



KALLELSE/FÖREDRAGNINGSLISTA

Instans: KOMMUNFULLMÄKTIGE

Tid: Måndag den 21 oktober kl.18.30

Plats: Kommunhusets sessionssal

Protokollsjustering: Administrations- och kommunikationsenheten,
tisdag 2019-10-29 kl. 15.00

Andreas Johansson
Ordförande

Fam Sundquist
Sekreterare



<i>Nr</i>	<i>Ärende</i>	<i>DNR</i>	<i>Kommentar</i>
	Sammanträdets öppnande		
	Upprop		
	Val av 2 justerare		
1	Sekretess - Risk- och sårbarhetsanalys för Herrljunga kommun	KS 175/2019 162	KS 190923
2	Information från RFSL/Sjuhärard		
3	Allmänhetens frågestund	KS 11/2019 910	
4	Svar på medborgarförslag om asfaltering av vägen till Sandskens badplats	KS 96/2019 910	KS 190923
5	Svar på medborgarförslag om hundgård i Annelund	KS 101/2019 351	KS 190923
6	Svar på medborgarförslag om hundrastgård i Herrljunga tätort	KS 102/2019 351	KS 190923
7	Svar på motion om att motverka ofrivillig ensamhet	KS 154/2018 730	KS 190923
8	Svar på motion angående platsen vid informationstavlan korsningen Hudene-Vedum	KS 83/2019 351	KS 190923
9	Svar på motion om belysning på gator, cykel- och gångbanor	KS 112/2019 355	KS 190923
10	Information från revisionskollegiet	KS 34/2019 912	
11	Delårsbokslut för Herrljunga kommun	KS 20/2019 942	KS 190923
12	Sammanträdesplan 2020, årshjul	KS 143/2019 910	KS 190923
13	Svar på återremiss av bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda	KS 240/2018 902	KS 190923



14	Revidering av pensionspolicy för anställda och förtroendevalda	KS 140/2019 902	KS 190916
15	Konsekvensanalys av beslutad budgettram 2020	KS 7/2019 942	KS 190923
16	Rapportering av ej verkställda beslut kvartal 2	KS 122/2019 730	KS 190923
17	Avsägelse och fyllnadsval av ledamot i socialnämnden	KS 13/2019 111	
18	Medborgarförslag om Rör inte min kompis pris	KS 186/2019 990	

<i>Nr</i>	<i>Meddelanden</i>	<i>DNR</i>	<i>Kommentar</i>
1	Delårsbokslut 2019 Gemensam servicenämnd Ekonomi/Personals beslut	KS Postlista 54:2019	
2	Delårsrapport per augusti 2019 för gemensam servicenämnd för IT, växel och telefoni	KS 20/2019 942	
3	Protokoll från Kommunforskning i Västsveriges (KFi) årsmöte	KS Postlista 49:2019	
4	SKL Cirkulär 19:35 Budgetförutsättningar för åren 2019-2020	KS Postlista 50:2019	
5	Förslag från Länsstyrelsen gällande kommundal för Västra Götalands län 2020	KS 172/2019 7791	



KS § 140

DNR KS 175/2019 162

Sekretess - Risk- och sårbarhetsanalys för Herrljunga kommun**Sammanfattning**

Varje kommun ska enligt lag (2006:544) om extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap identifiera, värdera och analysera sina risker och sårbarheter i en sammanställd risk- och sårbarhetsanalys. Målen i lagstiftningen har också preciserats i en överenskommelse om kommuners krisberedskap 2019-2022. Kommunens risk- och sårbarhetsanalys ska ligga till grund för kommunens plan för hantering av extraordinära händelser och ska revideras minst en gång per mandatperiod. Analysen ska också ligga till grund för ett brett och långsiktigt förebyggande och förberedande arbete inför stora samhällsstörningar och extraordinära händelser. Risk- och sårbarhetsanalysen bör enligt överenskommelse godkännas av kommunfullmäktige senast den 31 oktober och därefter vidarebefordras till Länsstyrelsen för en regional risk- och sårbarhetsanalys.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-09-04
Risk- och sårbarhetsanalys för Herrljunga kommun

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Kommunfullmäktige föreslås anta Risk- och sårbarhetsanalysen för Herrljunga kommun.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Risk- och sårbarhetsanalysen för Herrljunga kommun antas (bilaga 1, KS § 140/2019-09-23).

Expedieras till:

Kommunfullmäktige



Antagande av risk och sårbarhetsanalys 2019

Sammanfattning

Varje kommun ska enligt lag (2006:544) om extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap identifiera, värdera och analysera sina risker och sårbarheter i en sammanställd risk- och sårbarhetsanalys. Målen i lagstiftningen har också preciserats i en överenskommelse om kommuners krisberedskap 2019-2022. Kommunens risk- och sårbarhetsanalys ska ligga till grund för kommunens plan för hantering av extraordinära händelser och ska revideras minst en gång per mandatperiod. Analysen ska också ligga till grund för ett brett och långsiktigt förebyggande och förberedande arbete inför stora samhällsstörningar och extraordinära händelser. Den antagna (av KF senast 31 oktober enligt överenskommelsen) risk och sårbarhetsanalysen ska skickas till länsstyrelsen som underlag för en regional risk och sårbarhetsanalys.

Beslutsunderlag

Se sammanfattning.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Föreslå kommunfullmäktige att anta Risk och sårbarhetsanalysen för Herrljunga Kommun

Bakgrund

Kommunen har haft ansvaret att upprätta en risk och sårbarhetsanalys sedan lag (2006:544) om extraordinära händelser i fredstid och höjdberedskap fastställdes.

Ekonomisk bedömning

Landsting (SKL) reglerar ersättning och uppgifter och därtill kopplat stöd för kommunernas arbete med krisberedskap under perioden 2019-2022.

Överenskommelsen utgår från 5 kap. LEH där det anges att kommunerna skall få ersättning av staten för kostnader för förberedande uppgifter som de utför enligt 2 kap. LEH. Den statliga ersättningen avser de specifika uppgifter som regleras i LEH och denna överenskommelse. Ersättningen ska utgöra ett komplement till kommunens egen finansiering av arbete med krisberedskap.

Jag har i tidigare tjänsteskrivelser till kommundirektör påtalat behovet av att kommunen själva finansierar delar av arbetet med krisberedskapen och säkerhetsskydd.

Juridisk bedömning

Se sammanfattning.

Samverkan

Då detta endast är en analys så har inte samverkan skett.

Motivering till förslag till beslut

Se juridisk bedömning.

Christian Hallberg
Räddningschef



KS § 151

DNR KS 96/2019 910

Svar på medborgarförslag om asfaltering av vägen till Sandskens Badplats**Sammanfattning**

Medborgarförslag inkom 2019-04-03 från Åke Johansson och Jerry Strid om asfaltering av vägen till Sandskens badplats. Sträckan som åberopas från nuvarande beläggningsslut fram till badplatsen är uppmätt till ca 150 meter.

Enligt bedömning från tekniska förvaltningen beräknas kostnaden för att utföra nödvändiga förstärkningar och asfaltera denna sträcka till 100-125 tkr. Med tanke på kostnad ställd mot trafikvolym anses detta vara en icke motiverbar åtgärd.

Medborgarförslaget behandlades vid tekniska nämndens sammanträde 2019-08-29.

Beslutsunderlag

Tekniska nämnden § 58/2019-08-29
Kommunfullmäktige § 89/2019-05-14
Medborgarförslag inkommet 2019-04-03

Förslag till beslut

Tekniska nämndens förslag till beslut:

- Medborgarförslaget avslås.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Medborgarförslaget avslås.

Expedieras till:
För kännedom till:

Kommunfullmäktige
Förslagsställaren

GA

KJ



TN § 58

DNR TK 153/2019

Svar på medborgarförslag om asfaltering av vägen till Sandskens Badplats

Sammanfattning

Medborgarförslag inkom 2019-04-03 från Åke Johansson och Jerry Strid om asfaltering av vägen till Sandskens badplats.

Sträckan som åberopas från nuvarande beläggningsslut fram till badplatsen är uppmätt till ca 150m. Kostnaden för att utföra nödvändiga förstärkningar och asfaltera denna sträcka beräknas till 100-125 tkr.

Medtanke på kostnad ställd mot trafikvolym anses detta vara en icke motiverbar åtgärd.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-07-04
Kommunfullmäktige § 89/2019-05-14

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Kommunfullmäktige föreslås avslå medborgarförslaget.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Tekniska nämndens förslag till kommunfullmäktige

1. Medborgarförslaget avslås.

Expedieringschef

Kommunfullmäktige



KF § 89

DNR KS 96/2019

Medborgarförslag begäran om att Herrljunga kommun utför och bekostar asfaltering av vägen till Sandskens badplats

Sammanfattning

Följande medborgarförslag inkom 2019-04-03 från Åke Johansson och Jerry Strid, Ljung;

"Vägen till Sandskens badplats och vidare ut till Smörkullen används idag av boende på Smörkullen, samt besökande till badplatsen. Vägen är asfalterad på en sträcka av ca 100 meter, bekostad av kommunen för ca 10 år sedan, resterande del är grusväg. Under de senaste åren har antalet besökare till badplatsen ökat dramatiskt och därmed naturligtvis slitaget av vägen. Sträckan ner till badet som saknar asfalt, ca 250 meter, kräver ca 3ggr mer arbete i underhåll än resterande vägsträcka ut till Smörkullen, längd ca 1km.

Vägunderhållet bekostas idag av de boende på Smörkullen samt vägbidrag från Herrljunga Kommun. Dessutom lämnar Od-Alboga byalag ett bidrag för vägen till badet. För detta bidrag får byalaget ingen ersättning av kommunen.

För att hålla vägen till badet i ett hyfsat skick krävs skrapning, lugning av "potthål" 4-5 ggr per år och avgrusning 2 ggr per år. Detta finns det i dagsläget inte pengar till. Ersättningen från kommunen och byalaget för den aktuella sträckan, täcker inte kostnaden för att laga "potthål". Arbetet har hittills utförts av Kerstin och Åke Johansson, ett permanent boende pensionärspår på Smörkullen, som inte längre har ork, pengar eller lust att sponsra allmänheten med körbar väg till badet. Eftersom kostnader och arbete är så pass stora så är byalaget med sin begränsade budget inte intresserade att ta över vägunderhållet.

Herrljunga kommun skriver på sin hemsida; "Varmt välkommen att besöka våra badplatser!". Det borde självklart också innebära att kommunen tar ansvaret för vägen dit.

Därför begär vi att Herrljunga kommun utför och bekostar asfaltering av de resterande ca 250 meterna till Sandskenbadet och att detta utförs redan i år."

Beslutsgång

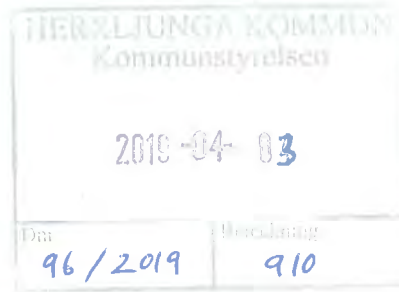
I kommunfullmäktige frågar ordföranden om medborgarförslaget överlämnas till tekniska nämnden för beredning och finner att så sker.

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Ärendet överlämnas till tekniska nämnden för beredning.

CA

Kommunstyrelsen
Herrljunga Kommun
Box 201
52423 Herrljunga



Begäran om asfaltering av vägen till Sandskens badplats, att utföras och bekostas av Herrljunga Kommun.

Vägen till Sandskens badplats och vidare ut till Smörkullen används idag av boende på Smörkullen, samt besökande till badplatsen. Vägen är asfalterad på en sträcka av ca 100 meter, bekostad av kommunen för ca 10 år sedan, resterande del är grusväg.

Under de senaste åren har antalet besökare till badplatsen ökat dramatiskt och därmed naturligtvis slitaget av vägen. Sträckan ner till badet som saknar asfalt, ca 250 meter, kräver ca 3ggr mer arbete i underhåll än resterande vägsträcka ut till Smörkullen, längd ca 1 km.

Vägunderhållet bekostas idag av de boende på Smörkullen samt vägbidrag från Herrljunga Kommun. Dessutom lämnar Od-Alboga byalag ett bidrag för vägen till badet. För detta bidrag får byalaget ingen ersättning av kommunen.

För att hålla vägen till badet i ett hyfsat skick krävs skrapning, lagning av "potthål" 4-5 ggr per år och avgrusning 2 ggr per år. Detta finns det i dagsläget inte pengar till. Ersättningen från kommunen och byalaget för den aktuella sträckan, täcker inte kostnaden för att laga "potthål".


Arbetet har hittills utförts av Kerstin och Åke Johansson, ett permanent boende pensionärspar på Smörkullen, som inte längre har ork, pengar eller lust att sponsra allmänheten med körbar väg till badet. Eftersom kostnader och arbete är så pass stora så är byalaget med sin begränsade budget inte intresserade att ta över vägunderhållet.

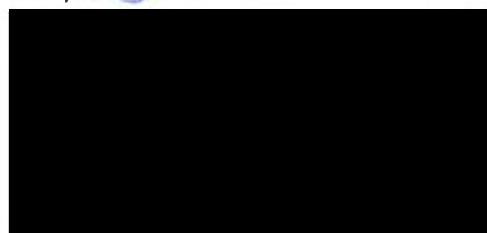
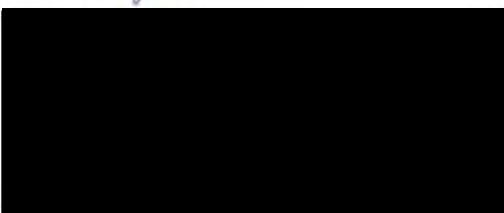
Herrljunga kommun skriver på sin hemsida; "Varmt välkommen att besöka våra badplatser!". Det borde självklart också innebära att kommunen tar ansvaret för vägen dit.

Därför begär vi att Herrljunga kommun utför och bekostar asfaltering av de resterande ca 250 meterna till Sandskenbadet och att detta utförs redan i år.

2019-04-03


Åke Johansson


Jerry Stridh



Bilagor: Karta, Foto från Sandskenbadets "parkering"



A: Vägsträcka med befintlig asfalt
B: Vägsträcka som bör asfalteras



Vid detta tillfälle fanns 33 bilar parkerade vid Sandskeensbadet



KS § 152

DNR KS 101/2019 351

Svar på medborgarförslag om hundgård i Annelund**Sammanfattning**

2019-04-09 inkom ett medborgarförslag från Josefin Ohlson, Ljung om att kommunen upprustar gamla tennisbanan i Annelund till en hundgård. Kommunfullmäktige överlämnade medborgarförslaget till tekniska nämnden för beredning. Tekniska förvaltningen bedömde att inrättande av en hundgård inte anses ingå i kommunens verksamhet. Förslagsställaren får istället kontakta befintliga föreningar eller starta upp en ny förening, och får därmed möjlighet att söka föreningsbidrag för detta.

Medborgarförslaget behandlades i tekniska nämnden 2019-08-29.

Beslutsunderlag

Tekniska nämnden § 59/2019-08-29
Kommunfullmäktige § 92/2019-05-14
Medborgarförslag inkommet 2019-04-09

Förslag till beslut

Tekniska nämndens förslag till beslut:

- Medborgarförslaget avslås.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Medborgarförslaget avslås.

Expedieras till: Kommunfullmäktige
För kännedom till: Förslagsställaren



TN § 59

DNR TK 155/2019

Svar på medborgarförslag om hundgård i Annelund**Sammanfattning**

2019-04-09 inkom ett medborgarförslag från Josefin Ohlson, Ljung om att kommunen upprustar gamla tennisbanan i Annelund till en hundgård.

Kommunfullmäktige överlämnade medborgarförslaget till tekniska nämnden för beredning.

Inrättande av hundgård anses inte ingå i kommunens verksamhet, utan förslagsställaren får kontakta befintliga föreningar eller att starta upp en ny förening, och då ha möjlighet till föreningsbidrag för detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-05-28
Kommunfullmäktige § 92/2019-05-14

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Kommunfullmäktige föreslås avslå medborgarförslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Tekniska nämndens förslag till kommunfullmäktige

1. Medborgarförslaget avslås.

Expedieringschef:

Kommunfullmäktige

Utskriftsordförande:

BA

Utdragsbestyrkande:



KF § 92

DNR KS 101/2019

Medborgarförslag om hundgård i Annelund**Sammanfattning**

Följande medborgarförslag inkom 2019-04-09 från Josefin Ohlson, Ljung;
"Jag heter Josefin Ohlson och jag är 19 år, jag har bott i Annelund sen hösten 2014, jag har två hundar Bonus (golden/tollare) som fyller 10 i år och Selma (jaktlabbe) som är 1år. Jag som många andra hundägare i Annelund går ofta till den övergivna tennisplanen som ligger i skogen vid IMI och leker med våra hundar. Som jag förstått det så har IMI ägt den innan men nu äger kommunen marken. Tennisplanen har inte vart använd på väldigt länge och ena sidan av stängslet håller på att ramla ihop.

Mitt förslag är att man rustar upp det lite, att man gör det till två delar där man kan leka med sina hundar. Att man förbättrar det stängsel som håller på att ramla ihop och fixar in gräs istället för den röda marken som är där nu.

Även att man kanske kan sätta in en grind mellan de två sidorna, så olika hundar som inte går ihop med andra kan vara på varsin sida. Det behövs även ordentliga dörrar in till hundparkerna så man slipper gå igenom ena sidan av parken för att komma till den andra sidan. Skulle bli glad om ni iallafall tänker på mitt förslag, det är ju bättre att den gamla tennisplanen används, istället för att den står och förfaller och blir farlig, det ligger ju massa gamla rostiga spikar där från spåren efter tennisplanen. Jag är säker på att många hade uppskattat att det blev en hundgård."

Beslutsgång

I kommunfullmäktige frågar ordföranden om medborgarförslaget överlämnas till tekniska nämnden för beredning och finner att så sker.

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Ärendet överlämnas till tekniska nämnden för beredning.



KS § 153

DNR KS 102/2019 351

Svar på medborgarförslag om hundrastgård i Herrljunga tätort**Sammanfattning**

2019-04-09 inkom ett medborgarförslag från Johnny Sandberg, Herrljunga om att kommunen anlägger en hundrastgård. Kommunfullmäktige överlämnade medborgarförslaget till tekniska nämnden för beredning. Tekniska förvaltningen bedömde att inrättande av en hundgård inte anses ingå i kommunens verksamhet. Förslagsställaren får istället kontakta befintliga föreningar eller starta upp en ny förening, och får därmed möjlighet att söka föreningsbidrag för detta.

Medborgarförslaget behandlades i tekniska nämnden 2019-08-29.

Beslutsunderlag

Tekniska nämnden § 61/2019-08-29
Kommunfullmäktige § 93/2019-05-14
Medborgarförslag inkommet 2019-04-09

Förslag till beslut

Tekniska nämndens förslag till beslut:

- Medborgarförslaget avslås.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Medborgarförslaget avslås.

Expedieras till: Kommunfullmäktige
För kännedom till: Förslagsställaren

GA

kj



TN § 61

DNR TK 156/2019

Svar på medborgarförslag om hundrastgård i Herrljunga tätort

Sammanfattning

2019-04-09 inkom ett medborgarförslag från Johnny Sandberg, Herrljunga om att kommunen anlägger en hundrastgård.

Kommunfullmäktige överlämnade medborgarförslaget till tekniska nämnden för beredning.

Inrättande av hundgård anses inte ingå i kommunens verksamhet, utan förslagsställaren får kontakta befintliga föreningar eller att starta upp en ny förening, och då ha möjlighet till föreningsbidrag för detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-05-28

Kommunfullmäktige § 93/2019-05-14

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Kommunfullmäktige föreslås avslå medborgarförslaget.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Tekniska nämndens förslag till kommunfullmäktige

2. Medborgarförslaget avslås.

Expedieras till:

Kommunfullmäktige

Justerandes sign

BA

WSP

Utdragsbesyrkande



KF § 93

DNR KS 102/2019

Medborgarförslag till Herrljunga kommun gällande hundrastgård**Sammanfattning**

Följande medborgarförslag inkom 2019-04-09 från Johnny Sandberg;

"Undertecknad föreslår att Herrljunga kommun utökar service mot kommunens hundägare och iordningsställer en hundrastgård inom Herrljunga tätort. Placering på lämplig mark, med lugnt läge, tillhörande kommunen.

Syftet med en hundrastgård bör vara att utgöra en social mötesplats för både hund och ägare. Där hund kan släppas lös - för rastbehov/motion, stimulans, lek och för socialt umgänge med andra hundar, i de fall ägare är överens om detta.

Enligt Jordbruksverket statistik för 2017 fanns 1460 hundar registrerade i Herrljunga Kommun.

- 1. En hundrastgård kräver inhägnad yta på 700-1400 kvm. Ytan bör vara naturmark, och gärna lätt kuperad med träd (som kan utgöra skugga och skydd). Trivsselfaktor bör betraktas - t. ex. inslag från naturen kan lyfta miljön för användare. Parkering för bil bör finnas inom rimligt promenadavstånd.*
- 2. För iordningställande krävs även: Stängsel (min höjd 160 cm) försedd med dörr/grindöppning. Tillverkning av skylt som tydligt anger policy för användande av hundrastgården. Utarbetat förslag på text kan tillhandahållas av undertecknad och vid behov i samråd med andra hundägare. Infotext på kommunens hemsida.*
- 3. Kommunen bör åta sig skötsel och underhåll - vilket med enkelhet borde kunna utföras inom befintliga resurser. Ansvar vid eventuella oklarheter kring användandet bör ligga hos kommunen.*

Hela anläggningen bör kunna anläggas till en ringa kostnad i sammanhanget och till gagn för Herrljungas samtliga hundar och hundägare.

Min förhoppning är att beslutsfattande i Herrljunga Kommun med en önskan att utveckla en attraktiv kommun ser möjligheterna med att tillvarata de naturliga förutsättningar som erbjuds i en landsbygdsmiljö (och inte lika enkelt kan erbjudas i en storstad) och letar upp en lämplig naturtomt, på kommunal mark, och där bygga en hundrastgård deluxe som utmärker sig som ett gott exempel och som kan bidra till att visa en levande landsbygds fördelar gentemot stadsmiljö.

PS.

I händelse att ovan genomförs: Bör utvärdering göras efter ca 1år, beträffande användandets omfattning och nöjdhetsgrad. Om utvärderingen visar omfattande användande, bör även möjligheter till hundrastgård diskuteras för andra områden inom kommunen. Text inom Annelund eller Ljung."

Beslutsgång

I kommunfullmäktige frågar ordföranden om medborgarförslaget överlämnas till tekniska nämnden för beredning och finner att så sker.



Fortsättning KF§ 93

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Ärendet överlämnas till tekniska nämnden för beredning.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

102/2019 351

Medborgarförslag till Herrljunga Kommun gällande hundrastgård

Undertecknad föreslår att Herrljunga kommun utökar service mot kommunens hundägare och iordningsställer en hundrastgård inom Herrljunga tätort. Placering på lämplig mark, med lugnt läge, tillhörande kommunen.

Syftet med en hundrastgård bör vara att utgöra en social mötesplats för både hund och ägare. Där hund kan släppas lös – för rastbehov/motion, stimulans, lek och för socialt umgänge med andra hundar, i de fall ägare är överens om detta.

Enligt Jordbruksverket statistik för 2017 fanns 1460 hundar registrerade i Herrljunga Kommun.

- 1) En hundrastgård kräver inhägnad yta på 700-1400 kvm. Ytan bör vara naturmark, och gärna lätt kuperad med träd (som kan utgöra skugga och skydd). Trivselfaktor bör betraktas – t. ex. inslag från naturen kan lyfta miljön för användare. Parkering för bil bör finns inom rimligt promenadavstånd.
- 2) För iordningställande krävs även: Stängsel (min.höjd 160 cm) försedd med dörr/grindöppning. Tillverkning av skylt som tydligt anger policy för användande av hundrastgården. Utarbetat förslag på text kan tillhandahållas av undertecknad och vid behov i samråd med andra hundägare. Infotext på kommunens hemsida.
- 3) Kommunen bör åta sig skötsel och underhåll - vilket med enkelhet borde kunna utföras inom befintliga resurser. Ansvar vid eventuella oklarheter kring användandet bör ligga hos kommunen.

Hela anläggningen bör kunna anläggas till en ringa kostnad i sammanhanget och till gagn för Herrljungas samtliga hundar och hundägare.

Min förhoppning är att beslutsfattande i Herrljunga Kommun med en önskan att utveckla en attraktiv kommun ser möjligheterna med att tillvarata de naturliga förutsättningar som erbjuds i en lantbygdsmiljö (och inte lika enkelt kan erbjudas i en storstad) och letar upp en lämplig naturtomt, på kommunal mark, och där bygga en hundrastgård deluxe som utmärker sig som ett gott exempel och som kan bidra till att visa en levande landsbygds fördelar gentemot stadsmiljö.

PS.

I händelse att ovan genomförs: Bör utvärdering göras efter ca 1 år, betr användandets omfattning och nöjdhetsgrad. Om utvärderingen visar omfattande användande, bör även möjligheter till hundrastgård diskuteras för andra områden inom kommunen. T ex inom Annelund eller Ljung.

Jordbruksverket statistik länk:

<http://www.jordbruksverket.se/download/18.66274f4a160d81d0503888c2/1515576622811/Antal%20hundar%20per%20%C3%A4n%20och%20kommun.pdf>



Med vänliga hälsningar,

Johnny Sandberg

[Redacted signature line]

[Redacted signature line]

[Redacted signature line]



KS § 148

DNR KS 154/2018 730

Svar på motion om att motverka ofrivillig ensamhet**Sammanfattning**

Elin Alavik (L) inkom 2018-08-20 med en motion om att utreda vilka äldreboenden som kan erbjuda lunch till årsrika utanför boendet.

Motionen behandlades på socialnämndens sammanträde 2018-10-02 och socialnämnden föreslog då att kommunstyrelsen skulle vidarebefordra motionen till tekniska nämnden för beredning. Kommunstyrelsen beslutade 2019-04-23 att återsända motionen till socialförvaltningen för fortsatt beredning.

Socialförvaltningen och tekniska förvaltningen undersökte tillsammans möjligheterna att erbjuda lunch till årsrika på kommunens äldreboende. Förvaltningarna kom fram till att det idag finns en lunchservering för allmänheten på Hagen med subventionerade priser för pensionärer. Förvaltningarna gjorde tillsammans bedömningen att det inte fanns möjlighet att i dagsläget utifrån ett ekonomiskt perspektiv ha lunchservering på fler platser än på Hagen. Förvaltningen föreslog därför att motionen avslås.

Motionen behandlades på socialnämndens sammanträde 2019-08-27. Nämnden beslutade att föreslå att motionen anses besvarad.

Beslutsunderlag

Socialnämnden § 68/2019-08-27
Kommunstyrelsen § 81/2019-04-23
Socialnämnden § 96/2018-10-02
Kommunfullmäktige § 116/2018-09-04
Motion inkommen den 2018-08-20

Förslag till beslut

Socialnämndens förslag till beslut:

- Motionen anses besvarad.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Motionen anses besvarad.

Expedieras till:

Kommunfullmäktige



SN § 68

DNR SN 64/2018

Svar på motion: Motverka ofrivillig ensamhet

Sammanfattning

Följande motion inkom 2018-08-20 från Elin Alavik (L):

"Sverige tillhör de länder i världen där flest lever ensamma. Även om det för många är ett frivilligt val, kan detta förändras på ålderns höst. 2 av 3 personer över 60 år lever ensamma. Många överlever sin partner och bor ensamma i en tid av livet då sällskap och umgänge blir viktigare. Måltiden och samvaron kring den kan bli en social höjdpunkt för den som lever ensam och kan vara en del i att motverka ensamhet. Tidigare fanns möjligheten i Herrljunga kommun att äta lunch på våra äldreboenden och detta var mycket uppskattat. Som ett led i ett långsiktigt förebyggande arbete vill vi att denna möjlighet återinförs".

Därför yrkar Liberalerna på: Att utreda vilka äldreboenden som kan erbjuda lunch till årsrika utanför boendet.

Socialförvaltningen och tekniska förvaltningen har tillsammans kollat på möjligheterna att erbjuda lunch till årsrika på kommunens äldreboende. Idag finns det lunchservering för allmänheten på Hagen med subventionerade priser för pensionärer. På Hemgården och Stationsvägen 16 i Ljung finns idag inte denna möjlighet. Förvaltningarna gör tillsammans bedömningen att det inte finns möjlighet, i dagsläget, utifrån ekonomin att ha lunchservering på fler ställen än på Hagen. Förvaltningen föreslår därför att motionen avslås.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-08-05

Kommunstyrelsen § 81/2019-04-23

Socialnämnden § 96/2018-10-02

Kommunfullmäktige § 116/2018-09-04

Motion inkommen 2018-08-20

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen

Magnus Lennartsson (M) yrkar på att socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att besluta att motionen anses besvarad.

Inger Gustavsson (L) bifaller Magnus Lennartssons (M) förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att socialnämnden beslutar i enighet med Magnus Lennartssons (M) förslag.

Socialnämndens förslag till kommunfullmäktige

- 1 Motionen anses besvarad

Expedieras till: Kommunfullmäktige

Utskriftsbestyrare

Utdragsbestyrare

EL

KL



KS § 81

DNR KS 154/2018

Motion – Motverka ofrivillig ensamhet

Sammanfattning

Motion inkom 2018-08-20 från Elin Alavik (L)

Beslutsunderlag

Presidieskrivelse i ärendet daterad 2019-04-11

Socialnämnden § 96/2018-10-02

Kommunfullmäktiges beslut 2018-09-04

Motionen

Förslag till beslut

Presidiets förslag till beslut:

- Motionen återsänds till socialnämnden för fortsatt beredning.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om presidiets förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens beslut

1. Motionen återsänds till socialnämnden för fortsatt beredning.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



SN § 96

DNR SN 64/2018

Motion - Motverka ofrivillig ensamhet

Sammanfattning

Följande motion inkom 2018-08-20 från Elin Alavik (L):

"Sverige tillhör de länder i världen där flest lever ensamma. Även om det för många är ett frivilligt val, kan detta förändras på ålderns höst. 2 av 3 personer över 60 år lever ensamma. Många överlever sin partner och bor ensamma i en tid av livet då sällskap och umgänge blir viktigare. Måltiden och samvaron kring den kan bli en social höjdpunkt för den som lever ensam och kan vara en del i att motverka ensamhet. Tidigare fanns möjligheten i Herrljunga kommun att äta lunch på våra äldreboenden och detta var mycket uppskattat. Som ett led i ett långsiktigt förebyggande arbete vill vi att denna möjlighet återinförs".

Därför yrkar Liberalerna på:

- Att utreda vilka äldreboenden som kan erbjuda lunch till årsrika utanför boendet.

Kommunfullmäktige beslutade att överlämna motionen till socialförvaltningen för beredning.

