



Plats och tid

Herrljunga kommun, Nossan, kl. 15.00-19.15
Ajournering kl. 16.05-16.30

Beslutande

Christina Glad (KV), ordförande
Bert-Åke Johansson (S), vice ordförande
Marie Frost (S)
Katarina Andersson (S)
Mikael Norén (L)
Carin Martinsson (M) §§ 1-19
Lina Sundberg (M)
Christina Johansson (KV) §§ 1-15

Jacob Brendelius (SD)
Simon Fredriksson (C)
Niclas Emanuelsson (C)
Marco Glad (KV) t.jg. ers. för
Christina Johansson (KV) §§ 16-22
Ove Severin (KD) t.jg. ers. för
Carin Martinsson § 22

Övriga deltagare

Personal

Bodil Jivegård, bildningschef
Mattias Strandberg, nämndsamordnare
Jonathan Arnljung, controller §§ 1-10
Erik Thaning, utvecklingsledare
Christer Wetterbrandt, rektor § 11

Ej tjänstgörande ersättare
Terese Eneman (V)

Utses att justera

Bert-Åke Johansson (S)

Justeringens
plats och tid

Kommunhuset, Herrljunga, 2019-02-01, kl. 15.00

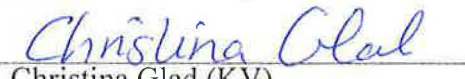
Under-
skrifter

Sekreterare


Mattias Strandberg

Paragrafer 1-22

Ordförande


Christina Glad (KV)

Justerande


Bert-Åke Johansson (S)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2019-01-28

Datum för
anslags uppsättande

2019-02-01

Datum för
anslags nedtagande

2019-02-23

Förvaringsplats
för protokoll

Bildningsförvaltningen, kommunhuset, Herrljunga

Underskrift





Innehållsförteckning

§ 1	Presentation av bildningsnämndens ledamöter	3
§ 2	Ändringar i dagordningen	4
§ 3	Förändringar i bildningsnämndens sammanträdesplan 2019	5
§ 4	Revidering av riktlinjer för kontaktpolitiker	7
§ 5	Val av kontaktpolitiker för bildningsnämndens verksamheter 2019-2022.....	8
§ 6	Val av ordinarie ledamot och ersättare till Stiftelsen Herbert Carlssons hembygds- och fornminnesfonds styrelse 2019-2020.....	10
§ 7	Internkontroll 2018.....	12
§ 8	Prislistor för förskola, fritidshem, grundskola och gymnasieskola 2019	13
§ 9	Revidering av attesträtter 2019	14
§ 10	Beslut att utse skolchef för bildningsnämndens verksamheter.....	15
§ 11	Uppföljning av beslut om föreläggande för vårdnadshavare att uppfylla sin skyldighet enligt 7 kap. 20 respektive 23 §§ skollagen.....	17
§ 12	Projektdirektiv Od förskola/skola	18
§ 13	Ansökan om verksamhetsstöd till Ung Företagsamhet i Älvsborg	20
§ 14	Information om samarbetet med Sundlergymnasiet i Vårgårda kommun.....	22
§ 15	Information om bildningsnämndens kvalitetsplan 2015-2019	23
§ 16	Information om social investering 2019-2020	24
§ 17	Information om Öppna jämförelser grundskolan 2018	25
§ 18	Svar till Skolinspektionen med anledning av kvalitetsgranskning vid Kunskapskällan	26
§ 19	Förvaltningschefen informerar	28
§ 20	Meddelanden.....	29
§ 21	Anmälan av delegeringsbeslut under tidsperioden 2018-12-10 - 2019-01-28.....	30
§ 22	Övrigt.....	31



BN § 1

Presentation av bildningsnämndens ledamöter

Sammanfattning

Bildningsnämndens ledamöter presenterar sig för varandra. Bildningsnämndens ordförande informerar nämnden om bildningsnämndens ansvarsområden.

Ordföranden tackar för presentationerna.



BN § 2

Ändringar i dagordningen

Förslag till beslut

Carin Martinsson (M) föreslår att följande ärenden läggs till dagordningen:

- Fråga om svarsfrekvensen i kvalitetsrapport om måluppfyllelse i förskolan 2018
- Önskemål att träffa rektorer vid skolor och förskolor och få en verksamhetspresentation

Niclas Emanuelsson (C) föreslår att följande ärende läggs till dagordningen:

- Fråga om Liun (lilla undervisningsgruppen)

Bert-Åke Johansson (S) föreslår att följande ärende läggs till dagordningen:

- Fråga om förstudie Altorpskolan

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förslagen antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

Följande ärende läggs till dagordningen:

1. Fråga om svarsfrekvensen i kvalitetsrapport om måluppfyllelse i förskolan 2018.
2. Önskemål att träffa rektorer vid skolor och förskolor och få en verksamhetspresentation.
3. Fråga om Liun (lilla undervisningsgruppen).
4. Fråga om förstudie Altorpskolan.



BN § 3

DNR UN 175/2018

Förändringar i bildningsnämndens sammanträdesplan 2019

Sammanfattning

Bildningsnämnden fastställde på kommunfullmäktiges uppmaning den kommunövergripande sammanträdesplanen på sammanträdet den 5 november 2018 (Bildningsnämnden § 123). Sammanträdestiden fastställdes till kl. 15.00, men av beslutet framgår att bildningsnämnden för mandatperioden 2019-2022 vid behov kan fatta beslut om annan sammanträdestid.

