

HERRLJUNGABOSTÄDER AB
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL556508-0909
Protokoll nr 3

2017-05-15



Plats och tid Företagets kontor Torget 2 d Herrljunga
18.00–20.00

Beslutande Karin Carlsson
Ragnar Emanuelsson
Kent Johansson
Christian Reimer

Övriga deltagande Birger Sjöberg
Christer Johansson

Justeringsman Kent Johansson

Underskrift Sekreterare § 19-29

 
Birger Sjöberg

Ordförande

 
Karin Carlsson

Justeringsman


Kent Johansson

HERRLJUNGABOSTÄDER AB
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL556508-0909
Protokoll nr 3

2017-05-15

- § 19 Ordförande förklarar mötet öppnat.
- § 20 Kent Johansson utses till justeringsman.
- § 21 Fastställande av dagordning
- § 22 Föregående protokoll gicks igenom och läggs till handlingarna.

§ 23 Kvartalsrapport 2017-03-31

Vd presenterar kvartalsrapport för Herrljungabostäder AB per 2017-03-31.

BESLUT

Styrelsen för Herrljungabostäder AB beslutar att godkänna kvartalsrapport 2017-03-31.

Bilaga 1

§ 24 Låneportfölj

BESLUT

Styrelsen för Herrljungabostäder AB beslutar att godkänna erhållen redovisning.

Bilaga 2

HERRLJUNGABOSTÄDER AB
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL556508-0909
Protokoll nr 3

2017-05-15

§ 25 Styrbjörn 1

Fastighetschef rapporterar från dagens byggmöte där allt går enligt planerna. Vd informerar om inskickad ansökan till Länsstyrelsen gällande investeringsbidrag. Vd informerar vidare om aktuellt finansieringsbehov med enligt tidigare erhållna beslut om nyupplåning med kommunal borgen.

BESLUT

Styrelsen för Herrljungabostäder AB beslutar att styrelseordföranden Karin Carlsson i förening med Vd Birger Sjöberg, att från och med 2017-05-15 och t.o.m. 2017-12-31 för Herrljungabostädernas räkning nyupplåna, dvs öka Herrljungabostädernas skulder under nämnda period, med totalt 24 miljoner. Bilaga 3.

§ 26 Strategi

BESLUT

Styrelsen för Herrljungabostäder AB beslutar att genomföra en arbetsdag med strategifrågor.

§ 27 Extrainsatt styrelsemöte

BESLUT

Styrelsen för Herrljungabostäder AB beslutar om ett extrainsatt styrelsemöte 2017-06-12 som börjar med arbetslunch på hotellet och fortsätter under eftermiddagen med strategifrågor. Kommunarkitekt Emil Hjalmarsson inbjuds till mötet och lämnar lägesrapport i detaljplanearbetet.

HERRLJUNGABOSTÄDER AB
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL556508-0909
Protokoll nr 3

2017-05-15

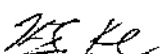
§ 28 Rapporter

- Hyresförhandlingar /Bilaga 4
- Lediga lägenheter/Bilaga 5
- Boskola/Bilaga 6
- Personal-Kristoffer Holmén provanställd 2017-05-02
- Daniel K föräldraledig 3 månader
- Underhållsrapport/Bilaga 7
- Årsavräkningar Värme – Försenade o beräknas klara juni 2017
- "Ettor på vinden" i Slöjdaren- arkitektförslag och kalkylarbete pågår
- Ägardialog – Nöjda med presentationen
- Beslutslogg/Bilaga 8
- Möte socialförvaltningen

BESLUT

Styrelsen för Herrljungabostäder AB beslutar att godkänna erhållna rapporter.

§ 29 Ordföranden förklarar mötet avslutat.



HERRLJUNGA HOTELLFASTIGHETER AB
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL556078-7573
Protokoll nr 3

2017-05-15

Plats och tid Företagets kontor Torget 2 d Herrljunga
16.30–18.00

Beslutande Karin Carlsson
Ragnar Emanuelsson
Kent Johansson
Christian Reimer

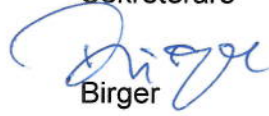

Övriga deltagande Birger Sjöberg
Christer Johansson

Justeringsman Kent Johansson

Underskrift

Sekreterare

§ 19-28

 
Birger Sjöberg

Ordförande

 
Karin Carlsson

Justeringsman

 
Kent Johansson

HERRLJUNGA HOTELLFASTIGHETER AB
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL556078-7573
Protokoll nr 3

2017-05-15

- § 19 Ordförande förklarar mötet öppnat.
- § 20 Kent Johansson utses till justeringsman.
- § 21 Fastställande av dagordning
- § 22 Föregående protokoll gicks igenom och läggs till handlingarna
- § 23 Tertialbokslut 2017-04-30

Vd presenterar tertialbokslut för Herrljunga Hotellfastighets AB per 2017-04-30

BESLUT

Styrelsen för Herrljunga Hotellfastigheter AB beslutar att godkänna tertialbokslut 2017-04-30.

Bilaga 1

- § 24 Totalbudget vid omförhandling av lokalhyresavtal
Utkast presenteras där Hotellbolagets framtida ekonomi diskuteras. Diskussioner förs hur framtida lokalhyresavtal kan möta behovet av en realistisk intäktförstärkning.

BESLUT

Styrelsen för Herrljunga Hotellfastigheter AB beslutar invänta möte med Nossans Förvaltnings AB 2017-05-30. Bilaga 2

- § 25 Underhållsrapport

BESLUT

Styrelsen för Herrljunga Hotellfastigheter AB beslutar att godkänna bifogad rapport. Bilaga 3

HERRLJUNGA HOTELLFASTIGHETER AB
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

556078-7573
Protokoll nr 3

2017-05-15

§ 26 Strategi

BESLUT

Styrelsen för Herrljunga Hotellfastigheter AB beslutar att genomföra en arbetsdag med strategifrågor.

§ 27 Extrainsatt styrelsemöte

BESLUT

Styrelsen för Herrljunga Hotellfastigheter AB beslutar om ett extrainsatt styrelsemöte 2017-06-12.

§ 28 Ordföranden förklarar mötet avslutat.

H. Ke

Herrljunga Kommun - Satsning för stärkt krisberedskap – delrapport juni 2017

Från: Kallerfelt Charlotta <Charlotta.Kallerfelt@lansstyrelsen.se>
Till: Stadsledningskontoret Göteborg <stadsledningskontoret@stadshuset.gotebor...>
Datum: 2017-06-09 13:08
Ärende: Satsning för stärkt krisberedskap – delrapport juni 2017
Bifogade filer: Delredovisning juni 2017.pdf

2015 drog Länsstyrelsen igång en fyraårig satsning för stärkt krisberedskap i Västra Götaland. För andra året i rad presenterar vi en delrapport med resultat och aktiviteter. Årets rapport täcker hösten 2016 och våren 2017. Satsningen sker i dialog med länets kommuner, myndigheter och andra regionala aktörer.

Länets förmåga att hantera samhällsstörningar är i huvudsak god, men det finns utvecklingsområden. Därför har Länsstyrelsen format sex utvecklingsprojekt som vi driver inom ramen för en fyraårig satsning under perioden [2015-2018](#):

- Implementering av gemensamma grunder för samverkan och ledning
- Kriskommunikationssamverkan Västra Götaland
- Utvecklad förmåga till flexibel ledning, informationsdelning och samlad lägesbild
- Processtöd för framtidens risk- och sårbarhetsanalyser
- Regional utbildnings- och övningsinriktning
- CNRNE - hantering och samverkan kring farliga ämnen

Utvecklingsarbetet ska mynna ut i strategier, riktlinjer och metoder som underlättar samverkan och samordning före, under och efter en samhällsstörning. Satsningen ska också bidra till möten, diskussioner och samsyn över organisationsgränser.

Exempel på resultat under [2016/2017](#)

- Vi har genomfört flera seminarier för att implementera konceptet "Gemensamma grunder för samverkan och ledning vid samhällsstörningar" (MSB 2014).
- Vi har antagit en regional strategi för krissamverkan i Västra Götalands län
- Vi har utökat vår länsgemensamma resurspool VG-stab med rutinerade kommunikationsstrategier
- Länets aktörer har stärkt sin förmåga dela information med stöd av tekniska system som Raket och WIS, tack vare regionala utbildningar och regelbundna övningar
- Räddningstjänst, ambulans och polis har utbildats och övas för att hantera och samverka vid händelser med farliga ämnen

Ambitionen är att vi om ganska precis ett år, i juni 2018, ska kunna presentera ett aktörsgemensamt ramverk som ger struktur och bidrar till att effektivisera det gemensamma arbetet före, under och efter en samhällsstörning. I det arbetet vill vi dra nytta av all den kunskap, klokskap och erfarenhet som finns samlad där ute i länet. För tillsammans blir vi så mycket bättre.

Om detta och mycket mer kan ni läsa i årets delrapport.

Ni är alltid välkomna att höra av er om ni har några frågor eller vill komma med inspel i det fortsatta arbetet. I dokumentet "[Fyraårig satsning för stärkt krisberedskap i Västra Götaland](#)" kan du läsa mer om resultat och aktiviteter och vad vi kommer att fokusera på i det fortsatta arbetet

Via länken [Satsning för stärkt krisberedskap](#) får ni mer information om satsningen samt kontaktuppgifter för de olika delarna.

Mvh
Charlotta

Meddelande 3

Charlotta Källerfelt
Samhällsavdelningen
Länsstyrelsen Västra Götalands län
403 40 Göteborg
[010-224 45 02](tel:010-224 45 02)
[070-660 57 04](tel:070-660 57 04)
charlotta.kallerfelt@lansstyrelsen.se
www.lansstyrelsen.se/vastragotaland



LÄNSSTYRELSEN
VÄSTRA GÖTALANDS LÄN

Fyraårig satsning för stärkt krisberedskap i Västra Götaland

Delrapport juni 2017



Meddelande 3

Rapportnr: 2017:33
ISSN: 1403-168X
Diarienummer: 450-3079-2016

Omslagsillustration: Ida Brogren, Vres illustration och design
Foton: Länsstyrelsen i Västra Götalands län

Utgivare: Länsstyrelsen i Västra Götalands län, Samhällsavdelningen, 403 40 Göteborg,
010-224 40 00, vastragotaland@lansstyrelsen.se, www.lansstyrelsen.se
Utgivningsår: Juni 2017

Länsstyrelsens fyraåriga satsning för stärkt krisberedskap i Västra Götaland finansieras av Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB).

Rapporten finns som pdf på www.lansstyrelsen.se/vastragotaland under Publikationer/Rapporter

Tillsammans blir vi så mycket bättre

2015 inledde Länsstyrelsen en fyraårig satsning för att stärka och utveckla krisberedskapen i Västra Götaland. Satsningen gör vi tillsammans med er aktörer i länet.

Det är drygt ett år kvar tills vi knyter ihop säcken och vi kan konstatera att satsningen har burit frukt. Ett konkret exempel är att vi har utökat vår länsgemensamma resurspool VG Stab med rutinerade kommunikationsstrategier som kan stödja krisledningsstaben om de egna resurserna inte räcker till. Ett annat exempel är att kommuner och andra har utvecklat en mycket god förmåga att dela information och samverka med hjälp av Rakel och WIS. Mycket tack vare att vi har kunnat erbjuda regionala WIS- och Rakelutbildningar och att vi regelbundet övar på att använda systemen.

Vi har kommit en bra bit på vägen i arbetet med att ta fram ett processtöd för kommunernas arbete med risk- och sårbarhetsanalyser. I det arbetet har vi gott stöd från Totalförsvarets forskningsinstitut (FOI) och ett antal kommuner i länet.

Hösten 2016 antog vi en regional strategi för krissamverkan, med utgångspunkt i de gemensamma grunderna för samverkan och ledning. Nu ska strategin kompletteras med inriktningsdokument, planer och rutiner för de olika delarna av krisberedskapsarbetet. Några av dessa byggstenar finns redan på plats, till exempel vår regionala inriktning för kriskommunikationssamverkan. Andra byggstenar håller på att mejslas fram, bland annat gemensamma rutiner för informationsdelning och samlad lägesbild och för användning av tekniska stödsystem som Rakel och WIS.

Ambitionen är att vi om ganska precis ett år, i juni 2018, ska kunna presentera ett aktörsgemensamt ramverk som ger struktur och bidrar till att effektivisera det gemensamma arbetet före, under och efter en samhällsstörning. I det arbetet vill vi dra nytta av all den kunskap, klokskap och erfarenhet som finns samlad där ute i länet. För tillsammans blir vi så mycket bättre.

Om detta och mycket mer kan ni läsa i årets delrapport. Nytt för i år är att vi har inkluderat vårt arbete inom CBRNE, det vill säga frågor kopplade till hantering av farliga ämnen, i vår fyraåriga satsning. Ett område som blir allt mer aktuellt.

Ni är alltid välkomna att höra av er om ni har några frågor eller vill komma med inspel i det fortsatta arbetet.

7 juni 2017

Lisa Nordahl, säkerhetsdirektör

Bakgrund

2015 drog Länsstyrelsen igång en fyraårig satsning för att stärka och utveckla krisberedskapen i Västra Götaland, både lokalt och regionalt. Vi fokuserar särskilt på att stödja kommunerna i deras åtaganden enligt kommunöverenskommelsen. Satsningen finansieras av Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB).

Utveckling tillsammans med länets aktörer

Tillsammans med berörda aktörer ska Länsstyrelsen utveckla strategier, riktlinjer och metoder som underlättar samverkan och samordning. Ett viktigt syfte är också att bidra till möten, diskussioner och samsyn över organisationsgränser, och att stärka de värdefulla nätverk som har byggts upp i länet.

Vår utgångspunkt är att en samsyn kring tillvägagångssätt, verktyg, metoder och begrepp underlättar samverkan och samordning. Detta gäller såväl i det förberedande och förebyggande arbetet som när en samhällsstörning väl har inträffat.

[Gemensamma grunder för samverkan och ledning vid samhällsstörningar](#) (MSB 2014) är en viktig grundbult i arbetet.

Satsningen genomförs 2015-2018, vilket hänger samman med den politiska mandatperioden. Under innevarande mandatperiod ska kommunerna uppdatera sina risk- och sårbarhetsanalyser, revidera rutiner och planer.

Sex utvecklingsprojekt

Vi har ringat in sex utvecklingsområden och utifrån dessa format projekt som vi driver inom ramen för den fyraåriga satsningen:

- Implementering av gemensamma grunder för samverkan och ledning
- Kriskommunikationssamverkan Västra Götaland
- Utvecklad förmåga till flexibel ledning, informationsdelning och samlad lägesbild
- Processtöd för framtidens risk- och sårbarhetsanalyser
- Regional utbildnings- och övningsinriktning
- CBRNE, hantering och samverkan kring farliga ämnen

[Läs mer om Länsstyrelsens fyraåriga satsning](#)

Redovisning av våra utvecklingsprojekt



Implementering av gemensamma grunder för samverkan och ledning

Om projektet

[Gemensamma grunder för samverkan och ledning vid samhällsstörningar](#) är ett koncept som har tagits fram av Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) tillsammans med ett stort antal aktörer under 2014. Det ska bidra till en ökad förmåga att hantera samhällsstörningar i Sverige. Aktörer ska lättare kunna agera tillsammans och använda samhällets resurser effektivare. Gemensamma grunder består av nya förhållningssätt, det vill säga sätt att tänka och sätt att agera tillsammans.

Arbetet med att implementera konceptet hos regionala och lokala aktörer i länet fortsätter genom utbildningar, kunskapsseminarier och utveckling av förhållningssätt och arbetssätt för att åstadkomma aktörsgemensam inriktning och samordning.

Resultat och aktiviteter hösten 2016-våren 2017

Kunskapsseminarier och utbildningar

Utbildning i gemensamma grunder för samverkan och ledning sker i form av kunskapsseminarier som arrangeras av Länsstyrelsen. Seminarierna planeras gemensamt av representanter för lokala och regionala aktörer under Länsstyrelsens ledning.

Seminarierna är en till två dagar beroende på antalet aktörer. Innehållet är gemensamma grunder, föreläsningar, grupparbeten och praktiska exempel.



Deltagare vid kunskapsseminarium för GR-kommuner i december 2016.

Under hösten 2016 genomfördes fyra kunskapsseminarier och under våren 2017 tre kunskapsseminarier. Totalt deltog cirka 80 personer, framförallt från kommuner, räddningstjänster och delregionala aktörer i länet. Utöver seminarierna har det genomförts riktade utbildningstillfällen för länets aktörer, bland annat inför samverkansövningar i länet. Vidare har vi genomfört ett särskilt seminarium i gemensamma grunder för länets förstärkningsresurs VG Stab samt för en grupp Tjänstemän i beredskap (TiB) och kommunikatörer i en större kommun i länet.

Utveckling av aktörsgemensamt ramverk för samverkan vid samhällsstörningar

Länsstyrelsen beslutade under hösten 2016 om [Strategi för regional krissamverkan i Västra Götaland](#). Strategin redovisar de gemensamma fundamenten för hur samverkan och samordning ska ske före, under och efter en samhällsstörning och vid höjd beredskap. Till strategin utvecklas nu underliggande inriktningar och rutiner som beskriver hur samverkan sker inom ett visst ämnesområde.

Idén med arbetet är att omsätta MSB:s Gemensamma grunder för samverkan och ledning till praktiskt tillämpbart arbete som är gemensamt för aktörerna i Västra Götalands län.

Detta sker genom att vi utvecklar ett aktörsgemensamt ramverk för samverkan vid samhällsstörningar.

Syftet med det aktörsgemensamma ramverket är att:

- Öka kunskapen om varandras ansvar och roller vid kris
- Öka kunskapen om utgångspunkter, värderingar och principer för samverkan vid samhällsstörningar
- Öka kunskapen om planer, rutiner och former för samverkan vid samhällsstörningar

Aktörsgemensamt ramverk



Aktörsgemensamt ramverk är ett arbetsnamn på en beskrivning av hur olika planer och rutiner som arbetas fram förhåller sig till varandra.

Som en del i det aktörsgemensamma ramverket behöver vi utveckla förhållningssätt och arbetssätt för att åstadkomma aktörsgemensam inriktning och samordning.

Syftet med dessa förhållningssätt och arbetssätt är att:

- Öka samsynen kring behovet av aktörsgemensam inriktning och samordning vid samhällsstörningar.
- Utveckla tillämpningen av geografiskt områdesansvar på lokal och regional nivå i länets olika delar utifrån samtidigt perspektiv och i förhållande till andra aktörers sektoriella ansvar.
- Skapa förutsättningar för att överbygga aktörers geografiska ansvarsområden med utgångspunkt i samhällsstörningens utbredning och för att anpassa arbetssätt utifrån samhällsstörningens art.

Fokus i projektarbetet under hösten 2017 och våren 2018

Kunskapsseminarier och utbildningar

Under den här perioden kommer det att genomföras två seminarier för delregionala aktörer i länet och en till två seminarier mot bakgrund av erfarenheter från en ledningsträningsövning under våren 2017. Våren 2018 genomför vi ett till två seminarier internt för Länsstyrelsens medarbetare.

Utveckling av aktörsgemensamt ramverk för samverkan vid samhällsstörningar

Under hösten ska vi också genomföra workshops med länets aktörer för att förankra och utveckla förhållningssätt och arbetssätt för att åstadkomma aktörsgemensam inriktning och samordning. Den första versionen av detta ska presenteras i slutet av 2017, i samband med konferensen Krissamverkan Västra Götaland.

Delarna i det aktörsgemensamma ramverket ska vara klart i juni 2018.

Kontaktperson

Projektledare Leif Isberg, 010-224 45 08, leif.isberg@lansstyrelsen.se

Projektledare Anders Frelek, 010-224 45 09, anders.frelek@lansstyrelsen.se

Kriskommunikationssamverkan Västra Götaland

Om projektet

Hur kan vi samverka i kommunikationsarbetet vid större krishändelser i länet? För att besvara den frågan har Länsstyrelsen i samverkan med länets krisinformationsråd tagit fram en inriktning och ett antal rutiner för samverkan. [Inriktningsdokumentet](#) togs fram i dialog med kommunikationsansvariga vid länets kommuner, Västra Götalandsregionen och berörda myndigheter hösten 2014-våren 2015.

Utvecklingen av länets kriskommunikationssamverkan fortsätter genom Länsstyrelsens fyraåriga satsning för stärkt krisberedskap. I fortsättningsprojektet arbetar vi vidare med att förankra och öva inriktningen och stärka resurssamverkan och förmåga inom kriskommunikationsområdet. Länets krisinformationsråd är referensgrupp och arbetet sker i dialog med kommunikationsansvariga vid berörda aktörer i länet. Det övergripande målet är att allmänhet och media ska mötas av samordnade budskap från samhällets aktörer.

[Läs mer om kriskommunikationsprojektet.](#)

Resultat och aktiviteter hösten 2016-våren 2017

Kommunikationsstrategier i VG Stab har utbildats och övats

Genom projektet har [länets resurspool VG Stab](#) förstärkts med ett tiotal rutinerade kommunikationsstrategier. Dessa kan gå in och stödja en krisledningsstab om aktörens egna resurser inte räcker till. Den 8-9 november 2016 utbildades de för sitt uppdrag. Utbildningen fokuserade på stabsmetodik i teori och praktik. Inbjudna gästföreläsare bidrog med råd och erfarenheter kring vad uppdraget att stödja en främmande stab kan innebära i praktiken. [Läs mer om utbildningsdagarna.](#)



Lisa Kilestad, som bland annat har en bakgrund som kommunikatör, delade med sig av sina erfarenheter av hur det var att gå in och stödja staben under skogsbranden i Västmanland 2014.

Under våren deltog fem kommunikationsstrategier från VG Stab i övning RIS, en regional samverkansövning under ledning av Länsstyrelsen i Värmlands län. Vid övningen, som gick av stapeln den 26 april, förstärkte de krisledningsstaberna hos Melleruds, Bengtsfors och Åmåls kommuner. Övningen gav värdefulla erfarenheter som bland annat kommer att bidra till kompletteringar och justeringar av de checklistor och rutiner som finns för VG Stab.

Delregionala träffar på temat kriskommunikationssamverkan

Under våren träffade vi kommunikatörer vid länets kommuner, Västra Götalandsregionen och samverkande myndigheter vid fyra delregionala träffar: 7 februari i Fyrbodalen, 8 mars i Skaraborg, 16 mars i Göteborgsregionen och 23 mars i Sjuhärad. Syftet var att presentera resultat och aktiviteter inom projektet, fånga upp vad som händer i länet och stärka samverkan i kriskommunikationsarbetet. Vid träffarna fördjupade vi oss i begreppen kommunikativ lägesbild och gemensamma budskap, bland annat genom en diskussionsövning. Vid träffarna medverkade också externa föreläsare. [Här kan du läsa mer om de delregionala träffarna.](#)



Kommunikatörer i Skaraborg vid en av vårens fyra delregionala träffar med tema kriskommunikationssamverkan i länet.

Regional kriskommunikationsutbildning

Under våren har Länsstyrelsen och länets krisinformationsråd börjat skissa på ett regionalt utbildningskoncept inom kriskommunikation. Vi tänker oss två utbildningsmoduler: en grundkurs i kriskommunikation, med avstamp i MSB:s grundutbildning, och en fördjupningskurs som vänder sig till rutinerade kommunikationschefer/-strateger.

Fokus i projektarbetet under hösten 2017 och våren 2018

- Planera och genomföra regional kriskommunikationsutbildning.
- Delta i planering och genomförande av kvartalsövningar med syfte att fortsätta öva länets rutiner för kriskommunikationssamverkan.
- Bidra till att stärka kontakterna mellan offentliga aktörer och andra relevanta aktörer i länet i frågor som rör kriskommunikationssamverkan.
- Sammanställa råd/checklista för extern kommunikation i lägen där ordinarie kanaler inte fungerar som vanligt, till exempel vid långvarigt elavbrott.
- Uppdatera inriktnings- och rutindokumentet, med avstamp i de lärdomar och erfarenheter som gjorts under projektperioden 2015-2018. Dokumentet blir en del av det aktörsgemensamma ramverket för regional samverkan och ledning som håller på att tas fram.

Kontaktperson

Kommunikationschef Annika Braide, 010-224 45 43, annika.braide@lansstyrelsen.se, och kommunikationsstrateg Maria Göranson, 010-224 45 42, maria.goranson@lansstyrelsen.se

Utvecklad förmåga till flexibel ledning, informationsdelning och samlad lägesbild

Om projektet

För att en effektiv samordning och gemensam hantering vid en samhällsstörning är informationsdelning och lägesbild viktiga pusselbitar. Lägesbilder behövs för att skapa en aktörsövergripande helhetssyn och för att göra strukturerade analyser. Arbetet innebär att aktörer, enskilt eller gemensamt, systematiskt följer, beskriver och analyserar händelseutvecklingen. Syftet är att underlätta bedömningen av händelsen och dess konsekvenser för att kunna fatta välgrundade beslut och vidta lämpliga åtgärder.

Särskilt viktiga aspekter av den information som delas om händelsen sammanställs i lägesbilden. Ett effektivt och genomtänkt arbetssätt för informationsdelning är därför en förutsättning för att kunna skapa en bra lägesbild

Projektet ska utveckla de regionala aktörernas förmåga att dela information med hjälp av olika tekniska system, till exempel Rakel och WIS, samt via samverkanskonferenser på telefon. Målet är att länets aktörer ska kunna använda Rakel och WIS och att det finns en gemensam inriktning och rutiner för hur vi delar information och sammanställer och upprätthåller en samlad lägesbild, inför och vid en samhällsstörning på regional nivå.

Ursprungstanken var att projektet också skulle skapa förutsättningar för flexibel ledning det vill säga att flytta samhällsviktig ledningsförmåga mellan aktörer. På grund av det förändrade säkerhetspolitiska läget har denna del tagits bort från projektet och kommer istället att hanteras inom ramen för civilt försvar.

Resultat och aktiviteter hösten 2016-våren 2017



Sambandstest i radiokommunikationssystemet Rakel är ett återkommande inslag under kvartalsövningarna.

De kvartalsvisa regionala samverkansövningarna har genomförts enligt plan. Omfattningen, och till viss del även svårigheten, när det gäller informationsdelning och lägesbild har stegrats successivt. Ungefär 60 aktörer har deltagit vid samtliga tillfällen och har genomfört moment inom informationsdelning och lägesbild med de tekniska system som har övats. [Läs mer om kvartalsövningarna.](#)

En mindre övning med kompletterande föreläsningar i informationsdelning och lägesbild genomfördes med en delregion under hösten 2016. Samtliga kommuner i delregionen och vissa utvalda regionala aktörer var representerade.

Under hösten 2016 genomfördes två utbildningar i Rakel och tre i WIS. Under våren 2017 planerar vi att genomföra två utbildningar i Rakel och två i WIS.

Under perioden har också flertalet kommuner och räddningstjänstförbund ansökt om stöd till förstärkt teknisk ledningsförmåga hos MSB via Länsstyrelsen.

Strukturen för den samlade regionala lägesbilden har utvecklats och förändrats under perioden.

Fokus i projektarbetet under hösten 2017 och våren 2018

Under hösten 2017 och våren 2018 genomförs workshops i samtliga delregioner, där informationsdelning och lägesbild ingår som moment. Vi kommer också att ta fram regionala samverkansrutiner för informationsdelning och lägesbild. Dessa blir en del av det aktörsgemensamma ramverket för samverkan och ledning vid samhällsstörningar.

Kvartalsövningarna och utbildningarna i Rakel och WIS är planerade att genomföras även under denna period.

Kontaktperson

Projektledare Christofer Thorén, 010-224 46 29, christofer.thoren@lansstyrelsen.se

Processtöd för framtidens risk- och sårbarhetsanalyser

Om projektet

Vart fjärde år ska kommunerna genomföra en risk- och sårbarhetsanalys (RSA) som omfattar kommunens geografiska områdesansvar. Syftet är att ringa in vilka områden som ska vara i fokus i arbetet med att minska samhällets sårbarhet och bygga en beredskap för olika typer av händelser. Vi har sett att de risker som lyfts i RSA:n sällan leder till att åtgärder vidtas för att stärka skyddet. Vi ser att det finns ett behov att ta fram underlag till beslutsfattare så att de kan fatta riskmedvetna beslut.

Kommunerna i Västra Götaland behöver stöd för att kunna dra nytta av resultaten av sina risk- och sårbarhetsanalyser (RSA) i den egna organisationen. Totalförsvarets forskningsinstitut (FOI) har sedan 2015 arbetat med att utveckla ett processtöd som ska förbättra och underlätta det arbetet. Ett viktigt motiv till satsningen är att kommunerna i framtiden kommer att utsättas för större påfrestningar till följd av klimatförändringar, vilket ställer höga krav på en fungerande RSA-process.

Resultat och aktiviteter hösten 2016-våren 2017

Det senaste årets arbete har tagit avstamp i den förstudie¹ som projektet publicerade våren 2016. I förstudien identifierades ett antal utmaningar för kommunal RSA. Både identifieringen och den fortsatta analysen och bearbetningen har skett i nära samverkan med projektets fokuskommuner i Västra Götalands län.

Sammankomster (webbinarier, mejlkontakt och fysiska möten) har även hållits med andra intressenter, däribland MSB, NKK² och LUCRAM³. Syftet har varit att stämna av delresultat med viktiga aktörer utanför länet, men också att marknadsföra projektet och sprida kunskap. RSA är i allra högsta grad en nationell angelägenhet och många kommer att kunna dra nytta av att det finns en samstämmighet kring utvecklingsarbetet.

FOI har redovisat tre memon som främst ska ses som avrapportering till Länsstyrelsen, men som också ger en inriktning för det fortsatta arbetet inom projektet. Innehållet i dessa memon är:

- Förslag till lösningar av de identifierade utmaningarna, idéer om hur lösningarna kan implementeras samt inriktning för det fortsatta arbetet.
- En omarbetad version av den processmodell för kommunal RSA som presenterades som en del av förstudien.
- En analys av kopplingen mellan klimatanpassning och risk- och sårbarhetsanalyser på kommunal nivå.

Genom att förtydliga de identifierade utmaningarna tillsammans med fokuskommunerna och Länsstyrelsen har vi konkretiserat vilka svårigheter som ligger bakom dem. Svårigheterna har sedan detaljerats och prioriterats utifrån aspekter som svårighetsgrad och grad av relevans. Därefter har vi formulerat förslag på lösningar.