Socialnämnden gör bedömningen att denna motion är en fråga för tekniska nämnden då de ansvarar för kommunens kök och matdistribution. Tekniska nämnden har redan idag en restaurang som är öppen för allmänheten på Hagen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet 2018-09-18

Motion inkommen från Elin Alavik (L), daterad 2018-08-20

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Socialnämnden överlämnar motionen till kommunstyrelsen för vidarebefordran till tekniska nämnden.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden överlämnar motionen till kommunstyrelsen för vidarebefordran till tekniska nämnden

Expedieras till: Kommunstyrelsen
 För kännedom: Tekniska nämnden
 till:

Justeraendes sign

Ljöråpsfestyrkänn



KF § 116

DNR KS 154/2018

Motion – Motverka ofrivillig ensamhet

Sammanfattning

Följande motion inkom 2018-08-20 från Elin Alavik (L);

”Sverige tillhör de länder i världen där flest lever ensamma. Även om det för många är ett frivilligt val, kan detta förändras på ålderns höst. 2 av 3 personer över 60 år lever ensamma. Många överlever sin partner och blir ensamma i en tid av livet då sällskap och umgänge blir viktigare.

Måltiden och samvaron kring den kan bli en social höjdpunkt för den som lever ensam och kan vara en del i att motverka ensamhet. Tidigare fanns möjligheten i Herrljunga kommun att äta lunch på våra äldreboenden och detta var mycket uppskattat. Som i ett led i ett långsiktigt förebyggande arbete vill vi att denna möjlighet återinförs”.

Därför yrkar Liberalerna på

- Att utreda vilka äldreboenden som kan erbjuda lunch till årsrika utanför boendet.

Beslutsunderlag

I kommunfullmäktige frågar ordföranden om motionen överlämnas till socialförvaltningen för beredning och finner att så sker.

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Motionen överlämnas till socialförvaltningen för beredning.



Herrljunga den 17 augusti 2018

Motion till Kommunfullmäktige i Herrljunga

Motverka ofrivillig ensamhet

Sverige tillhör de länder i världen där flest lever ensamma. Även om det för många är ett frivilligt val, kan detta förändras på ålderns höst. 2 av 3 personer över 60 år lever ensamma. Många överlever sin partner och blir ensamma i en tid av livet då sällskap och umgänge blir viktigare.

Måltiden och samvaron kring den kan bli en social höjdpunkt för den som lever ensam och kan vara en del i att motverka ensamhet. Tidigare fanns möjligheten i Herrljunga kommun att äta lunch på våra äldreboenden och detta var mycket uppskattat. Som i ett led i ett långsiktigt förebyggande arbete vill vi att denna möjlighet återinförs.

Därför yrkar Liberalerna på

- Att utreda vilka äldreboenden som kan erbjuda lunch till årsrika utanför boendet.

För Liberalerna i Herrljunga

Elin Alavik (L)

Inger Gustavsson (L)



KS § 149

DNR KS 83/2017 351

Svar på motion angående platsen vid informationstavlan korsningen Hudene-Vedum**Sammanfattning**

Jan-Olof Brorsson (L) inkom 2017-04-07 med en motion avseende platsen vid informationstavlan korsningen Hudenevägen-Vedumsvägen. Fastigheten Herrljunga 7:24, som informationstavlan står på, ägs av Circle K Sverige AB. Informationstavlan ägs och förvaltas av Inceptum Media AB. Mindre åtgärder har utförts på platsen kring informationstavlorna genom kommunens försorg efter det att motionen inkommit. Asfaltering anses däremot ej vara aktuell.

Motionen behandlades i tekniska nämnden 2019-08-29.

Beslutsunderlag

Tekniska nämnden § 57/2019-08-29
Kommunfullmäktige § 51/2017-04-11
Motion inkommen 2017-04-07

Förslag till beslut

Tekniska nämndens förslag till beslut:

- Motionen avslås.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Motionen avslås.

Expedieras till:

Kommunfullmäktige



TN § 57

DNR TK 110/2017

Svar på motion angående platsen vid informationstavlan korsningen Hudene-Vedum

Sammanfattning

2017-04-07 inkom motion från Jan-Olof Brorsson angående platsen vid informationstavlan korsningen Hudenevägen-Vedumsvägen.

Fastigheten Herrljunga 7:24, som informationstavlan står på, ägs av Circle K Sverige AB. Informationstavlan ägs och förvaltas av Inceptum Media AB. Mindre åtgärder har på platsen kring informationstavlorna utförts, efter det att motionen inkommit med, genom kommunens försorg. Asfaltering anses däremot ej vara aktuell.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-05-27
Kommunfullmäktige § 51/2017-04-11

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Kommunfullmäktige föreslås avslå motion.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Tekniska nämndens förslag till kommunfullmäktige

1. Motionen avslås.

Expedieras till:

Kommunfullmäktige

Westerandes sign

Utdragsbestyrkande

BA



KF § 51

DNR KS 083/2017 351

Motion angående platsen vid informationstavlan korsningen Hudedene-Vedum

Sammanfattning

Motion inkom 2017-04-07 från Jan-Olof Brorsson (L):

"Vid östra infarten till Herrljunga tätort på gamla UnoX tomten, korsningen Hudedene-Vedum har kommunen en informationstavla. Platsen är troligtvis välbesökt och fungerar även i viss mån som rastplats för tyngre fordon. Informationsplatsen är idylliskt belägen och är en skön bild men beläggningen är bedrövlig. Detta för-tar intrycket, omgivningen och underlaget speglar inte samma bild.

För att komma till rätta med detta, ge en positiv bild av samhället föreslår jag:

Att: platsen snarast asfalteras".

KOMMUNFULLMÄKTIGE BESLUT

1. Ärendet överlämnas till tekniska nämnden för beredning.



Herrljunga 20170406

nr 83/2017 | Beträffande 351

Motion!

Vid östra infarten till Herrljunga färdort på gamla Uno K tomten, korsningen Hudene-Vedum har kommunen en informationsstavla.

Platsen är troligtvis välberökt och fungerar även i viss mån som rastplats för tyngre fordon.

Informationsplatsen är idylliskt belägen och är en skön bild men beläggningen är bedrövlig. Detta förklarar intrycket, omgivningen och underlaget speglar inte samma bild.

För att komma tillrätta med detta, ge en positiv bild av samhället föreslår jag:

Att: platsen snarast asfalteras

Dag som ovan
Jon-Olof Brorsson



KS § 150

DNR KS 112/2019 355

Svar på motion om belysning på gator, cykel- och gångbanor

Sammanfattning

Mats Palm (S) inkom 2019-04-15 med en motion om att systemet med att släcka ner hälften av gatubelysningen under nattetid skulle utredas.

En utredning genomfördes av tekniska förvaltningen i vilken man kom fram till följande: I tätort är det 820 stycken lampor som är tända hela natten och 560 lampor som släcks under natten (mellan kl. 22.00-06.00). På landsbygd finns 320 lampor. Dessa släcks under natten (mellan kl. 22.00-06.00). Varje lampa som kopplas om för att lysa hela natten drar extra 190 kWh per år (baserat på kostnad för el, nät och skatt = 1 kr/kWh + moms) på 190 kr per lampa vilket motsvarar 167 tkr för 880 stycken lampor. Engångskostnad för omkoppling av delsläckningen ligger på 25 tkr. Till detta kommer ökade kostnader för lampbyten. En lampa som är tänd hela natten håller ca 3 år i stället för 6 år. Extra lampbyte kostar i tätort 16 tkr/år och på landsbygd 11 tkr/år.

Motionen behandlades i tekniska nämnden 2019-08-29.

Beslutsunderlag

Tekniska nämnden § 60/2019-08-29
Kommunfullmäktige § 95/2019-05-14
Motion inkommen 2019-04-15

Förslag till beslut

Tekniska nämndens förslag till beslut:

- Motionen avslås.

Mats Palms (S) bifaller tekniska förvaltningens förslag nummer 2 med följande ändring:

- Den ökade driftbudgeten om 25 tkr belastar driftbudget för 2020.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Omröstning begärs.

Ajournering!

Ordförande ställer följande propositionsordning:

Ja = i enlighet med tekniska nämndens förslag

Nej = i enlighet med Mats Palms (S) förslag

Med 6 ja-röster och 5 nej-röster finner ordförande att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med tekniska nämndens förslag till beslut.

GA

Kf



Fortsättning KS § 150

(Omröstningsbilaga 1, KS § 150/2019-09-23).

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige
1. Motionen avslås.

Reservation

Socialdemokraterna och Liberaler reserverar sig till förmån för eget förslag.

Expedieras till: Kommunfullmäktige

Ärende 9

	Tjänstgörande	Omröstningsbilaga 1 KS § 150/2019-09-23 TNs förslag mot Mats Palms (S) förslag		
		JA	NEJ	Avstår
Gunnar Andersson, Ordförande (M)	X	X		
Jessica Pehrson, 1:e vice ordförande (C)	X	X		
Mats Palm, 2:e vice ordförande (S)	X		X	
Andreas Molin, Ledamot (C)	X	X		
Fredrik Svensson, Ledamot (KD)	X	X		
Rexwall Ronnie, Ledamot (Kv)	X	X		
Lennart Ottosson, Ledamot (Kv)	X	X		
Elin Alavik, Ledamot (L)				
Kari Hellstadius, Ledamot (S)	X		X	
Kerstin Johansson, Ledamot (S)	X		X	
Jimmie Stranne, Ledamot (SD)	X		X	
Niclas Emanuelsson, Ersättare (C)				
Simon Fredriksson, Ersättare (C)				
Peter Artman, Ersättare (KD)				
Kent Johansson, Ersättare (Kv)				
Håkan Körberg, Ersättare (L)	X		X	
Christina Abrahamsson, Ersättare (M)				
Lise-Lotte Hellstadius, Ersättare (S)				
Magnus Fredriksen, Ersättare (S)				
Jacob Brendelius, Ersättare (SD)				
Tommy Thulin, Ersättare (SD)				
Magnus Jonsson, Ersättare (V)				
Summa		6	5	0

GA Kj



TN § 60

DNR TK 157/2019

Svar på motion om belysning på gator, cykel och gångbanor

Sammanfattning

2019-04-15 inkom en motion från Mats Palm om att systemet med att släcka ner hälften av gatubelysningen under nattetid skulle utredas.

I tätort är det 820 st lampor som är tända hela natten och 560 lampor som släcks under natten (22-06). På landsbygd finns 320 lampor. Dessa släcks under natten (22-06). Varje lampa som kopplas om för att lysa hela natten drar extra 190 kWh per år (baserat på kostnad för el, nät och skatt = 1 kr/kWh + moms) på 190 kr per lampa vilket motsvarar 167 tkr för 880st lampor.

Engångskostnad för omkoppling av delsläckningen ligger på 25 tkr. Till detta kommer ökade kostnader för lampbyten. En lampa som är tänd hela natten håller ca 3 år i stället för 6 år. Extra lampbyte kostar i tätort 16 tkr/år och på landsbygd 11.tkr/år.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-06-24
Kommunfullmäktige § 95/2019-05-14

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

Förslag nr 1;

- Motionen avslås.

Förslag nr 2

- Motionen beviljas och förvaltningen får en utökad driftsbudget för gatubelysning med 205 tkr/år plus en ökning av 2019 års driftsbudget på 25 tkr för omkopplingskostnaden.

Ordförandens förslag till beslut:

- Kommunfullmäktige föreslås avslå motionen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om ordförandens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Tekniska nämndens förslag till kommunfullmäktige

1. Motionen avslås.

Expedieras till: Kommunfullmäktige



KF § 95

DNR KS 112/2019

Motion gällande belysning på cykel och gångbanor**Sammanfattning**

Följande motion inkom 2019-04-15 från Mats Palm(S);

”I Herrljunga kommun har vi ett system där varannan belysning släcks på gator, cykel och gångbanor klockan 22.00 på vardagar. Många arbetsplatser har en sluttid, och i vissa fall, en starttid efter klockan 22.00

För att främja ett lokalt resande med cykel eller till fots till eller från sin arbetsplats, skulle en bättre belysning öka känslan av trygghet. Det förekommer ofta att någon belysning är släckt/trasig, då blir det mörkt på gång/cykelbanan en lång sträcka. Då dessa banor ofta går genom skogspartier eller parker upplevs detta otryggt. Detsamma gäller på våra lokalgator. En enstaka trasig lampa släcker i vissa fall i princip en hel gata. Det skapar otrygghet för de boende, och ett tillfälle för den eventuella tjuven. Då besparingen ställd i relation till den upplevda otryggheten och därmed utebliven cykel eller gångtrafik kan vara marginell, vill jag att vi gör en ny bedömning av denna effekt. Tända gatu och gångstråksbelysningar skulle öka tryggheten i våra samhällen.

Jag yrkar därför att:

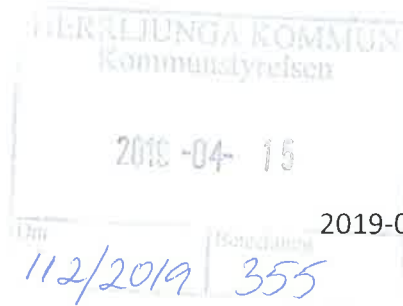
- 1. Utred vilken total besparing (All utrustning och all administration) förfarandet med släckta belysningar efter klockan 22.00 innebär.*
- 2. Ställ besparingen i relation till en ökad trygghet och därmed förmodat bättre folkhälsa.”*

Beslutsgång

I kommunfullmäktige frågar ordföranden om motionen överlämnas till tekniska nämnden för beredning och finner att så sker.

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Ärendet överlämnas till tekniska nämnden för beredning.



Motion.

Cykel och gångbanor:

I Herrljunga kommun har vi ett system där varannan belysning släcks på gator, cykel och gångbanor klockan 22.00 på vardagar.

Många arbetsplatser har en sluttid, och i vissa fall, en starttid efter klockan 22.00

För att främja ett lokalt resande med cykel eller till fots till eller från sin arbetsplats, skulle en bättre belysning öka känslan av trygghet.

Det förekommer ofta att någon belysning är släckt/trasig, då blir det mörkt på gång/cykelbanan en lång sträcka. Då dessa banor ofta går genom skogspartier eller parker upplevs detta otryggt. Detsamma gäller på våra lokalgator. En enstaka trasig lampa släcker i vissa fall i princip en hel gata. Det skapar otrygghet för de boende, och ett tillfälle för den eventuella tjuven.

Då besparingen ställd i relation till den upplevda otryggheten och därmed utebliven cykel eller gångtrafik kan vara marginell, vill jag att vi gör en ny bedömning av denna effekt.

Tända gatu och gångstråksbelysningar skulle öka tryggheten i våra samhällen.

Jag yrkar därför att:

1. Utred vilken total besparing (All utrustning och all administration) förfarandet med släckta belysningar efter klockan 22.00 innebär.
2. Ställ besparingen i relation till en ökad trygghet och därmed förmodat bättre folkhälsa.

Mats Palm (S)





KS § 141

DNR KS 20/2019 942

Delårsbokslut för Herrljunga kommun**Sammanfattning**

Ekonomiavdelningen har upprättat delårsrapport per 2019-08-31 för kommunen. Delårsrapporten redogör för det ekonomiska utfallet till och med augusti månad, samt lämnar en prognos över förväntat utfall per 2019-12-31. Delårsrapporten följer även upp de av kommunfullmäktige fastställda verksamhetsmål (inriktnings- och prioriterade mål). Delårsrapporten innehåller även nämndernas uppföljningar av ekonomiskt utfall samt prognos. Kommunen redovisar för årets första åtta månader ett resultat som uppgår till 28,3 mnkr, vilket jämfört med delårsbokslut 2018 är en förbättring med 14,3 mnkr. Prognosen för helåret beräknas för kommunen uppgå till 11,5 mnkr vilket i snitt över de tre senaste åren motsvarar 2,5 procent av kommunens skatteintäkter och generella statsbidrag. Nämnder och styrelse redovisar en positiv nettokostnadsavvikelse på 17 129 tkr. Detta beror framförallt på de positiva resultatavvikelserna mot budget för Bildningsnämnden och den Tekniska nämnden. Prognosen för nämndernas samlade utfall beräknas överstiga budgeten med 774 tkr. Investeringsutfallet för helåret förväntas uppgå till 72,1 mnkr vilket understiger budgeten med 68 mnkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-09-18
Delårsbokslut för Herrljunga kommun 2019

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Kommunfullmäktige föreslås godkänna upprättad delårsrapport 2019-08-31 för Herrljunga kommun.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Delårsbokslut för Herrljunga kommun 2019 godkänns (bilaga 1, KS § 141/2019-09-23).

Expedieras till:

Kommunfullmäktige, förtroendevalda revisorer



Delårsbokslut/Delårsrapport för Herrljunga kommun 2019

Sammanfattning

Ekonomiavdelningen har upprättat delårsrapport per 2019-08-31 för kommunen. Delårsrapporten redogör för det ekonomiska utfallet till och med augusti månad, samt lämnar en prognos över förväntat utfall per 2019-12-31. Delårsrapporten följer även upp de av kommunfullmäktige fastställda verksamhetsmål (inriktnings- och prioriterade mål). Delårsrapporten innehåller även nämndernas uppföljningar av ekonomiskt utfall samt prognos.

Kommunen redovisar för årets första åtta månader ett resultat som uppgår till 28,3 mnkr, vilket jämfört med delårsbokslut 2018 är en förbättring med 14,3 mnkr. Prognosen för helåret beräknas för kommunen uppgå till 11,5 mnkr vilket i snitt över de tre senaste åren motsvarar 2,5 procent av kommunens skatteintäkter och generella statsbidrag.

Nämnder och styrelse redovisar en positiv nettokostnadsavvikelse på 17 129 tkr. Detta beror framförallt på de positiva resultatavvikelserna mot budget för Bildningsnämnden och den Tekniska nämnden. Prognosen för nämndernas samlade utfall beräknas överstiga budgeten med 774 tkr.

Investeringsutfallet för helåret förväntas uppgå till 72,1 mnkr vilket understiger budgeten med 68 mnkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-09-18
Delårsrapport för Herrljunga kommun 2019

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås godkänna upprättad delårsrapport 2019-08-31 för Herrljunga kommun.

Linda Rudenwall
Ekonomichef

Expedieras till: Kommunledningsgruppen, förtroendevalda revisorer

DIARIENUMMER: KS 2019-20

FASTSTÄLLD/INSTANS: Kommunstyrelse

VERSION:

SENAST REVIDERAD:

GILTIG TILL: -----

DOKUMENTANSVAR: Ekonomichef

Delårsrapport 2019-08-31



HERRLJUNGA KOMMUN

Våga vilja växa!

Innehållsförteckning

.....	1
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE.....	1
VÄSENTLIGA HÄNDELSER UNDER ÅRET	1
SAMHÄLLSEKONOMISK UTVECKLING	2
LOKAL UTVECKLING.....	5
KOMMUNENS RESULTAT – UTFALL PER DEN 31 AUGUSTI	5
KOMMUNENS KONCERN	7
FINANSANALYS	9
PERSONALREDOVISNING	10
VERKSAMHETSMÅL.....	16
HERRLJUNGA KOMMUN ÄR EN KOMMUN DÄR DET ÄR GOTT ATT LEVA!.....	16
HERRLJUNGA KOMMUN ÄR EN LÅNGSIKTIGT HÅLLBAR KOMMUN!	17
HERRLJUNGA KOMMUN HAR EN TYDLIG OCH VÄLKOMNANDE VI-KÄNSLA!.....	18
HERRLJUNGA KOMMUN HAR ETT DYNAMISKT OCH LOKALT FÖRANKRAT NÄRINGSLIV!	20
HERRLJUNGA KOMMUN HAR EN VÄLSKÖTT KOMMUNAL EKONOMI!	21
HERRLJUNGA KOMMUN ARBETAR I ENLIGHET MED DET AV KOMMUNFULLMÄKTIGE FASTSTÄLLDA PERSONALPOLITISKA PROGRAMMET.....	21
EKONOMISK REDOVISNING.....	22
RESULTATRÄKNING	22
KASSAFLÖDESANALYS	23
BALANSRÄKNING	24
NOTER	26
NYCKELTAL	42
DRIFREDOVISNING	43
INVESTERINGSREDOVISNING.....	49
BEGREPPSFÖRKLARINGAR	52

Förvaltningsberättelse

Delårsrapporten 2019 sträcker sig över perioden januari – augusti 2019 med prognos för helåret. I delårsrapporten ingår förutom Herrljunga kommun även det helägda bolaget Nossan Förvaltnings AB med dotterbolag samt Stiftelsen Herrljunga Industrilokaler.

Väsentliga händelser under året

Herrljunga kommun har hittills under året haft följande väsentliga händelser:

- Fortsatt arbete med nytt trådlöst nätverk för att möjliggöra digitalisering inom kommunen
- Fortsatt implementering av ny IT-infrastruktur
- Skola/förskola på Horsby 2 är färdigbyggd
- Bostadsområde Horsby etapp 2 ligger klar för att projektera
- Horsbyområdet bebyggs med nya hus, försäljning pågår
- Strategiska markförvärv av industritomter Ölltorp, Ljung och Bergagärde

Samhällsekonomisk utveckling

Avsnittet nedan är författat och publicerat av SKL, Sveriges kommuner och landsting, i dokumentet Cirkulär 19:35 daterat 2019-08-22.

Svagare arbetsmarknadskonjunktur står för dörren

Alltsedan SKLs förra prognos (maj 2019) har både statistiska utfall och indikatorer överlag pekat på en försvagad svensk konjunktur: SKLs bedömning om inbromsande svensk BNP-tillväxt har hittills bekräftats. Sysselsättningen är ännu hög men tecken på en försvagad arbetsmarknadskonjunktur syns nu. I nuläget gör SKL endast små revideringar av prognoserna för realekonomin i år och nästa år. SKL förväntar sig dessa år låg BNP-tillväxt samt vikande sysselsättning. En nedväxling i underliggande och real tillväxt för det kommunala skatteunderlaget dröjer dock till nästa år.

Framförallt är det vad som under sommaren har hänt i omvärlden och på finansiella marknader som SKL ser som mest betydelsefullt för Sverigeprognosen. En oförutsedd utveckling är den stora nedgång för statsobligationsräntor som syns globalt. Inte minst USA-räntor visar kraftiga nedgångar. Men fall, om än inte lika stora, har under samma period skett för långa tyska och svenska obligationer och marknadsräntorna har nu sjunkit under de historiska bottenrekord som nåddes år 2016. Som följd av dels den stora nedgången för marknadsräntor, dels de sänkta förväntningarna på centralbankerna justerar SKL med denna prognos nedränteprognoserna. Nedreviderade ränteantaganden medför att den beräknade KPI-inflationen kommande år blir lägre (än i tidigare prognoser).

BNP-tillväxten för det andra kvartalet, uttryckt som förändring jämfört med motsvarande kvartal föregående år, var 1,4 procent, att jämföra med 1,5 procent i prognosen. Men resursutnyttjandet är ännu högt i Sverige: konjunkturtoppen har passerats och det råder ännu högkonjunktur.

Arbetsmarknaden går inte att beskriva som annat än stark. Men antalet sysselsatta föll något i både första och andra kvartalet enligt NR. Tillväxten i såväl antal sysselsatta som arbetade timmar har under det första halvåret sjunkit rätt snabbt, i både privat och offentlig sektor. Samtidigt låg den relativa arbetslösheten (enligt Arbetskraftsundersökningarna, AKU) under det andra kvartalet kvar på låga 6,3 procent. AKU-statistiken visar dock en mindre tillbakagång för såväl arbetskraftsdeltagandet som sysselsättningsgraden de senaste månaderna. Detta ligger i linje med SKLs syn att dessa mått skulle vända ner. Andra källor ger stöd för SKLs syn att arbetsmarknadskonjunkturen ska fortsätta försvagas. SKLs prognos är en mindre nedgång i sysselsättningen under loppet av 2019 och 2020, samt att arbetslösheten långsamt stiger mot knappa 7 procent framöver. Samtidigt präglas makroprognoserna av stor osäkerhet, framförallt avhängigt geopolitisk oro samt en förmodad förestående vändpunkt i konjunkturen i USA. Riskerna för den globala ekonomin kan därtill anses ha ökat på sistone – det vill säga risker för en sämre utveckling. Men SKL vet samtidigt allt mer om

2019 – på basis av inkommande data – då merparten av året nu har gått. Den nuvarande riskbilden pekar framförallt på betydande prognososäkerhet för 2020. Medan åren 2019–2020 utgör en konjunkturprognos är perioden 2021–2022 en kalkyl. Dessa bortre år antar vi ett balanserat resursutnyttjande – sysselsättning och arbetslöshet bestäms då utifrån befolkningen och en arbetsmarknad i balans. Förloppet kalkylåren blir alltså konjunkturneutralt.

Procentuell förändring om inte annat anges

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
BNP*	2,4	2,5	1,3	1,1	1,6	1,5
Sysselsättning, timmar*	2,1	2,4	0,9	-0,3	-0,3	0,4
Relativ arbetslöshet, procent	6,7	6,3	6,3	6,5	6,8	6,8
Timlön, Nationalräkenskaperna	2,5	2,2	2,9	3,1	3,2	3,3
Timlön, Konjunkturlönestatistiken	2,3	2,5	2,7	3,1	3,2	3,3
Inflation, KPIF	2,0	2,1	1,8	1,9	1,8	2,0
Inflation, KPI	1,8	2,0	1,9	2,0	2,3	2,4

Tabell 1 Källa SKL

Konjunkturförsvagning bromsar skatteunderlaget

Skatteunderlagsprognosen för 2018 har uppdaterats på basis av det preliminära beskattningsutfall som Skatteverket publicerade den 7 augusti. Detta indikerar att det kommunala skatteunderlaget växte något mer 2018 än enligt SKLs prognos från i maj (cirkulär 19:21).

Trots att konjunkturuppgången medförde en aningen större ökning av arbetade timmar 2018 än året innan skedde en tydlig inbromsning av skatteunderlagstillväxten (diagram 1). Det beror till viss del på att löneökningarna avtog, men huvuddelen förklaras av en teknikalitet: att grundavdragen för personer som fyllt 65 år höjdes. Detta kompenseras regioner och kommuner för genom en höjning av anslaget Kommunalekonomisk utjämning. Skatteunderlagets underliggande ökningstakt, rensat för grundavdragshöjningen, var 2018 bara marginellt lägre än 2017. SKL räknar med fortsatt inbromsning i både den faktiska och underliggande ökningstakten i år. Orsaken är att sysselsättningen ökar långsammare. En långsammare tillväxt av antalet arbetade timmar motverkas till en mindre del av stigande löneökningstakt samt större inkomstökningar från pensioner och arbetsmarknadsersättningar. Dessutom höjs grundavdragen åter för personer som fyllt 65 år (och kompenseras ånyo via en höjning av anslaget Kommunalekonomisk utjämning). SKL räknar med att högkonjunkturen går mot sitt slut, med en minskning av arbetade timmar för helåret 2020 som följd. Men effekten på skatteunderlaget dämpas bland annat av att löneökningarna blir något högre och att grundavdragen endast ökar svagt. Det betyder att skatteunderlaget växer i samma takt som 2019.

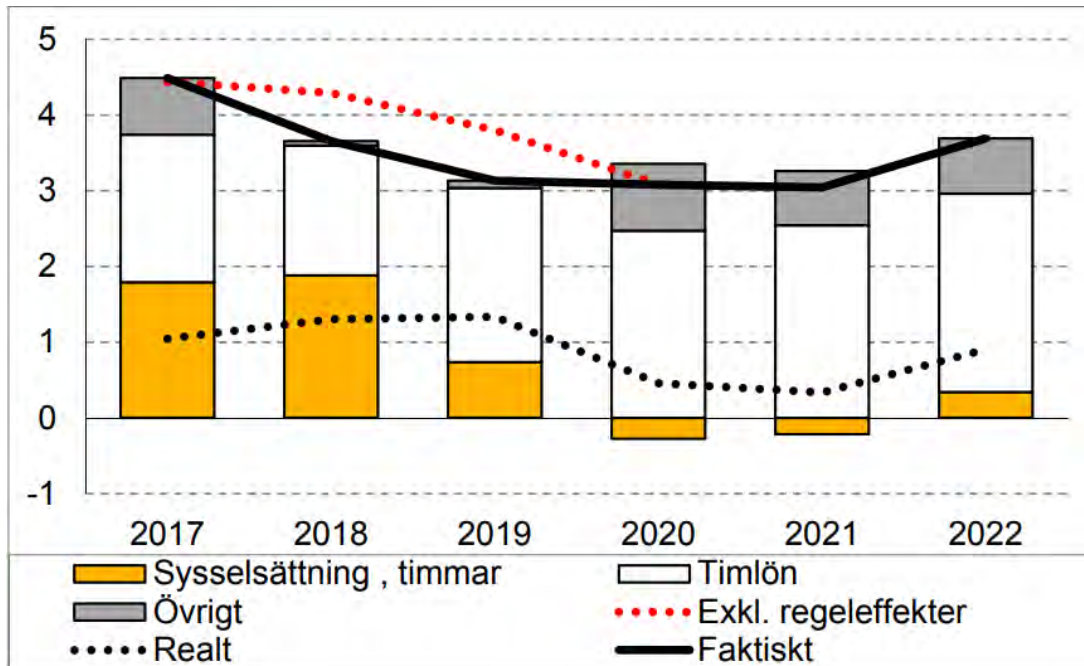


Diagram 1 Källa SKL

Beräkningarna för 2021 och 2022 bygger på förutsättningen att högkonjunkturen upphör mot slutet av 2020 och den svenska ekonomin utvecklas i konjunkturell balans från och med 2021. Det betyder fortsatt svag skatteunderlagstillväxt 2021, främst till följd av att arbetade timmar då antas fortsätta minska. År 2022 stiger sysselsättningen åter varför skatteunderlagstillväxten då beräknas växla upp.

Lokal utveckling

Befolkning

Antal invånare i kommunen uppgick den 30 juni 2019 till 9 493 (9 489), vilket är en ökning gentemot samma period föregående år med 4 personer. Vid årsskiftet 2018 uppgick befolkningen till 9 494 personer och under det första halvåret 2019 har befolkningen minskat med totalt 1 person.

Sysselsättning

Enligt Arbetsförmedlingens statistik var den sista augusti 209 (198) personer arbetslösa i Herrljunga, vilket innebär 11 personer fler än vid samma tid föregående år. Av dessa 198 personer var 112 personer öppet arbetslösa medan 97 personer omfattades av program med aktivitetsstöd. Jämfört med samma period föregående år har de öppet arbetslösa personerna ökat och de personer som omfattades av program med aktivitetsstöd har minskat.

Antalet arbetslösa ungdomar (upp till 24 år) uppgick vid samma period till 30 (28) personer vilket är 2 personer fler än vid samma tid föregående år. Av dessa 30 var 18 öppet arbetslösa medan 12 omfattades av program med aktivitetsstöd.

Kommunens resultat – utfall per den 31 augusti

Kommunen redovisar för årets första åtta månader ett resultat som uppgår till 28,3 mnkr, vilket jämfört med delårsbokslut 2018 är en förbättring med 14,3 mnkr.

Verksamhetens intäkter har minskat jämfört mot samma period förra året med totalt 7,3 mnkr. Den största posten som bidragit till de minskade intäkterna är bidrag in i verksamheterna som har minskat med 8,8 mnkr. Även exploateringsintäkter och försäljning av verksamhet har minskat jämfört med samma period föregående år, sammanlagt 2,0 mnkr. Däremot har en intäktsökning skett på taxor och avgifter med 2,6 mnkr. Minskningen av intäkter beror framförallt på minskade ansökta medel hos Migrationsverket. De prognostiserade intäkterna för 2019 uppgår till 127,0 mnkr vilket är en ökning från budget med 4,5 mnkr.

