TK 2019:11	X
5	Hantering av investeringar 2018 Beslut KS § 64/2019-04-18	TK 28/2019	X
6	Sponsring av Frivolten Cup 2019 Beslut BN § 64/2019-05-06	Postlista TK 2019:13	X
7	Svar på medborgarförslag om uppförande av GC-väg från Sördra Horsby till centrum Beslut KF § 76/2019-05-14	TK 69/2019	X
8	Svar på medborgarförslag om hundrastgård i Herrljunga kommun Beslut KF § 78/2019-05-14	TK 286/2018	X
9	Startbeslut för Od förskola/skola Beslut KF § 82/2019-05-14	TK 41/2019	X
10	FSG-protokoll	Pärm i närarkiv	X

<i>NR</i>	<i>Delegeringsbeslut</i>	<i>DNR</i>	<i>Handlingar bifogas</i>
1	Anmälan av delegeringsbeslut under perioden 2019-03-21 – 2019-05-31	--	VS



Månadsuppföljning per april med prognos 2019-12-31

Sammanfattning

Tekniska förvaltningens skattefinansierade del prognostiserar ett underskott om totalt 250 tkr och förklaras av tvättens bedömda underskott.

Den taxefinansierade renhållningen prognostiseras gå med 700 tkr i underskott. Detta helt enligt plan för att betalda tillbaka den ackumulerade skulden som finns mot taxekollektivet genom tidigare års överskott.

Årets investeringsbudget uppgår till 88 030 tkr. Ombudgeterade investeringsmedel från 2018 uppgår till 33 440 tkr och beviljades av kommunfullmäktige den 9 april 2019. Totalt finns 121 470 tkr för tekniska nämnden att investera. Prognos för året 2019 är att 45 655 tkr av budgeterade investeringsmedel kommer att förbrukas. Ej förbrukade medel för större projekt kommer sannolikt att flyttas över till 2020.

Den 14 maj tog kommunfullmäktige beslut om att minska ramen för tekniska nämnden med 253 tkr. Detta påverkar prognosen som efter detta beslut hamnar på -503 tkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2019-05-13

Förslag till beslut

Månadsuppföljning per april godkänns.

Tekniska nämnden ger förvaltningen i uppdrag att komma med förslag till åtgärder till nästa nämndsammanträde.

Jenny Andersson
Controller

Expedieras till:
För kännedom Kommunstyrelsen
till:

**Bakgrund**

Enligt gällande verksamhets- och ekonomistyrningsprinciper ska förvaltningen upprätta en månadsuppföljning som ska presenteras för nämnden. Uppföljningen ska för driften redovisa budget och utfall för perioden, budget och prognos för helår samt budget och prognos helår för investeringar. Vid prognostiserat underskott ska åtgärder presenteras för att korrigera förväntat underskott. Konsekvenser av presenterade åtgärder ska redovisas. Månadsuppföljning ska göras per februari, april, juli och oktober.

Ekonomisk bedömning**Drift**

Ansvar	Föreg. år Ack Utfall	Ack Utfall	Ack Budget	Ack diff 201904	År Budget	År Prognos	År Diff
Nämnd	69	69	90	21	271	271	0
Bostadsanpassning	277	358	410	52	1 230	1 230	0
Mark	27	39	79	40	238	238	0
Skog	61	-70	-100	-30	-300	-300	0
Renhållning	0	0	-1	-1	0	0	0
Gata Park	4 712	3 546	3 797	250	11 686	11 686	0
Fastighet	6 214	4 570	4 639	69	15 309	15 309	0
Måltider	340	87	-4	-91	-415	-415	0
Tvätten	229	206	17	-189	0	250	-250
Förvaltningsledning	152	213	272	59	576	576	0
Personalkaffe	52	84	49	-35	148	148	0
Lokalvård	341	222	136	-86	-18	-18	0
Fritidsverksamhet	2 751	2 881	2 631	-251	7 767	7 767	0
	15 226	12 207	12 017	-190	36 492	36 742	-250

Nämnd: prognos enligt budget. Utfall per april visar på ett litet överskott.

Bostadsanpassning: prognos enligt budget. Utfall per april visar på ett litet överskott

Mark: prognos enligt budget. Utfall per april visar på ett litet underskott beroende på ojämna intäkter/kostnader under året.

Skog: prognos enligt budget. Utfall per april visar på ett litet underskott beroende på ojämna intäkter/kostnader under året.

Gata/Park: prognos enligt budget. Osäkerhet finns beroende på väderleken i november/december. Utfall per april visar på ett överskott som bla annat beror på att budgeten för snöröjning är periodiserad i 12-delar. Verksamheten håller också inne en faktura som är bestriden.



Fastighet: prognos enligt budget. Utfall visar på ett överskott som till stora delar beror på lägre kapitalkostnader än budgeterat. Här finns årsvisa kostnader som belastar första tertiet samt vissa kostnader som kommer ojämnt över året. Bland annat har extra kostnader för besiktning skyddsrum samt luftmätning Räddningstjänstlokal uppstått under första tertiet. Fastighet har också en extra kostnad för restvärderäddningen.

Måltid: prognos enligt budget. I utfallet saknas interna intäkter för april samt bidrag för extratjänst. Årsvis kostnad för livsmedelstillsyn är bokförd på första tertiet.

Tvätt: Prognos -250 tkr. Tvättpriset matchar inte tvättenhetens kostnader. Utfall per april visar på ett underskott som, om det är linjärt över hela året, kommer att överskrida prognos. Arbete har påbörjats med att se över kostnaderna samt intäkterna.

Förvaltningsledning: prognos enligt budget

Lokalvård: prognos enligt budget. Utfallet per april visar ett underskott men det kommer att täckas av lägre kostnader under sommaren.

Fritidsverksamhet: prognos enligt budget. Utfallet per april visar ett underskott som beror på ojämn verksamhet över året. Sommaren har en lägre kostnad som täcker upp underskottet per april.

Renhållning: Renhållningen prognostiseras gå 700 tkr i underskott. Detta helt enligt plan för att över tid justera det ackumulerade överskottet som finns som skuld mot taxekollektivet. Total skuld till taxekollektivet per 30 april: 730 tkr

Investeringar

PROJ	URSPR	OMBUDG	S:A	PROGNOS	AVVIKELSE
	BUDGET		BUDGET		
	År	År	År	År	År
5401 Ställplatser husbilar	0	100	100	0	100
5507 Gatubelysning	300	0	300	300	0
5508 Mindre gatuanslaggningar	1 000	198	1 198	1 198	0
5509 Reinvestering Gata	2 000	49	2 049	2 049	0
5568 Industriväg Öltorp	0	800	800	800	0
5574 Upprustning lekplatser	200	142	342	342	0
5575 Södra Horsby etapp 1	0	692	692	692	0
Summa Gata/park	3 500	1 981	5 481	5 381	100
5220 KL Teknik					
5310 Horsby förskola/skola	32 700	22 809	55 509	10 509	45 000
5410 Ombyggnad Hagen	10 000	0	10 000	2 000	8 000
5422 Ombyggnad Hemgården	2 500	0	2 500	0	2 500
5502 Ombyggnad Mörlanda skola/fsk	10 000	0	10 000	500	9 500
5515 Verksamhetsanpassningar	900	375	1 275	1 275	0
5516 EPC B	0	2 170	2 170	2 170	0



PROJ	URSPR BUDGET År	OMBUDG År	S:A BUDGET År	PROGNOS År	AVVIKELSE År
5533 Säkerhetshöjande åtgärder	900	307	1 207	1 207	0
5542 Hagen etapp 4	0	804	804	64	740
5543 Hagen tak	0	0	0	25	-25
5551 Reinvest fastighet	9 000	2 437	11 437	11 437	0
5572 Maskiner fastighetskötsel	200	141	341	341	0
5573 Ventilation Eggvena	0	1 082	1 082	1 082	0
5584 Hagens soprum	0	0	0	0	0
5591 Tillgänglighetsanpassningar	300	0	300	300	0
5596 Hudene tillbyggnad av kök	2 300	0	2 300	2 300	0
5708 Ombyggnad Od	4 000	0	4 000	4 000	0
5709 Ombyggnad Altorp	10 000	0	10 000	0	10 000
Summa Fastighet	82 800	30 125	112 925	37 210	75 715
5561 Köksredskap och tunneldisk	355	0	355	355	0
Summa Måltid	355	0	355	355	0
5547 Städmaskiner	200	0	200	200	0
Summa Lokalvård	200	0	200	200	0
5563 Idrottsmat/redskap simhall	125	0	125	125	0
5565 Skyltning	0	0	0	0	0
5579 Anpassning omklädningsrum	300	0	300	300	0
5592 Löparspår Annelund	300	0	300	300	0
5593 Skateboardpark	250	0	250	250	0
5595 Utegyms	200	0	200	200	0
5702 Vattenrutschkana	0	1 334	1 334	1 334	0
Summa Fritid	1 175	1 334	2 509	2 509	0
Summa Teknisk nämnd	88 030	33 440	121 470	45 655	75 815

Samtliga investeringar förväntas genomföras enligt budget om startbeslut erhålles, men alla kommer inte att vara slutförda under året.

Horsby kommer att förbruka ca 10 mnkr av budget under 2019.

Hagen kommer att förprojekteras för ca 2 mnkr under året.

Ombyggnad Mörlanda kommer att projekteras för ca 0,5 mnkr under året.