Under bildningsnämndens presidieberedning den 14 januari 2019 diskuterades frågan om sammanträdestid. Både presidiet och förvaltningen ser fördelar med att ändra sammanträdestiden till kl. 13.00. En tidigare sammanträdestid kan minska risken för trötthet hos framför allt förvärvsarbetande förtroendevalda, men också hos tjänstepersoner.

Enligt sammanträdesplanen ska bildningsnämnden sammanträda den 6 maj 2019, men eftersom ordförande och vice ordförande ska delta i en utbildning i Stockholm önskar presidiet flytta nämndens majsammanträde till den 8 maj 2019.

Beslutsunderlag

Presidieskrivelse i ärendet daterad 2019-01-14

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-01-14

Bildningsnämnden § 123/2018-11-05

Sammanträdesplan 2019

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Starttid för bildningsnämndens sammanträden 2019-2022 fastställs till kl. 13.00.
- Bildningsnämndens sammanträde den 6 maj 2019 flyttas till den 8 maj 2019.

Presidiets förslag till beslut:

- I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Carin Martinsson (M) föreslår att starttid för bildningsnämndens sammanträden fastställs till kl. 15.00.

Beslutsgång

Ordföranden ställer presidiets förslag till starttid mot Carin Martinssons (M) förslag.

Omröstning begärs.

Ordförande ställer följande propositionsordning:



Fortsättning BN § 3

Ja = i enlighet med presidiets förslag.

Nej = i enlighet med Carin Martinssons (M) förslag.

Med 3 ja-röster och 8 nej-röster finner ordföranden att bildningsnämnden beslutar i enlighet med Carin Martinssons (M) förslag (omröstningsbilaga 1, BN § 3/2019-01-28).

Ordföranden frågar om presidiets förslag att flytta bildningsnämndens sammanträde den 6 maj 2019 till den 8 maj 2019 antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

1. Starttid för bildningsnämndens sammanträden fastställs till kl. 15.00.
2. Bildningsnämndens sammanträde den 6 maj 2019 flyttas till den 8 maj 2019.



BN § 4

DNR UN 20/2019

Revidering av riktlinjer för kontaktpolitiker

Sammanfattning

Politikerna i bildningsnämnden är kontaktpolitiker mot någon av nämndens verksamheter. Undantag görs för nämndens ordförande och vice ordförande som har ett övergripande kontaktansvar för bildningsnämnden. Alla verksamheter har egna kontaktpolitiker som följer arbetet i förskolor och skolor där barn och elever har sin utbildning samt arbetet i musikskola, bibliotek och på fritidsgården. Riktlinjerna för kontaktpolitiker reglerar vad kontaktmannaskapet innebär.

Kontaktpolitikerna kan göra studiebesök i verksamheterna, delta i föräldramöten eller andra möten som personalmöten och liknande. Avsikten med detta är bland annat att kontaktpolitikerna ska få kunskap om barns, elevers, föräldrars och personalens synpunkter etc. rörande verksamheterna. Kontaktpolitikerna följer också verksamheternas kvalitetsarbete. Ersättningen är avsatt till 8 timmar per läsår. Förändringen i riktlinjerna innebär att varje kontaktpolitiker ska genomföra minst ett verksamhetsbesök per läsår.

Beslutsunderlag

Presidieskrivelse i ärendet daterad 2019-01-14

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-01-14

Riktlinjer för kontaktpolitiker i bildningsnämnden, 2015-01-22

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Revidering av riktlinjer för kontaktpolitiker i bildningsnämnden godkänns.

Presidiets förslag till beslut:

- I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om presidiets förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

1. Revidering av riktlinjer för kontaktpolitiker i bildningsnämnden godkänns (bilaga 1, BN § 4/2019-01-28).

Expedieras till:
För kännedom
till:

Ledamöter och ersättare i bildningsförvaltningen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



BN § 5

DNR UN 234/2018

Val av kontaktpolitiker för bildningsnämndens verksamheter 2019-2022

Sammanfattning

Politikerna i bildningsnämnden är kontaktpolitiker mot någon av nämndens verksamheter. Undantag görs för nämndens ordförande och vice ordförande som har ett övergripande kontaktansvar för bildningsnämnden. Alla verksamheter har egna kontaktpolitiker som följer arbetet i förskolor och skolor där barn och elever har sin utbildning samt arbetet i musikskola, bibliotek och på fritidsgården. I rollen som kontaktpolitiker företräder ledamoten hela bildningsnämnden, inte det parti politikern tillhör.

Kontaktpolitikerna kan göra studiebesök i verksamheterna, delta i föräldramöten eller andra möten som personalmöten och liknande. Avsikten med detta är bland annat att kontaktpolitikerna ska få kunskap om barns, elevers, föräldrars och personalens synpunkter etc. rörande verksamheterna. Kontaktpolitikerna följer också verksamheternas kvalitetsarbete.