Verksamhetens kostnader har minskat gentemot föregående år med 13,3 mnkr. Förändringen beror framförallt på lägre kostnader för pensioner och övriga tjänster. Från 2019-01-01 har Herrljunga kommun infört fullfondering av sin pensionsförpliktelse vilket bidragit till lägre pensionskostnader. Totalt har pensionskostnaderna minskat mellan åren med 5,9 mnkr. Totalt har lönekostnaderna ökat med 3,3 mnkr, vilket motsvarar en löneökning med 1,3 procent mot föregående års kostnader. Lönerrevisionen är genomförd med nya löner för året med totalt 2,6 procent. De prognostiserade kostnaderna för 2019 uppgår till 634,0 mnkr vilket är en ökning från budget med 6,4 mnkr.

Avskrivningar

Efter 8 månader uppgår avskrivningskostnaderna till 13,2 mnkr vilket är 0,2 mnkr högre än vid motsvarande period föregående år. Jämfört med periodens budgeterade avskrivningar är det en positiv avvikelse med 3,0 mnkr. Den positiva budgetavvikelsen beror dels på att stora investeringar ännu inte aktiverats. Prognostiserat utfall för 2019 är 24,8 mnkr vilket är 0,5 mnkr lägre än budgeterat utfall.

Investeringar

Fram till och med augusti månad har verksamheterna investerat för 26,9 mnkr, vilket är 5,1 mnkr lägre än för samma period 2018. Årsbudgeten inklusive ombudgeteringar för investeringarna uppgår till 140,2 mnkr och prognosen för 2019 pekar på att utfallet hamnar på 62,1 mnkr. Många investeringsprojekt är uppstartade men redovisar fortfarande låga investeringsutgifter.

Skatteintäkter och generella statsbidrag

Periodens skatteintäkter och generella statsbidrag uppgår till 364,5 mnkr vilket är en positiv avvikelse mot budget med 0,8 mnkr. Skatteintäkterna är i utfall enligt prognos som skickades från SKL 2019-08-22. Prognosen för 2019 1,5 mnkr högre än budgeterade siffror för skatteintäkter och generella statsbidrag.

Finansnetto

De finansiella intäkterna består främst av utdelning från Kommuninvest och borgensavgifter för de kommunala bolagen, men även av ränteintäkter, dröjsmålsräntor och kravavgifter från kundfaktureringen. Intäkterna uppgår för perioden till 1,3 mnkr jämfört med 1,6 mnkr vid samma tidpunkt föregående år. Minskningen beror på lägre finansiella intäkter på utdelning från Kommuninvest. Prognosen pekar på att de finansiella intäkterna kommer överstiga budgeten med 0,4 mnkr.

De finansiella kostnaderna utgörs av bankkostnader och ränta på pensionsskuld och redovisas till 3,3 mnkr vilket kan jämföras med 0,8 mnkr vid samma period föregående år. 2019-01-01 införde Herrljunga kommun fullfondering av sin pensionsförpliktelse vilket bidragit till högre kostnader av ränta för pensionsskuld. Kostnaderna för indexering av E20 är inte lika höga i år som föregående år.

Balanskrav

Balanskravet är kommunallagens regelverk för krav på ekonomisk balans för kommuner och landsting. Balanskravet är definierat så att intäkterna ska överstiga kostnaderna, det vill säga resultatet ska vara positivt. Om kostnaderna för ett visst räkenskapsår överstiger intäkterna ska det negativa resultatet regleras och det redovisade egna kapitalet enligt balansräkningen återställas under de närmaste tre åren.

Om årets ekonomiska utfall kommer att överensstämma med upprättad prognos innebär det ett positivt resultat på 11,5 mnkr. Effekter av reavinster och av fullfundsmodellen gällande pensioner kommer i årsredovisningen att tas bort ifrån prognostiserat resultat i balanskravsutredningen. Bedömningen i delåret är att Herrljunga kommun kommer att uppnå balanskravet 2019.

Kommunens Koncern

Förutom Herrljunga Kommun består koncernen av Stiftelsen Herrljunga Industrilokaler, Nossan Förvaltningsaktiebolag, Herrljungabostäder AB och koncernen Herrljunga Elektriska AB.

Kommunkoncernens samlade resultat per delår augusti 2019 uppgår till 36,2 mnkr vilket är en förbättring mot föregående år med 14,3 mnkr. Förbättringen beror främst på det positiva utfall som Herrljunga kommun har per augusti 2019 (28,3 mnkr). Verksamhetens intäkter har minskat jämfört med föregående år med 7,7 mnkr samtidigt som verksamhetens kostnader har minskat med 16,8 mnkr mellan åren. Helårsresultatet för 2019 prognostiseras till 16,0 mnkr.

Stiftelsen Herrljunga Industrilokaler

Stiftelsen Herrljunga Industrilokaler ägs till 100 procent av Herrljunga Kommun. Stiftelsen förvaltar 22 fastigheter och dess syfte med verksamheten är att tillhandahålla ändamålsenliga lokaler till kommunens näringsliv. Fastigheter som ägs av stiftelsen hyrs ut, leasas eller säljs beroende på kundens intresse och behov.

Under 2019 har en byggnation skett på fastigheten Herrljunga Sågen 1. Bilverkstaden som inryms i byggnaden har nyligen flyttat in. På fastigheten Herrljunga Ljung 1:206 har en industriplan färdigställts under året. På fastigheten Herrljunga Borren 1 har en ny byggnad uppförts och lagerplanen har utökats.

För delår augusti 2019 redovisas ett resultat på 1,4 mnkr vilket kan jämföras med föregående års resultat per delår augusti som blev 1,1 mnkr. Årsresultatet 2019 prognostiseras till 1,2 mnkr.

Nossan Förvaltningsaktiebolag AB

Nossan Förvaltningsaktiebolag är ett holdingbolag vars syfte är att äga och förvalta de kommunala bolagen Herrljungabostäder AB och Herrljunga Elektriska AB med dotterbolag. Eftersom Nossan förvaltningsaktiebolag är ett holdingbolag finns inga anställda i bolaget utan bolaget köper via avtal resurser av Herrljunga Kommun.

Resultatet per augusti 2019 är - 0,6 mnkr vilket kan jämföras med 1,3 mnkr vid delåret augusti 2018. Den negativa förändringen beror på att Nossan Förvaltningsaktiebolag under 2018 sålde dotterbolaget Herrljunga Hotellfastighets AB. Helårsresultatet för Nossan Förvaltningsaktiebolag förväntas hamna på - 0,9 mnkr innan koncernbidrag.

Herrljungabostäder AB

Herrljungabostäder AB ägs till 100 procent av Nossan Förvaltningsaktiebolag. Syftet med verksamheten är att erbjuda ett kundanpassat och varierat utbud av lägenheter. Lägenheterna ska passa alla och bolaget strävar efter att kunden ska känna trygghet och trivsel i bostaden och området. Affärsplanen för Herrljungabostäder är fortsatt planering för byggnation med hyresrätt som upplåtelseform i första hand till de båda tätorterna Herrljunga och Ljung. Eventuell byggnation styrs av konjunkturläget, efterfrågan och betalningsförmågan.

Resultatet efter 8 månader är 3,9 mnkr som kan jämföras med resultatet vid samma period föregående år som då blev 1,2 mnkr. Helårsresultatet förväntas hamna på 3,2 mnkr. Hyresintäkterna är högre än budgeterat då Herrljungabostäder AB från 1 april fick en högre hyreshöjning (2,5 procent) än budgeterat (0,5 procent) Antal outhyrda lägenheter är lägre än budgeterat. Underhåll/drift prognostiseras bli något högre än budget. Resultatutfall och årsprognos kan påverkas av en pågående avstämning (marknadsvärdet) mot bokförda värden på fastigheter vid årsbokslutet.

Koncernen Herrljunga Elektriska AB

Moderbolaget Herrljunga Elektriska AB:s verksamhetsområde består av fyra affärsområden: Elnät, EL-/energiteknik, Fjärrvärme och Stadsnät, samt övrig verksamhet inom fastighetsförvaltning och tjänster. Bolaget har till syfte att producera och distribuera el- och värmeenergi, tillhandahålla el- och energitekniska tjänster inklusive elinstallation, tillhandahålla stadsnätstjänster, äga och förvalta såväl lös som fast egendom. Bolaget ska främja kommunens tillväxt och utveckling genom drift och förvaltning av nämnda verksamheter. Flera av verksamheternas miljömål har höjts och man främjar utbyggnaden av solel för kommuninvånarna.

Resultatet efter årets första 8 månader är 3,4 mnkr vilket kan jämföras med 4,5 mnkr vid samma period föregående år. Verksamheten löper på enligt plan. Årsresultatet prognostiseras bli något lägre än budget.

Herrljunga Vatten AB

Herrljunga Vatten AB är helägt dotterbolag till Herrljunga Elektriska AB och ingår därmed i koncernen för Nossan Förvaltningsaktiebolag. Verksamheten omfattar vatten-, dagvatten och avloppsverksamhet för Herrljunga Kommuns VA-område

Resultatet per augusti 2019 uppgår till -0,1 mnkr vilket kan jämföras med samma period föregående år då resultatet var 0,0 mnkr. Prognosen för helåret beräknas till 0,1 mnkr

Herrljunga Elkraft AB

Herrljunga Elkraft AB är ett helägt dotterbolag till Herrljunga Elektriska AB. Bolagets verksamhet är vilande och sköts av moderbolaget enligt avtal.

Finansanalys

Herrljunga kommunkoncern har en total nettoskuld på 390,1 mnkr. Snitträntan de senaste 12 månaderna var 0,5 procent och räntekostnaderna är 2,0 mnkr. I koncernen ingår de fyra olika låntagarna Herrljungabostäder AB, Herrljunga Vatten Aktiebolag, Stiftelsen Herrljunga Industrilokaler och Nossan Förvaltningsaktiebolag. Den största låntagaren är Stiftelsen Herrljunga Industrilokaler med en andel på 40 procent motsvarande 126,3 mnkr. Långgivaren är Kommuninvest. Fördelningen av skuldportföljen ser ut enligt nedan bild.



Finansrapport för alla affärer /Herrljunga kommun av KI Finans. Skapad 2019-08-30 med analysdatum 2019-08-30

Skuldportföljen har under nuvarande år 63,94 procent andel fast ränta. Den genomsnittliga kapitalbindningen är 2,09 år och den genomsnittliga räntebindningen är på 1,54 år. Av låneskulden har 29,99 procent en kapitalbindning på 1 år eller kortare och 47,86 procent har en räntebindning på 1 år eller kortare. För 2019 förväntas räntekostnaderna inklusive refinansieringasantagandet bli 2,1 mnkr.

Personalredovisning

Personalavdelningen har som uppdrag att säkerställa att det personalpolitiska programmet verkställs. Genom att lyfta relevanta nyckeltal i personalredovisningen kan kommunen få en fingervisning om personalsituationen i organisationen.

Statistiken i detta avsnitt är hämtad från 1/12 2018 - 30/6 2019 och jämförs med samma period föregående år.

Kommunövergripande

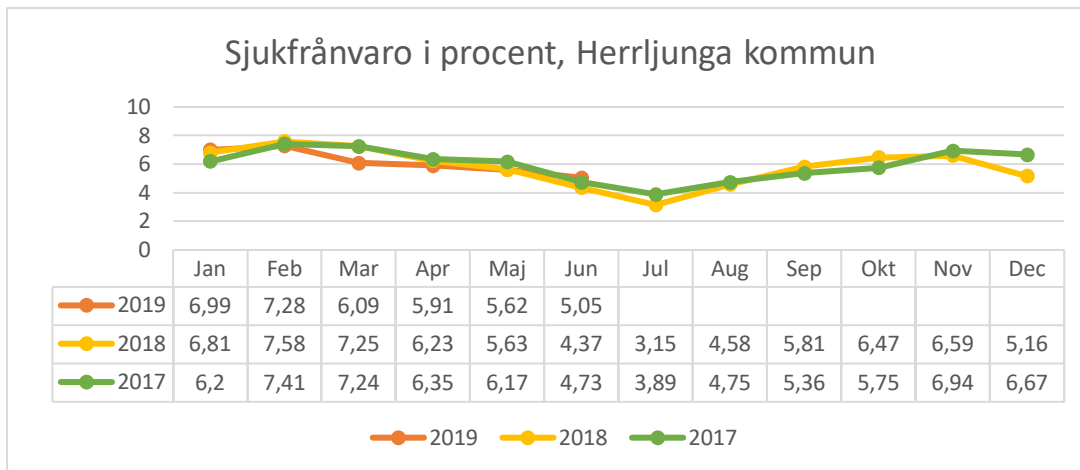
Sjukfrånvaro

Sjukfrånvaron redovisas i förhållande till ordinarie arbetstid och omfattar även timavlönade.

Redovisning av sjukfrånvaro i förhållande till ordinarie arbetstid i procent	Jun 2018	Jun 2019
Total sjukfrånvaro	6,3	6,0
Total sjukfrånvarotid		
för kvinnor	6,7	6,1
för män	4,9	5,5
Långtidssjukfrånvaro (>60 dagar)	41,5	42,7
Total sjukfrånvarotid		
för kvinnor	40,7	39,6
för män	45,5	56,1

Den totala sjukfrånvaron uppgår till 6,0 procent vilket är en minskning med 0,3 procentenheter jämfört med motsvarande period föregående år. Av den totala sjukfrånvaron utgörs 42,7 procent av långtidssjukfrånvaro. Sjukfrånvaron totalt sett är högre bland kvinnor än män men har minskat mot föregående år. Även långtidssjukfrånvaron har minskat mot föregående år bland kvinnorna. Männens sjukfrånvaro har ökat totalt sett mot föregående år och drygt hälften av sjukfrånvaron är långtidssjukfrånvaro.

Högst sjukfrånvaro ses inom kvinnodominerande yrkesområden i hemtjänst, äldreboenden, förskola och grundskola. I kommunens förvaltningar ses en minskning av sjukfrånvaron inom Socialförvaltningen och Tekniska förvaltningen. Inom Bildningsförvaltningen samt Bygg och Miljöförvaltningen ses en ökning av sjukfrånvaron. Projekt sänkt sjukfrånvaro ses som en anledning till den sänkta sjukfrånvaron totalt sett för kommunen. Där sjukfrånvaron har ökat riktas stödinsatser i form av strategier och planer som har tagits fram under projekt sänkt sjukfrånvaro.



Sjukfrånvarons utveckling mellan januari 2017 och juni 2019

Arbetad tid

Nettoarbetstid är den del av överenskommen arbetstid som utförts efter avdrag för olika typer av frånvaro och utgör tillsammans med övertid och fyllnadstid totalt arbetad tid. Den totala arbetstiden redovisas som årsarbeten (åa). Inom kommunen motsvarar en årsarbetare 165 timmar per månad dvs 1980 timmar per år.

Total arbetstid, timmar omräknad till årsarbetare	Jun 2018	Jun 2019
Månadsavlönade nettoarbetstid	672,3	663,5
Fyllnadstid	7,3	7,9
Övertid	3,5	3,2

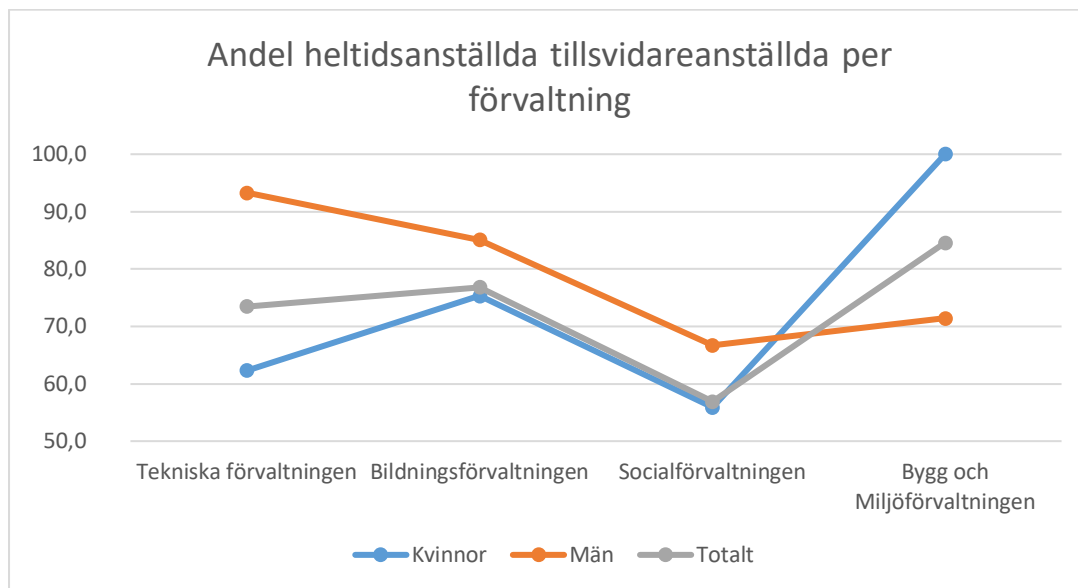
Total arbetad tid omräknat till årsarbetare per juni uppgår 663,5 åa vilket är en minskning med ca 8,8 åa i förhållande till motsvarande period föregående år. Minskningen av årsarbetare beror på minskat antal extra-tjänster samt nedläggning av HVB-hem.

Andel heltidsanställda tillsvidareanställda

Heltid/deltid tillsvidareanställda i procent	Jun 2018	Jun 2019
Andel heltidsanställda	64,7	68,5
varav kvinnor	60,4	65,9
varav män	84,6	81,6

Andel heltidsanställda har ökat med 3,8 procentenheter jämfört med motsvarande period föregående år. Andel heltidsanställda har ökat bland kvinnor men minskat bland männen. Inom Socialförvaltningen och Tekniska förvaltningen har andel heltidsanställningar ökat medan en minskning ses under Bildningsförvaltningen och Bygg och Miljöförvaltningen. Bygg och Miljöförvaltningen har dock störst andel heltidsanställningar inom kommunen, under Socialförvaltningen ses lägst antal heltidsanställningar. Inom samtliga förvaltningar ses en ökning av heltidsanställningar av kvinnor medan männens minskar.

Projekt heltid har medfört en högre andel heltidsanställningar men projektet har ännu inte implementerats på alla enheter inom förvaltningarna. Under kommande höst beräknas bland annat fler enheter under Socialförvaltningen gå in i projektet.



Rehabiliteringsärenden / sjukfall

Aktuella Rehabärenden juni 2019	Kvinnor	Män	Totalt
Antal pågående rehabärenden över 3 mån	20	10	30
Antal avslutade rehabärenden över 3mån	7	1	8
Antal anställda med 5 eller fler sjukfrånvarotillfällen	102	12	114

Orsak till sjukskrivning bland pågående ärenden juni 2019	Kvinnor	Män	Totalt
Muskel/ skelett	9	4	13
Hjärta, kärl, tumörer	3	0	3
Psykiskt	8	6	14
Övriga	0	0	0
Totalt	20	10	30

Antal anställda med 5 eller fler sjukfrånvarotillfällen det senaste året uppgår till 114 stycken. Bildningsförvaltningen och Socialförvaltningen står för största delen av dessa. Trots minskad sjukfrånvaro, totalt sett för kommunen, ökar alltså antal sjukfrånvarotillfällen För att fånga upp medarbetare med upprepade sjukfrånvarotillfällen arbetar respektive förvaltning bland annat med att i första hand initiera samtal och vid vissa fall även kräva förstadags-intyg.

Fler kvinnor än män har pågående rehabärenden. Psykiska orsaker och muskel/skelett står för den största delen sjukskrivning gällande både kvinnor och män.

Per förvaltning

Socialförvaltningen

Redovisning av sjukfrånvaro i förhållande till ordinarie arbetstid i procent	Jun 2018	Jun 2019
Total sjukfrånvaro	7,9	6,2
Total sjukfrånvarotid		
för kvinnor	8,1	6,2
för män	7,1	6,2
Långtidssjukfrånvaro (>60 dagar)	41,6	40,6
Total sjukfrånvarotid		
för kvinnor	40,8	36,1
för män	46,3	62,0
Andel heltid i procent	47,2	56,9
för kvinnor	45,0	55,9
för män	67,7	66,7

Aktuella Rehabärenden jun 2019	Kvinnor	Män	Totalt
Antal pågående rehabärenden över 3 mån	9	4	13
Antal avslutade rehabärenden över 3 mån	2	0	2
Antal anställda med 5 eller fler sjukfrånvarotillfällen	43	7	50

Orsak till sjukskrivning bland pågående ärenden jun 2019	Kvinnor	Män	Totalt
Muskel/ skelett	5	1	6
Hjärta, kärl, tumörer	1	0	1
Psykiskt	3	3	6
Övriga	0	0	0
Totalt	9	4	13

Bildningsförvaltningen

Redovisning av sjukfrånvaro i förhållande till ordinarie arbetstid i procent	Jun 2018	Jun 2019
Total sjukfrånvaro	5,4	6,3
Total sjukfrånvarotid		
för kvinnor	6,0	6,6
för män	2,2	4,8
Långtidssjukfrånvaro (>60 dagar)	37,9	47,6
Total sjukfrånvarotid		
för kvinnor	39,7	44,9
för män	14,8	66,7
Andel heltid i procent	77,0	76,8
för kvinnor	74,9	75,3
för män	87,8	85,1

Aktuella Rehabärenden jun 2019	Kvinnor	Män	Totalt
Antal pågående rehabärenden över 3 mån	10	3	13
Antal avslutade rehabärenden över 3 mån	5	1	6
Antal anställda med 5 eller fler sjukfrånvarotillfällen	50	4	54

Orsak till sjukskrivning bland pågående ärenden jun 2019	Kvinnor	Män	Totalt
Muskel/ skelett	3	0	3
Hjärta, kärl, tumörer	2	0	2
Psykiskt	5	3	8
Övriga	0	0	0
Totalt	10	3	13

Tekniska förvaltningen

Redovisning av sjukfrånvaro i förhållande till ordinarie arbetstid i procent	Jun 2018	Jun 2019
Total sjukfrånvaro	5,5	5,0
Total sjukfrånvarotid		
för kvinnor	4,1	3,2
för män	7,6	7,9
Långtidssjukfrånvaro (>60 dagar)	50,7	27,9
Total sjukfrånvarotid		
för kvinnor	36,1	0,8
för män	62,8	45,6
Andel heltid i procent	71,8	73,5
för kvinnor	57,7	62,3
för män	93,9	93,3

Aktuella Rehabärenden jun 2019	Kvinnor	Män	Totalt
Antal pågående rehabärenden över 3 mån	0	3	3
Antal avslutade rehabärenden över 3 mån	0	0	0
Antal anställda med 5 eller fler sjukfrånvarotillfällen	8	1	9

Orsak till sjukskrivning bland pågående ärenden jun 2019	Kvinnor	Män	Totalt
Muskel/ skelett	0	3	3
Hjärta, kärl, tumörer	0	0	0
Psykiskt	0	0	0
Övriga	0	0	0
Totalt	0	3	3

Bygg och Miljöförvaltningen













Redovisning av sjukfrånvaro i förhållande till ordinarie arbetstid i procent	Jun 2018	Jun 2019
Total sjukfrånvaro	0,7	1,7
Total sjukfrånvarotid		
för kvinnor	1,1	2,3
för män	0	1,3
Långtidssjukfrånvaro (> 60 dagar)	0	0
Total sjukfrånvarotid		
för kvinnor	0	0
för män	0	0
Andel heltid i procent	92,3	84,6
för kvinnor	100,0	100,0
för män	85,7	71,4



Aktuella Rehabärenden jun 2019	Kvinnor	Män	Totalt
Antal pågående rehabärenden över 3 mån	0	0	0
Antal avslutade rehabärenden över 3mån	0	0	0
Antal anställda med 5 eller fler sjukfrånvarotillfällen	0	0	0

Orsak till sjukskrivning bland pågående ärenden jun 2019	Kvinnor	Män	Totalt
Muskel/ skelett	0	0	0
Hjärta, kärl, tumörer	0	0	0
Psykiskt	0	0	0
Övriga	0	0	0
Totalt	0	0	0











Verksamhetsmål

Herrljunga kommun är en kommun där det är gott att leva!

Nämnd	Prioriterat mål	Uppfyllt per 190831	Prognos 2019	Kommentar
KS	1:1 Antal bostäder, lägenheter och småhus ska öka.		20	Byggandet av enbostadshus fortsätter, i stort sett alla tomter på Horsby I-området är bokade. Handläggningstiden har en god marginal till 10 veckor fram tills nu vilket främjar att byggnationerna kommer igång. Även ett hyreshus med 18 lgh har fått bygglov men inte startbesked.
KS	1:2 Andel av befolkningen inom åldersgruppen 25-40 år ska öka.		-	Uppföljning sker på årsbasis.
BN	1.1 Alla barn och elever ska känna sig trygga och kunna utvecklas så att de kan förverkliga sina drömmar med tro på sig själva.			Hög ambitionsnivå på några av indikatorerna, nära att nå alla. Andel trygga elever ökar något, boklånen har gått ned.
BN	1.2 Herrljunga kommuns kulturutbud ska vara rikt och varierat.			Fler kulturarrangemang.
SN	1:1 En välmående verksamhet skall präglas av ett hälsofrämjande förhållningssätt som skapar trygghet och delaktighet.			Avvikelser på grund av utebliven insats minskar markant under första delen av 2019. Öppna jämförelser har inte publicerats ännu.
TN	1:1 Försäljningen av tomter för bostadsändamål ska öka.			Tomtförsäljningen ökar markant. 7 sålda tomter hittills 2019.
TN	1:2 Så många som möjligt i kommunen ska ha ett aktivt föreningsliv.			Baseras på utbetalda aktivitetsbidrag Historiskt sett ökar aktiviteter under vårterminen, (redovisade siffror avser höstterminen 2018).

BMN	1:1 Serviceföretag ska vara säkra ur hälsoskyddssynpunkt.			Prioriteras löpande vid tillsyn. Det finns goda chanser att klara den planerade tillsynen för 2019.
BMN	1:2 Herrljunga kommun ska ha en väl fungerande räddningstjänst.			Räddningstjänsten har utfört sitt uppdrag och kunnat leverera insatser när det behövts.







Herrljunga kommun är en långsiktigt hållbar kommun!

Nämnd	Prioriterat mål	Uppfyllt per 190831	Prognos 2019	Kommentar
KS	2:1 Tätorter och byar planeras och bebyggs på ett sådant sätt att energi och bränslen kan användas effektivt.		* 70	Information saknas gällande installerad effekt per capita. Planeringen avseende detaljplanering av områden för bostadsbyggande följer målen.
KS	2:2 Verka för ungdomssysselsättning under lov och ferier.		38 2	Antal feriearbetare har ökat mot budget. Då det var färre antal sommarlovsentreprenörer fanns medel till att utöka antal platser. Antal sommarlovsentreprenörer minskade mot föregående år.
BN	2:1 All pedagogisk verksamhet arbetar med frågor om hållbarhet och miljöansvar.			Digitaliseringen går framåt, inkludering i avfallssorteringen behöver stärkas.
SN	2:1 En välmående verksamhet skall präglas av ett hälsofrämjande förhållningssätt som skapar trygghet och delaktighet.			Egen medarbetarenkät kommer att genomföras under hösten.
TN	2:1 Kommunens fastighetsdrift ska bli mer energieffektiv.			Energiförbrukningen beräknas öka under hösten.
TN	2:2 Andelen hållbara livsmedelsinköp ska öka.			Kommer ej att öka då Svenskproducerat livsmedel prioriteras före ekologiskt.















Ärende 11

BMN	2:1 1 Antal bostäder inom 1 km från Herrljunga tågstation ska öka.			I nya Horsbyområdet byggs flera enbostadshus, Privata fastighetsägare har utökat sina lägenhetsinnehav och Detaljplan Aspen 809 avseende nytt hyreshus finns byggklar.
BMN	2:2 Gödande ämnen i mark och vatten ska inte ha någon negativ inverkan på människors hälsa eller den biologiska mångfalden.			Antalet enskilda avlopp som åtgärdas är fortsatt högt. En större andel av ansökningarna inkommer under andra halvåret men det finns goda möjligheter att uppnå målet.

















Herrljunga kommun har en tydlig och välkomnande VI-känsla!

Nämnd	Prioriterat mål	Uppfyllt per 190831	Prognos 2019	Kommentar
KS	3:1 Andel medborgare som rekommenderar andra att flytta till Herrljunga ska öka.		-	Information saknas/följs upp på årsbasis.
KS	3:2 Förbättra förutsättningarna för mötesplatser i Herrljunga kommun.		40 3440 2000	Prognos antal folkhälsoaktiviteter som kommunen är delaktig i. Prognos besökare Familjecentralen. Prognosen besökare Fritidsgården.
BN	3.1 Alla barn och elever ska utveckla förmågan att arbeta i demokratiska arbetsformer.			Nedåt bland elevernas upplevelse om lärarnas hänsyn till dem. Vårdnadshavarnas nöjdhet med normer och värden 99 procent.
BN	3.2 Förskola, fritidshem och skola som präglas av god tillgång och hög kvalitet.			Bra personaltäthet, nöjda vårdnadshavare. Nedåt i antagningen på Kunskapskällan jämfört med 2018 och meritvärdet.







Ärende 11

BN	3:3 Förbättra integrationen av nyanlända med positiva effekter på samhällsutveckling genom medverkan och delaktighet av anställda och medborgare.			Tiden för genomförd utbildning vid SFI har effektiviserats under det senaste året och klarar ny målindikatorn.
SN	3:1 En välmående verksamhet skall präglas av ett hälsofrämjande förhållningssätt som skapar trygghet och delaktighet.			Egen medarbetarenkät kommer att genomföras under hösten. Öppna jämförelser ej publicerat.
TN	3:1 Lyfta fram och marknadsföra marknaden och torgen i Herrljunga.			Prognos enligt budget.
TN	3:2 Fördjupat samarbete mellan förvaltningen och mellan nämnder.			
TN	3:3 Förvaltningens anställda ska vara goda ambassadörer för förvaltningen och kommunen.	-	-	
TN	3:4 Förbättra integrationsarbetet med positiva effekter på samhällsutveckling genom medverkan och delaktighet av anställda och medborgare.			Informationsmaterial har anpassats till internationella symboler mm.
BMN	3:1 Antalet bostäder i kommunen ska öka.			Antalet har ökat under 2018, men ökningen är inte riktigt lika stor som målet.
BMN	3:2 Antalet attraktiva bostadsområden i kommunen ska öka.			Samråd har skett för detaljplaner i tätorterna Herrljunga och Ljung. Påbörjad detaljplan vid Sämsjön.





Herrljunga kommun har ett dynamiskt och lokalt förankrat näringsliv!

Nämnd	Prioriterat mål	Uppfyllt per 190831	Prognos 2019	Kommentar
KS	4:1 Samarbetet gymnasieskola - näringsliv ska stärkas.		-	Uppföljning sker på årsbasis då Svenskt Näringsliv släpper sin statistik i slutet av september.
KS	4:2 Företagsklimatet ska förbättras.		-	Uppföljning sker på årsbasis då Svenskt Näringsliv släpper sin statistik i slutet av september.
BN	4.1. Barn och elever ska stimuleras redan i tidiga år för att utveckla ett entreprenöriellt lärande.			Ligger strax under det angivna målet. Praktik åter obligatoriskt i högstadiet.
BN	4.2. Invånare i kommunen ska ha ett minskat beroende av försörjningsstöd.			Ligger strax under målet för vuxenutbildningen.
SN	4:1 En välmående verksamhet skall präglas av ett hälsofrämjande förhållningssätt som skapar trygghet och delaktighet.			Av 223 aktuella försörjningsstödsärenden har 76 avslutats.
TN	4:1 Köp av industrimark ska underlättas.			Ny industrimark införskaffad. Intressenter på väg att etablera.
TN	4:2 Industrimark ska marknadsföras.			Ev. ny industritomt kommer att marknadsföras.
BMN	4:1 Underlätta för företag att följa miljöbalken.			Det finns möjlighet att klara den planerade tillsynen av verksamheter som betalar årlig avgift, men inte övriga.
BMN	4:2 Underlätta för företag att använda förnybar energi och att använda energi effektivare.			Energirådgivning sker genom samordning med 6 andra kommuner och har utförts med god service.