Ombyggnad Hemgården kommer inte genomföras 2019

Ombyggnad Altorp kommer inte genomföras 2019

**Personalredovisning**

Redovisning av sjukfrånvaro i förhållande till ordinarie arbetstid i procent	Feb 2018	Feb 2019
Total sjukfrånvaro	5,1	4,1
Total sjukfrånvarotid		
för kvinnor	4,5	2,9
för män	6,0	6,0
Långtidssjukfrånvaro (>60 dagar)	56,1	14,5
Total sjukfrånvarotid		
för kvinnor	46,8	0
för män	67,6	25,6
Andel heltid %	69,5	72,5
för kvinnor	57,7	60,0
för män	90,0	93,3

Samverkan

Samverkas på FSG den 28 maj

Motivering av förslag till beslut

Ekonomistyrningsprinciperna anger att nämnden ansvarar för att tilldelade resurser inte överskrids. Det ligger i förvaltningschefens ansvar att rapportera avvikelser till nämnd samt att upprätta förslag till åtgärder. Så snart avvikelse befaras eller har konstaterats är nämnd skyldig att vidta åtgärder så att budgetramen kan hållas. Åtgärder kan innebära kostnads-/intäktsjustering men även omdisponeringar inom verksamheter. Om sådana åtgärder inte bedöms tillräckliga är nämnd skyldig att till kommunstyrelsen rapportera befarad avvikelse. Vid befarat underskott är kommunstyrelsen skyldig att rapportera avvikelser till kommunfullmäktige samt uppmana nämnd att lämna förslag till åtgärder så att budgeten kan infrias.

Lagd prognos visar på ett underskott varför vidare rapportering till KS ska göras.



Begäran om att få avskrika underskott från 2017 och 2018

Sammanfattning

Tekniska nämnden har vid 2018 års utgång ett totalt underskott på 1.810 mkr. Detta är ackumulerat från både 2017 och 2018. 1.5 mkr från 2017 års budget och 310 tkr från 2018 års budget. Det negativa resultatet har uppkommit på grund av hårtinterväder 2017/18. Onormalt mycket snöröj och halkbekämpning bedrevs. Det kalla vädret gav också höga uppvärmningskostnader. Sommaren 2018 var extremt het och krävde extra kylning och bevattning. Under 2018 gjorde tekniska nämnden en tillfällig besparing på 800 tkr för att minska det uppkomna underskottet och minusresultatet kunde på så sätt begränsas till 310 tkr för 2018. Alltså en total negativ underskottspost på 1.810 mkr vid 2018 års utgång.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-05-28

Kommunstyrelsen § 142/2018-09-24

Kommunfullmäktige § 63/2019-04-09

Förslag till beslut

Tekniska nämnden föreslår Kommunstyrelsen/kommunfullmäktige att avskrika tekniska nämndens underskott på 1.810 mkr.

Thomas Liedström

Teknisk chef

Expedieras till: Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet
För kännedom Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet
till:



Motivering av förslag till beslut

Tekniska nämndens förslag till avskrivning bottnar sig i att det är omöjligt att kalkylera med onormala vinter- och sommarförhållanden. I princip lika svårt som att kalkylera med force majeure. Det finns inget i förvaltningens förberedelser eller tankesätt som gjorts på ett bristfälligt kvalitativt vis.

Utanför vinterförhållandena har nämnden också snedbelastas med kostnader för fönsterputs och entrémattor sedan 2015. Året 2015 fick tekniska förvaltningen uppdraget att hantera servicen runt entrémattor och fönsterputs och medel för detta skulle ramväxlas. Det sistnämnda skedde ej. Tekniska nämnden har från denna tid bekostat entrémattor för 200 tkr om året och fönsterputs 50 tkr, vilket ger en minuspost på 1.25 mkr. Tvätteriets drift har de sista fem åren haft ett negativt resultat med ca 250 tkr årligen. En balanserad köp- och säljdialog är nödvändig även här för att ett nollresultat skall bli verklighet. Hade detta reglerats så hade tekniska nämnden förmodligen inte haft ngt negativt resultat. Tekniska nämndens intention är framledes att driva en dialog som syftar till tydligare samsyn mellan nämnderna och förvaltningarna så att vi på ett enklare och effektivare sätt kan reglera kostnaderna i köp-, sälj- och hyresprocesserna. Med dessa argument föreslår tekniska nämnden kommunstyrelsen och kommunfullmäktige avskriva tekniska nämndens underskott på 1.810 mkr.



KF § 63
KS § 51

DNR KS 27/2019

Hantering av nämndernas över- respektive underskott 2018

Sammanfattning

Enligt kommunens ekonomistyrningsprinciper skall nämndernas under- respektive överskott överföras till kommande år. Vid fastställande av belopp skall hänsyn tas till orsaker till över/underskott och om beslutad verksamhet uppnåtts. Om ett underskott överförs till nämnd skall detta inarbetas under kommande treårsperiod. Ett överfört överskott är inte nivåhöjande. Ovanstående regler tillämpas i den omfattning som det budgetmässiga läget tillåter.

Ett överfört överskott får tas i anspråk först efter kommunstyrelsens godkännande. Enligt upprättad årsredovisning för 2018 uppgår nämndernas avvikelser från budget till totalt plus 4 747 tkr. Korrigering har gjorts med totalt 5 127 tkr, varav avvikelse kapitalkostnader står för 1 678 tkr, avräkning demografimodell 2 194 tkr, flyktingbuffert 1 255 tkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-03-07

Verksamhets- och ekonomistyrningsprinciper Dnr KS 152/ 2017

Nämndernas verksamhetsberättelser

Årsredovisning 2018

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att korrigerat resultat från 2018 enligt sammanställningen nedan överförs till överskottsredovisningen:

NÄMNDER	Korr avvikelse
Belopp netto (tkr)	2018
Kommunfullmäktige	298
Kommunstyrelse exkl SeN	1 185
Service nämnder	585
Bildningsnämnd	-2 085
Socialnämnd	-419
Teknisk nämnd	-116
Bygg- och miljönämnd	172
Summa	-380

Överskott som överförs är inte nivåhöjande. Ett överskott överfört till överskottsredovisningen får användas först efter kommunstyrelsens godkännande. För servicenämnderna ska servicenämnden godkänna ett användande av överskott.

Underskott ska inarbetas under de kommande tre åren. För Bildningsnämnden samt socialnämnden räknas årets underskott av mot tidigare års överskott och därmed

Fortsättning KF § 63
Fortsättning KS § 51

behöver inget inarbetas. För tekniska nämnden ökar underskottet och en plan för hur underskottet ska regleras bör redovisas till kommunstyrelsen

Mats Palm (S) yrkar på ett tillägg i form av att tekniska nämnden får i uppdrag att redovisa en plan för hur underskottet ska regleras vid verksamhetsdialogen den 20 maj 2019.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag med Mats Palms (S) tilläggsförslag antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Korrigerat resultat från 2018 enligt sammanställningen nedan överförs till överskottsredovisningen:

NÄMNDER	Korr avvikelse
Belopp netto (tkr)	2018
Kommunfullmäktige	298
Kommunstyrelse exkl SeN	1 185
Servicenämnder	585
Bildningsnämnd	-2 085
Socialnämnd	-419
Teknisk nämnd	-116
Bygg- och miljönämnd	172
Summa	-380

2. Tekniska nämnden får i uppdrag att vid verksamhetsdialogen den 20 maj 2019 redovisa en plan för hur underskottet ska regleras.

Överskottsredovisningen efter överföring av årets korrigerade resultat:

NÄMNDER		Korr avvikelse	
Belopp netto (tkr)	IB 2018	2018	UB 2018
Kommunfullmäktige	190	298	488
Kommunstyrelse exkl SeN	-829	1 185	356
Servicenämnder	732	585	1 317
Bildningsnämnd	4 790	-2 085	2 705
Socialnämnd	11 211	-419	10 792
Teknisk nämnd	-1 694	-116	-1 810
Bygg- och miljönämnd	1 899	172	2 071
Summa	16 299	-380	15 919

I kommunfullmäktige föreslår Börje Aronsson (KV) följande:

- Tekniska nämnden ska inte behöva återlämna redovisat underskott på 1 800 tkr utan att kravet för underskotten 2017 och 2018 avskrivs helt.







Fortsättning KF § 63

Ajournering!

Gunnar Andersson (M) bifaller kommunstyrelsens förslag till beslut.

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Ordförande frågar sedan om Börje Aronssons (KV) tilläggsförslag antas och finner att det avslås.

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

- Korrigerat resultat från 2018 enligt sammanställningen nedan överförs till överskottsredovisningen:

NÄMNDER	Korr avvikelse
Belopp netto (tkr)	2018
Kommunfullmäktige	298
Kommunstyrelse exkl SeN	1 185
Servicenämnder	585
Bildningsnämnd	-2 085
Socialnämnd	-419
Teknisk nämnd	-116
Bygg- och miljönämnd	172
Summa	-380

- Tekniska nämnden får i uppdrag att vid verksamhetsdialogen den 20 maj 2019 redovisa en plan för hur underskottet ska regleras.

Överskottsredovisningen efter överföring av årets korrigerade resultat:

NÄMNDER		Korr avvikelse	
Belopp netto (tkr)	IB 2018	2018	UB 2018
Kommunfullmäktige	190	298	488
Kommunstyrelse exkl SeN	-829	1 185	356
Servicenämnder	732	585	1 317
Bildningsnämnd	4 790	-2 085	2 705
Socialnämnd	11 211	-419	10 792
Teknisk nämnd	-1 694	-116	-1 810
Bygg- och miljönämnd	1 899	172	2 071
Summa	16 299	-380	15 919

Reservation

Börje Aronsson (KV) reserverar sig mot beslutet.