¹ *Utmaningar för den kommunala risk- och sårbarhetsanalysen*. Totalförsvarets forskningsinstitut. FOI-R-4245-SE, 2016.

² Nätverk, kommunal krisberedskap (under ledning av SKL, Sveriges kommuner och länning).

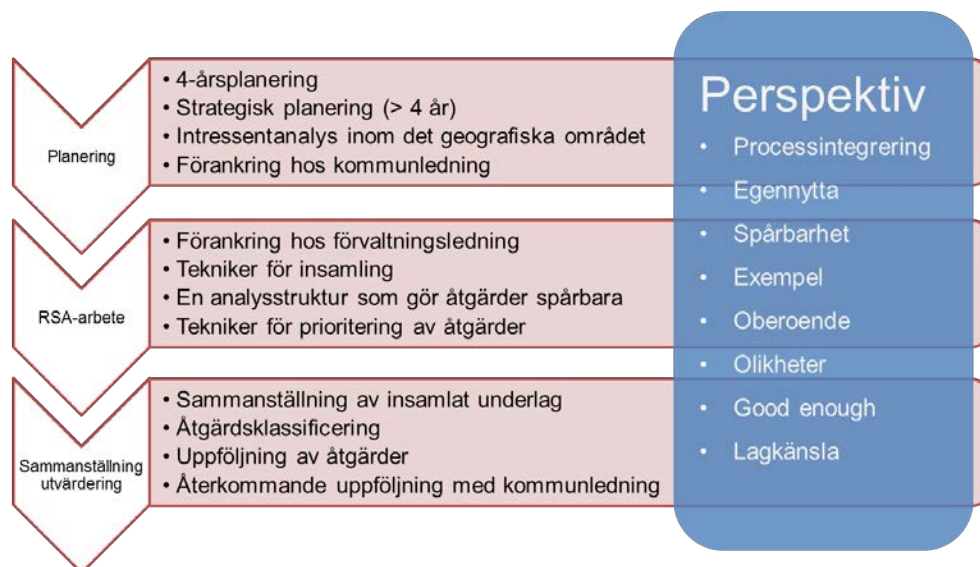
³ Lunds universitets centrum för riskanalys och riskhantering.

För varje förslag har vi gjort en bedömning av framkomlighet och fortsatt arbete utifrån bland annat komplexitet, nytta och nuvarande kunskapsläge. Viktiga aspekter som inte kunnat kategoriseras som svårigheter eller lösningar har vi istället definierat som *perspektiv* som ska genomsyra utvecklingen av lösningarna i stort. Projektgruppen deltog under våren 2017 vid flera nationella sammankomster för att värdera lösningsförslagen och verktygen vartefter de växer fram. Med utgångspunkt i vad som är mest värdefullt i kommunernas arbete med RSA kan vi, om vi ser behov, göra justeringar i fråga om vägval.

Ett sådant vägval är att kommunerna inte ser något uttalat behov av ytterligare IT-stöd för planering, informationsdelning eller åtgärdshantering. Antingen är det inte tillräckligt tydligt vilken funktionalitet som behövs i ett skräddarsytt IT-stöd, eller så är behovet sådant att det kan stödjas av mer allmängiltiga planerings- eller processhanteringssystem. I det avseendet är det istället viktigt att peka på vilka befintliga system som kan användas och till vad.

Detta betyder att de aktiviteter som avser kravställning på ett IT-stöd har tonats ner. Dock kommer vi att skicka ut en enkät för att komplettera den kartläggning av befintliga stöd som gjordes under förstudien.⁴

Målbilden efter Q1 2017 är en handbok i tre moduler med ett antal fokusområden som framgår av figuren nedan. Dessa fokusområden är vidareutvecklingar av de arbetspaket som presenteras i lösningsmemot.



Lösningarna kommer att implementeras genom goda exempel, konkreta tips, mallar, checklistor och grafik. De perspektiv som presenteras i figuren är sådana som ska genomsyra resultatet som helhet.

⁴ Inventeringen presenteras i Albinsson, P-A, Bengtsson, J. (2016) Inventering av stöd för kommunalt RSA-arbete, FOI MEMO 5669.

Fokus i projektarbetet under hösten 2017 och våren 2018

Under hösten 2017 kommer lösningsförslagen att omsättas till enklare prototyper som stegvis förädlas i samarbete med kommunrepresentanter och andra intressenter. Insikter och kunskap som byggs upp under vägen dokumenteras och sammanställs i syfte att bygga det ramverk som är en integrerad del av processtödet, och som ska ge förutsättningar för RSA-arbetet och stöd i användningen av verktygen.

Under 2018 införlivas de mest lovande prototyperna tillsammans med ramverket i ett processtöd som testas och utvärderas i workshops. Tanken är att vi ska kunna göra testerna i delar av det ordinarie RSA-arbetet under året. Processtödet levereras i form av en FOI-rapport där även uppslag till fortsatta arbeten presenteras.

Projektet kommer aktivt att medverka till att projektets resultat fortlöpande tas upp vid konferenser och seminarier anordnade av MSB och länsstyrelserna samt inom de samarbeten som inletts med KTH via forskningsprogrammet *Robusta beslut för att hantera klimatrisker i Sverige*, och LUCRAM. Vi kommer också aktivt att medverka till att områden som faller utanför projektets ramar eller som av olika skäl nedprioriteras kan tas om hand av andra aktörer och eventuellt införlivas i stödet i ett senare skede.

Kontaktperson

Projektledare Andréa Harbeck, 010-224 45 12, andrea.harbeck@lansstyrelsen.se

Regional utbildnings- och övningsinriktning

Om projektet

Det genomförs många övningar i länet och initiativ till övningar kommer från flera olika aktörer. Därför kommer vi i det här projektet att ta fram och införliva en utbildnings- och övningsinriktning för Västra Götalands län.

Utbildnings- och övningsinriktningen beskriver vilka fokusområden vi som län ska öva och prioritera den närmaste mandatperioden. Målet är att inriktningen ska fungera som ett stöd och planeringsunderlag för länets aktörer. En översyn av inriktningen görs varje år för eventuell komplettering eller revidering. Inriktningen kommer att förlängas ett år i taget.

Projektet ska även ta fram en utbildnings- och övningsplan. Planen är tänkt att vara en öppen kalender som ska vara synlig för hela länet. Det övergripande målet är att främja deltagande i samverkansövningar och att helhetsbilden av övningsverksamheten blir tydlig och konkret.

Länets inriktning och plan ska ta hänsyn till kraven i [MSB:s övningsinriktning](#) och i [kommunöverenskommelsen](#). Vi ska även tillgodose behovet av samverkan med grannlandet Norge och med angränsande län, däribland kärnkraftslänet Halland.

Resultat och aktiviteter hösten 2016-våren 2017

Uppdatering av utbildnings- och övningsinriktningen

MSB har publicerat en uppdaterad version av den nationella övningsinriktningen. Utifrån denna har vi uppdaterat Västra Götalands utbildnings- och övningsinriktning.

Vi har också tagit fram en utbildnings- och övningsplan som är tillgänglig för alla berörda aktörer i verktyget WIS.

I slutet av våren 2017 träffar vi alla delregioner för att diskutera aktuella krisberedskapsfrågor. Under dessa möten kommer vi bland annat att presentera utbildnings- och övningsinriktningen.

Fokus i projektarbetet under hösten 2017 och våren 2018

Fortsatt implementering av utbildnings- och övningsplanen i länet.

Kontaktperson

Projektledare Fredrik Herrlin, 010-224 53 96, fredrik.herrlin@lansstyrelsen.se

CBRNE, hantering och samverkan kring farliga ämnen

Om projektet

CBRNE är den engelska förkortningen för kemiska, biologiska, radiologiska, nukleära och explosiva ämnen. Det projekt Länsstyrelsen driver ska stärka samverkan och öka kunskapen vid räddningsinsatser i händelser som involverar farliga ämnen. Det sker genom gemensamma utbildningar och övningar för personal från kommunal räddningstjänst, polis och prehospital sjukvård.

Utbildningarna och övningarna sker på två nivåer. Den första nivån är den så kallade First Responder-utbildningen. Den vänder sig till personal som kommer först fram vid en insats. Den andra utbildningsnivån handlar om samverkan vid CBRNE-händelser. Den vänder sig till de ledningsnivåer som gemensamt drar igång ledningsarbete vid en insats. Utbildningsdagen genomförs i form av en samverkansövning som bygger på scenarioträning.

Sedan ett par år tillbaka finns ett forum för samverkan för högre ledningsnivåer, kallat Operativt ledningsforum. Syftet med forumet är att utveckla och stärka samarbetet mellan de operativa cheferna inom ambulanssjukvården för Sahlgrenska Universitetssjukhuset, Räddningstjänsten Storgöteborg och Polisområde Storgöteborg (Mölnådal, Göteborg, Partille, Härryda). Detta gör vi genom att ordna gemensamma möten och aktiviteter.

Förutom att utveckla den gemensamma förmågan att hantera CBRNE-händelser bidrar utbildningarna och övningarna också till att förbättra det gemensamma agerandet vid alla typer av insatser, till exempel trafikolyckor och bränder.

Att det finns instruktörer och deltagare från samtliga aktörer är en förutsättning för att kunna genomföra och planera dessa övningar och utbildningar. Något som i sin tur kräver att aktörerna prioriterar denna verksamhet. Projektet ersätter arbetstid för instruktörer och övriga utbildningskostnader.

Resultat och aktiviteter hösten 2016-våren 2017

Under 2016 har vi lagt till temat terrorhändelser med explosiva ämnen i samtliga utbildningsmaterial.

Vi har tagit fram ett brev för att sprida information om projektet och vad det innebär till berörda parter. Målet är att underlätta tillgången till instruktörer och att stimulera deltagandet i de utbildningsaktiviteter som arrangeras i länet. Informationsbrevet skickas ut i början av juni 2017.

Utbildningen First Responder har genomförts vid tre tillfällen. Sammanlagt 249 personer har deltagit, varav 185 personer från polisen, 49 personer från räddningstjänsten och 15 personer från ambulanssjukvården.

Utbildningsnivå två – Samverkan vid CBRNE-händelser – har genomförts vid fyra tillfällen. Totalt 66 personer har deltagit i utbildningen och övats i uppstart av ledningsarbete. Fördelningen har varit 11 personer från polisen, 32 personer från räddningstjänsten och 23 personer från ambulanssjukvården.

Operativt ledningsforum har träffats vid två tillfällen. 55 personer har deltagit, varav 15 personer från polisen, 21 personer från räddningstjänsten och 19 personer

från ambulanssjukvården. Vid träffarna har vi bland annat genomfört en diskussionsövning (tabletopövning) enligt metoden 3NS. Vi har gått igenom inträffade händelser som bombhot vid Landvetter flygplats, brand i gasbuss och skolattacken i Trollhättan.

Nio instruktörer, varav sex från polisen och tre från ambulanssjukvården, har utbildats vid Katastrofmedicinskt centrum i Linköping för att kunna hålla i utbildningarna för projektets räkning.

Sammantaget har projektet utbildad och samövat 379 personer i länet.

Fokus i projektarbetet under hösten 2017 och våren 2018

Vi för samtal med berörda aktörer för att under 2018 kunna genomföra First Responder-utbildningen på fler ställen i länet än Storgöteborgsregionen. Målet är att ytterligare två delregioner ska få möjlighet att genomföra utbildningen.

Vi kommer att följa upp informationsinsatsen som görs i juni 2017, för att säkerställa att vi har tillgång till instruktörer, främst från polisen.

Utbildningarna inom Skaraborgsregionen har legat nere under slutet av 2016 och början av 2017 på grund av personalförändringar. Vi arbetar efter planen att komma igång med utbildningsdelen Samverkan vid CBRNE-händelser under hösten 2017 eller början våren 2018.

I november 2017 genomför vi First Responder-utbildningen, två utbildningstillfällen för Samverkan vid CBRNE-händelser och ett operativt ledningsforum.

Kontaktperson

Projektledare Charlotte Hagstrand, 010-224 53 94, charlotte.hagstrand@lansstyrelsen.se

Mötesanteckningar från Folkhälsopolitiska rådet 2017-05-03

Närvarande:

Christina Abrahamsson	vice ordf. kommunstyrelsen
Börje Aronsson	ordf. tekniska nämnden
Johnny Carlsson	ordf. kommunstyrelsen
Ingemar Kihlström	ordf. bildningsnämnden
Viveca Lundahl	folkhälsoutvecklare
Lennart Ottosson	ordf. socialnämnden

Adjungerande: kommunpolis Robert Möörk och Johan Lundberg lokalpolisområdeschef.

• Föregående mötesanteckningar

Börje redogjorde vad som framkommit på Trygghetsrådets möte, den 10 april 2017, ang bl a rådets framtagande av reglemente.

Till skillnad från flera andra kommuner där rådet ligger direkt under kommunstyrelsen har i Herrljunga kommun tekniska nämnden och förvaltningen ansvaret för sammankallande. Yttersta ansvaret för rådet ligger dock hos kommunstyrelsen. Rådet är ett forum för olika intresseorganisationer och kommunen där diverse frågor i aktuella ämnen kan diskuteras och ventileras, även remisser kan beredas trots att rådet själv inte fattar några beslut.

Beträffande ordförandeskapet överenskomms att det är tekniska nämndens ordförande som fortsätter att ha ansvaret.

• Samverkansöverenskommelse mellan polis och kommun

Polisen samt undertecknad presenterade i stora drag den gemensamma lägesbilden. I den gemensamma lägesbilden har kommunens och polisens lägesbilder sammanställts. Den gemensamma lägesbilden ska ge en bild av vilka problem vi gemensamt identifierat.

En samverkansöverenskommelse del 2 ska läggas fram till ks. Syftet med samverkan är att åstadkomma något mer än vad den ena parten ensam kan åstadkomma. Samverkan är att tillsammans skapa ett mervärde. Syftet uppnås genom att gemensamt skapa en övergripande bild av upplevd trygghet/otrygghet i Herrljunga kommun. Herrljunga kommun ska upplevas som en trygg plats att bo och vistas på.

Till grund för samverkansöverenskommelsen ligger den gemensamma lägesbilden.

Mötet kom överens om att förslag till samverkansöverenskommelse sänds på remiss till partigrupperna samt facknämnderna.

Bilagat: Den gemensamma lägesbilden
Dokumentet finns under katalog K; FHPR

• Revidering av det Alkohol- och drogpolitiska programmet

Länsstyrelsen har gjort tillsyn hos socialnämnden den 7 april 2017. Synpunkter kom fram att det Alkohol- och drogpolitiska programmet inte har uppdaterats på fem år. En revidering krävs då dokumentet bl a hänvisar till gammal lagstiftning.

Mötet enades om att undertecknad, i samverkan med alkoholhandläggaren, går igenom dokumentet och gör de ändringar som krävs. Det reviderade dokumentet går sedan som meddelande till ks.

- **Övriga frågor/övrig information**

- **Jämställdhetskartan**

- En del i arbetet med jämställd regional tillväxt innebär att alla kommuner i Västra Götaland ska erbjudas ett år gratis prenumeration på jämställdhetskartan. Syftet med jämställdhetskartan är att visa kommunspecifik könsuppdelad statistik.

- Kommunen har antagit inbjudan. Arbetsinsatsen, för undertecknad, är att samla in uppgifter.

- **Höstdialogmöte mellan HSN: S och kommunen**

- HSN: S vill se Folkhälsopolitiska rådet samt berörda tjänstemän på ett höstdialogmöte. Datum är satt till den 14 november kl. 14 -16. Vidare om detta närmare mötesdag.

- Christina informerade om mobila sjukvårdsteamets uppdrag. Mobila sjukvårdsteam, av läkare och sjuksköterskor som gör hembesök hos äldre med stora vårdbehov. Målet är att skapa en trygghet och närhet för patienterna, få en bättre struktur för den äldre och minska antalet sjukhusbesök.

- Det är viktigt, menar Christina, att informationen kommer ut till medborgarna.

- **Nästa möte**

- Undertecknad återkommer med mötesförslag.

Vid anteckningarna/Viveca

Meddelande 5

Gemensamt yrkande angående socialförvaltningens förslag att upphandla tvätthantering externt.

Vi yrkar på att en övergripande risk och konsekvensanalys av att lägga ut upphandlingen av tvätthantering tas fram i samverkan på alla nivåer. Det är angeläget att konsekvenserna för kommunen som helhet beaktas så att inte arbeten och tjänster går förlorade och att den ev. ekonomiska vinsten för socialförvaltningen inte också blir en kostnadsökning för kommunen.

Herrljunga 2017-05-24

För Kommunal



Anna Ågestedt

För LR



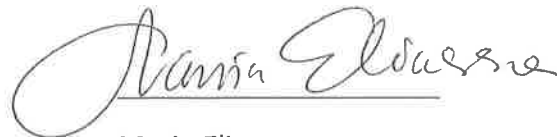
Helen Borhammar

För Vision



Peter Friman

För Vårdförbundet



Maria Eliasson

För Läraryrket



Rolf Aleryd



SN § 57

DNR SN 1/2017

Tertialrapport 2017-04-30

Sammanfattning

Socialförvaltningen prognosticerar för året 2017 ett positivt resultat på 3 220 tkr. Prognosen inkluderar nu den del av flyktingbufferten som ska lyftas till resultatet år 2017. Räknas denna del bort är prognostiserat resultat + 1 720 tkr, vilket är 1 350 tkr sämre än föregående uppföljning. Det är inom vård och omsorg som kostnaderna ökar till följd av en högre grundbemanning än budgeterat samt inom IFO vuxen som placeringar har förlängts.

Informationen läggs till handlingarna.

För kännedom till: Kommunstyrelsen

Justeraandes sign

Utdragsbestyrkande

Meddelande 7

Herrljunga Kommun - Meddelande från SKL:s styrelse om överenskommelse om att stärka arbetet med mänskliga rättigheter

Från: Sveriges Kommuner och Landsting <Utskick@skl.se>
Datum: 2017-06-12 10:02
Ärende: Meddelande från SKL:s styrelse om överenskommelse om att stärka arbetet med mänskliga rättigheter
Kopia: Kullander Björn <Bjorn.Kullander@skl.se>, Särnå Karin <Karin.Sarna@skl.se>
Hemlig kopia: Herrljunga Kommun
Bifogade filer: 12-2017-SIGN-Överenskommelse Mänskliga rättigheter.pdf

Till samtliga kommunstyrelser och landstings- och regionstyrelser

Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) har den 9 juni 2017 beslutat om en överenskommelse med regeringen om att stärka arbetet med mänskliga rättigheter, se bilaga.

För frågor om överenskommelsen, kontakta Björn Kullander, avdelningen för ekonomi och styrning, tel: [08-452 78 27](tel:08-4527827) eller e-post: bjorn.kullander@skl.se.

Mvh

Karin Särnå
Handläggare
Styrelsesekretariatet

Sveriges Kommuner och Landsting

Hornsgatan 20
118 82 Stockholm
[+46 8 452 72 64](tel:+4684527264)
[+46 76 125 19 80](tel:+46761251980)
www.skl.se



2017-06-09

Kommunstyrelserna
Landstingsstyrelserna/regionstyrelserna

Överenskommelse om att stärka arbetet med mänskliga rättigheter

Ärendenr: 17/03004

Förbundsstyrelsens beslut

Styrelsen för Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) har vid sammanträde den 9:e juni 2017 beslutat

att godkänna förslaget till överenskommelse om att stärka arbetet med mänskliga rättigheter

Bakgrund

Sveriges Kommuner och Landsting och regeringen har haft en överenskommelse om att stärka arbetet med mänskliga rättigheter sedan 2014. Det har bland annat resulterat i utbildningar om mänskliga rättigheter, utvecklingsarbete om mänskliga rättigheter i styrning och ledning och en MR-plattform som SKL:s styrelse tog beslut om i mars 2017. Nu har SKL:s styrelse och regeringen fattat beslut om en ny överenskommelse som bygger vidare på de tre huvudområdena utbildning, styrning och ledning och plattformen. En viktig del är fortsatt spridning till SKL:s alla medlemmar. Den nya överenskommelsens förslag på budget och tid redovisas för ett år i taget eftersom regeringen inte kan föregå riksdagens beslut men avsikten är att överenskommelsen ska pågå i två år och omfatta totalt 6 miljoner kronor.

Överenskommelsen redovisas i **bilaga 1**.

Sveriges Kommuner och Landsting

Lena Micko
Ordförande

Sveriges Kommuner och Landsting

Post: 118 82 Stockholm, Besök: Hornsgatan 20

Tfn: växel 08-452 70 00, Fax: 08-452 70 50

info@skl.se, Org nr: 222000-0315, www.skl.se

2017-06-08
Ku2017/00256/DISK
Ku2017/01466/DISK**Kulturdepartementet**

Bemyndigande att ingå en överenskommelse med Sveriges Kommuner och Landsting om att stärka arbetet med mänskliga rättigheter

Regeringens beslut

Regeringen bemyndigar kultur- och demokratiminister Alice Bah Kuhnke, eller den hon sätter i sitt ställe, att underteckna överenskommelsen mellan regeringen och Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) om att stärka arbetet med mänskliga rättigheter. Överenskommelsen har den lydelse som framgår av *bilagan* till detta beslut.

Ärendet

Efter överläggningar mellan företrädare för Regeringskansliet och SKL har ett förslag till överenskommelse om att stärka arbetet med mänskliga rättigheter på kommunal nivå mellan regeringen och Sveriges Kommuner och Landsting upprättats. Förslaget har den lydelse som framgår av *bilagan*.

Överenskommelsen blir giltig under förutsättning att den godkänns av SKL:s styrelse.

Utdrag till

Statsrådsberedningen

Socialdepartementet/FST, JÄM

Finansdepartementet/BA, K, SFÖ

Regeringskansliets förvaltningsavdelning

Barnombudsmannen

Diskrimineringsombudsmannen

Kammarkollegiet

Myndigheten för delaktighet

Uppsala universitet



Kulturdepartementet

Överenskommelse mellan regeringen och Sveriges Kommuner och Landsting om att stärka arbetet med mänskliga rättigheter

Skälen för en överenskommelse

Mänskliga rättigheter är en förutsättning för upprätthållandet av fred, säkerhet och en hållbar utveckling i alla dess dimensioner. Människors möjligheter att åtnjuta de mänskliga rättigheterna har stärkts över tid. Samtidigt finns idag en global tillbakagång. I internationella forum ifrågasätts de mänskliga rättigheterna allt oftare och auktoritära stater har blivit allt skickligare på att undergräva och omtolka bindande konventioner, vedertagna begrepp och normer, vilket har bidragit till ett ifrågasättande av de mänskliga rättigheternas giltighet. Vi lever i en tid som mer än någonsin kräver att de internationella överenskommelserna och normerna om mänskliga rättigheter tas på allvar. Det finns tydliga tendenser i Sverige och omvärlden som kan innebära en politisk utveckling som inte lika självklart harmonierar med Sveriges konventionsåtaganden om mänskliga rättigheter.

Regeringen beslutade den 13 oktober 2016 om en strategi för det nationella arbetet med mänskliga rättigheter (skr. 2016/17:29). Strategin tar sin utgångspunkt i det nya målet för politiken för mänskliga rättigheter som riksdagen antagit, nämligen att säkerställa full respekt för Sveriges internationella åtaganden om mänskliga rättigheter. Strategins innebörd är att efterlevnaden av Sveriges internationella åtaganden om mänskliga rättigheter inte kan tas för given, vare sig på kort eller lång sikt. Istället måste även i fortsättningen steg tas mot en sammanhållen struktur för att främja och skydda de mänskliga rättigheterna. En sådan struktur bör bl.a. bestå av ett samordnat och systematiskt arbete med mänskliga rättigheter inom offentlig verksamhet.

Arbetet med att säkerställa full respekt för Sveriges internationella åtaganden om mänskliga rättigheter berör ett stort antal aktörer inom det offentliga, på såväl statlig som regional och kommunal nivå, vilket ställer höga krav på ett systematiskt och samordnat arbete. Som framhålls i strategin är en stor del av Sveriges konventionsefterlevnad avhängig verksamheten i kommuner och landsting. Rätten till exempelvis hälsa, utbildning, delaktighet och inflytande konkretiseras i mötet mellan aktörer i kommuner och landsting och medborgarna.

Regeringen och Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) slöt i juni 2014 en överenskommelse med målet att, med utgångspunkt i Sveriges internationella åtaganden om mänskliga rättigheter, utveckla arbetet med att stärka respekten för och kunskapen om mänskliga rättigheter i kommunal verksamhet. Som en del i arbetet med överenskommelsen tog SKL fram en handlingsplan där det betonades att det krävs en positionsförflyttning från enstaka punktinsatser till ett mer systematiskt arbete för att säkerställa mänskliga rättigheter i kommuner och landsting. SKL har därefter drivit ett utvecklingsarbete i syfte att ta fram goda exempel på hur mänskliga rättigheter kan inkluderas i styrning och ledning. SKL har även tagit fram utbildningar och utvecklat en plattform med kriterier för mänskliga rättigheter för kommuner och landsting.

Arbetet med mänskliga rättigheter på såväl statlig som regional och kommunal nivå har även en stark koppling till Agenda 2030, dvs. den överenskommelse som FN:s generalförsamling har antagit för hållbar utveckling. Agendan har 17 mål för hållbar utveckling och syftar bl.a. till att förverkliga alla människors mänskliga rättigheter. Flera av målen berör kommuners och landstings kärnverksamheter.

Regeringen och SKL delar uppfattningen att den satsning som har genomförts under 2014–2017 behöver få en fortsättning och ingår därför en ny överenskommelse.

Överenskommelse

Utgångspunkter, mål och arbetssätt

Arbetet med att genomföra överenskommelsen ska ta sin utgångspunkt i regeringens strategi för det nationella arbetet med mänskliga rättigheter (skr. 2016/17:29). Det övergripande målet för arbetet med överenskommelsen är

att bidra till förverkligandet av regeringens mål för politiken för mänskliga rättigheter och att bidra till Sveriges genomförande av Agenda 2030. Detta ska ske genom följande delmål:

- ökade kunskaper hos förtroendevalda och anställda i kommuner och landsting om hur mänskliga rättigheter omsätts i praktiken i kommunala verksamheter,
- ökad integrering av mänskliga rättigheter i ordinarie processer för styrning och ledning i kommuner och landsting, och
- fler kommuner och landsting använder plattformen med kriterier för mänskliga rättigheter i kommuner och landsting.

Satsningen genomförs i form av ett sammanhållet projekt. En projektplan med specifika projektmål för att nå överenskommelsens mål och delmål fastställs av en styrgrupp. Projektplanen bör även inkludera en plan för uppföljning av insatser, med särskilt fokus på SKL:s medlemmars förutsättningar för ett långsiktigt och integrerat arbete med frågorna.

Nedan följer förslag på inriktning av insatser. Förslagen bygger på SKL:s och regeringens gemensamma analys. SKL och Regeringskansliet kan vid behov komma överens om att inriktningen ska uppdateras eller på annat sätt revideras.

Ökade kunskaper om hur mänskliga rättigheter omsätts i praktiken

Kommuner och landsting har sammanlagt ca 1,1 miljoner anställda och 40 000 förtroendevalda. Fortsatta utbildningsinsatser om mänskliga rättigheter är efterfrågade och nödvändiga för att kunna säkerställa att frågor om mänskliga rättigheter integreras i den ordinarie verksamheten. Den fortsatta inriktningen bör vara den praktiska tillämpningen hos anställda och förtroendevalda i kommuner och landsting. Det är i mötet mellan offentligt anställda och den enskilde som mänskliga rättigheter till stor del tillämpas och omsätts till praktik. Det finns ett behov av att anställda i verksamheter som möter enskilda ges insikt i och förståelse för att de i sin roll som offentligt anställda har ett ansvar att säkerställa att människor får sina rättigheter tillgodosedda. Det handlar om att i sin yrkes- och myndighetsutövning och sitt agerande kunna tillämpa ett rättighetsperspektiv i vardagen utifrån de olika förutsättningar och behov som anställda möter

hos människor i sin yrkesroll, till exempel i mötet med barn, personer som tillhör en nationell minoritet, hbtq-personer, äldre och personer med funktionsnedsättning. Insatser på området bör inkludera:

- vidareutveckling av befintliga utbildningar, bl.a. genom att ta fram exempel på verksamhetsanpassade utbildningar,
- fortsatt spridning av den webbutbildning som tagits fram i samarbete med Uppsala universitet,
- utveckling och utökning av arbetet med att ta fram utbildare som kan företräda SKL och genomföra utbildningsinsatser runt om i landet så att betydligt fler kommuner och landsting får möjlighet att ta del av utbildningarna, och
- genomförande av en kommunikationssatsning.

I arbetet med utveckling av utbildningsinsatser enligt ovan är det av stor vikt att andra utbildningssatsningar om de mänskliga rättigheterna beaktas. Dialog med relevanta aktörer, såväl statliga myndigheter med ansvar för frågor om mänskliga rättigheter, som det civila samhället är därför av stor betydelse.

Integrering av mänskliga rättigheter i styrning och ledning

SKL har under 2015–2017 drivit ett utvecklingsarbete tillsammans med elva kommuner och fyra landsting i syfte att utveckla former för hur mänskliga rättigheter kan integreras i styrningen och ledningen i kommuner och landsting. Projektet har utbytt erfarenhet och lärdomar med SKL:s jämställdhetsprojekt Kunskapsspridning genom modellkommuner som pågår 2015-2018. Insatser på området bör inkludera:

- spridning av lärdomar och goda exempel från utvecklingsarbetet till kommuner och landsting som inte medverkat i projektet, inklusive exempel på hur Agenda 2030 kan integreras i arbetet, och
- fortsatt utvecklingsarbete som bygger vidare på tidigare erfarenheter men med fokus på mindre kommuner och landsting.

Implementering av plattformen med kriterier för mänskliga rättigheter

Tillsammans med forskare och praktiker har SKL tagit fram en plattform med kriterier för vad som kännetecknar ett tillfredsställande arbete med mänskliga rättigheter på lokal och regional nivå. Kriterierna kan användas av

kommuner och landsting som vill uppmärksamma mänskliga rättigheter och sätta det i ett större sammanhang. Det handlar till stor del om att främja ett systematiskt arbete i enlighet med regeringens strategi för det nationella arbetet med mänskliga rättigheter och om ett välfungerande samspel med det civila samhället. Det är också ett bra verktyg för att uppmärksamma kommuner och landsting som utmärker sig positivt i arbetet med att stärka de mänskliga rättigheterna i Sverige. Insatser på området bör inkludera:

- vidareutveckling av plattformen,
- att stödja implementeringen av plattformen i kommuner och landsting, vilket bl.a. ska innefatta att ge stöd till de kommuner och landsting som vill utgå från kriterierna i sitt arbete med mänskliga rättigheter, och
- tillhandahållande och samordning av ett nätverk för de kommuner och landsting som vill arbeta utifrån plattformen.