Herrljunga kommun har en välskött kommunal ekonomi!

Prioriterat mål	Uppfyllt per 190831	Prognos 2019	Kommentar
5:1 Det årliga resultatet ska under en rullande treårsperiod uppgå till 2 procent av kommunens skatteintäkter och generella statsbidrag.			Resultatet för delåret och de två tidigare årens resultat uppnår 3,6 procent av skatteintäkterna och generella bidrag. Prognosen för helåret är att resultatet kommer uppgå till 2,5 procent för de tre senaste åren.
5:2 Investeringarna ska över en rullande femårsperiod finansieras med avskrivningsmedel samt årens resultat.			Självfinansieringsgraden för resultatet vid delåret och de fyra tidigare åren är 85,8 procent. Prognosen för helåret är 64,1 procent. Målet är ej uppfyllt 190831 och beräknas inte uppnås.
5:3 För att undvika urholkning av det egna kapitalet ska soliditeten inte understiga 35 procent.			Soliditeten per 190831 är 45,0 procent. Prognosen är att soliditeten uppnår 40,6 procent för helåret.

Herrljunga kommun arbetar i enlighet med det av kommunfullmäktige fastställda personalpolitiska programmet.

Prioriterat mål	Uppfyllt per 190831	Prognos 2019	Kommentar
6:1 Sjukfrånvaron ska minska			Utfallet 190630 visar på en minskning i sjukfrånvaron med 0,3 procentenheter.
6:2 Andelen heltidsanställda ska öka			Utfallet 190630 visar på en ökning av andelen heltidsanställda med 3,8 procentenheter.

Ekonomisk redovisning

Resultaträkning

Resultaträkning (mnkr)	Not	Kommunen				Koncernen		
		Utfall 201808	Utfall 201908	Budget 2019	Prognos 2019	Utfall 201808	Utfall 201908	Prognos 2019
Verksamhetens intäkter	4	88,1	80,8	122,4	127,0	170,5	162,8	209,6
Verksamhetens kostnader	5,6	-415,1	-401,8	-627,6	-634,0	-475,2	-458,4	-689,3
Avskrivningar	11,12	-13,0	-13,2	-25,3	-24,2	-28,0	-29,0	-45,0
Verksamhetens nettokostnader		-340,0	-334,2	-530,5	-531,2	-332,7	-324,6	-524,7
Skatteintäkter	7	278,1	286,3	429,4	429,2	278,1	286,3	429,2
Gen statsbidrag och utjämn	7	75,0	78,2	115,3	117,0	75,0	78,2	117,0
Verksamhetens resultat		13,1	30,3	14,1	14,9	20,4	39,9	21,4
Finansiella intäkter	8	1,6	1,3	1,0	1,4	3,3	1,1	1,6
Finansiella kostnader	9	-0,8	-3,3	-6,3	-4,9	-1,9	-4,8	-7,0
Resultat efter finansiella poster		13,9	28,3	8,8	11,5	21,9	36,2	16,0
Extraordinära poster	10	-	-	-	-	-	0,0	0,0
Årets resultat		13,9	28,3	8,8	11,5	21,9	36,2	16,0

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalys (mnkr)	Kommunen			
	Utfall 2018/08	Utfall 2019/08	Budget 2019	Prognos 2019
Löpande verksamhet				
Inbetalningar från kunder	56,8	50,4	88,0	86,0
Inbetalningar av skatter, gen bidr, moms mm	359,4	368,3	549,0	551,0
Inbetalningar av bidrag	38,7	36,4	69,0	63,0
Övriga inbetalningar	0,0	-0,0	-	-
Utbetalningar till leverantörer	-133,8	-135,3	-184,0	-193,0
Utbetalningar till anställda	-288,7	-292,2	-430,0	-430,0
Utbetalningar av bidrag	-11,5	-10,9	-19,0	-17,0
Övriga utbetalningar	-	-	-	-
Räntebetalningar	1,6	1,2	1,0	1,4
Ränteutbetalningar	-0,6	-0,2	-0,2	-0,4
Förändring avsättning	0,5	-2,9	0,4	-5,4
Summa Löpande verksamhet	22,4	14,9	74,2	55,6
Investeringsverksamhet				
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	-32,0	-26,9	-74,2	-72,1
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	0,3	0,2	-	-
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar	-	-	-	-
Försäljning av immateriella anläggningstillgångar	-	-0,0	-	-
Sålda dotterbolag	-0,1	-	-	-
Investeringar i finansiella anläggningstillgångar	-	-	-	-0,0
Bidrag till statlig infrastruktur		-	-	-
Summa Investeringsverksamhet	-31,8	-26,8	-74,2	-72,2
Finansieringsverksamhet				
Upptagande av lån		-	-	-
Amortering av lån		-	-	-
Summa Finansieringsverksamhet	-	-	-	-
Förändring av likvida medel	-9,4	-11,9	-	-16,5
Likvida medel vid årets början	95,7	66,5	50,0	66,5
Likvida medel vid årets slut	86,3	54,6	50,0	50,0
Förändring av likvida medel	-9,4	-11,9	-	-16,5

Balansräkning

Tillgångar (mnkr)	Not	Kommunen					Koncernen		
		Utfall 201808	Utfall 2018	Utfall 201908	Budget 2019	Prognos 2019	Utfall 201808	Utfall 2018	Utfall 201908
Anläggningstillgångar									
Immateriella anläggningstillgångar	11	0,1	0,1	0,1	-	0,1	0,1	0,1	0,1
Materiella anläggningstillgångar	12,13	326,8	348,3	362,1	429,4	396,2	803,9	852,2	867,5
varav mark, byggnader och tekniska anlägg.		283,3	278,2	268,2	-	-	631,8	641,6	631,2
varav maskiner och inventarier		23,7	22,2	21,2	-	-	152,3	155,3	152,4
varav övriga materiella anläggningstillg.		19,8	48,0	72,7	-	-	19,8	55,3	83,8
Finansiella anläggningstillgångar	14	148,6	148,6	148,7	150,0	148,7	13,1	13,1	17,8
Summa anläggningstillgångar		475,5	497,0	510,8	579,4	545,0	817,1	865,4	885,3
Bidrag till statlig infrastruktur	15	2,4	2,4	2,3	2,2	2,2	2,4	2,4	2,3
Omsättningstillgångar									
Förråd/exploatering	16	3,2	3,2	2,6	3,5	2,6	6,8	6,5	6,0
Fordringar	17	29,6	41,3	34,2	30,0	30,0	45,5	75,9	47,3
Kortfristiga placeringar	18	-	-	-	-	-	-	-	-
Kassa och bank	19	86,3	66,5	54,6	50,0	50,0	111,2	76,7	80,5
Summa omsättningstillgångar		119,1	111,1	91,5	83,5	82,6	163,5	159,2	133,7
Summa Tillgångar		597,0	610,5	604,5	665,1	629,8	983,1	1 027,0	1 021,4

Ärende 11

Eget kapital, avsättningar och skulder (mnkr)	Not	Kommunen					Koncernen		
		Utfall 201808	Utfall 2018	Utfall 201908	Budget 2019	Prognos 2019	Utfall 201808	Utfall 2018	Utfall 201908
Eget kapital									
Periodens resultat		13,9	-2,3	28,3	8,8	11,5	21,9	8,3	36,2
Resultatutjämningsreserv		18,0	15,4	15,4	18,0	15,4	18,0	15,4	15,4
Övrigt eget kapital		414,6	417,2	228,6	219,1	228,6	326,9	354,6	181,8
Summa eget kapital	20	446,5	430,3	272,3	245,9	255,5	366,8	378,2	233,4
Avsättningar									
Avsättningar för pension och liknande förplikt		8,2	8,6	191,8	198,4	189,4	8,2	8,7	191,9
Andra avsättningar		27,8	27,1	26,7	25,0	26,5	41,5	43,1	37,3
Summa avsättningar	21	36,1	35,7	218,5	223,4	215,8	49,7	51,8	229,2
Skulder									
Långfristiga skulder	22	1,1	1,1	1,1	-	1,0	418,3	406,5	364,9
Kortfristiga skulder	23	113,3	143,3	112,7	195,7	157,5	148,3	190,4	193,9
Summa skulder		114,4	144,4	113,7	195,7	158,5	566,6	596,9	558,8
Summa eget kapital, avsättn och skulder		597,0	610,5	604,5	665,1	629,8	983,1	1 027,0	1 021,4
Poster inom linjen 24									
Borgensåtagande		393,3	392,1	390,1					
Övriga ansvarsförbindelser		3,7	4,7	4,6			3,7	4,7	4,6
Pensionsförpliktelse		153,1	149,2	-			153,1	149,2	-
Särskild löneskatt på pensionsförpliktelse		37,1	36,2	-			37,1	36,2	-

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Herrljunga kommun följer Lag (2018:597) om kommunala bokföring- och redovisning och de rekommendationer som lämnas av Rådet för kommunal redovisning (RKR).

Kommunbas-19

Från och med 2019-01-01 tillämpar kommunen Kommunbas 19.

Redovisning av pensionsskuld

Enligt beslut i Kommunfullmäktige 2018-06-19 § 86 ska Herrljunga kommun tillämpa fullfondering av pensionsskulden. Beslutet innebär att ansvarsförbindelsen från och med 2019-01-01 har lyfts in i balansräkningen. Den skuld som är intjänad innan 1998 är medtagen i ansvarsförbindelsen som lyfts in i balansräkningen. Den pensionsskuld som är uppkommen efter 1998 är till stora delar försäkrad. Under rubriken avsättningar för pensionsskuld är den särskilda löneskatten bokförd som är beräknad på pensionsskuld. Fullfonderingen innebär för resultatet i delåret minskade kostnader för kommun om 2 142 tkr. Aktualiseringsgraden uppgår till 97 procent. Diskonteringsräntan har inte förändrats under året. Från 2015 gäller OPF-KL för förtroendevalda som inte tidigare omfattas av PBF. En avsättning för förtroendevaldas pension är gjord utifrån KPA:s beräkningar. Från och med delårsbokslutet 2017 är förpliktelser för pensionsåtaganden för anställda i kommunen beräknade enligt RIPS17.

Redovisning av intäkter

Vid redovisning av skatteintäkterna har SKL:s augustiprognos använts. Skatteintäkter periodiseras i 12-delar. Avgifter för äldreomsorg och barnomsorg faktureras månatligen.

Redovisning av lånekostnader

Alla räntekostnader kostnadsförs enligt huvudmetoden, det vill säga räntekostnader belastar resultatet den period de uppstår.

Finansiella tillgångar

Samtliga kommunens placeringsmedel är klassificerade som omsättningstillgångar. Som anläggningstillgång redovisas aktier och andelar samt långfristiga fordringar.

Immateriella anläggningstillgångar

Engångslicens för nytt fastighetssystem har bokförts som immateriell tillgång i enlighet med RKR R3. Avskrivningstiden uppgår till 5 år.

Materiella tillgångar

Herrljunga kommun följer i princip de regler som finns i RKR R4 materiella anläggningstillgångar. Tillgångarna skrivs av linjärt över nyttjandeperioden och en grov uppskattning tillämpas på större projekt. Avskrivning påbörjas när tillgången tas i bruk. Tillgången skall vara avsedd för stadigvarande bruk eller innehav, ha ett anskaffningsvärde som överstiger ett basbelopp (46 500 kr) samt ha en livslängd som överstiger 3 år. Avskrivningstiderna nedan är satta med stöd av RKR:s idéskrift om avskrivningar. Övriga upplysningar om materiella anläggningstillgångar finns i bokslutsbilagorna.

Avskrivningstider	
Datorer och servrar	3-5 år
Övriga maskiner och inventarier	5-20 år
Fordon	5-10 år
Verksamhetsfastigheter	10-33 år
Fastigheter för affärsverksamhet	20-33 år
Markanläggningar	20-50 år
Mark	Ingen avskr

Tabell 1 Avskrivningstider för olika materiella tillgångar.

Komponentredovisning

Från och med bokslut 2014 tillämpas reglerna om komponentredovisning då stora investeringar aktiveras.

Samtliga anläggningsobjekt inom Fastighet och Gata/Park har gått igenom under våren 2017 och en uppdelning av gamla anläggningar har gjorts i komponenter. Förändringarna i anläggningsreskontran har lagts in per den 30 april 2017.

Fastighet

När det gäller anläggningsobjekt kopplade till fastighet har uppdelning i komponenter gjorts enligt två modeller, beroende på om fastigheten är att anse som gammal/gammal (GG) eller ny/gammal (NG). I en GG-fastighet har det inte gjorts några stora investeringar de senaste 10 åren, men så har skett i en NG-fastighet. Vid beräkning av komponenter har principerna i bilden nedan använts. För en GG-fastighet så anses 35 procent av anskaffningsvärdet som platta och stomme. Platta och stomme anses ha en avskrivningstid på totalt 60 år. Fastighetsavdelningen har gått igenom objekten och bedömt nyttjandeperioderna vilket innebär att de i flera fall avviker från nedan modell. Görs ingen annan bedömning av nyttjandeperioden för en GG-fastighet så anses delen för platta och stomme ha en kvarvarande nyttjandeperiod på 30 år. Förutom avvikelser för nyttjandeperioden sker även avvikelser på NG-fastigheter då ytterligare uppdelning gjorts på komponenter. Detta avser komponenter på större investeringar som gjorts avseende bland annat EPC och skalskydd.

Princip	Typ av fastighet	Nyttjandeperiod (om ej annan bedömd)	Procent av fastigheten	
1	Markvärde	-	2	
2	Gamla gamla objekt (ingen investering de senaste 10 åren)			
	Platta och stomme	30 år	35	Beräknad avsk - 60 år - kvarvarande nyttj.period
	Övrig bygg	5 år	65	
3	Ny gamla objekt (större investering senaste 8-10 åren)			
	Platta och stomme	40 år	35	Av anskaffningsvärdet
	Fasad, tak och fönster	25 år	55	Av bv - plattan
	Ventilation	15 år	40	
	Markanläggning	20 år	5	

Tabell 2 Tre principer för uppdelningar av avskrivning av komponenter.

Gata/Park

Äldre gator har delats upp i två komponenter med gatukropp 70 procent och slitlager 30 procent. Flera nya objekt som redan är komponentuppdelade har inte omfördelats. Ny investering Gata har delats upp i två komponenter, över jord 50 procent och under jord 50 procent.

Exploateringsredovisning

Rutinerna för exploateringsredovisningen har ändrats från och med 2014 i syfte att följa RKR:s rekommendationer. I korthet innebär det att ett exploateringsområdes olika investeringar hanteras enligt nedan:

Investering	Hantering
Tomt	Råmark och kostnader som har en direkt koppling till marken. Överförs till omsättningstillgång när ett område är färdigt för försäljning.
Kvartersgata	Aktiveras då tomterna förs över till omsättningstillgång. Vanligtvis är den inte helt färdig vid detta tillfälle men den tas i bruk på så vis att man kan börja köra på den.
Matargata	Aktiveras då den är färdig.
Objekt övrigt	Skulle ex. kunna vara en lekplats eller ett grönområde. Aktiveras när de är färdiga.

Tabell 3 Olika hanteringssätt beroende på typ av investering.

Försäljningsintäkter bokförs från och med 2014 på driften (tidigare som ett investeringsbidrag).

Investeringsbidrag

Investeringar bruttoredo visas vilket innebär att investeringsbidrag bokförs som en skuld och upplöses i samma takt som den anläggningstillgång det avser.

Redovisning av medel för flyktingar och ensamkommande barn

Verksamhet gällande flyktingar samt ensamkommande barn finansieras av statliga medel från Migrationsverket. Intäkter och kostnader skiljer sig av olika orsaker mellan åren. Varje enskilt års över- respektive underskott balanseras för att inte påverka kommunens egna medel. Tre år efter det ankomstår som målgruppen kommit till Herrljunga kommun redovisas ett resultat. Finns det ett överskott för avräknad ankomstgrupp, och gruppen finns kvar, kan överskottet balanseras i ytterligare två år. Därefter ska överskottet redovisas till årets resultat. På motsvarande sätt redovisas ett underskott för avräknad grupp i årets resultat senast tre år efter ankomståret. För perioden januari-augusti 2019 förs intäkter från resultatet till flyktingbufferten med 0,8 mnkr och 0,2 mnkr förs till resultat från flyktingbufferten för flyktingar anlända 2014. Intäkterna för ensamkommande barn har under perioden januari-augusti 2019 överstigit kostnaderna. Överskottet förs från resultatet till bufferten för ensamkommande barn med 2,6 mnkr. Total påverkan på resultatet är en kostnad på 3,2 mnkr.

Avsättningar

Under rubriken avsättningar finns upptaget en skuld för sluttäckning av Tumbergsdeponin. Avsättningen gjordes 2008 och beräkning har skett utifrån avslutningskostnader på Gässlösadeponin i Borås per kvadratmeter. Tumbergsdeponin består av en yta på ca 9 ha. Sluttäckningen beräknas vara klar år 2025 och under 2017 och 2018 har fakturor för upphandlingskostnader för sluttäckningen mottagits. Sluttäckningsplanen är ännu ej klar och det är därför svårt att bedöma när utflöde av resurser kommer att ske utöver upphandlingskostnaderna.

Kommunen har genom avtal förbundit sig att bidra med 8,25 mnkr till utbyggnaden av E20. Medlen är ännu ej utbetalda. En avsättning är därför gjord i balansräkningen som enligt avtalet indexuppräknas varje år med Trafikverkets index för Investering väg. Värdet på den ursprungliga avsättningen var i prisnivå 2013-06. Utbetalningen kommer enligt prognos påbörjas 2020.

Redovisning av semesterlöneskuld

Från 1 januari 2017 har Herrljunga bytt princip för redovisning av semesterlöneskulden. Varje månad bokas kostnaden för intjänad semester och semesterdagstillägg för perioden på ett lönekonto i den verksamhet där personen arbetat under perioden. Samtidigt bokas det en skuld på ett balanskonto för upplupna semesterlöner. Varje anställd tjänar in ett antal semesterdagar (beror på ålder) och varje semesterdag är värd en summa (beror på lönen). Vid uttag av semester som lediga semesterdagar minskas kostnaden för perioden på kostnadskontot i verksamheten samtidigt som skulden minskas på balanskontot. Semesterdagstillägget betalas ut från balanskontot och påverkar inte verksamhetens resultat.

Sammanställda räkenskaper

De sammanställda räkenskaperna upprättas enligt Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning kap 12 och utformas enligt god redovisningssed. Alla transaktioner av väsentlig karaktär mellan bolagen har eliminerats för att ge en rättvisande bild av koncernens totala ekonomi.

I de sammanställda räkenskaperna över koncernen redovisas, förutom kommunen, de företag i bolags- och stiftelseform över vilka kommunen har ett bestämmande inflytande. Trollabo Kraft AB har inte tagits med som ett intresseföretag på grund av dess ringa omfattning. Redovisningen är upprättad enligt förvärvsmetoden med proportionell konsolidering. Någon elimineringsdifferens vid förvärven har inte uppstått. Interna poster har eliminerats. Obeskattade reserver har delats upp mellan latent skatteskuld och eget kapital. Dotterföretagens principer för avskrivningar har inte anpassats till kommunens redovisning på grund av att olikheter inte väsentligt påverkar utfallet. Detta medför att RKR R16 inte följs helt och hållet.

Kassaflödesanalys

Herrljunga kommun tillämpar från och med 2017 den direkta metoden för uppställning av kassaflödesanalysen. In- och utbetalningarna har hämtats direkt från redovisningen och härleds därmed inte på samma sätt som i en indirekt kassaflödesanalys. Enligt RKR R13 är båda metoderna accepterade, dock är den indirekta metoden vanligare. Syftet med att övergå till den direkta metoden är att analysen på ett mer pedagogiskt sätt skall visa på kommunens in- och utbetalningar, främst i den löpande verksamheten.

Solidarisk borgen

Herrljunga kommun har i februari 1999, KF § 10, ingått en solidarisk borgen såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s samtliga nuvarande och framtida förpliktelser. Samtliga 274 kommuner som per 2012-12-31 var medlemmar i Kommuninvest ekonomisk förening har ingått likalydande borgensförbindelser. Mellan samtliga medlemmar i Kommuninvest ekonomisk förening har ingåtts ett regressavtal som reglerar fördelningen av ansvaret mellan medlemskommunerna vid ett eventuellt ianspråktagande av ovan nämnd borgensförbindelse. Enligt regressavtalet ska ansvaret fördelas dels i förhållande till storleken på de medel som respektive medlemskommun lånat av Kommuninvest Sverige AB, dels i förhållande till storleken på medlemskommunernas respektive insatskapital i Kommuninvest ekonomisk förening

Operationell leasing

Kommunens samtliga avtal är operationella och består av leasing- och hyresavtal. Upplysningar om ej uppsägningsbara avtal med en avtalstid överstigande 3 år lämnas i not endast vid helåret. Herrljunga kommun följer de regler som finns i RKR R5 när det gäller leasing.

Not 2 Räkenskapsrevision

Kostnader för räkenskapsrevision redovisas inte i delårsbokslutet utan vid helåret.

Not 3 Inköp och försäljningar mellan koncernföretag

Koncernintern fakturering har skett med 19,2 mnkr (15,3 mnkr), vilket har eliminerats i koncernens resultaträkning.

Not 4-6 (mnkr)	Kommunen	
	Utfall 201808	Utfall 201908
Not 4 Verksamhetens intäkter		
Bidrag	42,1	33,3
Exploateringsintäkter	1,2	0,7
Försäljning av verksamhet	13,0	11,6
Försäljningsintäkter	14,5	15,1
Hyror och arrenden	4,9	5,3
Realisationsvinster	0,3	0,1
Taxor och avgifter	12,1	14,7
Summa intäkter	88,1	80,8
Not 5 Jämförelsestörande poster		
Summa jämförelsestörande poster	-	-
Resultat inklusive jämförelsestörande poster	13,9	28,3
Not 6 Verksamhetens kostnader		
Inköp av anläggningstillgångar	-4,3	-3,6
Köp av huvudverksamhet	-51,5	-51,1
Lokal- o markhyror	-3,7	-3,8
Lämnade bidrag	-11,6	-11,0
Lön och soc avg	-259,3	-262,6
Pensionskostnad*	-17,4	-11,5
Realisationsförluster	-	-
Övriga kostnader	-33,0	-30,3
Övriga tjänster	-34,3	-27,7
Summa kostnader	-415,1	-401,8

*Från 2019-01-01 har Herrljunga kommun infört fullfondering av sin pensionsförpliktelse vilket bidrar till lägre pensionskostnader.

Not 7 Skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning (mkr)	Kommunen	
	Utfall 201808	Utfall 201908
Kommunalskatteintäkter		
Preliminära skatteintäkter	279,3	289,0
Preliminär slutavräkning innevarande år	0,0	-3,2
Slutavräkning föregående år	-1,2	0,4
Summa kommunalskatteintäkter	278,1	286,3
Generella statsbidrag & utjämning		
Inkomstutjämningsbidrag/avgift	69,2	69,8
Strukturbidrag	-	-
Regleringsbidrag/avgift	1,0	4,4
Generella bidrag från staten*	3,9	2,3
Kostnadsutjämningsbidrag/avgift	-3,3	-2,8
Bidrag/Avgift för LSS-utjämning	-8,3	-8,5
Fastighetsavgift	12,6	13,0
Summa generella statsbidrag och utjämning	75,0	78,2
Summa skatteintäkter och generella statsbidrag	353,1	364,5

*Posten generella bidrag från staten består 2018-08 av det tillfälliga bidraget från regeringen avseende ensamkommande barn som fyller 18 år på 891 tkr och statsbidrag avseende flyktingmottagande på 2 991 tkr. Posten består 2019-08 av det tillfälliga bidraget från regeringen avseende ensamkommande barn som fyller 18 år på 258 tkr och statsbidrag avseende flyktingmottagande på 2 012 tkr.

Not 8-11 (tkr)	Kommunen	
	Utfall 201808	Utfall 201908
Not 8 Finansiella intäkter		
Utdelning på aktier och andelar	1 166,6	759,2
Ränteintäkter	478,7	494,6
Summa Finansiella intäkter	1 645,3	1 253,8
Not 9 Finansiella kostnader		
Räntekostnader	-30,9	-16,2
Ränta pensionsskuld*	-134,0	-2 961,3
Bankkostnader	-112,4	-117,2
Övriga finansiella kostnader (indexering E20)	-548,6	-183,0
Summa Finansiella kostnader	-825,9	-3 277,7
Summa finansnetto	819,3	-2 023,9
*Från 2019-01-01 har Herrljunga kommun infört fullfondering av sin pensionsförpliktelse vilket bidrar till högre kostnader av ränta för pensionsskuld.		
Not 10 Extraordinära poster		
Bokslutsdispositioner	-	-
Skattekostnad	-	-
Summa ej rörelsekapitalpåverkande poster	-	-
Not 11 Immateriella anläggningstillgångar		
Ack. Anskaffningsvärde	1 409,3	1 409,3
Investeringsbidrag	-	-
Nyanskaffningar	-	-
Försäljningar	-	-
Utrangeringar	-	-
Korrigeringar	-	-
UB ack. Anskffningsvärde	1 409,3	1 409,3
Ack. Avskrivningar	-1 281,3	-1 313,3
Årets avskrivningar	-21,3	-21,3
Försäljningar	-	-
Utrangeringar	-	-
Korrigeringar	-	-
UB ack. Avskrivningar	-1 302,6	-1 334,6
Summa Immateriella anläggningstillgångar	106,7	74,7

Not 12 Materiella anläggningstillgångar (mnkr)	Kommunen	
	Utfall 201808	Utfall 201908
Maskiner, fordon och inventarier		
Ack anskaffningsvärden	74,2	80,5
Nyanskaffningar	7,7	1,3
Investeringsbidrag	-	-
Försäljningar	-	-
Utrangeringar	-	-
Korrigeringar	-	-
UB ack anskaffningsvärden	81,9	81,8
Ack . Avskrivningar	-55,8	-58,3
Årets avskrivningar	-2,3	-2,3
Försäljningar	-	-
Utrangeringar	-	-
Korrigeringar	-	-
UB ack. avskrivningar	-58,2	-60,6
Summa utgående bokfört värde	23,7	21,2
Varav		
Maskiner	1,2	1,0
Inventarier	12,1	11,6
Bilar och transportmedel	6,3	5,3
IT-utrustning	4,0	3,2
Mark, byggnader och anläggningar		
Ack anskaffningsvärden	536,0	554,3
Nyanskaffningar	18,0	0,8
Investeringsbidrag	-	-
Försäljningar	-	-
Utrangeringar	-	-
Korrigeringar	-	-
UB ack. Anskaffningsvärden	554,1	555,2
Ack avskrivningar	-260,2	-276,2
Årets avskrivningar	-10,7	-10,8
Försäljningar	-	-
Utrangeringar	-	-
Korrigeringar	-	-
UB ack. avskrivningar	-270,8	-287,0
Summa utgående bokfört värde	283,3	268,2
Pågående investeringar	19,8	72,7
Summa Materiella anläggningstillgångar	326,8	362,1

Kommunen

Not 13 Nyttjandeperiod materiella anläggningstillgångar

Anläggningstyp	Nyttjandeperiod
Fastighet affärsverksamhet	49,6
Fastighet annan verksamhet	25,5
Publika fastigheter	26,2
Verksamhetsfastighet	33,9
Bilar/Transportmedel	18,2
Maskiner	9,6
Inventarier	15,3
IT-utrustning	10,9

Not 14 Finansiella anläggningstillgångar (tkr)	Kommunen	
	Utfall 201808	Utfall 201908
Aktier och andelar		
Kommuninvest	8 438,4	8 438,4
Kommuninvest förlagslån	1 600,0	1 600,0
Kooperativ utveckling Sjuhärad	5,0	5,0
Nossan Förvaltningsaktiebolag	100,0	100,0
Nordea Stratega 10	490,3	490,3
Inera	42,5	42,5
Summa aktier och andelar	10 676,2	10 676,2
Långfristiga fordringar		
Nossan Förvaltningsaktiebolag	135 487,0	135 487,0
Mimersborgs Byggnadsförening	-	-
Herrljunga Folkets Park	100,0	100,0
Herrljunga Tennisklubb	1 241,6	1 221,9
Södra Skogsägarna	592,6	657,6
Andra långfristiga anläggningstillgångar	-	-
Summa långfristiga fordringar	137 421,2	137 466,5
Bostadsrätter		
Bostadsrätt	16,2	16,2
Summa bostadsrätter	16,2	16,2
Grundfondskapital		
Stiftelsen Herrljunga Industrilokaler	500,0	500,0
Summa grundfondskapital	500,0	500,0
Summa finansiella anläggningstillgångar	148 534	148 659

Not 15-17 (mnkr)	Kommunen	
	Utfall 201808	Utfall 201908
Not 15 Bidrag till statlig infrastruktur		
Bidrag statlig infrastruktur Trafikverket cykelvägar*	3,1	3,1
Upplösning av bidrag till statlig infrastruktur Trafikv. cykelvägar	-0,7	-0,8
Summa bidrag till statlig infrastruktur	2,4	2,3
Not 16 Förråd/Exploatering		
Exploatering industrimark	1,0	0,9
Exploatering bostadsmark	2,2	1,8
Varulager	-	-
Summa förråd/exploatering	3,4	2,6
Not 17 Kortfristiga fordringar		
Kundfordringar	2,8	7,1
Momsfordringar	2,7	2,0
Förutbetalda kostnader	3,6	3,9
Fordran fastighetsavgift	10,0	12,2
Fordran Sparbanksstiftelsen E20	1,6	1,6
Upplupna intäkter	6,8	5,6
Fordringar hos Migrationsverket	1,9	2,0
Övrigt	0,2	-0,3
Summa kortfristiga fordringar	29,6	34,2
Not 18 Kortfristiga placeringar		
Kortfristiga placeringar	-	-
Summa kortfristiga placeringar	-	-

*Bidrag till statligt infrastruktur cykelvägar har en upplösningstid på 25 år.