Kf

M

Ce



KS § 142

DNR KS 43/2018

Redovisning av underskottshantering från 2017

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har ett övergripande ansvar för omvärldsbevakning och utveckling av kommunal och regional verksamhet. Kommunstyrelsens ekonomiska verksamhetsansvar omfattar kommunstyrelse, kommunledning, administrations- och kommunikationsenhet, IT/Växel/Telefoni, Ekonomi/Personal samt evakueringsboende. Antagna ekonomistyrningsprinciper reglerar kommunens över- och underskottshantering. Kommunstyrelsen beslutade 19 mars 2018 att plan för hur underskott ska regleras redovisas till kommunstyrelsens sammanträde senast 24/9. Tekniska nämnden har 2018-08-30 beslutat om besparingsåtgärder.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2018-08-20
Tekniska nämnden § 78/2018-08-30
Kommunstyrelsen § 36/2018-03-19

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Förvaltningens ekonomiska redovisning avseende över- och underskottshantering efter bokslut 2017 godkänns.

Tekniska nämndens förslag till beslut

- Föreslagna besparingsåtgärder genomförs.

Anette Rundström (S) föreslår att ärendet återremitteras för att förtydliga besparingsåtgärderna för tekniska nämnden samt dela på kommunstyrelsens och tekniska nämndens underskottsredovisning.

Jan-Olof Brorsson (L), Elin Hegg (MP), Gunnar Andersson (M), Björn Wilhelmsson (S) och Christina Abrahamsson (M) bifaller Anette Rundströms (S) förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen ekonomisk redovisning avseende över- och underskottshantering för efter bokslut 2017 godkänns. Ordföranden frågar sedan om tekniska nämndens ska hanteras idag eller återremitteras och finner att ärendet återremitteras.

Kommunstyrelsens beslut

1. Förvaltningens ekonomiska redovisning avseende kommunstyrelsen över- och underskottshantering efter bokslut 2017 godkänns.
2. Tekniska nämndens ekonomiska redovisning avseende över- och underskottshantering efter bokslut 2017 återremitteras för att förtydliga besparingsåtgärderna.



Remissvar på motion om förändring av uthyrningsavgifterna i fritidsanläggningar

Sammanfattning

Till inkommen och besvarad motion gällande förändring av uthyrningsavgifterna i fritidsanläggningar (KF § 182/20 18-12-03) beslutade Kommunfullmäktige att uppdra tekniska nämnden att utreda hur den nya prissättningen påverkar uthyrningen av kommunens fritidsanläggning, både avseende ekonomiskt utfall och ur ett folkhälsoperspektiv. Utredningen återrapporteras till kommunstyrelsens sammanträde.

Utredning är gjord och redovisas nedan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 190508
Uthyrning-Excell.

Förslag till beslut

Utredning gällande motion om förändring av uthyrningsavgifterna i fritidsanläggningar godkänns.

Hanna Franzén
Fritidschef

Expedieras till: Kommunfullmäktige
För kännedom
till:



Bakgrund

På uppdrag av Kommunfullmäktige så har en utredning gällande hur förändringen av prissättningen påverkat uthyrningen av kommunens fritidsanläggning, både avseende ekonomiskt utfall och ur ett folkhälsoperspektiv.

Då brister finns i hur antalet timmar redovisats från 2017 och bakåt är bedömningen av de siffror som underlaget visar inte tillförlitliga.

Bedömningen görs därav efter upplevd nyttjandegrad samt i samråd med representanter från verksamhetens handläggare och nyttjare.

Bedömningen är att nyttjandegraden inte har minskat i de politiska prioriterade grupperna, dock har nyttjandefrekvensen hos privatpersoner minskat och då främst i de mindre hallarna (gymnastiksal).

Det ekonomiska utfallet har minskat något från 2017-2018 (6,5%) vilket det bör göra då sänkta taxor till prioriterade grupper minskar intäkterna till kommunen. Antalet uthyrda timmar har minskat kraftigt (ca 35%) men detta finns det en rimlig förklaring till då bokningarna numera sker per timma istället för per säsong som tidigare var brukligt. Konsekvensen blir att vår statistik (beläggningsgrad) från 2018 och framåt är mer sanningsenlig än tidigare års redovisningar.

Bedömningen av kommunens reglerade taxesystem som trädde i kraft 180101 är att den inte har skapat någon negativ effekt för kommunens ekonomi eller för folkhälsan i stort.

Ekonomisk bedömning

Ingen

Ärende 6

	2015 h	kr	h/kr	2016 h	kr	h/kr	2017 h	kr	h/kr	2018 h	kr	h/kr
Horsby		2826,5		1861,5			2387			1490,5		
Altorp		2440,83		2320			2376			1480,5		
Idrottshallen A-hall (helplan)		2849,5		2811			2960			2137,7		
Mörlanda A-hall (helplan)		2395,5		1751,5			2473,75			1528,5		
		<u>10512,33</u>		<u>8744</u>			<u>10196,75</u>			<u>6637,2</u>		
Intäkt övrigt		330000		378000			462000			325000		
Intäkt skola ca		<u>1640000</u>		<u>1640000</u>			<u>1640000</u>			<u>1640000</u>		
		1970000 188 h/kr		2018000 231 h/kr			2102000 317 h/kr			1965000 296 h/kr		



KF § 58
KS § 44

DNR KS 230/2018

Svar på motion om förändring av uthyrningsavgifterna i fritidsanläggningar

Sammanfattning

Bo Naumburg (V) lämnade vid kommunfullmäktiges sammanträde den 3 december 2018 in en motion om en förändring av uthyrningsavgifterna i kommunens fritidsanläggningar (KF § 182/20 18-12-03). Kommunfullmäktige beslutade att lämna över motionen till tekniska nämnden för beredning. Enligt motionen är höjningen som gjordes i kommunens fritidsanläggningar för privatpersoner och företag orimlig. Förslagsvis vill man att kommunen går tillbaka till prissättningen som var innan höjningen, där priset var samma för alla invånare. Tekniska nämnden behandlade ärendet 2019-01-31.

Beslutsunderlag

Tekniska nämnden § 15/2019-01-31

Motion om förändring av uthyrningsavgifterna i våra fritidsanläggningar inkommen den 2018-12-03

Förslag till beslut

Tekniska nämndens förslag till beslut:

- Motionen avslås med hänvisningen till den politiska inriktningen gentemot föreningslivet och då främst ungdomsidrotten uteblir.

Håkan Körberg (L) bifaller tekniska nämndens förslag och yrkar på ett tillägg i form av att kommunstyrelsen uppdrar åt tekniska nämnden att utreda hur den nya prissättningen påverkar uthyrningen av kommunens fritidsanläggning, både avseende ekonomiskt utfall och ur ett folkhälsoperspektiv och att utredningen återrapporteras till kommunstyrelsens sammanträde 2019-04-23.

Mats Palm (S) bifaller Håkan Körbergs (L) yrkande.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om tekniska nämndens förslag med Håkan Körbergs (L) tilläggsförslag antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Motionen avslås med hänvisningen till den politiska inriktningen gentemot föreningslivet och då främst ungdomsidrotten uteblir.
2. Kommunstyrelsen uppdrar åt tekniska nämnden att utreda hur den nya prissättningen påverkar uthyrningen av kommunens fritidsanläggning, både avseende ekonomiskt utfall och ur ett folkhälsoperspektiv.
3. Utredningen återrapporteras till kommunstyrelsens sammanträde 2019-04-23



Fortsättning KF § 58

I kommunfullmäktige föreslår Bo Naumburg (V) att ärendet återremitteras till tekniska nämnden för utredning av hur den nya prissättningen påverkar uthyrningen av kommunens fritidsanläggning.

Håkan Körberg (L) och Gunnar Andersson (M) bifaller kommunstyrelsens förslag till beslut.

Ordföranden frågar om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att ärendet ska avgöras idag.

Ordförande frågar sedan om kommunstyrelsens förslag till beslut antas och finner att så sker.

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Motionen avslås med hänvisningen till den politiska inriktningen gentemot föreningslivet och då främst ungdomsidrotten uteblir.
2. Kommunstyrelsen uppdrar åt tekniska nämnden att utreda hur den nya prissättningen påverkar uthyrningen av kommunens fritidsanläggning, både avseende ekonomiskt utfall och ur ett folkhälsoperspektiv.
3. Utredningen återrapporteras till kommunstyrelsens sammanträde 2019-04-23

Expedieras till : Tekniska nämnden

Ky

BJ

Cer



Svar på återremiss gällande motion kring ordning och reda på Annelunds återvinningsstation

Sammanfattning

Inkommen motion önskade bättre struktur samt ordning och reda på Annelunds återvinningscentral. Tekniska förvaltningen besvarade den tvådelade motionen med att man avser att förbättra skyltning men att en breddning av ramp skulle medföra en stor kostnad. Kommunfullmäktige beslutade om återremiss för att genomföra en ekonomisk bedömning enligt motionen.

Förvaltningen föreslår att genomföra inlämnad motion med tillägget att även förbättra mottagandet av trädgårdsavfall samt iordningställa av ändamålsenliga personalutrymmen. Total investeringskostnad är beräknad till 650 tkr.

Vid beslut om genomförande av hela eller delar av projektet föreslås arbetet att utföras under 2019. Inga investeringsmedel finns anslagna för detta projekt inom renhållning. Investeringsmedel föreslås därför att ombudgeteras från projektet reinvesteringar inom fastighetsavdelningen där delar inte kommer genomföras under 2019.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-05-28

Ekonomisk bedömning, Annelunds Återvinningscentral daterad 2019-05-24

Kommunfullmäktige § 102/2018-09-04

Tekniska nämnden § 67/2018-06-07

Motion om struktur med ordning och reda på återvinningscentralen i Annelund 2017-11-30

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Kommunfullmäktige föreslås bevilja motionen.
- Kommunfullmäktige föreslås godkänna förslag till ombyggnation för mottagning av trädgårdsavfall samt iordningställande av nya personalutrymmen.
- Tekniska nämnden beslutar att genomföra projektet i sin helhet genom ombudgetering från 2019 reinvesteringar från fastighetsenheten.