Styrning och samordning

Arbetet med överenskommelsen ska ledas av en styrgrupp bestående av representanter för SKL och Regeringskansliet.

SKL ska senast den 1 oktober 2017 återrapportera till Regeringskansliet (Kulturdepartementet) sitt förslag på konkret projektplan samt hur överenskomna medel avses fördelas för att genomföra överenskommelsens intentioner under året. Projektplanen ska fastställas av styrgruppen.

Finansiering och redovisning

Regeringen avsätter tre miljoner kronor att användas i enlighet med denna överenskommelse. Kostnaderna ska belasta det under utgiftsområde 1 Rikets styrelse uppförda anslaget 6:1 Allmänna val och demokrati, anslagspost 14.

Medlen utbetalas engångsvis i förskott efter rekvisition ställd till Kammarkollegiet senast den 1 november 2017.

En ekonomisk redovisning som visar hur medlen har använts (se bilaga Ekonomisk redovisning) ska lämnas till Kammarkollegiet senast den 1 september 2018. Ekonomichefen (eller motsvarande) på SKL ska granska och intyga uppgifterna under punkt tre i den ekonomiska redovisningen (se bilaga Ekonomisk redovisning). Underskrift i original samt information om eventuella avvikelser och åtgärdsförslag ska finnas med i redovisningen. Om

redovisningen inte inkommer i tid kan regeringen återkräva medlen. Regeringskansliets diarienummer för överenskommelsen och för regeringsbeslut om utbetalning ska framgå av samtliga handlingar. Rekvisitionen, den ekonomiska redovisningen och verksamhetsrapporterna ska vara undertecknade i original av en behörig företrädare för SKL. Regeringskansliet (Kulturdepartementet) och Kammarkollegiet har rätt att begära in kopior av räkenskaper och övrigt underlag som rör bidragets användning.

En redovisning av arbetet som har genomförts inom överenskommelsen 2017 ska lämnas till Regeringskansliet (Kulturdepartementet) senast den 1 september 2018. I redovisningen ska SKL bedöma arbetets resultat och medlemmarnas förutsättningar för vidare arbete inom området.

Uppföljning

Arbetets resultat ska följas upp och redovisas av SKL utifrån de mål för projektet som fastställts av styrgruppen.

Godkännande av överenskommelsen


Överenskommelsen blir giltig under förutsättning att den godkänns av regeringen och SKL:s styrelse.

På regeringens vägnar genom
Kulturdepartementet

För Sveriges Kommuner och
Landsting

Stockholm den 8 juni 2017

Stockholm den 9 juni 2017



Alice Bah Kuhnke
Kultur- och demokratiminister



Lena Micko
Ordförande

Bilaga 1

Information som ska ingå i rekvisition och ekonomisk redovisning av icke-prestationsbaserade medel inom ramen för denna överenskommelse.

Rekvisition	Ekonomisk redovisning
<p>1. Kontaktuppgifter</p> <p>Bidragsmottagare</p> <p>Organisationsnummer</p> <p>Kontaktperson</p> <p>Postadress</p> <p>Telefon inkl. riktnummer</p> <p>Faxnummer</p> <p>E-postadress</p>	<p>1. Kontaktuppgifter</p> <p>Bidragsmottagare</p> <p>Organisationsnummer</p> <p>Kontaktperson</p> <p>Postadress</p> <p>Telefon inkl. riktnummer</p> <p>Faxnummer</p> <p>E-postadress</p>
<p>2. Bidrag som ansökan avser</p> <p>Regeringskansliets diarienummer för bakomliggande överenskommelse</p> <p>Regeringskansliets diarienummer för regeringsbeslut avseende utbetalning</p> <p>Överenskommelsens benämning</p> <p>Belopp som rekvideras</p> <p>Rekvisitionen avser perioden</p>	<p>2. Bidrag som ansökan avser</p> <p>Regeringskansliets diarienummer för bakomliggande överenskommelse</p> <p>Regeringskansliets diarienummer avseende regeringsbeslut för utbetalning</p> <p>Överenskommelsens benämning</p> <p>Summa bidrag enligt överenskommelsen</p> <p>Summa bidrag som utbetalats från regeringen/Regeringskansliet</p> <p>Period som den ekonomiska redovisningen avser</p>
<p>3. Uppgifter för utbetalning</p> <p>Bankgiro/Plusgiro</p> <p>Önskad betalningsreferens</p>	<p>3. Redovisning av verksamhet eller aktivitet</p> <p>Bidrag som erhållits av regeringen/Regeringskansliet</p> <p>Kostnader (specificera större kostnadsposter)</p> <p>Summa kostnader</p> <p>Medel som inte har förbrukats (Bidrag –</p>

Meddelande 7

	kostnader)
--	------------

<p>4. Underskrift i original av behörig företrädare</p> <p>Bidragstagaren intygar att lämnade uppgifter är riktiga samt försäkrar att bidraget kommer att användas enligt den gemensamma överenskommelsen.</p> <p>Datum</p> <p>Underskrift</p> <p>Namnförtydligande</p>	<p>4. Ekonomichefens (eller motsvarande) granskning av den ekonomiska redovisningen</p> <p>Alt 1: N.N. (ekonomichefen eller motsvarande) intygar att den ekonomiska redovisningen under punkt 3 är korrekt.</p> <p>Alt 2: N.N. (ekonomichefen eller motsvarande) bedömer inte att den ekonomiska redovisningen under punkt 3 är korrekt. (Avvikelserna och eventuella åtgärder ska också redovisas.)</p> <p>Datum</p> <p>Underskrift</p> <p>Namnförtydligande</p> <p>Befattning</p> <p>Telefon inkl. riktnummer</p> <p>E-postadress</p>
	<p>5. Underskrift i original av behörig företrädare</p> <p>Bidragstagaren intygar att lämnade uppgifter är riktiga.</p> <p>Datum</p> <p>Underskrift</p> <p>Namnförtydligande</p>



PROTOKOLL

2017-05-30

Kommunala Pensionärsrådet/Rådet för funktionshindrade

Sammanträdesdatum: 2017-05-30
Plats: Nossan, kommunhuset, Herrljunga
Tid: kl. 10.00–12.00

Närvarande

Ingbrith Torstensson, SPF
Ulla-Britt Andersson, SPF suppleant
Anita Stiller, SPF suppleant
Birgitta Larsson, PRO Herrljunga
Lennart Larsson, PRO Herrljunga suppleant
Ulla Knutsson, PRO Herrljunga suppleant
Gerd Svensson, PRO Gäsene
Laila Gustavsson, PRO Gäsene suppleant
Kjell Nyvaller, FUB
Berit Axelsson, NHR
Ritva Orpana-Andersson, Finska föreningen
Lennart Ottosson, ordförande
Johnny Carlsson, ordförande kommunstyrelsen, § 16-21

Övriga: Magnus Stenmark, socialchef
Linnea Holm, sekreterare

§ 12 Mötet öppnades
Ordföranden hälsar alla välkomna.

§ 13 Val av justerare
Gerd Svensson, PRO Gäsene, och Kjell Nyvaller, FUB, väljs till justerare. Protokollet justeras fredagen den 2 juni kl. 14.00.

§ 14 Föregående protokoll

a. Frågor från tidigare möten

a. Snöröjning

Linnea Holm, sekreterare, informerar om att snöröjning på gångbanor sker från att det finns 6 cm snö samt att kommunen utför halkbekämpning. Utifrån avtal så har entreprenörerna plögen på från 15 november. Innan dess tar det längre tid för företagen att starta röjningen.



- b. Parkeringsplats fotvård
Lennart Ottosson, ordförande, informerar om att det inte finns något svar på frågan idag. Birgitta Larsson, PRO Herrljunga, informerar att det är ont om parkeringar runt Hemgården och detta har tagits upp på trafiksäkerhetsrådet. Förslag lades fram att det borde bli fler parkeringsrutor kring Hemgården. Laila Gustavsson, PRO Gäsene, informerar om att det finns parkeringar vid fotvården i Ljung. Lennart Ottosson, ordförande, informerar om att det troligen kommer bli fler lediga parkeringsplatser vid Stationsvägen 16 i och med att boendet för ensamkommande avvecklas.
- c. Ljudslinga Hemgården
Linnea Holm, sekreterare, ställer frågan om det är någon som vet vad det är för fel på ljudslingan. PRO Herrljunga vet inte om det fortfarande är fel. De tar med sig frågan och återkommer på nästa möte.
- d. Brukarråd Hemgården
Magnus Stenmark, socialchef, informerar om att brukarrådet på Hemgården ännu inte är uppstartat i och med att cheferna precis är nya. Men det ska komma igång. Kjell Nyvaller, FUB, ställer frågan om det inte är aktuellt att ha brukarråd inom hemtjänsten. Ingbrith Torstensson, SPF knutpunkten, informerade om att brukarrådet hade som funktion att ta upp frågor som rörde byggnaden. Magnus Stenmark, socialchef, informerar om att brukarrådet bör arbeta med frågor som aktiviteter, mat och verksamheten på boendet. Ingbrith Torstensson, SPF knutpunkten, informerar att detta är frågor som de diskuterat. Magnus Stenmark, socialchef, informerar att utifrån syftet för ett brukarråd ser han inte behovet av ett för hemtjänsten. Han informerar även om reglerna kring hyra av lokaler.

§ 15 Månadsuppföljning socialnämnden

Magnus Stenmark, socialchef, informerar att bokslutet för april visar på en prognos på plus ca 3 000 tkr. Av detta så är 1 500 tkr överskott från flyktningbufferten som går in i räkenskaperna 2017. Lennart Ottosson, ordförande, informerar om att kostnaderna för vård och omsorg har ökat lite beroende på ökad bemanning vid behov. Inom socialt stöd så är det en större kostnadsökning och detta beror på ett ökat antal placeringar i familjehem. Detta kommer troligen påverka prognosen framöver negativt.

§ 16 Budget 2018

Lennart Ottosson, ordförande, informerar om att arbetet med budget 2018 är påbörjat. Kommunstyrelsen behandlade budgeten 29 maj. Kommunfullmäktige behandlar frågan i juni. Socialnämndens budget ser tight ut för kommande år som vanligt. Bland annat skulle bemanningen på särskilt boende behöva utökas utifrån nya riktlinjer. Tekniska hjälpmedel kommer behövas för att klara riktlinjerna. Magnus Stenmark, socialchef, informerar om att Maricel Zoll, e-hälsosamordnare Borås regionen, varit i kommunen och informerat om e-hälsa och välfärdsteknik. Hon informerade om att det kommer saknas ett stort antal medarbetare inom vård och omsorg. Lennart Ottosson, ordförande, informerade att det kommer behövas fler platser på demensboende. Han tipsar även om att gå in på kommunens hemsida och läsa kallelsen till kommunstyrelsen och protokollet från mötet när det är justerat. Johnny Carlsson, kommunstyrelsens ordförande, informerar att det förslag som röstades igenom på kommunstyrelsen innebär oförändrad skattesats samt en befolkningsökning med 100 personer. Uppräkning har skett med KPI och enligt demografiförändringar. Utöver detta har socialnämnden fått 2 100 tkr extra och kommunstyrelsen 250 tkr för hyra. 5 500 tkr har avsatts till politiska medel som ska kunna användas för behov som finns, dock ska det inte kunna äskas i tid och otid. Det finns stora investeringsbehov i kommunen på grund av ökade behov inom såväl barnomsorg och äldreomsorgen.



PROTOKOLL

§ 17 "Balansera mera"

Linnea Holm, sekreterare, informerar om projektet "balansera mera" som socialstyrelsen har. Det är ett projekt för att minska antalet fallolyckor. Projektveckan är vecka 40. Birgitta Larsson, PRO Herrljunga, informerar om att de har tagit upp detta i sin studiecirkel samt på månadsmöte. De har även delat ut 100 broschyrer och vykort. Hon tycker även att kommunen borde göra mer i frågan. Linnea Holm, sekreterare, kommer maila ut mailet från socialstyrelsen till de ledamöter som angett sin mailadress i kontaktlistan.

§ 18 Remiss översiktsplan

Lennart Ottosson, ordförande, informerar om att översiktsplanen är ute på remiss. Sista svarsdag på remissen är 5 juni. Han ställer frågan om föreningarna har läst igenom översiktsplanen. Ingbrith Torstensson, SPF knutpunkten, informerar om att de har läst igenom den. Kjell Nyvaller, FUB, anser att service- och gruppboendestäder för funktionshindrade ska finnas med i översiktsplanen. Lennart Ottosson, ordförande, informerar att översiktsplanen inte är så detaljerad. Johnny Carlsson, ordförande kommunstyrelsen, informerar om att detaljer som service- och gruppboendestäder för funktionshindrade behandlas i detaljplaner som tas fram. Kommunen har ökat tjänsten för samhällsplaneringen avseende detaljplaner för att kunna öka planeringstakten. Översiktsplanen är väldigt grova drag. Linnea Holm, sekreterare, informerar om att detaljplanerna går ut på remiss till kommunala pensionärs- och funktionshinderrådet. Lennart Ottosson, ordförande, ställer frågan om rådet vill svara på remissen. Linnea Holm, sekreterare, föreslår att rådet tackar för möjligheten att yttra sig men att de inte har några synpunkter på planen.

§ 19 Fråga från FUB

Kjell Nyvaller, FUB, har skickat in en fråga kring hur många som är utbildade och har delegering inom hemtjänsten. Magnus Stenmark, socialchef, informerar att det var ca 20 personer inom hela vård och omsorg som inte var undersköterskor i höstas. Kommunen har haft kontakt med Komvux för att se över möjligheterna till att validera sig för de som inte är undersköterskor. Att inneha delegering är något individuellt som ges till de som uppfyller de krav som ställs. Kjell Nyvaller, FUB, säger att planerna säger att det är svårt att planera på grund av delegeringar. Magnus Stenmark, socialchef, informerar om att alla inte har delegering på grund av olika anledningar. Det kan vara timvikarier som inte har delegering. Vissa delegeringar kan man först få om man arbetat under en längre period och klarar utbildningen. Sedan kan man lämna tillbaka delegeringar. En viss rörlighet får man alltid räkna med. Delegeringarna regleras i kommunens riktlinjer och rutiner för att säkerställa att de som har delegering har rätt kompetens för det. Han informerar även om att kontinuiteten på personal hos en brukare är beroende på vilken omfattning av hjälp de har. Kjell Nyvaller, FUB, menar att kommunen har låg kvalitet. Magnus Stenmark, socialchef, informerar att kommunen inte har dålig kvalitet utan den är bra i förhållande till storleken på kommunen.

§ 20 Fråga från SPF, PRO Gäsene och Herrljunga

Linnea Holm, sekreterare, informerar om den skrivelse som inkommit från SPF, PRO Gäsene och Herrljunga där de föreslår att det ska finnas ett trygghetsboende i Herrljunga tätort. Lennart Ottosson, ordförande, ställer frågan om föreningarna funderat kring formen på bostäder, hyresrätt eller bostadsrätt? Ingbrith Torstensson, SPF knutpunkten, menar att de funderat på hyresrätter. Lennart Ottosson, ordförande, informerar om att kommunen har sett tecken på att äldre tycker att hyrorna är för dyra när man kommer från ett hus därför kan det finnas poäng att ha trygghetsboende som bostadsrätter istället för hyresrätter då det är lägre kostnader per månad. Hyran för nyproducerade hyresrätter ligger på 1200-1500 kr/kvadratmetern. Samtidigt så är man van vid att ha stora ytor och vill därför inte gå ner för mycket i storlek vilket gör att hyrorna blir höga. Ingbrith Torstensson, SPF knutpunkten, ställer frågan om hyran på trygghetsboendet på



PROTOKOLL

Stationsvägen. Lennart Ottosson, ordförande, är osäker. Linnea Holm, sekreterare, informerar om att den ligger kring 5000 kr i månaden. Anita Stiller, SPF knutpunkten, menar att äldreomsorgen inte kommer bli lika belastad om kommunen erbjuder trygghetsboende. Ulla Knutsson, PRO Herrljunga, säger att i en bostadsrätt får ägaren stå för renovering m.m. inom bostaden själv. Linnea Holm, ordförande, informerar att det är beroende av bostadsrättsförening. Anita Stiller, SPF knutpunkten säger att det är vanligt att man har vaktmästare i hyresrätter som kan hjälpa till. Hon tycker att kommunen måste ha något som alla kan ha tillgång till. Kommunen kan väl få bidrag för byggnation av trygghetsboende och äldreboenden? Lennart Ottosson, ordförande, informerar om att det finns bidrag och att även privata hyresvärdar kan söka detta. Birgitta Larsson, PRO Herrljunga, tycker rådet kommit ifrån frågan. Grundtanken är att det borde byggas trygghetsboende i Herrljunga tätort. Kjell Nyvaller, FUB, berättar att olika fastigheter i Herbos bestånd har haft olika åldersnivåer. Han undrar om detta har förändrats. Lennart Ottosson, ordförande, informerar om att Herbo kommer delta och då besvara frågan. Gerd Svensson, PRO Gäsene, menar att om man är äldre så vill man komma ifrån arbetet som krävs i hus. Lennart Ottosson, ordförande, informerar att Götene har byggt om bland annat äldreboenden med hjälp av riksbyggen och gjort dem till bostadsrättsföreningar. Han visar förslag på ritningar från en annan kommun som har väl fungerade trygghetsboende. Det är fullstandard i lägenheten. Från socialnämndens sida vill man självklart ha trygghetsboenden i Herrljunga tätort. Det blir mer rationellt för hemtjänsten då det innebär mindre resande. Sedan bör principen vara att man ska kunna bo kvar där hela livet såvida det inte är så illa att man blir svårt dement då det kan finnas behov av särskilt demensboende. Anita Stiller, SPF knutpunkten, undrar hur deras skrivelse ska hanteras. Lennart Ottosson, ordförande, tycker att det är smartast om Herbo bygger ett trygghetsboende. En annan lösning kan ju vara om vi får till ett demenscentra på Hagen. Då frigörs förhoppningsvis ytor på Hemgården som kan användas till trygghetsboende. Men det smartaste är nog att bygga nytt på Lyckan. Karin Carlsson, ordförande Herrljunga bostäder, och Birger Sjöberg, VD Herrljunga bostäder, ansluter till mötet och informerar att de vill träffa rådet för att diskutera bostadsfrågor då de även bygger för äldre. Efter att de avslutat bygget på Styrbjörn så beräknar de att bygga lägenheter på Tallen, bredvid Linden, vilket är placerat på delar av parkeringen vid Hemköp. Utöver detta så räknar de med att bygga på södra Horsby. De undersöker nu vilka önskemål och behov som finns. Ska det vara hyresrätter eller bostadsrätter? Storlek på lägenheterna m.m. Herbos intresseorganisation har tagit fram förslag, så kallat SABO mini, för kvarteret Tallen. Förslaget är ettor på 35 kvm och en hyra på cirka 4000 kr och tvåor på 45 kvm och en hyra på 5000 kr. Tillgänglighet är också en viktig aspekt. Ingbrith Torstensson, SPF knutpunkten, frågar hur Herbo får fram vad önskemålet är. Karin Carlsson, ordförande Herbo, informerar att genom att delta på kommunala pensionärs- och funktionshinderrådet så får de en del information. Birgitta Larsson, PRO Herrljunga, undrar om detaljplanen är ändrad för Lyckan. Johnny Carlsson, ordförande Kommunstyrelsen, informerar om att den inte är ändrad men att arbete pågår och att tron idag är att den går igenom. Lennart Ottosson, ordförande, föreslår för Herbo att det kan ha en enkät. Ingbrith Torstensson, SPF knutpunkten, trycker på att det är viktigt att behovet och önskemål blir kända. Lennart Ottosson, ordförande, informerar om att gemensamhetsutrymmena ingår i hyran när dessa finns. Detta gör ju att hyran plockar till, ju större gemensamhetsutrymmen som finns desto högre hyra. Karin Carlsson, ordförande Herbo, informerar om att utrymmena måste planeras smarta. Bovieran är ett hus i Partille som är byggt som ett U och däremellan är en vinterträdgård. Byggnaden är patenterad. Lennart Ottosson, ordförande, informerar om att de har en bra hemsida och att det är +55 boende. Det är lite dyrare. Karin Carlsson, ordförande Herbo, informerar om att Tallen är tänkt för alla. Ingbrith Torstensson, SPF knutpunkten, frågar vad tidsplanen är för modulerna på Lyckan. Lennart Ottosson, ordförande, informerar om att modulerna på Lyckan kommer sägas upp av socialnämnden så avtalet går ut 2018-04-30 då det är höga kostnader. Han ber ledamöterna ta med sig frågan om önskemål och behov avseende boenden till sina föreningar.



PROTOKOLL

Birger Sjöberg, VD, Herbo informerar att hyran på Styrbjörn är 1350 kr per kvm. 4 lägenheter är bokade. Tvåorna är på 62 kvm och treorna på 72 kvm.

Kjell Nyvaller, FUB, ställer frågan om Herbo har åldersgränser på sina boenden. Birger Sjöberg, VD Herbo, informerar att både Slöjdarn och Svea fortfarande har åldersgräns. Samtidigt så har personer med särskilda behov också rätt att bo i dessa lägenheter. Anita Stiller, SPF knutpunkten, lämnar över skrivelserna från PRO Gäsene och Herrljunga och SPF. Föreningarna kommer återkomma med fler detaljer till Herbo.

§ 21 Övriga frågor

a. Sparbanken

Linnea Holm, sekreterare, informerar om att Siv Olofsson, chef Sparbanken Alingsås i Herrljunga, kommer delta på nästa möte. Hon kommer ta med sig fika och vill därför veta om det är några allergier. En laktosintolerant anmäls. Sedan vill hon ha in eventuella frågor innan mötet. Föreningarna får i uppdrag att skicka detta till Linnea Holm, sekreterare, två veckor innan mötet.

b. Färdtjänst

Kjell Nyvaller, FUB, informerar om att det är under all kritik att färdtjänst som är beställd till 18.00 kommer 19.30. De brukare som åkte med färdtjänsten skulle delta på FUB:s avslutningscafé som slutade 20.00. Linnea Holm, sekreterare har fått frågan och tagit det vidare.

c. Synpunkt

Birgitta Larsson, PRO Herrljunga, informerar om att deras medlemmar klagat på att hemtjänstpersonalen talar om hur mycket de har att göra. Hon tycker inte att det är rätt att skuldbelägga brukarna på detta sätt.

d. Svårt att komma rätt

Gerd Svensson, PRO Gäsene, informerar om att de har haft en medlem som haft svårt att nå ansvarig för att få en plats på trygghetsboendet. Hon tycker att det är viktigt att växel får rätt information.

e. Bevattning

Gerd Svensson, PRO Gäsene, tycker att det saknas information i alternativa kanaler istället utöver kommunens hemsida samt Facebook. Johnny Carlsson, ordförande KS, informerar om att detta har påpekats för Herrljunga vatten AB.

f. Samlingssal på Gäsenegården

Gerd Svensson, PRO Gäsene, ställer frågan om det inte kan bli en samlingssal på Gäsenegården i och med att boendet för ensamkommande avvecklas. Lennart Ottosson, ordförande, informerar att det inte är aktuellt att skapa en samlingssal på Gäsenegården i nuläget. Fastigheten ägs av tekniska nämnden och socialnämnden hyr de lokaler de behöver. Så länge det är oklart hur ensamkommande läget ser ut vill SN inte släppa de lägenheterna ifall behovet skulle öka.

g. Matlagning

Ulla-Britt Andersson, SPF knutpunkten, informerar att hon har fått till sig att det finns medarbetare som har lagat mat hos en brukare och spillt. Brukaren har i detta fall påpekat att de vill att den enskilde ska städa undan det de spillt. Personalen har i detta fall svarat att det får jag inte göra, du har inte städning idag. Magnus Stenmark, socialchef, informerar att självklart ska detta torkas upp. Det är viktigt att informera enhetschef när sådana händelser inträffar.

h. Adressändring

Ulla-Britt Andersson, SPF knutpunkten, undrar om kommunen kan gå in och ändra adresser. Det har varit svårt för ex. ambulans att hitta rätt ute hos dem på grund av problem med adresser. Johnny Carlsson, ordförande KS, tar med sig frågan till bygg- och miljöenheten.



HERRLJUNGA KOMMUN

PROTOKOLL

Vid protokollet:

Linnea Holm
Sekreterare

Lennart Ottosson
Ordförande

Justeras:

Kjell Nyvaller, FUB

Gerd Svensson, PRO Gäsene

Meddelande 9

Från: Sveriges Kommuner och Landsting <Utskick@skl.se>
Till:
Kopia: Hansson Teresa <Teresa.Hansson@skl.se>, Särnå Karin <Karin.Sarna@skl.se>
Hemlig Herrljunga Kommun
Datum: 2017-06-12 10:05
Ärende: Meddelande från SKL:s styrelse om Förbundsavgift år 2018 till Sveriges Kommuner och Landsting.
Bifogade filer: 13-2017-SIGN-Förbundsavgift 2018.pdf

Till samtliga kommunstyrelser och landstings- och regionstyrelser

Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) har den 9 juni 2017 beslutat om förbundsavgift för år 2018 till Sveriges Kommuner och Landsting, se bilaga.

För frågor om förbundsavgiften, kontakta Teresa Hansson, avdelningen för administration, tel: 08-452 75 74 eller e-post teresa.hansson@skl.se<<mailto:teresa.hansson@skl.se>>.

Mvh

Karin Särnå
Handläggare
Styrelsesekretariatet

Sveriges Kommuner och Landsting
Hornsgatan 20
118 82 Stockholm
+46 8 452 72 64
+46 76 125 19 80
www.skl.se<<http://www.skl.se>>



2017-06-09

Avdelningen för administration
Teresa Hansson
Avdelningen för ekonomi och styrning
Mona Fridell

Kommunstyrelserna
Landstingsstyrelserna/regionstyrelserna

Förbundsavgift år 2018 till Sveriges Kommuner och Landsting

Dnr 17/02944

Förbundsstyrelsens beslut

Styrelsen för Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) har vid sammanträde den 9 juni 2017 beslutat

att fastställa avgiftssatsen till 0,1197 promille till Sveriges Kommuner och Landsting, samt

att även år 2018 ge en rabatt på 10 procent till kommuner med fler än 200 000 invånare och till landsting med fler än 1 000 000 invånare

Bakgrund

Förbundsavgiften baseras på den avgiftsmodell som beslutades på kongressen 2007, se paragraf 9 i stadgarna. Beräkningen av medlemmens avgift för 2018 baseras på medelskattkraften i riket 2017 och medlemmens invånarantal 2016.

Utifrån det inriktningsbeslut som lades fast av styrelsen i maj 2013 kring SKL:s långsiktiga finansiering för 2015-2018 ska avgiftssatsen fortsätta att sänkas, men i en lägre takt än tidigare.

Efter tre år med sänkt promillesats föreslår nu kansliet för 2018 en oförändrad promillesats på 0,1197 promille. Vi ser ett allt större behov av att göra långsiktiga satsningar inom digitaliseringsområdet. De utökade resurserna som en oförändrad promillesats ger, jämfört med den planerade sänkta, skulle allokeras dit. Totala avgiften skulle då bli 507 mkr (483 mkr), dvs. en höjd nivå jämfört med föregående år.

Förslaget ryms inom kongressens beslut som anger att ramen för förbundsavgiften för perioden 2017-2020 ska vara 0,13 promille.

Förbundsavgift 2004-2018, mkr (del 1:2)

Förbund		2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011
Lf	Öre/sk.kr	1,50	1,50	1,425	1,425	-	-	-	-
	Mkr	199	203,9	202,9	49,5	-	-	-	-
SK	Promille	0,80	0,72	0,684	0,684	-	-	-	-
	Mkr	240	221,4	222,0	54,3	-	-	-	-
SKL	Promille	-	-	-	0,154	0,1471	0,1367	0,1314	0,1351
	Mkr	-	-	-	321,3	425	425	425	425
Totalt	Mkr	439	425	425	425	425	425	425	425

Anm: Under 2007 betalades ca 9/12-delar av förbundsavgiften till SKL (fr.o.m. 28 mars)

Förbundsavgift 2004-2018, mkr (del 2:2)

Förbund		2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Lf	Öre/sk.kr	-	-	-	-	-	-	-
	Mkr	-	-	-	-	-	-	-
SK	Promille	-	-	-	-	-	-	-
	Mkr	-	-	-	-	-	-	-
SKL	Promille	0,1317	0,1257	0,1257	0,1247	0,1237	0,1197	0,1197
	Mkr	425	425	448	455	473	483	507
Totalt	Mkr	425	425	448	455	473	483	507

I en bilaga redovisas det medlemsvisa utfallet av förslaget till 2018 års avgiftsnivåer. I genomsnitt blir det en höjning av avgiften med 4,9 % vilket främst beror på den ökade medelskattkraften. För den enskilde medlemmen kan det bli både större och mindre förändringar i avgiften jämfört med 2017 beroende på hur medlemmens invånarantal har utvecklats.

Styrelsen har tidigare år givit en rabatt på 10 procent till kommuner med fler än 200 000 invånare och till landsting med fler än 1 000 000 invånare. Det innebär att de fyra största kommunerna, Stockholm, Göteborg, Malmö och Uppsala, har 10 procents rabatt, liksom Stockholms läns landsting, Västra Götalandsregionen samt Region Skåne. Kansliet föreslår att motsvarande beslut fattas även för år 2018.

