



Instans: Bildningsnämnden
Tid: 2018-10-01 kl. 15:00
Plats: Sämsjön (B-salen), kommunhuset

Samtliga ärenden har beretts av bildningsnämndens presidium. I samtliga beslutsärenden föreslås bildningsnämnden besluta i enlighet med förvaltningens förslag till beslut om inget annat framgår av presidieskrivelse.

Ingemar Kihlström
Ordförande

Mattias Strandberg
Sekreterare

Information:

- BN= slutgiltigt beslut fattas i bildningsnämnden.
- KS = slutgiltigt beslut fattas i kommunstyrelsen.
- KF = slutgiltigt beslut fattas i kommunfullmäktige.
- Info = Information.
- Ett X markerar att handlingar finns bifogade i kallelsen.
- VS markerar att handlingar presenteras vid sammanträdet.

KL	NR	Besluts -organ	Ärende	DNR	Handlingar bifogas	Föredragande/ Kommentar
15.00			Sammanträdet öppnande			Ordförande
			Upprop			Nämndsekreterare
			Val av justerare och tid för justering			Ordförande
15.05	1	BN	Programutbud vid Kunskapskällan 2019/2020	UN 170/2018	X	Rektor
15.15	2	Info	Information om antagningsläget vid Kunskapskällan	--	--	Rektor
15.25	3	BN	Systematiskt kvalitetsarbete - Kommunala Aktivitetsansvaret KAA	UN 13/2018	X	Handläggare
15.35	4	BN	Delårsrapport 2018	UN 134/2018	X	Controller
15.50	5	BN	Internkontroll 2018	UN 136/2018	X	Bildningschef
16.00	6	BN	Internkontrollplan 2019	UN 135/2018	X	Controller
16.10	7	BN	Budget och verksamhetsplan 2019	UN 128/2018	X	Controller
16.40	8	KS	Begäran om planändring för ny förskola i Herrljunga tätort	UN 119/2018	X	Bildningschef
16.50	9	KF	Projektdirektiv Mörlanda förskola och skola	UN 160/2018	X	Bildningschef
17.00	10	Info	Presentation av ny rektor vid Altorpskolan	--	--	Rektor
17.10	11	BN	Läsårstider 2019/2020	UN 165/2018	X	Bildningschef
17.15	12	BN	Måluppfyllelse i grundskola, grundsärskola och fritidshem 2017/2018	UN 163/2018	X	Utvecklingsledare
17.25	13	BN	Uppföljning av skolnärvaro 2017/2018	UN 168/2018	X	Utvecklingsledare
17.35	14	Info	Förvaltningschefen informerar	--	--	Bildningschef

<i>NR</i>	<i>Meddelandeförteckning</i>	<i>DNR</i>	<i>Handlingar bifogas</i>
1	KF § 98/2018-09-04 Svar på motion om barnomsorg på obekvämt arbetstid	UN 294/2017	X
2	KF § 99/2018-09-04 Svar på motion angående fria pedagogiska måltider	UN 293/2017	X
3	KF § 105/2018-09-04 Fördelning och ramväxling av lönepott 2018	KS 33/2017	X
4	Inbjudan till delregional kulturpolitisk dialog	UN postlista 16/2018	X
5	Avslag på ansökan om godkännande som huvudman för gymnasieskola vid Alingsås Yrkesgymnasium i Alingsås kommun	UN postlista 17/2018	X

<i>NR</i>	<i>Delegeringsbeslut</i>	<i>DNR</i>	<i>Handlingar bifogas</i>
1	Anmälan av delegeringsbeslut under tidsperioden 2018-08-27 – 2018-10-01	--	Bildningschef



HERRLJUNGA KOMMUN

BILDNINGSS-
NÄMNDEN
Ingemar Kihlström
Robert Andersson

Ärende 1

Presidieskrivelse
2018-09-14
UN 170/2018 607

Sida 1 av 1

Programutbud vid Kunskapskällan 2019/2020

Bildningsnämndens presidiums förslag till beslut
I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Ingemar Kihlström
Ordförande

Robert Andersson
Vice ordförande

Expedieras till:
För kännedom
till:



Programplatser vid Kunskapskällan läsåret 2019/2020

Sammanfattning

Antagningsenheten i Sjuhärad har gått ut med ett tydliggörande om att programplatser ska erbjudas utifrån program och inte som tidigare utifrån diverse inriktningar. Med anledning av ovanstående förtydligande föreslås programplatser enligt nedan.

De förändringar som gjorts från tidigare år gäller El- och energi som i detta förslag är sammansatt till att omfatta 17 platser (Elteknik 4 platser, Webb/app 8 platser samt Datorkommunikation 5 platser). Av dessa 17 platser reserveras en plats som IMPRO (dvs att eleven kan tas emot inom programmet även om hen saknar betyg i engelska eller matematik). Samma gäller Restaurang och livsmedel där en av de åtta platserna läggs som sökbar IMPRO-plats. Inom Samhällsprogrammet har vi tidigare gått ut med två olika inriktningar redan vid söktillfället. Dessa kan fortfarande erbjudas men valet sker under åk 1 och inriktning påbörjas då i åk 2. Inom VVS- och fastighetsprogrammet har vi lagt förslag på två lärlingsplatser, men här har vi ambition på att utöka antalet platser inom inriktningarna Kyl-/Värmepump samt ventilation.

Bygg- och anläggning	12 platser
Ekonomi	24 platser
El- och energi	17 platser
Humanistiska programmet	24 platser
Industri teknik	8 + 3 platser
Naturvetenskap	24 platser
Restaurang och livsmedel	8 platser
Samhällsvetenskap	24 platser
Humanistiska	24 platser
Teknik	24 platser
VVS och fastighet	6 platser
IMPRO (EE och RL en plats vardera)	2 platser

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2018-09-12

Förslag till beslut

Programutbud och antal platser på Kunskapskällan för läsåret 2019/2020 fastställs enligt följande:

Bygg- och anläggning	12 platser
Ekonomi	24 platser
El- och energi	17 platser
Humanistiska programmet	24 platser
Industri teknik	8 + 3 platser



HERRLJUNGA KOMMUN

BILDNINGSFÖRVALTNINGEN
Malin Lindberg

Ärende 1

Tjänsteskrivelse
2018-09-12
DNR UN 170/2018
Sid 2 av 2

Naturvetenskap	24 platser
Restaurang och livsmedel	8 platser
Samhällsvetenskap	24 platser
Humanistiska	24 platser
Teknik	24 platser
VVS och fastighet	6 platser
IMPRO (EE och RL en plats vardera)	2 platser

Malin Lindberg
Rektor Kunskapskällan

Expedieras till: Antagningsenheten i Boråsregionen
För kännedom
till:



HERRLJUNGA KOMMUN

BILDNINGSS-
NÄMNDEN
Ingemar Kihlström
Robert Andersson

Ärende 3

Presidieskrivelse

2018-09-14

UN 13/2018 600

Sida 1 av 1

Systematiskt kvalitetsarbete - Kommunala Aktivitetsansvaret KAA

Bildningsnämndens presidiums förslag till beslut
I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Ingemar Kihlström
Ordförande

Robert Andersson
Vice ordförande

Expedieras till:
För kännedom
till:



Systematiskt kvalitetsarbete - Kommunala Aktivitetsansvaret KAA

Sammanfattning

Bestämmelserna om arbetet med det kommunala aktivitetsansvaret förändrades i samband med ett förtydligande från informationsansvar till kommunala aktivitetsansvaret. Bestämmelserna har sin grund i skollagen (2010:800), förordningen (2006:39) om register och dokumentation vid fullgörandet av kommunernas aktivitetsansvar för ungdomar, gymnasieförordningen (2010:2039), Skolverkets föreskrifter (SKOLFS 2015:28) om insamling av uppgifter för uppföljning och utvärdering av det kommunala aktivitetsansvaret och Skolverkets föreskrifter (SKOLFS 2015:61) om innehållet i dokumentationen av insatser för de ungdomar som omfattas av kommunernas aktivitetsansvar.

Bildningsnämnden har ansvaret att söka upp och dokumentera de ungdomar som har lämnat grundskolan men inte deltar i undervisningen vid ett nationellt program i gymnasieskolan. Nämndens ansvar är att hålla kontakten med dessa ungdomar och försöka motivera dem till att påbörja sina studier och genomföra en gymnasieutbildning. Kompletterande insatser ligger inom socialnämndens område och sköts av arbetsmarknadsenheten genom erbjudande av praktikplats eller arbete. Bildningsnämnden ska två gånger per år redovisa antalet ungdomar i åldersgruppen (16-20 år) som omfattas av registeransvaret till SCB.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2018-09-11

Förslag till beslut

Bildningsnämnden godkänner rapporten

Birgitta Fredriksson
Handläggare

Expedieras till: Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet
För kännedom Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet
till:



Bakgrund

Antalet individer inom det kommunala aktivitetsansvaret, KAA har från höstterminen 2017 till vårterminen 2018 ökat med en individ. Antalet inskrivna på Introduktionsprogrammet är konstant, några få variationer inom de olika inriktningarna. Ytterligare 25 elever som är asylsökande har varit inskrivna på Introduktionsprogrammet under vårterminen 2018.

Fyra elever har erhållit studiebevis vid examen.

I den totala summan om 56 individer ingår de individer som under våren inte längre omfattas av Kommunala Aktivitetsansvaret beroende på att de fyllt 20 år eller inte längre är folkbokförda i kommunen.

Aktivitetsansvar rapporterat till SCB 2018-01-22											
	Introduktionsprogrammet		Studiebevis	Annan studieform	Arbete	Annan åtgärd	Ingen sysselsättning	Okänd	Samtal/SyV	Aktivitetsansvar Upphört	Summa
	Språkintröduktion	Övriga inriktningar									
Totalt	20	15			4	5			8	3	55

Aktivitetsansvar rapporterat till SCB 2018-09-01											
	Introduktionsprogrammet		Studiebevis	Annan studieform	Arbete	Annan åtgärd	Ingen sysselsättning	Okänd	Samtal/SyV	Aktivitetsansvar Upphört under våren	Summa
	Språkintröduktion	Övriga inriktningar									
Totalt	18	17	4		6	5		1	5	6	56

IM: Preparandutbildning, programinriktat individuellt val, yrkesintroduktion, individuellt alternativ och språkintröduktion

Studiebevis: intygar vilka kurser eleven fått betyg i men innebär att eleven inte uppnått gymnasieexamen.

Annan studieform: tex studier inom en oblgatorisk skolform (grundskola, grundsärskola), Komvux, folkhögskola, specialskola

Annan åtgärd: föräldraledighet, sjukskrivning

Ingen sysselsättning: inget av ovanstående

Okänd: folkbokförda i Herrljunga kommun men har inte gått att nå

SySKontakt: Kontakt via samtal eller kontakt med Studie-och yrkesvägledare.

Aktivitetsansvar Upphört: Anledning till att ungdomen inte längre omfattas av kommunens aktivitetsansvar

Ungdomen påbörjar eller återupptar studier på nationella program, fyller 20 år eller är inte längre folkbokförd i kommunen.

Redovisning till SCB av kommunens aktivitetsansvar sker två gånger per år, 1 februari och 1 september.



HERRLJUNGA KOMMUN

BILDNINGSS-
NÄMNDEN
Ingemar Kihlström
Robert Andersson

Ärende 4

Presidieskrivelse
2018-09-14
UN 134/2018 606

Sida 1 av 1

Delårsrapport 2018

Bildningsnämndens presidiums förslag till beslut
I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Ingemar Kihlström
Ordförande

Robert Andersson
Vice ordförande

Expedieras till:
För kännedom
till:



Delårsrapport bildningsnämnden per 2018-08-31

Sammanfattning

Bildningsnämndens utfall per 2018-08-31 uppgår till 148 333 tkr. Vilket innebär en positiv avvikelse under perioden med 4 037 tkr. Prognosen vid årets slut uppgår till 2 250 tkr, redogörelse för detta står i *delårsrapport 2018*.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2018-09-13
Delårsrapport 2018-08-31

Förslag till beslut

Bildningsnämnden godkänner delårsrapporten 2018-08-31

Jonathan Arnljung
Controller

Expedieras till: Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet
För kännedom Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet
till:

DIARIENUMMER: UN 134/2018
FASTSTÄLLD/INSTANS: 2018-10-
VERSION: 1
SENAST REVIDERAD: --
GILTIG TILL: --
DOKUMENTANSVAR: Bildningschef

Delårsrapport 2018-08-31

Bildningsnämnd



HERRLJUNGA KOMMUN

Våga vilja växa!

Innehåll

Inledning/Sammanfattning	2
Ansvar och uppdrag.....	3
Verksamhetsbeskrivning	4
Verksamhetsbeskrivning tom 2018-08-31.....	6
Framtid	8
Inriktningsmål och prioriterade mål	11
Strukturella förutsättningar för måluppfyllelse	13
Måluppfyllelsekommentarer.....	13
Ekonomi	14
Drift	14
Fördelning efter verksamhetsområden	14
Ekonomisk sammanfattning	15
Ekonomi	15
Volymer.....	18
Andelen heltidsanställda	20
Investeringar	20
Inriktningsmål och prioriterade mål	21

Inledning/Sammanfattning

Bildningsnämndens ansvarsområden omfattar sedan 2015 både utbildning och kultur samt fritidsgård. Inom utbildningen syns en verksamhet som överlag präglas av god målfyllelse. Parallellt med de goda resultaten finns också utvecklingsområden där vi t ex systematiskt behöver arbeta vidare för att utveckla en undervisning som möter varje elev på rätt nivå.

Förvaltningen kännetecknas av en stabil och erfaren ledningsgrupp med inslag av förnyelse. Under sommaren har två nya chefer rekryterats; en rektor för Altorpskolan och en förskolechef för Molla/Mörlanda förskolor. Förskolan har under de senaste åren vuxit och ledningsorganisationen med den och från juni har förskolan tre förskolechefer. Samarbetet med gemensam chef för musikskolan i Herrljunga och Vårgårda under året har utfallit väl och fortsätter.

I förskolor, skolor och fritidshem finns en relativt god kontinuitet med behörig och legitimerad personal. Varje enhet arbetar strukturerat med ett systematiskt kvalitetsarbete och många goda insatser syns i den pedagogiska vardagen. I den lilla kommunen får de goda prestationerna lyskraft och betyder skillnad!

Avseende verksamhetslokaler och brister i fysisk arbetsmiljö har förvaltningens fått ett föreläggande förenat med vite om 150 000 kr från Arbetsmiljöverket. Föreläggandet är riktat för att avhjälpa och åtgärda brister gällande ventilation och inomhusklimat vid Altorpskolan och åtgärderna skulle vara slutförda och redovisade senast 2018-05-01. Alla planlagda åtgärder gällande ventilation slutfördes och redovisades i tid. Under hösten 2018 fortsätter ventilationsinsatserna vid Eggvena skola.

Nytt för höstterminen är en ny stadiindelad timplan, för både grundskolan och grundsärskolan. Förändringen innebär att gamla termerna låg, mellan och högstadium återinförs i den svenska skolan och att timplanerna organiseras i block om årskurs 1-3, 4-6 och 7-9.

Budgetföljsamheten är god i förvaltningen och årets resultat indikerar på ett överskott om cirka 1,8 miljoner. Det är av vikt att i sammanhanget påpeka att med gällande skollag och andra styrdokument ställs mycket höga krav på att ge varje enskild elev det stöd och den ledning som behövs för att eleven ska nå kunskapskraven eller ännu längre. Här krävs mod och ett professionellt förhållningssätt för att leda skolans pedagogiska arbete och rikta och omprioritera resurser kontinuerligt. Ett arbete som rektor ansvarar för med stöd av elevhälsan och med ett genomförande i undervisningen av lärarna. Under senare år har ett mycket stort antal riktade statsbidrag kommit att spela en stor och avgörande roll för förskola, skola och fritidshem. Statsbidragen söks för en termin alternativt ett läsår i taget och löpande ändras förutsättningar och villkor för bidragen. Personalbudgeten kan genom statsbidragen förändras med miljonbelopp under ett budgetår, vilket är en utmaning för uppföljning och redovisning, men också när det gäller förutsättningarna för att göra långsiktiga och kvalitativa satsningar.

Ansvar och uppdrag

Nämndens uppdrag är att tillhandahålla utbildnings- och kulturverksamhet för kommunens invånare på uppdrag av kommunfullmäktige. Detta gör nämnden genom att driva verksamheterna förskola, förskoleklass, fritidshem, grundskola, grundsärskola och gymnasieskola enligt den skolstruktur som kommunfullmäktige har beslutat. Gymnasiesärskola bedrivs inte i egen regi, utan platser köps utanför kommunen. Kommunal vuxenutbildning bedrivs i en gemensam organisation med Vårgårda som huvudman och utbildningen är förlagd till båda kommunerna. Nämndens kulturverksamheter innebär ett övergripande kulturansvar samt ett ansvar för bibliotek och musikskola. Till detta kommer också ett ansvar för fritidsgård.

Kommunfullmäktige är huvudman för skolverksamheten och har utifrån inriktningsmål fastställt prioriterade mål för Bildningsnämnden samt fördelat ekonomiska resurser till nämnden i form av kommunbidrag. Nämnden har verksamhetsansvaret inför kommunfullmäktige, som i sin tur har huvudmannaansvaret inför staten. Statens uppdrag innebär att huvudmannen har ett ansvar för att utbildningen genomförs enligt de statliga styrdokumenterna så att mål och riktlinjer i skollag och förordningar kan uppfyllas. Bildningsnämndens verksamheter har också att hantera en dubbel styrning genom att staten ställer krav på huvudmannen direkt, men också krav som går förbi huvudmannen direkt till rektorer och lärare. Nämnden har ansvar för att bedriva ett fungerande systematiskt arbetsmiljöarbete vid sina verksamheter.

Verksamhetsbeskrivning

Bildningsnämnd

Bildningsnämnd omfattar nämndens ledande och styrande politiska del. Nämnden har kontakt med verksamheten genom kontaktpolitiker. Bildningsnämnden fullgör huvudmannens ansvar för bildningsförvaltningens verksamheter som i vardagen leds och samordnas av bildningschefen.

Bildningskontoret

Under gemensamt ryms verksamheterna bildningskontor och bildningsnämnd. Bildningskontoret består av en stab med bildningschef som har det samordnande tjänstemannaansvaret för nämndens verksamheter, utvecklingsledare och två handläggare.

Elevhälsan, familjecentralen

Tillgång till elevhälsa ska finnas för elever i skolverksamheten från förskoleklass till gymnasieskola och elevhälsan ska omfatta medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser. Elevhälsan, som leds av verksamhetschef, syftar till att öka välbefinnandet bland eleverna och fokus ligger på det förebyggande och hälsofrämjande arbetet samt att stödja eleverna att nå utbildningens mål.

Under verksamhetschef för elevhälsan finns också öppna förskolan som ingår i det förebyggande och främjande samarbetet i familjecentralen. Verksamheten vänder sig till vårdnadshavare med barn i förskoleåldern. Familjecentralen är ett samarbete mellan Bildnings- och Socialnämnd tillsammans med Barnmorskemottagningen, Närhälsan och Vårdcentral, BHC, Närhälsan. Verksamheten ska också ses som ett komplement till förskolan och vänder sig med aktiviteter och tidiga insatser för barn upp till 6 år. Verksamheten förutsätter deltagande av vuxen med ansvar för barnet.

Förskola

Förskoleverksamheten är sedan juni 2018 organiserad i tre områden; Innerby (Herrljunga tätort), Ytterby (Eggvena, Eriksberg, Hudene och Od) och Molla/Mörlanda förskoleområde. Varje område leds av en förskolechef. Verksamheten omfattar förskola i egen regi samt i annan huvudmans regi under benämningen gemensamt. Förskoleverksamheten har en god spridning i kommunen och i Ytterby och Molla/Mörlanda är förskolor knutna till varje grundskola.

Verksamhetens uppdrag är att erbjuda alla barn som har rätt till förskola en verksamhet där omsorg, utveckling samt lärande bildar en helhet och lägger en god grund för fortsatt utbildning. Förskolan ses som första delen i utbildningssystemet.

Pedagogisk omsorg i form av familjedaghem erbjuds de föräldrar som önskar denna verksamhet. Verksamheten är ett komplement till förskola och bedrivs i enskild regi vid Knattebo.

Grundskola

Omfattar förskoleklass- och grundskoleverksamhet både i egen regi och i annan huvudmans regi samt skolskjuts för grundskola och grundsärskola. Herrljunga kommuns grundskolor är organiserade i fem mindre enheter; Eggvena, Eriksberg, Hudene, Molla och Od samt tre större enheter; Altorp, Horsby och Mörlanda.

Eggvena, Eriksberg, Od och Hudene utgör rektorsområdet Fyrskolorna. Molla/Mörlanda bildar ett rektorsområde och Horsbyskolan är indelad i skolenheterna F-3 samt 4-6. De små enheterna samt Horsby och Mörlanda bedriver undervisning från förskoleklass till och med årskurs 6 medan Altorp är kommunens enda högstadieskola med årskurs 7-9.

Med ett antal mindre enheter får skolverksamheten en geografisk spridning i kommunen.

Grund- och gymnasiesärskola

Omfattar grundsärskola och gymnasiesärskola i egen och i annan huvudmans regi. Verksamhetens uppdrag är att ge de elever som har rättigheten att mottas i särskola en utbildning som är anpassad till varje elevs förutsättningar och så långt som möjligt motsvarar den utbildning som ges i grundskolan respektive gymnasieskolan. Grundsärskola bedrivs inkluderat i grundskolan för elever i de tidiga skolåren och för elever i åk 5-9 finns grundsärskola organiserad vid Altorpskolan. Platser i gymnasiesärskolan köps i annan kommun.

Fritidshem

Fritidshemsverksamheten kompletterar utbildningen i förskoleklass, grundskola och grundsärskola och ska stimulera elevernas utveckling och lärande samt erbjuda en meningsfull fritid och rekreation. Fritidshem finns vid samtliga grundskolor utom Altorpskolan. Jämfört med andra kommuner har Herrljunga kommun en mycket stor andel av elever från förskoleklass till och med åk 6 i fritidshemsverksamheten.

Gymnasieskola

Omfattar gymnasieskola i egen regi och i annan huvudmans regi samt elevresor för gymnasieskola och gymnasiesärskola. Verksamhetens uppdrag är att ge en god grund för yrkesverksamhet och fortsatta studier samt för personlig utveckling och ett aktivt deltagande i samhällslivet. Den interna verksamheten vid Kunskapskällan har ett programutbud bestående av dels små specialiserade yrkesprogram med goda samarbeten förankrade i det lokala näringslivet, dels ett flertal små studieförberedande program. Vid Kunskapskällan finns idag nio nationella program varav fyra är yrkesförberedande. Till detta kommer ett antal lärlingsplatser. Eleverna samläser i hög utsträckning programövergripande ämnen, vilket krävs för att göra det stora programutbudet möjligt.

Komvux

Kommunal vuxenutbildning tillhandahåller utbildning på grundläggande och gymnasial nivå, samt utbildning i svenska för invandrare, SFI och särskild utbildning för vuxna. Sedan höstterminen 2013 bedrivs utbildningen i en gemensam organisation med Vårgårda som huvudman och med verksamhet förlagd i Herrljunga och Vårgårda. Genom detta samarbete kan ett större och mer kvalitativt utbildningsutbud erbjudas. Etablerad samverkan sker sedan flera år kring yrkesutbildningar inom Boråsregionen, kallat BRvux. Denna samverkan ger möjlighet till ett större utbud av yrkesutbildningar för kommuninvånarna och är strategiskt viktig för kompetensförsörjningen i regionen.

Musikskola

Musikskolan bedriver undervisning för barn och ungdomar i kommunen från 7 år till och med den termin man fyller 25 år. Även vuxna erbjuds undervisning i mån av plats. Undervisningen sker dels i egna lokaler som är anpassade för ändamålet men också vid några av kommunens grundskolor. I de tidiga skolåren undervisas stråk- och blåselever i grupp. Terminsavgift dels för undervisning, dels för instrumenthyra, tas ut. Många publika arrangemang anordnas varje år och är en naturlig del av musikskolans verksamhet.

Bibliotek

Folkbiblioteksverksamheten är organiserad i ett huvudbibliotek i Herrljunga tätort och ett filialbibliotek i Ljung. Biblioteken är tillgängliga för alla. Biblioteket ska främja litteraturens ställning och intresset för läsning, bildning, upplysning och utbildning.

Biblioteket ägnar särskild uppmärksamhet åt barn och ungdomar, för att främja språkutveckling och stimulera till läsning. Andra prioriterade grupper är personer med funktionsnedsättning och personer som har annat modersmål än svenska. Biblioteket arrangerar eller medverkar till varierande kulturprogram för barn och vuxna.

Fritidsgård

Fritidsgården är en öppen verksamhet för ungdomar. Verksamheten vänder sig till alla från åk 7 till dess att man fyller 19 år. Fritidsgårdens mål är att vara en mötesplats där ungdomar kan känna samhörighet och växa som människor, utan krav på prestation. Ungdomarna själva är med och utformar verksamheten i syfte att skapa en attraktiv och meningsfull fritidssysselsättning. Verksamhet bedrivs i Herrljunga tätort i Altorpskolans lokaler.

Verksamhetsbeskrivning tom 2018-08-31

Bildningsnämnden

Bildningsnämnden har under året haft sex av tio sammanträden.

Bildningskontoret

Elevhälsan/familjecentralen

Bildningsnämnden antog under våren ett förslag som tagits fram av MLA-skolsköterskan att journaler får lagras digitalt i väntan på E-arkiv. En modul i PMO köps in för detta ändamål. Kuratorerna går en NPF-coachutbildning. Ett projekt med YAM och MHFA, där Herrljunga kommun beviljats medel från Västra Götalandsregionen för att stärka arbetet med suicidprevention med inriktning mot framförallt årskurs 8 har startats. Utbildning av personal börjar under hösten 2018 och de första insatserna för elever bör kunna ske under våren 2019. Familjecentralen har under våren haft fokus på att arbeta med nyrekryterad personal från de andra verksamheterna som ingår i familjecentralen.

Förskola

Under året har Molla/Mörlanda förskolor brutits ur Ytterby förskoleverksamhet. En ny chef har tillsatts med ansvar för Molla/Mörlanda. Det innebär att förskolan numera leds av tre förskolechefer. Anledningen till förstärkning av ledningsfunktionen beror på att förskolans verksamhet har vuxit över tid och förskolorna finns med geografiskt spridning.

Under första delen av 2018 har Innerby förskola startat två nya avdelningar för att klara kön i såväl Herrljunga tätort som i Hudene och Eggvena. Det innebär att Innerby förskoleområde bedriver förskola i fyra hus, Horsby förskola, Ugglans förskola, Lyckans förskola samt i Equemeniakyrkans lokal, med totalt 13 avdelningar.

Förskoleklass, grundskola, grundsärskola

Antalet elever i grundskolan ökar. Likaså ökar antalet elever mottagna i grundsärskolan. Rutiner för att möta grundsärskolans elever i de tidiga årskurserna i inkluderad form vid respektive grundskola har arbetats fram i förvaltningen. Tillbyggnaden vid Horsbyskolan är i full gång och en ny huskropp växer fram med klassrum, fritidshem och övriga utrymmen. Verksamhetsstart i augusti 2019. En IKT-plan är antagen av nämnden för perioden 2018-2020 och planen specificerar utvecklingsområden för perioden. Tillsammans med den planen av kommunens IT-avdelning tagit fram en plan för att säkerställa att verksamheten har en god digital infrastruktur. Det arbetet beräknas att vara klart 2019. Inköp för att stärka elevernas digitalisering är genomförda och från höstterminen 2018 kommer årskurs 6 arbeta med ett personligt digitalt verktyg. Under våren har nya rutiner tagits fram för att stärka arbetet med att öka skolnärvaron i våra skolor och en förändring i lagen har skett som innebär ett krav på rektor att anmäla oroande frånvoro till huvudmannen. Fyrskolor (Eggvena, Eriksberg, Hudene och Od) deltar i hälsoprojektet "puls för lärande" där eleverna deltar i pulshöjande aktiviteter under skoldagen i syfte att förbättra välbefinnande och lärande. Under året deltar fyrskolorna även i läslyftet, så efter läsåret 2018/2019 har samtliga skolenheter i Herrljunga deltagit i satsningen. Från och med läsåret 2018/2019 påbörjar alla elever i årskurs 6 sitt språkval. Eleverna åker till Altorpskolan för undervisning i franska, spanska eller tyska. Som alternativ till språkvalet finns svenska/engelska.

Det systematiska kvalitetsarbetet utvecklas ständigt för att bli alltmer komplett och har resulterat i mer kvalificerade uppföljningar och analyser av de mål skolan har att förhålla sig till. Underlagen består bland annat av trivselenkäter kring "mjuka" värden samt sammanställningar och analyser av dessa. Även elevernas målpuppfyllelse, kunskapsresultat, nationella prov och betyg följs och analyseras systematiskt. Antalet barn med rättighet till grundsärskolans verksamhet har ökat markant under 2018. Framst gäller detta grundsärskoleelever i de tidiga skolåren. En samverkan mellan grundskolans senare år och det lokala näringslivet har utvecklats de senaste läsåren. Samverkan planeras fortsätta de kommande åren och ligger i fas med det nya lagkravet på 10 dagars PRAO

i årskurs 8 och 9. Syftet är bland annat att synliggöra det lokala näringslivet, tillverkningsindustrin och övriga yrkeslivet och därigenom möjliggöra att alla ungdomar kan göra väl underbyggda programval till gymnasiet. För att möjliggöra för elever att kvalificera sig vidare till gymnasieskolan läggs stor vikt vid att öka måluppfyllelsen i kärnämnen. Kompetensutveckling i form av Läsluft har genomförts vid flera av kommunens grundskolor och under hösten 2018 går de sista fyra grundskolorna in i det. Vid ett flertal av kommunens grundskolor har organiserade rastaktiviteter erbjudits eleverna vid förmiddags- och lunchrast. Rastaktiviteterna tar resurser i anspråk, men har påverkat elevernas relationer och trygghet positivt. Från och med höstterminen utökas simundervisningen och samtliga kommunens elever i förskoleklass kommer att erbjudas simundervisning.