Mikael Johnsson
Renhållningschef

Expedieras till: Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet
För kännedom Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet
till:



Bakgrund

Inkommen motion önskade bättre struktur samt ordning och reda på Annelunds återvinningscentral. Tekniska förvaltningen besvarade den tvådelade motionen med att man avser att förbättra skyltning men att en breddning av ramp skulle medföra en stor kostnad. Kommunfullmäktige beslutade om återremiss för att genomföra en ekonomisk bedömning enligt motionen.

Ekonomisk bedömning

Genomförs förslaget enligt tjänsteskrivelsen till delar eller som helhet kommer kommande års driftsbudgetar att påverkas. Projektet har en avskrivningstid på 20 år med en ökning av kapitalkostnader i driftsbudgeten på ca 45 tkr. Kostnadsökningen kommer dock inrymmas inom budget och behov av taxeökning finns ej inom de närmaste åren.

Vid beslut om genomförande av hela eller delar av projektet föreslås arbetet att utföras under 2019. Inga investeringsmedel finns anslagna för detta projekt inom renhållning. Investeringsmedel föreslås därför att ombudgeteras från projektet reinvesteringar inom fastighetsavdelningen där delar inte kommer genomföras under 2019.

Miljökonsekvensbeskrivning

En återvinningscentral med bra logistiska flöden är en viktig del i ett hållbart samhälle. På en återvinningscentral bör fraktionerna hållas isär samt tydligt informera vilket avfallsslag som skall slängas var för att minska påverkan på miljön.

Samverkan

Samverkan har inte genomförts.

Motivering av förslag till beslut

Förbättrad tydlighet kring information samt logistik gynnar en bättre och smidigare avfallslämning. Vid prioritering mellan projektdelarna förordar renhållningsavdelningen följande prioritering:

1. Motion del 1 innehåller uppsättande av fallskydd samt skyltning.
2. Iordningställande av ändamålsenliga personalutrymmen.
3. Förbättrad mottagning av trädgårdsavfall och inerta massor (tegel och betong).
4. Motion del 2 innehåller breddning av ramp.



TN § 103

DNR TK 26/2018

Återremiss gällande motion kring ordning och reda på Annelunds återvinningsstation

Sammanfattning

Inkommen motion önskade bättre struktur samt ordning och reda på Annelunds återvinningscentral.

Tekniska förvaltningen besvarade den tvådelade motionen med att man avser förbättra skyltning men att en breddning av ramp skulle medföra en stor kostnad.

Kommunfullmäktige beslutade om återremiss för att genomföra en ekonomisk bedömning i enlighet med motionen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2018-10-19
KF § 102/2018-09-04

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut

- Tekniska Nämnden beslutar att ge Tekniska Förvaltningen i uppdrag att ta fram ett ekonomiskt underlag i enlighet med motionen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Tekniska nämndens beslut

1. Förvaltningen ges i uppdrag att ta fram ett ekonomiskt underlag i enlighet med motionen.



Ekonomisk bedömning, Annelunds återvinningscentral

Renhållningsavdelningen har valt att dela upp den ekonomiska bedömningen i motionens två olika delar samt komplettera med ytterligare två delar:

- Motion del 1 innehåller uppsättande av fallskydd samt skyltning.
- Motion del 2 innehåller breddning av ramp.
- Förbättrad mottagning av trädgårdsavfall och inerta massor.
- Iordningställande av ändamålsenliga personalutrymmen.

	Motion del 1	Motion del 2	Trädgårdsavfall	Personalutrymme
Staketmontage på befintliga L-stöd	40 000			
Skyltar	20 000		5 000	
L-stöd, breddning av ramp		100 000		
Flytt av arbetsbod inklusive uppfyllnad		20 000		
Bergkrossprodukter		25 000	10 000	
Grävmaskin + anläggningsarbetare		100 000	50 000	
L-stöd/T-stöd för separering av fraktioner			116 000	
Asfalt		37 500	51 500	
Personalutrymme				75 000
Summa	60 000	282 500	232 500	75 000

Kompletterande information:

Breddning av rampen: Breddning med 4 m, flytt av belysningsstolpe samt urgräv för L-stöd i bakkant.

Trädgårdsavfall: I dagsläget läggs trädgårdsavfall och inerta massor (tegel och betong) i samma bristfälliga betongficka. Blandade fraktioner försvårar efterföljande sortering samt behandling. Kan fraktionerna hållas åtskilda kan trädgårdsavfall komposteras och inerta massor kan användas som konstruktionsmaterial.

Personalutrymme: I dagsläget använder personalen en gammal friggebod som inte är godkänd för detta ändamål. I kontakt med VA-chefen har vi erhållit positivt besked om att kunna nyttja VA-avdelningens befintliga lokaler. Uppskattad kostnad tillkommer för iordningställande av lokaler. Hyreskontrakt kommer upprättas.



Svar på medborgarförslag om sänkt tomtpris för byggnation av flerfamiljehus

Sammanfattning

Inkommet medborgarförslag föreslår att Herrljunga kommun sänker priset på alla tomter riktade för byggnation av flerfamiljshus till 10 kr/kvm. I en kampanj mellan 1/7 2019 - 31/5 2020 föreslås att alla som bygger och genomför en eller flerfamiljshus under utsatt tid, skall få ta del av erbjudandet.

Efterfrågan på både på villatomter som flerfamiljshustomter ökar i Herrljunga. Att bereda mark för försäljning med infrastruktur innebär kostnader för kommunen som måste täckas. Herrljunga kommun är medveten om problematiken och har en medveten låg prissättning och kan i nuläget inte göra tomterna billigare. Dessutom snedvrides konkurrensen för nyligen köpta objekt från tidigare kunder.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-05-28
Kommunfullmäktige §34/2019-02-12

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås avslå medborgarförslaget.



KF § 34

DNR KS 30/2019

Medborgarförslag om sänkt tomtpris för byggnation av flerfamiljs- hus

Sammanfattning

Följande medborgarförslag inkom 2019-01-17 från Birgitta Larsson, Herrljunga :

"Herrljunga Kommun är en attraktiv kommun att leva och bo i men tyvärr minskar invånarantalet samtidigt som antalet äldre ökar i kommunen. För att kunna behålla en godtagbar standard inom kommunala tjänster måste kommunens inkomster öka genom att fler bosätter sig i kommunen.

För att vi skall kunna ha en levande landsbygd krävs attraktiva tätorter med varierat utbud av bostäder.

För att öka befolkningen krävs att fler vill bygga och bo i kommunen därför krävs stimulansåtgärder från kommunen som syftar till ökat bostadsbyggande.

Jag föreslår att:

Herrljunga Kommun under tiden 1/7 2019-31/5 2020 sänker markpriset för alla befintliga tomter i kommunen till 10 kronor per kvadratmeter till alla som under utsatt tid påbörjar o genomför en eller flerfamiljsbyggnader."

Beslutsgång

I kommunfullmäktige frågar ordföranden om medborgarförslaget överlämnas till tekniska nämnden för beredning och finner att så sker.

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Ärendet överlämnas till tekniska nämnden för beredning.



Svar på motion angående planläggning av lastbilsparkering och tankställe vid Bergagärde

Sammanfattning

Vid kommunfullmäktiges sammanträde 2018-10-23 tog kristdemokraterna upp ett förslag i en motion. Förslaget innebar att:

Herrljunga kommun planlägger en för lämplig miljöskyddad lastbilsparkering vid Bergagärde i nära anslutning till korsningen länsväg 181 och länsväg 183.

Herrljunga kommun planlägger för möjlighet att bygga ett tankställe i anslutning till denna lastbilsparkering vid Bergagärde.

I kommunens översiktsplan är marken vid den föreslagna platsen redan utpekad som ett framtida industriområde, men marken ägs i dagsläget inte av kommunen. Ett övergripande arbete pågår för att få fram mer tillgänglig industrimark. Ett första steg i den processen är att genomföra strategiska köp av mark i det aktuella området. I den nuvarande organisationen genomförs det uppdraget av teknisk chef på uppdrag av kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2018-12-03

Kommunfullmäktige § 144/2018-10-23

Motion angående planläggning av lastbilsparkering och tankställe vid Bergagärde

Översiktsplan för Herrljunga kommun beslutad av Kommunfullmäktige 2017-09-05

Förslag till beslut

Teknisk chef utreder möjligheterna för markköp av externa fastighetsägare vid utpekad område i Bergagärde.

Thomas Liedström

Teknisk chef



KF § 5
KS § 204

DNR KS 177/2018

Svar på motion angående planläggning av lastbilsparkering och tankställe vid Bergagärde

Sammanfattning

Vid kommunfullmäktiges sammanträde 2018-10-23 tog Kristdemokraterna upp ett förslag i en motion. Förslaget innebar att

- Herrljunga kommun planlägger en för lämplig miljöskyddad lastbilsparkering vid Bergagärde i nära anslutning till korsningen länsväg 181 och länsväg 183.
- Herrljunga kommun planlägger för möjlighet att bygga ett tankställe i anslutning till denna lastbilsparkering vid Bergagärde.