Beslutsunderlag

Presidieskrivelse i ärendet daterad 2019-01-14

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-01-07

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Till kontaktpolitiker för bildningsnämndens verksamheter 2019-2022 utses:

Enhet	Kontaktpolitiker
Altors skolan 7-9, samt fritidsgården	Marie Frost (S) Simon Fredriksson (C)
Eggvena förskola, fritidshem, skola och Knattebo	Bengt-Åke Hellstadius (S) Ove Severin (KD)
Eriksberg förskola, fritidshem, skola, samt Musikskolan	Niclas Emanuelsson (C) Elenor Esping (KV)
Horsbygården/Ugglan/Lyckan, familjecentralen, kooperativen Igelkotten, Påskliljan	Marco Glad (KV) Terese Eneman (V)
Horsbyskolan F-3, 4-6	Lina Sundberg (M) Peter Müller (SD)
Hudene förskola, fritidshem, skola, biblioteket	Christina Johansson (KV) Alexander Rahm (S)
Molla förskola, fritidshem, samt skola	Mikael Norén (L) Peter Johansson (KD)
Mörlanda förskola, fritidshem, skola, samt kooperativet Tallkotten	Katarina Andersson (S) Brita Hårsmar (C)
Od förskola, fritidshem, skola	Jacob Brendelius (SD) Christer Amnehammar (C)
Kunskapskällan, Elevhälsan, särskolan	Carin Martinsson (M) Lena Paulsson (L)

Justerandes sign

Utdragsbeskrivande



Fortsättning BN § 5

Presidiets förslag till beslut:

- I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om presidiets förslag till beslut, med ändringen att Niclas Emanuelsson (C) och Marie Frost (S) byter enheter med varandra samt att Katarina Andersson (S) och Carin Martinsson (M) gör detsamma, antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

1. Till kontaktpolitiker för bildningsnämndens verksamheter 2019-2022 utses:

Enhet	Kontaktpolitiker
Altorpskolan 7-9, samt fritidsgården	Niclas Emanuelsson (C) Simon Fredriksson (C)
Eggvena förskola, fritidshem, skola och Knattebo	Bengt-Åke Hellstadius (S) Ove Severin (KD)
Eriksberg förskola, fritidshem, skola, samt Musikskolan	Marie Frost (S) Elenor Esping (KV)
Horsbygården/Ugglan/Lyckan, familjecentralen, kooperativen Igelkotten, Påskliljan	Marco Glad (KV) Terese Eneman (V)
Horsbyskolan F-3, 4-6	Lina Sundberg (M) Peter Müller (SD)
Hudene förskola, fritidshem, skola, biblioteket	Christina Johansson (KV) Alexander Rahm (S)
Molla förskola, fritidshem, samt skola	Mikael Norén (L) Peter Johansson (KD)
Mörlanda förskola, fritidshem, skola, samt kooperativet Tallkotten	Carin Martinsson (M) Brita Hårsmar (C)
Od förskola, fritidshem, skola	Jacob Brendelius (SD) Christer Amnehammar (C)
Kunskapskällan, Elevhälsan, särskolan	Katarina Andersson (S) Lena Paulsson (L)

Expedieras till:
För kännedom
till:

Samtliga ledamöter i bildningsnämnden, Herrljunga kommun
Kansliet, Herrljunga kommun
Ekonomikontoret, Herrljunga kommun

Justerandes sign

Utdragsbesyrkande

 | 



BN § 6

DNR UN 238/2018

Val av ordinarie ledamot och ersättare till Stiftelsen Herbert Carlssons hembygds och fornminnesfonds styrelse 2019-2020

Sammanfattning

Herrljunga kommun har att utse ordinarie ledamot, som av tradition väljs till ordförande i styrelsen, samt ersättare till styrelsen för Herbert Carlssons hembygds- och fornminnesfond. Dessa bör utses bland bildningsnämndens ledamöter samt väljas av bildningsnämnden. Stiftelsen har till ändamål att belöna personer och föreningar för insatser inom hembygds- och fornminnesvården inom Herrljunga kommun.

Beslutsunderlag

Presidieskrivelse i ärendet daterad 2019-01-14

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2018-12-21

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Bildningsnämnden utser en ledamot och en ersättare till Stiftelsen Herbert Carlssons hembygds- och fornminnesfonds styrelse för mandatperioden 2019-2022.

Presidiets förslag till beslut:

- Carin Martinsson (M) väljs till ledamot tillika ordförande i Stiftelsen Herbert Carlssons hembygds- och fornminnesfonds styrelse för mandatperioden 2019-2022.
- Förslag till ersättare lämnas på sammanträdet.

Carin Martinsson (M) föreslår att ledamoten tillika ordföranden samt ersättaren väljs för mandatperioden 2019-2020.

Marie Frost (S) föreslår Marie Frost (S) till ersättare.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om Carin Martinsson (M) kan väljas till ledamot tillika ordförande i Stiftelsen Herbert Carlssons hembygds- och fornminnesfonds styrelse för mandatperioden 2019-2020 och finner att så sker.

Ordföranden frågar om Marie Frost (S) kan väljas till ersättare och finner att så sker.