Gymnasieskolan-Kunskapskällan

ETG-certifiering (certifiering till Elteknikgymnasium) blev klar under juni 2017 för El- och Energiprogrammet. Det innebär en ökad kvalitet där eleverna certifieras som elektriker och blir anställningsbara direkt efter gymnasieexamen, vilket utesluter tidigare behov av ett lärlingsår.

Kunskapskällan har tillsammans med Fokus Herrljunga utvecklat samarbetet med näringslivet/branschen och i den satsningen även fått projekt pengar från Skolverket. Arbete har hittills lett till att etablera fler samarbetspartners med fler utbildade handledare för eleverna.

En gedigen satsning på ökat elevantal har bidragit till att Kunskapskällan kontinuerligt ökat antalet antagna till nationellt program. Bildningsnämnden har satt upp rekryteringsmål för elevantagning, vilket gymnasieskolan arbetar systematiskt för att uppnå.

IM-programmet har fått anslag från skolverket vilket möjliggjort flera positiva satsningar där till exempel upprustning av IKT-miljö är en.

Introduktionsprogrammet vid Kunskapskällan blev under våren kvalitetsgranskad av Skolinspektionen gällande nyanlända elevers fortsatta utbildningsvägar efter språkintröduktion. Skolinspektionens beslut identifierade tre utvecklingsområden, varav ett berörde vuxenutbildningen. Åtgärderna ska redovisas till Skolinspektionen senast 2019-02-18.

I augusti startade Humanistiska programmet vid Kunskapskällan igen. Antalet lärlingsplatser har byggts ut. Kunskapskällan har projektanställt en lärlingskoordinator som ska arbeta med APL inom IM-programmet.

Gymnasiesärskola

Samtliga gymnasiesärskoleplatser köps av annan huvudman och eleverna går på gymnasiesärskolor med spridning. Gymnasiesärskolan är fyraårig och uppföljning av verksamheten sköts av rektor för sarskolan.

Fritidshem

All personal vid fritidshemmen har deltagit i gemensam kompetensutveckling i samverkan med flera andra kommuner i Sjuhärads. Syftet har varit att implementera nytt kapitel 4 i läroplanen Lgr 11. Den gemensamma kompetensutvecklingen planeras att fortsätta även över 2019 och inför 2019 finns det ett behov att säkerställa det kommande legitimationskravet som träder i kraft för fritidshemmet.

Fritidshemmen har under året fokuserat på att skapa och upprätthålla goda relationer, genom att samarbeta utifrån ett demokratiskt och empatiskt förhållningssätt. Syftet är att ge eleverna själva större inflytande i utbildning och kunna vara med och påverka. Elever skall känna sig nöjda och trygga vid fritidshemmen, vilket är ett fokusområde i det systematiskt kvalitetsarbete som är pågående. För att lyckas med det systematiska kvalitetsarbetet och få fokus på barnens olika behov har personal fått utbildning i det som har med fritidshemssatsning att göra.

Bibliotek

Biblioteket har implementerat ett nytt utlånings- och katalogsystem, Mikromarc. Under våren har Biblioteket samarbetat med studieförbundet Vuxenskolan i föreläsningsserie om livskvalitet.

Biblioteket har ingått i ett projekt i samarbete med biblioteken i Sjuhärad, ett mångspråksprojekt med olika utåtriktade program för barn och vuxna hösten 2018

Fritidsgård Freetime

Ansvar för fritidsgården ligger sedan ht 2017 under verksamhetschefen för elevhälsan/rektor sarskolan. Lokalerna vid Freetime har varit föremål för sanering under stora delar av året, vilket har resulterat i att fritidsgården har fått nyttja sporthallen i större omfattning samt bedrivit utomhusaktiviteter.

Musikskolan

Från och med höstterminen 2017 delar Herrljunga chef för musikskolan med Vårgårda. Fördelarna med detta är flera; dels blir det en renodlad chefstjänst, dels kan kommunernas verksamheter berika varandra och dels finns förutsättningar för att göra större tjänster/heltidstjänster. Samarbetet kring gemensam musikskolechef kommer att fortsätta.

Vuxenutbildning

Vuxenutbildningen har under året rekryterat ny rektor och ny studie- och yrkesvägledare.

Under våren blev vuxenutbildningen involverad i Skolinspektionens kvalitetsgranskning av nyanlända elevers fortsatta utbildningsvägar efter språkintröduktion. Beslutet innebar ett identifierat utvecklingsområde som berör vuxenutbildningen: Huvudmannen behöver tydliggöra vikten av och aktivt skapa förutsättningar för strukturerade kontakter mellan språkintröduktion och den kommunala vuxenutbildningen. Åtgärder ska redovisas senast 2019-02-18.

Framtid

Bildningskontor

Inom bildningsnämndens verksamheter finns några stora och övergripande utmaningar. En av utmaningarna rör lokaler anpassade för de krav som ställs på dagens undervisning i styrdokument och andra författningar. Till detta ska också läggas krav gällande ventilation och inomhusmiljö som regleras i miljöbalken och en ökande volym i både förskola och grundskola.

I våras startade det stora projektet Horsby som kommer att pågå under flera år. I projektet ingår om- och tillbyggnad av Horsbyskolan, tillbyggt kök med matsal och förskola med åtta avdelningar. Nu är den stora tillbyggnaden av skolan i full gång och inflyttning för verksamheten beräknas till augusti 2019. Nästa utmaning handlar om att säkra tillgången till tillräcklig trådlös kapacitet tillsammans med en utrullning av digitala verktyg i grundskolan i syfte att säkerställa läroplanens skärpta krav tillsammans med kravet på att elever utvecklar en adekvat digital kompetens för framtiden. Ytterligare en mycket stor utmaning handlar om kompetensförsörjning i förskola, skola, fritidshem där samtliga legitimationsyrken – förskollärare, lärare och fritidspedagoger – är svårrekryterade på grund av ett totalt underskott inom dessa yrkeskategorier i landet. Till detta läggs det ny införda kravet om legitimation inom fritidshemmet som träder i kraft 2019.

Inom förvaltningen brottas också med vikande resultat i grundskolan, vilket främst kan härledas till elever som sent anländer till Herrljunga kommuns skolor. Det finns också en oroande ökande psykisk ohälsa bland eleverna i vår verksamhet, en trend som också går att se nationellt.

Elevhälsa och familjecentral

Hösten 2018 kommer delar av elevhälsans personal att utbilda sig till instruktörer i YAM och MHFA. Detta finns utförligare beskrivet i den genomförandeplan som tagits fram inom ramen för Närvårdssamverkan.

Familjecentralen gör tillsammans med Primärvården en ansökan om sociala investeringsmedel i syfte att starta en ny, kompletterande verksamhet, "Lilla gruppen", inom ramen för Familjecentralen. Avsikten är att i ett tidigt skede stödja vårdnadshavare med barn i förskoleålder för att stärka en god omvårdnad och förebygga framtida svårigheter.

Bibliotek

Biblioteket har tagit del av medel genom Statens kulturråd "Stärkta bibliotek" för att stärka upp biblioteksverksamheten. Dessa medel skapar förutsättningar för en satsning på barn/ungdom med 20 timmar/vecka i ett helt år. Dessutom kommer det bli en satsning på digitalt lyft och en läs- och skrivstation för personer med funktionsnedsättning. Denna satsning beräknas till ca 10 timmar/vecka i ett helt år.

Förskolan

I Herrljunga tätort kommer förskoleutbyggnaden att fortsätta inom ramen för den inledda om- och tillbyggnaden på Horsby. I etapp 2 och 3 ingår om- och tillbyggnad av förskola, vilket planeras för start under 2019. Nya förskoleavdelningar i Herrljunga tätort har varit en förutsättning för att klara lagkravet om att erbjuda förskoleplats till de barn som har rätt till plats i kombination med att ersätta tillfälliga lokallösningar.

Under våren har ett arbete med att införa en pedagogisk lärplattform utmynnat i att IST lärande har köpts in. Utbildning och införande kommer ske succesivt under hösten 2018 med skarp drift januari 2019.

För förskolan har regeringen nyligen beslutat om att införa en ny läroplan. Förvaltningen arbetar tillsammans med förskolecheferna för att implantera den nya läroplanen som träder i kraft 1 juli 2019. Nyheter i läroplanen är framförallt att undervisningsbegreppet har fått ett eget innehåll och att det har blivit en tydligare arbetsdelning mellan förskollärare och barnskötare.

Förskoleklass, grundskolan, grundsärskolan

Elevantalet växer för grundskolorna vilket ställer krav på en mycket effektiv lokalanvändning där lokaler samnyttjas av flera verksamheter. En projektering kommer att inledas under hösten 2018 för om- och tillbyggnad av Mörlanda förskola och skola.

Fritidshem

Fritidshemmet kommer att fortsätta sitt arbete med att få elever på fritidshemmen att känna sig nöjda och trygga. Enheterna arbetar ständigt med det systematiska kvalitetsarbetet och räknar med att det fortlöper kommande år. Utöver det så kommer fritidshemmet att sträva efter att nå bland annat ett utvecklingsmål som handlar om att föräldrarna skall bli mer insatta och delaktiga i fritidshemmets verksamhet. Fritidshemmet kommer även fortsättningsvis att arbeta med deras egna kapitel i läroplanen.

Fritidsgård

Förutsättningarna för att starta upp Freetime på ett bra sätt under hösten hänger samman med att tidsplanen för renoveringen av köket och åtgärdandet av luftmiljön i köket hålls. Detta planeras vara klart under september. Verksamheten räknar med bättre mer ändamålsenliga lokaler efter renoveringen, framförallt ett kök som möjliggör fler efterfrågade aktiviteter. Den skolgårdsinvestering som görs på Altorp förväntas också leda till positiva mervärden för Freetime.

Gymnasieskolan-Kunskapskällan

Söktrycket mot Kunskapskällan har ökat men även fortsättningsvis behövs ett stort fokus på att nå ut till alla elever med information om de goda möjligheter som erbjuds en gymnasieelev vid Kunskapskällan. Kunskapskällan ligger i absolut toppranking när det gäller yrkesprogrammen och når goda resultat också för eleverna vid de studieförberedande programmen. Vidare arbetar skolan vidare med att stärka övergångarna från IM-programmet till fortsatta utbildningsalternativ. Från och med hösten kommer digitala prov att testas för att möta skolverkets krav.

Elever inom de högskoleförberedande programmen kommer under hösten att erbjudas praktik, vilket de tidigare inte haft.

Kunskapskällan är involverad i smalbandsprojektet VP-LAN där målet är att bygga upp ett nätverk av smalband för försöksverksamhet. Skolan kommer också att bygga upp en energiförsörjningsmodul av solceller för effektiv och klimatsmart el.



Komvux

Vuxenutbildningen planerar att starta en utbildning till barnskötare från och med vecka 2 2019. Utbildning inriktar sig mot i första hand utbildade barnskötare och bildningsförvaltningen ser över möjligheten att stärka kompetensen i förskolan.

Vidare samverkar Kunskapskällan med vuxenutbildningen för att kunna erbjuda fler kurser tillsammans.

Inriktningsmål och prioriterade mål



1. Herrljunga kommun är en kommun där det är gott att leva!

Prioriterat mål	Uppfyllt per 180831	Prognos 2018	Kommentar
1.1 Alla barn och elever ska känna sig trygga och kunna utvecklas så att de kan förverkliga sina drömmar med tro på sig själva.			Hög ambitionsnivå på några av indikatorerna. Starkt framåt inom biblioteksverksamheten.

2. Herrljunga kommun är en långsiktigt hållbar kommun!

Prioriterat mål	Uppfyllt per 180831	Prognos 2018	Kommentar
2:1 All pedagogisk verksamhet arbetar med frågor om hållbarhet och miljöansvar.			Stort kliv inom IKT, utvecklingsområde inom sopsortering.

3. Herrljunga kommun har en tydlig och välkommande VI-känsla!





Prioriterat mål	Uppfyllt per 180831	Prognos 2018	Kommentar
3.1 Alla barn och elever ska utveckla förmågan att arbeta i demokratiska arbetsformer.			Stora kliv inom båda målindikatorer. Högt ställda målvärden.
3.2 Förskola, fritidshem och skola som präglas av god tillgång och hög kvalitet			Bra personaltäthet, nöjda vårdnadshavare.
3:3 Förbättra integrationen av nyanlända med positiva effekter på samhällsutveckling genom medverkan och delaktighet av anställda och medborgare			Tiden för genomförd utbildning vid SFI har effektiviserats under det senaste året och klarar ny målindikator

4. Herrljunga kommun har ett dynamiskt och lokalt förankrat näringsliv!



Prioriterat mål	Uppfyllt per 180831	Prognos 2018	Kommentar
4.1. Barn och elever ska stimuleras redan i tidiga år för att utveckla ett entreprenöriellt lärande.			Ligger strax under det angivna målet.

4.2. Invånare i kommunen ska ha ett minskat beroende av försörjningsstöd.			Ligger strax under målet för vuxenutbildningen.
---	---	---	---

5. Herrljunga kommun har en välskött kommunal ekonomi!

Prioriterat mål	Uppfyllt per 180831	Prognos 2018	Kommentar
5:1 Det årliga resultatet ska under en rullande treårsperiod uppgå till 2 % av kommunens intäkter, skatter och generella bidrag.			Budget i balans med en överskottsprognos.
5:2 Investeringarna ska över en rullande femårsperiod finansieras med avskrivningsmedel samt årens resultat.			Inom ram för delåret, positiv prognos men kommer inte uppfylla hela tilldelade investeringsbudgeten.
5:3 För att undvika urholkning av det egna kapitalet ska soliditeten inte understiga 70 %.			Följs endast upp kommunövergripande.

6. Herrljunga kommun arbetar i enlighet med det av kommunfullmäktige fastställda personalpolitiska programmet.

Prioriterat mål	Uppfyllt per 180831	Prognos 2018	Kommentar
6:1 Sjukfrånvaron skall minska.		Minska	Sjukfrånvaron från delåret 2018 har ökat marginellt med 0,14 %.
6:3 Heltidsanställda tillsvidare skall öka.		Öka	Andelen heltidsanställda har ökat med nästan 2 %.

Strukturella förutsättningar för måluppfyllelse

Cheferna upplever överlag relativt goda förutsättningar för att leda sina respektive verksamheter. När det gäller lärarbehörighet så är behörigheten god överlag. Andel årsarbetare per elev/barn är goda. Det har saknats legitimerade lärare i enskilda ämnen på skolor och inom förskolan har Ytterby område delvis svårt att rekrytera behörig personal.

I några sammanhang lyfts bristen på optimala lokalförutsättningar som en strukturell resurs som kan påverka förutsättningarna för måluppfyllelse över tid. Det pågår byggnationer och fler projekt är planerade inom både förskola och skola.

Måluppfyllelsekommentarer

I årskurs 3 har måluppfyllelse över lag ökat och de nationella proven harmoniserar med detta. Årskurs 6 har haft måluppfyllelsen återhämtat sig jämfört med 2017. I årskurs 9 finns det ingen tydlig tendens utan där finns det en viss variation i måluppfyllelsen. Elevinflytande på fritidshemmen har varit gott och enheterna lägger fortsatt fokus på att utveckla det systematiska kvalitetsarbetet, utifrån det nya kapitlet i läroplanen. Gymnasieskolan har en relativt god genomströmning och bra resultat framför allt inom de yrkesförberedande utbildningarna.

Ekonomi

Drift

RESULTATRÄKNING (tkr)	Utfall 2017-08-31	Utfall 2018-08-31	Budget 2018	Prognos 2018	Avvikelse helår
Intäkter	- 24 774	- 29 107	- 36 198	- 38 208	2 010
Summa intäkter	- 24 774	- 29 107	- 36 198	- 38 208	2 010
Personalkostnader	100 459	106 729	170 407	168 277	2 130
Lokalkostnader, energi, VA	21 992	16 639	23 426	24 386	- 960
Övriga kostnader	53 234	53 544	78 867	79 937	- 1 070
Kapitalkostnad	529	627	1 019	880	140
Summa kostnader	176 214	177 540	273 719	273 480	2 250
Summa Nettokostnader	151 440	148 433	237 521	235 272	235 272
Kommunbidrag	151 939	152 470	237 521	237 521	237 521
Resultat	499	4 037	0	2 250	2 250

Fördelning efter verksamhetsområden

RESULTAT NETTO (tkr)	Utfall 2017-08-31	Utfall 2018-08-31	Budget 2018	Prognos 2018	Avvikelse helår
Nämnd	251	236	450	450	0
Förvaltningsledning	5 592	5 934	8 029	7 429	600
Elevhälsa inkl familjecentral	3 785	3 918	6 270	6 270	0
Förskola inkl ped	36 177	36 404	59 581	57 401	2 180
Fritidshem	9 838	11 411	18 165	18 165	0
Grundskola inkl modersmål	58 050	55 390	90 453	90 124	330
Grundsärskola	2 136	2 088	4 172	4 172	0
Gymnasieskola	18 662	17 054	26 064	26 594	- 100
Gymnasieskola interk.	8 081	6 561	9 744	10 344	- 600
Gymnasiesärskola	1 291	1 442	2 460	2 460	0
Vuxenutbildning	3 504	3 593	5 399	5 399	0
Bibliotek	2 921	2 655	3 844	4 004	- 160
Musikskola	634	1 115	2 021	2 021	0
Fritidsgård	303	416	609	609	0
Allmän kultur verksamhet	215	216	260	260	0
Summa verksamhet	151 440	148 433	237 521	235 701	2 250
<i>Intäkter</i>	<i>- 24 774</i>	<i>- 29 107</i>	<i>- 36 198</i>	<i>- 38 208</i>	<i>- 2 010</i>
<i>Kostnader</i>	<i>176 213</i>	<i>177 540</i>	<i>273 719</i>	<i>273 910</i>	<i>190</i>
Nettokostnad	151 440	148 433	273 521	235 701	2 250

Ekonomisk sammanfattning

Bildningsnämndens budget 2018 uppgår till 237 521 tkr, utfallet per den 31/8-2018 uppgår till 148 433 tkr. Utfall för perioden januari-augusti visar på ett positivt resultat om 4 037. Större delen av den positiva avvikelsen beror på förskolan och grundskolans positiva resultat. Att förskolan har ett positivt resultat beror främst på att förskoleverksamheterna inte har den barnvolym man tilldelats för och lämnar överskott vid årets slut (differens mellan tilldelning kontra utfall). Av grundskolorna har man allra främst Horsby 4-6 samt Altorpskolan som haft en betydligt lägre personalkostnad under perioden januari-augusti.

Inom förskolorna ser man ett behov av att anställa legitimerad personal utifrån den betänkta bemanning man önskar, men en sviktande marknad gör det svårt.

I Nettoutfallet för nyanlända har 1059 tkr bokats upp mot flyktingbufferten.

De ökade kostnaderna härrör främst till Altorp skolan, där man framöver ska se över befintlig personalstruktur och lönekontering.

Ekonomi

Bildningskontoret

Under bildningskontoret redovisas ett negativt resultat för perioden om -685 tkr, detta beror på att man här bokat upp de lönerna som kommer betalas ut retroaktivt efter avslutad förhandling. Lönekostnaden man lagt på bildningskontoret som sedan skall fördelas ut på de olika verksamheterna uppgår till 1700 tkr.

Förskola

Förskoleverksamheten är uppdelad i två områden Ytterby samt Innerby. Tillhörande förskola finns även pedagogisk omsorg samt kooperativ.

Ytterby förskoleområde har ett positivt utfall för perioden januari-augusti om 839 tkr. Överskottet beror främst på att man inte kommer förbruka hela budgeten som är anpassad till högre volymantal av förskolebarn. Ytterby förskoleområde har svårigheter med att rekrytera yrkeslegitimerad personal vilket resulterar till att personalkostnaderna är lägre.

Innerby förskola har ett positivt utfall om 198 under perioden och beräknas vid årets slut med ett litet överskott om 40 tkr. Flera av enheterna visar ett överskott men det som drar ned prognosen är kostnaderna för att bedriva Lyckans två nya avdelningar. Vid uppstartande av Lyckan fanns resurser för uppstartande av en avdelning men inte två. Dock omhändertogs detta av de positiva prognoserna övriga förskoleenheterna inbringar. Innerby förskoleområde har en lägre barnvolym gentemot budget vilket gör att även här kommer inte hela personalbudgeten nyttjas och ett överskott lämnas (inom de olika förskolorna).

Både Innerby och Ytterby förskoleområde ska gå med positiva resultat vid årets slut detta efter att man ser att barnantalet inte ligger i nivå med budget. Sammantaget redovisar förskoleverksamheterna en positiv prognos om 1890 tkr vid årets slut.

Kooperativ och dagbarnvårdare har en positiv prognos om 90 tkr. Detta beror på att man har färre heltidsbarn gentemot vårterminen.

Fritidshem

Fritidshemmen har ett gemensamt utfall på 11 411 tkr vid delåret, detta innebär en positiv avvikelse om 119 tkr. Fritidshemmen har prognos enligt budget. Fritidshem Horsby F-3 har något högre personalkostnader gentemot budget och prognostiseras med ett underskott om -100 tkr. Taxor och avgifter resulterar till en förhöjd intäkt om 100 resulterar till en kostnadsneutral prognos.

Grundskola/grundsärskola

Grundskolorna har ett gemensamt utfall om 55 390 tkr (inkl modersmål). En positiv avvikelse under perioden med 1382 tkr. Den positiva avvikelsen härrör främst till Horsby-6 som under perioden januari-augusti redovisar ett positiv resultat om 1504 tkr. Avvikelsen beror främst på lägre elevantal vilket resulterar till att ett överskott ska ges vid årets slut. Följt av lägre personalbemanning gentemot budget under vårterminen samt högre externa ersättningar (IKE). Horsby 4-6, Altorp samt Molla/Mörlanda är grundskolor med positiva prognoser. Altorpskolan redovisar en positiv avvikelse om 1027 tkr för perioden, något som kommer minska successivt tills årets slut, Altorpskolan har en positiv prognos om 400 tkr på helåret.

Fyrskolorna har en negativ prognos om -370 tkr, underskottet bygger på att man har högre personalkostnader. Dock har fyrskolorna ett högre elevantal vilket resulterar till att högre personalbemanning varit nödvändig.

Sammantaget prognostiseras grundskolorna med ett positivt resultat vid årets slut om 680 tkr.

Grundsärskolan redovisar ett utfall om 2 089 tkr, en positiv avvikelse under perioden med 624 tkr. Kostnaden för grundsärskolan kommer stiga under höstterminen för integrerade elever samt köp av interkommunalplats. Grundsärskolan redovisar en budget i balans.

Gymnasieskolan-Kunskapskällan

Kunskapskällan har ett utfall om 17 054 tkr, vilket resulterar till en negativ avvikelse under perioden om -67 tkr. Gymnasieskolan har haft högre kostnader under första terminen av olika slag (personal, it, system, osv). Man har sett över de olika kostnadsposterna och samtliga förväntas minska under höstterminen då många satsningar legat under vårterminen. Gymnasieskolan har en negativ prognos om -100 tkr på helåret.

Gymnasieskolan interkommunalt

Gymnasieskolan interkommunalt har ett utfall om 6 572 tkr vilket resulterar till en negativ avvikelse om -78 tkr under perioden. Prognosen för de interkommunala platserna är -600 tkr vid årets slut. Detta bygger på att man under vårterminen köpt fler platser dock är nuvarande prognos att det kommer köpas cirka 7 platser färre under höstterminen samtidigt som man förväntas sälja 6 platser fler gentemot vårtermin. Underskottet bygger dock på att man inte helt når den förväntade volymen på helårseffekt samt en för låg tilltagen budget av busskort.

Gymnasiesärskola

Gymnasiesärskolan har ett utfall under perioden om 1 442 tkr, vilket innebär en positiv avvikelse på 197 tkr. Gymnasiesärskolan har en prognos enligt budget.

Vuxenutbildning

Vuxenutbildningen som köps av Vårgårda har ett utfall om 3593 tkr, vilket innebär en positiv avvikelse under perioden med 5 tkr. Prognos enligt budget.

Kultur och fritid

Biblioteket har ett utfall om 2 655 tkr under perioden och därmed en negativ avvikelse om -152 tkr. Den negativa avvikelsen beror främst på de ökade kostnaderna för kulturhuset. Biblioteket har en negativ prognos om -160 vilket grundar sig på den ökade driftkostnaden av kulturhuset. Inom ramen för biblioteket ingår även allmänculturverksamhet som har ett utfall om 216 tkr gentemot budget om 260 tkr.

Musikskolan

Musikskolan har ett utfall om 1 115 tkr, en positiv avvikelse under perioden med 188 tkr. Avvikelsen beror på de statsbidrag man tilldelats som genererat att kommunbidraget inte nyttjats i den omfattning man budgeterat för. Musikskolan har prognos enligt budget och inväntar redovisning på förgående års statsbidrag.

Fritidsgården

Fritidsgården har ett utfall om 416 tkr samt en prognos enligt budget. Avvikelsen för fritidsgården är negativ med -22 tkr, men lönekostnaderna kommer minska under höstterminen vilket resulterar till ett lägre utfall.

Volymer

Nedanstående tabeller visar antalet grundskolebarn per årskull under vårterminen 1/1-2018- -- 30/6-2018

ELEVER I KOMMUNEN	
F	127
1	108
2	110
3	92
4	124
5	99
6	101
7	101
8	94
9	120
Ike netto	2
Summa	1078

Nedanstående tabell visar antalet förskolebarn per årskull under vårterminen 1/1-2018---30/6-2018

Ålder	Barn i kommunen
1-3 år	258
3-5 år	241
IKE netto	5
Summa	504

Nedanstående tabell visar antalet fritidshemsbarn totalt under vårterminen inkl lov/garantiplats.

Fritidshem	Utfall
	519

UPPFÖLJNING PERSONAL – Delår (JANUARI- JUNI) Herrljunga kommun

Förvaltning: Bildningsförvaltningen	MÅL sjukfrånvaro: Sjukfrånvaron ska minska i förhållande till samma period föregående år
--	--

Fylls i av HR-SPECIALIST sänds till förvaltningschef

	% sjuktal Total (1/1-30/6)		Sjuktal % – lång > 60 dgr av totalt sjuktal (1/1-30/6)		Andel heltid % 30 juni 2017/2018	
	2017	2018	2017	2018	2017	2018
Kvinnor	5,71	5,97	42,55	41,50	73,47	74,61
Män	2,71	2,26	27,48	16,72	82,97	87,75
Totalt	5,19	5,33	41,19	39,68	75	76,72

Förändring i jmf delår 2017 och delår 2018

Enhet som ökat % sjukfrånvaro		Enhet som minskat andel heltid	
Enhet	Ökat % -andel	Enhet	Minskat % -andel
Molla/Mörlanda förskola	3,87	Ytterby förskola (Eggvena, Eriksberg, Hudene, Od)	1,62
Innerby förskola (Horsby, Sländan, Ugglan)	0,47	Kunskapskällan	0,81
Bibliotek	2,87	Altorpskolan	0,47
Horsbyskolan F-3	2,51		
Horsbyskolan 4-6	3,64		
Elevhälsa/Särskola	0,44		

Analys

Bildningsförvaltningen har en sjukfrånvaro under första halvåret 2018 som är i stort oförändrad i förhållande till 2017, en marginell ökning om 0,14 % syns. Under årets första månader upplevdes en extrem sjuktopp som drabbade förskola och skola hårt. Trots det syns endast en marginell ökning av årets sjukfrånvaro. Även i år fortsätter trenden nedåt för långa sjukskrivningar dvs mer än 60 dagar. För långtidssjukskrivningar har

andelen av det totala antalet sjukdagar minskat med ca 1,5 %. Cheferna har bedrivit ett aktivt rehabiliteringsarbete och flera långa sjukskrivningar har avslutats med återgång i arbete eller avslut med nyorientering.

Förra året märktes en påtaglig minskning av andelen sjukfrånvaro vid vissa enheter, vilket var fallet vid biblioteket, Horsbyskolan och Kunskapskällan. I år har sjukfrånvaron ökat något vid bibliotek och Horsbyskolan. Även Molla/Mörlanda förskolor har gått i fel riktning.

Inom förvaltningen bedrivs ett kontinuerligt arbete för att följa upp och tidigt inleda samtal vid frekvent korttidsfrånvaro, dvs fem eller fler sjuktilfällen under ett år. Cheferna ges stöd i det arbetet från HR-specialist.

Frisknärvaron, dvs personal utan någon sjukfrånvaro, har ökat första halvåret 2018 jämfört med första halvåret 2017. Ökningen är en dryg procent och ger en frisknärvaro på 46,1 %. Det innebär att nästan varannan medarbetare i förvaltningen inte har någon sjukfrånvaro under det första halvåret.

Åtgärder

- Förskolan ingår i sjukfrånvaroprojektet som beräknas pågå fram till 2019. Inom projektet utvecklas rutiner som visat sig ge ett gott resultat. Erfarenheter och framgångsfaktorer utvecklas och sprids genom utbildningen och i förvaltningen. Tanken är att sprida projektets lärdomar till samtliga verksamheter.
- Hälsa och arbetsmiljö är en stående punkt vid APT.
- Ledningsgruppen skapar utrymme för lärande kring framgångsrika och förebyggande insatser.
- Chefer inleder och genomför insatser vid fem korttidsstillfällen inom ett år.
- Fortsatt aktivt rehabarbete med stöd av HR-specialist.