I kommunens översiktsplan är marken vid den föreslagna platsen redan utpekad som ett framtida industriområde, men marken ägs i dagsläget inte av kommunen. Ett övergripande arbete pågår för att få fram mer tillgänglig industrimark. Ett första steg i den processen är att genomföra strategiska köp av mark i det aktuella området. I den nuvarande organisationen genomförs det uppdraget av Teknisk chef på uppdrag av kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2018-12-03

Kommunfullmäktige § 144/2018-10-23

Motion angående planläggning av lastbilsparkering och tankställe vid Bergagärde
Översiktsplan för Herrljunga kommun beslutad av Kommunfullmäktige 2017-09-05.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att som svar på motion uppdra åt tekniska nämnden att förbereda strategiska köp av mark enligt bifogad karta.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till fullmäktige

1. Att som svar på motion uppdrar åt tekniska nämnden att förbereda strategiska köp av mark enligt bifogad karta (bilaga 1, KS § 204/2018-12-17).



Fortsättning KF § 5

I kommunfullmäktige frågar ordföranden om kommunstyrelsens förslag till beslut antas och finner att så sker.

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Tekniska nämnden ges i uppdrag att förbereda strategiska köp av mark enligt bifogad karta (bilaga 1 KS § 204/2018-12-17).

KF § 63
KS § 51

DNR KS 27/2019

Hantering av nämndernas över- respektive underskott 2018**Sammanfattning**

Enligt kommunens ekonomistyrningsprinciper skall nämndernas under- respektive överskott överföras till kommande år. Vid fastställande av belopp skall hänsyn tas till orsaker till över/underskott och om beslutad verksamhet uppnåtts. Om ett underskott överförs till nämnd skall detta inarbetas under kommande treårsperiod. Ett överfört överskott är inte nivåhöjande. Ovanstående regler tillämpas i den omfattning som det budgetmässiga läget tillåter.

Ett överfört överskott får tas i anspråk först efter kommunstyrelsens godkännande. Enligt upprättad årsredovisning för 2018 uppgår nämndernas avvikelser från budget till totalt plus 4 747 tkr. Korrigering har gjorts med totalt 5 127 tkr, varav avvikelse kapitalkostnader står för 1 678 tkr, avräkning demografimodell 2 194 tkr, flyktingbuffert 1 255 tkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-03-07

Verksamhets- och ekonomistyrningsprinciper Dnr KS 152/ 2017

Nämndernas verksamhetsberättelser

Årsredovisning 2018

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att korrigerat resultat från 2018 enligt sammanställningen nedan överförs till överskottsredovisningen:

NÄMNDER	Korr avvikelse 2018
Belopp netto (tkr)	2018
Kommunfullmäktige	298
Kommunstyrelse exkl SeN	1 185
Service nämnder	585
Bildningsnämnd	-2 085
Socialnämnd	-419
Teknisk nämnd	-116
Bygg- och miljönämnd	172
Summa	-380

Överskott som överförs är inte nivåhöjande. Ett överskott överfört till överskottsredovisningen får användas först efter kommunstyrelsens godkännande. För servicenämnderna ska servicenämnden godkänna ett användande av överskott.

Underskott ska inarbetas under de kommande tre åren. För Bildningsnämnden samt socialnämnden räknas årets underskott av mot tidigare års överskott och därmed



Fortsättning KF § 63
Fortsättning KS § 51

behöver inget inarbetas. För tekniska nämnden ökar underskottet och en plan för hur underskottet ska regleras bör redovisas till kommunstyrelsen

Mats Palm (S) yrkar på ett tillägg i form av att tekniska nämnden får i uppdrag att redovisa en plan för hur underskottet ska regleras vid verksamhetsdialogen den 20 maj 2019.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag med Mats Palms (S) tilläggsförslag antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Korrigerat resultat från 2018 enligt sammanställningen nedan överförs till överskottsredovisningen:

NÄMNDER	Korr avvikelse
Belopp netto (tkr)	2018
Kommunfullmäktige	298
Kommunstyrelse exkl SeN	1 185
Servicenämnder	585
Bildningsnämnd	-2 085
Socialnämnd	-419
Teknisk nämnd	-116
Bygg- och miljönämnd	172
Summa	-380

2. Tekniska nämnden får i uppdrag att vid verksamhetsdialogen den 20 maj 2019 redovisa en plan för hur underskottet ska regleras.

Överskottsredovisningen efter överföring av årets korrigerade resultat:

NÄMNDER	IB 2018	Korr avvikelse	
		2018	UB 2018
Belopp netto (tkr)			
Kommunfullmäktige	190	298	488
Kommunstyrelse exkl SeN	-829	1 185	356
Servicenämnder	732	585	1 317
Bildningsnämnd	4 790	-2 085	2 705
Socialnämnd	11 211	-419	10 792
Teknisk nämnd	-1 694	-116	-1 810
Bygg- och miljönämnd	1 899	172	2 071
Summa	16 299	-380	15 919

I kommunfullmäktige föreslår Börje Aronsson (KV) följande:

- Tekniska nämnden ska inte behöva återlämna redovisat underskott på 1 800 tkr utan att kravet för underskotten 2017 och 2018 avskrivs helt.



Fortsättning KF § 63

Ajournering!

Gunnar Andersson (M) bifaller kommunstyrelsens förslag till beslut.

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Ordförande frågar sedan om Börje Aronssons (KV) tilläggsförslag antas och finner att det avslås.

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

- Korrigerat resultat från 2018 enligt sammanställningen nedan överförs till överskottsredovisningen:

NÄMNDER	Korr avvikelse
Belopp netto (tkr)	2018
Kommunfullmäktige	298
Kommunstyrelse exkl SeN	1 185
Servicenämnder	585
Bildningsnämnd	-2 085
Socialnämnd	-419
Teknisk nämnd	-116
Bygg- och miljönämnd	172
Summa	-380

- Tekniska nämnden får i uppdrag att vid verksamhetsdialogen den 20 maj 2019 redovisa en plan för hur underskottet ska regleras.

Överskottsredovisningen efter överföring av årets korrigerade resultat:

NÄMNDER		Korr avvikelse	
Belopp netto (tkr)	IB 2018	2018	UB 2018
Kommunfullmäktige	190	298	488
Kommunstyrelse exkl SeN	-829	1 185	356
Servicenämnder	732	585	1 317
Bildningsnämnd	4 790	-2 085	2 705
Socialnämnd	11 211	-419	10 792
Teknisk nämnd	-1 694	-116	-1 810
Bygg- och miljönämnd	1 899	172	2 071
Summa	16 299	-380	15 919

Reservation

Börje Aronsson (KV) reserverar sig mot beslutet.



KF § 56
KS § 41

DNR KS 205/2018

Svar på medborgarförslag om att upprätta farthinder vid Nästegårdsgatan

Sammanfattning

2018-10-17 inkom Stig Andersson och Bengt Södersten med ett medborgarförslag om att farthinder uppförs på Nästegårdsgatan, vid korsningen med St. Götgatan, i Herrljunga.

Vi, Stig Andersson och Bengt Södersten vill med detta Medborgarförslag göra Er uppmärksamma på ett problem som har pågått länge enligt den text som följer: Farthinder enl. Bilaga 1 som bifogas. Vi har konstaterat att flertalet av de bilister som använder Nästegårdsgatan från Ringleden upp mot centrum inte håller gällande hastighet !! Tillbud har inte fattats vid korsningen Nästegårdsgatan - St. Götgatan. Även vid G/C-väg. Nästegårdsgatan har blivit något av en s.k. "matar-gata" mot centrum sedan Ringleden kommit till och som har ökat efterhand...Bifogad skiss visar hur oroade vi är att en allvarlig olycka kan hända, då även en gång och cykelväg (G/C) korsar nämnda gata. Det finns fler boende utmed Nästegårdsgatan och St. Götgatan som delar vår oro. Vi anser dock, att undertecknade personer räcker för att väcka frågan. Vi hoppas att Trafiksäkerhetsrådet tar detta på största allvar.

Medborgarförslaget behandlades i tekniska nämnden 2019-01-31.

Beslutsunderlag

Tekniska nämnden § 18/2019-01-31

Medborgarförslag angående farthinder inkommen 2018-10-17

Förslag till beslut

Tekniska nämndens förslag till beslut:

- Förstärkt 30-skyltning utförs enligt det utförandet som finns på Horsbyvägen vid Horsbyskolan. Kostnaden för utökad skyltning tas ur investeringsprojekt 5508, mindre gatuarbeten.
- Efter denna åtgärd utförs en trafikmätning på Nästegårdsgatan, för att få underlag inför kommande trafikplanering.
- Medborgarförslaget anses besvarat.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.



Fortsättning KF § 56
Fortsättning KS § 41

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Förstärkt 30-skytning utförs enligt det utförandet som finns på Horsbyvägen vid Horsbyskolan. Kostnaden för utökad skytning tas ur investeringsprojekt 5508, mindre gatuarbeten.
2. Efter denna åtgärd utförs en trafikmätning på Nästegårdsgatan, för att få underlag inför kommande trafikplanering.
3. Medborgarförslaget anses besvarat.

I kommunfullmäktige frågar ordföranden om kommunstyrelsens förslag till beslut antas och finner att så sker.