Fortsättning BN § 6

Bildningsnämndens beslut

1. Carin Martinsson (M) väljs till ledamot tillika ordförande i Stiftelsen Herbert Carlssons hembygds- och fornminnesfonds styrelse för mandatperioden 2019-2020.
2. Marie Frost (S) väljs till ersättare i Stiftelsen Herbert Carlssons hembygds- och fornminnesfonds styrelse för mandatperioden 2019-2020.

För kännedom
till:

Stiftelsen Herbert Carlssons hembygds- och fornminnesfonds styrelse

Justerandes sign

Utdragsbeslyrkande



BN § 7

DNR UN 136/2018

Internkontroll 2018

Sammanfattning

Internkontroll är en ständigt pågående process som involverar alla i verksamheten från högsta politiska ledning till den enskilde tjänstemannen. Det är en process som ska upptäcka och korrigera felaktigheter i agerande, som exempelvis felanvändning av resurser. Olika områden kontrolleras årligen efter den internkontrollplan bildningsnämnden fattat beslut om 2017-10-02.

Beslutsunderlag

Presidieskrivelse i ärendet daterad 2019-01-14

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-01-03

Internkontroll 2018

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Internkontroll 2018 godkänns.

Presidiets förslag till beslut:

- I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om presidiets förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

1. Internkontroll 2018 godkänns.

Expedieras till:
För kännedom
till:

Ekonomikontoret (Linda Rudenwall)

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



BN § 8

DNR UN 2/2019

Prislistor för förskola, fritidshem, grundskola och gymnasieskola 2019

Sammanfattning

Prislistor för förskola, pedagogisk omsorg fritids, grundskola och gymnasiet har upprättats utifrån bildningsnämndens antagna budget för 2019. Prislistorna utgör underlaget för de interkommunala intäkter och kostnader för 2019.

Beslutsunderlag

Presidieskrivelse i ärendet daterad 2019-01-14

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-01-03

Prislistor 2019

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Prislistor för 2019 godkänns.

Presidiets förslag till beslut:

- I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om presidiets förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

1. Prislistor för 2019 godkänns.



BN § 9

DNR UN 17/2019

Revidering av attesträtter 2019

Sammanfattning

En attestlista för 2019 är uppdaterad där det framgår att Christina Glad som ny ordförande har attesträtt för bildningsnämndens samtliga kostnadsställen.

Thereze Gunnarsson är under perioden 21/1-14/3 beslutsattestant för gymnasieskolans verksamheter.

Beslutsunderlag

Presidieskrivelse i ärendet daterad 2019-01-14

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-01-14

Attesträtter i bildningsförvaltningen 2019

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Revidering av attesträtter 2019 godkänns.

Presidiets förslag till beslut:

- I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om presidiets förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

1. Revidering av attesträtter 2019 godkänns.

Expedieras till:
För kännedom
till:

Ekonomikontoret

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



BN § 10

DNR UN 235/2018

Beslut att utse skolchef för bildningsnämndens verksamheter

Sammanfattning

Huvudmannen ska utse en skolchef som ska biträda huvudmannen med att tillse att de föreskrifter som gäller för utbildningen följs i huvudmannens verksamhet inom skolväsendet. Huvudmannen kan utse en skolchef för hela verksamheten eller flera skolchefer för delar av verksamheten (lag om ändring i skollagen (2018:608)).

Av förarbetena till lagen framgår följande:

”Paragrafen är ny och reglerar skolchefens roll.

Paragrafen innebär att en huvudman inom skolväsendet ska utse minst en skolchef för sin verksamhet. Kravet gäller för såväl offentliga som enskilda huvudmän. Med skolväsendet avses alla skolformer och fritidshemmet (1 kap. 1 §). Skolchefens uppgift är att biträda huvudmannen med att tillse att de föreskrifter som gäller för utbildningen följs. Med föreskrifter avses samtliga bestämmelser i lagar, förordningar och myndighetsföreskrifter som gäller för utbildningen. Sådana föreskrifter finns främst i skollagen och anslutande författningar, men även i t.ex. arbetsmiljölagen (1977:1160) och diskrimineringslagen (2008:567). Regleringen innebär en markering av att det ska finnas en eller flera personer i huvudmannens organisation med detta ansvarsområde. Om skolchefen finner att verksamheten inte lever upp till vissa författningskrav ska denne försöka åtgärda bristerna inom ramen för sina befogenheter. Om skolchefens befogenheter inte är tillräckliga för att åtgärda bristerna, t.ex. för att tillräckliga medel saknas för att adekvata åtgärder ska kunna genomföras, får det anses ligga inom skolchefens ansvar att informera den del av huvudmannen som är ytterst ansvarig.

Ansvar för att utbildningen inom skolväsendet verkligen genomförs i enlighet med gällande regelverk ligger dock alltid på huvudmannen själv, vilket också framgår av 2 kap 8 §.”

Beslutsunderlag

Presidieskrivelse i ärendet daterad 2019-01-14

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2018-12-27

Förslag till beslut

- Förvaltningschef för bildningsförvaltningen utses till skolchef för huvudmannens verksamhet inom skolväsendet.

Presidiets förslag till beslut:

- I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om presidiets förslag till beslut antas och finner att så sker.