Under 2005-2013 hade SKL en nominellt oförändrad avgift, vilket gav oss en intäkt på 425 mkr årligen. Att avgiftssatsen varit fast innebar att vi haft en reell sänkning på 16 % (enligt PKV, Prisindex kommunal verksamhet) sammantaget under perioden. Inför



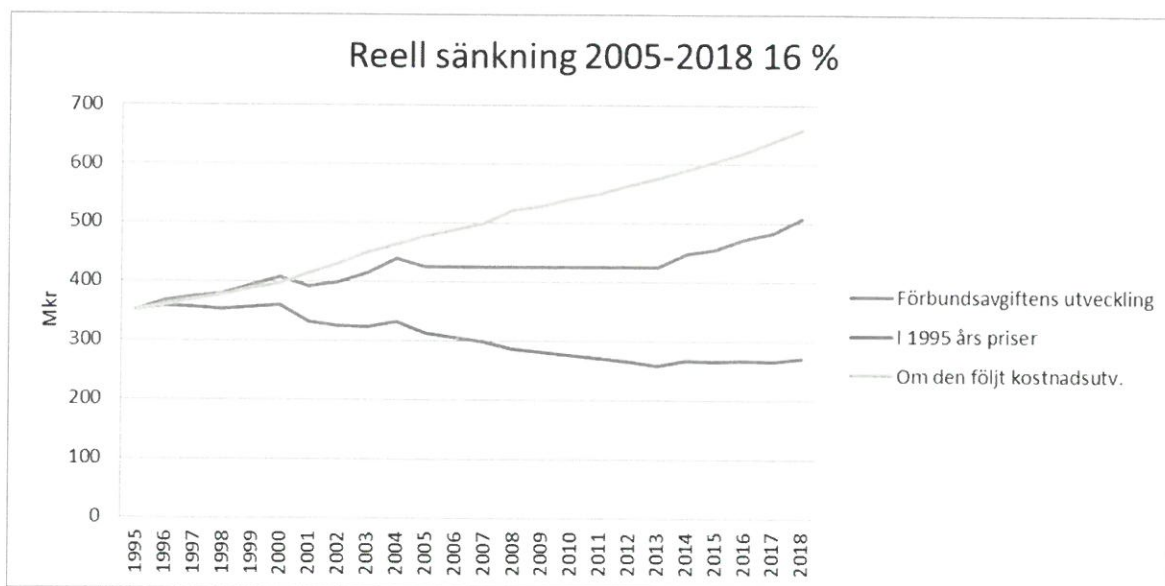
2014 föreslog vi att *avgiftssatsen* förblev oförändrad - vilket på grund av den ökade medelskatekraften och befolkningsökningen gav en ökad intäkt. Behovet av den ökade intäkten är framför allt driven av de allmänna kostnadsökningarna.

Förbundsavgiften har hållits nominellt oförändrad under en 9-års period. För att nå en budget i balans 2012 genomfördes ett sparprogram under perioden 2009-2011. Det innebar kostnadsminskningar motsvarande 65 mkr på kansliet respektive 7 mkr på den politiska organisationen.

Bedömningen inför 2014 var att vi behövde inleda ett nytt besparingsprogram, men också att förbundsavgiften måste justeras för att klara en budget i balans.

Besparingsprogrammet beslutades innehålla fyra delar – besparingar på kansli, politisk organisation och lokaler & internservice samt ökad utdelning från våra bolag.

Besparingsprogrammet hanterades under tre år (2014-2016) och medförde en besparing på 24 mkr och en ökad utdelning med 10 mkr. Förslaget medgav också att ett visst utrymme skapades för särskilda satsningar.



Beslutet om ny avgift med fast avgiftssats för 2018, redovisat per medlem, finns i **bilaga 1**.

Sveriges Kommuner och Landsting

Lena Micko
Ordförande

Meddelande 9

Förslag till förbundsavgift 2018 per medlem

	Avgift 2018 kronor
Medelskattkraft	220 385
Befolkning riket	9 967 637
Avgiftssats promille	0,1197
Totalt	506 687 000
Landsting	247 568 000
Kommuner	259 119 000
Landsting/region	
Stockholms	53 755 000
Uppsala	9 500 000
Södermanlands	7 573 000
Östergötlands	11 897 000
Jönköpings	9 286 000
Kronobergs	5 115 000
Kalmar	6 347 000
Blekinge	4 165 000
Skåne	31 332 000
Hallands	8 423 000
Västra Götalands	39 611 000
Värmlands	7 340 000
Örebro	7 760 000
Västmanlands	7 042 000
Dalarnas	7 480 000
Gävleborgs	7 491 000
Västernorrlands	6 465 000
Jämtlands	3 384 000
Västerbottens	7 000 000
Norrbottnens	6 602 000
Kommun	
Upplands Väsby	1 152 000
Vallentuna	862 000
Österåker	1 139 000
Värmdö	1 104 000
Järfälla	1 955 000
Ekerö	720 000
Huddinge	2 828 000
Botkyrka	2 383 000
Salem	439 000
Haninge	2 252 000
Tyresö	1 240 000
Upplands-Bro	702 000
Nykvarn	274 000
Täby	1 827 000
Danderyd	862 000
Sollentuna	1 870 000

Meddelande 9

Stockholm	22 186 000
Södertälje	2 490 000
Nacka	2 613 000
Sundbyberg	1 252 000
Solna	2 060 000
Lidingö	1 236 000
Vaxholm	305 000
Norrtälje	1 565 000
Sigtuna	1 217 000
Nynäshamn	731 000
Håbo	544 000
Älvkarleby	247 000
Knivsta	455 000
Heby	363 000
Tierp	547 000
Uppsala	5 078 000
Enköping	1 128 000
Östhammar	574 000
Vingåker	239 000
Gnesta	286 000
Nyköping	1 446 000
Oxelösund	313 000
Flen	440 000
Katrineholm	887 000
Eskilstuna	2 725 000
Strängnäs	911 000
Trosa	326 000
Ödeshög	140 000
Ydre	97 000
Kinda	261 000
Boxholm	141 000
Åtvidaberg	307 000
Finspång	565 000
Valdemarsvik	205 000
Linköping	4 103 000
Norrköping	3 662 000
Söderköping	380 000
Motala	1 141 000
Vadstena	194 000
Mjölby	703 000
Aneby	175 000
Gnosjö	253 000
Mullsjö	191 000
Habo	305 000
Gislaved	776 000
Vaggeryd	357 000
Jönköping	3 564 000
Nässjö	810 000
Värnamo	893 000
Sävsjö	299 000

Meddelande 9

Vetlanda	717 000
Eksjö	451 000
Tranås	494 000
Uppvidinge	249 000
Lessebo	228 000
Tingsryd	326 000
Alvesta	522 000
Älmhult	437 000
Markaryd	261 000
Växjö	2 355 000
Ljungby	737 000
Högsby	157 000
Torsås	185 000
Mörbylånga	391 000
Hultsfred	380 000
Mönsterås	349 000
Emmaboda	245 000
Kalmar	1 749 000
Nybro	531 000
Oskarshamn	705 000
Västervik	957 000
Vimmerby	411 000
Borgholm	286 000
Gotland	3 052 000
Olofström	352 000
Karlskrona	1 745 000
Ronneby	763 000
Karlshamn	845 000
Sölvesborg	460 000
Svalöv	364 000
Staffanstorps	620 000
Burlöv	465 000
Vellinge	929 000
Östra Göinge	375 000
Örkelljunga	262 000
Bjuv	399 000
Kävlinge	804 000
Lomma	629 000
Svedala	547 000
Skurup	406 000
Sjöbo	494 000
Hörby	403 000
Höör	426 000
Tomelilla	350 000
Bromölla	332 000
Osby	345 000
Perstorp	190 000
Klippan	451 000
Åstorp	407 000
Båstad	384 000

Meddelande 9

Malmö	7 765 000
Lund	3 122 000
Landskrona	1 173 000
Helsingborg	3 692 000
Höganäs	681 000
Eslöv	865 000
Ystad	773 000
Trelleborg	1 156 000
Kristianstad	2 189 000
Simrishamn	511 000
Ängelholm	1 086 000
Hässleholm	1 356 000
Hylte	287 000
Halmstad	2 594 000
Laholm	648 000
Falkenberg	1 152 000
Varberg	1 626 000
Kungsbacka	2 117 000
Härryda	976 000
Partille	983 000
Öckerö	336 000
Stenungsund	679 000
Tjörn	410 000
Orust	398 000
Sotenäs	240 000
Munkedal	273 000
Tanum	332 000
Dals-Ed	126 000
Färgelanda	174 000
Ale	776 000
Lerum	1 070 000
Vårgårda	297 000
Bollebygd	240 000
Grästorp	150 000
Essunga	148 000
Karlsborg	182 000
Gullspång	140 000
Tranemo	311 000
Bengtsfors	260 000
Mellerud	244 000
Lilla Edet	360 000
Mark	900 000
Svenljunga	282 000
Herrljunga	250 000
Vara	416 000
Götene	352 000
Tibro	292 000
Töreboda	248 000
Göteborg	13 188 000
Mölnadal	1 693 000

Meddelande 9

Kungälv	1 140 000
Lysekil	384 000
Uddevalla	1 453 000
Strömstad	344 000
Vänersborg	1 025 000
Trollhättan	1 522 000
Alingsås	1 055 000
Borås	2 893 000
Ulricehamn	628 000
Åmål	336 000
Mariestad	639 000
Lidköping	1 035 000
Skara	501 000
Skövde	1 425 000
Hjo	239 000
Tidaholm	337 000
Falköping	865 000
Kil	311 000
Eda	224 000
Torsby	320 000
Storfors	106 000
Hammarö	412 000
Munkfors	97 000
Forshaga	302 000
Grums	238 000
Årjäng	262 000
Sunne	350 000
Karlstad	2 376 000
Kristinehamn	646 000
Filipstad	287 000
Hagfors	312 000
Arvika	685 000
Säffle	410 000
Lekeberg	201 000
Laxå	150 000
Hallsberg	412 000
Degerfors	253 000
Hällefors	187 000
Ljusnarsberg	131 000
Örebro	3 857 000
Kumla	562 000
Askersund	297 000
Karlskoga	806 000
Nora	281 000
Lindesberg	623 000
Skinnskatteberg	117 000
Surahammar	265 000
Kungsör	222 000
Hallstahammar	418 000
Norberg	153 000

Meddelande 9

Västerås	3 876 000
Sala	588 000
Fagersta	353 000
Köping	682 000
Arboga	366 000
Vansbro	179 000
Malung-Sälen	264 000
Gagnef	268 000
Leksand	407 000
Rättvik	286 000
Orsa	180 000
Älvdalen	186 000
Smedjebacken	287 000
Mora	534 000
Falun	1 518 000
Borlänge	1 358 000
Säter	292 000
Hedemora	406 000
Avesta	608 000
Ludvika	706 000
Ockelbo	154 000
Hofors	252 000
Ovanåker	306 000
Nordanstig	251 000
Ljusdal	502 000
Gävle	2 629 000
Sandviken	1 022 000
Söderhamn	683 000
Bollnäs	709 000
Hudiksvall	983 000
Ånge	250 000
Timrå	474 000
Härnösand	663 000
Sundsvall	2 591 000
Kramfors	489 000
Sollefteå	522 000
Örnsköldsvik	1 475 000
Ragunda	143 000
Bräcke	170 000
Krokom	392 000
Strömsund	310 000
Åre	290 000
Berg	187 000
Härjedalen	268 000
Östersund	1 626 000
Nordmaling	188 000
Bjurholm	65 000
Vindeln	143 000
Robertsfors	179 000
Norsjö	109 000

Meddelande 9

Malå	82 000
Storuman	156 000
Sorsele	67 000
Dorotea	72 000
Vännäs	229 000
Vilhelmina	178 000
Åsele	75 000
Umeå	3 234 000
Lycksele	322 000
Skellefteå	1 903 000
Arvidsjaur	170 000
Arjeplog	76 000
Jokkmokk	134 000
Överkalix	89 000
Kalix	429 000
Övertorneå	120 000
Pajala	161 000
Gällivare	473 000
Älvsbyn	216 000
Luleå	2 025 000
Piteå	1 101 000
Boden	738 000
Haparanda	261 000
Kiruna	609 000

**PROTOKOLL**

Instans: KSAU
Tid: kl. 08.30-12.00
Plats: Sämsjön, kommunhuset

Medverkande:

Johnny Carlsson (C), ordförande	Niels Bredberg, senior kommunchef
Christina Abrahamsson (M) (8.30-11.30)	Linda Rudenwall, ekonomichef
Anette Rundström (S)	Emelie Cergic-Boberg, kanslichef

Ärendeberedning

KSAU diskuterar de ärenden som ska behandlas på kommunstyrelsens nästkommande sammanträde.

Ekonomichefen går igenom samtliga ekonomiärenden och KSAU ser positivt på samtliga förslag. En skrivelse har inkommit gällande Gäsene café där verksamheten vill ha 500 tkr för 2018 och 2019. KSAU förordar att de ska söka andra bidrag och undersöka alternativa driftformer men kan beviljas 130 tkr för 2018.

Skrivelse har inkommit från Fokus Herrljunga och köpmannaföreningen. Information om detta kommer att lämnas på kommunstyrelsensammanträdet i augusti.

Övrigt

Pensionsskulden har diskuterats i såväl kommunstyrelse som på budgetdagar. Linda har med frågan om redovisning av pensionsskulden i planeringen framåt, i väntan på att ny redovisningslag ska börja gälla. Förmodligen kommer det att ske i januari 2019. Just nu sker därför en parallellredovisning i enlighet med såväl nu gällande som eventuellt kommande redovisningsprinciper.

2017-08-07 kan kommunstyrelsens arbetsutskott behöva träffas igen. Om det blir aktuellt att träffas kommer de att kallas senast 1 vecka innan.

Delegation från Mullsjö kommun besökte Herrljunga för att se på näringslivsfunktionen, Fokus Herrljunga. Detta gjordes tillsammans med näringslivschef och kommunstyrelsens arbetsutskott.

Johnny Carlsson
Ordförande

Emelie Cergic-Boberg
Kanslichef

SJUHÄRADS SAMORDNINGSFÖRBUND



Försäkringskassan



i samverkan med Sjuhärads kommuner:

BOLLEBYGD · BORÅS · HERRLJUNGA · MARK · SVENLJUNGA · TRANEMO · ULRICEHAMN · VÅRGÅRDA

ANSLAG/BEVIS

Protokollet från styrelsen för Sjuhärads samordningsförbunds möte är justerat. Justeringen tillkännages genom anslag på medlemskommunernas anslagstavlor samt på Västra Götalandsregionens anslagstavla.

Sammanträdesdatum:	2017-06-01
Justeringsdatum:	2017-06-21
Anslaget sätts upp:	2017-06-22
Anslaget tas ned:	2017-07-13

Protokollet finns tillgängligt på

www.samverkanvg.se/sjuharad

Originalprotokollet förvaras hos Sjuhärads samordningsförbund,
Österlånggatan 74, Borås.

Sjuhärads Samordningsförbund

Anna Fagefors
Förbundschef

anna.fagefors@sjusam.se

Organ **Förbundsstyrelsen för Sjuhärads Samordningsförbund**
Tid **torsdag den 1 juni 2017, klockan 08.30 -12.00**
Plats **Herrljunga Bibliotek (Trädgårdsgatan 14, kulturhuset)**

Beslutande

Ann Larsson, Försäkringskassan
Cecilia Andersson (C), Västra Götalandsregionen
Gulli Håkanson (L), Ulricehamns kommun
Jonas Ryhr, Arbetsförmedlingen

Ersättare

Anders Lindal (M), Marks kommun
Christina Abrahamsson (M), Herrljunga kommun
Gunilla Blomgren (L), Tranemo kommun
Hanne Jensen (S), Västra Götalandsregionen
Lars-Åke Johansson (S), Borås Stad
Sofia Sandänger, Försäkringskassan
Åsa Olsson (M), Vårgårda kommun

Övriga

Anna Fagefors, Förbundschef
Pernilla Knutsson, Projektledare Point
Gerd Andersson, Arbetsmarknadsenheten Herrljunga medverkar som inledning inför mötet
Linda Hemphälä, Arbetsmarknadsenheten Herrljunga medverkar som inledning inför mötet

Omfattning:

§§ 28 - 41

Sekreterare Anna Fagefors

Ordförande Ann Larsson

Justerare Jonas Ryhr

§§	Ärenden	Beslut
28	<p>Mötet öppnas</p> <p>Christina Abrahamsson hälsar styrelsen välkomna till Herrljunga och berättar kort om platsen.</p> <p>Arbetsmarknadsenheten i Herrljunga medverkar som inledning inför mötet och berättar om aktiviteter som erbjuds lokalt inom Ny kraft, Aktiv hälsa och Point.</p> <p>Presentationsrunda och välkomnande av Gunilla Blomgren som tillträder som representant i styrelsen för Tranemo kommun.</p>	<p>Styrelsen tackar för informationen.</p> <p>Dagordningen godkänns.</p>
29	<p>Val av justerare</p>	Jonas Ryhr justerar
30	<p>Föregående protokoll, den 23/3</p> <p>Uppföljning från föregående möte och protokoll. Protokollat anslaget samt nås på direktlänk här.</p> <p>I direkt anslutning till styrelsens möte genomfördes ett medlemssamråd. Även medlemprotokoll är anslaget och nås på hemsidan</p>	<p>Information om att två föreläsare bokats i enlighet med tidigare styrelseförslag.</p> <p>Protokollen godkänns och läggs till handlingarna.</p>
31	<p>Kommunmöte,</p> <p>Ny ledamot samt ny beslutande: Gunilla Blomgren (L) är ny representant för Tranemo kommun, istället för Viktoria Haraldsson. Gulli Håkansson är sedan 20170517 beslutande för kommunerna som part, istället för Åsa Olsson.</p> <p>Ärendeförslag: Vid kommunmöte 20170517 beslutade de kommunala representanterna att föreslå styrelsen om en utvärdering av förbundets beslutsprocesser (att finnas tillhanda inför kommande mandatperiod).</p> <p>Styrelsen diskuterar kommunernas ärende och ger förbundschef i uppdrag om en enkel utvärdering.</p>	<p>Noteras att Gulli Håkansson är beslutande för kommuner resterande del av mandatperiod</p> <p>Beslutas att ordförandeskapet för Ann Larsson förlängs till hela mandatperioden, samt att Cecilia Andersson är vice ordförande för samma tidsperiod.</p> <p>En enkel utvärdering ska ske av hur förbundets processer drivits fram till nu. Rapport vid nästa möte.</p>
32	<p>Internkontroll,</p> <p>Komplettering av föregående mötes information: Verifikationer för utbetalningar var kontrollerade redan vid föregående möte. Vice ordförande lämnar rapport om att efter mötet har attestkontroll utförts. Kontrollen visade att beslutad ordning följts.</p>	Styrelsen godkänner årets första internkontroll.

	<p>Förnyelse: Genomgång av omarbetad internkontrollplan enligt bilaga. Förslaget beskriver faktiskt rådande kontrollrutiner. Merparten sker tertialvis. Styrelsen diskuterar. Inga ytterligare kompletteringar.</p>	Reviderad internkontroll fastställs enligt utskickat förslag
33	<p>Lokal teamsamverkan, uppföljning</p> <p>Ett möte är bokat för att låta de olika teamen träffa varandra och inventera samt delge varandra fördelarna med de olika formerna av drift.</p> <p>Vårgårda har visat sig mycket positiva till team och kandidater är utsedda efter senaste beredningsmötet.</p> <p>Diskussion om eventuell ytterligare styrning.</p>	<p>Informationen noteras. (noteras särskilt att parterna bekostar de olika uppdragen och att förbundets roll och kostnad endast är processtöd i mindre omfattning)</p> <p>Ulricehamn föreslås initieras som nästkommande team</p>
34	<p>Tertialrapport</p> <p>Förslag till rapport enligt bilaga. Sammanställning av ekonomiskt utfall, statistik över deltagare och korta noteringar från beredningsträffar.</p>	Tertialrapport fastställs och delges medlemmar.
35	<p>ESF-Projekt, Positiv Rörelse</p> <p>Analysfas inledd 1 april. Främst HR-kontakter initialt. Tillfällig tjänst på deltid. Rekrytering pågår.</p>	Styrelsen inbjuds till den 8e september då politikerdialog genomförs.
36	<p>ESF- Projekt, Space</p> <p>Tio deltagare praktiserar ännu i Italien. Hemresa planerad denna vecka och därefter fortsatt program. Extra personal-insatser har kompletterat köpt tjänst.</p>	Styrelsen tar del av informationen
37	<p>ESF- Projekt, Point</p> <p>Kort information om projektets nuläge och att vissa svårigheter finns att nyttja antalet platser till fullo i två kommuner. Diskussion har skett i styrgrupp och förändringar kan behöva ske i samråd med ESF om platserna inte efterfrågas inom kort.</p> <p>Två styrelserepresentanter deltog vid studieresa till Italien. De båda berättar om god behållning av studieresan. Resan hade föreningstema: ideella krafter och NGO (Non Government Organisations). Sociala företag har besökts. Gruppen har även träffat deltagare från projekt SPACE då dessa var i Italien.</p>	<p>Styrelsen tar del av informationen.</p> <p>9/6 frukostmöte med anledning av nyss genomförd studieresa.</p> <p>12/4 2018 är planerat datum för nästa gala.</p>

38	<p>Sverigekompassen</p> <p>Information om projektets nuläge. Rekryteringsbas för kommande grupper ser mer positiv ut än tidigare. Avstämningsmöte med utförare kommande vecka.</p>	<p>Styrelsen tar del av informationen</p>
39	<p>Möjlighet till extra nationell tilldelning</p> <p>Behov av insatser för långtidssjukskrivna beskrivs och förbundet har möjlighet att äska ytterligare statliga medel. Föreslagen målgrupp finns och är tydlig. En hög andel är offentliganställda. Arbetsförmedlingen önskar att behovs-siffror och beredning ska kompletteras. Jämförelse med undernyttjad verksamhet diskuteras. Förskjutning är ej möjlig mot ESF-resurser. Samtal om huruvida kansliet kan belastas med fler insatser.</p>	<p>Beslutas att ansöka om 1166 tkr extra statlig tilldelning, vilket medfinansieras lika av parterna till den nivå som ansökan beviljas.</p> <p>Förbundschef mailar ansökan 2017-06-01, (enligt medgivande, inom förlängd tid).</p>
40	<p>Aktuellt från Parterna</p> <p>Mycket kortfattad information ges från medlemmar om bland annat: Strategi för omställningen av Hälso- och sjukvården. Att regionen startat en pilot vid Södra Torgets vårdcentral för att öka första linjens möjligheter att ta hand om psykisk ohälsa hos ungdomar, ytterligare en vårdcentral i Sjuhärad kommer starta med motsvarande under hösten. Kraftens hus är en ny mötesplats för personer som på något sätt drabbats av cancer. Det är en träffpunkt för emotionellt stöd till cancersjuka och deras anhöriga. HSN för dialog med Borås och Marks kommun om Mini Maria som är en lågtröskelverksamhet för unga med drogproblem.</p> <p>Arbetsförmedlingen rapporterar om delar av stora kommande förändringar och förväntade effekter av utfört arbete. Arbetsförmedlingen, externa och kommuner främst berörda. Internt pågår storregionuppdelning där Halland, VG-region och Värmland kopplas samman ingår. Matcha direkt och sökandecenter samt arbetsgivarcenter omnämns.</p> <p>Gällande verksamheter som utförs i de olika kommunerna omnämns tex att: I Mark är deltagandenivån hög och platserna i Aktiv hälsa har kö vilket är negativt för alla inblandade och i Ulricehamn påverkar för närvarande sjukdom hos personal utförandet negativt.</p>	
41	<p>Övriga frågor, mötet avslutas</p> <p>Inga övriga frågor diskuteras.</p>	<p>Mötet avslutas.</p>



kommuner:

BOLLEBYGD · BORÅS · HERRLJUNGA · MARK · SVENLJUNGA · TRANEMO · ULRICEHAMN · VÅRGÅRDA

Sjuhäradssamordningsförbundet möjliggör en effektiv gemensam resursanvändning kring arbetslivsinriktad rehabilitering. Till nytta för både enskilda och samhälle finansieras olika insatser i syfte att människor ska förbättra och behålla förmågan att förvärvsarbeta.

April var startmånad för projekt Positiv Rörelse

Psykisk hälsa och hållbarhet i arbetslivet för personer i kontaktyrken är inriktningen för detta projekt. Arbetsplatser och anställda inom kommuner och delar av VG-regionen kommer att få stora delar av den direkta projektnytta.

Analysperioden har inletts med rekryteringsprocess som ännu pågår. Projektet bemannas tillfälligt på deltid av två personer som varit med i ansökningskedet. Detta för att forma viss grundstruktur utan att tappa tid innan rätt person (eller personer) finns på plats.

De båda andra ESF-finansierade projekten Space och Point bedrivs enligt respektive ansökan. Fler unga som har funktionsnedsättning eller annan problematik som hindrar dem att nå arbetsmarknaden kan välkomnas till utlandspraktik och Borås har utrymme för fler deltagare inom Point.

Aktiv hälsa och Ny Kraft, eller motsvarande drivs i enlighet med fastställd verksamhetsplan för individer 16-64 år som är i behov av samordnad arbetsinriktad rehabilitering, dvs personer som är aktuella hos två eller fler av medlemmarna i förbundet.

Utbudet på samtliga aktiviteter skiftar något inom det geografiska området men tyngdpunkten handlar om pre-rehabilitering så att parternas egna resurser därefter kan nyttjas och ge effekt. Oavsett i vilken sjuhäradskommun deltagaren bor finns möjlighet att ta del av de olika insatserna, men flertalet platser nyttjas lokalt.

IN- och UT-Flöden	Antal deltagare folkbokförda i:							
	Bollebygd	Borås	Herrljunga	Mark	Svenljunga	Tranemo	Ulricehamn	Vårgårda
Januari-April 2017								
Förväntad årsvolym	47	409	49	145	49	53	111	54
Totalt perioden	17	167	26	76	28	29	71	38
Varav unika	17	152	22	68	26	25	64	29
IN-flöde, årets nya	11	81	11	40	6	17	27	14
UT-flöde	4	45	7	32	13	10	30	14

Utöver unikt registrerade deltagare ovan finns de anonymt registrerade. Till viss del nyttjar samma personer flera aktivitetsformer, ofta som utveckling i efterföljande led.

Meddelande 11

Sjuhärad's samordningsförbund, tertialrapport, januari-april 2017

Vid deltagande i Aktiv hälsa noteras endast antal, utan uppgift om personnr; geografiskt fördelat enligt nedan.

Ackumulerat antal i AKTIV	Bollebygd	Borås	Herrljunga	Mark	Svenljunga	Tranemo	Ulricehamn	Vårgårda
kvinnor	8	60	6	22	24		6	6
män	3	25	4	9	1		9	4
total	11	85	10	31	25		15	10
budgeterat årsvis	20	160	20	60	40		40	20

Månadsvis flöden av samtliga unikt registrerade deltagare i Sjuhärad:

	Kön	Inregistrering	Utregistrering
		Antal	Antal
Januari	Kvinna	50	21
	Man	30	20
Totalt Januari		80	41
Februari	Kvinna	25	19
	Man	32	9
Totalt Februari		57	28
Mars	Kvinna	28	38
	Man	18	22
Totalt Mars		46	60
April	Kvinna	18	15
	Man	7	12
Totalt April		25	27
Totalt perioden			

All uppföljning sker i ett nationellt sektorsövergripande uppföljningssystem, SUS.

Här är endast ett urval presenterat. Ytterligare variabler finns att följa upp för de som önskar. Kontakta kansliet vid intresse.

Medlemmar välkomnas även att kontakta förbundet för att få presentationer om förbundet och dess syfte i samband med olika sammankomster eller möten.

Beredningsgrupperna har sammankallats och träffats.

Tre av grupperna har haft gemensamma möten med chefer och andra representanter för utförarna och en grupp har fått rapporter från verksamheten genom kanslipersonalen.

Med ett fåtal undantag redovisas att verksamheten rullar till belåtenhet för samtliga parter. De problem eller svårigheter som redovisas är exempelvis att köer har uppstått. Det har blivit kö till att ta del av Resurs i Borås, medan Första steget i Borås inte efterfrågats enligt budgeterat antal. Efter samråd mellan utförare och remittent kommer problemet till stor del lösas genom omfördelning inom befintliga ramar.

I Mark efterfrågar utförarledet ytterligare resurser då verksamheten nyttjats i hög grad. Även flera andra kommuner har hög nyttjandegrad relativt årsbudget.

Beställarledet i beredningsgrupperna önskar att fortsatt kunna remittera i hög utsträckning till Aktiv hälsa och Ny Kraft eller motsvarande.

Konceptet Grön rehabilitering har nämnts som förslag gällande förbundets fria medel. Flera utförare önskar utbildning/resurser till att bättre kunna nyttja naturen som inspirationskälla och som komplement till befintliga verksamheter. Även andra utbildningsinsatser som ACT mm har efterfrågats av flertalet och i vissa fall påbörjats.

Förbundets gränsdragning kring missbruk har diskuterats i en beredningsgrupp. Personer som är ”nästan-rena” kan idag inte inkluderas i förbundets verksamhet och har i vissa kommuner inte heller tillgång till andra rehabiliterande verksamheter. I den gruppen där frågan diskuterats bedöms att det vore en framgångsfaktor för individer att få ingå i en särskild aktivitet, anpassad för målgruppen.

Behovet av långtidssjukskrivna har diskuterats i en annan beredningsgrupp. När vården anser att medicinsk rehabilitering är slutförd och individen fortsatt har behov av sjukpenning och kanske aldrig kan återgå till sitt tidigare arbete skulle en särskilt utformad insats behövas.

Ekonomi:

Resultaträkning	Akkumulerat April
<i>Intäkter</i>	
Space, ESF	203 809,45
Övriga intäkter	-4,61
Summa Verksamhetens intäkter	203 804,84
<i>Kostnader</i>	
Arvoden	-17 682,42
Reseersättning	-33 389,69
Sociala avgifter	-6 203,00
Övriga Personalkostnader	-264 589,88
Verksamhetsanknutna kostnader	-6 972 168,30
Övriga kostnader	-98 775,86
Summa Verksamhetens kostnader	-7 392 809,15
Verksamhetens nettokostnad	-7 189 004,31
Erhållna bidrag från huvudmännen	5 889 335,00
Övriga finansiella kostnader	-1 570,00
Summa Finansiella intäkter/kostnader	5 887 765,00
PERIODENS RESULTAT	-1 301 239,31

Årets resultat ska enligt verksamhetsplan ge ett nollresultat och eget ingående kapital är planerat att kvarstå som reserv för oförutsedda händelser.

Notera att medlemmarna tillsammans bekostar 17668tkr och att ESF-medel tillkommer därutöver för att täcka större delarna av förbundets projektomkostnader.

ESF-projekten baseras på en blandning av schablonbelopp och faktiska kostnader vilket ska redovisas för olika tidsintervall som inte sammanfaller med kalenderår och projekten omfattar därför flera kostnadsställen var enligt nedanstående uppföljning.