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Förstärkt 30-skytning utförs enligt det utförandet som finns på Horsbyvägen vid Horsbyskolan. Kostnaden för utökad skytning tas ur investeringsprojekt 5508, mindre gatuarbeten.
 2. Efter denna åtgärd utförs en trafikmätning på Nästegårdsgatan, för att få underlag inför kommande trafikplanering.
 3. Medborgarförslaget anses besvarat.
-

KJ

AJ

Clr



KS § 55

DNR KS 55/2019

Uppföljning av internkontroll 2018 för samtliga nämnder

Sammanfattning

Nämnder och styrelse har genomfört intern kontroll i enlighet med policyn för intern kontroll som antogs av kommunfullmäktige i december 2014. Kommunstyrelsen har ansvar att tillse att nämnderna årligen genomför beslutad intern kontroll. Utifrån de till kommunstyrelsen inkomna dokument från nämnder och bolag kan kommunstyrelsen konstatera att nämnderna har genomfört den beslutade interna kontrollen för 2018. Kommunstyrelsen ska utvärdera kommunens samlade resultat för internkontroll och i de fall förbättringar behöver göras föreslå sådana. Genomförd internkontroll är godkänd av respektive nämnder. Se respektive nämnds beslut för genomförda internkontroller 2018.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-03-06
Bildningsnämnden § 7/2019-01-28
Bildningsnämnden § 30/2019-02-25
Bygg- och miljönämnden § 14/2019-02-28
Servicenämnd ITVT § 5/2019-03-06
Socialnämnden § 14/2019-02-26
Tekniska nämnden § 29/2019-02-28

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Kommunstyrelsen beslutar att godkänna genomförda internkontroller avseende 2018 års verksamhet.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens beslut

1. Genomförda internkontroller avseende 2018 års verksamhet godkänns.

För kännedom till:

Samtliga nämnder, kommunfullmäktige

GA

KJ



2019-03-20

Kommunala Pensionärsrådet/Rådet för funktionshindrade

Sammanträdesdatum: 2019-03-20

Plats: Nossan, kommunhuset, Herrljunga

Tid: kl 09.00-11.00

Närvarande

Stig Björkman, SPF

Anita Stiller, SPF

Birgitta Larsson, PRO Herrljunga

Ulla Knutsson, PRO Herrljunga

Ingrid Aholainen, PRO Gäsene

Diana Johansson, PRO Gäsene

Laila Gustavsson, PRO Gäsene suppleant

Ann-Marie Ulvebro, PRO Gäsene suppleant

Kjell Nyvaller, FUB

Berit Axelsson, NHR

Ritva Orpana-Andersson, Finska föreningen

Eva Larsson, ordförande

Börje Aronsson, ordförande tekniska nämnden

Gunnar Andersson, ordförande kommunstyrelsen

Övriga: Magnus Stenmark, socialchef

Linnea Holm, sekreterare

Mats Palm, vice ordförande kommunstyrelsen

§ 1 Mötet öppnades

Ordföranden hälsar alla välkomna.

Four handwritten signatures in blue ink, likely belonging to the participants listed in the 'Närvarande' section.



PROTOKOLL

§ 2 Närvarokontroll

Närvarokontroll gjordes.

§ 3 Val av justerare

Kjell Nyvaller och Ulla Knutsson valdes till justerare. Tid för justering fastställdes till tisdagen den 26 mars kl. 16.00.

§ 4 Föregående protokoll

Föregående mötesprotokoll läggs till handlingarna.

§ 5 Utbildning start mandatperioden

Linnea Holm höll i en kort utbildning avseende rådets uppdrag och uppgift, sammansättning samt arbetsordning. Bildspelet bifogas protokollet.

§ 6 Verksamhetsberättelse 2018

Magnus Stenmark, socialchef, informerar om innehållet i verksamhetsplanen. Den går att finna i kallelsen till socialnämnden den 26 februari 2019. Stig Björkman, SPF, ställde en klagande fråga avseende psykiatringarna 2018 som staten delat ut. Magnus Stenmark, socialchef, informerade att förvaltningen inte hade kapaciteten att använda pengarna.

§ 7 Besparingsåtgärder inom socialnämnden

Magnus Stenmark, socialchef, informerar att besparingsåtgärderna som togs upp till socialnämnden i februari inte är aktuella i nuläget då prognosen för 2019 har förbättrats. Anita Stiller, SPF, menar att åtgärderna enbart skulle slå mot äldre. Magnus Stenmark, socialchef, informerar att så inte är fallet. Anita Stiller, SPF, lyfter att det är



många 40-talister som fyller 80 inom de närmaste åren. Detta innebär behov av att öka kapaciteten inom alla områden inklusive trygghetsboende. Ingrid Aholainen, PRO Gäsene, lyfter att det är väl 12 platser på korttiden. Räcker då 8 på Hagen? Magnus Stenmark, socialchef, informerar att det är beslutat att ha 8 platser på korttid. Anita Stiller, SPF, ställer frågan hur lång kö det är till särskilt boende. Linnea Holm, sekreterare, informerar att den som väntar längst väntat i 3 månader.

§ 8 Budget 2020

Magnus Stenmark, socialchef, informerar att politiken har haft ett budgetmöte tillsammans med förvaltningscheferna. Där har förutsättningarna för budgeten presenteras. Frågan ligger nu hos politiken.

§ 9 Kvalitet 2018

Magnus Stenmark, socialchef, informerar om kvalitetsberättelsen och öppna jämförelser. Kvalitetsberättelsen går att finna i kallelsen till socialnämnden 26 februari 2019.

Linnea Holm, sekreterare, informerar om patientsäkerhetsberättelsen. Den går att finna i kallelsen till socialnämnden 26 mars 2019. Stig Björkman, SPF, ställer frågan avseende kontinuiteten i hemtjänsten. Eva Larsson, ordförande, informerar att detta inte finns med i kvalitetsberättelsen. Ritva Orpana, finska föreningen, informerar att hon tycker att hemtjänstpersonalen är bra. Kjell Nyvaller, FUB, menar att man borde satsa mer på rehab i hemtjänsten. Detta skulle spara pengar i färre hemtjänsttimmar. Magnus Stenmark, socialchef, håller med men det handlar om pengarna samt kompetensbrist på

WK [Signature] EK [Signature]



PROTOKOLL

arbetsmarknaden. Ingrid Aholainen, PRO Gäsene, informerar att hon tycker att personalen i Gäsene är jätte bra. Anita Stiller, SPF, undrar hur sommaren avseende sjuksköterskor ser ut med tanke på förra sommaren. Magnus Stenmark, socialchef, informerar att det ser bra ut i nuläget.

§ 10 Digitalisering inom socialnämnden

Linnea Holm, sekreterare, informerar att hemtjänsten, hemsjukvården och servicebostad LSS kommer börja med mobil dokumentation, vilket innebär att personalen kommer ha med sig iPads och dokumentera i. Utöver detta är trygghetskamera upphandlingen klar och införande kommer förhoppningsvis ske under våren. Hon informerar också att upphandlingen av mobillås börjar närma sig slutet.

§ 11 Lokaler

Linnea Holm, sekreterare, informerar att socialnämnden 2015 antog nya riktlinjer för hyressättning för uthyrning av socialnämndens lokaler. Dessa bifogas protokollet. Birgitta Larsson, PRO Herrljunga, lyfter att de inte har förutsättningar längre att vara på Hemgården utan har fått byta lokaler. Detta har inneburit försämrade möjligheter för pensionärer. Anita Stiller, SPF, lyfter vikten av ideella krafter.

§ 12 Fråga FUB: Anpassade fastigheter för funktionshindrade

Börje Aronsson, ordförande tekniska nämnden, informerar att det tekniska nämnden har gjort är att man särredovisar pengarna som finns avseende anpassning av fastigheter. Han lyfter att ser någon



bekymmer i tillgängligheten i kommunens lokaler så är de välkomna att kontakta fastighetschefen.

Birgitta Larsson, PRO Herrljunga, ställer frågan avseende uppföljning av tillgänglighetsdatabasen. Börje Aronsson, ordförande tekniska nämnden, informerar att frågan avseende tillgänglighetsplanen ligger hos socialnämnden. Kjell Nyvaller, FUB, lyfter att alla funktionshinder behöver tas i beaktande.

§ 13 Övriga frågor

Ingrid Aholainen, PRO Gäsene, informerar att det ser bedrövligt ut på Gäsenegården då plattorna på huset har ramlat ner. Även parkeringsplatserna behöver åtgärdas. Börje Aronsson, ordförande tekniska nämnden, informerar att de är lite avvaktande med investeringar i huset i och med att socialnämnden stegvis lämnar huset. Däremot ska akutunderhåll ske ändå.

Birgitta Larsson, PRO Herrljunga, och Ingrid Aholainen, PRO Gäsene, har ett antal frågor till nästa råd. Ingrid skickar över frågorna till Linnea Holm, sekreterare.

Birgitta Larsson, PRO Herrljunga, lyfter att rådet inte har fått några remisser under de senaste 4 åren. Men det står i reglementet att rådet ska vara remissinstans.

Vid protokollet:

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Linnea Holm', written over a horizontal line.

Linnea Holm

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Eva Larsson', written over a horizontal line.

Eva Larsson

Handwritten initials 'we' followed by a signature in blue ink.