Andelen heltidsanställda

Totalt sett har förvaltningen en relativt hög andel heltidsanställda och andelen har ökat med knappt 2 procent. Normen vid anställning i förvaltningen är heltid med undantag av musikskola och i viss mån även fritidshem. Samtidigt finns det hos en del medarbetare ett starkt och uttalat önskemål om att få arbeta deltid, dvs vi har medarbetare med deltidstjänster utifrån eget önskemål.

Investeringar

INVESTERINGAR	Utfall	Budget	Ombudg	Summa Budget	Prognos	Avvikelse
---------------	--------	--------	--------	--------------	---------	-----------

Belopp netto (tkr)	2018-08-31	2018		2018	2018	helår
Inventarier/IT	297	1 000	147	1 147	1 147	0
Lekplatser/upprustning	128	300	337	637	637	0
Förstudie Mörlanda förskola	0	200	- 200	0	0	0
Förstudie förskola Herrljunga	0	300	0	300	0	- 300
Förstudie Altorpskolan	0	300	0	300	0	- 300
Inventarier Horsby	350	750	565	1 315	350	- 965
Förstudie Od skola/förskola	0	200	0	200	200	0
S:a investeringar egna	775	2 850	1 049	3 899	2 334	- 1 565
Horsby förskola/skola	4 773	35 100	10 178	45 278	18 300	- 26 978
Ventilation Altorp	85	3 000	- 2 573	427	427	0
Tillbyggnad Molla skola	1 348	0	797	797	597	- 200
S:a investeringar gm TN	6 206	38 100	8402	46 502	19 324	27 178

Kommentar till utfall och prognos investeringar

Genom tekniska

Bildningsförvaltningen har större och mer omfattande investeringar som går genom tekniska som är utföraren och bildningsnämnden beställaren.

Egna investeringar

Investeringar för inventarier och IT sker löpande under året. Verksamheterna har själva fått ta fram en behovsplan på vad som behövs investeras/återinvesteras i under året. Man har sedan fattat beslut om vad/vilka verksamheter som skall/behöver ta del av investeringsbudgeten för 2018.

För upprustning av lekplatser finns avsatt 637 tkr, utfallet för perioden uppgår till 128 tkr. Man bygger bland annat parkour park vid Altorpskolan som färdigställs senare under året.

Medlen för förstudie Mörlanda är omförda till tekniska nämnden för att färdigställa Molla skolgård. Förstudie Herrljunga förskola samt Altorpskolan beräknas inte få några kostnader under året, kan komma ändras beroende på när ett beställningsunderlag tas fram.

Inventarier Horsby har en positiv prognos om 965 tkr, detta beror på att man köpt in de saker man kartlagt under året.

Inriktningsmål och prioriterade mål

- 1. Herrljunga kommun är en kommun där det är gott att leva!**

Prioriterat mål	Målordikator	Boksl 2016	Boksl 2017	Mål 2018	Utfall 2018- 08-31
1.1 Alla barn och elever ska känna sig trygga och kunna utvecklas så att de kan förverkliga sina drömmar med tro på sig själva.	Andelen föräldrar som anger att deras barn känner sig trygga i förskolan.	96 %	96 %	97 %	98 %
	Andelen föräldrar som är nöjda med förskolans arbete med att stimulera och utmana barnens intresse för matematik, naturvetenskap och teknik ska öka.	95 %	97 %	98 %	97 %
	Andelen föräldrar som anger att deras barn känner sig trygga på fritidshem	96 %	97 %	98 %	96 %
	Andelen elever som når målen i alla ämnen.	80,5 %	77,9 %	100 %	-
	Andelen elever som känner sig trygga i grundskolan.	93 %	87 %	100 %	88 %
	Andelen personal som upplever meningsfullhet i sitt arbete ska öka. * mäts vartannat år	4,5	4,6	4,5	-
	Antal elever som deltar i musikskolans verksamhet ska öka.	160	170	175	138
	Antal boklån per barn/ elev och år för barn/ elever 0-17 år ska öka.	8,4	10,7	10,4	14,4
	Antal deltagare "Sommarboken" ska öka.	43	50	50	96

*ny

enkätfråga

2. Herrljunga kommun är en långsiktigt hållbar kommun!

Prioriterat mål	Målordikator	Boksl 2016	Boksl 2017	Mål 2018	Utfall 2018- 08-31
2:1 All pedagogisk verksamhet arbetar med frågor om hållbarhet och miljöansvar.	Andel elever som upplever att skolan arbetar med frågor om hållbarhet och miljöansvar ska öka.	88 %	88 %	90 %	-
	Andel elever som inkluderas i arbetet med avfallssortering på enheterna ska öka.	-	60 %	50 %	Ej mätt än
	Antal datorer/ Ipads vid F-6-skolorna ska öka så att det motsvarar en dator per fyra elever.	60 %	63 %	60 %	Ej mätt än -
	Andel lärare som regelbundet använder lärplattformen i sitt pedagogiska arbete ska öka.	80 %	100 %	100 %	100 %

3. Herrljunga kommun har en tydlig och välkomnande VI-känsla!

Prioriterat mål	Målordikator	Boksl 2016	Boksl 2017	Mål 2018	Utfall 2018- 08-31
3.1 Alla barn och elever ska utveckla förmågan att arbeta i demokratiska arbetsformer.	Andelen elever som upplever att lärarna tar hänsyn till deras åsikter ska öka.	84 %	68 %	95 %	84 %
	Andel vårdnadshavare som är nöjda med förskolas arbete med normer och värden ska öka	-	99 %	85 %	97 %
3.2 Förskola, fritidshem och skola som präglas av god tillgång och hög kvalitet	Andel av önskade timmar på obekvämtid som har beviljats. *	100%	100 %	100 %	100 %
	Antal barn per årsarbetare, förskola.	4,8	4,9	5,1	5,0
	Antal elever per årsarbetare, fritids.	21,4	22,0	22,0	20,9
	Antal elever per årsarbetare, grundskola.	10,4	10,5	10,9	10,0
	Andel föräldrar som är nöjda med personalens bemötande.	96 %	97 %	100 %	96 %
	Genomsnittligt meritvärde åk 9 ska öka.	214,1	215,1	220	214,4
	Andel elever i Herrljunga kommun som väljer Kunskapskällan	-	49,8 %	60 %	55 %
	Antal elever från andra kommuner som årligen väljer	23	23-	23 st	34 st

	Kunskapskällan				
	Andel tjejer som besöker fritidsgården (nytt mål)	23%	33 %	26 %	*-
	Antal besök på fritidsgården, snitt per kväll.	81	44	40	*-
	Andel vårdnadshavare som är nöjda med sitt inflytande över fritidshemsverksamheten ska öka	-	93	94 %	87 %
	Andel vårdnadshavare som är nöjda med sitt inflytande över förskoleverksamheten ska öka	-	93 %	93 %	71 %
	Andelen elever som upplever att lärarna förväntar sig att eleven ska nå målen ska öka	-	89 %	97 %	76 %
3:3 Förbättra integrationen av nyanlända med positiva effekter på samhällsutveckling genom medverkan och delaktighet av anställda och medborgare	Den genomsnittliga tiden för elever att nå minst godkänt resultat i en SFI-kurs ska vara max 35 veckor (samverkansmål)	-	37,5	35	29
	Antal individer som studerar på sfi boende utanför Herrljunga tätort	-	13	20	16 -

* Fritidsgårdens lokal renoveras för närvarande, så aktuell statistiken finns inte för den senaste perioden.

4. Herrljunga kommun har ett dynamiskt och lokalt förankrat näringsliv!

Prioriterat mål	Målindikator	Boksl 2016	Boksl 2017	Mål 2018	Utfall 2018-08-31
4.1. Barn och elever ska stimuleras redan i tidiga år för att utveckla ett entreprenöriellt lärande.	Andel föräldrar som är nöjda med förskolans arbete med att utveckla barnens intresse för skapande och kreativitet ska öka.	97 %	98 %	98 %	98 %
	Andelen barn och elever som regelbundet har kontakt med yrkeslivet ska öka.	43 %	40 %	60 %	-
4.2. Invånare i kommunen ska ha ett minskat beroende av försörjningsstöd.	Andel elever i åk 9 som är behöriga till ett yrkesprogram ska öka.	85,1 %	84,6 %	100 %	-
	Andel elever som fullföljer gymnasieprogram inom 4 år, inkl. IM. (Kommunblad)	83 %	84,4 %	87 %	84,4-
	Andel av invånare 20-64 år som deltar i vuxenutbildning.	2,6 %	2,6 %	3,3 %	2,6%

Ärende 4

	Andelen elever som påbörjat studier vid universitet/ högskola inom 3 år efter avslutad gymnasieutbildning.	25 %	- % *	25 %	*
--	--	------	-------	------	---

* SKL har slutat att mäta detta



HERRLJUNGA KOMMUN

BILDNINGSS-
NÄMNDEN
Ingemar Kihlström
Robert Andersson

Ärende 5

Presidieskrivelse
2018-09-14
UN 136/2018 606

Sida 1 av 1

Internkontroll 2018

Bildningsnämndens presidiums förslag till beslut
I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Ingemar Kihlström
Ordförande

Robert Andersson
Vice ordförande

Expedieras till:
För kännedom
till:



Internkontroll 2018

Sammanfattning

Internkontroll är en ständigt pågående process som involverar alla i verksamheten från högsta politiska ledning till den enskilde tjänstemannen. Det är en process som ska upptäcka och korrigera felaktigheter i agerande, som exempelvis felanvändning av resurser. Olika områden kontrolleras årligen efter den internkontrollplan bildningsnämnden fattat beslut om 2017-10-02.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2018-09-06
Internkontroll 2018

Förslag till beslut

Internkontroll 2018 godkänns.

Jonathan Arnljung
Controller

Expedieras till: Ekonomikontoret (Linda Rudenwall)
För kännedom till: Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet

DIARIENUMMER: UN 136/2018
FASTSTÄLLD: 2018
VERSION: 1
SENAST REVIDERAD: -
GILTIG TILL:
DOKUMENTANSVAR: Controller

Internkontroll- 2018

Bildningsnämnden



HERRLJUNGA KOMMUN

Våga vilja växa!

Inledning

Intern kontroll är en ständigt pågående process som involverar alla i verksamheten från högsta politiska ledning till den enskilde tjänstemannen. Det är en process som ska upptäcka och korrigera felaktigheter i agerandet, som exempelvis felanvändning av resurser. Det kan leda till att både allvarliga och kostsamma misstag kan undvikas. Den interna kontrollen är som mest effektiv när den är en integrerad del av verksamheten.

Kommunfullmäktige har antagit reglemente för intern kontroll 2016-09-06. Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret och ska även informera sig om hur den interna kontrollen fungerar i de kommunala förvaltningarna. Nämnderna har ansvaret för intern kontroll inom sitt verksamhetsområde. Nämnderna och kommunstyrelsen ska varje år anta en internkontrollplan. Regler och anvisningar ska antas för respektive nämnd.

Ärende 5

Ansvarig Nämnd	Risk i process/ rutin/system	Kontrollmoment	Risk- och väsentlighetsbedömning ¹	Ansvar för kontroll och rapportering	Uppnått resultat
BN	Rättvisande redovisning	Kontroll av representationskonton	2	Controller	Ingen avvikelse
BN	Volymuppföljning mot barn/elevpeng (snitt under perioden)	Vid delår och årsbokslut	4	Controller	Avvikelse inom de olika verksamheterna. Störst inom förskolan.
BN	Kontroll av register	Kontroll av GDPR och sekretesshandlingar	6	Nämndsekreterare och handläggare	Antalet ärenden belagda med sekretess uppgår till 61.
BN	Myndighetsbeslut	Uppföljning av överklagade beslut	4	Förvaltningschef	Inga myndighetsbeslut har överklagats till Förvaltningsrätten.
BN	Kötid till förskolan	Uppföljning av kötider	12	Förvaltningschef	Utav vårens 49 placeringar i förskolan har 100 % fått plats inom fyra månader
BN	Rättssäkra betyg	Skillnad slutbetyg och nationellt prov. Myndighets utövningen i samband med betygssättning.	8	Utvecklingsledare, Förvaltningschef	Inga nya siffror för läsåret 2017/2018 finns att tillgå. Redovisning sker i samband med slutgiltig internkontroll vid nämnden i februari.
BN	Att rutinerna för skolpliktsbevakning inte följs.	Att rutiner för närvarokontroll följs och att relevanta åtgärder sätts in. Sker en gång per år.	8	Utvecklingsledare Bildning	Avvikelse finns, kan bli bättre på att anmäla och följa skolpliktsbevakningen.
BN	Andel elever som har rätt till modersmålsundervisning som erhåller modersmålsundervisning	Årsbokslut	6	Utvecklingsledare	Följer skyldigheten den mån det går, brist på språklärare försvårar dock processen att erbjuda i samtliga språk.

Bildningsnämnden - Intern kontroll ska genomföras av följande processer där risker har identifierats:

¹ Se skala för risk och väsentlighetsbedömning

Frekvens

Samtliga kontrollmoment följs upp två gånger om året rapporteras till nämnden i samband med delårsbokslutet och bokslutet. Om felaktigheter upptäcks tidigare så ska de rapporteras till nämnden så snart som möjligt. Avvikelse ska kommenteras och följas av en föreslagen åtgärd.

Redovisning av kontrollområden:

1. Rättvisande redovisning - Kontroll av representationskonton.

Under representationskonton redovisas kostnader som härrör till kommunens representationer. Det finns två typer av konton för representationskonton, övrig samt personal. För samtliga representationskonton skall det utöver det ordinarie fakturaunderlaget framgå ändamål och deltagare.

Den först benämnda används för att bokföra kostnader som har direkt samband med kommunens verksamhet. Representationskostnader som debiteras detta konto ska vara ett uttryck för sedvanlig gästfrihet i form av värdskap till exempel i samband med vänortsbesök. Det kan vara fakturor som hotell, mat, biljetter och dylikt.

Övrig representation har ett utfall tom den 31/8-2018 om 47. 639 kronor.

Antal bokförda fakturor: 79

Antal slumpvis granskade: 10

Utvalda leverantörsfakturor: 21081694, 21080259, 21075834, 21075833, 21085784, 21088577, 21087536, 21087180, 21089500, 21077547.

Kommentar: Ingen avvikelse

Det andra representationskontot är personalrepresentation. På detta konto redovisas representation för anställda i samband med informationsmöten, personalfester m.m. Kontot kan ses som personalvård från kommunen som arbetsgivare. Exempel på kostnader, mat, biljetter och dylikt.

Personalrepresentation har ett utfall tom den 31/8-2018 om 15. 047 kronor

Antal bokförda fakturor: 19

Antal slumpvis granskade: 10

Utvalda leverantörsfakturor: 21075532, 21075568, 21079844, 21079918, 21081205, 21081433, 21081434, 21082577, 21082878, 21084119.

Kommentar: Ingen avvikelse.

2. Volymuppföljning mot barn/elevpeng (snitt under perioden)

Ärende 5

Volymuppföljningen mot barn/elevpeng skall visa hur fördelningen av den interna budgeten överensstämmer mot den budgeterade volymen ute på enheterna. Avvikelser av färre/mer barn/elever visar på hur väl resursfördelningen överensstämmer med utfallet. Exempel:

Grundskola 1 startar med 20 stycken elever, varje månad minskar elevantalet med en elev. I augusti månad är utfallet 12 elever.

Grundskola 2 startar med 12 stycken elever, varje månad ökar dock elevantalet med en elev. I augusti månad är utfallet 20 elever.

Exemplet visar på hur en skola fått en större ingående budget, gentemot en annan, resursfördelningen i exemplet kan i många fall spegla de olika verksamheterna. Nedan listats respektive förskolor/skolor i Herrljunga hur väl den interna resursfördelningen överensstämmer efter åtta månader. För att göra det överskådligt listas enheterna i rangordning efter fått för mycket tilldelning respektive för lite.

(Belopp anges i tkr)

Grundskola	Belopp för mycket 8 månader	Utfall elever	Budget volym
Horsby 4-6	385	145	156
Altorp	121	311	314
Molla	73	37	39
Mörlanda	39	147	148
Od	21	44	45
Eriksberg	19	53	53
Totalt	681	737	755

Grundskola	Belopp för lite 8 månader	Utfall elever	Budget volym
Eggvena	- 232	60	53
Hudene	- 130	80	76
Horsby f-3	- 35	201	200
Totalt	- 385	341	329

Förskola	Belopp för mycket 8 månader	Utfall barn	Budget volym
Mörlanda	569	67	71

Ärende 5

Ugglan	478	80	83
Horsby/Lyckan	383	106	106
Eriksberg	364	34	37
Molla	351	26	29
Od	278	28	31
Hudene	122	41	40
Eggvena	70	20	19
Tussilagon	25	14	15
Totalt	2640	416	421

Fritidshem	Belopp för mycket 8 månader	Utfall elever	Budget volym
Molla	138	21	34
Od	98	29	35
Mörlanda	8	89	103
Totalt	244	139	172

Fritidshem	Belopp för lite 8 månader	Utfall elever	Budget volym
Horsby 4-6	- 155	72	71
Hudene	- 81	63	54
Horsby f-3	- 39	172	169
Eggvena	- 30	36	36
Eriksberg	- 4	33	36
Totalt	- 309	376	366

I tabellerna skall det dock klargöras att vissa verksamheter uppfyller det faktiska barn/elevantalet. Dock skiljer sig barnpengen markant mellan heltid/deltid/ålder vilket har en stor inverkan av utfall kontra budgettilldelning.

Sammanfattning

Tabellerna redogör hur fördelningen ser ut inom de olika verksamheterna volym kontra budgettilldelning. Utfallet bygger inte på någon helårseffekt, den kommer mot avstämning i demografimodellen samt internkontroll/årsbokslut. Syftet är att detta ska ge en indikation och förklaring till prognos och inte minst framtida prognoser av barn/elevantal. Grundskolorna tyder på att det varit en för hög budgettilldelning under de åtta först kommande månaderna om 296 tkr (681-385).

Förskolorna har en betydligt färre barnvolymer under de åtta först kommande månaderna. Sett till den interna fördelningen skulle detta motsvara 2 640 tkr.

Fritidshem har en nettoeffekt om 65 tkr (309-244 tkr) för lite tilldelning under de åtta först kommande månaderna.

Ser vi till helheten är ungefärligen 2,8 miljoner utportionerat över den betänka barn/elev/åldersvolym. Detta är dock enbart effekten efter åtta månader och kan komma minska likaså öka. En del av kostnaderna cirka 1 miljon vet vi är underbudgeterade gentemot fastighet (kulturhuset, Mörlanda hallen) vilket ger cirka 1,8 miljoner för mycket utportionerat.

3. Kontroll av GDPR och sekretesshandlingar

En begäran om utlämnande av personuppgifter för elev av vårdnadshavare. Förvaltningen sammanställde samtliga dokument för utlämning inom erforderlig tid, 30 dagar, i enlighet med GDPR.

En rapport om personuppgiftsincident har upprättats.

Efter internutredning och kontakt med DSO konstateras att det inte skett någon personuppgiftsincident som medför någon risk för de registrerade.

För perioden fram till 30 augusti har en sökning i ärendehanteringssystemet, EDP, gjorts gällande sekretessbelagda ärenden. Antalet ärenden belagda med sekretess uppgår till 61 st för tidsperioden, majoriteten av dessa ärenden är ansökningar om tilläggsresurs och skolskjuts.

4. Myndighetsbeslut

Inga myndighetsbeslut har överklagats till Förvaltningsrätten.

Då inga beslut överklagats görs bedömningen att samtliga beslut är rättsäkrade och att rätt beslut är fattade.

5. Kötid till förskolan

Utav vårens 49 placeringar i förskolan har 100 % fått plats inom fyra månader från ansökningsdatumet eller på önskat datum.

Varje placering har synats och jämförelse kan göras med våren 2017, då 96 % fått plats på önskat datum.

Den samlade bedömningen är att vi under våren klarat lagkravet om plats inom fyra månader.

6. Rättssäkra betyg - Skillnad slutbetyg och nationellt prov. Myndighetsutövningen i samband med betygssättning

Inga nya siffror för läsåret 2017/2018 finns att tillgå. Redovisning sker i samband med slutgiltig internkontroll vid nämnden i februari.

7. Risk för att rutinerna för skolpliktsbevakning inte följs.

Förvaltningen har antagit rutiner för skolpliktsbevakning och i enlighet med rutinerna har 4 elever utifrån oroande frånvaro anmälts till nämnden under 2018. Vid nämndens sammanträde i februari följdes även situationen vid Altorpskolan upp i sin helhet, liksom de 11 elever som tidigare anmälts. Under perioden har totalt 63 individer haft en närvaro på 80 % eller lägre under läsåret 2017/2018. Av dessa var 46 elever vid Altorpskolan och 17 vid kommunens övriga enheter. Det motsvarar 2,4 elever per enhet och förekomsten är mellan 1 och 5 elever per enhet. Bedömningen är att skolpliktbevakningen efterlevs av kommunens samtliga f-6 skolor och att det är så få elever per enhet att rektor har god överblick om varför eleverna har den frånvaron som finns.

Utifrån riktlinjerna så bedöms det som om att Altorpskolan statistiskt sett borde kunna anmäla några fler till nämnden, då 25 elever var borta 25 % av skoltiden eller mer. Riktlinjerna för skolnärvaro inklusive reglerna för skolpliktbevakning antogs av bildningsnämnden § 27 2018-02-26 och detta tillsammans med de nya kraven på utredning av frånvaro enligt skollagen bedöms som att inga nya åtgärder behövs inför framtiden. Fokus bör ligga på att säkerställa att de nya riktlinjerna implementeras korrekt.

8. Andel elever som har rätt till modersmålsundervisning och som erhåller modersmålsundervisning.

Den sista augusti så fanns det 124 elever som hade rätt till modersmålsundervisning och som anmält detta. Kommunen har skyldighet att erbjuda modersmålsundervisning om det finns minst 5 elever som har samma modersmål, samt att det finns lärarkompetens att undervisa i ämnet. Av de 124 eleverna erhöll 70 elever undervisning i modersmål. Arabiska, persiska, albanska och ryska är de största språkgrupperna som erhåller modersmålsundervisning. När det gäller minoritetspråken finska, jiddisch, meänkieli, romani och samiska så har de en stark ställning och där har kommunen en skyldighet att erbjuda modersmålsundervisning om en elev önskar det.

I språken finska, romani, engelska och nederländska erbjuds i dag ingen modersmålsundervisning, trots att det finns det är ett minoritetspråk eller att det finns 5 elever som önskar undervisning i modermålet. Anledningen till det är att det inte går att få tag på lämplig lärare för undervisning. Annonsering sker kontinuerligt, men kvalificerade sökande saknas.



HERRLJUNGA KOMMUN

BILDNINGSS-
NÄMNDEN
Ingemar Kihlström
Robert Andersson

Ärende 6

Presidieskrivelse
2018-09-14
UN 135/2018 610

Sida 1 av 1

Internkontrollplan 2019

Bildningsnämndens presidiums förslag till beslut
I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Ingemar Kihlström
Ordförande

Robert Andersson
Vice ordförande

Expedieras till:
För kännedom
till:



Internkontrollplan 2019

Sammanfattning

Internkontroll är en ständigt pågående process som involverar alla i verksamheten från högsta politiska ledning till den enskilde tjänstepersonen. Det är en process som ska upptäcka och korrigera felaktigheter i agerande, som exempelvis felanvändning av resurser.

Bildningsnämnden har upprättat internkontrollplan enligt den standard som kommunfullmäktige beslutat om.

Nytt för 2019 är att inom området GDPR, så kommer personuppgiftsbiträdesavtalen kontrolleras.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2018-08-31

Internkontrollplan 2019

Förslag till beslut

Bildningsnämnden antar internkontrollplan 2019.

Jonathan Arnljung
Controller

Expedieras till: Kommunstyrelsen
För kännedom
till:

DIARIENUMMER: UN 135/2018
FASTSTÄLLD: 2019-10-
VERSION: 1
SENAST REVIDERAD: -
GILTIG TILL: 2019-12-31
DOKUMENTANSVAR: Controller

Internkontroll- plan 2019

Bildningsnämnden



HERRLJUNGA KOMMUN

Våga vilja växa!

Inledning

Intern kontroll är en ständigt pågående process som involverar alla i verksamheten från högsta politiska ledning till den enskilde tjänstemannen.

Internkontrollpolicyens syfte är att dels tydliggöra vikten av genomförande av internkontroll genom olika metoder och samtidigt belysa vikten av att särskilt kontrollera risk- och väsentlighetsbedömda delmoment enligt fastställd internkontrollplan. Den interna kontrollen ska omfatta ett flertal kontrollmoment, vilka omfattar såväl rutinorienterade kontroller för att säkerställa säkerhet i system och rutiner samt rättvisande räkenskaper, som resultatkontroller, vilka ska säkerställa en effektiv organisation och ändamålsenlig verksamhet.

Kommunfullmäktige har antagit policy för intern kontroll 2016-09-06 Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret och ska även informera sig om hur den interna kontrollen fungerar i de kommunala förvaltningarna. Nämnderna har ansvaret för intern kontroll inom sitt verksamhetsområde. Nämnderna och kommunstyrelsen ska varje år anta en internkontrollplan. Regler och anvisningar ska antas för respektive nämnd.

Bildningsnämnden - Intern kontroll ska genomföras av följande processer där risker har identifierats:

Ansvarig Nämnd	Risk i process/ rutin/system	Kontrollmoment	Risk- och väsentlighetsbedömning ¹	Ansvar för kontroll och rapportering	Uppnått resultat
BN	Rättvisande redovisning	Kontroll av representationskonton	2	Controller	
BN	Kontroll av register och avtal	Kontroll av GDPR, biträdesavtal och sekretesshandlingar	10	Nämndsekreterare och handläggare	
BN	Myndighetsbeslut	Uppföljning av överklagande beslut	4	Förvaltningschef	
BN	Kötid till förskolan	Uppföljning av kötider	6	Förvaltningschef	
BN	Rättssäkra betyg	Skillnad slutbetyg och nationellt prov. Myndighets utövningen i samband med betygssättning.	8	Utvecklingsledare, Förvaltningschef	
BN	Att rutinerna för skolpliktsbevakning inte följs.	Att rutiner för närvarokontroll följs och att relevanta åtgärder sätts in. Sker en gång per år.	8	Utvecklingsledare Bildning	
BN	Volymuppföljning mot barn/elevpeng (snitt under perioden)	Vid delår och årsbokslut	4	Controller	
BN	Andel elever som har rätt till modersmålsundervisning som erhåller modersmålsundervisning	Årsbokslut	6	Utvecklingsledare	

Frekvens

Samtliga kontrollmoment följs upp två gånger om året rapporteras till nämnden i samband med delårsbokslutet och bokslutet, om inte annat anges i kontrollmomentet. Om felaktigheter upptäcks tidigare så ska de rapporteras till nämnden så snart som möjligt. Avvikelse ska kommenteras och följas av en föreslagen åtgärd.

¹ Se skala för risk och väsentlighetsbedömning

Risk

Sannolikhetsnivåer för fel:

Osannolik; (0)	Risken är praktiskt taget obefintlig att fel ska uppstå.
Mindre sannolik:	Risken är mycket liten att fel ska uppstå. (1)
Möjlig;	Det finns risk för att fel ska uppstå. (2)
Sannolik;	Det är mycket troligt att fel kan uppstå. (3)
Mycket sannolik;	Det är mycket troligt att fel ska uppstå. (4)

Väsentlighet

Påverkan på verksamheten/kostnaden om fel uppstår:

Försumbar; kommunen. (0)	Är obetydlig för de olika intressenterna och
Lindrig; kommunen. (1)	Uppfattas som liten av såväl intressenter som
Kännbar; kommunen. (2)	Uppfattas som besvärande för intressenter och
Allvarlig;	Är så stor så att fel helt enkelt inte bör inträffa. (3)
Mycket allvarlig;	Är så stor att fel helt enkelt inte får inträffa. (4)



HERRLJUNGA KOMMUN

BILDNINGSS-
NÄMNDEN
Ingemar Kihlström
Robert Andersson

Ärende 7

Presidieskrivelse
2018-09-14
UN 128/2018 606

Sida 1 av 1

Budget och verksamhetsplan 2019

Bildningsnämndens presidiums förslag till beslut
I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Ingemar Kihlström
Ordförande

Robert Andersson
Vice ordförande

Expedieras till:
För kännedom
till:



Budget och verksamhetsplan 2019

Sammanfattning

Bildningsnämnden har upprättat budget och verksamhetsplan för planperioden. Budgeten tar hänsyn till skollag 2010:800, samt skolförordning 2011:185 som bland annat anger att elever och barn skall ha lika tillgång till utbildning samt likvärdig utbildning oavsett vilken skola man går på.

Kännbart för budget 2019 är en kostnadsökning av Lyckans modulhyra. Förgående år uppgick kostnaden till 683 tkr för att täcka modulhyran till tekniska nämnden. Modulhyrans kostnad om 683 tkr stämmer inte i realiteten och den nya hyran uppgår för 2019 till 1 315 tkr exklusive fastighetsskötsel där kostnaden först kan meddelas vid ett senare skede. Man inväntar även en eventuell prisökning på Molla skola, vilket först kan ges när bygget är helt färdigställt.

Bildningsnämndens budgetram för 2019 är 241 765 tkr vilket är en ökning med 7 561 tkr jämfört med föregående år. Ökningen härleds till löneökningar, prisökningar samt nationella beslut och kapitalkostnader.

Av den totala budgeten är 240 732 tkr utfördelat, varav 985 tkr finns som en central buffert. Denna buffert bedöms behövas i och med de oklarheter som råder över fastighetskostnaderna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-09-13
Budget och verksamhetsplan 2019

Förslag till beslut

Bildningsnämnden godkänner budget och verksamhetsplan 2019.