Not 19-21 (mnkr)	Kommunen	
	Utfall 201808	Utfall 201908
Not 19 Kassa och bank		
Kassa	0,0	0,0
Bank	86,3	54,6
Summa kassa och bank	86,3	54,6
Not 20 Eget kapital		
IB eget kapital	432,6	430,3
Periodens resultat	13,9	28,3
Justering för fullfondering	-	-185,4
Justering övrigt	-	-0,9
UB eget kapital	446,5	272,3
Varav		
Resultatutjämningsreserv	18,0	15,4
Övrigt eget kapital	428,5	256,8
Not 21 Avsättningar pensioner och liknande förpliktelser		
Ingående balans pensioner och löneskatt		
Nyintjänad pension	6,6	154,4
Uppskjutna skatter	-	-
Förändring av löneskatt	1,6	37,4
Justering för fullfondering		185,4
Utgående balans pensioner och löneskatt	8,2	191,8
Övriga avsättningar		
Avsättning Tumberg, sluttäckning	18,1	17,4
Bidrag till statlig infrastruktur E20	9,1	9,3
Andra avsättningar	0,6	0,1
Summa övriga avsättningar	27,8	26,7
Summa avsättningar	36,1	218,5

Not 22-23 (mnkr)	Kommunen	
	Utfall 201808	Utfall 201908
Not 22 Långfristiga skulder		
Ingående låneskuld	-	-
Upplösning	-	-
Nya lån	-	-
Årets amorteringar/omklassificerat till kortfr skuld	-	-
Skuld för investeringsbidrag	1,1	1,1
Summa långfristiga skulder	1,1	1,1
Not 23 Kortfristiga skulder		
Kortfristiga skulder till kreditinstitut	-	-
Kortfristiga skulder till Migrationsverket	20,7	24,4
Övriga kortfristiga skulder	1,2	2,7
Testamenten	0,8	0,8
Leverantörsskulder	17,3	16,3
Personalens källskatt och avgifter	7,0	6,8
Semester och övertidsskuld	16,5	15,1
Arbetsgivaravgift	14,4	13,9
Förutbetalda intäkter	7,6	7,2
Upplupen särskild löneskatt	3,0	4,3
Upplupna pensionskostnader	9,3	8,1
Upplupna kostnader	15,5	13,2
Summa kortfristiga skulder	113,3	112,7

Not 24 Borgen och övriga ansvarsförbindelser (mnkr)	Kommunen	
	Utfall 201808	Utfall 201908
Kommunägda bolag		
Stiftelsen Herrljunga Industrilokaler	156,3	156,3
Herrljungabostäder AB	147,3	144,2
Herrljunga Vatten AB	30,0	30,0
Nossan Förvaltningsaktiebolag	59,7	59,7
Summa	393,3	390,1
Egna hem och småhus		
SBAB	-	-
Summa	-	-
Föreningar		
Föreningar	3,7	4,6
Övriga borgensåtaganden	-	-
Summa	3,7	4,6
Summa totala borgensåtaganden	396,9	394,7
Pensionsförpliktelser*		
Pensionsförpliktelser äldre än 1998	152,4	-
Pensionsförbindelser förtroendevald	0,7	-
Särskild löneskatt på pensionsförpliktelser	37,1	-
Summa pensionsförpliktelser	190,2	-

*Från 2019-01-01 har Herrljunga kommun infört fullfondering av sin pensionsförpliktelse varför det inte här framgår någon förpliktelse för 2019.

Not 25 Uppgifter om koncernbolag

Namn	Orgnr	Ägd andel i procent	Eget kapital 2018-12
Nossan Förvaltningsaktiebolag moderbolag	556637-5746	100,0	23,1 mnkr
Stiftelsen Herrljunga Industrilokaler	864000-0892	100,0	8,2 mnkr

Herrljunga kommun har i februari 1999, KF § 10, ingått en solidarisk borgen såsom för egen skuld för Kommuninvest Sverige AB:s samtliga nuvarande och framtida förpliktelser. Samtliga 289 kommuner och landsting/regioner som per 2019-06-30 var medlemmar i Kommuninvest ekonomisk förening har ingått likalydande borgensförbindelser.

Mellan samtliga medlemmar i Kommuninvest ekonomisk förening har ingåtts ett regressavtal som reglerar fördelningen av ansvaret mellan medlemmarna vid ett eventuellt ianspråktagande av ovan nämnd borgensförbindelse. Enligt regressavtal ska ansvaret fördelas dels i förhållande till storleken på de medel som respektive medlem lånat av Kommuninvest i Sverige AB, dels i förhållande till storleken på medlemmarnas respektive insatskapital i Kommuninvest ekonomisk förening.

Vid en uppskattning av den finansiella effekten av Herrljunga kommuns ansvar enligt ovan nämnd borgensförbindelse, kan noteras att per 2019-06-30 uppgick Kommuninvest i Sverige AB:s totala förpliktelser till 457 518 224 647 kronor och totala tillgångar till 455 142 673 043 kronor. Herrljunga kommuns andel av de totala förpliktelserna uppgick till 478 988 617 kronor och andelen av de totala tillgångarna uppgick till 475 438 465 kronor.

Nyckeltal

Nyckeltal (procent där inget annat anges)	Kommunen			
	Utfall 201808	Utfall 201908	Budget 2019	Prognos 2019
Resultat – Kapacitet				
Verksamhetens nettokost/ skatteintäkt och statsbidrag	92,6	88,1	92,8	92,8
Planenliga avskrivningar / skatteintäkter och statsbidrag	3,7	3,6	4,7	4,4
Finansnetto / skatteintäkter och statsbidrag	-0,2	0,6	1,0	0,6
Kostnadernas andel av skatteintäkt och statsbidrag	96,1	92,2	98,4	97,9
Årets resultat / Skatteintäkt och generella statsbidrag	3,9	7,8	1,6	2,1
Årets resultat/ eget kapital	3,1	10,4	3,6	4,5
Självfinansieringsgrad av nettoinvesteringar	84,1	154,0	24,4	49,5
Investeringsvolym/nettokostnader mnkr	9,8	8,4	27,8	14,2
Avskrivningar / nettoinvesteringar	40,6	49,0	18,1	33,6
Soliditet	74,8	45,0	37,0	40,6
Soliditet inkl. pensionsskuld och löneskatt	42,9	45,0	37,0	40,6
Total skuld- och avsättningsgrad	25,2	55,0	63,0	59,4
varav avsättningsgrad	6,0	36,1	33,6	34,3
varav kortfristig skuldsättningsgrad	19,0	18,6	29,4	25,0
varav långfristig skuldsättningsgrad	0,2	0,2	-	0,2
Risk och kontroll				
Kassalikviditet	102,3	78,8	40,9	50,8
Rörelsekapital (mnkr)	86,3	54,6	50,0	50,0

Driftredovisning

Driftredovisning (tkr)	Ursprunglig budget 2019	Ombudgetering 2019	Budget 2019	Budget 201908	Utfall 201908	Avvikelse 201908	Prognos 2019	Avvikelse 2019
Kommunfullmäktige	942	-	942	613	588	25	942	-
Revision	695	-	695	461	273	187	695	-
Valnämnd	174	-	174	112	440	-328	440	-266
Kommunfullmäktige	1 811	-	1 811	1 186	1 302	-116	2 077	-266
Kommunstyrelsen	2 880	1 253	4 133	2 752	2 885	-133	4 933	-800
Kommunledning	8 594	-8	8 586	5 638	5 376	261	8 886	-300
Adm.- och kommunikationsenhet	4 470	34	4 504	2 925	2 490	436	4 504	-
IT/Växel/Telefoni	7 367	56	7 423	4 571	4 046	526	7 323	100
Reception	468	7	475	306	274	32	475	0
Ekonomi	4 871	-27	4 844	3 229	2 690	539	4 194	650
Personal	6 323	-25	6 298	4 180	3 849	331	6 098	200
Kommunstyrelse	34 973	1 290	36 263	23 601	21 610	1 991	36 413	-149
Nämnd	459	-	459	306	316	-10	509	-50
Förvaltningsledning	23 238	-1 285	21 953	14 439	12 683	1 756	21 494	459
Förskola	54 592	863	55 455	35 813	34 261	1 552	52 819	2 635
Fritidshem	17 735	297	18 032	11 663	11 275	388	18 129	-97
Grundskola	86 671	1 440	88 111	55 736	53 607	2 130	87 503	607
Grundskola	5 236	55	5 291	3 425	2 921	504	5 291	-
Gymnasieskola	37 501	367	37 868	24 408	23 172	1 236	38 268	-400
Gymnasiesärskola	4 145	-	4 145	2 763	2 047	716	4 145	-
Vuxenutbildning	5 411	-	5 411	3 607	3 592	15	5 411	-
Kultur och Fritid	6 778	103	6 880	4 469	4 193	276	6 781	100
Bildningsnämnd	241 765	1 841	243 606	156 629	148 065	8 564	240 351	3 255
Nämnd	581	-1 372	-791	-286	320	-605	559	-1 350
Förvaltningsledning	7 421	148	7 569	4 956	3 667	1 289	5 869	1 700
Myndighet	38 412	380	38 792	25 580	29 532	-3 953	42 592	-3 800
Centralt stöd	7 683	117	7 800	5 546	4 105	1 442	6 700	1 100
Vård och omsorg	116 300	1 506	117 806	77 152	77 865	-713	118 906	-1 100
Socialt stöd	31 039	549	31 588	20 564	19 564	999	31 088	500
Socialnämnd	201 436	1 328	202 764	133 512	135 053	-1 540	205 714	-2 950
Bostadsanpassning	1 501	-	1 501	1 001	916	85	1 501	-
Mark	238	-	238	159	-2	161	238	-
Skog	-300	-	-300	-200	-499	299	-400	100
Renhållning	-	-	-	-	-	-	-	-
Gata Park	11 686	8	11 694	7 824	6 772	1 053	11 694	-
Fastighet	15 309	-	15 309	9 532	6 609	2 922	14 609	700
Måltid	-415	97	-318	-414	-1 430	1 016	-418	100
Tvätt	0	25	25	-8	351	-359	275	-250
Förvaltningsledning	724	-253	471	252	413	-161	571	-100
Lokalvård	-18	-	-18	-212	-320	108	-118	100
Fritidsverksamhet	7 767	59	7 826	5 129	5 544	-415	7 826	-
Teknisk nämnd	36 492	-64	36 428	23 062	18 354	4 708	35 778	650

Ärende 11

Driftredovisning (tkr)	Ursprunglig budget 2019	Ombudgetering 2019	Budget 2019	Budget 201908	Utfall 201908	Avvikelse 201908	Prognos 2019	Avvikelse 2019
Nämnd	212	-108	104	87	133	-45	212	-108
Miljö	1 288	52	1 341	831	589	242	1 341	-
Bygg	1 635	47	1 682	1 065	1 284	-219	1 682	-
Räddningstjänst	11 043	191	11 235	7 263	6 874	388	10 892	342
Bygg och Miljönämnd	14 179	183	14 361	9 246	8 880	365	14 127	234
Lönepotten	7 000	-6 918	82	3 157	-	3 157	82	-
Nämndernas nettokostnad	537 656	-2 340	535 315	350 394	333 264	17 129	534 541	774
varav intäkter	-235 815	-3 610	-239 425	-158 990	-168 670	9 679	-243 464	4 039
varav kostnader	773 471	1 270	774 741	509 384	501 934	7 450	778 005	-3 265
Återföring kapitalkostnader	-31 846	-	-31 846	-20 354	-16 624	-3 731	-30 734	-1 112
Återföring finansiella kostnader	-	-	-	-	-23	23		
Gemensamma kostnader	2 965	-1 271	1 694	1 802	4 419	-2 617	3 219	-1 525
Avskrivningar	25 328	-	25 328	16 193	13 178	3 016	24 216	1 112
Verksamhetens nettokostnader	534 103	-3 611	530 491	348 035	334 215	13 820	531 242	-751

När perioden januari-augusti 2019 summeras redovisar nämnder och styrelser en positiv nettokostnadsavvikelse på 17 129 tkr. Detta beror framförallt på de positiva resultatavvikelserna mot budget för Bildningsnämnden och den Tekniska nämnden. Den totala verksamhetens nettokostnader har ett resultat på 334 215 tkr och visar ett positivt resultat på 13 820 tkr mot budget. Detta på grund utav att kommunens gemensamma kostnader har ett negativt resultat i förhållande till budgeten. Prognosen för helåret är att verksamhetens nettokostnader har en negativ avvikelse mot budget med 751 tkr. Framförallt är det Socialnämnden och de gemensamma kostnaderna som räknar med en negativ avvikelse. Nedan ges en sammanfattad förklaring kring styrelsen och nämndernas resultat.

Kommunfullmäktige

Utfallet för perioden januari-augusti 2019 visar ett negativt resultat om 116 tkr. Den negativa avvikelsen under perioden härrör främst till att kostnaderna under valnämnden ökat mot budget (negativ avvikelse om 328 tkr). En positiv avvikelse mot budget finns under revision och beror på att kostnaderna för revision främst uppstår under den senare delen av året (positiv avvikelse om 187 tkr). Kommunfullmäktige redovisar en negativ prognos per helår om 266 tkr och som avser ökande kostnader under valnämnden.

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen redovisar vid delåret 2019 ett positivt resultat mot budget om 1 991 tkr. Utfallet summeras till 21 610 tkr mot en budget på 23 601 tkr. Överskottet om 1 991 tkr beror främst på minskade kostnader under Servicenämnden Ekonomi och Personal samt ej nyttjade utvecklingsmedel.

Prognosen visar på ett underskott om 149 tkr; Kommunstyrelsen -800 tkr, Kommunledning -300 tkr, IT/Växel/Telefoni +100 tkr, Ekonomi +650 tkr samt Personal +200 tkr.

Kommunstyrelsen har ett utfall på 2 885 tkr, vilket innebär en negativ avvikelse för perioden med 133 tkr. Kommunstyrelsen prognostiserar ett underskott om 800 tkr gällande den omställningsersättningsersättning som under året betalas ut till den tidigare ordföranden för kommunstyrelsen. Att delårets resultat inte visar större negativ avvikelse för perioden beror på ej nyttjade utvecklingsmedel.

Kommunledning har ett utfall på 5 376 tkr vilket innebär en positiv avvikelse om 261 tkr vid delåret. Under kommunledningen ligger folkhälsa, strategisk planering samt MSB. Den positiva avvikelsen härrör till största del övriga kostnader under strategisk planering och MSB, där budgetmedlen hittills inte nyttjats. Under kommunledning ses ökande kostnader inom överförmynderi/gode män och därför är prognosen -300 tkr för helåret.

Administration och kommunikationsenheten redovisar ett utfall på 2 490 tkr vilket är en positiv avvikelse om 436 tkr. Den positiva avvikelsen härrör till största del övriga kostnader där budgetmedlen hittills inte nyttjats. Prognos enligt budget.

IT/Växel/Telefoni redovisar ett utfall på 4 046 tkr vilket är en positiv avvikelse mot budget om 526 tkr. IT, växel och telefoni prognostiserar ett överskott på 100 tkr. Detta beror främst på minskade kostnader gällande inköp av IT-material. Delårets positiva överskott beror på interna intäkter gällande datorer och användare som inkommit och som avser helår.

Ekonomienheten redovisar ett utfall på 2 690 tkr, vilket är en positiv avvikelse för perioden med 539 tkr. Prognosen visar ett överskott om 650 tkr för helåret. Tjänstledighet bland medarbetare innebär lägre personalkostnader samt att enheten har minskade system- och konsultkostnader ses. Funktionen för upphandling/inköp ses dock ha ökande kostnader mot budget. Personalenheten redovisar ett utfall på 3 849 tkr, vilket är en positiv avvikelse för perioden med 331 tkr. Prognosen visar ett överskott om 200 tkr för helåret där minskade personalkostnader ses till följd av tjänstledighet bland medarbetare.

Receptionen redovisar ett utfall på 274 tkr vilket är en positiv avvikelse om 32 tkr. Prognos enligt budget.

Bildningsnämnden

Bildningsnämndens budget 2019 uppgår till 243 606 tkr och utfallet per den 31/8-2019 uppgår till 148 065 tkr. Prognosen för helåret visar på ett positivt resultat om 3 255 tkr.

Större delen av den positiva avvikelsen beror på förskolan och grundskolans positiva resultat. Att verksamheterna har ett positivt resultat beror främst på att man inte har den barnvolym man tilldelats för och lämnar överskott vid årets slut (differens mellan tilldelning kontra utfall). Inom förskolorna är det svårt att anställa legitimerad personal utifrån den tänkta bemanning som önskas. Det innebär i många fall att det istället måste anställas ej legitimerad personal med lägre lönekostnader som resultat.

Prognosen för gymnasieskolan interkommunalt är ett underskott om 400 tkr pga. att skillnaden i elevantal ökar mellan elever från Herrljunga som söker gymnasieplats i annan kommun och antalet elever från andra kommuner som söker sig till Herrljungas gymnasieskola.

Socialnämnden

Utfall för perioden januari – augusti visar på ett negativt resultat på 1 540 tkr. Av resultatet avser +204 tkr del av den buffert som finns budgeterad. Verksamhet myndighet visar ett underskott på 3 953 tkr per augusti. Placeringar av både barn och unga, skyddsplaceringar och vuxenplaceringar har varit fler än budgeterat. Vård och omsorg har återigen haft en relativt dyr sommar med stora kostnader för bemanningssjuksköterskor och extra betalt till befintlig sommarpersonal. Det har beslutats att flytta korttidsenheten från Gäsenegården, Ljung till Hagen, Herrljunga. Flytten är påbörjad, men drar ut på tiden, dels på grund av överbeläggning, men också på grund av att lägenheter på Hagen inte blivit lediga i den utsträckning som planerat. Hemtjänsten utför fler timmar än budgeterat och går med underskott per augusti. Vård och omsorg gemensamt har lägre personalkostnader än budgeterat på grund av vakanta enhetschefstjänster. Totalt underskott för vård och omsorg per augusti 713 tkr. Socialt stöd, inklusive resultat flyktinggrupp 2014, redovisar ett överskott per augusti på 999 tkr. Detta beror framför allt på att Verkställighet och Sysselsättning har haft lägre kostnader än budgeterat, på grund av vakanta tjänster samt högre intäkter på bland annat Legoarbeten och Arbetslaget och lägre kostnader på AME gemensamt.

Prognos för helåret är ett underskott på 2 950 tkr, inklusive resultatföringen, + 200 tkr, av flyktingbuffert för nyanlända ankomna 2014 och tidigare. Ordinarie verksamhet prognostiseras alltså ett underskott på 3 150 tkr. Det är framför allt myndighet som bidrar till underskottet med en negativ prognos på 3 800 tkr. Åtgärdsplaner är upprättade för att försöka arbeta in en del av det uppkomna underskottet.

Tekniska Nämnden

Tekniska förvaltningens skattefinansierade del visar ett positivt resultat för perioden januari – augusti 2019 med +4 708 tkr. Återhållsamhet inom samtliga verksamheter beordrades då beslut fattades om minskat kommunbidrag under våren, detta förklarar en del av det positiva utfallet per augusti. Lägre kapitalkostnader än budgeterat bidrar också till överskott. Andra orsaker är lägre kostnader än budgeterat för snö- och halkbekämpning inom gata-park och fastighet. Inom fastighet har också kostnader för underhåll och reparationer medvetet hållits på en låg nivå.

Prognosen för tekniska nämnden visar på ett överskott om 650 tkr. Vid exkludering av kapitalkostnader ligger helårsprognosen på överskott om 50 tkr. Prognosen förklaras av underskott på tvättenheten som täcks upp av överskott inom fastighet, måltid, lokalvård och skog.

Utfallet för tekniskas taxefinansierade del, renhållningen är för perioden januari – augusti ett underskott med 445 tkr. Prognosen är att renhållningen ska gå 736 tkr i underskott vilket följer det budgeterade underskott som ska reglera den ackumulerade skulden som finns mot taxekollektivet.

Bygg och Miljönämnden

Bygg och miljönämnden redovisar en positiv avvikelse för perioden januari-augusti om 365 tkr och som främst beror på högre intäkter. Intäkterna härrör till bland annat bygglovavgifter samt kapitalkostnader och lägre lönekostnader. Inom miljönheten finns en positiv avvikelse avseende lönekostnaderna då det har varit personalförändringar. Helårsprognosen för förvaltningen visar ett överskott på 234 tkr.

Gemensamma kostnader

Under gemensamma kostnader finns intäkter och kostnader som berör hela kommunen. De gemensamma kostnaderna har ett negativt resultat mot budget på 2 617 tkr. Den negativa avvikelsen härrör sig främst i utfallet för semesterlöneskulden och personalomkostnadspålägget (PO). Semesterlöneskulden har ett utfall som är 2 464 tkr högre än budgeterat. Utfallet beräknas för helåret bli 1 275 tkr. Personalomkostnadspålägget som läggs på lönen ut till verksamheterna och som genererar en intäkt för bland annat arbetsgivaravgifter, särskild löneskatt, avgifter för förmånsbestämd och avgiftsbestämd ålderspension mot verkliga kostnader har under perioden ett underskott på 403 tkr.

Underskottet består främst av extrapremier inkl löneskatt på 1 368 tkr för förmånsbestämd ålderspension. Det som minskar underskottet är lägre kostnader för avgiftsbestämd ålderspension inkl löneskatt om 778 tkr och lägre kostnader för arbetsgivaravgifterna på 371 tkr.

Arbetsgivaravgifternas överskott förklaras med att omkostnadspålägget är desamma för all personal när de verkliga kostnaderna skiljer sig för olika ålderskategorier.

Prognosen för personalomkostnadspålägget beräknas bli ett underskott på 1 000 tkr för helåret, vilket är 1 500 tkr sämre än vad som budgeterats.

För 2019 har Herrljunga kommun valt att föra in de pensionsförpliktelser om 185 357 tkr, som tidigare låg som en ansvarsförbindelse, i balansräkningen som en avsättning. Kommunen redovisar under 2019 för pensionsskulden en finansiell kostnad med tillhörande löneskatt istället för pensionsutbetalningar som tidigare. Löneskatten för den finansiella kostnaden har en positiv avvikelse mot budget på 289 tkr. Prognosen beräknas bli ett överskott mot budget på 375 tkr.

Renhållningens affärsverksamhet redovisar en negativ avvikelse mot budget på 249 tkr. Prognosen för helåret beräknas bli 400 tkr lägre än vad som budgeterats. De huvudsakliga positiva avvikelserna under övriga intäkter är tomtförsäljningar för framförallt Södra Horsby om 693 tkr. Prognosen pekar på 800 tkr för helåret. Under gemensamma kostnader finns även 729 tkr kvar av budgeterade utvecklingsmedel. Prognostiserat finns även intäkter för investeringsbidrag och de kostnader kommunen har för bidrag till statlig infrastruktur. I utfallet finns i delåret en kostnad på 175 tkr för ej attesterade leverantörsfakturer och 562 tkr för en tvistig faktura. Kostnader för detta beräknas inte finnas vid helåret.

Ärende 11

Gemensamma kostnader (tkr)	Ursprunglig budget 2019	Ombud- getering 2019	Budget 2019	Budget 201908	Utfall 201908	Avvikelse 201908	Prognos 2019	Avvikelse 2019
Deponi Tumberg	-500	-	-500	-333	-84	-249	-100	-400
Investeringsbidrag	-	-	-	-	-65	65	-100	100
Övriga intäkter	-	-	-	-	-748	748	-800	800
Bidrag till statlig infrastruktur	-	-	-	-	83	-83	125	-125
Semesterlöneskuld	500	-	500	333	2 797	-2 464	1 275	-775
Överskott/underskott PO	-500	-	-500	-333	70	-403	1 000	-1 500
Löneskatt för finansiell kostnad för pensioner	1 465	-	1 465	977	688	289	1 090	375
Ankomstregistrerade + tvistiga fakturor	-	-	-	-	737	-737	-	-
Utvecklingsmedel	2 000	-1 271	729	1 159	-	1 159	729	-
Övriga kostnader	-	-	-	-	941	-941	-	-
Gemensamma kostnader	2 965	-1 271	1 694	1 802	4 419	-2 617	3 219	-1 525

Investeringsredovisning

Investeringsredovisning per projekt (tkr)	Ursprg budget 2019	Ombudget-ering 2019	Totalt anslag 2019	Utfall 201908	Avvik 201908	Prognos 2019	Avvik 2019
5200 Markköp	2 000	925	2 925	213	2 713	2 925	-
5201 Genomf IT-strategi	4 000	-	4 000	579	3 421	3 250	750
5209 ITstrategi + trådlöst ntv Hrja	2 000	144	2 144	1 026	1 118	644	1 500
5210 IT kapacitetsutökn. Hrja + VGA	-	71	71	11	60	71	-
5220 KL Teknik	475	75	550	1 070	-520	550	-
5221 KL Brandstation	1 161	-	1 161	-	1 161	1 161	-
5222 KL Tillträdesskydd	125	-	125	30	95	125	-
5223 KL IT-säkerhet	150	-	150	209	-59	150	-
Kommunstyrelse	9 911	1 215	11 126	3 137	7 989	8 876	2 250
5300 Inventarier/IT BN	1 000	342	1 342	129	1 213	1 342	-
5302 Lekplatser	300	-108	192	-60	252	192	-
5303 Altorp förprojektering	-	-	-	24	-24	-	-
5308 Förstudie förskola Herrljunga	-	300	300	-	300	300	-
5309 Förstudie Altorpskolan	-	300	300	-	300	300	-
5311 Inventarier Horsby	750	965	1 715	529	1 186	1 715	-
5312 Förstudie Od skola/förskola	-	200	200	-	200	200	-
5313 Förstudie förskola Eggvena	200	-	200	-	200	200	-
Bildningsnämnd	2 250	1 999	4 249	622	3 627	4 249	-
5420 Inventarier SN	500	260	760	352	408	760	-
5428 Hemgården larm	-	1 000	1 000	26	974	1 000	-
5429 VIVA-app	300	-	300	44	256	300	-
Socialnämnd	800	1 260	2 060	423	1 637	2 060	-
5310 Horsby förskola/skola	32 700	22 809	55 509	15 026	40 483	20 509	35 000
5401 Ställplatser husbilar	-	100	100	-	100	-	100
5410 Ombyggnad Hagen	10 000	-	10 000	40	9 960	2 000	8 000
5422 Ombyggnad Hemgården	2 500	-	2 500	-	2 500	-	2 500
5502 Ombyggnad Mörlanda skola/fsk	10 000	-	10 000	70	9 930	500	9 500
5507 Gatubelysning	300	-	300	-	300	300	-
5508 Mindre gatuanläggningar	1 000	198	1 198	103	1 095	1 198	-
5509 Reinvestering Gata	2 000	49	2 049	1 981	68	2 049	-
5515 Verksamhetsanpassningar	900	375	1 275	144	1 131	1 275	-
5516 EPC B	-	2 170	2 170	30	2 140	2 170	-
5533 Säkerhetshöjande åtgärder	900	307	1 207	362	845	1 207	-
5542 Hagen etapp 4	-	804	804	61	743	64	740
5543 Hagen tak	-	-	-	24	-24	25	-25
5547 Städmaskiner	200	-	200	76	125	200	-
5551 Reinvest fastighet	9 000	2 437	11 437	899	10 538	11 437	-
5560 Tillbyggnad Molla skola	-	-	-	7	-7	-	-
5561 Köksredskap och tunneldisk	355	-	355	-	355	355	-
5563 Idrottsmat/redskap simhall	125	-	125	-	125	125	-

Ärende 11

Investeringsredovisning per projekt (tkr)	Ursprg budget 2019	Ombudget-ering 2019	Totalt anslag 2019	Utfall 201908	Avvik 201908	Prognos 2019	Avvik 2019
5565 Skyltning	-	-	-	8	-8	-	-
5568 Industriväg Öltorp	-	800	800	349	451	800	-
5572 Maskiner fastighetsskötsel	200	141	341	85	256	341	-
5573 Ventilation Eggvena	-	1 082	1 082	942	140	1 082	-
5574 Upprustning lekplatser	200	142	342	-	342	342	-
5575 Södra Horsby etapp 1	-	692	692	646	46	692	-
5579 Anpassning omklädningsrum	300	-	300	-	300	300	-
5584 Hagens soprum	-	-	-	-18	18	-	-
5591 Tillgänglighetsanpassningar	300	-	300	-	300	300	-
5592 Löparspår Annelund	300	-	300	416	-116	300	-
5593 Skateboardpark	250	-	250	189	61	250	-
5595 Utegyrn	200	-	200	138	62	200	-
5596 Hudene tillbyggnad av kök	2 300	-	2 300	30	2 270	2 300	-
5702 Vattenrutschkana	-	1 334	1 334	-	1 334	1 334	-
5708 Ombyggnad Od	4 000	-	4 000	58	3 942	4 000	-
5709 Ombyggnad Altorp	10 000	-	10 000	-	10 000	-	10 000
Teknisk nämnd	88 030	33 440	121 470	21 665	99 805	55 655	65 815
5603 Inventarier BMN	80	-	80	70	10	80	-
5605 Räddningsmaterial	200	-	200	-	200	200	-
5607 Vatten/skumtank	1 000	-	1 000	986	14	1 000	-
Bygg och Miljönämnd	1 280	-	1 280	1 056	224	1 280	-
Summa	102 271	37 914	140 185	26 902	113 283	72 120	68 065

Årets investeringsbudget uppgår till 140 185 tkr varav 37 914 tkr är ombudgerade investeringsmedel. Utfallet per sista augusti uppgår till 26 902 tkr.

Kommunstyrelsen projekt inom IT pågår, delar av projekt Caterpillar har förskjutits fram till början av 2020 och därför har prognosen sänkts med 2 250 tkr, med avsikt att överföras in till 2020.

Kommunstyrelsen projekt inom IT pågår, här beräknas inte projektet bli klart under 2019 utan en del investeringsmedel beräknas överflyttas till 2020. Bildningsnämnd, socialnämnd och bygg- och miljönämnd räknar alla med att använda de investeringsmedel som finns budgeterade.

Tekniska nämnden ansvarar för 121 470 tkr av totala investeringsbudgeten. Större projekt är om- och tillbyggnad Horsbyskolan som pågår och fortskrider enligt plan, etapp 1 är i slutfasen och nästa etapp med kök och matsal är ute på upphandling.

Projekteringen av om och tillbyggnad Hagen är påbörjad och hela investeringsbudgeten kommer inte att förbrukas i år.

Projekt ombyggnad Mörlanda skola är avhängigt av hur det går att omfördela skollokaler för att frigöra en modulbyggnad på Horsbyskolan som kommunen äger.

Ärende 11

Genomförda åtgärder inom projekt reinvesteringar är byte av tak på Altorpshallen, dräneringsarbete i Od, målning på Altorp, byte av ytterdörr på Kunskapskällan. Snörasskydd har byggts på Horsbyskolan och säkerhetshöjande åtgärder i form av bl a cylinderbyte på Kunskapskällan samt passerkontrollsystem på Kulturhuset har gjorts.

Vattenrutschkana i simhallen kommer inte att köpas in förrän ytskiktet i simhallen är åtgärdat

Begreppsförklaringar

Anläggningstillgång

Tillgångar som är avsedda för stadigvarande bruk eller innehav.

Ansvarsförbindelse

Förpliktelser i form av borgensåtaganden, ställda panter och dylikt.

Avskrivning

Planmässig nedsättning av anläggningstillgångarnas värde som ska spegla värdeminskningen.

Balanskrav

Lagstadgat krav om att kommunens intäkter ska överstiga kostnaderna.

Balansräkning

Visar den ekonomiska ställningen. Här framgår vilka tillgångar och skulder kommunen hade vid bokslutstillfället.

Driftsredovisning

Redovisar kostnader och intäkter för den löpande verksamheten under året ställt mot budget.

Kapitalkostnad

Periodiserad investeringsutgift. Består dels av avskrivning och dels av ränta på bundet kapital. Är en intern post.

Kassaflödesanalys

Visar hur medel har tillförts och använts för löpande verksamhet, investeringar samt finansiering och därmed likviditetsförändringen.