HERRLJUNGA KOMMUN

Meddelande 4

PROTOKOLL

Sekreterare

Ordförande

Justeras:

Kjell Nyvaller, FUB

Ulla Knutsson, PRO Herrljunga

Kommunala pensionärs- och funktionshinderrådet



HERRLJUNGA KOMMUN

Rådets uppgift

- Rådgivande organ
- Informationsutbyte
- Förstärka inflytandet för äldre och personer med funktionsnedsättning
- Skall vara remissinstans och referensgrupp i större frågor
- Skall vara ett forum för kunskapsspridning

- Ej enskilda ärenden



Sammansättning

- Socialnämndens ordförande
- Representanter från tekniska nämnden och kommunstyrelsen
- Socialchef
- Organisationer kopplade till riksorganisation
- Socialnämnden beslutar om antal
- Föreningar vilka



Formalia

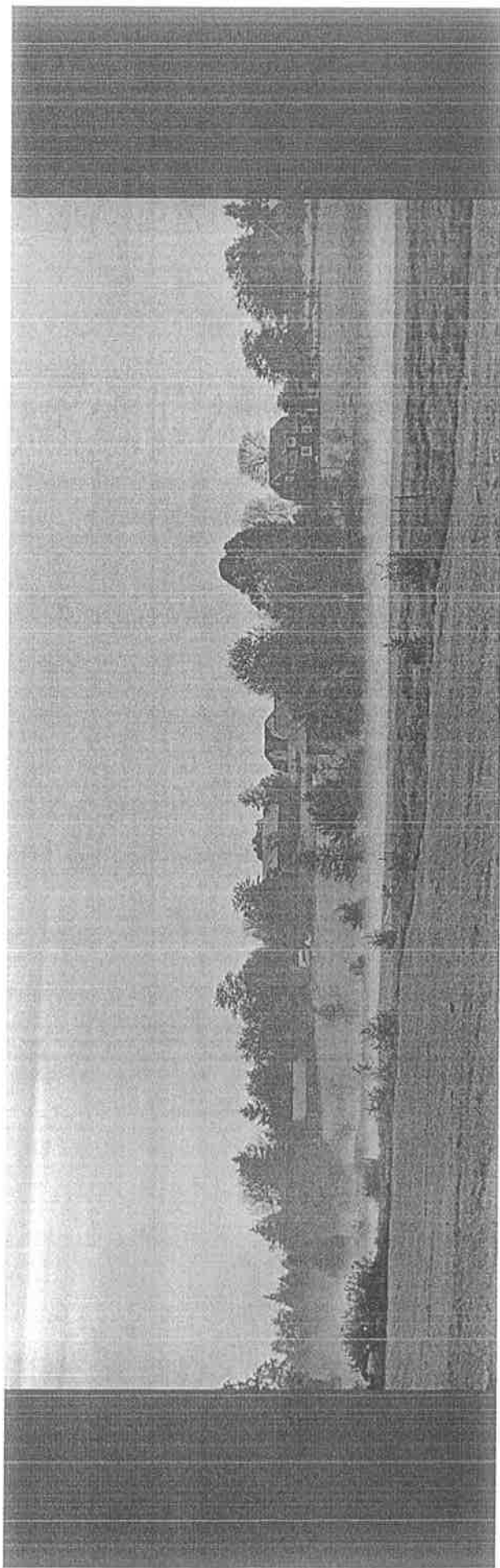
- Frågor – 14 dagar innan
 - Kallelse – 14 dagar innan
 - Två justerare
 - Protokoll
-
- Ordförande fördelar ordet



Kunskapspridning

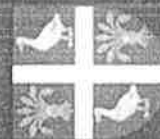
- Kommer ske löpande under året i samband med mötet





www.herrljunga.se

tel: 0513-170 00



HERRLJUNGA KOMMUN

DIARIENUMMER: SN/54/2015
FASTSTÄLLD: 2015-03-31
VERSION: 1
SENAST REVIDERAD: -
GILTIG TILL: Tillsviare
DOKUMENTANSVAR: Socialchef

Riktlinje - hyressättning

*Riktlinje och hyressättning för uthyrning av
socialnämndens lokaler*

Beslutsinstans: Socialnämnden
Gäller för: Socialförvaltningen



HERRLJUNGA KOMMUN

Våga vilja växa!

Meddelande 4

Socialförvaltningen hyr flera fastigheter inom Herrljunga kommun. I våra lokaler finns lokaler som kan vara intressanta att hyra ut till externa aktörer.

Regler för uthyrning av lokaler

- Bokning av lokaler sker genom det bokningssystem som tillämpas på kommunens övriga lokaler
- Det är verksamheten som bedömer vilka lokaler som kan stå till förfogande för uthyrning
- Den som hyr lokalen ansvarar för att inte fler personer än tillåtet vistas i lokalerna. Överträdelse kan innebära att hyresgästen stängs av från lokalerna eller debiteras en kostnad.
- Hyresgästen utför själv enklare städning. Om inte städning sker så debiteras hyresgästen kostnaden för städningen. Om så önskas går denna tjänst att köpa till.

Hyressättning av lokaler

Hyresgäst	Liten lokal	Stor lokal
Frivillig organisationer som vänder sig till äldre och funktionshindrade (där aktiviteten/mötet är öppet för brukare kopplade till verksamhetslokalen)	0 kr	0 kr
Politiska partier med plats i kommunfullmäktige	0 kr	0 kr
Övriga ideella föreningar, politiska partier etc	200 kr	370 kr
Kommersiella föreningar, företag etc	400 kr	900 kr
Privat personer utan kommersiellt intresse ex högtidsdagar – för brukare kopplade till verksamhetslokalen	0 kr	0 kr
Privat personer utan kommersiellt intresse ex högtidsdagar – övriga	200 kr	370 kr
Städning	280 kr (140 kr för frivillig organisationer som vänder sig till äldre och funktionshindrade utan kommersiellt intresse)	525 kr (250 kr för frivillig organisationer som vänder sig till äldre och funktionshindrade utan kommersiellt intresse)

Skulle lokalen behöva städas extra noggrant efter den använts debiteras hyresgästen 160 kr/timmen, lägst 160 kr.

Respektive enhetschef är ansvarig för att tillämpa taxan. Enhetschefen har rätt att bedöma om hyresgästen inte ska debiteras hyra.

Meddelande 4

Till Socialnämnden i Herrljunga kommun

Här kommer några frågor som vi från PRO Herrljunga och Gäsene vill ställa till Socialnämnden.

Hur är planerna för ett trygghetsboende i Herrljunga och hur ser framtiden ut för boendet i Ljung?

Värdinnan på trygghetsboendet i Ljung kommer att gå i pension, kommer någon ny värdinna att anställas? Det finns behov av en värdinna som håller i aktiviteter mm och för trivselen för de som bor där. Att lägenheterna på Gäsenegården inte går under beteckningen "riktigt" trygghetsboende på grund av att man inte sökte bidrag från Boverket när det byggdes och därför anses det inte behov av en värdinna.

Skall vi nu straffas för att man inte gjorde rätt från början?

Vi har en förfrågan om att de som bor på Gäsenegårdens trygghetsboende skall ha möjlighet att få mat varje dag från köket på Hagen. Det körs ju ut mat till korttidsboendet Furuhagen och till Dagvården och då borde det finnas möjlighet att ta med mat till de andra som bor i huset. Hemtjänsten hjälper ju de som behöver hjälp med att värma och servera de matlådor, som de boende får en gång i veckan. I stället kan en eller två personal hjälpa till att servera mat vid de olika dagrummen istället. Det måste också frigöra personal från hemtjänsten.

Vad händer med fotvården framöver när fotvårdsterapeuten går i pension? De fotvårdare som finns i kommunen idag har ingen möjlighet att ta nya patienter då de är fulltecknade och vad händer då med remisspatienter som har svårt att ta sig till lasarett för fotvård. Antalet amputationer ökar i Sverige på grund av brist på fotvård och det ger i sin tur stora kostnader för både patienter och kommuner då vårdbehovet ökar.

När upphandling av leasingbilar till hemtjänsten skall göras bör ni tänka på att hemtjänsten, som kör ute på dåliga vägar på landsbygden bör ha 4-hjulsdrivna bilar. Det har hänt att de kört fast i snö och även lera och inte kommit fram till sina vårdtagare eller blivit mycket försenade på grund av att de fått vänta på hjälp. Vägarna, särskilt de små grusvägarna är i mycket dåligt skick och snöröjningen kan dröja ute på landsbygden.

Sista frågan är när får kommunen en anhörigkonsulent, som vi har efterfrågat i många år.

Ingrid Aholainen



KF § 64
KS § 52

DNR KS 26/2019

Hantering av investeringar 2018

Sammanfattning

I bokslutet för 2018 framgår att av tillgängliga investeringsmedel om totalt 104 610 tkr förbrukades 60 458 tkr. Av de 44 152 tkr outnyttjade investeringsmedlen föreslås 37 914 tkr att ombudgeteras till 2019 års investeringsbudget.

Det kan vara projekt som ännu ej är påbörjade eller projekt som inte är avslutade. Kommunfullmäktige beslutar slutligen årligen om ombudgetering av investeringsmedel.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-03-06
Ombudgeteringar investeringar 2018-12-31

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Ombudgetering investeringar 2018-12-31 antas.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Ombudgetering investeringar 2018-12-31 antas (KS § 52/2019-03-18).

I kommunfullmäktige frågar ordföranden om kommunstyrelsens förslag till beslut antas och finner att så sker.

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Ombudgetering investeringar 2018-12-31 antas (bilaga 1, KS § 52/2019-03-18).



BN § 64

DNR UN 81/2019

Sponsring av Frivolten Cup 2019

Sammanfattning

Frivolten Cup har varit en återkommande idrottsaktivitet i Herrljunga kommun sedan den infördes 1982 och är GK Frivolten ekonomiska stöttepelare. I och med att kommunen 2017-10-23 beslutade om att införa en riktlinje avseende sponsring för Herrljunga kommun (KS 173/2017), har frågan både aktualiserats och formaliserats kring att teckna ett avtal med GK Frivolten i enlighet med riktlinjerna. Bildningsnämnden beslutade 2018-03-26 (BN § 44) om att teckna ett sponsringsavtal med GK Frivolten gällande Frivolten Cup. I år väntas cupen locka 630 tävlande plus ledare och till skillnad från många andra idrottsevenemang i landet växer deltagarantalet i Frivolten Cup. Cupen genomförs 2019-05-29 till 2019-06-02.

Förvaltningen förespråkar en linje där sponsringen består av efterskänkning av lokalhyran, medan kostnadsökningen, för städ, förbrukningsmaterial, vaktmästeri, taggar och övrigt slitage, så som skadegörelse faktureras föreningen. Förvaltningens avvägning baseras på symboliken i att elevpengen inte ska bekosta kommersiellt drivna idrottsevenemang, utan ska gå till undervisning. Avtalet om sponsring förutsätter att Herrljunga kommuns skolor även fortsättningsvis kan få nytta Frivolten anläggning gratis för undervisning.