Fortsättning BN § 10

Bildningsnämndens beslut

1. Förvaltningschef för bildningsförvaltningen utses till skolchef för huvudmannens verksamhet inom skolväsendet.



BN § 12

DNR UN 224/2019

Projektdirektiv Od förskola/skola

Sammanfattning

Gamla skolhuset i Od är i mycket stort behov av underhåll och renovering. Tekniska nämnden lyfte 2017-01-23 ärendet (TN § 17) och ställde frågan till bildningsnämnden om nämndens avsikt för Od skola utifrån ett verksamhets- och lokalplaneringsperspektiv.

Bildningsförvaltningen beredde ett svar på frågan och tog fram en beskrivning av lokalbehoven utifrån beslutad skolstruktur. Bildningsnämnden beslutade 2017-05-08 (BN § 51) att godkänna beskrivningen av lokalbehovet samt tog beslut om en förstudie som skulle utreda hur lokalbehovet kunde tillgodoses, antingen genom ombyggnad eller genom nybyggnad. I förstudien skulle funktion och ekonomi ingå.

Tekniska nämnden hanterade bildningsnämndens svar vid sammanträdet 2017-06-08 som meddelande. Vid presidieöverläggning 2018-10-29 beslutades om hur fortsatt hantering av behoven vid Od skola skulle ske. Projektet avser dels renovering av gamla skolhuset och dels investering vid Od förskola/skola för att skapa ändamålsenliga lokaler.

Den totala lokalytan som finns i Od är fullt tillräcklig, men vissa lokaler är mycket nedslitna och otidsenliga och motsvarar inte de krav som ställs på verksamheten i förskola, skola och fritidshem idag. Gamla skolhuset har också lokaler som är mycket svåra att överblicka med många små utrymmen samt trappor, vilket blir en "säkerhetsrisk".

En kreativ och stimulerande lekmiljö är högt prioriterad i projektet, där lek-gård/skolgård ska ses som viktiga "rum" i verksamheten och bör locka till lek, rörelse och pulshöjande aktiviteter. Projektet ska inkludera en god och tillräcklig infrastruktur med trådlös uppkoppling, enligt nationella rekommendationer. Vid val av utrustning i lokalerna ska siktet vara inställt på att möjliggöra digital utveckling med stöd av dagens och morgondagens digitala möjligheter samt en god pedagogisk basstandard som säkerställer förutsättningarna för en undervisning som lever upp till författningarnas krav. Ekonomisk hushållning och vad verksamhetens behov kräver är prioriterat.

Beslutsunderlag

Presidieskrivelse i ärendet daterad 2019-01-14

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2018-12-28

Projektdirektiv Od förskola och skola

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Projektering enligt projektdirektiv genomförs.

Presidiets förslag till beslut:

- I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.



Fortsättning BN § 12

Christina Glad (KV) föreslår att verksamheten ska kunna flytta in den 1 augusti 2020.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om presidiets förslag till beslut med Christina Glads (KV) tilläggsförslag antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

1. Projektering enligt projektdirektiv genomförs.
2. Verksamheten ska kunna flytta in den 1 augusti 2020.

Expedieras till:
För kännedom
till:

Förvaltningschef och projektledare Tekniska kontoret samt Teknisk nämnd och Kommunstyrelse

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

BN § 13

DNR UN 200/2018

Ansökan om verksamhetsstöd till Ung Företagsamhet i Älvsborg

Sammanfattning

Sedan många år tillbaka har Kunskapskällan i en kurs som heter Entreprenörskap och företagande deltagit i Ung Företagsamhets verksamhet. I korthet består den i att eleverna som läser kursen sitt tredje gymnasieår på hösten startar upp ett så kallat UF-företag. Detta drivs sedan under ett halvår på ett sätt som påminner om ett vanligt företag. I slutet av vårterminen avvecklas företaget. Innevarande läsår är det 30 elever som deltar i kursen och är med och driver ett UF-företag.

Ung Företagsamhet bidrar i arbetet genom att på hösten ordna en kick-off och på våren en mässa. Dessa aktiviteter är förlagda till Borås. Däremellan ordnas utbildningar för lärare samt finns Ung Företagsamhet till hands som stöd för eleverna. Tidigare har Ung Företagsamhet haft viss finansiering via Boråsregionen (2,1 miljoner kronor årligen). Ung Företagsamhet önskar nu få motsvarande finansiering från kommunerna i Boråsregionen. Fr.o.m. 2020 önskar Ung Företagsamhet ett verksamhetsstöd från kommunen på 80 tkr årligen.

Den årliga programkostnaden per elev för de berörda programmen; Ekonomiprogrammet, Bygg- och anläggningsprogrammet samt El- och energiprogrammet, är cirka 100 tkr. Något mindre för ett studieförberedande program och något mer för de yrkesförberedande. Ställt i relation till detta är det begärda beloppet för en verksamhet som berör cirka 30 elever per år inte en rimlig kostnad att ta från övrig gymnasieverksamhet. Till detta kommer den principiella frågeställningen om en kommun bör ge ett varaktigt verksamhetsstöd till en intresseorganisation.

Kontakter med skolchefer i andra kommuner i Boråsregionen ger vid handen att de kommer att rekommendera samma beslut i sina respektive kommuner som förvaltningen rekommenderar bildningsnämnden.