Uppföljning per kostnadsställe:

Nettokostnad och finansnetto i tkr per område		Budget Jan - Dec Tkr	Ackumulerat April Tkr
1001	Styrelse (arvoden, konferenser, bilers etc)	-200	-74
1003	Gemensamma kostnader (revision, SUS, ek service)	-200	-39
1010	Kansli (personal, hyra, IT, div mtrl)	-1 550	-304
2000	Information (del av VG-informatör, trycksaker)	-44	0
3001	Verksamheter i Borås	-4 850	-1617
3002	Aktiv hälsa Borås	-600	-200
3004	Sociala företag	-500	-120
3005	Utbildning/Utveckling	-1068	-55
3006	Gröna Vägen i Borås	-1 250	-417
3007	Aktiv hälsa Mark	-225	-75
3008	Ny kraft Mark	-1 875	-625
3010	Aktiv hälsa Bollebygd	-75	-25
3011	Ny kraft Bollebygd	-450	-143
3012	Aktiv hälsa Svenljunga	-75	-25
3013	Ny kraft i Svenljunga	-550	-183
3015	Ny kraft i Tranemo	-650	-217
3016	Ny kraft i Ulricehamn	-1 250	-417
3018	Vårgårda arbetslivsinriktad verksamhet	-675	-163
3019	Herrljunga arbetslivsinriktad verksamhet	-575	-192
3020	Tranemo Aktiv hälsa	-75	-25
3021	Ulricehamn Aktiv hälsa	-150	-50
3036	Uppåt-framåt	-500	-184
3041	Space genomförande, faktiska		-44
3042	Space, Schablonbaserade		-444
3044	Point genomförande, faktiska		-189
3045	Point Schablonbaserade		-1566
	Positiv Rörelse		
	Medfinansiering till ESF Projekt	-281	0
Totalt		-17 668	-7 393

ANSLAG/BEVIS

Protokollet från Direktionen för Boråsregionen, Sjuhärads kommunalförbund är justerat. Justeringen tillkännages genom anslag på medlemskommunernas anslagstavlor.

(Bollebygd, Borås, Herrljunga, Mark, Svenljunga, Tranemo, Ulricehamn, Varberg, Vårgårda.)

Sammanträdesdatum: 2017-06-02

Justeringsdatum: 2017-06-13

Anslaget sätts upp: 2017-06-15

Anslaget tas ned: 2017-07-06

Protokollet finns tillgängligt på medlemskommunernas kommunkansli och på www.borasregionen.se

Originalprotokollet förvaras på Boråsregionen, Sjuhärads kommunalförbund, Skaraborgsvägen 1 A, Borås.

Boråsregionen, Sjuhärads Kommunalförbund

Lena Brännmar
Administrativ chef

Direktionsprotokoll 2017-06-02

Direktionsprotokoll 2017-06-02

Plats och tid	Borås, kl. 9,30-12
Omfattning	§§ 34-50
Beslutande	Ulf Olsson (S) ordförande Crister Persson (C) 1:e vice ordförande Tomas Johansson (M) 2:e vice ordförande Peter Rosholm (S) Annette Carlson (M) Johnny Carlsson (C) Stefan Carlsson (S) Mattias Josefsson (S) Bengt Hilmersson (C)
Ersättare	Christer Johansson (M) Malin Carlsson (S) Morgan Hjalmarsson (L) Christina Abrahamsson (M) Peter Landgren (S) Tony Hansén (S) Roger Willhelmsson (M) Christer Forsmark (S)
Adjungerade	Ann-Charlotte Stenkil (M) Varberg Jana Nilsson (S) Varberg Cristina Bernevång (KD) Anders Leijonhielm (LPO) Tom Andersson (MP) Lennart Andreasson (V)
Övriga	Magnus Haggren, Förbundsdirektör Joakim Svärdström, Regionutvecklingschef Lena Brännmar, Administrativ chef Carita Brovall, Kommunchef Tranemo Anders Einarsson, Kommunchef Bollebygd Pernilla Kronbäck, Tranemo §49 Sebastian Olofsson, Ulricehamn §49 Charlotta Tornvall, Borås §49 Karin Graad, Borås §49 Ann-Charlotte Lind, Bollebygd §49

Direktionsprotokoll 2017-06-02

Sekreterare.....
Lena Brännmar

Ordförande
Ulf Olsson

Justerare.....
Crister Persson

Direktionsprotokoll 2017-06-02

§ 34 Val av justerare

Crister Persson (C) utses att jämte ordförande justera dagens protokoll.

§ 35 Fastställande av dagordning

Direktionen beslutar

att fastställa dagordningen.

§ 36 Föregående mötesprotokoll

Föregående mötesprotokoll från 2017-03-30 läggs till handlingarna.

§ 37 Information om Västtågsutredningen

Pontus Gunnäs, VGR och Ingemar Bengtsson, Västtrafik redogör för Västtågsutredningens resultat. Utöver huvudrapporten som skickades ut tillsammans med kallelsen till Direktionens sammanträde finns det även 3 underlagsrapporter att ta del av för den som önskar. Den 26 september planeras Kollektivtrafiknämnden att besluta om remissunderlag och i februari 2018 behandlas ärendet i Beredningen för hållbar utveckling, BHU. Däremellan kommer remissen att behandlas av kommunalförbunden. Beslut förväntas fattas av Kollektivtrafiknämnden i april och därefter till Regionstyrelsen och Regionfullmäktige för beslut. Utredningens rekommendation är att komplettera Målbild tåg 2035 med mål att öppna 13 nya stationer förutsatt att infrastrukturen byggs ut så att fler stationer inte ger negativ påverkan på stora resandeflöden och att kommunerna samtycker och planerar för en positiv utveckling i berörda orter. När slutrapporten om Västtågsutredningen har beslutats kan eventuella nya stationer prövas tillsammans med övriga investeringsbehov och prioriteras när revidering av nästa nationella infrastrukturplan 2022 – 2033 görs.

Ulf Olsson (S), ordförande framför vikten av att ha tät dialog med respektive kommun.

Tony Hansén (S) framför vikten av att få ett tågstopp i Tranemo.

Direktionen är generellt sett positiv till Västtågsutredningen och ställer sig bakom de tågstopp som respektive kommun vill ha.

Direktionen beslutar

att ta informationen till dagens protokoll.

§ 38 **Avstämning av Trafikförsörjningsprogrammet**

Västra Götalandsregionen har genomfört och för kollektivtrafikeråden redovisat avstämning av arbetet med implementeringen av trafikförsörjningsprogrammet.

Årets avstämning innehåller:

- Uppföljning av föregående trafikförsörjningsprogram till 2016
- Kortfattad redogörelse för uppstarten av de områden som pekats ut i nya trafikförsörjningsprogrammet som "prioriterade utvecklingsområden"
- Avstämning av samverkansformerna mellan kommuner och Västra Götalandsregionen, inklusive Västtrafik

Direktionen beslutar

att presidiet får i uppdrag att förtydliga formuleringen om prioriterat stråk Borås-Jönköping och därefter översända yttrandet till Västra Götalandsregionen.

§ 39 **Förbundsdirektör och Regionutvecklingschef informerar**

§ 39 a **Ombyggnation NAVET**

Magnus Haggren, förbundsdirektör informerar om hur ombyggnation i Simonsland kommer att påverka Navet och dess verksamhet. Ett avtal är under framtagande med fastighetsägaren med förslag som innebär att Navet kommer att kompenseras för intäktsbortfall.

§ 39 b **Integration Boråsregionen**

Magnus Haggren, förbundsdirektör informerar om att det nyinrättade nätverket har haft ett första sammanträde. För att stärka det strategiska arbetet över myndighetsgränserna har förbundet skickat in en ansökan om så kallade §37-medel till Länsstyrelsen.

§ 39 c **Nuläge Regional och nationell infrastrukturplan**

Joakim Svärdström, regionutvecklingschef informerar om hur arbetet med regional och nationell infrastrukturplan fortskrider. Tidplanen för arbetet med regional plan har justerats. Remisstiden har förlängts från den 11 september till den 6 oktober. Ulf Olsson (S), ordförande framför att det är av största vikt att få med järnväg mellan Göteborg och Borås som en utpekad brist i den nationella planen om den ej finns med som objekt.

Crister Persson (C) föreslår att Direktionen tar fram en särskild skrivelse till BHU om vikten av att få med järnväg mellan Göteborg och Borås som en utpekad brist i den nationella planen samt att säkra framtida koppling till kust till kustbanan inkluderande nya tågstopp.

Direktionen beslutar

att ta fram skrivelse till BHU om vikten av att få med järnväg mellan Göteborg och Borås som en utpekad brist i den nationella planen samt att säkra framtida koppling till kust till kustbanan inkluderande nya tågstopp och

att ta informationen till dagens protokoll.

§ 40 Tertialrapport efter april samt prognos för år 2017 Boråsregionen – Sjuhärads kommunalförbund

Enligt förbundsordning ska kommunalförbundet överlämna uppföljning per första tertialet till medlemskommunerna. Förbundet har förutom sin basverksamhet ansvar för verksamheterna Navet, Medarbetarcentrum, Business Region Borås (BRB) och Närvårdskontoret Södra Älvsborg. Kommunalförbundets prognos inkluderat samtliga verksamheter för helåret 2017 är ett överskott om 1 050 tkr. Överskottet härrör sig från BRB och Närvårdskontoret.

Kansliet och tillväxtmedel

Kansliets resultat efter april är ett överskott om 198 tkr. Prognosen för helåret är ett nollresultat. Vad gäller tillväxtmedel finns kvarvarande medel från 2016 om 1665 tkr och resultatet avseende dessa medel är beroende på vilka beslut som fattas av Direktionen.

Business Region Borås, BRB

BRB-s resultat efter april visar på ett överskott om 437 tkr. BRB-s prognos för helåret är ett överskott om 800 tkr. Anledningen till överskottet är att de tillväxtmedel som söktes för uppstart av verksamheten nyttjas i första hand. Verksamhetsplan för BRB kommer att beslutas i september månad av Direktionen och om den fastställs enligt förslag finns aktiviteter som är kostnadsdrivande och kommer att täckas av kommunernas medlemsavgift till BRB.

Navet

Navets resultat efter april visar på ett underskott om 548 tkr som härrör sig till personalkostnader för projekt HELA som inte är rekvirerade. Verksamhetens prognosticerar för året ett nollresultat men det finns en viss osäkerhetsfaktor på grund av att fastighetsägaren kommer att påbörja en ombyggnation av vissa fastigheter i Simonsland där Navets lokaler blir påverkade. Ett avtal är under framtagande med fastighetsägaren med förslag som innebär att Navet kommer att kompenseras för intäktsbortfall.

Medarbetarcentrum

Medarbetarcentrums resultat efter april visar på ett positivt resultat om 329 tkr. Verksamheten har under årets första fyra månader ej ersatt en sjukskrivning. Det är dock gjort från och med maj månad genom tjänsteköp från Borås stad. Därav prognosticeras ett nollresultat för verksamheten.

Närvårdssamverkan Södra Älvsborg

Närvårdssamverkans resultat efter april visar på ett överskott om 248 tkr. Prognosen för helåret 2017 är ett överskott om 250 tkr.

Direktionen beslutar

att ta informationen till dagens protokoll samt

att översända tertialrapport efter april samt prognos för år 2017 till samtliga medlemskommuner.

Direktionsprotokoll 2017-06-02

§ 41 Intern kontroll

Enligt kommunallagen 6 kap §7 ska den interna kontrollen vara tillräcklig och verksamheten ska bedrivas på ett tillfredsställande sätt. Förbundet har tagit fram en modell för hur det systematiska arbetet med intern kontroll ska genomföras och har utifrån den genomfört en väsentlighets- och riskanalys som utmynnat i förslag till intern kontrollplan.

Modell för arbete med Intern kontroll

Förbundet kommer årligen att genomföra Väsentlighets- och riskanalys som dokumenteras och rapporteras till Direktionen. Utgångspunkten är de mål som är politiskt beslutade och ska identifiera och kartlägga alla relevanta strategiska risker, operativa verksamhetsrelaterade risker, lagefterlevnad och finansiella risker/ekonomi. Efter analysen värderas riskerna utifrån sannolikhet och konsekvens i en matris där värdet på risken avgör på vilket sätt den ska hanteras.

- Riskvärde 1-4 Åtgärder bedöms ej nödvändiga
- Riskvärde 6-8 Formuleras som åtagande i förbundets verksamhetsplan
- Riskvärde 9-12 Återfinns i förbundets interna kontrollplan
- Riskvärde 16 Formuleras som omedelbar åtgärd

Genomförd analys

Förbundet har under april och maj månad genomfört väsentlighets- och riskanalys som svarar på frågan ”vilka är riskerna för att förbundet inte lyckas uppfylla Direktionens mål, lagar, regler och beslut av styrgrupp och politiskt samråd samt finansiell rapportering. Utifrån analysen har förslag till plan för Intern kontroll tagits fram och utöver de risker som identifierats föreslås ett antal övriga kontrollpunkter.

Direktionen beslutar

att fastställa intern kontrollplan samt övriga kontrollpunkter för år 2017.

§ 42 Information om förslag till framtida form för tilldelning av tillväxtmedel

Magnus Haggren, förbundsdirektör och Joakim Svärdröm, regionutvecklingschef redogör för aktuellt förslag.

Direktionen beslutar

att ta informationen till dagens protokoll.

§ 43 Förslag till beslut om tilldelning av kulturmedel för kulturprojekt till GIBCA extended

GIBCA Extended är Göteborgs Internationella Konstbiennals satellitprogram. Målet är att festivalen ska inbjuda till aktiv delaktighet lokalt och samtidigt berika kommuner och aktörer med ett internationellt utbud och kontaktnät.

Av det disponibla beloppet för kulturprojekt 2017 i Boråsregionen återstår 100 000kr att fördela. De projekt som söker stöd för att genomföra arrangemang i Sjuhärad måste ligga i linje med det prioriterade målet att Främja en aktiv och nyskapande kulturregion samt uppfylla mål i den delregionala kulturplanen. Fem projekt söker bidrag om maximalt 20 000kr per aktivitet; Boy Konsthall Samexistens, (X)sites Sjuhäradsrundan, Textival – skiljande tecken och platsens begär, Filminstallation Gustav Adolfs kyrka - Borås Konstmuseum, Transition.

Direktionen beslutar

att fördela de kulturmedel som återstår för kulturprojekt 2017 om 100 000 kr till inkomna ansökningar för GIBCA Extended i Boråsregionen med 20 000 kr per projekt till Boy Konsthall Samexistens, (X)sites Sjuhäradsrundan, Textival – skiljande tecken och platsens begär, Filminstallation Gustav Adolfs kyrka - Borås Konstmuseum, Transition.

§ 44 Förslag till yttrande ÅVS Linköping - Borås

Trafikverket har inbjudit kommuner, regioner och länsstyrelser att lämna synpunkter på Åtgärdsvalsstudie Linköping-Borås, förhandskopia 2017-02-15. Remisstiden pågår till 2017-06-20. Studien kommer enligt Trafikverket att i vissa avseenden kompletteras inför färdigställandet våren 2018. Åtgärdsvalsstudierna genomförs i syfte att:

- ta fram underlag till Sverigeförhandlingen.
- studera möjligheter och förutsättningar för höghastighetsjärnväg på den aktuella sträckan.
- bistå med underlag till Nationell transportplan för perioden 2018–2029.
- ta fram underlag inför kommande planläggningsskede.

Arbetet med åtgärdsvalsstudie Linköping–Borås har pågått under 2015 och 2016 inom ett stort utredningsområde där kunskapen successivt har fördjupats. Gränser för utredningsområdet är väster om framtida station Linköping och öster om framtida station Borås. I åtgärdsvalsstudien beskrivs det identifierade utredningsområdets förutsättningar genom en presentation av befintliga förhållanden, såsom geologiska, miljömässiga och socioekonomiska aspekter. Tillsammans med anläggnings- och järnvägstekniska förutsättningar utgör de befintliga förhållanden underlag för det som presenteras i åtgärdsvalsstudien.

Direktionsprotokoll 2017-06-02

Trafikverket har i samband med remissen angett att man önskar synpunkter enligt följande rubriker:

- allmänna synpunkter på åtgärdsvalsstudie och underlagsrapporter
- obalanser eller luckor i underlag eller utförda studier
- synpunkter på antaganden, avgränsningar och bedömningar
- synpunkter på process eller uppdrag (Trafikverket och Sverigeförhandlingen)
- övrigt

Boråsregionen ser det som mycket angeläget att avge sina synpunkter på denna utredning. Detta eftersom den nya stambanan mellan Göteborg och Stockholm med rätt sträckning, med erforderliga och på effektivt sätt placerade stationer och med nödvändiga kopplingspunkter på ett påtagligt sätt kommer att gynna utvecklingen i regionen.

Boråsregionens yttrande fokuserar primärt på delen Jönköping - Borås.

Tony Hansén (S) föreslår att yttrande kompletteras avseende korridor 10 som föreslås strykas.

Direktionen beslutar

att presidiet får i uppdrag att komplettera yttrandet enligt Tony Hanséns förslag och därefter översända yttrandet till Trafikverket.

§ 45 Återkoppling från VästKoms styrelse och BHU

Ulf Olsson (S) informerar om aktuellt läge gällande Naturbruksgymnasierna. Två alternativa förslag har tagits fram. Det ena innebär i korthet att nuvarande avtal förlängs och det andra förslaget innebär skatteväxling. Frågan kommer att beredas via de 4 kommunalförbunden.

Direktionen beslutar

att notera informationen till dagens protokoll

§ 46 Sverigeförhandlingen och stationsläge Borås

Ärendet utgår då det behandlats i § 39c.

Direktionsprotokoll 2017-06-02

§ 47 Anmälningsärenden

Följande ärenden anmäls och läggs till handlingarna

Delegationsbeslut	Delegat
1. Anställning, Regionutvecklare Infrastruktur och samhällsplanering	Regionutvecklingschef
2. Anställning, Regionutvecklare Välfärd och hälsa	Förbundsdirektör
3. Godkännande av projektförändring Våga vandra i Sjuhärad	Regionutvecklingschef
4. Godkännande av projektförändring Kultur och näring i samspel	Regionutvecklingschef
5. Avtal om tjänsteköp mellan Medarbetarcentrum och Borås Stad	Verksamhetschef Medarbetarcentrum
6. Ansökan om reviderad projekt- beskrivning Entreprenörskap i grundskolan	Regionutvecklare
7. Anställning projektledare	Förbundsdirektör
8. Anställning projektledare	Förbundsdirektör

Inkomna handlingar

Datum	Avsändare	Ärende
20170217	1. Regionstyrelsen	Beslut om Närvårdssamverkan med kommunerna Alingsås och Lerum
20170227	2. Mediapoolen	Preliminärt bokslut 2016
20170330	3. Herrljunga kommun	Inbjudan att lämna synpunkter på ny översiktplan
20170330	4. Borås Stad	Beslut om Budget och verksamhetsplan 2017 Boråsregionen
20170331	5. Ulricehamns kommun	Beslut om nytt hälso- och sjukvårdsavtal
20170404	6. Bollebygds kommun	Beslut om nytt Hälso- och sjukvårdsavtal
20170404	7. Borås Stad	Yttrande Årlig avstämning av trafikförsörjningsprogrammet
20170404	8. Gryning vård AB	Styrelseprotokoll 20170309
20170404	9. Borås Stad	Beslut om Utväg Södra Älvsborg
20170406	10. Länsstyrelsen	Inbjudan att tycka till om Utmaningar för ett hållbart Västra Götaland
20170406	11. Ulricehamns kommun	Beslut om Budget och verksamhetsplan 2017 Boråsregionen
20170407	12. Tranemo kommun	Beslut om Budget och verksamhetsplan 2017 Boråsregionen
20170411	13. Bollebygds kommun	Översiktsplan Bollebygd
20170411	14. Marks kommun	Beslut om nytt Hälso- och sjukvårdsavtal
20170412	15. Bollebygds kommun	Yttrande Årlig avstämning av trafikförsörjningsprogrammet

Direktionsprotokoll 2017-06-02

20170413	16. Gryning vård AB	Styrelseprotokoll 20170328
20170419	17. Borås Stad	Beslut om nytt Hälso- och sjukvårdsavtal
20170420	18. Tranemo kommun	Yttrande Årlig avstämning av trafikförsörjningsprogrammet
20170427	19. Marks kommun	Yttrande Årlig avstämning av trafikförsörjningsprogrammet
20170427	20. Vårgårda kommun	Yttrande Årlig avstämning av trafikförsörjningsprogrammet
20170502	21. Herrljunga kommun	Beslut om nytt Hälso- och sjukvårdsavtal
20170503	22. Marks kommun	Beslut om Budget och verksamhetsplan 2017 Boråsregionen
20170505	23. Herrljunga kommun	Godkännande av samarbetsavtal avseende försörjning av hjälpmedel
20170505	24. Trafikverket	Förlängd remisstid ÅVS Noden Borås
20170505	25. Lena Blomdalen	Synpunkter på Medarbetarcentrum Sekretess
20170515	26. Håkan Blixt	Synpunkter på kommunalförbundet Sekretess
20170516	27. Vårgårda kommun	Beslut om Årsredovisning och ansvarsfrihet 2016 för Boråsregionen
20170519	28. Gryning vård AB	Styrelseprotokoll 2017-0406
20170522	29. Vårgårda kommun	Avsägelse av uppdrag
20170524	30. Herrljunga kommun	Beslut om Årsredovisning och ansvarsfrihet 2016 för Boråsregionen
20170531	31. Tranemo kommun	Beslut om nytt Hälso- och sjukvårdsavtal

Expedierade handlingar

Datum	Mottagare	Ärende
20170405	1. Medlemskommunerna	Årsredovisning 2016 Boråsregionen
20170406	2. Medlemskommunerna	Rekommendation om att godkänna Samarbetsavtal för försörjning av personliga hjälpmedel
20170505	3. Länsstyrelsen	Ansökan om § 37-medel Länsstyrelsen för framtagande av strategisk plan för struktur och samverkan i integrationsfrågor i Boråsregionen
20170510	4. IT & Telekomföretagen	Brev med förfrågan om den nya dataskyddsförordningen
20170523	5. Medlemskommunerna	Remiss Regional handlingsplan för klimatanpassning
20170526	6. Medlemskommunerna	Remiss Förslag till överenskommelse och gemensam riktlinje för Samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård mellan kommuner i västra Götaland och Västra Götalandsregionen

Direktionsprotokoll 2017-06-02

§ 48 Övriga frågor

Inga övriga frågor anmäldes till dagordningen

§ 49 Bostadsförsörjningsprogram

Lisa Leverström, sekreterare i ”utredningen om kommunal planering för bostäder” informerar om utredningens uppdrag. Utredningens huvuduppdrag är att genom dialog finna formerna för hur det offentliga Sverige på alla nivåer ska ha en gemensam och uppdaterad bild av bostadsbyggnadsbehovet i alla delar av landet. Dialog förs med kommunala företrädare, Länsstyrelserna, Regionalt utvecklingsansvariga aktörer, SKL och Forum för hållbar regional tillväxt. Utredningen ska lämna sitt betänkande senast den 29 september.

Direktionen framför vikten av att de statliga myndigheterna underlättar bostadsbyggandet.

Direktionen beslutar

att notera informationen till dagens protokoll

§ 50 Nästa sammanträde

Sammanträdet avslutas med att Direktionen avtackar Christer Forsmark (S) som kommer att gå i pension och idag medverkat i sitt sista sammanträde med Direktionen.

Nästa sammanträde äger rum den 29 september.



Budgetuppföljning Kansliet

Budgetuppföljning januari-april 2017 belopp i tkr					
	<i>Budget</i>	<i>Periodiserad</i>	<i>Verkligt(SPCS)</i>	<i>Periodiserat</i>	
	<i>2017</i>	<i>Budget</i>	<i>Utfall</i>	<i>utfall</i>	<i>Prognos</i>
		<i>1701-1704</i>	<i>1701-1704</i>	<i>1701-1704</i>	<i>2017</i>
Verksamhetens intäkter	2 446	815	1 133	1 133	2 446
Verksamhetens kostnader	-12 088	-4 029	-4 290	-4 594	-12 049
Avskrivningar	0	0	0	-13	-39
Verksamhetens nettokostnader	-9 642	-3 214	-3 157	-3 474	-9 642
Förbundsbidrag	9 642	3 214	5 279	3 672	9 642
Finansiella intäkter		0		0	0
Finansiella kostnader	0	-1		0	0
Resultat före extraordinära poster	0	0	2 122	198	0
Extraordinära intäkter	0	0	0	0	0
Extraordinära kostnader	0	0	0	0	0
Periodens resultat	0	0	2 122	198	0



Budgetuppföljning Business Region Borås, BRB

Budgetuppföljning januari-april 2017 belopp i tkr					
		<i>Periodiserad</i>	<i>Verkligt(SPCS)</i>	<i>Periodiserat</i>	
	<i>Budget</i>	<i>Budget</i>	<i>Utfall</i>	<i>utfall</i>	<i>Prognos</i>
	<i>2017</i>	<i>1701-1704</i>	<i>1701-1704</i>	<i>1701-1704</i>	<i>2017</i>
Verksamhetens intäkter	0	0	656	437	1 312
Verksamhetens kostnader	0	0	0	0	-512
Avskrivningar	0	0	0	0	
Verksamhetens nettokostnader	0	0	656	437	0
Förbundsbidrag	0	0			
Finansiella intäkter		0		0	0
Finansiella kostnader	0	-1		0	0
Resultat före extraordinära poster	0	0	656	437	0
Extraordinära intäkter	0	0	0	0	0
Extraordinära kostnader	0	0	0	0	0
Periodens resultat	0	0	656	437	800



Budgetuppföljning Navet

Budgetuppföljning januari-april 2017, belopp i tkr					
		<i>Periodiserad</i>	<i>Verkligt(SPCS)</i>	<i>Periodiserat</i>	
	<i>Budget</i>	<i>Budget</i>	<i>Utfall</i>	<i>Utfall</i>	<i>Prognos</i>
	<i>2017</i>	<i>1701-1704</i>	<i>1701-1704</i>	<i>1701-1704</i>	<i>2017</i>
Verksamhetens intäkter	10 091	3 364	811	4 092	10 091
Verksamhetens kostnader	-16 937	-5 646	-7 201	-6 930	-16 937
Avskrivningar	-280	-93	0	-83	-280
Verksamhetens nettokostnader	-7 126	-2 375	-6 390	-2 921	-7 126
Medlemsavgifter, Navet	7 126	2 375	3 563	2 375	7 126
Finansiella intäkter	0	0	0	0	0
Finansiella kostnader	0	0	-2	-2	0
Resultat före extraordinära poster	0	0	-2 829	-548	0
Extraordinära intäkter	0	0	0	0	0
Extraordinära kostnader	0	0	0	0	0
Periodens resultat	0	0	-2 829	-548	0



Budgetuppföljning Medarbetarcentrum

Budgetuppföljning januari-april 2017, belopp i tkr					
		<i>Periodiserad</i>	<i>Verkligt(SPCS)</i>	<i>Periodiserat</i>	
	<i>Budget</i>	<i>Budget</i>	<i>Utfall</i>	<i>Utfall</i>	<i>Prognos</i>
	<i>2017</i>	<i>1701-1704</i>	<i>1701-1704</i>	<i>1701-1704</i>	<i>2017</i>
Verksamhetens intäkter	546	182	317	317	546
Verksamhetens kostnader	-2 800	-933	-705	-739	-2 800
Avskrivningar	0	0	0	0	0
Verksamhetens nettokostnader	-2 254	-751	-388	-422	-2 254
		0			
Medlemsavgifter, Medarbetarcentrum	2 254	751	1 099	751	2 254
Finansiella intäkter	0	0	0	0	0
Finansiella kostnader	0	0	0	0	0
Resultat före extraordinära poster	0	0	711	329	0
Extraordinära intäkter	0	0	0	0	0
Extraordinära kostnader	0	0	0	0	0
Periodens resultat	0	0	711	329	0



Budgetuppföljning Närvårdskontoret

Budgetuppföljning januari-april 2017, belopp i tkr					
		<i>Periodiserad</i>	<i>Verkligt(SPCS)</i>	<i>Periodiserat</i>	
	<i>Budget</i>	<i>Budget</i>	<i>Utfall</i>	<i>Utfall</i>	<i>Prognos</i>
	<i>2017</i>	<i>1704</i>	<i>1704</i>	<i>1704</i>	<i>2017</i>
Verksamhetens intäkter			842	647	0
Verksamhetens kostnader	-2 199	-275	-1 130	-1 255	-1 949
Avskrivningar	0	0	0	0	0
Verksamhetens nettokostnader	-2 199	-733	-288	-608	-1 949
		0			
Medlemsavgifter	2 199	733	1 468	856	2 199
Finansiella intäkter	0	0	0	0	0
Finansiella kostnader	0	0	0	0	0
Resultat före extraordinära poster	0	0	1 180	248	250
Extraordinära intäkter	0	0	0	0	0
Extraordinära kostnader	0	0	0	0	0
Periodens resultat	0	0	1 180	248	250



PROTOKOLLSUTDRAG
Sammanträdesdag 2017-06-02

§ 40 Tertiärrapport efter april samt prognos för år 2017 Boråsregionen – Sjuhärads kommunalförbund

Enligt förbundsordning ska kommunalförbundet överlämna uppföljning per första tertiet till medlemskommunerna. Förbundet har förutom sin basverksamhet ansvar för verksamheterna Navet, Medarbetarcentrum, Business Region Borås (BRB) och Närvårdskontoret Södra Älvsborg. Kommunalförbundets prognos inkluderat samtliga verksamheter för helåret 2017 är ett överskott om 1 050 tkr. Överskottet härrör sig från BRB och Närvårdskontoret.

Kansliet och tillväxtmedel

Kansliets resultat efter april är ett överskott om 198 tkr. Prognosen för helåret är ett nollresultat. Vad gäller tillväxtmedel finns kvarvarande medel från 2016 om 1665 tkr och resultatet avseende dessa medel är beroende på vilka beslut som fattas av Direktionen.

Business Region Borås, BRB

BRB-s resultat efter april visar på ett överskott om 437 tkr. BRB-s prognos för helåret är ett överskott om 800 tkr. Anledningen till överskottet är att de tillväxtmedel som söktes för uppstart av verksamheten nyttjas i första hand. Verksamhetsplan för BRB kommer att beslutas i september månad av Direktionen och om den fastställs enligt förslag finns aktiviteter som är kostnadsdrivande och kommer att täckas av kommunernas medlemsavgift till BRB.