Jonathan Arnljung
Controller

Expedieras till: Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet
För kännedom Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet
till:

DIARIENUMMER: UN 128/2018
FASTSTÄLLD/INSTANS: Bildningsnämnden
VERSION:
SENAST REVIDERAD:
GILTIG TILL:
DOKUMENTANSVAR: Bildningschef

Budget 2019

Bildningsnämnden

Driftbudget

Investeringsbudget

Verksamhetsplan



HERRLJUNGA KOMMUN

Våga vilja växa!

Innehåll

Inledning.....	3
Ansvar och uppdrag.....	4
Verksamhetsbeskrivning	5
Vad händer i verksamheten under 2019?	8
Ekonomiska förutsättningar.....	16
Budgetförutsättningar	16
Barn-/elevpeng	17
Programpeng.....	17
Kommentar till budgetfördelning	18
Budgetfördelning till verksamheterna	18
Investeringar	20
Volymer	21

Inledning

Inom utbildningsområdet finns ett antal utvecklingsområden som har identifierats nationellt. För vissa av dessa områden finns riktade statsbidrag som kan sökas, vilket görs av bildningsförvaltningen. Statsbidragen är dock mycket osäkra och föränderliga från år till år. Bidragen är administrativt tunga att hantera och förenade med prestationer och åtaganden som inte alltid kan klaras. För andra utvecklingsområden, är det ovisst hur den statliga finansieringen kommer att se ut.

En nationell IT-strategi sätter mål för den digitala utbyggnaden och utvecklingen inom förskola, skola och fritidshem. Målen är offensiva och syftar till att rusta all verksamhet med trådlös uppkoppling av tillräcklig kapacitet och en-till-en-datorer till alla elever. Målet ska vara uppnått enligt en trappa och senast år 2022. Digital kompetens finns också förtydligt i skolans styrdokument, där t ex kunskaper i programmering blir ett obligatoriskt innehåll i flera ämnens kursplaner från läsåret 2018/2019. Ett lagförslag om digitalt genomförande av nationella prov är under beredning och målet är bland annat att öka både likvärdighet och rättvisa i betygssättning. Lagförslaget föreslås träda i kraft 29 juni 2018. Bildningsnämnden har i IKT-plan 2017- 2020 tydliggjort vision och ambition för digitalisering av Herrljunga kommuns förskolor och skolor, där syftet är att alla barn och elever ges möjligheter att utveckla en adekvat digital kompetens.

Fram till 2025 prognostiseras nationellt en stor och omfattande lärarbrist. Något som vi ser konsekvenser av också i Herrljunga. Lärarbristen som kommer att påverka lönekostnads-utveckling och tillgång till legitimerade lärare de närmaste åren.

Barn och elevantalet ökar i Herrljunga kommun och flera skolor är i behov av omfattande om- och tillbyggnader. Ett fortsatt behov av förskoleutbyggnad finns i kommunen, framför allt i norra kommundelen. För Herrljunga tätort pågår om- och tillbyggnaden av Horsby där både förskola och skola växer för ett ökat barn- och elevantal med mål att skapa goda förutsättningar för arbete och lärande. Utöver denna utbyggnad behöver planläggning av ytterligare en förskola starta.

Bildningsförvaltningen arbetar systematiskt för att förbättra måluppfyllelsen i grundskolan och statsbidrag för tidiga insatser i lågstadiet söks. För detta har en rekryteringsstrategi tagits fram. Även förskola och fritidshem omfattas av ett mindre statsbidrag under 2019. Ett nytt och omfattande statsbidrag för likvärdig skola prognostiseras ge kommunen stärkta förutsättningar att förbättra elevernas måluppfyllelse. För detta har plan för stärkt likvärdighet 2018-2020 beslutats av Bildningsnämnden.

För gymnasieskolan är ett omfattande utvecklingsarbete inlett med mål att leva upp till Bildningsnämndens rekryteringsmål. Arbetet innebär att skolan aktivt utvecklar kontakter med samarbetspartners för att tillgodose arbetsmarknadens behov, bl a genom att fler lärlingsplatser skapas. De studieförberedande programmen söker samarbetspartners för att ge eleverna genuina uppgifter och erfarenheter som kan knytas lokalt med vissa inslag av utblickar också i Europa.

Ansvar och uppdrag

Nämndens uppdrag är att tillhandahålla utbildnings- och kulturverksamhet för kommunens invånare på uppdrag av kommunfullmäktige. Detta gör nämnden genom att driva verksamheterna förskola, förskoleklass, fritidshem, grundskola, grundsärskola och gymnasieskola enligt den skolstruktur som kommunfullmäktige har beslutat. Gymnasiesärskola bedrivs inte i egen regi, utan platser köps utanför kommunen. Kommunal vuxenutbildning bedrivs i en gemensam organisation med Vårgårda som huvudman och utbildningen är förlagd till båda kommunerna. Nämndens kulturverksamheter innebär ett övergripande kulturansvar samt ett ansvar för bibliotek och musikskola. Till detta kommer också ett ansvar för fritidsgård.

Kommunfullmäktige är huvudman för skolverksamheten och har utifrån inriktningsmål fastställt prioriterade mål för Bildningsnämnden samt fördelat ekonomiska resurser till nämnden i form av kommunbidrag. Nämnden har verksamhetsansvaret inför kommunfullmäktige, som i sin tur har huvudmannansvaret inför staten. Statens uppdrag innebär att huvudmannen har ett ansvar för att utbildningen genomförs enligt statliga styrdokument så att mål och riktlinjer i skollag och förordningar kan uppfyllas. Bildningsnämndens verksamheter har också att hantera en dubbel styrning genom att staten ställer krav på huvudmannen direkt, men också krav som går förbi huvudmannen direkt till rektorer och lärare. 2018-07-01 infördes en ny bestämmelse i skollagen som innebär att huvudmannen ska anställa en eller flera skolchefer. Skolchefens uppgift är biträda huvudmannen och se till att de föreskrifter som gäller för utbildningen följs.

Nämnden har ansvar för att bedriva ett fungerande systematiskt arbetsmiljöarbete vid sina verksamheter.

Verksamhetsbeskrivning

Bildningsnämnd

Bildningsnämnd omfattar nämndens ledande och styrande politiska del. Nämnden har kontakt med verksamheten genom kontaktpolitiker. Bildningsnämnden fullgör huvudmannens ansvar för bildningsförvaltningens verksamheter. I vardagen leds och samordnas verksamheterna av bildningschefen.

Bildningskontoret

Under gemensamt ryms verksamheterna Bildningskontoret och Bildningsnämnden. Bildningskontoret består av en stab med bildningschef som har det samordnande tjänstemannaansvaret för nämndens verksamheter utvecklingsledare och två handläggare.

Elevhälsan, familjecentralen

Tillgång till elevhälsa ska finnas för elever i skolverksamheten från förskoleklass till gymnasieskola och elevhälsan ska omfatta medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser. Elevhälsan, som leds av verksamhetschef, syftar till att öka välbefinnandet bland eleverna och fokus ligger på det förebyggande och hälsofrämjande arbetet samt att stödja eleverna att nå utbildningens mål.

Under verksamhetschef för elevhälsan finns också öppna förskolan som ingår i det förebyggande och främjande samarbetet i familjecentralen. Verksamheten vänder sig till vårdnadshavare med barn i förskoleåldern. Familjecentralen är ett samarbete mellan Bildnings- och Socialnämnd tillsammans med Barnmorskemottagningen, BMM, Närhälsan och Vårdcentral samt BHC, Närhälsan. Verksamheten ska också ses som ett komplement till förskolan och vänder sig med aktiviteter och tidiga insatser för barn upp till 6 år. Verksamheten förutsätter deltagande av vuxen med ansvar för barnet.

Förskola

Förskoleverksamheten är organiserad i tre områden; Innerby, Ytterby och Molla/Mörlanda område. Varje område leds av en förskolechef. Verksamheten omfattar förskola i egen regi samt i annan huvudmans regi under benämningen gemensamt. Förskoleverksamheten har en god spridning i kommunen och i Ytterby område är förskolor knutna till varje grundskola.

Verksamhetens uppdrag är att erbjuda alla barn som har rätt till förskola en verksamhet där omsorg, utveckling samt lärande bildar en helhet och lägger en god grund för fortsatt utbildning. Förskolan ses som första delen i utbildningssystemet. Verksamheten ska vara trygg, rolig och lärorik. 2019-07-01 börjar en ny läroplan gälla för förskolan. Där läggs en betoning på undervisning och förskolans viktiga del i utbildningssystemet.

Pedagogisk omsorg i form av familjedaghem erbjuds de föräldrar som önskar denna verksamhet. Verksamheten är ett komplement till förskola och bedrivs i enskild regi vid Knattebo.

Grundskola

Omfattar förskoleklass- och grundskoleverksamhet både i egen regi och i annan huvudmans regi samt skolskjuts för grundskola och grundsärskola. Herrljunga kommuns grundskolor är

organiserade i fem mindre enheter; Eggvena, Eriksberg, Hudene, Molla och Od samt tre större enheter; Altorp, Horsby och Mörlanda.

Eggvena, Eriksberg, Od och Hudene utgör rektorsområdet Fyrskolorna. Molla/Mörlanda bildar ett rektorsområde och Horsbyskolan är indelad i skolenheterna F-3 samt 4-6. De små enheterna samt Horsby och Mörlanda bedriver undervisning från förskoleklass till och med årskurs 6 medan Altorp är kommunens enda högstadieskola med årskurs 7-9.

Med ett antal mindre enheter får skolverksamheten en geografisk spridning i kommunen.

Grund- och gymnasiesärskola

Omfattar grundsärskola och gymnasiesärskola i egen och i annan huvudmans regi. Verksamhetens uppdrag är att ge de elever som har rättigheten att mottas i särskola en utbildning som är anpassad till varje elevs förutsättningar och så långt som möjligt motsvarar den utbildning som ges i grundskolan respektive gymnasieskolan. Grundsärskola bedrivs inkluderat i grundskolan för elever i de tidiga skolåren och för elever i åk 5-9 finns grundsärskola organiserad vid Altorpskolan. Platser i gymnasiesärskolan köps i annan kommun.

Fritidshem

Fritidshemsverksamheten kompletterar utbildningen i förskoleklass, grundskola och grundsärskola och ska stimulera elevernas utveckling och lärande samt erbjuda en meningsfull fritid och rekreation. Fritidshem finns vid samtliga grundskolor utom Altorpskolan. Jämfört med andra kommuner har Herrljunga kommun en mycket stor andel elever från förskoleklass till och med åk 6 i fritidshemsverksamheten.

Gymnasieskola

Omfattar gymnasieskola i egen regi och i annan huvudmans regi samt elevresor för gymnasieskola och gymnasiesärskola. Verksamhetens uppdrag är att ge en god grund för yrkesverksamhet och fortsatta studier samt för personlig utveckling och ett aktivt deltagande i samhällslivet. Den interna verksamheten vid Kunskapskällan har ett programutbud bestående av dels små specialiserade yrkesprogram med goda samarbeten förankrade i det lokala näringslivet, dels ett flertal små studieförberedande program. Vid Kunskapskällan finns idag nio nationella program varav fyra är yrkesförberedande. Till detta kommer ett antal lärlingsplatser. Eleverna samläser i hög utsträckning programövergripande ämnen, vilket krävs för att göra det stora programutbudet möjligt.

Komvux

Kommunal vuxenutbildning tillhandahåller utbildning på grundläggande och gymnasial nivå, samt utbildning i svenska för invandrare, SFI och särskild utbildning för vuxna. Sedan höstterminen 2013 bedrivs utbildningen i en gemensam organisation med Vårgårda som huvudman och med verksamhet förlagd i Herrljunga och Vårgårda. Genom detta samarbete kan ett större och mer kvalitativt utbildningsutbud erbjudas. Etablerad samverkan sker sedan flera år kring yrkesutbildningar inom Boråsregionen, kallat BRvux. Denna samverkan ger möjlighet till ett större utbud av yrkesutbildningar för kommuninvånarna och är strategiskt viktig för kompetensförsörjningen i regionen.

Musikskola

Musikskolan bedriver undervisning för barn och ungdomar i kommunen från 7 år till och med den termin man fyller 25 år. Även vuxna erbjuds undervisning i mån av plats. Undervisningen sker dels i egna lokaler som är anpassade för ändamålet men också vid några av kommunens grundskolor. I de tidiga skolåren undervisas stråk- och blåselever i grupp. Terminsavgift dels för undervisning, dels för instrumenthyra, tas ut. Många publika arrangemang anordnas varje år och är en naturlig del av musikskolans verksamhet.

Bibliotek

Folkbiblioteksverksamheten är organiserad i ett huvudbibliotek i Herrljunga tätort och ett filialbibliotek i Ljung. Biblioteken är tillgängliga för alla. Biblioteket ska främja litteraturens ställning och intresset för läsning, bildning, upplysning och utbildning.

Biblioteket ägnar särskild uppmärksamhet åt barn och ungdomar, för att främja språkutveckling och stimulera till läsning. Andra prioriterade grupper är personer med funktionsnedsättning och personer som har annat modersmål än svenska. Biblioteket arrangerar eller medverkar till varierande kulturprogram för barn och vuxna.

Fritidsgård

Fritidsgården är en öppen verksamhet för ungdomar. Verksamheten vänder sig till alla från åk 7 till dess att man fyller 19 år. Fritidsgårdens mål är att vara en mötesplats där ungdomar kan känna samhörighet och växa som människor, utan krav på prestation. Ungdomarna själva är med och utformar verksamheten i syfte att skapa en attraktiv och meningsfull fritidssysselsättning. Verksamhet bedrivs i Herrljunga tätort i Altorpskolans lokaler.

Vad händer i verksamheten under 2019?

Bildningsförvaltningen

Bildningsförvaltningen söker de riktade statsbidrag som finns att söka. Under 2019 kommer förvaltningen att ta del av statsbidrag för lågstadielyft, fritidshemslyft och statsbidrag för mindre barngrupper i förskola bland många fler. Lågstadielyftet syftar till att ge förutsättningar för att öka lärarbemanningen i förskoleklass och åk 1-3. Målet är att stärka basfärdigheterna läsa, skriva och räkna. Fritidshemslyftet syftar till att öka bemanning och vuxentätheten i fritidshemmen. Statsbidraget för mindre barngrupper i förskolan kan endast erhållas om barnantalet i grupperna minskar och för läsåret 2018/ 2019 höjs bidraget för Herrljungas del.

Lärarlönelyftet är en statlig satsning för att öka läraryrkets attraktivitet och bidra till en positiv löneutveckling. Bildningsförvaltningen har tilldelats statsbidrag och lärare som bedöms särskilt kvalificerade enligt reglerna har erhållit en högre lön. Satsningen fortsätter under 2019.

Legitimationskravet, som trädde i kraft i de flesta skolformer 2015-07-01, blir en utmaning att klara då legitimerade lärare är svårrekryterade. Legitimationskravet för lärare i grund- och gymnasiesärskola skjuts fram till 2022. För att nå legitimerad behörighet för grundsärskolan krävs omfattande fortbildningsinsatser.

En ny stadiindelad timplan kommer att trädde i kraft inför läsåret 2018/2019. Timplanen kommer att innebära att elever i åk 6 läser moderna språk, vilket alla elever åker till Altorp för att göra en dag per vecka i åk 6. Fr o m läsåret 2019/2020 kommer ytterligare timplansändringar; utökning av ämnet Idrott och Hälsa i åk 6-9 och utökning av matematik i högstadier. Om och i så fall hur timplansökningen i Idrott och Hälsa ställer krav på ytterligare tillgång till idrottshall utreds av förvaltningen.

En skyldighet att erbjuda 50 timmar lovskola för elever som går i åk 8 respektive åk 9 och är i behov av lovskola har införts och får full effekt under 2018.

Förskola

Projekteringen av ny förskola i Herrljunga tätort ingår i en samlad lösning vid Horsby där totalt åtta avdelningar förskoleverksamhet har planlagts med byggstart under 2019. Utöver tillbyggd förskola vid Horsby så behöver arbetet inledas under 2019 med förstudie av ytterligare en förskola i Herrljunga tätort.

Barnomsorg på obekvämtid finns för vårdnadshavare som är i behov av insatsen under tidiga vardagsmorgnar från 05.30 och vardagkvällar fram till kl 20.30. Vid behov lämnas en ansökan till förvaltningen som prövar om riktlinjerna för att beviljas barnomsorg på obekvämtid är uppfyllda.

I Ytterby förskoleområde kommer det att vara en fortsatt brist på förskoleplatser i Eggvena och Hudene. Vid platsbrist i Eggvena och Hudene kommer platser att anvisas vid förskolor i Herrljunga tätort.

Förskoleverksamheten fortsätter med att utveckla det systematiska kvalitetsarbetet under 2019. Ledningsfunktionen av förskolans verksamhet har stärkts.

Grundskola, grundsärskola

Det systematiska kvalitetsarbetet resulterar i förbättrade uppföljningar och analyser av de mål skolan har att förhålla sig till. Underlagen består bland annat av trivselenkäter kring ”mjuka” frågor samt sammanställningar och analyser av elevernas måluppfyllelse i samtliga ämnen. Utvecklingsområden identifieras med insatser både på förvaltnings- och skolnivå. Arbetet är ständigt pågående och fortsätter under 2019.

Under ett antal år har grundskola, grundsärskola liksom övriga verksamheter arbetat med att utveckla tillgängligheten i förskola och skola för att göra den mer inkluderande för alla barn och elever. Planeringen av detta arbete har delvis skett i samarbete med SPSM, Specialpedagogiska skolmyndigheten. Utvecklingsarbetet har haft som mål att öka kunskapen hos personalen kring elever i behov av stöd samt förse personalen med användbara strategier, metoder och redskap för att möta alla elever i det vardagliga arbetet. Arbetet fortsätter.

Under 2019 kommer fokus inriktas på ett språkutvecklande arbetssätt i alla ämnen och hur elever med svenska som andraspråk ska kunna mötas kvalitativt i undervisningen. Det sista grundskoleområdet kommer också att delta i Skolverkets satsning, Läslyftet. Fyrskolans område kommer att arbeta i ett hälsofrämjande projekt ”Puls för Lärande”. För detta projekt har Folkhälsomedel beviljats och projektet innebär en daglig pulsaktivitet.

En samverkan mellan grundskolans senare år och det lokala näringslivet utvecklas vidare under de kommande åren. Syftet är bland annat att synliggöra tillverkningsindustrin och det lokala näringslivet och därigenom möjliggöra att alla ungdomar kan göra väl underbyggda programval till gymnasieskolan. Altorpskolan har en väl strukturerad verksamhet för detta och arbetar också med att eleverna får vara ute på PRAO.

Gymnasieskolan

Kunskapskällan arbetar vidare med att utveckla verksamheten och några prioriterade områden har arbetats fram och gemensamt valts ut i det systematiska kvalitetsarbetet. Arbetet med att nå upp till Bildningsnämndens rekryteringsmål gällande antalet elever som årligen startar på Kunskapskällan är ständigt pågående. Samverkan mellan företagande och näringsliv och Kunskapskällan vidareutvecklas, bland annat i syfte att skapa en större medvetenhet om de kompetenser som efterfrågas av tillverkningsindustrin.

Komvux

Ett samverkansavtal har tecknats för den gemensamma vuxenutbildningsorganisationen med Vårgårda som huvudman. Bildningsnämndens presidium ingår i samrådsgruppen som träffas ett par gånger per termin. Samrådsgruppen fungerar som samrådande organ för hantering av vuxenutbildningsfrågor.

Musikskola

Musikskolan kommer under 2019 att tydliggöra mål och riktlinjer och göra musikskolans verksamhet allt mer tillgänglig. Musikskolan ska bidra till att stärka det lokala kulturlivet och bidra till kommunens attraktivitet och utveckling. Ett område att utveckla är hur musikskolans olika musikkurser kan integreras och samverka på ett målinriktat sätt med kommunens olika skolverksamheter under skoltid. Musikskolan fortsätter att med stöd av Kulturrådets medel bredda sin verksamhet mot Kulturskola.

Bibliotek

Biblioteket satsar extra resurser på biblioteksverksamhet för barn och ungdom samt på ett digitalt lyft, som ska innebära mer regelbundna och frekventa Internet-drop-in för allmänheten. Utöver detta görs en satsning på arbete med marknadsföring av en läs- och skrivstation för funktionshindrade. Allt detta möjliggörs genom externa medel från Statens Kulturråd för ”Stärkta bibliotek”.

Fritidsgård

Fritidsgården har som mål att erbjuda en verksamhet som är attraktiv för tjejer och killar. Fritidsgården strävar efter att ha en bred verksamhet som gör den attraktiv så att många ungdomar deltar. Fritidsgårdens övergripande mål är att bidra till att ungdomar känner sig välkomna och ges en kompletterande och meningsfull fritid.

Inriktningsmål och prioriterade mål

1. Herrljunga kommun är en kommun där det är gott att leva!

Förändringar under punkt 1.1 är måtten om vårdnadshavarnas skattning av matematik, naturvetenskap och teknik bortplockad. Under 2.1 lärarnas användning av lärplattform. Punkt 4.2 Andelen som påbörjat studier inom 3 år är bortplockat till följd av SKL inte mäter det längre.

Prioriterat mål	Målindikator	Boksl 2017	Prog 2018	Mål 2019	Mål 2020	Mål 2021
1.1 Alla barn och elever ska känna sig trygga och kunna utvecklas så att de kan förverkliga sina drömmar med tro på sig själva.	Andelen föräldrar som anger att deras barn känner sig trygga i förskolan ska öka.	96 %	98 %	100 %	100 %	100 %
	Andelen föräldrar som anger att deras barn känner sig trygga på fritidshem ska öka	97 %	96 %	öka	100 %	100 %
	Andelen elever som når målen i alla ämnen.	77,9 %	-	100 %	100 %	100 %
	Andelen elever som känner sig trygga i grundskolan.	87 %	88 %	öka	öka %	100 %
	Andelen personal som upplever meningsfullhet i sitt arbete ska öka. * mäts vartannat år	4,6	4,6	4,7	4,7	4,7
	Antal elever som deltar i musikskolans verksamhet ska öka.	170	138	170	180	180
	Antal boklån per barn/ elev och år för barn/ elever 0-17 år ska öka.	10,7	14,4	14,4	14,5	14,6
	Antal deltagare "Sommarboken" ska öka.	50	96	96	100	100

2. Herrljunga kommun är en långsiktigt hållbar kommun!

Prioriterat mål	Målindikator	Boksl 2017	Prog 2018	Mål 2019	Mål 2020	Mål 2021
2.1 All pedagogisk verksamhet arbetar med frågor om hållbarhet och miljöansvar.	Andel elever som upplever att skolan arbetar med frågor om hållbarhet och miljöansvar ska öka.	88 %	88 %	90 %	93 %	96 %
	Andel elever som inkluderas i arbetet med avfallssortering på enheterna ska öka (nytt mål)	60 %	- %	60 %	70 %	80 %
	Antal datorer vid F-6-skolorna ska öka så att det motsvarar en dator per fyra elever.	63 %	63 %	80 %	90 %	100 %

3. Herrljunga kommun har en tydlig och välkomnande VI-känsla!

Prioriterat mål	Målindikator	Boksl 2017	Prog 2018	Mål 2019	Mål 2020	Mål 2021
3.1 Alla barn och elever ska utveckla förmågan att arbeta i demokratiska arbetsformer.	Andelen elever som upplever att lärarna tar hänsyn till deras åsikter ska öka.	68 %	84 %	öka %	öka %	100 %
	Andel vårdnadshavare som är nöjda med förskolas arbete med normer och värden ska öka	-	98 %	85 %	90 %	90 %
3.2 Förskola, fritidshem och skola som präglas av god tillgång och hög kvalitet	Andel av önskade timmar på obekvämtid som har beviljats. *	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
	Antal barn per årsarbetare, förskola.	4,9	5,0	5,0	5,0	5,0
	Antal elever per årsarbetare, fritids.	22,0	20,9	20,7	20,5	20,3
	Antal elever per årsarbetare, grundskola.	10,5	10,0	10,0	10,0	9,8
	Andel föräldrar som är nöjda med personalens bemötande i förskolan	96 %	97 %	100 %	100 %	100 %

Ärende 7

	Genomsnittligt meritvärde åk 9 ska öka.	215,1	214,7	> 217	> 220	> 220
	Andel elever i Herrljunga kommun som väljer Kunskapskällan	49,5	59 %	>60 %	> 60 %	> 60 %
	Antal elever från andra kommuner som årligen väljer Kunskapskällan	23	23	> 25	> 25	> 25
	Andel tjejer som besöker fritidsgården (nytt mål)	23 %	-	>26 %	>30%	>33%
	Antal besök på fritidsgården, snitt per kväll.	44	-	40	40	40
	Andel vårdnadshavare som är nöjda med sitt inflytande över fritidshems-verksamheten ska öka	93 %	94 %	94 %	94 %	94 %
	Andel vårdnadshavare som är nöjda med sitt inflytande över förskoleverksamheten ska öka	93 %	71 %	öka %	öka %	90 %
	Andelen elever som upplever att lärarna förväntar sig att eleven ska nå målen ska öka	89	76 %	öka %	öka %	100%
3:3 Förbättra integrationen av nyanlända med positiva effekter på samhällsutveckling genom medverkan och delaktighet av anställda och medborgare	Den genomsnittliga tiden för elever att nå minst godkänt resultat i en SFI-kurs (samverkansmål)	35	29	29 veckor	29 veckor	29 veckor
	Antal individer som studerar på sfi boende utanför Herrljunga tätort	13	16	< 20	< 20	< 20

4. Herrljunga kommun har ett dynamiskt och lokalt förankrat näringsliv!

Prioriterat mål	Målindikator	Boksl 2017	Prog 2018	Mål 2019	Mål 2020	Mål 2021
4.1. Barn och elever ska stimuleras redan i tidiga år för att utveckla ett entreprenöriellt lärande.	Andel föräldrar som är nöjda med förskolans arbete med att utveckla barnens intresse för skapande och kreativitet.	97%	98 %	98 %	100 %	100 %
	Andel elever som har	---	60 %	60 %	60 %	60 %

	regelbunden kontakt med yrkeslivet. (nytt mål)					
4.2. Invånare i kommunen ska ha ett minskat beroende av försörjningsstöd.	Andel elever i åk 9 som är behöriga till ett yrkesprogram ska öka.	85,1 %	-	100 %	100 %	100 %
	Andel elever som fullföljer gymnasieprogram inom 4 år, inkl. IM. (Kommunblad, ÖJ)	81,1 %	83 %	85 %	87 %	90 %
	Andel av invånare 20-64 år som deltar i vuxenutbildning.	2,6	-	3,3 %	3,4 %	3,5 %

5. Herrljunga kommun har en välskött kommunal ekonomi!

Prioriterat mål	Målindikator	Boksl 2017	Prog 2018	Mål 2019	Mål 2020	Mål 2021
5:1 Det årliga resultatet ska under en rullande treårsperiod uppgå till 2% av kommunens intäkter, skatter och generella bidrag.	Avvikelse från driftbudget.	0, 2 %	0 %	0 %	0 %	
5:2 Investeringarna ska över en rullande femårsperiod finansieras med avskrivningsmedel samt årens resultat.	Avvikelse från investeringsbudget.	0 %	0 %	0 %	0 %	
5:3 För att undvika urholkning av det egna kapitalet ska soliditeten inte understiga 70 %.	Följs endast upp kommunövergripande.	-	-	-	-	-

6. Herrljunga kommun arbetar i enlighet med det av kommunfullmäktige fastställda personalpolitiska programmet.

Prioriterat mål	Målindikator	Boksl 2017	Prog 2018	Mål 2019	Mål 2020	Mål 2021
6:1 Sjukfrånvaron ska minska	Sjukfrånvaro %			minska	minska	minska

Ärende 7

6:2 Andel heltidsanställda ska öka	Andel heltidsanställda %			öka	öka	öka
------------------------------------	--------------------------	--	--	-----	-----	-----

Ekonomiska förutsättningar

Bildningsnämndens budgetram för 2019 är 241 765 tkr, budgetramen för 2019 bygger på nedanstående tabell.

Budgetförutsättningar

Område	Summa (tkr)	Ev förtydligande
Prisökning	545	1,9 %
Demografiförändring	1 792	Befolkningsstatistik
Nationella beslut	181	Statliga medel
Lönerevidering	4 161	2,6 %
Ramväxling IT	- 314	IT/Service
Kompl ramväxling IT	- 234	IT/Service
Kapitalkostnadsförändring	326	Kostnadsneutral
Totalt	7 327	

Bildningsnämndens budget ökar med 545 tkr för Prisuppräknig. Summan har tilldelats enligt ekvationen budget minus löner multiplicerat med 1,9 %. KPI-uppräknig ska kompensera för 2018 års prisökningar. Utöver detta lönerevideringen med 4 161 tkr som grundar sig på ökningen 2018 samt kvartal ett 2019.

Bildningsnämndens budget ökar med 181 tkr i med de nationella besluten. I de nationella besluten ingår: skolstart 6 års ålder, nyanlända i grundskolan, förslag skolkommissionen, genomströmning gymnasieskolan, skolkostnadsutrustning, branschskolor, prao, utveckling nationella prov. Borttaget från tidigare år är rätt till komvux samt lovskola.

Bildningsnämndens budget ökar med 1792 tkr efter avräkning mot demografimodellen. Detta bygger på SCB prognos där man ser och har en ökad tillväxt i skolåldrarna.

En ramväxling om totalt -548 tkr görs från bildningsnämnden till IT som numera skall tillhanda hålla datorsupporten för skolorna. I tidigare dokument har man tagit hänsyn till en IT support om 60 % där av -314 tkr, men man växlar ytterligare då IT skall tillhandahålla 100 %.

Barn-/elevpeng

Bildningsnämnden höjer barn/elevpengen samt landsbygdsstödet med 2,6 procent.