Beslutsunderlag

Presidieskrivelse i ärendet daterad 2019-01-14

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2018-11-22

Ansökan om verksamhetsstöd Ung Företagsamhet i Älvsborg, 2018-11-05

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Ung företagsamhets ansökan om verksamhetsstöd avslås.

Presidiets förslag till beslut:

- Ung företagsamhets ansökan om verksamhetsstöd avslås.
- Bildningsnämnden betonar vikten av att ungt företagande fortsätter drivas på lokal nivå.





Fortsättning BN § 13

Carin Martinsson (M) föreslår att ärendet remitteras till kommunstyrelsen för vidare beredning.

Bert-Åke Johansson (S) yrkar bifall till presidiets förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att bildningsnämnden beslutar i enlighet med presidiets förslag.

Bildningsnämndens beslut

1. Ung företagsamhets ansökan om verksamhetsstöd avslås.
2. Bildningsnämnden betonar vikten av att ungt företagande fortsätter drivas på lokal nivå.

Reservation

Carin Martinsson (M) och Lina Sundberg (M) reserverar sig mot beslutspunkt 1 till förmån för Carin Martinssons (M) förslag.

Expedieras till:
För kännedom
till:

Sjuhärads Kommunalförbund, Ung Företagsamhet i Älvsborg

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



BN § 14

Information om samarbetet med Sundlergymnasiet i Vårgårda kommun

Sammanfattning

Katarina Andersson (S) informerade på bildningsnämndens sammanträde den 10 december 2018 (BN § 146) om samarbetet mellan Kunskapskällan och Sundlergymnasiet i Vårgårda kommun kring öppet hus. Tidigare har Kunskapskällan medverkat på Sundlergymnasiets öppna hus och informerat om den del av det egna programutbudet som inte tillhandahålls i Vårgårda. Sundlergymnasiet har gjort motsvarande på Kunskapskällans öppna hus. Sundlergymnasiets ledning har meddelat att den inte önskar fortsätta samarbetet, utan ser hellre att skolorna informerar om respektive programutbud på separata öppna hus i respektive kommun.

Bildningsnämnden som tillträdde den 1 januari 2019 fick tillsammans med förvaltningschefen i uppdrag att följa upp frågan. Bodil Jivegård, förvaltningschef, informerar nämnden om resultatet av uppföljningen. Sundlergymnasiets beslut kvarstår.

Informationen läggs till handlingarna.



BN § 15

DNR UN 31/2015

Information om bildningsnämndens kvalitetsplan 2015-2019

Sammanfattning

Erik Thaning, utvecklingsledare, informerar nämnden om bildningsnämndens kvalitetsplan för 2015-2019 samt kvalitetsarbetets beståndsdelar. I kvalitetsplanen ingår bland annat en uppföljning av andelen högstadiel elever som uppnår gymnasiebehörighet efter årskurs 9, likabehandlingsplaner, frånvaro, kränkingsanmälningar och det kommunala aktivitetsansvaret.

I maj 2019 presenteras ett förslag till ny kvalitetsplan för nämnden.

Informationen läggs till handlingarna.





BN § 16

DNR UN 180/2018

Information om social investering 2019-2020

Sammanfattning

Erik Thaning, utvecklingsledare, informerar nämnden om att projektmedel om 1,9 miljoner kronor från Västra Götalandsregionen för sociala investeringar beviljats. Medlen ska gå till riktade stödinsatser genom förskola och Familjecentralen till familjer i behov av det. Projektet är ett samarbete mellan vårdcentral, socialförvaltningen och bildningsförvaltningen. Dessa aktörer medfinansierar projektet med 50 procent.

Informationen läggs till handlingarna.



BN § 17

Information om Öppna jämförelser grundskolan 2018

Sammanfattning

Erik Thaning, utvecklingsledare, informerar nämnden om Herrljunga kommuns resultat i Öppna jämförelser för grundskolan 2018. Andelen pojkar som uppnått kunskapskraven i alla ämnen har sjunkit från en hög nivå 2017 till en genomsnittlig nivå. Meritvärdet har ökat bland både flickor och pojkar, men behörigheten till gymnasiet har minskat något.

Informationen läggs till handlingarna.



BN § 18

DNR UN 28/2018

Svar till Skolinspektionen med anledning av kvalitetsgranskning vid Kunskapskällan

Sammanfattning

Skolinspektionen har med stöd i 26 kap. 19 § skollagen (2010:800) genomfört en kvalitetsgranskning av nyanlända elevers fortsatta utbildningsvägar efter språkintrödktion, vid Kunskapskällan och vuxenutbildningen i Herrljunga kommun. I syfte att höja verksamhetens kvalitet bedömde Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande områden:

- Huvudmannen behöver styra arbetet för att motverka studieval som grundar sig på kön och på social och kulturell bakgrund.
- Huvudmannen behöver tydliggöra vikten av och aktivt skapa förutsättningar för strukturerade kontakter mellan språkintrödktion och den kommunala vuxenutbildningen.
- Rektorn behöver ha en strategi för arbetet med att motverka att eleverna gör begränsade studieval utifrån kön, social eller kulturell bakgrund.