Navet

Navets resultat efter april visar på ett underskott om 548 tkr som härrör sig till personalkostnader för projekt HELA som inte är rekvirerade. Verksamhetens prognosticerar för året ett nollresultat men det finns en viss osäkerhetsfaktor på grund av att fastighetsägaren kommer att påbörja en ombyggnation av vissa fastigheter i Simonsland där Navets lokaler blir påverkade. Ett avtal är under framtagande med fastighetsägaren med förslag som innebär att Navet kommer att kompenseras för intäktsbortfall.

Medarbetarcentrum

Medarbetarcentrums resultat efter april visar på ett positivt resultat om 329 tkr. Verksamheten har under årets första fyra månader ej ersatt en sjukskrivning. Det är dock gjort från och med maj månad genom tjänsteköp från Borås stad. Därav prognosticeras ett nollresultat för verksamheten.

Närvårdssamverkan Södra Älvsborg

Närvårdssamverkans resultat efter april visar på ett överskott om 248 tkr. Prognosen för helåret 2017 är ett överskott om 250 tkr.

Direktionen beslutar

att ta informationen till dagens protokoll samt

att översända tertiärrapport efter april samt prognos för år 2017 till samtliga medlemskommuner.



Vid protokollet

Lena Brännmar
Administrativ chef

Justerat av

Ulf Olsson
Ordförande

Crister Persson

Justeringen tillkännagiven den 15 juni 2017 enligt anslag

Rätt utdraget betygar: Lena Brännmar

Huvudöverenskommelse om lön och allmänna anställningsvillkor samt rekommendation om lokalt kollektivavtal m.m. – HÖK T

Parter

Sveriges Kommuner och Landsting och Arbetsgivarförbundet Pacta å ena sidan, samt

AkademikerAlliansen och till AkademikerAlliansen anslutna riksorganisationer å den andra.

§ 1 Innehåll m.m.

Mellan parterna finns gällande tillsvidareavtal ÖLA 01 tecknat 2001-06-15. Med stöd av detta avtals § 2, Ändringar och tillägg, träffar parterna överenskommelse om HÖK T i lydelse fr.o.m. 2017-04-01.

Anmärkning

Tillsvidareavtalet HÖK T utgör tillsvidareavtalet ÖLA 01 med ändringar och tillägg.

Till HÖK T i lydelse fr.o.m. 2017-04-01 hör bestämmelser enligt följande bilagor 1–6 a.

- a) Löneavtal (bilaga 1),
- b) Allmänna bestämmelser – AB 17 fr.o.m. 2017-04-01 – med ändringar i §§ 1, 4, 8, 13, 20, 21, 22, 27 och 28 (bilaga 2) med följande underbilagor:
 - D, anställning i personalpool,
 - L, lägerverksamhet m.m.,
 - U, uppehållsanställning,
- c) Centrala och lokala protokollsanteckningar (bilaga 3),
- d) Centrala protokollsanteckningar (bilaga 4),
- e) Centrala parterers syn på förutsättningar för en väl fungerande individuell lönesättning (bilaga 5),

f) LOK (bilaga 6 och 6 a).

§ 2 Ändringar och tillägg

I kollektivavtalet ska också ingå de ändringar och tillägg till avtalets bestämmelser som parterna under avtalets giltighetsperiod träffar överenskommelse om.

§ 3 Fredsplikt

Förhandlingar under avtalsperioden enligt denna överenskommelse ska föras under fredsplikt.

§ 4 Rekommendation om LOK m.m.

Parterna rekommenderar berörda arbetsgivare som utgör landsting/region, kommun eller kommunalförbund och berörda arbetstagarorganisationer att träffa kollektivavtal – LOK i lydelse fr.o.m. 2017-04-01 – med den utformning och det innehåll som framgår av bilaga 6.

Anmärkning

Ovanstående rekommendation avser endast de arbetsgivare och arbetstagarorganisationer som inte omfattats av tidigare rekommendation om att teckna LOK 01.

För övriga arbetsgivare anslutna till Arbetsgivarförbundet Pacta och berörda arbetstagarorganisationer träffas härmed det lokala kollektivavtalet – LOK – enligt bilaga 6 a.

§ 5 Giltighet och uppsägning

Såvida inte särskilt anges gäller HÖK T tills vidare med en ömsesidig uppsägningstid av 5 kalendermånader. Avtalet kan enbart sägas upp med verkan från 1 april varje år. Uppsägning ska vara skriftlig och åtföljd av förslag till nytt kollektivavtal.

§ 6 Avslutning

Förhandlingarna förklaras avslutade.

Vid protokollet

.....

Justeras

För **Sveriges Kommuner och Landsting**

.....

För **Arbetsgivarförbundet Pacta**

.....

För **AkademikerAlliansen** och till AkademikerAlliansen anslutna
riksorganisationer

.....

Löneavtal

§ 1 Grundläggande principer för lönesättningen

Arbetsgivarna har enligt detta avtal fortsatt stort ansvar för lönebildningen.

Lönebildning och lönesättning ska bidra till att arbetsgivaren når målen för verksamheten. Lönen ska stimulera till förbättringar av verksamhetens effektivitet, produktivitet och kvalitet. Därför ska lönen vara individuell och differentierad och avspegla uppnådda mål och resultat. Även förutsättningarna för att rekrytera och behålla personal påverkar löne- och anställningsvillkoren.

Syftet är att skapa en process där arbetstagarens resultat och löneutveckling knyts samman så att det positiva sambandet mellan lön, motivation och resultat uppnås. Det är därför av stor vikt att dialog förs mellan chef och medarbetare om mål, förväntningar, krav, uppnådda resultat och lön.

Det är särskilt viktigt att lönen för chefer på alla nivåer tydligt avspeglar hur satta mål uppfylls och de resultat som vederbörande uppnår. Chefer är arbetsgivarens företrädare och har ett stort ansvar för att uppsatta mål nås och att uppföljning av resultat sker.

§ 2 Löneöversyner

Inför löneöversyn

1. Överläggningar med arbetstagarorganisationen ska genomföras om arbetsgivarens planerade åtgärder vid varje löneöversyn. Vid överläggningen ska arbetsgivaren redovisa motiven för de planerade åtgärderna. Dessa ska grundas på arbetsgivarens lönepolitik.

Det ligger i respektive parts ansvar att medverka genom egna förberedelser och aktivt deltagande. De lokala parterna ska eftersträva att finna samarbetsformer som stödjer ett aktivt arbete med de lönepolitiska frågorna.

I bilaga 5 till HÖK T har de centrala parterna angivit ”Centrala parters syn på förutsättningar för en väl fungerande individuell lönesättning”. Denna bilaga tjänar som vägledning till vad som ska diskuteras i överläggningen.

Anmärkningar

1. Resultatet av överläggningarna ska inte ha kollektivavtals ställning.
2. Löneöversyn ska genomföras som förhandling om lokal part så begär.

Löneöversyn

2. Löneöversyn sker genom att arbetsgivaren, efter avslutad överläggning enligt punkt 1, lämnar förslag i dialog om ny lön till berörd arbetstagare. Förslagen utformas med beaktande av en ökad lönespridnings betydelse för goda resultat och ska ha sin grund i väl kända kriterier. De grundläggande principerna för lönesättning som framgår av § 1 ska beaktas liksom överläggningarna enligt ovan.

Avstämning

3. Arbetsgivaren ska till arbetstagarorganisationen meddela sitt samlade förslag till ny lön på individnivå. Förslaget avstäms mellan arbetsgivare och arbetstagarorganisation. Speciell uppmärksamhet ska dock ägnas gjorda erfarenheter av den genomförda löneöversynsprocessen i syfte att lägga grund för nästa.

Anmärkningar

1. Avstämningen sker senast 2 veckor efter meddelat förslag. Överenskommelse kan träffas om annan tidsfrist.
2. Resultatet av avstämningen ska inte ha kollektivavtals ställning.

Resultat av löneöversyn

4. Efter avstämningen anses arbetsgivarens förslag fastställt och de fastställda lönerna ingår i det lokala kollektivavtalet om lön och allmänna anställningsvillkor – LOK.

Löneöversynstidpunkt

5. Resultat av löneöversyn gäller fr.o.m. 1 april respektive år, såvida inte annat överenskoms.

Lokal förhandlingsordning

6. Lokala parter kan träffa överenskommelse om att hantera lönesättningsfrågorna på annat sätt än som beskrivs i denna paragraf.

§ 3 Övriga överenskommelser om lön

Förhandlingar om lön upptas då part så begär.

Överenskommelse om lön får träffas med enskild arbetstagare.

Central förhandling kan påkallas i fall som framgår av § 6.

§ 4 Fredsplikt

Förhandlingar som avses i § 2 och 3 ska föras under fredsplikt.

§ 5 Klassificering

Klassificering sker i enlighet med bilaga 3 till Överenskommelse om lönestatistik.

För att säkerställa kvaliteten i de centrala partsgemensamma statistikunderlagen krävs en kontinuerlig lokal översyn av de anställdas kod enligt klassificeringssystemet Arbetsidentifikation, AID. Ansvaret åligger lokala parter.

§ 6 Förhandlingsordning

Central förhandling

1. Central part får påkalla central förhandling senast en månad efter det att den lokala förhandlingen avslutats enligt § 2 punkt 1 anmärkning 2 enbart i fråga om fördelning enligt respektive löneöversyn.

Anmärkning

Med ökad lönespridning enligt § 2 punkt 2 avses lönespridningen i hela kommunen/-landstinget/regionen.

Skiljenämnd

2. Enas inte de centrala parterna ska frågan bindande avgöras av särskild skiljenämnd, om central part begär prövning av frågan genom skriftlig framställan inom en månad från den dag, då den centrala förhandlingen anses avslutad.

Allmänna Bestämmelser

Se särtryck.

Centrala och lokala protokollsanteckningar

Anteckningar till Löneavtal

AkademikerAlliansen

1. Till AkademikerAlliansen anslutna riksorganisationer är: Civilekonomerna, DIK, Förbundet Sveriges Arbetsterapeuter, Jusek, Kyrkans Akademikerförbund, Naturvetarna, Saco-förbundet Trafik och Järnväg, SRAT, Sveriges Arkitekter, Sveriges Farmaceutförbund, Sveriges Ingenjörer, Sveriges Psykologförbund, Sveriges Skolledarförbund, Sveriges Universitetsläraresförbund, Sveriges Veterinärförbund, Tjänstetandläkarföreningen.

HÖK T

2. Parterna konstaterar att tillsvidareavtalet HÖK T i lydelse fr.o.m. 2017-04-01 utgör tillsvidareavtalet ÖLA 01, med ändringar och tillägg i HÖK 05 per 2005-04-01, i HÖK T i lydelse fr.o.m. 2007-07-01, i HÖK T i lydelse fr.o.m. 2010-04-01 samt HÖK T i lydelse fr.o.m. 2012-05-01 samt HÖK T i lydelse fr.o.m. 2016-05-01.

Annan åtgärd än lön

3. Om löneöversyn innebär annan åtgärd än lön ska detta för berörda arbetstagare särskilt anges. Sådan åtgärd ska även beaktas när arbetsgivaren enligt diskrimineringslagen genomför kartläggning och analys av löner och andra anställningsvillkor.

Innehåller överenskommelse enligt ovan avkortad arbetstid ska den för jämförelse enligt diskrimineringslagen i lönehänseende beräknas på följande sätt:

arbetstagarens fasta kontanta lön efter arbetstidsförkortning delas med kvoten av ordinarie arbetstid för arbetstagaren efter arbetstidsförkortning per vecka genom ordinarie arbetstid för heltid enligt centralt kollektivavtal.

Proportionering av belopp

4. Överenskomna belopp i centralt eller lokalt kollektivavtal proportioneras med hänsyn till arbetstagarens sysselsättningsgrad samt i förekommande fall med tillämplig uppehållslönefaktor enligt vid varje tidpunkt gällande bilaga U till Allmänna bestämmelser.

Anteckningar till AB

Arbetstid

1. För tandhygienist vid sjukhus för psykiatrisk vård och vårdinrättning för psykiskt utvecklingsstörda liksom för arbetstagare med anställning som särskilt inrättats för tillgodoseende av tandvård åt enbart förskolebarn samt från behandlingssynpunkt svårhanterliga barn utgör den ordinarie arbetstiden i genomsnitt 39 timmar per helgfri vecka.
2. Arbetsgivaren och arbetstagaren kan träffa överenskommelse om avvikelser från § 13 mom. 5. Om förutsättningarna ändras bör en översyn ske av överenskommelsen eller diskussion upptas om återgång till AB:s bestämmelser.
3. Förlängs beräkningsperioden med stöd av § 13 mom. 6 f) och arbete därmed förläggs till lördag-söndag i större utsträckning än tidigare fordras lokalt kollektivavtal.
4. Om en arbetstagares arbetspass sträcker sig över dygnsgården (midnatt) ska arbetspasset hänföras till det dygn under vilket den övervägande delen av arbetspasset infaller.

Uppehållsanställning

5. Arbetsgivare och arbetstagarorganisation kan träffa kollektivavtal om annan förläggning av uppehåll än vad som framgår av bilaga U för tandhygienist.

Övertid

6. Om sådan heltidsanställd arbetstagare som avses i § 20 mom. 1 och som enligt bestämmelserna i momentet inte har rätt till kompensation för övertidsarbete utför annat arbete än deltagande i sammanträde på tid överstigande den fastställda arbetstiden, får arbetstagaren om så är möjligt ledighet från arbetet för motsvarande tid.

Övertid

För landstingssektorn gäller

7. Förvaltningschef eller avdelningschef direkt underställd landstingsdirektör eller landstingsstyrelse har inte rätt till kompensation för övertidsarbete, såvida inte annat överenskoms.

Jour och beredskap

8. Organisatoriska och andra åtgärder bör vidtas så att jouruttag begränsas till vad som sägs i ATL.

Där detta av bl.a. verksamhetsmässiga skäl inte går att genomföra är parterna beredda att träffa överenskommelse om erforderligt överuttag av jour i kollektivavtal.

Avvikelser från bestämmelser i §§ 20–24 i AB

9. Arbetsgivaren och arbetstagaren kan träffa överenskommelse om avvikelse från §§ 20–24 utöver vad som följer av bestämmelserna i AB. Sådan överenskommelse kan innehålla en reglerad uppsägningstid. I samband med överenskommelsen ska arbetsgivaren tydliggöra vilka grunder överenskommelsen bygger på. Om förutsättningarna ändras bör en översyn ske av överenskommelsen av lönesättningen och ersättningen eller en diskussion upptas om återgång till AB:s bestämmelser. Sådan översyn kan initieras av såväl arbetsgivare som arbetstagare.

Avvikelse kan även ske genom kollektivavtal. Om kollektivavtalet reglerar samma fråga som den enskilda överenskommelsen gäller den enskilda överenskommelsen.

För vissa arbetsgivare anslutna till Pacta gäller

10. Följande arbetsgivare ska tillämpa § 27 mom. 21 a).

- Capio S:t Görans sjukhus AB
- Danderyds sjukhus
- Södersjukhuset
- Södertälje sjukhus

Detsamma ska gälla för eventuella ytterligare akutsjukhus som ansluter sig till Pacta.

Sjuklön m.m.

11. Har arbetsgivare och arbetstagarorganisation träffat överenskommelse, som komplement till lön enligt §§ 16–17 och bilaga U om prestationslön, ackordslön, resultatlön eller liknande eller andra alternativa löneformer, får parterna även träffa kollektivavtal om huruvida och på vilket sätt sådan lön ska ingå i beräkningsunderlag för sjuklön enligt 6 § SjLL. Sådan förhandling får endast föras som lokal förhandling.

12. Arbetsgivaren kan efter prövning medge att ersätta arbetstagare för inkomstbortfall, i form av lön och andra anställningsförmåner enligt § 28 mom. 5, som uppstått i samband med personskada genom våld och/eller misshandel i arbetet. Ersättning utges endast för den del av lönebortfallet som inte ersätts på annat sätt. Ersättningen inbegriper semesterlön och semesterersättning enligt avtalet och semesterlagen.

Civil och värnplikt

13. AB § 30 Civil och värnplikt i dess lydelse 2012-03-31 gäller såvida inte de lokala parterna träffar överenskommelse om annat.

Uppsägningstider för arbetsgivare som är medlem i Pacta

14. Arbetsgivare som är medlem i Pacta kan besluta att § 33 mom. 1 a) ska gälla för verksamheten.

För vissa arbetsgivare anslutna till Pacta gäller

15. Följande arbetsgivare ska tillämpa uppsägningstiderna i § 33, mom. 1 a)

- Capio S:t Görans sjukhus AB
- Danderyds sjukhus
- Södersjukhuset
- Södertälje sjukhus

Detsamma ska gälla för eventuella ytterligare akutsjukhus som ansluter sig till Pacta.

Övriga anteckningar

Distansarbete

1. Parterna konstaterar att vissa frågor kan behöva regleras i samband med arbete på distans. Vid införande av distansarbete är det därför av vikt att t.ex. följande frågor beaktas: omfattning av distansarbetet, arbetstagarens tillgänglighet, anställningsvillkor, arbetsuppgifter, teknisk utrustning, säkerhets- och skyddsfrågor, arbetsmiljöfrågor, uppföljning och utvärdering.

Vid sådan reglering är det även av vikt att följande frågor beaktas enligt ramavtalet på europeisk nivå: definition, frivillighet, privatliv och utbildning.

Konstitutorial m.m.

2. För arbetstagare som har fullmakt, konstitutorial eller förordnande som jämförs med konstitutorial ska gälla samma löne- och anställningsvillkor som gäller för övriga kommunalt anställda.

Frågor angående anställnings upphörande på annat sätt än genom avskedande (entledigande) ska emellertid för här avsedd arbetstagare även fortsättningsvis handläggas på samma sätt som föreskrivs i 7 kap. LOA i dess lydelse (1976:600), varvid arbetstagarnas totala förflyttningsskyldighet dock begränsas till kommunen. Om någon förflyttning inte kommer till stånd ska arbetstagaren likväl behålla utgående avlöningsförmåner.

Civilingenjörer m.fl. som undervisare

3. För civilingenjörer m.fl. anställda för arbete vid gymnasieskola/vuxenutbildning vars huvuduppgift är undervisning (lärare) gäller följande:

a) Visstidsanställning för arbetstagare utan enligt skollagen föreskriven utbildning, ger inte företräde enligt 25 § LAS till återanställning. För sådan anställning gäller inte den skyldighet att lämna besked eller den varselskyldighet som annars kunde följa av 15, 30, 30 a, 31 §§ LAS.

b) När tid för företrädesrätt till återanställning enligt LAS tillgodoses ska visstidsanställning för hel höst- eller vårtermin anses omfatta 6 månader.

c) Sammantaget har heltidsanställd arbetstagare enligt dessa bestämmelser samma årsarbetstid som andra heltidsanställda. Arbetstiden består av reglerad arbetstid och förtroendearbetstid.

Arbetstidens förläggning bygger på skolans behov, tradition, och statens styrning av undervisningen till läsåret. Detta innebär att arbetstiden omfördelas över verksamhetsåret. Naturligen kan 194 arbetsdagar vara utgångspunkt för hur arbetsgivaren förlägger den reglerade arbetstiden under verksamhetsåret. Resterande del av arbetstiden är förtroendearbetstid.

d) Arbetsgivare och lokal arbetstagarorganisation får träffa kollektivavtal om annat.

e) Arbetsgivare och arbetstagare får träffa avtal om annat.

f) Bilaga M till AB, punkterna 8–20 gäller om inte annat överenskomms.

Vissa psykologer, anställningsform

4. Psykolog med psykologexamen, som anställs speciellt för att fullgöra praktisk tjänstgöring för psykologlegitimation (PTP) får, oavsett vad 5 § LAS

föreskriver, anställas på viss tid. För sådan anställning gäller inte den skyldighet att lämna besked eller den varselskyldighet, som annars kunde följa av 15 respektive 30 a §§ LAS. Sådan anställning ger inte företräde till återanställning som avses i 25 § LAS.

Psykolog får vid beräkning av anställningstid för placering på turlista vid företräde till återanställning som tillsvidareanställd psykolog, oavsett vad 26 § LAS föreskriver, endast tillgodoräkna anställningstid som psykolog hos arbetsgivaren.

Vissa tandläkare

5. För vissa tandläkare gäller nedanstående:

a) För tandläkare vid sjukhus för psykiatrisk vård och vårdinrättning för psykiskt utvecklingsstörda liksom för tandläkare med anställning som särskilt inrättats för tillgodoseende av tandvård åt enbart förskolebarn samt från behandlingssynpunkt svårhanterliga barn utgör den ordinarie arbetstiden i genomsnitt 39 timmar per helgfri vecka.

b) Om arbetsgivaren överväger att förbjuda bisyssla med hänvisning till konkurrenskriteriet i AB § 8 ska tandläkaren ges skälig tid för avveckling av verksamheten.

c) Tandläkare med uppehåll får ledigt under grundskolans lovdagar, varmed avses de dagar då eleverna har lov enligt 3 kap. 2 § Skolförordningen.

d) Oavsett vad som stadgas i 5 § LAS, ska assistenttandläkare (tandläkare som genomgår specialistutbildning) anställas tills vidare dock längst till dess specialistutbildningen är fullgjord.

Anställning enligt föregående stycke ger ej företräde till återanställning som annars följer av 25 § LAS.

e) För anställning, som avses i punkt d) ovan gäller inte den skyldighet att lämna underrättelse till lokal arbetstagarorganisation angående tidsbegränsad anställning som annars följer av 28 § LAS. Inte heller gäller någon skyldighet för arbetsgivaren att lämna besked, underrättelse och varsel enligt 15 och 30 a §§ LAS.

Sammanläggning av anställningar

6. Är arbetstagare anställd samtidigt i flera anställningar hos samma arbetsgivare kan lokala förhandlingar upptas syftande till att anställningarna sammanläggs till en anställning. Tvist om sammanläggning i enskilt fall kan inte hänskjutas till central förhandling. Uppstår tvist om den principiella innebörden av denna rekommendation kan sådan tvist däremot föras som central förhandling.

Lön vid annan anställning på grund av organisatoriska skäl eller sjukdom

7. Om inte annat överenskoms mellan arbetsgivare och arbetstagare och/eller arbetstagarorganisation gäller följande.

Om en arbetstagare på grund av organisatoriska skäl eller sjukdom omplaceras till en annan anställning utanför anställningsavtalet och överenskommelse träffats om lägre lön utges ett tillägg till arbetstagaren. Tillägget utgörs av mellanskillnaden mellan den gamla och den nya lönen. De första 12 månaderna utbetalas hela tillägget. Därefter minskas tillägget med 1/12 av tillägget per kalendermånad.

Om den nya anställningen innebär lägre sysselsättningsgrad reduceras tillägget enligt följande

$$(a - b) \times c = d$$

a = ursprunglig lön vid heltid

b = ny lön vid heltid

c = ny sysselsättningsgrad

d = tillägg

Vid stadigvarande förflyttning enligt AB § 6 tillämpas inte denna reglering.

För det fall avvikande lokal överenskommelse har träffats som reglerar ovanstående äger dessa fortsatt giltighet.

Löneväxling

8. Sedan lokalt kollektivavtal om löneväxling träffats kan arbetsgivaren och arbetstagaren överenskomma om att arbetstagaren får avsätta del av avlöningsförmåner till avgiftsbestämd ålderspension enligt KAP-KL §§ 13–14.

Pensionsavgifter

För kommunsektorn gäller

Meddelande 13

9. Utöver vad som följer av PB § 8 i PFA 98 avsätts för varje arbetstagare, för vilken PFA 98 gäller, en årlig pensionsavgift som tillförs arbetstagarens individuella del. Avgiften är 0,1 % av avgiftsunderlaget enligt PB § 11 i PFA 98.

Centrala protokollsanteckningar

Anteckningar till Löneavtal

Skiljenämnd

1. Skiljenämnden består av tre ledamöter av vilka Sveriges Kommuner och Landsting utser en, berörd arbetstagarorganisation (den centrala arbetstagarorganisationen) en och nämnda parter gemensamt en, tillika ordförande.

De centrala parterna svarar envar för sina representanters kostnader för medverkan i nämnden. Kostnaderna för ordförandens medverkan delas lika mellan parterna.

Anteckningar till AB

Arbetstid

1. Arbetsgivare som tillämpar en kortare kontorsarbetstid än i genomsnitt 40 timmar per helgfri vecka, får bibehålla denna oberoende av bestämmelser i § 13 mom. 2.

2. Dygnsvila enligt arbetstidslagen (ATL) bör så långt det är möjligt följas vid förläggning av ordinarie arbetstid.

Om dygnsvila enligt ATL utifrån ett verksamhetsperspektiv inte kan uppnås så bedömer parterna att objektiva skäl finns till att tillämpa de avvikelser från ATL som anges i AB § 13 mom. 6 g)–h). Parterna anser att arbetstagare därigenom erhåller lämpligt skydd enligt EG:s arbetstidsdirektiv 2003/88/EG, artikel 18, genom gällande kollektivavtalsreglering och lagstiftning.

Medbestämmandelagen

3. 33 § MBL är inte tillämplig på bestämmelserna i AB § 27, på lokal överenskommelse som kan ha träffats med stöd av AB § 5 mom. 1 b) eller på § 27 mom. 9.

4. Bestämmelserna i AB innebär inte någon reglering av MBL:s dispositiva regler med undantag av § 4 mom. 2, § 10 mom. 7, § 11, § 12 mom. 1, § 13 mom. 5, § 22 mom. 6 och § 27 mom. 9.

Lokal företrädare för arbetstagarorganisation

5. I AB anges att arbetsgivaren och arbetstagarorganisation får träffa kollektivavtal i vissa i avtalet angivna frågor. Sådant kollektivavtal får endast träffas med lokal företrädare för arbetstagarorganisationen, om inte den centrala arbetstagarorganisationen skriftligen meddelar arbetsgivaren annat.

Övriga anteckningar

Ändringar i lagstiftning

1. Genomförs under avtalsperioden ändringar i lagstiftning kan förhandlingar påkallas.

Ändringar i tillsvidareavtal

2. Vid behov av ändringar i ett tillsvidareavtal kan förhandlingar om dessa ändringar ibland behöva hanteras vid tillfällen då tidsbegränsade överenskommelser med andra parter antingen redan löpt ut eller ännu inte har löpt ut. Denna situation kan innebära att mellan olika parter gemensamma frågor hanteras vid olika tillfällen. De centrala parterna är uppmärksamma på och avser att ansvarsfullt hantera detta förhållande.

Befattning som assistenttandläkare

3. Parterna är ense om att med hänsyn till önskvärdheten av att innehavare av befattning som assistenttandläkare erhåller erforderlig utbildning, sådan befattning bör inrättas endast vid sådan specialklinik som godkänts som utbildningsklinik av Socialstyrelsens nämnd för tandläkares specialisttillhörighet.

Partsgemensamt arbete om karriärutveckling

4. Ett tillsvidareavtal ger förutsättningar för ett strategiskt och långsiktigt arbete, där frågor av stor betydelse för verksamhetens utveckling är den långsiktiga kunskapsutvecklingen och kompetensförsörjningen.

Parterna har därför enats om att gemensamt kartlägga hur förekomsten och utformningen av lokala modeller för karriärutveckling och specialisering kan bidra och stimulera till verksamhetens utveckling.

Arbetet ska vara avslutat senast 2019-05-31.

Partsgemensamt arbete om att förebygga ohälsa

5. Centrala parter ska gemensamt bistå lokala parter i arbetet med att förebygga ohälsa genom att utarbeta råd och stöd och på andra sätt bidra i arbetet. Fokus kommer bland annat att läggas på ansvariga chefers förutsättningar att bedriva systematiskt arbetsmiljöarbete och arbete med hälsofrämjande åtgärder. Parterna ska också genomföra ett antal regionala temadagar med målgruppen första linjens chefer och skyddsombud. Målsättningen är att förebygga ohälsa och därmed minska sjuktalen.

Arbetet ska vara slutfört 2020-12-31.

Centrala parter syn på förutsättningar för en väl fungerande individuell lönesättning

Denna bilaga anknyter till Löneavtalet och dess överläggning. En förutsättning för att överläggningen ska leda till önskvärd samsyn om arbetsgivarens planerade åtgärder och bidra till en bra löneöversynsprocess är att bilagans olika delar, lokala förutsättningar och praktiska tillämpning diskuteras.

Löneavtalet utgår från en lönesättning som är individuell och differentierad. En förutsättning för att en sådan lönesättning ska kunna fungera väl är att arbetsgivaren arbetat fram grundläggande och långsiktiga lönepolitiska riktlinjer för lönesättningen. Dessa riktlinjer måste vara kända och diskuterade med medarbetarna i organisationen för att bidra till det positiva sambandet mellan lön, motivation och resultat.

Lönepolitiken visar arbetsgivarens värderingar och varje arbetsplats måste diskutera vad lönepolitiken innebär för den egna verksamheten. Lönestrukturen ska stimulera till kompetensutveckling för att individen under hela yrkeslivet ska kunna bidra till verksamhetens utveckling. Det är i detta sammanhang naturligt att också uppmärksamma arbetstagare som är frånvarande på grund av sjuk- eller föräldraledighet.

Lönekriterier för lönesättning ska tydligt visa hur arbetsinsatserna värderas och måste därför utgå från verksamhetens uppdrag och mål.

Lönebildningen och löneökningsbehovet ska kopplas till arbetsgivarens arbete med verksamhetsmål och verksamhetsutveckling, prioriteringar och ekonomiska förutsättningar och vara en integrerad del av samverkanssystemet mellan parterna. Olika arbetsgivare har på grund av skillnader i storlek och organisation olika förutsättningar för lönebildningsprocessens utformning.

Härvid ska följande särskilt beaktas.

Rollfördelning

Arbetsgivare har olika förutsättningar för hur lönebildningsprocessen drivs. Oavsett storlek och organisatoriska indelningar förutsätts dock en tydlighet i uppdrag och ansvar för respektive nivå. I detta ligger också att chefens uppdrag och ansvar i löneprocessen tydliggörs.

Tidplan för löneöversynsarbetet

Ett individuellt lönesystem förutsätter avstämningar och uppföljningar. Därför är det naturligt att även löneöversynen återkommer årligen. Genom en god planering kan respektive löneöversyn slutföras innan tidpunkten för ikraftträdande.

Analys av löner

Löneavtalet förutsätter att arbetsgivaren bl.a. kartlägger och analyserar sina löner som underlag till överläggning inför löneöversyn. Därutöver kräver diskrimineringslagen kartläggning och analys ur jämställdhetssynpunkt.

Lönerelationerna mellan och inom olika yrkesgrupper avspeglar arbetsgivarens ställningstaganden. Därför är det en viktig förutsättning att de förtroendevalda diskuterar och tar ställning till rådande och önskvärda lönerelationer.