Landsbygdsstöd utgår till de minsta enheterna och kompenserar för ett elevantal som är lägre än 50 elever i årskurs 1-6. Stödet utgår med 26,1 tkr för de elever som saknas för att komma upp till 50 elever. Exempel: En skola har 47 elever i årskurs 1-6. Landsbygdsstöd utgår enligt $50-47=3$. $3 \times 26,1=78,3$

Fritidshemspengen delas upp i en peng för elever med lov- och garantiplats och i en peng för elever med behov plats under hela året. Avsikten är att fördela fritidshemspengen mer rättvist utifrån hur många timmar eleverna är där. Fritidshemspengen för lov/garanti och heltid höjs med 2,6 %.

Programpeng

Programpeng används för att fördela resurser till gymnasiet. Programpengen skiljer sig från barn-/elevpeng eftersom programpengen ska täcka samtliga kostnader på gymnasiet. Medan barn-/elevpeng består av två delar, undervisning och läromedel, består programpengen av sex delar, undervisning, läromedel, elevhälsa, måltider, lokalkostnader och administration.

- Undervisning, administration och elevhälsa har räknats upp med den faktiska löneökningen för 2018 med 2,6 %.
- Måltider, beräknas utifrån det faktiska priset per/portion multiplicerat med det totala elevantalet minus 10 % som räknas som generellt bortfall.
- Lokalvård samt hyra beräknas utifrån det faktiska priset som debiteras av tekniska förvaltningen 2019. Detta görs genom interndebiteringar, då priset inte är konstant görs inga generella uppräknings.

En översyn på programpriserna görs årligen inför fastställandet av det nya budgetåret. Mer information om barn-, -elev-, -och programpeng finns i dokumentet resursfördelningsprinciper 2019 som antogs av bildningsnämnden i augusti.

Kommentar till budgetfördelning

Stora delar av Bildningsnämndens budget fördelas genom barn-, elev- och programpeng multiplicerat med den aktuella volymen. Förändringar i barn-, elev- och programpeng och volymer får därmed en stor påverkan på budgettilldelningen. Verksamheter och kostnader som inte omfattas av barn-, elev- och programpeng har fått kompensation för den faktiska löneökningen och inflation. Undantag är kapitalkostnader, skolskjutsar, interkommunala kostnader/intäkter och dylikt där prognos/avtal ligger till grund för budgettilldelning.

Budgetfördelning till verksamheterna

DRIFT	Bokslut	Budget	Prognos	Budget
Belopp netto (tkr)	utfall		delår	
	2017	2018	2018	2019
Nämnd	373	450	450	459
Förvaltningsledning	8 059	8 029	7 429	17 018
Elevhälsa, familjecentral, modersmål	5 995	6 871	7 221	7 105
Förskolan inkl kooperativ, Dbv.	55 802	59 581	57 401	53 114
Fritids	15 781	18 165	18 165	18 091
Grundsärskolan	3 737	4 172	4 172	5 184
Grundskolan	93 604	89 853	89 173	86 536
Gymnasiesärskolan	2 316	2 460	2 460	4 145
Gymnasieskolan internt	28 709	26 064	26 164	28 034
Gymnasieskolan externt	12 415	9 744	10 344	9 467
Vuxenutbildning	5 264	5 399	5 399	5 524
Fritidsgård	670	609	609	613
Musikskola	2 091	2 021	2 021	1 970
Bibliotek	4 538	3 844	4 004	4 245
Allmän kulturverk	229	260	260	260
Summa	239 581	237 521	235 272	239 387

*Budget 2018 inkl löneökningar

Den totala budgeten uppgår för bildningsförvaltningen 241 765. Utfördelat är 240 780, vilket innebär att 985 tkr finns kvar i den centrala bufferten. Den centrala bufferten hamnar under förvaltningsledningen, vilket lyfter dess till budget 17 018 tkr. Nytt för 2019 är att samtliga chef och rektorslöner ligger budgeterade under bildningsförvaltningen (inte musikskolechef som köps av Vårgårda).

Nedanstående verksamheter har ingen uppräknig av budget som baseras på barn/elevpeng. Utan bygger på fasta uppräknigar (lön, pkv) och diverse avtal (interna och externa) som ligger inom respektive verksamhet. Verksamheterna har fått ram tilldelning.

- Förvaltningsledningen
- Modersmål
- Elevhälsa, familjecentral
- Vuxenutbildning
- Fritidsgård
- Biblioteket och allmän kulturverksamhet

Resterande verksamheter som förskola, fritids, grundskola, gymnasium räknas utifrån förvaltningens barn/elevregister. Där man tar ett snitt på antalet inskrivna barn som utgör en grund till respektive skolas budgettilldelning (se fg. tabell). Utöver detta räknas löner, undervisningsmaterial osv upp med fastställda procentuella uppräknigar.

Investeringar

Investeringsbudget antagen av KF juni 2018

Belopp netto (tkr)	Bokslut 2017	Budget 2018	Prognos 2018	Budget 2019	Plan 2020	Plan 2021
Horsby fsk/skola, Kök/matsal	2 822	45 278	18 300	32 700	5 800	-
Tillbyggnad Molla skola	14 097	797	597	-	-	-
Ventilation Altorp	1 973	427	427	-	-	-
Omb. Mörlanda fsk/skola	-	-	-	10 000	10 000	10 000
Omb. Od fsk/skola	-	-	-	4 000	4 000	-
Omb. Altorpskolan	-	-	-	10 000	10 000	10 000
Tillb. Hudene kök	-	-	-	2 300	-	-
Förskola Herrljunga	-	-	-	-	30 000	-
Förskola Eggvena/Hudene	-	-	-	-	5 000	-
S:a investeringar gm TN	18 892	46 502	19 527	59 000	64 800	20 000
Inventarier	1 427	1 147	1 147	1 000	1 000	1 000
Lekplatser fsk/skola	77	637	637	300	300	300
Inventarier Horsby	391	1 315	350	750	750	-
Förstudie Mörlanda förskola	0	-	-	-	-	-
Förstudie Altorp	-	300	0	-	-	-
Förstudie fsk Herrljunga	-	300	0	-	-	-
Förstudie Od fsk/skola	-	200	200	-	-	-
Förstudie Eggvena/Hudene	-	-	-	200	-	-
S:a investeringar egna	1 895	3 899	2 334	2 250	2 050	1 300
TOTALA INVESTERINGAR	20 787	50 401	21 861	61 250	66 850	21 300

Volymer

Nedanstående tabell visar de volymer bildningsnämndens interna budget bygger på.

Ålder/årskurs	Budget 2018	Budget 2019	Förändring
Förskolan 1-3 inkl. kooperativ	233,5	231,5	- 2
Förskolan 4-5 inkl. kooperativ	262	248,5	- 13,5
Pedagogisk omsorg 1-3	7	9	2
Pedagogisk omsorg 4-5	7	7	0
Fritidshem exkl lov/garanti	429	430	1
Barn Förskoleklass	127	104	- 23
Elever årskurs 1-3	311	343	32
Elever årskurs 4-6	332	330	- 2
Elever årskurs 7-9	314	302	- 12
Elever kunskapskällan	249	250	1
Totalt	2271,5	2255	- 16,5

Interkommunala platser bygger på kännbart utfall under perioden januari-augusti.

Ålder/årskurs	Budget 2019
Förskola interkommunalt köp	7
Förskola interkommunalt sälj	12
Netto	5
Grundskola interkommunalt köp	18
Grundskola interkommunalt sälj	20
Netto	2
Gymnasiet interkommunalt köp	145
Gymnasiet interkommunalt sälj	60
Netto	- 85

Volym – Förskola/Grundskola/Gymnasie	Utfall 2016	Utfall 2017	Budget 2018	Budget 2019
Förskola				
Antal folkbokförda 1-5 år (demografimodell)	555	548	554	562
Andel placerade 1-5 år (demografimodell)	93%	91%	93%	93%
Fritidshem				
Antal folkbokförda 6-12 år (demografimodell)	813	848	875	899
Andel placerade 6-12 år (demografimodell)	64%	60%	60%	60%
Grundskola				
Antal elever 6-15 (demografimodell)	1 033	1 064	1 068	1 091
Gymnasieskolan				
Antal elever 16-18 (demografimodell)	317	325	327	335
Musikskolan				
Andel elever åk 1-9	160	170	-	-

Nyckeltal -Förskola/Grundskola/Gymnasie	Utfall 2016	Utfall 2017	Riket 2016	Riket 2017
Förskola				
Nettokostnadsavvikelse % jmf referenskostnad	2%	10%	-	-
Nettokostnad/invånare	5 941 kr	6 508 kr	6 226 kr	6 434 kr
Fritidshem				
Nettokostnadsavvikelse % jmf referenskostnad	53%	57%	-	-
Nettokostnad/invånare	1 591 kr	1 786 kr	1 341 kr	1 381 kr
Grundskola				
Nettokostnadsavvikelse % jmf referenskostnad	8%	9%	-	-
Nettokostnad/invånare	10 193 kr	10 498 kr	9 908 kr	10 377 kr
Gymnasieskolan				
Nettokostnadsavvikelse % jmf referenskostnad	10%	5%	-	-
Nettokostnad/invånare	4 647 kr	4 546 kr	3 680 kr	3 751 kr



HERRLJUNGA KOMMUN

BILDNINGSS-
NÄMNDEN
Ingemar Kihlström
Robert Andersson

Ärende 8

Presidieskrivelse
2018-09-14
UN 119/2018 604

Sida 1 av 1

Begäran om planändring för ny förskola i Herrljunga tätort

Bildningsnämndens presidiums förslag till beslut
I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Ingemar Kihlström
Ordförande

Robert Andersson
Vice ordförande

Expedieras till:
För kännedom
till:



Begäran om planändring för ny förskola i Herrljunga tätort

Sammanfattning

Antalet barn i förskoleåldern fortsätter att öka de kommande åren enligt SCB:s prognoser. En fortsatt utbyggnad av förskolan i Herrljunga tätort är nödvändig för att klara behovstäckning. Mark behöver planläggas för ytterligare en förskola i Herrljunga tätort. Kommunarkitekt Emil Hjalmarsson har presenterat tre alternativa placeringar för ny förskola. Följande placeringar föreslås med positiva och negativa kännetecken:

- **Alternativ 1, Östergården Västra**

På plussidan: Upptagningsområde där förskola saknas i dagsläget.
Kommunens mark 6 400 kvm.
På minussidan: Närhet till återvinningsstation och reningsverk
Små möjligheter till utbyggnad pga platsens storlek

- **Alternativ 2, Horsby Etapp 2**

På plussidan: Upptagningsområde i ett stort utbyggnadsområde för bostäder.
Kommunens mark 8 000 kvm.
Lugnt område med lite trafik.
Närhet till natur och skogsområden.
På minussidan: Lång process med detaljplan.

- **Alternativ 3, Skogslund/Skoghälla**

På plussidan: Upptagningsområde där flera förskolor finns.
Kommunens mark 15 000 kvm.
Stora möjligheter till utbyggnad, långsiktig lösning.
Närhet till natur och skog.
Lugnt område med lite trafik.
Smidig detaljplan.

Alternativ tre förordas av kommunarkitekt och förvaltning. Lokaliseringsalternativen är utredda för att säkerställa att lämplig mark reserveras och läggs in i detaljplanen. Bildningsnämnden skickar en begäran om att kommunstyrelsen beslutar om att reservera mark för ny förskola i Herrljunga tätort.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2018-09-12
Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2018-08-10
Bildningsnämnden § 91/2018-08-27
Förskoleplanering Herrljunga lokaliseringsalternativ

Förslag till beslut

1. Bildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen att besluta om att reservera mark för ny förskola i Herrljunga tätort, enligt alternativ 3.

Bodil Jivegård
Bildningschef

Expedieras till: Kommunstyrelsen



Tjänsteskrivelse angående Vreta gårde och förskoleplanering

Vreta gårde finns med i kommunens översiktsplan ÖP 2017 som ett framtida utbyggnadsområde för bostäder. I detta utbyggnadsområde kommer det också planeras för förskola och andra typer av verksamheter. Tidsmässigt ligger detta projekt längre fram i tiden då kommunen varken äger marken som är utpekad för ny bebyggelse eller har påbörjat någon planering för området. Först måste ett markköp till och när detta är gjort kan man börja titta närmare på området och ta fram planprogram och detaljplaner.

Min ambition som kommunarkitekt är att alltid försöka planera in och möjliggöra plats för förskola i kommande bostadsområden. Då kommer det finnas möjligheter till att bygga ytterligare förskola om behovet i framtiden uppstår. Det är inget krav på att uppföra förskolor utan detaljplanerna för kommande bostadsområden skall vara så flexibla att de möjliggör byggnation av förskolor så att man i framtiden inte skall behöva tillfälliga lösningar och moduler.

Vill man få till en förskola inom en snar framtid är min bedömning att planlägga alternativ 3 för förskola så snart som möjligt och inte invänta kommande bostadsområden och markköp. Detaljplanen är i sig en process som kan ta tid.

Emil Hjalmarsson
Kommunarkitekt



BN § 91

DNR UN 119/2018 604

Begäran om planändring för ny förskola i Herrljunga tätort

Sammanfattning

Antalet barn i förskoleåldern förväntas öka de kommande åren enligt SCB:s prognoser. En fortsatt utbyggnad av förskolan i Herrljunga tätort är nödvändig för att klara behovstäckning. Mark behöver planläggas för ytterligare en förskola i Herrljunga tätort. Kommunarkitekt Emil Hjalmarsson har presenterat tre alternativa placeringar för ny förskola.

Följande placeringar föreslås med positiva och negativa kännetecken:

- **Alternativ 1, Östergården Västra**

På plussidan: Upptagningsområde där förskola saknas i dagsläget.
Kommunens mark 6 400 kvm.

På minussidan: Närhet till återvinningsstation och reningsverk
Små möjligheter till utbyggnad på grund av platsens storlek

- **Alternativ 2, Horsby Etapp 2**

På plussidan: Upptagningsområde i ett stort utbyggnadsområde för bostäder.
Kommunens mark 8 000 kvm.
Lugnt område med lite trafik.
Närhet till natur och skogsområden.

På minussidan: Lång process med detaljplan.

- **Alternativ 3, Skogslund/Skoghälla**

På plussidan: Upptagningsområde där flera förskolor finns.
Kommunens mark 15 000 kvm.
Stora möjligheter till utbyggnad, långsiktig lösning.
Närhet till natur och skog.
Lugnt område med lite trafik.
Smidig detaljplan.

Alternativ tre förordas av kommunarkitekt och förvaltning. Lokaliseringsalternativen är utredda för att säkerställa att lämplig mark reserveras och läggs in i detaljplanen.

Beslutsunderlag

Presidieskrivelse i ärendet daterad 2018-08-10

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2018-08-10

Förskoleplanering Herrljunga lokaliseringalternativ

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Bildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen att besluta om att reservera mark för ny förskola i Herrljunga tätort, enligt alternativ 3.



Fortsättning BN § 91

Presidiets förslag till beslut:

- I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Robert Andersson (S) föreslår att ärendet återremitteras till bildningsnämndens sammanträde den 1 oktober 2018 för att utreda kommunens eventuella markköp för bostadsändamål i Vreta.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att det ska återremitteras. Ordföranden frågar om Robert Anderssons (S) förslag till beslut antas och finner att så sker.

Bildningsnämndens beslut

1. Ärendet återremitteras till bildningsnämndens sammanträde den 1 oktober 2018 för att utreda kommunens eventuella markköp för bostadsändamål i Vreta.

Expedieras till: Kommunstyrelsen

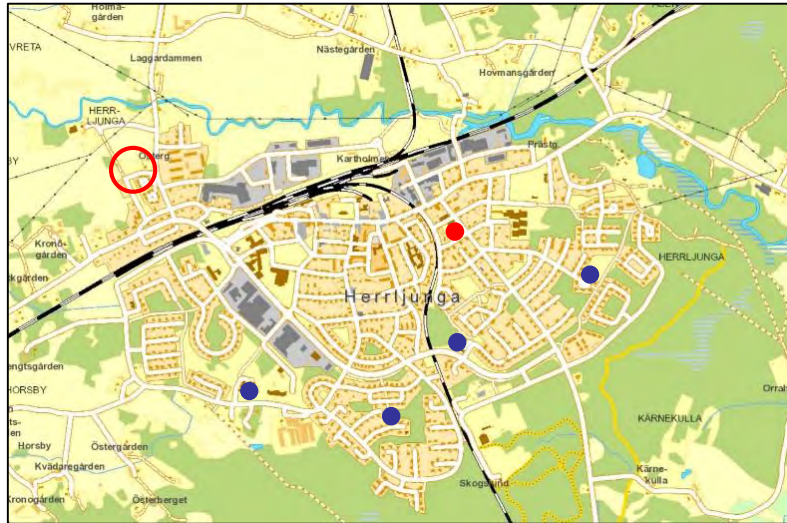
Justerandes

Utdragsbestyrkande

Förskoleplanering



Alternativ 1



- Ny placering
- Befintliga förskolor
- Tillfällig förskola

Östergården västra

Upptagningsområde där förskola saknas i dagsläget.

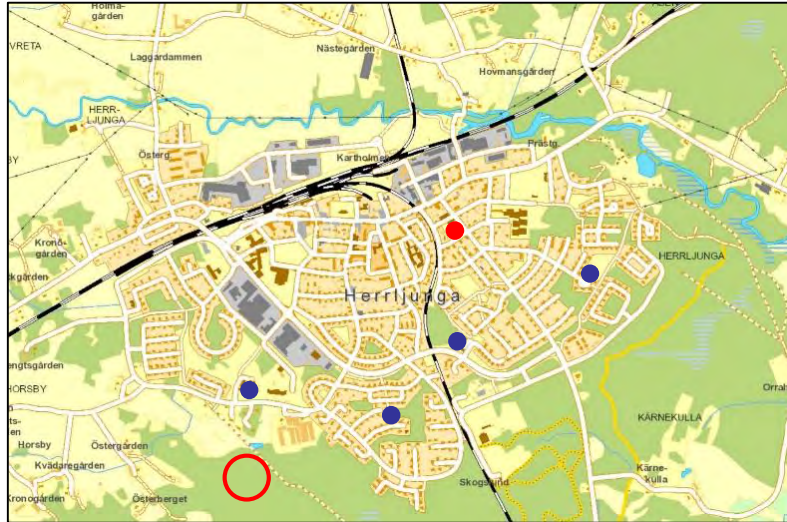
Kommunens mark 6.400 kvm

Närhet till återvinningsstation och reningsverk.

Små möjligheter till utbyggnad pga platsens storlek



Alternativ 2



- Ny placering
- Befintliga förskolor
- Tillfällig förskola

Horsby Etapp 2

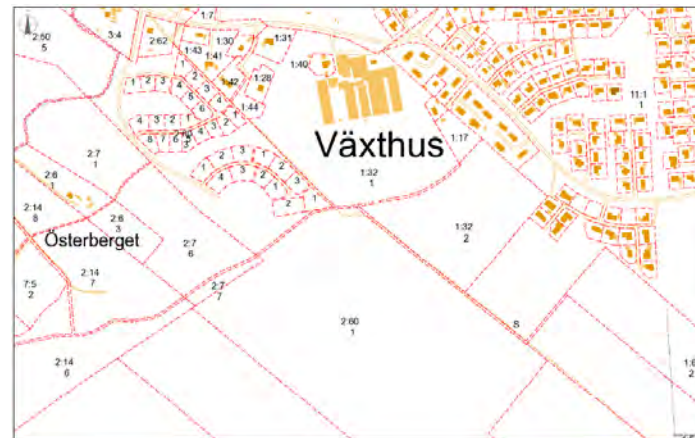
Upptagningsområde i ett stort utbyggnadsområde för bostäder

Kommunens mark 8.000 kvm

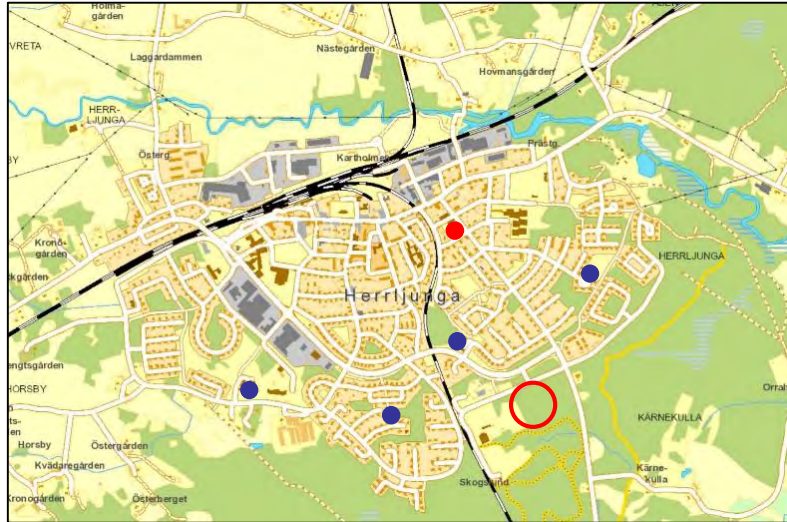
Lugnt område med lite trafik

Närhet till Natur och skogsområden

Lång process med detaljplanen



Alternativ 3



- Ny placering
- Befintliga förskolor
- Tillfällig förskola

Skogslund/Skogshälla

Upptagningsområde där fler förskolor finns

Kommunens mark 15.000 kvm

Stora möjligheter till utbyggnation, långsiktig lösning

Närhet till natur och skog

Lugnt område med lite trafik

Smidig detaljplan





HERRLJUNGA KOMMUN

BILDNINGSS-
NÄMNDEN
Ingemar Kihlström
Robert Andersson

Ärende 9

Presidieskrivelse
2018-09-14
UN 160/2018 604

Sida 1 av 1

Projektdirektiv Mörlanda förskola och skola

Bildningsnämndens presidiums förslag till beslut
I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Ingemar Kihlström
Ordförande

Robert Andersson
Vice ordförande

Expedieras till:
För kännedom
till:



Projektering av Mörlanda förskola och skola

Sammanfattning

Prognoser från Statiska centralbyrån visar på en positivt barn- och elevutvecklingen inom Mörlanda område. För att klara en ökning och säkerställa tillräckliga förutsättningar krävs en investering vid Mörlanda som avser upprustning med viss standardhöjning och tillbyggnad. Investeringen ska också ersätta de temporära lösningar som under åren skapats för att kunna tillhandahålla tillräckligt med förskoleplatser i området. Två av nuvarande fyra förskoleavdelningarna är placerade i det som tidigare var skolans lokaler. Förstudien pekar ut ett behov av 5 avdelningar, genom en permanent tillbyggnad av förskolan. Fram till 2027 prognostiseras ett ökande behov av förskoleplatser (ca 10 platser) och för att klara behovstäckning kommer ca 100 förskoleplatser behövas i området. I närområdet, i Annelund, finns fristående förskoleverksamhet i form av kooperativet Tallkotten som tar emot ca 20 förskolebarn. Mörlandaskolan har de senaste åren fått ett ökat elevantal som tillsammans med nya skärpta lagkrav för skolan ger ett behov av tillkommande ytor. År 2027 prognosticeras 157 elever, varav drygt 100 elever förväntas delta i fritidshemmets verksamhet. Lokalerna i Mörlanda är också i behov av ventilationsöversyn så att luftflöden kan klaras enligt arbetsmiljölag/miljöbalkens krav.

I samband med investeringen bör ett helhetsgrepp tas för att skapa en utvändigt lek miljö som är avgränsad från varutransporter. Till enheten bör också säkerställas ett tillräckligt antal parkeringsplatser. En kreativ och stimulerande lek miljö är högt prioriterad i projektet, där lekgård/skolgård ska ses som viktiga ”rum” i verksamheten och bör locka till lek, rörelse och pulshöjande aktiviteter. Projektet ska inkludera en god och tillräcklig infrastruktur med trådlös uppkoppling, enligt nationella rekommendationer. Vid val av utrustning i lokalerna ska siktet vara inställt på att möjliggöra digital utveckling med stöd av dagens och morgondagens digitala möjligheter. En god pedagogisk basstandard som säkerställer förutsättningarna för en undervisning som lever upp till författningarnas krav. Prioritering på en god ekonomisk hushållning med fokus på vad verksamhetens behov kräver.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2018-09-10
Projektdirektiv Mörlanda förskola och skola
Förstudie Mörlanda förskola och skola
Prognos barn och elevunderlag t o m 2027

Förslag till beslut

1. Projektering enligt projektdirektiv inleds.

Bodil Jivegård
Bildningschef

Expedieras till: Förvaltningschef och projektledare, Tekniska kontoret samt Teknisk nämnd och Kommunstyrelsen



Bakgrund

Barn och elevutvecklingen inom Mörlandas område pekar på en positiv ökning de kommande åren.

Projektdirektivet grundas på den förstudie av Mörlanda förskola och skola som Bildningsförvaltningen genomförde under 2017, dnr UN -250/2017.

Investeringen vid Mörlanda avser upprustning med viss standardhöjning och tillbyggnad. Investeringen ska också ersätta de temporära lösningar som under åren skapats för att kunna tillhandahålla tillräckligt med förskoleplatser i Mörlanda. Två av nuvarande fyra förskoleavdelningarna är placerade i det som tidigare var skolans lokaler. Förstudien pekar ut ett behov av 5 avdelningar, genom en permanent tillbyggnad av förskolan. Fram till 2027 prognostiseras ett ökande behov av förskoleplatser (ca 10 platser) och för att klara behovstäckning kommer ca 100 förskoleplatser behövas i området. Inom området, i Annelund, finns fristående förskoleverksamhet i form av kooperativet Tallkotten som tar emot ca 20 förskolebarn.

Mörlandaskolan har de senaste åren fått ett ökat elevantal som tillsammans med nya skärpta lagkrav i skolan ger ett behov av tillkommande ytor. År 2027 prognosticeras 157 elever, varav drygt 100 elever förväntas delta i fritidshemmets verksamhet. Att skapa en tydlig entré på Mörlandaskolan bör ingå i investeringen.

Lokalerna i Mörlanda är också i behov av ventilationsöversyn (ev nya kanaler och nytt aggregat) så att luftflöden kan klaras enligt arbetsmiljölag/miljöbalkens krav.

I samband med investeringen bör ett helhetsgrepp tas för att skapa en utvändigt lek miljö som är avgränsad från varustransporter. Till enheten bör också säkerställas ett tillräckligt antal parkeringsplatser. En kreativ och stimulerande lek miljö är högt prioriterad i projektet, där lekgård/skolgård ska ses som viktiga ”rum” i verksamheten och bör locka till lek, rörelse och pulshöjande aktiviteter.

Projektet ska inkludera in god och tillräcklig infrastruktur med trådlös uppkoppling, enligt nationella rekommendationer. Vid val av utrustning i lokalerna ska siktet vara inställt på att möjliggöra digital utveckling med stöd av dagens och morgondagens digitala möjligheter.

En faktor att väga in är det boende som Migrationsverket har vid Örekulla, Hov, där barn i skolålder har rätt till skolgång. Hur många asylsökande barn som går i skola i Mörlanda har varierat mycket över tid.

Förskolans lokaler ska säkerställa varje barns behov av integritet, detta gäller t ex toaletter och skötrum. Förskolans avdelningar ska också ge goda förutsättningar för att dela upp barnen i mindre barngrupper.

De materialval som görs vid om- och tillbyggnad i förskola/skola ska vara miljöanpassade och därigenom säkerställa en ”giftfri verksamhet”. Projektet ska möjliggöra ett aktivt miljö-



och återvinningsarbete samt ha en hållbar energihantering med ett framtidsansvar för kommande generationer.

En förstudie är genomförd och med den som utgångspunkt bör den fortsatta projekteringen ske. Väsentligt blir att skapa en god pedagogisk basstandard som säkerställer förutsättningarna för en undervisning som lever upp till författningarnas krav. Prioritering på en god ekonomisk hushållning med fokus på vad verksamhetens behov kräver.

Ekonomisk bedömning

Budgetmedel har reserverats i investeringsbudget 2019 och 2020, då årligen 10 miljoner har anslagits. Den förstudie som genomfördes under hösten 2017 visade ett behov av 500 kvm nybyggnad till en kostnad av ca 14 miljoner kr. Till det kommer behovet av ombyggnad och uppfräschning samt behovet av parkeringsplatser och en god utemiljö. Detta skattades till 6 miljoner, sammantaget 20 miljoner.

Juridisk bedömning

Skollagen 8 kap

- *3 § Barn som är bosatta i Sverige och som inte har börjat i någon utbildning för fullgörande av skolplikten ska erbjudas förskola enligt vad som anges i 4-7 §§. Förskola behöver dock inte erbjudas under kvällar, nätter, veckoslut eller i samband med större helger. Lag (2017:1115).*
- *4 § Barn ska från och med höstterminen det år barnet fyller tre år erbjudas förskola under minst 525 timmar om året, om inte annat följer av 5-7 §§.*
- *5 § Barn ska från och med ett års ålder erbjudas förskola i den omfattning det behövs med hänsyn till föräldrarnas förvärvsarbete eller studier eller om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt.*
- *6 § Barn, vars föräldrar är arbetslösa eller föräldralediga enligt föräldraledighetslagen (1995:584) för vård av annat barn, ska från och med ett års ålder erbjudas förskola under minst tre timmar per dag eller 15 timmar i veckan.*
- *7 § Barn ska även i andra fall än som avses i 5 och 6 §§ erbjudas förskola, om de av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola.*
- *8 § Huvudmannen ska se till att barngrupperna har en lämplig sammansättning och storlek och att barnen även i övrigt erbjuds en god miljö.*
- *12 § Hemkommunen ansvarar för att utbildning i förskola kommer till stånd för alla barn i kommunen som ska erbjudas förskola och vars vårdnadshavare önskar det. Hemkommunen får fullgöra sina skyldigheter genom att erbjuda barnet motsvarande utbildning i fristående förskola.*
- *15 § Ett barn ska erbjudas plats vid en förskoleenhet så nära barnets eget hem som möjligt. Skälig hänsyn ska tas till barnets vårdnadshavares önskemål.*



Dessa paragrafer ringar in det ansvar för förskoleplatser och barngrupper som åläggs huvudmannen respektive hemkommunen.