Kassalikviditet

Är ett mått på kommunens kortsiktiga betalningsberedskap. Vid 100 procent täcks de kortfristiga skulderna av likvida medel, kortfristiga fordringar och kortfristiga placeringar.

Kommunbidrag

Tilldelade budgetanslag i form av skatteintäkter och statsbidrag.

Omsättningstillgång

Tillgångar som på kort tid kan omsättas till likvida medel och som inte är avsedda för stadigvarande bruk.

RKR

Rådet för Kommunal Redovisning som har i sin roll som normgivande organ i uppgift att utveckla god redovisningssed enligt lagen (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning.

Självfinansieringsgraden

Självfinansieringsgraden visar hur stor andel av nettoinvesteringarna som finansierats med egna medel.

Skuldsättningsgrad

Visar hur stor andel av kommunens tillgångar som är finansierade av främmande kapital. Motsatsen till soliditet.

Soliditet

Eget kapital i förhållande till totala tillgångar. Beskriver hur kommunens långsiktiga betalningsstyrka utvecklas. Ju högre soliditet desto starkare finansiellt handlingsutrymme.

Övriga begreppsförklaringar

I alla tabeller med siffror anges värden med tal. Finns det inget värde för perioden anges: ”-”.
Värden i tusen kronor är förkortade som tkr och värden i miljoner kronor som mnkr.

Förkortningar:

- KF = Kommunfullmäktige
- KS = Kommunstyrelsen
- BN = Bildningsnämnden
- SN = Socialnämnden
- TN = Tekniska nämnden
- BMN = Bygg och miljönämnden



KS § 146

DNR KS 143/2019 910

Sammanträdesplan 2020, årshjul**Sammanfattning**

För en effektiv ärendeprocess har förslag på sammanträdesplan för 2020 tagits fram. En gemensam sammanträdesplan för kommunfullmäktige, kommunstyrelse och nämnder gör att förvaltning och politik på ett överskådligt sätt kan planera verksamheten och de kommunala beslutsprocesserna och därmed ett optimerat ärendeflöde i organisationen. I sammanträdesplanen visas budgetprocessen och internkontrollprocessen tillsammans med mötesdatum för central samverkansgrupp, kommunledningsgrupp med flera.

Efter en inkommen motion beslutade kommunfullmäktige den 2019-04-09 att ändra hälften av mötesdagarna för kommunfullmäktige. Förslag till kommunfullmäktiges sammanträdesdagar för 2020 ligger därför på måndag varannan månad och på tisdag varannan månad.

Regionfullmäktiges sammanträdesdagar för 2020 har tagits hänsyn i planen och Herrljunga kommuns sammanträden är förlagda på ett datum då regionfullmäktige inte sammanträder.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-09-11
Sammanträdesplan 2020, årshjul
Sammanträdesplan kommunstyrelsen 2020
Kommunfullmäktige § 59/2019-04-09
Protokollsutdrag från regionstyrelsen 2019-06-04

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Kommunstyrelsens sammanträden och sammanträdesplanen/styrplanen för 2020 fastställs enligt bilaga.
- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att
 - nämnderna uppmanas att fastställa sammanträdestiderna/styrplanen för 2020 enligt bilaga.
 - Kommunfullmäktige föreslås anta sammanträdesplanen/styrplanen 2020 samt budget- och årsredovisningsprocessen i dess helhet enligt bilaga.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsens sammanträdesplan för 2020 fastställs enligt bilaga (bilaga 1 KS § 146/2019-09-23).



Fortsättning KS § 146

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

2. Sammanträdesplan 2020 samt budget- och årsredovisningsprocessen i dess helhet antas enligt bilaga (bilaga 2 KS § 147/2019-09-23).
3. Nämnderna uppmanas att fastställa sammanträdesplanen för 2020 enligt bilaga (bilaga 2 KS § 147/2019-09-23).

Expedieras till: Kommunfullmäktige

GA | KJ



Sammanträdesplan 2020, årshjul

Sammanfattning

För en effektiv ärendeprocess har förslag på sammanträdesplan för 2020 tagits fram. En gemensam sammanträdesplan för kommunfullmäktige, kommunstyrelse och nämnder gör att förvaltning och politik på ett överskådligt sätt kan planera verksamheten och de kommunala beslutsprocesserna och därmed ett optimerat ärendeflöde i organisationen. I sammanträdesplanen visas budgetprocessen och internkontrollprocessen tillsammans med mötesdatum för central samverkansgrupp, kommunledningsgrupp med flera.

Efter en inkommen motion beslutade kommunfullmäktige den 2019-04-09 att ändra hälften av mötesdagarna för kommunfullmäktige. Förslag till kommunfullmäktiges sammanträdesdagar för 2020 ligger därför på måndag varannan månad och på tisdag varannan månad.

Regionfullmäktiges sammanträdesdagar för 2020 har tagits hänsyn i planen och Herrljunga kommuns sammanträden är förlagda på ett datum då regionfullmäktige inte sammanträder.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-09-11
Kommunfullmäktige § 59/2019-04-09
Sammanträdesplan 2020, årshjul

Förslag till beslut

Förslag till kommunstyrelsen:

1. Kommunstyrelsens sammanträden och sammanträdesplanen/styrplanen för 2020 fastställs enligt bilaga.

Förslag till kommunfullmäktige och nämnder:

1. Nämnderna uppmanas att fastställa sammanträdestiderna/styrplanen för 2020 enligt bilaga.
2. Kommunfullmäktige föreslås anta sammanträdesplanen/styrplanen 2020 samt budget- och årsredovisningsprocessen i dess helhet enligt bilaga.

Fam Sundquist
Nämndsamordnare

Expedieras till: Kommunfullmäktige, facknämnder, Servicenämnderna
För kännedom Administrations- och kommunikationsenheten
till:



Bakgrund

För en effektiv ärendeprocess har förslag på sammanträdesplan för 2020 tagits fram. En gemensam sammanträdesplan för kommunfullmäktige, kommunstyrelse och nämnder gör att förvaltning och politik på ett överskådligt sätt kan planera verksamheten och de kommunala beslutsprocesserna och därmed optimerat ärendeflöde i organisationen.

I framtagna sammanträdesplan/styrplan är det inte enbart förslag på sammanträdestider som finns redovisade utan såväl förslag på budgetprocess som fastställd internkontrollprocess finns redovisad. Mötesdatum för central samverkansgrupp, kommunledningsgrupp med flera finns också med för att få en bättre överskådlighet.

I framtagandet av sammanträdesplanen har hänsyn tagits till regionfullmäktiges sammanträdesdagar, vilka sammanträder 8 dagar 2020. Herrljunga kommuns sammanträden är förlagda på ett datum då regionfullmäktige inte sammanträder.

Tidigare har kommunfullmäktige sammanträtt på tisdagar. Efter en inkommen motion beslutade kommunfullmäktige den 2019-04-09 att flytta hälften av sammanträdesdagarna till måndagar för resten av mandatperioden. Detta beslut har tagits hänsyn i planen och förslag till kommunfullmäktiges sammanträdesdag ligger därför på måndag varannan månad och på tisdag varannan månad i sammanträdesplanen för 2020. Budgetfullmäktige i november 2020 förläggs på en tisdag.

Förvaltningschefer, ordförande, verksamhetschef, servicenämnder, nämndsamordnare, kommundirektör och ekonomichef har varit med i framtagandet av sammanträdesplanen.

Motivering av förslag till beslut

- Det blir enklare att planera förvaltningarnas verksamheter och ha framförhållning i beslutsprocesserna om sammanträdesdatumen är kända i förväg.
- En välplanerad sammanträdesplan ger tids- och samordningsvinster i ärendeprocessen.

Ärende 12

Datum	Aktuellt	Kommunstyrelsen och presidieberedning	Kommunfullmäktige	Bildningsnämnden	Socialnämnden	Socialnämndens myndighetsutskott	Bygg- och miljönämnden	Tekniska nämnden	Serviceämnd IT/Vaxel/Telefoni	Serviceämnd Ekonomi/Personal	KLG	CSG	Budgetprocess	Internkontrollprocess	Chefsmöte dagen efter kommun- onsdag efter KF 08:30	Kris, säkerhet och beredskap
		måndag 08:30	måndag/tisdag 18.30	måndag 15:00	tisdag 13:00	tisdag 09:00	onsdag 17:00	torsdag 13.00	tisdag/onsdag	tisdag/onsdag	tisdag 13.00-17.00	torsdag före KS 14:00				
26-dec-19																
27-dec-19																
28-dec-19																
30-dec-19																
31-dec-19																
01-jan-20	Nyårsdagen															
02-jan-20						Sista inlämningsdag/Brädslande										
03-jan-20																
06-jan-20	Trettondedag jul															
07-jan-20		Presidieberedning (skarp) Sista inlämningsdag 08:00				Kallelse/brädslande ärenden										
08-jan-20																
09-jan-20																
10-jan-20				Presidie/Sista inlämningsdag	Sista inlämningsdag											
13-jan-20		Kallelse														
14-jan-20					Presidie/SNAU	Sammanträde/Brädslande ärenden										
15-jan-20							Inlämning									
16-jan-20						Sista inlämningsdag		Presidie/Sista inlämningsdag				CSG				
17-jan-20																
20-jan-20		Sammanträde		Kallelse												
21-jan-20					Kallelse	Kallelse					KLG					
22-jan-20							Presidie									
23-jan-20			Beredning 14-16					Kallelse								
24-jan-20																
27-jan-20		Presidie Ågardialog bolag		Sammanträde												
28-jan-20					Sammanträde	Sammanträde										
29-jan-20							Sammanträde									
30-jan-20								Sammanträde								
31-jan-20																
03-feb-20		Presidieberedning (skarp) Sista inlämningsdag 08:00														
04-feb-20			Kallelse/Kungörelse													
05-feb-20																
06-feb-20																
07-feb-20				Presidie/Sista inlämningsdag	Sista inlämningsdag											
10-feb-20		Kallelse														
11-feb-20			Sammanträde		Presidie/SNAU											
12-feb-20							Sista inlämning/Presidie									Chefsmöte
13-feb-20						Sista inlämningsdag		Presidie/Sista inlämningsdag				CSG				
14-feb-20																
17-feb-20		Sammanträde		Kallelse												
18-feb-20			Justering		Kallelse	Kallelse					KLG					
19-feb-20							Kallelse		Presidie	Presidie						
20-feb-20			Beredning 14-16					Kallelse								
21-feb-20																
24-feb-20		Presidieberedning (enkel)		Sammanträde												
25-feb-20					Sammanträde	Sammanträde										
26-feb-20							Sammanträde		Kallelse	Kallelse	Gemensam KLG 1330-17					Lokalt krishanteringsråd 08.30-11.30
27-feb-20								Sammanträde								
28-feb-20																
02-mar-20		Presidieberedning (skarp) Sista inlämningsdag 08:00	Kallelse/Kungörelse													
03-mar-20																
04-mar-20									Sammanträde	Sammanträde						
05-mar-20																
06-mar-20				Presidie/Sista inlämning	Sista inlämningsdag											
09-mar-20		Kallelse	Sammanträde													
10-mar-20					Presidie/SNAU						KLG					
11-mar-20							Sista inlämning/Presidie									Chefsmöte
12-mar-20						Sista inlämningsdag		Presidie/Sista inlämningsdag				CSG				



Sammanträdesplan kommunstyrelsen 2020

Presidieberedning (enkel)	Presidieberedning (skarp)	Kallelse	Sammanträde
--	7 jan	13 jan	20 jan
27 jan (ägardialog bolag)	3 feb	10 feb	17 feb
24 feb	2 mar	9 mar	16 mar
23 mar	6 apr	9 apr	20 apr
4 maj	11 maj	18 maj	25 maj
8 jun	15 jun	--	--
--	10 aug (extra)	17 aug	24 aug
31 aug	7 sep	14 sep	21 sep
28 sep (ägardialog bolag)	5 okt	12 okt	19 okt
26 okt	2 nov	9 nov	16 nov
23 nov	30 nov	7 dec	14 dec

Protokoll från regionstyrelsen, 2019-06-04

§ 148

Sammanträdestider för regionfullmäktige 2020

Diarienummer RS 2019-03738

Beslut

Regionstyrelsen föreslår att regionfullmäktige beslutar följande:

1. Regionfullmäktige sammanträder 4 februari, 21 april, 19 maj, 8-9 juni, 22 september, 3 november och 1 december 2020.
2. Regionfullmäktiges sammanträden börjar kl. 9:30. Tvådagarssammanträde börjar kl. 9:30 dag 1 och kl. 9.00 dag 2.

Regionstyrelsen beslutar för egen del

1. Paragrafen förklaras omedelbart justerad

Sammanfattning av ärendet

Regionfullmäktige och regionstyrelsen ska varje år besluta om sina sammanträdesdagar. Fullmäktige ska även besluta om tid för sammanträdena.

Bolagsstämmor blir den 10 mars 2020. Förslag till sammanträdesdagar för regionstyrelsen och dess utskott kommer att behandlas på regionstyrelsens sammanträde den 25 juni 2019.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande daterat 2019-05-20

Skickas till

- Kommunerna i Västra Götaland

Justerare:	Justerare:	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
------------	------------	------------	------------------------



KF § 59
KS § 45

DNR KS 206/2018

Svar på återremiss gällande motion om ändrad mötesdag för fullmäktigemöten i Herrljunga kommun

Sammanfattning

Ingemar Kihlström (KD) inkom den 2018-11-22 med motion om ändrad mötesdag för fullmäktigemöten i Herrljunga kommun.

Genom KF § 154/2018-11-13 beslutade fullmäktige att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstyrelsen föreslog genom KS § 203/2018-12-17 fullmäktige att ändra mötesdagarna enligt kommunstyrelsens förslag. Kommunfullmäktige beslutade genom KF 4/2019-02-12 att återremittera ärendet till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Presidieskrivelse i ärendet daterad 2019-03-05

Kommunfullmäktige § 4/2019-02-12

Motion om ändrade mötesdagar för fullmäktigemöten i Herrljunga kommun inkommen den 2018-11-28

Förslag till beslut

Presidiets förslag till beslut:

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen. Kommunstyrelsen föreslår att hälften av sammanträdesdagarna flyttas till måndagar.
- Budgetfullmäktige i november förläggs på tisdag.
- Att man undviker kollisioner med regionfullmäktige.
- Beslutad ordning gäller för mandatperioden 2019-2022.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Motionen avslås och att hälften av sammanträdesdagarna flyttas till måndagar.
2. Budgetfullmäktige i november förläggs på en tisdag.
3. Kollisioner med regionfullmäktige undviks.
4. Beslutad ordning gäller för mandatperioden 2019-2022.

I kommunfullmäktige föreslår Staffan Setterberg (KD) att bifalla motionen i sin helhet.

Magnus Jonsson (V) och Bo Naumburg (V) föreslår att motionen avslås i sin helhet.



Fortsättning KF § 59

Mats Palm (S) och Elin Alavik (L) bifaller kommunstyrelsens förslag till beslut.

Gunnar Andersson (M) bifaller kommunstyrelsens förslag till beslut och tillägger att ändring av mötesdagarna gäller från och med 1 augusti 2019.

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens förslag till beslut med Gunnar Andersson (M) tilläggsförslag antas och finner att så sker.

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Motionen avslås och att hälften av sammanträdesdagarna flyttas till måndagar från och med 1 augusti 2019.
2. Budgetfullmäktige i november förläggs på en tisdag.
3. Kollisioner med regionfullmäktige undviks.
4. Beslutad ordning gäller för mandatperioden 2019-2022.

Reservation

Staffan Setterberg (KD) och Magnus Jonsson (V) reserverar sig mot beslutet.

KF § 127
KS § 112

DNR KS 240/2018 902

Svar på återremiss av bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda

Sammanfattning

Sveriges kommuner och landstings styrelse har den 14 september 2018 antagit förslag till bestämmelser om omställningsstöd och pension till förtroendevalda (OPF-KL18). OPF-KL18 gäller för förtroendevald som tidigare omfattats av OPF-KL 14 eller som tillträdde efter valet 2018. OPF-KL18 omfattar reviderade bestämmelser för förtroendevald gällande omställning, pension och familjepension.

Omställningsbestämmelserna tar sikte på aktiv omställning, med aktiva omställningsinsatser och tidsbegränsad ekonomiska omställningsstöd. Ändringar innebär att Omställningsfondens roll i omställningsarbetet har förtydligats. Det tillagda familjeskyddsregelverket gäller för förtroendevald med uppdrag om minst 40 procent och består av två delar, dels familjeskydd till efterlevande vuxen och dels familjeskydd till efterlevande barn.

Kommunfullmäktige återremitterade ärendet den 12 februari 2019 (KF § 14) för att få information om kringliggande kommuner antagit andra bestämmelser än de som föreslås i cirkulär 18:31 från Sveriges kommuner och landsting. Resultatet av undersökningen visar att Lidköping och Vara kommuner har gjort ett undantag och beslutat att det ekonomiska omställningsstödet ska samordnas från och med år 1. Alingsås, Götene, Skara, Tranemo, Svenljunga, Bollebygd och Ulricehamns kommuner har inte gjort någon förändring.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-06-12

Kommunfullmäktige § 14/2019-02-12

Sveriges kommuner och landsting (SKL) cirkulär 18:31

Förslag till bestämmelser om omställningsstöd, pension samt familjeskydd till förtroendevalda (OPF-KL18) inklusive bilagor

Kommentar till Förslag till bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL18)

Jäv

Mats Palm (S) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen eller beslutet av ärendet. Lise-Lotte Hellstadius (S) går in som ersättare.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL18) med tillhörande bilaga. Bestämmelserna gäller från och med 2019-01-01.



Fortsättning KF § 127
Fortsättning KS § 112

Lennart Ottosson (Kv) yrkar på en ändring i OPF-KL18 § 4 i form av en ändring från 85% till 65% under de två första åren och till 50% under det tredje året.

Jimmie Stranne (SD) bifaller Lennart Ottossons (Kv) förslag.

Ajournering!

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag antas och finner att så sker.

Ordföranden frågar om Lennart Ottossons (Kv) ändringsförslag antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL18) med tillhörande bilaga antas (bilaga 1 KS § 112/2019-08-26). Bestämmelserna gäller från och med 2019-01-01.
2. Följande ändring görs i OPF-KL18 § 4:
 - 85% ändras till 65% under de två första åren och till 50% under det tredje året.

Jäv

I kommunfullmäktige anmäler Mats Palm (S) och Gunnar Andersson (M) jäv och deltar inte i handläggningen eller beslutet av ärendet.

Ingemar Kihlström (KD) föreslår följande:

- Ärendet återremitteras till kommunstyrelsen för klargörande om vilket förslag som är kommunstyrelsens beslut då protokollet anges vara felaktigt och inte korrekt avspeglar kommunstyrelsens beslut.
- Ärendet direktjusteras.

Börje Aronsson (KV) bifaller Ingemar Kihlströms (KD) förslag till beslut.

Ordföranden frågar om ärendet ska avgöras idag eller om ärendet ska återremitteras och finner att ärendet återremitteras till kommunstyrelsen.

Ordföranden frågar sedan om ärendet direktjusteras och finner att så sker.

Bert-Åke Johansson (S) utses som justerare för ärendet.

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Ärendet återremitteras till kommunstyrelsen för klargörande om vilket förslag som är kommunstyrelsens beslut då protokollet anges vara felaktigt och inte korrekt avspeglar kommunstyrelsens beslut.
2. Ärendet direktjusteras.



KS § 112

DNR KS 240/2018 902

Svar på återremiss av bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda

Sammanfattning

Sveriges kommuner och landstings styrelse har den 14 september 2018 antagit förslag till bestämmelser om omställningsstöd och pension till förtroendevalda (OPF-KL18). OPF-KL18 gäller för förtroendevald som tidigare omfattats av OPF-KL 14 eller som tillträdde efter valet 2018. OPF-KL18 omfattar reviderade bestämmelser för förtroendevald gällande omställning, pension och familjepension.

Omställningsbestämmelserna tar sikte på aktiv omställning, med aktiva omställningsinsatser och tidsbegränsad ekonomiska omställningsstöd. Ändringar innebär att Omställningsfondens roll i omställningsarbetet har förtydligats. Det tillagda familjeskyddsregelverket gäller för förtroendevald med uppdrag om minst 40 procent och består av två delar, dels familjeskydd till efterlevande vuxen och dels familjeskydd till efterlevande barn.

Kommunfullmäktige återremitterade ärendet den 12 februari 2019 (KF § 14) för att få information om kringliggande kommuner antagit andra bestämmelser än de som föreslås i cirkulär 18:31 från Sveriges kommuner och landsting. Resultatet av undersökningen visar att Lidköping och Vara kommuner har gjort ett undantag och beslutat att det ekonomiska omställningsstödet ska samordnas från och med år 1. Alingsås, Götene, Skara, Tranemo, Svenljunga, Bollebygd och Ulricehamns kommuner har inte gjort någon förändring.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-06-12

Kommunfullmäktige § 14/2019-02-12

Sveriges kommuner och landsting (SKL) cirkulär 18:31

Förslag till bestämmelser om omställningsstöd, pension samt familjeskydd till förtroendevalda (OPF-KL18) inklusive bilagor

Kommentar till Förslag till bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL18)

Jäv

Mats Palm (S) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen eller beslutet av ärendet. Lise-Lotte Hellstadius (S) går in som ersättare.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL18) med tillhörande bilaga. Bestämmelserna gäller från och med 2019-01-01.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Fortsättning KS § 112

Lennart Ottosson (Kv) yrkar på en ändring i OPF-KL18 § 4 i form av en ändring från 85% till 65% under de två första åren och till 50% under det tredje året.

Jimmie Stranne (SD) bifaller Lennart Ottossons (Kv) förslag.

Ajournering

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag antas och finner att så sker.

Ordföranden frågar om Lennart Ottossons (Kv) ändringsförslag antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL18) med tillhörande bilaga antas (bilaga 1 KS § 112/2019-08-26). Bestämmelserna gäller från och med 2019-01-01.
2. Följande ändring görs i OPF-KL18 § 4:
- 85% ändras till 65% under de två första åren och till 50% under det tredje året.

Expedieras till: Kommunfullmäktige



Svar på återremiss av bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda

Sammanfattning

Sveriges kommuner och landstings styrelse har den 14 september 2018 antagit förslag till bestämmelser om omställningsstöd och pension till förtroendevalda (OPF-KL18). OPF-KL18 gäller för förtroendevald som tidigare omfattas av OPF-KL 14 eller som tillträdde efter valet 2018. OPF-KL18 omfattar reviderade bestämmelser för förtroendevald gällande omställning, pension och familjepension.

Omställningsbestämmelserna tar sikte på aktiv omställning, med aktiva omställningsinsatser och tidsbegränsad ekonomiska omställningsstöd. Ändringar innebär att Omställningsfondens roll i omställningsarbetet har förtydligats. Det tillagda familjeskyddsregelverket gäller för förtroendevald med uppdrag om minst 40 procent och består av två delar, dels familjeskydd till efterlevande vuxen och dels familjeskydd till efterlevande barn.

Kommunfullmäktige återremitterade ärendet den 12 februari 2019 (KF § 14) för att få information om kringliggande kommuner antagit andra bestämmelser än de som föreslås i cirkulär 18:31 från Sveriges kommuner och landsting. Resultatet av undersökningen visar att Lidköping och Vara kommuner har gjort ett undantag och beslutat att det ekonomiska omställningsstödet ska samordnas från och med år 1. Alingsås, Götene, Skara, Tranemo, Svenljunga, Bollebygd och Ulricehamns kommuner har inte gjort någon förändring.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-06-12

Kommunfullmäktige § 14/2019-02-12

Sveriges kommuner och landsting cirkulär 18:31 Förslag till bestämmelser om omställningsstöd, pension samt familjeskydd till förtroendevalda (OPF-KL18) inklusive bilagor

Förslag till beslut

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL18) med tillhörande bilaga. Bestämmelserna gäller från och med 2019-01-01.

Gun Rydetorp
Lönechef

Expedieras till: Kommunfullmäktige
För kännedom till: Lönechef



Ekonomisk bedömning

Familjeskydd för förtroendevald med ett uppdrag om minst 40 procent är helt nytt och kostnad uppstår först om den förtroende avlider och efterlämnar make/sambo eller minderåriga barn.

Gränsen för när pensionsavgift utbetalas direkt till förtroendevald höjs från 1,5 procent till 3 procent av inkomstbasbeloppet. Detta innebär att kostnaden i direkt anslutning till intjänande ökar, däremot minskar kostnaden när förtroendevald avgår med pension.

Omställningsstöd enligt OPF-KL utges till dess förtroendevald uppnått pensionsålder som anges i 32 a § LAS som för närvarande är 67 år. Tidigare gällde 65 års gräns.

Ärende 13

DIARIENUMMER: KS 240/2019 902
FASTSTÄLLD: KF § x/2019-xx-xx
VERSION: 1
SENAST REVIDERAD: -
GILTIG TILL: xx
DOKUMENTANSVAR: xx

Regler

Bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL18)

Bestämmelserna gäller för förtroendevalda i Herrljunga kommun och beslutas av kommunfullmäktige.



Våga vilja växa!

Innehåll

Allmänt om bestämmelserna	4
OPF-KL18 indelas i fyra kapitel:.....	4
1. <i>Inledande bestämmelser</i>	4
2. <i>Omställningsstöd</i>	4
3. <i>Pensionsbestämmelser</i>	4
4. <i>Familjeskydd</i>	4
Kapitel 1 <i>Inledande bestämmelser</i>	5
§ 1 <i>Pensionsmyndighet</i>	5
§ 2 <i>Ändringar av och tillägg till bestämmelserna</i>	5
Kapitel 2 <i>Bestämmelser om omställningsstöd för förtroendevalda</i>	5
§ 1 <i>Tillämpningsområde m.m.</i>	5
§ 2 <i>Omställningsstöd</i>	5
§ 3 <i>Aktiva omställningsinsatser</i>	5
§ 4 <i>Ekonomiskt omställningsstöd</i>	5
§ 5 <i>Förlängt ekonomiskt omställningsstöd</i>	6
§ 6 <i>Samordning</i>	6
§ 7 <i>Uppgiftsskyldighet</i>	7
§ 8 <i>Ansökan om omställningsstöd</i>	7
§ 9 <i>Utbetalning av ekonomiskt eller förlängt ekonomiskt omställningsstöd</i>	7
Kapitel 3 <i>Pensionsbestämmelser</i>	7
§ 1 <i>Tillämpningsområde m.m.</i>	7
§ 2 <i>Pensionsförmånernas omfattning</i>	7
§ 3 <i>Avgiftsbestämd ålderspension</i>	7
§ 4 <i>Pensionsgrundande inkomst</i>	8
§ 5 <i>Pensionsavgifter</i>	8
§ 6 <i>Pensionsbehållning</i>	8
§ 7 <i>Information</i>	9
§ 8 <i>Utbetalning av avgiftsbestämd ålderspension</i>	9
§ 9 <i>Uppgiftsskyldighet</i>	9
§ 10 <i>Sjukpension</i>	9
§ 11 <i>Efterlevandeskydd</i>	10
§ 12 <i>Vissa inskränkningar i rätten till pensionsförmån</i>	10
§ 13 <i>Finansiering</i>	10
§ 14 <i>Ansökan om och utbetalning av sjukpension och efterlevandeskydd</i>	10
§ 15 <i>Uppgiftsskyldighet m.m.</i>	10
Kapitel 4 <i>Familjeskydd vid förtroendevalds dödsfall</i>	10
§ 1 <i>Tillämpningsområde m.m.</i>	10
§ 2 <i>Rätt till familjeskydd</i>	11
§ 3 <i>Familjeskydd vid förtroendevalds dödsfall</i>	11
§ 4 <i>Familjeskydd till efterlevande vuxen</i>	11
§ 5 <i>Beräkning och utbetalning av familjeskydd till efterlevande vuxen</i>	11

Ärende 13

<i>§ 6 Familjeskydd till efterlevande barn.....</i>	11
<i>§ 7 Beräkning och utbetalning av familjeskydd till efterlevande barn.....</i>	11
<i>§ 8 Utbetalning av förmåner</i>	12

Allmänt om bestämmelserna

OPF-KL18 innehåller omställningsstöd, pensionsbestämmelser samt familjeskydd för förtroendevalda som avses i 4 kap. § 1 kommunallagen. OPF- KL18 antas lokalt av fullmäktige inom kommun, landsting/region eller kommunalförbund.

OPF-KL18 indelas i fyra kapitel:

1. Inledande bestämmelser

- Pensionsmyndighet
- Ändringar av och tillägg till bestämmelserna

2. Omställningsstöd

- Aktiva omställningsinsatser
- Ekonomiskt omställningsstöd
- Förlängt ekonomiskt omställningsstöd

3. Pensionsbestämmelser

- Avgiftsbestämd pensionsbehållning
- Sjukpension
- Efterlevandeskydd

4. Familjeskydd

Kapitel 1

Inledande bestämmelser

§ 1 Pensionsmyndighet

I anslutning till att OPF-KL18 antas ska en pensionsmyndighet utses. Pensionsmyndigheten har i uppgift att tolka och tillämpa bestämmelserna i OPF- KL18.

§ 2 Ändringar av och tillägg till bestämmelserna

Förtroendevald är skyldig att följa de ändringar av och de tillägg till dessa bestämmelser som kommunen, landstinget/regionen eller kommunalförbundet från tid till annan beslutar.

Kapitel 2

Bestämmelser om omställningsstöd för förtroendevalda

§ 1 Tillämpningsområde m.m.

Bestämmelser om omställningsstöd gäller för förtroendevald som avses i 4 kap. 1 § kommunallagen och som fullgör uppdrag hos kommunen, landstinget/regionen eller kommunalförbundet på heltid eller betydande del av heltid, med sammanlagt minst 40 procent av heltid.

Bestämmelserna gäller för förtroendevalda som tillträtt i samband med valet 2014 eller senare. Bestämmelserna gäller från samma tidpunkt, även förtroendevalda som i tidigare uppdrag inte omfattats av PBF, PRF-KL eller andra omställnings- och pensionsbestämmelser för förtroendevalda.

§ 2 Omställningsstöd

Omställningsstöd syftar till att under en begränsad tid underlätta övergången till arbetslivet när en förtroendevald lämnat sitt (sina) uppdrag. Omställningsstöd kan bestå av aktiva omställningsinsatser, ekonomiskt omställningsstöd och förlängt ekonomiskt omställningsstöd.

Omställningsstöd förutsätter att den förtroendevalde själv aktivt verkar för att få ett nytt arbete.

§ 3 Aktiva omställningsinsatser

Möjlighet till aktiva omställningsinsatser har förtroendevald som innehaft ett eller flera uppdrag och som lämnat sitt (sina) uppdrag efter minst fyra års sammanhängande uppdragstid och som inte uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder när han eller hon lämnar sitt (sina) uppdrag.

Respektive kommun, landsting/region och kommunalförbund har att utifrån den förtroendevaldes individuella förutsättningar ta ställning till lämpliga aktiva omställningsinsatser samt vilken kostnadsram som ska gälla. De åtgärder som erbjuds kan exempelvis, som på arbetsmarknaden i övrigt, bestå av rådgivningsinsatser och kompletterande utbildning.

§ 4 Ekonomiskt omställningsstöd

Rätt till ekonomiskt omställningsstöd har förtroendevald som lämnat sitt (sina) uppdrag efter minst ett års sammanhängande uppdragstid.