Beslutsunderlag

Presidieskrivelse i ärendet daterad 2019-04-18

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-03-26

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Bildningsnämnden sponsrar GK Frivolten genom avgiftsfritt nyttjande av lokaler i samband med Frivolten Cup 2019.
- Kostnader för städ, förbrukningsmaterial, vaktmästeri, nycklar och nyckeltaggar, övrigt slitage och skadegörelse debiteras GK Frivolten i efterhand.
- Sponsringsavtal med GK Frivolten tecknas i enlighet med kommunens riktlinjer.

Presidiets förslag till beslut:

- I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om presidiets förslag till beslut antas och finner att så sker.



Fortsättning BN § 64

Bildningsnämndens beslut

1. Bildningsnämnden sponsrar GK Frivolten genom avgiftsfritt nyttjande av lokaler i samband med Frivolten Cup 2019.
2. Kostnader för städ, förbrukningsmaterial, vaktmästeri, nycklar och nyckeltaggar, övrigt slitage och skadegörelse debiteras GK Frivolten i efterhand.
3. Sponsringsavtal med GK Frivolten tecknas i enlighet med kommunens riktlinjer.

Expedieras till: GK Frivolten, Storgatan 13 524 30 Herrljunga
För kännedom Tekniska förvaltningen
till:

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KF § 76
KS § 68

DNR KS 40/2019

Svar på medborgarförslag om uppförande av GC-väg från Södra Horsby till centrum

Sammanfattning

Medborgarförslag inkom 2019-01-31 från Egon Svantesson, Herrljunga om att uppföra GC-väg från Södra Horsby till centrum. Medborgarförslaget överlämnades till tekniska nämnden för beredning.

En GC-väg från Södra Horsbyområdet till Horsbyskolan och vidare in mot centrum är befogad, för att öka trafiksäkerheten för oskyddade trafikanter.

GC-vägen tas med i projekteringen av Södra Horsby Etapp 2.

Beslutsunderlag

Tekniska nämnden § 36/2019-03-28
Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-03-07
Karta
Kommunfullmäktige § 36/2019-02-12
Medborgarförslag inkommen 2019-01-31

Förslag till beslut

Tekniska nämndens förslag till beslut:

- Medborgarförslaget beviljas.

Mats Palm (S) föreslår ett tillägg i form av att befintlig cykelbana som går längs med Rosvägen förlängs till etapp 2.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om tekniska nämndens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Ordföranden frågar om Mats Palm (S) tilläggsförslag antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Medborgarförslaget beviljas.
2. Befintlig cykelbana som går längs med Rosvägen förlängs till etapp 2.

I kommunfullmäktige frågar ordföranden om kommunstyrelsens förslag till beslut antas och finner att så sker.

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Medborgarförslaget beviljas
2. Befintlig cykelbana som går längs med Rosvägen förlängs till etapp 2.



KF § 141

DNR KS 168/2018

Medborgarförslag – Hundrastgård i Herrljunga kommun

Sammanfattning

Följande motion inkom 2018-09-06 från Carolina Sjöberg, Herrljunga;

Vad vill jag och varför?

”Jag föreslår att det utreds vad kostnaden blir för en hundrastgård och var den skulle kunna läggas.

Där har jag personligen flera förslag: Grusplanen nära Haraberget och att ni bygger upp en i parken, som ligger vid Hemköp.

Jag vet att behovet är stort då kommunens invånare tillsammans har 1381 hundar. (enligt ratsit.se 28 aug 2018)

Jag vet att detta kan bli en positiv knutpunkt i kommunen för alla matte o ”hussar” o att det kan bli en Folkhälso-effekt till det bättre, då människor möts och kan låta sina hundar springa av sig o leka med varandra. Vi kan även ordna hundträffar, men det finns en massa skoj vi kan hitta på”.

I kommunfullmäktige frågar ordföranden om medborgarförslaget överlämnas till tekniska nämnden för beredning och finner att så sker.

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Medborgarförslaget överlämnas till tekniska nämnden för beredning.

Expedieras till: Tekniska nämnden



KF § 82
KS § 83

DNR KS 99/2019

Begäran om startbeslut för Od förskola/skola

Sammanfattning

Bildningsnämnden har tagit beslut på att renovera, samt bygga om och till, förskolan och skolan i Od. Ett projektdirektiv för ärendet har tagits fram efter att Bildningsförvaltningen genomfört en förstudie om verksamheten och dess lokaler. Det finns avsatta medel för genomförande av projektet. Under 2019 finns 4.000tkr och under 2020 finns ytterligare 4.000tkr.

För att få effektivitet i projekteringen förutsätts att startbeslut beviljas för samtliga avsatta investeringsmedel. Projektering och upphandling av projektet, enligt det framtagna projektdirektivet, ska ingå i de beslutade investeringsmedlen. Prioriteringar kommer behöva göras under projekterings gång utifrån den tillkommande omfattning i direktivet, så som utemiljö och gång mellan husen. Alla prioriteringar kommer att genomföras med styrgrupp och beställare. Fastighetsenheten har även reinvesteringsmedel avsatta för Od skola/förskola som kommer att användas i samband med projektet.

Beslutsunderlag

Tekniska nämnden § 34/2019-03-28

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-03-12

Bildningsnämnden §12/2019-01-28

Projektdirektiv Od förskola/skola daterad 2018-12-06

Förslag till beslut

Tekniska nämndens förslag till beslut:

- Kommunfullmäktige föreslås bevilja startbeslut för projektet Od förskola/skola.

Lennart Ottosson (KV) bifaller tekniska nämndens förslag.

Fredrik Svensson (KD) bifaller tekniska nämndens förslag.

Mats Palm (S) föreslår en återremiss för att ta fram ett underlag som dels beskriver effekten av en F till 3 skola i Od och dels beskriver effekten av endast en förskola i Od.

Andreas Molin (C) bifaller tekniska nämndens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar i enighet med tekniska förslag.



Fortsättning KF § 82

Fortsättning KS § 83

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Startbeslut för projektet Od förskola/skola beviljas.

Reservation

Mats Palm (S), Kari Hellstadius (S), Kerstin Johansson (S) och Elin Alavik (L) reserverar sig till förmån för eget förslag.

I kommunfullmäktige bifaller Christina Glad (KV), Börje Aronsson (KV), Gunnar Andersson (M), Johnny Carlsson (C), Bo Naumburg (V) och Jacob Brendelius (SD) kommunstyrelsens förslag till beslut.

Mats Palm (S) föreslår att ärendet återremitteras till bildningsnämnden för att ta fram ett underlag som dels beskriver effekten av en F till 3 skola i Od och dels beskriver effekten av endast en förskola i Od.

Elin Alavik (L) bifaller Mats Palms (S) förslag till beslut.

Ove Severin (KD) bifaller kommunstyrelsens förslag till beslut och föreslår att Mats Palms (S) remissförslag avslås.

Ordföranden frågar om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att ärendet avgörs idag.

Omröstning begärs.

Ordförande ställer följande propositionsordning:

Ja = ärendet avgörs idag

Nej = ärendet återremitteras till bildningsnämnden

Med 21 ja-röster och 10 nej-röster finner ordförande att kommunfullmäktige avgör ärendet idag (omröstningsbilaga 1 KF § 82/2019-05-14).

Ordföranden frågar sedan om kommunstyrelsens förslag till beslut antas och finner att så sker.

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Startbeslut för projektet Od förskola/skola beviljas.

Reservation

Socialdemokraterna reserverar sig till förmån för eget förslag.
Liberalerna reserverar sig mot beslutet.

Expedieras till: Tekniska nämnden, Bildningsnämnden

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

FSG TK FÖRVALTNING 2019-05-28

Närvarande Thomas Liedström, Peter Friman, Hans Lindberg
Ej närvarande

Kopia till

Datum för mötet	Klockan	Lokal	Referens –
2019-05-28	08.30	Thomas rum	

Thomas öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

1. Godkännande av dagordning

- Val av protokollförare/justeringsman
- Föregående protokoll
- Ekonomi
- FSG Årshjul
- Ärenden till nämnd 5 Juni
- Nästa möte

2. Protokollförare

Att föra dagens protokoll utsågs Thomas.

3. Justerare

Att justera dagens protokoll utsågs Peter Friman och Hans Lindberg.

4. DIALOG

Föregående mötesprotokoll

Thomas redogjorde för vilka punkter som var uppe.

5. Ekonomi

Thomas redogjorde för T1 och första prognosen som innebär att tvätten kommer att få ett negativt resultat på -250 tkr. På taxesidan fortsätter vi enligt plan att betala tillbaka till kollektivet av ackumulerat överskott. Utöver T1 har kommunstyrelsen föreslagit att vi skall spara dryga 3 mkr totalt, varav tekniskas del är 250 tkr. Totalbesparing för tekniska 2019 blir 500 tkr. Detta börjar bearbetas nu.

6.

Ärenden till nämnd 5 juni

Dagordningen gicks igenom

7. Genomgång årshjul

FSG årshjul. Skyddsroundsprotokoll genomgicks.
En enhetlighet saknas, 4 olika protokoll används på enheterna med lite olika krav. Detta måste ses över. Viktigt att väsentliga delar är med på checklistan. Dvs. Vad är problemet. vad skall göras/åtgärd, vem är ansvarig att det blir gjort, när skall det vara klart.

10. Övriga frågor

11. Nästa möte

19 augusti kl 10.00

Justeras:

.....
Hans Lindberg, kommunal

.....
Thomas Liedström, arbetsgivaren

.....
Peter Friman, Vision