Skollagen 3 kap

- *5 § Om det inom ramen för undervisningen, genom användning av ett nationellt kartläggningsmaterial eller ett nationellt bedömningsstöd, resultatet på ett nationellt prov eller uppgifter från lärare, övrig eller uppgifter från lärare, övrig skolpersonal, en elev eller en elevs vårdnadshavare eller på annat sätt framkommer att det kan befaras att en elev inte kommer att nå de kunskapskrav som minst ska uppnås eller de kravnivåer som gäller, och inte annat följer av 7 §, ska eleven skyndsamt ges stöd i form av extra anpassningar inom ramen för den ordinarie undervisningen.*

Detta innebär att den lärare som ansvarar för undervisningen i ämnet har ett ansvar för att organisera och individualisera så att en elev i behov av extra anpassningar ges det. Ofta handlar det om möjlighet att kunna arbeta lite mer ostört i klassens närhet och under lärares ledning. Därav behövs grupprum i anslutning till varje klassrum.

Samverkan

Bildningsförvaltningen har samverkat lokalbehov och planerade åtgärder för Mörlanda förskola/skola vid FSG 2018-09-20. Under förstudietiden har samverkan också skett i respektive LSG.



PROJEKTDIREKTIV

Projektuppdrag för projekt Mörlanda förskola och skola

HERRLJUNGA KOMMUN

Beställande nämnd: Bildningsnämnden	Diarie nr: UN – 160/2018
Beställare/kund: Bildningsförvaltningen	
Utsedd projektledare: Ulf Wedin	Huvudprojekt/Delprojekt: Förskola och skola
Upprättat av/uppdragsgivare: Bodil Jivegård	Datum: 2018-08-30

Projektbeskrivning: *Projektets bakgrund, innebörd och syfte.*

Projektdirektivet grundas på den förstudie av Mörlanda förskola och skola som Bildningsförvaltningen genomförde under 2017, dnr UN -250/2017.

Investeringen vid Mörlanda avser dels upprustning med viss standardhöjning och dels tillbyggnad. Investeringen avser också att ersätta de temporära lösningar som under åren skapats för att kunna tillhandahålla tillräckligt med förskoleplatser i Mörlanda. Två av de fyra förskoleavdelningarna som finns idag är lokaliserade i skolan eller där tidigare fritidshem fanns. Förstudien pekar ut ett behov av 5 avdelningar, genom en permanent tillbyggnad av förskolan. Förstudien visade ett pedagogiskt önskemål om att bygga cirkulärt för att låta förskola och skola ansluta till ett gemensamt personalrum. Vad går att realisera?

Mörlandaskolan har de senaste åren fått ett ökat elevantal som tillsammans med nya skärpta lagkrav på skolan ger ett behov av tillkommande ytor. År 2027 prognosticeras 157 elever, varav drygt 100 elever förväntas delta i fritidshemmets verksamhet.

Lokalerna i Mörlanda är också i behov av ventilationsöversyn (ev nya kanaler och nytt aggregat) så att luftflöden kan klaras enligt arbetsmiljölag/miljöbalkens krav. Viktigt att skapa en tydlig entré vid Mörlandaskolan i samband med ombyggnaden.

En faktor att väga in är det boende som Migrationsverket har vid Örekulla, Hov, där barn i skolålder har rätt till skolgång. Hur många asylsökande barn som går i skola i Mörlanda har varierat mycket över tid.

I samband med investeringen bör ett helhetsgrepp tas för att skapa en utvändigt lek miljö som är avgränsad från varutransporter. Till enheten bör också säkerställas ett tillräckligt antal parkeringsplatser. En kreativ och stimulerande lek miljö är högt prioriterad i projektet, där lekgård/skolgård ska ses som viktiga "rum" i verksamheten och bör locka till lek, rörelse och pulshöjande aktiviteter.

Projektet ska inkludera in god och tillräcklig infrastruktur med trådlös uppkoppling, enligt nationella rekommendationer. Vid val av utrustning i lokalerna ska siktet vara inställt på att möjliggöra digital utveckling med stöd av dagens och morgondagens digitala möjligheter.

Förskolans lokaler ska säkerställa varje barns behov av integritet, t ex vid toaletter och skötrum. Förskolans avdelningar ska skapa förutsättningar för att dela upp barnen i mindre barngrupper.

De materialval som görs vid om- och tillbyggnad i förskola/skola ska vara miljöanpassade och därigenom

[Skriv text]



PROJEKTDIREKTIV

Projektuppdrag för projekt
Mörlanda förskola och skola

HERRLJUNGA KOMMUN

säkerställa en "giftfri verksamhet". Projektet ska möjliggöra ett aktivt miljö- och återvinningsarbete samt ha en hållbar energihantering med ett framtidsansvar för kommande generationer.

En förstudie är genomförd och med den som utgångspunkt bör den fortsatta projekteringen ske.



PROJEKTDIREKTIV

Projektuppdrag för projekt Mörlanda förskola och skola

HERRLJUNGA KOMMUN

Effektmål: *Effekten som skall uppnås när projektet är genomfört.*

- En permanent förskoleverksamhet med fem avdelningar vilket säkerställer behovstäckning i Mörlands område.
- Kök och matsal som klarar Miljöbalkens hygien- och tillagningskrav. Matsal av tillräcklig storlek för att klara 120 matplatser.
- En tydlig entré till skolan.
- En förskola/skola som lever upp till de miljökrav som ställs på verksamheten samt som säkerställer en god arbetsmiljö för barn/elever och personal.
- Modern digital förskole- och skolmiljö med trådlös uppkoppling enligt nationell standard.
- Klassrum som är anpassade till dagens krav på undervisning, inklusive undervisningslokaler för elever i behov av extra anpassningar och särskilt stöd.
- En trafiksäker skolmiljö där all trafik är avskild från barn och elevers lekområden.
- En lek- och rörelseinspirerande skolgård, där alla barn/elever kan vara aktiva.
- Smarta och resurseffektiva lösningar som fokuserar pedagogiska behov i en slitstark basstandard.
- Tillräckligt med klassrum med tillhörande grupprum i direkt anslutning.
- Bibliotek och slöjd- samt musiksalar.
- Tillräckligt med arbetsplatser samt ett större personalrum som är gemensamt för all personal som arbetar på Mörlanda enhet.
- Tillräckligt med förrådsutrymmen för förbrukning och lek- och skolmaterial.



PROJEKTDIREKTIV

Projektuppdrag för projekt Mörlanda förskola och skola

HERRLJUNGA KOMMUN

Projektmål: *Vad som förväntat uppnått när projektet avslutas. Vilket resultat kan förväntas?
Ta fram mätbara mål för leveranser under projektgenomförandet.*

Uppförande av nya, tillkommande lokaler samt ombyggnad av befintliga så att följande ytor finns:

- 5 avdelningar förskola
- 3 avdelningar fritidshem (delvis integrerade i skollokaler där en hemvist knyter till sig fler lokaler som också används av skolan)
- 2 slöjdsalar
- 1 musikrum (som kan sammanvändas med annan verksamhet)
- 8 klassrum med tillhörande grupprum
- Arbetsrum för all personal
- Personalrum som klarar upp till 35 personer
- Kök med kapacitet för 165 elever samt 75-80 barn
- Matsal med 120 sittplatser
- Skolgård som utmanar barn/elever till lek och rörelse och som är avskild från transporter och bilar
- Förråd i tillräcklig omfattning (separat för städ, skola resp förskola)
- Avfallssorteringsmöjligheter för att klara Bildningsnämndens miljömål.
- Parkeringsplatser med tillräckligt antal
- Trådlös uppkoppling av god kapacitet i alla utrymmen i förskola, skola, kök och matsal. Digital teknikutveckling ska stödjas i all planering.
- Förskolelokaler som säkerställer barnens möjligheter till integritet.
- En god pedagogisk basstandard som säkerställer förutsättningarna för en undervisning som lever upp till författningarnas krav. Prioritering på ekonomisk hushållning och vad verksamhetens behov kräver.

Projektledarens befogenheter/avgränsningar:

Vad som ingår i uppdraget. /Vad som ej ingår i uppdraget.

I projektet ingår om- och tillbyggnad avseende fastighet, inga möbler och heller ingen lös inredning. Däremot ingår flyttkostnader samt att detta bokas då verksamhetslokaler ska tömmas eller fyllas. Likaså ingår en ordentlig byggstädning i samband med att lokalerna överlämnas till verksamheten.

Att leda projektering och genomförande av hela byggnationen av Mörlanda enhet inom ramen för beviljad investeringsram om 20 000 tkr. Detta projektdirektiv ska tillsammans med förstudien utgöra grunden för prioriteringar. Projektledaren ska då involvera beställaren, Bildningsnämndens presidium.

Projektledaren utser styrgrupp, projektgrupp och arbetsgrupp samt leder arbetet i grupperna. Projektledaren ansvarar för all dokumentation under processen och rapporterar löpande till bildningschef och Bildningsnämndens presidium under projektets gång. Projektledaren skapar när projektet inleds ett kalendarium där samtliga styrgruppsmöten finns inplanerade med tillräcklig frekvens.

Byggherrekostnaden, vilket motsvarar projektledarens kostnad, är 3 procent på entreprenadsumman. Kostnaden beräknas till 600 tkr och den ska ingå i projektet.

Projektledaren ges i uppdrag att ta fram entreprenadhandlingar och upphandlingsdokumentation samt informera Bildningsnämnden innan entreprenad och upphandling inleds.

Projektledaren uppdras att ansöka om statliga medel för upprustning av skolor genom Boverket, samt statliga

[Skriv text]



PROJEKTDIREKTIV

Projektuppdrag för projekt
Mörlanda förskola och skola

HERRLJUNGA KOMMUN

medel för upprustning av skolgård.

Politiska beslut som ligger grund för genomförandet:

Hänvisning till de beslut som godkänner genomförande och uppstart



HERRLJUNGA KOMMUN

PROJEKTDIREKTIV

Projektuppdrag för projekt
Mörlanda förskola och skola



HERRLJUNGA KOMMUN

PROJEKTDIREKTIV

Projektuppdrag för projekt
Mörlanda förskola och skola

Ekonomiska förutsättningar: *En grov redogörelse för de ekonomiska förutsättningarna.*

Investeringen ska rymmas inom den ram som beslutats av Kommunfullmäktige.
Dessutom bör ansökan till Boverket för upprustning av skolor samt skolgårdar ansökas för att klara en helhetslösning av projektet.

Tidsmässiga förutsättningar: *En grov planering av milstolpar. Genomförs i samråd med projektledaren.*



HERRLJUNGA KOMMUN

PROJEKTDIREKTIV

Projektuppdrag för projekt
Mörlanda förskola och skola

Övriga resurser /personal: *Resurser som projektledaren får ta i anspråk under projektet*

Redovisas av projektledaren i separat dokument.



PROJEKTDIREKTIV

Projektuppdrag för projekt
Mörlanda förskola och skola

HERRLJUNGA KOMMUN

Övriga kommentarer:

Herrljunga 2015-12-09

Uppdragsgivare:

Bodil Jivegård
Bildningschef

Bildningsförvaltning

[Skriv text]

Mörlanda förskola och skola

Förstudie

Ansvarig för förstudien: Bodil Jivegård
Förvaltningschef Bildning

Ansvariga enhetschefer: Jenny Florén
Biträdande förskolechef

Christer Wetterbrandt
Rektor Mörlandaskolan

Tekniska förvaltningen: Alfred Dubow
Förvaltningschef

1. Bakgrund och syfte

Sedan Mörlandaskolan byggdes har de verksamheter som lokalerna byggdes för ändrats i stor omfattning. Fastigheten planerades för åk 1-6, deltidsförskola (6-åringar) och två avdelningar daghem.

Flera verksamheter har tillkommit under årens lopp och idag finns 4 avdelningar med förskolaverksamhet, förskoleklass till åk 6 samt två fritidshem. Idag saknas många basala utrymmen, t ex arbetsrum för personal och grupprum i anslutning till klassrummen, förrådsutrymmen, mm. Hemvist för ett av fritidshemmen saknas också och förskoleverksamheten är inte samlad. För en förskoleavdelning har lokaler skapats provisoriskt mitt i skolan. Denna avdelning saknar basala funktioner för förskoleverksamhet och entrén leder ut på skolgården, inte förskolans gård.

Med en om- och tillbyggnad behöver lokaler finnas för:

- 5 avdelningar förskola i en sammanhållen verksamhet.
- 2 hemvister för fritidshem.
- Skolan ska klara en verksamhet för 175 elever som kan vara fördelade i 8 klasser från F-6.
- Slöjdsalar, musiksäl och idrottshall måste finnas och Mörlandaskolan tar hand om flera byskolors undervisning i dessa lokaler.
- Arbetsrum för pedagoger.
- Expedition för förskolechef, rektor och administratör.
- Förrådsutrymmen
- Samtalsrum

- Större matsal
- Större personalrum, gemensamt för förskola och skola

2. Verksamheter och behov

Prognoser bifogas i bilaga!

Skolans uppdrag är att säkerställa goda och likvärdiga undervisningsförutsättningar för alla elever. För det krävs lokalmässiga förutsättningar som ger oss möjlighet att möta alla elevers behov. I skollagen regleras en absolut skyldighet att elever som inte når skolans mål ska utredas och ges det stöd de behöver, genom anpassning av undervisningen eller om det är otillräckligt genom särskilt stöd.

Skolan ska också ha lokaler för initialt mottagande av helt nyanlända asylsökande elever (Migrationverkets asylboende, Örekulla). Alla elever och all personal ska beredas lokalmässiga förutsättningar för en god och tillräcklig undervisning respektive en god arbetsmiljö. Kraven på ventilation och inomhusklimat ska klaras.

För att klara mathantering behöver både matsal och kök byggas ut. I matsalen som är 104 kvm får endast 21 personer vistas i åt gången vilket inte ger en optimal hantering av det pedagogiska arbetet kring måltiden. Här behöver kapaciteten förstärkas. Biutrymme för hantering av matvagnar måste skapas. Idag förvaras vagnarna på rad utanför rektors rum. Vagnarna blockerar nödutgångsstråket samt tillfredsställer heller inte en god hantering av livsmedel.

Förrådsutrymmen måste skapas för pedagogisk verksamhet, lokalvård, fastighetsskötsel och måltidsservice.

Förskolan behöver lokaler som är sammanhållna där alla entréer ansluter till lekgården.

3. Byggnationens omfattning, inklusive bedömd påverkan på stödprocesser:

- Nuvarande förskolelokaler (befintlig förskola i östra delen) 3 avd om ca 500 kvm. Dessa lokaler finns och hänger samman på ett godtagbart sätt. I ramen för förstudie/projekt bör entréerna och kapprummen ses över då dessa är trånga och problematiska. Samtliga kapprum behöver få en betydligt större yta, något som förslås att man åtgärdar genom att ta bort väggen till det lilla rummet i varje entré.

Se bifogad ritning!

- Nya förskoleavdelningar ansluts till befintlig förskola ca 280 kvm byggs till. Här finns önskan om att en innergård bildas. På det sättet blir förskola och skola en cirkulär verksamhet och den tillbyggda förskolebyggnaden ansluts mot personalrummet som byggs ut och blir större. En bedömning av lämpligheten med innergård behöver hanteras i samband med projekteringen.
- Innergården är högt prioriterad som pedagogiskt rum, med möjlighet till utesamlingar, uppträdanden, firanden, sommaravslutning, mellanmål mm. Önskas med platsättning för utemöblering. Lämpligheten med innergård bör dock övervägas ordentligt.
- Ett nytt ventilationsaggregat behöver tillföras förskoleverksamheten för att klara kraven.
- Ventilationskapaciteten för skolan är underdimensionerad idag med bl.a. kapacitet för 21 personer i matsalen där 85-95 personer uppehåller sig vid måltider och samlingar. Idag har en fritidshemsavdelning en ventilationskapacitet för 5 personer men det vistas 30 barn där samtidigt vid samlingar.
- I skolan ska totalt 8 klassrum finnas (utöver slöjdsalar), vilket bedöms tillräckligt. 7 av de 8 klassrummen ligger i en länga och i förslaget byggs hela längan ut med ca 3 m. Klassrummens ytterväggar flyttas ut och klassrummen förläggs i position mot ytterväggen. I varje klassrum byggs ett grupprum som skapas inne i klassrummet vid sidan av klassrumsdörren. Grupprummen ges en yta på ca 15 kvm. Total ny yta för detta beräknas till ca 105 kvm.
- På samma sätt byggs också matsalen ut men där bör vi överväga att bygga ut med ca 4 m för att skapa goda förutsättningar för en måltidsstund som inte blir stressig, men också göra matsalen användbar för samlingar, firande vid högtider under vinterhalvåret. Total ny yta beräknas till ca 28 kvm för matsal. Köket har ett behov av ytterligare en ugn för att klara av att producera tillräckligt med mat i rätt tid. Yta för ugn och förvaringsutrymme behöver skapas. Diskutrymmet behöver också ses över och göras större. Matsalen och köket är i behov av ett nytt ventilationsaggregat vilket behöver vara med i en framtida projektering. Köket bör byggas ut med ca 40 kvm.

- Nytt ordentligt förråd byggs på vid skolans leverans- och godsmottagning invid köket. Här skapas plats för all förbrukningsförvaring av såväl hygien- och städartiklar som kopieringspapper. Då friställs de förråd som idag används av lokalvården och skolan kan använda dessa för förvaring av undervisningsmaterial. Något som Arbetsmiljöverket riktade ett föreläggande om vid tillsynen 2016 då mycket material förvarades i klassrummen och försvårade städningen med negativ påverkan på inomhusklimatet. Bildningsförvaltningen svarade på föreläggandet med att förstudie under 2017 och planerad om- och tillbyggnad skulle ta hand om behovet av förråd.
Nybyggd förrådsyta ca 25 kvm.

- Utbyggnad av personalrummet med ca 20 kvm.

Invändigt flyttas en del funktioner, vilket innebär några små ombyggnader.

Vilrum för personal ordnas i anslutning till personalrummet, viss ombyggnad krävs här (en extra innervägg).

Arbetsrum för pedagoger placeras i dagens rektorsexpedition så också kopieringsmaskin/-rum.

Rektorsexp med skoladministratör och rum för specialpedagog organiseras i lokalerna som idag används av förskoleavdelningen "Räven" tillsammans med en fritidshemsavdelning. Detta ger att viss ombyggnation kommer krävas i anslutning till befintligt kök.

Förskolechefens exp organiseras i dagens kontor för specialpedagog i skolan.

Fritidshemsavdelning "Myrstacken"s vägg mot korridoren byggs om till vikvägg för att möjliggöra bättre ventilation och överblickbar verksamhet för god och tillräcklig tillsyn.

- Se också bifogad ritning!
- Total nybyggd yta ca 500 kvm, varav ett är förråd.

4. Byggnationens lokalisering – plats/riktning

- Se ritning!

5. Alternativa lösningar

Det finns inga alternativa lösningar då lokaler saknas för att klara lagkrav i skollag och undervisningsmål enligt läroplan/kursplaner samt de krav på arbetsmiljön som finns i arbetsmiljölagen.

6. Kostnadsberäkningar för genomförande av projektet – schablonberäkning

Nybyggnation 500 kvm * 28 000kr = 14 000 000kr.

Till detta kommer kostnader för smärre invändiga ombyggnader som måste hanteras och bedömas i det fortsatta arbetet.

Det är av väsentlig vikt att de val som görs vilar på:

- En god och slitstark basstandard, där en strävan i alla val är att hålla nere kostnaderna.
- Lösningar för samnyttjande av lokaler och god lokaleffektivitet har utgjort grunden för denna förstudie och ska ligga till grund för projektering.
- Projektet ska sträva efter att skapa optimala lärmiljöer för framtiden med goda förutsättningar för en undervisning som tar vara på och utvecklar digitaliseringens möjligheter. Dvs följer den nationella digitaliseringsstrategin.

7. Slutsatser/Bedömningar efter förstudiens genomförande

Med riktade och relativt små insatser kan de behov som säkerställer dagens och morgondagens behov på förskola och skola tillgodoses genom denna investering.

Överväganden som kan behöva göras är:

- Ska taket förses med solpaneler?
- Ska andra energieffektiviserande åtgärder integreras i projektet?

8. Sammansättning av förstudiegruppen samt tidplan för förstudien

Förskolan:	Biträdande förskolechef Jenny Floren
Skola och fritidshem	Rektor Christer Wetterbrandt
Bildningsförvaltningen	Bildningschef Bodil Jivegård
Stödprocesser	Teknisk chef Alfred Dubow

9. Tidplan

Förstudien klar senast 12 januari 2018 för hantering i Bildningsnämnden vid januarisammanträdet.



Projektbeställare: Bildningsnämnden

Projektansvarig:

Projektledare:

Ansvar för förstudie: Bodil Jivegård, förvaltningschef
Bildning

MÖRLANDA

ARTAL	FÖRSKOLA		FÖRSKOLEKLASS		GRUNDSKOLA I	
	SCB 1-5 år	Bedömn Bildning 1-5 år	SCB 6 år	Bedömn Bildning 6 år	SCB 7-12 år	Bedömn förvalt n (7-12 år)
2017	98	91	22		112	
2018	101	94	19		122	
2019	100	93	23		122	
2020	103	96	20		123	
2021	108	100	19		125	
2022	105	98	26		125	
2023	106	98	22		130	
2024	107	99	23		129	
2025	108	100	23		132	
2026	108	100	23		131	
2027	109	101	23		134	
SUMMA				0		0

93%

TOT enligt SCB:

0

TOT enligt Bildning:

0



Läsårstider 2019/2020

Bildningsnämndens presidiums förslag till beslut
I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Ingemar Kihlström
Ordförande

Robert Andersson
Vice ordförande

Expedieras till:
För kännedom
till:



Fastställande av läsårstider 2019/2020

Sammanfattning

Huvudmannen ska besluta om läsårstider för sin verksamhet (SFS 2011:185 3 kap. 3 §). Ett förslag till läsårstider för läsåret 2019/2020 har tagits fram i samverkan mellan Sjuhäradskommunerna. En samverkan kring hur aktuellt läsår läggs ut har skett inom Sjuhäradskommunerna i syfte att underlätta för elever i gymnasieskolan inom samverkansområdet. Läsåret 2019/2020 har 178 skoldagar.

Förslaget innebär:

Hösttermin 2019-08-21 - 2019-12-20
Vårtermin 2020-01-08 - 2020-06-10

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2018-08-22

Förslag till beslut

Läsårstiderna för 2019/2020 fastställs enligt:
Hösttermin 2019-08-21 - 2019-12-20
Vårtermin 2020-01-08 - 2020-06-10

Bodil Jivegård
Bildningschef

Expedieras till: Rektorer i grundskola och gymnasieskola samt lönechef Gun Rydetorp
För kännedom
till:



HERRLJUNGA KOMMUN

BILDNINGS-
NÄMNDEN
Ingemar Kihlström
Robert Andersson

Ärende 12

Presidieskrivelse
2018-09-14
UN 163/2018 610

Sida 1 av 1

Måluppfyllelse i grundskola, grundsärskola och fritidshem 2017/2018

Bildningsnämndens presidiums förslag till beslut
I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Ingemar Kihlström
Ordförande

Robert Andersson
Vice ordförande

Expedieras till:
För kännedom
till:



Måluppfyllelse i grundskola, grundsärskola och fritidshem 2017/2018

Sammanfattning

Att följa upp och analysera måluppfyllelsen inom grundskolan, grundsärskolan och fritidshemmet är en del i det systematiska kvalitetsarbetet för bildningsnämndens verksamheter. Skolorna har sammanställt och analyserat elevernas resultat för vårterminen 2017. Bildningsförvaltningen gör en sammanfattning av dessa för årskurserna 3, 6, 8 och 9 i grundskolan samt för fritidshemmet och grundsärskolan.

Utvecklingsområden.

Inom fritidshemmet:

- Följa gruppstorleken och säkerställa förmågan att grupperna den på ett adekvat sätt.
- Säkerställa barnens behov av vila på dagen.
- Fortsätta arbetet med att öka kunskapen kring digitaliseringens möjligheter.

Inom grundsärskolan:

- Säkerställa att samverkan stärkts mellan Altorps grundsärskola och övriga enheter med grundsärskoleintegrerade elever.
- Fortsätta arbetet med att utmana elevernas individuellt så att de når den högre måluppfyllelsen.

Inom grundskolan:

- Stärka arbetet med betyg och bedömning.
- Stärka arbetet i de tidiga åren i svenska, engelska och matematik
- Minska skillnaderna mellan könen.
- Stärka elevhälsans arbete med elever med psykisk ohälsa.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2018-09-11

Rapport, måluppfyllelse i grundskola, grundsärskola och fritidshem 2017/2018, 2018-09-11

Förslag till beslut

Upprättad kvalitetsrapport inklusive utvecklingsområden godkänns.

Erik Thaning
Utvecklingsledare

DIARIENUMMER: UN 163/2018

FASTSTÄLLD:

DOKUMENTANSVAR: Utvecklingsledare

Kvalitetsrapport 2018

*Kvalitetsrapport – Måluppfyllelse inom
grundskolan, grundsärskolan och
fritidshemmet.*

Bildningsnämndens kvalitetsrapport gällande måluppfyllelse inom grundskolan,
grundsärskolan och fritidshemmet.



HERRLJUNGA KOMMUN

Våga vilja växa!

Innehåll

Inledning.....	2
Syfte.....	2
Nationella trender	Fel! Bokmärket är inte definierat.
Fritidshemmet.....	2
Grundsärskolan.....	3
Grundskolan	4
Årskurs 3	4
Årskurs 6	5
Årskurs 7	6
Årskurs 8	7
Årskurs 9	8
Jämförelse mellan pojkar och flickor Årskurs 9.....	Fel! Bokmärket är inte definierat.
Betygsfördelning vt 2018	9
Årsuppföljning.....	11
Födda 2002	11
Födda 2004	12
Slutsatser och utvecklingsområden	12
Bilagor	14

Inledning

Att följa upp och analysera måluppfyllelsen inom grundskolan och fritidshemmet är en del i det systematiska kvalitetsarbetet för bildningsnämndens verksamheter. Skolorna har sammanställt och analyserat elevernas resultat för vårterminen 2018. Bildningsförvaltningen gör en sammanfattning av dessa för årskurserna 3, 6, 8 och 9 i grundskolan samt för måluppfyllelsen i fritidshemmet.

I alla årskurser utom åk 3 bildar de satta betygen underlag, utöver det tillkommer andra underlag som tidigare utvärderingar, elevarbeten, dokumentationer, observationer och liknande. De sistnämnda exemplen gäller även för analyserna av fritidshemmets verksamheter.

Syfte

Syftet är att följa upp och utvärdera måluppfyllelsen i enlighet med skollagens krav, samt att peka ut åtgärder och utvecklingsinsatser.

Fritidshemmet

Fritidshemmet har sedan 2016 ett eget kapitel i läroplanen, kapitel 4. Detta har medfört att det har tydliggjorts vilka förmågor, tillsammans med de demokratiska arbetsformerna som fritidshemmet ska planera undervisning för. I vårdnadshavar-enkäten från våren 2018 synliggjordes att flera vårdnadshavare ansåg att barnens möjlighet till vila på dagen var svår, samt att det var stora barngrupper.

Strukturella förutsättningar

SKOLBARNOMSORG 6-12 ÅR				2018 08 20
FRITIDSHEM		VARAV GARANTIPL	VARAV LOVPL	
PLAC	TIM	PLAC	PLAC	
537	13489	22	46	KOMUNALA
185	4888	8	2	HORSBY F-3
71	1 124	5	25	HORSBY 4-6
40	1266	0	1	ERIKSBERG
26	733	0	1	OD
19	356	3	4	MOLLA
93	2340	4	6	MÖRLANDA
60	1598	2	6	HUDENE
43	1184	0	1	EGGVENA

Totalt var den 20 augusti 2018 537 barn inskrivna i fritidshemmet. Av dessa hade 46 lovplacering och 22 garantiplacering. Enligt det senaste kommunbladet, så hade Herrljunga kommun en inskrivning på 86,7 % av det totala antalet 6-9 åringar i kommunen. Motsvarande siffra för åldern 10-12 var 55,6 %. Detta kan jämföras med rikets där snittet för ålder 6-9 ligger på 83,9 % och för 10-12 på 21,0 %. Herrljunga har således en betydligt högre andel barn i verksamheten, framförallt inom de högre åldrarna. Även när det gäller antalet barn per avdelning ligger Herrljunga något högre än riket med 42,7 jämfört med 39,7. Herrljunga ligger i snitt med riket när det gäller antal barn per årsarbetare med 20,9. Utifrån statistiken finns det en möjlighet till att avdelningarnas antal kan vara för få. Skolverket har dock mer och mer gått ifrån att använda sig av begreppet avdelning till begreppet grupp för att gruppera in barn och elever. Utifrån att vi nationellt har stora avdelningar, men en personaltäthet som ligger i linje med rikssnittet så bör arbetet fokusera på att skapa bra grupper för barnen. Grupper som kan möjliggöra vila på dagen. Lokalernas beskaffenhet kan dock i sammanhanget vara ett bekymmer, som lyfts fram i enheternas egna kvalitetsanalyser.

När de gäller övriga delar så ligger stort fokus på gruppens sociala dynamik och värdegrundsarbetet, tillsammans med att ta tillvara på digitaliseringens möjligheter generellt och i synnerhet när det gäller estetiska uttryck, digital kommunikation och media säkerhet. Utöver det så finns det även utvecklingsområden när det gäller att stärka arbetet både med neuropsykiatriska funktionshinder som grundsärskole-elever i fritidshemsverksamheten.