För varje år i uppdraget utges ett ekonomiskt omställningsstöd om tre månader. Ekonomiskt omställningsstöd utges i högst tre år.

Det ekonomiska omställningsstödet utges med 85 procent under de två första åren och med 60 procent under år tre. Det ekonomiska omställningsstödet beräknas på den förtroendevaldes genomsnittliga månadsarvode gånger tolv under det senaste året.

Ekonomiskt omställningsstöd utges av kommunen, landstinget/regionen eller kommunalförbundet som längst till och med kalendermånaden innan den förtroendevalde uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder.

Rätten att erhålla ekonomiskt omställningsstöd upphör om den förtroendevalde på nytt blir innehavare av uppdrag med sammanlagt minst 40 procent av heltid hos kommun, landsting/region eller kommunalförbund, får uppdrag i Riksdagen eller regeringen eller får förvärvsarbete i minst motsvarande omfattning.

§ 5 Förlängt ekonomiskt omställningsstöd

Rätt till förlängt ekonomiskt omställningsstöd har förtroendevald som lämnat sitt (sina) uppdrag efter minst åtta års sammanhängande uppdragstid.

Förlängt ekonomiskt omställningsstöd kan utges till förtroendevald från den tidigaste uttagsåldern för allmän pension och endast i omedelbar anslutning till att ekonomiskt omställningsstöd enligt § 4 upphört. Förlängt ekonomiskt omställningsstöd kan utges för ett år i taget och som längst till och med kalendermånaden innan den förtroendevalde uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder.

Förlängt ekonomiskt omställningsstöd utges av kommunen, landstinget/regionen eller kommunalförbundet efter årsvis ansökan från den förtroendevalde.

Förlängt ekonomiskt omställningsstöd motsvarar 60 procent av den förtroendevaldes årsarvode året innan avgångstidpunkten.

Rätten att erhålla förlängt ekonomiskt omställningsstöd upphör om den förtroendevalde på nytt blir innehavare av uppdrag med sammanlagt minst 40 procent av heltid hos kommun, landsting/region eller kommunalförbund, eller får uppdrag i Riksdagen eller regeringen.

§ 6 Samordning

Omställningsersättningarna enligt §§ 4 och 5 ska samordnas/minskas med andra förvärvsinkomster om inte annat anges.

Det första årets utbetalning av ekonomiskt omställningsstöd samordnas inte med förvärvsinkomster. De två följande åren undantas årligen ett prisbasbelopp från samordning.

§ 7 Uppgiftsskyldighet

En förtroendevald är skyldig att lämna de uppgifter som pensionsmyndigheten begär för att kunna fastställa rätten till och beräkna omställningsstöd, ekonomiskt omställningsstöd och förlängt ekonomiskt omställningsstöd.

Har förtroendevald erhållit omställningsstöd, ekonomiskt omställningsstöd eller förlängt ekonomiskt omställningsstöd obehörigen eller med för högt belopp genom oriktiga uppgifter, underlåtenhet att fullgöra anmälningsskyldighet eller på annat sätt eller har förtroendevald i annat fall bort inse att utbetalningen var riktig, ska det för mycket utbetalda beloppet återbetalas.

Pensionsmyndigheten kan – om särskilda skäl föreligger – besluta att helt eller delvis avstå från efterkrav.

§ 8 Ansökan om omställningsstöd

Ansökan om omställningsstöd enligt §§ 3-5 ska göras skriftligt enligt de anvisningar som pensionsmyndigheten utfärdar.

Ansökan om omställningsstöd enligt §§ 3-5 ska göras i anslutning till att den förtroendevalde lämnar/minskar sitt (sina) uppdrag.

§ 9 Utbetalning av ekonomiskt eller förlängt ekonomiskt omställningsstöd

Om rätt till ekonomiskt eller förlängt ekonomiskt omställningsstöd föreligger bör den förtroendevalde få sådant omställningsstöd utbetalad inom tre månader efter det att pensionsmyndigheten tagit emot sådan ansökan.

Kapitel 3

Pensionsbestämmelser

§ 1 Tillämpningsområde m.m.

Bestämmelser om pension gäller för förtroendevald som avses i 4 kap. 1 § kommunallagen och som fullgör uppdrag hos kommunen, landstinget/regionen eller kommunalförbundet.

Bestämmelserna gäller för förtroendevalda som tillträtt i samband med valet 2014 eller senare.

Bestämmelserna gäller från samma tidpunkt, även förtroendevalda som i tidigare uppdrag inte omfattats av PBF, PRF-KL eller andra omställnings- och pensionsbestämmelser för förtroendevalda.

Pensionsbestämmelserna tillämpas för förtroendevald, oavsett uppdragets omfattning, om inte annat anges.

Pensionsbestämmelserna gäller inte för förtroendevald som vid tillträdet av sitt (sina) uppdrag har uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder.

§ 2 Pensionsförmånernas omfattning

Pensionsförmåner enligt dessa bestämmelser är:

- a. avgiftsbestämd ålderspension
- b. sjukpension
- c. efterlevandeskydd

§ 3 Avgiftsbestämd ålderspension

En förtroendevald har rätt till avgiftsbestämd ålderspension enligt §§ 4 – 9.

§ 4 Pensionsgrundande inkomst

En förtroendevalds pensionsgrundande inkomst beräknas per kalenderår och begränsas till högst 30 inkomstbasbelopp.

Den pensionsgrundande inkomsten utgörs av den förtroendevaldes årsarvode, sammanträdesersättningar samt andra i det pensionsgrundande uppdraget (uppdragen) utgivna kontanta ersättningar.

För förtroendevald med uppdrag på heltid eller betydande del av heltid och som under ledighet till följd av sjukdom, olycksfall, arbetsskada eller föräldraledighet och på grund av sådan ledighet fått avdrag från sitt arvode, ska den pensionsgrundande inkomsten räknas om (höjas) med vad som avdragits.

I den pensionsgrundande inkomsten ska inte ingå ersättning som betalas ut till förtroendevald enligt 4 kap 12 § kommunallagen för förlorad arbetsinkomst, semesterförmån eller tjänstepensionsförmån eller ersättning som utgör traktamente eller kostnadsersättning.

§ 5 Pensionsavgifter

Pensionsavgiften beräknas i procent på den förtroendevaldes pensionsgrundande inkomst enligt § 4.

Pensionsavgiften är 4,5 procent på den pensionsgrundande inkomsten upp till och med 7,5 inkomstbasbelopp.

Pensionsavgiften är 30 procent på de delar av den pensionsgrundande inkomsten som överstiger 7,5 inkomstbasbelopp, intill dess den förtroendevalde har uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder. Därefter är pensionsavgiften 4,5 procent på hela den pensionsgrundande inkomsten.

För förtroendevald med uppdrag på heltid eller betydande del av heltid med sammanlagt minst 40 procent av heltid, och som får rätt till sjuk- eller aktivitetsersättning enligt socialförsäkringsbalken (SFB) och som en följd härav med stöd av 4 kap. 6 § kommunallagen befrias från sitt uppdrag före mandatperiodens utgång, ska pensionsavgift tillgodoräknas under tid då den förtroendevalde har rätt till sjuk- eller aktivitetsersättning enligt socialförsäkringsbalken (SFB).

Anmärkning

Pensionsavgift ska avsättas i förhållande till nedsatt arbetsförmåga i uppdraget (uppdragen). Pensionsavgiften beräknas på den pensionsgrundande inkomsten året före den förtroendevalde beviljas sjuk- eller aktivitetsersättning. Pensionsavgiften avsätts till den förtroendevaldes pensionsbehållning.

Förtroendevald tillgodoräknas pensionsavgift från kommunen, landstinget/regionen eller kommunalförbundet endast om den för kalenderåret är högre än 3 procent av samma års inkomstbasbelopp. Då förtroendevald inte tillgodoräknas pensionsavgift betalar kommunen, landstinget/regionen eller kommunalförbundet ut motsvarande belopp direkt till den förtroendevalde i form av ersättning som inte är pensionsgrundande. Belopp understigande 200 kr avseende ett kalenderår utbetalas inte. Från och med år 2019 uppräknas nivån 200 kr årligen med förändringen av inkomstbasbeloppet.

§ 6 Pensionsbehållning

Pensionsavgiften för ett kalenderår avsätts senast den 31 mars följande år till en pensionsbehållning hos respektive kommun, landsting/region eller kommunalförbund, där den förtroendevalde har innehaft uppdrag. Med pensionsbehållning avses summan av de årliga pensionsavgifter som intjänats hos respektive kommun, landsting/region eller kommunalförbund.

Pensionsbehållningen innehåller ett efterlevandeskydd enligt § 11.

Den förtroendevalde kan erbjudas möjlighet att välja bort efterlevandeskyddet i anslutning till ansökan om uttag.

§ 7 Information

Pensionsmyndigheten ska lämna information till den förtroendevalde om hans eller hennes pensionsbehållning, pensionsgrundande inkomst och avsättning av pensionsavgift.

§ 8 Utbetalning av avgiftsbestämd ålderspension

Utbetalning av avgiftsbestämd ålderspension, dvs pensionsbehållningen enligt § 6, sker månadsvis och tidigast från den tidpunkt den förtroendevalde kan få allmän pension utbetalad, och i övrigt enligt överenskommelse mellan den förtroendevalde och pensionsmyndigheten.

Ansökan om avgiftsbestämd ålderspension ska göras enligt de anvisningar som pensionsmyndigheten fastställt. Den förtroendevalde bör få pension utbetalad inom tre månader efter det att pensionsmyndigheten tagit emot sådan ansökan.

Avgiftsbestämd ålderspension kan utbetalas som engångsersättning till förtroendevald om värdet av pensionsbehållningen är högst 150 % av inkomstbasbeloppet året innan utbetalning av förmånen börjar.

§ 9 Uppgiftsskyldighet

Förtroendevald är skyldig att lämna de uppgifter som pensionsmyndigheten begär för att kunna fastställa rätten till och beräkna avsättning till pensionsbehållning. Lämnas inte sådana uppgifter kan pensionsmyndigheten besluta att avsättningen ska minskas i skäligen omfattning.

Om förtroendevald genom att lämna oriktiga uppgifter inte fullgör sin uppgiftsskyldighet eller på annat sätt orsakar att för hög pensionsavgift avsätts, kan detta belopp återkrävas eller avräknas på kommande avsättningar av pensionsavgift.

Pensionsmyndigheten kan besluta att helt eller delvis efterge beloppet.

§ 10 Sjukpension

Sjukpension betalas ut till förtroendevald med uppdrag på heltid eller betydande del av heltid med sammanlagt minst 40 procent av heltid och som får rätt till sjuk- eller aktivitetsersättning enligt socialförsäkringsbalken och som en följd härav med stöd av 4 kap. 6 § kommunallagen från sitt uppdrag före mandatperiodens utgång.

Sjukpensionen grundas och beräknas på det genomsnittliga månadsarvodet som den förtroendevalde hade kalenderåret före insjuknandetidpunkten gånger tolv. Pensionsmyndigheten kan i särskilt fall fatta beslut om annat beräkningsunderlag.

Sjukpensionens nivå motsvarar nivån för den månadsersättning som utgår till anställda enligt AGS-KL.

Sjukpension utges under tid som den förtroendevalde har rätt till sjuk- eller aktivitetsersättning enligt SFB. Upphör rätten till sjuk- eller aktivitetsersättning upphör också rätten till sjukpension.

Anmärkningar

1. Sjukpensionen utges i förhållande till nedsatt arbetsförmåga i uppdraget (uppdragen).
2. Sjukpensionen ska värdesäkras på motsvarande sätt som i de bestämmelser som gäller för utbetalning av månadsersättning enligt AGS-KL.

Förtroendevald som befrias/frånträder sitt uppdrag p g a sjukdom har rätt till efterskydd under 270 kalenderdagar. Efterskyddet innebär att rätt till sjukpension föreligger om förtroendevald under efterskyddstid beviljas sjuk- eller aktivitetsersättning.

Den förtroendevaldes rätt till efterskydd upphör om den förtroendevalde tillträder en anställning eller annat uppdrag, förenat med pensionsrätt.

Pensionsmyndigheten kan i särskilt fall fatta beslut om förlängd efterskyddstid.

§ 11 Efterlevandeskydd

Efterlevandeskydd enligt § 6 innebär att den förtroendevaldes pensionsbehållning betalas till efterlevande make/maka, registrerad partner, sambo eller barn vid förtroendevalds dödsfall.

Efterlevandeskydd betalas i första hand till efterlevande make/maka, registrerad partner och sambo. I andra hand betalas efterlevandeskydd till barn.

Om det finns flera barn med rätt till efterlevandeskydd ska pensionsbehållningen delas lika mellan dessa barn.

Vid dödsfall utbetalas värdet av pensionsbehållningen, enligt § 6, till förmånsberättigad efterlevande under fem år.

Efterlevandeskydd kan utbetalas som en engångsersättning till efterlevande om värdet av pensionsbehållningen är högst 150 % av inkomstbasbeloppet året före utbetalning av förmånen börjar.

§ 12 Vissa inskränkningar i rätten till pensionsförmån

Angående påföljd i pensionsförmånshänseende för den som uppsåtligen framkallat förtroendevalds arbetsförmåga eller död ska gälla vad som anges i 18, 19, 20 a och 100 a §§ lagen om försäkringsavtal.

§ 13 Finansiering

För utfästelser enligt dessa bestämmelser svarar kommun, landsting/region och kommunalförbund.

§ 14 Ansökan om och utbetalning av sjukpension och efterlevandeskydd

Utbetalning av sjukpension och efterlevandeskydd sker månadsvis.

Ansökan om sjukpension och efterlevandeskydd ska göras enligt de anvisningar som pensionsmyndigheten utfärdar. Den förtroendevalde eller förmånsberättigade bör få sjukpension eller efterlevandeskydd utbetalad inom tre månader efter det att pensionsmyndigheten tagit emot sådan ansökan.

§ 15 Uppgiftsskyldighet m.m.

Förtroendevald eller hans eller hennes efterlevande är skyldig att lämna de uppgifter som pensionsmyndigheten begär för att fastställa rätten till sjukpension och efterlevandeskydd. Förtroendevald eller efterlevande som inte fullgör de skyldigheter pensionsmyndigheten fastställt förverkar rätten till förmåner och kan inte genom att senare fullgöra skyldigheten återfå rätten till förverkat belopp mer än sex månader tillbaka. Pensionsmyndigheten kan dock medge undantag.

Kapitel 4

Familjeskydd vid förtroendevalds dödsfall

§ 1 Tillämpningsområde m.m.

Bestämmelser om familjeskydd gäller för förtroendevald som avses i 4 kap. 1 § kommunallagen och som fullgör uppdrag hos kommunen, landstinget/regionen eller kommunalförbundet på heltid eller betydande del av heltid, med sammanlagt minst 40 procent av heltid.

Bestämmelserna om familjeskydd träder ikraft vid den tidpunkt då OPF-KL18 antas av fullmäktige, eller från den tidigare tidpunkt som fullmäktige beslutar. Bestämmelserna gäller från samma tidpunkt även för förtroendevalda som i tidigare uppdrag inte omfattats av PBF, PRF-KL eller andra omställnings- och pensionsbestämmelser för förtroendevalda.

§ 2 Rätt till familjeskydd

En förtroendevalds efterlevande har rätt till

- Familjeskydd vid förtroendevalds dödsfall till efterlevande vuxen och
- Familjeskydd vid förtroendevalds dödsfall till efterlevande barn.

§ 3 Familjeskydd vid förtroendevalds dödsfall

En förtroendevalds efterlevande har rätt till familjeskydd om den förtroendevalde avlider:

- a. under tid då han eller hon uppfyller förutsättningarna enligt § 1,
- b. under tid då han eller hon får sjukpension enligt Pensionsbestämmelser § 10

Rätten till familjeskydd vid den förtroendevaldes dödsfall gäller också om den förtroendevalde avlider:

- c. inom sex månader efter det att den förtroendevalde befrias/frånträder sitt uppdrag.

En förtroendevalds efterlevande har inte rätt till familjeskydd enligt punkterna

b) – c) om den förtroendevalde vid tidpunkten för dödsfallet hade en anställning eller uppdrag med pensionsrätt och den förtroendevalde genom anställning eller uppdrag hade motsvarande skydd för efterlevande.

§ 4 Familjeskydd till efterlevande vuxen

Familjeskydd till efterlevande vuxen betalas ut till den förtroendevaldes make, maka, sambo och registrerad partner som den avlidne hade vid tidpunkten för dödsfallet.

§ 5 Beräkning och utbetalning av familjeskydd till efterlevande vuxen

En efterlevande vuxen, med rätt till familjeskydd till efterlevande vuxen enligt ovan, har rätt till förmån i fem års tid.

Från och med månaden efter att den förtroendevalde avlidit och fram till och med slutet av samma år motsvarar den månatliga förmånens värde

1,1 inkomstbasbelopp delat med tolv. Förmånen ska därefter årligen räknas upp med förändringen av prisbasbeloppet.

Familjeskydd till efterlevande vuxen ska utbetalas månadsvis och i lika stora delar.

§ 6 Familjeskydd till efterlevande barn

Familjeskydd till efterlevande barn betalas ut till den förtroendevaldes arvsberättigade barn till och med månaden innan barnet fyller arton år.

Rätten till familjeskydd till efterlevande barn gäller även för den tid då barnet har rätt till barnpension enligt SFB.

Rätt till familjeskydd till efterlevande barn har även det barn som den förtroendevalde med socialnämndens medgivande tagit emot i sitt hem för vård och fostran i adoptionssyfte.

§ 7 Beräkning och utbetalning av familjeskydd till efterlevande barn

Ett efterlevande barn, med rätt till familjeskydd enligt ovan, har, från och med månaden efter att den förtroendevalde avlidit och fram till och med slutet av samma år, rätt till en månatlig förmån motsvarande 0,5 inkomstbasbelopp delat med tolv. Förmånen ska därefter årligen räknas upp med förändringen av prisbasbeloppet.

Det sammanlagda månatliga förmånsvärdet av familjeskydd till efterlevandes samtliga barn kan dock aldrig överstiga värdet av 1,5 inkomstbasbelopp, det år dödsfallet inträffade, delat med tolv.

Vid fler än tre efterlevande barn bestäms den månatliga förmånens värde till vart och ett av de efterlevande barnen till motsvarande en tolfedel av värdet av 1,5 inkomstbasbelopp året då den

förtroendevalde avled delat med antalet efterlevande barn med rätt till familjeskydd till efterlevande barn, därefter årligen uppräknat med förändringen av prisbasbeloppet.

Om ett efterlevande barn till en förtroendevald framställer anspråk på familjeskydd till efterlevande barn först efter det att sådan förmån har börjat betalas ut, ska redan utbetalda förmåner inte omfördelas mellan barnen.

Familjeskydd vid den förtroendevaldes dödsfall till efterlevande barn ska utbetalas månadsvis och i lika stora delar.

§ 8 Utbetalning av förmåner

Familjeskyddet betalas ut till den förtroendevaldes efterlevande månadsvis, senast tre månader efter det att kommunen, landstinget/regionen eller kommunalförbundet har tagit emot ett fullständigt underlag för utbetalningen.

Om den förtroendevalde har befriats/frånträtt sitt uppdrag och den förtroendevalde omfattas av familjeskydd, ska den som gör anspråk på förmån, anmäla dödsfall enligt anvisningar från pensionsmyndigheten.

När anmälan inkommit, anses kommun, landsting/region eller kommunalförbund ha fått kännedom om dödsfallet.

För att rätten till förmån ska kunna bedömas ska den som gör anspråk på förmån lämna de uppgifter som begärs av pensionsmyndigheten samt låta pensionsmyndigheten hämta in uppgifter om den förtroendevalde från nuvarande och tidigare arbetsgivare, uppdragsgivare, Skatteverket, Försäkringskassan eller försäkringsinrättning.

Om efterlevande lämnar oriktiga uppgifter som leder till att för högt familjeskydd utbetalas, kan det för högt utbetalda beloppet avräknas från kommande utbetalningar eller helt eller delvis återkrävas. Detta gäller under förutsättning att efterlevande insett eller borde ha insett att lämnade uppgifter var oriktiga. Pensionsmyndigheten kan besluta att helt eller delvis efterge beloppet.

Pensionsmyndigheten kan besluta att en efterlevande förlorar sin rätt till familjeskydd med anledning av att han eller hon uppsåtligen har framkallat den förtroendevaldes död. Omständigheterna ska vara sådana som anges i 12 kap. 8 § första stycket FAL.



KF § 126
KS § 111

DNR KS 140/2019 942

Revidering av pensionspolicy för anställda och förtroendevalda

Sammanfattning

Kommunens pensionspolicy ska ses över en gång per mandatperiod. Revideringen av pensionspolicy innebär att bilagor som har tillkommit gällande tillämpning av OPF-KL 18 och möjlighet för kommunens högre tjänstemän och nyckelpersoner att erhålla Alternativ KAP-KL har förts in i pensionspolicy.

Möjligheten för äldre arbetstagare att minska sin arbetstid utan att tjänstepensionen påverkas tas bort. Detsamma gäller möjligheten erhålla pensionsförstärkning vid förtida uttag av pension. Maxgränsen för lönevaxling ändras från 10 000 kr av bruttolönen per månad till maximalt 20 procent av bruttolönen per månad. Bestämmelserna i OPF-KL 18 anger att samordning av det ekonomiska omställningsstödet till förtroendevald inte ska samordnas med förvärvsinkomster första året som stödet utbetalas. I den nya pensionspolicy anges att samordning även ska ske första året.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-06-05
Pensionspolicy för Herrljunga kommun

Jäv

Mats Palm (S) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen eller i beslutet av ärendet. Lise-Lotte Hellstadius (S) går in som ersättare.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta pensionspolicy

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Pensionspolicy för Herrljunga kommun antas

I kommunfullmäktige anmäler Mats Palm (S) och Gunnar Andersson (M) jäv och deltar inte i handläggningen eller i beslutet av ärendet.

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens förslag till beslut antas och finner att så sker.

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

1. Pensionspolicy för Herrljunga kommun antas.

KF § 126/2019-09-16

Ärende 14

- Ärendet återupptas på nästkommande sammanträde på grund av en jävig justering.

Jam Sundquist 2019-09-25



KS § 111

DNR KS 144/2019 942

Revidering av pensionspolicy för anställda och förtroendevalda

Sammanfattning

Kommunens pensionspolicy ska ses över en gång per mandatperiod. Revideringen av pensionspolicy innebär att bilagor som har tillkommit gällande tillämpning av OPF-KL 18 och möjlighet för kommunens högre tjänstemän och nyckelpersoner att erhålla Alternativ KAP-KL har förts in i pensionspolicy. Möjligheten för äldre arbetstagare att minska sin arbetstid utan att tjänstepensionen påverkas tas bort. Detsamma gäller möjligheten erhålla pensionsförstärkning vid förtida uttag av pension. Maxgränsen för lönevaxling ändras från 10 000 kr av bruttolönen per månad till maximalt 20 procent av bruttolönen per månad. Bestämmelserna i OPF-KL 18 anger att samordning av det ekonomiska omställningsstödet till förtroendevald inte ska samordnas med förvärvsinkomster första året som stödet utbetalas. I den nya pensionspolicy anges att samordning även ska ske första året.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-06-05
Pensionspolicy för Herrljunga kommun

Jäv

Mats Palm (S) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen eller i beslutet av ärendet. Lise-Lotte Hellstadius (S) går in som ersättare.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta pensionspolicy

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Pensionspolicy för Herrljunga kommun antas.

Expedieras till:

Kommunfullmäktige

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Revidering av pensionspolicy för anställda och förtroendevalda

Sammanfattning

Kommunens pensionspolicy skall ses över en gång per mandatperiod.

Revideringen av pensionspolicyn innebär att bilagor som har tillkommit gällande tillämpning av OPF-KL 18 och möjlighet för kommunens högre tjänstemän och nyckelpersoner att erhålla Alternativ KAP-KL har förts in i pensionspolicyn.

Möjligheten för äldre arbetstagare att minska sin arbetstid utan att tjänstepensionen påverkas tas bort. Detsamma gäller möjligheten erhålla pensionsförstärkning vid förtida uttag av pension.

Maxgränsen för löneväxling ändras från 10 000 kr av bruttolönen per månad till maximalt 20 procent av bruttolönen per månad.

Bestämmelserna i OPF-KL 18 anger att samordning av det ekonomiska omställningsstödet till förtroendevald inte ska samordnas med förvärvsinkomster första året som stödet utbetalas. I den nya pensionspolicyn anges att samordning även ska ske första året.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-06-05

Pensionspolicy

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta pensionspolicy

Gun Rydetorp

Handläggare lön/personal

Expedieras till: Kommunfullmäktige



Ekonomisk bedömning

Förslaget innebär minskade kostnader för pensionsavgifter till äldre arbetstagare som minskar sin arbetstid och minskade kostnader för pensionsförstärkning vid förtida uttag av pension.

Förslaget kan även innebära minskade kostnader vid utbetalning av ekonomiskt omställningsstöd till förtroendevald då samordning även sker första året.

Ärende 14

DIARIENUMMER: KS 140/2019
FASTSTÄLLD: KF § x/2019-xx-xx
VERSION: --
SENAST REVIDERAD: --
GILTIG TILL: Tillsvidare

Policy

Pensionspolicy för Herrljunga kommun

Kommunfullmäktige fattar beslut om pensionspolicy. Den gäller för anställda och förtroendevalda i Herrljunga kommun.



HERRLJUNGA KOMMUN

*Våga vilja
växa!*

Innehållsförteckning

1 SAMMANFATTNING	2
1.1 Beslutsordning.....	2
1.2 Pension till anställda.....	2
1.3 Pension till chefer och nyckelpersoner.....	2
1.4 Pensionsinformation till anställda.....	2
1.5 Pension till förtroendevalda	2
1.6 Tryggande av pensionsförmåner	2
2 ALLMÄNT.....	4
2.1 Bakgrund och syfte.....	4
2.2 Uppdatering.....	4
2.3 Beslutsordning.....	4
3 PENSION TILL ANSTÄLLDA.....	5
3.1 Allmänt	5
3.2 Förmånsbestämd ålderspension – Alternativ KAP-KL.....	5
3.2.1 Allmänt.....	5
3.2.2 Kostnadsneutralitet	5
3.2.3 Anställda som omfattas	5
3.2.4 Eget val.....	5
3.2.5 Övrigt.....	5
3.2.6 Utbetalning.....	5
3.3 Särskild avtalspension enligt överenskommelse.....	6
3.3.1 Beslut	6
3.3.2 Villkor.....	6
3.3.3 Pensionens storlek	6
3.3.4 Utbetalning.....	6
3.3.5 Samordning med förvärvsinkomst.....	6
3.4 Utbetalning av avgångsvederlag.....	6
3.5 Lönevaxling till pension	7
3.5.1 Syfte	7
3.5.2 Allmänt.....	7
3.5.3 Kostnadsneutralitet	7
3.5.4 Påverkan på lagstadgade och kollektiva förmåner.....	7
3.5.5 Eget val	7
3.5.6 Utbetalning.....	7
4 PENSION TILL FÖRTROENDEVALDA.....	8
4.1 PRF-KL	8
4.2 OPF-KL	8
4.2.1 OPF-KL Omställningsstöd	8
4.2.2 Aktiva omställningsinsatser.....	8
4.2.3 Ekonomiskt omställningsstöd.....	9
4.2.4 Förlängt ekonomiskt omställningsstöd.....	9
4.2.5 Aktivitetsrapport	9
4.2.6 OPF-KL Pensionsbestämmelser	9
4.3 Ersättning för förlorad tjänstepensionsförmån	9
5 PENSIONSINFORMATION.....	10
5.1 Anställda.....	10
5.1.1 Nyanställda och förstagångsväljare.....	10
5.1.2 Under anställningen.....	10
5.1.3 Äldre anställda	10
5.1.4 Vid pensionsavgång	10
5.1.5 Information om lönevaxling.....	10
5.2 Förtroendevalda.....	10
6 TRYGGANDE AV KOMMUNENS PENSIONSÅTAGANDE	11

1 Sammanfattning

1.1 Beslutsordning

- Kommunfullmäktige beslutar om pensionspolicyn.
- Kommunstyrelsen är högsta ansvariga organ i pensionsfrågor för anställda i kommunen och beslutar i övergripande och principiella pensionsfrågor. Kommunstyrelsen är också pensionsmyndighet för förtroendevaldas pensioner.
- Beslut i övrigt enligt pensionspolicyn, se respektive avsnitt

1.2 Pension till anställda

Fr o m den 1 januari 2014 gäller nytt tjänstepensionsavtal, AKAP-KL, för anställda födda 1986 och senare. Samtidigt kommer KAP-KL att gälla för anställda som är födda 1985 eller tidigare. Avtalen finns på www.skl.se.

Avtalen ger möjlighet till att komplettera pensionsförmåner vilket Herrljunga kommun valt att göra. Detta redogörs för i denna policy.

- Individuell överenskommelse om att omfattas av AKAP-KL för anställd född 1985 eller tidigare.
- Möjlighet att bevilja särskild avtalspension före 65 år om det finns särskilda skäl. Pensionen ska användas med stor restriktivitet.
- Avgångsvederlag kan i stället för att utbetalas kontant, helt eller delvis inbetalas till en tjänstepensionsförsäkring.
- Anställda har möjlighet att löneväxla till pensionsförsäkring via ett överenskommet månatligt bruttolöneavdrag.

1.3 Pension till chefer och nyckelpersoner

- Förvaltningschef eller chefer som tillhör kommunförvaltningens ledningsgrupp har möjlighet att välja alternativ KAP-KL. Efter särskilt beslut kan även annan chef eller nyckelperson omfattas av denna möjlighet.

1.4 Pensionsinformation till anställda

- Kommunen har fastställt riktlinjer för information till anställda om pensionsrättigheter i anställningen.

1.5 Pension till förtroendevalda

- Förtroendevalda med uppdrag på heltid eller på deltid om minst 40 procent av heltid, omfattas av PRF-KL (Pensionsreglemente för kommunalt förtroendevalda) som är i uppdrag före valet 2014.
- Förtroendevald som väljs för första gången valet 2014 eller som tidigare inte omfattats av pensionsbestämmelser för förtroendevalda, omfattas av OPF-KL (Bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda). Bestämmelserna finns på www.skl.se

1.6 Tryggande av pensionsförmåner

- Kommunen tryggar avgiftsbestämd ålderspension, förmånsbestämd ålderspension samt pension till efterlevande genom försäkring. Löpande inbetalning av premie sker.

- Kommunen tryggar särskild avtalspension och pensionsförmåner enligt PRF-KL genom beskattningsrätten. Pensionsförmånerna skuldförs i samband med beviljad pension och delar redovisas dessförinnan som en ansvarsförbindelse i balansräkningen.
- Kommunen tryggar intjänad pension före 1998 genom beskattningsrätten. Pensionsåtagandet redovisas som en ansvarsförbindelse.
- Anställda har möjlighet att löneväxla till pensionsförsäkring via ett överenskommet månatligt bruttolöneavdrag.
- Pensionsbehållning enligt OPF-KL tryggas genom beskattningsrätten och redovisas som en skuld i balansräkningen.

2 Allmänt

2.1 Bakgrund och syfte

Intresset för pensionsfrågor har ökat på senare år. Anledningen är bland annat de individuella valmöjligheter som införts inom såväl det allmänna pensionssystemet som de kommunala och även andra sektorers tjänstepensionsavtal.