Kartläggning och analys av olika arbeten/yrken som visar lönenivåer/lönespridningar mellan grupper och lönespridningar inom grupper görs utifrån lönepolitisk synpunkt, samt utifrån skillnader i lön kvinnor/män respektive skillnader i lön kvinno-/mansdominerade grupper.

Kartläggning och analys följs sedan av en handlingsplan grundad på arbetsgivarens ställningstaganden. Handlingsplanen med koppling till den egna lönepolitiken utvisar arbetsgivarens önskvärda lönerelationer och lönespridningar inför kommande löneöversyner utifrån verksamhetens mål och behov.

Det är väsentligt att se analys av löner och den därpå bestämda handlingsplanen tillsammans med arbetsgivarens övriga ambitioner och prioriteringar samt konsekvenser av diskrimineringslagstiftning som en helhet. Detta möjliggör för arbetsgivaren att redan i budgetarbetet ta ett helhetsgrepp på olika verksamheters totala behov av åtgärder.

Grunden för att få acceptans för lönebildningen hänger både samman med en konsekvent tillämpning av lönepolitiken och delaktighet för de anställda.

Inför löneöversyn

Inför löneöversyn är det angeläget att genomföra en analys av vilka behov av löneökningar som finns med avseende på arbetstagarnas bidrag till verksamhetsförbättringar, behov av nyrekrytering, möjlighet att behålla personal, graden av måluppfyllelse, behov av lönerelationsförändringar osv. Med utgångspunkt från resultatet av denna analys, Löneavtalets § 1 och den egna lönepolitiken görs en samlad lönepolitisk bedömning av arbetsgivaren. Det är först därefter, med ovan angivna seriösa prövning som grund, möjligt att göra en bedömning av löneökningsbehovet.

Överläggning

En överläggning som är väl förberedd av arbetsgivaren ökar graden av tydlighet och därmed tilltron till arbetsgivaren som lönesättare. Exempel på inslag i en överläggning kan vara arbetsgivarens syn på lönestrukturfrågorna, dvs. önskade lönerelationer mellan grupper såväl som lönespridningen inom en grupp. Vidare är det angeläget att klargöra de olika stegen i kommande löneöversyn, speciellt med hänsyn till samarbetsformer med dels fackliga organisationer, dels chefer på olika nivåer såväl som arbetstagare. Ett aktivt deltagande av såväl arbetsgivar- som arbetstagarpart bidrar verksamt till att önskvärd tydlighet uppnås.

Samtal

Individuell lönesättning i allmänhet och Löneavtalet i synnerhet förutsätter att samtal förs med arbetstagare om uppställda mål, resultat och koppling till lön. Detta förutsätter att arbetsgivaren tydliggör krav, förväntningar, uppsatta mål och följer upp resultatet. Likaså att verksamhetsmålen är diskuterade i organisationen och bland medarbetarna.

I samtalet formulerar chef och medarbetare bl.a. de individuella mål och de krav och förväntningar som finns från bådas sidor. Vidare sker en uppföljning av åstadkomna resultat så att kopplingen till lön kan göras.

I en löneöversyn enligt modellen chef–medarbetare är det av särskild betydelse att tydlighet finns om det samtalstillfälle där arbetsgivaren lämnar förslag till ny lön. Graden av förståelse för förslaget till ny lön hänger samman med hur väl arbetsgivaren tydliggör motiven liksom hur dialogen genomförs.

En individuell lönesättning kräver chefer med tydlighet såväl i målbeskrivningen som sitt sätt att sätta lön.

Avstämning

I en löneöversyn enligt modellen chef–medarbetare är avstämningen det tillfälle där arbetsgivarpart och arbetstagarpart analyserar löneöversynsprocessen. Som en del i denna eftersträvas samsyn kring sambandet mellan överläggning och resultat av löneöversyn t.ex. gällande diskrimineringsfrågor.

Svag eller ingen löneutveckling

Det är naturligt att ägna mer kraft åt utvidgade och fördjupade insatser för de arbetstagare som inte når uppsatta mål. Arbetsgivare måste ge arbetstagare en möjlighet att kunna påverka sin egen löneutveckling. Svag eller utebliven löneökning över tid ska för den enskilde vara något som framgått och motiverats i dialog mellan arbetstagare och chef.

För att åstadkomma förändring är det naturligt att utifrån en handlingsplan göra återkommande uppföljningar i syfte att nå en bättre måluppfyllelse. Avsikten är att lägga grunden för en bättre löneutveckling eller finna alternativa vägar för den anställdes fortsatta arbetsliv. Såväl arbetsgivare som arbetstagare har ansvar för att handlingsplan och uppföljning kommer till stånd.

Löneutveckling för äldre arbetstagare

I ett personalförsörjningsläge där verksamheterna står inför stora pensionsavgångar och därmed sammanhängande rekryteringssituation är det av stor vikt att arbetsgivarna tar till vara och utvecklar samtliga arbetstagare. Genom att söka bibehålla engagemang och motivation även för/hos de äldre arbetstagarna ökar förutsättningarna för fortsatt verksamhetsutveckling. Därvid kommer deras erfarenhet och kompetens att öka möjligheterna att nå målen för verksamheterna.

Det är därför väsentligt att såväl ur lönespridnings- som personalförsörjnings-synpunkt uppmärksamma de äldre arbetstagarna.

Lokalt kollektivavtal om lön och allmänna anställningsvillkor m.m. – LOK

§ 1 Innehåll m.m.

Nedan nämnd arbetsgivare och arbetstagarorganisation träffar denna dag detta kollektivavtal – LOK – om lön och allmänna anställningsvillkor m.m. för arbetstagare för vilka gäller Allmänna bestämmelser – AB.

Till avtalet hör

1. mellan de centrala parterna överenskomna bestämmelserna enligt HÖK T, i lydelse fr.o.m. 2017-04-01, § 1 – bilagorna 4, 5, 6 och 6 a undantagna – §§ 2 och 3 samt
2. de bestämmelser i övrigt som parterna nedan träffar överenskommelse om ska ingå i kollektivavtalet.

§ 2 Giltighet och uppsägning

Kollektivavtalet LOK gäller tills vidare med en ömsesidig uppsägningstid av 5 kalendermånader. Avtalet kan enbart sägas upp med verkan från 1 april varje år. Uppsägning ska vara skriftlig och åtföljd av förslag till nytt kollektivavtal i frågor som avses i HÖK T, i lydelse fr.o.m. 2017-04-01.

Säger central part upp HÖK T upphör LOK att gälla vid samma tidpunkt som HÖK T om inte annat överenskoms mellan de centrala parterna.

Lokala bestämmelser som parterna träffat överenskommelse om enligt § 1 p. 2 ovan har en uppsägningstid om 3 kalendermånader, med verkan från 1 april varje år, om inte de lokala parterna enats om annat. Uppsägning ska vara skriftlig. Uppsägning av dessa bestämmelser innebär inte att LOK i övrigt eller övriga kollektivavtal upphör att gälla.

§ 3 Övrigt

Förhandlingen förklaras avslutad.

.....den.....2016

För.....
(arbetsgivarparten)

.....
(underskrift)

För.....
(arbetstagarparten)

.....
(underskrift)

Lokalt kollektivavtal om lön och allmänna anställningsvillkor m.m. – LOK

§ 1 Innehåll m.m.

Till kollektivavtalet mellan de lokala parterna – LOK – hör mellan de centrala parterna överenskomna bestämmelserna enligt HÖK T, i lydelse fr.o.m. 2017-04-01, § 1 – bilagorna 4, 5, 6 och 6 a undantagna – §§ 2 och 3.

§ 2 Giltighet och uppsägning

Säger central part upp HÖK T upphör LOK att gälla vid samma tidpunkt som HÖK T om inte annat överenskoms mellan de centrala parterna.

Redogörelsetext för ändringar i HÖK T, Allmänna bestämmelser, med AkademikerAlliansen

Inledning

Parter i Huvudöverenskommelsen är Sveriges Kommuner och Landsting (SKL), Arbetsgivarförbundet Pacta samt AkademikerAlliansen.

Denna redogörelse omfattar ändringar och tillägg i HÖK T i lydelse fr.o.m. 2017-04-01. Ändringarna och tilläggen har främst gjorts i Allmänna bestämmelser (AB) samt i vissa protokollsanteckningar.

Ändringarna och tilläggen i AB motsvarar det som tidigare har överenskommits med Svenska Kommunalarbetsförbundet (Kommunal) och OFRs förbundsområden Allmän kommunal verksamhet (AKV), Hälso- och sjukvård samt Läkare. Observera att ändringarna avseende AB 17 gäller från och med 2017-04-01 om inte annat särskilt anges.

En principöverenskommelse har träffats om att AB § 28 mom. 9 utmönstras ur AB from 1 januari 2018 och ersätts med en försäkringslösning i AGS-KL. Den nya förmånen från AGS-KL utbetalas som längst under 180 dagar. Denna principöverenskommelse motsvarar den överenskommelse som gjorts med Kommunal och med OFRs förbundsområden AKV, Hälso- och sjukvård samt Läkare under 2017.

Förhandlingsprotokollet

§ 1 Innehåll m.m.

Innehåller i sedvanlig ordning en uppräkningslista av överenskommelsens alla delar. Ändringar avseende AB 17 gäller från och med 2017-04-01 om inte annat särskilt anges. För redogörelsetext avseende ändringar i AB se cirkulär 17:15 och 17:28.

§ 4 Rekommendation om LOK m.m.

De lokala parter som redan har tecknat LOK, behöver inte teckna någon ny LOK utan omfattas automatiskt av de ändringar och tillägg som har gjorts i HÖK T i lydelse 2017-04-01.

Centrala och lokala protokollsanteckningar, bilaga 3

Anteckningar till AB

Anteckningar till AB har tillförts en ny punkt och en har ändrats.

Som konsekvens av ändringarna nedan har vissa punkter fått ny numrering.

Punkt 2, Arbetstid, är ny

Det införs en avvikelsemöjlighet från § 13 mom. 5 som innebär att arbetsgivare och arbetstagare kan komma överens om att arbetstagaren själv får förtroendet att disponera över sin arbetstid. Arbetstagaren följer då inte något schema utan har frihet att förlägga arbetstiden efter eget önskemål. Arbetstiden ska dock anpassas efter verksamhetens behov. För arbetstagare som har förtroendet att själv disponera sin arbetstid kan arbetstidens omfattning variera beroende på arbetsuppgifternas karaktär vid varje arbetspass. Överläggningsskyldigheten gäller inte vid överenskommelse enligt ovan. Observera att skyddsreglerna om bland annat dygnsvila och veckovila i arbetstidslagen och AB gäller fullt ut.

Punkt 9, Avvikelser från bestämmelser i §§ 20-24, har ändrats

Arbetsgivare och arbetstagare kan träffa överenskommelse om avvikelse från §§ 20–24 utöver vad som gäller i AB. I samband med sådan överenskommelse ska arbetsgivaren tydliggöra grunderna för överenskommelsen. Om förutsättningarna ändras bör en översyn ske av lönesättningen och ersättningen. Ändrade förutsättningar skulle exempelvis kunna vara att arbetstagaren arbetar övertid i högre utsträckning än planerat, att arbetstagaren som inte tidigare haft beredskap beordras att ha det. Sådan översyn kan initieras av såväl arbetsgivare som

arbetstagare. Överenskommelsen kan innehålla en reglerad uppsägningstid.

Det är vidare möjligt att komma överens om avvikelser från bestämmelsen om färdtid i AB § 24. Arbetsgivare och arbetstagare kan exempelvis komma överens om att ta bort kravet på 50 km för att möjliggöra att bestämmelsen även kan tillämpas vid kortare resor.

Centrala protokollsanteckningar, bilaga 4

Övriga anteckningar

Övriga anteckningar har tillförts två nya punkter.

Punkt 4, Partsgemensamt arbete om karriärutveckling, är ny

Parterna är överens om att gemensamt kartlägga hur förekomsten och utformningen av lokala modeller för karriärutveckling och specialisering kan bidra och stimulera till verksamhetens utveckling.

Punkt 5, Partsgemensamt arbete om att förebygga ohälsa, är ny

Parterna är överens om att gemensamt arbeta med att förebygga ohälsa och därmed minska sjuktagen.

Lokalt kollektivavtal om lön och allmänna anställningsvillkor m.m. – LOK, bilaga 6 och 6 a

Bilagorna om LOK har uppdaterats med hänsyn till att parterna har enats om HÖK T i lydelse 2017-04-01. De lokala parter som tidigare har tecknat LOK behöver inte teckna någon ny LOK (se anmärkning till § 4 i förhandlingsprotokollet).

P A C T A

CIRKULÄR 17:35

Avdelningen för arbetsgivarpolitik
Marianne Albemark
Charlotta Undén
Annika Bjursell
Alexandra Wählstedt, Pacta

Nyckelord: HÖK-T AkademikerAlliansen

Kommunstyrelsen
Landstingsstyrelsen
Regionstyrelsen
Medlem i Pacta
Arbetsgivarpolitik

Överenskommelse om ändringar och tillägg i tillsvidareavtalet, Huvudöverenskommelse om lön och allmänna anställningsvillkor - HÖK T med AkademikerAlliansen

Detta cirkulär innehåller rekommendation till beslut.

Mellan Sveriges Kommuner och Landsting och Arbetsgivarförbundet Pacta och AkademikerAlliansen finns gällande tillsvidareavtal ursprungligen tecknat 2001-06-15. Parterna träffade den 16 juni 2017 överenskommelse om ändringar och tillägg i tillsvidareavtalet HÖK T i lydelse fr.o.m. 2017-04-01. Den kommer att godkännas av styrelsen den 4 juli 2017. Överenskommelsen innehåller förhandlingsprotokoll och tillhörande bilagor enligt vad som framgår av protokollets § 1, Innehåll m.m.

Ändringarna och tilläggen har främst gjorts i Allmänna bestämmelser (AB) samt i vissa protokollsanteckningar. De gäller från och med 2017-04-01 om inget annat särskilt anges.

De lokala parter som redan har tecknat LOK ska inte teckna någon ny LOK, utan omfattas automatiskt av de ändringar och tillägg som har gjorts i HÖK T i lydelse 2017-04-01.

En principöverenskommelse har också träffats om en försäkringslösning i AGS-KL som ersätter AB § 28 mom.9.

Allmänna bestämmelser, AB, bilaga 2

De ändringar och tillägg som har gjorts i AB motsvarar de som tidigare överenskommit med Svenska Kommunalarbetsförbundet (Kommunal), OFRs förbundsområde Allmän kommunal verksamhet, OFRs förbundsområde Läkare och OFRs förbundsområde Hälso- och sjukvård (Vårdförbundet och Fysioterapeuterna). Se cirkulär 17:15 och 17:28. Samtliga ändringar och tillägg inklusive beloppsjusteringar gäller fr.o.m. 1 april 2017 om inget annat särskilt anges.

Pacta – arbetsgivarorganisationen med kommunala avtal för kommunala bolag och kommunalförbund.

Centrala och lokala protokollsanteckningar, bilaga 3

Arbetstid

Arbetsgivaren och arbetstugaren kan träffa överenskommelse om avvikelse från AB § 13 mom. 5.

Avvikelser från bestämmelser i §§ 20-24

Ett tillägg har gjorts i protokollsanteckningen om avvikelse från AB § 20-24 som förtydligar att en sådan överenskommelse kan innehålla en reglerad uppsägningstid.

Centrala protokollsanteckningar, bilaga 4

Partsgemensamt arbete om karriärutveckling

Parterna är överens om att gemensamt kartlägga hur förekomsten och utformningen av lokala modeller för karriärutveckling och specialisering kan bidra och stimulera till verksamhetens utveckling.

Partsgemensamt arbete om att förebygga ohälsa

Parterna är överens om att bistå lokala parter i arbetet med att förebygga ohälsa genom att utarbeta råd och stöd och på andra sätt bidra i arbetet. Fokus kommer att läggas på ansvariga chefers förutsättningar att bedriva systematiskt arbetsmiljöarbete och hälsofrämjande åtgärder.

Principöverenskommelse om en försäkringslösning i AGS-KL som ersätter AB § 28 mom. 9

En principöverenskommelse har träffats om att AB § 28 mom. 9 utmönstras ur AB fr.o.m. 1 januari 2018 och ersätts med en försäkringslösning i AGS-KL. Den nya förmånen från AGS-KL utbetalas som längst under 180 dagar.

Rekommendation till beslut

De överenskomna ändringarna och tilläggen i HÖK T tillförs gällande lokala kollektivavtal om lön och anställningsvillkor m.m. - LOK. Beslut om detta fordras därför inte. Om det bedöms lämpligt för att öka tydligheten eller av andra skäl, kan följande antecknas till protokoll som avser denna fråga att de lokala kollektivavtalen tillförs de ändringar och tillägg som de centrala parterna enats om i den överenskommelse som träffats 2017-06-16 om HÖK T i lydelse 2017-04-01.

Frågor

Frågor om AB besvaras av Annika Bjursell, SKL samt Alexandra Wählstedt, Pacta.
Övriga frågor om avtalet Charlotta Undén och Marianne Albemark, SKL

Sveriges Kommuner och Landsting
Avdelningen för arbetsgivarpolitik



Jeanette Hedberg



Charlotta Undén

Bilagor:

HÖK T i lydelse from 2017-04-01 och Redogörelse till HÖK T och Allmänna bestämmelser avseende nyheter/förändringar



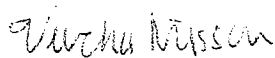
**Protokoll fört vid Kommunforskning i Västsverige Ideell Förening
årsmöte den 24 maj 2017**

1. Mötet öppnades av Björn Brorström.
2. Röstlängden fastställdes (bilaga 1).
3. Dagordningen fastställdes.
4. Till mötesordförande valdes Björn Brorström.
5. Till mötessekreterare valdes Viveka Nilsson.
6. Kjell Karlsson och Inga-Lill Andersson valdes till justeringspersoner.
7. Mötet befanns vara utlyst i vederbörlig ordning.
8. Gustaf Kastberg informerade om KFi:s verksamhet 2016 (bilaga 2). Gustaf beskrev det arbete som skett inom KFi:s forskningsprogram, fristående projekt/program samt seminarier och studentverksamhet. Antalet forskningsprogram har utökats från fyra till sju stycken. Flera fristående projekt bedrevs också under 2016. För seminarieverksamheten gäller att rekord uppnåddes i antalet besökare och studentverksamheten bestod i såväl praktikplats på KFi som det så kallade uppsatsspåret. Pierre Donatella redogjorde för det ekonomiska utfallet (bilaga 3). KFi:s intäkter bygger på medlemsavgifter och forskningsprojekt. Utfallet blev starkare än vad som budgeterats främst beroende på högre projektingång än förväntat och därmed högre täckningsbidrag samt lägre administrationskostnader. KFi:s eget kapital ligger på knappt 1,1 mkr. Årsmötet beslutade att lägga verksamhetsberättelsen till handlingarna. Balans- och resultaträkning godkändes och lades till handlingarna.
9. Årsmötet beslutade att lägga revisionsberättelsen till handlingarna (bilaga 4).
10. Styrelsen beviljades ansvarsfrihet för det gångna året.
11. Pierre Donatella redogjorde för förslag till justering av medlemsavgifter inför 2017 (bilaga 5). Förslaget innebär en uppräknings utifrån prisindex för kommunal verksamhet. Årsmötet godkände förslaget. Det noterades också att Marks kommun åter har ingått medlemskap i KFi.
12. Fyllnadsval av ledamöter till styrelsen. Årsmötet valde Anders Johansson, ekonomidirektör i Göteborgs stad, till ledamot för perioden 2017-2018. Eva Hessman, Göteborgs stad, har avgått från styrelseuppdraget.
13. Björn Brorström omvaldes till styrelseordförande på ett år, fram till nästa ordinarie årsmöte.

Meddelande 14

14. Inga avsägelser har inkommit gällande KFi:s revisorer Roger Cardell, Borås och Dan Jonasson, Trollhättan. Roger och Dan omvaldes till revisorer på ett år, fram till nästa ordinarie årsmöte.
15. Viveka Nilsson, KFi, Gunilla Josefsson, Kungsbacka kommun och Bo Ekström, Härryda kommun omvaldes till valberedningens ledamöter på ett år, fram till nästa ordinarie årsmöte.
16. Pierre Donatella informerade om den budget som styrelsen fastställt för KFi 2017 (bilaga 6). Årets resultat budgeteras till noll och budget 2017 visar därmed en ekonomi i balans. KFi:s ekonomi är stabil över tid. Årsmötet noterade budgeten som en anmälan till protokollet. Verksamhetsplanen för 2017 (bilaga 7) visar att KFi arbetar med att utvidga och stärka forskarnätverket, stärka nätverket bland medlemskommuner och andra aktörer samt förbättra förmågan att förmedla forskningsresultat.
17. Inga övriga frågor
18. Björn Brorström avslutade mötet och tackade för ett gott verksamhetsår.

Vid protokollet



Viveka Nilsson

Justeras



Ingä-Lill Andersson

Justeras



Kjell Karlsson

Justeras



Björn Brorström (ordf)

2017-05-24

Kommunforskning i Västsverige Ideell Förenings årsmöte

Röstlängd

<u>Representant</u>	<u>Kommun/landsting</u>
Björn Brorström	Högskolan i Borås
Ulf Ericsson	Tanum
Christian Jensen	Göteborgs universitet
Per Johansson	Trollhättan
Thomas Jungbeck	Västkom
Kjell Karlsson	Essunga
Boris Ståhl	Västra Götalandsregionen
Inga-Lill Andersson	Ale



Verksamhetsberättelse 2016

Inom ramen för KFi:s verksamhet 2016 har ett flertal olika aktiviteter och forskningsprojekt genomförts. En del av aktiviteterna är årligen återkommande medan forskningsprojektens ansats och innehåll vanligtvis varierar mellan olika verksamhetsår.

Sju forskningsprogram

För att upprätthålla en kontinuitet över tid och därigenom skapa förutsättningar för utveckling av fördjupade kunskaper är verksamheten indelad i följande sju forskningsprogram:

- *Redovisning*, Pierre Donatella
- *Organisering*, Rolf Solli
- *Styrning*, Sven Siverbo
- *Hälsa- och sjukvård*, Gustaf Kastberg
- *Ledarskap*, Anna Cregård
- *Upphandling och granskning*, Emma Ek Österberg
- *Strategisk innovation och utveckling*, Jessica Algehed och Christian Jensen

Huvuduppdraget för forskningsprogrammen utgörs av att inom respektive område förmedla relevanta forskningsresultat till KFi:s avnämare och initiera och genomföra forskningsprojekt. Under 2016 har ett antal studier och andra aktiviteter genomförts inom ramen för programmen.

Redovisning

Inom ramen för redovisningsprogrammet har några olika saker hänt under året. En sak är att Pierre Donatella lade fram avhandlingen "Artificiell styrning av resultat: om ekonomi, politik och tjänstemän" (BAS förlag, Göteborg). Frågorna som adresseras rör det som i praktiken brukar benämnas kreativ redovisning eller kommunal bokslutspolitik. Delstudierna som ingår i avhandlingen har på olika sätt varit kopplade till och delfinansierade av KFi och NATKOM. Under året har programansvarig varit inbjuden av KOMRED, det vill säga utredningen som haft i uppdrag att se över lagen om kommunal redovisning, för att lämna input baserat på studierna om artificiell styrning av resultat och praxisundersökningar som tidigare har genomförts inom ramen för redovisningsprogrammet. Under året har även ett remissvar lämnats på KOMRED:s förslag till en ny lag om kommunal redovisning. Synpunkter har även framförts via debattartiklar i Kommunal

ekonomi. Under året har ett bokprojekt om finansiell analys påbörjats. Tanken är att vi genom detta projekt skall bidra med metodutveckling inom området. Vi kommer invänta att den nya lagen om kommunal redovisning fastställs innan boken skrivs färdigt, då det beroende på om utredningens förslag blir verklighet eller om något annat alternativ väljs kommer påverka uppställningen av de finansiella rapporterna och därmed också hur nyckeltalen beräknas. Under året har även Redovisningsdagen genomförts som i år handlade om särredovisning inom vatten och avlopp samt avfall.

Organisering

Insatserna inom detta program har i huvudsak koncentrerats till utveckling av forskningsprojektet om Jakten på framtidens välfärdsorganisationer. Projektet tar särskild bäring på det problem som ligger i att personer med behov av välfärdstjänster ökar i allt snabbare takt medan de som kan tänkas verkställa välfärdstjänsterna ökar marginellt. Flera delprojekt är under utarbetande. Projektet inkluderas som en del av ett växande nationellt och internationellt nätverk. Under 2016 har pilotstudier av förväntningar på framtida välfärdsmodeller genomförts i Australien och Kanada. Under hösten genomfördes också ett välbesökt seminarium där frågor om välfärdsmodeller kombinerades med ledarskapsfrågor. Mycket tyder på att det blir en uppföljning av samma kombination 2017.

Styrning

Forskningen inom programmet är inriktad på att kartlägga rådande sätt att styra i kommuner och landsting och att ta reda på vilka önskade och oönskade effekter dessa sätt att styra ger. Offentliga organisationer ägnar sig alltmer åt styrning i olika former och en relevant fråga är i vilka situationer den omfattande styrningen är ändamålsenlig och när den uppfattas som ogynnsam. I programmet har ett projekt bedrivits på temat överdos av styrning där ambitionen är att öka förståelsen för de organisatoriska processer som påverkar styrningens omfattning och effekter liksom vilka förutsättningar chefer behöver för att hantera styrningen på ett bra sätt. Inom ramen för forskningsprojektet har ekonomistyrningen i nio kommuner studerats. Resultaten har återrapporterats till de studerade kommunerna vid ett separat seminarium och i samband med KFi-dagen. I övrigt har forskningsresultaten från det pågående forskningsprojektet spridits vid uppdragsutbildningar, praktikerorienterade konferenser, externa föreläsningar och forskningskonferenser. Forskningsprojektet har tilldragit sig akademiskt intresse nationellt och internationellt.

Hälso- och sjukvård

I forskningsprogrammet har fokus fortsatt legat på sociala investeringar. Under våren hölls ett andra välbesökt seminarium på temat sociala investeringar. Dels berättades det om en översikt över hur utbrett fenomenet är och hur det organiseras bland medlemskommunerna, dels skedde en presentation av en forskningsrapport. Den senare var avrapporteringen på det omfattande följeforskningsprojekt som initierades 2014. Rapporten fick titeln "Sociala investeringar i praktiken. Ambitioner, samarbete och organisering" (Kastberg och Hermansson 2016). I rapporten beskrivs Västra Götalandsregionens arbete med att introducera det som benämns "sociala investeringsmedel". Under året bestämdes också att en försättning på projektet ska ske som startar under våren 2017.

Ledarskap

I forskningsprogrammet Ledarskap intresserar vi oss för de offentliga organisationernas ledande aktörer och deras sätt att leda, styra och ta ansvar. Deras organisatoriska förutsättningar och relationer är också av stor betydelse. Under åren har vi genomfört en mängd studier kring exempelvis kommundirektörer, förvaltningschefer, operativa chefer och ekonomer, för vilka vi har stora datamängder att tillgå. Under 2016 har vi initierat ett nytt samarbete med två forskargrupper, en svensk och en dansk, för att vidareutveckla studierna kring det kommunala ledarskapet. Vår förhoppning är att kunna jämföra ledande tjänstemäns chefskap i olika kontexter. Vi har också genomfört datainsamling inom ett projekt som fokuserar samarbete och samspel mellan linjechefer och expertfunktioner såsom HR, ekonomi och kommunikation (i samarbete med bland annat Högskolan i Halmstad). Årets chefsdag hade också detta tema: att skapa samspel mellan välfärdens aktörer. Vidare har också ett flertal seminarier i KFi:s medlemskommuner genomförts på vilka det diskuterats samarbete mellan chefer respektive olika expertfunktioner och samspel mellan sådana roller/funktioner.

Upphandling och granskning

Forskningsprogrammet "Upphandling och granskning" skapades under året. Syftet med programmet är att uppmärksamma olika granskningsformer såsom revision, tillsyn och utvärdering och dessas betydelse i och för den kommunala verksamheten. Ett annat område, som är sammanlänkat med frågan om granskning, är offentlig upphandling. Kommunernas verksamhet utförs i allt högre grad i kontraktlika relationer mellan kommun och marknadens aktörer. Hur styrning och kontroll sker i sådana relationer är ett område som kommer att betonas inom forskningsprogrammet under de närmaste åren. Under året har särskild uppmärksamhet riktats mot den kommunala revisionen. Inom ramen för det Nationella kommunforskningsprogrammet redovisades i en rapport en studie av revisionens användning i fyra kommuner. Denna studie presenterades också på årets KFi-dag. I

november genomfördes ett seminarium i Mariestad med förtroendevalda revisorer från kommuner i östra Skaraborg. Seminariet var uppskattat och ett liknande tillfälle planerades in för revisorer i västra Skaraborg under 2017.

Strategisk innovation och utveckling

Forskningsprogrammet strategisk innovation och utveckling handlar om att studera och analysera offentlig verksamhets arbete med att öka sin innovationsförmåga. Idén om innovation ses alltmer som lösning på den offentliga sektorns stora utmaningar med ett ökat kostnadstryck, ändrad demografi med fler äldre och förändrade krav från olika brukargrupper. Programmet tar sin utgångspunkt i Göteborgs stads arbete med att utveckla och implementera ett kommungemensamt innovationsprogram. Materialinsamling sker genom deltagande observation av möten, djupintervjuer och dokumentstudier av både den kommunövergripande strategigruppen som Göteborgs stad tillsatt och fallstudier i olika bolag och förvaltningar, bland annat för att kunna jämföra likheter och skillnader mellan olika verksamhetslogiker. Därutöver följs även på distans arbetet i andra städer och kommuner i landet (Borås, Stockholm, Lund, Malmö och Kiruna), också det för att kunna jämföra likheter och skillnader men då kommuner och städer emellan. Resultat från forskningsprogrammet har presenterats på KFi-dagen.

Fristående forskningsprojekt

Utöver verksamheten som sker inom ramen för forskningsprogrammen har ett antal forskningsprojekt av varierande omfattning genomförts under 2016. Det i särklass mest omfattande projektet är det Nationella kommunforskningsprogrammet (Natkom) som KFi under åren 2010-2016 drivit tillsammans med de tre kommunforskningsinstituten i Linköping, Lund och Stockholm. I Natkom 1, åren 2010-2013, var temat hur kommuner hanterar besvärliga situationer. I Natkom 2, åren 2014-2016, handlade forskningen om resursanpassning och verksamhetsutveckling. Ett 50-tal kommuner har medverkat i Natkom, låtit sig beforskas och deltagit på konferenser som ordnats inom ramen för programmet. Programmet är nu avslutat och totalt har det under programperioden hållits sju konferenser och publicerats ett 40-tal rapporter.