Grundsärskolan

För läsåret 2017/2018 nådde samtliga elever minst E i alla ämnen. Generellt ökade måluppfyllelsen något VT-18 jämfört med HT-17. En förklaring till den ökande måluppfyllelsen är att pedagogerna strävar efter att så långt som möjligt ha undervisning i helklass då detta har bidragit till att stärka elevernas kunskapsinhämtning och utvecklande av förmågor positivt, via så kallade kamrateffekter.

Grundsärskolan på Altorp har en hög andel behöriga lärare, god personaltäthet (såväl lärare som elevassistenter) och gör medvetna val av undervisningsformer som gynnar elevernas lärande. En utmaning grundskolan står inför är den pågående förändringen i elevunderlaget, där det är ett vikande underlag i de övre åldrarna och en ökad andel elever som är integrerade i grundskolan. Detta innebär att det finns ett ökande behov av samverkan mellan grundskolan och övriga skolenheterna för att säkerställa likvärdigheten.

Ett annat utvecklingsområde är fortsätta arbetet med att utmana alla elever att nå så långt som möjligt i sin kunskapsutveckling och i utvecklandet av olika förmågor, samt att stärka elevernas självständighet genom att till exempel använda olika hjälpmedel, såväl tekniska, digitala som analoga.

.

Grundskolan

I Herrljunga kommun gick det under 2017/2018 1083 elever i grundskolan, fördelat på 9 skolenheter där Altorpskolan är den största skolan med ett elevantal om 324. Även Horsby, f-3 och 4-6 med sina gemensamma 345 elever är en stor organisation om än fördelat på 2 skolenheter. Totalt gick det 10,0 elever per årsarbetare vilket är lägre än rikssnittet. Andel lärare med pedagogisk högskoleexamen var högre än rikssnittet med 89 % jämfört med rikets 83 %,

Årskurs 3

Ämne	Totalt åk 3		Totalt åk 3		Totalt åk 3		Totalt åk 3	
	vt 2015		vt 2016		vt 2017		vt 2018	
	Antal	Andel%	Antal	Andel %	Antal	Andel %	Antal	Andel %
Bild	89/90	99	103/105	98	128/129	99	90/92	98
Engelska	90/90	100	98/105	93	127/129	98	85/92	92
Idrott/hälsa	89/90	99	101/105	96	127/129	98	92/92	100
Matematik	78/90	87	87/105	83	118/129	91	83/92	90
Musik	90/90	100	91/97	94	126/129	98	89/89	100
NO	89/90	99	95/105	91	116/122	95	87/92	95
SO	89/90	99	95/105	90	123/128	96	87/92	95
Slöjd	90/90	100	104/104	99	87/87	100	89/91	98
Svenska/ SvA	82/90	91	86/105	82	113/126	90	75/92	82
Teknik	90/90	100	89/96	93	115/121	95	86/92	93

Analys

Resultaten i årskurs 3 ligger relativt stabilt, jämfört med året innan. Måluppfyllelsen i engelska och svenska har sjunkit. Det är framförallt pojkar som har haft svårt att nå måluppfyllelse i svenska och svenska som andraspråk, samt i engelska som medför att måluppfyllelsen gått ned jämfört med året innan. Även om det också finns flickor som inte heller når måluppfyllelsen i svenska eller svenska som andraspråk. Skillnaderna mellan enheterna är relativt små, även om Molla och Mörlanda har en bättre måluppfyllelse än snittet (se bilaga tabell 1). Redan i årskurs 3 kan vi se att flickorna har en högre måluppfyllelse än pojkarna (se bilaga tabell 2). Detta gäller framförallt engelska, matematik, svenska och teknik.

Utvecklingsområden

Verksamheten behöver fokusera på att stärka arbetet i svenska, engelska och matematik. Verksamheten behöver utveckla undervisningen så att fler elever kan nå de högre målen.

Årskurs 6

Måluppfyllelse i årskurs 6								
Ämne	Vt 2015		Vt 2016		Vt 2017		Vt 2018	
	Antal	Andel%	Antal	Andel%	Antal	Andel%	Antal	Andel %
Bild	109/110	99	90/91	99	98/101	97	96/98	98
Engelska	100/111	90	81/89	91	85/93	91	90/98	92
Hemkunskap	108/110	98	88/89	99	97/101	96	71/71	100
Idrott/hälsa	107/109	98	85/91	93	89/92	97	95/98	97
Matematik	99/111	89	84/91	92	84/101	83	86/98	88
Musik	107/109	98	88/91	97	100/100	100	97/98	99
NO					37/37	100	38/39	97
Biologi	105/111	95	83/91	91	52/64	81	57/59	97
Fysik	106/111	95	87/91	96	51/64	80	59/59	100
Kemi	107/111	96	85/90	94	58/72	81	57/59	97
SO					21/21	100	39/39	100
Geografi	109/111	98	87/90	97	68/80	85	14/14	100
Historia	108/111	97	84/89	94	67/80	84	78/79	99
Religion	107/111	96	86/91	95	67/80	84	74/77	96
Samhällskunskap	106/111	95	87/91	96	67/80	84	80/80	100
Slöjd	105/109	96	89/91	98	100/101	99	94/96	98
Svenska/SvA	104/111	94	80/91	88	88/101	87	86/92	89
Teknik	107/111	96	89/90	99	91/101	90	96/97	99

Analys

I årskurs 6 så har måluppfyllelsen ökat jämfört med föregående år. Det är framförallt en ökad måluppfyllelse hos Horsbyskolan som medfört den ökade måluppfyllelsen. Trots framstegen så är det fortsättningsvis svenska (89 %) och matematik (88 %) som måluppfyllelsen är som lägst. Att eleverna har svårt med svenskan och matematiken får påverkan på deras måluppfyllelse i andra ämnen och en elev som inte klarar E i svenska når ofta inte heller E-nivån i andra ämnen. Hos Mörlanda har måluppfyllelsen sjunkit något jämfört med föregående år. Skillnaden mellan könen är mindre i årskurs 6 än i årskurs 3 för året och det är lite av en avvikelse om Herrljunga jämförs med övriga riket. Årets årskurs 6 elever har en stor övervikt att pojkar 63 mot 35 flickor (Se bilaga tabell 3). Vilket medför i statistiken att en flickas genomsnitt får större effekt på statistiken än pojkars. Den andra förklaringen är att Horsbyskolan aktivt arbetat med att få upp pojkars måluppfyllelse och det verkar ha haft effekt. Fördelningen av A och B betyg ger bilden av att det är få elever som når upp till de riktiga höga nivåerna och i bild, teknik, religion och historia är det bara omkring 15 % som når upp till A och B nivå (se bilaga tabell 4).

Utvecklingsområde

Verksamheten bör arbeta mer med betyg och bedömning, samt att i större utsträckning få eleverna att nå de högre målen.

Årskurs 7

Analys

I årskurs sju så går måluppfyllelsen både upp och ned jämfört med i årskurs 6. I Biologi, fysik, kemi, historia och religion har det har måluppfyllelsen ökat med 10 % medan den har gått ned i engelska, matematik och idrott och hälsa. Måluppfyllelsen i engelska och matematik ligger kvar på de nivåer som eleverna hade vid ht 2017. Det satsningar som skett inom matematik har än så länge inte fått önskad effekt. Få elever når upp till den högre måluppfyllelsen, A eller B, se bilaga tabell 5.

Utvecklingsområde

Verksamheten bör arbeta mer med betyg och bedömning, samt att i större utsträckning få eleverna att nå de högre målen. Verksamheten behöver höja förväntningarna på pojkarna i syfte att minska skillnaderna mellan könen

Ämne	Årskurs 6 2017		Årskurs 7 2018	
	Antal	Andel%	Antal	Andel%
Bild	98/101	97	95/97	98
Biologi	52/64	81	85/95	89
Engelska	85/93	91	84/97	87
Fysik	51/64	80	89/93	96
Geografi	68/80	85	84/92	91
Hemkunskap	97/101	96	93/95	98
Historia	67/80	84	87/95	92
Idrott/hälsa	89/92	97	81/97	84
Kemi	58/72	81	85/93	91
Matematik	84/101	83	72/97	74
Musik	100/100	100	93/95	98
Religion	67/80	84	87/92	95
Samhällskunskap	67/80	84	81/95	85
Slöjd	100/101	99	85/97	88
Svenska/SvA	88/101	87	82/97	85
Teknik	91/101	90	86/95	91

Årskurs 8

Ämne	A-E vt 2015		A-E vt 2016		A-E vt 2017		A-E vt 2018	
	Antal	Andel	Antal	Andel	Antal	Andel	Antal	Andel
Biologi	75/86	87	90/96	94	101/117	86	88/97	91
Bild	89/89	100	106/106	100	117/120	98	90/96	94
Engelska	76/90	84	88/101	87	97/120	81	93/106	88
Fysik	75/83	90	88/94	94	100/114	88	86/93	92
Geografi	74/83	89	87/97	90	99/106	93	87/96	91
Historia	77/83	93	88/94	94	106/116	91	85/88	97
Hemkunskap	82/89	92	85/93	91	158/175	90	90/97	93
Idrott/hälsa	81/89	91	92/105	88	109/120	91	89/102	87
Kemi	74/83	89	87/96	91	97/114	85	86/93	92
Matematik	69/90	77	79/106	75	89/123	72	93/113	82
Musik			86/95	91	105/108	97	85/88	97
Religion	75/83	90	90/94	96	101/105	96	85/91	93
Samhällsk.	80/87	92	90/97	93	109/117	93	89/97	92
Slöjd	87/88	99	98/103	95	110/118	93	90/100	90
Svenska/SvA	71/90	79	86/106	81	117/143	82	93/106	88
Teknik	79/86	92	88/94	94	101/116	87	87/92	95

Analys

Måluppfyllelsen i årskurs 8 är något högre överlag jämfört med föregående år, dock med några få undantag. Framförallt är det positivt att måluppfyllelsen i matematik, engelska och svenska har ökad. Men även i historia och teknik har måluppfyllelsen tagit stora steg. Historiskt sett så är måluppfyllelsen i årskurs 8 den lägsta, för att sedan stiga under år 9. Så utifrån att måluppfyllelsen redan är högre i några ämnen jämfört med föregående år, så finns det förutsättningar att öka måluppfyllelsen ytterligare under årskurs 9.

Utvecklingsområde

Verksamheten bör arbeta mer med betyg och bedömning, samt att i större utsträckning få eleverna att nå de högre målen. Verksamheten behöver höja förväntningarna på pojkarna i syfte att minska skillnaderna mellan könen

Årskurs 9

Måluppfyllelse i årskurs 9								
Ämne	vt 2015		vt 2016		vt 2017		Vt 2018	
	Antal	Andel A-E	Antal	Andel A-E	Antal	Andel A-E	Antal	Andel A-E
Biologi	99/108	92	78/84	93	94/97	97	103/112	92
Bild	109/110	99	102/102	100	102/105	97	114/117	97
Engelska	103/109	94	89/98	91	95/104	91	99/120	83
Fysik	100/107	93	76/81	94	90/100	90	98/106	92
Geografi	104/107	97	78/86	91	91/97	94	98/107	92
Historia	100/106	94	78/83	94	95/101	94	101/109	93
Hemkunskap	54/55	98	86/91	96	170/174	98	196/209	94
Idrott/hälsa	105/109	96	89/98	91	97/104	93	107/116	92
Kemi	98/107	92	78/81	96	86/96	90	99/105	94
Matematik	100/110	91	82/103	80	91/103	88	100/121	83
Musik	107/110	97	86/95	91	98/103	95	105/113	93
Religion	101/106	95	76/81	94	90/94	97	102/108	94
Samhällskunskap	103/108	95	78/88	89	97/102	95	100/111	90
Slöjd	57/57	100	87/95	92	143/149	96	155/158	98
Svenska/ SvA	104/111	94	79/103	77	91/104	88	104/120	87
Teknik	107/108	99	79/83	95	93/100	93	104/108	96

Analys

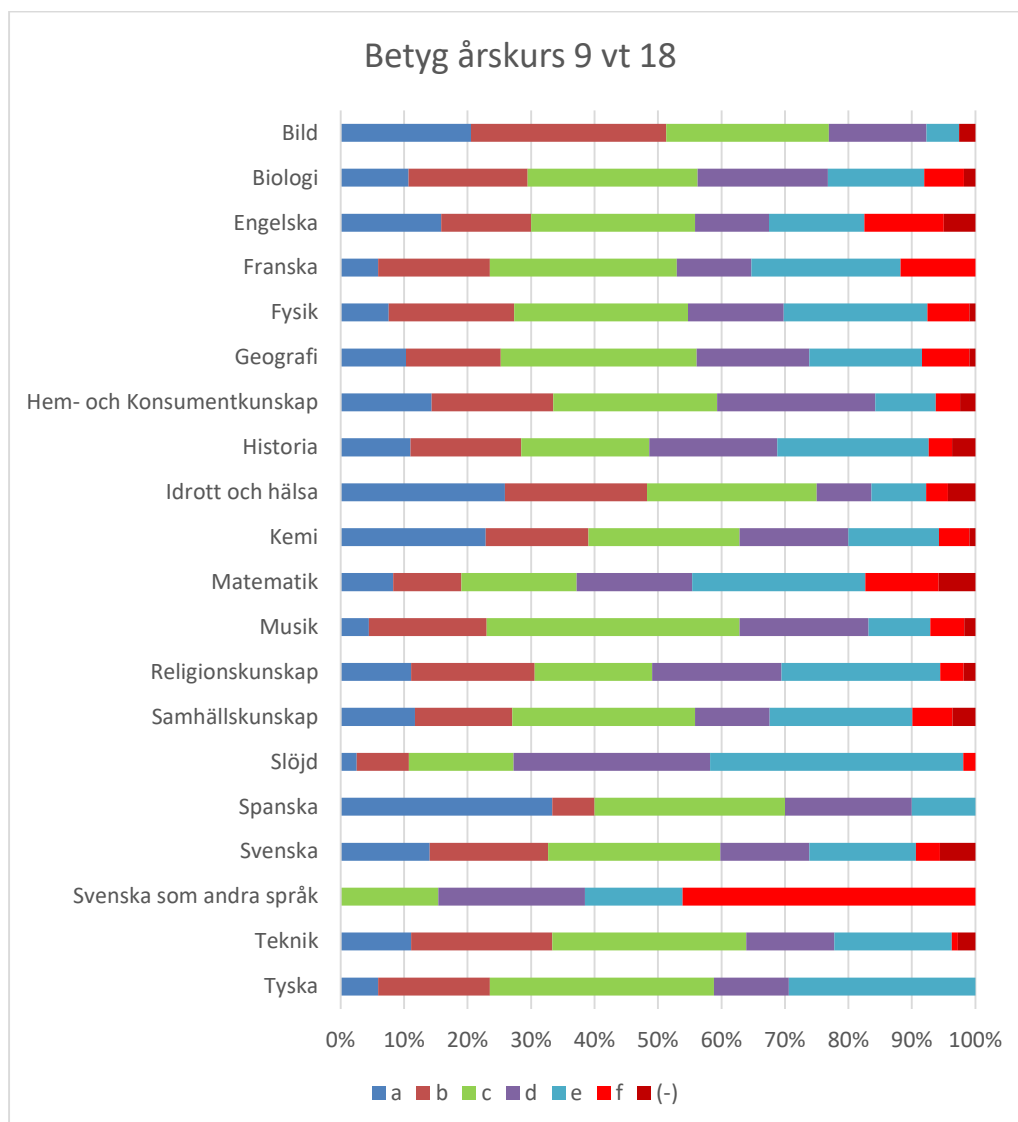
Resultaten i årskurs 9 varierar, där det finns en minskning respektive ökning i måluppfyllelse med några procent-enheter jämfört med föregående år. Det är problematiskt att så många elever inte når måluppfyllelsen i engelska och matematik. Måluppfyllsen i engelska och matematik har gått ned sett över en fyra års period. Även om 2015 var en historisk hög måluppfyllelse, vilket även kan ses på meritvärdet som för året ligger på 214,2. Vilket är i linje vad de har legat på under de 3 senaste åren. En förklaring till att måluppfyllelsen ser ut som den gör, är till följd av psykisk ohälsa och studiefrånvaro. Det är ett område som spås öka de kommande åren och som även nationellt lyfts fram i olika sammanhang, inte minst i SOU rapporten saknad, som i folkhälsomyndighetens rapport "Varför har den psykiska ohälsan ökat bland barn och unga i Sverige?". Här i finns det utmaningar som inte skolan kan hantera själva, utan som kräver samverkan med andra aktörer, men även att förvaltningen arbetar systematiskt med förebyggande och främjande insatser tidigare under elevernas skolgång. Flickorna presterar mellan 5 och 15 % enheter bättre än pojkarna i nästan alla ämnen (se bilaga tabell 6). Undantag finns i slöjd och musik. Följer vi upp vilka betyg som eleverna får så går det även att konstatera att de har fått fler högre betyg i år än föregående år. Detta ger en sammantagen bild av att ytterligheterna ökar. Skolan i Herrljunga lyckas generellt bättre med det stora flertalet elever, när dessa och lyckas lyfta dem mot högre måluppfyllelse. Samtidigt som fler elever som inte uppnår måluppfyllelsen alls.

Utvecklingsområde

Verksamheten behöver höja förväntningarna på pojkarna i syfte att minska skillnaderna mellan könen, samt stärka undervisningen i matematik och engelska. Elevhälsan behöver i samverkan med andra aktörer stärka sitt hälsofrämjande arbete och förebygga psykisk ohälsa.

År	Meritvärde
2015	227,3
2016	214,1
2017	215,6
2018	214,2

Betygsfördelning vt 2018



Årsuppföljning

Vid föregående års uppföljning påbörjade förvaltningen en genomgång av årskullarna för att över tid kunna se trender.

Födda 2002

Tabellen anger andel elever som uppnått lägst betyget E (A-E)

Födda 2002	ÅK 3	Vt 2012	Åk 6	vt 2015	Åk 8	Vt 2017	Åk 9	Vt 2018
Ämne	Antal	Andel	Antal	Andel	Antal	Andel	Antal	Andel
Bild	110/110	100	109/110	99	117/120	98	114/117	97
Biologi			105/111	95	101/117	86	103/112	92
Engelska	96/101	95	100/111	90	97/120	81	99/120	83
Fysik			106/111	95	100/114	88	98/106	92
Geografi			109/111	98	99/106	93	98/107	92
Hemkunskap			108/110	98	158/175	90	196/209	94
Historia			108/111	97	106/116	91	101/109	93
Idrott/hälsa	97/110	88	107/109	98	109/120	91	107/116	92
Kemi			107/111	96	97/114	85	99/105	94
Matematik	91/110	83	99/111	89	89/123	72	100/121	84
Musik	108/110	98	107/109	98	105/108	97	105/113	93
NO	108/110	98						
Religion			107/111	96	101/105	96	102/108	94
Samhällskunskap			106/111	95	109/117	93	100/111	90
Slöjd	98/101	97	105/109	96	110/118	93	155/158	98
SO	108/110	98						
Svenska/SvA	87/110	79	104/111	94	117/143	82	104/120	87
Teknik	108/110	98	107/111	96	101/116	87	104/108	96

Analys

Det är inte stora generella förändringar som går att när i årskurs uppföljningarna. Den generella bilden är att måluppfyllelsen minskar från årskurs 3 fram till årskurs 8 för att sedan stiga i årskurs 9. För eleverna födda 2002 så stämmer detta nästan in, då de ökat måluppfyllelsen från årskurs 3 till årskurs 6 för att därefter minska till årskurs 8 och för att sedan öka igen.

Födda 2004

Analys

Tabellen anger antal elever som uppnått lägst betyget E (A-E). Eleverna födda stämmer väl in på den utveckling i måluppfyllelse som finns beskrivet i stycket för eleverna födda 2002. Om att måluppfyllelsen är hög i årskurs 3 för att sedan minska fram till årskurs 8 och därefter öka. Nedgången mellan år 6 och 7 syns främst i matematik. Den sammantagna bilden av årsuppföljningarna ligger i linje med att huvudmannen måste fokusera på att kompetensutveckla inom betyg och bedömning. Ett arbete som redan är planlagt.

Födda 2004	Åk 3 vt 2014		Åk 6 vt 2017		Åk 7 vt 2018	
	Antal	Andel	Antal	Andel	Antal	Andel
Bild	100/100	100	98/101	97	98/100	98
Biologi			52/64	81	87/98	89
Engelska	100/100	100	85/93	91	86/100	86
Fysik			51/64	80	92/95	97
Geografi			68/80	85	87/94	93
Hemkunskap			97/101	96	96/98	98
Historia			67/80	84	88/98	90
Idrott/hälsa	100/100	100	89/92	97	84/100	84
Kemi			58/72	81	87/95	92
Matematik	82/100	82	84/101	83	74/100	74
Musik	100/100	100	100/100	100	95/98	97
NO	94/100	94	37/37	100		
Religion			67/80	84	88/94	94
Samhällskunskap			67/80	84	84/98	86
Slöjd	100/100	100	100/101	99	86/100	86
SO	95/100	95	21/21	100		
Svenska/SvA	81/100	81	88/101	87	85/100	85
Teknik	98/100	98	91/101	90	88/98	90

Tabellen visar andelen elever som uppnår minst godkänt (E) i betyg i procent.

Slutsatser och utvecklingsområden

Inom fritidshemmet finns det ett behov av att följa arbetet med gruppstorleken om verksamhetens förmåga att grupperna den på ett adekvat sätt, inte minst för att kunna säkerställa vila på dagen. Vidare behöver verksamheten fortsätta arbetet med att öka kunskapen kring digitaliseringens möjligheter.

Inom grundsärskolan behöver huvudmannen säkerställa att samverkan stärkts mellan Altorps grundsärskola och övriga enheter med grundsärskoleintegrerade elever, samt att fortsätta arbetet med att utmana elevernas individuellt så att de når den högre måluppfyllelsen

Inom grundskolan finns det följande utvecklingsområden:

- Stärka arbetet med betyg och bedömning
- Stärka arbetet i svenska, engelska och matematik
- Höja förväntningarna på pojkarna i syfte att minska skillnaderna mellan könen
- Stärka elevhälsans arbete med elever med psykisk ohälsa

Erik Thaning
Utvecklingsledare

2018-09-11

Bilagor

Tabell 1

Ämne	Sammanlagd måluppfyllelse i % Horsby	Sammanlagd måluppfyllelse i % Molla Mörlanda	Sammanlagd måluppfyllelse i % 4-skolorna	Totalt åk 3
Bild	100%	100%	94%	98%
Engelska	95%	100%	84%	92%
Idrott o hälsa	100%	100%	100%	100%
Matematik	86%	96%	90%	90%
Musik	100%	100%	100%	100%
No-ämnena	92%	100%	94%	95%
So-ämnena	92%	100%	94%	95%
Slöjd	100%	96%	94%	98%
Svenska/SvA	76%	83%	87%	82%
Teknik	92%	100%	90%	93%

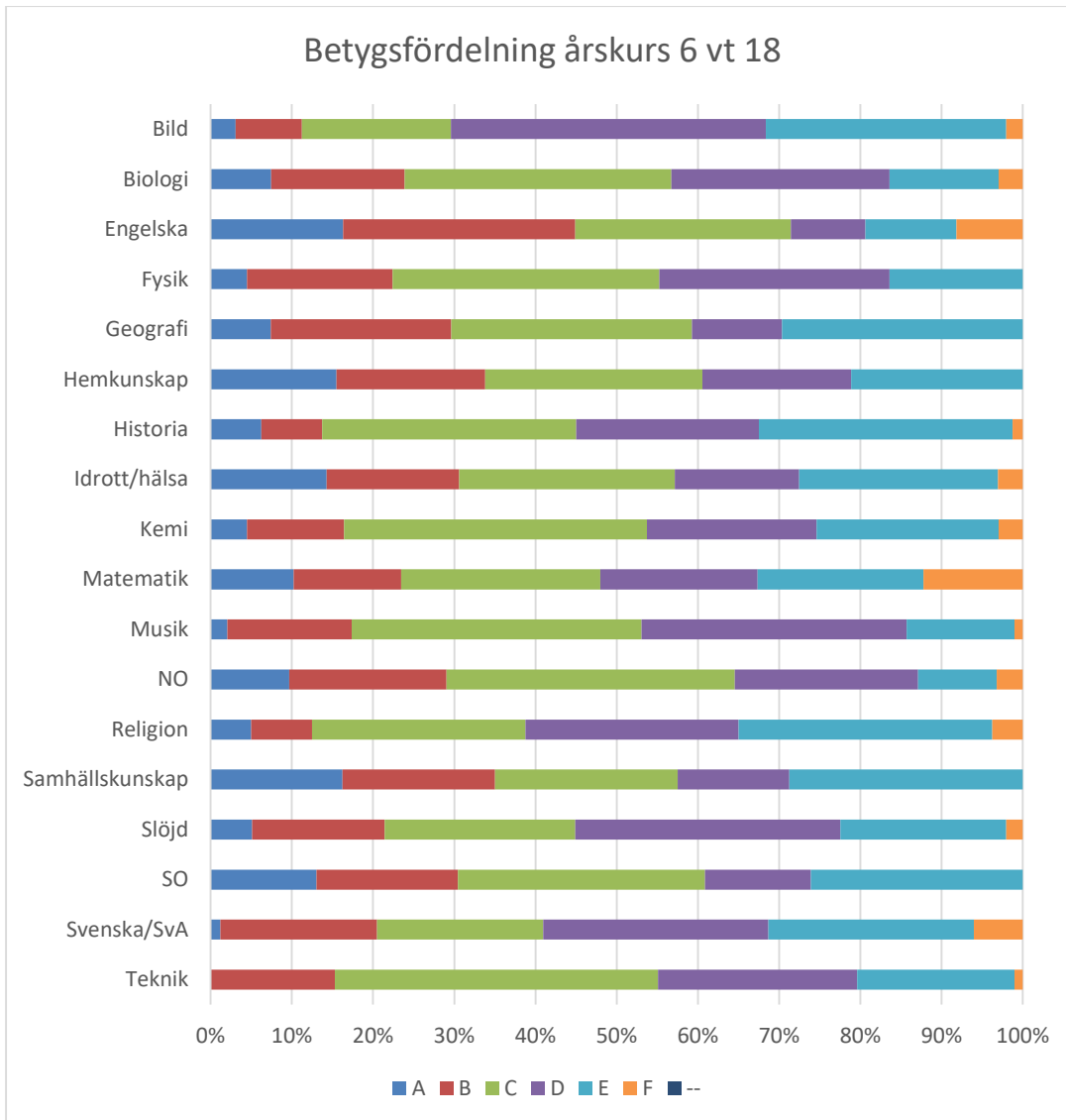
Tabell 2

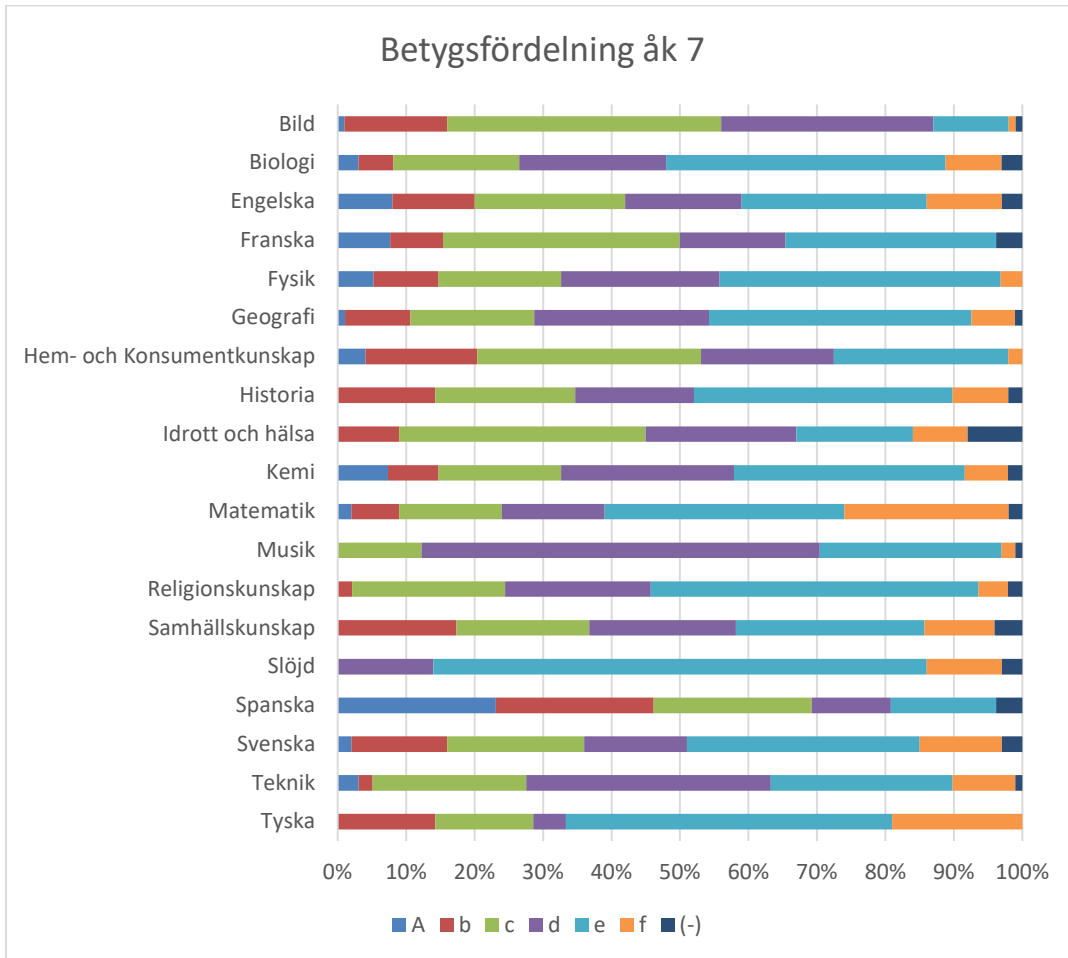
Skillnader mellan könen i årskurs 3							
Ämne	Flickor Minst E totalt	Flickor Ej E	Flickor Andel Minst E	Pojkar Minst E totalt	Pojkar Ej E	Pojkar Andel Minst E	Skillnad
Bild	49	0	100%	41	2	95%	5%
Engelska	48	1	98%	37	6	86%	12%
Idrott o hälsa	49	0	100%	43	0	100%	0%
Matematik	47	2	96%	36	7	84%	12%
Musik	46	0	100%	43	0	100%	0%
No-ämnen	48	1	98%	39	4	91%	7%
So-ämnen	48	1	98%	39	4	91%	7%
Slöjd	48	0	100%	41	2	95%	5%
Svenska/SvA	43	6	88%	32	11	74%	13%
Teknik	48	1	98%	38	5	88%	10%

Skillnaden mellan könen i årskurs 6 vt 2018							
Ämne	Flickor Minst E totalt	Flickor Ej E	Flickor Andel Minst E	Pojkar Minst E totalt	Pojkar Ej E	Pojkar Andel Minst E	Skillnad
Bild	35	0	100%	61	2	97%	3%
Biologi	24	0	100%	41	2	95%	5%
Engelska	34	1	97%	56	7	89%	8%
Fysik	24	0	100%	43	0	100%	0%
Geografi	13	0	100%	14	0	100%	0%
Hemkunskap	28	0	100%	43	0	100%	0%
Historia	28	1	97%	51	0	100%	-3%
Idrott/hälsa	33	2	94%	62	1	98%	-4%
Kemi	24	0	100%	41	2	95%	5%
Matematik	31	4	89%	55	8	87%	2%
Musik	35	0	100%	62	1	98%	2%
NO	11	0	100%	19	1	95%	5%
Religion	28	1	97%	49	2	96%	1%
Samhällskunskap	29	0	100%	51	0	100%	0%
Slöjd	35	0	100%	61	2	97%	3%
SO	11	0	100%	12	0	100%	0%
Svenska/SvA	29	1	97%	58	5	92%	5%
Teknik	19	0	100%	62	1	98%	2%

Tabell 3

Tabell 4





Tabell 5

Tabell 6

Skillnader mellan könen i årskurs 9 Altorp							
Ämne	Flickor Minst E totalt	Flickor Ej E	Flickor Andel Minst E	Pojkar Minst E totalt	Pojkar Ej E	Pojkar Andel Minst E	Skillnad
Bild	57	0	100	57	3	95	5
Biologi	52	3	95	51	6	89	5
Engelska	51	6	89	48	15	76	13
Franska	6	0	100	9	2	82	18
Fysik	50	3	94	48	5	91	4
Geografi	52	1	98	46	8	85	13
Hem- och Konsumentkunskap	55	2	96	54	6	90	6
Historia	51	0	100	50	8	86	14
Idrott och hälsa	55	2	96	52	6	90	7
Kemi	51	1	98	48	5	91	8
Matematik	49	8	86	50	13	79	7
Musik	53	4	93	52	4	93	0
Religionskunskap	51	1	98	51	5	91	7
Samhällskunskap	52	1	98	48	10	83	15
Slöjd	55	2	96	55	1	98	-2
Spanska	20	0	100	10	0	100	0
Svenska	51	1	98	46	9	84	14
Teknik	52	0	100	52	4	93	7
Tyska	9	0	100	8	0	100	0



HERRLJUNGA KOMMUN

BILDNINGSS-
NÄMNDEN
Ingemar Kihlström
Robert Andersson

Ärende 13

Presidieskrivelse
2018-09-14
UN 168/2018 635

Sida 1 av 1

Uppföljning skolnärvaro 2017/2018

Bildningsnämndens presidiums förslag till beslut
I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Ingemar Kihlström
Ordförande

Robert Andersson
Vice ordförande

Expedieras till:
För kännedom
till:



Uppföljning av skolnärvaro 2017/2018

Sammanfattning

Förvaltningen har följt upp skolnärvaron för läsåret 2017-2018. Sammanfattningsvis har skolnärvaron minskat i kommunen jämfört med läsåret innan.