Pensionspolicyn ska medverka till att stärka bilden av kommunen som en modern och attraktiv arbetsgivare samt stödja kommunens möjlighet att rekrytera, behålla och avveckla anställda.

Pensionspolicyn ska även bidra till att pensionsfrågorna hanteras på ett tydligt, enhetligt och konsekvent sätt.

2.2 Uppdatering

Pensionspolicyn ska ses över en gång per mandatperiod och uppdateras om det finns behov av det. Vid större förändringar i kommunen eller i lagar och kollektivavtal som har påverkan på pensionsområdet, kan pensionspolicyn behöva ses över oftare.

2.3 Beslutsordning

Kommunfullmäktige beslutar om pensionspolicyn. Kommunstyrelsen är kommunens högsta ansvariga pensionsorgan för anställda och beslutar i övergripande och principiella pensionsfrågor. Kommunstyrelsen är också pensionsmyndighet för förtroendevalda.

3 Pension till anställda

3.1 Allmänt

Från 1 januari 2014 gäller pensionsavtalet AKAP-KL (Avgiftsbestämd Kollektiv Avtalad Pension) för anställda som är födda 1986 eller senare. För anställda födda 1985 och tidigare gäller pensionsavtalet KAP-KL (KollektivAvtalad Pension), sedan 2006-01-01.

Äldre pensionsavtal kan fortfarande gälla i enskilda fall på grund av särskilda omständigheter.

Individuell överenskommelse kan träffas om att anställd som är född före 1986 ska omfattas av AKAP-KL i stället för KAP-KL enligt de regler som anges i AKAP-KL.

3.2 Förmånsbestämd ålderspension – Alternativ KAP-KL

3.2.1 Allmänt

I syfte att stärka kommunens möjlighet att rekrytera och behålla chefer och medarbetare finns möjlighet till alternativ KAP-KL

Alternativ KAP-KL innebär att den förmånsbestämda ålderspensionen enligt KAP-KL byts mot en premiebestämd ålderspension. Övriga pensionsförmåner inom KAP-KL behålls oförändrade. Jämfört med den ordinarie förmånsbestämda ålderspensionen enligt KAP-KL, innebär alternativ KAP-KL större flexibilitet och möjlighet till individuell anpassning.

3.2.2 Kostnadsneutralitet

Alternativ KAP-KL är kostnadsneutral för kommunen. Pensionsförmånen tryggas genom försäkring och premien motsvarar den som kommunen skulle betalt för försäkring av förmånsbestämd ålderspension enligt KAP-KL.

3.2.3 Anställda som omfattas

Erbjudandet om alternativ KAP-KL omfattar förvaltningschef och chef som ingår i kommunförvaltningens ledningsgrupp. Efter särskilt beslut kan även annan chef eller nyckelperson med en pensionsgrundandeinkomst över 8 inkomstbasbelopp omfattas.

3.2.4 Eget val

Anställd som kan omfattas av alternativ KAP-KL beslutar själv om han eller hon ska acceptera alternativ KAP-KL eller fortsätta att omfattas av den förmånsbestämda ålderspensionen enligt KAP-KL. Den anställde som valt alternativ KAP-KL väljer själv om premien ska placeras i traditionell försäkring eller fondförsäkring samt om försäkringen ska innehålla återbetalningsskydd eller ej. Försäkringsbolag anvisas av kommunen.

3.2.5 Övrigt

En anställd som valt att omfattas av alternativ KAP-KL kan inte återgå till ordinarie KAP-KL så länge anställningen i kommunen består.

3.2.6 Utbetalning

Pensionen betalas ut efter överenskommelse med försäkringsbolaget tidigast från 55 års ålder. Pensionen kan tas ut under begränsad tid eller i vissa fall livsvarigt. Kortaste utbetalningstid är fem år.

3.3 Särskild avtalspension enligt överenskommelse

Särskild avtalspension kan betalas ut på heltid eller deltid efter överenskommelse mellan kommunen och den anställde.

3.3.1 Beslut

Särskild avtalspension är ett arbetsgivarverktyg och ingen rättighet för den anställde. Pensionen ska användas med stor restriktivitet. Den kan beviljas då det råder speciella omständigheter, till exempel i samband med övertalighet, organisatoriska förändringar eller om det finns starka skäl av individuell karaktär. Beslut fattas efter individuell prövning.

Särskild avtalspension beviljas av

- a) Kommunstyrelsens ordförande när det gäller kommunchef.
- b) Kommunchef när det gäller förvaltningschefer och/eller chefer i kommunens ledningsgrupp.
- c) Personalchefen när det gäller enskild anställd i övrigt.

Särskild avtalspension finansieras i normalfallet med centrala pensionsmedel.

3.3.2 Villkor

Den anställde bör ha uppnått 63 års ålder.

Beroende av vilket pensionsavtal den anställde omfattas av gäller KAP-KLs respektive AKAP-KLs regler när så hänvisas.

3.3.3 Pensionens storlek

Särskild avtalspension avtalas i varje enskilt fall.

3.3.4 Utbetalning

Särskild avtalspension betalas ut månadsvis från den överenskomna tidpunkten till och med månaden innan 65 års ålder.

3.3.5 Samordning med förvärvsinkomst

Särskild avtalspension samordnas med förvärvsinkomst. Före samordning undantas dock ett belopp av förvärvsinkomsten som motsvarar ett prisbasbelopp.

Avgång med särskild avtalspension kan komma att påverka den anställdes allmänna pension, socialförsäkringsförmåner och ersättning från avtalsförsäkringarna. Kommunen kompenserar inte för sådan påverkan.

3.4 Utbetalning av avgångsvederlag

Om arbetsgivaren och den anställde träffar överenskommelse om avveckling med avgångsvederlag, finns det möjlighet för individen att istället för kontant utbetalning, få hela eller delar av avgångsvederlaget inbetalat till en tjänstepensionsförsäkring. Inbetalningen sker i form av en engångspremie till en genast eller senare börjande tjänstepensionsförsäkring.

Val om inbetalning av premie till tjänstepension måste göras innan beloppet är tillgängligt för lyftning.

Kommunen ska ha ett kostnadsneutralt synsätt varvid premien till tjänstepensionsförsäkringen ska räknas upp med skillnaden mellan sociala avgifter och särskild löneskatt.

3.5 Löneväxling till pension

3.5.1 Syfte

I syfte att stärka kommunens möjlighet att rekrytera och behålla kompetenta medarbetare i konkurrens med andra arbetsgivare, erbjuder kommunen möjlighet till löneväxling till pensionsförsäkring enligt nedan. Alla tillsvidareanställda kommer att få möjlighet till detta genom så kallad löneväxling, där de byter lön mot pensionsförmån genom ett bruttolöneavdrag.

3.5.2 Allmänt

Löneväxlingen sker via ett överenskommet månatligt bruttolöneavdrag som betalas till en av medarbetaren vald pensionsförsäkring. Lägsta bruttolöneavdrag är 500 kr och max beloppet är 20% av bruttolönen .

3.5.3 Kostnadsneutralitet

I syfte att göra löneväxlingen kostnadsneutral för kommunen, tillgodoräknas den anställde skillnaden mellan arbetsgivaravgifter på lön och den särskilda löneskatten på pensionsförmåner. Det innebär att löneväxlingsbeloppet för närvarande räknas upp med 6 procent (2019). Premietillägget kan komma att justeras om förändring sker av skatter och/eller avgifter

Tilläggsbeloppet betalas ut månatligen till vald försäkring tillsammans med bruttolöneavdraget.

Kostnadsneutraliteten innebär också att förmåner som tjänstepension, sjuklön, etc skall beräknas på lön innan växling.

Lön innan löneväxling skall även ligga till grund för framtida lönerevisioner och vid beräkning av lönerelaterade tillägg och avdrag, sjuklön eller pensionsförmåner enligt gällande kollektivavtal.

3.5.4 Påverkan på lagstadgade och kollektiva förmåner

Löneväxlingen kan komma att påverka den anställdes allmänna pension, socialförsäkringsförmåner och ersättningar från avtalsförsäkringarna eftersom dessa ersättningar baseras på faktiskt utbetald lön respektive sjukpenninggrundande inkomst. Löneväxling lämpar sig därför i första hand för den som efter växlingen har en årslön över 8,07 inkomstbasbelopp (ca 43 309 kr/mån 2019).

3.5.5 Eget val

Den anställde väljer själv om premien ska placeras i traditionell försäkring eller fondförsäkring och om försäkringen skall tecknas med eller utan återbetalningsskydd.

Försäkringsbolag anvisas av kommunen.

Medarbetare som vill löneväxla erhåller individuell rådgivning av pensionsrådgivare som kommunen utser.

3.5.6 Utbetalning

Pensionen betalas ut efter överenskommelse med försäkringsbolaget, tidigast från 55 års ålder. Pensionen betalas ut livsvarigt eller under en begränsad tid. Kortast utbetalningstid är vanligen fem år.

4 Pension till förtroendevalda

PRF-KL (gamla bestämmelser)	OPF-KL (nya bestämmelser från 2014)
Pensionsreglemente för förtroendevalda	Bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda
<i>Gäller för:</i> Förtroendevald som omfattas av pensionsbestämmelser i uppdrag före valet 2014	<i>Gäller för:</i> Förtroendevald som väljs för första gången valet 2014 eller som tidigare inte omfattats av pensions-bestämmelser för förtroendevalda

4.1 PRF-KL

Kommunen har sedan tidigare antagit Pensionsreglemente för förtroendevalda (PRF-KL). Pensionsbestämmelserna omfattar förtroendevalda med uppdrag på heltid eller på deltid motsvarande minst 40 procent av heltid och som är i uppdrag före valet 2014.

Visstidspension samordnas med förvärvsinkomst. Före samordning undantas dock ett belopp av förvärvsinkomsten som motsvarar ett prisbasbelopp per år.

I övrigt ska pension och avgångsersättning beräknas och betalas ut enligt PRF-KLs regler.

4.2 OPF-KL

Kommunen har antagit OPF-KL att gälla från valet 2014. Se i matris ovan vem som kan omfattas.

Omställningsstöd	Pensionsbestämmelser
<i>Gäller för:</i> Förtroendevald med uppdrag på heltid eller på deltid motsvarande minst 40 procent av heltid och lämnar sitt uppdrag efter minst ett års sammanhängande uppdragstid. Förtroendevald får dock inte uppnått i LAS §32a angiven pensionsålder som förnärvarande är 67 år, när hon eller han lämnar sitt uppdrag.	<i>Gäller för:</i> <ul style="list-style-type: none"> • Avgiftsbestämd ålderspension gäller alla förtroendevalda oavsett omfattning av uppdrag. • Sjukpension och familjeskydd gäller för förtroendevald med uppdrag på heltid eller på deltid motsvarande minst 40 procent av heltid.

4.2.1 OPF-KL Omställningsstöd

Omställningsstödet ska underlätta övergången till arbetslivet för förtroendevald, som haft ett uppdrag på minst 40 procent. Det förutsätts att den förtroendevalde aktivt verkar för att hitta annan försörjning. Det ekonomiska omställningsstödet kan kombineras med aktiva omställningsinsatser.

4.2.2 Aktiva omställningsinsatser

Eftersom alla individer har olika förutsättningar måste kommunstyrelsen i varje enskilt fall fatta beslut om insatsernas innehåll och kostnader. Detta innebär att omställningsinsatserna kan skilja sig åt mellan olika individer. (Bilaga pensionspolicy)

Ledning kan hämtas från Omställningsfonden eller andra system för omställning på arbetsmarknaden avseende exempelvis typ av insatser och kostnadsram. (Nytt OPF-KL 18)

4.2.3 Ekonomiskt omställningsstöd

För varje år förtroendevald innehåft uppdraget utbetalas ekonomiskt omställningsstöd i tre månader. Det ekonomiska omställningsstödet utbetalas under högst tre år och samordnas från och med år ett.

För att få rätt till ekonomiskt omställningsstöd krävs en skriftlig ansökan till kommunstyrelsen. Ansökan måste ha inkommit till kommunstyrelsen innan handläggning om eventuellt omställningsstöd inleds.

4.2.4 Förlängt ekonomiskt omställningsstöd.

Rätt till förlängt ekonomiskt omställningsstöd har förtroendevald som lämnat sitt (sina) uppdrag efter minst åtta års sammanhängande uppdragstid.

Förlängt ekonomiskt omställningsstöd kan utges till förtroendevald från den tidigaste uttagsåldern för allmän pension och endast i omedelbar anslutning till att ekonomiskt omställningsstöd upphört. Förlängt ekonomiskt omställningsstöd kan utges för ett år i taget och som längst till och med kalendermånaden innan den förtroendevalde uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder.

Ansökan görs årligen.

4.2.5 Aktivitetsrapport

Den som har ekonomiskt omställningsstöd eller förlängt ekonomiskt omställningsstöd ska lämna en aktivitetsrapport till kommunstyrelsen en gång per kvartal. I rapporten redovisas vad personen har gjort för att hitta egen försörjning.

I enskilda fall där förtroendevald går från uppdrag i kommunen till uppdrag i landsting kan kommunen träffa överenskommelse med landstinget om hantering av kvalifikationstider och eventuell kostnadsfördelning.

4.2.6 OPF-KL Pensionsbestämmelser

Pensionsbestämmelserna tillämpas på förtroendevald, oavsett uppdragets omfattning, om inte annat anges. Se matris ovan om vad som gäller vem.

Pensionsbestämmelserna är utformade för att kunna tillämpas på förtroendevalda som nytillträder ett eller flera uppdrag efter valet 2014 eller på förtroendevald som i tidigare uppdrag inte omfattats av PRF-KL eller andra pensionsbestämmelser för förtroendevald.

För att få rätt till ålderspension, sjukpension, efterlevandeskydd eller familjeskydd krävs skriftliga ansökan till kommunstyrelsen. Ansökan måste vara inkommit till kommunstyrelsen tillhanda minst tre månader innan förtroendevald vill att pensionen ska börja betalas ut.

4.3 Ersättning för förlorad tjänstepensionsförmån

Förtroendevalda som inte har uppdrag motsvarande minst 40 procent av heltid omfattas inte av PRF-KL eller OPF-KLs Omställningsstöd. Däremot finns rätt till avgiftsbestämd ålderspension enligt OPF-KL. Därtill kommer kompensation för förlorad tjänstepensionsförmån. Kompensationen motsvarar 4,5 % av det belopp som utbetalats för förlorad arbetsinkomst.

Pensionsersättningen betalas ut efter begäran från den förtroendevalde senast i mars påföljande år. Yrkande om ersättning för förlorad pensionsförmån skall framställas senast vid utgången av februari månad året efter det år till vilken förlusten hänförs sig. Ersättningen är inte underlag för avgiftsbestämd ålderspension enligt OPF-KL.

Genom betalning av pensionsersättning enligt ovan, uppfyller kommunen sin lagliga skyldighet att ersätta den förtroendevalde för förlorad pensionsförmån.

5 Pensionsinformation

Enligt ”Riktlinjer för arbetsgivarens informationsansvar” är arbetsgivaren ansvarig för att anställda informeras om pensionsförmåner som tjänats in i anställningen.

Anställda och förtroendevalda i kommunen kan vända sig till personalenheten med pensionsfrågor.

I övrigt erbjuder kommunen information enligt nedan. De muntliga informationsinsatserna genomförs antingen i egen regi eller med hjälp av extern kompetens.

5.1 Anställda

5.1.1 Nyanställda och förstagångsväljare

Kommunen genomför regelbundet information riktad till de som nyanställts under året. Syftet med informationen är att översiktligt informera om KAP-KL respektive AKAP-KL och det individuella valet, samt öka medvetenheten om individens ansvar för den framtida pensionen.

5.1.2 Under anställningen

Kommunens anställda får årligen information och intjänade pensionsförmåner i anställningen. Pensionsinformationen är skriftlig och lämnas i form av en pensionsprognos. Information om den avgiftsbestämda ålderspensionen fås från det försäkringsbolag den anställde valt.

Anställda i kommunen kan vända sig till personalenheten i olika pensionsfrågor.

5.1.3 Äldre anställda

Kommunen erbjuder med viss regelbundenhet information riktad till anställda som fyllt 60 år. Syftet är att informera om den kommande pensionen, bland annat olika möjligheter för uttag.

5.1.4 Vid pensionsavgång

Anställda som planerar att avgå med pension ska lämna skriftlig uppsägning om detta till närmaste chef senast tre månader före planerad pensionsavgång. För begäran om utbetalning av avgiftsbestämd ålderspension, samt information om pensionsförmånens storlek, ska den anställde vända sig till valt försäkringsbolag.

5.1.5 Information om löneväxling

Kommunen tillhandahåller information om möjligheten att löneväxla till pensionsförsäkring.

5.2 Förtroendevalda

Förtroendevalda ska erhålla information om vilka pensionsbestämmelser som är tillämpliga.

För OPF-KL gäller att den förtroendevalda ska erhålla årliga uppgifter om den avgiftsbestämda pensionen, pensionsgrundande inkomst och avsättning av pensionsavgift.

Förtroendevalda i kommunen kan vända sig till personalenheten i olika pensionsfrågor.

6 Tryggande av kommunens pensionsåtagande

Herrljunga kommun tryggar sina pensionsåtaganden på följande sätt:

Avgiftsbestämd ålderspension	Tryggas sedan 1998 genom försäkring. Löpande inbetalning av premie till den försäkring som den anställde har valt.
Förmånsbestämd ålderspension	Tryggas genom försäkring. Löpande inbetalning av premie.
Pension till efterlevande	Tryggas genom försäkring. Löpande inbetalning av premie.
Särskild avtalspension	Tryggas genom beskattningsrätten. Hela pensionsbeloppet skuldförs i samband med beviljad pension.
Intjänad pension före 1998	Tryggas genom beskattningsrätten. Redovisas som en ansvarsförbindelse inom linjen i balansräkningen.
PRF-KL (Pensionsbestämmelser för förtroendevalda)	Tryggas genom beskattningsrätten. Del av pensionsbeloppet skuldförs i samband med beviljad pension och viss del redovisas som en ansvarsförbindelse i balansräkningen.
OPF-KL (Omställningsstöd och pensionsbestämmelser för förtroendevalda)	Tryggas genom beskattningsrätten. Intjänade pensionsavgifter skuldförs löpande.
Alternativ KAP-KL för förvaltningschef, chef som tillhör kommunens ledningsgrupp eller motsvarande	Tryggas genom försäkring. Löpande inbetalning av premie till den försäkring som den antälde har valt. Nytt



KS § 142

DNR KS 7/2019 942

Konsekvensanalys av beslutad budgetram 2020**Sammanfattning**

Kommunstyrelsens budgetram för 2020 innebär en minskad tilldelning jämfört med föregående år. Kommunfullmäktige beslutade med anledning av det att till budgetärendet 2019-06-18, § 110, att "nämnder och styrelser uppdras att genomföra konsekvensanalys i samband med budgetarbete (bilaga 1, KS § 92/2019-05-27)."

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-09-17
Kommunfullmäktige §110/2019-06-18
Kommunstyrelsen § 92/2019-05-27

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Redovisad konsekvensanalys läggs till handlingarna.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Redovisad konsekvensanalys läggs till handlingarna.

Expedieras till

Kommunfullmäktige



Konsekvensanalys av beslutad budgetram 2020

Sammanfattning

Kommunstyrelsens budgetram för 2020 innebär en minskad tilldelning jämfört med föregående år. Kommunfullmäktige beslutade med anledning av det att till budgetärendet 2019-06-18, § 110, att ”nämnder och styrelser uppdras att genomföra konsekvensanalys i samband med budgetarbete (bilaga 1, KS § 92/2019-05-27).”

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-09-17

KF § 110/2019-06-18

KS § 92/2019-05-27

Förslag till beslut

Redovisad konsekvensanalys läggs till handlingarna

Ior Berglund
Kommundirektör

Expedieras till: Kommunfullmäktige

**Bakgrund**

Kommunstyrelsens budgetram för 2020 är 34 928 tkr vilket är en minskad tilldelning med 45 tkr jämfört med föregående år. Budgetens förändring mot föregående år kan härledas till följande områden:

- Löneökningar enligt föregående års lönervidering.
- Nationella beslut 38 tkr enligt tidigare fastställda beslut avseende klimatanpassning.
- Indexuppräkning enligt tidigare fastställda beslut om 2,0 % på externt och 2,1 % på internt.
- Minskat kommunbidrag om 722 tkr till följd av minskade skatteintäkter och generella bidrag.

Kommunfullmäktige beslutade med anledning av den minskade tilldelningen att till budgetärendet 2019-06-18, § 110, att ”nämnder och styrelser uppdras att genomföra konsekvensanalys i samband med budgetarbete (bilaga 1, KS § 92/2019-05-27).”

Observera att löneökning för 2020 läggs i en lönepott och fördelas ut efter lönervideringen i april och ligger inte med i kommunbidraget.

Ekonomisk bedömning

Nedan redovisas fördelning för budget 2020, inkl. skillnaden mellan budget 2019 och budget 2020, samt konsekvensanalyser.

Fördelning Budget 2020							
Fördelning Budget 2020	Budget 2019 exkl KS satsningar	Besparing 2019	Budget 2019 inkl besparing	Lönepott 2019	Budget 2019 exkl KS satsningar	Budget 2020	Skillnad BU2019 vs BU2020
Kommunstyrelsen	2 877	18	2 859		2 859	2 853	- 23
Kommunstyrelsen satsningar	-		-			0	-
Kommunledningskontoret	7 587	47	7 540	33	7 573	7 559	- 28
Folkhälsa	345	2	343	6	349	348	3
Strategisk planering	663	4	658	5	664	663	0
MSB	- 0		- 0		- 0	0	0
Adm. och kommunikation	4 470	28	4 442	62	4 505	4 496	26
IT, växel	7 367	49	7 318	105	7 423	7 410	43
Reception	468		468	6	475	474	5
Ekonomi	4 874	30	4 844	3	4 847	4 838	- 36
Personal	6 323	39	6 284	14	6 298	6 287	- 36
Total (tkr)	34 973	217	34 756	236	34 992	34 928	- 45

**Konsekvensanalys för kommunledningskontoret**

För kommunledningskontoret kommer inte en minskad tilldelning innebära några kritiska betydande negativa ekonomiska konsekvenser utan den föreslagna minskningen av ramanslag kommer att fördelas mellan kommunledningskontorets olika ansvarsområde. Detta innebär att en del planerade ledarutvecklingsinsatser för kommunens chefskollektiv kommer att senareläggas med ambitionen att bibehålla resurser för att arbeta med uppdatering och implementering av kommunens vision.

Konsekvensanalys för folkhälsa

För folkhälsoarbetet medför den minskade tilldelningen inga betydande negativa konsekvenser.

Konsekvensanalys för administration- och kommunikationsenheten

För administration- och kommunikationsenheten innebär den minskade tilldelningen inga betydande negativa ekonomiska konsekvenser. Minskningen delas upp mellan avdelningens olika ansvarsområden.

Konsekvensanalys för IT, växel och reception

IT, växel och reception kommer att effektivisera och genomföra besparingar i leveransen under 2020 som innebär att båda kommunerna gynnas ekonomiskt, utefter den fördelning som är beslutad.

Konsekvensanalys för ekonomi och personal

I styrdokument över servicenämndens verksamheter finns det beskrivning över hur servicenämndens verksamheter ska finansieras. Finansieringen ska bygga på invånarantal och varje kommun går in med samma andel finansiering som befolkningsandel. I nuläget är andelen för Herrljunga kommun drygt 45%.

En direkt konsekvens av beslutad budget gör att finansieringen av servicenämnden ekonomi- och personals verksamheter blir lägre i förhållande till den andel som styrdokument anger. Servicenivån inom ekonomi och personal kan inte göras olika i kommunerna, varvid det är av vikt att det råder balans i insats från de båda kommunerna.



KS § 147

DNR KS 122/2019 730

Rapportering av ej verkställda beslut kvartal 2**Sammanfattning**

Socialnämnden ska till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SOL och 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Socialnämnden ska även rapportera gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SOL och 9 § LSS som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Nämnden ska vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Denna rapporteringsskyldighet regleras i 16 kap 6 h § SOL och 28 h § LSS. Anledning till ej verkställda beslut är oftast bristande resurser.

Socialnämnden godkände rapporteringen av ej verkställda beslut för kvartal 2 genom SN § 63/2019-08-27.

Beslutsunderlag

Socialnämnden § 63/2019-08-27

Rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL och LSS 2019-06-30

Förslag till beslut

Socialnämndens förslag till beslut:

- Rapporten av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL och LSS per 2019-06-30 läggs till handlingarna (bilaga 1 SN § 63/2019-08-27).

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Rapporten av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL och LSS per 2019-06-30 läggs till handlingarna (bilaga 1 SN § 63/2019-08-27).

Expedieras till:
För kännedom till:

Kommunfullmäktige
Revisorerna

GA

Kf



SN § 63

DNR SN 49/2019

Rapportering av ej verkställda beslut kvartal 2

Sammanfattning

Socialnämnden ska till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SOL och 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Socialnämnden ska även rapportera gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SOL och 9 § LSS som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Nämnden ska vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Denna rapporteringsskyldighet regleras i 16 kap 6 h § SOL och 28 h § LSS. Anledning till ej verkställda beslut är oftast bristande resurser. *Äldreomsorg*: Tre gynnande beslut om särskilt boende. Inget beslut verkställt. Väntetiden hittills är mellan ca 3-5 månader. *Funktionshinderomsorg*: Två ärenden gällande anvisad sysselsättning. Verktällighet sker på arbetsmarknadsenheten. I ett ärende har enskild ej kommit till verksamheten ännu och i det andra ärendet prövas en annan, lämpligare form av verksamhet. *Individ och familjeomsorg*: Fem rapporterade ärenden gällande kontaktfamilj. Två brukare väntar på verkställighet. Tre ärenden är verkställda. *LSS*: Sex rapporterade ärenden varav två är verkställda. För de övriga ärendena behöver det finnas lämpliga personer/familjer som matchar brukarnas behov. Det har under våren ej funnits möjlighet till köp av plats på korttidshem i närområdet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet daterad 2019-07-08

Rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt SOL och LSS 2019-06-30

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

- Socialnämnden föreslår Kommunfullmäktige att lägga rapporten av ej verkställda gynnande beslut enligt SOL och LSS per 2019-06-30 till handlingarna.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Socialnämndens förslag till kommunfullmäktige

1. Rapporten av ej verkställda gynnande beslut enligt SOL och LSS per 2019-06-30 läggs till handlingarna (bilaga 1 SN § 63/2019-08-27)

 Expedieris till
 Pår Kommunledare
 (0)

 Kommunfullmäktige
 Rättsvärdena

Utdragsbeskrivande

EL

EL

Rapportering av ej verkställda gynnande beslut¹ enligt SOL och LSS 2019-06-30

SOCIALTJÄNSTLAGEN – SOL

Äldreomsorg

Typ av bistånd	Datum för beslut	Datum för avbrott	Individ	Kön	Verk/avs ²
Särskilt boende	2019-01-19		Vuxen	Man	
Särskilt boende	2019-02-18		Vuxen	Kvinna	
Särskilt boende	2019-03-25		Vuxen	Kvinna	

Funktionshinderomsorg

Typ av bistånd	Datum för beslut	Datum för avbrott	Individ	Kön	Verk/avs.
Sysselsättning	2019-02-07		Vuxen	Kvinna	
Sysselsättning	2019-02-28		Vuxen	Kvinna	

Individ och familjeomsorg

Typ av bistånd	Datum för beslut	Datum för avbrott	Individ	Kön	Verks/avs.
Kontaktfamilj	2018-09-04		Ungdom	Pojke	2019-03-05
Kontaktfamilj	2018-09-04		Ungdom	Flicka	2019-03-05
Kontaktfamilj	2018-09-04		Ungdom	Flicka	2019-03-05
Kontaktfamilj	2018-09-12		Ungdom	Pojke	
Kontaktfamilj	2019-03-06		Ungdom	Pojke	

LAG OM STÖD OCH SERVICE TILL VISSA FUNKTIONSHINDRADE – LSS

Handikappomsorg

Typ av bistånd	Datum för beslut	Datum för avbrott	Individ	Kön	Verks/avs.
Kontaktperson		2018-10-01	Vuxen	Man	2019-05-14
Korttidsvistelse	2018-11-05		Ungdom	Pojke	
Kontaktperson	2018-11-29		Vuxen	Man	2019-06-20
Kontaktperson		2018-12-31	Vuxen	Kvinna	
Ledsagarservice	2019-02-28		Vuxen	Kvinna	
Kontaktperson	2019-03-19		Vuxen	Kvinna	

I tjänsten

Heléne Backman Carlsson
SAS/Kvalitetssamordnare

¹ Beslut är, per definition, verkställda om verkställighet har skett inom 3 (tre) månader från beslutsdatum.

² Datum för verkställt beslut eller avslutat av annan orsak vid datum för rapportering till inspektionen för vård och omsorg, IVÖ

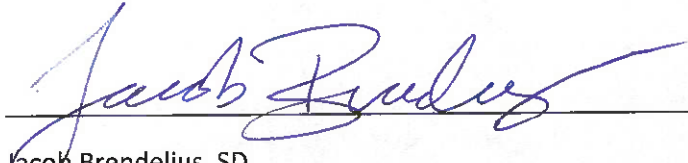
Ärende 17

HERRLJUNGA KOMMUN Kommunstyrelsen	
2019-09-23	
Dnr	Beteckning
13/2019	111

Avsägelse

Jag avsäger mig platsen som ordinarie ledamot i socialnämnden

Datum och namn: 2019-09-23



Jacob Brendelius, SD

Nominering till socialnämnden:

- Sverigedemokraterna utser **Jimmie Stranne** till ny ordinarie **ledamot** i socialnämnden.
- Till ny **ersättare** för Jimmie Stranne i socialnämnden utses **Jacob Brendelius**.



LO-facken i Herrljunga-Vårgårda

Rör inte min kompis-pris

Rasism ,diskriminering och mobbning är tyvärr idag en vardag för många i Sverige. Det är så vanlig idag att vi knappt reagerar när någon blir utsatt på sin arbetsplats eller skola. På dessa ställen borde man verkligen få vara den man är och känna trygghet. Rapporter visar tydligt att inte är så på våra arbetsplatser/skolor i Sverige.

Som barn/ungdom är man som mest sårbar för att bli utsatt för sådana kränkningar. Det kan utlösa svåra depressioner, självskadebeteende eller självmord i unga åldrar. Även som vuxen är det lätt att hamna i utanförskap ,råka ut för kränkande särbehandling eller möta rasism. Resultatet kan bli långa sjukskrivningar, vilket på sikt drabbar hela samhället.

För att vara med att motverka sånt beteende mot våra medmänniskor så tycker jag att **Herrljunga kommun** ska införa ett årligt pris ”**Rör inte min kompis**” där kommuninvånarna kan nominera en person som dom tycker uppfyller följande kriterier.

- skapa ökad tolerans och ömsesidig förståelse för människor av olika kulturell bakgrund
- motverka diskriminering, främlingsfientlighet och rasism
- motverka rasistiska och främlingsfientliga våldshandlingar
- motverka kränkande särbehandling och mobbing
- motverka utanförskap

Priset bör ligga på 7500kr samt ett fint diplom från kommunen.

Mitt förslag är följande:

Att kommunfullmäktige ger Kommunstyrelsen i uppdrag att införa ett **Rör inte min kompis pris**.

Ronny Norrman

Ronny Norrman

Ordförande LO Herrljunga-vårgårda