Ett forskningsprojekt om nyckeltalsstyrning i Kungsbacka kommun inom skola och förskola genomfördes under året och avrapporterades under hösten. Rapporten fick titeln "Nyckeltal, balans och dialog. En studie av nycketal och styrning i Förskola och grundskola i Kungsbacka kommun" (Kastberg och Lagström 2016). Projektet handlade om att hjälpa Kungsbacka kommun förbättra sin

nyckeltalsstyrning inom skolans verksamhetsområde. Projektet består av tre delar där planeringen för den andra delen sker under våren 2017.

Årligen återkommande verksamhet

Under 2016 har ekonomichefsenkäten genomförts tolfte året i följd. Som benämningen antyder är det ekonomicheferna i Sveriges samtliga kommuner som besvarar enkäten. Genom enkäten kartlägger KFi årligen trender och tendenser i kommunsektorn inom områdena redovisning, organisering och styrning som avrapporteras i den så kallade ROS-rapporten.

Ett annat årligen återkommande projekt är den så kallade finansiella profilen. Den finansiella profilen är en modell som utvecklats inom ramen för KFi:s redovisningsforskning och därefter fått ett stort genomslag i praktiken. Modellen ger på ett översiktligt sätt möjligheter att jämföra den finansiella utvecklingen mellan olika kommuner i en utvald jämförelsegrupp. 2016 beställde drygt 100 kommuner en finansiell profil från KFi.

Utöver de tidigare nämnda programseminarierna genomfördes traditionsenligt den så kallade KFi-dagen som ägde rum den 25 november på Hotel Gothia Towers. Under dagen presenterades aktuella resultat från forskare som ingår i KFi:s nätverk kompletterat med föredragningar från inbjudna forskare från andra miljöer. Centrala teman under dagen var framgångsrik organisering, korruption och pålitlighet samt långsiktighet och hållbarhet. Likaså tillkännagavs enligt tradition vilken kommun i Västsverige som KFi tilldelat utmärkelsen Årets bästa årsredovisning.

Under 2016 uppgick antalet besökare på KFi-dagen och programseminarierna sammantaget till cirka 200 personer.

Övrigt

Under 2016 har forskare från KFi:s nätverk varit anlitade för att delta på ett flertal olika seminarier. Under Kommunalekonomiska Mässan, som ägde rum den 17-18 augusti i Malmö, var KFi representerat på ett antal seminarier.

Rapporter

Under verksamhetsåret 2015 har totalt 11 rapporter publicerats, fördelat på tre olika rapportserier.

KFi-rapporter

138. Hanna Estmalm 2016. *"Engagera flera och innovera mera – En studie av gränsöverskridande samverkan kring etablering av nyanlända"*. ISBN: 978-91-87454-39-4.

137. Sara Brorström 2016. *"Styr oss! – Om konsekvenser av vision Älvstaden och om prat, handling och styrgap."* ISBN: 978-91-87454-38-7.

136. Sara Brorström och Anders Parment 2016. *"Urbaniseringens effekter för små och stora kommuner - En studie om hållbar utveckling."* ISBN: 978-91-87454-35-6.

135. Gustaf Kastberg och Cristian Hermansson 2016. *"Sociala investeringar i praktiken. Ambitioner, samarbete och organisering"*. ISBN: 978-91-87454-29-5.

134. Sven Siverbo 2016. *"Att hantera omfattande styrning."* ISBN: 978-91-87454-32-5.

U-rapporter

99. Gustaf Kastberg och Cristian Lagström 2016. *"Nyckeltal, balans och dialog – En studie av styrning och nyckeltal i Förskola & Grundskola i Kungsbacka kommun"*. ISBN: 978-91-87454-40-0.

Natkom-rapporter

35. Viveka Nilsson 2016. *Hållbar kommun – om kommuners arbete med social hållbarhet*. ISBN: 978-91-87454-43-1.

33. Sara Brorström och Anders Parment 2016. *"Är urbanisering och tillväxt nödvändiga? – för attraktiva platsvarumärken i en kommunal kontext"*. ISBN: 978-91-87454-41-7

32. Viveka Nilsson 2016. *Kontinuitet och förändring inom äldreomsorgen – enhetschefer resonerar kring resursanpassning och verksamhetsutveckling*. ISBN: 978-91-87454-36-3.

30. Emma Ek Österberg och Rolf Solli 2016. *Den kommunala revisionens nytta och roll – Svaret är 64*. ISBN: 978-91-87454-34-9.

29. Johan Berlin, Christian Jensen, Mikael Löfström och Viveka Nilsson 2016. *Chefers strategier för att implementera samverkan*. ISBN: 978-91-87454-33-2.

ÅRSREDOVISNING

för

Kommunforskning i Västsverige

Org.nr. 857206-1581

Styrelsen får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2016-01-01 - 2016-12-31

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	3
- balansräkning	4
- ställda säkerheter och ansvarsförbindelser	5
- tilläggsupplysningar	6
- underskrifter	8

[Handwritten signatures and notes]

Kommunforskning i Västsverige

Org.nr. 857206-1581

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Kommunforskning i Västsverige, KFI är en idéell förening bildad 1990. Föreningen har som uppgift att bedriva forskning inom kommunal ekonomi och organisation samt ge ut publikationer inom dessa områden. Föreningen bedriver också utvecklings- och utbildningsverksamhet inom nämnda områden.

Flerårsöversikt

	2016	2015	2014	2013
Nettoomsättning	6 109 354	4 386 857	5 597 600	12 379 645
Resultat efter finansiella poster	161 644	15 292	21 088	-84 291
Soliditet (%)	29	28	28	27
Balansomslutning	4 157 534	3 795 591	3 880 165	4 011 669

*Definitioner av nyckeltal, se tilläggsupplysningar

Resultatdisposition

Medel att disponera:

Balanserat resultat	1 096 965
Årets resultat	96 884
	<hr/>
	1 193 849

Förslag till disposition:

Balanseras i ny räkning	1 193 849
	<hr/>
	1 193 849

Beträffande föreningens resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande tilläggsupplysningar.

[Handwritten signatures and initials]

Meddelande 14

Kommunforskning i Västsverige

Org.nr. 857206-1581

RESULTATRÄKNING

	Not	2016-01-01 2016-12-31	2015-01-01 2015-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.			
Nettoomsättning	1	6 109 354	4 378 357
Övriga rörelseintäkter		0	8 500
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		6 109 354	4 386 857
Rörelsekostnader			
Övriga externa kostnader		-2 392 836	-1 507 989
Personalkostnader	2	-3 524 208	-2 849 811
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-4 367	-9 424
Summa rörelsekostnader		-5 921 411	-4 367 224
Rörelseresultat		187 943	19 633
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		513	422
Räntekostnader och liknande resultatposter		-26 812	-4 763
Summa finansiella poster		-26 299	-4 341
Resultat efter finansiella poster		161 644	15 292
Resultat före skatt		161 644	15 292
Skatter			
Skatt på årets resultat		-64 760	-9 266
Årets resultat		96 884	6 026

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller initials and marks on the right.

Meddelande 14

Kommunforskning i Västsverige

Org.nr. 857206-1581

BALANSRÄKNING

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

Summa materiella anläggningstillgångar

Summa anläggningstillgångar

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

Övriga fordringar

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Summa kortfristiga fordringar

Kortfristiga placeringar

Övriga kortfristiga placeringar

Summa kortfristiga placeringar

Kassa och bank

Kassa och bank

Summa kassa och bank

Summa omsättningstillgångar

SUMMA TILLGÅNGAR

Not

2016-12-31

2015-12-31

3

4 607

8 974

4 607

8 974

4 607

8 974

841 718

383 717

67 450

136 259

22 746

177 647

931 914

697 623

444 663

444 663

444 663

444 663

2 776 350

2 644 331

2 776 350

2 644 331

4 152 927

3 786 617

4 157 534

3 795 591



Handwritten signatures and initials at the bottom right, including a large signature and several smaller initials.

Meddelande 14

Kommunforskning i Västsverige

Org.nr. 857206-1581

BALANSRÄKNING

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

2016-12-31

2015-12-31

Årets resultat

1 096 965

1 090 939

Summa fritt eget kapital

96 884

6 026

1 193 849

1 096 965

Summa eget kapital

1 193 849

1 096 965

Kortfristiga skulder

Pågående arbete för annans räkning

Not 4

2 058 021

2 067 957

Leverantörsskulder

410 953

171 976

Övriga skulder

237 082

325 074

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

257 629

133 619

Summa kortfristiga skulder

2 963 685

2 698 626

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

4 157 534

3 795 591

STÄLLDA SÄKERHETER OCH ANSVARSFÖRBINDELSER

Ställda säkerheter

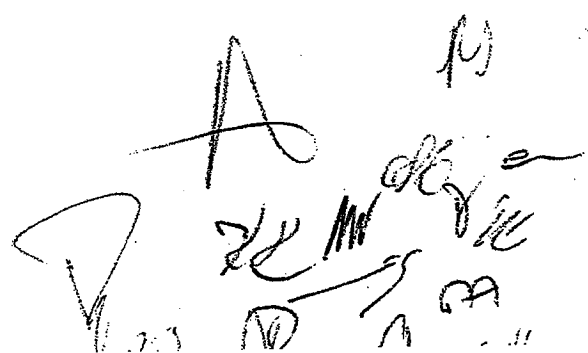
Inga

Inga

Ansvarsförbindelser

Inga

Inga



Kommunforskning i Västsverige

Org.nr. 857206-1581

TILLÄGGSUPPLYSNINGAR

Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2008:1 Årsredovisning i mindre aktiebolag.

BFNAR 2008:1 Årsredovisning i mindre aktiebolag tillämpas för första gången, vilket kan innebära en bristande jämförbarhet mellan räkenskapsåret och det närmast föregående räkenskapsåret.

Värderingsprinciper

Materiella anläggningstillgångar

Tillämpade avskrivningstider:

Antal år

Inventarier, verktyg och installationer

5

Tjänste- och entreprenaduppdrag

Företagets intäkter från uppdrag på löpande räkning redovisas enligt huvudregeln.

Företagets intäkter från uppdrag till fast pris redovisas enligt huvudregeln.

Definition av nyckeltal

Soliditet

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

Upplysningar till resultaträkningen

Not 1 Nettoomsättning	2016	2015
Uppdragsverksamhet/utbildning	4 565 455	1 062 155
Medlemsavgifter och forskningsanslag	1 543 900	1 470 650
Förändring förskott pågående arbete	0	1 845 552
Övriga rörelseintäkter	0	8 500
	<u>6 109 355</u>	<u>4 386 857</u>

Not 2 Personal	2016	2015
<i>Medelantal anställda</i>		
Medelantal anställda män	6,00	6,00
Medelantal anställda kvinnor	6,00	6,00
	<u>12,00</u>	<u>12,00</u>

Handwritten signatures and initials, including a large 'A' and 'M', and other illegible marks.

Kommunforskning i Västsverige

Org.nr. 857206-1581

TILLÄGGSUPPLYSNINGAR

Löner, ersättningar m.m.

Löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader har utgått med följande belopp:

Löner och ersättningar	2 545 345	2 042 977
Pensionskostnader	107 541	126 198
Sociala kostnader	831 424	655 647
Summa	3 484 310	2 824 822

Upplysningar till balansräkningen

Not 3 Inventarier, verktyg och installationer	2016-12-31	2015-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 504 457	1 504 457
Försäljningar/utrangeringar	-1 457 329	0
Utgående anskaffningsvärden	47 128	1 504 457
Ingående avskrivningar	-1 495 483	-1 486 059
Återförda avskrivningar på försäljningar/utrangeringar	1 452 962	-9 424
Utgående avskrivningar	-42 521	-1 495 483
Redovisat värde	4 607	8 974

Not 4 Pågående arbeten för annans räkning	2016-12-31	2015-12-31
Fakturerade delbelopp	-2 058 021	-2 067 957
	-2 058 021	-2 067 957

Not 5 Eget kapital

	Fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång enligt fastställd balansräkning	1 096 965
Årets resultat	96 884
Belopp vid årets utgång	1 193 849

[Handwritten signatures and initials]

Kommunforskning i Västsverige

Org.nr. 857206-1581

TILLÄGGSUPPLYSNINGAR

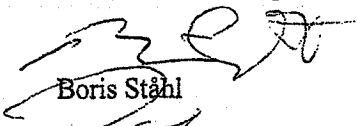
Göteborg 2017-03-07



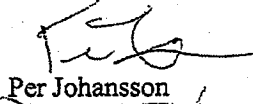
Niklas Anemo



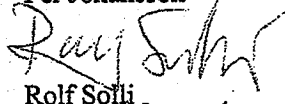
Emma Ek Österberg



Boris Ståhl



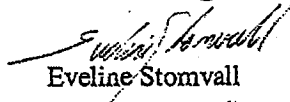
Per Johansson



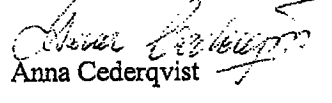
Rolf Solli



Christian Jensen



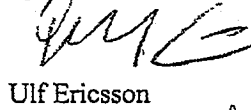
Eveline Stomvall



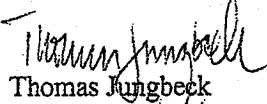
Anna Cederqvist



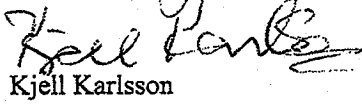
Björn Brorström



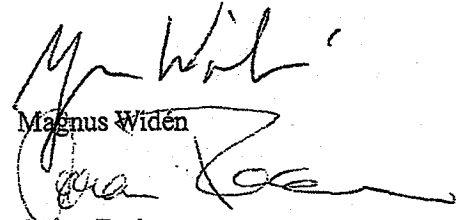
Ulf Ericsson



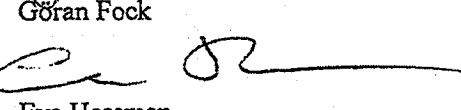
Thomas Jungbeck



Kjell Karlsson



Magnus Widen



Göran Fock



Eva Hessman

Vår revisionsberättelse har lämnats den



Dan Jonasson

2017-04-11



Roger Cardell

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Kommunforskning i Västsverige
Org.nr. 857206-1581

Rapport om årsredovisningen

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Kommunforskning i Västsverige för år 2016.

Styrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisionsd i Sverige. Vi har planerat och utfört revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur föreningen upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i föreningens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2016 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt stadgar

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust samt styrelsens förvaltning för Kommunforskning i Västsverige för år 2016.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust, och det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust och om förvaltningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisionsd i Sverige.

Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver vår revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot har företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Göteborg den 11/4 2017


Dag Jonasson


Roger Cardell

Justering av medlemsavgifter Kommunforskning i Västsverige

Kommun	2015	2016	2017
<i>Justering enligt PKV</i>			2,7%
1 - 10 000 inv			
Dals-Ed	10 000	10 400	10 680
Essunga	10 000	10 400	10 680
Grästorp	10 000	10 400	10 680
Färgelanda	10 000	10 400	10 680
Karlsborg	10 000	10 400	10 680
Bollebygd	10 000	10 400	10 680
Hjo	10 000	10 400	10 680
Herrljunga	10 000	10 400	10 680
Sotenäs	10 000	10 400	10 680
Töreboda	10 000	10 400	10 680
Mellerud	10 000	10 400	10 680
Bengtstors	10 000	10 400	10 680
10 001 - 15 000 inv			
Munkedal	15 000	15 500	15 900
Svenljunga	15 000	15 500	15 900
Tibro	15 000	15 500	15 900
Vårgårda	15 000	15 500	15 900
Strömstad	15 000	15 500	15 900
Tranemo	15 000	15 500	15 900
Öckerö	15 000	15 500	15 900
Tanum	15 000	15 500	15 900
Tidaholm	15 000	15 500	15 900
Åmål	15 000	15 500	15 900
Götene	15 000	15 500	15 900
Lilla Edet	15 000	15 500	15 900
Lysekil	15 000	15 500	15 900
Tjörn	15 000	15 500	15 900
15 001 - 20 000 inv			
Orust	20 000	20 700	21 250
Vara	20 000	20 700	21 250
20 001 - 30 000 inv			
Ulricehamn	25 600	26 500	27 200
Stenungsund	25 600	26 500	27 200

Meddelande 14

Mariestad	25 600	26 500	27 200
Ale	25 600	26 500	27 200
30 001 - 50 000 inv			
Falköping	30 000	31 000	31 800
Härryda	30 000	31 000	31 800
Partille	30 000	31 000	31 800
Alingsås	30 000	31 000	31 800
Lerum	30 000	31 000	31 800
Vänersborg	30 000	31 000	31 800
Lidköping	30 000	31 000	31 800
Kungälv	30 000	31 000	31 800
Falkenberg	30 000	31 000	31 800
50 001 - 70 000 inv			
Skövde	40 000	41 400	42 500
Trollhättan	40 000	41 400	42 500
Varberg	40 000	41 400	42 500
Mölnadal	40 000	41 400	42 500
70 001 - 500 000 inv			
Kungsbacka	44 400	46 000	47 200
Halmstad	44 400	46 000	47 200
Borås	44 400	46 000	47 200
> 500 000 inv			
Göteborg	134 200	139 000	142 700
Övriga			
VGR	241 000	249 500	256 200
VästKom	44 400	46 000	47 200
GU Handels	38 100	39 500	40 500
Högskolan i Borås	38 100	39 500	40 500
Totalt	1 531 400	1 585 300	1 626 960

	<i>Budget 2017</i>	<i>Jmf 2016</i>
Medlemsavgifter	1 649	43
Ledning och administration	-1 262	95
Lokaler	-120	0
Forskning	-835	-188
Resultat före projekt och seminarier	-567	
Forskningsprojekt mm	1 140	-300
Natkom 2	575	-825
Finansiella profiler	1 500	400
Omkostnader projekt	-2 612	-600
Resultat efter projekt	36	
Deltagaravgifter seminarier	90	0
Omkostnader seminarier	-116	36
Resultat efter seminarier	10	
Avskrivningar	-15	0
Räntenetto	5	0
Årets resultat	0	



Kommunforskning i Västsverige

Verksamhetsplan 2017

Utgångspunkter och mål

Ingångsvärdena för 2017 är goda både verksamhetsmässigt och finansiellt. Kortsiktigt finns därmed goda förutsättningar att upprätthålla den nivå som uppvisats under tidigare år avseende bedrivande och förmedlande av forskning. En viktig utmaning är att fortsätta det påbörjade arbetet med att utvidga nätverket. Detta både för att stärka forskningen, men också för att bidra till den allmänna kompetensförsörjningen av specialister inom olika ämnesområden. En annan utmaning handlar om att utveckla verksamheten efter det att det framgångsrika Natkom-projektet avslutas helt 2017.

Prioriterade områden

Ambitionen är att genom den programstruktur som finns etablerad fortsätta att bevaka forskning och utveckling inom för KFi intressanta områden samt bedriva och initiera ny forskning. I linje med den nämnda utmaningen att stärka nätverket är det prioriterat att satsa både på att knyta befintliga seniora forskare till nätverket och att knyta studenter till verksamheten. Utöver de satsningar som gjorts kommer också frågan om möjlighet att knyta doktorander till verksamheten att utredas. Det handlar både om att värdera vad det innebär finansiellt men också vilka samverkansstrukturer som formellt måste skapas mellan universitet, högskolor och KFi.

Ett annat prioriterat område handlar om att utveckla kommunikationen kring KFi:s olika aktiviteter ytterligare. Arbetet intensifierades under 2016 med att bland annat lansera en ny hemsida. Viktiga nya områden att satsa på är exempelvis hur publikationer kan göras mer tillgängliga.

Utöver de beskrivna områdena är ambitionen att stärka och vidareutveckla den verksamhet som bedrivs både inom ramen för de sju program som nu finns inom verksamheten. Arbetet med att se över programstrukturen under 2016 ledde till att nya personer knöts till verksamheten och att KFi breddat sin verksamhet med nya områden som beforskas och bevakas. Förutsättningarna finns därmed för en fortsatt aktuell och relevant verksamhet inom de områden som etablerats.

Utöver den verksamhet som bedrivs och de projekt som finns inplanerade sker också en särskild satsning på "Lokom", ett lokalt kommunforskningsprogram, med inriktning på samverkan och samarbetsstrukturer. Arbetet är en fortsättning på det arbete som skett i styrelsen med att identifiera viktiga samtida och framtida områden som är angelägna att generera mer kunskap om.

Intern organisation och ekonomi

Den befintliga organisationen behålls med en föreståndare och en biträdande föreståndare.

Den lagda budgeten för 2017 ger utrymme för flexibilitet och satsningar enligt de prioriterade områden som beskrivits ovan.



Närvarande:

Ordinarie: Claes Unosson, Erik Alavik, Bo Fransson, Jörgen Holmberg, Ann-Mari Olsson, Nils-Åke Johansson, Johan Martinsson.

Tjg. suppleant: Tomas Bayard.

Övriga: Anders Mannikoff.

§ 558 Mötets öppnande

Ordföranden öppnade mötet.

§ 559 Val av sekreterare och protokollsjusterare

Till sekreterare valdes Anders Mannikoff, till protokollsjusterare valdes Nils-Åke Johansson.

§ 560 Föregående mötesprotokoll

Föregående protokoll gicks igenom utan kommentarer och lades till handlingarna.

§ 561 Rapportering från verksamheterna

VD rapporterade från verksamheterna enligt följande:

Elnät bygger om matningar i centrala Herrljunga för anslutning av HERBOs nya fastighet i kvarteret Styrbjörn. Arbetet beräknas vara klart före sommaren. Samförläggning med fiberföreningar kommer att medföra fortsatt stora aktiviteter 2017-2018. Arbetet med Trafikverkets förfrågan om hjälpkraftmatning till Herrljunga har stannat av från Trafikverkets sida.

Fjärrvärmeverksamheten fungerar bra utan nämnvärda driftstörningar. Personalresurser har kunnat lånats ut till övriga verksamheter för att stötta Elnät och Stadsnät med reparationsarbeten samt El-/energiteknik med projektering och installation av solel. Förhandling med Borgstena Energi AB om fortsättningen för panncentral Sågen pågår enligt plan. Förberedelser pågår inför byggandet av en passage med bl a fjärrvärmekulvert över Nossan. Detta i syfte att förbättra överföringsförmågan mellan panncentral Sågen och Herrljunga tätort.

El-/energiteknik är för närvarande underbemannade. Stora entreprenader pågår inom industri, skola fibernät och solel. Resurser är inlånade från Elnät, Fjärrvärmeverksamheten och ledningsgrupp för att utföra elinstallationer. En elektriker är därtill inlånad från ett lokalt elinstallationsföretag. En elektrikerlärling kommer att anställas före sommaren. För fiberentreprenader är ytterligare tre personer projektanställda. Även ingenjörresurserna är hårt ansträngda vad gäller konstruktion, projektering och beredning. Där projektanställs en nyutexaminerad elkraftingenjör från Högskolan i Borås samt en praktikant under pågående utbildning vid Högskolan Väst. Utmaningen vad gäller resurser är som störst före sommaren. Därefter förväntas en höst med fortsatt hög beläggning men på en mer måttlig nivå.

Stadsnät utför projekteringsarbete för nyanläggning av fibernät i Norra Horsby samt förtätning i Herrljunga tätort. I samband med nedläggning av telestationer har förfrågningar om nyanslutningar i etablerade fiberföreningsområden ökat betydligt. Boende i Fåglavik har tagit initiativ till ett uppstartsmöte för bildandet av en fiberförening. Stadsnät är inbjudna till mötet för att informera om tekniska förutsättningar mm.



Bolaget som helhet kan redovisa ett starkt resultat per april och alla verksamheter bidrar till det goda resultatet. Resultatet är i paritet med föregående års resultat vid tidpunkten och prognosen för helåret är att överträffa budget. Det ska då beaktas att även under 2017 kommer anslutningsavgifter för villafiber att ge engångseffekt på årsresultatet.

§ 562 Granska och besluta om årsrapporter för elnät och fjärrvärme

VD redovisade bakgrund och utfall för årsrapporterna 2016. Årsrapporterna baseras på ordinarie årsredovisning men enligt en fastställd särredovisning av elnäts- och fjärrvärmeverksamheterna.

Styrelsen beslutade att godkänna årsrapporterna med uppdraget till VD att vidarebefordra rapporterna till revisor och därefter till Energimarknadsinspektionen.

§ 563 Informations- och diskussionspunkter

Enligt styrelsens arbetsordning ska del av mötet i maj ägnas åt strategidiskussioner. Följande frågor behandlades:

Panncentral Sågen och den pågående förhandlingen med Borgstena Energi AB behandlades. Det konstaterades att förhandlingen kan löpa vidare enligt plan.

Dataskyddsförordningen börjar gälla 25 maj 2018. Förordningens krav och arbetet med att uppfylla dessa behandlades. Det konstaterades att arbetet kommer att bedrivas i projektform med start hösten 2017.

Utbyggnaden av solel i Herrljunga är hittills framgångsrik. Den lokala energiomställningen via utbyggnad av solel och övergång till laddbara fordon behandlades. Det konstaterades att Herrljunga Elektriska jobbar proaktivt med frågorna för att därigenom underlätta omställningen.

Nils Holgersson-undersökningens jämförelse av elnätsavgifter visa på kraftiga prishöjningar från vissa elnätsföretag. Skillnader mellan olika elnätsföretag behandlades liksom dess inverkan på kundernas elkostnad och elmarknaden i stort. Det konstaterades att elnätskostnaden för Herrljunga Elektriskas kunder ligger klart under riksgenomsnittet.

Samarbetet med Billinge Energi AB under varumärket Herrljunga Kraft behandlades. Det konstaterades att samarbetet fungerar väl och att Billingen Energi i samverkan med Herrljunga Elektriska satsar på att stärka varumärket Herrljunga Kraft.

§ 564 Övriga frågor

Inga övriga frågor.



Meddelande 15

Giltig från
2017-05-31

Utfärdad av
Anders Mannikoff

Sidan
3 (3)

Dokument id
Styrelseprotokoll 2017-05-31

Protokoll nr:
3-17

§ 565 Mötets avslutning

Ordföranden avslutade mötet.

Herrljunga som ovan

Anders Mannikoff

Justeras:

Claes Unosson

Nils-Åke Johansson



Närvarande:

Ordinarie: Claes Unosson, Erik Alavik, Bo Fransson, Jörgen Holmberg, Ann-Mari Olsson, Nils-Åke Johansson, Johan Martinsson.

Tjg. suppleant: Tomas Bayard.

Övriga: Anders Mannikoff.

§ 364 Mötets öppnande

Ordföranden öppnade mötet.

§ 365 Val av sekreterare och protokollsjusterare

Till sekreterare valdes Anders Mannikoff, till protokollsjusterare valdes Nils-Åke Johansson.

§ 366 Föregående mötesprotokoll

Föregående protokoll gicks igenom utan kommentarer och lades till handlingarna.

§ 367 Rapportering från verksamheten

VD rapporterade från verksamheten enligt följande:

Ett nytt luftningssystem är inköpt för installation i Annelunds reningsverk. Det nya systemet skapar mindre luftbubblor och har förutsättningar ytterligare förbättra prestanda i det biologiska reningssteget. Fortlöpande diskussioner pågår med den industrikund som utgör en påtaglig belastning för reningsverket. Industrikunden följer en överenskommen åtgärdsplan där pågående etapp ska vara klar i september. Analysresultaten för utgående vatten från reningsverket är också något bättre jämfört med 2016 och har hittills under året legat inom miljötillståndets riktvärden.

Arbetet med vattendom för vattenverket i Altorp pågår. Samråd är genomfört och handlingarna skickas inom kort till Länsstyrelsen. Parallellt pågår framtagning av ett upphandlingsunderlag för ombyggnaden av vattenverket. Skalskyddet runt övriga vattenverk och reservoarer har bedömts av en extern säkerhetskonsult. Resultaten från bedömningen återstår att analysera. Situationen med lågt grundvatten har lett till bevakningsförbud. Grundvattennivåerna övervakas löpande.

De återkommande vattenläckorna under den tungt trafikerade Östergårdsgatan gav under 2016 upphov till reparationskostnader om ca 450 000 kr exkl moms.

§ 368 Informations och diskussionspunkter

Enligt styrelsens arbetsordning ska del av mötet i maj ägnas åt strategidiskussioner. Följande frågor behandlades:

Industriutsläppen till reningsverken behöver reduceras i takt med att miljökraven på avloppsreningsverken skärps och kommuninvånarna blir fler. Den pågående diskussionen med berörda industrier om nya utsläppsavtal behandlades. Det konstaterades att VA-huvudmannen har starka juridiska mandat men att samförstånds lösningar är att eftersträva när så är möjligt.

Grundvattennivåerna är extremt låga i stora delar av landet. Låga nivåer är även konstaterade i Herrljunga men situationen bedöms inte utvecklas till att bli kritisk. Frågor runt en eventuellt långsiktigt negativ trend för grundvattnet behandlades. Det konstaterades att grundvattenfrågan kräver fortsatt bevakning på såväl kort som lång sikt.



Giltig från
2017-05-31

Utfärdad av
Anders Mannikoff

Sidan
2 (2)

Dokument id
Styrelseprotokoll 2017-05-31

Protokoll nr:
4-17

§ 369 Övriga frågor

Inga övriga frågor.

§ 370 Mötets avslutning

Ordföranden avslutade mötet.

Herrljunga som ovan



Anders Mannikoff

Justeras:



Claes Unoşson



Nils-Åke Johansson



PROTOKOLL

Instans: KSAU
Tid: kl. 08.30-11.00
Plats: Sämsjön, kommunhuset

Medverkande:

Johnny Carlsson (C), ordförande
Christina Abrahamsson (M)
Anette Rundström (S)

Niels Bredberg, senior kommunchef
Janna Petersson, planeringssekreterare
Marie Nordqvist, nämndsekreterare
Linda Rudenwall, ekonomichef

Ärendebereidning

KSAU diskuterar de ärenden som ska behandlas på kommunstyrelsens nästkommande sammanträde. Ekonomichefen går igenom aktuella ekonomiärenden och planeringssekreteraren går igenom förslag till översiktsplan.

Johnny Carlsson
Ordförande

Marie Nordqvist
Nämndsekreterare