Den största förklaringen till detta är det fokus som skolnärvaro fått inom förvaltningen under det senaste året. Inga särskilda utvecklingsområden föreslås, utan förvaltningen föreslår att skolorna får arbeta vidare med att implementera de riktlinjer som bildningsnämnden antog i februari 2018, samt de förändringar i skollagen som skett.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2018-09-11

Rapport Uppföljning frånvaro 2017-2018, 2018-09-11

Förslag till beslut

Rapporten godkänns.

Erik Thaning

Utvecklingsledare

Expedieras till: Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet
För kännedom Namn namn, titel, organisatoriskt tillhörighet
till:

DIARIENUMMER: UN 168/2018
FASTSTÄLLD: -
DOKUMENTANSVAR: Utvecklingsledare

Kvalitetsrapport 2018

*Kvalitetsrapport – Uppföljning skolnärvaro
2018.*

Bildningsnämndens kvalitetsrapport för uppföljning av skolnärvaro 2018 i grundskolan.



HERRLJUNGA KOMMUN

Våga vilja växa!

Innehåll

Inledning.....	2
Syfte.....	2
Nationella trender	2
Frånvaro.....	3
Sammanfattning.....	4

Inledning

Uppföljning av skolnärvaron infördes vid den senaste revideringen utav Bildningsnämndens kvalitetsplan, § 16 BN 2017-01-30. Skolnärvaron har i nationellt i Sverige belysts under de senare åren och skolinspektionen har släppt två rapporter inom områden, samt att Statens Offentliga Utredningar författat rapporten Saknad! Uppmärksamma elevers frånvaro och agera SOU 2016:94. Från och med 2018-07-01 är ska rektor i enlighet med skollagen 7 kap §19a utreda upprepad eller längre frånvaro.

Syfte

Syftet med uppföljningen är att följa upp elevernas närvaro i våra verksamheter, samt att kontrollera enheternas rutiner för frånvarohantering.

Nationella trender

I Skolinspektionens rapport konstateras det att ogiltig sammanhängande frånvaro är mer vanligt förekommande i årskurs 7–9 än i lägre årskurser. Nästan fyra av 1 000 elever i årskurs 7–9 och knappt en av 1 000 elever i årskurs 1–6 har varit sammanhängande frånvarande i minst en månad. Förekomsten är i stort sett lika vanlig bland pojkar som bland flickor. Enligt kartläggningen är frånvaron ungefär lika vanlig i kommunala som i fristående skolor. Skolinspektionen konstaterar att det inte skett någon ökning av den ogiltiga sammanhängande frånvaron sedan Skolverkets mätning läsåret 2008/09 (SOU 2016:94). I Rapporten ”SKOLANS TOMMA STOLAR - Om frånvaro i grundskolan och hur kommuner och skolor arbetar med frågan” kan vi läsa följande:

- *Undersökningen indikerar många elever med stor frånvaro*

I vår undersökning anger kommuner och skolor att den totala frånvaron (anmäld och oanmäld) ökar för varje årskurs och är störst i årskurs 9. Skolledarna anger att 12 % av eleverna i årskurs 9 är frånvarande mer än 10 %, kommunerna anger 17 %. Undersökningen indikerar att över 50 000 elever (mellanstadiet och högstadiet) har en stor frånvaro i Sverige idag, över 14 000 av dem har en frånvaro på över 20 % och mer än 38 000 har en frånvaro på mellan 10–19 %. Tidigare undersökningar visar att en del av dessa inte alls går till skolan under lång tid, så kallade ”hemmasittare”. Detta trots att vi både har skolplikt och att alla barn i Sverige har rätt till grundläggande utbildning i allmän skola.

Sammanfattningsvis finns det dock inte sammanhängande rapportering kring frånvaro-nivåer i Sverige, varken när det gäller andel eller antal elever. I och med de nya riktlinjerna för skolnärvaro, där huvudmannen beslutat att rektor ska följa upp elever med en frånvaro om 15 %, så har rapporten baserats på detta.

Frånvaro

Skolenhet	Antal elever med en Närvaro om 85 % eller mindre	Andel av skolans totala elevunderlag	Varav elever med ogiltig frånvaro om över 10 %
Grundskola			
Altorp	75	23 %	32 st
Eggvena	5	9 %	0
Eriksberg	7	14 %	0
Horsby	32	9%	1
Hudene	4	5%	0
Molla	5	13 %	0
Mörlanda	11	8 %	0
Od	1	2 %	0
Grundskola totalt	140	13 %	33
Grundskolan			
Altorp GR	2	-	2
Gymnasieskolan			
Nationellt	31	17 %	-
IM	37	64 %	-
Kunskapskällan totalt	68	29 %	

Vi kan konstatera att frånvaron ökar med ålder och att den är som högst på gymnasiet. Allra högst är den på Introduktionsprogrammet. Att frånvaron är som höst på Introduktionsprogrammet är tyvärr ganska väntat, då programmet består av elever som inte klarar gymnasiebehörigheten och flertalet elever har kommit till gymnasieskolan med en bristande skolnärvaro och är sämre psykiskt mående.

Gymnasieskolan arbetar intensivt med skolnärvaron och utöver den obligatoriska studieplanen som hanterar elevernas akademiska framtid, så använder sig även skolan av en social studieplan för att stärka eleverna i sig själva och deras studienärvaro. När det gäller bristande närvaro i de yngre åren, så är flertalet fall kopplade till somatisk sjukdom eller neuropsykiatriska funktionsnedsättningar. Även om andra fall också kan förekomma.

Altorpskolan har under läsåret signalerat att den psykiska ohälsan sprider sig ner i åldrarna och att detta får påverkan på studienärvaron. Trots detta verkar fallen av hög frånvaro, 50 % eller mer minskat under året, från 13 st 2017 till 5 stycken 2018. Den höga ogiltiga frånvaron har också minskat under året. Från 41 elever med en ogiltig frånvaro om 10 % eller mer till en siffra om 33 elever 2018. Av dessa är 23 pojkar och 10 flickor. På gymnasiet är könsfördelningen ännu mer tydlig, där är 11 av 51 flickor och 40 är pojkar, av de som har en frånvaro över 20 % eller mer.

Anmälningar om oroande frånvaro 2017/2018 till Bildningsnämnden	
Enhet	Antal
Altorp	11 (uppföljning av tidigare anmälningar)
Molla	1
Mörlanda	8
Od	1
Horsby 4-6	1
Horsby f-3	1

Jämfört med föregående år har Horsby 4-6 några färre anmälningar och Mörlanda några fler. Den samlade bilden av rektorernas information är att anmälningar till nämnd i många fall haft positivt effekt för skolnärvaron och en tydlig signal till vårdnadshavarna om vikten av skolnärvaro. Även om många av elevärendena är ytterst komplicerande och skolfrånvaron är en del i en större komplexitet.

Sammanfattning

Jämfört med uppföljningen 2017, så kan förvaltningen konstatera att det finns en skillnad i kön i den ogiltiga frånvaron på högstadiet och i den höga frånvaron på gymnasiet. Detta får förvaltningen följa mer ingående framöver och se om det finns några mönster över tid, eller om det för året varit en statistik avvikelse.

Den andra delen är att vi kan se att enheternas arbete och fokus på skolnärvaro har haft effekt, trots att de nya riktlinjerna för skolnärvaro och skollagens förändringar än så länge inte haft fullt genomslag. Trots den mediala bilden av en psykisk ohälsa som kryper längre ner i åldrarna så har antalet elever med skolfrånvaro om 15 % i kommunen minskat 2017/2018 jämfört med året innan.

Utvecklingsområden

Utifrån att vi redan kan se en nedgång i den totala skolfrånvaron bör fokus ligga på att skolorna ska få arbetsro med att implementera och utvärdera de nya blanketter, rutiner och styrdokument som kommit under de senaste 6 månaderna. Men även att skolorna ska kunna öka sin måluppfyllelse när eleverna är mer i skolan.

Erik Thaning
Utvecklingsledare



KF § 98
KS § 113

DNR KS 268/2017 680

Svar på motion om barnomsorg på obekväm arbetstid

Sammanfattning

Magnus Jonsson (V) inkom 2017-12-12 med en motion om Barnomsorg på obekväm arbetstid. Motionen syftar till att Herrljunga kommun ska erbjuda barnomsorg såväl kväll, natt som helg, så kallad "nattis". Förslagsställaren anser att det är otidsenligt att inte erbjuda denna service då "nästan 40 % av alla löntagare i Sverige jobbar på kvällar, nätter och helger". Herrljunga kommun erbjuder idag barnomsorg på obekväm arbetstid för barn vars föräldrar/vårdnadshavare har behov av omsorg måndag tom fredag kl. 05.30 – 06.00 samt kl. 18.00–20.30. Förvaltningens bedömning är att det saknas ett tydligt underlag för att införa den så pass kostnadsdrivande verksamhet som barnomsorg på obekväm arbetstid är. Förvaltningen anser därför att motionen bör avslås. Skulle motionen antas, så skulle det dock innebära en stor serviceökning för medborgarna i kommunen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2018-05-02
Riktlinjer för personuppgiftshantering i Herrljunga kommun
Bildningsnämnden § 75/2018-06-11
Kommunfullmäktige § 147/2017-12-12
Motion om barnomsorg på obekväm arbetstid, 2017-12-12

Förslag till beslut

Bildningsnämndens förslag till beslut:

- Kommunfullmäktige föreslås avslå motionen.

Gunnar Andersson (M) bifaller bildningsnämndens förslag.

Elin Hegg (MP) föreslår att kommunstyrelsen bifaller motionen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller bildningsnämndens förslag.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Motionen avslås.

I kommunfullmäktige bifaller Magnus Jonsson (V) motionen.

Ingemar Kihlström (KD) bifaller kommunstyrelsens förslag till beslut.

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag till beslut.



Fortsättning KF § 98

Omröstning.

Ordföranden ställer följande förslagsordning:

Ja – i enlighet med kommunstyrelsens förslag

Nej – i enlighet med Magnus Jonssons (V) förslag

Med 17 ja- och 11 nej-röster beslutar kommunfullmäktige i enlighet med kommunstyrelsens förslag till beslut (röstningsbilaga 1, KF § 98/2018-09-04).

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Motionen avslås.

Expedieras till: Utbildningsnämnden

MJ

KH

LA



KF § 99
KS § 112

DNR KS 245/2017 622

Svar på motion angående fria pedagogiska måltider

Sammanfattning

Elin Hegg (MP) inkom 2017-11-27 med en motion med förslaget att;

"Herrljunga kommun inför fria pedagogiska måltider för personal inom skola och förskola".

Kommunfullmäktige remitterade motionen till bildningsnämnden för beredning. Förvaltningen anser att erbjuda personalen inom förskola, grundskola, gymnasieskola och fritidshem fria pedagogiska måltider vore att stärka attraktiviteten. Utöver det ser även förvaltningen att det skulle innebära både pedagogiska- och arbetsmiljövinster med att införa fria pedagogiska måltider, då ett införande rimligtvis skulle öka den vuxna närvaron i våra matsalar. Bildningsnämnden har redan infört pedagogiska måltider för personalen i förskolan (BN § 129 2017-12-04). Förvaltningens samlade bedömning är att det vore positivt med ett generellt införande i förvaltningen, men att det ekonomiska utrymmet för ett införande i dagsläget inte finns. Förvaltningen anser därmed att motionen bör avslås.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2018-05-02

Riktlinjer för personuppgiftshantering i Herrljunga kommun

Bildningsnämnden § 74/2018-06-11

Kommunfullmäktige § 144/2017-12-12

Motion om införande av fria pedagogiska måltider, 2017-11-27

Förslag till beslut

Bildningsnämndens förslag till beslut:

- Kommunfullmäktige föreslås anse fria pedagogiska måltider för personal inom förskola besvarat.
- Kommunfullmäktige föreslås avslå fria pedagogiska måltider för personal inom skola.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om bildningsnämndens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Kommunfullmäktige anser fria pedagogiska måltider för personal inom förskola besvarat.
- Kommunfullmäktige avslår fria pedagogiska måltider för personal inom skola.



Fortsättning KF § 99

Ingemar Kihlström (KD) och Johnny Carlsson (C) bifaller kommunstyrelsens förslag till beslut.

Elin Hegg (MP) föreslår att ärendet återremitteras för att utreda kostnader för den personal som bedöms behöva äta pedagogiska måltider.

Elin Alavik (L) och Marie Frost (S) bifaller Elin Hegg (MP) förslag.

Ajournering.

Ordföranden frågar om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att ärendet ska återremitteras.

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Ärendet återremitteras för att utreda kostnader för den personal som bedöms behöva äta pedagogiska måltider.

Expedieras till: Kommunstyrelsen,

Justerandes sign

Ultragsbestyrkande



KF § 105

DNR KS 33/2017 942

KS § 104

Fördelning och ramväxling av lönepott 2018

Sammanfattning

I budget 2018 finns ett ej utfördelat kommunbidrag som avser löneökningar 2018. Denna "pott" fördelas ut efter att löneförhandlingarna är klara och varje förvaltning får då ersättning efter avtalens utfall. Årets förhandlingar resulterade i en total löneökning på 2,64%, med variationer mellan fackorganisationerna. Lärarförbundens centrala avtal är ännu inte klara, ytterligare utfördelning när avtalen skrivits under kan därför bli aktuell. Ej utfördelat lönepott läggs till resultatet 2018. Fördelningen påverkar även 2019 års kommunbidrag och justeras med årssumman.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2018-06-01

Budget och verksamhetsplan, kommunfullmäktige § 121/2017-11-14

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta om ramväxling på grund av fördelning av lönepott enligt följande tabell:

Förvaltning	Fördelning 2018	Fördelning 2019
Kommunstyrelse	328	437
Bildningsnämnd	3 083	4 161
Socialnämnd	2 895	3 992
Teknisk nämnd exkl. intern service	65	87
Bygg och Miljönämnd	244	325
SUMMA	6 615	9 003

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar om ramväxling på grund av fördelning av lönepott enligt följande tabell:

Förvaltning	Fördelning 2018	Fördelning 2019
Kommunstyrelse	328	437
Bildningsnämnd	3 083	4 161
Socialnämnd	2 895	3 992
Teknisk nämnd exkl. intern service	65	87
Bygg och Miljönämnd	244	325
SUMMA	6 615	9 003



Fortsättning KF § 105

I kommunfullmäktige frågar ordföranden om kommunstyrelsens förslag till beslut antas och finner att så sker.

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Kommunfullmäktige beslutar om ramväxling på grund av fördelning av lönepott enligt följande tabell:

Förvaltning	Fördelning 2018	Fördelning 2019
Kommunstyrelse	328	437
Bildningsnämnd	3 083	4 161
Socialnämnd	2 895	3 992
Teknisk nämnd exkl. intern service	65	87
Bygg och Miljönämnd	244	325
SUMMA	6 615	9 003

Expedieras till: Samliga nämnder, K1.G
 För kännedom: Ekonomisavdelningen: Magnus Grösvall, Ellinore Johansson, Jonathan Arnljung, Jenny Andersson

Delregional kulturpolitisk dialog

- Inbjudna** Bollebygds kommun, Borås Stad, Herrljunga kommun, Marks kommun, Svenljunga kommun, Tranemo kommun, Ulricehamns kommun, Vårgårda kommun
- Tid** måndagen den 19 november kl. 13:00-16:30.
- Plats** Navet, Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund, Skaraborgsvägen 1A, 506 30 Borås

Processen med den nya regionala kulturstrategin som ska gälla 2020–2023 är i full gång och dialogen med kommunerna i Västra Götaland är en betydelsefull del i det arbetet.

Från och med 2020 kommer de nuvarande dokumenten [Västra Götalands regionala kulturplan](#) 2016–2019 och kulturstrategin [En mötesplats i världen](#) sammanfogas till ett styrdokument, med nya utvecklingsinsatser för perioden 2020–2023.

Västra Götalandsregionens kulturnämnd bjuder in förtroendevalda och förvaltningschefer från kommuner i Västra Götaland till kulturpolitisk dialog, en för varje delregion. Syftet med dialogerna är att identifiera gemensamma ambitioner, prioriteringar och potentiell samverkan ur ett regionalt helhetsperspektiv. Fokus är varje invånares rätt att vara delaktiga i och ha tillgång till konst och kultur. Resultatet av dialogen vägs in som underlag till den regionala kulturstrategin som antas av regionfullmäktige under hösten 2019.

Mer detaljerade underlag och agenda kommer att skickas ut till anmälda före dialogen.

Anmälan (max fyra deltagare per kommun) till Anna Laang, regionutvecklare anna.laang@borasregionen.se senast torsdagen den 1 november. Vi bjuder på fika – glöm inte att ange ev. specialkost.

För mer info om kulturstrategin, kontakta Sofia Lubian, regionutvecklare sofia.lubian@vgregion.se 070-020 62 49 eller Terese Anthin, regionutvecklare terese.anthin@vgregion.se 076-940 25 28

Välkomna!

Conny Brännberg
Ordförande
Västra Götalandsregionens kulturnämnd

Alingsås Yrkesgymnasium AB
Smålandsgatan 4
441 57 Alingsås
Att: bjorn@alingsasyg.se

Beslut

2018-09-19
1 (5)
Dnr 32-2018:1170

Ansökan om godkännande som huvudman för gymnasieskola vid Alingsås Yrkesgymnasium i Alingsås kommun

Beslut

Skolinspektionen avslår ansökan om godkännande av Alingsås Yrkesgymnasium AB (556729-0548) som huvudman för gymnasieskola avseende de nationella el- och energiprogrammet med inriktningen elteknik, bygg- och anläggningsprogrammet med inriktningen anläggningsfordon och fordons- och transportprogrammet med inriktningen transport vid Alingsås Yrkesgymnasium i Alingsås kommun.

Bakgrund

Alingsås Yrkesgymnasium AB har ansökt om godkännande som huvudman vid Alingsås Yrkesgymnasium i Alingsås kommun. Ansökan avser en utökning vid skolenheten.

Alingsås Yrkesgymnasium AB har sedan tidigare godkännande att bedriva verksamhet vid Alingsås Yrkesgymnasium i Alingsås kommun enligt Skolinspektionens beslut den 24 januari 2012 (dnr 320-2011:5451), den 14 januari 2013 (dnr 320-2012:5484) och den 22 december 2015 (dnr 320-2015:6961).

Motivering till beslut

Enligt 2 kap. 5 § skollagen (2010:800) får enskilda efter ansökan godkännas som huvudmän för gymnasieskola. Godkännande ska lämnas om den enskilde har förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för utbildningen och utbildningen inte innebär påtagliga negativa följder på lång sikt för eleverna eller för den del av skolväsendet som anordnas av det allmänna i den kommun där utbildningen ska bedrivas. Om godkännandet avser gymnasieskola ska följderna i närliggande kommuner för den del av skolväsendet som anordnas av det allmänna också beaktas.

Huvudmannens förutsättningar

Mot bakgrund av de uppgifter som framgår av ansökan samt av utredningen i ärendet gör Skolinspektionen den sammantagna bedömningen att Alingsås Yrkesgymnasium AB inte har förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för de sökta utbildningarna. Skolinspektionen kan därför inte godkänna ansökan som huvudman för gymnasieskola avseende det nationella el- och energiprogrammet med

inriktningen elteknik, bygg- och anläggningsprogrammet med inriktningen anläggningsfordon och fordons- och transportprogrammet med inriktningen transport vid Alingsås Yrkesgymnasium i Alingsås kommun.

Följande omständigheter ligger till grund för denna bedömning.

Elevprognos/ekonomi

Enligt 2 kap. 5 § skollagen är ett villkor för godkännande att den enskilde har förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för utbildningen.

Enligt 12 § Statens skolinspektions föreskrifter om ansökan om godkännande som huvudman för fristående skola (2011:154) ska huvudmannen inkomma med en intresseundersökning eller därmed jämförbara uppgifter som visar ett riktat intresse från målgruppen till den planerade utbildningen och skolenheten.

En förutsättning för godkännande är att sökanden kan uppvisa en realistisk budget. Uppgifterna i elevprognosen ligger till grund för sökandens budget och ska påvisa att sökanden kan få ett tillräckligt stort antal elever till de sökta utbildningarna.

Sökanden har uppgett att det nationella el- och energiprogrammet med inriktningen elteknik ska omfatta 5 utbildningsplatser per årskurs och bygg- och anläggningsprogrammet med inriktningen anläggningsfordon samt fordons- och transportprogrammet med inriktningen transport vardera ska omfatta 2 utbildningsplatser per årskurs. Totalt avser ansökan 27 utbildningsplatser läsår 3 i årskurserna 1-3 vid Alingsås Yrkesgymnasium i Alingsås kommun.

Sökandens elevprognos grundas på en elevenkät. I ansökan uppger sökanden att i samband med att ett brev skickades ut till alla elever i årskurs 9 i skolans upptagningsområde, uppmanades eleverna att gå in på skolans hemsida och göra en intresseanmälan till nya kommande utbildningar.

Efter att Skolinspektionen begärt kompletterande uppgifter har sökanden inkommit med informationsbrevet och statistik över svar på intresse av utbildningar. Av informationsbrev och statistikuppgifter över svar framgår att sökanden har för avsikt att starta yrkesutbildningarna "Elektriker", "Entreprenad (Maskinförare)", "Rörläggare", "Lastbilschaufför" och "Bagare/konditor". Statistikuppgifterna visar att sammanlagt 20 elever har inkommit med visat intresse för någon av dessa utbildningar.

Skolinspektionen konstaterar att informationsbrevet och svarsalternativen inte anger de nationella program och de inriktningar som är aktuella i denna ansökan. Det framgår således inte att eleverna har fått information om och visat intresse för det nationella el- och energiprogrammet med inriktningen elteknik, bygg- och anläggningsprogrammet med inriktningen anläggningsfordon och fordons- och

transportprogrammet med inriktningen transport. Elevenkäten och statistiken över svar kan därför inte ligga till grund för en elevprognos så som sökanden vill göra gällande. Sökanden har därmed inte visat att det finns ett riktat intresse för de i ansökan aktuella utbildningarna.

Det är enligt Skolinspektionens bedömning inte visat att sökanden kommer att få angivet antal elever de sökta utbildningarna. Sökanden har därmed inte redovisat att elevunderlaget är tillräckligt för att verksamheten ska kunna bedrivas stabilt och kontinuerligt. Då sökandens elevunderlag inte är verifierat innebär det enligt Skolinspektionens bedömning att budgeten inte heller är tillförlitlig.

Litteratur och utrustning

Enligt 2 kap. 35 § skollagen ska de lokaler och den utrustning finnas som behövs för att syftet med utbildningen ska kunna uppfyllas.

Sökanden har inkommit med en budgetkalkyl för läsår 1-3. Av ansökans budget framgår att sökanden beräknar kostnaden för litteratur, utrustning och skolbibliotek (inklusive programvaror och licenser) per elev till 2 222 kr år 1, 1 667 kr år 2 och 1 481 kr år 3.

Sökanden har getts tillfälle att redogöra för hur kostnaderna beräknats samt hur sökanden avser att ge eleverna tillgång till läromedel och den utrustning som de behöver med den förhållandevis låga kostnaden. I komplettering av ansökan uppger sökanden följande. De har valt att i stället för att ge datorer till varje elev tillhandahålla klassuppsättningar med datorer som kan användas vid behov. Det finns även datorer placerade i lokalerna som är tillgängliga för eleverna. Viss litteratur som används finns i klassuppsättningar. Därför har sökanden en låg kostnad för läromedel.

Skolinspektionen konstaterar att sökandens kostnader för litteratur och utrustning är mycket lågt beräknade i förhållande till den genomsnittliga kostnaden i riket som är 9 700 kr (år 2016 enligt SIRIS).

Enligt Skolinspektionens bedömning är det inte säkerställt att eleverna, med avsatta medel i budgeten, kommer att ges tillgång till de läromedel och den utrustning som behövs för en tidsenlig utbildning.

Påtagliga negativa följder

Med hänsyn till att Skolinspektionen har gjort bedömningen att Alingsås Yrkesgymnasium AB inte har förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för de sökta utbildningarna har Skolinspektionen inte prövat om utbildningarna skulle innebära påtagliga negativa följder på lång sikt för eleverna eller för den del av skolväsendet som anordnas av Alingsås kommun eller närliggande kommuner.

Skolinspektionen

Beslut

2018-09-19

4 (5)

Dnr 32-2018:1170

Hur man överklagar, se hänvisning.

På Skolinspektionens vägnar



Carin Clevesjö
Beslutsfattare



Ann-Katrin Karlsson
Utredare/föredragande

Kopia till

Alingsås kommun

Ale kommun

Bollebygds kommun

Borås kommun

Essunga kommun

Göteborgs kommun

Herrljunga kommun

Lerums kommun

Partille kommun

Trollhättans kommun

Värgårda kommun

SCB

Skolinspektionen

Beslut

2018-09-19

5 (5)

Dnr 32-2018:1170

Överklagande av beslutet

Skolinspektionens beslut får överklagas hos allmän förvaltningsdomstol.

Överklagandet ställs till Förvaltningsrätten i Stockholm, men ska skickas eller lämnas till Skolinspektionen, Box 23069, 104 35 Stockholm.

Överklagandet ska ha kommit in till Skolinspektionen inom tre veckor från den dag då klaganden fick del av beslutet. Om klaganden är en part som företräder det allmänna ska överklagandet dock ha kommit in inom tre veckor från den dag då beslutet meddelades.

I skrivelsen ska anges vilket beslut som överklagas och vilken ändring som önskas. De skäl som finns för ändring bör också anges. Skrivelsen ska vara undertecknad av klaganden eller dennes ombud.