Svaret innebär att förvaltningen tagit fram en plan för studie- och yrkesvägledningen som generellt ska reglera hur studie- och yrkesvägledningen bedrivs, samt säkerställa att förvaltningen motverkar studieval som grundar sig på kön, social och kulturell bakgrund. Vidare har även förvaltningen säkerställt att upprättat kalendarium efterlevs och att Kunskapskällan implementerar planen för studie- och yrkesvägledning.

Beslutsunderlag

Presidieskrivelse i ärendet daterad 2019-01-14

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-01-14

Skolinspektionens beslut efter kvalitetsgranskningen, 2018-08-17

Plan för studie- och yrkesvägledning i Herrljunga kommun, 2019-01-14

Minnesanteckningar från möte mellan Kunskapskällan och Komvux, 2018-10-23

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Upprättat förslag till svar godkänns och bildningsförvaltningen uppdras att skicka det till Skolinspektionen.

Presidiets förslag till beslut:

- I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om presidiets förslag till beslut antas och finner att så sker.



Fortsättning BN § 18

Bildningsnämndens beslut

1. Upprättat förslag till svar godkänns och bildningsförvaltningen uppdras att skicka det till Skolinspektionen.

Reservation

Jacob Brendelius (SD) reserverar sig mot beslutet och anser att Skolinspektionens kritik inte är berättigad.

Expedieras till:
För kännedom
till:

Skolinspektionen, Skolinspektionen.Lund@skolinspektionen.se
Vuxenutbildningen, Vårgårda kommun

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



BN § 19

Förvaltningschefen informerar

Sammanfattning

Bodil Jivegård, bildningschef, informerar nämnden om:

- Att rekryteringen av rektorer till Kunskapskällan och Horsbyskolan F-3 samt intendent till Horsbyskolan är avslutad. Richard Edström har anställts som rektor tillika gymnasiechef vid Kunskapskällan och tillträder sin tjänst den 14 mars 2019. Ann-Christin Larsson har anställts som rektor vid Horsbyskolan F-3 och tillträder sin tjänst den 18 mars 2019. Anna Wetterbrandt har anställts som intendent med start den 1 mars 2019.
- Utfallet av Arbetsmiljöverkets tillsyn av biblioteket. Herrljunga kommun har ålagts att vidta åtgärder på fyra områden, däribland att beskriva och tydliggöra vad som ingår i bibliotekets uppdrag samt genomföra en riskbedömning av arbetsmiljön ur ett belastnings-ergonomiskt perspektiv. Kraven följs upp i samband med ett återbesök den 5 mars 2019.
- Flera tillbud med isras från Horsbyskolans nya tak. Tillbudena har rapporterats och rektorerna har fört dialog med fastighetschefen om lämpliga åtgärder. Taket är nu säkrat efter att isräckena kompletterats med krokar och nät.
- Det pågående byggprojektet vid Horsbyskolan. Tillbyggnaden av skolan i två våningar med invändig förbindelse till nuvarande skolbyggnad håller tid- och budgetplan. F-3 planeras flytta in under sommaren och allt ska vara klart till läsåret 2019/2020. Utemiljön är en viktig del i projektet och ska stimulera till lek, rörelse och pulsaktiviteter.
- Puls för lärande fortsätter vid Fyrskolorna. Projektet innebär ett dagligt pulshöjande träningspass för alla elever.
- Elevhälsan har utökats med en kurator genom statsbidrag för jämlik skola.
- Bildningsnämndens organisation, verksamheter och nämndens ansvar som huvudman.

Informationen läggs till handlingarna.



BN § 20

Meddelanden

Följande meddelanden redovisades vid sammanträdet

<i>NR</i>	<i>Meddelandeförteckning</i>	<i>DNR</i>
1	Delegation av arbetsmiljöuppgifter till förvaltningschef	UN 236/2018
2	Maxtaxa bidragsåret 2019	UN 1/2019
3	Begäran från Arbetsmiljöverket att ta del av utredning av arbetsolycka vid Kunskapskällan 2018-12-14	UN 19/2019
4	Revisorernas granskning av samverkan mellan bildningsnämnden och socialnämnden kring barn och unga i behov av stöd	UN 230/2018
5	Inspektionsmeddelande från Arbetsmiljöverket med anledning av inspektionen på Herrljunga bibliotek	UN 228/2018
6	Protokoll och anteckningar från FSG 2018-11-29	UN postlista 1/2019

Bildningsnämndens beslut

1. Meddelandena läggs till handlingarna.



BN § 21

Anmälan av delegeringsbeslut under tidsperioden 2018-12-10 - 2019-01-28

Följande delegeringsbeslut anmäldes vid sammanträdet.

<i>Nr</i>	<i>Delegeringsbeslut</i>	<i>DNR</i>
1	Delegeringsbeslut – Anmälnings- ärenden fattade under tidsperioden 2018-12-10 - 2019-01-28	Lista på delegeringsbeslut förvaras hos bildningsförvaltningen, kom- munhuset, Torget 1, Herrljunga.
2	Delegeringsbeslut – Anmälan, fattade under tidsperioden 2018-12-10 - 2019-01-28	Lista på delegeringsbeslut förvaras hos bildningsförvaltningen, kom- munhuset, Torget 1, Herrljunga.
3	Delegeringsbeslut – Anställning, fattade under tidsperioden 2018-12-10 - 2019-01-28	Lista på delegeringsbeslut förvaras hos bildningsförvaltningen, kom- munhuset, Torget 1, Herrljunga.

Bildningsnämndens beslut

1. Redovisningen av delegeringsbeslut godkänns.



BN § 22

Övrigt

Carin Martinsson (M) återkommer med sina frågor på bildningsnämndens sammanträde den 25 februari 2019.

Niclas Emanuelsson (C) avvaktar med sin fråga tills han pratat med bildningschefen.

Bildningsnämnden diskuterar formerna för hur kontaktpolitikeruppdraget ska utföras och hur samarbetet med verksamheterna ska fungera.

Bert-Åke Johansson (S) frågar om hur det går med förstudie Altorpskolan. Bodil Jivegård, bildningschef, informerar att förstudien påbörjades i december 2018 och att ett konsultbolag anlitas för att genomföra den.

Informationen läggs till handlingarna.

DIARIENUMMER: UN 20/2019
FASTSTÄLLD: BN § 4/2019-01-28
DOKUMENTANSVAR: Utvecklingsledare

Riktlinje för kontaktpolitiker

*Bildningsnämndens riktlinjer för
kontaktpolitiker.*

Bildningsnämndens riktlinjer för kontaktpolitiker.



HERRLJUNGA KOMMUN

Våga vilja växa!

an *ER*

Innehåll

Inledning.....	2
Syfte.....	2
Åtagande.....	2
Besök	2
Ersättning.....	3



Inledning

Politikerna i bildningsnämnden är kontaktpolitiker mot någon av nämndens verksamheter. Undantag görs för nämndens ordförande och vice ordförande som har ett övergripande kontaktansvar för bildningsnämnden. Alla verksamheter har egna kontaktpolitiker som följer arbetet i förskolor och skolor där barn och elever har sin utbildning samt arbetet i musikskola, bibliotek och på fritidsgården. I rollen som kontaktpolitiker företräder ledamoten hela bildningsnämnden, inte det parti politikern tillhör.

Kontaktpolitikerna kan göra studiebesök i verksamheterna, delta i föräldramöten eller andra möten som personalmöten och liknande. Avsikten med detta är bland annat att kontaktpolitikerna ska få kunskap om barns, elevers, föräldrars och personalens synpunkter etc. rörande verksamheterna. Kontaktpolitikerna följer också verksamheternas kvalitetsarbete.

Syfte

Syftet är att:

- främja goda relationer och skapa dialog mellan huvudman, barn, elever, hem och anställda.
- följa och bli förtrogen med verksamheten i förhållande till vad som bland annat anges i kommunala och nationella styrdokument
- ge nämnden kunskap om dess verksamheter samt om upplevda behov och synpunkter som barn, elever, vårdnadshavare och personal kan ha.
- ge barn, elever, vårdnadshavare och personal kunskap om nämndens arbete.

Åtagande

Som kontaktpolitiker åtar man sig att:

- företräda bildningsnämnden
- vara den naturliga politiska kontakten för barn/ elever, vårdnadshavare och personal
- vid behov delta i möten med förskolor, skolor, föräldrar eller personal
- vid nämndssammanträden återrapportera information från respektive område

Besök

Alla anställda informeras av ledningen om att besöken av kontaktpolitiker ska betraktas som ett naturligt inslag i verksamheten. Besök av allmän karaktär behöver inte planeras i förväg. Tidsbestämda besök syftar till att personal i förväg på lämpligt sätt får kännedom om att kontaktpolitiker finns i verksamheten vid visst tillfälle för informella samtal.

Kontaktpolitikerna kan exempelvis delta vid redovisningar av utvecklingsarbeten och resultat. Däremellan är målsättningen att nämndens representanter håller sig à jour med vardagsarbetet. Som kontaktpolitiker planerar du för minst ett årligt besök i verksamheten.



Ersättning

Ersättning enligt gällande arvodesreglemente utgår för ett årligt besök motsvarande en hel dag. Kontaktpolitikerverksamheten betraktas som förrättning.

Omröstningsbilaga 1 BN § 3/2019-01-28	Tjänstgörande	§ 3/2019 presidiets förslag (JA) mot Carin Martinssons (M) förslag (NEJ)		
		JA	NEJ	Avstår
Christina Glad (KV), ordf.	X	X		
Bert-Åke Johansson (S), vice ordf.	X	X		
Marie Frost (S)	X		X	
Katarina Andersson (S)	X		X	
Mikael Norén (L)	X		X	
Carin Martinsson (M)	X		X	
Lina Sundberg (M)	X		X	
Christina Johansson (KV)	X		X	
Jacob Brendelius (SD)	X	X		
Simon Fredriksson (C)	X		X	
Niclas Emanuelsson (C)	X		X	
Bengt-Åke Hellstadius (S)				
Alexander Rahm (S)				
Terese Eneman (V)				
Lena Paulsson (L)				
Elenor Esping (KV)				
Peter Müller (SD)				
Brita Hårsmar (C)				
Christer Amnehammar (C)				
Peter Johansson (KD)				
Ove Severin (KD)				
Marco Glad (KV)				
Summa		3	8	0

Carin D